



*DECRETO 216/2010, de 26 de noviembre, por el que se modifican las relaciones de puestos de trabajo de personal funcionario y de personal laboral de la Consejería de Administración Pública y Hacienda. (2010040240)*

La Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público establece en su artículo 74 que las Administraciones Públicas estructurarán su organización a través de relaciones de puestos de trabajo u otros instrumentos organizativos similares que comprenderán, al menos, la denominación de los puestos, los grupos de clasificación profesional, los cuerpos o escalas, en su caso, a que están adscritos, los sistemas de provisión y las retribuciones complementarias. Dichos instrumentos serán públicos.

En este mismo sentido, el Decreto Legislativo 1/1990, de 26 de julio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública de Extremadura dispone en su artículo 26 que las relaciones de puestos de trabajo actúan como el instrumento técnico a través del cual se realiza la ordenación del personal de acuerdo con las necesidades de los servicios, debiéndose realizar a través de dichas relaciones la creación, modificación y supresión de puestos de trabajo.

La nueva estructura orgánica de la Consejería de Administración Pública y Hacienda, aprobada mediante Decreto 60/2010, de 12 de marzo, incorpora las medidas contenidas en el Decreto 28/2010, de 5 de marzo, por el que se suprimen y reestructuran diversos órganos directivos de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, con el objetivo fundamental de lograr una gestión más eficaz de las competencias encomendadas.

El presente decreto trae causa de esa profunda reestructuración y traslada, bajo criterios de austeridad y racionalidad, esa nueva estructura orgánica a las relaciones de puestos de trabajo de personal funcionario y de personal laboral de la Consejería de Administración Pública y Hacienda con el propósito de conseguir una mayor eficacia en la consecución de los objetivos propuestos y una mayor eficiencia en el empleo de los recursos disponibles.

En este sentido, la principal de las modificaciones introducidas tiene como propósito dotar a la Intervención General de la estructura que permita desarrollar su función fiscalizadora con las garantías necesarias, en concordancia con el resto de políticas sobre el control del gasto público que actualmente viene desarrollando la Junta de Extremadura, creándose ocho puestos de personal funcionario y modificándose tres.

Además, se producen cambios de adscripción orgánica de efectivos de personal existentes en la Consejería, con el propósito de dotar a las diferentes Direcciones Generales de los recursos humanos necesarios para el desarrollo de las funciones atribuidas.

Asimismo, se modifican determinados aspectos técnicos de algunos puestos de trabajo, con el objeto de acomodar su perfil a las exigencias de la organización administrativa y, en uno de los supuestos, para dar cumplimiento a lo reconocido por sentencia judicial firme.

Por otra parte, para dar cumplimiento a la Orden de 28 de julio de 1998, por la que se dictan normas aplicables a determinados procedimientos en materia de reingreso al servicio activo de asignación de puestos de trabajo por reasignación de efectivos, se crean tres puestos para su asignación a personal cesado por remoción en puestos de libre designación, dos de ellos mediante la modificación de vacantes.



Por último se amortizan tres puestos de trabajo vacantes de personal funcionario y uno de personal laboral.

De conformidad con el apartado 2 del artículo 3 del Decreto 29/1994, de 7 de marzo, por el que se establecen criterios para la elaboración, modificación o actualización de relaciones de puestos de trabajo, en relación con el apartado 1 del artículo 1 del Decreto 94/1998, de 21 de julio, por el que se determinan las competencias para la aprobación de las relaciones de puestos de trabajo de la Junta de Extremadura, el órgano competente para aprobar las relaciones de puestos de trabajo es el Consejo de Gobierno.

En su virtud, a propuesta de la Consejería de Administración Pública y Hacienda, previo estudio e informe de la Comisión Técnica de las Relaciones de Puestos de Trabajo, previa negociación en la Mesa Sectorial de Administración General y en la Comisión Paritaria del V Convenio Colectivo, con informe favorable de la Consejería de Administración Pública y Hacienda y, previa deliberación del Consejo de Gobierno en su reunión del día 26 de noviembre de 2010,

D I S P O N G O :

***Artículo 1. Modificación de la relación de puestos de trabajo de personal funcionario.***

Se modifica la relación de puestos de trabajo de personal funcionario de la Consejería de Administración Pública y Hacienda, según figura en los Anexos I, II y III para la creación, modificación y amortización, respectivamente, de los puestos de trabajo que en ellos se incluyen.

***Artículo 2. Modificación de la relación de puestos de trabajo de personal laboral.***

Se modifica la relación de puestos de trabajo de personal laboral de la Consejería de Administración Pública y Hacienda, según figura en los Anexos IV y V para la modificación y amortización, respectivamente, de los puestos de trabajo que en ellos se incluyen.

***Disposición final única. Entrada en vigor.***

El presente decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, a 26 de noviembre de 2010.

El Presidente de la Junta de Extremadura,  
GUILLERMO FERNÁNDEZ VARA

El Consejero de Administración  
Pública y Hacienda,  
ÁNGEL FRANCO RUBIO



ANEXO I

Creaciones puestos de trabajo Personal Funcionario

Centro Directivo...: 4054510 CONSEJ. DE ADMN. PÚBLICA Y HACIENDA  
Unidad...: 4055010 SECRETARÍA GENERAL

| Unidad / Código | Denominación / Ubicación                     | H O R |     |     | Complemento Específico |    |   | Requisitos para su desempeño |                      |                                      | Méritos | Observaciones                               |        |
|-----------------|--|-------|-----|-----|------------------------|----|---|------------------------------|----------------------|--------------------------------------|---------|---|--------|
|                 |  | N     | I   | R   | N                      | I  | R | Titulación                   | Especialidad / Otros |                                      |         |   |        |
| 4175210         | 3955910J. NEG. DE RÉGIMEN INTERIOR<br>MÉRIDA | 19    | 3.1 | IDR | S                      | CD | C | C1                           | 57                   | ADMINISTRACION GENERAL               | 1401    | EXP. GESTION ADMINISTRATIVA                 | P.A.R. |
|                 |  |       |     |     |                        |    |   | D1                           | 63                   | ADMINISTRACION GENERAL               | 2092    | EXP. ORGANIZACION SERVICIOS ADMINISTRATIVOS |        |
|                 |  |       |     |     |                        |    |   | 413                          |                      | EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA |         |   |        |

Creaciones puestos de trabajo Personal Funcionario

Centro Directivo...: 4054510 CONSEJ. DE ADMN. PÚBLICA Y HACIENDA  
Unidad...: 4173310 DIR. GRAL. REC. HUMANOS Y F. PÚBLICA

| Unidad / Código | Denominación / Ubicación                  | H O R |    |     | Complemento Específico |   |   | Requisitos para su desempeño |                      |                                 | Méritos | Observaciones |
|-----------------|---|-------|----|-----|------------------------|---|---|------------------------------|----------------------|---------------------------------|---------|---------------|
|                 |   | N     | I  | R   | N                      | I | R | Titulación                   | Especialidad / Otros |                                 |         |               |
| 4173310         | 39568410TECNICIA EN PREVENCIÓN<br>CÁCERES | S     | 20 | B.1 | IDR                    | N | B | B1                           | 183                  | ERGONOMIA Y PSICOLOGIA APLICADA |         |               |

Creaciones puestos de trabajo Personal Funcionario

Centro Directivo...: 4054510 CONSEJ. DE ADMN. PÚBLICA Y HACIENDA  
Unidad...: 6510 INTERVENCIÓN GENERAL

| Unidad / Código | Denominación / Ubicación                                | H O R |     |      | Complemento Específico |   |   | Requisitos para su desempeño |                      |                           | Méritos | Observaciones |
|-----------------|---|-------|-----|------|------------------------|---|---|------------------------------|----------------------|---------------------------|---------|---------------|
|                 |   | N     | I   | R    | N                      | I | R | Titulación                   | Especialidad / Otros |                           |         |               |
| 6510            | 39539010INTERVENTORIA DELEGADO/A<br>MÉRIDA              | 28    | 1.1 | IDFR | S                      | A | L |                              |                      |                           |         |               |
| 6510            | 39539110INTERVENTORIA DELEGADO/A<br>MÉRIDA              | 28    | 1.1 | IDFR | S                      | A | L |                              |                      |                           |         |               |
| 6510            | 39539210INTERVENTORIA DELEGADO/A<br>MÉRIDA              | 28    | 1.1 | IDFR | S                      | A | L |                              |                      |                           |         |               |
| 6510            | 39539810TECNICIA EN ADMINISTRACION FINANCIERA<br>MÉRIDA | S     | 20  | B.1  | IDR                    | N | B | B1                           | 233                  | ADMINISTRACION FINANCIERA |         |               |
| 6510            | 39539910TECNICIA EN ADMINISTRACION FINANCIERA<br>MÉRIDA | S     | 20  | B.1  | IDR                    | N | B | B1                           | 233                  | ADMINISTRACION FINANCIERA |         |               |



| Creaciones puestos de trabajo Personal Funcionario |                          |                                      |   |            |   |                        |      |         |    |    |         |               |
|--|--------------------------|--------------------------------------|---|------------|---|------------------------|------|---------|----|----|---------|---------------|
| Centro Directivo...: 4054510                       |                          | CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA |   |            |   |                        |      |         |    |    |         |               |
| Unidad...: 6510                                    |                          | INTERVENCIÓN GENERAL                 |   |            |   |                        |      |         |    |    |         |               |
| Unidad / Código                                    | Denominación / Ubicación | H                                    | N | I          | R | Complemento Específico |      |         | TP | GR | Méritos | Observaciones |
|  |                          |                                      |   |            |   | V                      | Tipo | Subconc |    |    |         |               |
|  |                          | Requisitos para su desempeño         |   | Titulación |   | Especialidad / Otros   |      |         |    |    |         |               |

|         |  |    |     |      |     |    |   |  |  |  |        |                                       |   |
|---------|--|----|-----|------|-----|----|---|--|--|--|--------|---------------------------------------|---|
| 6510    | 39564010 TECNICO/A EN ADMINISTRACION FINANCIERA MÉRIDA | S  | 20  | B.1  | IDR | N  | B |  |  |  | B1 233 | ADMINISTRACION FINANCIERA             |   |
| 6510    | 39564010 TECNICO/A EN ADMINISTRACION FINANCIERA MÉRIDA | S  | 20  | B.1  | IDR | N  | B |  |  |  | B1 233 | ADMINISTRACION FINANCIERA             |   |
| 4175010 | 39539410 J. SEC. DE FISCALIZACION MÉRIDA               | 25 | 2.1 | IDFR | S   | AB |   |  |  |  | A1 231 | ADMINISTRACION FINANCIERA             | 490 EXP. EN FISCALIZACION Y/O AUDITORIA LDO. EN DERECHO, ECONOMICAS O EMPRESARIALES |
|         |  |    |     |      |     |    |   |  |  |  | A1 2   | CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES | 2220  |
|         |  |    |     |      |     |    |   |  |  |  | B1 233 | ADMINISTRACION FINANCIERA             |   |
|         |  |    |     |      |     |    |   |  |  |  | B1 235 | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES          |   |
|         |  |    |     |      |     |    |   |  |  |  | 414    | EXP. 2 AÑOS EN GESTION ECONOMICA      |   |

| Creaciones puestos de trabajo Personal Funcionario |                          |                                      |   |            |   |                        |      |         |    |    |         |               |
|--|--------------------------|--------------------------------------|---|------------|---|------------------------|------|---------|----|----|---------|---------------|
| Centro Directivo...: 4054510                       |                          | CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA |   |            |   |                        |      |         |    |    |         |               |
| Unidad...: 4093110                                 |                          | D. GRAL. DE JUSTICIA E INTERIOR      |   |            |   |                        |      |         |    |    |         |               |
| Unidad / Código                                    | Denominación / Ubicación | H                                    | N | I          | R | Complemento Específico |      |         | TP | GR | Méritos | Observaciones |
|  |                          |                                      |   |            |   | V                      | Tipo | Subconc |    |    |         |               |
|  |                          | Requisitos para su desempeño         |   | Titulación |   | Especialidad / Otros   |      |         |    |    |         |               |

|         |   |   |    |     |     |   |   |  |  |  |       |                         |  |
|---------|---|---|----|-----|-----|---|---|--|--|--|-------|-------------------------|--|
| 4093110 | 39564310 AUXILIAR DE INFORMATICA MÉRIDA | S | 16 | D.1 | IDR | N | D |  |  |  | D1 65 | AUXILIAR DE INFORMATICA |  |
|---------|---|---|----|-----|-----|---|---|--|--|--|-------|-------------------------|--|



ANEXO II

Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario

| Unidad / Código  | Denominación / Ubicación                             | H O R | N I V | Complemento Específico | TP PR | GR | Requisitos para su desempeño |  | Méritos | Observaciones  |      |
|--|--|-------|-------|------------------------|-------|----|------------------------------|--|---------|--|------|
|  |  |       |       |                        |       |    | Titulación                   | Especialidad / Otros                       |         |  |      |
| CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA<br>SECRETARÍA GENERAL |  |       |       |                        |       |    |                              |  |         |  |      |
| Centro Directivo...: 4054510                               |  |       |       |                        |       |    |                              |  |         |  |      |
| Unidad...: 4055010   |  |       |       |                        |       |    |                              |  |         |  |      |
| 63510  | 5165 J. SEC. GESTIÓN DE PROGRAMAS INFORMATICO MÉRIDA | 25    | 2.1   | IDFR                   | S     | AB | A1 3                         | INFORMATICA                                | 1445    | EXP. GESTION DE PROYECTOS INFORMATICOS                       |      |
|  |  |       |       |                        |       | C  | B1 44                        | INFORMATICA                                |         |  |      |
|  |  |       |       |                        |       |    | 416                          | EXP. 2 AÑOS EN GESTION INFORMATICA         |         |  |      |
| 49010  | 5019 J. SEC. DE CONSEJO DE GOBIERNO MÉRIDA           | 24    | 2.1   | IDR                    | S     | BC | B1 232                       | ADMINISTRACION GENERAL                     | 1097    | EXP. EN SECRETARIA DE ORGANOS COLEGIADOS DE GOBIERNO         | S.N. |
|  |  |       |       |                        |       | C  | C1 57                        | ADMINISTRACION GENERAL                     | 1057    | EXP. EN REGISTRO   |      |
|  |  |       |       |                        |       |    | 426                          | EXP. 2 AÑOS EN DOCUMENTACION Y ARCHIVOS    |         |  |      |
| 102910   | 13538 J. SEC. ASUNTOS GENERALES DE DOCUMENTAC MÉRIDA | 24    | 2.1   | IDR                    | S     | BC | B1 232                       | ADMINISTRACION GENERAL                     | 1041    | EXP. EN PUBLICACIONES OFICIALES                              |      |
|  |  |       |       |                        |       | C  | B1 239                       | BIBLIOTECONOMIA Y DOCUMENTACION            |         |  |      |
|  |  |       |       |                        |       |    | C1 57                        | ADMINISTRACION GENERAL                     |         |  |      |
|  |  |       |       |                        |       |    | 426                          | EXP. 2 AÑOS EN DOCUMENTACION Y ARCHIVOS    |         |  |      |
| 4085010  | 38805910J. SEC. DE GESTIÓN DE RR.HH. MÉRIDA          | 24    | 2.1   | IDR                    | S     | BC | B1 232                       | ADMINISTRACION GENERAL                     | 1390    | EXP. GEST. ECONOM-PRESUPº DE PERSONAL Y ORGANIZ. SERV. ADMV. |      |
|  |  |       |       |                        |       | C  | C1 57                        | ADMINISTRACION GENERAL                     | 2292    | EXP. CONTRATACION Y GESTION ADMINISTRATIVA DE PERSONAL       |      |
|  |  |       |       |                        |       |    | 409                          | EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS |         |  |      |
| 4039710  | 38146310J. SEC. DE RÉGIMEN INTERIOR MÉRIDA           | 24    | 2.2   | IDR                    | S     | BC | B1 232                       | ADMINISTRACION GENERAL                     | 2349    | EXP. GESTION ECONOMICA Y CONTRATACION ADMINISTRATIVA         |      |
|  |  |       |       |                        |       | C  | C1 57                        | ADMINISTRACION GENERAL                     | 2092    | EXP. ORGANIZACION SERVICIOS ADMINISTRATIVOS                  |      |
|  |  |       |       |                        |       |    | 409                          | EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS |         |  |      |
| 184410   | 5466 J. NEG. DE CONTRATACION MÉRIDA                  | 21    | 3.2   | IDR                    | S     | BC | B1 232                       | ADMINISTRACION GENERAL                     | 2349    | EXP. GESTION ECONOMICA Y CONTRATACION ADMINISTRATIVA         |      |
|  |  |       |       |                        |       | C  | C1 57                        | ADMINISTRACION GENERAL                     |         |  |      |
|  |  |       |       |                        |       |    | 419                          | EXP. 1 AÑO EN CONTRATACION ADMINISTRATIVA  |         |  |      |



| CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA |                          |         |       |                                      |    |                    |    |                              |                                   | SECRETARÍA GENERAL |                                  |               |      |  |  |  |  |  |  | Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------|--------------------------|---------|-------|--------------------------------------|----|--------------------|----|------------------------------|-----------------------------------|--------------------|----------------------------------|---------------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Centro Directivo...                  |                          | 4054510 |       | CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA |    | SECRETARÍA GENERAL |    | Requisitos para su desempeño |                                   | Méritos            |                                  | Observaciones |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Unidad / Código                      | Denominación / Ubicación | H O R   | N I V | Complemento Especifico               | TP | GR                 | PR | Titulación                   | Especialidad / Otros              |                    |                                  |               |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 93210                                | 5397 HABILITADO/A MÉRIDA | 24      | 2.1   | IDR                                  | S  | BC                 | C  | 484                          | EXP. 2 AÑOS EN GESTION FINANCIERA | 860                | EXP. EN MATERIAS DE HABILITACION | P.A.R.        | S.N. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA |  |         |       |                                      |    |                    |    |                              |                      | SECRETARÍA GENERAL |                                       |               |      |  |  |  |  |  |  | Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------|--|---------|-------|--------------------------------------|----|--------------------|----|------------------------------|----------------------|--------------------|---------------------------------------|---------------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Centro Directivo...                  |  | 4054510 |       | CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA |    | SECRETARÍA GENERAL |    | Requisitos para su desempeño |                      | Méritos            |                                       | Observaciones |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Unidad / Código                      | Denominación / Ubicación                   | H O R   | N I V | Complemento Especifico               | TP | GR                 | PR | Titulación                   | Especialidad / Otros |                    |                                       |               |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4175910                              | 5437 J. SEC. JURÍDICA DE PATRIMONIO MÉRIDA | 26      | 1.1   | IDFR                                 | S  | A                  | C  | 412                          | JURIDICA             | A1 1               | EXP. 2 AÑOS EN GESTION ADMINISTRATIVA | P.A.R.        | S.N. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA |   |         |       |                                      |     |                    |    |                              |                                       | SECRETARÍA GENERAL                    |         |  |  |  |  |  |  |  |  | Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------|---|---------|-------|--------------------------------------|-----|--------------------|----|------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Centro Directivo...                  |   | 4054510 |       | CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA |     | SECRETARÍA GENERAL |    | Requisitos para su desempeño |                                       | Méritos                               |         | Observaciones                              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Unidad / Código                      | Denominación / Ubicación                                  | H O R   | N I V | Complemento Especifico               | TP  | GR                 | PR | Titulación                   | Especialidad / Otros                  |                                       |         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4054710                              | 9166 ECONOMISTA MÉRIDA                                    | S       | 22    | A.1                                  | IDR | N                  | A  | C                            | A1 2                                  | CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES | 3019    | EXP. EN PROGRAMACIÓN, CERTIF. Y EVAL. S.N. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 63710                                | 9163 J. SEC. EVALUACION POLITICAS COMUNITARIAS MÉRIDA     | 25      | 2.2   | IDFR                                 | S   | AB                 | C  | A1 2                         | CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES | 2201                                  | IDIOMAS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4084210                              | 38806710J. SEC. ANALISIS Y PLANIF POL. COMUNITARIA MÉRIDA | 25      | 2.1   | IDFR                                 | S   | AB                 | C  | A1 2                         | CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES | 2201                                  | IDIOMAS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |



| Centro Directivo . . . : 4054510 |  | CONSEJ. DE ADMIN. PÚBLICA Y HACIENDA |       | Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario |     |                     |     |                              |            |  |                      |   |  |
|----------------------------------|--|--------------------------------------|-------|--|-----|---------------------|-----|------------------------------|------------|--|----------------------|---|--|
| Unidad . . . . . : 4173310       |  | DIR. GENL. REC. HUMANOS Y F. PÚBLICA |       | Complemento Especifico                                 |     | Complemento General |     | Requisitos para su desempeño |            | MÉRITOS                                    |                      | Observaciones   |  |
| Unidad / Código                  | Denominación / Ubicación                         | H O R                                | N I V | N I V  | I D | T P                 | F R | G R                          | Titulación |  | Especialidad / Otros |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | Tipol      | Subconcl                                   |                      |   |  |
| 4173310                          | 16030 ASESORIA JURIDIC/OIA MÉRIDA                | S                                    | 22    | A.1  | IDR | N                   | A   |                              | A 1        | JURIDICA                                   |                      |   |  |
| 4084110                          | 38006510.J. SEC. DE COORDINACIÓN JURÍDICA MÉRIDA | 25                                   | 2.1   | IDFR   | S   | A                   | C   |                              | A1 1       | JURIDICA                                   | 1862                 | EXP. TRAMITACION DE INFORMES Y RECURSOS                     |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | 409        | EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS | 2327                 | EXP. EN SELECCION DE PERSONAL.PROVISION DE PUESTOS Y R.P.T. |  |
| 72110                            | 5413 J. SEC. DE GESTION DE RETENCIONES MÉRIDA    | 25                                   | 2.2   | IDFR   | S   | AB                  | C   |                              | A1 230     | ADMINISTRACION GENERAL                     | 2342                 | EXP. GESTION DE NOMINAS                                     |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | A1 1       | JURIDICA                                   |                      |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | A1 2       | CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES      |                      |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | B1 232     | ADMINISTRACION GENERAL                     |                      |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | B1 234     | RELACIONES LABORALES                       |                      |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | B1 235     | DIPLOMAD/OIA EN EMPRESARIALES              |                      |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | 409        | EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS |                      |   |  |
| 4084410                          | 38007810.J. SEC. DE SEGURIDAD SOCIAL MÉRIDA      | 25                                   | 2.1   | IDFR   | S   | AB                  | C   |                              | A1 230     | ADMINISTRACION GENERAL                     | 1116                 | EXP. EN SEGURIDAD SOCIAL                                    |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | A1 1       | JURIDICA                                   |                      |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | A1 2       | CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES      |                      |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | B1 232     | ADMINISTRACION GENERAL                     |                      |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | B1 234     | RELACIONES LABORALES                       |                      |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | B1 235     | DIPLOMAD/OIA EN EMPRESARIALES              |                      |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | 409        | EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS |                      |   |  |
| 4084510                          | 38006610.J. SEC. DE NEGOCIACION COLECTIVA MÉRIDA | 25                                   | 2.1   | IDFR   | S   | AB                  | C   |                              | A1 230     | ADMINISTRACION GENERAL                     | 3018                 | EXP. EN NEGOCIACION COLECTIVA                               |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | A1 1       | JURIDICA                                   | 1082                 | EXP. EN RELACIONES LABORALES                                |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | B1 232     | ADMINISTRACION GENERAL                     |                      |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | B1 234     | RELACIONES LABORALES                       |                      |   |  |
|                                  |  |                                      |       |  |     |                     |     |                              | 409        | EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS |                      |   |  |



| Centro Directivo... : 4054510 CONSEJ. DE ADMN. PÚBLICA Y HACIENDA |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario   |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|---|---|-----|-----|------|------------------------|----|----------|------------------------------|----|--|---|---------------|------------|----------------------|--|--|--|--|--|
| Unidad... : 4173310 DIR. GRAL. REC. HUMANOS Y F. PÚBLICA          |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    |  |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
| Unidad / Código   | Denominación / Ubicación                            | HOR | INI | FIN  | Complemento Especifico |    |          | Requisitos para su desempeño |    |  | MÉRITOS   | Observaciones |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      | V                      | T  | Subconcl | TP                           | GR | PR   |   |               | Titulación | Especialidad / Otros |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    |  |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
| 4173710   | 4323 J. NEG. DE NEGOCIACION COLECTIVA MERIDA        | 21  | 3.1 | IDR  | S                      | BC |          |                              |    | B1 232 ADMINISTRACION GENERAL                            | 3018 EXP. EN NEGOCIACIÓN COLECTIVA                |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | B1 234 RELACIONES LABORALES                              | 1082 EXP. EN RELACIONES LABORALES                 |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | C1 57 ADMINISTRACION GENERAL                             |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | 410 EXP. 1 AÑO EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS            |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
| 4087010   | 3881910 J. SEC. PLAN. ORD. Y COORD. DE RR.HH MERIDA | 25  | 2.1 | IDFR | S                      | AB |          |                              |    | A1 230 ADMINISTRACION GENERAL                            | 1082 EXP. EN RELACIONES LABORALES                 |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | A1 1 JURIDICA  | 2395 EXP. TRAMITACION ASUNTOS JURIDICOS           |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | B1 232 ADMINISTRACION GENERAL                            |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | B1 234 RELACIONES LABORALES                              |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | 409 EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS           |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
| 78510   | 11002 J. SEC. UNIDAD BASICA DE PREVENCIÓN BADAJOZ   | 25  | 2.1 | IDFR | S                      | AB |          |                              |    | A1 252 MEDICIA DE EMPRESA/TRABAJO                        | 644 EXP. EN GESTION MATERIAS DE RIESGOS LABORALES |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | B1 183 ERGONOMIA Y PSICOSOCIOLOGIA APLICADA              |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | B1 249 SEGURIDAD EN EL TRABAJO                           |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | B1 250 ATS/DUE DE EMPRESA                                |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | B1 251 HIGIENE INDUSTRIAL                                |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | 506 EXP. 2 AÑOS EN MATERIAS DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
| 65110   | 5563 J. SEC. UNIDAD BASICA DE PREVENCIÓN CÁCERES    | 25  | 2.1 | IDFR | S                      | AB |          |                              |    | A1 252 MEDICIA DE EMPRESA/TRABAJO                        | 644 EXP. EN GESTION MATERIAS DE RIESGOS LABORALES |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | B1 183 ERGONOMIA Y PSICOSOCIOLOGIA APLICADA              |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | B1 249 SEGURIDAD EN EL TRABAJO                           |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | B1 250 ATS/DUE DE EMPRESA                                |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | B1 251 HIGIENE INDUSTRIAL                                |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |
|   |   |     |     |      |                        |    |          |                              |    | 506 EXP. 2 AÑOS EN MATERIAS DE SEGURIDAD Y SALUD LABORAL |   |               |            |                      |  |  |  |  |  |



| Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario |   |                                      |       |                        |    |    |                              |  |            |  |               |
|--|---|--------------------------------------|-------|------------------------|----|----|------------------------------|--|------------|--|---------------|
| Centro Directivo...: 4054510                           |   | CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA |       |                        |    |    |                              |  |            |  |               |
| Unidad.....: 4173310                                   |   | DIR. GRAL. REC. HUMANOS Y F. PÚBLICA |       |                        |    |    |                              |  |            |  |               |
| Unidad / Código  | Denominación / Ubicación                                | H O R                                | N I V | Complemento Especifico | TP | GR | Requisitos para su desempeño |  |            | Méritos  | Observaciones |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | Ti                           | Subconc                                    | Titulación |  |               |
| 4084610  | 38819810.J. SEC. GESTION DE SIRHUS<br>MÉRIDA            | 25                                   | 2.1   | IDFR                   | S  | AB | A1 3                         | INFORMATICA                                | 2594       | EXP. EN DESARROLLO Y ADMON. DE SIRHUS                        |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | B1 44                        | INFORMATICA                                |            |  |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | 416                          | EXP. 2 AÑOS EN GESTION INFORMATICA         |            |  |               |
| 2547110  | 5411 J. NEG. DE GESTIÓN DE SIRHUS<br>MÉRIDA             | 21                                   | 3.1   | IDR                    | S  | BC | B1 232                       | ADMINISTRACION GENERAL                     | 1666       | EXP. EN REGISTRO GENERAL DE PERSONAL                         |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | C1 57                        | ADMINISTRACION GENERAL                     |            |  |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | 410                          | EXP. 1 AÑO EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS  |            |  |               |
| 93310  | 86 J. SEC. GESTIÓN DE PERSONAL NO PERMANENT<br>MÉRIDA   | 25                                   | 2.2   | IDFR                   | S  | AB | A1 1                         | JURIDICA                                   | 2325       | EXP. EN RESOLUCION Y TRAMITACION DE RECURSOS. LD. EN DERECHO |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | A1 230                       | ADMINISTRACION GENERAL                     |            |  |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | B1 232                       | ADMINISTRACION GENERAL                     |            |  |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | 409                          | EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS |            |  |               |
| 179010   | 71 J. NEG. SELECCION DE PERSONAL NO PERMANENT<br>MÉRIDA | 21                                   | 3.1   | IDR                    | S  | BC | B1 232                       | ADMINISTRACION GENERAL                     | 1120       | EXP. EN SELECCION DE PERSONAL                                |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | C1 57                        | ADMINISTRACION GENERAL                     |            |  |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | 410                          | EXP. 1 AÑO EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS  |            |  |               |
| 212210   | 3275 J. NEG. DE SELECCIÓN DE PERSONAL<br>MÉRIDA         | 21                                   | 3.1   | IDR                    | S  | BC | B1 232                       | ADMINISTRACION GENERAL                     | 1120       | EXP. EN SELECCION DE PERSONAL                                |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | C1 57                        | ADMINISTRACION GENERAL                     |            |  |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | 410                          | EXP. 1 AÑO EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS  |            |  |               |
| 4120710  | 111 J. NEG. DE SELECCIÓN DE RR. HH.<br>MÉRIDA           | 21                                   | 3.1   | IDR                    | S  | BC | B1 232                       | ADMINISTRACION GENERAL                     | 1120       | EXP. EN SELECCION DE PERSONAL                                |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | C1 57                        | ADMINISTRACION GENERAL                     |            |  |               |
|  |   |                                      |       |                        |    |    | 413                          | EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA       |            |  |               |



| Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario |  |                                       |     |      |          |    |    |                              |   |      |   |
|--|--|---------------------------------------|-----|------|----------|----|----|------------------------------|---|------|---|
| Centro Directivo...                                    |  | CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA  |     |      |          |    |    |                              |   |      |   |
| Unidad / Código  |  | DIR. GENAL. REC. HUMANOS Y F. PÚBLICA |     |      |          |    |    |                              |   |      |   |
| Denominación / Ubicación                               |  | Complemento Específico                |     | TP   |          | GR |    | Requisitos para su desempeño |   |      |   |
|  |  | H                                     | N   | I    | V        | TP | GR | Especialidad / Otros         |   |      |   |
|  |  | O                                     | I   | V    | Subcontc | PR |    | Titulación                   |   |      |   |
|  |  | R                                     |     |      |          |    |    | Méritos                      |   |      |   |
|  |  |                                       |     |      |          |    |    | Observaciones                |   |      |   |
| 4039510  | 38147210.J. NEG. DE PROCESOS SELECTIVOS MÉRIDA | 21                                    | 3.1 | IDR  | S        | BC | C  | B1 232                       | ADMINISTRACION GENERAL                    | 2871 | EXP. EN SELECCIÓN DE PERSONAL                       |
|  |  |                                       |     |      |          |    |    | C1 57                        | ADMINISTRACION GENERAL                    |      |   |
|  |  |                                       |     |      |          |    |    | 410                          | EXP. 1 AÑO EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS |      |   |
| 258510   | 3276.J. NEG. DE PLANIFICACIÓN MÉRIDA           | 19                                    | 3.2 | IDR  | S        | CD | C  | C1 57                        | ADMINISTRACION GENERAL                    | 629  | EXP. EN GESTION ECONOMICA Y RETRIBUTIVA DE PERSONAL |
|  |  |                                       |     |      |          |    |    | D1 63                        | ADMINISTRACION GENERAL                    |      |   |
|  |  |                                       |     |      |          |    |    | 410                          | EXP. 1 AÑO EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS |      |   |
| Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario |  |                                       |     |      |          |    |    |                              |   |      |   |
| Centro Directivo...                                    |  | CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA  |     |      |          |    |    |                              |   |      |   |
| Unidad / Código  |  | DIR. GENAL. DE HACIENDA               |     |      |          |    |    |                              |   |      |   |
| Denominación / Ubicación                               |  | Complemento Específico                |     | TP   |          | GR |    | Requisitos para su desempeño |   |      |   |
|  |  | H                                     | N   | I    | V        | TP | GR | Especialidad / Otros         |   |      |   |
|  |  | O                                     | I   | V    | Subcontc | PR |    | Titulación                   |   |      |   |
|  |  | R                                     |     |      |          |    |    | Méritos                      |   |      |   |
|  |  |                                       |     |      |          |    |    | Observaciones                |   |      |   |
| 5610   | 5406 SUBALTERN/A-CONDUCTOR/A BADAJOZ           | S                                     | 14  | E.1  | IDR      | N  | E  | E1 70                        | SUBALTERN/A-CONDUCTOR/A                   |      |   |
| 4085310  | 38807210.J. NEG. DE TASAS E INGRESOS MÉRIDA    | 21                                    | 3.1 | IDR  | S        | BC | C  | B1 232                       | ADMINISTRACION GENERAL                    | 1505 | EXP. GESTION TRIBUTARIA                             |
|  |  |                                       |     |      |          |    |    | B1 233                       | ADMINISTRACION FINANCIERA                 |      |   |
|  |  |                                       |     |      |          |    |    | B1 235                       | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES              |      |   |
|  |  |                                       |     |      |          |    |    | C1 57                        | ADMINISTRACION GENERAL                    |      |   |
|  |  |                                       |     |      |          |    |    | 421                          | EXP. 1 AÑO EN GESTION TRIBUTARIA          |      |   |
| 1085310  | 5166.J. SEC. JURADO DE VALORACIONES MÉRIDA     | 26                                    | 2.2 | IDFR | S        | A  | C  | A1 231                       | ADMINISTRACION FINANCIERA                 | 2213 | LD. EN DERECHO                                      |
|  |  |                                       |     |      |          |    |    | A1 1                         | JURIDICA                                  |      |   |
|  |  |                                       |     |      |          |    |    | 420                          | EXP. 2 AÑOS EN GESTION TRIBUTARIA         |      |   |





## CLAVES UTILIZADAS

NI:

- S: PUESTOS QUE PUEDEN CUBRIRSE POR PERSONAL DE NUEVO INGRESO.

C. ESPECÍFICO/ SUBCONC.:

- I: INCOMPATIBILIDAD.
- D: ESPECIAL DEDICACIÓN.
- R: RESPONSABILIDAD.
- F: ESPECIAL DIFICULTAD TÉCNICA.

TP:

- S: PUESTOS SINGULARIZADOS.
- N: PUESTOS NO SINGULARIZADOS.

PR:

- C: PUESTOS DE PROVISIÓN POR CONCURSO.
- L: PUESTOS DE PROVISIÓN POR LIBRE DESIGNACIÓN.

OBSERVACIONES:

- P.A.R.: PENDIENTE DE AMORTIZAR Y/O REESTRUCTURAR.
- S.N.: SÓLO NACIONALES.
- O.A.P.: PUESTOS QUE PUEDEN CUBRIRSE POR FUNCIONARIOS DE OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS.



ANEXO IV

| Centro Directivo...: 4054510 CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA |                          |                        |       |                    |                  |         |   |   |            |         |               |
|---|--------------------------|------------------------|-------|--------------------|------------------|---------|---|---|------------|---------|---------------|
| Unidad.....: 4055010 SECRETARÍA GENERAL                           |                          |                        |       |                    |                  |         |   |   |            |         |               |
| Unidad / Código   | Categoría / Denominación | Ubicación / C. Trabajo | H O R | Especi./ O Caract. | Jornada/ Tip.Tem | P G N C |   |   | Requisitos | MÉRITOS | Observaciones |
|   |                          |                        |       |                    |                  | R       | R | V |            |         |               |
| 3969410 BADAJOZ C V 14 5303 ORDENANZA PERMISO DE CONDUCCION B     |                          |                        |       |                    |                  |         |   |   |            |         |               |
| 1017515 ORDENANZA C V 14 5303 ORDENANZA                           |                          |                        |       |                    |                  |         |   |   |            |         |               |

| Centro Directivo...: 4054510 CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA |                          |                        |       |                    |                  |         |   |   |            |         |               |
|---|--------------------------|------------------------|-------|--------------------|------------------|---------|---|---|------------|---------|---------------|
| Unidad.....: 4173310 DIR. GRAL. REC. HUMANOS Y F. PÚBLICA         |                          |                        |       |                    |                  |         |   |   |            |         |               |
| Unidad / Código   | Categoría / Denominación | Ubicación / C. Trabajo | H O R | Especi./ O Caract. | Jornada/ Tip.Tem | P G N C |   |   | Requisitos | MÉRITOS | Observaciones |
|   |                          |                        |       |                    |                  | R       | R | V |            |         |               |
| 4096310 MÉRIDA C V 14 5307 VIGILANTE P.A.R.                       |                          |                        |       |                    |                  |         |   |   |            |         |               |
| 1016306 VIGILANTE C V 14 5307 VIGILANTE                           |                          |                        |       |                    |                  |         |   |   |            |         |               |

ANEXO V

| Centro Directivo...: 4054510 CONSEJ. DE ADMÓN. PÚBLICA Y HACIENDA |                          |                        |       |                    |                  |         |   |   |            |         |               |
|---|--------------------------|------------------------|-------|--------------------|------------------|---------|---|---|------------|---------|---------------|
| Unidad.....: 4093110 D.GRAL. DE JUSTICIA E INTERIOR               |                          |                        |       |                    |                  |         |   |   |            |         |               |
| Unidad / Código   | Categoría / Denominación | Ubicación / C. Trabajo | H O R | Especi./ O Caract. | Jornada/ Tip.Tem | P G N C |   |   | Requisitos | MÉRITOS | Observaciones |
|   |                          |                        |       |                    |                  | R       | R | V |            |         |               |
| 3998010 MÉRIDA C IV 16 2706 OPERADORA DE INFORMÁTICA              |                          |                        |       |                    |                  |         |   |   |            |         |               |
| 1017514 OPERADORA DE INFORMÁTICA H.I.                             |                          |                        |       |                    |                  |         |   |   |            |         |               |



CLAVES UTILIZADAS

HOR:

- H.E.: HORARIO ESPECIAL.

PR:

- C: PUESTOS DE PROVISIÓN POR CONCURSO.
- L: PUESTOS DE PROVISIÓN POR LIBRE DESIGNACIÓN.

OBSERVACIONES:

- P.A.R.: PENDIENTE DE AMORTIZAR Y/O REESTRUCTURAR.

• • •

