

respecto de las viviendas y anejos que fuere su domicilio habitual y permanente, tanto a la Junta de Extremadura como al Ayuntamiento de Badajoz, en los términos previstos en el artículo 4 del Decreto 164/1999, de 28 septiembre.

Disposición Final

La Presente Orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, y será de aplicación únicamente para las escrituras que estén pendientes de firma.

Mérida, a 7 de noviembre de 2000.

El Consejero de Vivienda, Urbanismo y Transportes,
JAVIER COROMINAS RIVERA

El Consejero de Economía, Industria y Comercio,
MANUEL AMIGO MATEOS

CONSEJERIA DE EDUCACION, CIENCIA Y TECNOLOGIA

CORRECCION de errores a la Orden de 31 de octubre de 2000, por la que se regula la convocatoria, reconocimiento, certificación y registro de las actividades de la formación permanente del profesorado y establece la equivalencia de las actividades de investigación y de las titulaciones universitarias.

Apreciado error en la Orden de 31 de octubre de 2000, por la que se regula la convocatoria, reconocimiento, certificación y registro de las actividades de la formación permanente del profesorado y establece la equivalencia de las actividades de investigación y de las titulaciones universitarias, publicada en el D.O.E. n.º 128, de 4 de noviembre de 2000, se procede a su oportuna rectificación:

— En la página 10896, Artículo 16, punto 1, párrafo final.

Añadir:

«A las reuniones de la Comisión de Reconocimiento podrá asistir, con voz pero sin voto, un/una representante de cada uno de los sindicatos que forman parte de la Mesa Sindical Sectorial de Educación».

— En la página 10901, artículo 35, punto 3, apartado a).

Donde dice:

«Funciones de los tutores de prácticas en los estudios de maestro: 3 créditos.»

Debe decir:

«Funciones de los tutores de prácticas en los estudios de maestro: 6,5 créditos.»

— En la página 10901, artículo 35, punto 3, apartado b).

Donde dice:

«Funciones de los tutores de prácticas del curso de cualificación pedagógica: 3 créditos.

Debe decir:

«Funciones de los tutores de prácticas del curso de cualificación pedagógica: 6,5 créditos.

— En la página 10901, artículo 35, punto 3, apartado c).

Donde dice:

«Funciones de los tutores de prácticas de los aspirantes seleccionados en los concursos-oposición de acceso a los cuerpos docentes: 3 créditos.»

Debe decir:

«Funciones de los tutores de prácticas de los aspirantes seleccionados en los concursos-oposición de acceso a los cuerpos docentes: 6,5 créditos.»

— Se incluyen los Anexos I al VII, cuyo texto se reproduce a continuación:

A N E X O I

RELACION DE NIVELES

1. Educación Infantil.
2. Educación Primaria.
3. Educación Secundaria.
4. Profesor Técnico de Formación Profesional.
5. Enseñanzas artísticas.
6. Escuelas Oficiales de Idiomas.
7. Educación de personas adultas.
8. Educación especial o Educación compensatoria.
9. Equipos directivos.
10. Equipos de orientación.

11. Equipos interdisciplinarios.
12. Personal Red de Formación permanente.
13. Inspectores del Servicio de Inspección Educativa.
14. Personal de las Unidades de Programas Educativos.
15. Personal docente y no docente de la Administración.
16. Otros niveles, otros colectivos.
17. Todos los profesores, cualquier nivel.

A N E X O II

RELACION DE AREAS

Area

1. Matemáticas.
2. Informática.
3. Tecnología.
4. Ciencias de la naturaleza.
5. Biología.
6. Geología.
7. Educación ambiental.
8. Educación para la salud.
9. Educación del consumidor.
10. Conocimiento del medio.
11. Ciencias experimentales.
12. Astronomía.
13. Física.
14. Química.
15. Lengua y Literatura.
16. Lengua castellana y Literatura.
17. Lenguas extranjeras.
18. Lengua inglesa.
19. Lengua francesa.
20. Lengua alemana.
21. Lengua portuguesa.
22. Lengua y Cultura clásicas.
23. Lectoescritura.
24. Geografía, Historia y Ciencias Sociales.
25. Historia.
26. Historia del arte.
27. Geografía.
28. Economía.
29. Filosofía.
30. Ética.
31. Educación religiosa.
32. Música.
33. Educación plástica y visual.
34. Dibujo artístico.
35. Dibujo técnico.
36. Dramatización.
37. Educación física.
38. Psicomotricidad.
39. Orientación y tutoría.
40. Atención a la diversidad.
41. Audición y lenguaje.
42. Educación especial.
43. Educación intercultural.
44. Temas transversales.
45. Dirección y gestión de Centros Educativos.
46. Proyecto curricular.
47. Proyecto educativo de centro.
48. Evaluación educativa.
49. Medios de comunicación.
50. Programas internacionales.
51. Formación Profesional.
52. Otras actividades

ANEXO III
MODELO DE ACTA DE EVALUACIÓN FINAL

Entidad organizadora:..... Código entidad:.....
 Título de la actividad:..... Código actividad:.....
 Lugar de celebración:.....
 Fecha de inicio:..... Fecha de finalización:.....
 Horas de duración:..... N° de créditos:.....
 Modalidad:.....Área:.....

Relación de asistentes con derecho a Certificado						
N°	Apellidos y nombre	N.I.F.	NRP	Cuerpo/Titulación	Centro	Función
Relación de asistentes que no han superado la actividad						
N°	Apellidos y nombre		N.I.F.	Motivos		
Relación de ponentes						
Apellidos y nombre	N° horas	N.I.F.	NRP	Cuerpo/Titulación	Título ponencia	

..... de de

El responsable de la actividad certifica que los participantes que figuran en la relación reúnen las condiciones legales a efectos de expedición del certificado de participación en la actividad.

(Firma del Responsable de la actividad, sello de la entidad organizadora y visto bueno del responsable de la entidad).

Responsable. Director

ANEXO IV**MODELO DE SOLICITUD DE HOMOLOGACIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PERMANENTE DEL PROFESORADO**

Don/doña _____ con N.I.F.,
nº _____, con domicilio a efectos de comunicación en
Localidad _____
Provincia _____ C.P. _____, Teléfono _____,
como representante legal de (entidad organizadora de la
actividad) _____

EXPONE

Que de acuerdo con la Orden _____ sobre registro, certificación, homologación y convenios para actividades de formación permanente del personal docente, cumple con los requisitos establecidos en la misma y

SOLICITA

Le sea concedida la homologación de la actividad de formación del profesorado _____ cuyas características se describen en el proyecto que se adjunta, en las condiciones establecidas en la citada Orden.

(lugar y fecha)

(Firma y sello)

SR DIRECTOR GENERAL DE ORDENACIÓN, RENOVACIÓN Y CENTROS.
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA
JUNTA DE EXTREMADURA

ANEXO V

PROYECTO DE LA ACTIVIDAD (Apartados mínimos que debe contener)

- Entidad convocante.
- Denominación de la actividad.
- Modalidad formativa.
- Nivel educativo al que se dirige (Según anexo I).
- Área formativa (Según anexo II).
- Horas de duración y valoración en créditos, con indicación, si procede, de las horas presenciales y de las horas impartidas a distancia.
- Fechas de realización.
- Horario de la actividad.
- Lugar de realización.
- Número máximo de participantes.
- Nombre del director o coordinador responsable de la actividad.
- Relación de ponentes que van a intervenir, precisándose su curriculum académico y experiencia profesional.
- Criterios de selección, si procede.
- Coste de la matrícula, si procede.
- Objetivos. Deberán detallarse con claridad y concreción, haciendo mención a la incidencia que dicha actividad tendrá en los Centros docentes del profesorado participantes.
- Metodología.
- Contenidos. Descripción explícita y detallada de los mismos.
- Evaluación y seguimiento.

ANEXO VI**MODELO DE CERTIFICACIÓN DE PARTICIPACIÓN**

Don/doña (1) _____

CERTIFICA que:

Don/doña _____ con N.I.F. núm. _____ perteneciente al Cuerpo de (2) _____, con Núm. de Registro de personal (3) _____ y con destino en (4) _____ ha participado como (5) _____ en la actividad (6) _____ (7) _____, de (8) _____ horas de duración equivalente a _____ créditos, convocada en virtud de (9) _____ y autorizada expresamente por la Dirección General de Ordenación, Renovación y Centros, superado el proceso de evaluación establecido en la misma.

Organizada por (10) _____ (y en su caso) en colaboración con (11) _____ celebrada en _____ del _____ al _____ de _____ de _____

Y para que conste a los efectos oportunos, expide la presente certificación correspondiente a la actividad que ha sido inscrita en el Registro de Actividades de Formación Permanente con el número _____, en _____ a _____ de _____ de _____

(Firma y sello)

- (1) Nombre, apellidos y cargo del responsable de la institución organizadora y su denominación. En el caso de los Centros de Profesorado: Nombre y apellidos del Director y denominación de dicho Centro.
- (2) Cuerpo docente al que pertenezca, si procede.
- (3) En el caso de que lo posea, habrá de especificarse el Núm. R.P.
- (4) Nombre del Centro docente o unidad administrativa de destino localización donde se encuentre.
- (5) Asistente, ponente, coordinador, director, etc.
- (6) Modalidad de formación.
- (7) Título de la actividad.
- (8) Número de horas total de la actividad, y correspondencia en créditos.
- (9) Plan de formación al que pertenece dicha actividad, en su caso, referencia normativa específica.
- (10) Entidad organizadora.
- (11) Entidad colaboradora.

ANEXO VII

**MODELO DE SOLICITUD DE LA INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO GENERAL
DE FORMACIÓN PERMANENTE DEL PROFESORADO**

Modelo A (solicitud de la persona interesada)

Datos Personales		
Nombre y apellidos:		N.I.F.:
NRP:	Cuerpo/Titulación	Centro de destinación:
Dirección:		Localidad

Denominación de la actividad:		N.I.F.:
Entidad organizadora:		
Modalidad:	Duración:	Datos de realización:

Solicita, de acuerdo con aquello que prevé la Orden del día de de 2.000 de la Consejería de Educación, Ciencia y Tecnología, la inscripción de estos datos en el Registro General de Formación Permanente del profesorado por la cual adjunta la documentación que se relaciona a continuación:

<input type="checkbox"/>	Fotocopia compulsada del certificado de participación en la actividad
<input type="checkbox"/>	Otros

.....de..... de.....

El interesado
(firma)

Modelo B (solicitud de la entidad organizadora)

Entidad Organizadora::	Código de la entidad:
Responsable de la entidad:	N.I.F.:
Dirección:	Localidad

Datos de la Actividad	
Denominación de la actividad:	
Fecha de la homologación de la actividad:	

Solicita de acuerdo con aquello que prevé la Orden de día..... de..... de 2.000 de la Consejería de Educación, Ciencia y Tecnología, la inscripción de estos datos en el Registro General de Formación Permanente del profesorado por la cual adjunta la documentación que se relaciona a continuación:

<input type="checkbox"/>	Informe final de la actividad
<input type="checkbox"/>	Certificados originales de los participantes en la actividad.

.....de ,de.....

El responsable de la actividad
(firma y sello)

DIRECTOR GENERAL DE ORDENACIÓN, RENOVACIÓN Y CENTROS.
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA. JUNTA DE EXTREMADURA