



El órgano sustantivo competente para resolver sobre la autorización de la explotación del proyecto de aprovechamiento del recurso de la Sección A), así como para aprobar el plan de restauración es el Servicio de Ordenación Industrial, Energética y Minera de Cáceres. El órgano competente para resolver sobre la declaración de impacto ambiental, es la Dirección General de Evaluación y Calidad Ambiental, Paseo de Roma, s/n., en Mérida.

Lo que se comunica a los efectos oportunos y para el conocimiento general.

Cáceres, a 1 de marzo de 2010. El Jefe del Servicio de Ordenación Industrial, Energética y Minera, ARTURO DURÁN GARCÍA.

CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y EMPLEO

ANUNCIO de 22 de marzo de 2010 sobre apertura del plazo de solicitudes en Centros de Educación Infantil. (2010081255)

En virtud de lo establecido en el Decreto 26/2010, de 26 de febrero (DOE n.º 44, de 5 de marzo), por el que se regula el procedimiento de ingreso de niños/as en Centros de Educación Infantil dependientes de la Consejería de Igualdad y Empleo, se procede a hacer público el plazo de presentación de solicitudes de plazas en dichos Centros.

El plazo de presentación de solicitudes será de 30 días naturales, comprendido entre el 1 y el 30 de abril del año en curso, ambos inclusive.

La información relativa a este proceso puede consultarse en el citado Decreto, así como en la Dirección General de Inclusión Social, Infancia y Familias, en Mérida, en los Servicios Territoriales de la Consejería de Igualdad y Empleo de Cáceres y de Badajoz y en los Centros de Educación Infantil.

Mérida, a 22 de marzo de 2010. La Directora General de Inclusión Social, Infancia y Familias, CONCEPCIÓN CÁCERES ARROYO.



Consejería de
Igualdad y Empleo

JUNTA DE EXTREMADURA

Dirección General de Inclusión,
Infancia y Familias

SOLICITUD DE INGRESO EN CENTROS DE EDUCACIÓN INFANTIL

INSTRUCCIONES:

- Ponga una X en el cuadro en blanco que se corresponda a su situación.
- No rellenar los espacios en color, que serán utilizados por la Administración
- En el espacio reservado a OBSERVACIONES, pueden añadir los datos que no estén recogidos en la solicitud y que crean de interés para un mejor conocimiento de su situación.
- Rellenar los datos con letras mayúsculas

Nº Solicitud	_____
PUNTUACIÓN OBTENIDA	_____
PRECIO PÚBLICO	_____

DATOS DEL MENOR

Fecha Nacimiento:		Nombre:	
Apellido 1º:		Apellido 2º:	
Domicilio (Completo):			
Población:		C.P.	
		Provincia	
Nacionalidad:		Discapacidad (%)	

CENTROS QUE SOLICITA (Por orden de prioridad)

Nº	Centro	Localidad
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter Personal, la Consejería de Igualdad y Empleo le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento van a ser incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica y conforme al procedimiento establecido, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de datos ante el órgano competente.



DATOS DE LA UNIDAD FAMILIAR

DATOS DE LA MADRE/TUTORA

Nombre:			
Apellido 1º:		Apellido 2º:	
NIF:	Fecha Nac.:	Nacionalidad:	
Tfno Fijo:			Tfno Móvil:
Domicilio (Completo):			
Población:	C.P.	Provincia	

DATOS DEL PADRE/TUTOR

Nombre:			
Apellido 1º:		Apellido 2º:	
NIF:	Fecha Nac.	Nacionalidad:	
Tfno Fijo:			Tfno Móvil:
Domicilio (Completo):			
Población:	C.P.	Provincia	

OTROS DATOS

Otro hermano solicitante	<input type="checkbox"/>	Otro hermano en el centro	<input type="checkbox"/>	Lugar que ocupa entre los hermanos	
Necesidades Educativas Especiales	<input type="checkbox"/>	Menor Tutelado	<input type="checkbox"/>	Acogimiento familiar	<input type="checkbox"/>

Situación familiar:

Familia numerosa	<input type="checkbox"/>	Separado/a Divorciado/a	<input type="checkbox"/>	Viudo/a	<input type="checkbox"/>	Soltero	<input type="checkbox"/>
------------------	--------------------------	-------------------------	--------------------------	---------	--------------------------	---------	--------------------------

Nº total de miembros		Nº hijos a cargo de la familia	
----------------------	--	--------------------------------	--

Relación de miembros que conviven juntos:

	Parentesco con el solicitante:	Fecha de nac.:	Situación Laboral:	Dicapacidad (%)
1	Padre/Tutor			
2	Madre/Tutora			
3				
4				
5				
6				
7				
8				
10				
11				
12				

**VIVIENDA**

En propiedad, sujeta a hipoteca o préstamo	<input type="checkbox"/>	Cuota mensual	
Vivienda en alquiler	<input type="checkbox"/>	Cuota mensual	

SITUACIÓN LABORAL

	Situación Laboral
<input type="checkbox"/>	Ambos padres o tutores legales o el progenitor responsable en caso de familias monoparentales, trabajando a jornada completa
<input type="checkbox"/>	Uno de los padres o tutores legales trabajando a jornada completa y el otro cursando estudios oficiales en horario diurno que implique dedicación preferente
<input type="checkbox"/>	Uno de los padres o tutores trabajando a jornada completa y el otro enfermo con impedimento para atender al niño o niña
<input type="checkbox"/>	Ambos padres o tutores legales o el progenitor responsable en caso de familias monoparentales, trabajando a media jornada
<input type="checkbox"/>	Uno de los padres o tutores legales trabajando a media jornada y el otro cursando estudios oficiales en horario diurno que implique dedicación preferente
<input type="checkbox"/>	Uno de los padres o tutores trabajando a media jornada y el otro enfermo con impedimento para atender al niño o niña
<input type="checkbox"/>	Uno de los progenitores en búsqueda activa de empleo y el otro en cualquiera de las tres situaciones anteriores
<input type="checkbox"/>	Padre y madre o tutor/a legal en situación de paro laboral por pérdida de empleo y ambos en búsqueda activa de empleo
<input type="checkbox"/>	Padre y madre o tutor/a legal en situación de paro laboral por pérdida de empleo.
<input type="checkbox"/>	Un progenitor en situación de paro laboral y el otro trabajando o cursando estudios con dedicación preferente o enfermo con impedimento para atender al niño o niña.

OBSERVACIONES

--

**Autorizo: a la Consejería de Igualdad y Empleo para la tramitación de expediente de ingreso en Centro de Educación Infantil, para que solicite telemáticamente**

1. A la Agencia Estatal de Administración Tributaria, los Certificados de la Renta necesarios.
2. Compruebe de oficio mis datos de identidad y residencia, de acuerdo con el Decreto 184/2008 de 12 de Septiembre.
3. Comprobar de oficio el Título de Familia Numerosa en la unidad competente de la Junta de Extremadura.

1	<input type="checkbox"/>	Apellidos, nombre (padre o tutor legal)	N.I.F.	Firma
2	<input type="checkbox"/>			
3	<input type="checkbox"/>			

1	<input type="checkbox"/>	Apellidos, nombre (madre o tutora legal)	N.I.F.	Firma
2	<input type="checkbox"/>			
3	<input type="checkbox"/>			

1	<input type="checkbox"/>	Apellidos, nombre (otro miembro de la unidad familiar)	N.I.F.	Firma
2	<input type="checkbox"/>			
3	<input type="checkbox"/>			

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

Se entregarán por **DUPLICADO**, mediante fotocopias debidamente **COMPULSADAS**, poniéndose una X en los de la documentación que proceda.

Fotocopia Libro de Familia	<input type="checkbox"/>
Fotocopia Título Familia Numerosa	<input type="checkbox"/>
Certificado médico del especialista que acredite el embarazo de la madre, para el caso de solicitud para niño no nacido.	<input type="checkbox"/>
Certificado convivencia (familia monoparental)	<input type="checkbox"/>
Informe Acogimiento Familiar (si procede)	<input type="checkbox"/>
Certificado de Discapacidad	<input type="checkbox"/>
Informe Equipo Atención Temprana (necesidades educativas especiales)	<input type="checkbox"/>
Justificante estudios o cursos oficiales que implique dedicación exclusiva preferente	<input type="checkbox"/>
Documentos justificativos de pensiones varias	<input type="checkbox"/>
Justificante de alquiler o hipoteca (referido a la vivienda habitual)	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>

	Madre	Padre	Otros
N.I.F. padres/tutores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado alta/baja en la Seguridad Social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nómina	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de inscripción SEXPE con búsqueda activa de empleo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de prestaciones/subsidios por desempleo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración IRPF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentación de no estar obligado a declarar renta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Declaro que todos los datos contenidos en esta solicitud y los documentos que se acompañan se ajustan a la realidad:

_____ a _____ de _____ de 20

Firma del padre/madre o tutor/a legal