



## **CONSEJERÍA DE SANIDAD Y DEPENDENCIA**

*RESOLUCIÓN de 1 de julio de 2011, de la Dirección General de Planificación, Formación y Calidad, por la que se convocan las actividades y cursos programados en los Planes de Formación Continua y de Formación Propia del Servicio Extremeño de Salud para el año 2011 en su segunda convocatoria. (2011061493)*

Aprobado los Planes de Formación Continua y de Formación Propia del Servicio Extremeño de Salud para el año 2011, esta Dirección General procede a convocar las actividades formativas programadas en estos Planes que se especifican en el Anexo I de la presente resolución en su segunda convocatoria.

La participación, en cada una de dichas actividades, cuyas características concretas se recogen en el Anexo II, se ajustará a las siguientes Bases:

Primera. Destinatarios.

Con carácter general, las acciones de formación, contempladas en la presente resolución están dirigidas al personal estatutario, funcionario y laboral del Servicio Extremeño de Salud, así como a la totalidad del personal sanitario adscrito o integrado en dicho organismo.

En todos los casos, los solicitantes deberán reunir los requisitos que se establecen en cada una de las fichas consignadas en el Anexo I, debiendo hallarse necesariamente en situación de servicio activo o asimilada (excepto IT), o bien en excedencia por cuidado de familiares.

Las condiciones generales o específicas de participación deberán cumplirse, tanto en el momento de expirar el plazo de presentación de solicitudes como en las fechas de celebración de cada actividad programada.

Segunda. Solicitudes.

1. Quienes, reuniendo todos los requisitos expresados en cada una de las actividades, deseen participar en las mismas, podrán cursar su solicitud mediante instancia ajustada al modelo oficial recogido en el Anexo III de esta convocatoria, cumplimentando todos sus apartados. Las solicitudes incompletas o no cursadas en este modelo no se procesarán. Finalmente, en los cursos de lenguas extranjeras en que se exija un nivel previo de conocimientos, podrán adjuntar a la solicitud el oportuno documento acreditativo (certificado de estudios cursados en Escuelas de Idiomas, etc.).
2. Los interesados formalizarán una instancia por cada curso convocado en su área de salud hasta un máximo de tres, haciendo constar el orden de preferencia (1.º, 2.º o 3.º, aún en el caso de pedir solamente una actividad). La presentación de instancias se realizará en cada una de las Unidades de Formación convocantes (Anexo IV), en los Registros del Servicio Extremeño de Salud, que deberán remitirlas a las Unidades de Formación correspondientes en el plazo de 48 horas y en cualesquiera de las formas previstas en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.



3. En relación a los cursos on-line, será requisito indispensable tener correo electrónico y acceso a Internet. En esta modalidad de cursos no será necesario cumplimentar el modelo oficial de instancia, sino que la tramitación se realizará a través de Internet según el siguiente procedimiento:

El primer paso es la inscripción en el Aula Virtual para ser usuario del Aula, conforme al siguiente procedimiento:

- Abrir la página del Aula Virtual en la siguiente dirección: <http://esalud.juntaextremadura.net>
- Señalar "Acceso al Aula".
- Buscar el apartado de secretaria y señalar en "Inscripción".
- Introducir usuario y contraseña, y si no se dispone de ello señalar con el ratón en "pulse aquí" (en el apartado: "Si no tiene nombre de usuario, pulse aquí").
- Introducir correo electrónico y picar en "Aceptar"; y en este momento comienza el proceso de inscripción en el Aula, que finalizará con la obtención de un usuario y una contraseña, que se comunicará a través de un mensaje de correo de [aulavirtual.eecs@salud.juntaextremadura.net](mailto:aulavirtual.eecs@salud.juntaextremadura.net)

En el caso de estar inscritos en el Aula (con usuario y contraseña) podrán solicitarse aquellos cursos que tengan abierto el plazo de inscripción, y figuran por tanto en el Aula como cursos abiertos. Para ello solo hay que señalar el curso, leer sus características y requisitos y proceder a inscribirse. La inscripción a un curso no se confirma, solo se confirma la admisión al mismo por correo electrónico, tras finalizar el plazo de inscripción y hacer la selección de los alumnos. Para verificar las inscripciones y su estado, podrá comprobarse en el Aula Virtual, en el apartado "mis inscripciones".

No se permite la inscripción a dos o más cursos de Internet que coincidan en el tiempo.

4. La baja por enfermedad impide la participación en acciones formativas, por lo que, de concurrir dicha circunstancia, el interesado deberá ponerlo en conocimiento de la Unidad de Formación correspondiente si ésta le hubiera comunicado su selección para una actividad determinada.

Tercera. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes para participar en cada una de las actividades docentes, se iniciará el día siguiente al de la publicación de esta resolución en el Diario Oficial de Extremadura y finalizará en la fecha indicada en el Anexo II para cada actividad. No se tramitará ninguna solicitud que sea presentada, antes o después del plazo de inscripción.

Cuarta. Calendario de celebración.

Las actividades objeto de la presente convocatoria se desarrollarán con arreglo al horario y fechas especificadas para cada una de ellas en el Anexo II. No obstante, la Escuela de Estudios de Ciencias de la Salud podrá modificar tales calendarios de concurrir razones técnicas suficientemente justificadas, poniéndolo en conocimiento de los directamente interesados y ajustándose, en todo caso, a las previsiones económicas de los actuales Planes de Formación



Continua y Formación Propia del Servicio Extremeño de Salud.

En particular, cuando el número de instancias recibidas para una determinada actividad sea inferior al de plazas convocadas, la Escuela de Estudios de Ciencias de la Salud se reserva el derecho de suspender su realización, notificándolo a los respectivos peticionarios.

Quinta. Selección de participantes.

La selección de participantes será realizada por las Unidades de Formación, una vez informadas las Comisiones de Selección correspondientes y recogidas sus alegaciones, cuyos miembros tendrán en cuenta los criterios específicos enumerados para cada una de las actividades convocadas, además de los contemplados en el Acuerdo General de Formación de la Junta de Extremadura y Acuerdos de Formación Propia del Servicio Extremeño de Salud.

1. En primer lugar, se considerarán el perfil profesional, los requisitos de los destinatarios expresados en la respectiva ficha técnica y los criterios particulares, de preferencia para cada acción formativa.
2. En segundo lugar, si la selección no fuera posible mediante la aplicación del criterio precedente, se optará por quienes hayan realizado menos actividades durante el año 2010 y, en todos los casos, por quienes no hayan sido seleccionados para otra acción formativa en la presente anualidad. Del mismo modo, se valorará el no haber participado durante el año anterior en actividades formativas de contenido similar a la que se aspira, salvo cuando dicha participación constituya un requisito para poder optar a esta última.
3. Por último, se tendrán en cuenta los demás criterios aplicables con carácter general, tal como se reflejan en cada ficha o en los Acuerdos Generales de Formación: reparto por servicios y/o centro de trabajo, proximidad al lugar de celebración, circunstancias personales o profesionales que justifiquen la participación en cursos a distancia y otros.

Sexta. Admisión.

1. Realizada la correspondiente selección, las Unidades de Formación, pondrán en conocimiento de los seleccionados su admisión a la actividad solicitada. De surgir alguna vacante, se cubrirá por los candidatos suplentes.

Una vez admitido a la actividad docente solicitada, el trabajador deberá recabar los permisos correspondientes para realizar la misma y presentarlas en la correspondiente Unidad de Formación.

2. El alumno que siendo seleccionado para una actividad docente, no pudiera asistir, deberá comunicarlo por escrito (correo postal, fax o correo electrónico) con la mayor urgencia posible a la Unidad de Formación, justificando los motivos de su inasistencia de forma documentada (parte de baja, contrato laboral, ausencia de autorización para la asistencia del curso, etc.). La no comunicación previa de la incomparecencia salvo en supuestos excepcionales o de causa mayor debidamente justificados, comportará la pérdida del derecho de participar en otras actividades solicitadas para la misma anualidad.
3. En los distintos procesos de selección de alumnos se establecerá una relación de destinatarios en reserva para cubrir las bajas que puedan producirse antes del inicio de cada acción formativa.



En los cursos a impartir desde plataformas didácticas en Internet o a través de soportes multimedia, si los interesados desean realizarlos en su centro de trabajo lo harán constar expresamente en la solicitud de autorización dirigida al responsable administrativo.

Si este último presta su conformidad, facilitará al alumno la utilización de los medios técnicos necesarios.

Aquellos empleados públicos que no reciban comunicación expresa de la Unidad de Formación sobre su admisión a la actividad solicitada, deberán entender que no han sido seleccionados.

El titular del órgano o unidad administrativa o el responsable del centro de trabajo facilitarán la salida del mismo con la antelación suficiente para que el personal pueda acceder al lugar de impartición del curso.

Séptima. Régimen de asistencia.

1. Los alumnos seleccionados para participar en las actividades objeto de esta convocatoria están obligados a asistir a todas las sesiones presenciales de que conste cada acción formativa, así como a cumplir la debida puntualidad.
2. El control de permanencia en dichas sesiones se realizará mediante parte diario de firmas y/o informe del responsable del curso.
3. Una inasistencia inferior al 10% del total de las horas lectivas de cada actividad (se consideran horas lectivas las dedicadas a la impartición de clases teóricas o prácticas y a la realización de todo tipo de pruebas con alumnos, excluyéndose los descansos), habrá de justificarse debidamente en un plazo máximo de diez días desde el momento que se produzca, sin cuya justificación no se extenderá el correspondiente certificado. Por el contrario, una inasistencia superior al 10% de la duración de cada actividad, cualquiera que fuera la causa que la motive, impedirá la expedición del correspondiente certificado acreditativo de la actividad docente, al igual que si no superara la prueba de evaluación que en cada actividad docente se determine.

Octava. Expedición de certificados.

A los alumnos que participen en las distintas acciones previstas en el Plan de Formación para el año 2011, con sujeción a las condiciones que se especifican en la base séptima, se les extenderá un certificado de asistencia.

En el caso de que el alumno supere todas las evaluaciones que se efectúen en la actividad formativa, se le expedirá el oportuno certificado acreditativo, que será registrado en el correspondiente libro de registro de la Escuela de Estudios de Ciencias de la Salud. Si, por el contrario, el alumno no supera dichas evaluaciones, recibirá únicamente un certificado de asistencia. En ambos casos, será imprescindible haber completado el periodo mínimo de asistencia que se regula en la Base precedente.

En los cursos semipresenciales o impartidos a través de Internet, cuando se prevea la realización de una prueba preceptiva de aprovechamiento, la expedición del certificado que en cada caso proceda, estará sujeta a las siguientes condiciones:

- a) Se otorgará certificado de aprovechamiento a quienes hayan superado la citada prueba preceptiva y, además, hayan realizado todas y cada una de las tareas de carácter obligatorio programadas en el curso o encomendadas por el tutor del mismo.



- b) En aquellos cursos en que, además de las actividades a distancia se haya programado la realización de alguna sesión o sesiones presenciales, éstas serán de asistencia obligatoria, por lo que la expedición de uno u otro certificado estará además condicionada a la participación en aquéllas conforme a los porcentajes mínimos regulados en la Base séptima de esta convocatoria.

Mérida, a 1 de julio de 2011.

El Director General de Planificación,  
Formación y Calidad,  
JOSÉ MARÍA VERGELES BLANCA

## **A N E X O I**

### ACTIVIDADES DOCENTES PROGRAMADAS

- Curso. Informática básica con OPEN OFFICE.
- Curso. Idioma portugués nivel avanzado (2 ediciones).
- Curso. Plan de emergencia y evacuación gerencia de área.
- Curso. Manejo de correo electrónico e Internet (2 ediciones).
- Curso. Abordaje del paciente mental en la Unidad de Hospitalización Breve (UHB).
- Curso. Tarjeta sanitaria II (CIVITAS).
- Curso. Funciones del celador en quirófano (3 ediciones).
- Curso. Cadenas musculares. Método GDS.
- Curso. La cocina en instituciones sanitarias: la línea fría (2 ediciones).
- Curso. Tratamiento inicial y técnicas de preparación de alimentos (2 ediciones).
- Curso. Urgencias hospitalarias. Legislación y funcionamiento para técnicos en cuidados auxiliares de enfermería.
- Curso. Acondicionamiento en cocinas industriales "Cadena de frío".
- Curso. Cómo actuar ante una emergencia, primeros auxilios y reanimación básica (2 ediciones).
- Curso. Básico de prevención de riesgos laborales para técnicos en cuidados auxiliares de enfermería (2 ediciones).
- Curso. Ofimática avanzada: OPEN OFFICE.
- Curso. Diagnóstico y tratamiento de patología aguda de la columna cervical y lumbar (2 ediciones).
- Curso. Soporte vital básico y desfibrilación externa semiautomática. Programa ESVAP SEMFYC (4 ediciones).
- Curso. Ergonomía aplicada a la prevención de lesiones dorsolumbares en personal sanitario.
- Curso. Básico sobre las prestaciones económicas de la Ley de Dependencia (3 ediciones).
- Curso. Protección de datos en el ámbito sanitario (2 ediciones).
- Curso. Organización y funcionamiento del Servicio Extremeño de Salud.
- Curso. Suministros en JARA ECOFIN.
- Curso. Actualización en cocina: restauración en cocina hospitalaria.
- Curso. Enfermería en la dietética adaptada a pacientes con enfermedades crónicas prevalentes.
- Curso. Texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social.
- Curso-Taller. Automotivación, habilidades sociales y logro de objetivos.
- Curso. Portugués científico sanitario.



- Curso. Cohesión de equipos humanos.
- Curso. Base de datos poblacional de Extremadura.
- Curso. UCI para técnicos en cuidados auxiliares de enfermería.
- Curso. Prevención de riesgos laborales en el ámbito sanitario.
- Curso. Cuidados en el paciente encamado inmobilizado.
- Curso. El ordenador, manejo básico, correo electrónico e Internet (2 ediciones).
- Curso. Tarjeta sanitaria.
- Curso. Técnicas inmunohistoquímicas y protocolos en patología autopsica.
- Curso. Trabajo del técnico en cuidados auxiliares de enfermería en el Área quirúrgica.
- Curso. El TCAE/Auxiliar de enfermería en la unidad de trasplante de médula ósea.
- Curso. LOPD, Ley Orgánica de Protección de Datos (2 ediciones).
- Curso. Ergonomía, movilización y traslado de pacientes. Inmovilización del paciente agitado.
- Curso. Seguridad social, sistema de pensiones y procedimiento recaudatorio.
- Curso. General de instalaciones.
- Curso-Taller. Automotivación, habilidades sociales y logro de objetivos.
- Curso. Cuidados básicos y prevención de las úlceras por presión (UPP).
- Curso. Manejo del paciente terminal en situaciones de urgencias.
- Curso. Introducción al lenguaje de signos.
- Curso. Gestión de personal.
- Curso. Dirección por objetivos. Planificación y organización del trabajo.
- Curso. El técnico en cuidados auxiliares de enfermería en farmacia hospitalaria.
- Curso. Instalaciones eléctricas.
- Curso. Tratamiento y seguimiento de curas y quemaduras.
- Curso. Atención al usuario: comunicación, trato, manejo de situaciones difíciles.
- Curso. Aplicación de las técnicas de habilidades sociales en el trabajo del personal técnico en cuidados auxiliares de enfermería.
- Curso. El enfermo de Alzheimer y la familia.
- Curso. Instructor de soporte vital avanzado.
- Curso. Humanizar el parto.
- Curso. Ejecución administrativa de resoluciones judiciales.
- Curso. Procesos de calidad en el servicio de cocinas y lavandería: normas ISO 9001, 14001 y 22001.
- Curso. Mantenimiento de redes informáticas.
- Curso. Atención de enfermería al paciente crítico.
- Curso. Metodología de la investigación aplicada a enfermería.
- Curso. El trabajo con pantallas de visualización de datos. Métodos y técnicas aplicables en ergonomía.
- Taller. Quirófano para celadores.
- Taller. Planificación familiar en Atención Primaria (3 ediciones).
- Taller. Mejora de la atención directa al paciente (3 ediciones).
- Taller. Comunicación con el usuario y escucha activa.
- Taller. Apoyo al cuidador del enfermo terminal.
- Seminario. Legislación básica (celadores y pinches de cocina).

**ANEXO II**

<b>CURSO. INFORMÁTICA BÁSICA CON OPEN OFFICE</b>	
<b>FECHAS</b>	19, 20, 22, 27 y 29 de septiembre y 5 y 6 de octubre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	21
<b>HORARIO</b>	16:30 a 19:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquirir, por parte de usuarios sin ningún conocimiento en informática, los conocimientos mínimos imprescindibles para el manejo de ordenadores</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Iniciación al Sistema Operativo</li><li>• Partes y componentes de un PC y sus periféricos</li><li>• Entorno de trabajo</li><li>• Gestión de carpetas, archivos y directorios</li><li>• Acceso y navegación en Internet</li><li>• Acceso al Portal del SES y a sus contenidos</li><li>• Correo electrónico</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico-práctica
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Todos los profesionales del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Don Benito. Aula informática del Hospital



<b>CURSO. IDIOMA PORTUGUÉS NIVEL AVANZADO</b>		
<b>FECHAS</b>	Primera edición. Badajoz, 19, 20, 21, 22, 26, 27, 28 y 29 de septiembre Segunda edición, Badajoz, 17, 18, 19, 20, 24, 25, 26 y 27 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	40	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	25	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer la lengua portuguesa</li><li>• Utilizar la lengua portuguesa en situación real de comunicación</li><li>• Conocer términos relacionados con el área de la salud</li><li>• Contactar con determinados aspectos de la cultura portuguesa. Nivel avanzado</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentaciones Fórmulas de cortesía</li><li>• Saludos/despedidas</li><li>• Familia/parentescos</li><li>• Datos personales</li><li>• Cumpleaños/edad</li><li>• Fecha/horas</li><li>• Días de la semana/meses del año</li><li>• Comida y bebida</li><li>• Acciones habituales</li><li>• Hábitos</li><li>• Nivel avanzado</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico práctica	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Todos los trabajadores sanitarios del Área de Salud de Badajoz	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Badajoz. Sala Formación Centro de Salud “Ciudad Jardín”	



<b>CURSO. PLAN DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN GERENCIA DE ÁREA</b>		
<b>FECHAS</b>	Tercera edición. Badajoz, 20, 21 y 22 de septiembre Cuarta edición. Badajoz, 26 al 30 de septiembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	10	
<b>HORARIO</b>	Tercera edición: dos primeros días de 17:00 a 20:00 horas. Último día de 17:00 a 21:30 horas. Cuarta edición de 08:30 a 10:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	30	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer la Estructura de un Plan de evacuación. Primeros auxilios en caso de incendios. Manejo de una boca de incendios equipada. Manipulación de extintor de incendios</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Plan de emergencias y evacuación interior: incendio y amenaza de bomba</li><li>• Primeros auxilios.</li><li>• Conocimiento del origen del fuego. Tipos de fuegos. Extinción de los distintos tipos de fuego</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Exposición teórica y puesta en común	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Todos los trabajadores del Área de Salud de Badajoz que desarrollen su trabajo en el Hospital Perpetuo Socorro y Hospital Materno-Infantil (tercera edición) o en la Gerencia de Área (cuarta edición)	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Tercera edición. Badajoz. Salón Actos del Hospital Materno-Infantil. Cuarta edición. Badajoz. Sala de Formación Sótano de la Gerencia	



<b>CURSO. MANEJO DE CORREO ELECTRÓNICO E INTERNET</b>	
<b>FECHAS</b>	Tercera edición. Badajoz, 26, 27 y 28 de septiembre Cuarta edición. Badajoz, 2, 3 y 4 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	10
<b>HORARIO</b>	Primero y segundo día de 17:00 a 20:00 horas. Último día de 16:30 a 21:00 horas
<b>Nº DE PLAZAS</b>	15
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aprender a utilizar el correo electrónico como vía rápida de comunicación en el trabajo</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Introducción a internet</li><li>• Conceptos básicos del correo electrónico</li><li>• Tipos de correos</li><li>• Pestañas</li><li>• Dirección de correo</li><li>• Enviar mensajes. Recibir mensajes</li><li>• Enviar y descargar ficheros y archivos</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico práctica
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Todos los trabajadores del Área de Salud de Badajoz
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Badajoz. Academia ACL



<b>CURSO. ABORDAJE DEL PACIENTE MENTAL EN LA UNIDAD DE HOSPITALIZACIÓN BREVE (UHB)</b>		
<b>FECHAS</b>	26 al 30 de septiembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	25	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar las distintas patologías psiquiátricas</li><li>• Conocer el manejo de la medicación psicotrópica</li><li>• Conocer el nivel de organización de las UHB dentro del marco del Plan de Salud Mental de Extremadura</li><li>• Analizar los niveles de coordinación de las UHB con el resto de los dispositivos de Atención a la Salud Mental</li><li>• Identificar las funciones de la Enfermería de Salud Mental en las UHB</li><li>• Elaborar el plan de cuidados del paciente mental en esta unidad</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Clasificación de los trastornos mentales DSM-IV y CIE-10</li><li>• El uso de la medicación psicotrópica en el paciente mental ingresado</li><li>• Plan de Salud Mental de Extremadura: organización, funcionamiento y coordinación de las UHB con otros dispositivos</li><li>• Papel de las UHB en la organización de la atención a la Salud Mental del Área</li><li>• Rol de la Enfermería en el cuidado del paciente mental</li><li>• Atención de enfermería en el paciente de la UHB</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Activa-participativa: Exposición de temas, trabajos de grupo, discusión y conclusiones	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Enfermeros/as del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Llerena. Hospital	



<b>CURSO. TARJETA SANITARIA II (CIVITAS)</b>		
<b>FECHAS</b>	27, 28 y 29 de septiembre y 4 y 5 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:30 a 21:00 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	15	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dotar a los alumnos de las habilidades y conocimientos prácticos necesarios para el desempeño de sus tareas diarias</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Consulta de ciudadanos activos e históricos</li><li>• Solicitud cambio de domicilio</li><li>• Solicitud cambio de médico</li><li>• Solicitud por pérdida o extravío</li><li>• Modificación de ciudadanos</li><li>• Tipos de ciudadanos</li><li>• Altas de ciudadanos</li><li>• Desplazamientos de ciudadanos de nuestra comunidad</li><li>• Desplazamientos de ciudadanos de fuera de nuestra comunidad</li><li>• Cartulina Beneficiarios Pensionista</li><li>• Borrado de ciudadanos</li><li>• Fusión de ciudadanos</li><li>• Extranjeros sin recursos económicos</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa buscando la implicación de los participantes en el desarrollo formativo, y adaptando los contenidos a las necesidades y demanda de los participantes. Trabajo en grupo	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT de Extremadura	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal de Administración del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Coria. Aula de Informática del Hospital “ Ciudad de Coria “	



<b>CURSO. FUNCIONES DEL CELADOR EN QUIRÓFANO</b>	
<b>FECHAS</b>	Primera edición. Zafra, 28 de septiembre Segunda edición. Mérida, 4 de octubre Tercera edición. Don Benito, 15 y 16 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	10
<b>HORARIO</b>	Primera y segunda edición de 08:30 a 14:00 y de 15:30 a 21:00 horas. Tercera edición de 09:00 a 14:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enseñar al alumno a diferenciar y saber como varía el trabajo en Atención Primaria y Atención Especializada</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Personal de quirófano.</li><li>• Responsabilidades del celador en la atención al paciente en cirugía ambulatoria</li><li>• Conocimiento de la mesa de quirófano y del área quirúrgica</li><li>• Instrumental que se maneja en quirófano</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Presentaciones y supuestos prácticos
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Celadores del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Zafra. Hospital Mérida. Centro de Salud “Urbano III” Don Benito. Salón de Actos del Hospital



<b>TALLER. QUIRÓFANO PARA CELADORES</b>	
<b>FECHAS</b>	29 y 30 de septiembre y 1, 6, 7, y 8 de octubre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20
<b>HORARIO</b>	Días 29, 30 de septiembre y 6 y 7 de octubre de 17:00 a 20:00 horas. Día 1 de octubre de 09:00 a 14:00 horas y día 8 de octubre de 09:00 a 13:00 horas
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dotar a los celadores de habilidades y conocimientos prácticos para el desempeño de sus tareas diarias</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bloque quirúrgico. Principios básicos</li><li>• Asepsia: conceptos básicos. Protecciones individuales</li><li>• Riesgos Laborales en el quirófano</li><li>• El personal del bloque quirúrgico</li><li>• Principios de mecánica corporal y arcos de movimientos</li><li>• Preparación preoperatorio</li><li>• Mesa quirúrgica. Funcionamiento. Posiciones del paciente</li><li>• Intra y postoperatorio inmediato</li><li>• La comunicación en quirófano</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa buscando la implicación de los participantes en el desarrollo formativo, y adaptando los contenidos a las necesidades y demanda de los participantes. Trabajo en grupo
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT de Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Celadores/as del Servicio Extremeño de Salud, preferentemente los que presten servicios en Atención Especializada
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Coria. Salón de Actos del Hospital “ Ciudad de Coria “



<b>CURSO. CADENAS MUSCULARES. METODO GDS</b>	
<b>FECHAS</b>	30 de septiembre, 1 y 2 de octubre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	25
<b>HORARIO</b>	Primer y segundo día de 08:45 a 14:15 y de 16:00 a 21:30 horas. Tercer día de 08:45 a 14:15 horas
<b>Nº DE PLAZAS</b>	25
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquirir los conocimientos básicos del Método de Cadenas Musculares y como llevarlo a la práctica</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentación del método</li><li>• Descripción de las cadenas musculares</li><li>• Fisiología y fisiopatología de las cadenas musculares</li><li>• Integración de este método en le esquema corporal</li><li>• Protocolo de autoposturas. Teoría y práctica</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Metodología activa y participativa
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Fisioterapeutas del Área de Salud Llerena-Zafra
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Llerena. Salón de Actos Hospital



<b>CURSO. LA COCINA EN INSTITUCIONES SANITARIAS: LA LÍNEA FRÍA</b>		
<b>FECHAS</b>	Primera edición. Cáceres, 3, 4 y 5 de octubre Segunda edición. Cáceres, 17, 18 y 19 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	12	
<b>HORARIO</b>	17:00 a 21:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	10	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer las aplicaciones, las ventajas y las necesidades de los sistemas de línea fría</li><li>• Aprender la organización del servicio de cocina en los centros hospitalarios</li><li>• Conocer los cuidados necesarios para el mantenimiento de las instalaciones</li><li>• Conocer procedimientos a seguir según la Normativa vigente sobre restauración hospitalaria</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Concepto de sistema de línea fría. Beneficios que reporta. Instalaciones y equipamiento. Las dietas. Reparto en planta</li><li>• Los servicios de restauración en los centros hospitalarios</li><li>• El servicio de cocina hospitalaria. Distribución de trabajo en una cocina</li><li>• Profesionales que invierten en la alimentación hospitalaria</li><li>• La marcha adelante, los circuitos, las áreas de almacenamiento</li><li>• Contaminantes, residuos, evacuaciones de basura</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Teórica	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	CSI-F	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Trabajadores del servicio de cocina hospitalaria del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Sede CSI-F. Avda. Virgen de Guadalupe, 20 sótano 3	



<b>CURSO. TRATAMIENTO INICIAL Y TÉCNICAS DE PREPARACIÓN DE ALIMENTOS</b>	
<b>FECHAS</b>	Primera edición. Llerena, 3 y 5 de octubre Segunda edición. Don Benito, 17 y 18 de octubre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20
<b>HORARIO</b>	08:30 a 14:00 y de 16:00 a 21:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	25
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer las técnicas de preparación de los alimentos en las cocinas hospitalarias</li><li>• Importancia del correcto tratamiento de los alimentos para la prevención de intoxicaciones alimentarias</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Operaciones preliminares</li><li>• Técnicas culinarias</li><li>• Productos de 3ª y 4ª generación</li><li>• Acondicionamiento de materias primas</li><li>• Descongelación y recalentamiento</li><li>• Cálculo aproximado de géneros por persona</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa buscando la implicación de los participantes en el desarrollo formativo y adaptando los contenidos a las necesidades y demandas de los participantes Trabajo en grupo
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT de Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Cocineros y pinches de cocina del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Llerena. Hospital Don Benito. Salón de Actos del Hospital



<b>CURSO. URGENCIAS HOSPITALARIAS. LEGISLACIÓN Y FUNCIONAMIENTO PARA TÉCNICOS EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA</b>	
<b>FECHAS</b>	3 al 6 de octubre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer el funcionamiento de un servicio de Urgencias hospitalarias</li><li>• Garantizar la protección del paciente</li><li>• Adquirir las habilidades necesarias para atender a los pacientes según la gravedad del caso</li><li>• Asistencia a cualquier técnica que requiera de su colaboración</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Naturaleza y funciones</li><li>• Organización jerárquica</li><li>• Descripción física de la unidad</li><li>• Normas generales</li><li>• Cuidados de enfermería</li><li>• Documentación de la unidad.</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	USAE
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Técnico en cuidados auxiliares de enfermería del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Badajoz, Sede Provincial de USAE, Avda. Santa Marina, 36 ,1º C



<b>CURSO. ACONDICIONAMIENTO EN COCINAS INDUSTRIALES “CADENA DE FRIO”</b>	
<b>FECHAS</b>	3 al 6 de octubre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	10
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dotar a los trabajadores del servicio de mantenimiento de conocimientos específicos en materias específicas de mantenimientos</li><li>• Aprender a controlar los distintos equipos y maquinarias</li><li>• Adquirir los conocimientos básicos de instalaciones nuevas en cocina hospitalaria</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Funciones</li><li>• Maquinaria y herramientas de cocina</li><li>• Cocinas de gas y eléctricas</li><li>• Potas de cocción</li><li>• Marmitas</li><li>• Hornos</li><li>• Configuración de hornos</li><li>• Tipos de hornos</li><li>• Hornos de gas</li><li>• Hornos mixtos</li><li>• Hornos de convección</li><li>• Cadena de frío</li><li>• Cámaras frigoríficas</li><li>• Congelación</li><li>• Prevención de mantenimiento de la cadena de frío</li><li>• Salas frías</li><li>• Trenes de lavado</li><li>• Lavavajillas industriales</li><li>• Normativa de gas en cocinas industriales</li><li>• Normativa eléctrica en cocinas industriales</li><li>• Normativa de seguridad de uso en cocinas industriales</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa, adaptando los contenidos a las necesidades de los participantes
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos de UGT Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal de mantenimiento del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Salón de Actos del Hospital “San Pedro de Alcántara”



<b>CURSO. CÓMO ACTUAR ANTE UNA EMERGENCIA, PRIMEROS AUXILIOS Y REANIMACIÓN BÁSICA</b>		
<b>FECHAS</b>	Primera edición. Navalmoral de la Mata, 3 al 6 de octubre Segunda edición. Coria, 17 al 20 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar las distintas situaciones de riesgo más usuales (riesgos por escape de gas, incendios, accidentes de tráfico, etc.)</li><li>• Prevenir estos e intentar solucionarlos con los medios que tenemos a nuestro alcance, así cómo reconocer y prestar los cuidados básicos para mantener con vida una persona hasta la llegada de los servicios médicos</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Riesgos comunes, accidentes producidos en casa, accidentes de tráfico, etc.</li><li>• Agentes extintores, conocimientos de los distintos tipos de fuego, teoría de su extinción y uso de estos agentes de una forma segura</li><li>• Movilización, inmovilización y desplazamiento de personas que hayan sufrido un traumatismo</li><li>• Primeros auxilios básicos, actuación ante heridas, hemorragias, quemaduras y traumas</li><li>• Recomendaciones 2005 en resucitación cardiopulmonar del “European Resuscitation Council” (Consejo Español de Resucitación Cardiopulmonar)</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico-práctica	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	CSI-F	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal no sanitario del Servicio Extremeño de Salud de todos los grupos y categorías	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Navalmoral de la Mata. Sala de Juntas del Centro de Salud Coria. Centro de Salud	



<b>CURSO. BÁSICO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA TÉCNICOS EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA</b>		
<b>FECHAS</b>	Primera edición. Mérida, 3 al 6 de octubre Segunda edición. Cáceres, 25 al 28 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	30	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formar a los trabajadores en las funciones y responsabilidades de la prevención de riesgos laborales</li><li>• Promover comportamientos seguros y actuaciones preventivas</li><li>• Conocer factores de riesgo específicos al puesto de trabajo</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conceptos básicos: El trabajo y la salud.- El daño laboral</li><li>• La gestión preventiva</li><li>• Riesgos generales y su prevención</li><li>• Riesgos ligados a las condiciones de seguridad</li><li>• Riesgos ligados a las condiciones ambientales</li><li>• Riesgos ligados a las condiciones ergonómicas y psicosociales</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Clases teóricas y puesta en común de los alumnos	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	USAE	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Técnicos en cuidados auxiliares de enfermería del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Mérida. Salón de Actos Cáceres. Salón de sesiones clínicas del Hospital “San Pedro de Alcántara”	



CURSO. OFIMÁTICA AVANZADA: OPEN OFFICE		
FECHAS	3 al 17 de octubre	
HORAS LECTIVAS	30	
HORARIO	16:00 a 19:00 horas	
Nº DE PLAZAS	12	
FINAL INSCRIPCIÓN	PLAZO DE	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dotar a los alumnos de los conocimientos para el manejo de manera avanzada del paquete de ofimática office (procesador de textos, hoja de cálculo y base de datos)</li></ul>	
CONTENIDOS	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Unidad 1.</b> Personalizar entorno de trabajo, Claves de acceso y seguridad, Copias de seguridad. Compaginar dos sesiones, archivos y carpetas Personalizar las barras de herramientas. Instalar una impresora</li><li>• <b>Unidad 2.</b> Procesador de textos: Buscar y reemplazar. Ver varios documentos a la vez. Tabulaciones. Cambio a mayúsculas. Paneles de formato. Sangrías y Alineación. Flujo del texto. Instalación de diccionarios. Revisión ortográfica. Autocorrección Corrección automática Impresión Configurar página. Encabezados y pies de página. Opciones de impresión Vista preliminar. Tablas. Repaso de Creación de tablas. Convertir texto en tabla y viceversa. Filas y columnas Dividir y combinar celdas La barra Tablas, Estilos y personalización de estilos Plantillas. Introducción. Utilización de las plantillas Piloto automático. Modificar plantillas. Crear plantillas a partir de documentos. Imágenes y gráficos. Insertar FontWork. Insertar imágenes desde escáner o cámara. Insertar imágenes desde Internet. Insertar imágenes desde el portapapeles. Insertar diagramas</li><li>• <b>Unidad 3.</b> Hoja de cálculo. Trabajando con celdas. Formato condicional. Errores en los datos. Selección de celdas Añadir a la selección Ampliar o reducir la selección. Definir Rangos. Funciones. Introducir Funciones de fecha y hora. de Texto. de hojas de cálculo. financieras y Lógicas. Gráficos, Personalización</li><li>• <b>Unidad 4.</b> Presentaciones Repaso Guardar una presentación como página Web, como archivo PDF. Abrir una presentación. Modos: dibujo, esquema, miniatura. presentación. Elementos multimedia Insertar sonidos en una presentación. Insertar películas desde archivo. Animar textos y objetos. Ocultar diapositivas. Transición de diapositiva. Ensayar intervalos</li></ul>	



	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Unidad 5</b> Base de datos: Introducción a Base de Datos. Gestión de la información mediante el uso de Filtros y Formularios, Diseño y ejecución de Consultas, Diseño, edición e impresión de Informes. Combinar correspondencia</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Exposiciones teórico-prácticas
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Administrativos y auxiliares administrativos del Área de Navalmoral de la Mata con conocimientos previos de open office
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Navalmoral de la Mata. Academia Signo (C/ García Paredes 3)



<b>CURSO. DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE PATOLOGÍA AGUDA DE LA COLUMNA CERVICAL Y LUMBAR</b>		
<b>FECHAS</b>	Primera edición. Mérida, 5 y 6 de octubre Segunda edición. Cáceres, 10 y 17 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	08:30 a 14:00 y de 16:00 a 21:30 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer la anatomía, fisiología y biomecánica normal y patológica de la columna cervical y lumbar</li><li>• Aportar conocimientos básicos en el diagnóstico y tratamiento de la columna cervical y lumbar</li><li>• Plantear tratamientos manuales que impliquen estructuras articulares, musculares y faciales</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Anatomía de la columna cervical</li><li>• Biomecánica vertebral normal y patológica(disfunciones)</li><li>• Patología cervical: whiplash, tortícolis, neuralgias cervicobraquial</li><li>• Diagnóstico funcional cervical</li><li>• Test y técnicas de tratamiento</li><li>• Anatomía de la columna lumbar</li><li>• Biomecánica vertebral normal y patológica(disfunciones)</li><li>• Patología lumbar: lumbalgia, hernia discal, cialtalgia y ciática</li><li>• Diagnóstico funcional lumbar</li><li>• Test y técnicas de tratamiento</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Activa-participativa	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT Extremadura	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Fisioterapeutas del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Mérida. Sala de Juntas del Hospital (mañanas) y Gimnasio del Hospital (tardes) Cáceres. Salón de Actos del. Hospital “Virgen de la Montaña” (mañanas) y Hospital “San Pedro de Alcántara” (tardes)	



<b>CURSO. SOPORTE VITAL BÁSICO Y DESFIBRILACIÓN EXTERNA SEMIAUTOMÁTICA. PROGRAMA ESVAP SEMFYC</b>		
<b>FECHAS</b>	Quinta edición. Badajoz, 5 y 6 de octubre Sexta edición. Pueblonuevo del Guadiana, 19 y 20 de octubre Séptima edición. Alburquerque, 16 y 17 de noviembre Octava edición. Badajoz, 23 y 24 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	8	
<b>HORARIO</b>	16:30 a 21:00 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	18	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aportar los conocimientos y destrezas necesarias para atender inicialmente una parada cardiorrespiratoria</li><li>• Contribuir a impulsar estrategias para la desfibrilación precoz</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificar la parada cardiorrespiratoria y alertar los sistemas de emergencias</li><li>• Aplicar las técnicas de SVB y soporte Instrumentalizado de la vía aérea</li><li>• Utilizar con rapidez y eficacia un desfibrilador semiautomático</li><li>• Conocer los aspectos básicos para el mantenimiento del desfibrilador</li><li>• Nuevas recomendaciones sobre DESA del European Resuscitation Council 2010</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Fase no presencial y fase presencial teórico práctica	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	SEMFYC	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Preferentemente profesionales sanitarios y no sanitarios del Área de Salud de Badajoz que puedan utilizar DESA en su s puestos de trabajo	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Quinta edición. Badajoz, Centro de Salud “Ciudad Jardin Sexta edición. Pueblonuevo del Guadiana. Centro d e Salud Séptima edición. Alburquerque, Centro de Salud Octava edición. Badajoz, Centro de Salud “Ciudad Jardin”	



<b>CURSO. ERGONOMÍA APLICADA A LA PREVENCIÓN DE LESIONES DORSOLUMBARES EN PERSONAL SANITARIO</b>	
<b>FECHAS</b>	5, 6, 11 y 13 de octubre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20
<b>HORARIO</b>	15:30 a 21:00 horas
<b>Nº PLAZAS</b>	25
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tener conocimiento de los factores de riesgo de las lesiones de espalda, así como la tipología de éstas, a nivel dorsolumbar, más frecuentes en el personal sanitario</li><li>• Dar formación sobre las técnicas y procedimientos para que la movilización del paciente sea lo más breve y menos molesta posible</li><li>• Conocer las posturas básicas a adoptar con los pacientes que deben ser movilizados manualmente, así como el uso correcto de los objetos de soporte a la movilización</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conceptos generales. Definición de salud, daños derivados del trabajo, derechos y obligaciones de los trabajadores</li><li>• Riesgos ergonómicos: Manejo de cargas, posturas de trabajo, movimientos repetitivos, manipulación de enfermos</li><li>• Anatomía de la espalda</li><li>• Factores de riesgo de lesiones en la espalda</li><li>• Tipología de las lesiones más frecuentes a nivel dorsolumbar</li><li>• Medidas de prevención a adoptar para evitar sufrir daños derivados del trabajo con enfermos</li><li>• Técnicas de movilización manual de pacientes y uso de ayudas mecánicas</li><li>• Protección de embarazadas ante la movilización de enfermos</li></ul>
<b>METODOLOGÍA</b>	Activa y participativa buscando la implicación de los participantes en el desarrollo formativo, y adaptando los contenidos a las necesidades y demanda de los participantes. Trabajo en grupo
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Enfermeros del Servicio Extremeño de Salud
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos U.G.T. de Extremadura
<b>LUGAR DE CELEBRACIÓN</b>	Plasencia. Aula Docente Valcorchero



<b>CURSO. BÁSICO SOBRE LAS PRESTACIONES ECONÓMICAS DE LA LEY DE DEPENDENCIA</b>		
<b>FECHAS</b>	Primera edición. Don Benito, 10 y 11 de octubre Segunda edición. Badajoz, 24 y 25 de octubre Tercera edición. Cáceres, 21 y 22 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	10	
<b>HORARIO</b>	Primera y segunda edición de 08:30 a 14:00 horas. Tercera edición de 16:00 a 21:30 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquirir los conocimientos necesarios acerca de la gestión de solicitudes y del derecho a las prestaciones</li><li>• Saber orientar a la persona dependiente desde el punto de vista sanitario</li><li>• Saber predecir los casos en que el empeoramiento de su salud pueda tener incidencia en el grado de dependencia reconocido y las prestaciones que recibe del Sistema</li><li>• Aprender el catálogo de servicios y prestaciones económicas</li><li>• Conocer el programa de atención individual, su aceptación, propuesta, aprobación y revisión</li><li>• Analizar los criterios para la determinación de la prestación económica</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Introducción a la Ley 39/2006, de 14 de diciembre</li><li>• Prestaciones Económicas Vinculadas al Servicio</li><li>• Prestaciones Económicas para cuidados en el Entorno</li><li>• Procedimiento para el reconocimiento de la situación de dependencia y del derecho a las prestaciones</li><li>• Criterios para la determinación de la prestación económica a los beneficiarios que tengan reconocida la condición de persona en situación de dependencia</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Teórica y Práctica	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT Extremadura	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Trabajadores sociales y enfermeros del Servicio Extremeño de Salud que tengan que atender situaciones de dependencia	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Don Benito. Salón de Actos del Hospital Badajoz. Sede comarcal FSP-UGT (C/ Fernando Sánchez Sanpedro, 29 Bajo) Cáceres. Salón de Actos del Hospital “Virgen de la Montaña”	



<b>CURSO. PROTECCIÓN DE DATOS EN EL ÁMBITO SANITARIO</b>		
<b>FECHAS</b>	Primera edición Navalmoral de la Mata, 10 al 13 de octubre Segunda edición. Plasencia, 28, 29, 30 de noviembre y 1 de diciembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	08:30 a 14:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dar a conocer la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal, tanto en el ámbito laboral como en el personal.</li><li>• Conseguir una sensibilización que derive en un tratamiento seguro de datos.</li><li>• Desarrollar las actividades profesionales de conformidad con los postulados de la normativa vigente de protección de datos, haciendo especial referencia a los datos médicos y su confidencialidad y protección</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Introducción: el derecho a la protección de datos de carácter personal. Naturaleza Jurídica. Normativa</li><li>• Conceptos y definiciones en materia de protección de datos.</li><li>• Principios rectores</li><li>• Tipos de datos. Datos especialmente protegidos</li><li>• Ficheros de las Administraciones Públicas</li><li>• Ficheros de titularidad privada</li><li>• Especial referencia a los datos médicos: protección y confidencialidad</li><li>• Los derechos de los titulares de los datos</li><li>• Las medidas de seguridad: infracciones y sanciones</li><li>• La Agencia Española de Protección de Datos</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa buscando la implicación de los participantes en el desarrollo formativo, y adaptando los contenidos a las necesidades y demanda de los participantes. Trabajo en grupo	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT de Extremadura	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal no sanitario: directivos, administrativos de Atención Primaria y Especializada del Servicio de Admisión, Documentación Clínica y Archivo y de los Servicios Jurídicos del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Plasencia. Aula Docente Valcorchero Navalmoral de la Mata. Hospital	



<b>CURSO. ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO EXTREMEÑO DE SALUD</b>		
<b>FECHAS</b>	10, 17 y 24 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	15	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dotar a los alumnos de conocimientos básicos acerca del funcionamiento del SES</li><li>• Dotar a los alumnos de conocimientos a básicos acerca de la organización del SES</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Estatutos del Organismo Autónomo Servicio Extremeño de Salud<ul style="list-style-type: none"><li>○ Naturaleza, régimen jurídico y funciones</li><li>○ Organización y funcionamiento</li></ul></li><li>• Dirección Gerencia</li><li>• Secretaría General</li><li>• Dirección General de Presupuestos y Tesorería</li><li>• Dirección General de Asistencia Sanitaria</li><li>• Dirección General de Salud Pública</li><li>• Consejo General</li><li>• Consejo de Dirección<ul style="list-style-type: none"><li>○ Régimen Jurídico, Patrimonial y Financiero</li></ul></li><li>• Régimen Jurídico</li><li>• Régimen Patrimonial</li><li>• Régimen Financiero<ul style="list-style-type: none"><li>○ Régimen de contratación administrativa y de recursos humanos</li></ul></li><li>• Régimen de contratación administrativa</li><li>• Régimen de recursos humanos</li><li>• Logotipo del Servicio Extremeño de Salud</li><li>• Decreto 189/2004, de 14 de diciembre, por el que se regula la estructura orgánica del SES en las Áreas de Salud de la Comunidad Autónoma de Extremadura y la composición, atribuciones y funcionamiento de los Consejos de Salud de Área</li><li>• Disposiciones Generales</li><li>• Objeto y ámbito</li><li>• Estructura y organización en el Área de Salud</li></ul>	



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Las Gerencias de Área</li><li>• Definición</li><li>• Funciones</li><li>• Estructura orgánica de las Gerencias de Área</li><li>• Dirección de Salud. Dirección de Atención Sanitaria</li><li>• Dirección de Régimen Económico y Presupuestario</li><li>• Dirección de Recursos Humanos</li><li>• Otros órganos directivos</li><li>• Nombramiento de los titulares de los órganos</li><li>• El Consejo de Salud de Área</li><li>• Introducción</li><li>• Composición del Consejo de Salud de Área</li><li>• Nombramiento y Cese</li><li>• Funciones del Consejo de Salud de Área</li><li>• Régimen de funcionamiento.</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	El método que se seguirá en el curso será a través de la impartición de clases de conocimientos teóricos-prácticos, en las cuales también se realizarán actividades, trabajos de grupo y vídeos, fomentando así la participación
<b>ENTIDAD COABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos de UGT Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal de gestión y servicios del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Salón de Actos del Hospital “San Pedro de Alcántara”



<b>TALLER. PLANIFICACIÓN FAMILIAR EN ATENCIÓN PRIMARIA</b>	
<b>FECHAS</b>	Primera edición. . Plasencia, 13 y 14 de octubre Segunda edición, Don Benito, 8 y 10 de noviembre Tercera edición. Navalmoral de la Mata, 22 y 24 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	10
<b>HORARIO</b>	08:30 a 14:00 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	15
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Actualizar conocimientos en planificación familiar</li><li>• Conocer los protocolos de IVE</li><li>• Detectar patrones de riesgo</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimientos teóricos en planificación familiar</li><li>• Anticoncepción</li><li>• Interrupción voluntaria del embarazo. Protocolo de actuación</li><li>• Estrategias de intervención</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Clases de conocimientos teóricos-prácticos, en las cuales también se realizarán actividades, trabajos de grupo y vídeos, fomentando así la participación
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT de Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Médicos y enfermeros de Atención Primaria del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Plasencia. Hospital Don Benito. Centro de Salud “Don Benito Este” Navalmoral de la Mata. Hospital



<b>CURSO. SUMINISTROS EN JARA ECOFIN</b>	
<b>FECHAS</b>	17, 18 y 19 de octubre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	15
<b>HORARIO</b>	09:30 a 15:00 horas
<b>Nº DE PLAZAS</b>	15
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manejar transacciones JARA</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Transacciones disponibles en JARA para el ámbito de suministros<ul style="list-style-type: none"><li>- Descripción</li><li>- Manejo</li><li>- Explotación de datos</li></ul></li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Práctica con ordenador (JARA-ECOFIN)
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal de Suministros y Unidad de Contratación Administrativa del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Plasencia. Aula Jara (3ª planta del Hospital “Virgen del Puerto”)



<b>CURSO. ACTUALIZACIÓN EN COCINA: RESTAURACIÓN EN COCINA HOSPITALARIA</b>		
<b>FECHAS</b>	17 al 20 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	15	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquirir nuevos conocimientos teóricos para el desempeño del trabajo diario</li><li>• Dotar a los alumnos de conocimientos básicos en dietas especiales y alergias alimentarias</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nuevos conceptos en cocina</li><li>• Manipulación de alimentos y montaje de platos</li><li>• Dietas sanas, naturales y modernas</li><li>• Dietas especiales</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa buscando la implicación de los participantes en el desarrollo formativo, y adaptando los contenidos a las necesidades y demanda de los participantes. Trabajo en grupo	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT de Extremadura	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal que presta servicios en cocina (pinches y cocineros) del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Coria. Salón de Actos del Hospital "Ciudad de Coria"	



<b>CURSO. ENFERMERÍA EN LA DIETÉTICA ADAPTADA A PACIENTES CON ENFERMEDADES CRÓNICAS PREVALENTES</b>		
<b>FECHAS</b>	17 al 20 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	15	
<b>HORARIO</b>	Primero, segundo y tercer día de 16:30 a 21:00 horas. Último día de 17:00 a 20:00 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL DE INSCRIPCIÓN</b>	<b>PLAZO DE</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enseñar a los alumnos a realizar recomendaciones dietéticas en las personas con patología crónica</li><li>• Conocer el papel crucial de una correcta alimentación adaptada</li><li>• Saber utilizar herramientas para evaluar los hábitos de ingesta de los pacientes con enfermedades crónicas</li><li>• Mejorar sus conocimientos y aptitudes para calcular los requerimientos nutricionales del paciente</li><li>• Identificar los distintos grupos de alimentos con los macro y micronutrientes que proporcionan</li><li>• Reconocer los distintos métodos de elaboración de planes dietéticos</li><li>• Adaptar el plan de alimentación a las necesidades reales de cada paciente</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conceptos básicos de bromatología</li><li>• Alimentación saludable</li><li>• ¿Qué comer cuando se padece hipertensión arterial, hipercolesterolemia, diabetes, etc.</li><li>• Elaborando un plan de alimentación</li><li>• El autocuidado como principal baza</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Participativa, motivadora, favorecedora del debate y coloquio. Dinámicas grupales, favoreciendo la transmisión bidireccional entre docente y discentes, tales como tormentas de ideas, rol playing, resolución de supuestos prácticos, grupos de discusión en el aula. Exposiciones teóricas de conceptos básicos. Trabajos de grupo sobre el contenido del taller.	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	SATSE	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Enfermeras del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Badajoz. Sede provincial de SATSE	



<b>CURSO. TEXTO REFUNDIDO DE LA LEY GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	
<b>FECHAS</b>	17 al 21 de octubre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20
<b>HORARIO</b>	16:30 a 21:00 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ley General de la Seguridad Social, Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio</li><li>• Régimen General de la Seguridad Social</li><li>• Prestaciones básicas</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Real Decreto Legislativo 1/1994, de 20 de junio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social</li><li>• Ley 40/2007 de medidas en materia de Seguridad Social</li><li>• Normas Generales del Sistema General de la Seguridad Social</li><li>• Campo de aplicación y estructura del Sistema General de la Seguridad Social</li><li>• Afiliación, cotización y recaudación</li><li>• Acción protectora:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Contingencias protegibles</li><li>○ Régimen general de las prestaciones</li></ul></li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico-práctica
<b>ENTIDAD COLABPRADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT de Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Administrativos y auxiliares administrativos del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Mérida. Centro de Salud “Urbano III”



<b>CURSO-TALLER. AUTOMOTIVACIÓN, HABILIDADES SOCIALES Y LOGRO DE OBJETIVOS</b>		
<b>FECHAS</b>	17 al 21 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	09:30 a 14:00 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sensibilizar a los participantes en la motivación personal y profesional</li><li>• Encontrar la automotivación hacia el desempeño profesional</li><li>• Localizar e identificar objetivos personales y profesionales y buscar el vínculo entre ellos. Desarrollar habilidades sociales y personales</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Motivación<ul style="list-style-type: none"><li>○ Mapas mentales</li><li>○ Donde estamos y hacia donde nos dirigimos</li><li>○ El lugar que ocupamos</li><li>○ La forja de tu proyecto</li><li>○ Ley de Pareto</li></ul></li><li>• Automotivación<ul style="list-style-type: none"><li>○ Auto-concepto</li><li>○ Autoestima</li><li>○ Descubriendo mi Yo</li><li>○ Expectativas</li><li>○ Proyecto personal</li></ul></li><li>• Definición de objetivos<ul style="list-style-type: none"><li>○ Objetivos claros</li><li>○ Deseo intenso</li><li>○ Un fin en la mente</li></ul></li><li>• Estrategias, Habilidades Sociales<ul style="list-style-type: none"><li>○ Habilidades Sociales</li><li>○ Recursos</li><li>○ Información</li><li>○ Contactos y Experiencias</li></ul></li><li>• Esquemas de Actuación<ul style="list-style-type: none"><li>○ Visión de futuro</li><li>○ Sentido de Pertenencia</li><li>○ Mejora profesional</li><li>○ Excelencia</li></ul></li></ul>	



<b>METODOLOGIA</b>	Teórico-práctica
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Enfermeras del Hospital Siberia-Serena Enfermeras del Área de Salud Don Benito-Villanueva de la Serena
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Talarrubias. Aula de formación del Hospital Siberia-Serena



<b>TALLER. MEJORA DE LA ATENCIÓN DIRECTA AL PACIENTE</b>	
<b>FECHAS</b>	Primera edición. Cáceres, 17 al 21 de octubre Segunda edición. Badajoz, 7 al 10 de noviembre Tercera edición: Plasencia, 14, 15, 16 y 18 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20
<b>HORARIO</b>	Primera edición de 16:00 a 21:30 horas Segunda y tercera edición de 08:30 a 14:00 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer y manejar las diferentes técnicas basadas en las HHS llevando a cabo un buen uso de las mismas y poder desarrollar de forma competente y adecuada la relación entre los usuarios de los servicios, sin dejar de ejercer sus derechos y el respeto que su trabajo merece</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Componentes conductuales: Conductas verbales</li><li>• Conductas no verbales</li><li>• Componentes paralingüísticos</li><li>• Componentes cognitivos: Hábitos de percepción social</li><li>• Variables cognitiva de la persona</li><li>• Componentes fisiológicos</li><li>• componentes fisiológicos: Manifestaciones psicofisiológicas</li><li>• Afectivo-emocionales</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa, adaptando los contenidos a las necesidades de los participantes
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos de UGT
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal del Servicio Extremeño de Salud que preste atención directa a los usuarios
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Hospital “Nuestra Señora de la Montaña” Plasencia. Aula Docente Valcorchero Badajoz. Sede Comarcal FSP-UGT (C/ Fernando Sánchez Sanpedro, 29 Bajo)



<b>CURSO. PORTUGUÉS CIENTÍFICO SANITARIO</b>		
<b>FECHAS</b>	Segunda edición. Badajoz, 17, 18, 19, 20, 24, 25, 26 y 27 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	40	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	25	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer la lengua portuguesa</li><li>• Utilizar la lengua portuguesa en situación real de comunicación</li><li>• Conocer términos relacionados con el área de la salud</li><li>• Contactar con determinados aspectos de la cultura portuguesa</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Identificarse Practicar las cuestiones cotidianas que el personal sanitario hace a los enfermos</li><li>• Describir el cuerpo humano</li><li>• Describir hábitos alimentarios</li><li>• Expresar estados de salud, mejoría o empeoramiento</li><li>• La sanidad en Portugal</li><li>• Dar consejos sobre: hábitos alimentarios, hábitos diarios y tratamiento médico</li><li>• Referir estados físicos y estados psicológicos</li><li>• Material técnico sanitario</li><li>• Actuación ante heridas y contusiones</li><li>• Rellenar una ficha médica</li><li>• Leer posologías médicas</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico práctica	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Todos los trabajadores sanitarios del Área de Salud de Badajoz	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Badajoz. Sala de Formación del Centro de Salud de “Valdepasillas”	



<b>CURSO. COHESIÓN DE EQUIPOS HUMANOS</b>		
<b>FECHAS</b>	18, 19, 20 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	12	
<b>HORARIO</b>	16:30 a 21:00 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	25	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dotar a los asistentes de recursos organizativos y de destrezas personales suficientes para manejar con soltura la dinámica interna en grupos humanos formalmente constituidos</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La organización de tareas y la atribución de competencias</li><li>• Reconocimiento de habilidades</li><li>• Técnicas de motivación</li><li>• Gestión del tiempo</li><li>• Manejo de situaciones laborales comprometidas</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa, basada en supuestos reconocibles	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Mandos, cargos y supervisores con personal a su servicio del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Salón de Actos del Hospital “Nuestra Señora de la Montaña”	



<b>CURSO. BASE DE DATOS POBLACIONAL DE EXTREMADURA</b>	
<b>FECHAS</b>	Segunda edición. Badajoz, 18, 19 y 20 de octubre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	12
<b>HORARIO</b>	17:00 a 21:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	25
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer la aplicación informática CÍVITAS</li><li>• Conocer la diferenciación de las situaciones administrativas en las que se encuadra la población. Fabricación de la tarjeta sanitaria. Listados. Etiquetas</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Poblacional: altas, bajas y modificaciones</li><li>• Cartulinas: Beneficiario de pensionista. Desplazados. Tipos de ciudadanos</li><li>• Tarjetas</li><li>• Propuestas</li><li>• Listados</li><li>• Etiquetas</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Exposición teórica sobre la aplicación CÍVITAS en ordenador. Resolución casos prácticos
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Todos los administrativos que desarrollan su actividad en los Equipos de Atención Primaria del Área de Salud de Badajoz
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Badajoz. Sala de Formación Sótano de la Gerencia



<b>CURSO. U.C.I. PARA TÉCNICOS EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA</b>		
<b>FECHAS</b>	19, 20, 26 y 27 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	25	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aprender las técnicas y cuidados en el paciente crítico</li><li>• Conocer la alimentación en el paciente crítico</li><li>• Valorar el estado de la piel, el riesgo de padecer lesiones y su valoración</li><li>• Prevenir el deterioro de la integridad cutánea y aplicar los cuidados necesarios</li><li>• Colaborar en las técnicas invasivas</li><li>• Aprender las maniobras de SVI</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aseo e higiene en el enfermo encamado</li><li>• La piel, lesiones y cuidados</li><li>• Higiene en el paciente encamado</li><li>• U.P.P</li><li>• Técnica de movilización</li><li>• N.E.T., Parenteral y otros tipos de nutriciones</li><li>• Técnicas invasivas. Carro de paradas y reposición del material</li><li>• Practicas sobre las técnicas de SVI, tanto en el adulto como en el niño y el lactante</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Teóricas y práctica con realización de supuestos prácticos	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	USAE	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Técnico en cuidados auxiliares de enfermería del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Don Benito. Hospital	



<b>CURSO. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL ÁMBITO SANITARIO</b>		
<b>FECHAS</b>	19, 26 de octubre y 2, 9, 16 y 23 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	30	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquirir conocimientos y desarrollar habilidades relacionadas con la Prevención de Riesgos Laborales, de manera que a la conclusión del curso habrán obtenido formación general sobre la normativa básica de prevención, sabrán identificar y controlar los riesgos presentes de su entorno de trabajo</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<p><b>I. Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el trabajo.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajo y la Salud: los riesgos profesionales. Factores de riesgo. Evaluación de riesgos</li><li>• Daños del trabajo. Accidentes de Trabajo y enfermedades profesionales. Causalidad</li><li>• Marco normativo básico. Derechos y deberes básicos. Plan de Prevención</li><li>• Vigilancia de la salud de los trabajadores</li></ul> <p><b>II. Riesgos en el ámbito sanitario y su prevención</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Riesgos ligados a las condiciones de Seguridad (Prot. individual-colectiva, equipos trabajo, R. eléctrico, incendios-autoprotección, señalización)</li><li>• Riesgos ligados al medio-ambiente de trabajo</li><li>• Riesgos físicos, químicos y biológicos</li><li>• R. ergonómicos (Manip. de cargas, movilización de pacientes, PVD, posturas)</li><li>• R. psicosociales (insatisfacción, motivación, estrés-burnout, mobbing, turnicidad)</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Con metodologías participativas, orientadoras, sensibilizadoras, socializadoras, partiendo de experiencias, intereses y capacidades formativas de los asistentes y favoreciendo el aprendizaje reflexivo y transmisión de conocimientos funcionales aplicables a la realidad cotidiana y de utilidad para la práctica profesional	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Preferentemente para Personal No Sanitario del Área de Salud de Plasencia	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Plasencia. Salón de actos del Hospital “Virgen del Puerto”	



<b>CURSO. CUIDADOS EN EL PACIENTE ENCAMADO INMOVILIZADO</b>		
<b>FECHAS</b>	20, 21, 27 y 28 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	25	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer las patologías más frecuentes en el paciente encamado</li><li>• Dominar las diferentes técnicas de manipulación</li><li>• Aprender la posición correcta para realizar la manipulación, evitando así lesiones profesionales y aportar una mayor comodidad al paciente</li><li>• Fomentar el uso correcto de las ayudas técnicas que nos facilitan el desarrollo de la manipulación.</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Que es el inmovilismo</li><li>• Causas más frecuentes de inmovilismo</li><li>• Consecuencias más frecuentes: UPP</li><li>• Principios básicos de posicionamiento para la movilización de los pacientes.</li><li>• Técnicas de movilización</li><li>• Transferencias</li><li>• Ayudas técnicas para facilitar la movilización.</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Teóricas y práctica con realización de supuestos prácticos	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	USAE	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Técnicos en cuidados auxiliares de enfermería del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Badajoz. Sección Sindical de USAE (Avda. Santa Marina, 32-1º C)	



<b>CURSO. EL ORDENADOR, MANEJO BÁSICO, CORREO ELECTRÓNICO E INTERNET</b>	
<b>FECHAS</b>	Primera edición. Llerena , 24, 25 y 26 de octubre Segunda edición. Zafra, 24, 25 y 26 de octubre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	15
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aprender a utilizar el explorador de ficheros, el correo electrónico y navegar por Internet</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Creación y borrado de carpetas y ficheros</li><li>• Envío de correos, adjuntar y descargar archivos</li><li>• Búsqueda de información en internet</li><li>• Enlaces de interés. Principales sitios de la Intranet</li><li>• Gestor documental</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico práctica
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Llerena. Aula Informática del Hospital Zafra. Aula Informática del Hospital



<b>CURSO. TARJETA SANITARIA</b>		
<b>FECHAS</b>	24, 25, 26 y 27 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dar a conocer la legislación sobre tarjeta sanitaria respecto a pacientes sin recursos, inmigrantes, y pacientes con farmacia gratuita</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nociones sobre tramitación de tarjeta</li><li>• Formularios</li><li>• Grupos especiales</li><li>• Colaboradores</li><li>• Inmigración</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa, adaptando los contenidos a las necesidades de los participantes	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos de UGT Extremadura	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal de la Administración del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Salón de Actos del Hospital “Nuestra Señora de la Montaña”	



<b>CURSO. TÉCNICAS INMUNOHISTOQUÍMICAS Y PROTOCOLOS EN PATOLOGÍA AUTÓPSICA</b>		
<b>FECHAS</b>	24, 25, 26 y 27 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	15:30 a 21:00 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	15	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acercar al conocimiento sobre patología autopsica</li><li>• Formar en el manejo de las técnicas para la realización de la necropsia</li><li>• Apoyar el trabajo de los Técnicos en anatomía patológica</li><li>• Comprender la importancia de la técnica inmunohistoquímica como elemento de la práctica diaria</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Autopsias clínicas: técnicas y protocolos en patología autopsica</li><li>• Técnicas inmunohistoquímicas. Bases generales y sus principales aplicaciones</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Sesiones teórico/prácticas	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Sanidad y Sectores Sociosanitarios de CC.OO de Extremadura	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Técnicos Superiores en Anatomía Patológica del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Aula de Anatomía Patológica del Hospital "San Pedro de Alcántara"	



<b>CURSO. TRABAJO DEL TÉCNICO EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA EN EL ÁREA QUIRÚRGICA</b>		
<b>FECHAS</b>	24 al 28 octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 20:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	25	
<b>FINAL DE INSCRIPCIÓN</b>	<b>PLAZO DE</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquirir los conocimientos y habilidades necesarias de los TCAE para un correcto funcionamiento del área quirúrgica y prevenir las infecciones post-quirúrgicas</li><li>• Mejorar la calidad asistencial de los TCAE en esta unidad</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<b>Bloque I</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Aspectos generales. Descripción y funciones</li><li>• Movimiento del personal en la unidad</li><li>• Flujos laminares</li><li>• Instrumental, descripción y colocación</li><li>• Funcionamiento de la unidad</li></ul> <b>Bloque II</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Funciones del TCAE en zonas quirúrgicas</li><li>• Asepsia</li><li>• Material común, específico y por especialidades</li></ul> <b>Bloque III</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Limpieza y desinfección instrumental</li><li>• Esterilización instrumental</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Jornadas teóricas y prácticas (sin paciente)	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Técnicos en cuidados auxiliares de enfermería del Área de Salud de Plasencia	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Plasencia. Aula Docente Valcorchero (días 24 aL 27) y Hospital “Virgen del Puerto” (día 28)	



<b>CURSO. TCAE/AUXILIAR DE ENFERMERIA EN LA UNIDAD DE TRASPLANTE DE MÉDULA ÓSEA</b>	
<b>FECHAS</b>	24, 25, 26, 27 y 28 de octubre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20
<b>HORARIO</b>	16:00 a 20:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	25
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer la unidad de trasplante de médula ósea</li><li>• Adquirir conocimientos y habilidades para tratamiento de pacientes en la unidad de trasplante de médula ósea</li><li>• Dar información y asesoramiento a pacientes y familiares</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Unidad de trasplante de médula ósea</li><li>• Técnicas de preparación al paciente para trasplante</li><li>• Proceso del trasplante</li><li>• Cuidados post trasplante</li><li>• Citostáticos. derrames, extravasación</li><li>• Alimentación en pacientes de trasplante de médula ósea</li><li>• Sensibilización: comunicación, sexualidad, cuidados paciente-familiar</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico, dinámicas de grupo
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	USAE
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Técnicos en cuidados auxiliares de enfermería/auxiliares de enfermería del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Salón de Actos del Hospital “San Pedro de Alcántara”



<b>TALLER. COMUNICACIÓN CON EL USUARIO Y ESCUCHA ACTIVA</b>		
<b>FECHAS</b>	26, 27 y 28 de octubre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	15	
<b>HORARIO</b>	09:00 a 14:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enseñar al alumno que comprenda que para obtener diferentes resultados en su comunicación debe hacer cambios en la forma de comunicarse</li><li>• Enseñar al alumno que practique la escucha activa y aprenda a realizar respuestas empáticas y a no utilizar expresiones y conductas que bloquean la escucha activa</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comunicación con el usuario<ul style="list-style-type: none"><li>○ Comunicación verbal y no verbal</li><li>○ Claves para una comunicación exitosa: aceptación, autenticidad, empatía, asertividad, retroalimentación, rapport, etc.</li><li>○ La queja como oportunidad</li></ul></li><li>• Escucha activa<ul style="list-style-type: none"><li>○ La comunicación empática</li><li>○ Oír y escuchar</li><li>○ Ventajas de la escucha activa</li><li>○ Las respuestas empáticas</li><li>○ Escuchando el contenido y los sentimientos</li><li>○ Expresiones y conductas que bloquean la escucha activa</li></ul></li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	El taller es práctico, con continuas dinámicas de grupo, actividades individuales, ejercicios por pareja, trabajo creativo, para que el alumno construya su aprendizaje a partir de su experiencia y la participación en el curso	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal del Servicio Extremeño de Salud, prioritariamente para personal en contacto con el usuario	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Centro de Salud “Nuevo Cáceres”	



<b>CURSO. LOPD, LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS</b>	
<b>FECHAS</b>	Primera edición. Zafra, 27 de octubre Segunda edición. Llerena, 3 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	10
<b>HORARIO</b>	08:30 a 14:00 y de 16:00 a 21:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hacer ver la importancia del cumplimiento de esta ley</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• LOPD</li><li>• Ejemplos de su incumplimiento</li><li>• Responsabilidades derivadas</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Teórica
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Zafra. Hospital Llerena. Hospital



<b>CURSO. ERGONOMÍA, MOVILIZACIÓN Y TRASLADO DE PACIENTES. INMOVILIZACIÓN DEL PACIENTE AGITADO</b>		
<b>FECHAS</b>	2, 3, 7 y 8 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer la aptitudes y conducta preventivas que debemos adoptar en las diferentes situaciones de riesgo existente en nuestro lugar de trabajo</li><li>• Analizar los puntos fuertes y débiles de nuestro servicio sanitario, concretamente en la movilidad, traslado y evacuación de enfermos/pacientes</li><li>• Adiestrar en técnicas de inmovilización segura ante pacientes agitados</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ergonomía. Conceptos fundamentales</li><li>• El ser humano y su entorno</li><li>• El diseño del puesto de trabajo</li><li>• El trabajo físico, los esfuerzos, las posturas</li><li>• Factores causante de las lesiones secundarias a la movilización y traslado de pacientes</li><li>• Traslado; factores que influyen en la movilidad</li><li>• Inmovilización segura de pacientes agitados</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Metodología activa y participativa	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Celadores y técnicos en cuidados auxiliares de enfermería del Área de Salud Llerena-Zafra	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Zafra. Salón de Actos del Hospital	



<b>CURSO. SEGURIDAD SOCIAL, SISTEMA DE PENSIONES Y PROCEDIMIENTO RECAUDATORIO</b>	
<b>FECHAS</b>	7, 8 y 9 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20
<b>HORARIO</b>	Primer y segundo día de 09:00 a 14:30 y de 16:00 a 19:30 horas. Último día de 09:00 a 13:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mejorar la gestión de los procedimientos relacionados con la Seguridad Social en aquellos departamentos del SES implicados</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Afiliación y cotización a la Seguridad Social: legislación, normativa y procedimientos</li><li>• Sistema de recaudación</li><li>• Prestaciones y pensiones</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Teórica y supuestos prácticos
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal administrativo del Servicio Extremeño de Salud relacionados con la tramitación de aspectos relacionados con la Seguridad Social
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres



<b>CURSO. GENERAL DE INSTALACIONES</b>		
<b>FECHAS</b>	7, 8, 9 y 10 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquirir los conocimientos básicos de las instalaciones que no son propias de la especialidad asignada al personal de mantenimiento</li><li>• Conocer el significado del mantenimiento y su importancia desde un punto de vista económico, de la seguridad de las personas y de los bienes o equipos</li><li>• Saber diferenciar entre los distintos tipos de mantenimiento, sus aplicaciones en los hospitales, influencias y resultados de los métodos aplicados</li><li>• Adquirir las capacidades para aplicar políticas de mantenimiento preventivo</li><li>• Adquirir conocimientos suficientes de neumática, electricidad, gases medicinales, calefacción aguas potables y residuales, aguas de diálisis y fluidos hidráulicos</li><li>• Aprender a controlar los distintos equipos y máquinas, así como diferentes autómatas que los controlan</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Procesos y gestión del mantenimiento: concepto, tipos, aplicación en hospitales. Políticas de mantenimiento.</li><li>• Control de instalaciones:</li><li>• Instalaciones de agua y fluidos térmicos</li><li>• Instalaciones contra-incendios</li><li>• Instalaciones de electricidad (BT e iluminación)</li><li>• Instalaciones de comunicaciones y seguridad</li><li>• Acondicionamiento térmico</li><li>• Instalaciones de gases medicinales</li><li>• Control de equipos y máquinas: el motor eléctrico, el autómata</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	El método que se seguirá en el curso será a través de la impartición de clases de conocimientos teóricos-prácticos, en las cuales también se realizarán actividades, trabajos de grupo y vídeos, fomentando así la participación.	
<b>ENTIDAD COLABORDORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT de Extremadura	



<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal de Mantenimiento del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Badajoz. Hospital "Infanta Cristina"



<b>CURSO-TALLER. AUTOMOTIVACIÓN, HABILIDADES SOCIALES Y LOGRO DE OBJETIVOS</b>		
<b>FECHAS</b>	7 al 11 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:30 a 21:00 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sensibilizar a los participantes en la motivación personal y profesional</li><li>• Encontrar la automotivación hacia el desempeño profesional</li><li>• Localizar e identificar objetivos personales y profesionales y buscar el vínculo entre ellos. Desarrollar habilidades sociales y personales</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Motivación<ul style="list-style-type: none"><li>○ Mapas mentales</li><li>○ Donde estamos y hacia donde nos dirigimos</li><li>○ El lugar que ocupamos</li><li>○ La forja de tu proyecto</li><li>○ Ley de Pareto</li></ul></li><li>• Automotivación<ul style="list-style-type: none"><li>○ Auto-concepto</li><li>○ Autoestima</li><li>○ Descubriendo mi Yo</li><li>○ Expectativas</li><li>○ Proyecto personal</li></ul></li><li>• Definición de objetivos<ul style="list-style-type: none"><li>○ Objetivos claros</li><li>○ Deseo intenso</li><li>○ Un fin en la mente</li></ul></li><li>• Estrategias, Habilidades Sociales<ul style="list-style-type: none"><li>○ Habilidades Sociales</li><li>○ Recursos</li><li>○ Información</li><li>○ Contactos y Experiencias</li></ul></li><li>• Esquemas de Actuación<ul style="list-style-type: none"><li>○ Visión de futuro</li><li>○ Sentido de Pertenencia</li><li>○ Mejora profesional</li></ul></li></ul> <p>Excelencia</p>	
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico-práctica	



<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal no sanitario del Área de Salud de Don Benito-Villanueva de la Serena
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Don Benito. Salón de Actos del Hospital



<b>CURSO. CUIDADOS BÁSICOS Y PREVENCIÓN DE LAS ÚLCERAS POR PRESIÓN (UPP)</b>		
<b>FECHAS</b>	7, 8, 14 y 15 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	09:00 a 14:30 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	15	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Destacar la importancia de prevenir la aparición de las UPP por lo negativas que resultan para la evolución del paciente y el gasto sanitario que provocan</li><li>• Aumentar y mejorar los conocimientos en el campo de la prevención de las UPP desde los cuidados básicos que imparten los técnicos en Cuidados Auxiliares de Enfermería</li><li>• Identificar las UPP</li><li>• Conocer los diferentes estadios o etapas de las UPP y los cuidados que por parte de estos técnicos requieren</li><li>• Destacar la importancia de realizar cambios posturales eficaces, anatómicos, y que resulten efectivos en el campo de la prevención</li><li>• Facilitar los recursos existentes en el campo de la prevención</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer qué es una UPP:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Cuáles son los factores predisponentes para su aparición</li><li>○ Clasificación de los factores predisponentes</li><li>○ Proceso de formación de la UPP y etapas de evolución</li><li>○ Zonas anatómicas de aparición de las UPP</li></ul></li><li>• Analizar el papel de los Técnicos en Cuidados Auxiliares de Enfermería como prestadores de los cuidados básicos (higiene, alimentación, ...) al paciente, así como todo lo que debe conocer con respecto a:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Medidas preventivas</li><li>○ El papel del Técnico en Cuidados Auxiliares de Enfermería en los cambios posturales como parte de los cuidados básicos</li></ul></li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Exposiciones teóricas, apoyadas con los medios técnicos y audiovisuales necesarios: presentación en DVD, vídeos formativos, debates dirigidos, etc.	



<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Sanidad y Sectores Sociosanitarios de CC.OO de Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Técnicos en cuidados auxiliares de enfermería del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Badajoz. Salón de Actos del Hospital “Perpetuo Socorro”



<b>CURSO. MANEJO DEL PACIENTE TERMINAL EN SITUACIONES DE URGENCIAS</b>		
<b>FECHAS</b>	7, 8, 9, 14 y 15 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 20:30 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	25	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formar a profesionales que atienden las urgencias de pacientes terminales para consensuar criterios de actuación, protocolos de tratamiento y de derivación a hospital, manejo de técnicas y desarrollo de habilidades de comunicación con el paciente y la familia en dichas situaciones</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Uso de fármacos para control de síntomas: disnea, dolor, hemorragia masiva, compresión medular, obstrucción intestinal, delirio, intoxicación por opioides, etc.</li><li>• Comunicación de malas noticias, familia hostil, prevención de duelo patológico, duelo en los niños</li><li>• Protocolos de derivación hospitalaria en paciente agónico y modos de actuación en domicilio</li><li>• Manejo de técnicas: vía subcutánea, hipodermocclisis, manejo del port-a-cath</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Exposiciones teórico-prácticas	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Profesionales sanitarios: médicos y enfermeros de los Puntos de Atención Continuada de Atención Primaria y Servicios de Urgencias Hospitalarias del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Mérida. Aula Docencia 1ª planta. Hospital	



<b>CURSO. INTRODUCCIÓN AL LENGUAJE DE SIGNOS</b>	
<b>FECHAS</b>	Segunda edición. Badajoz, 7, 8, 9, 10, 14, 15, 16, 17, 21 y 22 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	30
<b>HORARIO</b>	16:30 a 19:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	25
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Desarrollar alternativas de comunicación en la atención al público y usuario de centros con discapacidad auditiva</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La Comunidad sorda y el lenguaje de signos</li><li>• Dactilografía</li><li>• Reglas básicas de conversación</li><li>• Conocimiento básico de la lengua de signos española</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico práctica
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Todos los trabajadores del Área de Salud de Badajoz
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Badajoz. Sala de Formación del Centro de Salud “San Fernando”



<b>CURSO. GESTIÓN DE PERSONAL</b>		
<b>FECHAS</b>	8, 9 y 10 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	Primero y segundo día de 09:00 a 14:30 y de 16:30 a 19:30 horas. Último día de 09:00 a 13:30 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer la actualización de procedimiento y legislación en materia de personal</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Régimen jurídico de los trabajadores del Servicio Extremeño de Salud: Estatuto Marco. Ley de Función Pública de Extremadura. Convenio del personal laboral</li><li>• Acceso a puestos de trabajo del Servicio Extremeño de Salud: Modelos de selección. Provisión de puestos de trabajo. Elementos vertebradores de los sistemas de provisión</li><li>• Situaciones administrativas de los empleados públicos</li><li>• Derecho de los empleados públicos</li><li>• Registro de personal</li><li>• Deberes de los empleados públicos</li><li>• Las unidades de recursos humanos</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Exposición teórica y supuestos prácticos	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Profesionales de las unidades de personal. Otros profesionales del Servicio Extremeño de Salud interesados en el tema	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Mérida. Sala de Juntas (Primera Planta) Hospital	



<b>TALLER. APOYO AL CUIDADOR DEL ENFERMO TERMINAL</b>	
<b>FECHAS</b>	8 al 10 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	15
<b>HORARIO</b>	Primer y tercer día de 09:00 a 14:30 horas. Segundo día de 16:00 a 21:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	14
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dotar a los profesionales de habilidades para el manejo de las familias de los pacientes con enfermedad avanzada</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Proceso de adaptación a la enfermedad en fase terminal</li><li>• Problemática mas frecuente del paciente terminal</li><li>• La familia del paciente en fase terminal. Prevención de la claudicación familiar. Apoyo emocional de la familia en situación de últimos días. Rol del equipo sanitario en esta situación</li><li>• Impacto de la enfermedad terminal en niños</li><li>• La comunicación con la familia</li><li>• Trabajo en equipo en cuidados paliativos. Prevención del bournout</li><li>• Rol-play en distintas situaciones</li><li>• Tarea de cuidar y repercusiones en la tarea de cuidar</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Exposiciones teórico-prácticas
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Trabajadores sociales, médicos y enfermeros del Servicio Extremeño de Salud interesados en la materia
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Navalmoral de la Mata. Centro de Salud



<b>SEMINARIO. LEGISLACIÓN BÁSICA (Celadores y Pinches de cocina)</b>		
<b>FECHAS</b>	14 y 15 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	10	
<b>HORARIO</b>	08:30 a 14:00 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	15	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Actualizar los conocimientos relativos a la legislación común relacionada con el ejercicio de las funciones propias del personal celadores y Pinches de cocina</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Constitución española: Título Preliminar, Derecho y deberes fundamentales, Derechos y libertades</li><li>• Estatuto de Autonomía: Título Preliminar, Organización Institucional y Poderes de la Comunidad</li><li>• Ley de Salud: Objeto, ámbito, principios rectores. El sistema Sanitario Público de Extremadura: Disposiciones Generales y Derechos y deberes de los ciudadanos respecto al Sistema Sanitario</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Exposición teórico-práctica	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT de Extremadura	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Celadores/as y pinches de cocina del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Badajoz. Sede comarcal FSP-UGT (C/ Fernando Sánchez Sampedro, 29 bajo)	



<b>CURSO. DIRECCIÓN POR OBJETIVOS. PLANIFICACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO</b>		
<b>FECHAS</b>	14, 15 y 16 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	30	
<b>HORARIO</b>	09:00 a 14:30 y de 16:00 a 21:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formar y entrenar para tomar las decisiones correctas dentro de la organización</li><li>• Proporcionar un modelo para llevar a una organización a través del proceso de Planificación estratégica</li><li>• Saber qué papel debe desempeñar el líder. Facilitarle el conocimiento técnico para comprender las tareas del trabajo en equipo y las habilidades interpersonales para motivar un buen desempeño, resolver conflictos y ganar consenso</li><li>• Dotar de una serie de procedimientos flexibles para conducir a los trabajadores al logro de los resultados programados</li><li>• Conocer los principios y contingencias del proceso organizacional, sus implicaciones estructurales, así como los modelos y estrategias de intervención planeada en los procesos de una organización</li><li>• Conocer la guía para la formulación de proyectos</li><li>• Tener los conocimientos de los métodos de evaluación de tareas, rendimiento y resultados. Instrumentos para la presentación de los resultados</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La Decisión en las Organizaciones Sanitarias</li><li>• Planificación Estratégica. La Dirección y el Liderazgo: Organización de la dirección</li><li>• D.P.O: Dirección por Objetivos</li><li>• Organización del Trabajo</li><li>• Planificación: elaboración de plan de trabajo</li><li>• Evaluación de las tareas, rendimiento y resultados, seguimiento de las tareas y presentación de resultados</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	La metodología será expositiva siguiendo un modelo participativo y comunicativo a través de un método demostrativo y de descubrimiento	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Cuadros y mandos de los grupos A y B del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Salón Actos Hospital “Nuestra Señora de la Montaña”	



<b>CURSO. EL TÉCNICO EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA EN FARMACIA HOSPITALARIA</b>		
<b>FECHAS</b>	14 al 17 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	12	
<b>HORARIO</b>	17:00 a 20:00 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Familiarizar a los alumnos con las tareas y funciones propias del Técnico en cuidados auxiliares de enfermería dentro de la Farmacia Hospitalaria</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ¿Qué es la Farmacia Hospitalaria?</li><li>• Funciones del técnico en cuidados auxiliares de enfermería en la farmacia</li><li>• Como se ordena una Farmacia</li><li>• Medicamentos y sus principios activos</li><li>• Procedimientos para la preparación de dosis unitarias</li><li>• Procedimientos para la preparación de terapias intravenosas</li><li>• Procedimientos de preparación de nutrición artificial</li><li>• Medicamentos citostáticos</li><li>• Campana de flujo laminar</li><li>• Eliminación de residuos</li><li>• Protocolos en accidente laboral en la Farmacia</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa, adaptando los contenidos a las necesidades de los participantes	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos de UGT Extremadura	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Técnicos en cuidados auxiliares de enfermería del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Aula de sesiones clínicas del Hospital “San Pedro de Alcántara”	



<b>CURSO. INSTALACIONES ELÉCTRICAS</b>		
<b>FECHAS</b>	14 al 17 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	15	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquirir los conocimientos básicos de las instalaciones eléctricas y conocer el significado del mantenimiento y su importancia desde un punto de vista económico, de la seguridad de las personas y de los bienes o equipos</li><li>• Aprender a controlar las distintas instalaciones y los distintos equipos y máquinas, así como diferentes autómatas que los controlan</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Instalaciones de media tensión</li><li>• Instalaciones de baja tensión</li><li>• Instalaciones generadoras</li><li>• Instalaciones de alimentación ininterrumpida</li><li>• Iluminación</li><li>• Automatismos</li><li>• Motores</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Clases de conocimientos teóricos-prácticos, en las cuales también se realizarán actividades, trabajos de grupo y vídeos, fomentando así la participación	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT de Extremadura	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal de Mantenimiento del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Llerena. Hospital	



<b>CURSO. TRATAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE CURAS Y QUEMADURAS</b>	
<b>FECHAS</b>	14, 15, 21 y 22 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dotar de habilidades en la realización de curas específicas</li><li>• Actualizar los conocimientos en nuevos tratamientos y curas</li><li>• Educar para la salud</li><li>• Realizar Interrelación entre los profesionales de Atención Primaria (enfermeros de Equipo y de Atención continuada) y de Atención Especializada</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipos de Heridas</li><li>• Identificación del tratamiento a seguir</li><li>• Realización de curas</li><li>• Nuevos tratamientos</li><li>• Seguimiento desde atención primaria</li><li>• Problemática asociada a la cura domiciliaria</li><li>• Comunicación con la unidad de Cirugía Plástica</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa, adaptando los contenidos a las necesidades de los participantes
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos de UGT Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Enfermeros que trabajen en Atención Primaria y Atención Continuada del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Centro de Salud “Juan Manuel Gutiérrez Hisado” (La Mejostilla)



<b>CURSO. ATENCIÓN AL USUARIO: COMUNICACIÓN, TRATO, MANEJO DE SITUACIONES DIFÍCILES</b>	
<b>FECHAS</b>	14, 15, 16, 21, 22 y 23 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	24
<b>HORARIO</b>	16:10 a 20:45 horas
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Sensibilizar a los participantes en la importancia de la relación profesional-usuario en la percepción de la calidad del servicio</li><li>• Incrementar la confianza de los profesionales en sus propios recursos y capacidades para conseguir una relación satisfactoria con el usuario y con los demás estamentos de los servicios sanitarios</li><li>• Adquirir conocimientos, habilidades y manejo de situaciones conflictivas en la actividad laboral</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La calidad de la atención al cliente y su aplicación al usuario de la sanidad pública</li><li>• Características de la relación profesional personalizada</li><li>• La comunicación interpersonal. La asertividad aplicada a la calidad de la atención</li><li>• Identificación de las situaciones críticas y de conflicto</li><li>• Entrenamiento de habilidades de comunicación asertiva como prevención de conflictos y como parte de su resolución</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico-práctica con una metodología participativa que desarrolle dinámicas positivas tanto para el grupo como para la persona
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Profesionales del Servicio Extremeño de Salud con atención directa al ciudadano del área de Salud de Plasencia
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Plasencia. Aula Docente de Valcorchero



<b>CURSO. APLICACIÓN DE LAS TÉCNICAS DE HABILIDADES SOCIALES EN EL TRABAJO DEL TÉCNICO EN CUIDADOS AUXILIARES DE ENFERMERÍA</b>		
<b>FECHAS</b>	14, 16, 23 y 25 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20	
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer los conceptos básicos de las Habilidades Sociales (HS)</li><li>• Conocer las aplicaciones de las HS: nivel personal y nivel profesional</li><li>• Conocer las posibilidades de aplicación de las herramientas de HS en las tareas del personal auxiliar de enfermería</li><li>• Mejorar el desempeño profesional con la utilización de técnicas de motivación, de mejora en la comunicación y en la asertividad</li><li>• Saber resolver conflictos y optimización del tiempo</li><li>• Identificar y manejar los factores de estrés</li><li>• Hacer introducción al liderazgo y técnicas de trabajo en equipo</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Habilidades sociales</li><li>• Inteligencia emocional</li><li>• Empatía</li><li>• Asertividad</li><li>• Motivación</li><li>• Comunicación eficaz</li><li>• Escucha activa y retroalimentación</li><li>• Trabajo en equipo</li><li>• Gestión de conflictos</li><li>• El estrés: factores y síntomas</li><li>• Gestión eficiente del tiempo</li><li>• Organización de reuniones</li><li>• Liderazgo y delegación eficaz</li><li>• Otras técnicas y autoformación</li></ul>	
<b>METODOLOGÍA</b>	Exposiciones introductorias de los aspectos teóricos. Ejercicios y dinámicas personales y grupales de ejecución y refuerzo sobre la técnica expuesta	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	USAE	



<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Técnico en cuidados auxiliares de enfermería del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Zafra. Salón de Actos del Hospital



<b>CURSO. EL ENFERMO DE ALZHEIMER Y LA FAMILIA</b>		
<b>FECHAS</b>	15, 17, 22 y 24 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	15	
<b>HORARIO</b>	16:30 a 21:00 horas. Último día de 17:00 a 20:00 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<b>OBJETIVOS GENERALES:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer los aspectos relacionados con la enfermedad de alzheimer así como los cambios biopsicosociales que se dan en el anciano</li><li>• Poner en marcha las pautas de intervención diseñadas para el cuidado de los enfermos de alzheimer</li><li>• Prestar apoyo a la familia del enfermo de alzheimer</li></ul> <b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Saber que es el alzheimer, síntomas cuáles son sus fases , su tratamiento</li><li>• Conocer el comportamiento de estos enfermos y cómo tratarlos (cambios biopsicosociales)</li><li>• Potenciar la aceptación y el óptimo afrontamiento de la enfermedad</li><li>• Promover ejercicios, tareas y actividades de estimulación cognitiva dirigidos a mantener las capacidades mentales y funcionales</li><li>• Favorecer la ocupación, la interacción social y la sensación de ayuda mutua</li><li>• Estimular capacidades físicas y cognitivas</li><li>• Conocer síntomas como la ansiedad, depresión, angustia, soledad, insomnio, irritabilidad, etc.</li><li>• Mantener y potenciar las capacidades preservadas del enfermo, con el fin de ejercitar la máxima funcionalidad en las actividades de la vida diaria</li><li>• Incidir en la mejora de la calidad de vida de enfermos y familiares</li><li>• Conocer los cuidados a la familia</li><li>• Mejorar la calidad de vida de los cuidadores cónyuges de enfermos de Alzheimer</li><li>• Desarrollar y potenciar las relaciones sociales</li><li>• Mejorar la autoestima y por consiguiente su estado de ánimo</li><li>• Fomentar las actividades de ocio</li><li>• Combatir la soledad</li></ul>	



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Manejar las emociones conflictivas surgidas fruto del cuidado del enfermo</li><li>• Conocer los recursos que tenemos en la comunidad con respecto a las demencias</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Definición de enfermedad de Alzheimer</li><li>• Factores de riesgo de la EA</li><li>• Factores de protección contra la enfermedad</li><li>• Clasificación</li><li>• Síntomas</li><li>• Fases: etapas del marco americano</li><li>• Diagnóstico de la EA</li><li>• Criterios para el diagnóstico de la EA</li><li>• Complicaciones de la EA</li><li>• Dolor en la EA</li><li>• Tratamientos para el Alzheimer: farmacológicos y no farmacológicos</li><li>• Actividades con el paciente de Alzheimer: terapia ocupacional: distintos tipos de actividades</li><li>• Aspectos legales en la EA: tutela, el trabajo, la conducción.</li><li>• La familia:</li><li>• La dependencia</li><li>• Favorecer la autonomía</li><li>• Claves para comunicarse con un enfermo de Alzheimer</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Clases de conocimientos teóricos-prácticos, en las cuales también se realizarán actividades, trabajos de grupo y vídeos, fomentando así la participación
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos UGT Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Técnico en cuidados auxiliares de enfermería del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Zafra. Salón de Actos del Hospital



<b>CURSO. INSTRUCTOR DE SOPORTE VITAL AVANZADO</b>	
<b>FECHAS</b>	17 y 18 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	43 (23 horas presenciales y 20 horas no presenciales)
<b>HORARIO</b>	08:30 a 15:00 y de 16:00 a 22:00 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	18
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formar instructores en RCP Avanzada en la Comunidad Autónoma de Extremadura</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<p>Formatos autorizados por el Plan Nacional de RCP</p> <p><b>CONTENIDOS TEÓRICOS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Introducción</li><li>• Características del material de enseñanza</li><li>• Recuerdo de recomendaciones actuales de soporte vital</li><li>• Enseñanza de adultos y su motivación</li><li>• Comunicación didáctica</li><li>• Evaluación didáctica</li><li>• Aspectos Ético-Legales en RCP</li></ul> <p><b>CONTENIDOS PRÁCTICOS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Prácticas de material de enseñanza<ul style="list-style-type: none"><li>○ RCP básica</li><li>○ RCP infantil</li><li>○ Manejo de la vía aérea (2 partes)</li><li>○ Arritmias y desfibrilación</li><li>○ Tratamiento en equipo de la RCP: RCPA integrada</li></ul></li><li>• Prácticas de metodología de la enseñanza<ul style="list-style-type: none"><li>○ RCP básica</li><li>○ RCP infantil</li><li>○ Manejo de la vía aérea (2 partes)</li><li>○ Arritmias y desfibrilación</li><li>○ Tratamiento en equipo de la RCP: RCPA integrada</li></ul></li><li>• Prácticas de evaluación de la capacidad de enseñar<ul style="list-style-type: none"><li>○ Evaluación de las técnicas de exposición, demostración e interrogación</li><li>○ Evaluación de la enseñanza de las técnicas de RCP avanzada</li><li>○ Evaluación de la enseñanza del tratamiento en equipo "RCP integrad</li></ul></li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Teórico-práctica



<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Médicos y enfermeros de Servicio de Urgencias y Emergencias del Servicio Extremeño de Salud con formación en Soporte Vital Avanzado
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Navalmoral de la Mata. Centro de Salud



<b>CURSO. HUMANIZAR EL PARTO</b>		
<b>FECHAS</b>	21 y 22 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	10	
<b>HORARIO</b>	09:00 a 14:30 horas	
<b>N ° DE PLAZAS</b>	15	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Concienciar y sensibilizar a los profesionales de la importancia de la atención física, psíquica y emocional en el parto</li><li>• Profundizar en la evidencia científica y la rutina en los usos hospitalarios alrededor del nacimiento</li><li>• Fomentar la implantación de prácticas de humanización como ejes de calidad</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Desarrollo de la estrategia de atención al parto normal</li><li>• Guías y prácticas clínicas basadas en el mejor conocimiento disponible</li><li>• Iniciativa IHAN</li><li>• El Plan de Humanización de la Atención Sanitaria del Sistema Sanitario Público de Extremadura</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa, con exposiciones teóricas, análisis de la realidad y discusiones en mesa redonda	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Sanidad y Sectores Sociosanitarios de CCOO de Extremadura	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Matronas, ginecólogos, pediatras y médicos de familia del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Coria. Salón de actos del Hospital “Ciudad de Coria”	



<b>CURSO. EJECUCIÓN ADMINISTRATIVA DE RESOLUCIONES JUDICIALES</b>		
<b>FECHAS</b>	21 y 22 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	10	
<b>HORARIO</b>	09:00 a 14:30 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	25	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mantener actualizado el conocimiento sobre trámites necesarios para cumplir en tiempo y forma las resoluciones judiciales que atañen a la administración sanitaria</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La oficina judicial</li><li>• Remisión de expedientes administrativos a los Juzgados y Tribunales</li><li>• Cumplimentación de requerimientos y pruebas solicitadas por los Juzgados y Tribunales</li><li>• Ejecución de Sentencias en los distintos órdenes jurisdiccionales</li><li>• Costas procesales</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Teórica-práctica	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal de función administrativa del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Salón de Actos del Hospital “Nuestra Señora de la Montaña”	



<b>CURSO. PROCESOS DE CALIDAD EN EL SERVICIO DE COCINAS Y LAVANDERÍA: NORMAS ISO 9001, 14001 y 22001</b>	
<b>FECHAS</b>	21, 22 y 23 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	25 horas
<b>HORARIO</b>	El primero y segundo día 09:00 a 14:30 y de 16:30 a 20:30 horas. Último día de 09:00 a 14:00 y de 16:30 a 20:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dar a conocer a todo el personal de cocina los procesos de calidad: problemática y soluciones</li><li>• Valorar la importancia de la alimentación en la salud de los individuos</li><li>• Actualizar conocimientos en relación a las normas implantadas</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Calidad en el proceso de cocina</li><li>• Instauración de la norma ISO 9001:2008</li><li>• Instauración de la norma ISO 14001:2004</li><li>• Instauración de la norma ISO 22001:2005</li><li>• Nuevos conceptos de cocina. La cocina como parte del tratamiento que se prescribe al paciente</li><li>• Problemática en la implantación de las normas de calidad</li><li>• Eficacia del servicio de cocina</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Exposición teórico-práctica
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Todo el personal de cocina: pinches, cocineros , gobernantes y jefes de cocina del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Mérida. Aula de Docencia del Hospital



<b>CURSO. MANTENIMIENTO DE REDES INFORMATICAS</b>	
<b>FECHAS</b>	21 al 24 de noviembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	20
<b>HORARIO</b>	16:00 a 21:30 horas
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Adquirir conocimientos en redes informáticas</li><li>• Conocer las conexiones y sus tipos</li><li>• Actualizar conocimientos en Fibra óptica</li><li>• Conocer los usos y mantenimiento de las líneas UTP y FTP</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Líneas UTP y FTP en cat5e y cat6</li><li>• Líneas de fibra óptica</li><li>• Armarios rat y electrónica</li><li>• Conexiones y tipos “krone, alcatel, etc.”</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Activa y participativa, adaptando los contenidos a las necesidades de los participantes
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	Federación de Servicios Públicos de UGT Extremadura
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal interesado en la actividad, preferentemente de mantenimiento del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Salón de Actos del Hospital “San Pedro de Alcántara”



<b>CURSO. ATENCIÓN DE ENFERMERÍA AL PACIENTE CRÍTICO</b>		
<b>FECHAS</b>	21 al 25 de noviembre	
<b>HORAS LECTIVAS</b>	15	
<b>HORARIO</b>	17:00 a 20:00 horas	
<b>Nº DE PLAZAS</b>	20	
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad	
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enseñar al alumno/a aprender a aplicar los cuidados y vigilancia necesarios para los diferentes pacientes críticos</li><li>• Conocer el funcionamiento de los aparatos y monitores más frecuentemente utilizados en pacientes críticos</li><li>• Capacitar al alumno para colaborar en la implantación de cualquier técnica invasiva del paciente crítico</li></ul>	
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Valoración inicial del enfermo potencialmente crítico</li><li>• Cuidados y vigilancia del paciente con soporte respiratorio</li><li>• Manejo de la vía aérea y monitorización respiratoria</li><li>• Cuidados y Vigilancia del paciente con Soporte Hemodinámico</li><li>• Cuidados en la monitorización hemodinámica invasiva</li></ul>	
<b>METODOLOGIA</b>	Participativa, motivadora, favorecedora del debate y coloquio. Métodos expositivos, métodos de análisis y casos clínicos a resolver en grupos	
<b>ENTIDAD COLABORADORA</b>	SATSE	
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Enfermeras del Servicio Extremeño de Salud	
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Badajoz. Sede provincial de SATSE	



<b>CURSO. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN APLICADA A ENFERMERÍA</b>	
<b>FECHAS</b>	29 y 30 de noviembre y 1 de diciembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	25
<b>HORARIO</b>	Primero y segundo día de 09:00 a 14:30 y de 16:00 a 21:30 horas. Último día de 09:00 a 14:30 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	25
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Facilitar los conocimientos que permitan al personal de enfermería crear y mantener una sólida base científica para la práctica de la enfermería, que promueva mejores resultados en los cuidados del paciente</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ciencia y método científico</li><li>• Proceso y metodología de la investigación</li><li>• Características y clasificación</li><li>• Documentación científica</li><li>• El proceso de búsqueda y la revisión bibliográfica</li><li>• Bases de datos</li><li>• la investigación en Salud</li><li>• Fundamentos de la investigación científica</li><li>• Investigación en Enfermería</li><li>• Fases del proceso de investigación</li><li>• Diseño</li><li>• Pasado presente y futuro de la investigación en enfermería</li><li>• Sistemas de información sanitaria</li><li>• Enfermería basada en la evidencia</li><li>• Bioética en investigación en ciencias de la Salud</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Metodología activa y participativa
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Enfermeros del Área de Salud Llerena-Zafra
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Zafra. Salón de Actos Hospital



<b>CURSO. EL TRABAJO CON PANTALLAS DE VISUALIZACIÓN DE DATOS. MÉTODOS Y TÉCNICAS APLICABLES EN ERGONOMÍA</b>	
<b>FECHAS</b>	1 de diciembre
<b>HORAS LECTIVAS</b>	5
<b>HORARIO</b>	08:30 a 14:00 horas
<b>N ° DE PLAZAS</b>	30
<b>FINAL PLAZO DE INSCRIPCIÓN</b>	Veinte días naturales antes de empezar la actividad
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocer la normativa vigente en prevención de riesgos laborales. Conocer el plan general de prevención de riesgos laborales y su desarrollo. Identificar y valorar los riesgos laborales derivados del trabajo con PVD. Conocer las medidas de prevención y de protección frente a los riesgos laborales</li></ul>
<b>CONTENIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ley de prevención de riesgos laborales y otras normativas relacionadas</li><li>• Plan general de prevención de riesgos laborales de la Junta de Extremadura y el SES</li><li>• Conceptos generales en prevención de riesgos laborales</li><li>• Metodología de identificación y valoración de riesgos</li><li>• Pantallas de visualización de datos. Conceptos generales. Identificación de peligros, y valoración de riesgos</li><li>• Diseño del puesto de trabajo con PVD</li><li>• Sistemas de control de los riesgos: medidas de prevención colectivas e individuales</li><li>• Vigilancia de la salud</li></ul>
<b>METODOLOGIA</b>	Exposiciones teóricas y realización de trabajos en grupos
<b>DIRIGIDO PREFERENTEMENTE</b>	Personal que trabaja con pantallas de visualización de datos del Servicio Extremeño de Salud
<b>LUGAR DE CELEBRACION</b>	Cáceres. Hospital “Nuestra Señora de la Montaña”



**JUNTA DE EXTREMADURA**  
Consejería de Sanidad y Dependencia

**ANEXO III**  
PLANES DE FORMACIÓN DEL SERVICIO EXTREMEÑO DE SALUD

**SOLICITUD**

Actividad que se solicita:	Preferencia: (obligatorio)
Localidad de celebración:	

**Datos personales:**

Apellidos:															
Nombre:	D.N.I.:														
Domicilio:															
Teléfono:	Población:														
C.P.:	Provincia														
Titulación Universitaria:															
E-mail:	@										Sexo (V/M)				

**Datos laborales:**

Funcionario:  Estatutario:  Laboral:

Propietario/fijo:  Interino:  Eventual:

Puesto de trabajo:	Categoría:														
Centro de trabajo:															
Dirección:															
Teléfono:	Población:														
FAX:	Cod. Postal:					Provincia									

*Deben rellenarse todos los extremos de la solicitud en letra mayúscula. Adjuntar un breve curriculum vitae (no más de dos páginas)*

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2011

Fdo.: \_\_\_\_\_

**ANEXO IV**

## UNIDADES DE FORMACIÓN. COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA

## — UNIDAD DE FORMACIÓN GERENCIA DE ÁREA DE BADAJOZ:

Coordinador: D. Fernando Brioso Jerez.  
Avda. de Huelva, 8.  
06071 Badajoz.  
Teléfono: 924 218215.  
Fax: 924 218186.

## — UNIDAD DE FORMACIÓN GERENCIA DE ÁREA DE CÁCERES:

Coordinador: D. Luis Palomo Cobos.  
C/ San Pedro de Alcántara, 3.  
10003 Cáceres.  
Teléfonos: 927 256197-98.  
Fax: 927 244384.

## — UNIDAD DE FORMACIÓN GERENCIA DE ÁREA DE CORIA:

Coordinadora: D.<sup>a</sup> Inocencia Domínguez Polo.  
Avda. de Extremadura, 8.  
10800 Coria.  
Teléfono: 927 508160.  
Fax: 927 508165.

## — UNIDAD DE FORMACIÓN GERENCIA DE ÁREA DE DON BENITO-VILLANUEVA:

Coordinadora: D.<sup>a</sup> M.<sup>a</sup> Carmen Blázquez Vázquez.  
Hospital Don Benito-Villanueva de la Serena.  
Ctra. Don Benito-Villanueva, s/n.  
06400 Don Benito.  
Teléfono: 924 386805.  
Fax: 924 386836.

## — UNIDAD DE FORMACIÓN GERENCIA DE ÁREA DE LLERENA:

Coordinador: D. Miguel Sánchez Ortega.  
Hospital de Llerena.  
Ctra. Badajoz-Granada, s/n.  
06900 Llerena.  
Teléfono: 924 877131.  
Fax: 924 870926.



— UNIDAD DE FORMACIÓN GERENCIA DE ÁREA DE MÉRIDA:

Coordinadora: D.<sup>a</sup> Carmen Galán Macias.

Hospital de Mérida.

C/ Polígono Nueva Ciudad, s/n.

06800 Mérida.

Teléfono: 924 382441.

Fax: 924 382473.

— UNIDAD DE FORMACIÓN GERENCIA DE ÁREA DE NAVALMORAL DE LA MATA:

Coordinadora: D.<sup>a</sup> Patricia Pérez Moreno.

C/ Canchigordo, s/n.

10300 Navalmoral de la Mata.

Teléfono: 927 538252.

Fax: 927 538259.

— UNIDAD DE FORMACIÓN GERENCIA DE ÁREA DE PLASENCIA:

Coordinadora: D.<sup>a</sup> Cristina Bravo Cañada.

Avda. Gabriel y Galán, s/n.

10600 Plasencia.

Teléfono: 927 428407.

Fax: 927 428419.

---

