



## S U M A R I O

### III. Otras Resoluciones

#### Consejería de Presidencia y Trabajo

**Convenios Colectivos.**—Resolución de 12 de diciembre de 1995, de la Dirección General de Trabajo, por la que se acuerda la inscripción en el Registro y publicación del Convenio Colectivo de Trabajo de «Transporte de Mercancías por Carretera» de la provincia de Badajoz..... 5526

**Negociación colectiva.**—Resolución de 21 de diciembre de 1995, de la Dirección General de la Función Pública, por la que se publica el reglamento de organización y funcionamiento de mesa de negociación de los empleados públicos dependientes de la Junta de Extremadura y sus organismos autónomos..... 5534

#### Consejería de Agricultura y Comercio

**Ferías.**—Orden de 18 de diciembre de 1995, por la que se aprueba el Calendario Oficial de Ferias de Muestras de la Comunidad Autónoma de Extremadura para 1996..... 5536

#### Consejería de Educación y Juventud

**Enseñanza Universitaria.**—Orden de 12 de di-

ciembre de 1995, por la que se autoriza la puesta en funcionamiento de las enseñanzas conducentes a las titulaciones de Licenciado en Economía, Licenciado en Psicopedagogía, Licenciado en Administración y Dirección de Empresas y Diplomado en Educación Social en la Universidad de Extremadura ..... 5538

#### Consejería de Medio Ambiente, Urbanismo y Turismo

**Sentencias.**—Resolución de 5 de diciembre de 1995, de la Dirección General de Medio Ambiente, por la que se dispone la ejecución de la Sentencia de 4 de julio de 1995, de la Sala Tercera del Tribunal Supremo ..... 5538

**Sentencias.**—Resolución de 5 de diciembre de 1995, de la Dirección General de Medio Ambiente, por la que se dispone la ejecución de la Sentencia de 21 de septiembre de 1995, de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura ..... 5539

**Sentencias.**—Resolución de 5 de diciembre de 1995, de la Dirección General de Medio Ambiente, por la que se dispone la ejecución de la sentencia de 1 de julio de 1995, de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura..... 5539

## V. Anuncios

Consejería de Economía, Industria  
y Hacienda

**Subvenciones.**—Anuncio de 19 de diciembre de 1995, sobre Resolución por la que se deja sin efecto la concesión de subvención a Conservas Pico Almanzor, S. A. 5540

Universidad de Extremadura

**Concurso.**—Anuncio de 12 de diciembre de 1995, por el que se convoca concurso público abierto, para la contratación de servicio de reprografía ..... 5541

Tribunal de Cuentas

**Notificaciones.**—Edicto de 27 de noviembre de 1995, sobre procedimiento de reintegro por alcance n.º B-322/95, del ramo de Diputación Provincial de Badajoz. 5541

## III. Otras Resoluciones

CONSEJERIA DE PRESIDENCIA Y TRABAJO

*RESOLUCION de 12 de diciembre de 1995, de la Dirección General de Trabajo, por la que se acuerda la inscripción en el Registro y publicación del Convenio Colectivo de Trabajo de «Transporte de Mercancías por Carretera» de la provincia de Badajoz.*

VISTO: El texto del Convenio Colectivo de Trabajo de «Transporte de Mercancías por Carretera», de ámbito provincial, de Sector, suscrito el día 27.11.95 por la AETRANS por la Empresa, de una parte, y por los sindicatos U.G.T. y CC.OO. en representación de los trabajadores de otra, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90.2 y 3 del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores (BOE de 29.3.95); el artículo 2 del Real Decreto 1040/1981, de 22 de mayo, sobre registro y depósito de convenios colectivos de trabajo (BOE de 6.6.81), Real Decreto 642/1995, de 21 de abril, sobre traspaso de funciones y servicios de la Administración del Estado a la Comunidad Autónoma de Extremadura en materia de Trabajo (Ejecución de la legislación laboral) (B.O.E. del 17 de mayo) y Decreto del Presidente 14/1995, de 2 de mayo, por el que se asignan a la Consejería de Presidencia y Trabajo funciones y servicios en materia de ejecución de la legislación laboral (D.O.E. 9.5.95), esta Dirección General de Trabajo

### A C U E R D A

PRIMERO.—Ordenar su inscripción en el Registro de Convenios de este Servicio Territorial de la Consejería de Presidencia y Trabajo,

con el número 20/95, código informático 0600525, con notificación de ello a la Comisión Negociadora.

SEGUNDO.—Disponer su publicación en el «Diario Oficial de Extremadura» y en el «Boletín Oficial de la Provincia» de Badajoz.

Mérida, 12 de diciembre de 1995.

El Director General de Trabajo  
LUIS REVELLO GOMEZ

CONVENIO COLECTIVO PARA TRANSPORTES DE MERCANCIAS POR  
CARRETERA DE BADAJOZ Y SU PROVINCIA PARA EL AÑO 1995

ARTICULO 1.º - Las mejoras de cualquier tipo pactadas en este convenio no podrán ser compensadas con las que pudieran estar disfrutando los trabajadores en el momento de la firma del mismo.

ARTICULO 2.º - AMBITO FUNCIONAL.—El presente Convenio será de aplicación a las empresas y cooperativas con trabajadores por cuenta ajena, dedicadas a la actividad del transporte de mercancías en general, ya sean agencias, servicios regulares o servicios discrecionales.

Todos aquellos convenios de ámbito inferior a éste que mejoren lo aquí pactado se mantendrán dichas mejoras.

ARTICULO 3.º - AMBITO PERSONAL.—Quedan comprendidas dentro del ámbito de este Convenio las personas que ostenten la calidad de trabajadores por cuenta de las empresas afectadas por el mismo, con la exclusión que recoja la Ley.

Se respetarán las situaciones personales que, con carácter global, mejoren lo pactado en este convenio, manteniéndose estrictamente «Ad personam».

**ARTICULO 4.º - AMBITO TERRITORIAL.**—El presente Convenio será de ámbito provincial y se extenderá a toda la provincia de Badajoz, quedando incluido en el mismo todos los centros de trabajo a que se refiere el ámbito funcional que se hallen emplazados en la provincia, aun cuando la sede central o domicilio social de la empresa radique fuera de dicho término provincial.

**ARTICULO 5.º - VIGENCIA, DURACION Y PRORROGA.**—El presente convenio entrará en vigor el día 1 de enero de 1995, y su duración será de un año, del 1 de enero de 1995 al 31 de diciembre de 1995, siendo su denuncia automática a su finalización.

No obstante de lo anterior, y en evitación del vacío normativo que, en todo caso, se produciría una vez terminada su vigencia inicial, o la de cualquiera de sus prórrogas, continuará rigiendo en su totalidad, tanto en su contenido normativo como en el obligatorio, hasta que sea sustituido por otro.

**ARTICULO 6.º - RETRIBUCIONES.**—Se pactan con carácter de mínimas en función de las diferentes categorías profesionales que se consignan en la tabla salarial anexa, que tendrán la calificación de salario base, las cuales tendrán efecto del 1 de enero de 1995.

**ESTRUCTURA SALARIAL.**—Se considera salario todas las percepciones, ya sean monetarias y/o en especie, por las que sea retribuido el trabajador en el desempeño de sus funciones.

Existirá un recibo de salario de aplicación en el sector.

No tendrán la consideración legal de salario:

—Indemnizaciones o suplidos.

—Prestaciones e indemnizaciones de la Seguridad Social.

**ARTICULO 7.º - REVISION SALARIAL.**—En el caso de que el I.P.C. establecido por el Gobierno registrara al 31 de diciembre de 1995 un incremento superior al 5% respecto a la cifra que resultó el 31 de diciembre de 1994, se efectuará una revisión salarial subiéndose un 0'5%, tan pronto se constate oficialmente. Tal incremento se abonará con efecto de 1 de enero de 1995, sirviendo por consiguiente de base de cálculo para el incremento de salarial de 1995, para llevarlo a cabo se tomarán como referencia los salarios o tablas utilizadas para realizar los aumentos pactados en dicho año.

**ARTICULO 8.º - DESCUELQUE SALARIAL.**—En lo referente a los incrementos salariales pactados, se dará tratamiento excepcional a

aquellas empresas incluidas en su ámbito de aplicación que acrediten, objetiva y fehacientemente, situaciones de resultados negativos en los ejercicios económicos de los tres años anteriores en el año de vigencia del convenio, y previsión de pérdidas para el año en curso, siempre que no se hayan aplicado tarifas temerarias y se pueda acreditar que la empresa no puede aplicar la totalidad de los incrementos pactados.

El descuelgue sobre los crecimientos pactados podrá ser total o parcial en función de las pérdidas acumuladas en los ejercicios anteriores y las previsiones para el presente.

Para que el mencionado tratamiento excepcional pueda darse, y con el fin de dar un tratamiento similar a todas las empresas en esa situación, las empresas deberán seguir los siguientes trámites:

1.º - Presentar la petición de descuelgue a la Comisión Paritaria y a los representantes de los trabajadores de la empresa en un plazo no superior a los 30 días siguientes a la publicación del convenio en el D.O.E.

2.º - Acreditar con la documentación pertinente: Balance, Cuenta de resultado, Memoria y Auditoría Obligatoria, la situación origen de la petición; esta documentación se presentará a la Comisión Paritaria y a los representantes de los trabajadores junto a la petición de descuelgue. La Comisión podrá requerir en el plazo de diez días siguientes a la entrega de la documentación, cuanta documentación considere oportuna.

3.º - Cumplidos estos trámites, la Comisión Paritaria determinará la procedencia o improcedencia de la solicitud en un plazo máximo de 15 días, para lo cual deben de cumplirse sucesivamente las siguientes condiciones:

a) Que la Comisión Paritaria compruebe, por los medios que considere oportunos, la realidad de la situación presentada.

b) A petición de cualquiera de las partes o en el supuesto de desacuerdo podrá solicitarse la Auditoría Obligatoria, o en empresas de más de 25 trabajadores que no estuvieran obligadas a realizar la Auditoría el informe de un Censor Jurado de Cuentas. En este último caso la financiación del informe del Censor correrá a cargo de la empresa solicitante.

En caso de informe favorable por cuenta de la Comisión Paritaria, se establece un plazo de 15 días naturales para que los representantes de los trabajadores y la dirección de la empresa acuerden la aplicación concreta del descuelgue para cada caso: incrementos, duración, planes de viabilidad, plazos y procedimientos para la posterior normalización con la conguente igualación salarial a las condiciones del convenio colectivo vigente. Terminado dicho plazo sin acuerdo la Comisión Paritaria decidirá.

En el caso de no acuerdo, dentro de los plazos marcados por la Comisión Paritaria, la toma de decisión última recaerá sobre la representación de los trabajadores y la dirección de la empresa a través de la negociación en el seno de la misma; de no haber acuerdo se desestimará la petición de descuelgue.

Tanto los representantes de los trabajadores en las empresas, los representantes sindicales y asesores de la Comisión Paritaria estarán obligados a tratar y mantener en la mayor reserva la información recibida, así como toda aquella que hayan podido tener acceso como consecuencia de la aplicación del presente artículo, observando por consiguiente respeto a todo ello, sigilo profesional.

**ARTICULO 9.º - GRATIFICACIONES.**—Todo trabajador afectado por el presente Convenio percibirá tres gratificaciones extraordinarias, consistentes en 30 días de salario base más antigüedad y plus convenio, pagaderas en los meses de marzo, julio y diciembre.

**ARTICULO 10.º - DIETAS.**—Quedan establecidas como siguen:

Agencias y servicios regulares, comida y cena 1.300 Ptas. por concepto, pernoctación 1.000 Ptas.

Comida en plaza.—Las comidas que por necesidades del servicio, y a petición de la empresa, tengan que realizar el personal, no tendrán la consideración de dietas y se abonará a razón de 1.300 ptas./comida. Las empresas vendrán obligadas a pagar la dieta de plaza y una hora extra, cuando el trabajador esté al servicio de la empresa entre las 12 y las 15 horas.

En desplazamientos al extranjero:

Se fija la cantidad de 6.000 Ptas. para todos los países europeos, excepto Portugal.

Portugal, comida y cena 1.500 Ptas. por concepto y pernoctación 900 Ptas.

**ARTICULO 11.º - PERMISOS RETRIBUIDOS.**—Todos los trabajadores afectados por este convenio tendrán derecho:

**VACACIONES.**—Los periodos de vacaciones de todo el personal deberá fijarse entre el empresario y los representantes de los trabajadores, dentro del primer trimestre del año, el periodo total de disfrute deberá tener el carácter continuado y no podrá sufrir un fraccionamiento superior a dos periodos; las vacaciones anuales se disfrutarán siempre dentro del año natural, si se dividiera en dos periodos uno de ellos se disfrutará en verano, las vacaciones podrán compensarse en metálico en todo o en parte, el tiempo total será de 30 días naturales retribuidas en función de todas las percepciones económicas que el trabajador perciba por un mes realmente trabajado de 31 días.

**LICENCIAS.**—El trabajador tendrá derecho:

Al disfrute de los permisos necesarios para recurrir a exámenes, así como a elegir el turno de trabajo si tal régimen está instaurado en la empresa, cuando curse con regularidad estudios para la obtención de un título académico o profesional.

El trabajador, previo aviso y justificación, podrá ausentarse del trabajo, con derecho a remuneración, por algunos de los motivos y el tiempo siguiente:

Doce días naturales en caso de matrimonio o pareja de hecho.

Dos días en los casos de nacimientos de hijos o enfermedad grave o fallecimiento de parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad. Cuando por tal motivo el trabajador necesite hacer un desplazamiento el plazo será de tres días.

Dos días por traslado del domicilio habitual.

Por el tiempo indispensable para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal. Cuando conste en una norma legal o convencional un periodo determinado se estará a lo que ésta disponga en cuanto a duración de la ausencia y su compensación económica.

Para realizar funciones sindicales o de representación del personal en los términos establecidos legal y convencionalmente.

Un día en caso de consulta médica fuera de la localidad, ordenada por el facultativo de la empresa o de la Seguridad Social.

Un día por renovación del carnet de conducir.

Un día por boda de familiar de primer grado de consanguinidad.

**ARTICULO 12.º - BAJAS.**—En el caso de accidente o enfermedad, ésta última con hospitalización, la empresa completará hasta el 100 por cien del salario del trabajador desde el primer día de producirse la misma.

En caso de enfermedad común, sin hospitalización, el trabajador percibirá el 100 por cien a partir del tercer día de producirse la misma.

**ARTICULO 12.º BIS.—ENFERMEDADES PROFESIONALES Y SALUD LABORAL.**—Se reconocerán las enfermedades profesionales derivadas de las actividades propias del sector, las empresas están obligadas a gestionar con organismos específicos de salud laboral para que los trabajadores puedan pasar revisiones médicas a solicitud de éstos.

Las revisiones se realizarán dentro de la jornada laboral y los gastos que se originen serán a cargo de la empresa.

Los comités y los delegados podrán participar en los planes y mapas de riesgos que las empresas están obligadas a realizar.

Las empresas dispondrán en cada centro de trabajo de un cuarto vestuario para el personal a su servicio, provisto de armarios individuales y banquetas, a fin de que aquél pueda cambiarse de ropa, asimismo se instalarán cuartos de aseo provistos de lavabos y duchas, para su uso personal, así como servicios higiénicos adecuados.

ARTICULO 13.º - ACCIDENTES DE TRÁFICO.—Si por causas debidas a accidente de tráfico o negligencia del conductor se retirara temporalmente el permiso de conducir a un trabajador la empresa respetará el puesto de trabajo, no estando obligada a abonarle durante dicho tiempo el salario.

En el caso de que en la empresa existiese otro puesto de trabajo, se le acoplará a él durante el tiempo que dure la suspensión.

No se respetará el puesto de trabajo, cuando la retirada del carnet de conducir sea motivada por causas de embriaguez, drogadicción o ilegalidad en la carga, siempre que ésta sea imputable al trabajador.

TRABAJOS DISTINTOS A LA CATEGORIA PROFESIONAL.— Los trabajadores podrán ser ocupados en tareas o cometidos distintos a los de su categoría profesional durante periodos de tiempo en los que no tengan trabajo en dicha categoría, sin que la asignación de tales tareas o cometidos pueda suponer sustitución de los propios de la categoría que el interesado ostente, siempre que sea por causas ajenas al empresario.

ARTICULO 14.º - FALLECIMIENTO.—En caso de fallecimiento del trabajador fuera de su domicilio en razón de su trabajo, los gastos de traslado de sus restos serán a cargo de la empresa.

ARTICULO 15.º - SEGUROS.—Las empresas concertarán una póliza de seguros que cubra los gastos de muerte e incapacidad absoluta derivada de accidente las 24 horas del día, la cuantía de dicha póliza será de 3.500.000 pesetas, siendo abonada la cuota por la empresa.

ARTICULO 16.º - JUBILACIONES.—El trabajador con una antigüedad mínima de 10 años que opte por la jubilación anticipada tendrá derecho a los siguientes premios:

- Jubilación a los 60 años, seis mensualidades.
- Jubilación a los 61 años, cinco mensualidades.
- Jubilación a los 62 años, cuatro mensualidades.
- Jubilación a los 63 años, tres mensualidades.

ARTICULO 17.º - JUBILACION ANTICIPADA.—Todo trabajador al cumplir los 64 años podrá acceder a la jubilación anticipada con el 100 por 100 de sus derechos pasivos, quedando obligadas las empresas a la simultánea contratación de trabajadores jóvenes o perceptores del seguro de desempleo en igual número a las jubilaciones pactadas y con contratos de la misma naturaleza que los que sustituyan.

ARTICULO 18.º - TRASLADOS.—No podrá ser definitivamente trasladado un trabajador acogido a este Convenio, salvo en caso de reestructuración, sanción acordada por Magistratura, cierre del propio centro de trabajo o acuerdo entre trabajadores y empresas.

ARTICULO 19.º - PLUSES.—El plus de convenio es un complemento del salario base, formando un todo, a percibir por la jornada laboral, pero que no computa a efectos del cálculo de los pluses de antigüedad y del puesto de trabajo el mencionado plus será de cinco mil quinientas pesetas (5.500 Ptas.), abonable en las 15 pagas.

El plus de transporte es un complemento extrasalarial que tendrá una cuantía de siete mil quinientas Ptas. (7.500) por cada trabajador, sea cual fuere su categoría.

Este plus se abonará incluso en el mes de vacaciones.

El plus de nocturnidad, por imperativo de la empresa que tenga comprendido este horario o turno, será aplicable al personal que comience su horario desde las 22 horas y hasta las 6 horas, percibirá un complemento salarial equivalente al 25% del salario base.

Todos aquellos complementos salariales que se denominan, entre otros, incentivos, pluses voluntarios, plus de actividad, plus de calidad/cantidad de trabajo, primas de producción o productividad, plus de asistencia, puntualidad, turnicidad y demás de puesto de trabajo se deberán definir dentro del convenio e intentar reducirse a la mínima expresión en la hoja de salario.

ARTICULO 20.º - ROPA DE TRABAJO.—Los trabajadores afectados por este Convenio recibirán dos monos, buzos o prendas similares al año, así como cinturón riñonera y casco antirruidos para los maquinistas, mecánicos y personal afectado por contaminación acústica.

ARTICULO 21.º - JORNADA SEMANAL.—Para aquellos trabajadores con jornada partida, la duración de la jornada semanal será de 40 horas, siendo su distribución la siguiente:

De lunes a viernes, excepto pacto en contra, ocho horas diarias, que en cómputo anual será de 1.816 horas/año.

En jornada continuada se establece un descanso de treinta minutos que tendrá la consideración de trabajo efectivo.

ARTICULO 22.º - JORNADA DIARIA.—En ningún caso la jornada diaria excederá de nueve horas ordinarias de trabajo efectivo, garantizándose una jornada mínima de 7 horas diarias para los conductores de trabajo efectivo, no pudiéndose incluir para completar la jornada efectiva el tiempo de presencia o espera, respetándose un descanso ininterrumpido de doce horas, entre jornada y jornada, tanto en la residencia como fuera de ella.

No obstante, en función de la flexibilidad que ofrece la actual normativa y teniendo en cuenta los periodos de conducción, se podrá reducir la duración del descanso fuera de la residencia, trasladando dicha reducción a un mayor descanso en la residencia del trabajador.

TIEMPO DE PRESENCIA.—Al personal de conducción se podrá ampliar la jornada hasta un máximo de 15 horas a la semana como tiempo de presencia, las que excedan de las 15 tendrán la consideración de extraordinarias.

En la determinación del cómputo de la jornada se distinguirá entre el tiempo de trabajo efectivo y el tiempo de presencia del trabajador por razones de: espera, expectativas, servicio de guardia, averías de larga duración cuando el conductor no haya terminado de efectuar las gestiones oportunas para su reparación y no participe en la misma, comidas en ruta y todo el tiempo que el trabajador se encuentre a disposición de la empresa por razones del servicio sin efectuar actividad alguna.

Para el personal referido en este artículo su jornada será continuada.

TRABAJO EFECTIVO será todo aquel que no está recogido en las horas de presencia o espera.

TIEMPO DE ESPERA es aquel en el que el trabajador pueda disponer libremente del mismo, y no haciéndose responsable del vehículo en localidades distintas a las de principio y fin del trayecto.

TIEMPOS MAXIMOS DE CONDUCCION. Ningún trabajador podrá conducir de una forma ininterrumpida más de 4'30 horas sin hacer una pausa de 45 minutos que tendrá la consideración de trabajo efectivo a efecto de cómputo.

DESCANSOS SEMANALES MINIMOS. La distribución de la jornada semanal deberá realizarse en cinco días de trabajo y dos de descanso. Por ello los descansos entre jornadas computadas semanalmente alcanzarán un mínimo de 60 horas, de los cuales el número que se acuerde será en la residencia; el descanso semanal será de 48 horas como mínimo y deberá comprender dos días naturales completos, como regla general el sábado y el domingo.

ARTICULO 23.º - HORAS EXTRAORDINARIAS.—Ante la grave situación de paro existente y con el objeto de fomentar una política social

solidaria que favorezca la creación de empleo, las partes acuerdan la suspensión de las horas extraordinarias habituales.

Asimismo, en función de dar todo su valor crítico a lo anterior en cada empresa se pactará conjuntamente con los representantes de los trabajadores la realización de nueva contratación dentro de la modalidad vigente en sustitución de las horas extraordinarias suprimidas.

Horas estructurales:

A) Serán las horas extraordinarias que vengan exigidas para reparar siniestros y otros daños extraordinarios y de urgente realización.

B) Horas extras por pedidos imprevistos en periodos punta de producción, ausencias imprevistas u otra circunstancia de carácter estructural extraordinario.

Mantenimiento, siempre que no puedan ser sustituidas y con la autorización de los representantes de los trabajadores.

El valor mínimo de la hora será de mil cien pesetas.

La dirección de la empresa informará mensualmente a los representantes de los trabajadores sobre el número de horas extras realizadas, así como a la Autoridad Laboral, deberá ir firmado por el representante de los trabajadores con la calificación correspondiente según lo dispuesto en la Normativa sobre Seguridad Social.

ARTICULO 24.º - MERCANCÍAS PELIGROSAS.—Las empresas se comprometen al respeto escrupuloso del reglamento de mercancías peligrosas por carretera, así como los trabajadores, también en las normas suplementarias sobre la reducción de jornada de los conductores que realicen estos servicios.

ARTICULO 25.º - JORNADA DE FERIA.—Durante los días de la feria de cada localidad la jornada será de 10 de la mañana a 3 de la tarde.

ARTICULO 26.º - DERECHOS DE REUNION.—Las empresas reconocerán a los trabajadores el derecho de reunirse dentro de los locales de las mismas en horas fuera de servicio, para las que tendrán todo tipo de facilidades, igualmente se reconocerá el derecho a la propaganda sindical y cobro de las cuotas sindicales dentro de la empresa.

Aquellas empresas donde existiese más de un delegado de personal, éstos podrán hacer cesión de sus horas sindicales, acumulando el crédito de las mismas entre uno de ellos o entre varios.

En empresas donde exista un solo delegado de personal éste disfrutará de un crédito de horas sindicales de la siguiente forma:

De uno de enero a treinta de junio, 192 horas.

De uno de julio a treinta y uno de diciembre, 192 horas.

En ningún caso podrá utilizar más de noventa horas sindicales en un mismo mes. Igualmente se establecen horas sindicales para cursos de formación, horas ilimitadas para la negociación colectiva y tablón de anuncios para los sindicatos.

Las horas para la negociación colectiva serán de acuerdo con la duración de las reuniones.

ARTICULO 27.º - CONTRATACION LABORAL.—En materia de contratación se aplicará la Ley 2/1991, de 7 de enero.

ARTICULO 28.º - REVISIONES MECANICAS.—Todos los vehículos y maquinarias de las empresas deberán ser revisadas con carácter general, al menos una vez al año.

Los vehículos podrán ser inmovilizados si su estado supusiera un peligro inminente de accidente.

Las empresas deberán facilitar a sus trabajadores las herramientas y utensilios que precisen para el desempeño de su función.

ARTICULO 29.º - ANTIGÜEDAD.—Los trabajadores que estén fijos comprendidos en este Convenio disfrutarán como complemento personal de antigüedad de un aumento periódico por el tiempo de servicio prestados en la misma empresa o grupo de empresas, consistentes como máximo en dos bienios y cinco quinquenios.

El módulo para el cálculo y abono del complemento personal de antigüedad sería el último salario base percibido por el trabajador, sirviendo dicho cálculo no sólo para los bienios y quinquenios de nuevo vencimiento, sino también para los ya devengados.

La cuantía del complemento personal de antigüedad será del 5% para cada bienio y del 10% para cada quinquenio.

La antigüedad comenzará a efectos de cómputo, desde el inicio de la prestación en la empresa, contando por tanto el periodo de aprendizaje.

Para los trabajadores que comiencen la antigüedad a partir de la firma del Convenio, cobrarán a los tres años 3.000 Ptas. en concepto de antigüedad, a los cinco años 6.000 Ptas., a los diez años 9.000 Ptas., y a los 15 años 12.000 Ptas., quedando congelada en este punto.

ARTICULO 30.º - REGIMEN DISCIPLINARIO.—El poder disciplinario de las empresas está sujeto a la graduación de las faltas y sanciones que se establecen en este convenio y disposiciones legales.

—Se prohíbe imponer sanciones que consistan en la reducción de las vacaciones, reducción salarial o descansos.

—Las sanciones consideradas como faltas graves, y muy graves, requerirán la comunicación escrita al trabajador, haciendo constar la fecha y los hechos que lo motivan.

—Prescripción. Las faltas leves prescribirán a los 10 días; las graves, a los 20 días, y las muy graves a los 50 días, a partir de la fecha en que la empresa tuvo conocimiento de la misma, y en todos los casos a los tres meses de haberse cometido.

—Se consideran faltas leves. Las faltas de puntualidad, siempre que dicho retraso se origine tres veces dentro del mismo mes.

—Se consideran faltas graves. La indisciplina o desobediencia en el trabajo (siempre que ésta no sea como consecuencia de abusos y discrecionalidad), acoso sexual, referido a aquellas conductas verbales o físicas de naturaleza sexual no deseadas y ofensivas para la víctima.

La regulación de las sanciones debe estar presidida por criterios de equidad, proporcionalidad y racionalidad, de tal forma que exista un equilibrio entre la conducta y su correspondiente sanción, así como evitar la duplicidad de sanciones.

Se excluye como sanción los traslados forzosos, la inhabilitación para el ascenso, la pérdida de categoría y todo aquello que vulnere los derechos constitucionales del trabajador, como promoción en el trabajo y libre residencia.

No se consideran como faltas ni sanciones por los motivos siguientes:

—Falta de puntualidad, si la empresa no hace entrega por escrito de la modificación del servicio, siempre que éste sea por causa de fuerza mayor.

—Las faltas y litigios cometidos fuera del centro de trabajo y ajeno a la relación laboral.

—Las faltas cuya conducta suponga expresión de la esfera privada del trabajador (blasfemar, fumar, etc.) o referida al aspecto físico del trabajador y su atuendo.

—Multas de circulación. Los conductores de camiones y vehículos no deberán transportar en los mismos personal que no sea de la empresa, salvo que esté autorizado por escrito. Serán los conductores responsables del incumplimiento de estas instrucciones y de sus posibles consecuencias.

Las multas impuestas a consecuencia de infracciones al reglamento de transporte serán abonadas por la empresa, las que sean al código de la circulación, imputables al trabajador, serán abonadas por éste.

ARTICULO 31.º - COMISION PARITARIA.—Se crea una Comisión Paritaria como órgano interpretativo y consultivo para la interpreta-

ción del convenio, así como el arbitraje de las cuestiones o problemas sometidos a la interpretación de las partes; para que dicha Comisión emita dictamen la compondrán cuatro miembros en representación de los empresarios y cuatro en representación de los trabajadores.

**RESOLUCION DE CONFLICTOS.**—Las cláusulas contenidas en este acuerdo, no incorporadas o reflejadas en norma legal, surtirán efecto mediante su inserción en los convenios colectivos.

El presente acuerdo regulará los procedimientos para la solución de conflictos de carácter colectivo e individual que surjan entre los empresarios y trabajadores, o sus respectivas organizaciones representativas.

**QUEDAN EXCLUIDOS DE ESTE ACUERDO LAS MATERIAS QUE VERSEN SOBRE SEGURIDAD SOCIAL.**

**CONFLICTOS COLECTIVOS.**—Podrán someterse a los procedimientos no jurisdiccionales de solución de conflictos comprendidos en el presente Convenio, aquellas controversias laborales que comprendan a una pluralidad de trabajadores, o en la interpretación objeto de la divergencia afecte a los intereses colectivos.

Los procedimientos no jurisdiccionales para la solución de conflictos son:

Acuerdo en el seno de la Comisión Paritaria del Convenio.

Mediación.

Arbitraje.

El intento de solución de conflictos laborales a través de la Comisión Paritaria tendrá carácter preferente, sin perjuicio de las facultades legalmente establecidas a otras instancias, constituyendo trámite preceptivo para el caso de la vía arbitral o jurisdiccional en aquellos conflictos que surjan directa o indirectamente con ocasión de la interpretación o aplicación de un convenio colectivo.

El procedimiento de mediación no estará sujeto a ninguna tramitación preestablecida, salvo la designación del mediador y la formalización de la avenencia, que en su caso se alcance.

La designación del mediador la harán de mutuo acuerdo las partes, de entre los expertos que figuren incluidos en las listas que aprueben las partes signatarias de este acuerdo.

Las propuestas de solución que ofrezca el mediador a las partes podrán ser libremente aceptadas o rechazadas por éstas. En caso de aceptación la avenencia será vinculante y gozará de fuerza ejecutiva, que se substanciará en su caso ante la jurisdicción social. Dicho acuerdo se formalizará por escrito, presentándose copia a la autoridad laboral competente.

En caso de conflicto por aplicación, interpretación de convenios colectivos, o en caso de larga negociación, sin que sea posible el acuerdo, las partes instarán el procedimiento de mediación.

Mediante el procedimiento de arbitraje, las partes en conflicto acuerdan encomendar a un árbitro y aceptar de antemano la solución que éste dicte sobre sus divergencias.

Existirán dos sistemas de arbitraje:

El arbitraje privado, cuando las partes decidan designar de común acuerdo un árbitro.

Arbitraje institucional público y formalizado.

El acuerdo de las partes promoviendo el arbitraje será formalizado por escrito, de modo que el compromiso arbitral conste, al menos, de los siguientes extremos:

—Nombre del árbitro o árbitros designados.

—Cuestiones que se someten al laudo arbitral.

—Plazo en el que ha de dictarse dicho laudo.

—Domicilio de las partes afectadas.

—Fecha y firma de las partes.

El compromiso arbitral será fruto de libre acuerdo de las partes. No obstante, en caso de conflicto por aplicación o interpretación del Convenio Colectivo, o bien en caso de negociación de larga duración, sin que sea posible el acuerdo, se acudiría al arbitraje.

Las copias del compromiso arbitral se harán llegar a la autoridad laboral competente, a los efectos legales correspondientes.

La designación de árbitro o árbitros será libre y recaerá en expertos imparciales, se llevará a cabo el nombramiento, por mutuo acuerdo entre las partes.

Una vez formalizado el compromiso arbitral, y durante el plazo que se establezca para la emisión del laudo, las partes se abstendrán de instar cualquier otro procedimiento sobre las cuestiones sujetas a dicho laudo.

El procedimiento arbitral se caracteriza por los principios de contradicción, sumariidad e igualdad entre las partes. De la sesión o sesiones que se celebren se levantará el correspondiente acta.

El laudo arbitral será vinculante e inmediatamente ejecutivo ante la jurisdicción social. Habrá que resolver, de forma motivada, todas y cada una de las cuestiones fijadas en el compromiso arbitral.

El árbitro, que siempre actuará en perfecta relación con los representantes sindicales, comunicará a las partes el laudo dentro del plazo fijado en el compromiso arbitral, notificándolo a la autoridad laboral.



El laudo sólo podrá ser recurrido ante el orden social de la jurisdicción, cuando el árbitro se haya excedido en sus competencias, resolviendo cuestiones ajenas al compromiso arbitral, haya violado notoriamente los principios que han de animar el procedimiento, o contradiga normas constitucionales o legales.

En aquellos supuestos en que pese al largo tiempo transcurrido desde el inicio de la negociación de un convenio, las partes fueran incapaces de llegar a un acuerdo, el órgano paritario, fruto del presente acuerdo, propondrá a dichas partes el sometimiento de la controversia a arbitraje, ofreciendo lista de árbitros para que elijan entre ellos.

**CONFLICTOS INDIVIDUALES.**—Los órganos tripartitos que se constituyan de conciliación, mediación y arbitraje para la solución de los conflictos individuales, estarán compuestos por un representante de cada uno de los sindicatos y asociaciones empresariales más representativos y por la administración.

El presidente será elegido de común acuerdo por las organizaciones sindicales y empresariales más representativas. Su elección será comunicada a la autoridad laboral competente, a los efectos de expedir el oportuno nombramiento.

Los órganos tripartitos conciliarán y, en su caso, arbitrarán en todos los conflictos individuales, surgidos de la relación laboral entre empresarios y trabajadores.

Dentro del plazo que se establezca y con suspensión de la caducidad de las acciones, como requisito previo y necesario para acudir al orden social de la jurisdicción, las partes promoverán por sí, o debidamente representadas, el intento de conciliación ante el órgano tripartito.

La asistencia de las partes al acto de conciliación es obligatoria. Las partes podrán ser acompañadas por representantes o expertos del sindicato y organización empresarial.

El órgano tripartito competente intentará obtener el acuerdo de avenencia entre las partes, participando de forma activa en el acercamiento de posiciones.

En caso de avenencia, lo acordado tendrá fuerza ejecutiva para los intervinientes. La ejecución se realizará ante la jurisdicción social.

Una vez terminada sin efecto la conciliación individual, el órgano dictará resolución motivada en los siguientes supuestos:

- Cuestiones de clasificación personal.
- Señalamiento de vacaciones.
- Sanciones.
- Traslados.

—Permisos retribuidos.

—Reconocimiento de antigüedad.

—Reclamaciones de cantidad que no excedan de 200.000 Ptas.

—Modificación de las condiciones de trabajo.

—Derechos sindicales.

—Cuadro horario y servicio.

—Descansos.

En caso de libre aceptación por ambas partes, para el caso de no avenencia en la conciliación, se suscribirá de modo inmediato el compromiso arbitral correspondiente, designándose como órgano arbitral al propio órgano tripartito. En este caso, el presidente actuará como miembro del colegio arbitral.

El laudo arbitral tendrá plena fuerza ejecutiva.

La resolución dictada por el comité tripartito que pone fin al trámite de conciliación en los supuestos señalados en el párrafo anterior, tendrá naturaleza administrativa y gozará de presunción de certeza y veracidad.

Contra el laudo arbitral sólo cabrá recurso en el orden jurisdiccional de lo social por los siguientes motivos:

—Grave infracción del procedimiento, que cause indefensión a cualquiera de las partes.

—Error evidente de la apreciación de las pruebas practicadas.

—Extralimitación en sus funciones del órgano arbitral, decidiendo sobre cuestiones no sometidas al arbitraje.

—Que el laudo arbitral atente contra los derechos reconocidos en la Constitución o contenga elementos contrarios a la Ley.

Finalizado el trámite de conciliación, si las partes no se hubieran sometido voluntariamente al arbitraje, éstas podrán recurrir a la jurisdicción Social.

El Juez requerirá al comité tripartito la remisión del expediente que habrá de ser considerado y valorado a la hora de dictar sentencia.

Cuando en el expediente la resolución final haya sido tomada por unanimidad, las afirmaciones de hecho en que se base, se considerarán ciertas, salvo prueba en contrario.

El organismo tripartito velará de oficio por el cumplimiento de todas las garantías procesales.

La ausencia no justificada de algunas de las partes no suspenderá la celebración del acto de conciliación, ni la eliminación de resolución; sin embargo, el órgano tripartito podrá suspender la celebra-

ción del acto y la toma de resolución, hasta que se practiquen las pruebas o diligencias que crea conveniente para la mayor garantía de los derechos de las partes.

Las organizaciones firmantes del presente acuerdo consideran que es preciso potenciar el papel de los interlocutores sociales en los trámites, actuaciones y procedimientos previos al orden jurisdiccional de lo social, proporcionando así un más completo desarrollo y aplicación de los preceptos constitucionales (art. 7,28,37 y concordantes de la C.E.) de la Carta Social Europea (art. 6) y de la recomendación 92 de la O.I.T.

Esta Comisión Paritaria fija su domicilio social en la sede de AE-TRANS, Plaza de Extremadura, s/n, 2.ª planta, de Almendralejo.

#### A N E X O I

##### TABLAS SALARIALES

OFICIAL DE ADMINISTRACION.....	81.370 Ptas.
OFICIAL DE 1.ª TALLER.....	81.370 Ptas.
JEFE DE TRAFICO.....	81.370 Ptas.
CONDUCTOR MECANICO.....	81.370 Ptas.
CONDUCTOR GRUISTA.....	81.370 Ptas.
CONDUCTOR REPARTIDOR VEHICULOS DE P.M.A. 20 Tm.....	81.370 Ptas.
CONDUCTOR 1.ª MECANICO.....	81.370 Ptas.
OFICIAL DE 2.ª TALLER.....	79.909 Ptas.
CONDUCTOR DE 1.ª.....	79.909 Ptas.
AUXILIAR ADMINISTRATIVO.....	78.715 Ptas.
AUXILIAR DE ALMACEN.....	78.715 Ptas.
CONDUCTOR DE FURGONETAS.....	78.715 Ptas.
VIGILANTE NOCTURNO.....	78.715 Ptas.
AYUDANTE.....	77.215 Ptas.
MOZO ESPECIALIZADO.....	77.215 Ptas.
COBRADOR DE FACTURAS.....	77.215 Ptas.
ASPIRANTE ADMINISTRATIVO.....	77.215 Ptas.

—El conductor gruista percibirá una gratificación consistente en el 10% de su salario.

—El conductor que haga de repartidor, percibirá una gratificación consistente en el 10% de su salario bruto mensual.

\* Conductor de 1.ª mecánico.

**RESOLUCION de 21 de diciembre de 1995,  
de la Dirección General de la Función**

### ***Pública, por la que se publica el reglamento de organización y funcionamiento de la mesa de negociación de los empleados públicos dependientes de la Junta de Extremadura y sus organismos autónomos.***

Visto el acuerdo adoptado por los miembros de la Mesa de Negociación de los Empleados Públicos de la Junta de Extremadura, en sesión celebrada el catorce de diciembre de mil novecientos noventa y cinco, por el que aprueban el Reglamento de organización y funcionamiento interno de la Mesa:

Esta Dirección General, de conformidad con el artículo 17 de dicho Reglamento y en virtud del Decreto 4/1990, de 23 de enero, sobre atribución de competencias en materia de personal,

#### R E S U E L V E :

Publicar en el «Diario Oficial de Extremadura» el acuerdo adoptado por la Mesa de Negociación de los Empleados Públicos de la Junta de Extremadura por el que se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento de dicha Mesa.

Mérida, 21 de diciembre de 1995.

El Director General de la Función Pública,  
JOSE M.ª RAMIREZ MORAN

#### REGLAMENTO DE ORGANIZACION Y FUNCIONAMIENTO DE LA MESA DE NEGOCIACION DE LOS EMPLEADOS PUBLICOS DEPENDIENTES DE LA JUNTA DE EXTREMADURA Y SUS ORGANISMOS AUTONOMOS

##### 1. OBJETO

El presente Reglamento establece las normas de organización y funcionamiento de la Mesa de Negociación de los Empleados Públicos de la Junta de Extremadura y sus Organismos Autónomos, constituida al amparo de la Ley 5/1995, de 20 de abril, de modificación parcial y urgente del texto refundido de la Ley de la Función Pública de Extremadura.

##### 2. DEFINICION

La Mesa de Negociación de los Empleados Públicos dependientes de la Junta de Extremadura y sus Organismos Autónomos, es el órgano competente para la negociación de las condiciones de trabajo comunes al personal funcionario y al personal laboral.

##### 3. COMPOSICION

1. La composición de la Mesa de Negociación de los Empleados Públicos y sus Organismos Autónomos será la siguiente:

—Presidente: El Consejero de Presidencia y Trabajo.

-Vocales:

\* El Director General de la Función Pública que actuará de Vicepresidente.

\* Los Secretarios Generales Técnicos de cada una de las Consejerías que conforman la Junta de Extremadura.

\* El Director General de Coordinación e Inspección.

\* El Director General de Planificación y Presupuestos.

\* El Interventor General de la Junta de Extremadura.

\* El Jefe del Gabinete Jurídico de la Junta de Extremadura.

\* Tres representantes por cada una de las Organizaciones Sindicales más representativas a nivel estatal y de la Comunidad Autónoma, así como los Sindicatos que hayan obtenido el 10% o más de los representantes en las elecciones para Delegados, Juntas de Personal y Comités de Empresa.

—Secretario: El Jefe del Servicio de Relaciones Laborales de la Dirección General de la Función Pública.

2. Los representantes de la Administración serán designados por acuerdo del Consejo de Gobierno.

3. A la Mesa de Negociación de los Empleados Públicos podrá asistir con voz, pero sin voto, un asesor por cada Central Sindical y uno por la Administración.

#### 4. COMPETENCIAS

Corresponde negociar en la Mesa de Negociación de los Empleados Públicos las siguientes materias:

a) el incremento de retribuciones del personal de la Junta de Extremadura y sus Organismos Autónomos;

b) la determinación y aplicación de las retribuciones;

c) la preparación y diseño de los planes de oferta de empleo público;

d) la clasificación de los puestos de trabajo de los empleados públicos;

e) la determinación de los programas y fondos para la acción de promoción interna, formación y perfeccionamiento;

f) todas aquellas materias que afecten, de algún modo, a las condiciones de vida de los empleados públicos jubilados;

g) los sistemas de ingreso, provisión y promoción profesional del personal al servicio de la Administración Autonómica;

h) las propuestas sobre derechos sindicales y de participación;

i) las medidas de Salud Laboral;

j) todas aquellas materias que afecten, de algún modo, al acceso a la Función Pública, Carrera Administrativa, retribuciones y Seguridad Social, o a las condiciones de trabajo de los empleados públicos y cuya regulación exija norma con rango de Ley, y

k) las materias de índole económica, de prestación de servicios, sindical, asistencial y, en general, cuantas otras afecten a las condiciones de trabajo y al ámbito de relaciones de los empleados públicos y sus Organizaciones Sindicales con la Administración.

#### 5. CONSTITUCION

1. La Mesa de Negociación de los Empleados Públicos se constituirá válidamente cuando se hallen presentes la representación de la Junta de Extremadura y, al menos, dos Sindicatos que ostenten una representación de al menos el 51%, según los resultados obtenidos en las últimas elecciones sindicales en la Junta de Extremadura.

2. En todo caso, será suficiente para entender representadas en esta Mesa negociadora la presencia de un miembro, en el caso de cada una de las Organizaciones Sindicales, y dos en el caso de la Administración Pública.

#### 6. REUNIONES

A instancias de la Administración o de al menos dos Centrales Sindicales, la Mesa de Negociación de Empleados Públicos se reunirá cuando exista la necesidad de negociar alguna de las materias relacionadas en el artículo 4.

#### 7. CONTENIDO DE LAS ACTAS

1. De cada sesión se levantará acta que contendrá la relación de las personas que hayan asistido, las circunstancias de lugar y tiempo en que se ha celebrado, los puntos principales de deliberación y, en su caso, el contenido de los acuerdos.

2. Los miembros de la Mesa presentes en la sesión podrán requerir que conste en acta su voto contrario al acuerdo adoptado y los motivos que lo justifiquen.

3. Las actas serán firmadas por el Presidente, por el Secretario y por un representante de cada una de las Organizaciones Sindicales presentes.

4. El borrador del acta de cada sesión será enviado a las Centrales Sindicales en un plazo máximo de diez días.

#### 8. ADOPCION DE ACUERDOS

1. La adopción de Pactos o Acuerdos requerirá el voto favorable de la Administración y de las Organizaciones Sindicales que tengan, al menos, un 50% de la representación de los empleados públicos.

2. Al igual que la Administración, cada una de las Organizaciones Sindicales formulará, a través de su portavoz respectivo, un único voto valorado según el porcentaje de la representación obtenida en las elecciones de empleados públicos.

#### 9. PUBLICIDAD DE LOS ACUERDOS

Los acuerdos que alcance la Mesa de Negociación de los Empleados Públicos serán objeto de su inmediata publicación en el «Diario Oficial de Extremadura».

#### 10. PRESIDENTE

En el ejercicio de sus funciones como Presidente, al Consejero de Presidencia y Trabajo le corresponden las siguientes competencias:

- a) Acordar la convocatoria de las reuniones ordinarias y extraordinarias y la fijación del Orden del Día, teniendo en cuenta las peticiones de los miembros de la Mesa formuladas con la suficiente antelación.
- b) Asegurar el cumplimiento de las leyes.
- c) Visar las actas y certificaciones de los acuerdos de la Mesa.
- d) Velar por el cumplimiento de los acuerdos y comunicarlos a los órganos a los que afecten.
- e) Ordenar la publicación en el «Diario Oficial de Extremadura» de los acuerdos alcanzados en la Mesa.

#### 11. SECRETARIO DE ACTAS

Corresponde al Jefe del Servicio de Relaciones Laborales, como Secretario de la Mesa, el ejercicio de las siguientes funciones:

- a) Redactar el acta de las sesiones.
- b) Custodiar la documentación generada por la Mesa.
- c) Efectuar la convocatoria de las sesiones de la Mesa por orden del Presidente, así como las citaciones a los miembros de la misma.
- d) Recibir los actos de comunicación de los miembros de la Mesa

y las notificaciones, peticiones de datos, rectificaciones o cualquiera otra clase de escritos de los que deba tener conocimiento.

- e) Expedir certificaciones de las consultas, dictámenes y acuerdos aprobados y auxiliar al Presidente en lo relativo al funcionamiento de la Mesa.

#### 12. COMISIONES

Se constituirá una Comisión de Seguimiento de los acuerdos alcanzados en la Mesas y cuando así se estime conveniente, ésta podrá determinar la creación de Comisiones Técnicas para el estudio y preparación de asuntos concretos.

### CONSEJERIA DE AGRICULTURA Y COMERCIO

#### *ORDEN de 18 de diciembre de 1995, por la que se aprueba el Calendario Oficial de Ferias de Muestras de la Comunidad Autónoma de Extremadura para 1996.*

De conformidad con lo establecido en el artículo 8.1 de la Ley 4/1984, de 27 de diciembre, una vez estudiadas las solicitudes presentadas por las Instituciones Feriales existentes en Extremadura para la celebración de Ferias de Muestras en la región durante el año 1996, y a propuesta de la Dirección General de Comercio e Industrias Agrarias,

#### D I S P O N G O

ARTICULO UNICO.—Aprobar el Calendario Oficial de Ferias de Muestras de carácter internacional, nacional y comarcal a celebrar durante el año 1996 en la Comunidad Autónoma de Extremadura, y que figura como Anexo a la presente Orden.

Mérida, 18 de diciembre de 1995.

El Consejero de Agricultura y Comercio,  
EUGENIO ALVAREZ GOMEZ

**CALENDARIO DE FERIAS DE MUESTRAS DE EXTREMADURA 1996**

INST. FERIA	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
FEVAL (DON BENITO)	AGROEXPO 1-4	FICON 14-17		XIX FEVAL 1-5			FIAL Y APIBERIA 7-10	
IFENOR (PLASENCIA)				VII IFENOR 9-12				
IFEBA (BADAJOZ)				MODEC 9-12	FECIEX 19-22		FEHISPOR 21-24	IBEROCIO 26-30
MRGT (TRUJILLO)				XI FERIA QUESO 1-5			XIII AGRO- GANADERA 14 - 17	
FECSUR (AZUAGA)				XV FECSUR 30 Mayo- 2 Junio				
INFEJE (JEREZ C.)				VII SALON DEL JAMON 3 - 5				
SALON OVINO (CASTUERA)					XI SALON OVINO 6 - 8			
ZAFRA			FERIA PRIMAVERA 15-21			FIG-96 1-6		
FISEX (BADAJOZ)						XIII FISEX 24 - 27		

## CONSEJERIA DE EDUCACION Y JUVENTUD

*ORDEN de 12 de diciembre de 1995, por la que se autoriza la puesta en funcionamiento de las enseñanzas conducentes a las titulaciones de Licenciado en Economía, Licenciado en Psicopedagogía, Licenciado en Administración y Dirección de Empresas y Diplomado en Educación Social en la Universidad de Extremadura.*

Por Decreto 173/1995, de 17 de octubre, y publicado en el Diario Oficial de Extremadura el 24, se autorizaron las enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos de Licenciado en Psicopedagogía, Licenciado en Economía y Diplomado en Educación Social en la Universidad de Extremadura.

Por otra parte, el Consejo de Universidades, en su reunión del 14 de diciembre de 1994 resolvió homologar el plan de estudios conducente a la obtención del título de Licenciado en Administración y Dirección de Empresas en la misma Universidad, fecha en que la Junta de Extremadura aún no había asumido el traspaso de funciones y servicios en materia universitaria, hecho éste producido por Real Decreto 634/1995, de 21 de abril.

Asimismo, la Disposición Adicional Primera del Decreto 173/1995 antes referido, establece que la puesta en funcionamiento de las nuevas enseñanzas requerirá la homologación del Consejo de Universidades y correspondiente autorización de la Consejería de Educación y Juventud de la Junta de Extremadura.

La Licenciatura en Economía es homologada por el Consejo de Universidades en su reunión del 25 de septiembre de 1995, la Licenciatura en Psicopedagogía y Diplomatura en Educación Social en su reunión del 18 de octubre de 1995 y la Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas en la referida de 14 de diciembre de 1994.

En su virtud,

### D I S P O N G O

**ARTICULO PRIMERO.**—Se autoriza la puesta en funcionamiento, para el curso académico 1995/1996 de las enseñanzas conducentes a las titulaciones de Licenciado en Economía, Licenciado en Psicopedagogía, Licenciado en Administración y Dirección de Empresas y Diplomado en Educación Social en la Universidad de Extremadura.

**ARTICULO SEGUNDO.**—Las enseñanzas referidas en el artículo anterior se impartirán en los Centros siguientes:

—Licenciaturas en Economía y en Administración y Dirección de Empresas en la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

—Licenciatura en Psicopedagogía en la Facultad de Educación.

—Diplomatura en Educación Social en la Escuela Universitaria de Formación del Profesorado de E.G.B. de Cáceres.

**DISPOSICION ADICIONAL UNICA.**—Por la Dirección General de Enseñanzas Universitarias e Investigación se adoptarán las medidas necesarias para el desarrollo y ejecución de la presente Orden.

**DISPOSICION FINAL UNICA.**—La presente Orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, 12 de diciembre de 1995.

El Consejero de Educación y Juventud,  
LUIS MILLAN VAZQUEZ DE MIGUEL

## CONSEJERIA DE MEDIO AMBIENTE, URBANISMO Y TURISMO

*RESOLUCION de 5 de diciembre de 1995, de la Dirección General de Medio Ambiente, por la que se dispone la ejecución de la Sentencia de 4 de julio de 1995, de la Sala Tercera del Tribunal Supremo.*

En el recurso de apelación núm. 4759 de 1991, interpuesto por la representación procesal de D. Carmelo Jurado Gómez, sobre revocación de sentencia dictada por el Tribunal Superior de Justicia de Extremadura el día 13 de febrero de 1991 (en pleito n.º 806/89 sobre indemnización por daños producidos en cultivos), ha recaído sentencia firme, dictada el 4 de julio de 1995 por la Sala Tercera del Tribunal Supremo.

El artículo 9.1 del Decreto 59/1991, de 23 de julio, por el que se regula la tramitación administrativa en la ejecución de las resoluciones judiciales, establece que el titular del órgano competente dictará la correspondiente resolución en orden al cumplimiento de la sentencia.

Por tanto, y en uso de las atribuciones conferidas por la legislación vigente, esta Dirección General

## R E S U E L V E

Proceder a la ejecución del fallo de la Sentencia de 4 de julio de 1995 de la Sala Tercera del Tribunal Supremo, dictada en el recurso de apelación núm. 4759 de 1991, llevando a puro y debido efecto el fallo, que es del siguiente tenor literal:

«Que estimando el recurso de apelación promovido por la representación procesal de D. Carmelo Jurado Gómez, contra la sentencia de la Sala de lo Contencioso-Administrativo de Cáceres de 13 de febrero de 1991, por la que se declaró la inadmisibilidad del recurso número 806/89 interpuesto contra la denegación presunta de la petición deducida por el recurrente, en orden a que, por el concepto de responsabilidad patrimonial de la Administración, se le indemnizen los daños y perjuicios causados en los cultivos, arbolado y pastos de las fincas de su propiedad en Valdemoro, por los animales de la Reserva de Caza de Cijara, debemos revocar y revocamos mentada resolución judicial, declarándola sin ningún valor ni efecto, y declaramos el derecho del recurrente a ser indemnizados por la Administración —Junta de Extremadura— por los daños causados en los años 1986, 1987 y 1988 en las fincas de su propiedad por los animales de la aludida Reserva, concretándose tal indemnización, que se efectuará en ejecución de sentencia, en los beneficios que las 22 hectáreas sembradas de avena hubieran producido (teniendo en cuenta los antecedentes obrantes en el expediente administrativo), si los animales de caza mayor no hubieran destruido el cultivo, así como a percibir los correspondientes intereses legales de la cantidad que resulte definitivamente fijada desde el día 20 de noviembre de 1988 y hasta que se produzca su abono, sin que hagamos pronunciamiento especial sobre las costas causadas en ambas instancias.»

Mérida, 5 de diciembre de 1995.

El Director General de Medio Ambiente,  
MANUEL SANCHEZ PEREZ

*RESOLUCION de 5 de diciembre de 1995, de la Dirección General de Medio Ambiente, por la que se dispone la ejecución de la Sentencia de 21 de septiembre de 1995, de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura.*

En el recurso contencioso-administrativo núm. 129 de 1994, inter-

puesto por el Procurador Sr. Campillo Iglesias, en nombre y representación de la recurrente entidad mercantil «La Vibora, S.A.T.» contra la Junta de Extremadura (sobre impugnación del expediente sancionador BA-272/92, por infracción de la Ley de Caza de Extremadura), ha recaído sentencia firme, dictada el 21 de septiembre de 1995 por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura.

El artículo 9.1 del Decreto 59/1991, de 23 de julio, por el que se regula la tramitación administrativa en la ejecución de las resoluciones judiciales, establece que el titular del órgano competente dictará la correspondiente resolución en orden al cumplimiento de la sentencia.

Por tanto, y en uso de las atribuciones conferidas por la legislación vigente, esta Dirección General

## R E S U E L V E

Proceder a la ejecución del fallo de la Sentencia de 21 de septiembre de 1995 de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, dictada en el recurso contencioso-administrativo núm. 129 de 1994, llevando a puro y debido efecto el fallo, que es del siguiente tenor literal:

«Que estimando como estimamos el recurso contencioso administrativo interpuesto por el Procurador de los Tribunales D. José María Campillo Iglesias, en nombre y representación de la entidad mercantil «La Vibora, S.A.T.», contra los actos reflejados en el Fundamento de Derecho Primero de la presente resolución, debemos anular y anulamos los mismos por ser contrarios de derecho; y todo ello sin efectuar declaración alguna en cuanto a costas.»

Mérida, 5 de diciembre de 1995.

El Director General de Medio Ambiente,  
MANUEL SANCHEZ PEREZ

*RESOLUCION de 5 de diciembre de 1995, de la Dirección General de Medio Ambiente, por la que se dispone la ejecución de la Sentencia de 1 de julio de 1995, de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura.*

En el recurso contencioso-administrativo núm. 231 de 1994, inter-

puesto por D. Carlos Alejo Leal López, en nombre y representación de la recurrente Fomento Ganadero de Extremadura, S.A., contra la Junta de Extremadura (sobre impugnación del expediente sancionador BA-271/91, por infracción de la Ley de Caza de Extremadura), ha recaído sentencia firme, dictada el 11 de julio de 1995 por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura.

El artículo 9.1 del Decreto 59/1991, de 23 de julio, por el que se regula la tramitación administrativa en la ejecución de las resoluciones judiciales, establece que el titular del órgano competente dictará la correspondiente resolución en orden al cumplimiento de la sentencia.

Por tanto, y en uso de las atribuciones conferidas por la legislación vigente, esta Dirección General

#### RESUELVE

Proceder a la ejecución del fallo de la Sentencia de 11 de julio de

1995 de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, dictada en el recurso contencioso-administrativo núm. 231 de 1994, llevando a puro y debido efecto el fallo, que es del siguiente tenor literal:

«Estimando el recurso contencioso administrativo interpuesto por el procurador D. Carlos Alejo Leal López, en nombre y representación de Fomento Ganadero de Extremadura, S.A., contra la resolución de la Agencia de Medio Ambiente de Extremadura, mencionada en el primer fundamento, debemos anular y anulamos el citado acto por no estar ajustado a Ordenamiento Jurídico, sin hacer especial pronunciamiento en cuanto a las costas procesales.»

Mérida, 5 de diciembre de 1995.

El Director General de Medio Ambiente,  
MANUEL SANCHEZ PEREZ

## V. Anuncios

### CONSEJERIA DE ECONOMIA, INDUSTRIA Y HACIENDA

#### *ANUNCIO de 19 de diciembre de 1995, sobre Resolución por la que se deja sin efecto la concesión de subvención a Conservas Pico Almanzor, S.A.*

Habiéndose intentado, sin resultado, el trámite de notificación ordinaria a la interesada de la Resolución recaída en el expediente I.A.: 94-025-1 «CONSERVAS PICO ALMANZOR S.A. sobre Concesión de Incentivos Autonómicos», se comunica, a los efectos previstos en el artículo 59.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la Resolución de fecha 30 de octubre de 1995, cuya parte dispositiva dice lo siguiente:

«RESUELVO: Declarar a la interesada "CONSERVAS PICO ALMANZOR S.A." decaída en su derecho, y dejar sin efecto la Resolu-

ción de concesión de la subvención. Contra la presente Resolución, que es definitiva en vía administrativa, podrá interponerse Recurso Contencioso-Administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Extremadura en el plazo de dos meses a partir del día siguiente de la notificación de la presente, previa comunicación a esta Consejería, de conformidad con lo dispuesto en el art. 58.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa y en el art. 110-3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.—Mérida, 30 de octubre de 1995.—EL DIRECTOR GENERAL DE PROMOCION INDUSTRIAL, Diego Baena González.»

El texto íntegro de la Resolución se encuentra archivado en el Servicio de Incentivos Económicos de la Dirección General de Promoción Industrial, sito en Paseo del Guadiana, s/n. Mérida, donde podrá dirigirse para su constancia.

Mérida, 19 de diciembre de 1995.—El Jefe de Servicio de Incentivos Económicos, FERNANDO VIÑUELAS ZAHINOS.



## UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA

### *ANUNCIO de 12 de diciembre de 1995, por el que se convoca concurso público abierto, para la contratación de servicio de reprografía.*

OBJETO: Servicio de reprografía en la Escuela de Ingenierías Industriales de Badajoz.

EXAMEN DEL EXPEDIENTE: El Pliego de Cláusulas y demás documentación podrá ser examinado durante el plazo de presentación de proposiciones, en la Sección de Patrimonio de la Universidad de Extremadura, Edificio Rectorado, Avda. de Elvas s/n. Badajoz.

PRESENTACION DE PROPOSICIONES: En el Registro General de la Universidad de Extremadura en Badajoz, Edificio Rectorado, de nueve a catorce horas, en el plazo de veintiséis días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Diario Oficial de Extremadura.

APERTURA DE PROPOSICIONES: Tendrá lugar en el cuarto día hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de proposiciones, a las doce horas, en la Sala de Juntas del Rectorado en Badajoz.

Badajoz, 12 de diciembre de 1995.—El Vicerrector de Planificación Académica y Títulos Propios, FRANCISCO QUINTANA GRAGERA.

## TRIBUNAL DE CUENTAS

### *EDICTO de 27 de noviembre de 1995, sobre procedimiento de reintegro por alcance n.º B-322/95, del ramo de Diputación Provincial de Badajoz.*

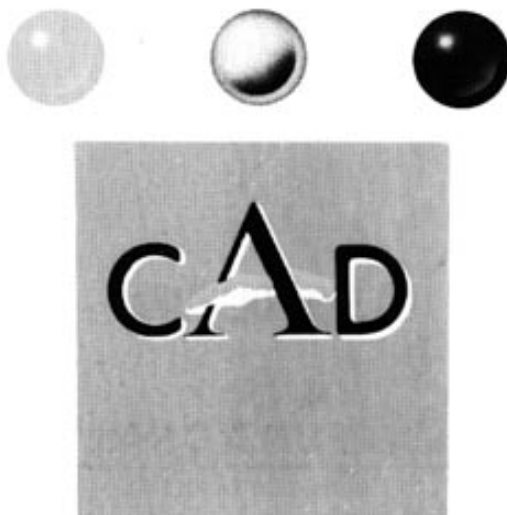
EL DIRECTOR TÉCNICO DEL DEPARTAMENTO 2.º DE LA SECCIÓN DE ENJUICIAMIENTO DE ESTE TRIBUNAL, Y SECRETARIO EN PROCEDIMIENTO DE REINTEGRO POR ALCANCE N.º B-322/95, DEL RAMO DE DIPUTACION PROVINCIAL, BADAJOZ,

HACE SABER: Que en el referido procedimiento se ha dictado la siguiente:

«PROVIDENCIA.—Excmo. Sr. Don Paulino Martín Martín.—Consejero de Cuentas.—Madrid, veintisiete de noviembre de mil novecientos noventa y cinco.—Dada cuenta; por recibidas en este Departamento 2.º de Enjuiciamiento las actuaciones previas n.º 83/93, del ramo de Diputación Provincial, Badajoz, seguidas contra DON MATEO RAMOS RUIZ y DON JOSE MANUEL MARCOS MORENO, por un presunto alcance en los fondos de la Diputación Provincial de Badajoz por importe de CINCUENTA Y SEIS MILLONES NOVENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y CUATRO PESETAS (56.094.164 ptas.), como consecuencia de las irregularidades de nóminas correspondientes a cincuenta y siete trabajadores, relativas al último trimestre de 1990 y al primer trimestre de 1991, y turnadas que han sido al proveyente, ábrase la correspondiente pieza y, visto su contenido y los artículos 68 y 73.1 de la Ley 7/1988, de 5 de abril, de Funcionamiento del Tribunal de Cuentas, anúnciese mediante edictos, que se publicarán en el tablón de anuncios de este Tribunal, en el Boletín Oficial del Estado, en el de la Comunidad Autónoma de Extremadura y en el Boletín Oficial de la Provincia de Badajoz, los hechos supuestamente motivadores de alcance y emplácese al Ministerio Fiscal, al representante procesal de la Excmo. Diputación Provincial de Badajoz, que lo será, de acuerdo con el art. 48.2 de la Ley Orgánica 2/1982, de 12 de mayo, del Tribunal de Cuentas, su propio Letrado, Abogado que designe o el Abogado del Estado ante el Tribunal de Cuentas, a DON MATIAS RAMOS RUIZ y a DON JOSE MANUEL MARCOS MORENO, a fin de que comparezcan en autos, personándose en forma dentro del plazo común de los nueve días siguientes a la notificación de esta resolución.—Notifíquese al Ministerio Fiscal, al representante procesal de la Excmo. Diputación Provincial de Badajoz, a DON MATIAS RAMOS RUIZ y a DON JOSE MANUEL MARCOS MORENO, con la advertencia de que contra la presente resolución cabe interponer recurso de súplica en el plazo de los cinco días siguientes a su notificación ante este Consejero de Cuentas.—Lo mandó y firma el Excmo. Sr. Consejero de Cuentas, anotado al margen, de que doy fe.—El Consejero de Cuentas: P. Martín.—El Secretario: J. Medina.—Firmados y rubricados.»

Lo que se hace público para que sirva de notificación en forma al interesado DON CECILIO YAÑEZ QUINTERO, en ignorado paradero.

Dado en Madrid, a veintisiete de noviembre de mil novecientos noventa y cinco.—El Director Técnico: J. Medina.—Firmado y rubricado. Fdo.: JAVIER MEDINA GUIJARRO.



## Centros de Atención Administrativa

- ALBURQUERQUE • Aurelio Cabrera, s/n. • (924) 40 03 55 • ALCÁNTARA • Cuatro Calles, 1 • (927) 39 01 48
- ALMENDRALEJO • Estación Enológica, s/n (apdo 96) • 66 24 69 • AZUAGA • Avda. Sto. Tomás Aquino, s/n • 89 04 77
- BADAJOZ • Avda. Huelva, s/n. • (924) 23 03 06 • CABEZA DEL BUEY • Alemania, 1-C • (924) 60 12 91
- CÁCERES • Plaza de Santiago, s/n. • (927) 21 66 23 • CASAR DE PALOMERO • Variante, s/n. • (927) 43 66 85
- CASTUERA • La Fuente, 24 • (924) 76 04 83 • CORIA • Avda. Virgen de Argueme, 1 • (927) 50 01 37
- DON BENITO • Canalejas, 1 • (924) 80 19 01 • FREGENAL DE LA SIERRA • Adelardo Covarsí, 3 • (924) 70 11 05
- FUENTE DE CANTOS • Nicolás Megías, 21-ppal. • (924) 50 03 82 • GUAREÑA • Ctra. Oliva de Mérida, s/n. • (924) 35 12 72
- HERRERA DEL DUQUE • Avda. de las Palmeras, s/n. • (924) 65 10 82 • HERVÁS • Magdalena Leroux, 2 • (927) 47 30 81
- HOYOS • Marialba, 8 • (927) 51 44 89 • JARAÍZ DE LA VERA • Ctra. Plasencia-Alcorcón, s/n • (927) 46 12 13
- JEREZ DE LOS CABALLEROS • Plaza Constituc., 4 • (924) 73 03 10 • LOGROSÁN • Plaza de la Torre, 27 • (927) 36 01 26
- LLERENA • Jesús de Nazaret, s/n. • (924) 87 04 56 • MÉRIDA • Avda. del Guadiana, s/n. • (924) 38 58 30
- MIAJADAS • Correderas, 17 • (927) 16 07 17 • MONESTERIO • Gallego Paz, 6 • (924) 51 63 93
- MONTÁNCHÉZ • Virgen del Castillo, 2 • (927) 38 06 96 • MONTEHERMOSO • Plaza Mayor, 2 • (927) 43 06 01
- MONTJO • Extremadura, 1 • (924) 45 21 08 • MORALEJA • Avda. de Lusitania, s/n • (927) 51 62 78
- NAVALMORAL DE LA MATA • Avda. Angustias, 4 • (927) 53 51 75 • OLIVENZA • Hernán Cortés, 1 • (924) 49 11 66
- PLASENCIA • Santa Clara, 10 • (927) 42 13 20 • TALARRUBIAS • Plaza de España, 1-2º • (924) 63 12 08
- TRUJILLO • Molinillo, 2 • (927) 32 29 99 • VALENCIA DE ALCÁNTARA • Fray Martín, 3 • (927) 58 06 92
- VILLAFRANCA DE LOS BARROS • Varales, 1 • (924) 52 55 03 • VILLANUEVA DE LA SERENA • Parque Constituc., 12 • (924) 84 49 54
- ZAFRA • Ctra. de los Santos, s/n. • (924) 55 22 50

### TODOS ESTOS CENTROS TE FACILITARÁN INFORMACIÓN SOBRE:

- AUTORIZACIONES ADMINISTRATIVAS • ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA
- AYUDAS • BECAS • SUBVENCIONES • EMPLEO • OPOSICIONES • CURSOS • REGISTROS • TRÁMITES •
- CONCURSOS • SUBASTAS • SERVICIOS EN GENERAL

*la Junta  
junto a ti.*

**JUNTA DE EXTREMADURA**

## EL D.O.E. EN MICROFICHAS

**L**A reproducción en MICROFICHAS del Diario Oficial de Extremadura se ofrece como una alternativa fácil y económica a los problemas de archivo y consulta que muchas veces presentan las publicaciones periódicas. Estas microfichas tienen unas dimensiones de 105 x 148 milímetros, con una reducción de 24x y una capacidad de 98 fotogramas.

Las MICROFICHAS DEL D.O.E. pueden adquirirse en la forma de serie completa (años 1980-1995) que comprende todos los ejemplares editados o por años sueltos a partir del año 1983.

Existe también un servicio de MICROFICHAS del D.O.E. que facilitará la reproducción en este soporte de todos los ejemplares que se vayan publicando a lo largo del año 1995, mediante envíos mensuales (12 envíos al año). La suscripción a este servicio es anual.

Para la adquisición de MICROFICHAS del Diario Oficial de Extremadura o suscribirse al mencionado servicio durante 1995 hay que dirigirse, indicando los datos de la persona o entidad a favor de la que debe hacerse el envío, a la siguiente dirección:

Consejería de Presidencia y Trabajo - Secretaría General Técnica - Avda. del Guadiana, s/n. - 06800-MERIDA (Badajoz)

Los precios de MICROFICHAS del Diario Oficial de Extremadura son los siguientes:

Suscripción año 1995 (envíos mensuales)	6.000 ptas.
Años 1980 a 1994 (ambos inclusive)	22.500 ptas.
Año 1983	500 ptas.
Años 1984, 1985 o 1986 (cada uno)	1.000 ptas.
Años 1987, 1988 o 1989 (cada uno)	1.800 ptas.
Años 1990, 1991 o 1992 (cada uno)	2.600 ptas.
Años 1993 o 1994 (cada uno)	5.500 ptas.



Diario Oficial de  
**EXTREMADURA**

Depósito Legal: BA-100/83

**JUNTA DE EXTREMADURA**  
Consejería de Presidencia y Trabajo

Secretaría General Técnica

Avda. del Guadiana, s/n. 06800 - MERIDA  
Teléfono: (924) 38 50 16 Telefax: 38 50 90

## **NORMAS PARA LA SUSCRIPCION AL DIARIO OFICIAL DE EXTREMADURA DURANTE EL EJERCICIO 1996**

### **I. CONTENIDO.**

La suscripción al Diario Oficial de Extremadura dará derecho a recibir un ejemplar de los números ordinarios (martes, jueves y sábado), extraordinarios, suplementos ordinarios e índices que se editen durante el período de aquélla.

Los suplementos especiales (Suplemento E) se facilitarán a los interesados al precio público que se establece en la Orden de 2 de noviembre de 1995, por la que se fija la cuantía de los precios públicos correspondientes a venta de publicaciones e inserción de publicidad en el Diario Oficial de Extremadura (D.O.E. n.º 130, de 7/11/1995).

### **2. FORMA.**

2.1. Cumplimente el MODELO 50 que facilitará la Administración del Diario Oficial o cualquiera de las Entidades colaboradoras.

2.2. Las solicitudes de suscripción deberán dirigirse al Negociado de Publicaciones de la Consejería de la Presidencia y Trabajo. Avenida del Guadiana, s/n. - 06800 MERIDA (Badajoz).

### **3. PERIODOS DE SUSCRIPCION.**

3.1. Las suscripciones al D.O.E. serán por AÑOS NATURALES INDIVISIBLES (enero-diciembre). No obstante, en los casos en que la solicitud de alta se produzca una vez comenzando el año natural, la suscripción podrá formalizarse por el semestre o trimestre naturales que resten.

3.2. La altas de las suscripciones, bien sean semestrales o trimestrales, a efectos de pago, se contarán desde el día primero de cada trimestre natural, cualquiera que sea la fecha en que el interesado la solicite. La Administración del Diario Oficial no estará obligada a facilitar los números atrasados al período transcurrido de cada trimestre, salvo en supuestos de peticiones individualizadas y siempre que existan ejemplares disponibles.

### **4. PRECIOS.**

4.1. El precio de la suscripción para el año 1996, es de 11.000 pesetas. Si la suscripción se formaliza a partir del mes de abril, su importe para los nueve meses restantes es de 8.250 pesetas. Si se produce a partir de julio, el precio para los seis meses que restan del año será de 5.500 pesetas, y si se hiciera desde octubre, el precio será de 2.750 pesetas, para el último trimestre.

4.2. El precio de un ejemplar suelto ordinario o extraordinario es de 100 pesetas.

4.3. El precio de un ejemplar de suplemento especial (Suplemento E) es de 600 pesetas si tiene menos de 60 páginas y 1.500 pesetas si tiene 60 o más páginas.

4.4. No se concederá descuento alguno sobre los precios señalados.

### **5. FORMA DE PAGO.**

5.1. El pago de las suscripciones se hará por adelantado. Los abonos se efectuarán en impreso normalizado MODELO 50 (Decreto 42/1990, de 29 de mayo, D.O.E. núm. 44 de 5 de junio de 1990), en cualquiera de las Entidades colaboradoras (Bancos: Atlántico, B.B.V., Central-Hispano, Santander, Comercio, Banesto, Exterior, Popular, Zaragozano, Extremadura, Pucyo, B.N.P., Madrid, Credit Lyonnais y Bankinter; Cajas: Caja de Extremadura, Caja de Ahorros de Badajoz, Caja de Ahorros de Salamanca y Soria, la Caixa, Caja de Ahorros de Madrid, Caja Postal de Ahorros, Caja Rural de Extremadura y Caja Rural de Almedralejo), debiendo enviar del MODELO 50 los ejemplares 1 y 4 (blanco y rosa) al Negociado de Publicaciones.

5.2. No se acepta ningún otro tipo de pago.

5.3. En el MODELO 50 deberá figurar el número de Código del Precio Público del Diario Oficial de Extremadura. (Código número III01 - I).

### **6. RENOVACION DE SUSCRIPCIONES.**

6.1. Las renovaciones para el ejercicio 1997 completo de acuerdo con los Precios Públicos y forma de pago expresadas en los números anteriores, serán admitidas por el Negociado de Publicaciones hasta el 31 de diciembre de 1996. Transcurrido dicho plazo sin que el pago hubiera sido realizado, se procederá a dar de baja al suscriptor, quedando interrumpidos los envíos.



**Diario Oficial de  
EXTREMADURA**

Depósito Legal: BA-100/83

**JUNTA DE EXTREMADURA**  
Consejería de Presidencia y Trabajo

*Secretaría General Técnica*

Avda. del Guadiana, s/n. 06800 - MERIDA  
Teléfono: (924) 38 50 16 Telefax: 38 50 90

Imprime: Editorial Extremadura, S.A.

Camino Llano, 9 - Cáceres

**Franqueo Concertado 07/8**

