



## **CONSEJERÍA DE EMPLEO, MUJER Y POLÍTICAS SOCIALES**

*ORDEN de 5 de agosto de 2014 por la que se aprueba la convocatoria de subvenciones para la realización de actividades de orientación y prospección para la inserción en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura. (2014050198)*

El Decreto 101/2013, de 18 de junio, establece las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para la realización de actividades de orientación y prospección para la inserción laboral en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

El artículo 9 de dicho decreto establece que el procedimiento para la concesión de las subvenciones establecidas en el mismo, es el de concurrencia competitiva, mediante convocatoria periódica, en los términos establecidos en el Capítulo II del Título II de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura. La subvención se concederá a las solicitudes que obtengan mayor valoración, conforme a los criterios establecidos en las bases reguladoras, hasta que se produzca el agotamiento de los fondos presupuestarios disponibles.

El procedimiento para la concesión de estas subvenciones se iniciará de oficio mediante convocatoria publica aprobada por Orden del titular de la Consejería de Empleo, Mujer y Políticas Sociales y publicada en el Diario Oficial de Extremadura y en el Portal de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Por tanto, con arreglo a lo estipulado en el citado Decreto 101/2013, de 18 de junio se procede al dictado de la presente orden por la que se realiza la convocatoria pública de las ayudas previstas en el artículo 1 de dicho decreto, fijando el importe de créditos presupuestarios a los que se imputan las citadas subvenciones.

En su virtud, a tenor de lo dispuesto en el artículo 23.1 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en conexión con los artículos 36 k) y 92.1 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura,

DISPONGO:

### **Artículo 1. Objeto y beneficiarios.**

1. Por medio de la presente orden se aprueba la convocatoria de las subvenciones previstas en el Decreto 101/2013, de 18 de junio, por el que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones para la realización de actividades de orientación y prospección para la inserción laboral en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura (DOE núm. 121, de 25 de junio), modificado por el Decreto 168/2014, de 29 de julio (DOE núm. 149, de 4 de agosto).
2. Conforme a lo establecido en el artículo 3 del Decreto 101/2013, de 18 de junio, podrán ser beneficiarios de las ayudas, las entidades privadas sin ánimo de lucro con personalidad jurídica propia, que realicen actividades de orientación de acuerdo con lo establecido



en las bases reguladoras y quieran colaborar con el Servicio Extremeño Público de Empleo en la realización de las actividades de orientación, prospección e inserción en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

3. Las entidades beneficiarias a fecha de solicitud de la subvención deberán tener sede social en Extremadura y contar en esta sede, con una plantilla mínima de tres trabajadores a jornada completa en cómputo medio anual en los dos últimos años.
4. No podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurran alguna de las circunstancias establecidas en los apartados 2 y 3 del artículo 12 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, que impiden obtener la condición de beneficiario.

Con arreglo a lo previsto en el apartado 7 del artículo 12 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, la justificación por los solicitantes de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones para acceder a la condición de beneficiario a que hace mención el presente apartado, se realizará mediante una declaración responsable dirigida al órgano concedente de la subvención y que se incluirá en la solicitud de concesión de la subvención, de acuerdo con los modelos establecidos en el presente Decreto.

### ***Artículo 2. Colectivos a atender y localización de las actividades.***

1. Los colectivos a atender en esta convocatoria son:
  - Desempleados demandantes de empleo con la condición de discapacitados.Sin condición de discapacidad:
  - Desempleados demandantes de empleo menores de 25 años
  - Desempleados demandantes de empleo entre 25 y 34 años.
  - Desempleados demandantes de empleo entre 35 a 44 años.
2. Las entidades podrán solicitar, por orden de preferencia, todas las localidades que a continuación se detallan, siendo su adjudicación por orden de puntuación obtenida en la concurrencia competitiva. Las actividades se desarrollarán en los siguientes municipios:

Almendralejo, Badajoz, Cáceres, Coria, Don Benito, Mérida, Miajadas, Montijo, Navalmoral de la Mata, Olivenza, Plasencia, Villafranca de los Barros, Villanueva de la Serena y Zafra.
3. En relación con lo dispuesto anteriormente, se tendrá en cuenta que en la concesión de colectivos y de localidades, no se podrá conceder el mismo colectivo a distintas entidades en la misma localidad

### ***Artículo 3. Procedimiento de concesión y convocatoria.***

El procedimiento para la concesión de las subvenciones es el de concurrencia competitiva y convocatoria periódica mediante la aplicación de los criterios de valoración cuya ponderación y reparto están regulados en el artículo 8 de la presente orden.

**Artículo 4. Cuantía de la subvención.**

1. Conforme a lo establecido en el artículo 7.1 del Decreto 101/2013, de 18 de junio, la cuantía a conceder resultará la siguiente:
  - Para proyecto tipo 1, la entidad solicitará orientar el 100 % de los usuarios, que se fijan en la presente convocatoria en 2.857, la cuantía será de 399.980,00 €, resultante de multiplicar el número de usuarios a atender, por coste hora de atención a usuario. Las horas medias de atención al usuario se fijan en 4, siendo el coste por hora de 35 euros, conforme a lo determinado en las bases reguladoras. En tal caso, el número de usuarios con compromiso de inserción será de al menos el 15 % de los usuarios orientados, es decir de 428 usuarios.
  - Para proyecto tipo 2, la entidad solicitará orientar el 50 % de los usuarios, que se fijan en la presente convocatoria en 1.428 usuarios, la cuantía será de 199.920,00 €, resultante de multiplicar el número de usuarios a atender por coste hora de atención a usuario. Las horas medias de atención al usuario se fijan en 4, siendo el coste por hora de 35 euros, conforme a lo determinado en las bases reguladoras. En tal caso, el número de usuarios con compromiso de inserción será de al menos el 15 % de los usuarios orientados, es decir de 214 usuarios.

**Artículo 5. Plazo, forma de presentación de las solicitudes y documentación a acompañar**

1. El plazo para la presentación de solicitudes será de 20 días naturales a contar desde el día siguiente a la fecha de la publicación del presente Decreto en el Diario Oficial de Extremadura.
2. Las solicitudes suscritas por el representante legal de la entidad, irán dirigidas a quien ejerza las funciones de la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño Público de Empleo y se formalizarán de acuerdo con el modelo normalizado que se establece como Anexo I al presente Decreto, estando disponible en el Portal de Empleo de la Junta de Extremadura, en la dirección electrónica [www.extremaduratrabaja.gobex.es](http://www.extremaduratrabaja.gobex.es).
3. Las solicitudes deberán registrarse en las oficinas de registro del Servicio Extremeño Público de Empleo, o en cualquiera de las oficinas integradas en el Sistema de Registro Único de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, establecido mediante Decreto 257/2009, de 18 de diciembre, así como en los lugares previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
4. Las solicitudes deberán presentarse acompañada de la siguiente documentación:
  - a) Copia compulsada de la escritura pública de constitución de la entidad y de los correspondientes estatutos y, en su caso, de modificación, todo ello, inscrito en el registro correspondiente.
  - b) Copia compulsada del NIF de la entidad y del DNI de la persona que actúa en nombre y representación de la persona jurídica solicitante, salvo que preste autorización para que la comprobación se realice de oficio por el órgano instructor, de acuerdo con los



- datos de identificación que obren en sus archivos, bases de datos u otros fondos documentales o mediante los servicios ofrecidos por el Ministerio prestador del Sistema de Verificación de Datos de Identidad (SVDI).
- c) Copia compulsada del documento que acredite el poder de representación ante la Administración.
  - d) Documento de Alta de Terceros, en el caso de no estar dado de alta en el subsistema de terceros de la Junta de Extremadura.
  - e) Informe original expedido por la Tesorería de la Seguridad Social, relativo a la vida laboral de la entidad solicitante de la subvención, a fecha de solicitud. Dicha información deberá contener todos los códigos de cuenta de cotización que la entidad tenga en Extremadura.
  - f) Proyecto de las actividades a realizar, según modelo Anexo III de esta orden.
5. La presentación de la solicitud por parte del interesado conllevará la autorización al órgano gestor para recabar de los organismos públicos competentes la información necesaria para comprobar los extremos referidos al cumplimiento de los requisitos y condiciones derivados del presente Decreto, y, en particular, los certificados o información a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y la Consejería competente en materia de hacienda de la Junta de Extremadura. No obstante, el solicitante podrá denegar expresamente el consentimiento, debiendo presentar entonces la certificación correspondiente.

***Artículo 6. Órganos competentes en la ordenación, instrucción y resolución, plazo de resolución y notificación***

1. La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponde al Servicio de Orientación e Intermediación, adscrito a la Dirección General de Empleo del Servicio Extremeño Público de Empleo. La resolución corresponderá a quien ejerza las funciones de la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño Público de Empleo.
2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la fecha de publicación de la presente convocatoria en el Diario Oficial de Extremadura.
3. La resolución del procedimiento de concesión de subvenciones se notificará a los interesados, de conformidad con lo establecido en los artículos 58 y 59 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
4. La resolución que ponga fin al procedimiento, que no pone fin a la vía administrativa, podrá ser impugnada mediante recurso de alzada ante el titular de la Consejería de Empleo, Mujer y Políticas Sociales, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a aquél en que fuera notificada o bien en el plazo de tres meses computados a partir del día siguiente a aquel en que se produzcan los efectos del silencio si el acto fuera presunto.

**Artículo 7. Composición de la Comisión de Valoración**

1. Tras el examen y evaluación de las solicitudes, los expedientes serán sometidos a informe, que será vinculante, por una Comisión de Valoración, cuya composición, será la siguiente:
  - Presidente: el titular de la Jefatura del Servicio de Orientación e Intermediación o persona en quien delegue.
  - Secretario/a: un/a funcionario/a con especialidad en Administración General adscrito/a, al Servicio de Orientación e Intermediación con voz y voto.
  - Vocal: un técnico/a con especialidad en Administración General, adscrito/a al Servicio de Orientación e Intermediación, con voz y voto.
2. Una vez publicada la presente orden de convocatoria, el Servicio de Orientación e Intermediación, procederá a dar la oportuna publicidad de los miembros que componen la Comisión de Valoración citada en la web [www.extremaduratrabajo.gobex.es](http://www.extremaduratrabajo.gobex.es).

**Artículo 8. Criterios de valoración y ponderación.**

Las solicitudes admitidas se valorarán conforme a los siguientes criterios objetivos que serán reflejados en el Anexo II de la presente orden.

- a) Experiencia de la entidad con el Servicio Extremeño Público de Empleo en la realización de acciones formativas dirigidas prioritariamente a personas desempleadas, acogidas al Decreto 158/2008, del 25 de Julio en las distintas convocatorias: Máximo 5 puntos.
  - Se valorará con 1 punto como máximo por cada convocatoria.
- b) Experiencia de la entidad con el Servicio Extremeño Público de Empleo en el desarrollo de acciones de orientación profesional para el empleo y autoempleo, así como, en relación con los Programas Experimentales en Materia de Empleo: Máximo 30 puntos.
  - Las entidades que hayan sido beneficiarias de las subvenciones al amparo del Decreto 20/2003, de 25 de febrero, de orientación para el empleo y autoempleo en la Comunidad Autónoma de Extremadura, en las convocatorias del 2009, 2010 y 2011: 15 puntos.
  - Si en los tres años se han conseguido los objetivos de orientación al 100 %: 15 puntos.
  - Si en algunos de los tres años no se han conseguido los objetivos de orientación al 100 %: 0 puntos.
  - Las entidades que hayan sido beneficiarias de las subvenciones al amparo del Decreto 96/2009, del 30 de abril, del Programa Experimental en Materia de Empleo en la Comunidad Autónoma de Extremadura, en las convocatorias del 2009, 2010 y 2011: 15 puntos.
  - Si en los tres años se han conseguido los objetivos de Inserción al 100 %: 15 puntos.
  - Si en alguno de los tres años no se han conseguido los objetivos de Inserción al 100 %: 0 puntos.



- c) De acuerdo con el punto 1 del artículo 2 de esta orden, la valoración se realizará de acuerdo con el número de colectivos sobre los que se actúa: Máximo 15 puntos.
- Si se actúa sobre un solo colectivo: 15 puntos.
  - Si se actúa sobre dos colectivos: 10 puntos.
  - Si se actúa sobre tres colectivos: 5 puntos.
  - Si se actúa sobre cuatro colectivos: 2 puntos.
- d) De acuerdo con el apartado anterior y en relación con las entidades que actúan con un solo colectivo y según las características de cada colectivo: Máximo 20 puntos.
- Desempleados demandantes de empleo con la condición de discapacitados.: 20 puntos
- Sin condición de discapacidad:
- Desempleados demandantes de empleo menores de 25 años: 5 puntos.
  - Desempleados demandantes de empleo entre 25 y 34 años: 15 puntos
  - Desempleados demandantes de empleo entre 35 a 44 años: 20 puntos
- e) Según el compromiso de inserción solicitado por la entidad: máximo 30 puntos.

Las entidades se podrán comprometer a un porcentaje de inserción superior al 15 %, que es el establecido en la norma, de acuerdo con el siguiente baremo:

- Por cada punto porcentual más de compromiso de inserción, obtendrá tres puntos.
- A partir de un compromiso igual o superior al 25 % de inserción tendrá 30 puntos.

En caso de que varias solicitudes obtuviesen la misma puntuación se priorizarán tomando como sistema para su valoración, a efectos de desempate, en primer lugar el criterio señalado como letra e) de este artículo, y a continuación la puntuación obtenida en los criterios establecidos en las letras d), c), b), a) del citado artículo y por ese orden. En el caso de persistir la misma puntuación se atenderá al orden de presentación de la solicitud, tomando como referencia la fecha, y en su caso, la hora en que ha tenido entrada en cualquiera de los lugares previsto en el artículo 5 punto 3 de esta Orden.

### **Artículo 9. Financiación**

1. El crédito total destinado a la financiación de este programa es de 2.000.000 €, distribuidos en dos anualidades, de la siguiente manera:
  - Anualidad 2014: proyecto de gasto 201314040000500, aplicación 1440242A489.00 importe 1.700.000, fuente de financiación: Comunidad Autónoma.
  - Anualidad 2015: proyecto de gasto 201314040000500, aplicación 1440242A489.00 importe 300.000, fuente de financiación: Comunidad Autónoma.



2. La citada cuantía total podrá aumentarse hasta un 20 % de la cuantía inicial, o hasta la cuantía que corresponda, cuando tal incremento sea consecuencia de una generación, incorporación de crédito o se trate de créditos declarados ampliables, siempre antes de resolver la concesión de las mismas sin necesidad de abrir una nueva convocatoria, todo ello conforme lo establecido en el artículo 23.2 h) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

***Disposición adicional única. Normativa aplicable.***

Las subvenciones a que se refiere la presente Orden se regularán por lo previsto en la misma y por las disposiciones contenidas en el Decreto 101/2013, de 18 de junio, por el que se establecen las bases reguladoras para la concesión de subvenciones para la realización de actividades de orientación y prospección para la inserción laboral en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura, modificado por el Decreto 168/2014, de 29 de julio.

En lo no previsto en estas normas será de aplicación lo establecido en los preceptos de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, en el Decreto 125/2005, de 24 de mayo, por el que se aprueban medidas para la mejora de la tramitación administrativa y simplificación documental asociada a los procedimientos de la Junta de Extremadura.

***Disposición final primera. Habilitación***

Se autoriza a quien ejerza las funciones de la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño Público de Empleo a dictar cuantos actos e instrucciones sean necesarios para la ejecución de la presente Orden en el ámbito de sus competencias específicas.

***Disposición final segunda. Eficacia y recursos.***

La presente orden surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, y, contra la misma, que pone fin a la vía administrativa en virtud de lo establecido en el artículo 103.1.a) de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura en el plazo de dos meses desde el día siguiente a dicha publicación o, potestativamente, y en virtud de lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, recurso de reposición ante la Consejera de Empleo, Mujer y Políticas Sociales, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar cualquier otro que consideren procedente.

Mérida, a 5 de agosto de 2014.

La Consejera de Empleo, Mujer y Políticas Sociales,  
MARIA DE LOS ÁNGELES MUÑOZ MARCOS

**GOBIERNO DE EXTREMADURA**

Consejería de Empleo, Mujer y Políticas Sociales

REGISTRO DE ENTRADA

**ANEXO I****SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE ORIENTACIÓN Y PROSPECCIÓN PARA LA INSERCIÓN LABORAL**

<b>DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE</b>			
Nombre de la Entidad:			CIF:
Dirección:			
Municipio:	C.POSTAL:	Provincia:	
Teléfono:	Fax:	Correo electrónico:	
<b>DATOS IDENTIFICACIÓN EN LA CCAA DE EXTREMADURA</b>			
Dirección:			
Municipio:	C.POSTAL:	Provincia:	
Teléfono:	Fax:	Correo electrónico:	
Plantilla de trabajadores a jornada completa en computo medio anual en los dos últimos años			N.º:
<b>DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD SOLICITANTE</b>			
Nombre y apellidos:			N.I.F/N.I.E.:
En calidad de (representación que ostenta):			
Municipio:	C.POSTAL:	Provincia:	
Teléfono:	Fax:	Correo electrónico:	

Como representante legal de la Entidad colaboradora y en nombre de ella, **SOLICITO** la concesión de la subvención para desarrollar actividades de Orientación y Prospección para la Inserción Laboral que figuran en el Proyecto que se adjunta, durante el ejercicio 2014-2015, en los siguientes términos (marcar sólo una opción)

- Proyecto Tipo 1: Subvención para desarrollar actividades de Orientación y Prospección para la Inserción Laboral al 100% de los usuarios.
- Proyecto Tipo 2: Subvención para desarrollar actividades de Orientación y Prospección para la Inserción Laboral al 50% de los usuarios.

**DECLARO**

**PRIMERO.-** La veracidad de los datos consignados en la presente solicitud y conocer lo establecido en la normativa reguladora del presente programa de ayudas.

**SEGUNDO.-** Que esta Entidad no se encuentra incurso en ninguna de las circunstancias recogidas en el apartado 2 y 3 del artículo 12 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, que impiden obtener la condición de beneficiario.

**TERCERO.-** En relación con otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con esta solicitud (marcar sólo una opción)

No ha solicitado ni obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad

Ha solicitado y/u obtenido otras subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedente de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o internacionales.





Organismo Concedente	Tipo de Ayuda	Fecha Solicitud	Fecha Concesión (en su caso)	Importe

Asimismo, me comprometo a comunicar a la Consejería de Empleo, Mujer y Políticas Sociales o en su caso al Servicio Extremeño Público de Empleo (SEXPE) cualquier nueva solicitud o concesión que se produzca con posterioridad a la presente declaración.

**ACEPTO** la subvención que una vez instruido el procedimiento, le pueda ser concedida y las obligaciones que de ello se derivan.

Y así mismo,

AUTORIZO NO AUTORIZO al SEXPE, a solicitar y recabar de los organismos competentes la información necesaria para comprobar los extremos referidos a la experiencia indicada por la entidad en los apartados A) y B) del Anexo II.

AUTORIZO NO AUTORIZO al SEXPE, a la comprobación de oficio de acuerdo con los datos de identificación que obren en sus archivos, bases de datos u otros fondos documentales o mediante los servicios ofrecidos por el Ministerio prestador del Sistema de Verificación de Datos de Identidad (SVDI) del NIF de la entidad y del DNI de la persona que actúa en nombre y representación.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firmado y sellado: D/Dª \_\_\_\_\_

DIRECTOR GERENTE DEL SERVICIO EXTREMEÑO PÚBLICO DE EMPLEO

DOCUMENTACIÓN QUE DEBE ACOMPAÑARSE A LA SOLICITUD  
(Marcar con una X)

- Copia compulsada de la escritura pública de constitución de la entidad y de los correspondientes estatutos y, en su caso, de modificación, todo ello inscrito en el registro correspondiente.
- Copia compulsada del NIF de la entidad y del DNI de la persona que actúa en nombre y representación de la persona jurídica solicitante, salvo que preste autorización para que la comprobación se realice de oficio por el órgano instructor de acuerdo con los datos de identificación que obren en sus archivos, bases de datos u otros fondos documentales o mediante los servicios ofrecidos por el Ministerio prestador del Sistema de Verificación de Datos de Identidad (SVDI)
- Copia compulsada del documento que acredite el poder de representación ante la Administración.
- Documento de Alta de Terceros, en el caso de no estar dado de alta en el subsistema de terceros de la Junta de Extremadura.
- Informe original expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social, relativo a la vida laboral de la entidad solicitante de la subvención, a la fecha de solicitud. Dicha información deberá contener todos los códigos de cuenta de cotización que la Entidad tenga en Extremadura.
- Proyecto de las actividades a realizar según modelo Anexo III.

**PROTECCIÓN DE DATOS:** En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento o cualquier otro que se requiera en la tramitación de esta solicitud pueden ser tratados, automatizados e incorporados a los ficheros protegidos de Subvenciones titularidad de la Consejería de Empleo, Mujer y Políticas Sociales. Conforme a lo previsto en la citada Ley Orgánica, podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido a la Consejería de Empleo, Mujer y Políticas Sociales y/o al Servicio Extremeño Público de Empleo.

**GOBIERNO DE EXTREMADURA**

Consejería de Empleo, Mujer y Políticas Sociales

REGISTRO DE ENTRADA

**ANEXO II**

1) **Experiencia de la entidad con el Servicio Extremeño Público de Empleo en la realización de acciones formativas dirigidas prioritariamente a personas desempleadas, acogidas al Decreto 158/2008, del 25 de julio, por el que se regula el Subsistema de formación profesional para el empleo en materia de formación de oferta, y las bases reguladoras para la concesión de subvenciones públicas destinadas a su financiación en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en las distintas convocatorias.**

NOMBRE DE LAS ACCIONES FORMATIVAS	N.º EXPEDIENTE	FECHA DE INICIO

**B) Experiencia de la entidad con el Servicio Extremeño Público de Empleo en el desarrollo de acciones de orientación profesional para el empleo y autoempleo, así como, en relación con los Programas Experimentales en Materia de Empleo.**

**b.1.-Las entidades que hayan sido beneficiarias de las subvenciones al amparo del Decreto 20/2003, de 25 de febrero, de orientación para el empleo y autoempleo en la Comunidad Autónoma de Extremadura en las convocatorias de 2009, 2010 y 2011.**

Decreto 20/2003, de 25 de febrero ( especificar orden de convocatoria)	N.º EXPEDIENTE	AÑO

**b.2.-Las entidades que hayan sido beneficiarias de las subvenciones al amparo del Decreto 96/2009, del 30 de abril, del Programa Experimental en Materia de Empleo en la Comunidad Autónoma de Extremadura en las en las convocatorias de 2009, 2010 y 2011.**

Decreto 96/2009 del 30 de abril ( especificar orden de convocatoria)	N.º EXPEDIENTE	AÑO

**C) De acuerdo con el punto 3 del artículo 5 del Decreto 101/2013 de 18 junio, la valoración será de acuerdo con el número de colectivos sobre los que se actúa.  
( marcar según corresponda)**



<b>1.º COLECTIVO: Desempleados demandantes de empleo con la condición de discapacidad</b>
<b>Sin condición de discapacidad:</b>
<b>2.º COLECTIVO: Desempleados demandantes de empleo menores de 25 años.</b>
<b>3.º COLECTIVO: Desempleados demandantes de empleo entre 25 y 34 años.</b>
<b>4.º COLECTIVO: Desempleados demandantes de empleo entre 35 a 44 años.</b>

**D) De acuerdo con el apartado anterior ( c) y en relación con las entidades que actúan con un sólo colectivo y según las características de cada colectivo.**  
( marcar según corresponda)

<b>1.º COLECTIVO: Desempleados demandantes de empleo con la condición de discapacidad</b>
<b>Sin condición de discapacidad:</b>
<b>2.º COLECTIVO: Desempleados demandantes de empleo menores de 25 años.</b>
<b>3.º COLECTIVO: Desempleados demandantes de empleo entre 25 y 34 años.</b>
<b>4.º COLECTIVO: Desempleados demandantes de empleo entre 35 a 44 años.</b>

**E ) Según el compromiso de Inserción solicitado por la entidad. Las entidades podrán comprometerse a un porcentaje de inserción superior al porcentaje establecido en la norma ( 15 %).**

<b>COMPROMISOS DE INSERCIÓN</b>		
<b>USUARIOS / COMPROMISO DE INSERCIÓN</b>	<b>N.º de Usuarios</b>	<b>Porcentaje (%)</b>
<b>USUARIOS SIN COMPROMISO DE INSERCIÓN</b>		
<b>USUARIOS CON COMPROMISO DE INSERCIÓN</b>		
<b>TOTAL</b>		

El Representante legal de la Entidad

En .....a.....de.....de 2014.



**3. COLECTIVOS SOBRE LOS QUE ACTUA Y COMPROMISO DE INSERCIÓN:****3.1.- Colectivos prioritarios.**

( marcar con x)

<input type="checkbox"/>	<b>1.º COLECTIVO: Desempleados demandantes de empleo con la condición de discapacidad Sin condición de discapacidad:</b>
<input type="checkbox"/>	<b>2.º COLECTIVO: Desempleados demandantes de empleo menores de 25 años.</b>
<input type="checkbox"/>	<b>3.º COLECTIVO: Desempleados demandantes de empleo entre 25 y 34 años.</b>
<input type="checkbox"/>	<b>4.º COLECTIVO: Desempleados demandantes de empleo entre 35 a 44 años.</b>

**3.2. Compromiso de inserción**

COMPROMISOS DE INSERCIÓN		
USUARIOS / COMPROMISO DE INSERCIÓN	N.º de Usuarios	Porcentaje (%)
USUARIOS SIN COMPROMISO DE INSERCIÓN		
USUARIOS CON COMPROMISO DE INSERCIÓN		
TOTAL		

**Análisis y descripción de los colectivos sobre los que solicita actuar, apartado 3.1.**

.....  
 .....  
 .....

**4.-UBICACIÓN Y DESCRIPCIÓN DEL TERRITORIO DE LOCALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES:**

Las entidades podrán solicitar por orden de preferencia todas las localidades que a continuación se detallan:

ORDEN DE PREFERENCIA (Las entidades podrán marcar por orden preferencia del 1.º al 14.º )	LOCALIDADES
	ALMENDRALEJO
	BADAJOS
	CÁCERES
	CORIA
	DON BENITO
	MÉRIDA
	MIAJADAS
	MONTIJO
	NAVALMORAL DE LA MATA
	OLIVENZA
	PLASENCIA
	VILLAFRANCA DE LOS BARROS
	VILLANUEVA DE LA SERENA
	ZAFRA





La entidad, ..... solicita para la realización de las actividades de orientación y prospección para la inserción laboral una subvención de:.....  
.....  
.....(en números y en letras).

#### 7. PRESUPUESTO DEL PROYECTO

Para este apartado se presentará la hoja Excel de Cálculo de la Subvención, según la entidad solicite con respecto al punto Cuarto de la orden de convocatoria. La hoja Excel se publicará en la página de [www.extremaduratrabaja.gobex.es](http://www.extremaduratrabaja.gobex.es).

#### 8. RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES.

##### 8.1 RECURSOS HUMANOS.

Relacionar todo el personal previsto para el desarrollo de las actividades y las funciones a desarrollar por estos. Los datos deberán coincidir con el cálculo de la ratio de nº de trabajadores fijados en la HOJA EXCEL DE CÁLCULO DE LA SUBVENCIÓN que se fija en el apartado de COSTES SALARIALES DE PERSONAL TÉCNICO Y PERSONAL DE APOYO...

La determinación del número y categorías del personal trabajador a contratar, tendrá que atenerse a los siguientes apartados:

- a) Al presupuesto según sea la opción elegida; atención al 100% de los usuarios o atención al 50 % de los usuarios y a la cuantía que se limita en gastos de personal: gastos salariales y dietas.
- b) A la limitación del coste de retribución por categoría profesional fijado en el art. 4 del decreto.
- c) Al Personal necesario y adecuado para la realización de las diferentes acciones de orientación y prospección programadas por parte de la entidad y del cronograma de las mismas. Según se especifica en la hoja Excel de cálculo presentada por la entidad



<b>8.1. RECURSOS HUMANOS</b>				
<b>Técnicos Superiores</b>				
<b>N.º trabajadores</b>	<b>Funciones</b>	<b>% Jornada</b>	<b>% dedicación al programa</b>	<b>Ratio {Nºtrabajadores * (%)jornada * (%)dedicación}</b>
<b>Total Ratio trabajadores 100% jornada</b>				

<b>Técnicos Medio</b>				
<b>N.º trabajadores</b>	<b>Funciones</b>	<b>% Jornada</b>	<b>% dedicación al programa</b>	<b>Ratio {Nºtrabajadores * (%)jornada * (%)dedicación}</b>
<b>Total Ratio trabajadores 100% jornada</b>				

<b>Auxiliar de Apoyo</b>				
<b>N.º trabajadores</b>	<b>Funciones</b>	<b>% Jornada</b>	<b>% dedicación al programa</b>	<b>Ratio {Nºtrabajadores * (%)jornada * (%)dedicación}</b>
<b>Total Ratio trabajadores 100% jornada</b>				

**8.2. RECURSOS MATERIALES.**

Relacionar y describir todos los recursos que la entidad pone a disposición para la realización de las actividades.

(Identificar los ordenadores y fotocopiadoras que serán puestas al servicio del programa)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

El Representante legal de la Entidad

En .....a.....de.....de 2014.

