DOE
DIARIO OFICIAL DE EXTREMADURA

VIERNES 25
de junio de 2021

NÚMERO 121

[SUMARIO]

I DISPOSICIONES GENERALES

Consejería de Educación y Empleo

Educación. Premios. Orden de 21 de junio de 2021 por la que se aprueban las bases reguladoras de los Premios Extraordinarios de Formación Profesional de Grado Superior en la Comunidad Autónoma de Extremadura. 31861

Consejería de Igualdad y Portavocía

Programas infantiles y juveniles. Ayudas. Orden de 18 de junio de 2021 por la que se establecen las bases reguladoras de ayudas destinadas a financiar proyectos de dinamización juvenil en el marco del programa Diviértete en la Ciudad. 37871

Programas infantiles y juveniles. Ayudas. Orden de 21 de junio de 2021 por la que se establecen las bases reguladoras de ayudas destinadas a financiar proyectos de dinamización juvenil en el marco del programa Diviértete Extremadura..... 31905

II AUTORIDADES Y PERSONAL

1.-NOMBRAMIENTOS, SITUACIONES E INCIDENCIAS

Consejería de Hacienda y Administración Pública

Ceses. Nombramientos. Decreto 70/2021, de 23 de junio, por el que se dispone el cese y nombramiento del Presidente y los Vocales de la Comisión Jurídica de Extremadura... 31929

2.– OPOSICIONES Y CONCURSOS

Servicio Extremeño de Salud

Libre designación. Resolución de 15 de junio de 2021, de la Dirección Gerencia, por la que se convoca procedimiento para la provisión del puesto de Director/a Médico de Atención Primaria en las instituciones sanitarias del Servicio Extremeño del Área de Salud de Badajoz.... 31934

III OTRAS RESOLUCIONES

Consejería de Hacienda y Administración Pública

Convenios. Resolución de 15 de junio de 2021, de la Secretaría General, por la que se da publicidad al Convenio de Colaboración entre la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Bohonal de Ibor, Campillo de Deleitosa, Fresnedoso de Ibor y Mesas de Ibor en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica..... 31950

Convenios. Resolución de 18 de junio de 2021, de la Secretaría General, por la que se da publicidad al Convenio de Colaboración entre la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Cabañas del Castillo, Deleitosa y Navezuelas en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica. 31965

Recurso. Emplazamiento. Resolución de 18 de junio de 2021, de la Dirección General de Tributos, por la que se emplaza a los a los posibles interesados en el recurso contencioso-administrativo tramitado por el procedimiento abreviado n.º 147/2021, seguido a instancias de doña Antonia Chamorro Martín, contra la Junta de Extremadura que versa sobre resolución de procedimiento sancionador en materia de juego. 31980

Convenios. Resolución de 18 de junio de 2021, de la Secretaría General, por la que se da publicidad al Convenio de Colaboración entre la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Entrerríos, Valdivia y Zurbarán en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica. 31981

Consejería de Sanidad y Servicios Sociales

Centro de Atención a personas mayores. Resolución de 24 de junio de 2021, del Vicepresidente Segundo y Consejero, por el que se ordena la publicación en el Diario Oficial de Extremadura del Acuerdo de 16 de junio de 2021, del Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura, por el que se aprueba el programa de colaboración económica municipal de servicios residenciales, centros de día y centros de noche para personas mayores en situación de dependencia. 31996

Consejería de Economía, Ciencia y Agenda Digital

Ferias y mercados. Resolución de 17 de junio de 2021, del Consejero, por la que se aprueba el calendario de actividades feriales comerciales oficiales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2022. 32018

Consejería de Igualdad y Portavocía

Conciliación familiar. Ayudas. Resolución de 18 de junio de 2021, de la Secretaria General, por la que se convocan ayudas urgentes destinadas a la realización de actividades de ocio y tiempo libre y educación no formal dirigida a niñas y niños de 2 a 5 años, por parte de los municipios de menos de 20.000 habitantes de la Comunidad Autónoma de Extremadura, como medida de fomento de la conciliación y corresponsabilidad de la vida personal, familiar y laboral en el mundo rural, para responder al impacto del COVID-19, en el marco del desarrollo del Plan Corresponsables: Proyecto Ludotecas Rurales de Extremadura, correspondiente al año 2021..... 32021

Conciliación familiar. Ayudas. Extracto de la Resolución de 18 de junio de 2021, de la Secretaría General, por la que se convocan ayudas urgentes destinadas a la realización de actividades de ocio y tiempo libre y educación no formal dirigida a niñas y niños de 2 a 5 años, por parte de los municipios de menos de 20.000 habitantes de la Comunidad Autónoma de Extremadura, como medida de fomento de la conciliación y corresponsabilidad de la vida personal, familiar y laboral en el mundo rural, para responder al impacto del COVID-19, en el marco del desarrollo del Plan Corresponsables: Proyecto Ludotecas Rurales de Extremadura, correspondiente al año 2021. 32041

Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad

Impacto ambiental. Resolución de 14 de junio de 2021, de la Dirección General de Sostenibilidad, por la que se formula declaración ambiental estratégica del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara. 32044

Energía solar. Resolución de 16 de junio de 2021, de la Dirección General de Sostenibilidad, por la que se formula informe de impacto ambiental del proyecto Planta solar fotovoltaica "PR3" e infraestructura de evacuación, cuyo promotor es Bloggers Energías Renovables, SL, en el término municipal de Mérida. Expte.: IA20/1434. 32121

Impacto ambiental. Resolución de 17 de junio de 2021, de la Dirección General de Sostenibilidad, por la que se formula informe de impacto ambiental del proyecto "Reforma y ampliación de edificación para casa rural La Encomendiña", cuyo promotor es D. José Luis Becerra Fernández, en el término municipal de Olivenza. Expte.: IA20/1175. 32146

Impacto ambiental. Resolución de 17 de junio de 2021, de la Dirección General de Sostenibilidad, por la que se formula informe de impacto ambiental del proyecto "Hotel rural en Acebo", cuyo promotor es Levermentino, SL, en el término municipal de Acebo. Expte.: IA19/1805. 32162

Servicio Extremeño de Salud

Seguridad de la información. Resolución de 14 de junio de 2021, de la Dirección Gerencia, por la que se aprueba la política de privacidad y seguridad de la información del Servicio Extremeño de Salud. 32182

Servicio Extremeño Público de Empleo

Medidas urgentes. Empleo. Resolución de 18 de mayo de 2021, de la Dirección General de Planificación y Evaluación de Políticas Activas de Empleo, de concesión de ayudas solicitadas al amparo del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, por el que se adoptan medidas urgentes y extraordinarias para el mantenimiento y recuperación del empleo frente a la crisis ocasionada por el COVID-19. 32221

Medidas urgentes. Empleo. Resolución de 8 de junio de 2021, de la Dirección General de Planificación y Evaluación de Políticas Activas de Empleo, de concesión de ayudas solicitadas al amparo del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, por el que se adoptan medidas urgentes y extraordinarias para el mantenimiento y recuperación del empleo frente a la crisis ocasionada por el COVID-19. 32226

Medidas urgentes. Empleo. Resolución de 8 de junio de 2021, de la Dirección General de Planificación y Evaluación de Políticas Activas de Empleo, de concesión de ayudas solicitadas al amparo del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, por el que se adoptan medidas urgentes y extraordinarias para el mantenimiento y recuperación del empleo frente a la crisis ocasionada por el COVID-19. 32231

V ANUNCIOS

Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad

Información pública. Anuncio de 14 de junio de 2021 por el que se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa previa y la solicitud de reconocimiento de utilidad pública, correspondiente a la instalación fotovoltaica "Agripa Solar", ubicada en el término municipal de Lobón (Badajoz), e infraestructura de evacuación de energía eléctrica asociada. Expte.: GE-M/84/20. 32236

Información pública. Anuncio de 14 de junio de 2021 por el que se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa previa y la solicitud de reconocimiento de utilidad pública, correspondiente a la instalación fotovoltaica "Gemina Solar", ubicada en el término municipal de Lobón (Badajoz), e infraestructura de evacuación de energía eléctrica asociada. Expte.: GE-M/95/20. 32244

Información pública. Anuncio de 15 de junio de 2021 por el que se somete a información pública el estudio de impacto ambiental del proyecto de instalación solar fotovoltaica "CS Badajoz 5", a realizar en el término municipal de Badajoz (Badajoz). Expte.: IA20/1261..... 32248

Información pública. Anuncio de 15 de junio de 2021 por el que se somete a información pública el estudio de impacto ambiental del proyecto de instalación solar fotovoltaica "CS Badajoz I", a realizar en el término municipal de Badajoz (Badajoz). Expte.: IA20/1257. 32250

Información pública. Anuncio de 15 de junio de 2021 por el que se somete a información pública el estudio de impacto ambiental del proyecto de instalación solar fotovoltaica "CS Badajoz 7", a realizar en el término municipal de Badajoz (Badajoz). Expte.: IA20/1263..... 32252

Información pública. Anuncio de 16 de junio de 2021 por el que se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa previa y la solicitud de reconocimiento de utilidad pública, correspondiente a la instalación fotovoltaica "Alaudae Solar", ubicada en el término municipal de Lobón (Badajoz), e infraestructura de evacuación de energía eléctrica asociada. Expte.: GE-M/96/20. 32254

I DISPOSICIONES GENERALES

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y EMPLEO

ORDEN de 21 de junio de 2021 por la que se aprueban las bases reguladoras de los Premios Extraordinarios de Formación Profesional de Grado Superior en la Comunidad Autónoma de Extremadura. (2021050115)

El Estatuto de Autonomía de Extremadura, en redacción dada por la Ley Orgánica 1/2011, de 28 de enero, en su artículo 10.1.4., atribuye a la Comunidad Autónoma la competencia de desarrollo normativo y ejecución en educación y enseñanza en toda su extensión, niveles y grados, modalidades y especialidades, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 27 de la Constitución y Leyes Orgánicas que conforme al apartado I del artículo 81 de la misma lo desarrollen.

Mediante el Real Decreto 1801/1999, de 26 de noviembre, se traspasan las funciones y servicios en materia de enseñanza no universitaria de la Administración del Estado a la Comunidad Autónoma de Extremadura.

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, establece en su artículo 89, que las Administraciones educativas podrán establecer, por sí mismas o en colaboración con otras entidades, premios y concursos destinados a alumnos, profesores o centros escolares.

El Ministerio de Educación, como reconocimiento oficial de los méritos del alumnado que demuestra una especial preparación en los estudios de Formación Profesional de Grado Superior, convoca anualmente los correspondientes Premios Nacionales, según Orden EDU/2128/2011, de 15 de julio, por la que se crean y regulan los premios nacionales de Formación Profesional de grado superior.

De conformidad con las citadas disposiciones, las Comunidades Autónomas han venido convocando los Premios Extraordinarios, cuyos ganadores son candidatos a los Premios Nacionales. En el caso de Extremadura, dichos premios se regularon por el Decreto 101/2012, de 8 de junio, por el que se establecen las bases reguladoras de los premios extraordinarios de bachillerato y de formación profesional de grado superior en la Comunidad Autónoma de Extremadura y se realiza la convocatoria para el curso académico 2011-2012.

La Ley 4/2011, de 7 de marzo, de Educación de Extremadura, establece entre sus fines garantizar una educación de calidad que promueva el esfuerzo, premie el mérito y busque la excelencia, en un proceso de mejora de los rendimientos escolares. El sistema educativo extremeño pretende garantizar asimismo una educación de calidad que, desde la equidad y

el respeto a las capacidades individuales, persiga la universalización del éxito educativo del alumnado a fin de lograr su máximo desarrollo personal, profesional, social, intelectual y emocional, tal como se indica en el artículo 10 de la citada Ley.

El objeto de esta orden es la regulación de las bases reguladoras de los premios extraordinarios de Formación Profesional de Grado Superior y dejar sin efecto el Título II del Decreto 101/2012, de 8 de junio, diferenciándose con respecto a este Decreto en aspectos relacionados con la posibilidad de convocar premios para cursos anteriores al de publicación de la convocatoria. Asimismo, la regulación mediante órdenes diferentes de los premios extraordinarios de Bachillerato y de Formación Profesional de Grado Superior permite mayor flexibilidad de adaptación a las sucesivas convocatorias de los premios nacionales.

En virtud de lo expuesto, de conformidad con los artículos 36 f) y 92.1 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y con el artículo 16 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura,

DISPONGO:

Artículo 1. Objeto.

La presente orden tiene por objeto establecer las bases reguladoras de los Premios Extraordinarios de Formación Profesional con el objeto de reconocer los méritos basados en el esfuerzo y el trabajo del alumnado que curse estos estudios con excelente rendimiento académico.

Artículo 2. Régimen jurídico.

Los premios que se convoquen con este objeto se regirán por lo previsto en esta orden, lo establecido en la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, siendo igualmente de aplicación las disposiciones de carácter básico contenidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y demás disposiciones básicas del Estado.

Artículo 3. Procedimiento de concesión y convocatoria.

1. El procedimiento de concesión de los premios extraordinarios de Formación Profesional de Grado Superior se iniciará de oficio, mediante convocatoria periódica en régimen de concurrencia competitiva aprobada por resolución de la persona titular de la Secretaría General de la Consejería competente en materia educación y publicada en el Portal de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura y en el Portal Electrónico de la Transparencia y la Participación Ciudadana. La convocatoria y su extracto, obtenido a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, deberán ser publicados en el Diario Oficial de Extremadura, conforme a lo establecido en el artículo 16 q) de la ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

2. La resolución de convocatoria concretará el número de premios estableciendo un Premio por cada familia profesional cuyas enseñanzas se impartan en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

3. Cada uno de los premios faculta además para optar al Premio Nacional de Formación Profesional de Grado Superior.

Artículo 4. Candidatos.

1. Podrá optar a los Premios Extraordinarios de Formación Profesional de Grado Superior el alumnado que cumpla los siguientes requisitos:

   a) Haber superado en el curso académico al que se refiere la convocatoria, en centros de Extremadura, los estudios de Formación Profesional de Grado Superior, incluido el módulo profesional de Formación en Centros de Trabajo.

   b) Haber obtenido una calificación final igual o superior a 8'5 puntos.

2. La calificación final se determinará hallando la media aritmética de las calificaciones de los módulos profesionales que tengan expresión numérica y el resultado se consignará con dos cifras decimales. No se tendrán en cuenta las calificaciones de "apto", "exento" o "convalidado". La cifra decimal se hallará aplicando la técnica del redondeo: cuando la cifra de las milésimas sea inferior a 5, se aproximará por defecto y, cuando sea igual o superior a 5, la aproximación se hará por exceso.

Artículo 5. Cuantía.

Cada uno de los Premios Extraordinarios de Formación Profesional de Grado Superior estará dotado con un importe de ochocientos euros.

Artículo 6. Solicitud y documentación.

1. El alumnado que desee optar al Premio Extraordinario presentará su solicitud, conforme al modelo que figura como anexo I, en el plazo establecido en la Resolución de convocatoria, que no podrá ser inferior a diez días hábiles desde la publicación de la convocatoria y el extracto de la misma en el Diario Oficial de Extremadura. No obstante las convocatorias podrán modificar y actualizar el modelo.

2. Dichas solicitudes, junto con la documentación, podrán presentarse en la Consejería competente en materia de educación o en cualquiera de los registros u oficinas a que se refiere el artículo 7.1 del Decreto 257/2009, de 18 de diciembre, por el que se implanta un Sistema de Registro Único y se regulan las funciones administrativas del mismo en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, o en los contemplados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. Para el caso de alumnado solicitante de centros sostenidos con fondos públicos, el órgano gestor recabará de oficio los datos académicos a través de la Plataforma Educativa Rayuela, salvo que se oponga expresamente marcando la casilla que al efecto figura en la solicitud, en cuyo caso la solicitud deberá acompañarse de una certificación académica del alumnado solicitante expedida por el centro educativo. La presentación de dicha certificación será obligatoria en el supuesto de alumnado de centros privados no concertados.

4. En el caso de que se aleguen premios, cursos de formación, actividad laboral u otros méritos cualesquiera obtenidos durante el periodo de realización de estos estudios, dicha solicitud se presentará acompañada de un currículum vitae modelo Europass (https://europa.eu/europass/es) con indicación, en su caso, de los premios o becas que hubieran obtenido y otros méritos cualesquiera que se desee alegar acompañado de las copias auténticas de los documentos acreditativos de dichos méritos.

5. La comprobación o constancia de los datos de identidad se realizará de oficio por el órgano gestor. En el caso de que se oponga de manera expresa a tal actuación, el interesado quedará obligado a aportar fotocopia compulsada del documento.

6. El modelo de solicitud preverá una declaración responsable de no estar incursos en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria del artículo 12.2 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

7. Asimismo, el órgano gestor recabará de oficio los datos relativos a las certificaciones acreditativas de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda autonómica, salvo oposición expresa del solicitante marcando la casilla correspondiente, en cuyo caso deberá aportar, junto con la solicitud, la referida certificación. Igualmente, la solicitud incluirá una declaración responsable de que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

8. Si la solicitud no reuniese los requisitos previstos en la presente Orden se requerirá al interesado para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 7. Procedimiento de selección.

1. La ordenación e instrucción del procedimiento corresponderá a la Secretaría General de Educación.

2. Para el examen y valoración de las solicitudes se constituirá una Comisión de Valoración que será nombrada por el Secretario General de Educación y será objeto de publicación en el Diario Oficial de Extremadura y estará presidido por el titular de la Secretaría General de Educación, o persona en quien delegue, y cuatro vocales de la Consejería competente en materia de educación, más un funcionario de la referida Secretaría General de Educación, que actuará como secretario, con voz pero sin voto.

   La Comisión de Valoración se ajustará, en cuanto a su constitución y funcionamiento, a lo previsto en la Subsección 1ª, de la Sección 3ª del Capítulo II del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Régimen Jurídico del Sector Público. Asimismo, los miembros de la Comisión de Valoración estarán sujetos a las causas de abstención y recusación previstas en los artículos 23 y 24 de dicha ley.

3. La puntuación máxima que podrá obtenerse será de 120 puntos y será calculada de acuerdo con los siguientes criterios:

   a) Nota media del expediente académico: Podrá alcanzarse hasta 100 puntos, si la nota media de dicho expediente es de 10, estableciéndose las calificaciones inferiores a 10 de forma proporcional.

   b) Valoración de otros méritos académicos y profesionales obtenidos durante el período de realización de los cursos del ciclo formativo. Hasta un máximo de 20 puntos, desglosado de la forma siguiente:

      1. Jornadas y cursos de formación complementaria relacionadas con la familia profesional por la que se opta en los que se refleje el número de horas de formación que se ha efectuado. Hasta un máximo de 8 puntos.

         — 0,5 puntos por cada 10 horas de formación.

         Se justificará con el certificado acreditativo de la superación del curso formativo en el que deberá indicar la fecha de realización y el número de horas.

      2. Premios, participación en actividades o proyectos y formación académica complementaria, relacionados con la familia profesional por la que opta. Hasta un máximo de 3 puntos.

         — 0,25 puntos por cada participación, 0’5 por cada tercer premio, 0,75 por segundos premios y 1 punto por primeros premios, en fases autonómicas y nacionales.

         — 0,5 puntos por cada participación, 1 por cada tercer premio, 1,5 por segundos premios y 2 puntos por primeros premios, en fases europeas y mundiales.

— 1 punto por ciclo formativo de la misma familia profesional, concluidos durante el periodo de realización del ciclo formativo por el que opta a los premios.

— 1,5 puntos por Máster Universitario concluidos durante el periodo de realización del ciclo formativo.

— 2 puntos por Grado Universitario concluidos durante el periodo de realización del ciclo formativo.

3. Idiomas extranjeros acreditados por niveles de lengua del Marco Común Europeo de referencia (MCERL) en el idioma correspondiente. Hasta un máximo de 3 puntos. En el caso de que haya obtenido más de un certificado para un mismo idioma, se reconocerá únicamente el de mayor puntuación.

— 0,5 por cada certificado de nivel A1.

— 1 punto por cada certificado de nivel A2.

— 1,5 puntos por cada certificado de nivel B1.

— 2 puntos por cada certificado de nivel B2, C1 o C2.

Se justificará con el certificado acreditativo. Para el caso de estudios en las Escuelas Oficiales de Idiomas de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se obtendrán los datos de la Plataforma Educativa Rayuela siempre que el interesado no se haya opuesto expresamente a tal actuación.

4. Experiencia profesional o actividades de voluntariado relacionadas con la familia profesional por la que se opta. Hasta un máximo de 6 puntos.

— 0,02 puntos por cada día trabajado a jornada completa.

Se justificará con un informe actualizado de Vida Laboral.

— 0,01 puntos por cada día de voluntariado.

Se justificará con certificado acreditativo en el que indique actividades realizadas y días de realización.

4. En el supuesto de empate, se irán aplicando, en el orden establecido hasta el momento en el que se produzca desempate, los criterios siguientes:

a) Mejor puntuación en el apartado 3.a).

b) Mejor puntuación en el apartado 3.b)1.

c) Mejor puntuación en el apartado 3.b)2.

d) Mejor puntuación en el apartado 3.b)3.

En caso de persistir el empate después de la aplicación de todos los criterios, se deshará el mismo mediante sorteo público del cual se informará a los aspirantes interesados.

5. Se concederán menciones honoríficas para aquel alumnado que habiendo participado no haya obtenido premio y cuya calificación en su expediente académico sea igual o superior a 9'5 puntos, así como para los aspirantes que no hayan sido ganadores de premio extraordinario por sorteo. La obtención de una de estas menciones no da opción a concurrir al correspondiente Premio Nacional.

6. Podrá declararse desierto alguno de los premios, en el caso de que no concurra alumnado de una o varias familias profesionales existentes en Extremadura. En tal caso, y con las cantidades económicas sobrantes, podrán concederse accésits con una dotación económica del 50% del importe del premio entre el alumnado que haya sido distinguido con una mención honorífica, por estricto orden de calificación en su expediente académico, hasta agotar el crédito disponible.

Artículo 8. Resolución.

1. La Comisión de Valoración publicará en el Portal Educativo Extremeño (Educarex) la relación provisional con las puntuaciones obtenidas, para que en el plazo de 10 días las personas interesadas presenten las reclamaciones que consideren oportunas. Una vez atendidas éstas, la comisión publicará en el mismo lugar la relación definitiva. Las reclamaciones desestimadas serán notificadas a los interesados con indicación del motivo.

2. La Comisión de Valoración emitirá un informe vinculante sobre el que el órgano instructor realizará la propuesta de adjudicación de los premios al Secretario General de la Consejería con competencias en materia de educación para su resolución.

3. La resolución de concesión de los premios deberá ser dictada, notificada a los premiados y publicada en el Diario Oficial de Extremadura en el plazo máximo de seis meses desde la publicación de la convocatoria de dichos premios. Transcurrido dicho plazo sin que se haya notificado la resolución se podrá entender desestimada la solicitud.

4. La resolución también será objeto de publicación en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en el Portal de Subvenciones de la Comunidad Autónoma, en la forma establecida en los artículos 18 de la Ley 38/2003, de 17de noviembre y 17.1 y 20 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo.

5. Además, debe ser publicada en el Portal Electrónico de la Transparencia y la Participación Ciudadana, de conformidad con el artículo 11 de la Ley 4/2013, de 21 de mayo, de Gobierno Abierto de Extremadura y la Orden de 11de abril de 2016, por la que se establece el procedimiento para la publicación de información en el Portal de la Transparencia y la Participación Ciudadana de Extremadura.

6. El alumnado premiado y el que obtenga accésit o mención honorífica recibirá un diploma acreditativo de esta distinción.

Artículo 9. Inscripción del premio.

La obtención del Premio Extraordinario de Formación Profesional de Grado Superior será anotada, mediante diligencia realizada por la secretaría del centro, en el expediente académico y en el historial académico del alumnado premiado. Igualmente se anotará, en su caso, la obtención del Premio Nacional de Formación Profesional de Grado Superior.

Artículo 10. Forma de pago.

El pago del premio se efectuará mediante transferencia bancaria. El órgano gestor comprobará, con carácter previo al pago, que las personas beneficiarias se encuentran al corriente de las obligaciones con la Hacienda autonómica.

Disposición derogatoria única.

Queda sin efecto el Título II del Decreto 101/2012, de 8 de junio, por el que se establecen las bases reguladoras de los premios extraordinarios de bachillerato y de formación profesional de grado superior en la Comunidad Autónoma de Extremadura y se realiza la convocatoria para el curso académico 2011-2012.

Disposición final primera. Facultades de desarrollo.

Se faculta a la persona titular de la Secretaría General de Educación para dictar cuantas resoluciones sean precisas para la aplicación de la presente orden.

Disposición final segunda. Entrada en vigor.

La presente orden entrará en vigor el día de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, 21 de junio de 2021.

La Consejera de Educación y Empleo,

M.ª ESTHER GUTIÉRREZ MORÁN

ANEXO I

SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN LOS PREMIOS EXTRAORDINARIOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE GRADO SUPERIOR DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA

Apellidos:	Nombre:	
Fecha de nacimiento:	N.I.F.:	Tfno:
Domicilio:		
Localidad:	Provincia:	C.P.:
Correo electrónico::		
Centro en el que finalizó los estudios		Público ☐ Privado ☐
Localidad:	Provincia:	C.P.
Familia Profesional:		
Ciclo Formativo:		Horas de currículo:

OTROS MERITOS ALEGADOS (ARTÍCULO 7.3.b))

En caso de que sean alegados otros méritos se acompañará la solicitud de un breve *currículum vitae* y de los originales o fotocopias compulsadas de los documentos acreditativos de los méritos.

☐ Experiencia laboral.

☐ Jornadas y cursos.

☐ Cursos realizados en las Escuelas Oficiales de Idiomas en el periodo de matriculación del ciclo.

☐ Otros méritos.

Asimismo, declara:

- Que no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario del apartado 2 del artículo 12 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad autónoma de Extremadura.
- Que se halla al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

En _____, a ___ de _____de 20__.

Fdo. _____

ME OPONGO a que el órgano gestor pueda (marcar según proceda).

☐ Recabar la certificación a emitir por la Administración Autonómica que acredite que el beneficiario se halla al corriente de sus obligaciones tributarias. En caso de no otorgarla el beneficiario deberá aportar, junto con la solicitud, los certificados que acrediten hallarse al corriente de dichas obligaciones.

☐ Comprobar los datos de identidad del solicitante (Dicha autorización no es obligatoria. De no presentarse será necesario aportar fotocopia compulsada de documento o tarjeta de identidad).

☐ Obtener mis datos académicos a través de la Plataforma Educativa Rayuela (Dicha autorización no es obligatoria. Caso de no prestarse, será necesario aportar certificación académica expedida por el centro educativo).

LA DOCUMENTACIÓN QUE NO SEÑALE SERÁ OBTENIDA DE OFICIO POR EL ÓRGANO GESTOR

Fdo. _____

SECRETARÍA GENERAL DE EDUCACIÓN
SERVICIO DE COORDINACIÓN EDUCATIVA
Avda. Valhondo, S/N (Módulo 5, 4ª planta)
06800 MÉRIDA

ANEXO II

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE LOS DATOS DE CARÁCTER PERSONAL RELATIVA A:

PARTICIPACIÓN EN LOS PREMIOS EXTRAORDINARIOS DE FORMACIÓN PRFESIONAL DE GRADO SUPERIOR

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, la Consejería de Educación y Empleo le informa que los datos de carácter personal recogidos en esta solicitud van a ser incorporados, para su tratamiento, a un Registro de Actividades de Tratamiento. El responsable del mismo será la Consejería de Educación y Empleo, con la finalidad de gestionar los premios extraordinarios de Formación Profesional de Grado Superior.
Responsable del tratamiento: Consejería de Educación y Empleo.
Dirección: Edificio III Milenio. Avda., Valhondo s/n Módulo 5° 4° planta Mérida 06800.
Teléfono: 924006767
Correo electrónico: coordinacionsge@juntaex.es
Delegada de protección de datos: coordinacionsge@juntaex.es
Finalidad del tratamiento.
El proceso de admisión y concesión de los beneficiarios, con la finalidad de gestionar los premios extraordinarios de Formación Profesional de Grado Superior.
Conservación de los datos.
La información de los datos será conservada hasta la finalización del procedimiento y posteriormente durante los plazos legalmente previstos en la normativa y durante el plazo que un juez o tribunal pueda reclamar. Cumplidos esos plazos podrán ser traslados al Archivo Histórico de acuerdo con la normativa vigente.
Licitud y base jurídica del tratamiento.
La base legal para los tratamientos indicados es RGPD 6 1C) tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento en el artículo 8 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.
Destinatarios.
Podrán ser comunicado a otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine que las cesiones procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal, aunque se deberá informar de este tratamiento al interesado, salvo excepciones previstas en el artículo 145.
Transferencias internacionales de datos.
No están previstas transferencias internacionales de datos.
Derechos de las personas interesadas.
Le informamos que en cualquier momento puede solicitar el acceso a sus datos personales. Asimismo, tiene derecho a la rectificación de los datos inexactos o en su caso solicitar la supresión, cuando, entre otros motivos, los datos no sean necesarios para el cumplimiento de sud fines, a la limitación del tratamiento, su oposición al mismo, así como la potabilidad de los datos personales.
Estos derechos podrán ejercerlos presentando la correspondiente solicitud en el Sistema de Registro único de la Administración del a Comunidad Autónoma de Extremadura y de sus organismos públicos vinculados o dependientes o remitidos por correo postal en la dirección Edificio III Milenio. Avda. Valhondo, s/n Modulo 5° 4ªplanta. Mérida 06800.

Tiene derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en el supuesto que considere que el ejercicio de sus derechos no ha sido atendido convenientemente, a través de su sede electrónica o en su domicilio. C/ Jorge Juan 6, 28001 Madrid.
Procedencia de los datos.
Proceden del interesado.

• • •

CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y PORTAVOCÍA

ORDEN de 18 de junio de 2021 por la que se establecen las bases reguladoras de ayudas destinadas a financiar proyectos de dinamización juvenil en el marco del programa Diviértete en la Ciudad. (2021050114)

El artículo 9.1.26 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Autónoma de Extremadura recoge la competencia exclusiva, materia de infancia y juventud. Así mediante el Decreto del Presidente 16/2019, de 1 de julio, por el que se modifican la denominación, el número y las competencias de las Consejerías que conforman la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se crea la Consejería de Igualdad y Portavocía, atribuyéndole entre otras, en su artículo 2 las competencias en materia de juventud tenía asignadas la anterior Consejería de Cultura e Igualdad. Por su parte, el Decreto 168/2019 de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Igualdad y Portavocía, adscribe, en su artículo 1.2 el Instituto de la Juventud de Extremadura a dicha Consejería de Igualdad y Portavocía.

La Ley 1/2007, de 20 de marzo, de creación del Instituto de la Juventud de Extremadura en su artículo 4.c) establece como funciones de este organismo autónomo "favorecer la autonomía personal, la plena convivencia o la inserción social de la juventud, incidiendo especialmente en los ámbitos de emancipación, empleo, vivienda, salud, juventud rural y participación.

En este orden competencial y en el marco de la situación de pandemia provocada por el COVID-19, el día 15 de julio de 2020 se firmó el "Convenio de colaboración entre la Consejería de Igualdad y Portavocía de la Junta de Extremadura, la Diputación Provincial de Badajoz y la Diputación Provincial de Cáceres para el desarrollo del programa "Diviértete Extremadura" (DOE núm. 195, de 7 de octubre). Este convenio implementaba el Programa "Diviértete Extremadura" como un mecanismo para desarrollar actividades de ocio y tiempo libre en los distintos municipios de la Comunidad Autónoma de Extremadura, coordinadas por el Instituto de la Juventud de Extremadura. Además, articulaba una serie de ayudas para poder ejecutar estas actividades a través de las distintas mancomunidades de municipios mediante la adquisición de los materiales necesarios y la contratación de personas jóvenes, siendo el empleo de este colectivo otro de los factores determinantes para su formalización.

Esta intervención, tenía como objetivo, no solo el fomento de las actividades de Ocio y Tiempo Libre infantil y Juvenil, sino también ofrecer herramientas a las familias para que pudieran afrontar situaciones complejas en ámbito familiar debido a la necesidad de compaginar el cuidado de sus hijos e hijas con las obligaciones laborales. Estas necesidades no han desaparecido, sino que en algunos aspectos se han hecho más acuciantes, lo que justifica el establecimiento a más largo plazo de un programa de ayudas que prolongue los efectos beneficiosos que esta actividad tuvo sobre el ámbito de la conciliación familiar en el ejercicio 2020.

Además, dado el impacto positivo que durante el 2020 ha tenido el programa "Diviértete Extremadura" se estima conveniente proveer una regulación que posibilite el hecho de extender la prestación de estos servicios a las grandes ciudades de la Comunidad Autónoma.

Por otra parte, la lamentable situación derivada de la crisis sanitaria, y a su vez económica, generada por la COVID-19 se está prolongando mucho más y con mayor intensidad de lo esperado. Las medidas de distanciamiento físico y limitaciones a la movilidad, necesarias y efectivas para controlar la transmisión del virus, tienen un inevitable impacto sobre la sociedad en general afectando al bienestar de la ciudadanía y también sobre las empresas, que desempeñan un papel central en la creación de empleo y riqueza. Estos efectos, como no podía ser de otra manera, se han dejado notar con gran dureza en el sector de las empresas de ocio y tiempo libre, y ha supuesto una reducción de la facturación, el despido de personal y en muchos casos el cierre temporal de negocios.

En estas circunstancias, y dado que es objetivo fundamental de la Consejería de Igualdad y Portavocía, a través del Instituto de la Juventud de Extremadura, el fomento de las actividades de ocio y tiempo libre dirigidas a la población joven y, además con el fin de atender a las dificultades transitorias de las empresas del sector, esta línea de ayudas se estima prioritaria en orden a superar las consecuencias de esta pandemia y minimizar sus efectos nocivos en nuestra Juventud.

Es por todo ello, que se considera de extraordinaria relevancia poner en marcha en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura una línea de ayudas a las empresas del sector del ocio y tiempo libre, en régimen concurrencia competitiva, con convocatoria periódica, destinado a la realización y financiación de actividades de ocio saludable destinadas a los niños/as y jóvenes que, por una parte satisfagan los objetivos y fines del Instituto de la Juventud de Extremadura, y por otra suponga un apoyo económico a las pymes del sector.

Este programa de ayudas está sujeto al Reglamento de minimis (Reglamento 1407/2013 de la Comisión de 18 de diciembre de 2013 relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis) a fin de facilitar la complementariedad y compatibilidad de las mismas con otras ayudas ya puestas en marcha.

Con arreglo a lo establecido en el artículo 5 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se considera Plan Estratégico de las presentes ayudas, el elaborado a tales efectos para esta Orden, además del Plan de Juventud de Extremadura.

El artículo 16 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, establece que las bases reguladoras se aprobarán por Decreto del Presidente u Orden del titular de la Consejería correspondiente o aquella a la que estén adscritos los organismos o entidades públicas vinculadas a la misma o dependiente de ella.

En su virtud, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 36 y 92.1 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura,

DISPONGO:

Artículo 1. Objeto.

La presente orden tiene por objeto establecer un programa de ayudas a proyectos de actividades, destinadas a la población infantil y juvenil, y desarrollados por empresas dedicadas al sector del ocio y tiempo libre en poblaciones de más de 17.000 habitantes de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Artículo 2. Régimen jurídico y ámbito de aplicación.

1. La concesión de las subvenciones reguladas en la presente orden se regirán en todo caso por lo dispuesto en la misma; en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; y en la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y cuanta normativa resulte de aplicación.

2. La presente orden será aplicable en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Artículo 3. Planificación Estratégica.

El Plan de Juventud vigente se configura como plan estratégico de las subvenciones para la ejecución de los citados programas, en consonancia con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, junto con el plan específico elaborado al efecto.

Artículo 4. Entidades Beneficiarias.

1. Podrán ser beneficiarios del presente Programa de ayudas las empresas, legalmente constituidas, que operen en el sector del ocio y tiempo libre que ejerzan su actividad en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

2. Para la obtención de la condición de entidad beneficiaria deberán cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 12 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Artículo 5. Proyectos subvencionables

1. Serán objeto de subvención los proyectos de dinamización infantil y juvenil, elaborados y ejecutados por las empresas definidas en el artículo 4 de esta Orden, que contengan actividades de ocio y tiempo libre, dirigidos a niños/as y jóvenes residentes en los municipios de más de 17.000 habitantes de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Las subvenciones recogidas en las presentes Bases reguladoras se otorgarán en una única línea aplicable a todos los ámbitos territoriales de los municipios donde se desarrollen las actividades de los programas subvencionados.

2. Los proyectos presentados deberán ir dirigidos al desarrollo de un programa de actividades en el ámbito territorial concreto de uno de los municipios, que cumpliendo los requisitos del apartado 1 de este artículo, se relacionen en la correspondiente Resolución de Convocatoria.

   Las empresas podrán presentar varios proyectos de actividad, cada uno de ellos dirigido al ámbito territorial de un municipio concreto.

3. Cada proyecto, presentado para cada localidad, agrupará las actividades en dos modalidades: una dirigida a la población de entre 6 a 15 años, y otra destinada a la población de entre 16 a 20 años.

   Para cada una de las modalidades descritas se incluirán dos ediciones idénticas de una semana de duración cada una de ellas; las actividades se realizarán de lunes a viernes, en jornadas de 7 horas diarias. Estas ediciones de cada modalidad se realizarán en semanas no consecutivas y, preferentemente, en meses diferentes del periodo estival, según lo dispuesto en cada convocatoria.

   Si, por aplicación del proceso de selección de participantes previsto en el apartado 6 de este artículo, una de las dos modalidades no contara con inscripciones suficientes para su desarrollo, el Instituto de la Juventud de Extremadura podrá instar a la Empresa beneficiaría a que lleve a cabo la otra modalidad dos veces, siempre que se hubiesen inscrito niños/as o jóvenes suficientes para ello.

4. Las actividades incluidas en los proyectos deben tener una o varias de las temáticas concretas relacionadas a continuación:

   a) Ecología y ciudades sostenibles.

   b) Medio ambiente.

   c) Igualdad de género.

   d) Convivencia e integración social.

   e) Consumo responsable.

   f) Hábitos de vida saludable.

   g) Participación social.

h) Voluntariado.

i) Solidaridad.

j) Cualquiera que se ajuste a los demás Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS´s).

Los proyectos contendrán sus objetivos básicos en relación con las temáticas incluidas y la población a la que va dirigida dentro de cada modalidad, determinándose detalladamente las actividades que comprende, el fundamento de las mismas y los fines perseguidos con su puesta en ejecución. Todas las actividades programadas en un proyecto deben tener carácter inclusivo.

5. Los proyectos de actividades podrán contener las siguientes líneas de actuación:

a) Formativas. Se entienden como tales aquellas acciones de educación no formal dirigidas a proporcionar conocimientos y experiencias válidas para la vida social.

b) De ocio y recreativas. Se entienden como actividades de ocio y recreativas aquellas que se realizan, bien en locales o bien al aire libre, y tienen por objeto el esparcimiento, la recreación y el uso del tiempo libre.

c) De sensibilización. Se entienden por tales aquellas actividades cuyo fin sea el informar y concienciar sobre aquellos aspectos relacionados con la temática del proyecto.

6. El Instituto de la Juventud de Extremadura será el encargado de la selección de los menores y jóvenes participantes en el tiempo y forma señalados en la correspondiente Resolución de Convocatoria. Este procedimiento de selección podrá desarrollarse en colaboración con otras administraciones públicas, tales como Ayuntamientos, Diputaciones Provinciales, etc.

La resolución de convocatoria determinará el número exacto de participantes por cada edición y modalidad, siendo el número mínimo de 10 personas.

7. El proyecto detallará la líneas de actuación, el número de personas a contratar para el desarrollo de las actividades, las actividades a las que se vinculan, los recursos personales y materiales a sufragar con cargo al proyecto, las medidas de difusión que adoptaran para su correcta implementación y el presupuesto económico del mismo, con indicación de la subvención solicitada y de la existencia, en su caso, de otras fuentes de financiación del proyecto o aportaciones con cargo a fondos propios de la Empresa.

En ningún caso, se podrán repercutir costes del proyecto a quienes participen de la actividad ni cobrar cuotas de inscripción o participación en dichas actividades.

8. No se subvencionará ningún proyecto que no incluya cada una de las siguientes actividades:

a) Actividades de multiaventura, a desarrollar con empresas especializadas en dichas actividades, con una duración mínima de 7 horas o una jornada completa.

b) Actividades de fomento de hábitos alimentarios saludables.

c) Al menos una excursión por la propia ciudad para conocer los distintos monumentos, museos, rincones ocultos, edificios y organismos de interés para la población infantil y juvenil, prevista en el proyecto.

d) En el caso de la modalidad dirigida a la población de entre 6 y 15 años, se incluirá una actividad relacionada con el medio ambiente y el reciclaje.

e) En el caso de la modalidad dirigida a la población de entre 16 y 20 años, se incluirá una actividad en horario de tarde noche, con una duración mínima de 3 horas y media, con la temática "Ocio nocturno. Alternativas al botellón", con el objetivo de alentar a los jóvenes en la prevención del consumo de alcohol.

9. Los proyectos deberán incluir necesariamente la contratación, durante la ejecución del mismo, del siguiente personal:

a) Una persona encargada de la dirección del proyecto de dinamización infantil y juvenil, que deberá contar con el Diploma de Director/a de Tiempo Libre Infantil y Juvenil expedido por el Instituto de la Juventud de Extremadura, conforme a lo establecido en el Decreto 206/2000, de 26 de septiembre, por el que se regula el reconocimiento oficial de las Escuelas para la formación de educadores/as en el tiempo libre y el contenido de los cursos de formación para los directores y Monitores de tiempo libre infantil y juvenil, u organismo equivalente de otra Comunidad Autónoma, o bien estar en posesión del Certificado de Profesionalidad de Dirección y Coordinación de proyectos de tiempo libre educativo infantil y juvenil (Nivel 3), expedido según la normativa vigente.

b) Un equipo de monitores/as de tiempo libre infantil y juvenil que constará al menos de un monitor por cada una de las modalidades del proyecto. Quienes vayan a formar parte de este equipo de monitores/as habrán de estar en posesión en el momento de realizar la solicitud, del Diploma de Monitor de Ocio y Tiempo Libre expedido por el Instituto de la Juventud de Extremadura, conforme a lo establecido en el Decreto 206/2000, de 26 de septiembre, por el que se regula el reconocimiento oficial de las Escuelas para la formación de educadores/as en el tiempo libre y el contenido de los cursos de formación para los directores y Monitores de tiempo libre infantil y juvenil, u organismo equivalente de otra Comunidad Autónoma; o bien, estar en posesión del Certificado de Profesionalidad de Dinamización de Actividades de Tiempo Libre Educativo Infantil y Juvenil (Nivel 2), expedido según la normativa vigente

La empresa beneficiaria verificará que las personas contratadas cumplen lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil; debiendo poder justificar dicho complimiento en cualquier momento a requerimiento del Instituto de la Juventud de Extremadura.

10. La empresa beneficiaria contratará un seguro de responsabilidad civil que incluirá necesariamente la cobertura de los daños ocasionados a participantes con ocasión del desarrollo de las actividades programadas, así como los daños causados a terceros como consecuencia de la realización de dichas actividades. Los costes del seguro serán subvencionables de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 7 de la presente Orden.

    La contratación del seguro se acreditará al Instituto de la Juventud de Extremadura en el plazo de 10 días desde la publicación de la Resolución de Concesión de las ayudas por las empresas beneficiarias de las mismas. El incumplimiento de dicha obligación supondrá el decaimiento de los derechos adquiridos en virtud de la Resolución de Concesión por la empresa beneficiaría, en cuyo caso, se emitirá Resolución de Concesión a favor de la empresa que hubiese quedado en el siguiente lugar en el orden de prelación del ámbito territorial fijado por la Comisión de Valoración sin necesidad de abrir un nuevo procedimiento de valoración de los proyectos.

11. Todas las actividades incluidas en los proyectos se desarrollarán siguiendo estrictamente el cumplimiento de las normas que en materia de salud pública hayan sido dictadas por la Consejería competente en materia de Sanidad.

Artículo 6. Régimen comunitario de las ayudas.

1. Las ayudas establecidas en la presente Orden tendrán la consideración de minimis, sujetándose a lo establecido en el Reglamento (UE) n. º 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de minimis (DOUE núm. L 352, de 24 de diciembre de 2013).

2. La ayuda total de minimis concedida a una empresa determinada no será superior a 200.000 euros durante cualquier periodo de tres ejercicios fiscales.

3. Aquellas entidades solicitantes que hayan recibido, o solicitado, ayudas de minimis en los tres últimos ejercicios fiscales por cualquier otro proyecto y Administración pública deberán presentar junto con la solicitud declaración responsable que recoja los datos de las mismas de acuerdo con el modelo incluido en el Anexo I de esta Orden. Dicha declaración deberá contemplar igualmente las ayudas solicitadas a otros organismos para el proyecto objeto de la solicitud.

Artículo 7. Gastos subvencionables.

1. Los gastos subvencionables deberán ser gastos necesarios para la ejecución del proyecto y estar directamente relacionados con la ejecución del mismo.

2. Los gastos deberán corresponder a las actividades realizadas, facturadas y pagadas durante el período de ejecución del proyecto. Se entiende por período de ejecución el establecido en la convocatoria para el correspondiente año.

3. Serán gastos subvencionables los siguientes:

A) Gastos asociados al proyecto.

a. Material fungible destinado a las actividades del proyecto.

b. Gastos de personal adscrito al proyecto.

c. Arrendamiento de instalaciones, tanto de bienes muebles como de bienes inmuebles, adscritos al desarrollo de las actividades del proyecto.

d. Gasto de transporte de participantes en las actividades.

e. Gastos de manutención de los participantes en las actividades contempladas en los respectivos proyectos.

f. Gastos de contratación del Seguro de Responsabilidad Civil previsto en el artículo 5.9 de la presente Orden.

g. Gastos en material y equipos de protección, individual o colectiva, tanto para el equipo de monitores/as, como para quiénes sean participantes en las actividades, que, en todo caso, deberán ser suministrados por la empresa y serán los que en el momento del desarrollo de las actividades se hayan fijado por la consejería competente en materia de Sanidad.

h. Gastos de difusión de la actividad, con un límite del 10% del coste total del proyecto.

i. Otros servicios prestados por terceros, con un límite del 50% del coste total del proyecto.

Aquellos gastos, relacionados en este apartado, que estén sujetos a un límite máximo quedan sujetos a su imputación efectiva al proyecto; en ningún caso operarán estos límites de manera automática, debiendo acreditarse debidamente a los efectos de justificación. El órgano gestor de la subvenciones comprobará la aplicación de estos límites de acuerdo a los criterios de elegibilidad y temporalidad contenidos en estas Bases Reguladoras.

B) Costes indirectos, por un importe máximo imputable al proyecto subvencionado del 15% del importe total del proyecto (IVA excluido). Entre estos costes se incluyen gastos generales de gestión de la empresa tales como alquileres, comunicaciones, suministros o cualquier otro no incluido en los apartados precedentes, siempre en la parte que razonablemente corresponda de acuerdo con principios y normas de contabilidad generalmente admitidas, y en todo caso, en la medida en que tales costes correspondan al período en que efectivamente se realiza la actividad. La aplicación de dicho límite, que no operará de manera automática, se comprobará a efectos de justificación por el órgano gestor, de acuerdo a los criterios de elegibilidad y temporalidad contenidos en estas Bases Reguladoras.

4. No tendrán en ningún caso la consideración de gastos subvencionable la adquisición, construcción, rehabilitación o mejora de bienes inventariables. Tampoco será gastos subvencionables los siguientes:

a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.

b) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.

c) Los gastos de procedimientos judiciales.

5. Los tributos no serán gasto subvencionables cuando sean cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

Artículo 8. De las actividades excluidas.

Sin perjuicio de lo establecido en el 3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, quedan excluidos de ayuda, y por lo tanto no optarán a financiación las actividades recogidas en los siguientes apartados:

a) Actividades docentes.

b) Actividades deportivas federadas.

c) Aquéllos que contengan preceptos que infrinjan alguna normativa vigente.

Artículo 9. Compatibilidad con otras subvenciones.

Las subvenciones reguladas en la presente orden no serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos privados, nacionales, de la Unión europea o de organismos internacionales.

Artículo 10. Financiación.

La concesión de subvenciones tendrá como límite la cuantía global del crédito presupuestario fijado en la convocatoria, sin perjuicio de su incremento conforme a la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en función de las disponibilidades presupuestarias.

Artículo 11. Obligaciones de las empresas beneficiarias.

Las empresas beneficiarias de la subvención quedan sometidas a las obligaciones establecidas en la Ley 6/2011, y en particular, a las siguientes:

a) Cumplir el objetivo y realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, en la forma y plazos establecidos en la correspondiente resolución.

b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión o disfrute de la subvención.

c) Asumir la aportación económica por el importe de la diferencia entre la cantidad concedida y el coste total de la actividad para la que se solicita la subvención.

d) Acreditar estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda autonómica, del Estado y de Seguridad Social antes de dictarse la propuesta de resolución de concesión de la subvención y con carácter previo al pago de la misma. La comprobación de esta circunstancia se podrá realizar de oficio por el Órgano Gestor de las Ayudas previa autorización expresa de la empresa solicitante en el caso de las obligaciones con la Hacienda Estatal, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 95.k de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, y si no mediara oposición en el caso de las obligaciones con la Seguridad Social y la Hacienda Autonómica.

e) Adoptar las medidas de difusión previstas en el artículo 17.3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

A tales efectos, las empresas beneficiarias deberán dar la adecuada publicidad al carácter público de la financiación del proyecto y actividades objeto de la subvención. Para ello, se incluirá en todos y cada uno de los medios utilizados para difundir sus proyectos, así como en la documentación elaborada para su desarrollo, la indicación "Proyecto subvencionado por la Junta de Extremadura. Consejería de Igualdad y Portavocía. Instituto de la Juventud de Extremadura", así como el logotipo de este último.

f) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como a cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

g) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario.

h) En los gastos que se realicen objeto de subvención, se observará en todo caso la normativa establecida por la legislación contractual del sector público de conformidad con el artículo 36.3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Artículo 12. Del régimen de concesión y convocatoria.

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones se efectuará en régimen de concurrencia competitiva, mediante convocatoria periódica, a través de la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración previamente fijados en las bases reguladoras y en la convocatoria y adjudicar, con el límite fijado en la misma dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido una mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

   El orden de prelación se establecerá para cada uno de los municipios relacionados en la Convocatoria, en función de las reglas, limitaciones y excepciones contenidas a los artículos 5 y 18 de la presente Orden. Las prelaciones de cada municipio vendrán determinadas por la aplicación de los criterios de valoración contenidos en el artículo 18.3 de la presente Orden.

2. El procedimiento de concesión se iniciará, de oficio, mediante convocatoria de la persona titular de la Secretaría General de la Consejería competente en materia de juventud, y será publicada en el Diario Oficial de Extremadura, en el Portal de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en el Portal Electrónico de la Transparencia y la Participación Ciudadana. Asimismo, se publicará en el Diario Oficial de Extremadura el extracto de la convocatoria, al que hace referencia el artículo 20.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 13. Solicitud de subvención

1. La solicitud de la subvención se ajustará al modelo normalizado recogido en el Anexo I, que estará disponible en el Portal del Ciudadano de la Junta de Extremadura (http://ciudadano.gobex.es). Aquellas empresas solicitantes que sean personas jurídicas vienen sujetas a las obligaciones recogidas en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas.

Junto a la solicitud la empresa solicitante aportará la siguiente documentación:

a) Proyecto de actividades realizado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de esta Orden, que contendrá presupuesto económico desglosado por gasto subvencionable.

b) En caso de autónomos/as o asimilados/as, vida laboral detallada y actualizada que refleje que se encuentran de alta como tal, o documento que acredite dicha condición laboral, en el momento de presentar la solicitud (último recibo de autónomo, último recibo del colegio profesional correspondiente en el que se encuentren de alta, etc.).

c) En el caso de personas jurídicas, escritura de constitución y estatutos vigentes.

d) En su caso, documentación acreditativa de la representación de la empresa solicitante.

e) Certificación de alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) y último recibo o declaración responsable de estar exentas del pago del mismo.

f) Certificados que acrediten que la persona solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Hacienda del Estado, salvo que hayan autorizado al órgano gestor para recabarlo de oficio; así como que se encuentran al corriente de sus obligaciones frente a la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura y frente a la Seguridad Social, salvo que pueda recabarlos de oficio el órgano gestor, por no existir oposición expresa de la persona solicitante.

g) Informe detallado del personal que se pretende adscribir al proyecto distinguiendo entre personal de la propia empresa y personal a contratar específicamente para el proyecto. En todo caso se detallarán los perfiles profesionales a adscribir, las actividades a las que se vincularán y el tiempo de dedicación al proyecto.

Además, la empresa solicitante realizará, a través de las disposiciones recogidas en el modelo de solicitud incluido como Anexo I de esta Orden, las siguientes declaraciones responsables:

a) Declaración responsable, emitida por el/la representante legal de la empresa solicitante, que contenga el compromiso de asumir el coste de la diferencia entre el coste total de proyecto y la subvención concedida, no repercutiendo dichos costes ni cobrando ninguna cuota a quiénes participen de las actividades; así como que no ha solicitado ni recibido ninguna otra subvención para financiar este proyecto.

b) Declaración responsable, emitida por el/la representante legal de la empresa solicitante, de que no se encuentra incurso/a en alguna de las circunstancias que impidan la obtención de ayudas públicas en los términos recogidos en el artículo 12.2 Ley6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

c) Declaración responsable, en su caso, de que la empresa solicitante haya solicitado y/o recibido ayudas sujetas al régimen de minimis en los tres ejercicios fiscales.

d) Declaración responsable sobre que el personal adscrito al proyecto, ya sea personal propio de la empresa o de nueva contratación, cumplen con los requisitos exigidos por el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil; y que podrá justificar dicho cumplimiento en cualquier momento a requerimiento del Instituto de la Juventud de Extremadura.

e) Declaración responsable, emitida por el/la representante legal de la empresa solicitante, sobre la asunción de la obligación de contratar un seguro de Responsabilidad Civil en los términos establecidos en el artículo 5.9 de la presente Orden.

2. La solicitud se presentará a través del Registro electrónico de la https://rec.redsara.es/registro/action/are/acceso.do o en cualquiera de los lugares señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, y, en particular, en los establecidos en el artículo 7.1 del Decreto 257/2009, de 18 de diciembre, por el que se implanta un Sistema de Registro Único y se regulan las funciones administrativas del mismo en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

   Las solicitudes que se presenten en las oficinas de Correos, se mostrarán en sobre abierto, con objeto de que en las mismas se haga constar, por el personal de la oficina, la identificación de la oficina y la fecha, el lugar, la hora y minuto de su admisión.

3. La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable, o la falta de presentación de la documentación que fuere requerida por la Administración competente para acreditar el cumplimiento de lo declarado, traerá consigo la revocación y reintegro, en su caso, de la subvención, con los intereses legales correspondientes, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Artículo 14. Plazo y presentación de la documentación que debe acompañar a la solicitud de subvención.

1. Las solicitudes se dirigirán a la persona titular del órgano directivo competente en materia de juventud e irán acompañadas de la documentación específicamente señalada en la presente orden, sin perjuicio de lo previsto en los apartados siguientes.

2. La presentación de los documentos que preceptivamente deben constar en el procedimiento, se acomodará a las exigencias contenidas en los apartados 2 y 3 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. El plazo de presentación de las solicitudes será, como mínimo, de 10 días hábiles desde el día siguiente a la publicación en el Diario Oficial de Extremadura de la Resolución de Convocatoria.

Artículo 15. Ordenación e instrucción del Procedimiento.

La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponderá a la Dirección General del Instituto de la Juventud de Extremadura, el cual podrá realizar, de oficio, cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la correspondiente propuesta de resolución.

Artículo 16. Comisión de Valoración.

1. Para la evaluación de las solicitudes y la selección de las empresas beneficiarias de las ayudas se constituirá una Comisión de Valoración cuyo informe será preceptivo y vinculante.

2. La Comisión de Valoración será la encargada de evaluar la adecuación de las solicitudes presentadas al contenido de la presente Orden, así como establecer la prelación entre las mismas.

3. La Comisión de Valoración, cuya composición será paritaria en aplicación de lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 8/2011, de 23 de marzo, de Igualdad entre mujeres y hombres y contra la violencia de género en Extremadura, estará constituida por:

   a) La persona que ostente la Jefatura del Servicio de Gestión del Instituto de la Juventud de Extremadura, que desempeñará las funciones de Presidencia de la Comisión de Valoración.

   b) Vocalías:

      i. La persona que ostente la Jefatura de Sección de Programas Juveniles del Instituto de la Juventud de Extremadura.

      ii. La persona que ostente la Jefatura de Sección de Información y Documentación Juvenil del Instituto de la Juventud de Extremadura.

      iii. La persona que ostente la Jefatura de Sección de Gestión Económica de la Secretaría General de la Consejería de Igualdad y Portavocía.

   c) La Secretaría de la Comisión de Valoración será desempeñada por una persona designada entre las que tengan como función la Asesoría Jurídica de la Secretaría General de la Consejería de Igualdad y Portavocía.

Esta Comisión solicitará cuantos informes considere necesarios para la correcta valoración de las solicitudes de ayuda presentadas.

4. La Comisión de Valoración se regirá en cuanto a su constitución y funcionamiento por lo dispuesto para los órganos colegiados en el Capítulo II, Sección III del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

5. Se levantará acta de la Comisión de Valoración por parte de la persona que desempeñe las funciones de Secretaría, en la que se recogerán los resultados de las evaluaciones realizadas.

6. Las cuestiones que surjan en la interpretación y cumplimiento de la presente Orden serán resueltas por la Comisión de Valoración siguiendo los criterios generales de interpretación del derecho.

Artículo 17. Resolución del Procedimiento.

1. La competencia para resolver los procedimientos de concesión de las subvenciones a las que se refiere esta orden corresponde a la persona titular de la Presidencia del Instituto de la Juventud de Extremadura, a propuesta del órgano instructor, sin perjuicio de la aplicación de las técnicas de delegación o desconcentración de la competencia, en los términos previstos en el ordenamiento jurídico.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de seis meses, a contar desde la fecha de presentación de la solicitud y se notificará individualmente a la empresa solicitante, en la forma prevista en los artículos 40 y 42 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Transcurrido los plazos anteriores sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la pretensión por silencio administrativo, de conformidad con lo previsto en el artículo 22.5 la Ley 6/2011 de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

3. Las resoluciones de concesión, fijarán expresamente la cuantía concedida e incorporará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse la beneficiaria de la misma.

4. Las subvenciones concedidas serán objeto de publicidad a través de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, en el Portal Electrónico de la Transparencia y Participación Ciudadana, conforme al artículo 11, de la Ley 4/2013, de 21 de mayo de Gobierno Abierto de Extremadura y en el Portal de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, con expresión del programa de ayudas, el crédito presupuestario al que se imputan, beneficiario, cantidad concedida y finalidad de la subvención, y de existir financiación con cargo a los Fondos de la Unión Europea, las menciones de identificación y publicidad que

se deriven de la normativa comunitaria que le sea de aplicación, todo ello en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Artículo 18. Cuantía de la subvención y criterios de valoración de los proyectos.

1. La cuantía máxima de la subvención de cada proyecto será de 20.000 euros. Esta cuantía se determinará por aplicación de los criterios de valoración y las reglas de proporcionalidad que contienen los apartados siguientes.

2. En aplicación de los criterios de valoración establecidos en este artículo se elaborará un orden de prelación por cada ámbito territorial. Se subvencionarán los dos proyectos con mayor puntuación del orden de prelación correspondiente a cada municipio.

   En cada convocatoria una empresa podrá recibir, como máximo, la subvención a dos proyectos de actividades, pero, en ningún caso, una misma empresa podrá recibir las dos subvenciones para proyectos que se vayan a desarrollar en un mismo municipio.

   Excepcionalmente, si en un municipio concreto, solamente una empresa presenta proyecto y, a esa misma empresa, en aplicación de los diferentes criterios de valoración, le corresponde la subvención de otros proyectos presentados en otros municipios no operará el límite máximo de dos proyectos subvencionables por empresa.

   Tampoco operará el límite de dos proyectos subvencionables por empresa si, de todos los proyectos presentados en una localidad, únicamente alcanzase la puntuación mínima necesaria para la obtención de la subvención, un proyecto de una empresa a la que corresponda subvención, en aplicación de los diferentes criterios de valoración, por proyectos presentados en otros municipios.

3. No podrán ser subvencionados los proyectos que no alcancen una valoración mínima de 40 puntos. Cada proyecto podrá recibir una subvención igual al 100% del coste del mismo.

   La cuantía de la subvención que recibirá cada proyecto se obtendrá de aplicar a la puntuación obtenida por aplicación de los criterios de valoración que contiene el apartado tercero de este artículo la siguiente escala:

Puntuación del proyecto	Cuantía de la subvención
De 81 a 90 puntos	20.000 euros
De 71 a 80 puntos	18.000 euros
De 61 a 70 puntos	17.000 euros
De 51 a 60 puntos	16.000 euros
De 40 a 50 puntos	15.000 euros

4. Para la determinación, por la Comisión de Valoración, del orden de prelación de los proyectos por ámbito municipal, así como para establecer la cuantía de la subvención según las reglas del apartado anterior, serán de aplicación los siguientes criterios de valoración:

A. Calidad general del proyecto: Hasta un máximo de 16 puntos con el siguiente criterio:

a) Método de evaluación. Máximo 4 puntos. Posibilidad de comparación y cuantificación entre previsiones iníciales que justifican el proyecto con el desarrollo y la situación final una vez ejecutado el proyecto.

i. Especificación del método inicial de evaluación (previa a la ejecución del proyecto):2 puntos.

ii. Especificación del método final de evaluación (a la finalización del proyecto): 2 puntos.

b) Estudios previos. Máximo 3 puntos.

i. El proyecto no presenta estudios previos: 0 puntos.

ii. El proyecto presenta estudios previos: 3 puntos.

c) Finalidad y objetivos. Máximo 3 puntos

i. En el proyecto no se describe forma detallada la finalidad y objetivos perseguidos: 0 puntos.

ii. En el proyecto se describe forma detallada la finalidad y objetivos perseguidos: 3 puntos.

d) Calidad, detalle y coherencia del proyecto con los objetivos perseguidos: Máximo: 3 puntos

e) Metodología. Máximo: 3 puntos

i. El proyecto no detalla la metodología propuesta para cada una de las actividades: 0 puntos.

ii. El proyecto detalla la metodología propuesta para cada una de las actividades: 3 puntos.

B. Excursión temática fuera del ámbito territorial de referencia. Se valorará con un máximo de 10 puntos en función de la relación del mismo con la temática del proyecto, y con el cumplimiento de los objetivos planteados y de los fines específicos del propio instituto de la juventud.

a) Se valorará con 5 puntos cada una las excursiones temáticas realizadas.

b) Si, además, esta se realiza a otra provincia distinta a aquella en la que se desarrolla el proyecto y dentro de la Comunidad Autónoma tendrá una sobrevaloración de 2 puntos.

c) Si, además, esta se realiza a una localidad de menos de 5.000 habitantes tendrá una sobrevaloración de 2 puntos.

d) Si la temática está relacionada con los ODS 1 punto

Para ser valorable esta actividad deberá ser incluida en las dos modalidades proyectadas, tanto en la dirigida a la población de entre 6 y 15 años como en la dirigida a la población de 16 a 20 años.

C. Actividades acuáticas, a desarrollar con empresas especializadas No se consideran actividades acuáticas el simple uso de piscinas. La inclusión de este tipo de actividad se valorará con un máximo de 10 puntos de acuerdo con los siguientes criterios

a. Si las actividades proyectadas tienen una duración de una jornada completa se valorará con 10 puntos

b. Si las actividades proyectadas tienen una duración inferior a la jornada completa pero superior al 50% de la jornada se valorará con 5 puntos.

Para ser valorable esta actividad deberá ser incluida en las dos modalidades proyectadas, tanto en la dirigida a la población de entre 6 y 15 años como en la dirigida a la población de 16 a 20 años.

D. Planteamiento de cualquier otra actividad, visita, curso, charlas, etc. relacionado con la temática del proyecto. Se valorará la originalidad y la calidad técnica de la propuesta diseñada, en relación con la temática, el grupo al que va dirigido, así como los objetivos que se pretenden alcanzar con la misma. Hasta un máximo de 30 puntos, según los siguientes criterios:

a) Por cada actividad programada 2 puntos hasta un máximo de 10 puntos

b) Por cada actividad que se considere innovadora o que utilice elementos diferenciadores tales como hinchables, 1 punto, hasta un máximo de 5 puntos.

c) Se otorgará además 3 puntos, hasta un máximo de 15, por cada actividad proyectada encuadrada en alguna de las temáticas siguientes:

i. Actividades cuyo diseño y contenido vayan dirigidos a la promoción, impulso y efectiva consecución de la igualdad entre mujeres y hombres, así como aquellas destinadas a la lucha contra la violencia de género en jóvenes, por parte de las empresas solicitantes, en aplicación de lo establecido en el artículo 31.1 de la Ley 8/2011, de 23 de marzo, de Igualdad entre Mujeres y Hombres y contra la Violencia de Género en Extremadura.

ii. Actividades cuyo contenido fomente la actitud crítica y activa frente a cualquier tipo de discriminación.

iii. Actividades que integren propuestas de fomento de la igualdad de oportunidades en relación con personas con diversidad funcional

iv. Actividades artísticas relacionadas con fotografía, música, pintura, etc.

E. Aumento del número de monitores/as puestos a disposición de las actividades del proyecto sobre el mínimo exigido por el artículo 5.9.b de la presente Orden. Hasta un máximo de 24 puntos, con el siguiente baremo:

a) Por cada monitor/a, por encima del mínimo exigido, que participe en la ejecución de las actividades durante al menos el 75% del tiempo real del proyecto. 3 puntos

b) Si se contrata a jóvenes monitores/as con edades entre 18 y 30 años de edad, se sumará 2 puntos adicionales a los establecidos en los apartados anteriores. Estos puntos adicionales se sumarán incluso si el proyecto solo contempla la contratación establecida como mínima por la Resolución de Convocatoria y el personal contratado cumple el mencionado requisito de edad.

c) Si en el equipo de monitores/as con contrato hay personas que tienen reconocida, por el organismo competente, una discapacidad igual o superior al 33%, se sumará 1 punto adicional a los establecidos en los apartados anteriores. Este punto adicional se sumará incluso si el proyecto solo contempla la contratación establecida como mínima por la Resolución de Convocatoria y el personal contratado cumple el mencionado requisito de edad.

Artículo 19. Pago de la ayuda y exención de garantía.

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 21.1 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, el pago de la subvención

se hará efectivo con carácter anticipado, con un primer pago del 50 % del importe total de la subvención una vez sea publicada la resolución de concesión en el Diario Oficial de Extremadura.

2. El 50 % restante se abonará una vez presentada la solicitud de liquidación y pago, que se adjunta como Anexo II de la presente Orden, junto a la documentación justificativa del destino de la totalidad de los gastos y pagos realizados y en la forma establecida en el artículo 21 de esta Orden. Esta documentación justificativa deberá presentarse en el Instituto de la Juventud de Extremadura antes del día 31 de octubre del año al que corresponda la convocatoria.

3. En todo caso, para el pago de las subvenciones concedidas se estará a lo dispuesto en el artículo 11 de la presente orden a efectos de justificar que la empresa beneficiaria se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales y tributarias con la Hacienda estatal y con la Hacienda de la Comunidad Autónoma, así como de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.

4. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la empresa beneficiaria sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.

5. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura se establece la exención de prestar garantías en el marco de las presentes bases reguladoras.

Artículo 20. Ejecución de los proyectos presentados

1. El plazo de ejecución de los proyectos será entre el 1 de julio y el 10 de septiembre y se determinará en las Resoluciones de Convocatoria correspondiente. Todas las actuaciones proyectadas, así como los gastos deben ser efectuados y pagados dentro del periodo de ejecución designado en dicha Resolución de Convocatoria.

2. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, conforme a los criterios establecidos en la presente Orden, dará lugar a la modificación de la resolución de concesión, de acuerdo con lo previsto en el artículo 18.4 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, siempre que no suponga un incumplimiento de acuerdo con lo establecido en el artículo 22 de las presentes bases.

3. En todo caso, la empresa beneficiaria tendrá la obligación de comunicar al Instituto de la Juventud de Extremadura, por escrito y de manera motivada, cualquier modificación sobre el proyecto inicialmente aprobado en la resolución de concesión.

Las empresas beneficiarias no podrán realizar los cambios comunicados hasta que sean autorizados expresamente y por escrito. Se admitirá toda modificación que no contravengan alguna disposición de estas Bases Reguladoras ni entren en contradicción con los objetivos y contenidos planteados en el proyecto inicialmente aprobado. En ningún caso se admitirán modificaciones que supongan una subvención superior a la aprobada inicialmente, ni modificaciones del proyecto respecto a aquellos aspectos del mismo que determinaron una valoración superior en aplicación de los criterios del artículo 18 de la presente Orden, puesto que, de lo contrario, se produciría una alteración de la concurrencia competitiva que rigen estas ayudas.

Artículo 21. Justificación de la ayuda.

La justificación del importe del proyecto subvencionado se realizará mediante la presentación de la solicitud de liquidación y pago de la subvención, de acuerdo al Anexo II de la presente Orden, a la que se adjuntará la documentación siguiente:

A. Memoria de las actividades realizadas que incluirá necesariamente

a) Acreditación grafica de la realización de las actividades programadas y los correspondientes registros de participantes, anonimizados de acuerdo a la normativa vigente en materia de protección de datos.

b) informe de evaluación de la actividad realizada y grado de cumplimiento de los objetivos marcados en el programa aprobado por la Resolución de Concesión.

B. Memoria económica de las actividades realizadas que incluirá necesariamente:

a) Informe detallado, emitido por el/la representante legal de la empresa, de la ejecución del presupuesto presentado desglosado por tipos de gastos subvencionables y de acuerdo con el programa aprobado en la Resolución de Concesión.

b) Relación ordenada de los gastos realizados con expresión del número de factura, emisor de la factura, concepto, el tipo de gastos subvencionable en el que se encuadra, la fecha de realización del gasto, y en su caso, del pago realizado.

c) Facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa acreditativas de los gastos realizados.

d) En el caso de los gastos de personal, se adjuntarán copia de los contratos y de las nóminas del personal adscrito al proyecto de actividades junto a las copias de los Seguros Sociales liquidados y abonados.

e) Justificantes de los pagos correspondientes a los gastos realizados. Estos justificantes consistirán en la documentación acreditativa de la transferencia, el abono en cuenta o el extracto bancario que refleje la operación con expresión del concepto y cantidad. Solo se aceptarán pagos realizados a través de entidad financiera, y, por lo tanto, no se considerarán justificados los pagos realizados por otra vía.

f) Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios otros recursos, deberá acreditarse mediante informe emitido, por el representante legal de la empresa, el importe, procedencia y aplicación de tales fondos al objeto de la subvención.

C. Acreditación gráfica y suficiente de haber adoptado las medidas de publicidad establecidas en el Decreto 50/2001, de 3 de abril, sobre medidas adicionales de gestión de inversiones financiadas con ayudas de la Junta de Extremadura.

Artículo 22. Pérdida del derecho a las subvenciones y reintegro.

1. Procederá la revocación y posterior reintegro de las cantidades y, en su caso, de los intereses percibidos, así como la exigencia de interés de demora desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los siguientes casos:

   a) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente.

   b) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida o de las condiciones impuestas con motivo de la concesión.

   c) Obstaculización de la labor inspectora de la Administración.

   d) Incumplimiento de cualquier otra de las obligaciones descritas.

   e) En los demás establecidos en el artículo 43 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

2. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de Derecho Público.

3. La obligación de reintegro será independiente de las sanciones que, en su caso, resulten exigibles, así como la posible pérdida de la garantía prestada.

4. El procedimiento de reintegro se ajustará al procedimiento administrativo regulado en el Capítulo II del Título III de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, así como en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 23. Graduación de los posibles incumplimientos.

1. Sin perjuicio dispuesto en el artículo anterior, cuando el cumplimiento de la empresa beneficiaria se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por esta una actuación inequívoca tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por el criterio de proporcionalidad, por el volumen y grado de incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención.

2. De acuerdo con lo establecido en el artículo 16. o) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se establecen los siguientes criterios para la graduación de los posibles incumplimientos de las condiciones impuestas con motivo del otorgamiento de la subvención:

   a) Se considerará que el cumplimiento por la empresa beneficiaria se aproxima significativamente al cumplimiento total, cuando se haya ejecutado un 75 % de las actividades e inversiones de cada una de las dos modalidades incluidas en el proyecto objeto de la subvención, procediendo en caso contrario el reintegro total de la subvención concedida, salvo, que por causas derivadas de la crisis sanitaria causada por la pandemia de Covid-19, los proyectos una vez concedidos no pudieran ser ejecutados en su totalidad, en cuyo caso se procederá al abono de lo realmente ejecutado y justificado debidamente, previa resolución de la Dirección General del Instituto de la Juventud de Extremadura declarando dicha circunstancia excepcional.

      Si una de las modalidades no pudiese ser ejecutada por no alcanzar el número mínimo de participantes, se entenderá que el cumplimiento se aproxima al cumplimiento total siempre que la otra modalidad fuese ejecutada y justificada, al menos, en un 75%.

   b) La falta de presentación de la justificación final del proyecto subvencionado dará lugar, pasados 15 días hábiles tras el requerimiento del órgano concedente, al reintegro de la totalidad de la ayuda concedida, de acuerdo con el artículo 70.3 del Reglamento de la Ley 38/2003, de17 de noviembre, General de Subvenciones.

   c) El incumplimiento de las medidas de difusión contenidas en el artículo 17.3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura y en el artículo 11.e) de la presente Orden dará lugar al reintegro del 50 % del importe de la subvención concedida.

Artículo 24. Régimen sancionador.

1. Las empresas beneficiarias de las ayudas quedarán sometidos a las responsabilidades y régimen sancionador que, sobre infracciones administrativas en materia de subvenciones, establece el Título V de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

2. La imposición de las sanciones en materia de subvenciones se efectuará mediante expediente administrativo en el que, en todo caso, se dará audiencia a la empresa beneficiaria antes de dictarse el acuerdo correspondiente y que será tramitado conforme a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Disposición final primera. Ejecución y desarrollo.

Se autoriza a la persona titular de la Secretaría General de la Consejería competente en materia de Juventud para que dicte cuantos actos y resoluciones resulten necesarias para el desarrollo y ejecución de lo dispuesto en la presente orden.

Disposición final segunda.

Entrada en vigor. La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, 18 de junio de 2021.

La Consejera,

ISABEL GIL ROSIÑA

INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Igualdad y Portavocía

ANEXO I

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

PROGRAMA "DIVIÉRTETE EN LA CIUDAD"

1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE			
Nombre o razón social:			*C.I.F.:*
Domicilio:		*Nº:*	*Piso:*
Localidad:	*Provincia:*		*C.P.:*
Teléfono:	*Teléfono2:*		*Fax:*
Correo electrónico:			
2. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL			
Apellidos:		*Nombre:*	
NIF	*Cargo en la Entidad:*		
3. DATOS DEL PROYECTO			
Nombre del proyecto:			
Municipio:			
Temática del proyecto:			
Modalidad dirigida a la población de entre 6 y 15 años			
1ª Edición	*Fecha inicio:*	*Fecha fin:*	
2ª Edición	*Fecha inicio:*	*Fecha fin:*	
Modalidad dirigida a la población de entre 16 y 20 años.			
1ª Edición	*Fecha inicio:*	*Fecha fin:*	
2ª Edición	*Fecha inicio:*	*Fecha fin:*	

INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Igualdad y Portavocía

Datos económicos del proyecto
Importe total del proyecto:
Subvención solicitada:
Número IBAN de la cuenta de pago[1]:

4. CONSULTA DE DATOS POR EL ÓRGANO GESTOR:

En lo relativo a la verificación del requisito para obtener la condición de beneficiaria de la subvención establecido en el artículo 12.1.e) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, consistente en hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, se requiere al interesado que conceda autorización expresa para que el Instituto de la Juventud de Extremadura pueda proceder a esta verificación de oficio, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 95.1.k de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

☐ AUTORIZO al Instituto de la Juventud de Extremadura la consulta de oficio de los datos tributarios en poder de la Agencia Tributaria. **En caso de no marcar esta casilla, la persona interesada deberá aportar Certificado en vigor de encontrarse al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.**

☐ ME OPONGO a la comprobación de oficio por el Instituto de la Juventud de Extremadura de los datos de identificación y residencia como representante legal de la asociación o entidad solicitante, y, en consecuencia, aporto copia del DNI

☐ ME OPONGO a la consulta de oficio por parte del Instituto de la Juventud de Extremadura del cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social y la Hacienda de la Comunidad Autónoma y, en consecuencia, aporto los certificados correspondientes de hallarse al corriente del cumplimiento de dichas obligaciones.

5. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:

- ☐ Proyecto de actividades, que incluye presupuesto económico desglosado por gastos subvencionable.
- ☐ En caso de autónomos/as o asimilados/as, vida laboral detallada y actualizada que refleje que se encuentran dados de alta como tal, o documento que acredite esta condición, en el momento de presentar la solicitud (último recibo de autónomo, último recibo del colegio profesional correspondiente en el que se encuentre de alta, etc.).

[1] Si el número de cuenta no está dado de alta en el Subsistema de Interesados o Terceros de la Junta de Extremadura, deberá aportar Modelo para Alta de Tercero debidamente cumplimentado por el Interesado y la Entidad Bancaria.

- ☐ En el caso de personas jurídicas, escritura de constitución y estatutos vigentes.
- ☐ En su caso, documentación acreditativa de la representación de la empresa solicitante.
- ☐ Certificación de alta en el Impuesto de Actividades Económicas (IAE) y último recibo o declaración responsable de estar exentos del pago del mismo.
- ☐ Certificados que acrediten que la persona solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Hacienda del Estado, salvo que hayan autorizado al órgano gestor para recabarlo de oficio; así como que se encuentran al corriente de sus obligaciones frente a la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura y frente a la Seguridad Social, salvo que pueda recabarlos de oficio el órgano gestor, por no existir oposición expresa del interesado.
- ☐ Informe detallado del personal que se pretende adscribir al proyecto distinguiendo entre personal de la propia empresa y personal a contratar específicamente para el proyecto. En todo caso se detallarán los perfiles a adscribir, las actividades a las que se vincularán y el tiempo de dedicación al proyecto.

6. DECLARACIONES RESPONSABLES:

El solicitante **DECLARA** bajo su responsabilidad que:

- Que no está incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 12 de la ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura. Declara asimismo estar al corriente de sus obligaciones por reintegro de subvenciones.
- Que asume la diferencia entre el coste del proyecto y la subvención concedida, no repercutiendo ningún coste ni cobrando ninguna cuota a los participantes. Asimismo, declara que no ha solicitado ni recibido ninguna otra subvención o ayuda para la financiación de este proyecto.
- Que en lo relativo al régimen de minimis, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 1407/2013, de 18 de diciembre, la empresa solicitante declara (marcar o rellenar lo que corresponda):
  - ☐ No ha solicitado ni recibido ayudas sujetas al régimen de minimis en los tres últimos ejercicios fiscales (el actual y los dos anteriores).
  - ☐ Ha solicitado o recibido las ayudas sujetas al régimen de minimis en los tres últimos ejercicios fiscales (el actual y los dos anteriores) que se relacionan a continuación:

Convocatoria	Organismo	Proyecto	Expediente	Estado[2]	Importe

[2] Indicar “Solicitada/Concedida”

INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Igualdad y Portavocía

- Que el personal adscrito al proyecto, ya sea personal propio de la empresa o de nueva contratación, cumplen con los requisitos exigidos por el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil; y que podrá justificar dicho cumplimiento en cualquier momento a requerimiento del Instituto de la Juventud de Extremadura.
- Que asume la obligación de contratar un seguro de Responsabilidad Civil en los términos establecidos en el artículo 5.10 de las Bases Reguladoras de la Subvención.

Por todo lo anterior, **SOLICITA** la concesión de la subvención para realizar las actividades enmarcadas en el Programa DIVIERTE EN LA CIUDAD por la cantidad de _____€.

En , a de del 20__.

Fdo.:

(Representante de la Entidad Solicitante)

DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA.
CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y PORTAVOCÍA
Paseo de Roma s/n. Módulo E. Primera Planta.
06800 Mérida

CLAUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Se le informa que los datos facilitados en el presente impreso/formulario correspondiente a la Consejería de Igualdad y Portavocía-Instituto de la Juventud de Extremadura, se tratarán de conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (UE) de 27 de abril de 2016 y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018 se le informa de los siguientes extremos:

- El responsable del tratamiento de sus datos es la Junta de Extremadura. Consejería de Igualdad y Portavocía. Instituto de la Juventud de Extremadura.

- La finalidad del tratamiento es la instrucción y resolución de la concesión de las subvenciones a Programas en materia de Juventud presentados por la entidad solicitante.
- La legitimación para el tratamiento de sus datos es el recogido en el artículo 6.1.c) del Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (UE) de 27 de abril de 2016, ya que es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Esta obligación legal está establecida en la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Los datos podrán ser transferidos a otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal.
- Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la que se recaban y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de datos. Una vez transcurridos los preceptivos plazos será de aplicación la normativa en materia de archivos y documentación.
- Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos, a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos o el interesado retire el consentimiento otorgado. Para obtener información adicional sobre sus derechos y la forma de ejercerlos debe acceder al sitio web del Instituto de la Juventud de Extremadura: http://juventudextremadura.gobex.es/web/.

INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Igualdad y Portavocía

ANEXO II

SOLICITUD DE LIQUIDACIÓN Y PAGO DE LA SUBVENCIÓN CONCEDIDA PARA EL PROYECTO_____ DENTRO DEL PROGRAMA "DIVIÉRTETE EN LA CIUDAD".

1. DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE			
Nombre o razón social:		*C.I.F.:*	
Domicilio:		*Nº:*	*Piso:*
Localidad:	*Provincia:*		*C.P.:*
Teléfono:	*Teléfono2:*	*Fax:*	
Correo electrónico:			
2. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL			
Apellidos:		*Nombre:*	
NIF	*Cargo en la Entidad:*		
3. DATOS DEL PROYECTO SUBVENCIONADO			
Número de Expediente			
Nombre del Proyecto			
Datos económicos del Proyecto			
Importe total del Proyecto:			
Subvención concedida:			
Cuantía total ejecutada:			

CORRESPONSABLES

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE IGUALDAD

INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Igualdad y Portavocía

Número IBAN de la cuenta de pago[1]:

4. CONSULTA DE DATOS POR EL ÓRGANO GESTOR:

En lo relativo a la verificación del requisito para obtener la condición de beneficiario de la subvención establecido en el artículo 12.1.e) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, consistente en hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, se requiere al interesado que conceda autorización expresa para que el Instituto de la Juventud de Extremadura pueda proceder a esta verificación de oficio, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 95.1.k de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

☐ AUTORIZO al Instituto de la Juventud de Extremadura la consulta de oficio de los datos tributarios en poder de la Agencia Tributaria. **En caso de no marcar esta casilla, la persona interesada deberá aportar Certificado en vigor de encontrarse al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.**

☐ ME OPONGO a la comprobación de oficio por el Instituto de la Juventud de Extremadura de los datos de identificación y residencia como representante legal de la asociación o entidad solicitante, y, en consecuencia, aporto copia del DNI

☐ ME OPONGO a la consulta de oficio por parte del Instituto de la Juventud de Extremadura del cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social y la Hacienda de la Comunidad Autónoma y, en consecuencia, aporto los certificados correspondientes de hallarse al corriente del cumplimiento de dichas obligaciones.

5. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:

A la presente solicitud de liquidación del segundo 50% de la Subvención concedida se adjunta la siguiente documentación:

- ☐ Memoria de las actividades que incluye:
  - Acreditación grafica de la realización de las actividades programadas y los correspondientes registros de participantes, anonimizados de acuerdo a la normativa vigente en materia de protección de datos.
  - a) informe de evaluación de la actividad realizada y grado de cumplimiento de los objetivos marcados en el programa aprobado por la Resolución de Concesión.
- A. Memoria económica de las actividades que incluye:

[1] Si el número de cuenta no está dado de alta en el Subsistema de Interesados o Terceros de la Junta de Extremadura, deberá aportar Modelo para Alta de Tercero debidamente cumplimentado por el Interesado y la Entidad Bancaria.

a) Informe detallado, emitido por el representante legal de la empresa, de la ejecución del presupuesto presentado desglosado por tipos de gastos deducibles y de acuerdo con el programa aprobado en la Resolución de Concesión.

b) Relación ordenada de los gastos realizados con expresión del número de factura, emisor de la factura, concepto, el tipo de gastos subvencionable en el que se encuadra, la fecha de realización del gasto, y en su caso, del pago realizado.

c) Facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa acreditativas de los gastos realizados.

d) En el caso de los gastos de personal, se adjuntarán copia de los contratos y de las nóminas del personal adscrito al proyecto de actividades junto a las copias de los Seguros Sociales liquidados y abonados.

e) Justificantes de los pagos correspondientes a los gastos realizados. Estos justificantes consistirán en la documentación acreditativa de la transferencia, el abono en cuenta o el extracto bancario que refleje la operación con expresión del concepto y cantidad. Solo se aceptarán pagos realizados a través de entidad financiera, y, por lo tanto, no se considerarán justificados los pagos realizados por otra vía.

f) Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios otros recursos, deberá acreditarse, mediante informe emitido por el representante legal de la empresa, el importe, procedencia y aplicación de tales fondos al objeto de la subvención.

B. Acreditación gráfica y suficiente de haber adoptado las medidas de publicidad establecidas en el Decreto 50/2001, de 3 de abril, sobre medidas adicionales de gestión de inversiones financiadas con ayudas de la Junta de Extremadura.

C. Certificados que acrediten que el solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales con la Hacienda del Estado, salvo que hayan autorizado al órgano gestor para recabarlo de oficio; así como que se encuentran al corriente de sus obligaciones frente a la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura y frente a la Seguridad Social, salvo que pueda recabarlos de oficio el órgano gestor, por no existir oposición expresa del interesado.

6. DECLARACIONES RESPONSABLES:

La persona solicitante **DECLARA** bajo su responsabilidad que:

- Que no está incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 12 de la ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura. Declara asimismo estar al corriente de sus obligaciones por reintegro de

INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Igualdad y Portavocía

subvenciones.

Por todo lo anterior, **SOLICITA,** una vez llevadas a cabos las comprobaciones pertinentes, la liquidación y pago del segundo 50% de la subvención concedida para la realización de las actividades enmarcadas en el Programa DIVIERTE EN LA CIUDAD por la cantidad de _____€.

En , a de del 2021.

Fdo.:

(Representante de la Entidad Solicitante)

DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA.
CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y PORTAVOCÍA
Paseo de Roma s/n. Módulo E. Primera Planta.
06800 Mérida

CLAUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Se le informa que los datos facilitados en el presente impreso/formulario correspondiente a la Consejería de Igualdad y Portavocía-Instituto de la Juventud de Extremadura, se tratarán de conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (UE) de 27 de abril de 2016 y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018 se le informa de los siguientes extremos:

- El responsable del tratamiento de sus datos es la Junta de Extremadura. Consejería de Igualdad y Portavocía. Instituto de la Juventud de Extremadura.
- La finalidad del tratamiento es la instrucción y resolución de la concesión de las subvenciones a Programas en materia de Juventud presentados por la entidad solicitante.
- La legitimación para el tratamiento de sus datos es el recogido en el artículo 6.1.c) del Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (UE) de 27 de abril de 2016, ya que es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Esta obligación legal está establecida en la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

- Los datos podrán ser transferidos a otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal.
- Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la que se recaban y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de datos. Una vez transcurridos los preceptivos plazos será de aplicación la normativa en materia de archivos y documentación.
- Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos, a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos o el interesado retire el consentimiento otorgado. Para obtener información adicional sobre sus derechos y la forma de ejercerlos debe acceder al sitio web del Instituto de la Juventud de Extremadura: http://juventudextremadura.gobex.es/web/.

ORDEN de 21 de junio de 2021 por la que se establecen las bases reguladoras de ayudas destinadas a financiar proyectos de dinamización juvenil en el marco del programa Diviértete Extremadura. (2021050113)

El artículo 9.1.26 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Autónoma de Extremadura recoge la competencia exclusiva, materia de infancia y juventud. Así mediante el Decreto del Presidente 16/2019, de 1 de julio, por el que se modifican la denominación, el número y las competencias de las Consejerías que conforman la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se crea la Consejería de Igualdad y Portavocía, atribuyéndole entre otras, en su artículo 2 las competencias en materia de juventud tenía asignadas la anterior Consejería de Cultura e Igualdad. Por su parte, el Decreto 168/2019 de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Igualdad y Portavocía, adscribe, en su artículo 1.2 el Instituto de la Juventud de Extremadura a dicha Consejería de Igualdad y Portavocía.

La Ley 1/2007, de 20 de marzo, de creación del Instituto de la Juventud de Extremadura en su artículo 4.c) establece como funciones de este organismo autónomo "favorecer la autonomía personal, la plena convivencia o la inserción social de la juventud, incidiendo especialmente en los ámbitos de emancipación, empleo, vivienda, salud, juventud rural y participación".

En relación con la competencia de municipios y mancomunidades, el artículo 25.2.l de la Ley 7/1985 de 2 abril, reguladora de las Bases de Régimen Local atribuye a los municipios la competencia en "Promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre" y el 15.1.d.7º de la Ley 3/2019 les atribuye la competencia en "Planificación, ordenación, fomento y gestión de políticas de juventud". Por otra parte la Ley 17/2010, de 22 de diciembre, de mancomunidades y entidades locales menores de Extremadura en su artículo 4 dispone que "las mancomunidades de Extremadura son entidades locales voluntarias de carácter no territorial, que gozan para el cumplimiento de los fines señalados en sus estatutos de personalidad y capacidad jurídica propia, distinta de la de los municipios y entidades locales menores que las integran, y a su vez, el artículo 4.3 de la Ley 7/1985, de 2 abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, dispone que "corresponden a las mancomunidades de municipios, para la prestación de los servicios o la ejecución de las obras de su competencia, las potestades señaladas en el apartado 1 del presente artículo y que determinen sus Estatutos. En defecto de previsión estatutaria, les corresponden todas las potestades enumeradas en dicho apartado, siempre que sean precisas para el cumplimiento de su finalidad, y de acuerdo con la legislación aplicable a cada una de dichas potestades en ambos casos".

El día 15 de julio de 2020, en el marco de una situación de pandemia provocada por el COVID-19, se firmó el "Convenio de colaboración entre la Consejería de Igualdad y Portavocía de la Junta de Extremadura, la Diputación Provincial de Badajoz y la Diputación Provincial de Cáceres para el desarrollo del programa "Diviértete Extremadura" (DOE núm. 195, de

7 de octubre); este convenio implementaba el Programa Diviértete Extremadura como un mecanismo para desarrollar actividades de ocio y tiempo libre en los distintos municipios de la Comunidad Autónoma de Extremadura coordinadas por el Instituto de la Juventud de Extremadura, además de articular una serie de ayudas para llevar a cabo las mismas mediante la adquisición de materiales necesarios y la contratación de personas jóvenes, siendo el empleo de este colectivo otra de fundamentos del citado convenio.

Esta iniciativa, tenía como objetivo, además del fomento de las actividades de ocio y tiempo libre infantil y juvenil, ofrecer herramientas a las familias para que pudieran afrontar situaciones complejas en ámbito familiar debido a la necesidad de compaginar el cuidado de sus hijos e hijas con las obligaciones laborales. Estas necesidades no han desaparecido, si no que en algunos aspectos se han hecho más acuciantes lo que justifica el establecimiento a más largo plazo de un programa de ayudas que prolongue los efectos beneficiosos que esta actividad tuvo sobre el ámbito de la conciliación familiar en el ejercicio 2020.

Dado el impacto positivo que ha tenido el programa "Diviértete Extremadura" en el desarrollo de formas de ocios saludable durante el año 2020, la Consejería de Igualdad y Portavocía, a través del Instituto de la Juventud de Extremadura, estima conveniente proveer una regulación que posibilite la continuidad en el tiempo del desarrollo de este tipo de programas mediante la aprobación de unas ayudas destinadas a financiar la ejecución de estas actividades de ocio y tiempo libre de tal modo que las Mancomunidades de Extremadura puedan seguir ofreciendo estos servicios de ocio juvenil a los municipios que las integran.

Así mismo, el establecimiento de las ayudas que contempla la presente orden contribuye al objetivo fundamental de fijación de la población en el medio rural, al promover la puesta en marcha de proyectos destinados a la población infantil y juvenil que favorezcan las posibilidades de empleo en el medio rural, especialmente de personas jóvenes, con formación en Ocio y Tiempo Libre Juvenil, en situación de desempleo. Por ese motivo, esta actuación se considera una medida adecuada de la política de la Junta de Extremadura ante el reto demográfico y territorial.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 29 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma el procedimiento se tramitará en régimen de concesión directa en base al número limitado y carácter público de quienes se beneficien de las mismas y, más concretamente, al interés público y social que se quiere satisfacer con la puesta en marcha del citado programa Diviértete Extremadura, que no es otro que el fomento de formas de ocio saludables para la mayor parte de la juventud rural extremeña, y que además tendrán efectos sociales beneficiosos en otras áreas como la conciliación familiar y el fomento del empleo. Por otra parte, y teniendo en cuenta, que si se hubiese elegido como forma de tramitación del procedimiento el de concurrencia competitiva sus principios básicos como el

establecimiento de una prelación entre las solicitudes y el otorgamiento de la subvención a la que obtenga mayor puntuación confrontaría con las necesidades que pretende cubrir esta convocatoria, por lo que se opta por establecer una serie de requisitos y criterios perfectamente definidos, basados en el número de habitantes y en el número de profesionales a contratar, de tal modo que todas las solicitudes que cumplan los mismos tengan derecho a la obtención de la subvención de manera tal que estas actividades lleguen a la mayor parte de la población rural de Extremadura.

Con arreglo a lo establecido en el artículo 5 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se considera Plan Estratégico de las presentes ayudas, el elaborado a tales efectos para esta orden, además del Plan de Juventud de Extremadura.

El artículo 16 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, establece que las bases reguladoras se aprobarán por decreto del Presidente u orden del titular de la Consejería correspondiente o aquella a la que estén adscritos los organismos o entidades públicas vinculadas a la misma o dependiente de ella.

En su virtud, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 36 y 92.1 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura,

DISPONGO:

Artículo 1. Objeto.

La presente orden tiene por objeto establecer las bases reguladoras para la concesión de subvenciones a mancomunidades de municipios de Extremadura destinadas a financiar la ejecución de proyectos de actividades de ocio y tiempo libre en el marco del Programa "Diviértete Extremadura", que se desarrollen en los municipios de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Artículo 2. Régimen jurídico y ámbito de aplicación.

1. La concesión de las subvenciones reguladas en la presente orden se regirán en todo caso por lo dispuesto en la misma; en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; y en la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y cuanta normativa resulte de aplicación.

2. La presente orden será aplicable en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Artículo 3. Planificación Estratégica.

El Plan de Juventud de Extremadura se configura como plan estratégico de las subvenciones para la ejecución de los citados proyectos, en consonancia con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, junto con el plan específico elaborado al efecto.

Artículo 4. Entidades beneficiarias.

1. Podrán ser beneficiarias de las ayudas las siguientes entidades:

   a) Las Mancomunidades Integrales de Municipios de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

   b) Las Mancomunidades de Municipios de la Comunidad Autónoma de Extremadura siempre que dichas mancomunidades reúnan los siguientes requisitos:

      i. Que la suma de las poblaciones de los municipios integrantes de la Mancomunidad alcance una cifra de, al menos, 4000 habitantes.

      ii. Que la Mancomunidad esté formada por un mínimo de seis municipios o entidades locales menores que no formen parte de otra mancomunidad calificada como integral.

2. No será subvencionables las actividades proyectadas en municipios con una población superior a 17.000 habitantes.

3. A estos efectos, la determinación del número de habitantes será el que se establezca en el último padrón municipal vigente.

4. En un municipio no podrá realizarse más de un programa de actividades subvencionado con cargo a proyectos presentados por distintas Mancomunidades. En este caso, se valorará como partícipe de los proyectos presentados por una Mancomunidad Integral, entendiéndose excluido del resto de proyectos.

5. Las entidades solicitantes deberán cumplir, dentro del plazo de presentación de solicitudes, los siguientes requisitos:

   a) Para los casos de Mancomunidades Integrales, disponer de reconocimiento oficial como mancomunidad integral a la fecha de publicación de la correspondiente resolución de convocatoria, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 17/2010, de 22 de diciembre, de mancomunidades y entidades locales menores de Extremadura.

b) Respecto al resto de Mancomunidades, reunir los requisitos del apartado 1.b del presente artículo a la fecha de publicación de la correspondiente resolución de convocatoria.

c) No encontrarse incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario al que se refiere el artículo 12 de la Ley 6/2011 de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Artículo 5. Proyectos subvencionables.

1. Serán objeto de subvención los proyectos de dinamización juvenil, elaborados y ejecutados por Mancomunidades de Municipios de Extremadura, que contengan actividades de ocio y tiempo libre dirigidas a la población de 6 a 16 años residentes en los municipios integrantes de la Mancomunidad beneficiaria durante la ejecución del mismo.

2. Los proyectos a desarrollar por las mancomunidades podrán contener las siguientes líneas de actuación:

   a) Formativas. Se entienden como tales aquellas acciones de educación no formal dirigidas a proporcionar conocimientos y experiencias válidas para la vida social.

   b) De ocio y recreativas. Se entienden como actividades de ocio y recreativas aquellas que se realizan, bien en locales o bien al aire libre, y tienen por objeto el esparcimiento, la recreación y el uso del tiempo libre.

   c) De sensibilización. Se entienden por tales aquellas actividades cuyo fin sea el informar y concienciar en ámbitos diferentes como el medio ambiente, la cultura, la convivencia e integración social, los consumos responsables, hábitos de vida saludable, participación social, voluntariado, solidaridad, la igualdad entre mujeres y hombres, entre otros.

3. El proyecto detallará, para el ámbito territorial de la Mancomunidad solicitante, las líneas de actuación, el número de personas a contratar, las actividades a las que se vinculan, los recursos materiales a sufragar con cargo al proyecto, las medidas de difusión que adoptaran para su correcta implementación y el presupuesto económico del mismo, con indicación de la subvención solicitada y de la existencia, en su caso, de otras fuentes de financiación del proyecto, ya sean con cargo a fondos propios de la Entidad o derivados de otras subvenciones o ayudas.

4. Los proyectos tendrán una duración máxima de 2 meses y medio. En la resolución de convocatoria se establecerá el periodo del año en el que se podrá desarrollar el proyecto.

5. Los proyectos deberán incluir necesariamente la contratación, durante la ejecución del mismo, del siguiente personal:

   a) Una persona encargada de la dirección del proyecto de dinamización infantil y juvenil, que deberá contar con el Diploma de Director/a de Tiempo Libre Infantil y Juvenil expedido por el Instituto de la Juventud de Extremadura, conforme a lo establecido en el Decreto 206/2000, de 26 de septiembre, por el que se regula el reconocimiento oficial de las Escuelas para la formación de educadores/as en el tiempo libre y el contenido de los cursos de formación para los directores y Monitores de tiempo libre infantil y juvenil, u organismo equivalente de otra Comunidad Autónoma, o bien estar en posesión del Certificado de Profesionalidad de Dirección y Coordinación de proyectos de tiempo libre educativo infantil y juvenil (Nivel 3), expedido según la normativa vigente.

   b) Un equipo de monitores/as de tiempo libre infantil y juvenil integrado, al menos, por el número de personas determinado por aplicación del criterio de población que contiene el apartado siguiente. Quienes vayan a formar parte de este equipo de monitores/as habrán de estar en posesión en el momento de realizar la solicitud, del Diploma de Monitor de Ocio y Tiempo Libre expedido por el Instituto de la Juventud de Extremadura, conforme a lo establecido en el Decreto 206/2000, de 26 de septiembre, por el que se regula el reconocimiento oficial de las Escuelas para la formación de educadores/as en el tiempo libre y el contenido de los cursos de formación para los directores y Monitores de tiempo libre infantil y juvenil, u organismo equivalente de otra Comunidad Autónoma; o bien, estar en posesión del Certificado de Profesionalidad de Dinamización de Actividades de Tiempo Libre Educativo Infantil y Juvenil (Nivel 2), expedido según la normativa vigente.

6. El número de integrantes del equipo de Monitores/as de Ocio y Tiempo libre a contratar para cada proyecto se determinará por aplicación del criterio de población que contiene la siguiente tabla:

POBLACIÓN MANCOMUNIDAD	NÚMERO DE MONITORES A CONTRATAR
HASTA 6.000 HAB.	1
DE 6.001 A 10.500 HAB.	2
DE 10.501 A 15.000 HAB.	3
DE 15.001 A 19.500 HAB.	4

POBLACIÓN MANCOMUNIDAD	NÚMERO DE MONITORES A CONTRATAR
DE 19.501 A 24.000 HAB.	5
DE 24.001 A 28.500 HAB.	6
DE 28.501 A 33.000 HAB.	7
DE 33.001 A 37.500 HAB.	8
DE 37.501 A 42.000 HAB.	9
DE 42.001 A 46.500 HAB.	10
DE 46.501 A 51.000 HAB.	11
A PARTIR DE 51.001 HAB.	12

Las resoluciones de convocatorias podrán, para el ejercicio en que se publiquen, ajustar esta tabla en función de las actualizaciones realizadas por el Instituto Nacional de Estadística en los datos de población de los municipios de Extremadura.

7. La mancomunidad beneficiaria verificará que las personas contratadas cumplen lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil; debiendo poder justificar dicho cumplimiento en cualquier momento a requerimiento del Instituto de la Juventud de Extremadura.

Artículo 6. Gastos subvencionables.

1. Los gastos subvencionables deberán ser gastos necesarios para la ejecución del proyecto y estar directamente relacionados con la ejecución del mismo.

2. Los gastos deberán corresponder a las actividades realizadas y facturadas durante el período de ejecución del proyecto, y pagados antes de la fecha límite del plazo de justificación final establecida en el artículo 16.3. Se entiende por período de ejecución el establecido en la convocatoria para el correspondiente año.

3. Serán gastos subvencionables los siguientes:

a) Costes de personal. Podrán imputarse como gastos de personal las derivadas de contrataciones de personas con formación complementaria en educación en el tiempo libre infantil y juvenil, que estén afectas a la ejecución de los proyectos subvencionados, de acuerdo a las siguientes categorías:

i. Director/a de Tiempo Libre Infantil y Juvenil: deberá contar con el diploma o titulación correspondiente, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 5 de la presente orden.

i. Monitor de Ocio y Tiempo Libre: deberá contar con el diploma o titulación correspondiente, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 5 de la presente orden.

b) Material fungible imprescindible para la realización del proyecto. El gasto en material fungible será como máximo el 15% del coste total del proyecto.

Artículo 7. De las actividades excluidas.

Sin perjuicio de lo establecido en el 3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, quedan excluidos de ayuda, y por lo tanto no optarán a financiación las actividades recogidas en los siguientes apartados:

a) Actividades docentes.

b) Actividades deportivas federadas.

c) Aquéllas que contengan preceptos que infrinjan alguna normativa vigente.

Artículo 8. Compatibilidad con otras subvenciones.

Las subvenciones reguladas en la presente orden serán compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos privados, nacionales, de la Unión europea o de organismos internacionales. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que supere el coste de la actividad subvencionada.

Artículo 9. Obligaciones de las entidades beneficiarias.

Las Entidades beneficiarias de la subvención quedan sometidas a las obligaciones establecidas en la Ley 6/2011, y en particular, a las siguientes:

a) Cumplir el objetivo y realizar la actividad que fundamenta la concesión de la subvención, en la forma y plazos establecidos en la correspondiente resolución.

b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión o disfrute de la subvención.

c) Asumir la aportación económica por el importe de la diferencia entre la cantidad concedida y el coste total de la actividad para la que se solicita la subvención.

d) Acreditar, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13.3 de esta orden, estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Hacienda autonómica, el Estado y de Seguridad Social antes de dictarse la propuesta de resolución de concesión de la subvención y con carácter previo al pago de la misma.

e) Adoptar las medidas de difusión previstas en el artículo 17.3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

A tales efectos, las entidades beneficiarias deberán dar la adecuada publicidad al carácter público de la financiación del proyecto y actividades objeto de la subvención. Para ello, se incluirá en todos y cada uno de los medios utilizados para difundir sus proyectos, así como en la documentación elaborada para su desarrollo, la indicación "Proyecto subvencionado por la Junta de Extremadura. Consejería de Igualdad y Portavocía. Instituto de la Juventud de Extremadura", así como el logotipo de este último. Igualmente, en los casos en que hubiesen suscrito instrumentos de colaboración con otras Administraciones Públicas, Entidades u Organismos Públicos con la finalizad de que estos colaboren en la financiación de las respectivas convocatorias, se incluirán la mención a los correspondientes Organismos y Administraciones Públicas, con inclusión de los respectivos logotipos, de acuerdo a lo que prevea la respectiva convocatoria.

f) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como a cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

g) En los gastos que se realicen objeto de subvención, se observará en todo caso la normativa establecida por la legislación contractual del sector público de conformidad con el artículo 36.3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Artículo 10. Del régimen de concesión y convocatoria.

1. La concesión de las subvenciones se acomodará al procedimiento de concesión directa, mediante convocatoria abierta, de conformidad con los artículos 22.2 y 29 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

2. El procedimiento de concesión directa se iniciará, de oficio, mediante convocatoria de la persona titular de la Secretaría General de la Consejería competente en materia de juventud, y será publicada en el Diario Oficial de Extremadura, en el Portal de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en la Base de Datos Nacional de Subvenciones y en el Portal Electrónico de la Transparencia y la Participación Ciudadana. Asimismo, se publicará en el Diario Oficial de Extremadura el extracto de la convocatoria, al que hace referencia el artículo 20.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

   La convocatoria señalará el período o plazo de vigencia de la misma, que no podrá exceder de un año, a los efectos de presentación de solicitudes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 29.2 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

3. En virtud del procedimiento de concesión directa, las ayudas se concederán conforme se vayan solicitando por las entidades que cumplan los requisitos establecidos en la presente orden y estarán condicionadas a la previa existencia de crédito presupuestario.

Las solicitudes de subvención se tramitarán y resolverán por riguroso orden de entrada en el registro del órgano competente para su tramitación, conforme a lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 12.

Artículo 11. Financiación.

1. La concesión de subvenciones tendrá como límite la cuantía global del crédito presupuestario fijado en la convocatoria, sin perjuicio de su incremento conforme a la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en función de las disponibilidades presupuestarias.

2. En la financiación de las respectivas convocatorias convocadas con arreglo a las presentes bases reguladoras podrán participar diferentes Administraciones Públicas, Entidades y Organismos Públicos a través de la firma de los correspondientes instrumentos de colaboración de acuerdo a lo previsto en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y en la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

3. Asimismo, de producirse el agotamiento del crédito presupuestario, y no procederse a efectuar las modificaciones correspondientes, se procederá a declarar terminado el plazo de vigencia de la convocatoria mediante anuncio del titular de la Secretaría General de la Consejería compete en materia de juventud, el cual será objeto de publicación en el Diario Oficial de Extremadura y en el Portal de subvenciones, con la consiguiente inadmisión de las solicitudes posteriormente presentadas.

Artículo 12. Solicitud de subvención.

1. La solicitud de la subvención se ajustará al modelo normalizado que se incluye como anexo I de la presente orden, que estará disponible en el Portal del Ciudadano de la Junta de Extremadura (http://juventudextremadura.gobex.es/web/).

   Junto a la solicitud la entidad beneficiaria aportará la siguiente documentación:

   a) Documentación acreditativa de la representación de la persona solicitante.

   b) Proyecto de Actividades realizado de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de esta Orden y que contendrá presupuesto económico desglosado por gasto subvencionable.

   c) Declaración Responsable, emitida por el órgano competente de la Entidad Solicitante, que contenga el compromiso de asumir el coste de la diferencia entre el coste total de programa y la subvención concedida.

   d) Declaración Responsable, emitida por el órgano competente de la Entidad Solicitante, de que la misma se encuentra al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos del artículo 13.3 de la presente Orden.

   e) Declaración Responsable, emitida por el órgano competente de la Entidad Solicitante, con el compromiso de verificación del cumplimiento por parte del personal contratado de lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, y de la puesta a disposición del Instituto de la Juventud de Extremadura de los datos que acrediten dicho cumplimiento en caso de ser requeridos.

2. La solicitud se presentará en cualquiera de los lugares señalados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, y, en particular, en los establecidos en el artículo 7.1 del Decreto 257/2009, de 18 de diciembre, por el que se implanta un Sistema de Registro Único y se regulan las funciones administrativas del mismo en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

   Las solicitudes que se presenten en las oficinas de Correos, se mostrarán en sobre abierto, con objeto de que en las mismas se haga constar, por el personal de la oficina, la identificación de la oficina y la fecha, el lugar, la hora y minuto de su admisión.

3. La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable, o la falta de presentación de la documentación que fuere requerida por la Administración competente para acreditar el cumplimiento de lo declarado, traerá consigo la revocación y reintegro, en su caso, de la subvención, con los intereses legales correspondientes, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

4. La Resolución de Convocatoria establecerá el plazo de presentación de solicitudes, que será, como mínimo, 10 días contados desde el día siguiente a la publicación de la misma en el Diario Oficial de Extremadura, sin que pueda exceder, en ningún caso, del periodo de vigencia de la correspondiente Convocatoria. En el supuesto de agotamiento del crédito disponible, en consonancia con lo dispuesto en el artículo 11.3 de la presente Orden, se declarará terminado el plazo de presentación de solicitudes mediante a la publicación del correspondiente anuncio.

Artículo 13. Presentación de la documentación que debe acompañar a la solicitud de subvención.

1. Las solicitudes se dirigirán a la persona titular del órgano directivo competente en materia de juventud e irán acompañadas de la documentación específicamente señalada en la presente orden, sin perjuicio de lo previsto en los apartados siguientes.

2. La presentación de los documentos que preceptivamente deben constar en el procedimiento, se acomodará a las exigencias contenidas en los apartados 2 y 3 del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

3. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 12.8.a) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, la justificación de estar al corriente de las obligaciones tributarias y con la Seguridad social consistirá en una declaración responsable emitida por el órgano competente a estos efectos.

4. Una vez recibida la solicitud, si ésta presenta defectos o resultara incompleta, se requerirá a la entidad solicitante para que en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciera se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Artículo 14. Ordenación, instrucción y resolución.

1. La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponderá a la Dirección General del Instituto de la Juventud de Extremadura, el cual podrá realizar, de oficio, cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la correspondiente propuesta de resolución.

2. La competencia para resolver los procedimientos de concesión de las subvenciones a las que se refiere esta orden corresponde a la persona titular de la Presidencia del Instituto de la Juventud de Extremadura, a propuesta del órgano instructor, sin perjuicio de la aplicación de las técnicas de delegación o desconcentración de la competencia, en los términos previstos en el ordenamiento jurídico.

3. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución procedente será de tres meses, a contar desde la fecha de presentación de la solicitud y se notificará individualmente al interesado, en la forma prevista en los artículos 40 y 42 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Transcurrido los plazos anteriores sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, se entenderá desestimada la pretensión por silencio administrativo, de conformidad con lo previsto en el artículo 22.5 la Ley 6/2011 de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

4. Las resoluciones de concesión, fijarán expresamente la cuantía concedida e incorporará, en su caso, las condiciones, obligaciones y determinaciones accesorias a que deba sujetarse el beneficiario de la misma.

5. Las subvenciones concedidas serán objeto de publicidad a través de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, en el Portal Electrónico de la Transparencia y Participación Ciudadana, conforme al artículo 11, de la Ley 4/2013, de 21 de mayo de Gobierno Abierto de Extremadura y en el Portal de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, con expresión del programa de ayudas, el crédito presupuestario al que se imputan, beneficiario, cantidad concedida y finalidad de la subvención, y de existir financiación con cargo a los Fondos de la Unión Europea, las menciones de identificación y publicidad que se deriven de la normativa comunitaria que le sea de aplicación, todo ello en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Por otra parte, y de conformidad con lo establecido en el artículo 20.8 b) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se remitirán a la Base de Datos Nacional de Subvenciones las subvenciones concedidas.

Artículo 15. Cuantía de la subvención.

1. La cuantía máxima de la subvención será de 60.000 euros.

2. La cuantía de la subvención se determinará en función del número de contrataciones de personal que deban realizarse para la ejecución del proyecto presentado, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 5.6 de la presente Orden, y aplicando la cuantía que se establece en la siguiente tabla a cada persona que deba ser contratada:

Perfil a contratar	Cuantía subvencionable
Director/a de Ocio y Tiempo Libre	1.900,00 euros
Monitor/a de Ocio y Tiempo Libre	1.800,00 euros

Las resoluciones de convocatoria podrán actualizar, para cada ejercicio, las cuantías subvencionables para contratación del personal en función de los datos de Índice de Precios al Consumo (IPC) o, en su caso, de las modificaciones salariales que contengan los respectivos Convenios Colectivos aplicables.

3. Para la determinación de la cuantía de la subvención se aplicará la cantidad que corresponde a gasto subvencionable en material fungible con el límite que establece el artículo 6.3.b de esta Orden.

Artículo 16. Pago de la ayuda y exención de garantía.

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 21.1 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, el pago de la subvención se hará efectivo con carácter anticipado, con un primer pago del 50 % del importe total de la subvención una vez sea notificada la Resolución a la Entidad Beneficiaria.

2. El 50 % restante se abonará una vez presentada la documentación justificativa del destino de los gastos y pagos realizados en una cantidad, al menos, igual al importe anticipado y en la forma establecida en el artículo 18 de esta orden. Esta documentación justificativa correspondiente al primer 50 % deberá presentarse en el Instituto de la Juventud de Extremadura con anterioridad al 30 de septiembre del ejercicio de la convocatoria.

3. A los efectos de justificación de la subvención, y en todo caso, antes del 30 de noviembre del ejercicio de la Convocatoria se deberá presentar ante el Instituto de la Juventud de Extremadura, la justificación documental de gastos y pagos restantes de la forma establecida en el artículo 18 de la presente orden, correspondiente al segundo 50 % abonado, debiendo quedar justificada a esa fecha el importe total al que asciende el proyecto subvencionado.

4. En todo caso para el pago de las subvenciones concedidas se estará a lo dispuesto en el artículo 13.3 de la presente orden a efectos de justificar que la entidad beneficiaria se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales y tributarias con la Hacienda estatal y con la Hacienda de la Comunidad Autónoma, así como de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social.

5. No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la entidad beneficiaria sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.

6. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 21.1.a) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura se establece la exención de prestar garantías en el marco de las presentes bases reguladoras.

Artículo 17. Circunstancias que pueden dar lugar a la modificación de la Resolución de concesión de la subvención.

1. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, conforme a los criterios establecidos en la presente orden, especialmente las referidas a los plazos de ejecución de los proyectos y los tipos de gastos, de personal o en material, que vayan a efectuarse, dará lugar a la modificación de la resolución de concesión, de acuerdo con lo previsto en el artículo 18.4 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, siempre que no suponga un incumplimiento de acuerdo con lo establecido en el artículo 19 de las presentes bases.

2. Asimismo, el órgano competente para resolver la concesión de las subvenciones dictará la resolución que proceda cuando la cuantía de la subvención deba ser objeto de reducción o reintegro, por razón de que las subvenciones, ayudas, ingresos o recursos recibidos, aisladamente o en concurrencia, para el mismo fin, superen en su conjunto, el coste total de la actividad subvencionada, de conformidad con lo previsto en el artículo 18.3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Artículo 18. Justificación de la ayuda.

1. La justificación del importe del proyecto subvencionado se realizará mediante la presentación ante el Instituto de la Juventud de Extremadura de:

   a) Certificación de la Intervención o, en su defecto, del órgano que tenga atribuidas las facultades de la toma de razón en contabilidad, de la Entidad Beneficiaría respecto de los gastos y pagos realizados y del cumplimiento de la finalidad para la que fue concedida la subvención, acompañados en su caso, de las listas de comprobación e informes de control efectuados sobre los gastos que se certifican, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 35.9 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

   b) Acreditación gráfica y suficiente de haber adoptado las medidas de publicidad establecidas en el Decreto 50/2001, de 3 de abril, sobre medidas adicionales de gestión de inversiones financiadas con ayudas de la Junta de Extremadura.

2. Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos al objeto de la subvención.

Artículo 19. Pérdida del derecho a las subvenciones y reintegro.

1. Procederá la revocación y posterior reintegro de las cantidades y, en su caso, de los intereses percibidos, así como la exigencia de interés de demora desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los siguientes casos:

   a) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente.

   b) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida o de las condiciones impuestas con motivo de la concesión.

   c) Obstaculización de la labor inspectora de la Administración.

   d) Incumplimiento de cualquier otra de las obligaciones descritas.

   e) En los demás establecidos en el artículo 43 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

2. En el caso de que el importe de la ayuda concedida en virtud de la presente orden, en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, superase el coste de la actividad subvencionada, procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada, así como la exigencia del interés de demora correspondiente.

3. Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de Derecho Público.

4. La obligación de reintegro será independiente de las sanciones que, en su caso, resulten exigibles, así como la posible pérdida de la garantía prestada.

5. El procedimiento de reintegro se ajustará al procedimiento administrativo regulado en el capítulo II del título III de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, así como en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 20. Graduación de los posibles incumplimientos.

1. Sin perjuicio dispuesto en el artículo anterior, cuando el cumplimiento de la mancomunidad beneficiaria se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite por esta una actuación inequívoca tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por el criterio de proporcionalidad, por el volumen y grado de incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención.

2. De acuerdo con lo establecido en el artículo 16. o) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se establecen los siguientes criterios para la graduación de los posibles incumplimientos de las condiciones impuestas con motivo del otorgamiento de la subvención:

   a) Se considerará que el cumplimiento por la entidad beneficiaria se aproxima significativamente al cumplimiento total, cuando se haya ejecutado un 50 % de las actividades e inversiones del proyecto objeto de la subvención, procediendo en caso contrario el reintegro total de la subvención concedida.

   b) La falta de presentación de la justificación final del proyecto subvencionado dará lugar, pasados 15 días hábiles tras el requerimiento del órgano concedente, al reintegro de la totalidad de la ayuda concedida, de acuerdo con el artículo 70.3 del Reglamento de la Ley 38/2003, de17 de noviembre, General de Subvenciones.

   c) El incumplimiento de las medidas de difusión contenidas en el artículo 17.3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura y en el artículo 9.e) de la presente orden, dará lugar al reintegro del 50 % del importe de la subvención concedida.

Artículo 21. Régimen sancionador.

1. Las Entidades Beneficiarias de las ayudas quedarán sometidos a las responsabilidades y régimen sancionador que, sobre infracciones administrativas en materia de subvenciones, establece el título V de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

2. La imposición de las sanciones en materia de subvenciones se efectuará mediante expediente administrativo en el que, en todo caso, se dará audiencia a la entidad beneficiaria antes de dictarse el acuerdo correspondiente y que será tramitado conforme a lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Disposición final primera. Ejecución y desarrollo.

Se autoriza a la persona titular de la Secretaría General de la Consejería competente en materia de Juventud para que dicte cuantos actos y resoluciones resulten necesarias para el desarrollo y ejecución de lo dispuesto en la presente orden.

Disposición final segunda. Entrada en vigor.

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, 21 de junio de 2021.

La Consejera de Igualdad y Portavocía,

ISABEL GIL ROSIÑA

INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Igualdad y Portavocía

ANEXO I

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN
PROGRAMA "DIVIERTETE EXTREMADURA"

1. DATOS DE LA MANCOMUNIDAD SOLICITANTE			
Nombre:		*C.I.F.:*	
Domicilio:		*Nº:*	*Piso:*
Localidad:	*Provincia:*		*C.P.:*
Teléfono:	*Teléfono2:*	*Fax:*	
Correo electrónico:			
Tipo de Mancomunidad: ☐ *Mancomunidad Integral* ☐ *Mancomunidad de Municipios*			
Fecha Publicación Resolución Calificación como Integral (a rellenar únicamente por mancomunidades Integrales)			
*Datos Mancomunidades de municipios (**no rellenar** en caso de Mancomunidad Integral)*			
Población total de la Mancomunidad[1]:			
Número de Municipios que la integra[2]:			
2. DATOS DE LA REPRESENTACIÓN LEGAL			
Apellidos:		*Nombre:*	
NIF	*Cargo en la Mancomunidad:*		
3. DATOS DEL PROYECTO			
Nombre del Proyecto:			

[1] Según datos del INE a la fecha de publicación de la Convocatoria de las Subvenciones.
[2] Número total de municipios de la Mancomunidad que no formen parte de otra Mancomunidad calificada de Integral, a fecha de publicación de la Convocatoria de las Subvenciones

CORRESPONSABLES

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE IGUALDAD

INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Igualdad y Portavocía

Municipios en los que se realizarán actividades del Proyecto:	
Fecha inicio:	*Fecha fin:*
Datos económicos del Proyecto	
Importe total del Proyecto:	
Subvención solicitada:	
Número IBAN de la cuenta de pago[3]:	

4. CONSULTA DE DATOS POR EL ÓRGANO GESTOR:

En lo relativo a la verificación del requisito para obtener la condición de beneficiaria de la subvención establecido en el artículo 12.1.e) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, consistente en hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, se requiere al interesado que conceda autorización expresa para que el Instituto de la Juventud de Extremadura pueda proceder a esta verificación de oficio, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 95.1.k de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

☐ AUTORIZO al Instituto de la Juventud de Extremadura la consulta de oficio de los datos tributarios en poder de la Agencia Tributaria. **En caso de no marcar esta casilla, la persona interesada deberá aportar Certificado en vigor de encontrarse al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.**

☐ ME OPONGO a la comprobación de oficio por el Instituto de la Juventud de Extremadura de los datos de identificación y residencia como representante legal de la asociación o entidad solicitante, y, en consecuencia, aporto copia del DNI

☐ ME OPONGO a la consulta de oficio por parte del Instituto de la Juventud de Extremadura del cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social y la Hacienda de la Comunidad Autónoma y, en consecuencia, aporto los certificados correspondientes de hallarse al corriente del cumplimiento de dichas obligaciones.

[3] Si el número de cuenta no está dado de alta en el Subsistema de Interesados o Terceros de la Junta de Extremadura, deberá aportar Modelo para Alta de Tercero debidamente cumplimentado por el Interesado y la Entidad Bancaria.

INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Igualdad y Portavocía

5. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:

- ☐ Certificación de la Representación Legal según el Anexo II.
- ☐ Proyecto de actividades, que incluirá presupuesto económico desglosado por gasto subvencionable.

6. DECLARACIONES RESPONSABLES:

El solicitante **DECLARA** bajo su responsabilidad que:

- No está incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 12 de la ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura. Declara asimismo estar al corriente de sus obligaciones por reintegro de subvenciones.
- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 12.8.a) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se encuentra al corriente de las obligaciones con la Hacienda del estado, con la Seguridad Social y con la Hacienda Autonómica.
- La entidad a la que represento asumirá la aportación económica por la diferencia entre el importe de la cantidad concedida por el Instituto de la Juventud, adscrito a la Consejería de Igualdad y Portavocía de la Junta de Extremadura y el coste total de la actividad para la que se solicita la subvención, garantizando que la misma se haga efectiva en los términos y condiciones tenidas en cuenta a la hora de otorgar la subvención.
- La entidad a la que represento asume el compromiso de verificación del cumplimiento por parte del personal contratado de lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, y de la puesta a disposición del Instituto de la Juventud de Extremadura de los datos que acrediten dicho cumplimiento en caso de ser requeridos.
- Que, en relación con la solicitud o recepción de otras ayudas o subvenciones para la financiación de este proyecto, se declara que (marcar lo que proceda):
  - ☐ Que la suma total de las ayudas, ingresos y patrocinios recibidos para el desarrollo de la actividad subvencionada, NO ha superado el coste total de dicha actividad. Y que estas han sido en todo caso las siguientes:

INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Igualdad y Portavocía

ENTIDAD CONCEDENTE	Solicitada/Concedida	CUANTÍA
		€
		€
		€

☐ Que NO SE HAN PERCIBIDO por la presente entidad ayudas, ingresos, recursos ni patrocinios para el desarrollado de la actividad objeto de ayuda, excluida la solicitada al Instituto de la Juventud

Por todo lo anterior, **SOLICITA** la concesión de la subvención para realizar las actividades enmarcadas en el Programa DIVIERTE EXTREMADURA por la cantidad de _____€.

En , a de del 20__.

Fdo.:

(Representante de la Entidad Solicitante)

DIRECCIÓN GENERAL DEL INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA.
CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y PORTAVOCÍA
Paseo de Roma s/n. Módulo E. Primera Planta.
06800 Mérida

CLAUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Se le informa que los datos facilitados en el presente impreso/formulario correspondiente a la Consejería de Igualdad y Portavocía-Instituto de la Juventud de Extremadura, se tratarán de conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (UE) de 27 de abril de 2016 y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018 se le informa de los siguientes extremos:

- El responsable del tratamiento de sus datos es la Junta de Extremadura. Consejería de Igualdad y Portavocía. Instituto de la Juventud de Extremadura.

CORRESPONSABLES

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE IGUALDAD

- La finalidad del tratamiento es la instrucción y resolución de la concesión de las subvenciones a Programas en materia de Juventud presentados por la entidad solicitante.
- La legitimación para el tratamiento de sus datos es el recogido en el artículo 6.1.c) del Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (UE) de 27 de abril de 2016, ya que es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Esta obligación legal está establecida en la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- Los datos podrán ser transferidos a otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal.
- Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la que se recaban y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de datos. Una vez transcurridos los preceptivos plazos será de aplicación la normativa en materia de archivos y documentación.

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos, a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos o el interesado retire el consentimiento otorgado. Para obtener información adicional sobre sus derechos y la forma de ejercerlos debe acceder al sitio web del Instituto de la Juventud de Extremadura: http://juventudextremadura.gobex.es/web/.

INSTITUTO DE LA JUVENTUD DE EXTREMADURA

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Igualdad y Portavocía

ANEXO II

CERTIFICACIÓN ACREDITATIVA DE REPRESENTACIÓN DE LA PERSONA FIRMANTE DE LA SOLICITUD.

Don/Doña _____, con N.I.F. núm. _____como Secretario/a de la Entidad _____ con C.I.F. núm. _____, con domicilio en _____ de la localidad de _____, Código Postal _____.

CERTIFICA

Que Don/Doña _____con N.I.F. número _____, es el/la actual representante de dicha entidad.

En , a de de 2020.

Fdo.:

CORRESPONSABLES

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE IGUALDAD

• • •

II AUTORIDADES Y PERSONAL

1.- NOMBRAMIENTOS, SITUACIONES E INCIDENCIAS

CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

DECRETO 70/2021, de 23 de junio, por el que se dispone el cese y nombramiento del Presidente y los Vocales de la Comisión Jurídica de Extremadura. (2021040083)

La Ley 19/2015, de 23 de diciembre, derogó la Ley 16/2001, de 14 de diciembre, reguladora del Consejo Consultivo y creó la Comisión Jurídica de Extremadura.

Por su parte, el Decreto 99/2009, de 8 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Abogacía General de la Junta de Extremadura y de la Comisión Jurídica de Extremadura, en su redacción dada por el Decreto 3/2016, de 12 de enero, establece, en su artículo 49, que los vocales de dicho órgano serán nombrados mediante Decreto de Consejo de Gobierno, a propuesta de quien ostente la titularidad de la Consejería con las competencias de administración pública y que será por un plazo de cinco años, pudiendo ser reelegidos por una sola vez por el mismo periodo, sin que en ningún caso pueda superarse el límite de los 10 años.

En el artículo 50 del mismo texto se indica que el Presidente será nombrado por Decreto de Consejo de Gobierno, entre los Vocales, a propuesta del Presidente de la Junta de Extremadura, y que su mandato tendrá también una duración de cinco años, sin perjuicio de poder ser reelegido por otro periodo de 5 años.

Por Decreto 15/2016, de 1 de marzo, y Decreto 13/2016, de 23 de febrero, se procedió a los nombramientos, respectivamente, de la Presidenta y Vocales de la Comisión Jurídica de Extremadura, habiendo, por tanto, transcurrido el plazo de cinco años desde su elección.

Procede, en consecuencia, la renovación del órgano, que conlleva la designación de sus miembros, así como el cese de los anteriores que ya han expirado su mandato y que han continuado en sus funciones hasta la designación del nuevo órgano.

Actualmente la Ley 19/2015, de 23 de diciembre, ha sido derogada por la Ley 2/2021, de 21 de mayo, de defensa, asistencia jurídica y comparecencia en juicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Esta ley regula en su disposición adicional primera la Comisión Jurídica de Extremadura como un órgano colegiado consultivo de la Comunidad Autónoma de Extremadura, que se incardina orgánicamente en la Abogacía General y ejerce las funciones que le atribuye la citada ley con independencia de criterio jurídico.

La Comisión Jurídica de Extremadura, como órgano colegiado, estará compuesta por el Presidente, que tendrá voto de calidad, y cuatro Vocales, además del Secretario, que será un funcionario letrado de la Abogacía General, que tendrá voz, pero no voto.

El Presidente y los vocales serán nombrados mediante Decreto del Consejo de Gobierno garantizando la representación equilibrada entre mujeres y hombres.

Establece la citada ley que dicho nombramiento habrá de recaer entre funcionarios de carrera de cualquier Administración Pública para cuyo acceso al cuerpo o especialidad se exigieran la licenciatura o grado en derecho, deberán llevar en servicio activo en dicho cuerpo o especialidad más de diez años, no haber desempeñado en los dos años anteriores cargo público representativo o de naturaleza eventual, y reúnan las condiciones, experiencia, cualificación y cualquier otro requisito de idoneidad que, en su caso, se determine reglamentariamente.

Por otro lado, hay que tener en cuenta que en la disposición derogatoria de la citada Ley 2/2021, de 21 de mayo, se establece que el Decreto 99/2009, de 8 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Abogacía General de la Junta de Extremadura y de la Comisión Jurídica de Extremadura permanecerá en vigor en lo que no contradiga a la presente ley y hasta que se produzca el desarrollo reglamentario de la misma. En consecuencia, habrá que estar también a lo dispuesto en dicho reglamento, siempre que no contradiga a lo dispuesto en la ley, para determinar los requisitos que deben reunir los miembros de la Comisión Jurídica de Extremadura.

En el artículo 49 del Decreto 99/2009, de 8 de mayo, se indican expresamente los requisitos que deben cumplir los vocales de la Comisión Jurídica, siendo coincidente básicamente su regulación con la prevista actualmente en la ley, a excepción del requisito de no haber desempeñado en los años anteriores cargo público representativo o de naturaleza eventual, que ahora se fija para un periodo de dos años frente a los diez establecidos en la norma reglamentaria, en consonancia con lo entonces previsto en la legislación vigente (disposición adicional primera de la Ley 19/2015, de 23 de diciembre, por la que se deroga la Ley 16/2001, de 14 de diciembre, reguladora del Consejo Consultivo de Extremadura por la que se crea la Comisión Jurídica de Extremadura). Y puesto que el reglamento se encuentra vigente en todo lo que no se oponga y la propia ley actual establece como requisito para el nombramiento "cualquier otro requisito de idoneidad que, en su caso, se determine reglamentariamente", debemos entender como exigible la prescripción establecida reglamentariamente de "siempre

que acrediten reunir las cualificaciones jurídicas y profesionales que garanticen un adecuado conocimiento en las materias sobre las que deberán conocer y especialmente en materia de contratación del sector público".

Así, los vocales de la Comisión Jurídica de Extremadura deben reunir los siguientes requisitos:

1º. Ser funcionarios de carrera de cualquier Administración Pública para cuyo acceso al cuerpo o especialidad se exigieran la licenciatura o grado en derecho, siempre que acrediten reunir las cualificaciones jurídicas y profesionales que garanticen un adecuado conocimiento en las materias sobre las que deberán conocer y especialmente en materia de contratación del sector público.

2º. Deberán llevar en servicio activo en dicho cuerpo o especialidad más de diez años.

3º. No haber desempeñado en los dos años anteriores cargo público representativo o de naturaleza eventual.

Además, en lo que respecta a la figura del Presidente, hay que tener en cuenta la regulación establecida en el artículo 50.1 del citado Reglamento, que añade a la acreditación de reunir "las cualificaciones jurídicas y profesionales que garanticen un adecuado conocimiento en las materias sobre las que deberán conocer y especialmente en materia de contratación del sector público" la exigencia de contar con un mínimo de experiencia de 5 años en tales materias.

Verificado el cumplimiento de los requisitos legales anteriormente señalados, el Presidente de la Junta de Extremadura y la Vicepresidenta Primera y Consejera de Hacienda y Administración Pública han propuesto al Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura el nombramiento como Presidente y Vocales de la Comisión Jurídica de Extremadura de las siguientes personas:

— D. Javier de Manueles Muñoz, que ostentará el cargo de Presidente.

— M.ª José Rubio Cortés.

— D. José Luis Martín Peyró.

— D.ª Marina Godoy Barrero.

— D.ª María Josefa Guerrero Hernández.

El presente decreto respeta la representación equilibrada entre mujeres y hombres en órganos colegiados, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 29 de la Ley 8/2011, de 23 de marzo, de Igualdad entre mujeres y hombres y contra la violencia de género en Extremadura.

En virtud de lo anterior, a propuesta conjunta del Presidente de la Junta y de la Vicepresidenta y Consejera de Hacienda y Administración Pública, de conformidad con lo establecido en los artículos 23.o) y 36.g) de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y previa deliberación en Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura en su sesión de 23 de junio de 2021,

DISPONGO:

Artículo único. Cese y nombramiento del Presidente y los Vocales de la Comisión Jurídica de Extremadura.

1. Por expiración del plazo de 5 años de nombramiento de los actuales miembros de la Comisión Jurídica de Extremadura, se procede, por mandato de la ley, al cese de las siguientes personas que ostentan el cargo de Presidenta y Vocales:

   — D.ª M.ª Concepción Montero Gómez, Presidenta de la Comisión Jurídica de Extremadura.

   — D. Pedro Escribano Fernández.

   — D. José Luis Martín Peyró.

   — D. Luis López Reyes.

   Agradeciendo expresamente a todos ellos los servicios prestados.

2. De conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional primera de la Ley 2/2021, de 21 de mayo, de defensa, asistencia jurídica y comparecencia en juicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, así como los artículos 49 y 50 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de la Abogacía General de la Junta de Extremadura y de la Comisión Jurídica de Extremadura, y estando acreditadas las cualificaciones jurídicas y profesionales que garanticen un adecuado conocimiento en las materias sobre las que deberán conocer y especialmente en materia de contratación del sector público de cada uno de los miembros, y, para el caso del Presidente, que cuenta además con un mínimo de experiencia de cinco años en tales materias, y cumpliendo los demás requisitos exigidos en dichas normas, se nombran como Presidente y Vocales de la Comisión Jurídica de Extremadura, por un periodo de cinco años, a las siguientes personas:

   — D. Javier de Manueles Muñoz, que ostentará el cargo de Presidente.

   — D.ª M.ª José Rubio Cortés.

   — D. José Luis Martín Peyró.

— D.ª Marina Godoy Barrero.

— D.ª M.ª Josefa Guerrero Hernández.

Disposición final primera. Efectos de los ceses y nombramientos.

1. Los actuales miembros de la Comisión Jurídica de Extremadura, en funciones hasta la renovación del órgano, hecho que se produce mediante el presente decreto, cesarán en el desempeño de sus funciones con efectos de 30 de junio de 2021.

2. Los nombramientos previstos en el presente decreto surtirán efectos con fecha 1 de julio de 2021.

Disposición final segunda. Entrada en vigor.

El presente decreto entrará en vigor el mismo día de su publicación en el "Diario Oficial de Extremadura".

Mérida, 23 de junio de 2021.

El Presidente de la Junta de Extremadura,

GUILLERMO FERNÁNDEZ VARA

La Vicepresidenta Primera y Consejera de Hacienda y Administración Pública,

PILAR BLANCO-MORALES LIMONES

• • •

2.- OPOSICIONES Y CONCURSOS

SERVICIO EXTREMEÑO DE SALUD

RESOLUCIÓN de 15 de junio de 2021, de la Dirección Gerencia, por la que se convoca procedimiento para la provisión del puesto de Director/a Médico de Atención Primaria en las instituciones sanitarias del Servicio Extremeño del Área de Salud de Badajoz. (2021061890)

Corresponde al Servicio Extremeño de Salud efectuar la convocatoria pública del proceso de provisión de puestos directivos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20.2 del Real Decreto Ley 1/1999, de 8 de enero, sobre selección de personal estatutario y provisión de plazas en las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social (BOE n.º 8, de 9/01/1999), vigente con rango reglamentario en virtud de la disposición transitoria sexta, letra c) de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud (BOE n.º 301, de 17/12/ 2003).

El capítulo II del título II de la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura, referido al personal directivo profesional, determina en sus artículos 20 y siguientes que es personal directivo profesional el que, ocupando puestos de carácter directivo en las Administraciones Públicas de Extremadura, desempeña funciones directivas profesionales retribuidas de carácter ejecutivo, de conformidad con lo establecido en la Ley 1/2014, de 18 de febrero, de regulación del estatuto de los cargos públicos del Gobierno y la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura. En este sentido el artículo 3.g) de la Ley 1/2014 indica que es personal directivo el que en virtud de nombramiento o sometido a la relación laboral especial de alta dirección desempeña funciones directivas profesionales retribuidas de carácter ejecutivo en cualquiera de las entidades previstas en el artículo 2, apartado 1, de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, y no tenga la consideración de alto cargo.

Igualmente se determina en el artículo 22.2 de la citada Ley 13/2015, que la designación del personal directivo profesional atenderá a principios de mérito y capacidad y a criterios de idoneidad, y se llevará a cabo mediante procedimientos que garanticen la publicidad y concurrencia.

El artículo 29.3 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud establece que en cada servicio de salud se determinarán los puestos que puedan ser provistos mediante libre designación. De conformidad con lo expuesto, por Resolución de 5 de octubre de 2015, de la Dirección Gerencia, se aprueba la Relación de Puestos de Trabajo de personal directivo de las Áreas de Salud del Organismo Autónomo,

Servicio Extremeño de Salud, figurando en el anexo de la citada resolución como sistema de provisión para este tipo de puestos, el procedimiento de libre designación.

En atención a todo lo expuesto en los apartados anteriores y siendo necesario cubrir un puesto de trabajo correspondiente a personal directivo de las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud, dotado presupuestariamente y clasificado en la respectiva plantilla orgánica para su provisión por el procedimiento de libre designación, ha de procederse a su convocatoria.

De conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura, la Ley 55/2003, de 16 de diciembre (BOE núm. 301, de 17 de diciembre), del Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud, el Real Decreto Ley 1/1999, de 8 de enero, sobre selección de personal estatutario y provisión de plazas en las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social y por las demás normas que resulten de aplicación, esta Dirección Gerencia, en uso de las competencias atribuidas por el articulo 4, letra m) del Decreto 221/2008, de 24 de octubre (DOE núm. 210, de 30 de octubre), por el que se aprueban los Estatutos del Servicio Extremeño de Salud, con el fin de atender las necesidades de personal directivo de este Servicio de Salud, ha resuelto efectuar la presente convocatoria con sujeción a las siguientes,

BASES:

Primera. Normas Generales.

1.1. Se convoca para su provisión el puesto directivo que se relacionan en el anexo I mediante el sistema de libre designación conforme a lo previsto en las plantillas correspondientes.

1.2. El nombramiento garantizará a los seleccionados, los derechos y deberes derivados del régimen previsto en la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, así como la legislación de general aplicación al personal dependiente de las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud, o en su caso lo previsto en el Real Decreto 1382/1985, de 1 de agosto, relativo al régimen laboral de alta dirección, estando sujetos a las condiciones de empleo asimismo vigentes en la organización de servicios sanitarios a la que vayan destinados, con percepción de las retribuciones que correspondan al destino objeto de cobertura.

Segunda. Requisitos de los aspirantes.

2.1. Podrán participar en la presente convocatoria por el sistema de libre designación el personal estatutario fijo de Instituciones Sanitarias del Sistema Nacional de Salud o los funcionarios de carrera incluidos en el ámbito de aplicación de la Ley del Estatuto Básico del

Empleado Público aprobado mediante Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, siempre que reúnan los siguientes requisitos:

a) Poseer la nacionalidad española. Los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea podrán acceder, como personal estatutario, en igualdad de condiciones que los españoles. Estas previsiones serán de aplicación, cualquiera que sea su nacionalidad, al cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, y a sus descendientes y a los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes. Igualmente se extenderá a las personas incluidas en el ámbito de aplicación de los tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

b) Tener cumplidos los 16 años y no exceder de la edad de jubilación forzosa.

c) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño del puesto al que se aspira.

d) Estar en posesión del título de Licenciado en Medicina y Cirugía.

e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier servicio de salud o Administración Públicas, o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para el ejercicio de funciones, empleos o cargos públicos por resolución judicial. Para los nacionales de cualquier otro Estado no hallarse inhabilitado o en situación equivalente y no estar sometido a sanción disciplinaria o condena penal que impida el ejercicio de funciones, empleos o cargos públicos o en situación equivalente. (Anexo III de la presente resolución).

2.2. Asimismo, podrán participar en la presente convocatoria con los mismos requisitos el personal sin vinculación previa a la administración. En este caso, la selección implicará la formalización del correspondiente contrato laboral de alta dirección en el ámbito de las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud, conforme a lo establecido en el Real Decreto 1382/1985, de 1 de agosto, por el que se regula la relación laboral de carácter especial de personal de alta dirección.

2.3. Los requisitos exigidos en la presente convocatoria deberán cumplirse a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos durante todo el proceso y mientras dure el nombramiento.

Tercera. Solicitudes.

3.1. La solicitud para poder participar en la convocatoria se dirigirá al titular de la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud y se cumplimentará en la siguiente dirección de Internet https://convocatoriasses.gobex.es. Una vez cumplimentada vía Internet, deberá ser impresa y presentada en cualquiera de las oficinas de registro de documentos integrados en el Sistema de Registro único de la Administración de la Comunidad Autónoma y de sus organismos vinculados o dependientes o por cualquiera de las formas previstas en el artículo 16.4 del Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cumpliendo en todo caso, las instrucciones que para su cumplimentación figuran en el anexo II.

Las solicitudes que se presenten a través de las Oficinas de Correos deberán ir en sobre abierto para ser fechadas y selladas por el/la empleado/a de Correos antes de ser certificadas.

3.2. El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Diario Oficial de Extremadura.

3.3. Junto con la solicitud, los aspirantes acompañarán la siguiente documentación:

a) Copia auténtica de la titulación académica requerida para el puesto. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la credencial que acredita su homologación o convalidación en su caso.

b) En el supuesto de que el aspirante tenga vinculación de fijeza con la administración deberá presentar copia auténtica del nombramiento como personal estatutario fijo o funcionario de carrera y certificación acreditativa de la situación administrativa respecto de la categoría o cuerpo de pertenencia al día de la publicación de la presente convocatoria.

c) Currículum profesional, en el que figuren detalladamente los títulos académicos, méritos que acrediten su idoneidad para el desempeño de las funciones del puesto y, en especial, experiencia profesional y de gestión sanitaria y de formación que avalen la citada idoneidad, así como publicaciones, cursos y cualesquiera otros méritos relevantes acompañando los justificantes acreditativos de los méritos alegados, así como una memoria que versará sobre las tareas y funciones del puesto objeto de provisión.

d) Proyecto de Dirección y /o Gestión para el desarrollo de las funciones establecidas en el puesto convocado, en el que deberá incluir los objetivos que pretende cumplir y la metodología a utilizar para alcanzar los mismos, en relación con las estrategias

generales del Servicio Extremeño de Salud en materia sanitaria.

3.4. En la valoración de los aspirantes se atenderá los principios de mérito y capacidad y a criterios de idoneidad y adecuación del perfil profesional de la persona candidata, en relación con las funciones a realizar.

3.5. Los méritos alegados por las/los solicitantes se valorarán con referencia a la fecha de publicación de la convocatoria en el Diario Oficial de Extremadura.

3.6. No será necesaria la presentación de la documentación mencionada en la base 3.3.b) siempre que tenga vínculo de fijeza con el Servicio Extremeño de Salud, en los términos del artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Cuarta. Admisión de aspirantes.

4.1. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, por la Dirección General de Recursos Humanos y Asuntos Generales, se dictará resolución declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos, con indicación de las causas de exclusión, estableciéndose un plazo diez hábiles para la subsanación de solicitudes, contados a partir de la publicación de la lista provisional en la página web https://convocatoriassses.gobex.es e indicándose que, transcurrido ese plazo, si no se aporta la documentación requerida, serán definitivamente excluidos del proceso.

4.2. Resueltas las alegaciones presentadas se dictará resolución por el mismo órgano del apartado primero de esta base, la cual se publicará en la dirección de internet indicada anteriormente, declarando aprobadas las listas definitivas de aspirantes admitidos y excluidos.

Quinta. Órgano de valoración.

5.1. Al objeto de valorar a los candidatos y la realización de las entrevistas, se constituye un órgano de valoración integrado por los siguientes miembros:

Presidencia: María Irene Majón de la Calle.

Suplente: María Sonia Vizcaíno Jaén.

Vocalía 1: Jesús Salas Martínez.

Suplente: Eduardo Jiménez López.

Vocalía 2: Juan Bautista Lopez Martinez.

Suplente: José Manuel Garcia Morlesin.

Vocalía 3: Manuel Aguilar Vazquez.

Suplente: Noa Batalla Rebollo.

Secretaría: María José Santos Vasallo.

Suplente: María Pilar García Vara.

5.2. A dicho órgano le corresponde la realización de la valoración de los méritos presentados por los aspirantes y la entrevista, así como establecer un informe de valoración con la propuesta de candidato que se considere más idóneo para ser elevado al órgano convocante.

En el expediente habrán de quedar acreditados los fundamentos de dicha propuesta.

Sexta. Sistema de provisión y criterios de valoración.

El procedimiento de selección consistirá en una valoración de méritos y la realización de una entrevista, con una puntuación total de 100 puntos: 60 puntos la valoración de méritos y 40 puntos la entrevista.

6.1. Baremo de méritos. La puntuación máxima total será de 60 puntos.

A) Curriculum Vitae. La puntuación máxima es de 20 puntos.

a.1) Currículo académico: Máximo 10 puntos.

1. Cursos de formación directamente relacionado con el contenido del puesto a proveer: 0,10 puntos por crédito.

2. Estar en posesión de una titulación oficial añadida a la exigida en la convocatoria y relacionada con la actividad asistencial: 1 punto.

a.2) Experiencia: Máximo 10 puntos.

1. Realización de funciones de dirección, coordinación o responsabilidad especial en centros sanitarios en el desarrollo de actividad asistencial.

2. Realización de actividades profesionales desarrolladas que guarden relación directa o afín al perfil profesional del puesto a proveer.

En ambos apartados se computará 1 punto por año si es a tiempo completo y fracciones proporcionales si es a tiempo parcial.

B) Memoria. La puntuación máxima es de 20 puntos que se valorará conforme a criterios de ajuste a la tareas y funciones específicas del referido puesto.

C) Proyecto de Dirección. El aspirante deberá presentar un proyecto de dirección, en el que incluirá los objetivos que pretende cumplir y la metodología para alcanzar los mismos, en relación con las estrategias generales del Servicio Extremeño de Salud en materia sanitaria, teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

— Mejoras en la gestión de los recursos y de las tecnologías sanitarias para la prestación de atención sanitaria.

— Mejoras en la calidad asistencial de los servicios para garantizar una asistencia médica segura, de calidad, eficiente y respetando los derechos de los pacientes y de sus familiares.

— Mejoras en la política de calidad y seguridad del paciente.

La puntuación máxima será de 20 puntos.

6.2. Entrevista. La puntuación máxima en este apartado será de 40 puntos. En dicha entrevista, los candidatos defenderán su Proyecto de Dirección y contestarán a las preguntas que les plantee el órgano de valoración; todo ello al objeto de comprobar la idoneidad de los/las candidatos/as. Para su valoración se tendrán en cuenta aspectos como la claridad en la exposición, capacidad de argumentación y capacidad de réplica y contraargumentación.

La fecha, hora y lugar de realización de la entrevista se publicará, con una antelación mínima de 72 horas a su realización en la página https://convocatoriasses.gobex.es Todo ello, sin perjuicio de que la comisión de valoración lo comunique con 10 días naturales de antelación a la Subdirección de Selección y Provisión de personal estatutario fijo, a los efectos de su publicación.

6.3. Los méritos se acreditarán mediante copias auténticas de los mismos. El órgano técnico de valoración podrá requerir a los interesados cualquier tipo de aclaración sobre la documentación presentada, si no fuera atendido el requerimiento no se tendrá en cuenta su valoración. Así mismo, el órgano de valoración se reserva el derecho a comprobar con los órganos que expidan las certificaciones la veracidad del contenido de éstas cuando a juicio de dicho órgano se considere necesario.

Séptima. Selección de aspirantes.

7.1. Una vez realizadas las pruebas, la Comisión de Valoración elaborará la relación de aspirantes que hayan superado las mismas, por el orden de la puntuación total obtenida, siendo ésta el resultado de la suma de las puntuaciones de cada una de las dos fases que conforman el procedimiento de provisión.

7.2. En caso de empate en la puntuación total obtenida, éste se resolverá atendiendo en primer lugar a la mayor puntuación obtenida en el proyecto técnico, en segundo lugar, se atenderá a la mayor puntuación obtenida en el currículo profesional, y en caso de persistir el empate se atenderá a la puntuación de la entrevista. En caso de persistir el empate, se resolverá según el resultado del sorteo de la letra publicado mediante Resolución de 9 de marzo de 2020, de la Dirección General de Función Pública (DOE n.º 53, de 17 de marzo), en el que se establece que el orden de prelación de los aspirantes, en caso de empate, comenzará por la letra "R".

7.3. Finalizado el procedimiento, la Comisión de Valoración elevará a la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud propuesta de nombramiento a favor del aspirante que haya obtenido la mayor puntuación, conjuntamente con el resultado final del proceso de provisión, el cual será publicado en el Diario Oficial de Extremadura mediante resolución de la Dirección Gerencia que indicará los recursos que caben contra la misma.

La Comisión de Valoración podrá proponer que todos o algunos de los puestos convocados queden vacantes cuando a su juicio, ninguno/a de los/las aspirantes presentados reúnan las condiciones técnicas necesarias para el desempeño del puesto.

7.4. El/la aspirante seleccionado deberá aportar los siguientes documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria:

a) La comprobación o constancia de los datos de identidad se realizará de oficio por el órgano técnico de valoración, salvo que el interesado se opusiera a ello de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en cuyo caso, deberá presentar copia o mediante código seguro de verificación del documento acreditativo de identidad.

b) Declaración responsable indicando no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio en ninguna Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, conforme al anexo III.

c) Declaración de no hallarse incurso en causa de incompatibilidad, conforme al anexo IV de esta Resolución.

7.5. Si el/la aspirante seleccionado/a no tiene vinculación de fijeza con la administración, deberá presentar certificado médico acreditativo de no padecer enfermedad ni defecto físico que imposibiliten para el servicio. Este certificado deberá expedirse por el facultativo de Medicina General de la Seguridad Social que corresponda al interesado, y en caso de que no esté acogido a cualquier régimen de la Seguridad Social se expedirá por los Servicios Provinciales del Ministerio de Sanidad o de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales.

Octava. Adjudicación del puesto de trabajo.

8.1. Corresponderá al titular de la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud el nombramiento del candidato propuesto por el Órgano de valoración que recaerá en el candidato que obtenga mayor puntuación. En su caso también corresponde a la Dirección Gerencia la formalización del correspondiente contrato laboral de alta dirección al que se refiere el apartado 2.2 de la base segunda, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.4 del Real Decreto Ley 1/1999, de 8 enero.

El nombramiento y/o contrato para el puesto directivo será temporal, y su duración máxima será de dos años pudiéndose prorrogar por otros dos.

8.2. El personal nombrado para el desempeño de este puesto directivo podrá ser cesado discrecionalmente por la autoridad que acordó su nombramiento.

8.3. La resolución de nombramiento se motivará con referencia al cumplimiento, por parte del candidato elegido, de los requisitos y de los criterios de selección a que se refiere la base sexta de esta convocatoria, así como a la competencia para proceder al mismo.

8.4. El candidato será nombrado y cesado libremente por el Director Gerente del Servicio Extremeño de Salud, dando cuenta al Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura.

8.5. El aspirante seleccionado será nombrado personal directivo y pasará a la situación de servicios especiales o situación administrativa que corresponda si es personal fijo de la administración. En aquellos casos que el profesional esté sujeto a una relación laboral especial de alta dirección, de carácter temporal, por no tener vínculo de fijeza con la administración en el grupo correspondiente se regirá por las cláusulas establecidas en el contrato y por lo dispuesto en el Real Decreto 1382/1985, de 1 de agosto, por el que se regula la relación laboral de carácter especial del personal de alta dirección, la Ley 3/2012, de 6 de julio, de medidas urgentes para la reforma del mercado laboral, la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura y la Ley 1/2014, de 18 de febrero, de regulación del estatuto de los cargos públicos del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

8.6. El personal directivo estará sujeto a evaluación con arreglo a los criterios de eficacia y eficiencia, responsabilidad por su gestión y control de resultados en relación con las metas y objetivos que les hayan sido fijados.

Novena. Incompatibilidades.

El personal directivo desempeñará su actividad con dedicación plena y exclusiva, no pudiendo ejercer durante la vigencia de su nombramiento o contrato actividades profesionales, estan-

do sometido a los regímenes de conflictos de intereses y responsabilidades previstos en la normativa correspondiente a los cargos públicos del gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Décima. Norma Final.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el órgano jurisdiccional competente de conformidad con lo establecido en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura. Con carácter potestativo podrá interponerse recurso de reposición previo ante el Director Gerente del Servicio Extremeño de Salud en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, 15 de junio de 2021.

El Director Gerente,

CECILIANO FRANCO RUBIO

ANEXO I

30	D022	DIRECTOR/A MÉDICO DE ATENCIÓN PRIMARIA	BADAJOZ	A1	29	LD	

ANEXO II

Servicio Extremeño de Salud

PUESTO DIRECTIVO

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Sanidad y Servicios Sociales

Registro

1.- SOLICITUD PUESTO DIRECTIVO

Fecha D.O.E: dd/mm/aaaa
Fecha Impresión: dd/mm/aaaa
Nº Control: 20000001/000001

2.- DATOS PERSONALES

Nombre: APELLIDO1 APELLIDO2, NOMBRE
DNI-NIE: 01234567A Nacionalidad: España Fecha Nacimiento: 01/01/2000
Domicilio: CALLE
Numero: 1 Portal: 2 Escalera: Piso: 3 Puerta: A
Provincia: Badajoz Municipio: Mérida
Telefono1: 34-999888777 Telefono2: 34-666777888 Telefono3:
Email: correo@servidor.com

3.- PUESTO Y ÁREA DE SALUD A LA QUE OPTA

Puesto: DENOMINACIÓN DEL PUESTO
Área de Salud: ÁREA

4.- DATOS DE LA PLAZA EN PROPIEDAD

Plaza en Propiedad: ☐ SI ☐ NO

Categoría: CATEGORÍA DE LA PLAZA
Especialidad: ESPECIALIDAD (EN SU CASO)
Centro Hospitalario: CENTRO
Área de Salud/Servicio de Salud de Procedencia: ÁREA

5.- TITULACIÓN ACADÉMICA OFICIAL

Titulación: TITULACIÓN

6.- AUTORIZACIONES

Con la presentación de esta solicitud, y de acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, este Servicio de Salud va a proceder de oficio a verificar estos datos, salvo que el interesado se oponga expresamente a dicha comprobación, indicándolo así en el apartado que a continuación se ofrece al efecto, debiendo presentar entonces la documentación pertinente:

☐ Me opongo a la consulta de datos de identidad personal (SVDI).

NO OFICIAL

El/la abajo firmante SOLICITA: Ser admitido/a al procedimiento a que se refiere la presente instancia y declara, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne los requisitos exigidos en la presente convocatoria.

En ....., a ..... de ..... de 20.... Firma:

Los datos de carácter personal contenidos en este formulario podrán ser incluidos en ficheros o resoluciones para su tratamiento en esta administración. Usted tiene derecho a acceder, rectificar y cancelar sus datos personales contenidos en dichos ficheros, conforme a lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley Orgánica 3/2018 de de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y ASUNTOS GENERALES Avda. de las Américas, 2 - 06800 Mérida

INSTRUCCIONES PARA SOLICITAR LA PARTICIPACIÓN

En ningún caso, la cumplimentación de la solicitud a través de Internet supondrá la sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, de la solicitud conforme indica el paso 7.

1. Acceda a la página de Internet: https://convocatoriasses.gobex.es

   En esta página deberá iniciar sesión con el usuario y contraseña que eligió cuando se registró en la misma. En caso de no haberse registrado aún, deberá hacerlo mediante el enlace "Iniciar Sesión" que se encuentra a la derecha del menú principal. Seguidamente, use la opción "Crear Usuario", que dará paso al alta de sus datos personales, así como usuario y contraseña. Una vez completados todos los datos personales y elegido el usuario y contraseña, no olvide pulsar sobre el botón "Guardar" situado al final de la página, con lo que el proceso de registro quedará completado.

   Si, por el contrario, ya se encuentra registrado con anterioridad y no recuerda su usuario o su contraseña, deberá solicitar el usuario o crear una nueva contraseña mediante el enlace "Iniciar Sesión" y la opción "Olvidé mi usuario" / "Olvidé mi contraseña" según corresponda. Siga los pasos que se indican y recibirá un correo electrónico que la dirección de correo que indicó al registrarse con el usuario si pulsa en "Olvidé mi usuario" o un enlace para modificar su contraseña si pulsó en "Olvidé mi contraseña". Si aun así tiene algún problema, diríjase al punto 9 de este apartado para ponerse en contacto telefónico con el personal encargado de los procesos de provisión.

   Nota: Tenga en cuenta que el proceso manual de restauración de contraseña por parte del personal de la administración competente puede prolongarse en el tiempo, por lo que deberá cerciorarse de que tiene acceso lo antes posible. En caso de que apure los plazos para solicitar restaurar manualmente su contraseña, podría ocurrir que no diese tiempo a atenderle antes del fin del plazo fijado para la presentación de solicitudes y, por tanto, no pudiera generar su solicitud. Por lo tanto, regístrese lo antes posible para que pueda ser resuelta cualquier incidencia con la suficiente antelación.

   Una vez registrado podrá iniciar sesión con su usuario y contraseña usando el enlace "Iniciar Sesión". Cuando acceda al sistema aparecerá su Expediente Personal; a continuación, pulse el botón "puestos directivos", después haga pulse el botón "Gestión de Solicitudes" y a continuación seleccione la Categoría y/o la especialidad a la que opta.

2. Seguidamente se le presentan dos opciones: Generar Solicitud para rellenar una solicitud en blanco o Modificar Solicitud si quiere recuperar una solicitud generada con anterioridad.

3. Cumplimente el formulario conforme a las normas particulares de la Convocatoria.

   Sus datos personales se rellenarán automáticamente. En caso de querer cambiar algún dato deberá acceder al apartado "Datos Personales" de su expediente personal. Los cambios se verán reflejados al volver al apartado "Generar Solicitud".

4. Una vez que haya rellenado todos los campos haga clic en el botón "Generar Solicitud" que aparece al final del formulario. Si existe algún error en los datos le aparecerá un mensaje indicándolo y deberá corregir dicho error. Si no existe ningún error, se abrirá un cuadro de diálogo para guardar el documento. Guárdelo donde desee.

5. Diríjase al lugar donde haya guardado el documento, ábralo e imprímalo. Si la impresión se ha realizado correctamente debe aparecer en el impreso un número de control y un código de barras.

   Tenga en cuenta que para poder abrir o imprimir el documento deberá tener instalado en su equipo algún programa lector de documentos PDF.

6. Firme la solicitud.

7. Presente la solicitud, junto con la documentación complementaria, en su caso, en cualquiera de las Oficinas de Registro integradas en el Sistema de Registro Único de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura y de sus organismos públicos vinculados o dependientes, o por cualquiera de las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Las solicitudes que se presenten a través de las oficinas de Correos, deberán ir en sobre abierto para ser fechadas y selladas por el empleado de Correos antes de ser certificadas.

8. En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/79, el Servicio Extremeño de Salud le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de la solicitud de participación o cualquier otro que se requiera en su tramitación, serán incorporados, para su tratamiento, en un fichero automatizado. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica y conforme al procedimiento establecido, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición o cancelación de datos ante el Servicio Extremeño de Salud, Avenida de las Américas 2, 06800 Mérida.

9. Información y dudas en los teléfonos: 924382721, 924 382921 y 924382919.

ANEXO III

DECLARACIÓN JURADA

D./D.ª _____, con domicilio en _____ con Documento Nacional de Identidad n.º _____ y nacionalidad _____

DECLARO bajo juramento o prometo:

— Que no he sido separado del servicio de cualquier Servicio de Salud o Administración Pública mediante expediente disciplinario ni me hallo inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas o de mi profesión en España.

— O en su caso, que no estoy sometido a sanción disciplinaria o condena penal que impida en mi Estado el acceso a la función pública.

En _____, a_____ de _____ de _____

(firma)

ANEXO IV

DECLARACIÓN DE NO INCURRIR EN CAUSA DE INCOMPATIBILIDAD

APELLIDOS:	NOMBRE:
D.N.I.:	

DECLARO:

1º. Que, he sido seleccionado para la provisión de un puesto de trabajo de carácter directivo _____ mediante el sistema de libre designación convocado por Resolución de 15 de junio de 2021, de la Dirección Gerencia.

2º. Que, a los efectos previstos en los artículos 1 y 10 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas y artículo 13.1 del Real Decreto 598/1985, de 30 de Abril, sobre incompatibilidades del Personal al servicio de la Administración del Estado, de la Seguridad Social y de los Entes, Organismos y Empresas dependientes, declaro no venir desempeñando ningún puesto o actividad en el sector público ni realizar actividad privada incompatible o que requieran reconocimiento de compatibilidad. Tampoco percibo pensión de jubilación, retiro u orfandad por derechos pasivos o por cualquier régimen de la Seguridad Social público y obligatorio.

3º. Que, a los efectos previstos en el artículo 20.3 de Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura y artículo 18.1 de la Ley 1/2014, de 18 de febrero, de regulación del estatuto de los cargos públicos del Gobierno y la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, el desempeño del puesto para el que he sido seleccionado será en régimen de dedicación plena y exclusiva, no pudiendo ejercer durante la vigencia de mi nombramiento o contrato actividades profesionales, estando sometido a los regímenes de conflictos de intereses y responsabilidades previstos en la normativa correspondiente a los cargos públicos del gobierno y de la administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

En _____, a_____ de _____ de _____

(firma)

• • •

III OTRAS RESOLUCIONES

CONSEJERÍA DE HACIENDA Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

RESOLUCIÓN de 15 de junio de 2021, de la Secretaría General, por la que se da publicidad al Convenio de Colaboración entre la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Bohonal de Ibor, Campillo de Deleitosa, Fresnedoso de Ibor y Mesas de Ibor en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica. (2021061866)

Habiéndose firmado el día 3 de mayo de 2021, el Convenio de Colaboración entre la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Bohonal de Ibor, Campillo de Deleitosa, Fresnedoso de Ibor y Mesas de Ibor, en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica, de conformidad con lo previsto en el artículo 8.º del Decreto 217/2013, de 19 de noviembre, por el que se regula el Registro General de Convenios de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

RESUELVO:

La publicación en el Diario Oficial de Extremadura del convenio que figura como anexo de la presente resolución.

Mérida, 15 de junio de 2021.

La Secretaria General.
P.D. Resolución de 01/03/2021,
DOE n.º 43, de 4 de marzo de 2021
La Jefa de Servicio de Legislación y Documentación,

M.ª MERCEDES ARGUETA MILLÁN

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LA JUNTA DE EXTREMADURA Y LOS AYUNTAMIENTOS DE BOHONAL DE IBOR, CAMPILLO DE DELEITOSA, FRESNEDOSO DE IBOR Y MESAS DE IBOR, EN LA PRESTACIÓN DE INFORMACIÓN, VALORACIÓN Y ORIENTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE ATENCIÓN SOCIAL BÁSICA.

Mérida, 3 de mayo de 2021.

REUNIDOS

De una parte, don José M.ª Vergeles Blanca, Vicepresidente Segundo y Consejero de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura, cargo para el que fue nombrado por Decreto del Presidente 18/2019, de 1 de julio (DOE núm. 126, de 2 de julio), actuando en virtud de las atribuciones que le confiere el artículo 36.a) de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Y de otra, D. Francisco Álvarez Serrano, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Bohonal de Ibor, con NIF P1003100C, D. Fermín Sánchez Carrasco, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Campillo de Deleitosa, con NIF P1004300H, D. Casto San Román Fernández, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Fresnedoso de Ibor, con NIF P1007600H y D. Desiderio Montesino Manglano, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Mesas de Ibor, con NIF P1012300H todos ellos actuando en virtud de las atribuciones que les confiere el artículo 21.1b) de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y como integrantes de la agrupación "072 El Ibor".

En el ejercicio de las facultades propias de sus cargos, todas las partes se reconocen recíprocamente capacidad para obligarse en los términos del presente convenio y, a tal efecto,

EXPONEN

Primero. El Estatuto de Autonomía de Extremadura atribuye a ésta, en su artículo 9.1.27, la competencia exclusiva en materia de acción social.

En este marco competencial, se aprueba la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, que tiene entre su objeto garantizar en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura el derecho subjetivo y universal de la ciudadanía de acceso al sistema público de servicios sociales en los términos y con los requisitos regulados en la propia ley con objeto de promover el bienestar social y contribuir al pleno desarrollo de las personas y la justicia social. Igualmente, es objeto de esta ley regular y organizar el sistema público de servicios sociales de Extremadura y establecer los mecanismos de coordinación y trabajo en red de todas las entidades implicadas en su prestación, articulando su relación con el resto de sistemas de protección social.

Para la consecución de su objeto, la citada ley estructura el sistema público de servicios sociales de Extremadura en dos niveles de atención: los servicios sociales de atención social básica y los servicios sociales de atención especializada.

Segundo. Que la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura regula los servicios sociales de atención social básica como la estructura básica y el primer nivel de atención del Sistema Público de Servicios Sociales. Estos servicios garantizarán, a las personas que cumplan los requisitos establecidos, la prestación de información, valoración y orientación y la prestación de acompañamiento social en situación de exclusión social.

En relación a la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica, la misma ofrecerá información, valoración y orientación a las necesidades y demandas de la población, canalizando las situaciones de necesidad hacia las prestaciones necesarias. Esta prestación será prestada por profesionales titulados en Trabajo Social.

Tercero. Que la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura tiene las competencias en materia de servicios sociales en el territorio de la Comunidad Autónoma, así como la gestión y ordenación del Sistema Público de Servicios Sociales, en los términos establecidos en la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura.

La Consejería de Sanidad y Servicios Sociales es el órgano administrativo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura al que le corresponde en virtud del Decreto del Presidente 16/2019, de 1 de julio, por el que se modifican la denominación, el número y las competencias de las Consejerías que conforman la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, las competencias en materia de servicios sociales. Y a la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias le corresponde, de acuerdo con el Decreto 163/2019, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales y se modifica el Decreto 222/2008, de 24 de octubre, por el que se aprueban los Estatutos del Servicio Extremeño de Promoción de la Autonomía y Atención a la Dependencia, la función de planificación, ejecución, evaluación y seguimiento de los Servicios Sociales de Atención Social Básica.

Cuarto. Que los Ayuntamientos de Bohonal de Ibor, Campillo de Deleitosa, Fresnedoso de Ibor y Mesas de Ibor, en el marco de las competencias que les confiere el artículo 25.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y el artículo 35.1.a) y 2 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, les corresponden prestar los servicios sociales de atención social básica, pudiendo prestarlos a través de agrupación.

Quinto. Que la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura establece en su artículo 37 que las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma deberán, en el marco de sus respectivas competencias, establecer una adecuada coordinación y colaboración

administrativa, para asegurar la homogeneidad en la prestación de servicios sociales en toda la región, garantizar la continuidad de las prestaciones y conseguir una mayor eficiencia del Sistema Público de Servicios Sociales.

La cooperación económica, técnica y administrativa con las entidades locales, en materia de servicios sociales, se desarrollará con carácter voluntario, bajo las formas y en los términos previstos en las leyes, pudiendo tener lugar, en todo caso, mediante los consorcios y los convenios administrativos que se suscriban al efecto.

Asimismo, el artículo 44 de esta ley, establece como un instrumento de cooperación financiera entre las distintas Administraciones Públicas el convenio de colaboración, a fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos determinados en la planificación general del Sistema Público de Servicios Sociales.

Sexto. Que con objeto de regular la colaboración entre la Junta de Extremadura y las Entidades Locales en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica, se aprueba el Decreto 99/2016, de 5 de julio, por el que se regula la colaboración entre la Junta de Extremadura y las entidades locales en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica de la Comunidad Autónoma de Extremadura (DOE núm. 132, de 11 de julio de 2016), colaboración que se formalizará mediante la suscripción de convenios de colaboración.

En el marco del citado decreto, la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales tiene reconocido a los Ayuntamientos de Bohonal de Ibor, Campillo de Deleitosa, Fresnedoso de Ibor y Mesas de Iborun total de 1 profesionales del Trabajo Social para la prestación de información, valoración y orientación del servicio social de atención social básica.

Séptimo. Que conforme dispone el artículo 10 del Decreto 99/2016, de 5 de julio, por el que se regula la colaboración entre la Junta de Extremadura y las entidades locales en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica de la Comunidad Autónoma de Extremadura, el presente convenio de colaboración tiene naturaleza administrativa, quedando excluido del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en virtud de lo dispuesto en su artículo 6, aplicándose los principios de esta Ley para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse.

Igualmente, el presente convenio queda excluido del ámbito de aplicación de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en virtud de lo dispuesto en su artículo 3.1 g).

Octavo. Que, para el cumplimiento de los intereses comunes, en el que la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Bohonal de Ibor, Campillo de Deleitosa, Fresnedoso de Ibor y Mesas de Ibor, comparten competencias, todas las partes coinciden en la necesidad de garantizar la prestación de información, valoración y orientación del servicio social de atención social básica, que permita a su vez garantizar el derecho subjetivo y universal de la ciudadanía de acceso al sistema público de servicios sociales con objeto de promover el bienestar social y contribuir al pleno desarrollo de las personas y la justicia social.

Por todo lo expuesto, todas las partes acuerdan materializar su colaboración mediante la firma del presente convenio, que se regirá por las siguientes

CLÁUSULAS

Primera. Objeto.

El presente convenio tiene por objeto regular la colaboración entre la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Bohonal de Ibor, con NIF P1003100C, Campillo de Deleitosa, con NIF P1004300H, Fresnedoso de Ibor, con NIF P1007600H y Mesas de Ibor, con NIF P1012300H (en lo sucesivo Ayuntamientos) en la prestación de información, valoración y orientación (en lo sucesivo prestación) del servicio social de atención social básica (en lo sucesivo servicio social).

Segunda. Representación, coordinación y gestión.

A los efectos de garantizar la prestación del servicio social objeto del presente convenio, los Ayuntamientos la prestan a través de agrupación, designando al Ayuntamiento de Bohonal de Ibor (en lo sucesivo Ayuntamiento gestor), como representante de dicha agrupación, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones y compromisos que, como parte firmante del convenio, corresponde al mismo.

El Ayuntamiento gestor será el encargado de la coordinación administrativa que supone el presente convenio, de la gestión de la prestación del servicio, de la contratación del personal adscrito a dicha prestación y de la presentación de las correspondientes justificaciones ante la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales.

Asimismo, el Ayuntamiento gestor dará traslado de todas las comunicaciones y justificaciones al resto de Ayuntamientos firmantes del convenio.

Tercera. Actuaciones de la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica.

Para el cumplimiento del objeto del presente convenio los Ayuntamientos, a través del servicio social garantizarán la prestación a las personas que cumplan los requisitos establecidos en la

Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura y demás normativa que lo desarrolle, realizando las siguientes actuaciones:

1. Atención a las necesidades y demandas de la población, canalizando las situaciones de necesidad hacia las prestaciones necesarias.

2. Diagnóstico de las situaciones de necesidad social y elaboración y ejecución, cuando sea necesario, del plan de atención social regulado en el artículo 18 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura.

3. Atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.

Además de las actuaciones anteriores, los Ayuntamientos a través del servicio social desarrollarán las funciones atribuidas a los servicios sociales de atención social básica en el artículo 16 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, y cuantas otras actuaciones o funciones se les atribuya legal o reglamentariamente relacionadas con la prestación.

Cuarta. Financiación y compromisos económicos que asumen cada una de las partes.

La financiación del presente convenio asciende a la cantidad de treinta y cuatro mil seiscientos dieciocho euros con treinta y nueve céntimos (34.618,39 €), destinada a financiar los costes de personal y de funcionamiento de la prestación del servicio social de los Ayuntamientos, conforme al presupuesto que se detalla en el anexo I de este convenio.

De acuerdo con la citada financiación, los compromisos económicos que asumen cada una de las partes firmantes, serán los siguientes:

1. La Junta de Extremadura, a través de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, aporta a la financiación del presente convenio la cantidad de treinta y cuatro mil doscientos setenta y dos euros con veintiún céntimos (34.272,21 €), correspondiente al 99% de la financiación del mismo, con cargo a los presupuestos generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2021, en la posición presupuestaria 110030000/G/252B/46000/CAG0000001/20160094 "Servicios Sociales de Atención Social Básica", con fuente de financiación Comunidad Autónoma.

2. Los Ayuntamientos aportan a la financiación del presente convenio la cantidad total de trescientos cuarenta y seis euros con dieciocho céntimos (346,18 €), con cargo a sus correspondientes Presupuestos Municipales para el año 2021 y en la parte proporcional que figura en el anexo II. Dicha cantidad total corresponde a la diferencia hasta alcanzar el 100% de la financiación del convenio.

La aportación de cada uno de los Ayuntamientos hasta alcanzar el 100% de la financiación establecida en la presente cláusula y que se detalla en el anexo II de este convenio, se determina en función del número de habitantes con que cuenta cada ayuntamiento, según los últimos datos de población publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) a la fecha de celebración del presente convenio, o en su caso, del acuerdo de prórroga. Dichas aportaciones serán transferidas al Ayuntamiento gestor con antelación suficiente para el cumplimiento de las obligaciones y compromisos adquiridos en el presente convenio.

Quinta. Pago y justificación.

1. El pago correspondiente a la aportación de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales se realizará al Ayuntamiento gestor conforme se dispone en el Decreto 105/2005, de 12 de abril, por el que se aprueba el Plan de Disposición de Fondos de la Tesorería de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de acuerdo a lo siguiente:

   — Un primer abono, correspondiente al 50 % de la cantidad aportada por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, una vez formalizado el presente convenio.

   — Un segundo abono, correspondiente al 25 % de la cantidad aportada por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, previa justificación por el Ayuntamiento gestor de gastos y pagos correspondientes a cantidad igual o superior al 25% de la financiación del convenio.

   — Un tercer y último abono, correspondiente al 25 % de la cantidad aportada por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, previa justificación por el Ayuntamiento gestor de gastos y pagos correspondientes a cantidad igual o superior al 50% de la financiación del convenio, y que deberá presentarse hasta el 3 de noviembre de 2021, inclusive.

   El Ayuntamiento gestor está exento de la obligación de constituir garantía por los citados pagos anticipados conforme dispone la disposición adicional cuarta letra b) de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura.

2. Los gastos y pagos realizados por el Ayuntamiento gestor en la prestación del servicio social se justificará mediante la presentación de certificación expedida por la persona titular de la secretaría-intervención o intervención del Ayuntamiento gestor con indicación expresa de los gastos y pagos realizados en concepto de personal y de funcionamiento de la prestación, teniendo en cuenta las cantidades recogidas en el anexo I del presente convenio para cada uno de estos conceptos, sin que en ningún caso pueda destinarse el exceso de gasto en uno de ellos con la ejecución inferior o no ejecución en el otro.

   Los documentos justificativos de los gastos y pagos realizados por el Ayuntamiento gestor con cargo al convenio deberán ser custodiados por esta entidad local, como mínimo,

hasta el año 2026, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control, pudiendo ser solicitados, en cualquier momento, por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales o la Intervención General de la Junta de Extremadura en el ejercicio de sus competencias de control del gasto público.

La justificación de gastos y pagos realizados correspondientes a cantidad igual o superior al 100% de la financiación del convenio deberá presentarse a la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales hasta el 15 de febrero de 2022, inclusive.

Con la justificación de gastos y pagos realizados correspondientes a cantidad igual o superior al 100%, deberá presentarse, además, una memoria técnica de evaluación del funcionamiento de la prestación del servicio social, conforme al modelo que establezca la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias como responsable del seguimiento, vigilancia y control del convenio.

Sexta. Del personal de la prestación de información, valoración y orientación del servicio social de atención social básica.

El personal que ofrecerá la prestación, conforme al artículo 30 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, serán profesionales titulados en Trabajo Social. Este personal estará vinculado jurídicamente al Ayuntamiento gestor, ya sea en condición de funcionario o contratado en régimen de derecho laboral, según proceda. La Consejería de Sanidad y Servicios Sociales será ajena a todo tipo de relación funcionarial o laboral con el citado personal.

Cuando dentro del periodo de vigencia del convenio el personal de la prestación cause baja o se produzca un incremento del número de profesionales del Trabajo Social de acuerdo a lo previsto en el Decreto 99/2016, de 5 de julio, el Ayuntamiento gestor procederá a la cobertura del puesto de trabajo en los términos establecidos en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y demás normativa estatal y autonómica vigente que le sea de aplicación, evitando con ello un vacío en la atención a la población.

El Ayuntamiento gestor comunicará a la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales los datos del personal que ofrece la prestación, con indicación de la jornada laboral y la distribución horaria.

Séptima. Obligaciones de las partes.

1. La Consejería de Sanidad y Servicios Sociales asume, mediante la suscripción del presente convenio, las siguientes obligaciones:

   a) Realizar el pago de los compromisos económicos asumidos con la suscripción del presente convenio en los términos regulados en el mismo.

b) Asesorar, a solicitud de los Ayuntamientos, respecto a la organización funcional de la prestación.

c) Prestar, en la medida de sus posibilidades, a los profesionales del Trabajo Social de la prestación, la asistencia técnica que éstos precisen para el desarrollo de las actuaciones y funciones que tienen encomendadas.

d) Proporcionar información a los profesionales del Trabajo Social de la prestación, sobre novedades legislativas o administrativas que puedan resultar de su interés para el adecuado desarrollo de la prestación.

2. Los Ayuntamientos asumen, mediante la suscripción del presente convenio, las siguientes obligaciones:

a) Garantizar la efectiva prestación de información, valoración y orientación en los términos regulados en la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura y en sus disposiciones de desarrollo.

b) Dotar de un espacio físico adecuado para la prestación. Dicho espacio contará con conexión telefónica y a la red internet; permitirá el archivo y custodia de los expedientes sociales de acuerdo con los requisitos de confidencialidad que establece la normativa de aplicación sobre protección de datos de carácter personal; y garantizará la privacidad en la intervención social y la accesibilidad de la población.

c) Asumir las diferencias al alza que pudieran existir respecto a las cuantías establecidas en el anexo I en concepto de personal y funcionamiento, cuando el coste real de la prestación del servicio social sea superior.

d) Abonar a los profesionales del Trabajo Social de la prestación las retribuciones y las indemnizaciones por razón de servicio que legalmente les correspondan de conformidad con la normativa de aplicación en las entidades locales.

e) Facilitar la formación y especialización de los profesionales del Trabajo Social de la prestación, así como la asistencia de la persona responsable del personal del Ayuntamiento gestor de la que dependen estos profesionales a las reuniones de información, estudio y coordinación a las que sean convocados por las diferentes consejerías de la Junta de Extremadura o las entidades públicas de ellas dependientes.

f) Desarrollar aquellas funciones que a los servicios sociales de atención social básica le sean asignadas por las diferentes consejerías de la Junta de Extremadura o entidades públicas de ellas dependientes, así como cumplimentar los diferentes soportes documentales establecidos o que les sean requeridos.

g) Facilitar toda la información que le sea requerida y someterse a las actuaciones de comprobación y control que puedan realizarse por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales.

Octava. Seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y de los compromisos adquiridos por los firmantes.

Para el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del presente convenio las partes firmantes nombran como responsable del mismo a la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, que tendrá las facultades necesarias para supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de las actuaciones convenidas.

Asimismo, se podrá constituir una Comisión de Seguimiento, a propuesta de cualquiera de las partes firmantes, para realizar el seguimiento de las actuaciones del convenio y resolver las dudas y controversias que pudieran surgir en la aplicación e interpretación de las cláusulas del mismo, sin perjuicio de las facultades de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias como responsable para el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del presente convenio.

La Comisión de Seguimiento estará integrada por cinco miembros: tres personas designadas por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, que serán nombradas por la persona titular de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias, correspondiendo a una de ellas la presidencia, y dos personas designadas por el Ayuntamiento gestor que serán nombradas por la persona titular que ostente la Alcaldía.

La secretaría de la comisión la ejercerá un funcionario de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias que asistirá a la misma, con voz pero sin voto.

En el plazo de un mes desde la notificación de la propuesta de constitución de la comisión, las partes designarán a sus representantes y lo comunicará a la otra parte.

Se reconoce a cada parte firmante la facultad de convocar reuniones de la comisión. Los miembros de esta comisión no generarán derecho económico alguno con cargo a la financiación del presente convenio por su pertenencia a la misma o asistencia a sus reuniones.

En lo no contemplado por esta cláusula sobre el funcionamiento y actuaciones de la comisión se estará a lo dispuesto por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, sobre órganos colegiados de las distintas administraciones públicas.

Novena. Difusión y publicidad.

En el material impreso, así como en la difusión que los Ayuntamientos hagan del desarrollo de la prestación objeto del convenio, deberá hacer constar la colaboración de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, para lo que se estará a lo dispuesto en el Decreto 7/2002, de 29 de enero, de la Imagen Corporativa de la Junta de Extremadura.

El tratamiento de los datos que se obtengan del desarrollo de la prestación del servicio social objeto de este convenio se someterá a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Décima. Modificación del convenio.

El presente convenio podrá ser modificado cuando se produzcan alguna o algunas de las siguientes causas previstas en el Decreto 99/2016, de 5 de julio:

a) Por mutuo acuerdo de las partes.

b) Por una modificación en la organización del servicio social de los Ayuntamientos, que conlleve un incremento o reducción del número de profesionales para la prestación del servicio social, conforme se dispone en la disposición transitoria primera del Decreto 99/2016, de 5 de julio.

c) Por un incremento o reducción del número de profesionales del Trabajo Social reconocido al servicio social de los Ayuntamientos por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales para la prestación, conforme se dispone en la disposición transitoria segunda del Decreto 99/2016, de 5 de julio.

Cuando la modificación del convenio conlleve un aumento de las aportaciones económicas asumidas por las partes firmantes para la financiación del presente convenio, procederá su modificación siempre y cuando exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de cada parte firmante.

El acuerdo de modificación se incorporará como addenda al convenio, formalizado antes de la finalización de la duración del convenio.

Undécima. Plazo de vigencia del convenio.

El presente convenio entra en vigor el mismo día de su firma y sus efectos se extiende, conforme a su objeto, desde el día 1 de enero de 2021 hasta el día 31 de diciembre del 2021, y con independencia del plazo de 15 de febrero de 2022 que regula la cláusula quinta a efectos de justificación por parte del Ayuntamiento gestor.

En cualquier momento antes del 31 de diciembre de 2021, fecha de finalización del presente convenio, las partes firmantes podrán acordar unánimemente su prórroga en función de las disponibilidades presupuestarias, o su extinción. La prórroga del convenio podrá conllevar la actualización de la financiación y compromisos económicos de cada parte firmante.

Duodécima. Extinción y liquidación del convenio.

1. El presente convenio se extingue por el cumplimiento de las actuaciones objeto del mismo o por incurrir en causa de resolución.

   Son causas de resolución:

   a) El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.

   b) Acuerdo unánime de las partes firmantes.

   c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por cualquiera de las partes firmantes.

   d) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.

   e) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el convenio o en otras leyes.

2. La extinción del presente convenio dará lugar a la liquidación del mismo con el objeto de determinar las obligaciones y compromisos de cada una de las partes, para lo que se estará a lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y en el artículo 8 del Decreto 99/2016, de 5 de julio.

   En relación con la aportación de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, finalizado el convenio, procederá el reintegro a favor de la Junta de Extremadura de las cantidades percibidas por el Ayuntamiento gestor que no hayan sido aplicadas durante el ejercicio 2021, correspondiente a la financiación de la prestación del servicio social, cuando se dé alguna o algunas de las siguientes causas:

   a) La no ejecución o la falta de continuidad de la prestación del servicio social.

   b) La falta de justificación o justificación insuficiente de los gastos en concepto de personal y/o de funcionamiento.

   c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos previstos en el presente convenio.

No será necesario el reintegro, en el caso de prórroga del presente convenio o en el caso de firma de un nuevo convenio entre estas mismas partes firmantes y para el cumplimiento del mismo objeto establecido en este convenio, pudiendo la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales hacer la regulación de su aportación liquidando las cantidades no aplicadas en el ejercicio anterior con las cantidades recogidas en la prórroga o nuevo convenio suscrito.

Para la exigencia del reintegro se estará a lo dispuesto en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura y demás normativa que le sea de aplicación en virtud de la materia.

No obstante lo anterior, si cuando concurra cualquiera de las causas de resolución del convenio existen actuaciones en curso de ejecución, las partes, a propuesta de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias como responsable del seguimiento, vigilancia y control o, en su caso, de la comisión de seguimiento del convenio, podrán acordar la continuación y finalización de las actuaciones en curso que consideren oportunas, estableciendo un plazo improrrogable para su finalización, transcurrido el cual deberá realizarse la liquidación de las mismas en los términos establecidos en los apartados anteriores.

Decimotercera. Ámbito jurisdiccional.

El presente convenio tiene naturaleza administrativa. Las controversias que pudieran surgir sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos se resolverán entre las partes agotando todas las formas posibles de conciliación para llegar a un acuerdo amistoso extrajudicial. En su defecto, serán competentes para conocer las cuestiones litigiosas los órganos del Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, en prueba de conformidad, las partes firman el presente convenio, en triplicado ejemplar, en lugar y fecha arriba indicado.

El Vicepresidente Segundo y Consejero de Sanidad y Servicios Sociales,

JOSÉ M.ª VERGELES BLANCA

Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Campillo de Deleitosa,

D. FERMÍN SÁNCHEZ CARRASCO

Alcalde-Presidente
del Ayuntamiento de Bohonal de Ibor,

D. FRANCISCO ÁLVAREZ SERRANO

Alcalde-Presidente
del Ayuntamiento de Fresnedoso de Ibor,

D. CASTO SAN ROMÁN FERNÁNDEZ

Alcalde-Presidente
del Ayuntamiento Demesas de Ibor,

D. DESIDERIO MONTESINO MANGLANO

ANEXO I

PRESUPUESTO 2021

DATOS DEL SERVICIO SOCIAL DE ATENCIÓN SOCIAL BÁSICA
Servicio Social de Atención Social Básica "072 EL IBOR"

Número de Entidades Locales:	4	**Población Integrada**	1.009	**Número de Trabajadores/as Sociales reconocidos:**	1

PRESUPUESTO TOTAL AÑO 2021

Concepto	Presupuesto	Aportación de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales	Aportación de la Entidad Local
Presupuesto de Personal	33.988,39 €	33.648,51 €	339,88 €
Presupuesto de Funcionamiento	630,00 €	623,70 €	6,30 €
TOTAL	34.618,39 €	34.272,21 €	346,18 €

Datos de las retribuciones en cómputo anual de un profesional del Trabajo Social utilizados según artículo 5.2 del Decreto 99/2016, de 5 de julio.

Total Retribuciones	Cotización empresarial a seguridad social	Presupuesto total
25.632,27 €	8.356,12 €	33.988,39 €

ANEXO II

APORTACIÓN ENTIDADES LOCALES

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LA JUNTA DE EXTREMADURA Y LOS AYUNTAMIENTOS DE BOHONAL DE IBOR, CAMPILLO DE DELEITOSA, FRESNEDOSO DE IBOR Y MESAS DE IBOR , EN LA PRESTACIÓN DE INFORMACIÓN, VALORACIÓN Y ORIENTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE ATENCIÓN SOCIAL BÁSICA.

N.º Servicio	Denominación del Servicio	N.º Entidades Locales	Entidad Local	N.º Habitantes	Aportación
072	EL IBOR	4			
			Bohonal de Ibor	500	171,55 €
			Campillo de Deleitosa	79	27,10 €
			Fresnedoso de Ibor	268	91,95 €
			Mesas de Ibor	162	55,58 €
			TOTAL	1.009	346,18 €

* Resolución de 4 de marzo de 2020, de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias, por la que se modifica la organización de los servicios sociales de atención social básica y del número de profesionales para la prestación de información, valoración y orientación (DOE núm. 52, de 16 de marzo de 2020).

** Según los últimos datos de población publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) a la fecha de celebración del convenio.

*** Artículo 5.2 del Decreto 99/2016, de 5 de julio, por el que se regula la colaboración entre la Junta de Extremadura y las entidades locales en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

RESOLUCIÓN de 18 de junio de 2021, de la Secretaría General, por la que se da publicidad al Convenio de Colaboración entre la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Cabañas del Castillo, Deleitosa y Navezuelas en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica.
(2021061906)

Habiéndose firmado el día 3 de mayo de 2021, el Convenio de Colaboración entre la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Cabañas del Castillo, Deleitosa y Navezuelas, en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica, de conformidad con lo previsto en el artículo 8.º del Decreto 217/2013, de 19 de noviembre, por el que se regula el Registro General de Convenios de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

RESUELVO:

La publicación en el Diario Oficial de Extremadura del convenio que figura como anexo de la presente resolución.

Mérida, 18 de junio de 2021.

La Secretaria General.
P.D. Resolución de 01/03/2021,
DOE n.º 43, de 4 de marzo de 2021.
La Jefa de Servicio de Legislación y Documentación,

M.ª MERCEDES ARGUETA MILLÁN

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LA JUNTA DE EXTREMADURA Y LOS AYUNTAMIENTOS DE CABAÑAS DEL CASTILLO, DELEITOSA Y NAVEZUELAS, EN LA PRESTACIÓN DE INFORMACIÓN, VALORACIÓN Y ORIENTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE ATENCIÓN SOCIAL BÁSICA.

Mérida, 3 de mayo de 2021.

REUNIDOS

De una parte, don José M.ª Vergeles Blanca, Vicepresidente Segundo y Consejero de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura, cargo para el que fue nombrado por Decreto del Presidente 18/2019, de 1 de julio (DOE núm. 126, de 2 de julio), actuando en virtud de las atribuciones que le confiere el artículo 36.a) de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Y de otra, D. Jesús Fernández Hormeño, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Cabañas del Castillo, con NIF P1003400G, D. Juan Pedro Domínguez Sánchez, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Deleitosa, con NIF P1007100I, y D. Carlos Javier Ríos Peromingo, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Navezuelas, con NIF P1013700H, todos ellos actuando en virtud de las atribuciones que les confiere el artículo 21.1b) de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y como integrantes de la agrupación "073 Las Villuercas II".

En el ejercicio de las facultades propias de sus cargos, todas las partes se reconocen recíprocamente capacidad para obligarse en los términos del presente convenio y, a tal efecto,

EXPONEN

Primero. El Estatuto de Autonomía de Extremadura atribuye a ésta, en su artículo 9.1.27, la competencia exclusiva en materia de acción social.

En este marco competencial, se aprueba la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, que tiene entre su objeto garantizar en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura el derecho subjetivo y universal de la ciudadanía de acceso al sistema público de servicios sociales en los términos y con los requisitos regulados en la propia ley con objeto de promover el bienestar social y contribuir al pleno desarrollo de las personas y la justicia social. Igualmente, es objeto de esta ley regular y organizar el sistema público de servicios sociales de Extremadura y establecer los mecanismos de coordinación y trabajo en red de todas las entidades implicadas en su prestación, articulando su relación con el resto de sistemas de protección social.

Para la consecución de su objeto, la citada ley estructura el sistema público de servicios sociales de Extremadura en dos niveles de atención: los servicios sociales de atención social básica y los servicios sociales de atención especializada.

Segundo. Que la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura regula los servicios sociales de atención social básica como la estructura básica y el primer nivel de atención del Sistema Público de Servicios Sociales. Estos servicios garantizarán, a las personas que cumplan los requisitos establecidos, la prestación de información, valoración y orientación y la prestación de acompañamiento social en situación de exclusión social.

En relación a la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica, la misma ofrecerá información, valoración y orientación a las necesidades y demandas de la población, canalizando las situaciones de necesidad hacia las prestaciones necesarias. Esta prestación será prestada por profesionales titulados en Trabajo Social.

Tercero. Que la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura tiene las competencias en materia de servicios sociales en el territorio de la Comunidad Autónoma, así como la gestión y ordenación del Sistema Público de Servicios Sociales, en los términos establecidos en la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura.

La Consejería de Sanidad y Servicios Sociales es el órgano administrativo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura al que le corresponde en virtud del Decreto del Presidente 16/2019, de 1 de julio, por el que se modifican la denominación, el número y las competencias de las Consejerías que conforman la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, las competencias en materia de servicios sociales. Y a la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias le corresponde, de acuerdo con el Decreto 163/2019, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales y se modifica el Decreto 222/2008, de 24 de octubre, por el que se aprueban los Estatutos del Servicio Extremeño de Promoción de la Autonomía y Atención a la Dependencia, la función de planificación, ejecución, evaluación y seguimiento de los Servicios Sociales de Atención Social Básica.

Cuarto. Que los Ayuntamientos de Cabañas del Castillo, Deleitosa y Navezuelas, en el marco de las competencias que les confiere el artículo 25.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y el artículo 35.1.a) y 2 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, les corresponden prestar los servicios sociales de atención social básica, pudiendo prestarlos a través de agrupación.

Quinto. Que la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura establece en su artículo 37 que las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma deberán, en el marco de sus respectivas competencias, establecer una adecuada coordinación y colaboración

administrativa, para asegurar la homogeneidad en la prestación de servicios sociales en toda la región, garantizar la continuidad de las prestaciones y conseguir una mayor eficiencia del Sistema Público de Servicios Sociales.

La cooperación económica, técnica y administrativa con las entidades locales, en materia de servicios sociales, se desarrollará con carácter voluntario, bajo las formas y en los términos previstos en las leyes, pudiendo tener lugar, en todo caso, mediante los consorcios y los convenios administrativos que se suscriban al efecto.

Asimismo, el artículo 44 de esta ley, establece como un instrumento de cooperación financiera entre las distintas Administraciones Públicas el convenio de colaboración, a fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos determinados en la planificación general del Sistema Público de Servicios Sociales.

Sexto. Que con objeto de regular la colaboración entre la Junta de Extremadura y las Entidades Locales en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica, se aprueba el Decreto 99/2016, de 5 de julio, por el que se regula la colaboración entre la Junta de Extremadura y las entidades locales en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica de la Comunidad Autónoma de Extremadura (DOE núm. 132, de 11 de julio de 2016), colaboración que se formalizará mediante la suscripción de convenios de colaboración.

En el marco del citado decreto, la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales tiene reconocido a los Ayuntamientos de Cabañas del Castillo, Deleitosa y Navezuelas, un total de 1 profesionales del Trabajo Social para la prestación de información, valoración y orientación del servicio social de atención social básica.

Séptimo. Que conforme dispone el artículo 10 del Decreto 99/2016, de 5 de julio, por el que se regula la colaboración entre la Junta de Extremadura y las entidades locales en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica de la Comunidad Autónoma de Extremadura, el presente convenio de colaboración tiene naturaleza administrativa, quedando excluido del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en virtud de lo dispuesto en su artículo 6, aplicándose los principios de esta Ley para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse.

Igualmente, el presente convenio queda excluido del ámbito de aplicación de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en virtud de lo dispuesto en su artículo 3.1 g).

Octavo. Que, para el cumplimiento de los intereses comunes, en el que la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Cabañas del Castillo, Deleitosa y Navezuelas, comparten competencias, todas las partes coinciden en la necesidad de garantizar la prestación de información, valoración y orientación del servicio social de atención social básica, que permita a su vez garantizar el derecho subjetivo y universal de la ciudadanía de acceso al sistema público de servicios sociales con objeto de promover el bienestar social y contribuir al pleno desarrollo de las personas y la justicia social.

Por todo lo expuesto, todas las partes acuerdan materializar su colaboración mediante la firma del presente convenio, que se regirá por las siguientes

CLÁUSULAS

Primera. Objeto.

El presente convenio tiene por objeto regular la colaboración entre la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Cabañas del Castillo, con NIF P1003400G, Deleitosa, con NIF P1007100I y Navezuelas, con NIF P1013700H (en lo sucesivo Ayuntamientos) en la prestación de información, valoración y orientación (en lo sucesivo prestación) del servicio social de atención social básica (en lo sucesivo servicio social).

Segunda. Representación, coordinación y gestión.

A los efectos de garantizar la prestación del servicio social objeto del presente convenio, los Ayuntamientos la prestan a través de agrupación, designando al Ayuntamiento de Deleitosa (en lo sucesivo Ayuntamiento gestor), como representante de dicha agrupación, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones y compromisos que, como parte firmante del convenio, corresponde al mismo.

El Ayuntamiento gestor será el encargado de la coordinación administrativa que supone el presente convenio, de la gestión de la prestación del servicio, de la contratación del personal adscrito a dicha prestación y de la presentación de las correspondientes justificaciones ante la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales.

Asimismo, el Ayuntamiento gestor dará traslado de todas las comunicaciones y justificaciones al resto de Ayuntamientos firmantes del convenio.

Tercera. Actuaciones de la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica.

Para el cumplimiento del objeto del presente convenio los Ayuntamientos, a través del servicio social garantizarán la prestación a las personas que cumplan los requisitos establecidos en la

Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura y demás normativa que lo desarrolle, realizando las siguientes actuaciones:

1. Atención a las necesidades y demandas de la población, canalizando las situaciones de necesidad hacia las prestaciones necesarias.

2. Diagnóstico de las situaciones de necesidad social y elaboración y ejecución, cuando sea necesario, del plan de atención social regulado en el artículo 18 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura.

3. Atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.

Además de las actuaciones anteriores, los Ayuntamientos a través del servicio social desarrollarán las funciones atribuidas a los servicios sociales de atención social básica en el artículo 16 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, y cuantas otras actuaciones o funciones se les atribuya legal o reglamentariamente relacionadas con la prestación.

Cuarta. Financiación y compromisos económicos que asumen cada una de las partes.

La financiación del presente convenio asciende a la cantidad de treinta y cuatro mil quinientos veintiocho euros con treinta y nueve céntimos (34.528,39 €), destinada a financiar los costes de personal y de funcionamiento de la prestación del servicio social de los Ayuntamientos, conforme al presupuesto que se detalla en el anexo I de este convenio.

De acuerdo con la citada financiación, los compromisos económicos que asumen cada una de las partes firmantes, serán los siguientes:

1. La Junta de Extremadura, a través de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, aporta a la financiación del presente convenio la cantidad de treinta y cuatro mil ciento ochenta y tres euros con once céntimos (34.183,11 €), correspondiente al 99% de la financiación del mismo, con cargo a los presupuestos generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2021, en la posición presupuestaria 110030000/G/252B/46000/CAG0000001/20160094 "Servicios Sociales de Atención Social Básica", con fuente de financiación Comunidad Autónoma.

2. Los Ayuntamientos aportan a la financiación del presente convenio la cantidad total de trescientos cuarenta y cinco euros con veintiocho céntimos (345,28 €), con cargo a sus correspondientes Presupuestos Municipales para el año 2021 y en la parte proporcional que figura en el anexo II. Dicha cantidad total corresponde a la diferencia hasta alcanzar el 100% de la financiación del convenio.

La aportación de cada uno de los Ayuntamientos hasta alcanzar el 100% de la financiación establecida en la presente cláusula y que se detalla en el anexo II de este convenio, se determina en función del número de habitantes con que cuenta cada ayuntamiento, según los últimos datos de población publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) a la fecha de celebración del presente convenio, o en su caso, del acuerdo de prórroga. Dichas aportaciones serán transferidas al Ayuntamiento gestor con antelación suficiente para el cumplimiento de las obligaciones y compromisos adquiridos en el presente convenio.

Quinta. Pago y justificación.

1. El pago correspondiente a la aportación de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales se realizará al Ayuntamiento gestor conforme se dispone en el Decreto 105/2005, de 12 de abril, por el que se aprueba el Plan de Disposición de Fondos de la Tesorería de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de acuerdo a lo siguiente:

   — Un primer abono, correspondiente al 50 % de la cantidad aportada por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, una vez formalizado el presente convenio.

   — Un segundo abono, correspondiente al 25 % de la cantidad aportada por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, previa justificación por el Ayuntamiento gestor de gastos y pagos correspondientes a cantidad igual o superior al 25% de la financiación del convenio.

   — Un tercer y último abono, correspondiente al 25 % de la cantidad aportada por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, previa justificación por el Ayuntamiento gestor de gastos y pagos correspondientes a cantidad igual o superior al 50% de la financiación del convenio, y que deberá presentarse hasta el 3 de noviembre de 2021, inclusive.

   El Ayuntamiento gestor está exento de la obligación de constituir garantía por los citados pagos anticipados conforme dispone la disposición adicional cuarta letra b) de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura.

2. Los gastos y pagos realizados por el Ayuntamiento gestor en la prestación del servicio social se justificará mediante la presentación de certificación expedida por la persona titular de la secretaría-intervención o intervención del Ayuntamiento gestor con indicación expresa de los gastos y pagos realizados en concepto de personal y de funcionamiento de la prestación, teniendo en cuenta las cantidades recogidas en el anexo I del presente convenio para cada uno de estos conceptos, sin que en ningún caso pueda destinarse el exceso de gasto en uno de ellos con la ejecución inferior o no ejecución en el otro.

   Los documentos justificativos de los gastos y pagos realizados por el Ayuntamiento gestor con cargo al convenio deberán ser custodiados por esta entidad local, como mínimo, hasta el año 2026, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control,

pudiendo ser solicitados, en cualquier momento, por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales o la Intervención General de la Junta de Extremadura en el ejercicio de sus competencias de control del gasto público.

La justificación de gastos y pagos realizados correspondientes a cantidad igual o superior al 100% de la financiación del convenio deberá presentarse a la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales hasta el 15 de febrero de 2022, inclusive.

Con la justificación de gastos y pagos realizados correspondientes a cantidad igual o superior al 100%, deberá presentarse, además, una memoria técnica de evaluación del funcionamiento de la prestación del servicio social, conforme al modelo que establezca la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias como responsable del seguimiento, vigilancia y control del convenio.

Sexta. Del personal de la prestación de información, valoración y orientación del servicio social de atención social básica.

El personal que ofrecerá la prestación, conforme al artículo 30 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, serán profesionales titulados en Trabajo Social. Este personal estará vinculado jurídicamente al Ayuntamiento gestor, ya sea en condición de funcionario o contratado en régimen de derecho laboral, según proceda. La Consejería de Sanidad y Servicios Sociales será ajena a todo tipo de relación funcionarial o laboral con el citado personal.

Cuando dentro del periodo de vigencia del convenio el personal de la prestación cause baja o se produzca un incremento del número de profesionales del Trabajo Social de acuerdo a lo previsto en el Decreto 99/2016, de 5 de julio, el Ayuntamiento gestor procederá a la cobertura del puesto de trabajo en los términos establecidos en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y demás normativa estatal y autonómica vigente que le sea de aplicación, evitando con ello un vacío en la atención a la población.

El Ayuntamiento gestor comunicará a la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales los datos del personal que ofrece la prestación, con indicación de la jornada laboral y la distribución horaria.

Séptima. Obligaciones de las partes.

1. La Consejería de Sanidad y Servicios Sociales asume, mediante la suscripción del presente convenio, las siguientes obligaciones:

   a) Realizar el pago de los compromisos económicos asumidos con la suscripción del presente convenio en los términos regulados en el mismo.

b) Asesorar, a solicitud de los Ayuntamientos, respecto a la organización funcional de la prestación.

c) Prestar, en la medida de sus posibilidades, a los profesionales del Trabajo Social de la prestación, la asistencia técnica que éstos precisen para el desarrollo de las actuaciones y funciones que tienen encomendadas.

d) Proporcionar información a los profesionales del Trabajo Social de la prestación, sobre novedades legislativas o administrativas que puedan resultar de su interés para el adecuado desarrollo de la prestación.

2. Los Ayuntamientos asumen, mediante la suscripción del presente convenio, las siguientes obligaciones:

a) Garantizar la efectiva prestación de información, valoración y orientación en los términos regulados en la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura y en sus disposiciones de desarrollo.

b) Dotar de un espacio físico adecuado para la prestación. Dicho espacio contará con conexión telefónica y a la red internet; permitirá el archivo y custodia de los expedientes sociales de acuerdo con los requisitos de confidencialidad que establece la normativa de aplicación sobre protección de datos de carácter personal; y garantizará la privacidad en la intervención social y la accesibilidad de la población.

c) Asumir las diferencias al alza que pudieran existir respecto a las cuantías establecidas en el anexo I en concepto de personal y funcionamiento, cuando el coste real de la prestación del servicio social sea superior.

d) Abonar a los profesionales del Trabajo Social de la prestación las retribuciones y las indemnizaciones por razón de servicio que legalmente les correspondan de conformidad con la normativa de aplicación en las entidades locales.

e) Facilitar la formación y especialización de los profesionales del Trabajo Social de la prestación, así como la asistencia de la persona responsable del personal del Ayuntamiento gestor de la que dependen estos profesionales a las reuniones de información, estudio y coordinación a las que sean convocados por las diferentes consejerías de la Junta de Extremadura o las entidades públicas de ellas dependientes.

f) Desarrollar aquellas funciones que a los servicios sociales de atención social básica le sean asignadas por las diferentes consejerías de la Junta de Extremadura o entidades públicas de ellas dependientes, así como cumplimentar los diferentes soportes documentales establecidos o que les sean requeridos.

g) Facilitar toda la información que le sea requerida y someterse a las actuaciones de comprobación y control que puedan realizarse por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales.

Octava. Seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y de los compromisos adquiridos por los firmantes.

Para el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del presente convenio las partes firmantes nombran como responsable del mismo a la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, que tendrá las facultades necesarias para supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de las actuaciones convenidas.

Asimismo, se podrá constituir una Comisión de Seguimiento, a propuesta de cualquiera de las partes firmantes, para realizar el seguimiento de las actuaciones del convenio y resolver las dudas y controversias que pudieran surgir en la aplicación e interpretación de las cláusulas del mismo, sin perjuicio de las facultades de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias como responsable para el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del presente convenio.

La Comisión de Seguimiento estará integrada por cinco miembros: tres personas designadas por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, que serán nombradas por la persona titular de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias, correspondiendo a una de ellas la presidencia, y dos personas designadas por el Ayuntamiento gestor que serán nombradas por la persona titular que ostente la Alcaldía.

La secretaría de la comisión la ejercerá un funcionario de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias que asistirá a la misma, con voz pero sin voto.

En el plazo de un mes desde la notificación de la propuesta de constitución de la comisión, las partes designarán a sus representantes y lo comunicará a la otra parte.

Se reconoce a cada parte firmante la facultad de convocar reuniones de la comisión. Los miembros de esta comisión no generarán derecho económico alguno con cargo a la financiación del presente convenio por su pertenencia a la misma o asistencia a sus reuniones.

En lo no contemplado por esta cláusula sobre el funcionamiento y actuaciones de la comisión se estará a lo dispuesto por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, sobre órganos colegiados de las distintas administraciones públicas.

Novena. Difusión y publicidad.

En el material impreso, así como en la difusión que los Ayuntamientos hagan del desarrollo de la prestación objeto del convenio, deberá hacer constar la colaboración de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, para lo que se estará a lo dispuesto en el Decreto 7/2002, de 29 de enero, de la Imagen Corporativa de la Junta de Extremadura.

El tratamiento de los datos que se obtengan del desarrollo de la prestación del servicio social objeto de este convenio se someterá a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Décima. Modificación del convenio.

El presente convenio podrá ser modificado cuando se produzcan alguna o algunas de las siguientes causas previstas en el Decreto 99/2016, de 5 de julio:

a) Por mutuo acuerdo de las partes.

b) Por una modificación en la organización del servicio social de los Ayuntamientos, que conlleve un incremento o reducción del número de profesionales para la prestación del servicio social, conforme se dispone en la disposición transitoria primera del Decreto 99/2016, de 5 de julio.

c) Por un incremento o reducción del número de profesionales del Trabajo Social reconocido al servicio social de los Ayuntamientos por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales para la prestación, conforme se dispone en la disposición transitoria segunda del Decreto 99/2016, de 5 de julio.

Cuando la modificación del convenio conlleve un aumento de las aportaciones económicas asumidas por las partes firmantes para la financiación del presente convenio, procederá su modificación siempre y cuando exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de cada parte firmante.

El acuerdo de modificación se incorporará como addenda al convenio, formalizado antes de la finalización de la duración del convenio.

Undécima. Plazo de vigencia del convenio.

El presente convenio entra en vigor el mismo día de su firma y sus efectos se extiende, conforme a su objeto, desde el día 1 de enero de 2021 hasta el día 31 de diciembre del 2021, y con independencia del plazo de 15 de febrero de 2022 que regula la cláusula quinta a efectos de justificación por parte del Ayuntamiento gestor.

En cualquier momento antes del 31 de diciembre de 2021, fecha de finalización del presente convenio, las partes firmantes podrán acordar unánimemente su prórroga en función de las disponibilidades presupuestarias, o su extinción. La prórroga del convenio podrá conllevar la actualización de la financiación y compromisos económicos de cada parte firmante.

Duodécima. Extinción y liquidación del convenio.

1. El presente convenio se extingue por el cumplimiento de las actuaciones objeto del mismo o por incurrir en causa de resolución.

   Son causas de resolución:

   a) El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.

   b) Acuerdo unánime de las partes firmantes.

   c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por cualquiera de las partes firmantes.

   d) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.

   e) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el convenio o en otras leyes.

2. La extinción del presente convenio dará lugar a la liquidación del mismo con el objeto de determinar las obligaciones y compromisos de cada una de las partes, para lo que se estará a lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y en el artículo 8 del Decreto 99/2016, de 5 de julio.

   En relación con la aportación de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, finalizado el convenio, procederá el reintegro a favor de la Junta de Extremadura de las cantidades percibidas por el Ayuntamiento gestor que no hayan sido aplicadas durante el ejercicio 2021, correspondiente a la financiación de la prestación del servicio social, cuando se dé alguna o algunas de las siguientes causas:

   a) La no ejecución o la falta de continuidad de la prestación del servicio social.

   b) La falta de justificación o justificación insuficiente de los gastos en concepto de personal y/o de funcionamiento.

   c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos previstos en el presente convenio.

No será necesario el reintegro, en el caso de prórroga del presente convenio o en el caso de firma de un nuevo convenio entre estas mismas partes firmantes y para el cumplimiento del mismo objeto establecido en este convenio, pudiendo la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales hacer la regulación de su aportación liquidando las cantidades no aplicadas en el ejercicio anterior con las cantidades recogidas en la prórroga o nuevo convenio suscrito.

Para la exigencia del reintegro se estará a lo dispuesto en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura y demás normativa que le sea de aplicación en virtud de la materia.

No obstante lo anterior, si cuando concurra cualquiera de las causas de resolución del convenio existen actuaciones en curso de ejecución, las partes, a propuesta de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias como responsable del seguimiento, vigilancia y control o, en su caso, de la comisión de seguimiento del convenio, podrán acordar la continuación y finalización de las actuaciones en curso que consideren oportunas, estableciendo un plazo improrrogable para su finalización, transcurrido el cual deberá realizarse la liquidación de las mismas en los términos establecidos en los apartados anteriores.

Decimotercera. Ámbito jurisdiccional.

El presente convenio tiene naturaleza administrativa. Las controversias que pudieran surgir sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos se resolverán entre las partes agotando todas las formas posibles de conciliación para llegar a un acuerdo amistoso extrajudicial. En su defecto, serán competentes para conocer las cuestiones litigiosas los órganos del Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, en prueba de conformidad, las partes firman el presente convenio, en triplicado ejemplar, en lugar y fecha arriba indicado.

El Vicepresidente Segundo y Consejero de Sanidad y Servicios Sociales,

JOSÉ M.ª VERGELES BLANCA

Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Cabañas del Castillo,

JESÚS FERNÁNDEZ HORMEÑO

Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Deleitosa,

JUAN PEDRO DOMÍNGUEZ SÁNCHEZ

Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Navezuelas,

CARLOS JAVIER RÍOS PEROMINGO

ANEXO I

PRESUPUESTO 2021

DATOS DEL SERVICIO SOCIAL DE ATENCIÓN SOCIAL BÁSICA
Servicio Social de Atención Social Básica "073 LAS VILLUERCAS II"

Número de Entidades Locales:	3	**Población Integrada**	1.777	**Número de Trabajadores/as Sociales reconocidos:**	1

PRESUPUESTO TOTAL AÑO 2021

Concepto	Presupuesto	Aportación de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales	Aportación de la Entidad Local
Presupuesto de Personal	33.988,39 €	33.648,51 €	339,88 €
Presupuesto de Funcionamiento	540,00 €	534,60 €	5,40 €
TOTAL	34.528,39 €	34.183,11 €	345,28 €

Datos de las retribuciones en cómputo anual de un profesional del Trabajo Social utilizados según artículo 5.2 del Decreto 99/2016, de 5 de julio.

Total Retribuciones	Cotización empresarial a seguridad social	Presupuesto total
25.632,27 €	8.356,12 €	33.988,39 €

ANEXO II

APORTACIÓN ENTIDADES LOCALES

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LA JUNTA DE EXTREMADURA Y LOS AYUNTAMIENTOS DE CABAÑAS DEL CASTILLO, DELEITOSA Y NAVEZUELAS , EN LA PRESTACIÓN DE INFORMACIÓN, VALORACIÓN Y ORIENTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE ATENCIÓN SOCIAL BÁSICA.

N.º Servicio	Denominación del Servicio	N.º Entidades Locales	Entidad Local	N.º Habitantes	Aportación
073	LAS VILLUERCAS II	3			
			Cabañas del Castillo	431	83,75 €
			Deleitosa	709	137,76 €
			Navezuelas	637	123,77 €
			TOTAL	1.777	345,28 €

* Resolución de 4 de marzo de 2020, de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias, por la que se modifica la organización de los servicios sociales de atención social básica y del número de profesionales para la prestación de información, valoración y orientación (DOE núm. 52, de 16 de marzo de 2020).

** Según los últimos datos de población publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) a la fecha de celebración del convenio.

*** Artículo 5.2 del Decreto 99/2016, de 5 de julio, por el que se regula la colaboración entre la Junta de Extremadura y las entidades locales en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

RESOLUCIÓN de 18 de junio de 2021, de la Dirección General de Tributos, por la que se emplaza a los a los posibles interesados en el recurso contencioso-administrativo tramitado por el procedimiento abreviado n.º 147/2021, seguido a instancias de doña Antonia Chamorro Martín, contra la Junta de Extremadura que versa sobre resolución de procedimiento sancionador en materia de juego. (2021061922)

Dando cumplimiento al requerimiento efectuado por el Juzgado Contencioso-administrativo n.º 2 de Mérida, se hace pública la interposición de recurso contencioso-administrativo tramitado por el procedimiento abreviado 0000147/2021, seguido a instancias de Dña. Antonia Chamorro Martín, contra la resolución de procedimiento sancionador de 8 de abril de 2021, dictada en expediente sancionador 1020031, infracción en materia de juego.

Por ello se emplaza a los posibles interesados para que puedan personarse, si a su derecho conviene, ante el Juzgado Contencioso-administrativo n.º 2 de Mérida, en el plazo de nueve días a contar desde el siguiente al de publicación de esta resolución en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, 18 de junio de 2021.

El Director General de Tributos,

JAVIER GARCÍA MARTÍN

RESOLUCIÓN de 18 de junio de 2021, de la Secretaría General, por la que se da publicidad al Convenio de Colaboración entre la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Entrerríos, Valdivia y Zurbarán en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica. (2021061927)

Habiéndose firmado el día 3 de mayo de 2021, el Convenio de Colaboración entre la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Entrerríos, Valdivia y Zurbarán, en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica, de conformidad con lo previsto en el artículo 8.º del Decreto 217/2013, de 19 de noviembre, por el que se regula el Registro General de Convenios de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

RESUELVO:

La publicación en el Diario Oficial de Extremadura del convenio que figura como anexo de la presente resolución.

Mérida, 18 de junio de 2021.

La Secretaria General.
P.D. Resolución de 01/03/2021,
DOE n.º 43, de 4 de marzo de 2021.
La Jefa de Servicio de Legislación y Documentación,

M.ª MERCEDES ARGUETA MILLÁN

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LA JUNTA DE EXTREMADURA Y LOS AYUNTAMIENTOS DE ENTRERRÍOS, VALDIVIA Y ZURBARÁN, EN LA PRESTACIÓN DE INFORMACIÓN, VALORACIÓN Y ORIENTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE ATENCIÓN SOCIAL BÁSICA.

Mérida, 3 de mayo de 2021.

REUNIDOS

De una parte, don José M.ª Vergeles Blanca, Vicepresidente Segundo y Consejero de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura, cargo para el que fue nombrado por Decreto del Presidente 18/2019, de 1 de julio (DOE núm. 126, de 2 de julio), actuando en virtud de las atribuciones que le confiere el artículo 36.a) de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Y de otra, D. Víctor Manuel Merino Sagador, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Entrerríos, con NIF P0618200J, D. Diego Corraliza Gutiérrez, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Valdivia, con NIF P0618300H, y D. Víctor Manuel Jiménez Sánchez, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Zurbarán, con NIF P0600004F, todos ellos actuando en virtud de las atribuciones que les confiere el artículo 21.1b) de la Ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, y como integrantes de la agrupación "080 Vegas Altas III".

En el ejercicio de las facultades propias de sus cargos, todas las partes se reconocen recíprocamente capacidad para obligarse en los términos del presente convenio y, a tal efecto,

EXPONEN

Primero. El Estatuto de Autonomía de Extremadura atribuye a ésta, en su artículo 9.1.27, la competencia exclusiva en materia de acción social.

En este marco competencial, se aprueba la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, que tiene entre su objeto garantizar en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura el derecho subjetivo y universal de la ciudadanía de acceso al sistema público de servicios sociales en los términos y con los requisitos regulados en la propia ley con objeto de promover el bienestar social y contribuir al pleno desarrollo de las personas y la justicia social. Igualmente, es objeto de esta ley regular y organizar el sistema público de servicios sociales de Extremadura y establecer los mecanismos de coordinación y trabajo en red de todas las entidades implicadas en su prestación, articulando su relación con el resto de sistemas de protección social.

Para la consecución de su objeto, la citada ley estructura el sistema público de servicios sociales de Extremadura en dos niveles de atención: los servicios sociales de atención social básica y los servicios sociales de atención especializada.

Segundo. Que la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura regula los servicios sociales de atención social básica como la estructura básica y el primer nivel de atención del Sistema Público de Servicios Sociales. Estos servicios garantizarán, a las personas que cumplan los requisitos establecidos, la prestación de información, valoración y orientación y la prestación de acompañamiento social en situación de exclusión social.

En relación a la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica, la misma ofrecerá información, valoración y orientación a las necesidades y demandas de la población, canalizando las situaciones de necesidad hacia las prestaciones necesarias. Esta prestación será prestada por profesionales titulados en Trabajo Social.

Tercero. Que la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura tiene las competencias en materia de servicios sociales en el territorio de la Comunidad Autónoma, así como la gestión y ordenación del Sistema Público de Servicios Sociales, en los términos establecidos en la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura.

La Consejería de Sanidad y Servicios Sociales es el órgano administrativo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura al que le corresponde en virtud del Decreto del Presidente 16/2019, de 1 de julio, por el que se modifican la denominación, el número y las competencias de las Consejerías que conforman la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, las competencias en materia de servicios sociales. Y a la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias le corresponde, de acuerdo con el Decreto 163/2019, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales y se modifica el Decreto 222/2008, de 24 de octubre, por el que se aprueban los Estatutos del Servicio Extremeño de Promoción de la Autonomía y Atención a la Dependencia, la función de planificación, ejecución, evaluación y seguimiento de los Servicios Sociales de Atención Social Básica.

Cuarto. Que los Ayuntamientos de Entrerríos, Valdivia y Zurbarán, en el marco de las competencias que les confiere el artículo 25.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y el artículo 35.1.a) y 2 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, les corresponden prestar los servicios sociales de atención social básica, pudiendo prestarlos a través de agrupación.

Quinto. Que la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura establece en su artículo 37 que las Administraciones Públicas de la Comunidad Autónoma deberán, en el marco de sus respectivas competencias, establecer una adecuada coordinación y colaboración administrativa, para asegurar la homogeneidad en la prestación de servicios sociales en toda la región, garantizar la continuidad de las prestaciones y conseguir una mayor eficiencia del Sistema Público de Servicios Sociales.

La cooperación económica, técnica y administrativa con las entidades locales, en materia de servicios sociales, se desarrollará con carácter voluntario, bajo las formas y en los términos previstos en las leyes, pudiendo tener lugar, en todo caso, mediante los consorcios y los convenios administrativos que se suscriban al efecto.

Asimismo, el artículo 44 de esta ley, establece como un instrumento de cooperación financiera entre las distintas Administraciones Públicas el convenio de colaboración, a fin de alcanzar el cumplimiento de los objetivos determinados en la planificación general del Sistema Público de Servicios Sociales.

Sexto. Que con objeto de regular la colaboración entre la Junta de Extremadura y las Entidades Locales en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica, se aprueba el Decreto 99/2016, de 5 de julio, por el que se regula la colaboración entre la Junta de Extremadura y las entidades locales en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica de la Comunidad Autónoma de Extremadura (DOE núm. 132, de 11 de julio de 2016), colaboración que se formalizará mediante la suscripción de convenios de colaboración.

En el marco del citado decreto, la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales tiene reconocido a los Ayuntamientos de Entrerríos, Valdivia y Zurbarán, un total de 1 profesionales del Trabajo Social para la prestación de información, valoración y orientación del servicio social de atención social básica.

Séptimo. Que conforme dispone el artículo 10 del Decreto 99/2016, de 5 de julio, por el que se regula la colaboración entre la Junta de Extremadura y las entidades locales en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica de la Comunidad Autónoma de Extremadura, el presente convenio de colaboración tiene naturaleza administrativa, quedando excluido del ámbito de aplicación de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en virtud de lo dispuesto en su artículo 6, aplicándose los principios de esta Ley para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse.

Igualmente, el presente convenio queda excluido del ámbito de aplicación de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en virtud de lo dispuesto en su artículo 3.1 g).

Octavo. Que, para el cumplimiento de los intereses comunes, en el que la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Entrerríos, Valdivia y Zurbarán, comparten competencias, todas las partes coinciden en la necesidad de garantizar la prestación de información, valoración y

orientación del servicio social de atención social básica, que permita a su vez garantizar el derecho subjetivo y universal de la ciudadanía de acceso al sistema público de servicios sociales con objeto de promover el bienestar social y contribuir al pleno desarrollo de las personas y la justicia social.

Por todo lo expuesto, todas las partes acuerdan materializar su colaboración mediante la firma del presente convenio, que se regirá por las siguientes

CLÁUSULAS

Primera. Objeto.

El presente convenio tiene por objeto regular la colaboración entre la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura y los Ayuntamientos de Entrerríos, con NIF P0618200J, Valdivia, con NIF P0618300H y Zurbarán, con NIF P0600004F (en lo sucesivo Ayuntamientos) en la prestación de información, valoración y orientación (en lo sucesivo prestación) del servicio social de atención social básica (en lo sucesivo servicio social).

Segunda. Representación, coordinación y gestión.

A los efectos de garantizar la prestación del servicio social objeto del presente convenio, los Ayuntamientos la prestan a través de agrupación, designando al Ayuntamiento de Valdivia (en lo sucesivo Ayuntamiento gestor), como representante de dicha agrupación, con poderes bastantes para cumplir las obligaciones y compromisos que, como parte firmante del convenio, corresponde al mismo.

El Ayuntamiento gestor será el encargado de la coordinación administrativa que supone el presente convenio, de la gestión de la prestación del servicio, de la contratación del personal adscrito a dicha prestación y de la presentación de las correspondientes justificaciones ante la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales.

Asimismo, el Ayuntamiento gestor dará traslado de todas las comunicaciones y justificaciones al resto de Ayuntamientos firmantes del convenio.

Tercera. Actuaciones de la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica.

Para el cumplimiento del objeto del presente convenio los Ayuntamientos, a través del servicio social garantizarán la prestación a las personas que cumplan los requisitos establecidos en la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura y demás normativa que lo desarrolle, realizando las siguientes actuaciones:

1. Atención a las necesidades y demandas de la población, canalizando las situaciones de necesidad hacia las prestaciones necesarias.

2. Diagnóstico de las situaciones de necesidad social y elaboración y ejecución, cuando sea necesario, del plan de atención social regulado en el artículo 18 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura.

3. Atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.

Además de las actuaciones anteriores, los Ayuntamientos a través del servicio social desarrollarán las funciones atribuidas a los servicios sociales de atención social básica en el artículo 16 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, y cuantas otras actuaciones o funciones se les atribuya legal o reglamentariamente relacionadas con la prestación.

Cuarta. Financiación y compromisos económicos que asumen cada una de las partes.

La financiación del presente convenio asciende a la cantidad de treinta y cuatro mil quinientos veintiocho euros con treinta y nueve céntimos (34.528,39 €), destinada a financiar los costes de personal y de funcionamiento de la prestación del servicio social de los Ayuntamientos, conforme al presupuesto que se detalla en el anexo I de este convenio.

De acuerdo con la citada financiación, los compromisos económicos que asumen cada una de las partes firmantes, serán los siguientes:

1. La Junta de Extremadura, a través de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, aporta a la financiación del presente convenio la cantidad de treinta y cuatro mil ciento ochenta y tres euros con once céntimos (34.183,11 €), correspondiente al 99% de la financiación del mismo, con cargo a los presupuestos generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2021, en la posición presupuestaria 110030000/G/252B/46000/CAG0000001/20160094 "Servicios Sociales de Atención Social Básica", con fuente de financiación Comunidad Autónoma.

2. Los Ayuntamientos aportan a la financiación del presente convenio la cantidad total de trescientos cuarenta y cinco euros con veintiocho céntimos (345,28 €), con cargo a sus correspondientes Presupuestos Municipales para el año 2021 y en la parte proporcional que figura en el anexo II. Dicha cantidad total corresponde a la diferencia hasta alcanzar el 100% de la financiación del convenio.

La aportación de cada uno de los Ayuntamientos hasta alcanzar el 100% de la financiación establecida en la presente cláusula y que se detalla en el anexo II de este convenio, se determina en función del número de habitantes con que cuenta cada ayuntamiento, según los últimos datos de población publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) a la fecha de celebración del presente convenio, o en su caso, del acuerdo de prórroga. Dichas aportaciones serán transferidas al Ayuntamiento gestor con antelación suficiente para el cumplimiento de las obligaciones y compromisos adquiridos en el presente convenio.

Quinta. Pago y justificación.

1. El pago correspondiente a la aportación de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales se realizará al Ayuntamiento gestor conforme se dispone en el Decreto 105/2005, de 12 de abril, por el que se aprueba el Plan de Disposición de Fondos de la Tesorería de la Comunidad Autónoma de Extremadura, de acuerdo a lo siguiente:

   — Un primer abono, correspondiente al 50 % de la cantidad aportada por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, una vez formalizado el presente convenio.

   — Un segundo abono, correspondiente al 25 % de la cantidad aportada por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, previa justificación por el Ayuntamiento gestor de gastos y pagos correspondientes a cantidad igual o superior al 25% de la financiación del convenio.

   — Un tercer y último abono, correspondiente al 25 % de la cantidad aportada por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, previa justificación por el Ayuntamiento gestor de gastos y pagos correspondientes a cantidad igual o superior al 50% de la financiación del convenio, y que deberá presentarse hasta el 3 de noviembre de 2021, inclusive.

   El Ayuntamiento gestor está exento de la obligación de constituir garantía por los citados pagos anticipados conforme dispone la disposición adicional cuarta letra b) de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura.

2. Los gastos y pagos realizados por el Ayuntamiento gestor en la prestación del servicio social se justificará mediante la presentación de certificación expedida por la persona titular de la secretaría-intervención o intervención del Ayuntamiento gestor con indicación expresa de los gastos y pagos realizados en concepto de personal y de funcionamiento de la prestación, teniendo en cuenta las cantidades recogidas en el anexo I del presente convenio para cada uno de estos conceptos, sin que en ningún caso pueda destinarse el exceso de gasto en uno de ellos con la ejecución inferior o no ejecución en el otro.

   Los documentos justificativos de los gastos y pagos realizados por el Ayuntamiento gestor con cargo al convenio deberán ser custodiados por esta entidad local, como mínimo, hasta el año 2026, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control, pudiendo ser solicitados, en cualquier momento, por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales o la Intervención General de la Junta de Extremadura en el ejercicio de sus competencias de control del gasto público.

   La justificación de gastos y pagos realizados correspondientes a cantidad igual o superior al 100% de la financiación del convenio deberá presentarse a la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales hasta el 15 de febrero de 2022, inclusive.

Con la justificación de gastos y pagos realizados correspondientes a cantidad igual o superior al 100%, deberá presentarse, además, una memoria técnica de evaluación del funcionamiento de la prestación del servicio social, conforme al modelo que establezca la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias como responsable del seguimiento, vigilancia y control del convenio.

Sexta. Del personal de la prestación de información, valoración y orientación del servicio social de atención social básica.

El personal que ofrecerá la prestación, conforme al artículo 30 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, serán profesionales titulados en Trabajo Social. Este personal estará vinculado jurídicamente al Ayuntamiento gestor, ya sea en condición de funcionario o contratado en régimen de derecho laboral, según proceda. La Consejería de Sanidad y Servicios Sociales será ajena a todo tipo de relación funcionarial o laboral con el citado personal.

Cuando dentro del periodo de vigencia del convenio el personal de la prestación cause baja o se produzca un incremento del número de profesionales del Trabajo Social de acuerdo a lo previsto en el Decreto 99/2016, de 5 de julio, el Ayuntamiento gestor procederá a la cobertura del puesto de trabajo en los términos establecidos en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y demás normativa estatal y autonómica vigente que le sea de aplicación, evitando con ello un vacío en la atención a la población.

El Ayuntamiento gestor comunicará a la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales los datos del personal que ofrece la prestación, con indicación de la jornada laboral y la distribución horaria.

Séptima. Obligaciones de las partes.

1. La Consejería de Sanidad y Servicios Sociales asume, mediante la suscripción del presente convenio, las siguientes obligaciones:

   a) Realizar el pago de los compromisos económicos asumidos con la suscripción del presente convenio en los términos regulados en el mismo.

   b) Asesorar, a solicitud de los Ayuntamientos, respecto a la organización funcional de la prestación.

   c) Prestar, en la medida de sus posibilidades, a los profesionales del Trabajo Social de la prestación, la asistencia técnica que éstos precisen para el desarrollo de las actuaciones y funciones que tienen encomendadas.

d) Proporcionar información a los profesionales del Trabajo Social de la prestación, sobre novedades legislativas o administrativas que puedan resultar de su interés para el adecuado desarrollo de la prestación.

2. Los Ayuntamientos asumen, mediante la suscripción del presente convenio, las siguientes obligaciones:

a) Garantizar la efectiva prestación de información, valoración y orientación en los términos regulados en la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura y en sus disposiciones de desarrollo.

b) Dotar de un espacio físico adecuado para la prestación. Dicho espacio contará con conexión telefónica y a la red internet; permitirá el archivo y custodia de los expedientes sociales de acuerdo con los requisitos de confidencialidad que establece la normativa de aplicación sobre protección de datos de carácter personal; y garantizará la privacidad en la intervención social y la accesibilidad de la población.

c) Asumir las diferencias al alza que pudieran existir respecto a las cuantías establecidas en el anexo I en concepto de personal y funcionamiento, cuando el coste real de la prestación del servicio social sea superior.

d) Abonar a los profesionales del Trabajo Social de la prestación las retribuciones y las indemnizaciones por razón de servicio que legalmente les correspondan de conformidad con la normativa de aplicación en las entidades locales.

e) Facilitar la formación y especialización de los profesionales del Trabajo Social de la prestación, así como la asistencia de la persona responsable del personal del Ayuntamiento gestor de la que dependen estos profesionales a las reuniones de información, estudio y coordinación a las que sean convocados por las diferentes consejerías de la Junta de Extremadura o las entidades públicas de ellas dependientes.

f) Desarrollar aquellas funciones que a los servicios sociales de atención social básica le sean asignadas por las diferentes consejerías de la Junta de Extremadura o entidades públicas de ellas dependientes, así como cumplimentar los diferentes soportes documentales establecidos o que les sean requeridos.

g) Facilitar toda la información que le sea requerida y someterse a las actuaciones de comprobación y control que puedan realizarse por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales.

Octava. Seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del convenio y de los compromisos adquiridos por los firmantes.

Para el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del presente convenio las partes firmantes nombran como responsable del mismo a la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, que tendrá las facultades necesarias para supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de las actuaciones convenidas.

Asimismo, se podrá constituir una Comisión de Seguimiento, a propuesta de cualquiera de las partes firmantes, para realizar el seguimiento de las actuaciones del convenio y resolver las dudas y controversias que pudieran surgir en la aplicación e interpretación de las cláusulas del mismo, sin perjuicio de las facultades de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias como responsable para el seguimiento, vigilancia y control de la ejecución del presente convenio.

La Comisión de Seguimiento estará integrada por cinco miembros: tres personas designadas por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, que serán nombradas por la persona titular de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias, correspondiendo a una de ellas la presidencia, y dos personas designadas por el Ayuntamiento gestor que serán nombradas por la persona titular que ostente la Alcaldía.

La secretaría de la comisión la ejercerá un funcionario de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias que asistirá a la misma, con voz pero sin voto.

En el plazo de un mes desde la notificación de la propuesta de constitución de la comisión, las partes designarán a sus representantes y lo comunicará a la otra parte.

Se reconoce a cada parte firmante la facultad de convocar reuniones de la comisión. Los miembros de esta comisión no generarán derecho económico alguno con cargo a la financiación del presente convenio por su pertenencia a la misma o asistencia a sus reuniones.

En lo no contemplado por esta cláusula sobre el funcionamiento y actuaciones de la comisión se estará a lo dispuesto por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, sobre órganos colegiados de las distintas administraciones públicas.

Novena. Difusión y publicidad.

En el material impreso, así como en la difusión que los Ayuntamientos hagan del desarrollo de la prestación objeto del convenio, deberá hacer constar la colaboración de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, para lo que se estará a lo dispuesto en el Decreto 7/2002, de 29 de enero, de la Imagen Corporativa de la Junta de Extremadura.

El tratamiento de los datos que se obtengan del desarrollo de la prestación del servicio social objeto de este convenio se someterá a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Décima. Modificación del convenio.

El presente convenio podrá ser modificado cuando se produzcan alguna o algunas de las siguientes causas previstas en el Decreto 99/2016, de 5 de julio:

a) Por mutuo acuerdo de las partes.

b) Por una modificación en la organización del servicio social de los Ayuntamientos, que conlleve un incremento o reducción del número de profesionales para la prestación del servicio social, conforme se dispone en la disposición transitoria primera del Decreto 99/2016, de 5 de julio.

c) Por un incremento o reducción del número de profesionales del Trabajo Social reconocido al servicio social de los Ayuntamientos por la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales para la prestación, conforme se dispone en la disposición transitoria segunda del Decreto 99/2016, de 5 de julio.

Cuando la modificación del convenio conlleve un aumento de las aportaciones económicas asumidas por las partes firmantes para la financiación del presente convenio, procederá su modificación siempre y cuando exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de cada parte firmante.

El acuerdo de modificación se incorporará como addenda al convenio, formalizado antes de la finalización de la duración del convenio.

Undécima. Plazo de vigencia del convenio.

El presente convenio entra en vigor el mismo día de su firma y sus efectos se extiende, conforme a su objeto, desde el día 1 de enero de 2021 hasta el día 31 de diciembre del 2021, y con independencia del plazo de 15 de febrero de 2022 que regula la cláusula quinta a efectos de justificación por parte del Ayuntamiento gestor.

En cualquier momento antes del 31 de diciembre de 2021, fecha de finalización del presente convenio, las partes firmantes podrán acordar unánimemente su prórroga en función de las disponibilidades presupuestarias, o su extinción. La prórroga del convenio podrá conllevar la actualización de la financiación y compromisos económicos de cada parte firmante.

Duodécima. Extinción y liquidación del convenio.

1. El presente convenio se extingue por el cumplimiento de las actuaciones objeto del mismo o por incurrir en causa de resolución.

   Son causas de resolución:

   a) El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.

   b) Acuerdo unánime de las partes firmantes.

   c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por cualquiera de las partes firmantes.

   d) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.

   e) Por cualquier otra causa distinta de las anteriores prevista en el convenio o en otras leyes.

2. La extinción del presente convenio dará lugar a la liquidación del mismo con el objeto de determinar las obligaciones y compromisos de cada una de las partes, para lo que se estará a lo dispuesto en el artículo 52 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y en el artículo 8 del Decreto 99/2016, de 5 de julio.

   En relación con la aportación de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, finalizado el convenio, procederá el reintegro a favor de la Junta de Extremadura de las cantidades percibidas por el Ayuntamiento gestor que no hayan sido aplicadas durante el ejercicio 2021, correspondiente a la financiación de la prestación del servicio social, cuando se dé alguna o algunas de las siguientes causas:

   a) La no ejecución o la falta de continuidad de la prestación del servicio social.

   b) La falta de justificación o justificación insuficiente de los gastos en concepto de personal y/o de funcionamiento.

   c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos previstos en el presente convenio.

   No será necesario el reintegro, en el caso de prórroga del presente convenio o en el caso de firma de un nuevo convenio entre estas mismas partes firmantes y para el cumplimiento del mismo objeto establecido en este convenio, pudiendo la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales hacer la regulación de su aportación liquidando las cantidades no aplicadas en el ejercicio anterior con las cantidades recogidas en la prórroga o nuevo convenio suscrito.

Para la exigencia del reintegro se estará a lo dispuesto en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura y demás normativa que le sea de aplicación en virtud de la materia.

No obstante lo anterior, si cuando concurra cualquiera de las causas de resolución del convenio existen actuaciones en curso de ejecución, las partes, a propuesta de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias como responsable del seguimiento, vigilancia y control o, en su caso, de la comisión de seguimiento del convenio, podrán acordar la continuación y finalización de las actuaciones en curso que consideren oportunas, estableciendo un plazo improrrogable para su finalización, transcurrido el cual deberá realizarse la liquidación de las mismas en los términos establecidos en los apartados anteriores.

Decimotercera. Ámbito jurisdiccional.

El presente convenio tiene naturaleza administrativa. Las controversias que pudieran surgir sobre la interpretación, modificación, resolución y efectos se resolverán entre las partes agotando todas las formas posibles de conciliación para llegar a un acuerdo amistoso extrajudicial. En su defecto, serán competentes para conocer las cuestiones litigiosas los órganos del Orden Jurisdiccional Contencioso-Administrativo.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, en prueba de conformidad, las partes firman el presente convenio, en triplicado ejemplar, en lugar y fecha arriba indicado.

El Vicepresidente Segundo y Consejero de Sanidad y Servicios Sociales,

JOSÉ M.ª VERGELES BLANCA

Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Entrerríos,

D. VÍCTOR MANUEL MERINO SAGADOR

Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Valdivia,

D. DIEGO CORRALIZA GUTIÉRREZ

Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Zurbarán,

D. VÍCTOR MANUEL JIMÉNEZ SANCHEZ

ANEXO I

PRESUPUESTO 2021

DATOS DEL SERVICIO SOCIAL DE ATENCIÓN SOCIAL BÁSICA
Servicio Social de Atención Social Básica "080 VEGAS ALTAS III"

Número de Entidades Locales:	3	**Población Integrada**	3.403	**Número de Trabajadores/as Sociales reconocidos:**	1

PRESUPUESTO TOTAL AÑO 2021

Concepto	Presupuesto	Aportación de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales	Aportación de la Entidad Local
Presupuesto de Personal	33.988,39 €	33.648,51 €	339,88 €
Presupuesto de Funcionamiento	540,00 €	534,60 €	5,40 €
TOTAL	34.528,39 €	34.183,11 €	345,28 €

Datos de las retribuciones en cómputo anual de un profesional del Trabajo Social utilizados según artículo 5.2 del Decreto 99/2016, de 5 de julio.

Total Retribuciones	Cotización empresarial a seguridad social	Presupuesto total
25.632,27 €	8.356,12 €	33.988,39 €

ANEXO II

APORTACIÓN ENTIDADES LOCALES

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LA JUNTA DE EXTREMADURA Y LAS ENTIDADES LOCALES MENORES DE ENTRERRÍOS, VALDIVIA Y ZURBARÁN, EN LA PRESTACIÓN DE INFORMACIÓN, VALORACIÓN Y ORIENTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES DE ATENCIÓN SOCIAL BÁSICA.

N.º Servicio	Denominación del Servicio	N.º Entidades Locales	Entidad Local	N.º Habitantes	Aportación
080	VEGAS ALTAS III	3			
			Entrerríos	767	77,82 €
			Valdivia	1.753	177,87 €
			Zurbaran	883	89,59 €
			TOTAL	3.403	345,28 €

* Resolución de 4 de marzo de 2020, de la Dirección General de Servicios Sociales, Infancia y Familias, por la que se modifica la organización de los servicios sociales de atención social básica y del número de profesionales para la prestación de información, valoración y orientación (DOE núm. 52, de 16 de marzo de 2020).

** Según los últimos datos de población publicados por el Instituto Nacional de Estadística (INE) a la fecha de celebración del convenio.

*** Artículo 5.2 del Decreto 99/2016, de 5 de julio, por el que se regula la colaboración entre la Junta de Extremadura y las entidades locales en la prestación de información, valoración y orientación de los servicios sociales de atención social básica de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

• • •

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES

RESOLUCIÓN de 24 de junio de 2021, del Vicepresidente Segundo y Consejero, por el que se ordena la publicación en el Diario Oficial de Extremadura del Acuerdo de 16 de junio de 2021, del Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura, por el que se aprueba el programa de colaboración económica municipal de servicios residenciales, centros de día y centros de noche para personas mayores en situación de dependencia. (2021062054)

Habiéndose aprobado, en sesión de 16 de junio de 2021, el Acuerdo en el encabezado referido, este Vicepresidente Segundo y Consejero de Sanidad y Servicios Sociales

RESUELVE

Ordenar la publicación en el Diario Oficial de Extremadura del Acuerdo de 16 de junio de 2021, del Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura, por el que se aprueba el programa de colaboración económica municipal de servicios residenciales, centros de día y centros de noche para personas mayores en situación de dependencia.

Mérida, 24 de junio de 2021.

El Vicepresidente Segundo y Consejero
de Sanidad y Servicios Sociales,

JOSÉ M.ª VERGELES BLANCA

ACUERDO DE 16 DE JUNIO DE 2021, DEL CONSEJO DE GOBIERNO DE LA JUNTA DE EXTREMADURA, POR EL QUE SE APRUEBA EL PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL DE SERVICIOS RESIDENCIALES, CENTROS DE DÍA Y CENTROS DE NOCHE PARA PERSONAS MAYORES EN SITUACIÒN DE DEPENDENCIA.

La Ley 3/2019, de 22 de enero, de garantía de la autonomía municipal de Extremadura (LGAMEX, en lo sucesivo) materializa los tres pilares esenciales de un modelo sólido de gobierno local: competencia, financiación y sistema institucional de garantía. El reconocimiento de un elenco de materias y funciones propias de la competencia municipal precisa de un avance en la participación en los ingresos de la Comunidad Autónoma, como fuente de financiación local prevista en el artículo 142 de la Constitución Española. Por ello, dicha ley traza los ejes principales por los que han de discurrir las relaciones financieras entre la Comunidad Autónoma de Extremadura y las entidades locales, de manera que estas se vehiculen fundamentalmente a través de la financiación incondicionada conforme al artículo 60 del propio Estatuto, en línea con lo previsto en el artículo 9 de la Carta Europea de Autonomía Local, admitiendo exclusivamente la condicionalidad en supuestos justificados y taxativamente previstos.

Una de las finalidades de la LGAMEX es, por tanto, la transformación en incondicionales de las actuales transferencias condicionadas aportadas por la Comunidad Autónoma, dotando de autonomía local en la vertiente del gasto para el efectivo desempeño de las competencias municipales propias conforme a sus intereses locales, en tanto que gran parte de los programas subvencionables desarrollados tradicionalmente han terminado interiorizados por la Administración Local en su acervo político. Por ello, se articula desde la pasada anualidad una nueva forma de colaboración económica de la Comunidad Autónoma con las entidades locales, basada en los principios de confianza legítima, buena fe, lealtad institucional, eficacia, racionalización y agilidad procedimental así como los de cooperación, colaboración y coordinación entre las Administraciones Públicas, positivizados en el artículo 3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en garantía de su autonomía política y suficiencia financiera, a través de la configuración de los Programas de Colaboración Económica Municipal, un instrumento de financiación adicional para las entidades locales extremeñas en los que convergen intereses autonómicos y locales en ámbitos competenciales compartidos, enmarcado en el artículo 46 de la LGAMEX, incorporado mediante Decreto-Ley 3/2021, de 3 de marzo, de medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, en línea con lo recogido en los artículos 4 y 9 de la Carta Europea de Autonomía Local.

En tanto dichos programas recaen sobre ámbitos competenciales compartidos entre la Comunidad Autónoma de Extremadura y las entidades locales, determina la necesidad de fijar unos criterios objetivos de reparto para la distribución de los créditos transferidos, en el marco de

una política general de la Junta sobre la materia concreta que se impulse, concertados previamente con los representantes municipales y la Junta de Extremadura a través del instrumento institucional por excelencia previsto en la propia LGAMEX, como es el Consejo de Política Local de Extremadura, a través de los Grupos de Trabajo constituidos al efecto, de conformidad con lo previsto en la letra i) del artículo 31 de la LGAMEX. Se trata, por tanto, de impulsar, por un lado, una estrategia institucional de cooperación competencial y de colaboración económica y, por otro, de erradicar gradualmente del funcionamiento institucional lo que es una política basada en la subvención condicionada y transformarla, también paulatinamente, en una esfera de mejora de la autonomía de gestión a favor de las entidades locales que ejercerán con corresponsabilidad sus políticas de forma concurrente y colaborativa a la fijada por la Comunidad Autónoma.

El presente Programa de Colaboración Económica Municipal de Servicios Residenciales, centros de día y centro de noche para Personas Mayores en situación de dependencia, con grado reconocido II o III o que se encuentren en situación de emergencia social, tiene su precedente en las subvenciones, concedidas por la Junta de Extremadura a los municipios de la región, dirigidas a financiar, total o parcialmente, la prestación de servicios de atención residencial, centro de día y centro de noche para personas mayores dependientes, mediante subvenciones de concesión directa, amparadas en el artículo 32.1.b) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura y sobre la que se publicó recientemente la Orden de 20 de abril de 2021 por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones a otorgar por la consejería de Sanidad y Servicios Sociales para el mantenimiento de plazas de atención residencial, centro de día y centro de noche para personas mayores con grado dependencia reconocido en entidades locales de la Comunidad Autónoma de Extremadura. No obstante, sin perjuicio de asentarse en esa línea subvencional y en los créditos presupuestarios que daban cobertura a tales actuaciones, el actual programa reformula sustancialmente sus presupuestos conceptuales y finalistas, al abandonar la condicionalidad expresa vía subvención y articula, previa concertación institucional entre Junta y Ayuntamientos, las asignaciones financieras mediante una transferencia de recursos encaminada a fomentar conjuntamente una política autonómica en materia de acción social que, desde el punto de vista municipal, se concreta en una competencia propia en lo que afecta a la gestión de los servicios sociales y de las políticas de inclusión social.

En este ámbito material, esta transformación de una política de subvenciones en una política de transferencias presupuestarias se enmarca no sólo en el desarrollo de la LGAMEX y de la Carta Europea de Autonomía Local, sino también en el fortalecimiento institucional de la capacidad de gestión de las entidades locales en materia de gasto que se hace, además, en un momento en el que la crisis Covid19 requiere impulsar, por un lado, la necesidad de eliminar trámites que comporten más burocracia y reducir por tanto el gasto público, haciendo efectivos los principios de simplificación y mejora de la gestión, así como de optimización de

los recursos públicos y de eficiencia previstos en la Ley 8/2019, de 5 de abril, para una Administración más ágil en la Comunidad Autónoma de Extremadura, mientras que, por otro, como consecuencia de la catástrofe humanitaria derivada de la pandemia, se hace asimismo necesario –en clave también de una sociedad cada vez más envejecida que requiere mayores atenciones personales en línea con el ODS 3 de la Agenda 2030, sobre salud y bienestar- mejorar las transferencias financieras en un ámbito tan sensible de la política social como es la promoción de la atención personal especialmente dirigida a personas mayores y dependientes, un colectivo a proteger en particular en estos momentos críticos.

Ejerciendo sus competencias atribuidas estatutariamente, la Junta de Extremadura, a través del Programa de Colaboración Económica Municipal de Servicios Residenciales, Centro de día y centros de noche para Personas Mayores en situación de dependencia con grado reconocido II o III o que se encuentren en situación de emergencia social, distribuirá territorialmente las transferencias entre todas las entidades locales extremeñas destinatarias con competencias en materia de servicios sociales, en base a la solidaridad territorial, que se ajusten a los criterios objetivos que sirven de base para la distribución de los créditos con la finalidad de prestar dichos servicios sociales a las personas mayores en situación de dependencia o en situación de emergencia social, fijando como criterios objetivos de distribución de los créditos el número de plazas que hubieran sido objeto de concesión de subvención por el SEPAD en el 2020, y estén debidamente acreditadas y autorizadas, diferenciando por la tipología de plazas. Asimismo, se aborda tanto el régimen de pagos y competencia para su gestión, como la determinación y asignación de los usuarios de los referidos servicios, y el régimen jurídico aplicable a las plazas objeto del presente programa.

Las transferencias que se aprueban en el presente acuerdo se regirán por su propio articulado, no resultándoles de aplicación la normativa general sobre subvenciones públicas, todo ello con base en los intereses conjuntos o compartidos materializados en sus respectivos títulos competenciales. En el caso de las instituciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura se asume en el artículo 9.1.27 del Estatuto de Autonomía la competencia exclusiva en materia de acción social, en particular, la promoción y protección de los mayores y la prevención, atención e inserción social de los colectivos afectados por cualquier tipo de dependencia o cualquiera otras circunstancias determinante de exclusión social, así como las prestaciones económicas de asistencia social diferentes de las de seguridad social, en línea con el mandato encomendado a los poderes públicos regionales en el artículo 7 de la norma estatutaria.

Y en el caso de la competencia municipal, se asume en primer lugar, como consecuencia de las competencias que hasta la fecha han venido ejerciendo las entidades locales extremeñas en esta materia que encontraban su fundamento último en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de promoción de la autonomía personal y atención a las personas en situación de dependencia, donde se crea el Sistema por la Autonomía y Atención de la Dependencia, del que los

propios equipamientos de titularidad pública municipal forman parte. Pero, la justificación formal de la competencia municipal se encuentra reflejada en el artículo 35 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, donde se prevé que las entidades locales extremeñas colaborarán en el ámbito de sus respectivas competencias en el desarrollo de los servicios sociales, en especial, en materia de atención de la dependencia, que enlaza directamente con las competencias garantizadas en el artículo 15.1 d) 1.ª de la LGAMEX respecto a la gestión de los servicios sociales y de las políticas de inclusión social.

En cuanto al ámbito competencial para la iniciativa, atendiendo a lo establecido en el Decreto 163/2019, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales y se modifica el Decreto 222/2008, de 24 de octubre, por el que se aprueban los Estatutos del Servicio Extremeño de Promoción de la Autonomía y Atención a la Dependencia, corresponde a la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Promoción de la Autonomía y Atención a la dependencia la coordinación general, desarrollo y ejecución de la política social en materia de mayores y de envejecimiento activo.

En virtud de lo expuesto, de conformidad con los artículos 23 r) y 90.3 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, a propuesta del Vicepresidente Segundo y Consejero de Sanidad y Servicios Sociales, este Consejo de Gobierno en sesión celebrada el 16 de junio de 2021, adopta el siguiente

ACUERDO

Primero. Objeto y finalidad.

1. El objeto del presente acuerdo es establecer las condiciones de gestión y ejecución presupuestaria del Programa de Colaboración Económica Municipal de Servicios Residenciales, Centros de Día y Centros de Noche para Personas Mayores en Situación de Dependencia, conforme a lo previsto en el artículo 46 de la Ley 3/2019, de 22 de enero, de garantía de la autonomía municipal de Extremadura (LGAMEX en lo sucesivo) y aprobar la distribución del crédito del mismo, de conformidad con el acuerdo del Consejo de Política Local de fecha 11 de junio de 2021.

2. La finalidad del Programa de Colaboración Económica Municipal de Servicios Residenciales, Centros de Día y Centros de Noche para Personas Mayores en Situación de Dependencia es, financiar la actuación de las entidades locales de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en relación con los servicios de atención residencial, centro de día y de noche que prestan, en centros cuya titularidad o disponibilidad poseen, excepto aquellos cuya titularidad corresponda a la Junta de Extremadura, a personas mayores, con Grado de dependencia reconocido II o III, conforme a lo establecido en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia, o encontrarse en situación de emergencia social.

3. La financiación de este programa tendrá carácter anual y se realizará a través de transferencias corrientes desde la Comunidad Autónoma de Extremadura a las entidades locales.

Segundo. Régimen jurídico.

1. El presente Programa de Colaboración Económica Municipal se articula a partir de las competencias que, en materia de acción social, atribuye a la Comunidad Autónoma el artículo 9.1, apartado 27 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Autónoma de Extremadura, así como de las previsiones que, en materia de competencias propias municipales, establece el artículo 15.1 d) 1ª, y el artículo 35 de la Ley 14/2015, de 9 de abril, de Servicios Sociales de Extremadura, donde se prevé que las entidades locales extremeñas colaborarán en el ámbito de sus respectivas competencias en el desarrollo de los servicios sociales, en especial, en materia de atención de la dependencia, en relación con lo establecido en la disposición transitoria primera de la LGAMEX, donde las propias entidades locales pueden desplegar actuaciones respecto a la gestión de los servicios sociales y de las políticas de inclusión social.

2. La gestión y administración de los fondos se regirá por lo establecido en el presente acuerdo y se efectuará conforme a la normativa económico-financiera de la Comunidad Autónoma que regule cada tipo de gasto y, particularmente, de acuerdo con lo establecido en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura y las normas e instrucciones que la desarrollen.

Tercero. Destinatarios del programa.

1. Serán destinatarios del presente programa las entidades locales de la región que ostenten la titularidad o disponibilidad de centros residenciales, centros de día y centros de noche que presten servicios sociales a personas mayores en situación de dependencia.

2. Los centros donde se presten los servicios de atención residencial, centro de día y centro de noche deberán disponer de plazas de residencia, de centros de día y/o de centros de noche autorizadas y acreditadas para personas mayores en situación de dependencia y contar con la preceptiva autorización de apertura y funcionamiento, de conformidad con la normativa vigente en Extremadura en materia de autorización de centros para personas mayores.

3. Se financiarán los servicios de atención residencial y centros de día y de noche, desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2021, que se presten a usuarios de plazas cuyo mantenimiento hubiera sido objeto de concesión de subvención por el SEPAD en el 2020 y por el número máximo de plazas determinado en la concesión.

Cuarto. Criterios objetivos de distribución de los créditos y cuantía de la transferencia.

1. El programa tendrá una dotación global inicial de 15.785.600,00 euros con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2021, con cargo al centro gestor 110060000, en la aplicación presupuestaria G/232A/46000, código fuente de financiación CAG0000001, programa 20130209 "Mantenimiento de plazas en centros para mayores dependientes".

2. La cuantía a transferir por cada plaza será de:

   — Servicio de atención residencial: 11.100,00 euros por plaza ocupada/año.

   — Servicio de centro de día y centro de noche: 6.100,00 euros por plaza ocupada/año.

   La cuantía individualizada vendrá determinada por el resultado de multiplicar el importe anual de cada tipo de plaza por el número máximo de plazas a financiar por año completo.

Quinto. Abono de transferencias.

1. Los créditos se harán efectivos a las entidades locales con cargo al centro gestor 110060000, aplicación presupuestaria G/232A/46000, programa 20130209 "Mantenimiento de plazas en centros para mayores dependientes" de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2021.

2. Cada uno de los pagos que se efectúe a las entidades incluidas en el Anexo I de este acuerdo se realizará mediante resolución del Consejero de Sanidad y Servicios Sociales a propuesta del Director Gerente del SEPAD. Cada resolución determinará las entidades locales destinatarias y la cuantía individual que corresponda a cada una de ellas, conforme a lo previsto en el apartado 4 de este acuerdo, en base a los siguientes devengos y porcentajes:

   — Una vez aprobado el presente acuerdo, se abonará un 50% de la cantidad total prevista para este ejercicio presupuestario.

   — A partir del 1 de julio del ejercicio se abonará un 25% de la cantidad total prevista para este ejercicio presupuestario.

   — A partir del 1 de septiembre del ejercicio se abonará el 25% restante de la cantidad total prevista para este ejercicio presupuestario.

3. No obstante lo establecido en los apartados anteriores las entidades podrán renunciar a la transferencia o proceder a la devolución voluntaria del importe abonado.

Sexto. Determinación de los usuarios de los servicios.

1. Se financiarán aquellos servicios prestados a usuarios que cumplan los siguientes requisitos:

   a) Con carácter general, haber cumplido la edad de 65 años.

   b) En el caso de pensionistas, haber cumplido los 60 años o, excepcionalmente, 50 años de edad, siempre que en este último caso tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33% y el ingreso se haya efectuado previo informe favorable de los servicios de atención social básica en el que se manifieste que las circunstancias personales, familiares o sociales han aconsejado el referido ingreso.

   c) Tener reconocimiento de dependencia con Grado II o Grado III conforme a lo establecido en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia o encontrarse en situación de emergencia social, acreditada por los servicios sociales de atención social básica.

   d) No padecer trastornos de conducta que impidan el normal desarrollo de las relaciones y convivencia de los usuarios.

2. El régimen jurídico aplicable a los usuarios de las plazas financiadas será el mismo que el aplicado a los usuarios de los centros de gestión directa adscritos al SEPAD y establecido en el Decreto 83/2000, de 4 de abril, por el que se regula el Estatuto de los Centros de Mayores de la Consejería de Bienestar Social en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

3. Las entidades destinatarias están obligadas a aplicar en concepto de copago a los usuarios de las plazas financiadas el precio público correspondiente a los usuarios de los centros de gestión directa del SEPAD, establecido en la Resolución de 10 de febrero de 2021, de la Vicepresidenta Primera y Consejera, por la que se publican las tarifas actualizadas de las tasas y precios públicos de la Comunidad Autónoma de Extremadura en virtud de lo dispuesto en la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para 2021 o normativa que le sustituya y de acuerdo con el Decreto 78/1994, de 31 de mayo, por el que se establecen las exenciones y reducciones de las cuantías de los Precios Públicos por la prestación de Servicios en Residencias y Clubes de Ancianos y Guarderías Infantiles dependientes de la Consejería de Bienestar Social, modificado por el Decreto 199/1999, de 28 de diciembre.

4. El Servicio Extremeño de Promoción de la Autonomía y Atención a la Dependencia (SEPAD) se reserva la designación de los usuarios de la totalidad de las plazas residenciales, objeto de este programa. En el caso de producirse la baja del usuario de plazas residenciales financiadas, el Ayuntamiento deberá notificarlo, de forma obligatoria antes de las setenta y dos horas siguientes, a la Dirección Gerencia del SEPAD, utilizando los sistemas de comunicación establecidos por el SEPAD, al igual que al producirse el ingreso efectivo de un nuevo usuario.

5. El Servicio Extremeño de Promoción de la Autonomía y Atención a la Dependencia (SEPAD) cede la designación de los usuarios de la totalidad de las plazas de Centro de Día y de Noche financiadas al Ayuntamiento.

6. Los nuevos ingresos de usuarios que se vayan produciendo, tanto en plazas del servicio residencial como en las del servicio de centro de día y de noche objeto de financiación, deberán ser de personas con grado de dependencia reconocido II o III, o de personas que, aun no teniendo valoración de dependencia, puedan encontrarse en situación de emergencia social, acreditada por los servicios sociales de atención social básica. En estos casos, tramitarán a la vez que el ingreso, la solicitud de la valoración de la situación de dependencia.

Séptimo. Gestión de fondos.

1. Los fondos recibidos se ingresarán en la cuenta de la entidad local destinataria que figure como principal en el sistema económico presupuestario de la Junta de Extremadura.

2. Las entidades locales destinatarias de los fondos no tendrán que acreditar que se hallan al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, ni que no son deudoras de la Junta de Extremadura por cualquier otro ingreso de Derecho Público.

3. La Entidad podrá contratar total o parcialmente con terceros la gestión del Centro, debiendo celebrarse dicho contrato por escrito y de conformidad con la normativa que resulte de aplicación.

4. Los remanentes de fondos no comprometidos resultantes al finalizar cada ejercicio, que se encuentren en poder de las entidades locales, seguirán manteniendo el destino específico para el que fueron transferidos y se utilizarán en el siguiente ejercicio, para el mismo objeto, reduciéndose en el mismo importe la cuantía de la financiación que pudiera corresponder, con independencia de cómo se canalice esta.

   Se considerarán remanentes de fondos, aquellos que deriven de los servicios de centro de día financiados pero no ocupados por usuarios.

   A estos efectos para la reducción de la cuantía a transferir se tendrá en cuenta:

   a) Si la plaza ha estado ocupada dieciocho días o más, dentro del mismo mes natural, no se detraerá importe alguno a dicha plaza.

   b) Si la plaza ha estado ocupada entre seis y diecisiete días, dentro del mismo mes natural, se detraerá el 25% del importe mensual de dicha plaza.

   c) Si la plaza ha estado ocupada entre uno y cinco días, dentro del mismo mes natural, se detraerá el 50% del importe mensual de dicha plaza.

d) Si la plaza no ha estado ocupada ningún día, dentro del mismo mes natural, se detraerá el 100% del importe mensual de dicha plaza.

No obstante se considerará plaza efectivamente ocupada, no procediendo la regularización del importe de las mismas, aquellas plazas de Centro de día no vacantes a las que, estando suspendida la actividad presencial en los centros de día de atención a las personas mayores dependientes, como consecuencia de la crisis sanitaria causada por la COVID-19, derivadas bien de medidas sociosanitarias adoptadas por la autoridad competente o bien por circunstancias específicas de este centro concreto, o por circunstancias de salud pública u otras limitaciones existentes por causa de fuerza mayor que sean consecuencia o estén estrechamente vinculadas con situaciones de emergencia o análoga situación, se les preste a las personas usuarias de las mismas en el domicilio una atención integral y especializada destinada a cubrir sus necesidades personales básicas, terapéuticas y sociales, en modalidades alternativas o compatibles parcialmente con el formato presencial, para aquellas actividades en que resulte preciso, con la salvaguarda de las necesarias medidas de protección y seguridad, durante el tiempo que deba permanecer suspendida la actividad presencial en los centros de día de atención a las personas mayores dependientes.

Si durante el ejercicio presupuestario se produce el cierre de algún centro se deberá comunicar esta circunstancia al SEPAD tan pronto se produzca. Si esta circunstancia se produce antes de efectuar la transferencia a la entidad, no se efectuará la misma, pero si el cierre tiene lugar una vez realizados los pagos, la entidad estará obligada a devolver los fondos transferidos a cuyo efecto se tramitará el procedimiento de devolución que corresponda.

5. Aquellos centros que ya tuvieran financiadas más del 50% de sus plazas acreditadas podrán ver disminuida progresivamente la financiación de plazas, al producirse la baja de usuarios y hasta alcanzar el límite del 50% de las plazas acreditadas.

Octavo. Verificación del destino de los fondos.

Las entidades locales destinatarias de los créditos transferidos deberán:

1. Finalizado el ejercicio económico, y antes del 1 de febrero del ejercicio siguiente, remitir al órgano directivo competente de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales la siguiente documentación:

— Relación de personas usuarias de las plazas financiadas durante la anualidad 2021, conforme al Anexo II, con indicación de las fechas de alta y baja.

— Compromisos de créditos, obligaciones reconocidas y pagos realizados conforme al Anexo III .

2. Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto autonómicos, nacionales y comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores. El SEPAD podrá verificar en cualquier momento la ejecución de los servicios prestados por los ayuntamientos, así como el destino de los fondos percibidos por estos a cuyo efecto podrá requerir la documentación justificativa necesaria.

3. Conservar los documentos acreditativos de la aplicación de los fondos recibidos incluidos los documentos electrónicos durante 4 años, sin perjuicio de las exigencias derivadas al respecto en materia de la legislación de transparencia y acceso a la información pública.

4. Ejercer un adecuado control de los fondos recibidos que asegure la correcta obtención, disfrute y destino de los mismos por los perceptores finales.

Noveno. Información al centro directivo con competencias en materia de administración local y al Consejo de Política Local de Extremadura.

1. El centro gestor de la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales responsable del programa remitirá a la Dirección General con competencias en Administración Local, como centro directivo competente para el desarrollo e implementación del bloque normativo de la autonomía municipal de Extremadura, un informe resumido de la ejecución del mismo y de la consecución de los objetivos previstos.

2. Dicha información será puesta en conocimiento, a través de la Dirección General competente en materia de Administración Local, del Consejo de Política Local, y será tenida en cuenta, en su caso, en la adopción de acuerdos de distribución de fondos en sucesivos ejercicios presupuestarios.

Décimo. Publicación y efectos.

El presente acuerdo producirá efectos desde el día siguiente a su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Undécimo. Régimen de recursos.

Contra el presente acuerdo, que agota la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante este Consejo de Gobierno en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, conforme a lo establecido en los artículos 102 y 103.1.a) de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, o bien formular directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, ante la Sala de lo Con-

tencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, según lo previsto en los artículos 10.a) y 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En el caso de optar por la interposición del recurso de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición presentado.

Todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime procedente.

ANEXO I

PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL SERVICIOS RESIDENCIALES, CENTROS DE DÍA Y CENTROS DE NOCHE PARA PERSONAS MAYORES EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA 2021							
Nº	**NIF**	**ENTIDAD**	**PROVINCIA**	**TIPO SERVICIO**	**PLAZAS SERVICIO RESIDENCIAL**	**PLAZAS SERVICIO CENTRO DE DÍA/NOCHE**	**IMPORTE 2021**
1	P1000500G	ACEITUNA	CÁCERES	R.M.	5	0	55.500,00 €
2	P0600400F	ALANGE	BADAJOZ	C.D.	0	4	24.400,00 €
3	P1000700C	ALBALÁ	CÁCERES	R.M.	3	0	33.300,00 €
4	P0600600A	ALBURQUERQUE	BADAJOZ	R.M.	18	0	199.800,00 €
5	P1000800A	ALCÁNTARA	CÁCERES	R.M.	20	0	222.000,00 €
6	P1000900I	ALCOLLARÍN	CÁCERES	R.M.	3	0	33.300,00 €
7	P0600800G	ALCONERA	BADAJOZ	R.M.	3	0	33.300,00 €
8	P1001000G	ALCUÉSCAR	CÁCERES	R.M.	16	0	177.600,00 €
9	P1001200C	ALDEA DEL CANO	CÁCERES	R.M.	15	0	166.500,00 €
10	P1001100E	ALDEACENTENERA	CÁCERES	R.M.	7	0	77.700,00 €
11	P1001800J	ALISEDA	CÁCERES	R.M.	14	0	155.400,00 €
12	P1001900H	ALMARAZ	CÁCERES	R.M.	13	0	144.300,00 €
13	P1002000F	ALMOHARÍN	CÁCERES	R.M.	8	0	88.800,00 €
14	P0601200I	ARROYO DE SAN SERVÁN	BADAJOZ	R.M. + C.D.	7	15	169.200,00 €
15	P1002400H	ARROYOMOLINOS	CÁCERES	R.M.	6	0	66.600,00 €
16	P0601600J	BARCARROTA	BADAJOZ	R.M.	30	0	333.000,00 €
17	P0601900D	BERLANGA	BADAJOZ	R.M.	5	0	55.500,00 €
18	P0602000B	BIENVENIDA	BADAJOZ	R.M.	2	0	22.200,00 €
19	P0602200H	BURGUILLOS DEL CERRO	BADAJOZ	C.D.	0	20	122.000,00 €
20	P0602300F	CABEZA DEL BUEY	BADAJOZ	R.M.	10	0	111.000,00 €

PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL SERVICIOS RESIDENCIALES, CENTROS DE DÍA Y CENTROS DE NOCHE PARA PERSONAS MAYORES EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA 2021							
Nº	**NIF**	**ENTIDAD**	**PROVINCIA**	**TIPO SERVICIO**	**PLAZAS SERVICIO RESIDENCIAL**	**PLAZAS SERVICIO CENTRO DE DÍA/NOCHE**	**IMPORTE 2021**
21	P1003600B	CABEZUELA DEL VALLE	CÁCERES	R.M.	8	0	88.800,00 €
22	P0602500A	CALAMONTE	BADAJOZ	C.D.	0	10	61.000,00 €
23	P1004100B	CALZADILLA	CÁCERES	R.M.	17	0	188.700,00 €
24	P0602800E	CAMPANARIO	BADAJOZ	C.D. + C.N.	0	18	109.800,00 €
25	P1004700I	CARBAJO	CÁCERES	R.M. + C.D.	15	2	178.700,00 €
26	P1004900E	CARRASCALEJO	CÁCERES	R.M.	12	0	133.200,00 €
27	P1005000C	CASAR DE CÁCERES	CÁCERES	C.D.	0	20	122.000,00 €
28	P1005100A	CASAR DE PALOMERO	CÁCERES	R.M.	6	0	66.600,00 €
29	P1005200I	CASARES DE LAS HURDES	CÁCERES	R.M.	17	0	188.700,00 €
30	P0603300E	CASAS DE DON PEDRO	BADAJOZ	R.M.	9	0	99.900,00 €
31	P1005500B	CASAS DEL CASTAÑAR	CÁCERES	R.M.	3	0	33.300,00 €
32	P1005900D	CASATEJADA	CÁCERES	R.M.	10	0	111.000,00 €
33	P0603500J	CASTILBLANCO	BADAJOZ	R.M.	10	0	111.000,00 €
34	P1006300F	CEDILLO	CÁCERES	R.M.	5	0	55.500,00 €
35	P1007100I	DELEITOSA	CÁCERES	R.M.	13	0	144.300,00 €
36	P0604300D	DON ÁLVARO	BADAJOZ	R.M.	6	0	66.600,00 €
37	P1018800A	EL TORNO	CÁCERES	R.M.	14	0	155.400,00 €
38	P0605100G	FUENLABRADA DE LOS MONTES	BADAJOZ	R.M.	3	0	33.300,00 €
39	P0605300C	FUENTE DEL ARCO	BADAJOZ	R.M.	8	0	88.800,00 €

PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL SERVICIOS RESIDENCIALES, CENTROS DE DÍA Y CENTROS DE NOCHE PARA PERSONAS MAYORES EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA 2021							
Nº	**NIF**	**ENTIDAD**	**PROVINCIA**	**TIPO SERVICIO**	**PLAZAS SERVICIO RESIDENCIAL**	**PLAZAS SERVICIO CENTRO DE DÍA/NOCHE**	**IMPORTE 2021**
40	P1007800D	GARCIAZ	CÁCERES	R.M.	2	0	22.200,00 €
41	P1008300D	GARROVILLAS DE ALCONÉTAR	CÁCERES	R.M.	39	0	432.900,00 €
42	P1009000I	GUADALUPE	CÁCERES	R.M. + C.D.	7	15	169.200,00 €
43	P0616500E	GUADIANA	BADAJOZ	C.D.	0	7	42.700,00 €
44	P0606000H	GUAREÑA	BADAJOZ	R.M.	25	0	277.500,00 €
45	P0606200D	HELECHOSA DE LOS MONTES	BADAJOZ	R.M.	4	0	44.400,00 €
46	P1009600F	HERNÁN PÉREZ	CÁCERES	R.M.	7	0	77.700,00 €
47	P1009900J	HERVÁS	CÁCERES	R.M.	42	0	466.200,00 €
48	P0606400J	HIGUERA DE LA SERENA	BADAJOZ	R.M. + C.D.	12	2	145.400,00 €
49	P0606900I	HORNACHOS	BADAJOZ	C.D.	0	5	30.500,00 €
50	P1010600C	JARAICEJO	CÁCERES	R.M. + C.D.	12	8	182.000,00 €
51	P1010700A	JARAIZ DE LA VERA	CÁCERES	C.D.	0	12	73.200,00 €
52	P0600500C	LA ALBUERA I	BADAJOZ	R.M.	21	0	233.100,00 €
53	P0600500C	LA ALBUERA II "LAS CALEÑAS"	BADAJOZ	R.M.	34	0	377.400,00 €
54	P0603900B	LA CORONADA	BADAJOZ	R.M. + C.D.	3	10	94.300,00 €
55	P0606100F	LA HABA	BADAJOZ	C.D.	0	4	24.400,00 €
56	P1014700G	LA PESGA	CÁCERES	R.M. + C.D.	14	7	198.100,00 €
57	P0616200B	LA ZARZA	BADAJOZ	R.M.	24	0	266.400,00 €
58	P0607400I	LLERENA	BADAJOZ	R.M.	2	0	22.200,00 €
59	P0607200C	LOBÓN	BADAJOZ	C.D.	0	10	61.000,00 €

PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL SERVICIOS RESIDENCIALES, CENTROS DE DÍA Y CENTROS DE NOCHE PARA PERSONAS MAYORES EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA 2021							
Nº	**NIF**	**ENTIDAD**	**PROVINCIA**	**TIPO SERVICIO**	**PLAZAS SERVICIO RESIDENCIAL**	**PLAZAS SERVICIO CENTRO DE DÍA/NOCHE**	**IMPORTE 2021**
60	P1011200A	LOGROSÁN	CÁCERES	R.M.	12	0	133.200,00 €
61	P1011600B	MADROÑERA	CÁCERES	R.M.	12	0	133.200,00 €
62	P1011700J	MAJADAS DE TIETAR	CÁCERES	R.M.	3	0	33.300,00 €
63	P1011800H	MALPARTIDA DE CÁCERES	CÁCERES	R.M. + C.D.	15	28	337.300,00 €
64	P1012100B	MATA DE ALCÁNTARA	CÁCERES	R.M. + C.D.	6	1	72.700,00 €
65	P0608000F	MEDELLÍN	BADAJOZ	C.D.	0	5	30.500,00 €
66	P0608100D	MEDINA DE LAS TORRES	BADAJOZ	R.M.	16	0	177.600,00 €
67	P1012200J	MEMBRÍO	CÁCERES	R.M.	5	0	55.500,00 €
68	P1012300H	MESAS DE IBOR	CÁCERES	R.M.	6	0	66.600,00 €
69	P1012400F	MIAJADAS	CÁCERES	C.D.	0	16	97.600,00 €
70	P1012600A	MIRABEL	CÁCERES	R.M.	9	0	99.900,00 €
71	P1012900E	MONTANCHEZ	CÁCERES	R.M.	34	0	377.400,00 €
72	P0608800I	MONTIJO	BADAJOZ	C.D.	0	5	30.500,00 €
73	P1013100A	MORALEJA	CÁCERES	R.M.	9	0	99.900,00 €
74	P1013300G	NAVACONCEJO	CÁCERES	R.M.	13	0	144.300,00 €
75	P0609100C	NAVALVILLAR DE PELA	BADAJOZ	R.M.	2	0	22.200,00 €
76	P1013700H	NAVEZUELAS	CÁCERES	R.M.	7	0	77.700,00 €
77	P0610000B	PEÑALSORDO	BADAJOZ	R.M.	10	0	111.000,00 €
78	P1014300F	PERALEDA DE LA MATA	CÁCERES	R.M.	5	0	55.500,00 €

PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL SERVICIOS RESIDENCIALES, CENTROS DE DÍA Y CENTROS DE NOCHE PARA PERSONAS MAYORES EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA 2021							
Nº	**NIF**	**ENTIDAD**	**PROVINCIA**	**TIPO SERVICIO**	**PLAZAS SERVICIO RESIDENCIAL**	**PLAZAS SERVICIO CENTRO DE DÍA/NOCHE**	**IMPORTE 2021**
79	P1014500A	PERALES DEL PUERTO	CÁCERES	R.M.	15	0	166.500,00 €
80	P1014600I	PESCUEZA	CÁCERES	R.M. + C.D.	1	7	53.800,00 €
81	P1014900C	PINOFRANQUEADO	CÁCERES	R.M.	14	0	155.400,00 €
82	P1015000A	PIORNAL	CÁCERES	R.M.	4	0	44.400,00 €
83	P1015200G	PLASENZUELA	CÁCERES	R.M.	42	0	466.200,00 €
84	P1015300E	PORTAJE	CÁCERES	R.M.	9	0	99.900,00 €
85	P1015500J	POZUELO DE ZARZÓN	CÁCERES	R.M.	4	0	44.400,00 €
86	P0610200H	PUEBLA DE ALCOCER	BADAJOZ	R.M.	5	0	55.500,00 €
87	P0610300F	PUEBLA DE LA CALZADA	BADAJOZ	C.D.	0	20	122.000,00 €
88	P0616700A	PUEBLONUEVO DEL GUADIANA	BADAJOZ	C.D.	0	5	30.500,00 €
89	P0610900C	QUINTANA DE LA SERENA	BADAJOZ	R.M.	10	0	111.000,00 €
90	P0611200G	RETAMAL DE LLERENA	BADAJOZ	C.D.	0	5	30.500,00 €
91	P1015800D	RIOLOBOS	CÁCERES	R.M.	6	0	66.600,00 €
92	P1016100H	ROBLEDILLO DE TRUJILLO	CÁCERES	R.M.	10	0	111.000,00 €
93	P1016300D	ROMANGORDO	CÁCERES	R.M.	19	0	210.900,00 €
94	P1016700E	SAN MARTÍN DE TREVEJO	CÁCERES	R.M.	20	0	222.000,00 €
95	P0612300D	SAN VICENTE DE ALCÁNTARA	BADAJOZ	R.M.	28	0	310.800,00 €

PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL SERVICIOS RESIDENCIALES, CENTROS DE DÍA Y CENTROS DE NOCHE PARA PERSONAS MAYORES EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA 2021							
Nº	**NIF**	**ENTIDAD**	**PROVINCIA**	**TIPO SERVICIO**	**PLAZAS SERVICIO RESIDENCIAL**	**PLAZAS SERVICIO CENTRO DE DÍA/NOCHE**	**IMPORTE 2021**
96	P0611800D	SANCTI SPIRITUS	BADAJOZ	R.M.	3	0	33.300,00 €
97	P0612000J	SANTA AMALIA	BADAJOZ	R.M. + C.D.	26	10	349.600,00 €
98	P1016800C	SANTA ANA	CÁCERES	R.M.	5	0	55.500,00 €
99	P0612100H	SANTA MARTA DE LOS BARROS	BADAJOZ	R.M. + C.D.	2	3	40.500,00 €
100	P1017100G	SANTA MARTA DE MAGASCA	CÁCERES	R.M.	5	0	55.500,00 €
101	P1017200E	SANTIAGO DE ALCÁNTARA	CÁCERES	R.M.	20	0	222.000,00 €
102	P1017300C	SANTIAGO DEL CAMPO	CÁCERES	R.M.	2	0	22.200,00 €
103	P0612500I	SIRUELA	BADAJOZ	R.M. + C.D.	5	3	73.800,00 €
104	P0613000I	TAMUREJO	BADAJOZ	R.M. + C.D.	5	5	86.000,00 €
105	P1019100E	TORRE DE DON MIGUEL	CÁCERES	R.M.	32	0	355.200,00 €
106	P0613100G	TORRE DE MIGUEL SESMERO	BADAJOZ	R.M.	10	0	111.000,00 €
107	P1018900I	TORRECILLA DE LOS ÁNGELES	CÁCERES	R.M.	12	0	133.200,00 €
108	P1019000G	TORRECILLAS DE LA TIESA	CÁCERES	R.M.	17	0	188.700,00 €
109	P1019300A	TORREJONCILLO	BADAJOZ	C.D.	0	14	85.400,00 €
110	P0613200E	TORREMAYOR	BADAJOZ	R.M.	13	0	144.300,00 €
111	P1019700B	TORREORGAZ	CÁCERES	R.M.	2	0	22.200,00 €
112	P0613500H	TRUJILLANOS	BADAJOZ	C.D.	0	2	12.200,00 €
113	P0616900G	VALDELACALZADA	BADAJOZ	C.D.	0	3	18.300,00 €

PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL SERVICIOS RESIDENCIALES, CENTROS DE DÍA Y CENTROS DE NOCHE PARA PERSONAS MAYORES EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA 2021							
Nº	**NIF**	**ENTIDAD**	**PROVINCIA**	**TIPO SERVICIO**	**PLAZAS SERVICIO RESIDENCIAL**	**PLAZAS SERVICIO CENTRO DE DÍA/NOCHE**	**IMPORTE 2021**
114	P1020600A	VALDEOBISPO	CÁCERES	R.M.	5	0	55.500,00 €
115	P0614600E	VALLE DE LA SERENA	BADAJOZ	R.M.	9	0	99.900,00 €
116	P1020800G	VALVERDE DE LA VERA	CÁCERES	R.M.	6	0	66.600,00 €
117	P0614300B	VALVERDE DE LEGANÉS	BADAJOZ	C.D.	0	5	30.500,00 €
118	P6013101H	VEGAVIANA	CÁCERES	R.M.	11	0	122.100,00 €
119	P1021100A	VILLA DEL CAMPO	CÁCERES	R.M.	6	0	66.600,00 €
120	P1021200I	VILLA DEL REY	CÁCERES	R.M.	5	0	55.500,00 €
121	P0615200C	VILLALBA DE LOS BARROS	BADAJOZ	R.M. + C.D.	13	10	205.300,00 €
122	P1021300G	VILLAMESÍAS	CÁCERES	R.M.	2	0	22.200,00 €
123	P0615300A	VILLANUEVA DE LA SERENA I (Alzheimer)	BADAJOZ	C.D.	0	30	183.000,00 €
124	P0615300A	VILLANUEVA DE LA SERENA II (V. Martos)	BADAJOZ	C.D.	0	15	91.500,00 €
125	P1021600J	VILLANUEVA DE LA VERA	CÁCERES	R.M. + C.D.	28	25	463.300,00 €
126	P1021900D	VILLASBUENAS DE GATA	CÁCERES	R.M.	16	0	177.600,00 €
127	P0616000F	ZALAMEA DE LA SERENA	BADAJOZ	R.M.	5	0	55.500,00 €
128	P0616100D	ZARZA-CAPILLA	BADAJOZ	R.M.	5	0	55.500,00 €
							15.785.600,00 €

ANEXO II

PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL SERVICIOS RESIDENCIALES, CENTROS DE DÍA Y CENTROS DE NOCHE PARA PERSONAS MAYORES EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA
RELACIÓN DE USUARIOS, DESDE EL 1 DE ENERO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE, DE LAS PLAZAS FINANCIADAS PARA PERSONAS MAYORES EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA
AYUNTAMIENTO DE _____. ANUALIDAD 2021

Nº de Plazas Financiadas: _____

TIPO DE CENTRO:

☐ Residencia de Mayores

☐ Centro de Día / Noche

RELACIÓN NOMINAL DE USUARIOS/AS DEL CENTRO

Nº	DNI	NOMBRE Y APELLIDOS	EDAD	GRADO DEPEND.	INGRESOS MENSUALES DEL USUARIO	APORTACIÓN MENSUAL AL SERVICIO POR USUARIO	FECHA DE INGRESO EN PLAZA FINANCIADA	FECHA DE BAJA EN PLAZA FINANCIADA	CAUSA DE LA BAJA
1									

En _____ a _____ de _____ de 20__

Vº Bº de la persona que ostente la Alcaldía	Firma de la Intervención u órgano que tenga atribuidas las facultades de la toma de razón en contabilidad	Firma del/la Trabajador/a Social, responsable del Proyecto

PROTECCIÓN DE DATOS

Se le informa que los datos facilitados en el presente documento correspondiente a la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales, se tratarán de conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (EU) de 27 de abril de 2016 y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Responsable del tratamiento de sus datos:

Responsable: Junta de Extremadura. Dirección Gerencia del SEPAD

Avda. de las América, 4, 06800 Mérida (Badajoz)

Correo electrónico: dirgerencia.sepad@salud-juntaex.es

Teléfono de contacto: 924003801

Finalidad con las que vamos a gestionar sus datos personales:

Tramitación de los expedientes de transferencias concedidas a las entidades locales de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en relación al Programa de Colaboración Económica Municipal de servicios residenciales, centros de día y centros de noche para personas mayores en situación de dependencia, en la anualidad 2021.

Tiempo que se van a mantener sus datos personales:

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentos. Los datos económicos de esta actividad de tratamiento se conservarán al amparo de lo dispuesto en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Destinatarios a los que se comunicarán sus datos:

Podrán ser comunicados a:

Otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal, aunque deberemos informar de este tratamiento al interesado, salvo las excepciones previstas en el artículo 14.5 del RGPD

Transferencias internacionales de datos:

No están previstas transferencias internacionales de datos.

Sus derechos en relación con el tratamiento de datos:

Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos, a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos o el interesado retire el consentimiento otorgado.

En determinados supuestos podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo los conservaremos de acuerdo con la normativa vigente.

En determinados supuestos puede ejercitar su derecho a la portabilidad de los datos, que serán entregados en un formato estructurado, de uso común o lectura mecánica a usted o al nuevo responsable de tratamiento que designe.

Tiene derecho a revocar en cualquier momento el consentimiento para cualquiera de los tratamientos para los que lo ha otorgado. Dispone de formularios para el ejercicio de este derecho elaborados por la Agencia pañola de Protección de Datos.

En el caso de producirse alguna modificación de sus datos, le agradecemos nos lo comunique debidamente por escrito con la finalidad de mantener sus datos actualizados.

SR. VICEPRESIDENTE SEGUNDO Y CONSEJERO DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES

ANEXO III

PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL SERVICIOS RESIDENCIALES, CENTROS DE DÍA Y CENTROS DE NOCHE PARA PERSONAS MAYORES EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA
CERTIFICACIÓN DE INGRESOS, GASTOS Y PAGOS EN LA ANUALIDAD 2021
AYUNTAMIENTO DE_____

1	**INTERVENCIÓN DE LA ENTIDAD U ÓRGANO QUE TENGA ATRIBUIDAS LAS FACULTADES DE LA TOMA DE RAZÓN EN CONTABILIDAD**	
NOMBRE		CARGO
NOMBRE DE LA ENTIDAD		N.I.F.
2	**TIPO DE CENTRO/SERVICIO**	

CERTIFICO: Que en relación al Programa de Colaboración Económica Municipal regulado mediante el Acuerdo....., el Ayuntamiento de_____, para prestar el servicio de _____, durante la anualidad 2021:

- Ha recibido ingresos por importe de _____, procedentes de_____
- Ha comprometido gastos por importe de _____
- Ha reconocido obligaciones por importe de_____
- Ha efectuado pagos por importe de _____

3	**DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA**

DECLARO que son ciertos cuantos datos figuran en la presente **CERTIFICACIÓN**.

En, ...a .....de .....de 20__

Vº Bº de la persona que ostente la Alcaldía	Firma de la Intervención u órgano que tenga atribuidas las facultades de la toma de razón en contabilidad
Fdo:	Fdo.:

SR. VICEPRESIDENTE SEGUNDO Y CONSEJERO DE LA CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES

• • •

CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, CIENCIA Y AGENDA DIGITAL

RESOLUCIÓN de 17 de junio de 2021, del Consejero, por la que se aprueba el calendario de actividades feriales comerciales oficiales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2022. (2021061951)

De conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 11 de la Ley 8/2010, de 19 de julio, de Actividades Feriales de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y a propuesta de la Secretaría General de Economía y Comercio,

RESUELVO:

Único. Aprobar el calendario de actividades feriales comerciales oficiales a celebrar durante el año 2022 en la Comunidad Autónoma de Extremadura, que figura como Anexo I a la presente resolución.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa de conformidad con el artículo 103.1 a) de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó la presente resolución, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente resolución, o ser impugnada directamente ante el orden jurisdiccional contencioso-administrativo a tenor de lo establecido en los artículos 123 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, teniendo en cuenta que contra la resolución de un recurso de reposición no cabrá ningún otro recurso administrativo, salvo el recurso extraordinario de revisión, en los supuestos y en los plazos que señala el artículo 125 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y de la posibilidad de ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

Mérida, 17 de junio de 2021.

El Consejero de Economía, Ciencia y Agenda Digital,

RAFAEL ESPAÑA SANTAMARÍA

ANEXO I

ASOCIACIÓN CLUSTER DE LA ENERGÍA DE EXTREMADURA

VI EXPOENERGEA
12/10/2022 a 14/10/2022

ESTRATEGIAS DE ESPACIOS Y FERIAS, SL

XIII Bodaeventos Badajoz
05/11/2022 a 06/11/2022

INSTITUCIÓN FERIAL DE EXTREMADURA (FEVAL)

XXXIII AGROEXPO. Feria Internacional.
26/01/2022 a 29/01/2022

XXXI FIAL. Feria Ibérica de Alimentación, Hostelería y Tecnología Alimentaria.
13/03/2022 a 15/03/2022

V CELEBRARTE. Extremadura de Bodas y Celebraciones.
12/11/2022 a 13/11/2022

III Feval Motor- Feria de la automoción y servicios afines
20/10/2022 a 23/10/2022

INSTITUCIÓN FERIAL DE BADAJOZ (IFEBA)

XV FERIA DE LA BELLEZA, MODA Y COSMÉTICA
28/01/2022 a 30/01/2022

XXV FERIA DE LOS MAYORES DE EXTREMADURA
10/03/2022 a 13/03/2022

XXVIII FERIA DEL MUEBLE Y LA DECORACIÓN
01/04/2022 a 03/04/2022

XIII FERIA DEL CABALLO Y DEL TORO-ECUEXTRE
09/06/2022 a 12/06/2022

XXXII FERIA DE LA CAZA, PESCA Y NATURALEZA IBÉRICA
15/09/2022 a 18/09/2022

INSTITUCIÓN FERIAL MERCADO DE GANADO DE EXTREMADURA FERIA DE MUESTRAS AGRO-GANADERAS (FEREX)

XXXVI FERIA NACIONAL DEL QUESO
28/04/2022 a 01/05/2022

INSTITUCIÓN FERIAL DE JEREZ DE LOS CABALLEROS (INFEJE)

XXXI- SALÓN DEL JAMÓN IBÉRICO Y LA DEHESA
05/05/2022 a 08/05/2022

INSTITUCIÓN FERIAL FECSUR

XL FERIA DE MUESTRAS DE LA CAMPIÑA SUR DE EXTREMADURA
26/05/2022 a 29/05/2022

INSTITUCIÓN FERIAL DE CÁCERES (IFECA)

XV CÁCERES DE BODA
22/10/2022 a 23/10/2022

INSTITUCIÓN FERIAL TIERRA DE BARROS

XX IBEROVINAC.
20/04/2022 a 22/04/2022

• • •

CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y PORTAVOCÍA

RESOLUCIÓN de 18 de junio de 2021, de la Secretaria General, por la que se convocan ayudas urgentes destinadas a la realización de actividades de ocio y tiempo libre y educación no formal dirigida a niñas y niños de 2 a 5 años, por parte de los municipios de menos de 20.000 habitantes de la Comunidad Autónoma de Extremadura, como medida de fomento de la conciliación y corresponsabilidad de la vida personal, familiar y laboral en el mundo rural, para responder al impacto del COVID-19, en el marco del desarrollo del Plan Corresponsables: Proyecto Ludotecas Rurales de Extremadura, correspondiente al año 2021. (2021061960)

El Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura, en su sesión de 9 de junio de 2021, aprueba el Decreto-ley 5/2021, de 9 de junio (DOE n.º 114 de 16 de junio de 2021), por el que se regulan y establecen ayudas directas a autónomos y empresas, financiadas por el Gobierno de España; se establecen las bases reguladoras de ayudas urgentes en el marco del desarrollo del Plan Corresponsables; se modifica el Decreto-ley 9/2020, de 8 de mayo, por el que se aprueba una subvención para refuerzo del sistema de garantías de Extremadura, se establecen ayudas financieras a autónomos y empresas, y se adoptan medidas en materia de espectáculos públicos y actividades recreativas y de patrimonio histórico y cultural, para afrontar los efectos negativos del Covid-19 y se modifica la Ley 3/2018, de 21 de febrero, de Cámaras Oficiales de Comercio, Industria y Servicios de Extremadura.

El capítulo II del referido Decreto-ley 5/2021, de 9 de junio, establece las bases reguladoras de ayudas cuyo objeto es financiar la realización de proyectos de educación no formal, ocio y tiempo libre, elaborados y llevados a cabo por los Municipios del ámbito territorial de la Comunidad Autónoma de Extremadura, que contengan actividades lúdicas, socioeducativas, culturales e inclusivas, colaborando al desarrollo integral de las niñas y niños de 2 a 5 años, empadronados en dichos Municipios, como medida de fomento de la conciliación de la vida personal familiar y laboral en el mundo rural, para responder al impacto provocado en nuestra sociedad por la pandemia de COVID-19, en el marco del desarrollo del Plan Corresponsables: Proyecto Ludotecas Rurales de Extremadura.

El artículo 36.1 del citado Decreto-ley 5/2021, de 9 de junio, prevé que las ayudas se tramitarán en régimen de concesión directa y convocatoria abierta, en virtud de lo cual las subvenciones podrán irse concediendo conforme se vayan solicitando por los Municipios y atendiendo al cumplimiento de los requisitos exigidos.

En los términos establecidos en la Exposición de Motivos de dicho Decreto-ley, se ha optado por el régimen de concesión directa en base al número limitado y carácter público de quienes

se beneficien de las mismas y, más concretamente, al interés público y social que se quiere satisfacer con la puesta en marcha del citado Proyecto Corresponsables, que no es otro que permitir la Conciliación de la vida personal familiar y laboral en el mundo rural, permitiendo que las familias puedan continuar desempeñando su actividad laboral en aquellos momentos de inactividad escolar, tanto por tratarse de períodos no lectivos (época estival o vacaciones de navidad de los niños y niñas), como en horario de tarde, permitiendo que ambos progenitores puedan desarrollar su actividad laboral mientras que los hijos e hijas se encuentran realizando actividades de ocio y tiempo libre de forma organizada.

En el ejercicio de sus competencias, la Consejería de Igualdad y Portavocía da prioridad a todas aquellas medidas encaminadas al desarrollo de las políticas de igualdad, promoviendo medidas dirigidas a combatir la discriminación entre mujeres y hombres, en este caso favoreciendo el cumplimiento de los objetivos marcados por el Plan Corresponsables, favoreciendo la conciliación de las familias con niñas y niños de 2 a 5 años, desde un enfoque de igualdad entre hombres y mujeres especialmente en el ámbito rural.

En virtud de lo expuesto, en el ejercicio de las competencias atribuidas en materia de igualdad a la Consejería de Igualdad y Portavocía en el artículo 2 del Decreto del Presidente 16/2019, de 1 de julio, por el que se modifican la denominación, el número y las competencias de las Consejerías que conforman la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y del Decreto 168/2019, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Igualdad y Portavocía, y de conformidad con lo establecido en el artículo 29.2 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura en relación con el artículo 23.1,

RESUELVO

Primero. Objeto y finalidad.

1. Mediante la presente resolución se efectúa la convocatoria de las ayudas a la realización de actividades de ocio y tiempo libre y de educación no formal, en periodos no lectivos, dirigidas a niñas y niños de 2 a 5 años, en centros o instalaciones de titularidad pública, por parte de los Municipios de la Comunidad Autónoma de Extremadura de menos de 20.000 habitantes, como medida de fomento de la conciliación de la vida personal familiar y laboral en el mundo rural, para responder al impacto del COVID-19, en el marco del desarrollo del Plan Corresponsables: Proyecto Ludotecas Rurales de Extremadura, de acuerdo con lo previsto en las Bases Reguladoras de las referidas ayudas.

2. La finalidad de las ayudas es facilitar la conciliación de las familias con niñas y niños de 2 a 5 años, en aquellos municipios de la Comunidad Autónoma de Extremadura con una población inferior a 20.000 habitantes, donde se cuenta con menores opciones de cuidado

de los menores en épocas no lectivas, reforzando así este objetivo en el ámbito rural, mediante la contratación por el municipio beneficiario de la ayuda del personal necesario para el cuidado de niñas y niños.

Segundo. Entidades beneficiarias.

1. Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los Municipios de la Comunidad Autónoma de Extremadura con una población inferior a 20.000 habitantes, según los datos de población que aparezcan en el último padrón municipal vigente al día 16 de junio de 2021, fecha de publicación del referido Decreto-ley 5/2021, de 9 de junio.

2. A cada municipio beneficiario sólo se le subvencionará un proyecto de actividades de ocio y tiempo libre y/o de educación no formal, en periodos no lectivos, dirigidas a niñas y niños de 2 a 5 años, empadronadas en dicho Municipio a la fecha indicada en el apartado 1, llevadas a cabo en centros o instalaciones de titularidad pública, tratándose en todo caso de actividades gratuitas, públicas y tendiendo a la universalidad.

Tercero. Requisitos y obligaciones de las entidades beneficiarias.

1. Para poder ser beneficiarios de las presentes ayudas, los solicitantes deberán cumplir los requisitos previstos con carácter general en la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y en particular los siguientes:

   a) No incurrir en ninguno de los motivos de exclusión establecidos en los apartados 2 y 3 del artículo 12 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura. Este requisito se acreditará por la entidad solicitante mediante la presentación de declaración responsable suscrita en el modelo de solicitud que figura como anexo a la presente convocatoria.

   b) El personal que se contrate para la ejecución de los proyectos lo será para un puesto de trabajo que radique en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, debiendo dar alta en la Seguridad Social a las personas contratadas en un código de cuenta de cotización que corresponda a las provincias de Badajoz o Cáceres.

   c) Hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias con el Estado, con la Seguridad Social y con la Hacienda de la Comunidad Autónoma, con carácter previo a la emisión de la propuesta de resolución favorable de concesión de la ayuda, así como en el momento en que se vaya a proceder al pago de la ayuda concedida.

   Asimismo, las entidades beneficiarias deberán hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

2. Tanto los centros como las actividades que se realicen en los mismos deberán cumplir los requerimientos establecidos por la Ley 7/2019, de 5 de abril, de espectáculos públicos y actividades recreativas de la Comunidad Autónoma de Extremadura; por el Decreto 52/1998, de 21 de abril, por el que se regulan las instalaciones y actividades de ocio y tiempo libre juvenil en la Comunidad Autónoma de Extremadura; en su caso, por el Decreto 91/2008, de 9 de mayo, por el que se establecen los requisitos de los centros que impartan el primer ciclo de la Educación Infantil en la Comunidad Autónoma de Extremadura y por el Real Decreto 132/2010, de 12 de febrero, por el que se establecen los requisitos mínimos de los centros que impartan las enseñanzas del segundo ciclo de la Educación Infantil, la Educación Primaria y la Educación Secundaria, y en todo caso por la Resolución de 6 de mayo de 2021, del Vicepresidente Segundo y Consejero, por la que se ordena la publicación en el Diario Oficial de Extremadura del Acuerdo de 5 de mayo de 2021, del Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura, por el que se establecen los distintos niveles de alerta sanitaria y las medidas generales de prevención e intervención administrativas en materia de salud pública aplicables hasta que sea declarada por el Gobierno de España la finalización de la situación de crisis sanitaria ocasionada por la COVID-19.

3. En el caso de que las actividades se realicen en instalaciones públicas al aire libre, la entidad solicitante deberá cursar solicitud de uso de las mismas dirigida al Instituto de la Juventud de la Consejería de Igualdad y Portavocía, con 5 días naturales de antelación a la fecha prevista para el inicio de la actividad, de acuerdo con el artículo 11 del citado Decreto 52/1998, de 21 de abril.

Cuarto. Procedimiento de concesión y de convocatoria.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 29.2 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se establece el procedimiento de concesión directa mediante convocatoria abierta al tratarse de ayudas sociales dirigidas a un beneficiario predeterminado, siempre y cuando reúna los requisitos exigidos en las bases reguladoras y en esta convocatoria, basados en el número de habitantes y en el número de profesionales a contratar, de forma que todas aquellas solicitudes efectuadas por los municipios que cumplan los requisitos tendrán derecho a obtener la subvención, permitiendo así que las actividades lleguen a la mayor parte de la población rural de Extremadura.

Quinto. Gastos subvencionables.

1. Serán gastos subvencionables aquellos que resulten necesarios y estén directamente relacionados con la ejecución del proyecto, debiendo corresponder a las actividades realizadas y facturadas durante el período de ejecución del mismo hasta el 31 de diciembre de 2021, y pagados antes del día 1 de marzo de 2022.

2. Se consideran gastos subvencionables los siguientes:

a) Costes de personal. Podrán imputarse como gastos de personal las siguientes contrataciones, con el límite de las cuantías que correspondan según la equivalencia con la clasificación del personal en Categorías Profesionales y/o Especialidades previstas en el V Convenio Colectivo para el personal laboral de la Junta de Extremadura:

- Un Director de actividades de ocio y tiempo libre, equiparado al Grupo II del V Convenio Colectivo para el personal laboral de la Junta de Extremadura.

- Los monitores de ocio y tiempo libre que se determinen en el proyecto, equiparados al Grupo IV del V Convenio Colectivo para el personal laboral de la Junta de Extremadura, atendiendo a la población del municipio, de acuerdo con el número máximo previsto en el artículo 30, apartado 7.b) del Decreto-ley 5/2021, de 9 de junio, que establece las bases reguladoras de las presentes ayudas.

- El personal de limpieza (camarero/a limpiador/a) que se determine en el proyecto, equiparado al Grupo V del V Convenio Colectivo para el personal laboral de la Junta de Extremadura atendiendo a la población del municipio, de acuerdo con el número máximo previsto en el artículo 30, apartado 7.c) del Decreto-ley 5/2021, de 9 de junio, en un porcentaje de jornada del 33%:

b) Material fungible imprescindible para la realización del proyecto. El gasto en material fungible será como máximo el 10% del coste total del proyecto.

Sexto. Plazo, forma de presentación y subsanación de solicitudes.

1. Estas ayudas serán tramitadas en régimen de concesión directa y convocatoria abierta, en virtud de lo cual las subvenciones se podrán ir concediendo conforme se vayan solicitando por los municipios interesados y atendiendo al cumplimiento de los requisitos exigidos.

2. Las solicitudes se formalizarán conforme al anexo de la presente convocatoria, irán acompañadas de la documentación prevista en el resuelvo siguiente, y se dirigirán a la persona titular de la Secretaría General de la Consejería de Igualdad y Portavocía de la Junta de Extremadura. El modelo de solicitud estará a disposición de los solicitantes en el portal web de la Consejería de Igualdad y Portavocía http://www.juntaex.es/portavocia.

Las solicitudes podrán presentarse en cualquiera de los lugares contemplados en el artículo 7.1 del Decreto 257/2009, de 18 de diciembre, por el que se implanta un Sistema de Registro Único y se regulan las funciones administrativas del mismo en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, o en cualquiera de los luga-

res establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Las solicitudes que se formulen a través de las oficinas de correos se presentarán en sobre abierto al objeto de que en las mismas se haga constar por el responsable la fecha de presentación.

3. Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria y su correspondiente extracto en el Diario Oficial de Extremadura y hasta el 15 de noviembre de 2021.

4. Una vez recibida la solicitud, si ésta presentare defectos o resultare incompleta, se requerirá al interesado para que, en el plazo de cinco días, subsane la falta o acompañe la documentación que se determine, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su solicitud, previa resolución expresa del órgano competente que será dictada en los términos que preceptúa el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

5. La presentación de las solicitudes fuera del plazo establecido, dará lugar a la inadmisión de las mismas sin más trámites, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

6. La presentación de solicitudes supondrá la aceptación expresa y formal de lo establecido en esta resolución.

Séptimo. Documentación que debe acompañarse a la solicitud.

1. El órgano gestor recabará de oficio la información que se detalla en el apartado 2 siguiente. No obstante, en la solicitud se consignan apartados con el objeto de que la entidad solicitante, si así lo estima conveniente, pueda oponerse a la realización de oficio de alguna o de varias de dichas consultas, debiendo entonces aportar junto con la solicitud, según corresponda, la documentación que corresponda. No será preciso presentar los documentos ya aportados con anterioridad a cualquier Administración Pública, siempre y cuando se haga constar en el apartado correspondiente de la solicitud el lugar, órgano y fecha en qué se presentaron dichos documentos.

2. Se recabarán de oficio los siguientes documentos, salvo que el solicitante formule oposición expresa, en cuyo caso serán aportados por el mismo:

   a) Acreditación de la representación legal de la entidad solicitante, mediante poder suficiente.

b) Acreditar hallarse al corriente en las obligaciones respecto a la Hacienda Estatal, la Comunidad Autónoma de Extremadura, y a la Seguridad Social. Estos extremos se comprobarán de oficio por el órgano gestor de la subvención previa autorización expresa para la comprobación relativa a la Hacienda Estatal, u falta de oposición del beneficiario en el resto de los casos. En defecto de dicha autorización o en caso de oposición, el beneficiario deberá aportar los correspondientes certificados acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con las Administraciones citadas.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 12.8.a) de la Ley 6/2011 la justificación de estar al corriente en las obligaciones tributarias y con la seguridad social podrá sustituirse por una declaración responsable emitida por el órgano competente del ayuntamiento.

3. El interesado deberá aportar, en cualquier caso, la documentación que se indica a continuación:

a) Declaración Responsable, emitida por el órgano competente de la Entidad Solicitante, que contenga el compromiso de asumir el coste de la diferencia entre el coste total de programa y la ayuda concedida.

b) Declaración responsable de no estar incurso en prohibición para obtener la condición de beneficiario de la ayuda, conforme a lo dispuesto en el artículo 12 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura. No será necesaria la presentación de esta declaración si el interesado cumplimenta en el modelo de solicitud la casilla correspondiente.

c) Declaración responsable de no haber obtenido ayudas o subvención de similar naturaleza, salvo que sean compatibles con las presentes ayudas. No será necesaria la presentación de esta declaración si el interesado cumplimenta en el modelo de la solicitud la casilla correspondiente.

d) Declaración responsable sobre la veracidad de los datos contenidos en la solicitud y documentación que le acompaña, y sobre el cumplimiento de los requisitos establecidos en la normativa vigente para ser beneficiario de estas ayudas.

e) Declaración Responsable, emitida por el órgano competente de la Entidad Solicitante, con el compromiso de verificación del cumplimiento por parte del personal contratado de lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, y de la puesta a disposición de la Secretaría General de la Consejería de Igualdad y Portavocía de los datos que acrediten dicho cumplimiento en caso de ser requeridos.

4. A la solicitud deberá asimismo acompañarse un Proyecto de Actividades, con el contenido que se detalla en el resuelvo siguiente.

Octavo. Proyecto de Actividades.

1. De acuerdo con el apartado anterior, la entidad solicitante debe aportar con la solicitud un proyecto de actividades a realizar para las que solicita la subvención correspondiente, y que contendrá un presupuesto económico desglosado por gasto subvencionable y una relación de los contratos a suscribir.

   Asimismo, el proyecto deberá contemplar lo siguiente:

   - El tipo de actividad formativa a desarrollar, que podrá ser de carácter formativo (acciones de educación no formal dirigidas a colaborar en el desarrollo integral de los niños y niñas) o de ocio y recreativas (cuyo objeto es el esparcimiento, la recreación y el uso del tiempo libre). Quedan expresamente excluidas las actividades docentes (educación formal) y las actividades deportivas federadas, así como aquellas otras que contengan preceptos que infrinjan alguna normativa vigente.

   - Centro o instalaciones donde se va a desarrollar, estableciendo el aforo de las mismas, número de participantes en la actividad, teniendo en cuenta que en función del aforo podrán realizar una o más ediciones, así como el número exacto de personal a contratar de acuerdo con el número de participantes y/o de las ediciones a realizar, teniendo en cuenta la ratio prevista en el apartado 2.b) del presente resuelvo.

   - Recursos materiales que se van a destinar a la ejecución del proyecto.

   - Medidas de difusión que adoptarán para su correcta implementación y el presupuesto económico del mismo.

   - Importe de la subvención solicitado y, en su caso, si existen otras fuentes de financiación del proyecto, ya sean con cargo a fondos propios de la Entidad o derivados de otras subvenciones o ayudas, considerando que en ningún caso podrá exceder del importe máximo subvencionable previsto en el resuelvo decimotercero.

2. Los proyectos deberán incluir necesariamente la contratación, durante la ejecución del mismo, del siguiente personal:

   a) Un Director de actividades de ocio y tiempo libre, que deberá contar, en el momento de realizar la solicitud de participación el Municipio, la titulación mínima de educación superior en el ámbito socioeducativo y con el título de Director de Ocio y Tiempo Libre Infantil y Juvenil otorgado por el Instituto de la Juventud de Extremadura, conforme

a lo establecido en el Decreto 206/2000, de 26 de septiembre, por el que se regula el reconocimiento oficial de las Escuelas para la formación de educadores/as en el tiempo libre y el contenido de los cursos de formación para los Directores y Monitores de tiempo libre infantil y juvenil, u organismo equivalente de otra Comunidad Autónoma.

b) El número de monitores de ocio y tiempo libre, que se determinará atendiendo a la población del municipio y a la ratio establecida en el citado Decreto 52/1998, de 21 de abril, en el que se establece un Monitor de Ocio y Tiempo Libre por cada diez participantes o fracción de estos, siendo el número máximo de los mismos el que se detalla a continuación:

— En municipios de menos de 1.000 habitantes	2 monitores
— En municipios de entre 1.000 y menos de 3.000 habitantes	4 monitores
— En municipios de entre 3.000 y menos de 5.000 habitantes	7 monitores
— En municipios de entre 5.000 y menos de 7.000 habitantes	11 monitores
— En municipios de entre 7.000 y menos de 20.000 habitantes	16 monitores

Los monitores contratados habrán de estar en posesión en el momento de realizar la solicitud de participación el Municipio, al menos de un título de grado medio de la familia profesional de los servicios socioculturales y a la comunidad, o bien en posesión del Certificado Profesional de nivel 2, expedido de acuerdo a la normativa vigente, de Actividades Culturales y Recreativas (Dinamización de actividades de tiempo libre educativo infantil y juvenil) y el título de Monitor de Ocio y Tiempo Libre expedido por el Instituto de la Juventud de Extremadura, conforme a lo establecido en el Decreto 206/2000, de 26 de septiembre, por el que se regula el reconocimiento oficial de las Escuelas para la formación de educadores/as en el tiempo libre y el contenido de los cursos de formación para los directores y Monitores de tiempo libre infantil y juvenil, u organismo equivalente de otra Comunidad Autónoma.

c) El número de personal de limpieza (camarero/a limpiador/a) que se determinará atendiendo a la población del municipio, siendo el número máximo de los mismos el que se detalla a continuación, teniendo en cuenta que el porcentaje de jornada será del 33%:

— En municipios de menos de 1.000 habitantes	1 CL
— En municipios de entre 1.000 y menos de 3.000 habitantes	2 CL
— En municipios de entre 3.000 y menos de 5.000 habitantes	3 CL

— En municipios de entre 5.000 y menos de 7.000 habitantes 5 CL

— En municipios de entre 7.000 y menos de 20.000 habitantes 8 CL

En todo caso, el número máximo de personas profesionales en los equipos de las ludotecas rurales dependerá de los servicios que preste el centro y de su aforo máximo.

3. La duración máxima de los proyectos será de dos meses y medio, pudiendo optar por ser desarrollados en el período comprendido entre el día 1 de julio y el 31 de diciembre de 2021, dentro del período de vacaciones de los menores, y/o durante jornadas de tarde desde el mes de septiembre hasta diciembre de 2021, siempre en períodos no lectivos, y sin superar su duración máxima.

Noveno. Órganos competentes para la ordenación, instrucción y resolución del procedimiento.

1. Corresponde al Servicio de Régimen Económico y Contratación de la Secretaría General de la Consejería de Igualdad y Portavocía la ordenación e instrucción del procedimiento, que realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales deba formularse la correspondiente propuesta de resolución.

2. La concesión de las ayudas será resuelta y notificada individualmente de acuerdo con lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, por la persona titular de la Secretaría General de la Consejería de Igualdad y Portavocía, en el plazo de tres meses desde la presentación de la solicitud.

   La falta de notificación de la resolución expresa legitima a la persona interesada para entenderla desestimada por silencio administrativo.

3. La resolución que se adopte no pondrá fin a la vía administrativa. Contra la misma las personas interesadas en el procedimiento podrán interponer recurso de alzada ante la persona titular de la Consejería de Igualdad y Portavocía, con los requisitos, forma y efectos previstos en la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Décimo. Valoración de los proyectos y cuantía máxima subvencionable.

Podrán acceder a la subvención correspondiente todos aquellos municipios que cumpliendo con los requerimientos para poder acceder a la condición de beneficiaria, previstos en el resuelvo segundo de la presente resolución, presenten un proyecto de actividades que cumpla con los requisitos previstos en el resuelvo octavo.

De acuerdo con el proyecto que se presente por el municipio solicitante, en el que se detallará el número de contrataciones que se pretenden efectuar para el desarrollo de los mismos, y que deberá respetar las ratios determinadas en el resuelvo octavo, la cuantía máxima de subvención que podrá obtener será la siguiente:

En municipio hasta 1.000 habitantes	6.282,73 €
En municipio de 1.000 a 3.000habitantes	10.203,65 €
En municipio de 3.000 a 5.000habitantes	15.834,58 €
En municipio de 5.000 a 7.000habitantes	23.676,41 €
En municipio de 7.000 a 16.000habitantes	33.729,13 €
En municipio de 16.000 a 20.000habitantes	45.491,87 €

Undécimo. Criterios de selección de los niños y niñas participantes en las actividades.

Cuando el número de solicitudes de participación en las actividades a ejecutar por los municipios beneficiarios sea superior al número de plazas ofertadas, se deberán adoptar los siguientes criterios de selección, según el orden establecido, hasta llegar al número máximo de plazas:

— Que se trate de hijas e hijos de mujeres víctimas de violencia de género.

— Que la unidad familiar solicitante cuente con otras responsabilidades relacionadas con los cuidados familiares.

— Que se trate de familias monoparentales.

— En caso de ser necesario, se acudirá al nivel de renta de las familias solicitantes, por este orden:

- Que el nivel de renta no exceda 3 veces el Índice Público de Renta a Efectos Múltiples (IPREM), considerado en doce mensualidades.

- Que el nivel de renta no exceda 5 veces el Índice Público de Renta a Efectos Múltiples (IPREM), considerado en doce mensualidades.

En cuanto al procedimiento de selección de los participantes en las actividades formativas, la Secretaría General de la Consejería de Igualdad y Portavocía, en colaboración con los Ayuntamientos beneficiarios de la ayuda, se encargarán de la selección de los participantes en las actividades subvencionadas.

Para el desarrollo de cada actividad se organizarán los participantes en grupos de 10 o fracción correspondiente. Excepcionalmente, en aquellos municipios en los que el total de población censada que cumple con el requisito de rango de edad de 2 a 5 años sea inferior a 10, los grupos de actividad se organizarán con arreglo a la totalidad de dicha población censada. De acuerdo con lo previsto en el apartado 1 del resuelvo octavo de la presente resolución, el número exacto de participantes en cada actividad será el establecido en el proyecto de actuaciones presentado por los municipios.

Una vez que se hayan aprobado los proyectos y dictado la resolución de concesión, se procederá a valorar las solicitudes presentadas por las familias que deseen que sus hijos e hijas participen en las referidas actividades, a las que se acompañarán los documentos acreditativos de las circunstancias previstas como criterio de desempate para que, en caso necesario, se proceda según el orden de prelación.

Decimosegundo. Contrataciones a realizar en el desarrollo del proyecto.

1. En la contratación del personal el Municipio beneficiario de la ayuda priorizará la contratación, por este orden:

   — Mujeres en situación de desempleo de larga duración según informe de vida laboral de la Tesorería General de la Seguridad Social e inscritas como desempleadas en el Servicio Extremeño de Empleo;

   — Mujeres mayores de 45 años.

   — Mujeres menores de 30 años que carezcan de experiencia laboral y de hombres menores de 30 años que carezcan de experiencia laboral, en ambos casos inscritos como desempleados en el Servicio Extremeño de Empleo, primándose de esta forma factores de género y la protección económica de aquellos colectivos que se ven especialmente afectados por una situación de mayor vulnerabilidad.

2. Las contrataciones se efectuarán mediante cualquier modalidad de las previstas en el Real Decreto 2720/1998, de 18 de diciembre, por el que se desarrolla el artículo 15 del Estatuto de los Trabajadores en materia de contratos de duración determinada, con una jornada máxima de 5 horas y con una duración máxima de seis meses, siendo el período máximo subvencionable de dicha contratación de dos meses y medio, teniendo asimismo en cuenta el porcentaje del 33% de camareros/as limpiadores/as.

3. Los contratos deberán formalizarse por escrito, en modelo oficial y comunicarse al Servicio Extremeño Público de Empleo a través de la aplicación contrat@.

Decimotercero. Cuantía y pago de las ayudas.

1. La aportación económica se determinará en la resolución de concesión de las ayudas correspondiente, destinándose exclusivamente a sufragar los costes de personal y gastos de material fungible, de acuerdo con el siguiente desglose:

COSTE MÁXIMO MENSUAL SUBVENCIONABLE			
MUNICIPIOS	**COSTES PERSONAL**	**GASTOS FUNGIBLES**	**TOTAL**
Hasta 1.000 hab.	5.711,58 €	571,16 €	6.282,73 €
De 1.000 a 3.000 hab.	9.276,04 €	927,60 €	10.203,65 €
De 3.000 a 5.000 hab.	14.395,07 €	1.439,51 €	15.834,58 €
De 5.000 a 7.000 hab.	21.524,01 €	2.152,40 €	23.676,41 €
De 7.000 a 16.000 hab.	30.662,85 €	3.066,28 €	33.729,13 €
De 16.000 a 20.000 hab.	41.356,25 €	4.135,62 €	45.491,87 €

El régimen de pago de la subvención concedida se realizará en un único abono una vez dictada y notificada la resolución de concesión de la misma, correspondiente al 100% de la cantidad concedida, y tendrá el carácter de pago anticipado, sin necesidad de garantía alguna, en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

2. Las entidades beneficiarias de las ayudas, dado el objeto y la finalidad de las mismas, están exentos de la constitución de garantías por los pagos a cuenta o anticipados que se realicen.

Decimocuarto. Financiación de las ayudas.

1. El importe total de la presente convocatoria de ayudas asciende a 8.573.063,30 € (ocho millones quinientos setenta y tres mil sesenta y tres euros con treinta centimos), que se financiarán con imputación a la anualidad 2021, enmarcado en el Programa 253 A," Igualdad de género y estrategia contra la violencia hacia las mujeres "Fondo de financiación TE25011001 "Resolución de 28/04/2021 de la Secretaría de Estado de Igualdad y

contra la Violencia de Género por la que se conceden ayudas a la Comunidad Autónoma de Extremadura en el marco del Plan Corresponsables" y proyecto de gasto 20210298 "Desarrollo Plan Corresponsables".

2. Asimismo, de producirse el agotamiento del crédito presupuestario, y no procederse a efectuar las modificaciones correspondientes, se procederá a declarar terminado el plazo de vigencia de la convocatoria correspondiente mediante anuncio del titular de la Secretaría General de la Consejería competente en materia de Igualdad, el cual será objeto de publicación en el Diario Oficial de Extremadura y en el Portal de subvenciones, con la consiguiente inadmisión de las solicitudes posteriormente presentadas.

Decimoquinto. Régimen de compatibilidad.

Las presentes ayudas serán compatibles con otras, cualquiera que sea su naturaleza de la entidad pública o privada que las conceda, siempre que la suma de todas ellas, incluida ésta, no supere el coste de la actividad subvencionada.

Decimosexto. Obligaciones de los beneficiarios y condiciones de la contratación.

1. Las Entidades locales beneficiarias de la ayuda quedan sometidas a las obligaciones establecidas en la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y en particular, a las siguientes:

   a) Cumplir el objetivo y realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda, en la forma y plazos establecidos en la correspondiente resolución de concesión de la ayuda.

   b) Justificar ante el órgano concedente el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión o disfrute de la subvención.

   c) Asumir la aportación económica por el importe de la diferencia entre la cantidad concedida y el coste total de la actividad para la que se solicita la ayuda.

   d) Mantener las contrataciones efectuadas para llevar a cabo el proyecto durante toda la duración de ejecución del mimo y en las mismas condiciones.

   e) Facilitar cuantos datos e información, en cuestiones relacionadas con las subvenciones solicitadas o concedidas, les sean requeridos por el órgano concedente, así como comunicar al mismo las incidencias y variaciones que se produzcan en relación con aquéllas.

f) Someterse a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como a cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

g) En los gastos que se realicen objeto de subvención, se observará en todo caso la normativa establecida por la legislación contractual del sector público de conformidad con el artículo 36.3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

h) Los Municipios beneficiarios de la ayuda verificarán que las personas contratadas cumplen lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, debiendo poder justificar dicho cumplimiento en cualquier momento a requerimiento del órgano correspondiente de la Secretaría General.

2. Las contrataciones de personal a realizar por el Municipio beneficiario de la ayuda tendrá en cuenta el orden de prioridad establecido en el resuelvo Undécimo, respetando en todo caso la normativa laboral y de seguridad social vigente.

Decimoséptimo. Publicidad.

Los beneficiarios deberán adoptar las medidas de difusión previstas en el artículo 17.3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

A tales efectos, las entidades beneficiarias deberán dar la adecuada publicidad al carácter público de la financiación del proyecto y actividades objeto de la subvención. Para ello, se incluirá en todos y cada uno de los medios utilizados para difundir sus proyectos así como en la documentación elaborada para su desarrollo, la indicación "Proyecto financiado con cargo a los fondos recibidos del Ministerio de Igualdad, Secretaría de Estado de Igualdad y contra la Violencia de Género, en el marco del Plan Corresponsables", así como el logotipo de ésta última.

Decimoctavo. Incumplimiento de las condiciones y de las obligaciones.

1. El incumplimiento de lo dispuesto en el este capítulo, con la concurrencia de las causas previstas en el artículo 43 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura dará lugar a la revocación de las subvenciones concedidas y, en su caso, al reintegro total o parcial de las mismas, con la exigencia del interés de demora legalmente establecido desde el momento del pago hasta la fecha de procedencia del reintegro. Esta obligación será independiente de las sanciones que, en su caso, resulten exigibles. En particular, procederá el reintegro total de la ayuda en el supuesto de falsedad de las declaraciones responsables presentadas.

2. El órgano gestor tendrá en cuenta el principio de proporcionalidad, para modular la obligación de devolución de la subvención percibida, al grado y características del incumplimiento en que haya incurrido el beneficiario.

   A tales efectos, se entenderá que el municipio o entidad local beneficiaria incumple los objetivos y finalidad de la ayuda cuando no justifique al menos el 60 % del importe concedido, declarándose en este caso, la pérdida total de la ayuda. Cuando el beneficiario justifique al menos el 60 % del importe concedido, se considerará cumplida la finalidad y objetivos de la ayuda y que se aproxima significativamente al cumplimiento total. En este caso, procederá la pérdida del derecho al cobro en la proporción no justificada.

3. Las diferencias que se pudieran producir entre las cantidades concedidas y las efectivamente justificadas por la entidad beneficiaria, supondrán la devolución de las cantidades percibidas en exceso, previa resolución del órgano competente, que modifique la resolución de concesión y establezca la cantidad total a devolver.

   En todo caso, la aportación de la Consejería podrá ser minorada proporcionalmente a las aportaciones de las partes en el caso de que el contrato y factura definitivos sea por un importe inferior al presupuestado inicialmente en la solicitud de ayuda.

4. Las cantidades, en su caso, a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, de acuerdo con lo establecido en el artículo 44.1 de Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Decimonoveno. Efectos.

La presente convocatoria producirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación y del extracto al que se refiere el artículo 16 q) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, en el Diario Oficial de Extremadura.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante la persona titular de la Consejería de Igualdad y Portavocía, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, según lo previsto en el artículo 101 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Sin perjuicio de lo señalado, los interesados podrán interponer cualquier otro recurso que consideren procedente.

Mérida, 18 de junio de 2021.

La Secretaria General,

ANTONIA V. POLO GÓMEZ

ANEXO

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN

Plan Corresponsables: Proyecto Ludotecas Rurales de Extremadura, correspondiente al año 2021.

1. DATOS DEL MUNICIPIO SOLICITANTE			
Nombre:		C.I.F.:	
Domicilio:		N.º:	Piso:
Localidad:	Provincia:		C.P.:
Teléfono:	Teléfono2:	Fax:	
Correo electrónico:			
Población total del Municipio o ELM[1]:			
2. DATOS DE LA REPRESENTACIÓN LEGAL			
Apellidos:		Nombre:	
NIF:	Cargo:		
3. DATOS DEL PROYECTO			
Nombre del Proyecto:			
Lugar dónde se van a realizar las actividades del Proyecto:			
Fecha inicio:	Fecha fin:		
Datos económicos del Proyecto:			
Importe total del Proyecto:			
Subvención solicitada:			
Número IBAN de la cuenta de pago [2]:			

1 Según datos del INE a la fecha de publicación del Decreto Ley por el que se establecen las Bases Reguladoras.

2 Si el número de cuenta no está dado de alta en el Subsistema de Interesados o Terceros de la Junta de Extremadura, deberá aportar Modelo para Alta de Tercero debidamente cumplimentado por el Interesado y la Entidad Bancaria.

4. CONSULTA DE DATOS POR EL ÓRGANO GESTOR:

En lo relativo a la verificación del requisito para obtener la condición de beneficiario de la subvención establecido en el artículo 12.1.e) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, consistente en hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, se requiere al interesado que conceda autorización expresa para que la Consejería de Igualdad y Portavocía pueda proceder a esta verificación de oficio, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 95.1.k de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

☐ AUTORIZO a la Consejería de Igualdad y Portavocía la consulta de oficio de los datos tributarios en poder de la Agencia Tributaria. En caso de no marcar esta casilla, la entidad interesado deberá aportar Certificado en vigor de encontrarse al corriente de pago con la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

☐ ME OPONGO a la comprobación de oficio por la Consejería de Igualdad y Portavocía de los datos de identificación como representante legal de la entidad solicitante, y, en consecuencia, aporto copia del DNI.

☐ ME OPONGO a la consulta de oficio por parte de la Consejería de Igualdad y Portavocía del cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social y la Hacienda de la Comunidad Autónoma y, en consecuencia, aporto los certificados correspondientes de hallarse al corriente del cumplimiento de dichas obligaciones.

5. DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA:

☐ Proyecto de actividades, que incluirá presupuesto económico desglosado por gasto subvencionable.

6. DECLARACIONES RESPONSABLES:

El solicitante DECLARA bajo su responsabilidad que:

- No está incurso en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 12 de la ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura. Declara asimismo estar al corriente de sus obligaciones por reintegro de subvenciones.

- De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 12.8.a) de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se encuentra al corriente de las obligaciones con la Hacienda del estado, con la Seguridad Social y con la Hacienda Autonómica.

- La entidad a la que represento asumirá la aportación económica por la diferencia entre el importe de la cantidad concedida y el coste total de la actividad para la que se solicita la subvención, garantizando que la misma se haga efectiva en los términos y condiciones tenidas en cuenta a la hora de otorgar la subvención.

- La entidad a la que represento asume el compromiso de verificación del cumplimiento por parte del personal contratado de lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, y de la puesta a disposición del Instituto de la Juventud de Extremadura de los datos que acrediten dicho cumplimiento en caso de ser requeridos.

- Que, en relación con la solicitud o recepción de otras ayudas o subvenciones para la financiación de este proyecto, se declara que (marcar lo que proceda):

  ☐ Que la suma total de las ayudas, ingresos y patrocinios recibidos para el desarrollo de la actividad subvencionada, NO ha superado el coste total de dicha actividad. Y que estas han sido en todo caso las siguientes:

ENTIDAD CONCEDENTE	Solicitada/Concedida	CUANTÍA
		€
		€
		€

  ☐ Que NO SE HAN PERCIBIDO por la presente entidad ayudas, ingresos, recursos ni patrocinios para el desarrollo de la actividad objeto de ayuda, excluida la solicitada a la Consejería de Igualdad y Portavocía.

Por todo lo anterior, SOLICITA la concesión de la subvención para realizar las actividades enmarcadas en el Plan Corresponsables: Proyecto Ludotecas Rurales de Extremadura, por la cantidad de _____€.

En , a de del 2021.

Fdo.:

(Representante de la Entidad Solicitante)

SECRETARIA GENERAL
CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y PORTAVOCÍA
Paseo de Roma s/n. Módulo E. Tercera Planta.
06800 Mérida

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Se le informa que los datos facilitados en el presente impreso/formulario correspondiente a la Consejería de Igualdad y Portavocía, se tratarán de conformidad con lo establecido en el Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (UE) de 27 de abril de 2016 y a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018 se le informa de los siguientes extremos:

- El responsable del tratamiento de sus datos es la Junta de Extremadura. Consejería de Igualdad y Portavocía.

- La finalidad del tratamiento es la instrucción y resolución de la concesión de la subvención del Programa Corresponsables: Proyecto Ludotecas Rurales de Extremadura, presentados por la entidad solicitante.

- La legitimación para el tratamiento de sus datos es el recogido en el artículo 6.1.c) del Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 (UE) de 27 de abril de 2016, ya que es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Esta obligación legal está establecida en la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

- Los datos podrán ser transferidos a otros organismos u órganos de la Administración Pública sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley, que determine las cesiones que procedan como consecuencia del cumplimiento de la obligación legal.

- Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir la finalidad para la que se recaban y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de datos. Una vez transcurridos los preceptivos plazos será de aplicación la normativa en materia de archivos y documentación.

- Cualquier persona tiene derecho a obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos, a acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos o el interesado retire el consentimiento otorgado. Para obtener información adicional sobre sus derechos y la forma de ejercerlos debe acceder al sitio web del Instituto de la Juventud de Extremadura: http://juventudextremadura.gobex.es/web/.

EXTRACTO de la Resolución de 18 de junio de 2021, de la Secretaría General, por la que se convocan ayudas urgentes destinadas a la realización de actividades de ocio y tiempo libre y educación no formal dirigida a niñas y niños de 2 a 5 años, por parte de los municipios de menos de 20.000 habitantes de la Comunidad Autónoma de Extremadura, como medida de fomento de la conciliación y corresponsabilidad de la vida personal, familiar y laboral en el mundo rural, para responder al impacto del COVID-19, en el marco del desarrollo del Plan Corresponsables: Proyecto Ludotecas Rurales de Extremadura, correspondiente al año 2021. (2021061984)

BDNS(Identif.): 571257

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (http://www.pap.minhap.qob.es/bdnstrans/index) y en el Diario Oficial de Extremadura.

Primero. Beneficiarios.

Podrán ser beneficiarios de estas ayudas los Municipios de la Comunidad Autónoma de Extremadura con una población inferior a 20.000 habitantes, según los datos de población que aparezcan en el último padrón municipal vigente al día 16 de junio de 2021, fecha de publicación del Decreto-ley 5/2021, de 9 de junio, en el que se recogen las bases reguladoras de las citadas ayudas.

Segundo. Objeto.

Convocar las ayudas a la realización de actividades de ocio y tiempo libre y de educación no formal, en periodos no lectivos, dirigidas a niñas y niños de 2 a 5 años, en centros o instalaciones de titularidad pública, por parte de los Municipios de la Comunidad Autónoma de Extremadura de menos de 20.000 habitantes, como medida de fomento de la conciliación de la vida personal familiar y laboral en el mundo rural, para responder al impacto del COVID-19, en el marco del desarrollo del Plan Corresponsables: Proyecto Ludotecas Rurales de Extremadura, de acuerdo con lo previsto en las bases reguladoras de las referidas ayudas.

Tercero. Bases reguladoras.

La convocatoria se regirá por las normas contenidas en el Decreto-ley 5/2021, de 9 de junio (DOE n.º 114, de 16 de junio de 2021), capítulo II, que establece las bases reguladoras de las ayudas a la realización de actividades de ocio y tiempo libre y de educación no formal, en periodos no lectivos, dirigidas a niñas y niños de 2 a 5 años, en centros o instalaciones de

titularidad pública, por parte de los Municipios de la Comunidad Autónoma de Extremadura de menos de 20.000 habitantes, como medida de fomento de la conciliación de la vida personal familiar y laboral en el mundo rural, para responder al impacto del COVID-19, en el marco del desarrollo del Plan Corresponsables: Proyecto Ludotecas Rurales de Extremadura, de acuerdo con lo previsto en las Bases Reguladoras de las referidas ayudas.

Cuarto. Cuantía.

La aportación económica se determinará en la resolución de concesión de las subvenciones correspondientes, destinándose a sufragar los costes de personal y el material fungible necesario para la ejecución del proyecto. El gasto en material fungible será como máximo el 10% del coste total del proyecto.

La cuantía máxima subvencionable, de acuerdo con el proyecto que se presente por el municipio solicitante, en el que se detallará el número de contrataciones que se pretenden efectuar para el desarrollo de los mismos, y que deberá respetar las ratios determinadas en el resuelvo octavo, será la siguiente:

En municipio hasta 1.000 habitantes 6.282,73 €

En municipio de 1.000 a 3.000habitantes 10.203,65 €

En municipio de 3.000 a 5.000 habitantes 15.834,58 €

En municipio de 5.000 a 7.000 habitantes 23.676,41 €

En municipio de 7.000 a 16.000 habitantes 33.729,13 €

En municipio de 16.000 a 20.000 habitantes 45.491,87 €

El importe total de la presente convocatoria de ayudas asciende a 8.573.063,30 € (ocho millones quinientos setenta y tres mil sesenta y tres euros con treinta céntimos), que se financiarán con imputación a la anualidad 2021, enmarcado en el Programa 253 A," Igualdad de género y estrategia contra la violencia hacia las mujeres "Fondo de financiación TE 25011001 "Resolución de 28/04/2021 de la Secretaría de Estado de Igualdad y contra la Violencia de Género por la que se conceden ayudas a la Comunidad Autónoma de Extremadura en el marco del Plan Corresponsables" y proyecto de gasto 20210298 "Desarrollo Plan Corresponsables".

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes de ayudas podrán presentarse a partir del día siguiente a la publicación de la convocatoria y de este extracto en el Diario Oficial de Extremadura hasta el 15 de noviembre de 2021.

Sexto. Otros datos.

Las entidades beneficiarias de las ayudas, dado el objeto y la finalidad de las mismas, están exentas de la constitución de garantías por los pagos a cuenta o anticipados que se realicen. El modelo de solicitud estará a disposición de las personas solicitantes en el portal web de la Consejería de Igualdad y Portavocía http://www.juntaex.es/portavocia

Mérida, 18 de junio de 2021.

La Secretaria General,

ANTONIA V. POLO GÓMEZ

• • •

CONSEJERÍA PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA Y SOSTENIBILIDAD

RESOLUCIÓN de 14 de junio de 2021, de la Dirección General de Sostenibilidad, por la que se formula declaración ambiental estratégica del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara. (2021061900)

La Evaluación Ambiental Estratégica (EAE), regulada en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental y en la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, tiene como fin principal la integración de los aspectos ambientales en la planificación pública desde las primeras fases de elaboración de un plan o programa, tratando de evitar que las acciones previstas en los mismos puedan causar efectos adversos en el medio ambiente.

El artículo 38 de la Ley de Protección Ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura establece que serán objeto de una evaluación ambiental estratégica ordinaria los planes que se adopten o aprueben por una Administración Pública y cuya elaboración o aprobación venga exigida por una disposición legal o reglamentaria o por acuerdo del Consejo de Gobierno cuando establezcan el marco para la futura autorización de proyectos legalmente sometidos a evaluación de impacto ambiental y se refieran a la agricultura, ganadería, silvicultura, acuicultura, pesca, energía, minería, industria, transporte, gestión de residuos, gestión de recursos hídricos, ocupación del dominio público marítimo terrestre, utilización del medio marino, telecomunicaciones, turismo, ordenación del territorio urbano y rural, o del uso del suelo (letra a)).

Así ocurre en el caso del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara, cuya evaluación ambiental estratégica por procedimiento ordinario, se ha realizado según lo que establecen los artículos 39 a 45, y el artículo 57 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental y en la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se realiza la declaración ambiental estratégica del Plan Territorial de Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara.

a) Objeto del Plan Territorial de Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara.

El Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara es de aplicación al territorio comprendido por los términos municipales de Aldeacentenera, Alía, Berzocana, Cabañas del Castillo, Campillo de Deleitosa, Cañamero, Carrascalejo, Castañar de Ibor, Deleitosa, Fresnedoso de Ibor, Garvín, Guadalupe, Logrosán, Navalvillar de Ibor, Navezuelas, Peraleda de San Román, Robledollano, Valdelacasa de Tajo y Villar del Pedroso.

Los objetivos del plan territorial, en el marco de la legislación del suelo y ordenación del territorio, son los siguientes:

— Defender y proteger los espacios, recursos y elementos naturales, así como las riquezas con relevancia ecológica, para impedir la degradación de sus valores naturales, geológicos y paisajísticos.

— Utilizar racionalmente los espacios de valor agrícola, ganadero, forestal, geológico u otros análogos, al igual que otros cuyo interés económico, social y ecológico así lo justifique, procurando la conservación de los usos y costumbres tradicionales compatibles con el medio.

— Contribuir al uso y distribución racionales de los recursos energéticos e hidrológicos, propiciando el ahorro en su empleo y una gestión eficiente y sostenible.

— Potenciar el geoparque como elemento de cohesión social e identidad colectiva del territorio.

— Preservar las riquezas del patrimonio geológico, así como el histórico, cultural y artístico de la comarca, promoviendo las medidas pertinentes para impedir su destrucción, deterioro, sustitución ilegítima o transformaciones impropias; e impulsando su recuperación, rehabilitación y enriquecimiento.

— Mantener y mejorar la calidad del modelo territorial de asentamientos mediante la mejora de la distribución de equipamientos y servicios, recualificación urbana y accesibilidad a medio urbano.

— Orientar las actuaciones públicas y privadas para la efectividad del derecho de todos a una vivienda digna y adecuada.

— Promover el desarrollo económico y social equilibrado y sostenible a través del fomento de las actividades productivas y generadoras de empleo estable, relacionadas con los recursos naturales del ámbito y del Geoparque.

— Avanzar en la integración del ámbito del plan con los territorios limítrofes (Campo Arañuelo, La Siberia, Comarca de Trujillo y la provincia de Toledo), trabajando para lograr una mayor integridad funcional y una complementariedad en el planeamiento de las acciones de desarrollo sostenible relacionadas con el ámbito de ordenación.

— Integrar y armonizar cuantos intereses públicos y privados, ya sean sectoriales o específicos, afecten de forma relevante al territorio en relación con los derechos constitucionales.

El plan territorial establece una zonificación territorial, comprendida por ocho zonas de ordenación territorial: Zona Campiñas-Penillanura, Zona Laderas, Zona Rañas, Zona Sierra, Zonas vinculadas a la red hidrográfica, Zonas de Alto Valor Paisajístico, Geocorredores y Ruedos.

- Zona Campiñas-Penillanura. Son aquellos suelos con pendientes moderadas con cultivos principalmente herbáceos y leñosos y áreas adehesadas, que por su distribución presenta una amplia contigüidad paisajística. Se establece como objetivo el desarrollo de la actividad agropecuaria y cualquier otra actividad que no menoscaben los recursos suelo, paisaje y estructura social y económica.

- Zonas Laderas. Se trata de las áreas de transición entre las penillanuras y las sierras, y se definen por su naturaleza ligada a la multiplicidad de funciones del agrosistema que compatibiliza su capacidad productiva agrosilvopastoril, con los valores ecológicos, culturales y paisajísticos. Tienen como objetivo desarrollar su naturaleza vinculada a la explotación de los recursos naturales y conservación del paisaje característico.

- Zonas Rañas. Agrupa dos tipos de relieves, que presentan el mismo reflejo paisajístico; depósitos de pie de montes de las sierras cercanas de culminación muy plana y relieves tabulares, ocupados por cultivos, principalmente olivar, y áreas cubiertas de dehesas, pastos y matorral. Los objetivos principales son la contención de la erosión de las vaguadas, cárcavas y los valles que la forman, recuperación de espacios degradados y mejora de la gestión de las zonas tabulares.

- Zona Sierra. Corresponde a las áreas vinculadas a las Sierras de Villuercas-Ibores, terrenos de alto interés geomorfológico, ecológico y paisajístico, constituido por zonas ocupadas por formaciones vegetales naturales o repobladas, arboladas o de matorral y por zonas de cultivos. El objetivo principal es mantener las cualidades ecológicas, geológicas y paisajísticas que presentan, evitando la pérdida del recurso suelo, la banalización paisajística y reducir los riesgos naturales de erosión o deslizamiento.

- Zonas vinculadas a la red hidrográfica. Están constituidas por las áreas situadas en una franja de 100 metros a ambos márgenes de los embalses, ríos y otros cauces de agua, delimitados en los planos de ordenación, caracterizadas por su gran interés ecológico y paisajístico, además de su riqueza en cuanto a flora y fauna, tanto por la gran variedad y diversidad de especies, como por la abundancia de las mismas. El objetivo es salvaguardar su valor ecológico y paisajístico, y de su papel protector del cauce, fundamentalmente en las zonas agrícolas.

- Zonas de alto valor paisajístico. Se trata de áreas con altos valores paisajístico, atendiendo al mismo tiempo a sus cualidades naturales, valor de las configuraciones paisajísticas o a razones de tipo visual y preceptivo. El objetivo es la preservación de sus valores ambientales y naturales, así como su calidad visual.

- Geocorredores. Corresponden a los ámbitos incluidos en los Geocorredores de nivel 1 reflejados en la documentación gráfica del Plan Territorial. Tienen su naturaleza en la función de vertebración natural entre los hábitats y la articulación del espacio rural de la actividad agropecuaria. Se establece como objetivo el fomento de las funciones ecológicas, sociales y económicas mediante el desarrollo y preservación de su naturaleza.

- Ruedos. Las zonas de ruedos tienen su naturaleza en los espacios contiguos al núcleo urbano con una estructura parcelaria muy fragmentada, usos hortícolas de autoconsumo fundamentalmente y de alto carácter paisajístico. Se establece como objetivo prorrogar su convivencia con los usos urbanos sin que ello suponga la implantación de edificaciones desligada a su propia actividad agrícola.

En cuanto a las actividades económicas, el plan determina un área potencial de regadíos, en los municipios de Logrosan y Valdelacasa del Tajo, varios micropolígonos industriales de carácter supramunicipal (Logrosán, Cañamero, Castañar de Ibor y Villar del Pedroso), un área preferente para la localización de un Parque de Dinamización industrial-logístico en el municipio de Deleitosa, áreas potencialmente adecuadas para el turismo, en los municipios de Deleitosa, Valdelacasa del Tajo y Alía (Pantano del Cíjara) y áreas preferentes para la localización de energías renovables.

b) Proceso de evaluación del plan: su tramitación y desarrollo.

El procedimiento de evaluación ambiental estratégica ordinaria comenzó cuando la Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio remitió con fecha 5 de febrero de 2018 a la entonces Dirección General de Medio Ambiente la solicitud de inicio de la evaluación ambiental estratégica ordinaria del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara, junto al documento inicial estratégico y el borrador del plan.

Con fecha 22 de febrero de 2018 como prevé el artículo 41 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, la entonces Dirección General de Medio Ambiente sometió el borrador del plan territorial y el documento inicial estratégico a consultas de las Administraciones públicas afectadas y de las personas interesadas otorgándoles un plazo para responder de 45 días hábiles desde su recepción con objeto de la elaboración del documento de alcance.

La entonces Dirección General de Medio Ambiente remitió con fecha 11 de junio de 2018 a la Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio el documento de alcance para la determinación del contenido, amplitud y nivel de detalle del estudio ambiental estratégico, el cual tuvo en cuenta las contestaciones de las Administraciones públicas

afectadas y personas interesadas. El documento de alcance incorpora también los criterios ambientales y principios de sostenibilidad aplicables. Igualmente se indicaron las modalidades de información y consulta y se identificaron las Administraciones públicas afectadas y personas interesadas.

Con fecha 6 de julio de 2020 y 9 de noviembre de 2020 la Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio remitió documentación del Plan Territorial y una vez analizada la misma, la Dirección General de Sostenibilidad con fecha 3 de agosto de 2020 y 12 de enero de 2021 respectivamente, le indicó, la documentación necesaria para la elaboración de la declaración ambiental estratégica y que se suspendía el plazo para la elaboración de la misma.

La Dirección General de Sostenibilidad con fecha 11 de junio de 2021, dispone de la documentación necesaria para la elaboración de la declaración ambiental estratégica, propuesta del Plan Territorial, estudio ambiental estratégico, resultado de la información pública y de las consultas y documento resumen de la integración de los aspectos ambientales en dicho plan, para la formulación de la misma.

c) Análisis del estudio ambiental estratégico. Adecuación formal a lo exigido por la normativa y calidad de la información y carencias relevantes detectadas.

El estudio ambiental estratégico del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara se ha redactado siguiendo el contenido marcado tanto en el citado documento de alcance como en el Anexo IX de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

El estudio ambiental estratégico se ha articulado de la siguiente manera:

1. Introducción.

1.1. Naturaleza de la evaluación ambiental estratégica.

1.2. Sobre el procedimiento de evaluación ambiental estratégica.

1.3. Sobre el documento de alcance del estudio ambiental estratégico.

1.4. Contenido y estructura del documento de ordenación.

1.5. Identificación de la iniciativa.

1.6. Identificación del ámbito territorial del Plan.

2. Las claves del Plan Territorial

2.1. Descripción general del Plan.

2.2. Objetivos y determinaciones del Plan.

2.3. Relación con otros planes y programas conexos.

3. Diagnóstico ambiental teniendo en cuenta los aspectos relevantes de la situación actual.

3.1. Características ambientales del territorio y la evolución de las alternativas.

3.2. Consideraciones sobre cambio climático y escenarios.

3.3. Problemas ambientales relevantes para el Plan.

4. Objetivos de protección ambiental.

4.1. En relación a la normativa comunitaria.

4.2. Normativa básica estatal.

4.3. Normativa autonómica.

4.4. Compromisos y programas de acción en materia de medio ambiente, programas nacionales y en su caso autonómico y local.

5. Probables efectos significativos sobre el medio ambiente.

5.1. Metodología operativa empleada.

5.2. En relación a la evaluación de proyectos.

5.3. En relación a las edificaciones fuera de ordenación.

5.4. Efectos sobre el aire, la atmósfera y cambio climático.

5.5. Efectos sobre la geomorfología y los riesgos.

5.6. Efectos sobre el suelo.

5.7. Efectos sobre la biodiversidad, la flora y la fauna.

5.8. Efectos sobre el paisaje.

5.9. Efectos sobre el Patrimonio Histórico-Cultural.

5.10. Efectos sobre la población, salud humana y el medio socioeconómico.

5.11. Efectos sobre el ciclo del agua.

5.12. Sobre los residuos.

5.13. Sobre la energía.

6. Medidas previstas para prevenir, reducir y compensar los efectos negativos sustantivos.

6.1. Medidas de carácter general.

6.2. Fase de ejecución de proyectos y actividades con incidencia en el territorio.

6.3. Fase de desarrollo de los proyectos y zonificación.

6.4. Medidas correctoras específicas.

7. Valoración y evaluación de las alternativas contempladas.

7.1. Las alternativas y su evaluación.

7.2. Análisis, valoración y evaluación de los escenarios.

7.3. Justificación de la alternativa más adecuada.

8. Programa de Vigilancia Ambiental.

8.1. Implicación del promotor del Plan Territorial en el seguimiento ambiental.

8.2. Procedimiento y sistema de indicadores.

9. Memoria resumen.

10. Planos.

Tras el análisis del contenido del estudio ambiental estratégico y su calidad se indican los siguientes aspectos:

El estudio ambiental estratégico del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara no está firmado por sus autores. El estudio de alternativas únicamente ha realizado un análisis de la alternativa 0 y 1. Asimismo, no incluye la planimetría de ordenación del Plan Territorial.

d) Evaluación del resultado de las consultas realizadas y de su toma en consideración.

Mediante la Resolución de la Consejera de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio, de 10 de mayo de 2019, se aprueba inicialmente el Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara. Dicho plan fue sometido a información pública por un plazo de dos meses mediante "Anuncio de 20 de junio de 2019 por el que se somete a información pública la aprobación inicial del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara, incluido el estudio ambiental estratégico", en el DOE n.º 136, 16 de julio de 2019. La Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio ha optado por el procedimiento de coordinación intersectorial, por lo que la Comisión de Coordinación Intersectorial ha realizado la fase de consultas a las Administraciones públicas afectadas y personas interesadas, todo ello en cumplimiento del artículo 57 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Con el resultado de estas consultas y su toma en consideración se ha elaborado el documento resumen en el que el promotor describa la integración en la propuesta final del plan o programa de los aspectos ambientales.

A continuación, se enumeran las Administraciones públicas afectadas y personas interesadas consultadas indicando aquellas que han emitido respuesta a la consulta:

LISTADO DE CONSULTADOS	RESPUESTA
Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas	SI
Servicio de Ordenación y Gestión Forestal	SI
Servicio de Caza, Pesca y Acuicultura	SI
Servicio de Prevención y Extinción de Incendios	SI
Secretaría General de Población y Desarrollo Rural	SI
Servicio de Regadíos	SI
Dirección General de Industria, Energía y Minas. Servicio de Planificación Industrial, Energética y Minera	SI
Confederación Hidrográfica del Guadiana	SI
Confederación Hidrográfica del Tajo	SI

LISTADO DE CONSULTADOS	RESPUESTA
Dirección General de Bibliotecas, Archivos y Patrimonio Cultural	SI
Dirección General de Movilidad e Infraestructuras Viarias	SI
Dirección General de Planificación, Formación, y Calidad Sanitarias y Sociosanitarias	SI
Dirección General de Agricultura y Ganadería	SI
Demarcación de Carreteras del Estado en Extremadura	SI
Subdirección General de Planificación Ferroviaria	SI
ADIF	NO
Dirección General de Telecomunicaciones y Ordenación de los Servicios de Comunicación Audiovisual	SI
Diputación de Cáceres	SI
Consejería de Desarrollo Sostenible. Junta de Comunidades Castilla la Mancha	SI
Ayuntamiento de Villar del Pedroso	NO
Ayuntamiento de Valdelacasa del Tajo	NO
Ayuntamiento de Robledollano	NO
Ayuntamiento de Peraleda de San Román	NO
Ayuntamiento de Navezuelas	NO
Ayuntamiento de Navalvillar de Ibor	NO
Ayuntamiento de Logrosán	NO
Ayuntamiento de Guadalupe	NO
Ayuntamiento de Garvín	NO

LISTADO DE CONSULTADOS	RESPUESTA
Ayuntamiento de Deleitosa	NO
Ayuntamiento de Fresnedoso de Ibor	NO
Ayuntamiento de Castañar de Ibor	NO
Ayuntamiento de Carrascalejo	NO
Ayuntamiento de Cañamero	NO
Ayuntamiento de Campillo de Deleitosa	NO
Ayuntamiento de Cabañas del Castillo	NO
Ayuntamiento de Berzocana	NO
Ayuntamiento de Alía	NO
Ayuntamiento de Aldeacentenera	NO
Mancomunidad Integral Villuercas-Ibores-Jara	NO
ADENEX	NO
Sociedad Española de Ornitología	NO
Ecologistas en Acción	NO

De los informes recibidos, se resumen a continuación los aspectos que tienen relevancia a efectos ambientales:

• Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas.

Áreas Protegidas y valores naturales protegidos.

La actividad solicitada se localiza en Red Natura 2000:

– Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Monfragüe y Dehesas del entorno" (ES0000014),

- Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Embalse de Valdecañas" (ES0000329).

- Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Llanos de Zorita y embalse de Sierra Brava" (ES0000333).

- Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Riveros del Almonte" (ES0000356) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Río Almonte" (ES4320018).

- Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Vegas del Ruecas, Cubilar y Mohedas Alta" (ES0000408) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Dehesas del Ruecas y Cubilar" (ES4320005).

- Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Puerto Peña-Los Golondrinos" (ES4310009).

- Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Sierra de las Villuercas y Valle del Guadarranque" (ES4320039).

- Zona de Especial Conservación (ZEC) "Río Ruecas Alto" (ES4320029).

- Zona de Especial Conservación (ZEC) "Sierra de Cabezas de Aguila" (ES4320035).

- Zona de Especial Conservación (ZEC) "Refugio del Alto de San Blas" (ES4320057).

- Zona de Especial Conservación (ZEC) "Río Guadalupejo" (ES4320070).

- Zona de Especial Conservación (ZEC) "Túnel de Cañamero" (ES4320080).

Red de Espacios Naturales Protegidos:

- Árbol Singular Roble de la Nava (Decreto 63/2014, de 29 de abril, por el que se declaran 17 nuevos Árboles Singulares en Extremadura y se descalifican otros. DOE N.º 85, publicado el 6 de mayo de 2014).

- Árbol Singular Castaños de calabaza (Decreto 63/2014, de 29 de abril, por el que se declaran 17 nuevos Árboles Singulares en Extremadura y se descalifican otros. DOE n.º 85, publicado el 6 de mayo de 2014).

- Árbol Singular Lorera de la Trucha (Decreto 63/2014, de 29 de abril, por el que se declaran 17 nuevos Árboles Singulares en Extremadura y se descalifican otros. DOE n.º 85, publicado el 6 de mayo de 2014).

- Árbol Singular Enebro de Carrascalejo (Decreto 63/2014, de 29 de abril, por el que se declaran 17 nuevos Árboles Singulares en Extremadura y se descalifican otros. DOE n.º 85, publicado el 6 de mayo de 2014).

– Árbol Singular Mesto de la Dehesa (Decreto 63/2014, de 29 de abril, por el que se declaran 17 nuevos Árboles Singulares en Extremadura y se descalifican otros. DOE n.º 85, publicado el 6 de mayo de 2014).

– Corredor Ecológico y de biodiversidad "Río guadalupejo" (Decreto 62/2003, de 8 de mayo, por el que se declara al "Entorno de los Pinares del Tiétar" Corredor Ecológico y de Biodiversidad. DOE 55 (13/05/2003)).

– Monumento natural "Cuevas de Castañar" (Decreto 114/1997, de 23 de septiembre, por el que se declara Monumento Natural la Cueva de Castañar". DOE 114 (30/09/1997).

La actividad solicitada se localiza dentro de otras Áreas Protegidas de Extremadura:

– Reserva de la Biosfera de Monfragüe": En junio de 2003 la UNESCO reconoció a Monfragüe, en el área coincidente con la ZEPA, como Reserva de la Biosfera.

El/los Instrumento/s de Gestión de aplicación son:

– Plan Rector de Uso y Gestión del Parque Nacional de Monfragüe (Decreto 13/2014, de 18 de febrero, por el que se aprueba el Plan Rector de Uso y Gestión del Parque Nacional de Monfragüe).

– Plan Director de Parques Nacionales (Real Decreto 389/2016, de 22 de octubre, por el que se aprueba el Plan Director de la Red de Parques Nacionales).

– Plan Director de Red Natura 2000 (anexo II del Decreto 110/2015, de 19 de mayo, por el que se regula la Red Ecológica Europea Natura 2000 en Extremadura).

– Planes de Gestión (anexo V del Decreto 110/2015, de 19 de mayo, por el que se regula la Red Ecológica Europea Natura 2000 en Extremadura) correspondiente a:

  - 1. Plan de Gestión de la ZEC Arroyo Barbaón y Calzones, la ZEC Monfragüe y la ZEPA Monfragüe y las dehesas del entorno.

  - 11. Plan de Gestión de la ZEC Dehesas del Ruecas y Cubilar y la ZEPA Vegas del Ruecas, Cubilar y Moheda Alta.

  - 33. Plan de Gestión de la ZEPA Llanos de Zorita y Embalse de Sierra Brava.

  - 35. Plan de Gestión de las ZEC designados por quirópteros cavernícolas (ZEC Refugio del Alto de San Blas, ZEC Túnel de Cañamero).

  - 40. Plan de Gestión de la ZEC Río Almonte y la ZEPA Riberos del Almonte.

- 47. Plan de Gestión de la ZEC Río Guadalupejo.

- 53. Plan de Gestión de la ZEC Río Ruecas Alto.

- 63. Plan de Gestión de la ZEC Sierra de Cabezas de Águila.

- 75. Plan de Gestión de la ZEPA / ZEC Sierra de las Villuercas y Valle del Guadarranque.

– Orden de 23 de noviembre de 2009 por la que se aprueba el "Plan de Gestión de la ZEPA Puerto Peña-Sierra de los Golondrinos". (DOE 231, de 1 de diciembre de 2009).

– Orden de 11 de diciembre de 2012 por la que se aprueba el Plan de Gestión de la ZEPA "Embalse de Valdecañas" (DOE de 18 de diciembre de 2012).

Según la zonificación establecida en su Plan de Gestión (Anexo V del Decreto 110/2015, de 19 de mayo, por el que se regula la Red Ecológica Europea Natura 2000 en Extremadura)", Orden de 23 de noviembre de 2009 por la que se aprueba el "Plan de Gestión de la ZEPA Puerto Peña-Sierra de los Golondrinos" y Orden de 11 de diciembre de 2012 por la que se aprueba el Plan de Gestión de la ZEPA "Embalse de Valdecañas" la actividad se encuentra en:

– Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Monfragüe y Dehesas del entorno" (ES0000014),

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 06) "Sierra de la Novilla, Sierra de la Pedrera, Sierra del Medio y Sierra de los Cuquillos" (todas incluidas en parte)" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por los elementos clave comunidad de aves forestales, comunidad de aves rupícolas, hábitats forestales (9330), hábitats de ribera (91E0*) y lagarto verdinegro.

  La Zona incluye parte las sierras citadas y, desde la Sierra de los Cuquillos, al norte de la Sierra del Frontal, llega hasta las inmediaciones de la autovía A5. En esta zona se incluye también el Arroyo Vallechico y el Arroyo de la Bodega, sus zonas de servidumbre y las zonas de vegetación natural de ribera adyacentes al cauce.

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 31) "Arroyos, ríos y masas de agua con cierto carácter estacional" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave 3170*. Así mismo, algunos de los arroyos incluidos en esta zona también han sido incluidos en esta categoría de zonificación por los elementos clave Marsilea batardae (arroyo de la Retuerta) y odonatos (arroyo de la Vid, arroyo del Real), y por ser zona de alimentación de cigüeña negra (arroyo de

la Vid, arroyo Porquerizos). En esta Zona se incluye el cauce, la zona de servidumbre y las zonas de vegetación natural adyacentes al cauce de los siguientes cursos de agua: arroyo de la Vid, arroyo del Fresno, arroyo de la Rodesnera, arroyo Grande del Charco Salado, arroyo de San Pedro Regalado, río Almonte, arroyo Porquerizos, arroyo de la Garganta, arroyo de las Mesas, arroyo del Haza, arroyo del Puchero, arroyo del Real, arroyo Valbuena, arroyo del Barbechoso, arroyo de la Ribera, arroyo de las Viñas, arroyo de la Fresnera, garganta del Duro, arroyo de Trasierra o Helechal, arroyo de la Madroña, arroyo Retuerta, arroyo de la Cañadilla, arroyo del Giraldo, arroyo de Valdefresno, charcas del arroyo Valdefresno, arroyo Tamujas o de la Herrera, arroyo Malvecino, arroyo de los Sestiles, arroyo del Tejar, arroyo del embalse del Encina, arroyo de la Linde, arroyo de los Chistes, arroyo de la Casa, arroyo de la Covacha, arroyo de la Moheda, arroyo del Hierro, arroyo del Agua, arroyo Barbaón, arroyo de los Buitreros, arroyo del Charco Carretero, arroyo Vegas del Tamujoso y arroyo Calzones. (Los arroyos Buitreros, Charco Carretero, Vegas del Tamujoso y Calzones se incluyen en esta zona a partir de su confluencia con la ZEPA de Monfragüe y las Dehesas del entorno).

- Zona de Alto Interés (ZAI 36) "Arroyo de la Gargantilla" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave hábitats de ribera (91E0*). La Zona incluye el tramo del arroyo que discurre por la ladera sur de la Sierra del Medio, así como la zona de servidumbre de este tramo y las zonas de vegetación natural de ribera adyacentes al cauce.

- Zona de Alto Interés (ZAI 37) "Garganta Nogales" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave hábitats de ribera (91E0*). La Zona incluye el tramo que discurre conformando el límite norte del ámbito de aplicación del Plan, así como la zona de servidumbre de este tramo y las zonas de vegetación natural de ribera adyacentes al cauce.

– Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Vegas del Ruecas, Cubilar y Mohedas Alta" (ES0000408) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Dehesas del Ruecas y Cubilar" (ES4320005).

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 02) "Nidificación de rapaces forestales" (todas incluidas en parte)" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave aves forestales.

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 04) "Ríos Cubilar y Gargáligas y Arroyos del Valle de los Cuernos, Tamujoso y de los Carretones" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por la importancia clave de estos cauces con vegetación ribereña notable.

- Zona de Alto Interés (ZAI 01) "Antiguo Embalse de La Copa y "La Paridera" de Gorbea" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave comunidad de aves esteparias.

- Zona de Alto Interés (ZAI 02) "Dehesas perennifolias de Quercus spp" Zona situada en el centro del espacio incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave Dehesas perennifolias de Quercus spp. (6310).

- Zona de Alto Interés (ZAI 03) "Embalse de Moheda Alta y alrededores" Zonas húmedas en el entorno de Moheda Alta incluidas en esta categoría de zonificación por el elemento clave comunidad de aves acuáticas invernantes.

- Zona de Alto Interés (ZAI 05) "Embalse de El Cubilar" Humedal situado al este del espacio, incluido en esta categoría de zonificación por el elemento clave comunidad de aves acuáticas invernantes y el elemento clave comunidad de aves acuáticas reproductoras.

– Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Llanos de Zorita y embalse de Sierra Brava" (ES0000333).

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 04) "Cerralvo de la Ribera" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por la importante presencia del elemento clave águila perdicera.

- Zona de Alto Interés (ZAI 02) "Casas de Hito" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por la presencia del elemento clave aves acuáticas.

- Zona de Alto Interés (ZAI 05) "Las Trescientas-Las Zorreras" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por la presencia del elemento clave aves esteparias...

– Zona de Especial Conservación (ZEC) "Refugio del Alto de San Blas" (ES4320057) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Túnel de Cañamero" (ES4320080).

- Zona de Interés Prioritario (ZIP) Superficie incluida en esta categoría de zonificación por los elementos clave comunidad de quirópteros cavernícolas y 8310. En esta zona se incluyen la totalidad del desarrollo interno de las cuevas, minas, refugios y túneles que constituyen estos ZEC (no queda reflejada en el mapa de zonificación).

- Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave 8310. En esta zona queda incluida la superficie exterior de las ZEC consistentes en cuevas, minas, refugios y túneles.

– Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Riveros del Almonte" (ES0000356) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Río Almonte" (ES4320018).

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 05) "Garganta de Santa Lucía" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por los elementos clave loreras, comunidad de herpetos y odonatos. Esta Zona incluye el dominio público hidráulico de la Garganta de Santa Lucía, desde la intersección de este curso fluvial con el camino público "Aguas-Navezuelas", en el término municipal de Cabañas del Castillo, hasta su desembocadura en el río Almonte.

- Zona de Alto Interés (ZAI 01) "Cursos fluviales" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave hábitats naturales de ribera. Esta zona comprende los tramos de dominio público hidráulico de los cursos fluviales incluidos en el ámbito territorial de este plan de gestión y formaciones de vegetación natural asociadas. Se excluyen de esta zona, los tramos de dominio público hidráulico incluidos en las categorías de Zonificación ZIP 1, ZIP 2, y ZIP 3, ZIP 4, ZIP 5 y ZAI 2.

- Zona de Alto Interés (ZAI 02) "Cuenca alta" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por los elementos clave hábitats naturales de ribera, comunidad de herpetos y odonatos. Comprende el dominio público hidráulico y formaciones de vegetación natural de ribera anexas del arroyo Verdinal, la cabecera del río Almonte hasta la afluencia del río Berzocana y la zona de policía de la Garganta de Santa Lucía.

- Zona de Alto Interés (ZAI 03) "Formaciones forestales mediterráneas" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave formaciones forestales mediterráneas. Se incluyen bajo esta categoría de zonificación las mejores representaciones de las formaciones forestales mediterráneas (acebuchares, encinares, enebrales, robledales) presentes a lo largo del ámbito territorial del presente plan de gestión.

- Zona de Alto Interés (ZAI 05) "Entornos forestales" Esta Zona incluye el área crítica de otras rapaces forestales contempladas como elemento clave en el ámbito territorial de este plan de gestión.

– Zona de Especial Conservación (ZEC) "Río Guadalupejo" (ES4320070).

- Zona de Interés Prioritario (ZIP) "Río Guadalupejo" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por los elementos clave loreras, hábitats asociados a las riberas y lagarto verdinegro. Esta Zona comprende el tramo de dominio

público hidráulico del rio Guadalupejo y formaciones de vegetación natural de ribera anexas, desde su entrada en el espacio, a través del límite norte de la ZEC, hasta la intersección, aguas abajo, con el camino de Guadalupe (en el entorno del núcleo de Guadalupe). Incluye también esta Zona el dominio público hidráulico del Barranco de la Butrera y sus formaciones de vegetación de ribera anexas. Queda excluida de esta Zona el tramo embalsado por la Presa Ruta de los Molinos, zonificado como ZAI.

- Zona de Alto Interés (ZAI 01) "Formaciones boscosas de frondosas" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave formaciones boscosas de frondosas. Esta Zona incluye las superficies ocupadas por formaciones de frondosas de los siguientes parajes:

  ▪ T.M. de Guadalupejo: márgenes del Barranco de la Butrera, hasta su afluencia en el río Guadalupejo, y margen derecha del río Guadalupejo, desde la afluencia de un pequeño arroyo en la presa Ruta de los Molinos, hasta la intersección con el camino de Cañamero.

  ▪ T.M. de Alía: Era de la Escribana, Caserío de Montalbán.

- Zona de Alto Interés (ZAI 02) "Río Guadalupejo" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave hábitats asociados a las riberas. Esta Zona incluye:

  ▪ El tramo de dominio público hidráulico del río Guadalupejo no incluido en ZIP y formaciones de vegetación natural de ribera anexas (incluye el tramo embalsado por la presa Ruta de los Molinos).

  ▪ El dominio público hidráulico de los principales arroyos afluentes al río Guadalupejo que quedan dentro de los límites de la ZEC (excluyendo al Barranco de la Butrera, clasificado como ZIP).

– Zona de Especial Conservación (ZEC) "Río Ruecas Alto" (ES4320029).

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 01) "Nacimiento del río Ruecas y arroyo del Brazo" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por los elementos clave loreras, hábitats de ribera y lagarto verdinegro. Se incluye en esta zona el tramo de dominio público hidráulico del río Ruecas y del arroyo del Brazo y formaciones autóctonas de vegetación de ribera anexas, comprendido desde el nacimiento hasta su llegada al embalse de Cancho del Fresno (término municipal de Cañamero).

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 02) "Sierra del Águila, Collado de la Escazrihuela, Valle de la Alberguería-Sierra del Pimpollar" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por los elementos clave hábitats de ribera y lagarto verdinegro, y aves rupícolas.

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 03) "Túnel de la Estación de Berzocana II" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave comunidad de quirópteros cavernícolas. Comprende el desarrollo interno del túnel de la estación (no queda reflejada en el mapa de zonificación).

- Zona de Alto Interés (ZAI 01) "Río Ruecas I" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por los elementos clave hábitats de ribera y lagarto verdinegro. Se incluye en esta Zona el tramo de dominio público hidráulico del río Ruecas, junto a las formaciones autóctonas de vegetación de ribera anexas, comprendido desde el embalse Cancho del Fresno (término municipal de Logrosán) hasta la afluencia de un arroyo a la altura de la intersección con el Cordel del Camino de Logrosán. Se incluye también en esta Zona el dominio público hidráulico de dicho arroyo.

- Zona de Alto Interés (ZAI 02) "Río Ruecas II" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave hábitats de ribera. Comprende el tramo de dominio público hidráulico del río Ruecas y formaciones autóctonas de vegetación de ribera anexas, aguas abajo de la ZAI 1 hasta su salida de la ZEC, donde desemboca en el Embalse del Ruecas.

- Zona de Alto Interés (ZAI 03) "Sierra de la Madrastra" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave formaciones boscosas de frondosas. Esta Zona comprende la ladera de la sierra de la Madrasta (margen izquierda del nacimiento del Río Ruecas) incluida dentro de la ZEC.

- Zona de Alto Interés (ZAI 04) "La Alberguería" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave hábitats de ribera y comunidad de quirópteros cavernícolas. Esta zona comprende el entorno del túnel de la estación de Berzocana, en concreto, el tramo de ZEC situado entre el punto en el que la vía férrea de la Alberguería entra dentro del espacio, hasta el fin de la ZEC.

– Zona de Especial Conservación (ZEC) "Sierra de Cabezas de Aguila" (ES4320035).

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 01) "Noreste de la ZEC en torno a la Casa del Ruedo" Mancha que abarca desde la ladera este de la Cuerda de Valbellido hasta el final del espacio, ocupando los parajes de Cuerda de Valdesordillo, Valbellido

de abajo, Cueva del Brete, El Brete, Dehesa de la Hoyuela, Collado de los Morateros, Valle del Relobos, Parte de la Majadilla del Villaco y Caserio Brete. Se zonifica como ZIP por presencia de cigüeña negra, murciélago ratonero forestal y bosques de robledal (también posible presencia de lagarto verdinegro).

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 02) "Zonas importantes para la Cigüeña negra" Resto de manchas seleccionadas como ZIP. Estas se declaran por presencia de cigüeña negra y robledal de interés comunitario...

- Zona de Alto Interés (ZAI 01) "ZAI del sureste del espacio" Mancha en el sureste del espacio con presencia de murciélago ratonero forestal, castañar, Narcissus pseudonarcissus sub portensis (también posible presencia de lagarto verdinegro) y bosques de robledal. Comprende los siguientes parajes: Majadilla del Chozón, Collado de los Ciruelos, Valle de la Canaleja, Cercado de la Cierva, Collado del Bote, Valle de los Guijarros, Cerca del Sol y parte del paraje de la Mesa de la Verruga.

- Zona de Alto Interés (ZAI 02) "ZAI del centro y oeste del espacio" Se sitúan en la zona central del espacio y al oeste del espacio. Estas dos manchas han sido calificadas como ZAI por presencia de murciélago ratonero forestal y bosques de robledal. La primera de ellas comprende los parajes Cuerda del Pozo de la Nieve, Cerro de los Muruelos, Cabeza del Fresno, la parte oeste del Cerro del Fresno y Cerro de los Maruelos; la segunda mancha comprende el entorno de la Fuente de Piernacaballo y el arroyo con el mismo nombre, Valle de Valzarzoso y la zona este del Cerro de Roble Vardera, Collado Herrera la zona norte de la Cuerda de Valle Herrera y Cuerda del Roble Vardera.

– Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Sierra de las Villuercas y Valle del Guadarranque" (ES4320039).

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 01) "Río Guadarranque" Cuenca situada al sureste del espacio y que lo recorre en dirección noroeste incluida en esta categoría de zonificación por los elementos clave jarabugo, comunidad de anfibios y reptiles, comunidad de odonatos, hábitats ribereños 91E0*, comunidad de aves rupícolas y comunidad de quirópteros.

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 02) "Ríos Ibor y Viejas" Cuencas situadas al oeste del espacio y que lo cruzan de sur a norte incluida en esta categoría de zonificación por los elementos clave comunidad de anfibios y reptiles, comunidad de odonatos, hábitats ribereños 91E0*, comunidad de aves rupícolas y comunidad de quirópteros.

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 03) "Río Gualijo" Río situado al norte del espacio y que fluye también en dirección norte incluida en esta categoría de zonificación por los elementos clave hábitats ribereños 91E0*, comunidad de aves rupícolas, comunidad de quirópteros y comunidad de anfibios y reptiles.

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 04) "Cantiles serranos" Conjunto de cantiles y zonas aledañas con nidificación de aves protegidas incluida en esta categoría de zonificación por los elementos clave comunidad de aves rupícolas, comunidad de aves forestales y comunidad de quirópteros.

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 05) "Rapaces forestales" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por la importante presencia del elemento clave comunidad de aves forestales.

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 06) "Formaciones boscosas de interés" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por la importante presencia del elemento clave formaciones boscosas de interés.

- Zona de Interés Prioritario (ZIP 07) "Turbera" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave hábitats de turbera.

- Zona de Alto Interés (ZAI 01) "Casa de la Majadilla, Collado de la Celada y Cerro Fortificado" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave Narcissus pseudonarcissus subsp. nobilis.

- Zona de Alto Interés (ZAI 02) "Brezales oromediterráneos endémicos con aliaga" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave 4090 Brezales oromediterráneos endémicos con aliaga.

- Zona de Alto Interés (ZAI 03) "Comunidad de aves forestales" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por la presencia del elemento clave comunidad de aves forestales.

- Zona de Alto Interés (ZAI 04) "Refugios de quirópteros" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por la presencia del elemento clave comunidad de quirópteros.

- Zona de Alto Interés (ZAI 05) "Cantiles serranos" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por la presencia del elemento clave comunidad de aves rupícolas.

- Zona de Alto Interés (ZAI 06) "Formaciones boscosas de interés" Superficie incluida en esta categoría de zonificación por el elemento clave formaciones boscosas de interés.

– Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Puerto Peña-Los Golondrinos" (ES4310009).

- Zona de Alto Valor Natural (ZAVN) "Zona de ribera de la desembocadura del río Guadalupejo en el embalse de Valdecaballeros" Esta zona incluye el Dominio Público Hidráulico y los bosques de galería asociados al mismo en torno a la cola del embalse de Valdecaballeros, y la desembocadura de los ríos Silvadillo y el Guadalupejo. Son aquellas zonas del Área Protegida con mayor calidad biológica por contener en su interior los elementos bióticos más frágiles, amenazados o representativos.

- Zona de Uso Tradicional (ZUT) "Río Guadalupejo-Silbadillos", "Cola del Embalse García Sola o Puerto Peña" y "Desembocadura del Arroyo Pelochejo". Está formada por aquellas zonas con un grado de conservación excelente y una alta calidad. Se corresponde con áreas sometidas a aprovechamientos agroganaderos y forestales de carácter extensivo, en las que, de forma general, deberán preservarse estos aprovechamientos.

– Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Embalse de Valdecañas" (ES0000329).

- Zona de Alto Valor Natural (ZAVN) "Cortados del Tajo (1)" Son aquellas zonas del Área Protegida con mayor calidad biológica por contener en su interior los elementos bióticos más frágiles, amenazados o representativos.

- Zona de Uso Tradicional (ZUT) "Paraje El Rivero" y "Sierra de Valdecañas" Está formada por aquellas zonas con un grado de conservación excelente y una alta calidad. Se corresponde con áreas sometidas a aprovechamientos agroganaderos y forestales de carácter extensivo, en las que, de forma general, deberán preservarse estos aprovechamientos.

- Zona de Uso Común (ZUC) "Masa de agua central del embalse" Son aquellas áreas de la ZEPA en las que las características del medio natural permiten la compatibilización de su conservación con actividades agroganaderas no extensivas, permitiéndose un moderado desarrollo de servicios y proyectos que repercutan en la mejora de la calidad de vida de los habitantes de la zona.

La zonificación de los Planes de Gestión de la Red Natura 2000 está disponible para su consulta pública en el visor IDEEX (http://www.ideex.es/IDEEXVisor/).

- Los valores naturales reconocidos en los Planes de Gestión de los espacios Natura 2000 y/o en la Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del Patrimonio Natural y de la Biodiversidad son:

  – Comunidades de mamíferos.

  La zona noreste del plan territorial está considerada como área favorable y prácticamente el resto del territorio que ocupa el plan territorial está considerado como área de importancia para el lince ibérico (Lynx pardinus) especie catalogada en la categoría de "En Peligro de Extinción" (Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura).

  – Comunidad de aves rupícolas y forestales

  Encontramos área de cría y dormideros de milano real (Milvus milvus), especie catalogada en la categoría de "En Peligro de Extinción" (Decreto 74/2016, de 7 de junio, y Decreto 78/2018 de 5 de junio, por los que se modifica el Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura), e incluida en el Anexo I de la Directiva de Aves 2009/147/CE. Podemos encontrar también áreas de cría de cigüeña negra (Ciconia nigra) catalogada en la categoría de "En Peligro de Extinción" (Decreto 74/2016, de 7 de junio, por el que se modifica el Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura), e incluida en el Anexo I de la Directiva de Aves 2009/147/CE. Territorios de cría de águila perdicera (Aquila fasciata), colonias de buitre negro (Aegypius monachus), Halcón abejero (Pernis apivorus) catalogada en la categoría de "Sensible a la alteración de su hábitat" (Decreto 74/2016, de 7 de junio, por el que se modifica el Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura), e incluida en el Anexo I de la Directiva de Aves 2009/147/CE. Cabe destacar también la existencia de otras especies rupícolas y forestales que podemos encontrar dentro del ámbito del Plan Territorial de Villuerca-Ibores-Jara como territorios de cría de águila real (Aquila chrysaetos), alimoche (Neophron percnopterus) catalogada en la categoría de "Vulnerable" (Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura), e incluida en el Anexo I de la Directiva de Aves 2009/147/CE. Son muy importantes también los núcleos de grullas (Grus grus), concretamente el núcleo de Zorita y Nalvalvillar de Pela al sureste y el de Guadalupejo-Valdecaballeros al suroeste del ámbito del plan territorial y el núcleo de Rosarito-Palancoso-Valdecañas al norte.

– Comunidad de aves esteparias.

Encontramos al sur del ámbito del plan territorial, poblaciones de sisón (Tetrax tetrax), especie catalogada en la categoría de "En Peligro de Extinción" (Decreto 74/2016, de 7 de junio, por el que se modifica el Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura). avutarda (Otis tarda), aguilucho cenizo (Circus pygargus), ortega (Pterocles orientalis), Ganga (Pterocles alchata) y cernícalo primilla (Falco naumanni) especies incluidas en el anexo I del Decreto 37/2001, de 6 de marzo, que regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura, en la categoría de "Sensible a la alteración de su hábitat", y alcaraván (Burhinus oedicnemus) catalogada·como "Vulnerable" e incluidas todas las especies en el Anexo I de la Directiva de Aves 2009/147/CE.

Las aves esteparias son de gran interés desde el punto de vista de la conservación ya que sus poblaciones se encuentran en regresión. Son especies dependientes de un ecosistema antrópico y muy sensibles a la modificación de su hábitat.

Por ello, la mayoría de las aves esteparias están incluidas en la categoría "Sensibles a la alteración de su hábitat" en el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura. Esta designación es "Referida a aquellas especies cuyo hábitat característico esté particularmente amenazado, en grave regresión, fraccionado o muy limitado." (Decreto 37/2001, artículo 2).

– Comunidad de quirópteros.

Encontramos una población de Murciélago mediano de herradura (Rhinolophus mehelyi) Murciélago mediterráneo de herradura (Rhinolophus euryale) y del murciélago ratonero forestal (Myotis bechsteinii), especies catalogadas en la categoría de "En Peligro de Extinción" (Decreto 78/2018, de 5 de junio, por el que se modifica el Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura). Murciélago ratonero grande (Myotis myotis), Murciélago grande de herradura (Rhinolophus ferrumequinum), Murciélago orejirroto o de Geoffroy (Myotis emarginatus) y Murciélago de cueva (Miniopterus schreibersi), especies incluidas en el anexo I del Decreto 37/2001, de 6 de marzo, que regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura, en la categoría de "Sensible a la alteración de su hábitat".

– Artrópodos.

Las gargantas y ríos que atraviesan el territorio, son áreas críticas y de importancia para Macromia splendens, especies incluidas en el anexo I del Decreto 37/2001, de 6 de marzo, que regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura, en la categoría de "Interés especial".

– Hábitats naturales de interés comunitario.

- Lagos eutróficos naturales con vegetación Magnopotamion o Hydrocharition (CODUE 3150).

- Estanques temporales mediterráneos (CODUE 3170*).

- Ríos mediterráneos de caudal permanente con Glaucium flavum (CODUE 3250).

- Ríos, de pisos de planicie a montano con vegetación de Ranunculion fluitantis y de Callitricho-Batrachion (CODUE 3260).

- Brezales húmedos atlánticos de zona templadas de Erica ciliaris y Erica tetralix (CODUE 4020*).

- Brezales secos europeos (CODUE 4030).

- Brezales oromediterráneos endémicos con aliaga (CODUE 4090).

- Formaciones de Genista purgans en montaña (CODUE 5120).

- Enebrales rastreros orosumediterráneos guadarrámicos y bejarano-gredenses. (CODUE 5210).

- Matorrales termomediterráneos y pre-estépicos (CODUE 5330).

- Zonas subestépicas de gramíneas y anuales del Thero-Brachypodietea (CODUE 6220*).

- Dehesas perennifolias de Quercus spp. (CODUE 6310).

- Prados húmedos mediterráneos de hierbas altas del Molinion-Holoschoenion (CODUE 6420).

- Manantiales petrificantes con formación de tuf (Cratoneurion) (CODUE 7220*).

- Pendientes rocosas calcícolas con vegetación casmofítica (CODUE 8210).

- Vegetación casmofítica: subtipos silicícolas (CODUE 8220).

- Pastizales anuales silicícolas de Sedum willkommianum (CODUE 8230).

- Bosques aluviales de Alnus glutinosa y Fraxinus excelsior (CODUE 91E0*).

- Fresnedas termófilas de Fraxinus angustifolia (CODUE 91B0).

- Melojar acidófilo lusitano-duriense (CODUE 9230).

- Robledales ibéricos de Quercus faginea y Quercus canariensis (CODUE 9240).

- Bosques de Castanea sativa (CODUE 9260).

- Bosques galería de Salix alba y Populus alba (CODUE 92A0).

- Galerías y matorrales ribereños termomediterráneos (Nerio-Tamaricetea y Securinegion tinctoriae) (CODUE 92D0).

- Alcornocales de Quercus suber (CODUE 9330).

- Encinares de Quercus ilex y Quercus rotundifolia (CODUE 9340).

• En el presente informe se ha tenido en cuenta lo establecido en:

– El Plan de Recuperación del Águila Imperial Ibérica (Aquila adalberti) en Extremadura (Orden de 25 de mayo de 2015 del DOE N.º 107) y su modificación (Orden de 13 de abril de 2016 del DOE n.º 77).

– El Plan de Conservación del Hábitat del Buitre Negro (Aegypius monachus) en Extremadura (Orden de 25 de mayo de 2015 del DOE N.º 107) y su modificación (Orden de 13 de abril de 2016 del DOE n.º 77).

– El Plan de Conservación del Hábitat del Águila Perdicera (Aquila fasciata) en Extremadura (Orden de 25 de mayo de 2015 del DOE N.º 107) y su modificación (Orden de 13 de abril de 2016 del DOE n.º 77).

– El Plan de Recuperación de Macromia splendens en Extremadura (Orden de 14 de noviembre de 2008. DOE n.º 235).

– El Plan de Recuperación del Lince Ibérico (Lynx pardinus) en Extremadura (Orden de 5 de mayo de 2016 del DOE n.º 90).

– Plan de Manejo de la Grulla Común (Grus grus) en Extremadura. (Orden de 22 de enero de 2009. DOE n.º 22).

El Plan Territorial Villuercas-Ibores-Jara, desarrolla las determinaciones sobre la ordenación del territorio, establecidas por la legislación extremeña en materia de suelo y ordenación territorial y urbanística, y se inspira en los principios recogidos en los documentos europeos de referencia sobre la ordenación del territorio.

El objeto del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara es la definición integral de los elementos básicos para la organización y estructura del territorio en su ámbito, así como ser el marco de referencia territorial para el desarrollo y coordinación de las políticas, planes y programas de las Administraciones y Entidades Públicas y para las actividades de los particulares.

Se considera que el proyecto, con la aplicación de medidas preventivas y correctoras, no es susceptible de causar de forma significativa degradaciones sobre los hábitats ni alteraciones sobre las especies por las que se han declarado los lugares de la Red Natura 2000 objeto del presente informe, y que resulta compatible con los planes de protección vigentes de las especies presentes.

Informa favorablemente la actividad solicitada, ya que no es susceptible de afectar de forma apreciable a los lugares incluidos en la Red Natura 2000, siempre que se cumplan las condiciones siguientes:

1. El plan territorial zonifica el territorio en el artículo 63 Zonas de ordenación territorial [NAD2], de la normativa en ocho zonas diferenciadas las cuales están representadas por los espacios con valores agropecuarios, paisajísticos y ecológicos del suelo no urbanizable. Las zonas en cuestión son:

   a) Zona Campiñas-Penillanura.

   b) Zona Laderas.

   c) Zona Rañas.

   d) Zona Sierra.

   e) Zonas vinculadas a la red hidrográfica.

   f) Zonas de alto valor paisajístico.

   g) Geocorredores.

   h) Ruedos.

   Debido a las zonas de ordenación territorial y a que a la hora de la ordenación territorial no se ha tenido en cuenta los instrumentos de gestión aprobados para la Red de áreas Protegidas de Extremadura, basados en el Plan Director de la Red Natura 2000 en Extremadura (Decreto 110/2015, de 19 de mayo, por el que se regula la Red Ecológica Europea Natura 2000 en Extremadura) y la aprobación de los Planes de Gestión de estas áreas protegidas (Anexo V del mencionado Decreto), las condiciones serán comunes a las diferentes zonas de ordenación.

2. Debido a que a la hora de ordenar el territorio no se han tenido en cuenta los instrumentos de gestión aprobados para la Red de áreas Protegidas de Extremadura, basados en el Plan Director de la Red Natura 2000 en Extremadura (Decreto 110/2015, de 19 de mayo, por el que se regula la Red Ecológica Europea Natura 2000 en Extremadura) y la aprobación de los Planes de Gestión de estas áreas protegidas (Anexo V del mencionado Decreto), donde se realiza una zonificación de las áreas más valiosas y frágiles desde el punto de ambiental por la presencia de determinados elementos claves que motivaron la declaración de estas áreas, lo cual hace necesario analizar e integrar en el Plan territorial estos documentos, así como parte de su zonificación, especialmente para las zonas de mayor valor ambiental, las Zonas de Interés Prioritarias (ZIP), Zonas del Alto Interés (ZAI), Zonas de Alto Valor Natural (ZAVN) y Zonas de Uso Tradicional (ZUT) designadas.

3. Todos los Planes Generales Municipales que deriven del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara y que tengan suelos que estén dentro de la zonificación de Red Natura 2000 y su superficie esté zonificada como ZIP se clasificará como Suelo No Urbanizable Protegido de protección natural. Los suelos tendrán la clasificación de Suelo No Urbanizable Protegido, independientemente de la zonificación que tenga, y Zonas del Alto Interés (ZAI), Zona de Interés (ZI) o Zona de Uso General (ZUG).

4. Será necesario informe de afección a la Red Natura 2000 en materia de urbanismo, la realización de cualquier tipo de construcción (instalaciones agro-forestales o cinegéticas, viviendas vinculadas a explotaciones agrarias, viviendas unifamiliares aisladas y otras construcciones no agrarias necesarias para la gestión de los lugares de la Red Natura 2000 o la mejora de las infraestructuras sociales básicas) y la rehabilitación, reforma o demolición de construcciones existentes. Si bien, este informe no será necesario en las superficies incluidas en Zona de Uso General, salvo que en las construcciones objeto de transformación nidifiquen especies del Anexo I de la Directiva de Aves o se localicen colonias de especies del Anexo II de la Directiva hábitats, en cuyo caso sí requerirán informe de afección.

5. Uso Residencial Autónomo. Este tipo de uso podría suponer incompatibilidades con la regulación de la Red Natura 2000, y especialmente sobre las zonas de mayor valor ambiental (ZAI y ZIP). Para aquellas zonas en las que se permita las edificaciones residenciales, se considerarán incompatibles o prohibidos en RENPEX y en las ZIP y ZAI designadas en la zonificación de la Red Natura 2000, así como en las Zonas de Alto Valor Natural (ZAVN) y Zonas de Uso Tradicional (ZUT) designadas en la zonificación del Plan de Gestión de la ZEPA Puerto Peña-Sierra de los Golondrinos y Plan de Gestión de la ZEPA Embalse del Valdecañas. Excepcionalmente podrá ser autorizable, en dichas zonas siempre que esté vinculado a explotaciones agrarias, ganaderas o forestales.

Será autorizables en el resto de la Red Natura 2000, así como en los Hábitat Críticos de aves forestales y las Áreas Críticas de especies amenazadas que cuenten con planes aprobados.

6. Uso Dotacional. Se considerarán incompatibles o prohibidos en RENPEX y en las ZIP designadas en la zonificación de la Red Natura 2000, así como en las Zonas de Alto Valor Natural (ZAVN) designadas en la zonificación del Plan de Gestión de la ZEPA Puerto Peña-Sierra de los Golondrinos y Plan de Gestión de la ZEPA Embalse del Valdecañas y autorizables en el resto de la Red Natura 2000, así como en los Hábitat Críticos de aves forestales y las Áreas Críticas de especies amenazadas que cuenten con planes aprobados.

7. Uso terciario. Se considerarán incompatibles o prohibidos en RENPEX y en las ZIP y ZAI designadas en la zonificación de la Red Natura 2000, así como en las Zonas de Alto Valor Natural (ZAVN) y Zonas de Uso Tradicional (ZUT) designadas en la zonificación del Plan de Gestión de la ZEPA Puerto Peña-Sierra de los Golondrinos y Plan de Gestión de la ZEPA Embalse del Valdecañas y autorizables en el resto de la Red Natura 2000, así como en los Hábitat Críticos de aves forestales y las Áreas Críticas de especies amenazadas que cuenten con planes aprobados. Será también autorizable para el subapartado 3º Uso recreativo: actividades vinculadas al ocio y esparcimiento, del epígrafe c Uso Terciario: Usos cuya finalidad es la prestación de servicios, del artículo 61 Definición de los usos. [NAD1] de la normativa.

8. Uso agropecuario. En cuanto a la matización de la definición de los usos agropecuarios y agroindustrial, ha de diferenciarse que dentro de estos usos agropecuarios existen usos extensivos o tradicionales, y por otro lado usos intensivos, con implicaciones ambientales poco coherentes con la conservación de la Red Natura 2000 y los lugares más sensibles ambientalmente (dentro o fuera de Áreas Protegidas).

   Esta modificación podría suponer incompatibilidades con la regulación de la Red Natura 2000, y especialmente sobre las zonas de mayor valor ambiental (ZAI y ZIP).

   Los usos agropecuarios intensivos y sus efectos derivados son factores de amenaza recogidos para diferentes elementos clave de la Red Natura 2000. Y son numerosas las directrices y medidas de los Planes de Gestión y el Plan Director de Red Natura 2000 encaminadas a evitar estos usos intensivos dentro de la Red Natura 2000, a la vez que consideran fundamental mantener los usos tradicionales, extensivos y sostenibles de los suelos. El Plan Director de Red Natura 2000 establece también medidas de contención para las explotaciones agrarias intensivas ya existentes, lo que pone de manifiesto la problemática asociada a estos usos intensivos. Así, los nuevos usos agropecuarios intensivos y sus efectos resultan incompatibles o poco adecuados en la Red Natura 2000, por lo que debieran ser autorizables, y no permitidos en las áreas de mayor sensibilidad ambiental.

Se considera que el Plan Territorial Villuercas-Ibores-Jara es el marco óptimo para ordenar el territorio más allá de la normativa ambiental estrictamente aplicable, basándose en las directrices transversales que recoge esta normativa ambiental, y que son convenientes esfuerzos por redirigir las actividades agropecuarias intensivas fuera de las áreas más valiosas y naturales del ámbito del PT, como son la Zona de Sierra, Zona de Ladera, Zona de Alto Valor Paisajístico y Zona vinculada a la red hidrográfica, pero especialmente fuera de Red Natura 2000.

De este modo, lo dispuesto en el Plan Territorial no se adapta del todo a la normativa vigente, ni en materia de ordenación ni en materia ambiental, y supone un elevado riesgo de orientar el desarrollo del suelo rústico de la comarca de una forma no sostenible ni coherente con los objetivos de la Red Natura 2000, que persiguen el mantenimiento y fomento de las prácticas agrarias y ganaderas tradicionales.

Si finalmente se asume el Plan Territorial de Villuerca-Ibores-Jara, al menos se ha de garantizar el desarrollo sostenible dentro de las Áreas Protegidas, debiendo regular o especificar que "para aquellas zonas en las que el uso agropecuario se considere natural, vinculado y permitido (que son todas las zonas del PT), los usos agropecuarios (ganadero, agrícola, cinegético, forestal y análogos) intensivos se considerarán incompatibles o prohibidos en las ZIP designadas en la zonificación de la Red Natura 2000, así como en las Zonas de Alto Valor Natural (ZAVN) designadas en la zonificación del Plan de Gestión de la ZEPA Puerto Peña-Sierra de los Golondrinos y Plan de Gestión de la ZEPA Embalse del Valdecañas y autorizables en el resto de la Red Natura 2000, así como en los Hábitat Críticos de aves forestales y las Áreas Críticas de especies amenazadas que cuenten con planes aprobados. Serán autorizables en el resto de la Red Natura 2000, así como en los Hábitat Críticos de aves forestales y las Áreas Críticas de especies amenazadas que cuenten con planes aprobados. Serán autorizables los usos agropecuarios tradicionales en toda la Red Natura 2000.

9. Uso agroindustrial. Se considerarán incompatibles o prohibidos en RENPEX y en las ZIP designadas en la zonificación de la Red Natura 2000, así como en las Zonas de Alto Valor Natural (ZAVN) designadas en la zonificación del Plan de Gestión de la ZEPA Puerto Peña-Sierra de los Golondrinos y Plan de Gestión de la ZEPA Embalse del Valdecañas. Excepcionalmente podrá ser autorizable, en dichas zonas siempre que esté vinculado al mantenimiento y fomento de las prácticas agrarias y ganaderas tradicionales. Será autorizable en el resto de la Red Natura 2000, así como en los Hábitat Críticos de aves forestales y las Áreas Críticas de especies amenazadas que cuenten con planes aprobados.

10. Uso Productivo. Se considerarán incompatibles o prohibidos en RENPEX y en las ZIP y ZAI designadas en la zonificación de la Red Natura 2000, así como en las Zonas de Alto Valor Natural (ZAVN) y Zonas de Uso Tradicional (ZUT) designadas en la zonificación del Plan de Gestión de la ZEPA Puerto Peña-Sierra de los Golondrinos y Plan de Gestión de la ZEPA Embalse del Valdecañas y autorizables en el resto de la Red Natura 2000, así como en los Hábitat Críticos de aves forestales y las Áreas Críticas de especies amenazadas que cuenten con planes aprobados.

    En alguna de las zonas la normativa hace referencia en relación al uso productivo a: "Productivo que de forma justificada demuestre no poder desarrollarse dentro de una zona industrial, o por conllevar una serie de costes que supongan un claro perjuicio a la actividad productiva". Se considera que deberían definirse las condiciones y casos en los que se pueda considerar que se trata de un uso justificado, a fin de evitar situaciones de edificaciones no necesarias dentro del ámbito del plan territorial.

11. Uso de Actividades Extractivas. Se considerarán incompatibles o prohibidos en RENPEX y en las ZIP y ZAI de las zonas Red Natura 2000 así como en las Zonas de Alto Valor Natural (ZAVN) y Zonas de Uso Tradicional (ZUT) designadas en la zonificación del Plan de Gestión de la ZEPA Puerto Peña-Sierra de los Golondrinos y autorizables en el resto de la Red Natura 2000, así como en los Hábitat Críticos de aves forestales y las Áreas Críticas de especies amenazadas que cuenten con planes aprobados.

12. Energías Renovables. Se considerarán incompatibles o prohibidos las energías renovables procedentes de las eólicas en toda la Red Natura 2000. Del mismo modo se consideran las demás energías renovables incompatibles o prohibidos en RENPEX y en las ZIP de las zonas Red Natura 2000, así como en las Zonas de Alto Valor Natural (ZAVN) designadas en la zonificación del Plan de Gestión de la ZEPA Puerto Peña-Sierra de los Golondrinos y en las Zonas de Alto Valor Natural (ZAVN) designadas en la zonificación del Plan de Gestión de la ZEPA Embalse de Valdecañas. Autorizables en el resto de la Red Natura 2000, así como en los Hábitat Críticos de aves forestales y las Áreas Críticas de especies amenazadas que cuenten con planes aprobados.

13. Las antenas, torretas metálicas, subestaciones eléctricas, infraestructuras de telecomunicaciones, etc. se localizarán preferentemente en la ZI y ZUG. Excepcionalmente podrá ser autorizable, en ZIP y ZAI siempre que no existan alternativas técnicas, económica y/o ambientalmente viables para su localización en ZI o ZUG.

    Otras consideraciones: Se recomienda para la Zona de Alto Valor Paisajístico, así como para otras zonas, utilizar a modo de consulta el estudio paisajístico de la ZEPA-ZEC Sierra de las Villuercas y Valle del Guadarranque. Dicho estudio fue realizado por la Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio en 2018 y con número de expediente 1751SE3FR965.

• Servicio de Ordenación y Gestión Forestal. Informa:

Dentro del territorio que nos ocupa se encuentran los siguientes montes de utilidad pública, n.º 61 Valhondo (Berzocana), 62 Dehesilla Solana (Cabañas del Castillo), 63 Cañadas (Cañamero), 119 Cubero del Dehesón (Villar del Pedroso), 121 El Cenal (Cañamero), 125 Silvadillo-La Hornia (Alía), 127 Silvadillo-Gargantilla y Trevolosas (Alía) y 146 (Ventosillas).

En la ordenación presentada se realiza una propuesta de zonificación, en la cual se marcan las siguientes zonas:

– Áreas Potenciales de Regadíos. Se contemplan dos áreas potenciales de regadío, en ambas se ven afectados terrenos forestales, en concreto zonas de dehesa.

– Áreas de producción de energía propuestas. Se contemplan dos áreas, en ambas se verán afectados terrenos forestales, en concreto zonas de dehesa.

Los Montes de Utilidad Pública, montes comunales, montes protectores u otros que hayan sido afectados a uso o servicio público tendrán que ser encuadrados en las calificaciones indicadas por el Servicio de Ordenación y Gestión Forestal.

Por otro lado, la legislación propia en materia forestal califica del siguiente modo:

– Artículo 39 de la Ley 43/2003, de 21 de noviembre, de Montes, que los montes pertenecientes al dominio público forestal tendrán la consideración de suelo en situación rural.

– La Ley Agraria de Extremadura, 6/2015, de 24 de marzo, dentro de la disposición adicional undécima recoge que los montes o terrenos forestales contarán con protección urbanística, y en el caso de los montes catalogados de utilidad pública, declarados montes protectores o aquellos de especial valor forestal recogidos en instrumentos de planificación ambiental aprobados tendrán la calificación de suelo no urbanizable de especial protección forestal e hidrológica.

De esta forma y a modo general, se deberá exigir para los futuros Planes Generales Municipales incluidos en el Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara, y en base a la nueva LOTUS, que el suelo de montes demaniales tenga la calificación de suelo rústico protegido de protección forestal e hidrológica.

Los montes demaniales deberán estar correctamente identificados en la cartografía e independientemente que el monte se localice dentro de otras figuras de protección ambiental con la misma calificación.

Las zonas propuestas tanto como áreas potenciales de regadío como las áreas para producción de energía renovable, en principio, no habría problema, a excepción, de algunas parcelas que se encuentran pobladas con arbolado forestal adulto y con repoblaciones forestales. La planificación presentada es a nivel general, se generará un expediente para cada proyecto, que será evaluado de manera independiente para estudiar la repercusión sobre el ámbito forestal. Estos proyectos no podrán contemplar la corta de arbolado, puesto que existen terrenos apropiados para estas instalaciones, los cuales se encuentran desarbolados. Si fuera imprescindible la corta de arbolado, sería de forma puntual y se estudiarían y valorarían en coordinación con el órgano forestal de la Junta de Extremadura, posibles medidas compensatorias.

- Servicio de Caza, Pesca y Acuicultura.

Desde el punto de vista de los recursos cinegéticos.

Consideraciones legales:

Ley 14/2010, de 9 de diciembre, de Caza de Extremadura.

Ley 12/2014, de 19 de diciembre, de modificación de la Ley 14/2010, de 9 de diciembre, de caza de Extremadura, y de la Ley 18/2001, de 14 de diciembre, sobre tasas y precios públicos de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Decreto 89/2013, de 28 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan los terrenos cinegéticos y su gestión.

Decreto 34/2016, de 15 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regula el ejercicio de la caza, la planificación y ordenación cinegética.

Consideraciones a tener en cuenta en el Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara.

En la actualidad la regulación y gestión de los Cotos Regionales de Caza se realiza en base a la Ley 14/2010, de 9 de diciembre, de Caza de Extremadura y su modificación Ley 12/2014, de 19 de diciembre, y la normativa que la desarrolla: Decreto 89/2013, de 28 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan los terrenos cinegéticos y su gestión y Decreto 34/2016, de 15 de marzo por el que se aprueba el Reglamento por el que se regula el ejercicio de la caza, la planificación y ordenación cinegética. En estos cotos existen poblaciones de ciervo, jabalí y corzo, siendo el objeto de gestión mediante acciones cinegéticas el ciervo y jabalí.

La delimitación de los Cotos Regionales de Caza (Matallana, Gargantilla y Cañamero) en el mapa que se adjunta es errónea.

Desde el punto de vista de los recursos piscícolas.

Consideraciones legales

Ley 11/2010, de 16 de noviembre, de Pesca Fluvial de Extremadura.

Orden de 1 de abril de 2016 General de Vedas de Pesca de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2016.

Consideraciones a tener en cuenta en el Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara.

Los ríos y gargantas de Villuercas-Ibores-Jara se caracterizan por una gran calidad ambiental que se refleja en las poblaciones piscícolas de calidad que albergan. La trucha común es la especie principal de aprovechamiento en los tramos de montaña. Para garantizar su conservación los tramos trucheros se encuentran sometidos a régimen especial con acotados, en Garganta Salógriga y tramo alto del río Ibor, y tramos de pesca sin muerte, en el Río Viejas, que regulan la temporada de pesca en esta zona según la necesidad de protección. Por otro lado, gracias a las migraciones reproductivas que mantienen, entre otros, el río Guadalija, el río Ibor y el río Ruecas, se puede practicar la pesca de barbos y bogas. Dados su gran atractivo por los pescadores y en orden a conservar estas especies en estos remontes se han declarado tramos de pesca sin muerte. Además, el embalse de Valdecañas y de García Sola, limítrofes con la comarca, ofrecen oportunidades para la pesca deportiva, celebrándose anualmente un gran número de concursos en sus orillas, y la pesca desde embarcación, contribuyendo a la valorización de los recursos naturales de la zona. En orden de definir los criterios y normas a los que habrá de ajustarse la ordenación urbanística (art. 55 Ley de Ordenación Territorial de Extremadura) se apunta a las problemáticas con mayor impacto negativo en las poblaciones de peces por orden de importancia, las barreras al remonte, las detracciones de agua de los cauces y los vertidos de aguas residuales sin tratar.

En cuanto a las Barreras al remonte, se refiere a la pérdida de continuidad o tránsito temporal de los peces para su remonte y dispersión debido a la existencia de infraestructuras no franqueables en los cauces, dada la necesidad vital para las especies de peces del país (o autóctonos) de remontar en invierno o primavera desde los embalses o tramos bajos, a las cabeceras o cursos temporales para cerrar su ciclo reproductivo. Se debe fundamentalmente a la generación de tres situaciones:

– Barrera por salto: cuando como resultado de las obras se producen desniveles superiores a 0,5 m entre láminas de agua.

– Barrera por pérdida de calado: el caudal de estiaje o el de periodos prolongados de sequía espontáneamente se concentraba en el lecho natural dentro de la sección o

vena de estiaje manteniendo calado suficiente para paso de peces. Cuando con ocasión de una obra este caudal se reparte lo largo de una losa, se reduce su calado a pocos centímetros, imposibilitando tal paso de peces.

– Barrera por velocidad de corriente: para los peces reófilos velocidades mayores de 2m/s dificultan o imposibilitan su paso. Sucede en orificios sumergidos, presas abiertas con sección muy reducida, en rampas.

La gravedad de una barrera es tanto más grave cuanto mayor es la red hidrológica que bloquea. Desde este Servicio, se prevén actuaciones en esta comarca para restablecer los remontes y mejorar la continuidad del río Gualija y río Viejas, mediante la adecuación de infraestructuras barrera existentes que permitirán mantener su funcionalidad sin impedir el paso de peces.

Por ello, con el fin de prever la franqueabilidad de infraestructuras en los cauces, se establecen las siguientes medidas:

Pasos o cruces de viales en cursos de agua temporales o permanentes.

- En los puentes o viaductos interesa, o bien dejar el lecho natural o bien que las losas de apoyo se dispongan en el curso por debajo del lecho natural. Con ello se evitan la pérdida de calado y el salto que acaba generándose por arrastre del lecho aguas abajo (incluso descalces). De esta manera también se resuelve que las losas de hormigón u otros acabados de fábrica interrumpan en parte la continuidad del medio hiporréico (poblaciones biológicas del lecho natural). Asimismo, se deben evitar obras de consolidación o retención de sedimentos transversales al cauce y continuas con igual rasante transversal del río, pues aun siendo de gaviones o escolleras generan efecto barrera y pérdida de las distintas secciones hidráulicas naturales (avenidas y estiajes).

- Referidas a los pasos de marcos de hormigón la losa de apoyo o lado inferior se disponga enterrada 0,5 metros por debajo la rasante del lecho del cauce o sumergida con calado mayor a 25 cms, tanto para las oportunidades de transitabilidad a la freza de peces reófilos de la zona (barbos, bogas, cachos, pardillas...), como para mantener la continuidad del medio hiporreico (poblaciones biológicas del lecho natural) y restablecimiento de las distintas secciones de régimen fluvial.

- En el caso de batería de tubos en su instalación uno de ellos debe ser mayor que el resto o, al menos, si son todos iguales, uno se dispondrá por debajo del resto de la batería, de modo que se concentre en él la vena de agua de estiaje manteniendo un calado suficiente. Este tubo mayor o igual debe emplazarse con su base a más de 0,50 m por debajo de la rasante del lecho natural en su cota más profunda, tomada aguas abajo del badén.

- En el caso de badén en losa o plataforma de hormigón, esta solucione es la menos favorable tanto ambientalmente como para el flujo de acarreros. Por ello, sólo debería contemplarse para obras de paso localizadas en cursos de agua muy temporales representadas en MTN 1:25000 con trazado discontinuo con cauces de anchura reducida. En este caso el perfil transversal debe tener al menos tres cotas:1) la de estribos o defensa de los márgenes, 2) la de tránsito rodado con caudales ordinarios, 3) la de estiaje o cauce inscrito. Esta última debe asegurar la continuidad para el paso de peces, por lo que su rasante debe emplazarse a nivel o por debajo de la cota del lecho natural aguas abajo. La losa se dispondrá sin pendiente en el sentido transversal al tráfico.

  En cauces permanentes la opción más estable como estructura y más favorable ambientalmente, supone disponer un marco o un tubo empotrado 0,5 m bajo la rasante del lecho natural.

Piscinas Naturales. Si se prevé su construcción detallar las siguientes normas para la construcción de piscinas naturales a efectos de mantener el calado y velocidad necesarias para el remonte de peces en periodo reproductivo:

- La estructura debe ser desmontable en su totalidad excepto estribos para que permanezca abierta en el periodo de remonte de los peces.

- Se acondicionará en la estructura o losa de apoyo a las compuertas una sección de estiaje que deberá asegurar la continuidad para el paso de los peces con el siguiente orden de magnitud:

  ▪ Calado o profundidad de 25-50 cm respecto al nivel de la losa.

  ▪ Longitud que puede ser coincidente con la del tablero o material colocado entre dos perfiles.

  ▪ Una velocidad de corriente en época de freza o desove no superior a un metro por segundo.

- Se evitará el hormigonado del vaso y la pendiente a favor del sentido de las aguas a la salida de las compuertas.

- Se evitarán emplazamientos próximos a saltos de agua o zonas de rápidos ya existentes.

Cruces de colectores en cursos de aguas temporales o permanentes. En los cruces las tuberías/colectores se colocarán enterrados al menos medio metro por debajo de la rasante del lecho natural o bien elevados por encima del cauce a una altura suficientes para evitar el efecto barrero sobre la continuidad.

Encauzamientos. El encauzamiento más deseable desde el punto de vista ambiental es el que consolida las márgenes con vegetación local leñosa y deja un cauce inscrito o de estiaje, todo ello aún planteando una elevada sección mojada que asuma avenidas extraordinarias. Sin embargo, la defensa puntual de infraestructuras o seguridad para las personas puede requerir de intervenciones con obras de fábrica u otras soluciones constructivas, que eleven las garantías de eficiencia perseguidas. Las soluciones en escolleras, ensanchados u otras con mampostería en seco (gaviones de piedra o "semirrígidos de tierra más fácilmente colonizables por la vegetación") son más compatibles ambientalmente que las de hormigón, aún chapado de piedra, fundamentalmente por evitar la impermeabilización y permitir así la colonización con vegetación acuática y riparia, manteniéndose la continuidad biológica de los márgenes del ecosistema fluvial y sustituyen la consolidación de la obra de construcción (escollera+geotextil), por el manto de vegetal. Finalmente, cuando el Dominio Público Hidráulico lo permita, los taludes o pendientes resultantes de la canalización siendo suaves o tendidos, facilitan su estabilidad y su revegetación espontánea, evitando descolgar ostensiblemente la capa freática.

Acabados o terminación de la obra vista. Los acabados en piedra resultan más perdurables si la piedra se usa como encofrado perdido a una cara vista que si se chapa, pues se trata de obra mojada y sujeta a las corrientes de aguas, áridos y golpeteo de piedras y troncos en avenidas. Otra opción es el tintado del hormigón en masa con tonos similares a los lechos de destino o el uso de envejecedores de hormigón. Las escolleras deberán disponerse sobre geotextiles penetrables a los sistemas radicales de la vegetación leñosa y no recibirse con hormigón o morteros que las desconecten de la biota riparia.

En cuanto a las detracciones de caudal de los cauces, deben realizarse fuera de la época de estiaje (mayo, junio, julio, agosto y septiembre), previendo la acumulación de caudales sobrantes de invierno en depósitos o balsas o tomando el agua a partir de masas de agua artificiales ya existentes. Además, los nuevos dispositivos destinados a la captación de agua deben evitar el efecto barrera sobre la continuidad del cauce, permitiendo las migraciones de la ictiofauna en la época reproductiva. La opción medioambientalmente más favorable de diseño es la toma subálvea. Este tipo de toma tiene un diseño novedoso respecto a las obras de captación tradicionalmente utilizadas (azudes) en situaciones similares, ya que consiste en la instalación de un sistema de drenaje enterrado en el lecho del cauce y cubierto por un filtro de escollera de diferentes tamaños para su fijación y protección. De este sistema parte una conducción de corto recorrido que vierte el agua en un arenero donde se conecta la tubería principal.

Si plantea la instalación de un azud, el modelo que exige menores trabajos de mantenimiento y facilita el tránsito de peces es el de cuerpo central desmontable excepto

estribos, con la base de apoyo enrasada con la cota de lecho natural. Abiertas las compuertas fuera de la época de acumulación de caudales, se logra tanto la descolmatación natural como el restablecimiento espontáneo del cauce inscrito o vena de estiaje. También pueden plantearse azudes con diseño en planta oblicuos, no perpendiculares a la corriente, que permitan la continuidad del cauce en uno de sus extremos.

Asociada a esta problemática, se encuentran los cambios de especie, generalmente de especies forestales, por cultivos leñosos como el castaño de fruto o el cerezo, susceptibles de establecerse como cultivo de regadío. En este sentido, previa a su autorización, debe preverse el abastecimiento de agua de riego con los mismos criterios señalados anteriormente.

Finalmente, respecto al tratamiento de aguas residuales, en aquellos casos en los que el vertido final deba hacerse a un cauce público, el tratamiento elegido debe garantizar que el medio natural afectado no va a degradarse como respuesta a este vertido. Es decir, la carga final en el medio debe ser igual o inferior a la capacidad de autodepuración de los ecosistemas receptores. En el estudio de alternativas se deberán evitar cauces en los habiten especies piscícolas amenazadas, así declaradas en la Orden General de Vedas de Pesca de la Comunidad Autónoma de Extremadura vigente.

- Servicio de Prevención y Extinción de Incendios.

La normativa referida en los documentos aportados no está actualizada. Se ha enumerado la legislación en vigor en el presente informe.

Una vez analizado el plan territorial, la información referida a incendios forestales, aparece de forma general en el punto 10.1 riesgos de incendios.

En muchas ocasiones los núcleos de población están colindando con zonas con combustibles forestales, implicando un riesgo excepcional en caso de incendio forestal. Para minimizar este riego existe el Plan Periurbano de Prevención de Incendios Forestales, como instrumento para la planificación de las medidas preventivas contra incendios forestales. Los ayuntamientos tienen que presentar el plan a la administración competente en incendios forestales y debe velar por la ejecución de las medidas preventivas. Todos los municipios que forman parte del Plan Territorial de las Villuercas-Ibores-Jara, tienen Planes Periurbanos de Prevención a excepción de Villar del Pedroso, que, a día de hoy, aún no lo ha presentado. No se puede hablar de la misma manera en el grado de ejecución de los mismos, que constituye una de las grandes carencias.

Insistir en que la ejecución de medidas preventivas constituye uno de los retos para los ayuntamientos y el elemento fundamental para reducir los posibles daños frente a incendios forestales. Todas aquellas infraestructuras o construcciones, dentro de terreno

forestal o zona de influencia que puedan causar o verse afectadas por el fuego, tales como campamentos, camping, equipamientos recreativos, o explotaciones de cualquier índole que por su elevada vulnerabilidad o entidad en cuanto a tamaño, riesgo, titularidad diversa, concurrencia o servicio público, deberán contar con Memoria Técnica de Prevención y la estricta ejecución de las medidas preventivas.

Las viviendas y construcciones aisladas en el monte deberán cumplir las medidas de autoprotección que están desarrolladas en la Orden de 17 de octubre de 2018 por la que se establece la época de peligro bajo de incendios forestales del Plan INFOEX, así como la regulación del uso del fuego y las medidas de prevención del Plan PREIFEX para su aplicación durante dicha época. Las nuevas edificaciones deberían quedar supeditadas al cumplimiento estricto de las medidas de autoprotección o memorias técnicas de prevención, según la magnitud de la edificación.

En los términos municipales que engloba el plan territorial se han producido en los 5 últimos años 168 incendios forestales.

Conclusiones. Se ha puesto de manifiesto que un incendio forestal puede ser el elemento más destructivo en nuestros montes, arrasando en pocas horas grandes superficies, cambiando drásticamente el paisaje de nuestro territorio. Esto puede ser un elemento muy perjudicial al potencial turístico basado en el paisaje y naturaleza (como se deduce del documento del Plan Territorial), por lo que en la planificación territorial debe aparecer con mayor importancia la prevención contra los incendios forestales:

- En ningún momento se contempla en el documento normativo una potenciación de las medidas preventivas que deben ser planificadas y ejecutadas por los titulares de montes en función de lo establecido en la normativa sectorial.

- El incendio forestal supera en ocasiones el ámbito estrictamente forestal, afectando a personas y bienes no forestales. Por ello, se hacen necesarias normativas que permitan y aseguren la presencia de medidas preventivas en la franja periurbana de los núcleos de población, también desde el ámbito de la ordenación territorial.

- El documento pone de manifiesto la problemática de las edificaciones en suelo rústico, siendo un problema fundamental también en los incendios forestales. Se deben aunar las normas municipales para regular nuevas edificaciones en suelo rústico. Esta normativa debe disponer de un cumplimiento exhaustivo de las medidas de autoprotección o memoria técnica de prevención, incluso debería ser incompatible en algunas zonas.

- Adaptación de las construcciones en zona rústica para el cumplimiento con la normativa sectorial. Potenciación en viviendas susceptibles de afección por incendio forestal

de equipamientos preventivos en los elementos de la construcción como ventanas, puertas, materiales externos...constituye una de las asignaturas pendientes dentro de las actuaciones urbanísticas.

- Secretaría General de Población y Desarrollo Rural. La Sección de Vías Pecuarias ha comprobado en que la memoria informativa describe las vías pecuarias clasificadas. La normativa urbanística detalla las vías pecuarias en el artículo 17, como elementos del sistema de articulación del patrimonio territorial, por último en el documento de planos de información, recoge las vías pecuarias en el Plano de Información de Espacios y Recursos Naturales, citando como fuente para su realización el Instituto Geográfico Nacional, siendo ésta una fuente incompleta, por lo que debería recabar el trazado de la vías pecuarias al organismo competente conforme al artículo 220 de la Ley de 24 de marzo, Agraria de Extremadura. En la normativa del plan territorial deberá introducirse en el artículo 71.6 a), desde el punto y seguido (que sería coma), la siguiente redacción "y deberán contemplar la protección establecida en la normativa aplicable de vías pecuarias en cuanto a sus características y usos contemplados en sus respectivos proyectos de clasificación y deslindes de los términos municipales". Se emite informe sectorial favorable.

- Servicio de Regadíos. Informa que parte del término municipal de Logrosán, se encuentra incluido dentro de la Zona Regable Centro de Extremadura (Badajoz-Cáceres), declarada de Interés General de la Nación, por el Real Decreto 1328/1987 de 23 de octubre (BOE n.º 259, de 29 de octubre de 1987). Las zonas regables, están sujetas a la normativa expresada en la Ley de Reforma y Desarrollo Agrario, aprobada por Decreto de 12 de enero de 1973, a efectos de Concentración Parcelaria, Zonas Regables Oficiales y Regables Oficiales y Expropiaciones de Interés Social, así como a la Ley 6/2015, de 24 de marzo, Agraria de Extremadura. Teniendo en cuenta lo anterior, este Servicio efectúa las siguientes consideraciones:

  – Toda superficie comprendida dentro de la zona oficial de riego deberá ser incluida dentro de la categoría de Suelo No Urbanizable de Protección Agrícola de Regadíos.

  – En las zonas mencionadas existen infraestructuras de riego (tuberías, hidrantes de riego, desagües, etc.) las cuales deben ser respetadas para el normal funcionamiento de la Zona Regable.

  En consecuencia, deberá adaptarse el Plan Territorial a las directrices de la Ley 6/2015, de 24 de marzo, Agraria de Extremadura, respecto a las Zonas Regables Oficiales.

- Dirección General de Industria, Energía y Minas. Servicio de Planificación Industrial, Energética y Minera. Emite informe favorable condicionado, a la inclusión en el plano 2 "Recursos y Riesgos", de una serie de áreas de derechos mineros y yacimientos que de-

berán ser salvaguardados de la incompatibilidad de uso extractivo. La actividad extractiva, se declara incompatible salvo en aquellas ubicaciones que se sitúen dentro de las áreas señaladas anteriormente, que se corresponden con aquellos permisos ya concedidos y aquellas áreas de tradición minera. Asimismo, se realizan una serie de conclusiones y puntualizaciones.

- Confederación Hidrográfica del Guadiana. No procede informar nada más al respecto, remitiéndonos al informe para la elaboración del documento de alcance el cual se adjunta como anexo a continuación:

Zonas Protegidas.

En la documentación se relacionan los espacios naturales que cuentan con alguna figura de protección, no figurando entre ellos la Reserva Natural Fluvial (RNF) "Río Guadarranque". Con fecha 8 de marzo de 2017 se publicó en el BOE la Resolución de 24 de febrero de 2017, de la Dirección General del Agua, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de ministros de 10 de febrero de 2017, por el que se declaran determinadas reservas naturales fluviales, entre las que se incluye la siguiente:

Código	Denominación	Longitud (km)	Cauces principales
ES040RNF093	Río Guadarranque	15,13	Garganta de Trucha
			Río Guadarranque

La finalidad de la declaración es preservar sin alteraciones aquellos tramos de ríos con escasa o nula intervención humana. En el informe se muestra, tanto el tramo de río objeto de declaración, como la cuenca vertiente a dichos tramos.

Zonas inundables.

Se considera que la información recogida en ambos documentos sobre el riesgo de inundación se debería completar con las estimaciones que este organismo de cuenca dispone del alcance de las avenidas de diferentes periodos de retorno en los tramos de los ríos Guadalupejo y Guadarranque dentro del ámbito del Plan Territorial, las cuales se pueden consultar en el visor del Sistema Nacional de Cartografía de Zonas Inundables (SNZI) http://sig.magrama.es/snczi/visor.html?herramienta=DPHZI.

Según se establece en los artículos 11.2 del Real Decreto Legislativo 1/2001, de 20 de julio, por el que se aprueba Texto Refundido de la Ley de Aguas (TRLA) y 14.2 del Reglamento del Dominio Público Hidráulico (DPH) aprobado por el Real Decreto 849/1986, de 11 de abril: "Los Organismos de Cuenca darán traslado a las Administraciones competentes en materia de ordenación del territorio y urbanismo los datos y estudios disponibles sobre avenidas, al objeto de que se tengan en cuenta en la planificación del suelo, y en particular, en las autorizaciones de usos que se acuerden en las zonas inundables".

Sin perjuicio de todo lo expuesto, de acuerdo con el artículo 25.4 del TRLA, se informa a continuación sobre la posible afección al régimen y aprovechamiento de las aguas continentales, y a los usos permitidos en terrenos de DPH y en sus zonas de servidumbre y policía teniendo en cuenta además lo previsto en la planificación hidrológica.

Cauces, zona de servidumbre, zona de policía y zonas inundables.

Cualquier actuación que se realice en el Dominio Público Hidráulico del Estado, definido en el artículo 2 del Texto Refundido de la Ley de Aguas (TRLA), requiere autorización administrativa previa. De acuerdo con el artículo 126 del Reglamento del DPH, la tramitación de expedientes de autorización de obras dentro, o sobre, el DPH se realizará según el procedimiento normal regulado en los artículos 53 y 54, con las salvedades y precisiones que en aquel se indican.

En ningún caso se autorizará dentro del DPH la construcción, montaje o ubicación de instalaciones destinadas a albergar personas, aunque sea con carácter provisional o temporal, de acuerdo con lo establecido en el artículo 77 del Reglamento del DPH.

Los ríos y arroyos funcionan como corredores ecológicos y de biodiversidad, por lo que siempre se deber respetar su continuidad, tanto lateral como longitudinal, de acuerdo con el artículo 126 bis del Reglamento DPH.

De acuerdo con los artículos 6 y 7 del Reglamento del DPH, los terrenos (márgenes) que lindan con los cauces, están sujetos en toda su extensión longitudinal a:

- Una zona de servidumbre de 5 metros de anchura para uso público, con los siguientes fines: protección del ecosistema fluvial y DPH; paso público peatonal, vigilancia, conservación y salvamento; varado y amarre de embarcaciones en caso de necesidad.

- Zona de policía de 100 metros de anchura en la que se condiciona el uso del suelo y las actividades que se desarrollen. De acuerdo con el artículo 9 del mismo Reglamento, cualquier obra o trabajo en la zona de policía de cauces (que incluye también la

zona de servidumbre para uso público) precisará autorización administrativa previa del Organismo de cuenca. Dicha autorización será independiente de cualquier otra que haya de ser otorgada por los distintos órganos de las Administraciones Públicas.

Limitaciones a los usos en Zona de Flujo Preferente (ZFP)

La zona de flujo preferente (ZFP), definida en el artículo 9.2 del Reglamento del DPH, es aquella zona constituida por la unión de la zona o zonas donde se concentra preferentemente el flujo durante las avenidas o vía de intenso desagüe, y de la zona donde, para la avenida de 100 años de periodo de retorno, se puedan producir graves daños sobre las personas y los bienes, quedando delimitado su límite exterior mediante la envolvente de ambas zonas.

Sobre la ZFP, solo podrán ser autorizadas aquellas actuaciones no vulnerables frente a las avenidas y que no supongan una reducción significativa de su capacidad de desagüe de dichas zonas, en los términos previstos en los artículos 9 bis, 9 ter y 9 quáter del Reglamento del DPH.

En el ámbito del PT, este organismo dispone de estimación de la ZFP de los ríos Guadarranque y Guadalupejo, que se pueden consultar en el visor anteriormente citado.

Con el objeto de garantizar la seguridad de las personas y los bienes, de conformidad con lo previsto en el artículo 11.3 del TRLA, y sin perjuicio de las normas complementarias que puedan establecer las comunidades autónomas, se establecen las siguientes delimitaciones en los usos del suelo en la zona de flujo preferente, según lo dispuesto en el artículo 9 bis del Reglamento del DPH.

En los suelos que se encuentren en la situación básica de suelo rural, de acuerdo con el artículo 21 del Texto Refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, no se permitirá la instalación, entre otras, de nuevas:

a) Instalaciones que almacenen, transformen manipulen, generen o viertan productos que pudieran resultar perjudiciales para la salud humana y el entorno (suelo, agua, vegetación o fauna) como consecuencia de su arrastre, dilución o infiltración.

b) Depuradoras de aguas residuales urbanas, salvo en aquellos casos en los que se compruebe que no existe una ubicación alternativa.

c) Rellenos que modifiquen la rasante del terreno y supongan una reducción significativa de la capacidad de desagüe.

d) Acopios de materiales que puedan ser arrastrados o puedan degradar el DPH o almacenamiento de residuos de todo tipo.

e) Infraestructuras lineales diseñadas de modo tendente al paralelismo con el cauce. Quedan exceptuadas las infraestructuras de saneamiento y abastecimiento y otras canalizaciones subterráneas, así como las obras de conservación, mejora y protección de infraestructuras lineales ya existentes.

Asimismo, toda actuación en ZFP deberá contar con una declaración responsable, presentada ante la Administración hidráulica competente e integrada, en su caso, en la documentación del expediente de autorización, en la que el promotor exprese claramente que conoce y asume el riesgo existente y las medidas de protección civil aplicables al caso, comprometiéndose a trasladar esa información a los posibles afectados, con independencia de las medidas complementarias que estime oportuno adoptar para su protección. Dicha declaración será independiente de cualquier autorización o acto de intervención administrativa previa que haya de ser otorgada por los distintos órganos de las Administraciones públicas, con sujeción, al menos, a las limitaciones de uso que se establecen en este artículo. En particular, estas actuaciones deberán contar con carácter previo a su realización, según proceda, con la autorización en la zona de policía en los términos previstos en el artículo 78 o con el informe de la Administración hidráulica de conformidad con el artículo 25.4 del TRLA. La declaración responsable deberá presentarse ante la Administración hidráulica con una antelación mínima de un mes antes del inicio de la actividad en los casos en que no haya estado incluida en un expediente de autorización.

Con respecto a obras y construcciones de la ZFP, en los suelos que se encuentren en la situación básica de suelo urbanizado de acuerdo con el artículo 21 del texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana, se podrán realizar nuevas edificaciones, obras de reparación o rehabilitación que supongan un incremento de la ocupación en planta o del volumen de edificaciones existentes, cambios de uso, garajes subterráneos, sótanos y cualquier edificación bajo rasante e instalaciones permanentes de aparcamiento de vehículos en superficie, siempre que se reúnan los siguientes requisitos y sin perjuicio de las normas adicionales que establezcan las comunidades autónomas:

No representen un aumento de la vulnerabilidad de la seguridad de las personas o bienes frente a las avenidas, al haberse diseñado teniendo en cuenta el riesgo al que están sometidos.

a) Que no se incremente de manera significativa la inundabilidad del entorno inmediato ni aguas abajo, ni se condicionen las posibles actuaciones de defensa contra inundaciones de la zona urbana. Se considera que se produce un incremento

significativo de la inundabilidad cuando a partir de la información obtenida de los estudios hidrológicos e hidráulicos, que en caso necesario sean requeridos para su autorización y que definan la situación antes de la actuación prevista y después de la misma, no se deduzca un aumento de la zona inundable en terrenos altamente vulnerables.

b) Que no se traten de nuevas instalaciones que almacenen, transformen, manipulen, generen o viertan productos que pudieran resultar perjudiciales para la salud humana y el entorno (suelo, agua, vegetación o fauna) como consecuencia de su arrastre, dilución o infiltración, en particular estaciones de suministro de carburante, depuradoras industriales, almacenes de residuos, instalaciones eléctricas de media y alta tensión.

c) Que no se trate de nuevos centros escolares o sanitarios, residencias de personas mayores, o de personas con discapacidad, centros deportivos o grandes superficies comerciales donde puedan darse grandes aglomeraciones de población.

d) Que no se trate de nuevos parques de bomberos, centros penitenciarios o instalaciones de los servicios de Protección Civil.

e) Las edificaciones de carácter residencial se diseñarán teniendo en cuenta el riesgo y el tipo de inundación existente y los nuevos usos residenciales se dispondrán a una cota tal que no se vean afectados por la avenida con periodo de retorno de 500 años. Podrán disponer de garajes subterráneos y sótanos, siempre que se garantice la estanqueidad del recinto para la avenida de 500 años de periodo de retorno, y que se realicen estudios específicos para evitar el colapso de las edificaciones, todo ello teniendo en cuenta la carga sólida transportada y que además dispongan de respiraderos y vías de evacuación por encima de la cota de dicha avenida. Se deberá tener en cuenta, en la medida de lo posible, su accesibilidad en situación de emergencia por inundaciones.

Además de lo exigido en el artículo 9 bis. 3 declaración responsable, con carácter previo al inicio de las obras, el promotor deberá disponer del certificado del Registro de la Propiedad en el que se acredite que existe anotación registral indicando que la construcción se encuentra en ZFP.

Para los supuestos excepcionales anteriores, y para las edificaciones ya existentes, las administraciones competentes fomentarán la adopción de medidas de disminución de la vulnerabilidad y autoprotección, todo ello de acuerdo con lo establecido en la Ley 17/2015, de 9 de julio, del Sistema Nacional de Protección Civil y la normativa de las comunidades autónomas.

Limitaciones a los usos en zona inundable.

Se considera zona inundable, según el artículo 14.1 del Reglamento del DPH, los terrenos que puedan resultar inundados por los niveles teóricos que alcanzarían las aguas en las avenidas cuyo período estadístico de retorno sea de 500 años, atendiendo a estudios geomorfológicos, hidrológicos e hidráulicos, así como de series de avenidas históricas y documentos o evidencias históricas de las mismas en los lagos, lagunas, embalses, ríos o arroyos. Estos terrenos cumplen labores de retención o alivio de los flujos de agua y carga sólida transportada durante dichas crecidas o de resguardo contra la erosión. Estas zonas se declararán en los lagos, lagunas, embalses, ríos o arroyos.

La calificación como zonas inundables no alterará la calificación jurídica y la titularidad dominical que dichos terrenos tuviesen.

Con el objeto de garantizar la seguridad de las personas y bienes, de conformidad con lo previsto en el artículo 11.3 del TRLA, y sin perjuicio de las normas complementarias que puedan establecer las comunidades autónomas, se establecerán las siguientes limitaciones en los usos del suelo en la zona inundable, según lo dispuesto en el artículo 14 bis del Reglamento del DPH:

1. Las nuevas edificaciones y usos asociados en aquellos suelos que se encuentren en situación básica de suelo rural en la fecha de entrada en vigor del Real Decreto 638/2016, de 9 de diciembre, se realizarán, en la medida de lo posible, fuera de las zonas inundables.

   En aquellos casos en los que no sea posible, se estará a lo que al respecto establezcan, en su caso, las normativas de las comunidades autónomas, teniendo en cuenta lo siguiente:

   a) Las edificaciones se diseñarán teniendo en cuenta el riesgo de inundación existente y los nuevos usos residenciales se dispondrán a una cota tal que no se vean afectados por la avenida con periodo de retorno de 500 años, debiendo diseñarse teniendo en cuenta el riesgo y el tipo de inundación existente. Podrán disponer de garajes subterráneos y sótanos, siempre que se garantice la estanqueidad del recinto para la avenida de 500 años de período de retorno, se realicen estudios específicos para evitar el colapso de las edificaciones, todo ello teniendo en cuenta la carga sólida transportada, y además se disponga de respiraderos y vías de evacuación por encima de la cota de dicha avenida. Se deberá tener en cuenta su accesibilidad en situación de emergencia por inundaciones.

b) Se evitará el establecimiento de servicios o equipamientos sensibles o infraestructuras públicas esenciales tales como, hospitales, centros escolares o sanitarios, residencias de personas mayores o de personas con discapacidad, centros deportivos o grandes superficies comerciales donde puedan darse grandes aglomeraciones de población, acampadas, zonas destinadas al alojamiento en los campings y edificios de usos vinculados, parques de bomberos, centros penitenciarios, depuradoras, instalaciones de los servicios de Protección Civil, o similares. Excepcionalmente, cuando se demuestre que no existe otra alternativa de ubicación, se podrá permitir su establecimiento, siempre que se cumpla lo establecido en el apartado anterior y se asegure su accesibilidad en situación de emergencia por inundaciones.

2. En aquellos suelos que se encuentren a en la fecha de entrada en vigor del Real Decreto 638/2016, de 9 de diciembre, en la situación básica de suelo urbanizado, podrá permitirse la construcción de nuevas edificaciones, teniendo en cuenta, en la medida de lo posible, lo establecido en las letras a) y b) del apartado 1.

3. Para los supuestos anteriores, y para las edificaciones ya existentes, las administraciones competentes fomentarán la adopción de medidas de disminución de la vulnerabilidad y autoprotección, todo ello de acuerdo con lo establecido en la Ley 17/2015, de 9 de julio, del Sistema Nacional de Protección Civil y la normativa de las comunidades autónomas. Asimismo, el promotor deberá suscribir una declaración responsable en la que exprese claramente que conoce y asume el riesgo existente y las medidas de protección civil aplicables al caso, comprometiéndose a trasladar esa información a los posibles afectados, con independencia de las medidas complementarias que estime oportuno adoptar para su protección. Esta declaración responsable deberá estar integrada, en su caso, en la documentación del expediente de autorización. En los casos en que no haya estado incluida en un expediente de autorización de la administración hidráulica, deberá presentarse ante ésta con una antelación mínima de un mes antes del inicio de la actividad.

4. Además de lo establecido en el apartado anterior, con carácter previo al inicio de las obras, el promotor deberá disponer del certificado del Registro de la Propiedad en el que se acredite que existe anotación registral indicando que la construcción se encuentra en zona inundable.

5. En relación con las zonas inundables, se distinguirá entre aquéllas que están incluidas dentro de la zona de policía que define el artículo 6.1.b) del TRLA, en la que la ejecución de cualquier obra o trabajo precisará autorización administrativa de los organismos de cuenca de acuerdo con el artículo 9.4, de aquellas otras zo-

nas inundables situadas fuera de dicha zona de policía, en las que las actividades serán autorizadas por la administración competente con sujeción, al menos, a las limitaciones de uso que se establecen en este artículo, y al informe que emitirá con carácter previo la Administración hidráulica de conformidad con el artículo 25.4 del TRLA, a menos que el correspondiente Plan de Ordenación Urbana, otras figuras de ordenamiento urbanístico o planes de obras de la Administración, hubieran sido informados y hubieran recogido las oportunas previsiones formuladas al efecto.

Infraestructuras gestionadas por este Organismo de Cuenca

Parte del término municipal de Logrosán se ubica dentro de la Zona Regable Centro. Deberán respetarse todas las infraestructuras de regadío, así como sus zonas de expropiación.

Consumo de agua

El apéndice 5.1 de la Normativa del Plan Hidrológico de la parte española de la DHGn, aprobado por el Real Decreto 1/2016 de 8 de enero, (BOE n.º 16, de 19/01/2016), recoge, para cada uno de los municipios que se abastecen con recursos de la demarcación, los volúmenes brutos asignados, hasta el horizonte de año 2021. Además, para la disponibilidad de estos recursos será preciso solicitar y obtener la correspondiente concesión de aguas públicas para abastecimiento de las poblaciones.

Este organismo de cuenca informará con carácter desfavorable los instrumentos urbanísticos cuando el consumo hídrico total del municipio (consumó total + incremento de consumo) supere el volumen asignado por el Plan de cuenca, así como aquellos que se planifiquen en municipios cuyo consumo hídrico no esté amparado por una concesión de aguas para abastecimiento, bien del municipio, bien de la mancomunidad de aguas en la que el mismo se integre.

En relación con las actividades que requieran consumo de agua para su funcionamiento y que no cuenten con conexión a la red municipal de abastecimiento, se recuerda que el artículo 93.1 del Reglamento del DPH establece que todo uso privativo de las aguas no incluido en el artículo 54 TRLA requiere concesión administrativa. Su otorgamiento será discrecional, pero toda resolución será motivada y adoptada en función del interés público. Las concesiones serán susceptibles de revisión con arreglo a lo establecido en el artículo 65 del TRLA.

Vertidos al DPH.

Se considera de vital importancia dotar a cada uno de los núcleos de población de un sistema que permita la depuración de las aguas residuales, cuyo vertido al DPH deberá

estar amparado por la correspondiente autorización de vertido, conforme a lo dispuesto en el artículo 100 del TRLA. Aquellos instrumentos urbanísticos cuyo desarrollo suponga un incremento de los volúmenes de aguas residuales que se vierten al DPH sin depurar, serán informados desfavorablemente por este organismo de cuenca.

Las nuevas Estaciones Depuradoras de Aguas Residuales Urbanas, como ya se ha expuesto, deberán ubicarse fuera de la ZFP de los cauces.

De acuerdo con el artículo 245.2 del Reglamento del DPH, queda prohibido con carácter general el vertido directo o indirecto de aguas y productos residuales susceptibles de contaminar las aguas continentales o cualquier otro elemento del DPH, salvo que se cuente con la previa autorización. Dicha autorización corresponde a la administración hidráulica competente, salvo en los casos de vertidos efectuados en cualquier punto de la red de alcantarillado o de colectores gestionados por las administraciones autonómicas o locales o por entidades dependientes de las mismas, en los que la autorización corresponderá al órgano autonómico o local competente.

- Confederación Hidrográfica del Tajo.

Situación concesional.

Se significa que en el caso de que la implementación de las figuras de ordenación urbanística que desarrollen las actuaciones contempladas en el Plan Territorial supusieran un incremento de la demanda de abastecimiento, y a afectos de que este organismo se pueda pronunciar en virtud el artículo 25.4 del texto refundido de la Ley de Aguas aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2001, de 20 de julio, modificado en la disposición final primera de la Ley 11/2005, de 22 de junio, por la que se modifica la Ley 10/2001, de 5 de julio, del Plan Hidrológico Nacional, en la documentación a aportar para la emisión del correspondiente informe, se deberá cuantificar las necesidades de agua previstas con el nuevo planeamiento y justificar, mediante certificación de la entidad responsable del abastecimiento de aguas a la población, si el suministro dispone de garantía suficiente para satisfacer las nuevas demandas.

En cualquier caso, se significa que las captaciones de aguas ya sean superficiales o subterráneas para el abastecimiento deberán disponer de las correspondientes concesiones administrativas cuyo otorgamiento corresponde a la Confederación Hidrográfica del Tajo.

Cabe significar que consultados los datos disponibles y en relación con la situación concesional de los municipios afectados por el plan territorial objeto de informe:

Los Ayuntamientos de Aldeacentenera, Alía, Berzocana, Campillo de Deleitosa, Garvín, Guadalupe, Logrosán, Navezuelas, Peraleda de San Román, Valdelacasa del Tajo, no cuentan con concesión de aguas vigente a nombre del Ayuntamiento.

Los Ayuntamientos de Cabañas del Castillo, Carrascalejo, Castañar de Ibor, Navalvillar de Ibor, Robledollano, Villar del Pedroso, no cuentan con concesión de aguas vigente a nombre del Ayuntamiento, pero han iniciado tramitación para la obtención de concesión de aguas.

Los Ayuntamientos de Deleitosa y Fresnedoso cuentan con concesión de aguas vigente.

Afección a cauces públicos.

Los dos principales cursos fluviales que discurren por la parte de la entidad supramunicipal en la demarcación Hidrográfica del Tajo son el río Ibor y el río Almonte. El río Almonte nace en la Fuente de las Acebadillas en un valle donde se sitúan las poblaciones de Navezuelas y Roturas de Cabañas, mientras que el río Ibor nace en la Fuente del Trinca, situado al norte del término municipal de Guadalupe y discurre cerca de las poblaciones de Navalvillar, Castañar y Fresnedoso. Ambos cauces nacen en el interior del ámbito de actuación del Plan y son tributarios del río Tajo por su margen izquierda.

Se ha efectuado una consulta en el visor del Sistema Nacional de Cartografía de Zonas Inundables (SNCZI), obteniéndose los siguientes resultados: ARPSI ES030-33-10, Arroyo de la Fuente del Madroño (Valdelacasa del Tajo) y ARPSI ES030-33-10 Río Tajo (Villar del Pedroso)

Para los tramos de cauce identificados como Áreas de Riesgo Potencial y Significativo de Inundación indicados se encuentran disponibles en la citada web del Ministerio para la Transición Ecológica, los planos con la representación de la estimación del dominio público hidráulico y sus zonas de servidumbre y policía, así como la representación de la Zona de Flujo Preferente asociada. Se dispone además de los planos de peligrosidad por inundación correspondiente a las avenidas con periodo de retorno de 10, 50, 100 y 500 años en los citados tramos.

Analizada la documentación aportada y más concretamente las propuestas de actuación se significa que las mismas no disponen de una ubicación concreta en el territorio y por tanto no se puede inferir con precisión si la implementación de las mismas provoca afecciones al dominio público hidráulico de los cauces públicos que discurren por el ámbito de aplicación del Plan, o situarse en las zonas de servidumbre o policía de los mencionados cauces.

Para la obtención de las preceptivas autorizaciones será necesario aportar documentación técnica en la que se incluya el estudio de los cauces afectados con grado adecuado de detalle tanto para la situación pre-operacional, como la post-operacional, en la que se delimite tanto el dominio público hidráulico y la zona de policía del cauce como

las zonas inundables por avenidas extraordinarias de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Dominio Público Hidráulico. El estudio deberá incluir igualmente una estimación de la zona de flujo preferente según queda definida en el citado Reglamento, concretamente en su artículo 9.

También se incluyen condicionantes generales respecto a la protección del estado natural de los cauces, obras e instalaciones en dominio público hidráulico, actuaciones en los márgenes de los cauces, limitaciones a los usos en las márgenes de los cauces, actuaciones situadas fuera de la zona de policía afectadas por la zona de flujo preferente o por la zona inundable y nuevas urbanizaciones.

Vertidos e infraestructuras de las redes de saneamiento.

En relación con las redes de saneamiento en la documentación se señala que en la actualidad sólo existen Estaciones Depuradoras de Aguas Residuales en Logrosán y Guadalupe (en la demarcación hidrográfica del Guadiana), y que el resto de municipios vierten a cauce público.

En este sentido en la documentación se indica que la Junta de Extremadura ha iniciado el procedimiento para mejorar la depuración de aguas en varios municipios (Navezuelas, Castañar de Ibor, Alía, Cañamero y Deleitosa), en el marco del Plan Nacional de Calidad de las Aguas (2007-2015) y que se han iniciado los trámites para la contratación de la asistencia técnica para la redacción del correspondiente proyecto.

En el apartado relativo a la red de saneamiento se señala que se deberán contar con nuevas estaciones depuradoras, o conectarse con otras existentes, en Aldeacentenera, Alía, Berzocana, Cabañas del Castillo, Cañamero, Carrascalejo, Castañar de Ibor, Deleitosa, Fresnedoso de Ibor Campillo de Deleitosa, Navalvillar de Ibor, Navezuelas, Peraleda de San Román, Robledollano, Valdelacasa de Tajo, Garvín y Villar del Pedroso.

Consultado el Censo de Vertidos Autorizados publicado por este organismo con fecha 30 de junio de 2019 no constan vertidos autorizados en el ámbito de actuación del Plan Territorial cuyos titulares sean los distintos Ayuntamientos incluidos en el mismo.

También se incluyen condicionantes generales sobre el carácter separativo de las redes de saneamiento, afecciones de las infraestructuras de saneamiento a terrenos de dominio público hidráulico, afección a cauces receptores, incorporación de aguas de escorrentía procedentes de zonas exteriores a la aglomeración urbana, vertidos de aguas residuales e instalaciones de depuración.

Afección a masas de agua protegidas.

Se ha efectuado la consulta en el visor del Sistema Nacional de Cartografía de Zonas Inundables (SNCZI), http://sig.mapama.es/snczi/, y se detecta la presencia de las si-

guientes Reservas Naturales Fluviales, declaradas por Resolución de 2 de diciembre de 2015, de la Dirección General del Agua, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 20 de noviembre de 2015, por el que se declaran determinadas reservas naturales fluviales y por Resolución de 24 de febrero de 2017, de la Dirección General del Agua, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 10 de febrero de 2017, por el que se declaran nuevas reservas naturales fluviales en las demarcaciones hidrográficas intercomunitarias:

– Río Almonte identificada con el código ES030RNF084.

– Río Viejas identificada con el código ES030RNF087.

– Río Mesto, identificada con el código ES030RNF088.

– Río Gualija, identificada con el código ES030RNF086.

Cada Reserva Natural Fluvial dispone de su correspondiente Zona Protegida por Zona de influencia de Reservas Naturales Fluviales.

Además, se detecta la presencia de una serie de zonas protegidas en el ámbito de aplicación del Plan Territorial según aparecen en el Registro de Zonas Protegidas del Anexo 4 de la Memoria del Plan Hidrológico de la parte española de la Demarcación Hidrográfica del Tajo.

Asimismo, se incluyen condicionantes generales respecto a la protección de las reservas hidrológicas.

- Dirección General de Bibliotecas, Archivos y Patrimonio Cultural. En cuanto a la protección del Patrimonio Arquitectónico, desde el Servicio de Obras y Proyectos, se realizan las siguientes observaciones: Se ha incluido una relación de bienes del Inventario de Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura y del Inventario de Arquitectura Vernácula. Si bien se recomienda y/o subsanar algunos municipios según la lista emitida en el informe.

En cuanto a la Protección del Patrimonio Arqueológico, una vez revisada la información disponible en la Carta Arqueológica de los respectivos términos municipales del territorio Villuercas-Ibores-Jara, se considera oportuna la inclusión de una tabla cuyo contenido recoja los yacimientos arqueológicos conocidos en el área geográfica de referencia.

Asimismo, como medida preventiva de cara a la protección del patrimonio arqueológico no detectado, en caso de aprobarse el proyecto, será de rigurosa aplicación la siguiente medida correctora, contemplada en el artículo 54 de la Ley 2/1999, de Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura: " Si durante la ejecución de las obras, se hallasen restos u

objetos de valor arqueológico, el promotor y/o la dirección facultativa de la misma paralizarán inmediatamente los trabajos, tomarán las medidas adecuadas para la protección de los restos y comunicarán su descubrimiento en el plazo de cuarenta y ocho horas a la Consejería de Cultura".

En la memoria informativa del plan se recomienda hacer referencia a que todos los castillos, elementos de arquitectura militar, cuevas, abrigos y lugares con manifestaciones de arte rupestre, escudos, emblemas, piedras heráldicas, rollos de justicia, cruces de término y piezas similares están considerados Bien de Interés Cultural según la disposición Adicional 2ª de la Ley 2/199, de Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura.

- Dirección General de Movilidad e Infraestructuras Viarias. Informa que, durante el trámite de consulta para documento de alcance, se hicieron una serie de observaciones que han sido tomados en consideración. En el apartado 4, de la memoria, referida a la conectividad se hace una descripción de las vías de comunicación más importantes, incluyendo las de titularidad autonómica, EX102, EX118, EX116, EX386 y EX387. Tal y como se recoge en el Plan Territorial, el Plan Estratégico Purianual de Infraestructuras 2016-2030 prevé el acondicionamiento pendiente entre Bohonal de Ibor y Valdelacasa de Tajo de la EX387. Para esta actuación se deberán tener en cuenta los criterios establecidos en el art. 21 de la normativa, en cuanto a inserción ambiental y paisajística de los nuevos viarios. En base a lo descrito, se informa favorablemente.

- Dirección General de Planificación, Formación y Calidad Sanitaria y Sociosanitaria. Una vez revisada la documentación, y previa consulta al Servicio Extremeño de Salud (SES) y al Servicio Extremeño de Promoción de Autonomía y Atención a la Dependencia (SEPAD), no se considera necesario realizar alegaciones a la misma, ni reserva de suelo en el proyecto del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara para equipamientos públicos con destino público sanitario-asistencial.

- Dirección General de Agricultura y Ganadería. Se informa que no hay inconvenientes derivados del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara.

- Demarcación de Carreteras del Estado en Extremadura.

La comarca afecta a la Red de Carreteras del Estado únicamente en el tramo de carretera N-502 que discurre por la provincia de Cáceres, en el término municipal de Alía, además de una pequeña área del término municipal de Deleitosa, en las inmediaciones del enlace con la EX386, el Centro de Control de los túneles de Miravete y la aproximación a la boca sur del mismo.

Sin perjuicio de ello, recordamos lo establecido en la Ley 37/2015 de Carreteras. En desarrollo de lo establecido en su articulado, hay que tener especial constatación de de-

terminados aspectos que son plenamente de aplicación al plan territorial objeto del presente informe, como también a los sucesivos Planes Generales Municipales, u otros instrumentos de planificación y ordenación del territorio, que se redacten con posterioridad siguiendo las directrices emanadas de aquel. El Ministerio considera que sería necesario incluir las mismas en el texto articulado del plan territorial, o en su defecto, el presente informe como anexo al mismo, como medio para poner en conocimiento de ulteriores equipos redactores y desarrolladores las presentes directrices, que pasamos a relacionar:

1. No podrán aprobarse instrumentos de modificación, revisión, desarrollo o ejecución de la ordenación territorial y urbanística, que contravengan lo establecido en un Estudio de carreteras del Estado (estudios informativos, proyectos de trazado o de construcción...) aprobado definitivamente. La regla establecida en el apartado anterior será también de aplicación a los Estudios de carreteras aprobados inicialmente, cuando ya hubieran sido sometidos a información pública y siempre que en el plazo de suspensión de la aprobación de los instrumentos de ordenación territorial y urbanística, no supere un año a contar desde la publicación del anuncio de la información al público de aquellos, o un año y seis meses en los casos excepcionales en que así se determine de manera motivada por el Ministerio.

2. Durante dicho plazo, la Administración competente en materia de ordenación territorial y urbanística no podrá otorgar nuevas clasificaciones y calificaciones a los suelos afectados por los trazados y actuaciones de carreteras objeto del correspondiente Estudio Informativo, ni autorizaciones y licencias urbanísticas nuevas, salvo que las actuaciones pretendidas sean compatibles con las alternativas establecidas en aquél, o se limiten a la mera conservación y mantenimiento de lo existente, en cuyo caso precisarán del informe preceptivo y vinculante del Ministerio. Se excluye de lo anterior aquellas actuaciones administrativas de carácter territorial, urbanístico o edificatorio que si fuesen compatibles con la futura actuación de carreteras o se limiten a la mera conservación y mantenimiento de lo existente, previo informe vinculante del Ministerio.

3. En aquellos ámbitos territoriales que carecieran de instrumentos de ordenación territorial o de planeamiento urbanístico aprobados, la aprobación definitiva de los estudios y proyectos de carreteras comportará la inclusión de la actuación en los instrumentos de ordenación o planeamiento que se aprueben con posterioridad.

4. Acordada la redacción, revisión, modificación o adaptación de cualquier instrumento de planificación, desarrollo o gestión territorial, urbanística, o de protección medioambiental, que pudiera afectar, directa o indirectamente, a las carreteras del Estado, o a sus elementos funcionales, por estar dentro de su zona de influencia, y

con independencia de su distancia a las mismas, el órgano competente para aprobar inicialmente el instrumento correspondiente deberá ponerlo en conocimiento del Ministerio, antes de dicha aprobación inicial, para que éste emita un informe comprensivo de las consideraciones que estime convenientes de la tramitación de aquellas licencias que vayan a concederse en ausencia de los instrumentos citados.

Es de entender que, sin perjuicio de lo que establezca en el Reglamento General de Carreteras, constituyen zona de influencia de las carreteras del Estado los siguientes tipos de zonas y áreas, a desarrollar mediante una figura de planeamiento:

Cuando las instalaciones, polígonos, polos o zonas a que se refiera el instrumento pudieran llegar a genera cambios apreciables cualitativos y/o cuantitativos, en la seguridad viaria, en el nivel de servicio, o en las condiciones de uso de un nudo de conexión con una carretera estatal, sus vías de servicio o caminos, o de un acceso, y ello con independencia de quién sea titular de los mismos y de que éstos ya existieran con anterioridad o sean de nueva creación. Cuando las instalaciones o elementos, tales como plantas de aprovechamiento de energía solar, invernaderos, o similares, pudieran producir deslumbramientos a los usuarios de la carretera por incidencia de la luz solar, en función de la naturaleza y características de los elementos a disponer, de la orientación de la vía y de las condiciones topográficas del entorno. Cuando la instalación o elemento objeto de informe pudiera precisar la creación o modificación de conducciones de servicios o de suministro, o transporte de materias primas o de productos elaborados, que impliquen la creación de nuevos cruzamientos y/o paralelismos a la carretera, o modificación de los ya existentes, o en su caso la propuesta de utilización de estructuras o elementos de la propia carretera para sortear accidentes geográficos. Cuando un instrumento de protección o delimitación ambiental o de patrimonio histórico o artístico se incluyese o pudiere derivarse la imposición a la Administración de carreteras de condicionantes, limitaciones o prohibiciones a la realización de obras, servicios o actuaciones en la carretera y su dominio público, sean de construcción o de conservación. Cuando la instalación o elemento pueda producir a los usuarios de la carretera deslumbramientos por luz artificial, proyección o caída de materiales, emisión de humos o sustancias, o impactos súbitos, sean visuales o sonoros, que pudieran menoscabar la seguridad viaria o el nivel de servicio. Cuando el instrumento a informar participe de varias de las consideraciones anteriores se tomará como influencia la más restrictiva para la mejor defensa de la carretera.

5. Las determinaciones urbanísticas que pudieran derivar de una eventual aprobación definitiva de una figura de planeamiento que afecten al dominio, o al servicio públicos de titularidad estatal, sin contar con informe del Ministerio de Fomento cuando éste fuera preceptivo, o contra las determinaciones del mismo, serán nulas de pleno

derecho según la antes citada ley. También será nulo de pleno derecho cualquiera de los instrumentos mencionados en este apartado en cuya tramitación se haya omitido la petición del informe preceptivo del Ministerio de Fomento, así como cuando sean aprobados antes de que transcurra el plazo del que dispone el departamento para evacuarlo y en ausencia del mismo cuando menoscaben, alteren o perjudiquen la adecuada explotación de las carreteras del estado.

- Subdirección General de Planificación Ferroviaria. Informa que no existe en la zona objeto de estudio del plan, ninguna línea ferroviaria en servicio que pudiera verse afectada por las determinaciones del mismo. Desde el punto de vista de la planificación ferroviaria, en la actualidad esta Subdirección General no tiene en marcha ninguna actuación en fase de planificación que pueda afectar a la zona objeto de estudio o que pueda condicionar la tramitación del plan que se propone.

- Dirección General de Telecomunicaciones y Ordenación de los Servicios de Comunicación Audiovisual. Emite informe favorable en relación con la adecuación del Plan Territorial a la normativa sectorial de telecomunicaciones.

- Diputación de Cáceres. Con carácter general, el objetivo básico de cualquier red de carreteras es dar servicio al territorio en el que se enmarca, estructurando las comunicaciones y haciendo posible el acceso a los núcleos urbanos, a los centros productivos, y a otras zonas de especial interés o significación. Cualquier red viaria tiene que cumplir dos funciones primordiales, y hay que tratar de conjugar ambas a fin de conseguir la mejor solución, según el caso: la primera sería hacer posible una circulación de vehículos cómoda, eficaz, segura y económica (función de movilidad), y, la segunda, posibilitar el acceso en adecuadas condiciones a cualquier punto del área a la que sirve (función de accesibilidad).

  En el caso de las vías titularidad de esta Diputación Provincial, su objetivo fundamental (también en el ámbito del plan territorial de referencia) es comunicar los municipios y núcleos urbanos a los que llega, ya sea entre sí o enlazándolos con otras carreteras, por lo que se entiende que la necesidad primordial a cubrir y garantizar es la de accesibilidad, aunque sin olvidar otros aspectos, tanto los vinculados con la función de movilidad como los de seguridad vial, y la integración de la vía en el entorno. Las carreteras de esta Diputación son vías con una influencia local muy marcada, sirviendo a flujos de tráfico a cortas o medias distancias, o de comunicación y enlace con otras vías de mayor entidad, debiendo acoger y prestarse a vehículos muy diversos, con funcionalidades bastante diferentes. Y, en todo caso, como dice la Ley 37/2015, de Carreteras (del Estado), entre las finalidades básicas de las carreteras están las de promover un crecimiento económico y social equilibrado y sostenible, por lo que se ha de tratar de conseguir una oferta de infraestructuras viarias y servicios de calidad, seguras y eficientes, haciendo que su percepción social sea la de una red ajustada y acorde con una movilidad sostenible.

Al igual que dentro de la diversidad de cualquier territorio siempre se pueden identificar particularidades comunes, en el ámbito Villuercas - Ibores - Jara cabe destacar como identidad compartida su prestancia como destino turístico, que se desarrolla en un entorno natural y paisajístico privilegiado, a la vez de contar con un rico patrimonio histórico y cultural. La correcta gestión, administración y desarrollo de estas excelencias está inexorablemente ligada con la existencia, disponibilidad y calidad del acceso por carretera a los diferentes puntos de valor, incluso del itinerario que se sigue hasta ellos desde las vías principales, haciendo que sea posible una base de partida que permita una evolución de la zona hacia el progreso y el crecimiento, camino que ha de marchar, en el caso que nos ocupa, junto con la protección y preservación de su patrimonio. Consecuentemente, disponer de una red viaria en debidas condiciones es elemento fundamental para que sea posible la prosperidad de la zona, en todos los sentidos (incluso el poblacional, que paulatinamente ha ido descendiendo en toda la comarca ya desde el pasado siglo).

En cuanto a la comunicación del ámbito territorial de referencia por carretera y acceso desde el exterior, la vía principal es la autovía A-5, que lo delimita por el norte, pero que no penetra en el territorio en ningún punto, dejando esa misión fundamental para otras vías, todas titularidad de organismos regionales, provinciales y locales, ocupando el primer nivel las de la Junta de Extremadura, el segundo las de esta Diputación Provincial, y por último las municipales pavimentadas de los Ayuntamientos. En nuestro caso las carreteras autonómicas vienen a constituir la red de vertebración del territorio objeto de este Plan (con la participación de algunas de Diputación), pero es el entramado de vías dependientes de esta Institución las que conectan la mayoría de los entes urbanos entre sí y, por medio de las anteriores, con el exterior, resolviendo adecuadamente los itinerarios de comunicación.

Las carreteras de esta institución provincial que discurren por el ámbito Villuercas -Ibores - Jara se caracterizan por varios factores, entre los que destaca el fuerte condicionante que supone la orografía en la que se sitúan, que inexorablemente marca su trazado en planta y alzado: se ha de tener en cuenta que la gran mayoría de estas vías provinciales proceden de la evolución de antiguos caminos "carreteros", que seguían en su origen el trazado más sencillo y cercano que se conocía por entonces, siendo más o menos aptos para los medios de desplazamiento que existían, sin tener en cuenta los conceptos "modernos" de geometría de trazado, que ni siquiera se planteaban, pero a los que obligatoriamente se han tenido que ir adaptando con el paso del tiempo para servir adecuadamente al progreso experimentado por el tráfico y atender a sus requerimientos. Esta labor de ajuste y adecuación se ha venido realizando intermitentemente, en diferentes periodos y siguiendo criterios que, muchas veces, en estas vías que no son de primer grado, se han caracterizado por su precariedad, por lo que, salvo en muy contadas ocasiones, los acondicionamientos de trazado de las vías iniciales no han sido más que ligeros ajustes de adecuación que incluían mejoras puntuales de trazado. El resultado de

todo ello, en la zona, son trayectos sinuosos en la mayoría de los casos, adaptados generalmente al terreno, y dependiendo de la accidentalidad del entorno físico natural en el que se inserta cada vía. En otros aspectos, también determinantes, como es el ancho de plataforma (calzada + arcenes), se viene de los viejos caminos vecinales de cuatro estrictos metros de ancho de plataforma, dimensiones que se conservaban en contadas ocasiones por la paulatina pérdida de material de los bordes, y los insuficientes, por escasos, trabajos de conservación que se realizaban en las carreteras. En cuanto al pavimento, los antecedentes eran, en el mejor de los casos, escuetos firmes de macadam, que con el tiempo se iban tratando con riegos bituminosos para garantizar su permanencia a un tráfico que iba evolucionando, y al que habían de servir. Con esta situación de partida, y en el estado actual, es cierto que aún queda bastante trabajo por hacer en las carreteras de Villuercas-Ibores-Jara (todavía queda alguna vía en el ámbito de estudio con esas, o muy similares, condiciones primitivas), pero también lo es que se han venido realizando actuaciones ambiciosas en la red, intensificadas durante este último decenio, que han llevado a la mejora de las condiciones viarias de las carreteras de esta Diputación de manera incuestionable, siendo fundamental el impulso que se ha dado a las importantes tareas de mantenimiento y conservación básicas (cunetas, reparaciones en obras de drenaje, rehabilitación del pavimento…), con la añadidura de atender a otros aspectos funcionales que venían estando descuidados, como el tratamiento de las márgenes.

En todo caso, como se ha dicho, las carreteras de esta Diputación tienen como misión básica la accesibilidad, tratándose en su mayoría de vías que permiten una circulación en condiciones de seguridad aceptables a velocidades moderadas, y que, ante las reducidas distancias entre los núcleos de población y con otras carreteras con las que comunican, en la práctica no vienen a suponer, para el tráfico convencional, unas limitaciones significativas en cuanto a tiempos de recorrido, a salvo de los entes urbanos situados en los puntos extremos: se puede decir que solucionan de manera adecuada, aunque sin alardes, las comunicaciones habituales de la población durante la mayor parte del año, pero sin permitir rapidez por asuntos de urgencia, y sin poder obviar que se produzcan excepciones a esa normalidad por temas puntuales, como sucede en el transporte de viajeros, en ocasiones con recorridos muy largos y tiempos elevados (dependiendo de la situación del municipio).

Las actuaciones que se vienen realizando en las carreteras de esta Diputación están condicionadas, en gran medida, por la dotación presupuestaria disponible, en la que se incluye como partida fija las tareas necesarias para su mantenimiento, permitiendo actuar en grado variable en obras de mayor entidad, como la rehabilitación estructural de los firmes existentes, el incremento de sección transversal de la plataforma, y otras de mayor importe destinadas al acondicionamiento de trazado, que más bien son mejoras por cuestiones varias, entre las que se tienen en cuenta los tramos de riesgo o puntos de conflicto, con la finalidad de atenuar o eliminar precariedades de seguridad vial, o

que supongan límites para la normal circulación. En todo caso, cualquier actuación de adecuación o mejora que se realice en las vías de esta Diputación, a salvo de casos justificados, no está encaminada a disponer de carreteras con trazados muy ambiciosos ni con elevadas secciones transversales: no tiene fundamento tratar de conseguir otras alineaciones en planta ni en alzado que las permitidas por las condiciones orográficas del lugar, el entorno poblacional de la zona y las necesidades conocidas, y las previstas, tanto por lo que supondría en cuanto a inversiones (muy elevadas) como a las notables afecciones que significarían para el entorno natural y el territorio, con la ocupación de terrenos y la alteración, entre otros, del sistema agrario productivo y la accesibilidad directa a la propiedad, todo ello de dudosa rentabilidad y difícil entendimiento (a modo de ejemplo, tratar de minorar la pendiente en el acceso a una población solamente se podría solucionar aumentando el desarrollo o longitud de las vías, obligando a variantes de trazado con abandono de los actuales por ser inviables para ese fin, dando lugar a tramos de carreteras de nueva planta, generalmente con elevados movimiento de tierras, con invasión de zonas de terreno, desaparición de pequeñas explotaciones agrícolas…) (las actuaciones que se ejecutan se tratan de integrar en el entorno paisajístico natural, rehabilitando las áreas que quedan en desuso, procediendo con labores de restitución y restauración ambiental, abarcando todo su abanico de posibilidades).

En relación con el condicionante que puede suponer para el tráfico de las vías principales (autovía A-5, y carreteras competencia de la Junta de Extremadura) el estado de las vías de esta Diputación que acometen a ellas, el que suscribe entiende que no hay factores de entidad que condicionen o limiten la circulación de vehículos a/desde estas carreteras, aun admitiendo la diferencia de circunstancias. Las de esta Diputación son vías que, más allá de su presencia desde tiempo inmemorial, su razón es ser el itinerario habitual de comunicación de los habitantes de los pueblos a los que sirven, y también a los foráneos que acudan a la zona, que, bien es cierto, y a diferencia de la disminución de la población residente, se van incrementando principalmente por efecto del turismo, sin que el estado y condiciones de las carreteras de esta Institución supongan un impedimento a tener en cuenta para unos o para otros, ofreciendo un servicio y teniendo capacidad suficiente para asegurar esos tráficos, sin repercutir apreciablemente en los tiempos de recorrido.

El documento plan territorial recibido contempla una propuesta de actuaciones que conllevaría una agenda de compromisos para esta Diputación en cuanto a la modernización de su red viaria, que cabe matizar ya las contempla entre sus tareas, de acuerdo con las necesidades y prioridades de que se tengan constancia o se presenten (en todo el ámbito provincial), y las disponibilidades económicas con que se cuente. Los criterios de trabajo que desarrolla esta Institución en materia de carreteras siguen los siguientes principios:

– En cuanto a ajustes, adecuaciones o acondicionamientos de trazado, se trata de llegar al que permite la orografía en la que se insertan y las necesidades genéricas a satisfacer, acometiendo obras de mejora por riesgo vial, operatividad de la vía, optimización

de la circulación…, y con el criterio genérico de "lo que se entiende como razonable" de acuerdo a las circunstancias y entidad de las carreteras.

– Sobre el mantenimiento de las condiciones del pavimento, se trata de renovar rehabilitando lo existente para que siga cumpliendo con su finalidad, con una mejora de la calidad de la rodadura, realizando trabajos de rehabilitación estructural consistentes en el extendido de una capa de rodadura sobre la precedente, con la reparación previa de los deterioros que se detecten.

– En cuanto a tareas de mantenimiento en las carreteras existentes, en las márgenes viarias se acometen atendiendo a lo permitido por la normativa vigente, con las precauciones que proceda, manteniendo contacto directo con los organismos gestores, medioambiental y agentes con competencia en la materia (inspección y conservación de taludes, despeje de vegetación espontánea, labores de poda arbórea…).

– Se inspeccionan con periodicidad y conservan en el mejor estado posible las condiciones de vertido de pluviales (drenaje longitudinal y transversal), realizando trabajos para eliminar las dificultades de drenaje: perfilado y limpieza de cunetas, retirada de arrastres…

– Mantenimiento de unas condiciones mínimas de la rodadura realizando trabajos puntuales de reparación de deterioros (bacheos, blandones…), con el objetivo de la comodidad en la circulación, y velando por la seguridad vial.

– La señalización vertical de que se dispone responde a lo que indica al respecto la normativa vigente, con labores continuas para completarla y actualizarla, intensificando la instalación cuando la situación o estado lo demanda (si bien es cierto que es factible, y en ello se está trabajando, incrementar la destinada a orientar e informar de manera clara y sencilla al usuario de la vía, con destino fundamental al visitante).

– Señalización vertical complementaria para indicar o dirigir a puntos u objetivos concretos, vinculados tanto con el medio-ambiente y el entorno natural como con la indicación de lugares paisajísticos o trayectos de interés (senderistas, rutas para bicicletas…, en estos casos siempre contando con su compatibilidad con la seguridad vial, por lo que supone para el acceso a/desde la vía, teniendo en cuenta su uso por personas de condiciones muy variadas).

– Las marcas viales se atienen a lo que indica la normativa, con pintado en eje y bordes, o solamente bordes, según el ancho de plataforma de que se disponga (se acometen trabajos de repintado cuando las condiciones lo demandan).

– Respecto a elementos de balizamiento, se disponen paneles direccionales en los puntos que se han estimado convenientes, intensificándose con nuevos elementos cuando se detecta una necesidad (instalación de captafaros en las márgenes de las carreteras, en aquellos casos en que las circunstancias de la vía lo permiten).

– Sobre sistemas de seguridad, o de contención de vehículos, la instalación se orienta a elementos con la debida homologación: barreras metálicas de seguridad, galvanizadas, colocadas en zonas con grandes desniveles o para protecciones por otras circunstancias, como en obras de drenaje transversal (en ocasiones con la dificultad de no disponer del espacio de ubicación suficiente, lo que da lugar a la confinación del tráfico, que no por una disminución del ancho efectivo de vía).

– En cuanto a la posibilidad de integración de los elementos instalados de señalización, balizamiento y defensa en el entorno, mimetizando lo posible su presencia para aminorar el impacto visual, se trata de una posibilidad que, en este momento, solamente se tiene en cuenta en entornos muy significativos:

  - En cuanto a la señalización vertical, siendo inviable el tratamiento del frente de la placa de señalización, por razones obvias de su finalidad y ajuste a la normativa vigente en materia de circulación, tanto los postes de sustentación como el dorso de la placa se podrían instalar pintados, o pintar los ya instalados, en la coloración que se adopte, aunque el que suscribe entiende que la situación actual no supone alteración significativa del entorno al tratarse de elementos puntuales distanciados entre ellos.

  - Respecto a marcas viales y elementos de balizamiento, es obvio que no pueden diferir de sus características actuales, por el fin que pretenden y su ajuste a la normativa.

  - En cuanto a la barrera de seguridad, no se plantean actuaciones de "cubrición de elementos con madera", tanto por su elevado coste como por la problemática de su comportamiento a lo largo del tiempo: sin embargo, sí es viable proceder a un cambio de criterio en cuanto a su aspecto externo coloreando los elementos instalados y los futuros a colocar, solución ya que se ha llevado y se está llevando a efecto, con resultados satisfactorios.

El documento Plan Territorial Villuercas - Ibores - Jara, en su tomo de "Normativa", dentro de su "Título II "Articulación Territorial", en cuanto a "Infraestructuras de Comunicación y Transportes", y sobre redes viarias, fija unos niveles o rangos de importancia (cinco en total) de las carreteras que discurren por el ámbito, o están íntimamente vinculado con él, que son, de mayor a menor entidad: en el más alto nivel (0 – red nacional) está la autovía A-5, junto con la N-502, ésta con presencia en el territorio meramente testimonial (pequeño tramo en la esquina sur-este del ámbito, sin interaccionar con otras vías

dentro de la comarca), fijando además un nivel 1, ocupado por carreteras autonómicas (conectores territoriales), un nivel 2, en que participan tanto autonómicas como vías de esta Diputación, éstas en buena medida (conectores sub-sistema), un nivel 3 de distribución interna entre municipios como garantía de accesibilidad (distribuidores internos), y un último nivel 4, formado por los caminos rurales. En este conjunto, las vías de rango superior son estructurantes del territorio, en tanto que el resto garantizan la conexión con ellas y la interna, en niveles cada vez de menor entidad.

Con la intención de la mejora de todas las redes viarias que discurren por el ámbito de estudio, el documento plan territorial propone, en su "Memoria Económica", en lo que llama "Red de Comunicaciones", una serie de "actuaciones de mejora en red viaria" en las que implica a esta Diputación Provincial, fijando respecto a ellas una prioridad de 2 sobre un máximo de 3 (grado medio). A estas actuaciones suma la "Variante de Deleitosa", en la que involucra, además de al Ayuntamiento, a esta Diputación Provincial: al respecto decir que esa variante estaría vinculada con la carretera EX-386, titularidad de la Junta de Extremadura, entidad a la que correspondería la actuación. Concretando, en el antes citado "Título II "Articulación Territorial", "Infraestructuras de Comunicación y Transportes", figura una tabla con actuaciones en las redes viarias, en las que aparecen varias de titularidad de esta Diputación.

De estas actuaciones, cabe decir que las correspondientes a carreteras titularidad de esta Diputación obedecerán al programa de necesidades e inversiones que establezca el órgano provincial. En todo caso, en algunas de las relacionadas ya se ha actuado en el sentido expuesto, como de Navezuelas a Retamosa, del puerto de Berzocana a Cañamero, de Retamosa al cruce de Robledollano, de Logrosán a Berzocana, y en la carretera militar de Guadalupe (cesión temporal a esta Diputación), habiendo seguido el criterio marcado desde Diputación. En el resto de vías hay intencionalidad de incrementar el ancho de plataforma, actuando con cuñas por una o las dos márgenes, con ajustes de trazado en los tramos de mayor riesgo, y renovando la rodadura.

Finalmente, hacer la consideración de que, además de la necesidad de disponer del equipamiento viario que se precise, en las debidas condiciones, tanto para el hoy como para poder cumplir con futuras expectativas, es imprescindible fomentar la sensibilidad, respeto y concienciación social del lugareño, que debe entender la importancia de que perdure "su" territorio y "su" patrimonio (natural, cultural…), conservando y manteniendo "sus" espacios naturales, fuente de "su" economía y de "su" riqueza, de "su" futuro, de los que forman parte innegable las infraestructuras de comunicación, y haciendo partícipe de ello al foráneo.

Indicar que en la fecha de tramitación de este informe se está en la redacción de la nueva legislación de carreteras de Extremadura (que sustituirá a la actual Ley 7/1995), Norma en la que figurará el Catálogo de Carreteras de esta Diputación, que actualizará el actual inventario, con nuevas claves y denominaciones, lo que implicará un reajuste de las que figuran en el documento Plan Territorial (se facilitará un plano con su representación cuando sea efectiva la aprobación del nuevo Catálogo por el Pleno de esta Diputación, o trámite que corresponda, y su publicación en la nueva ley).

Todo lo anterior actuando en cumplimiento de la legislación vigente y en cuanto a las competencias que este Servicio tiene establecidas.

- Consejería de Desarrollo Sostenible. Junta de Comunidades de Castilla La Mancha. No se aportan sugerencias concretas sobre su contenido. No obstante, de cara al desarrollo de proyectos derivados de la aplicación del Plan, se hace constar que en la zona de Toledo limítrofe existen zonas que cuentan con diversas figuras de protección legal (Red Natura 2000, microreserva del Rincón de Torozo y Áreas Críticas de cigüeña negra y águila perdicera, IBA Montes de Toledo). Por tanto, esta Administración debería ser consultada en la tramitación de proyectos que se desarrollen en las zonas próximas al límite provincial.

  En el periodo de información pública se han recibido alegaciones del Ayuntamiento de Campillo de Deleitosa y del Ayuntamiento de Deleitosa, las cuales han sido valoradas por el Servicio de Ordenación del Territorio de la Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio en el documento descriptivo de la integración de los informes sectoriales recibidos y de las alegaciones formuladas en la tramitación del Plan Territorial. No obstante, no son de índole ambiental.

e) Previsión de los efectos significativos del plan territorial sobre el medio ambiente

Los efectos significativos más relevantes que se derivan del establecimiento del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara, se exponen a continuación:

Suelo.

Los efectos ambientales que se producirán sobre el suelo, vendrán determinados por aquellas actuaciones que supongan un consumo de este recurso, entre ellas estarán las determinaciones para la implantación de actos de transformación en el suelo rústico, entre los que destacarían las mejora y adaptación de infraestructuras de abastecimiento, depuración y retención y laminación de aguas, el acondicionamiento de la red viaria o la delimitación de zonas aptas para acoger actividades industriales.

Estas iniciativas puntuales, así como los actos de transformación asociados a la regulación de usos del suelo rústico o el crecimiento urbanístico propiamente asociados a los planeamientos municipales, provocarán por una parte la compactación del suelo, principalmente

durante la fase de obras, debido a la circulación de vehículos y maquinaria, lo cual destruye y debilita la estructura del suelo. Asimismo, durante la fase de obras, la retirada de material o el movimiento de la maquinaria provocará un incremento de la tasa de erosión.

Como consecuencia del cambio de uso del suelo del territorio, éste pasará de tener las características que presenta en la actualidad, a las que vengan determinadas por el tipo de uso que se le vaya a asignar. Si estas actuaciones concluyen con la urbanización del suelo, el efecto sería irreversible, e impediría la consecución de las características iniciales del mismo.

Calidad del Aire y Cambio Climático.

Se considera que la probabilidad de producirse efectos sobre la calidad del aire y el Cambio Climático como consecuencia de las propuestas del Plan Territorial, quedará reducida a los ámbitos relacionados con las áreas preferentes para la localización de actividades empresariales y logísticas (micropolígonos industriales de carácter supramunicipal, Parque de Dinamización industrial-logístico) o al desarrollo de los núcleos.

Por otro lado, el plan territorial fomenta la lucha contra el cambio climático, mediante el establecimiento de áreas preferentes para la localización de energías renovables.

Tiene especial importancia el establecimiento de una ordenación de usos del suelo que evite la deforestación y la retirada de la cubierta vegetal en las zonas mejor conservadas ayudando a la captación de CO_2 y reduciendo así la contribución al cambio climático.

Agua.

Entre los objetivos del plan territorial, se establece contribuir al uso y distribución racionales de los recursos energéticos e hidrológicos, propiciando el ahorro en su empleo y una gestión eficiente y sostenible. Asimismo, se establecen una serie de objetivos a conseguir, tanto para infraestructuras de abastecimiento como para la depuración de aguas residuales.

Además, establece que las zonas destinadas a actividades logísticas o empresariales no conectadas a los sistemas generales de depuración deberán contar, asimismo, con sistemas de depuración de vertidos.

Los principales efectos que se podrían producirse sobre el factor agua, estarían relacionados con los vertidos.

Se considera de vital importancia dotar a cada uno de los núcleos de población de un sistema que permita la depuración de las aguas residuales, cuyo vertido al DPH deberá estar amparado por la correspondiente autorización de vertido.

Teniendo en cuenta las observaciones, consideraciones y obligaciones propuestas por la Confederación Hidrográfica del Guadiana, la Confederación Hidrográfica del Tajo y el Servicio de Caza, Pesca y Acuicultura, se reducirá los efectos provocados en el factor agua.

Biodiversidad, Flora y Fauna.

Los efectos ambientales causados sobre estos factores, dependerán de las actuaciones que deriven del régimen de usos establecido en la normativa del plan territorial.

Sobre la flora se pueden producir efectos ambientales sobre todo con el desbroce y despeje de la vegetación de las zonas de emplazamiento definitivo de las infraestructuras, construcciones y edificaciones. Sobre la fauna, se pueden producir efectos ambientales como destrucción de zonas de alimentación y cría de especies protegidas, desplazamiento de especies, etc.

En cualquier caso, la magnitud del impacto sobre este factor estará condicionada por la presencia de flora endémica, especies protegidas a nivel nacional o autonómico y por la existencia de hábitats naturales de interés comunitario o de especies de interés comunitario.

Áreas Protegidas y Hábitat.

El Plan Territorial incluye los siguientes lugares de la Red Natura 2000, Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Monfragüe y Dehesas del entorno" (ES0000014), Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Embalse de Valdecañas" (ES0000329), Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Llanos de Zorita y embalse de Sierra Brava" (ES0000333), Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Riveros del Almonte" (ES0000356) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Río Almonte" (ES4320018), Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) "Vegas del Ruecas, Cubilar y Mohedas Alta" (ES0000408) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Dehesas del Ruecas y Cubilar" (ES4320005), Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Puerto Peña-Los Golondrinos" (ES4310009), Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Sierra de las Villuercas y Valle del Guadarranque" (ES4320039), Zona de Especial Conservación (ZEC) "Río Ruecas Alto" (ES4320029), Zona de Especial Conservación (ZEC) "Sierra de Cabezas de Aguila" (ES4320035), Zona de Especial Conservación (ZEC) "Refugio del Alto de San Blas" (ES4320057), Zona de Especial Conservación (ZEC) "Río Guadalupejo" (ES4320070) y Zona de Especial Conservación (ZEC) "Tunel de Cañamero" (ES4320080).

Asimismo, se encuentran otros espacios de la Red de Áreas Protegidas de Extremadura, Red de Espacios Naturales Protegidos, Árbol Singular Roble d la Nava (Decreto 63/2014, de 29 de abril, por el que se declaran 17 nuevos Árboles Singulares en Extremadura y se

descalifican otros. DOE n.º 85, publicado el 6 de mayo de 2014), Árbol Singular Castaños de calabaza (Decreto 63/2014, de 29 de abril, por el que se declaran 17 nuevos Árboles Singulares en Extremadura y se descalifican otros. DOE n.º 85, publicado el 6 de mayo de 2014), Árbol Singular Lorera de la Trucha (Decreto 63/2014, de 29 de abril, por el que se declaran 17 nuevos Árboles Singulares en Extremadura y se descalifican otros. DOE n.º 85, publicado el 6 de mayo de 2014), Árbol Singular Enebro de Carrascalejo (Decreto 63/2014, de 29 de abril, por el que se declaran 17 nuevos Árboles Singulares en Extremadura y se descalifican otros. DOE n.º 85, publicado el 6 de mayo de 2014), Árbol Singular Mesto de la Dehesa (Decreto 63/2014, de 29 de abril, por el que se declaran 17 nuevos Árboles Singulares en Extremadura y se descalifican otros. DOE n.º 85, publicado el 6 de mayo de 2014), Corredor Ecológico y de biodiversidad "Río guadalupejo" (Decreto 62/2003, de 8 de mayo, por el que se declara al "Entorno de los Pinares del Tiétar" Corredor Ecológico y de Biodiversidad. DOE 55 (13/05/2003)), Monumento natural "Cuevas de Castañar" (Decreto 114/1997, de 23 de septiembre, por el que se declara Monumento Natural la Cueva de Castañar". DOE 114 (30/09/1997).

Además, el Plan Territorial se localiza dentro de la Reserva de la Biosfera de Monfragüe": En junio de 2003 la UNESCO reconoció a Monfragüe, en el área coincidente con la ZEPA, como Reserva de la Biosfera.

Dentro del ámbito territorial del plan se encuentran los siguientes hábitats de interés comunitario del Anexo I de la Directiva de Hábitats (92/43/CEE), Lagos eutróficos naturales con vegetación Magnopotamion o Hydrocharition (CODUE 3150), Estanques temporales mediterráneos (CODUE 3170*), Ríos mediterráneos de caudal permanente con Glaucium flavum (CODUE 3250), Ríos, de pisos de planicie a montano con vegetación de Ranunculion fluitantis y de Callitricho-Batrachion (CODUE 3260), Brezales húmedos atlánticos de zona templadas de Erica ciliaris y Erica tetralix (CODUE 4020*), Brezales secos europeos (CODUE 4030), Brezales oromediterráneos endémicos con aliaga (CODUE 4090), Formaciones de Genista purgans en montaña (CODUE 5120), Enebrales rastreros orosumediterráneos guadarrámicos y bejarano-gredenses. (CODUE 5210), Matorrales termomediterráneos y pre-estépicos (CODUE 5330), Zonas subestépicas de gramíneas y anuales del Thero-Brachypodietea (CODUE 6220*), Dehesas perennifolias de Quercus spp. (CODUE 6310), Prados húmedos mediterráneos de hierbas altas del Molinion-Holoschoenion (CODUE 6420), Manantiales petrificantes con formación de tuf (Cratoneurion) (CODUE 7220*), Pendientes rocosas calcícolas con vegetación casmofítica (CODUE 8210), Vegetación casmofítica: subtipos silicícolas (CODUE 8220), Pastizales anuales silicícolas de Sedum willkommianum (CODUE 8230), Bosques aluviales de Alnus glutinosa y Fraxinus excelsior (CODUE 91E0*), Fresnedas termófilas de Fraxinus angustifolia (CODUE 91B0), Melojar acidófilo lusitano-duriense (CODUE 9230), Robledales ibéricos de Quercus faginea

y Quercus canariensis (CODUE 9240), Bosques de Castanea sativa (CODUE 9260), Bosques galería de Salix alba y Populus alba (CODUE 92A0), Galerías y matorrales ribereños termomediterráneos(Nerio-Tamaricetea y Securinegion tinctoriae) (CODUE 92D0), Alcornocales de Quercus suber (CODUE 9330), Encinares de Quercus ilex y Quercus rotundifolia (CODUE 9340).

La generación de efectos ambientales significativos sobre el medio ambiente dependerá principalmente de la aplicación de los instrumentos de gestión de los espacios pertenecientes a la Red de Áreas Protegidas de Extremadura.

Para evitar o disminuir los efectos sobre las áreas protegidas, el Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas, ha establecido una serie de determinaciones, relacionadas con el régimen de usos del plan territorial, declarando algunos usos incompatibles o prohibidos, en las zonas de mayor valor ambiental.

El Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas informa favorablemente el Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara, ya que no es susceptible de afectar de forma apreciable a los lugares incluidos en la Red Natura 2000, siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el informe de afección.

Paisaje.

Los efectos sobre el paisaje van a estar condicionados por los usos permitidos y autorizables, en las diferentes zonificaciones establecidas por el Plan Territorial, por el diseño del tipo de ocupación que se haga sobre los suelos y por la generación de nuevas áreas de emisión de vistas que van a modificar el paisaje actual.

Montes de Utilidad Pública, Vías Pecuarias y Patrimonio Cultural.

El Servicio de Ordenación y Gestión Forestal, informa que dentro del territorio que nos ocupa se encuentran los siguientes montes de utilidad pública, N.º 61 Valhondo (Berzocana), 62 Dehesilla Solana (Cabañas del Castillo), 63 Cañadas (Cañamero), 119 Cubero del Dehesón (Villar del Pedroso), 121 El Cenal (Cañamero), 125 Silvadillo-La Hornia (Alía), 127 Silvadillo-Gargantilla y Trevolosas (Alía) y 146 (Ventosillas).

La Sección de Vías Pecuarias ha comprobado en que la memoria informativa describe las vías pecuarias clasificadas. La normativa urbanística detalla las vías pecuarias en el artículo 17, como elementos del sistema de articulación del patrimonio territorial, por último, en el documento de planos de información, recoge las vías pecuarias en el Plano de Información de Espacios y Recursos Naturales, citando como fuente para su realización el Instituto Geográfico Nacional, siendo ésta una fuente incompleta, por lo que debería recabar el trazado de la vías pecuarias al organismo competente conforme al artículo 220 de la Ley de 24 de marzo, Agraria de Extremadura.

En cuanto a la protección del Patrimonio Arquitectónico y del Patrimonio Arqueológico, se tendrán en cuenta las consideraciones de la Dirección General de Bibliotecas, Archivos y Patrimonio Cultural.

Infraestructuras, Población, Socioeconomía y Salud Humana.

En el ámbito territorial del Plan Territorial existen carreteras de titularidad estatal, regional, y local, que deberán cumplir con la normativa vigente en materia de carreteras. Asimismo, en el ámbito de actuación del Plan, no existen líneas ferroviarias en servicio.

En cuanto a las actividades económicas, el plan determina un área potencial de regadíos, en los municipios de Logrosan y Valdelacasa del Tajo, varios micropolígonos industriales de carácter supramunicipal (Logrosán, Cañamero, Castañar de Ibor y Villar del Pedroso), un área preferente para la localización de un Parque de Dinamización industrial-logístico en el municipio de Deleitosa, áreas potencialmente adecuadas para el turismo, en los municipios de Deleitosa, Valdelacasa del Tajo y Alía (Pantano del Cíjara) y áreas preferentes para la localización de energías renovables.

La incidencia del Plan Territorial sobre el tejido social y económico se puede considerar como positiva, al procurar la diversificación económica de la zona.

Riesgos Naturales y Antrópicos.

Los riesgos naturales que pueden destacarse dentro del ámbito de aplicación del Plan, indicados en el estudio ambiental estratégico y que pueden afectar o verse afectados por las actuaciones derivadas el Plan Territorial son los siguientes:

Según el Sistema Nacional de Cartografía de Zonas Inundables (SNCZI), los principales puntos de riesgo de inundación se localizan asociados a los cauces del río Guadalupejo y el río Guadarranque, ambos al sur del territorio. Asimismo, la Confederación Hidrográfica del Tajo ha puesto de manifiesto las áreas de riesgo potencial significativo de inundación del Arroyo de la Fuente del Madroño (Valdelacasa del Tajo) y del Río Tajo (Villar del Pedroso).

El riesgo por inestabilidad de laderas, asociado al desprendimiento de taludes, muestra numerosos puntos o áreas en el ámbito de estudio. Este riesgo es entendible si se tiene en cuenta la marcada orografía del territorio con fuertes pendientes, aumentando la peligrosidad de tal riesgo.

El riesgo de desertificación bajo, predomina en el ámbito del plan territorial, concentrándose el mayor riesgo en los municipios de Cañamero, Guadalupe y Logrosán.

En cuanto a los incendios forestales, la mayor parte del ámbito territorial está ocupado por Zona de Alto Riesgo.

En cuanto a la sismicidad, el ámbito de Villuercas-Ibores-Jara, se encuentra en un nivel bajo, por lo que el riesgo es muy poco significativo.

Debido al marcado carácter rural de Mancomunidad Villuercas-Ibores-Jara y un modelo económico basado en actividades del sector primario, los riesgos tecnológicos y/o antrópicos tienen un escaso peso o casi nulo.

f) Determinaciones finales que deben incorporarse en la propuesta del Plan.

El artículo 45 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, indica que la declaración ambiental estratégica tendrá naturaleza de informe preceptivo, determinante y contendrá en su apartado f) Determinaciones finales que deben incorporarse en la propuesta del plan o programa.

A continuación, se indican las determinaciones, medidas o condiciones finales a incluir en el Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara:

— El Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara deberá incluir las condiciones que recoge la declaración ambiental estratégica, así como las medidas y actuaciones del estudio ambiental estratégico, mientras no sean contradictorias con las primeras. También deberá tener en cuenta todas las condiciones expuestas por las diferentes Administraciones públicas consultadas.

— El Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara deberá cumplir con todo lo establecido en la normativa sectorial vigente en las materias de biodiversidad, población, salud humana, fauna, flora, tierra, agua, aire, factores climáticos, bienes materiales, patrimonio cultural, incluido el patrimonio histórico, paisaje, la ordenación del territorio y el urbanismo.

— Asimismo, se entiende que el objeto de las determinaciones es evitar afecciones sobre el medio ambiente por ello se adoptarán las necesarias para evitar que se produzcan efectos ambientales significativos sobre los factores ambientales implicados en la evaluación.

— El Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara deberá cumplir con todo lo establecido en la normativa sectorial autonómica vigente, la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

— Del mismo modo deberá cumplir con lo dispuesto en la Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del Patrimonio Natural y de la Biodiversidad.

— El Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas indica que es necesario analizar e integrar en el Plan Territorial, el Plan director de la Red Natura 2000 en Extremadura (Decreto 110/2015, de 19 de mayo, por el que se regula la Red Ecológica Europea Natura 2000 en Extremadura) y los Planes de Gestión de los espacios Red Natura 2000, así como parte de su zonificación, especialmente para las zonas de mayor valor ambiental.

— El Servicio de Prevención y Extinción de Incendios, indica que que en la planificación territorial debe aparecer con mayor importancia la prevención contra los incendios forestales, mediante:

- La potenciación en el documento normativo de las medidas preventivas que deben ser planificadas, y ejecutadas por los titulares de montes en función de lo establecido en la normativa sectorial.

- La necesariedad de normativas que permitan y aseguren la presencia de medidas preventivas en la franja periurbana de los núcleos de población.

- El cumplimiento exhaustivo de las medidas de autoprotección o memoria técnica de prevención, en las edificaciones en suelo rústico, incluso dichos usos deberían ser incompatibles en algunas zonas.

- La adaptación de las construcciones en zona rústica para el cumplimiento con la normativa sectorial. Potenciación en viviendas susceptibles de afección por incendio forestal, de equipamientos preventivos en los elementos de la construcción como ventanas, puertas, materiales externos, etc.

— Con respecto a las actuaciones derivadas del plan territorial se indica que la evaluación del presente plan no implica una evaluación ambiental sobre las actuaciones que en él se reflejan, más allá de las posibles indicaciones de esta declaración ambiental estratégica de cara a una futura, y únicamente estimada de manera parcial, viabilidad ambiental de los proyectos.

— En relación a las actuaciones planteadas tendrán que tenerse en cuenta los siguientes aspectos:

- Los distintos proyectos que se pretendan realizar en el ámbito del plan territorial, deberán estar a lo dispuesto en la Ley 16/2015, de 29 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura. Cualquier actuación que se pretenda instalar deberá contar con las autorizaciones pertinentes, especialmente las de carácter ambiental, que permitan establecer los sistemas de prevención de impactos por emisiones, inmisiones o vertidos de sustancias o mezclas potencialmente contaminantes.

- El Servicio de Ordenación y Gestión Forestal indica que las zonas propuestas tanto como áreas potenciales de regadío como las áreas para producción de energía renovable, en principio, no habría problema, a excepción, de algunas parcelas que se encuentran pobladas con arbolado forestal adulto y con repoblaciones forestales. La planificación presentada es a nivel general, se generará un expediente para cada proyecto, que será evaluado de manera independiente para estudiar la repercusión sobre el ámbito forestal. Estos proyectos no podrán contemplar la corta de arbolado, puesto que existen terrenos apropiados para estas instalaciones, los cuales se encuentran desarbolados. Si fuera imprescindible la corta de arbolado, sería de forma puntual y se estudiarían y valorarían en coordinación con el órgano forestal de la Junta de Extremadura, posibles medidas compensatorias.

- El área preferente para la localización del Parque de Dinamización industrial-logístico en el municipio de Deleitosa, se localiza fuera de Áreas Protegidas y de hábitats de interés comunitario, no presentando a priori importantes afecciones ambientales.

- En cuanto a los diferentes micropolígonos industriales de carácter supramunicipal propuestos (Logrosán, Cañamero, Castañar de Ibor y Villar del Pedroso), al no establecerse su ubicación concreta no es posible realizar indicaciones de carácter ambiental.

— Cumplimiento de las determinaciones establecidas en el informe de afección del Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas, referentes a las limitaciones del régimen de usos.

— Se recomienda para la Zona de Alto Valor Paisajístico, así como para otras zonas, utilizar a modo de consulta el estudio paisajístico de la ZEPA-ZEC Sierra de las Villuercas y Valle del Guadarranque. Dicho estudio fue realizado por la Consejería de Medio Ambiente y Rural, Políticas Agrarias y Territorio en 2018 y con número de expediente 1751SE-3FR965.

— Los Planes Generales Municipales que deriven del presente plan territorial, deberán tener en cuenta las consideraciones marcadas por las diferentes Administraciones públicas, en cuanto a la clasificación del suelo.

— Se tendrán en cuenta y se estudiará su inclusión en el plan territorial, las condiciones establecidas por las Administraciones competentes en materia de carreteras, ferrocarril e infraestructuras, regadíos, caza y pesca y agua.

— Se deberá recabar el trazado de las vías pecuarias al organismo competente conforme al artículo 220 de la Ley de 24 de marzo, Agraria de Extremadura. Asimismo, en la normativa del Plan Territorial deberá introducirse en el artículo 71.6 a), la siguiente redacción "y deberán contemplar la protección establecida en la normativa aplicable de

vías pecuarias en cuanto a sus características y usos contemplados en sus respectivos proyectos de clasificación y deslindes de los términos municipales".

— Los montes demaniales deberán estar correctamente identificados en la cartografía e independientemente que el monte se localice dentro de otras figuras de protección ambiental con la misma calificación.

— En cuanto a la protección del Patrimonio Arquitectónico, se recomienda y/o subsane, algunos municipios según la lista emitida referente a la relación de bienes del Inventario de Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura y del Inventario de Arquitectura Vernácula. En cuanto a la Protección del Patrimonio Arqueológico, se considera oportuna la inclusión de una tabla cuyo contenido recoja los yacimientos arqueológicos conocidos en el área geográfica de referencia. Asimismo, se recomienda hacer referencia a que todos los castillos, elementos de arquitectura militar, cuevas, abrigos y lugares con manifestaciones de arte rupestre, escudos, emblemas, piedras heráldicas, rollos de justicia, cruces de término y piezas similares están considerados Bien de Interés Cultural según la disposición Adicional 2ª de la Ley 2/1999, de Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura.

— En la documentación de la aprobación definitiva del plan territorial deberán incorporarse las presentes determinaciones entre la normativa o documento que corresponda. Por otro lado, a fecha de la aprobación definitiva deberán estar actualizadas todas las fechas de todos los documentos que componen el plan territorial.

— Se llevará a cabo un programa de seguimiento ambiental siguiendo lo establecido en el epígrafe g) de la presente declaración ambiental estratégica.

— En el caso de que se propongan modificaciones del Plan Territorial, deberá evaluarse la necesidad de sometimiento a evaluación ambiental estratégica, según la normativa vigente.

— Las limitaciones establecidas en esta declaración ambiental estratégica no eximen a los Planes Generales Municipales que se desarrollen en el marco del plan territorial, de someterse a una evaluación ambiental estratégica ordinaria. Del mismo modo, las modificaciones de los instrumentos de ordenación urbanística, planteadas con objeto de adaptarse al presente plan territorial deberán someterse a evaluación ambiental estratégica en base a la legislación vigente.

— Como resultado de la evaluación ambiental estratégica de las distintas figuras de ordenación urbanística, se podrán establecer determinaciones que limiten usos y parámetros contemplados en el plan territorial como permitidos y/o autorizables, de forma que si se identifican zonas con valores ambientales que se puedan ver afectadas significativamente por la ordenación propuesta se puedan excluir y/o conservar estableciendo una normativa urbanística más restrictiva.

— En la documentación de la aprobación definitiva del plan territorial deberán subsanarse las deficiencias encontradas en el estudio ambiental estratégico, así como en el resto de documentación del Plan que han sido puestas de manifiesto en la presente Declaración Ambiental Estratégica.

g) Procedimiento para el seguimiento, revisión y modificación del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara.

El Anexo IX de la Ley 16/2015 de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, incluye los apartados que debe contener el estudio ambiental estratégico, en su apartado 9), indica que debe aparecer un programa de vigilancia ambiental en el que se describan las medidas previstas para el seguimiento.

De este modo, el promotor presenta un programa de seguimiento ambiental articulado en una serie de indicadores ambientales, para comprobar el cumplimiento de las medidas de supervisión y vigilancia.

Para garantizar el cumplimiento de las medidas correctoras incluidas en el estudio ambiental estratégico, así como detectar impactos no contemplados en el mismo, el promotor deberá remitir a esta Dirección General informes acerca del cumplimiento de las medidas correctoras y de la evolución de los indicadores de seguimiento. Dichos informes deberán remitirse tras la celebración de la Comisión de Seguimiento del plan territorial.

En el caso de que se propongan modificaciones del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara, deberá evaluarse la necesidad de sometimiento a evaluación ambiental estratégica, en base a la Ley 16/2015, de 23 de abril de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Finalmente, se deberá analizar a largo plazo la incidencia del plan territorial en los diferentes factores ambientales, lo cual deberá ser tenido en cuenta con ocasión de la redacción de los Planes Generales Municipales de los distintos términos municipales que componen el ámbito de actuación, así como las modificaciones del planeamiento urbanístico vigente en dichos municipios.

h) Directrices aplicables a la evaluación ambiental de los instrumentos de desarrollo posteriores del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara, así como las directrices aplicables a la evaluación de impacto ambiental de los proyectos específicos que desarrollen el plan o programa.

Todos los planes y programas y proyectos que se desarrollen a través del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara deberán someterse a los instrumentos de prevención ambiental establecidos en la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Del mismo modo, las actuaciones derivadas del plan territorial deberán cumplir con lo dispuesto en la Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del Patrimonio Natural y de la Biodiversidad.

Todas las actuaciones propuestas en el plan que se pretendieran ejecutar, deberán contar con los informes ambientales (Informe Ambiental, Informe de Afección a Red Natura 2000, etc.) necesarios en base a la normativa vigente, en función del tipo de actividad, su localización y su posible repercusión ambiental, teniendo especial importancia las actividades extractivas.

Cualquier actuación que se pretenda instalar deberá contar con las autorizaciones pertinentes, especialmente las de carácter ambiental, que permitan establecer los sistemas de prevención de impactos por emisiones, inmisiones o vertidos de sustancias o mezclas potencialmente contaminantes.

Los planes y programas y proyectos que se desarrollen a través del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara deberán cumplir con las siguientes directrices:

— Aquellos proyectos que se lleven a cabo en Zona Regable, deberán respetar las infraestructuras de riego existentes (tuberías, hidrantes de riego, desagües, etc.) para mantener el normal funcionamiento de la Zona Regable.

— De cara al desarrollo de proyectos derivados de la aplicación del plan, principalmente de infraestructuras, se hace constar que, en la zona de Toledo limítrofe, existen zonas que cuentan con diversas figuras de protección legal (Red Natura 2000, microreserva del Rincón de Torozo y Áreas Críticas de cigüeña negra y águila perdicera, IBA Montes de Toledo), las cuales deberán tenerse en cuenta, en la elaboración de la documentación ambiental de los mismos. Pudiendo ser necesaria la consulta al órgano ambiental de la Comunidad Autónoma de Castilla la Mancha, en la tramitación de proyectos que se desarrollen en las zonas próximas al límite provincial.

— Las actuaciones derivadas del plan territorial deberán salvaguardar la afección a los valores forestales concretos, mediante el cumplimiento estricto de la legislación forestal en vigor.

— Se analizará el estado de los recursos del suelo, su distribución, estado de conservación y su capacidad de cara a la edificación.

— Conservación de las especies y los hábitats, y en particular prevenir la fragmentación de estos, conservando su funcionalidad. Prestar especial atención para mantener la continuidad ecológica de los sistemas fluviales, los bosques y los sistemas montañosos.

— En las zonas con presencia de vegetación autóctona y vegetación riparia principalmente asociada a los cauces en su estado natural se perseguirá la conservación de la vegetación natural.

— Conservar y mantener el suelo y en su caso, su masa vegetal en las condiciones precisas para evitar riesgos de erosión, contaminación y para la seguridad o salud públicas.

— Las zonas con valores ambientales que sean objeto de algún tipo de protección quedarán siempre sometido a la preservación de dichos valores, y comprenderá únicamente los actos que la legislación ambiental autorice.

— La explotación de los recursos hídricos debe ser sostenible a largo plazo y cumplir con las asignaciones hídricas del Plan Hidrológico de Cuenca que corresponda.

— Sobre la zona de flujo preferente sólo podrán ser autorizadas aquellas actuaciones no vulnerables frente a las avenidas y que no supongan una reducción significativa de su capacidad de desagüe.

— En cuanto a los riesgos se evitará o reducirán los riesgos naturales y tecnológicos y los riesgos en la salud humana.

— Adaptación al Plan Integrado de Residuos de Extremadura 2016-2022.

— Compatibilización con el ciclo natural del agua y racionalización de su uso, protegiendo y mejorando la calidad de la misma. Proyección de instalaciones que faciliten el ahorro y la reutilización de la misma.

— Garantizar la evacuación y tratamiento adecuado de las aguas residuales y evitar la infiltración de aguas residuales a las aguas subterráneas y superficiales impidiendo la contaminación de las mismas.

— Deberán tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- Los movimientos de tierra serán los mínimos imprescindibles.
- Se aprovecharán los accesos existentes, evitando la apertura de otros nuevos.
- En las instalaciones se emplearán materiales y colores que permitan su integración en el entorno.
- Se llevará a cabo una correcta gestión de residuos, de ruidos, de olores, de vertidos y de emisiones a la atmósfera para evitar la posible afección al medio, cumpliendo con la legislación vigente en estas materias.

— Incremento de la eficiencia en el consumo de recursos, siendo necesario avanzar en el aumento del aprovechamiento de las fuentes energéticas alternativas.

- La demanda de recursos que la edificación precisa (básicamente, agua, energía y materiales) deberá ser la mínima posible.
- Potenciación del uso de materiales reutilizados, reciclados y renovables.
- Incorporación de los criterios de eficiencia energética de los edificios.
- Respetar los tipos arquitectónicos de la arquitectura tradicional y adaptación de las construcciones de nueva planta a las características volumétricas y de materiales constructivos del ámbito en el que se encuentren.

— De modo general, los criterios a tener en cuenta en los nuevos desarrollos urbanísticos, serán los siguientes:

- La afección a la red hidrológica debe ser la mínima imprescindible, procurando no interceptar la red natural de drenaje, contando en los lugares que sea necesario con las correspondientes obras de restitución.
- El sistema de recogida de las aguas residuales y de las pluviales debe ser separativo.
- Se recomienda el empleo de especies autóctonas en las zonas verdes para minimizar el consumo de agua. Existen varias especies de árboles y arbustos autóctonos que pueden considerarse ornamentales y que tienen la ventaja de no necesitar agua de riego, excepto algunos riegos de apoyo tras el trasplante o durante las sequías. El césped se puede reemplazar por masas arbustivas de porte bajo, recubrimientos con corteza de pino o gravas decorativas.

— Establecimiento de una serie de medidas tanto preventivas como paliativas, encaminadas a preservar la calidad del medio ambiente atmosférico.

— Integración del paisaje, bajo una perspectiva de sostenibilidad, conservando y mejorando la calidad del mismo en la totalidad del territorio.

— Integración paisajística de las construcciones e instalaciones que deban realizarse, adaptándose a las características morfológicas, topográficas y ambientales del lugar.

— Se analizará la conveniencia de instalación de pantallas vegetales para la integración paisajística de las construcciones, se utilizarán especies vegetales autóctonas.

— Protección del patrimonio histórico-cultural y arqueológico desde el punto de vista de la reducción de los impactos y amenazas, promoviéndose su conservación y aprovechamiento desde el punto de vista social. Localización de los elementos integrantes del Patrimonio Arquitectónico, Arqueológico, Histórico-Artístico y Etnográfico evitando cualquier afección sobre ellos.

— Aplicación de la siguiente medida preventiva de cara a la protección del patrimonio arqueológico, contemplada en el artículo 54 de la Ley 2/1999, de Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura: "Si durante la ejecución de las obras, se hallasen restos u objetos de valor arqueológico, el promotor y/o la dirección facultativa de la misma paralizarán inmediatamente los trabajos, tomarán las medidas adecuadas para la protección de los restos y comunicarán su descubrimiento en el plazo de cuarenta y ocho horas a la Consejería de Cultura".

— Deberá asegurarse con carácter previo el mantenimiento de la integridad superficial, la idoneidad de los itinerarios, y la continuidad de los trazados de las vías pecuarias.

i) Conclusiones y valoración de los aspectos ambientales en el Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara

A lo largo del presente documento se han analizado los aspectos ambientales tenidos en cuenta en el Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara que ha sido aprobada inicialmente. Se ha valorado el proceso de evaluación ambiental, el estudio ambiental estratégico, el resultado de las consultas realizadas y cómo se han tomado en consideración y se analizan los efectos ambientales que el desarrollo del plan puede ocasionar. Por último, se establece un programa de seguimiento ambiental para determinar la evolución del medio ambiente en el ámbito de aplicación del plan y una serie de determinaciones ambientales que será conveniente tener en cuenta en la aprobación definitiva.

En consecuencia, de acuerdo con la evaluación ambiental estratégica ordinaria practicada según la Subsección 1ª de la Sección 1ª del Capítulo VII de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se formula declaración ambiental estratégica favorable del Plan Territorial de Villuercas-Ibores-Jara, concluyéndose que cumpliendo los requisitos ambientales que se desprenden de la presente Declaración Ambiental Estratégica, no se producirán efectos ambientales significativos de carácter negativo.

La Resolución se hará pública a través del Diario Oficial de Extremadura y de la página web de la Dirección General de Sostenibilidad http://extremambiente.juntaex.es, debiendo entenderse que no exime al promotor de obtener las autorizaciones ambientales que resulten legalmente exigibles.

La declaración ambiental estratégica perderá su vigencia y cesará en la producción de los efectos que le son propios si, una vez publicada en el Diario Oficial de Extremadura, no se hubiera procedido a la adopción o aprobación del plan o programa en el plazo máximo de dos años desde su publicación. En tales casos, el promotor deberá iniciar nuevamente el trámite de evaluación ambiental estratégica del plan o programa, salvo que se acuerde prórroga de la vigencia de la declaración ambiental estratégica en los términos previstos en la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

De conformidad con el artículo 45.4 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, contra la declaración ambiental estratégica no procederá recurso alguno en vía administrativa sin perjuicio de los que, en su caso, procedan en vía judicial, frente a la disposición de carácter general que hubiese aprobado el plan, o bien, de los que procedan en vía administrativa o judicial frente al acto, en su caso, de adopción o aprobación del plan.

Por otro lado, se deberá realizar la publicidad de la adopción o aprobación de la Plan conforme al artículo 46 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Mérida, 14 de junio de 2021.

El Director General de Sostenibilidad,

JESÚS MORENO PÉREZ

RESOLUCIÓN de 16 de junio de 2021, de la Dirección General de Sostenibilidad, por la que se formula informe de impacto ambiental del proyecto Planta solar fotovoltaica "PR3" e infraestructura de evacuación, cuyo promotor es Bloggers Energías Renovables, SL, en el término municipal de Mérida. Expte.: IA20/1434. (2021061894)

La Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en su artículo 73 prevé los proyectos que deben ser sometidos a evaluación ambiental simplificada por el órgano ambiental a los efectos de determinar que el proyecto no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente, o bien, que es preciso su sometimiento al procedimiento de evaluación de impacto ambiental ordinaria, regulado en la subsección 1ª de sección 2ª del capítulo VII, del título I, de la ley, por tener efectos significativos sobre el medio ambiente.

El proyecto Planta solar fotovoltaica "PR3" e infraestructura de evacuación, en el término municipal de Mérida, se encuentra encuadrado en el Anexo V, grupo 4.i) de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

El promotor del proyecto es Bloggers Energías Renovables, SL, con CIF B-90397464 y domicilio en C/ Leonardo Da Vinci, 2, edificio Prodiel, 41092 Isla de la Cartuja (Sevilla).

Es órgano competente para la formulación del informe de impacto ambiental relativo al proyecto la Dirección General de Sostenibilidad de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.1.d. del Decreto 170/2019, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad de la Comunidad Autónoma de Extremadura, modificado por el Decreto 20/2021, de 31 de marzo.

Los principales elementos del análisis ambiental del proyecto son los siguientes:

1. Objeto, descripción y localización del proyecto.

   Se proyecta una planta solar fotovoltaica conectad a red con una potencia de 10,78 MWp y 8 MWn, la conexión se realizará a través de una línea subterránea de evacuación de 15 kV y 2.100 m de longitud, (de los cuales 1.140 m irán en zanja compartida con otra línea de 15 kV perteneciente a otro proyecto), que partirá desde los centros de transformación de la planta solar proyectada hasta la subestación eléctrica "SE Prado", propiedad de EDistribución Redes Digitales, SL.

   La instalación proyectada se ubica en el polígono 78, parcela 204 del término municipal de Mérida. Con una superficie de 18,12 ha.

2. Tramitación y consultas.

Dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 75.1 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de Protección Ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, la Dirección General de Sostenibilidad ha realizado consultas a las Administraciones Públicas afectadas y las personas interesadas que se relacionan en la tabla adjunta. Se han señalado con una "X" aquellas Administraciones Públicas y personas interesadas que han emitido respuesta.

RELACIÓN DE CONSULTADOS	RESPUESTA
Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas de la Dirección General de Sostenibilidad	X
Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio	X
Dirección General de Bibliotecas, Archivos y Patrimonio Cultural	X
Confederación Hidrográfica del Guadiana	X
Ayuntamiento de Mérida	-
Servicio de Ordenación y Gestión Forestal de la Dirección General de Política Forestal	X
Servicio de Infraestructuras del Medio Rural. Sección de Vías Pecuarias	X
Servicio de Regadíos. Secretaria General de Población y Desarrollo Rural	X
Dirección General de Salud Pública	X
Ecologistas en Acción	-
ADENEX	-
Sociedad Española de Ornitología (SEO BIRD/LIFE)	-
Fundación Naturaleza y Hombre	-
Agente del Medio Natural	X

A continuación, se resume el contenido principal de los informes recibidos:

— El Servicio de Infraestructuras del Medio Rural emite informe con fecha 17 de diciembre de 2020, en el que se informa que el proyecto de Planta Solar Fotovoltaica PR3, en el término municipal de Mérida, no afecta a ninguna de las vías pecuarias existentes en el citado término municipal.

— El Servicio de Ordenación del Territorio de la Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio, emite informe con fecha de 4 de enero de 2021, en el que se informa que, a efectos de ordenación del territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, no se detecta afección sobre ningún Plan Territorial ni Proyecto de Interés Regional con aprobación definitiva por la Ley 15/2001, de 14 de diciembre, del Suelo y Ordenación del Territorio de Extremadura, y modificaciones posteriores (derogada por Ley 11/2018, de 21 de diciembre).

Asimismo, no se detecta afección sobre ningún instrumento de ordenación territorial general (Plan Territorial), de ordenación territorial de desarrollo (Plan de Suelo Rústico, Plan Especial de Ordenación del Territorio) ni de intervención directa (Proyecto de Interés Regional) de la Ley 11/2018, de 21 de diciembre, de ordenación territorial y urbanística sostenible de Extremadura, en vigor desde el 27 de junio de 2019.

— El Servicio de Ordenación y Gestión Forestal emite informe con fecha 12 de febrero de 2021, en el que se dice que, el terreno afectado es agrícola, sin presencia de vegetación. Considerando que la afección forestal de la instalación proyectada e infraestructuras anexas es asumible y se informa favorablemente.

— La Dirección General de Salud Pública, emite informe con fecha 26 de febrero de 2021, en el que se indica que, se emite informe favorable condicionado al cumplimiento de los criterios de calidad de agua de consumo humano y a lo establecido en el RD 1066/2001, de 28 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento que establece las condiciones de protección de dominio público radioeléctrico.

— La Dirección General de Bibliotecas, Archivos y Patrimonio Cultural emite informe con fecha 9 de marzo de 2021, donde consultado el Consorcio de la Ciudad Monumental de Mérida, se hacen constar las siguientes consideraciones:

La actividad proyectada podría afectar al Yacimiento Arqueológico de Mérida, en cuanto se proyecta la construcción de una edificación con movimientos de tierra.

Los condicionantes arqueológicos son los siguientes:

1. Afección de Bienes Arqueológicos de Interés Cultural.

   El proyecto se sitúa dentro del Yacimiento Arqueológico de Mérida, que ocupa todo el término municipal de esta ciudad.

   El proyecto se ubica, dentro del Yacimiento Arqueológico emeritense, en la Zona IV – Protección Cautelar, nivel asignado a aquellas áreas con destino urbano en las que la probabilidad de existencia de restos arqueológicos es reducida con carácter general, si bien existe la posibilidad de aparición de restos arqueológicos aislados de interés.

2. Existencia de elementos arqueológicos documentados o inventariados en la zona de actuación.

   En el 2020 se ha realizado una prospección arqueológica, dando resultado negativo en los terrenos donde se proyecta la línea eléctrica de evacuación.

3. Medidas aplicables de conformidad con el PGOU – Plan Especial de Mérida (DOE – Suplemento E al n.º 106 de 12-9-2000).

   El proyecto de construcción deberá ser aprobado por este Consorcio, como entidad competente en materia de patrimonio cultural en el término municipal de Mérida, por delegación de la Junta de Extremadura, con carácter previo a la aprobación de la licencia municipal, conforme a lo establecido en el artículo 9.39 del indicado Plan Especial.

   A la vista del resultado de la prospección realizada se consideran preceptivas las siguientes medidas:

   — Durante la ejecución de la obra, deberá realizarse un seguimiento arqueológico de todos los movimientos de tierra.

     La citada intervención deberá ser realizada por el promotor a través de equipo de arqueología contratado al efecto, previa autorización por este Consorcio del proyecto de seguimiento. Además, deberá comunicarse al Consorcio de la Ciudad Monumental la fecha de inicio de la intervención arqueológica y de las obras con al menos dos días de antelación para supervisión de esta entidad.

   — Todas las actividades aquí contempladas se ajustarán a lo establecido al respecto en el Título III de la Ley 2/1999, de Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura, en el Decreto 93/1997, regulador de la Actividad Arqueológica en Extremadura, así como a la Ley 3/2011, de 17 de febrero de 2011, de modificación parcial de la Ley 2/1999.

— La Confederación Hidrográfica del Guadiana emite informe con fecha 12 de marzo de 2021, sobre la afección al régimen y aprovechamiento de las aguas continentales o a los usos permitidos en terrenos de dominio público hidráulico (DPH) y en sus zonas de servidumbre y policía.

Cauces, zona de servidumbre y zona de policía:

El cauce río Guadiana discurre a unos 785 metros al noreste de la zona de actuación planteada, por lo que no se prevé afección física alguna a cauces que constituyan el DPH del Estado, ni a las zonas de servidumbre y policía.

Consumo de agua:

La documentación aportada por el promotor no cuantifica las necesidades hídricas totales de la actividad del proyecto, ni especifica el origen del recurso. Simplemente se indica que los baños deberán contar con agua potable. Se recuerda que las captaciones directas de agua –tanto superficial como subterránea– del DPH, son competencia de la Confederación Hidrográfica del Guadiana (CHGn).

Cualquier uso privativo del agua en el ámbito competencial de esta Confederación Hidrográfica deberá estar amparado necesariamente por un derecho al uso de la misma.

Vertidos al DPH:

Según la documentación aportada, "se diseñará una red separada para recoger el agua residual en un deposito-filtro biológico y el agua de lluvia se descargará en zanjas o drenaje lineal".

Se consideran vertidos los que se realicen directa o indirectamente tanto en las aguas continentales como en el resto del DPH, cualquiera que sea el procedimiento o técnica utilizada. Conforme a lo dispuesto en el artículo 245 del Reglamento del DPH, queda prohibido con carácter general el vertido directo o indirecto de aguas y productos residuales susceptibles de contaminar las aguas continentales o cualquier otro elemento del DPH, salvo que se cuente con la previa autorización.

En el caso de que se vaya a realizar algún vertido, directo o indirecto, al DPH, el promotor deberá solicitar la pertinente autorización de vertido, como se expone a continuación:

- Autorización de vertido: La autorización de vertido tendrá como objeto la consecución del buen estado ecológico de las aguas superficiales y buen estado

de las aguas subterráneas, de acuerdo con las normas de calidad, los objetivos ambientales y las características de emisión e inmisión establecidas en el Reglamento del DPH y en el resto de la normativa en materia de aguas. Especificará las instalaciones de depuración necesarias y los elementos de control de su funcionamiento, así como los límites cuantitativos y cualitativos que se impongan a la composición del efluente.

- Competencia para emitir la autorización de vertido: Cuando el vertido se realice en el ámbito de gestión de esta Confederación Hidrográfica, corresponde a este organismo de cuenca emitir la citada autorización. Se deberá presentar solicitud y declaración de vertido, según modelo aprobado que se encuentra a disposición de los interesados en cualquiera de las sedes de esta CHGn y en la página web del Ministerio para la Transición Ecológica (www.miteco.gob.es) o de esta Confederación Hidrográfica (www.chguadiana.es), incluyendo la documentación que en ella se indica.

- Sistemas de control de los vertidos de agua residual: Según lo dispuesto en la Orden ARM/1312/2009, de 20 de mayo, por la que se regulan los sistemas para realizar el control efectivo de los volúmenes de agua utilizados por los aprovechamientos de agua del DPH, de los retornos al citado DPH y de los vertidos al mismo, de aplicación a todas las captaciones y vertidos, cualquiera que sea el título jurídico habilitante del mismo, sus características, su tamaño y finalidad, se informa que los titulares de vertidos autorizados al DPH quedan obligados a instalar y mantener a su costa un dispositivo en lámina libre para realizar un control de los volúmenes evacuados.

En cualquier caso, se estará a lo dispuesto en la correspondiente autorización de vertido, en el caso de que esta se resuelva favorablemente, y a los parámetros contaminantes y limitaciones que en ella se establezcan.

— El Servicio de Regadíos emite informe con fecha 20 de mayo de 2021, donde informa que, en la parcela donde se ubica el proyecto, no es de aplicación la normativa expresada en la Ley de Reforma y Desarrollo Agrario, aprobada por Decreto de 12 de enero de 1973, a efectos de Concentración Parcelaria, Zonas Regables Oficiales y Expropiaciones de Interés Social, siendo así que este Servicio no se considera órgano gestor de intereses públicos existentes en la zona, por lo que no compete al mismo.

— El Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas emite informe con fecha 8 de junio de 2021, en el que se indica que, la actividad solicitada se localiza fuera de la Red Natura 2000 y de la Red de Áreas Protegidas de Extremadura. No obstante, en las proximidades se encuentran los siguientes espacios:

- ZEPA "Embalse de Montijo" (ES0000328), a 514 m de la planta.

• ZEC Río Aljucén Bajo (ES4310017), a 1.749 m de la planta.

Los valores naturales reconocidos en los Planes de Gestión de los Espacios Natura 2000 y/o en la Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del Patrimonio Natural y de la Biodiversidad son:

• Sisón (Tetrax tetrax), especie catalogada como "en peligro de extinción" en el Catálogo Regional de Especies Amenazadas (Decreto 37/2001, modificado por el 78/2018). Observado a 4.044 m de la zona de implantación.

• Cigüeña blanca (Ciconia ciconia), especie catalogada como "de interés especial" en el Catálogo Regional de Especies Amenazadas (Decreto 37/2001, modificado por el 78/2018). Nido a 650 m de la planta.

• Espátula (Platalea leucorodia), especie catalogada como "vulnerable" en el Catálogo Regional de Especies Amenazadas (Decreto 37/2001, modificado por el 78/2018). Zona invernada a 775 m de la planta y colonia a 900 m.

• Garza imperial (Ardea purpurea), especie catalogada como "sensible a la alteración de su hábitat" en el Catálogo Regional de Especies Amenazadas (Decreto 37/2001, modificado por el 78/2018). Nido a 895 m de la planta.

• Garceta grande (Egretta alba), especie catalogada como "vulnerable" en el Catálogo Regional de Especies Amenazadas (Decreto 37/2001, modificado por el 78/2018). Nido a 1.221 m de la zona de implantación.

• Garza real (Ardea cinerea), especie catalogada como "de interés especial" en el Catálogo Regional de Especies Amenazadas (Decreto 37/2001, modificado por el 78/2018). Avistada en reproducción a 740 m.

• Garcilla bueyera (Bubulcus ibis), especie catalogada como "de interés especial" en el Catálogo Regional de Especies Amenazadas (Decreto 37/2001, modificado por el 78/2018). Colonia a 740 m.

• Garcilla cangrejera (Ardeola ralloides), especie catalogada como "en peligro de extinción" en el Catálogo Regional de Especies Amenazadas (Decreto 37/2001, modificado por el 78/2018). Nido a 820 m de la planta.

• Garceta (Egretta garzetta), especie catalogada como "de interés especial" en el Catálogo Regional de Especies Amenazadas (Decreto 37/2001, modificado por el 78/2018). Colonia a 740 m.

- Martinete (Nycticorax nycticorax), especie catalogada como "sensible a la alteración de su hábitat" en el Catálogo Regional de Especies Amenazadas (Decreto 37/2001, modificado por el 78/2018). Nido a 820 m de la planta.

- Charrancito (Sterna albifrons), especie catalogada como "sensible a la alteración de su hábitat" en el Catálogo Regional de Especies Amenazadas (Decreto 37/2001, modificado por el 78/2018). Colonia a 1.528 m de la planta.

La PSFV PR3, aunque se encuentra fuera de espacios Red Natura 2000, se encuentra muy cercana a uno de ellos (ZEPA Embalse de Montijo), en el que encuentran refugio numerosas especies de aves acuáticas, alguna de ellas en peligro de extinción como ocurre con la Garcilla Cangrejera.

También está cerca, aunque el río Guadiana hace las veces de pantalla, de una zona de aves esteparias, entre las que se encuentra el sisón, especie también en peligro de extinción.

Por todo ello, se informa favorablemente la actividad solicitada, ya que no es susceptible de afectar de forma apreciable a los lugares incluidos en la Red Natura 2000, siempre que se cumplan las medidas indicadas:

Preventivas.

- Se potenciará la recuperación de la vegetación natural en interior del recinto mediante siembras de pastizales, con una mezcla de leguminosas y gramíneas como apoyo en las áreas deterioradas.

- No se utilizarán herbicidas para controlar la vegetación natural. Se hará preferiblemente mediante ganado (la altura de los paneles debe permitirlo) evitando el sobrepastoreo, no pudiendo sobrepasar las 0.2 UGM/ha. En su defecto se puede realizar con maquinaria, fuera del periodo reproductor de las aves.

- No se iniciarán los trabajos de construcción entre el 15 de marzo y el 15 de julio para evitar molestias en el periodo de nidificación de aves acuáticas.

- Si durante la realización de las actividades se detectara la presencia de alguna especie incluida en el Catálogo de Especies Amenazadas de Extremadura (Decreto 37/2001; DOE n.º 30, de 13 de marzo de 2001) que pudiera verse afectada por los mismos, se estará a lo dispuesto por los Agentes del Medio Natural y/o el personal técnico de la Dirección General en materia de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas, previa comunicación de tal circunstancia.

- El vallado perimetral de la planta se ajustará a lo descrito en el Decreto 226/2013, de 3 de diciembre, por el que se regulan las condiciones para la instalación, modificación y reposición de los cerramientos cinegéticos y no cinegéticos en la Comunidad Autónoma de Extremadura. El cerramiento de la instalación será de malla ganadera, de 2 metros de altura máxima y con una cuadrícula a nivel del suelo de 30 por 15 cm mínimo. No tendrá sistema de anclaje al suelo diferente de los postes, no tendrá elementos cortantes o punzantes y contará con una placa metálica entre cada vano en la mitad superior de la valla de 25 por 25 centímetros para hacerla más visible para la avifauna que será de color blanco y mate, sin bordes cortantes.

- Los paneles se instalarán, en la medida de lo posible, hincando las estructuras en el suelo. En los casos en los que sea necesario usar hormigón se hará de forma localizada en los puntos de anclaje de las estructuras al suelo.

- Seguimiento de avifauna en el entorno de la planta durante toda la vida útil de la misma.

- Realización de un muestreo de anfibios y reptiles dentro de la instalación.

- Para protección y mantenimiento de las poblaciones de anfibios se crearán zonas de encharcamiento. Se profundizarán las cunetas de los viales de la planta para asegurar una zona encharcable apta para anfibios.

- Para protección y mantenimiento de las poblaciones de anfibios se colocarán pasos para anfibios en los viales de acceso a la planta.

- Se respetará la zona de depósitos aluviales (zonas de arenas) del río, no se podrán abrir accesos ni se podrá trabajar en estas zonas.

Complementarias.

- Se marcará para seguimiento una garza imperial el primer año, una garceta grande el segundo año y una garcilla cangrejera el tercer año de funcionamiento de la planta. Esta medida se tomará de forma conjunta con la PSFV PR2.

- Colocación de dos cajas nido para cernícalo vulgar.

- Colocación de dos plataformas para nidificación de cigüeñas.

- Se deberá prestar atención a no ocasionar molestias a la fauna presente en la zona, teniendo especial cuidado en el caso de especies catalogadas y durante las épocas de reproducción y cría de la avifauna, respetando siempre las distancias de seguridad pertinentes y cualquier indicación que realicen los Agentes del Medio Natural. No se molestará a la fauna con ruidos excesivos.

- Durante la construcción, mantenimiento del suelo y los pastizales siempre que sea posible. Si no fuese posible, tomar medidas de restauración del suelo después de la construcción.

- Se deben restituir las áreas alteradas, especialmente en zanjas o si se generan taludes. Gestionar adecuadamente la tierra vegetal para su uso posterior en las tareas de restauración de las superficies alteradas, que debe llevarse a cabo paralelamente durante la fase de construcción.

- Instalación de un cerramiento de exclusión ganadera a una distancia de 1,5-2 m del cerramiento perimetral de la planta, creando un pasillo para la fauna. En este pasillo de 1,5-2 m de anchura que queda entre los dos cerramientos perimetrales no se toca la flora ni el suelo, esperando a que crezcan, sin necesidad de actuación, matorrales mediterráneos (jara, lentisco) que puedan ofrecer una pantalla vegetal para la planta. Si no creciesen ayudar con plantaciones de estas especies de la zona.

- Colocación de dos refugios de reptiles. El refugio consistirá en una acumulación de piedras de la zona en un agrupamiento de 2m x 2m x 1m y/o la colocación de ramas de suficiente porte (0,2 m de diámetro y 1,2 m de longitud).

- Se realizará un seguimiento de la mortalidad de la fauna durante toda la vida de la planta. La metodología debe estar descrita en detalle en el plan de vigilancia ambiental. El informe anual del plan de vigilancia ambiental incluirá los resultados de ese año y los resultados agregados de todos los años de seguimiento.

- Destinar a conservación mediante acuerdos de custodia de territorio, una parcela de superficie del 20% de la superficie total de las plantas PSFV PR2 y PSFV PR3. Se dedicará a conservación de aves acuáticas en la parcela de la implantación. Para ello se creará una charca de alimentación suplementaria para las comunidades de ardeidas, con un cerramiento de exclusión ganadera que impida el paso de ganado. Esta charca tendrá altas densidades de anfibios o peces y se evitará su aprovechamiento piscícola total o temporalmente. Además esta zona de encharcamiento tendrá la profundidad adecuada para la reproducción del nenúfar blanco (Nimphaea alba) o nenúfar amarillo (Nuphar lutea), con un talud en un lateral que se adecuará anualmente como colonia de aves riparias como el avión zapador, abejaruco o martín pescador. En su interior se colocará una plataforma para el posado o reproducción de ardeidas, permitiéndose el desarrollo de la vegetación palustre asociada a este tipo de ecosistemas. La zona de encharcamiento contará con una superficie de 0,5 ha dentro de la parcela dedicada a conservación.

- Todas estas medidas deberán mantenerse durante toda la vida útil de la planta.

- Todas estas medidas, así como las medidas previstas en el Estudio de Impacto Ambiental, se describirán con detalle en el plan de seguimiento ambiental del proyecto que se presentará anualmente ante el órgano ambiental.

— El día 28 de diciembre de 2020, se emite informe auxiliar del Agente del Medio Natural, donde describe los diferentes factores existentes en la zona de actuación (paisaje, atmósfera, suelo, agua, vegetación, fauna), reflejando la no existencia de impactos significativos al adoptar medidas correctoras. Y donde los impactos más importantes se darán sobre el paisaje y avifauna.

3. Análisis de expediente.

Una vez analizada la documentación que obra en el expediente, y considerando las respuestas recibidas a las consultas practicadas, se realiza el siguiente análisis para determinar la necesidad de sometimiento del proyecto al procedimiento de evaluación de impacto ambiental ordinaria previsto en la subsección 1ª de la sección 2ª del capítulo VII, del título I, según los criterios del anexo X, de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

3.1. Características del proyecto.

La planta fotovoltaica estará formada por 21.560 módulos de silicio monocristalinos, de 500 Wp, fijados a una estructura con seguimiento solar. Se instalarán 50 inversores de 185 kVA, distribuidos en 2 cabinas de transformación, una con 28 inversores y otra con 22. En cada centro de transformación se instalará un transformador de 6600 kVA (25º C), así como las celdas de protección asociadas, y la interconexión entre todos los elementos.

Desde las cabinas de transformación ubicadas dentro de la planta, se proyecta una línea subterránea de 15 kV para evacuar la energía producida en la Subestación "El Prado". La longitud de la línea será de 2.100 m. Con conductor de aluminio tipo RHZ1 630 mm^2. La evacuación se plantea en zanja compartida en un tramo con otra línea de 15 kV objeto de otro proyecto.

El trazado propuesto discurrirá por las siguientes parcelas:

TÉRMINO MUNICIPAL	POLÍGONO	PARCELA
Mérida	78	204
Mérida	78	9002
Mérida	86	9007
Mérida	Camino innominado hasta SET El Prado_ Parcela urbana	

El edificio de operación y mantenimiento (O&M) se construirá usando contenedores modulares y constará al menos de las siguientes instalaciones: cocina, baño, área de almacenamiento de residuos, oficina y sala de reuniones, sala de control del SCADA y sala de control de BT y estacionamiento, con superficie construida aproximada de 195 m^2, así como, almacén en contenedor independiente de mínimo 30 m^2.

La planta fotovoltaica contará con un cierre o vallado perimetral con objeto de evitar el ingreso de personal no autorizado a la planta.

La red de viales interiores de la planta unirá las cabinas de transformación con el edificio de control/almacén, para su uso durante la vida de la planta, para su operación y mantenimiento. Estos viales serán de 4 m de ancho, cuya longitud de los viales interiores será de 990 m.

El acceso principal a la Planta Fotovoltaica se realizará por la carretera dirección Presa de Montijo, en la que sale una salida hacia la derecha por un camino municipal (polígono 78, parcela 9002). En ese camino se encuentra el camino de acceso al proyecto.

Los movimientos de tierras asociados a la instalación fotovoltaica se realizarán de forma puntual. El volumen será de desmonte 8.910 m^3, terraplén 6.156 m^3 y la superficie afectada de 46.500 m^2.

3.2. Alternativas de ubicación del proyecto.

El documento ambiental plantea tres alternativas de ubicación para la instalación de la planta fotovoltaica a parte de la alternativa cero:

— Alternativa cero (descartada): No realización del proyecto.

La no realización del proyecto no permitiría contribuir a la necesidad de cumplimiento de los objetivos europeos relativos al fomento del uso de energía procedente de fuentes renovables, además de la pérdida de una importante inversión en Extremadura.

— Alternativa A (descartada): Contempla ejecutar el proyecto en el polígono 78 parcelas 358, 398 y 438, del término municipal de Mérida. A 2,5 Km de la SE. Localizada en una zona de tierras arables. No se localizan rodales de flora protegida, ni formaciones vegetales notables en la parcela de implantación, ni se localizan hábitats de interés comunitario. Al sur del área de estudio se encuentra la IBA Alange y una pequeña parte al norte se localiza en la IBA Mérida-Embalse de Montijo". No situada en espacios de Red Natura 2000, aunque si cercana de la ZEPA Embalse de Montijo.

— Alternativa B (seleccionada): Contempla ejecutar el proyecto en el polígono 78 parcela 204, del término municipal de Mérida. A 1,5 Km de la SE. Localizada en una

zona de tierras arables. No se localizan rodales de flora protegida, ni formaciones vegetales notables en la parcela de implantación, ni se localizan hábitats de interés comunitario. Casi la totalidad situada en la IBA Mérida-Embalse de Montijo. No situada en espacios de Red Natura 2000, aunque si cercana a la ZEPA Embalse de Montijo.

— Alternativa C (descartada): Contempla ejecutar el proyecto en el polígono 207 parcela 17, del término municipal de Mérida. Próxima a la localidad de Calamonte. A 4,7 Km de la SE. Localizada en una zona de tierras arables. No se localizan rodales de flora protegida, tampoco se dan formaciones vegetales notables, ni se localizan hábitats de interés comunitario. Situada en la IBA Alange.

Por tanto, finalmente se selecciona la alternativa B para la planta fotovoltaica "PR3", debido a que se considera como la más viable desde el punto de vista ambiental, técnico y económico, por estar más cerca de la SE, con los que se prevén menores impactos y menor cantidad de recursos.

3.3. Características del potencial impacto.

— Red Natura 2000 y Áreas Protegidas

El Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas de la Dirección General de Sostenibilidad indica que, la actividad solicitada se localiza fuera de la Red Natura 2000 y de la Red de Áreas Protegidas de Extremadura. Considerando que la actividad solicitada no es susceptible de afectar de forma apreciable a los lugares incluidos en la Red Natura 2000, siempre que se cumplan las medidas que se indican en su informe.

— Sistema hidrológico y calidad de las aguas.

Según la Confederación Hidrográfica del Guadiana, el cauce río Guadiana discurre a unos 785metros al norte de la zona de actuación planteada, por lo que no se prevé afección física alguna a cauces que constituyan el DPH del Estado, ni a las zonas de servidumbre y policía.

A pesar de ello, se adoptarán las medidas preventivas oportunas para asegurar una mínima afección, evitando perjudicar a la calidad de las aguas.

— Suelo.

Las acciones que pueden causar mayor impacto pertenecen a la fase de construcción, apertura y/o mejora de viales, movimiento de maquinaria, excavaciones y zanjas en el tendido de cables, nivelación para instalación de casetas para transformadores y edificaciones auxiliares, e hincado de las estructuras soporte.

Respecto a la contaminación del suelo, no es previsible la generación de vertidos que puedan contaminar el suelo y los que puedan producirse durante la ejecución y desarrollo del proyecto, serán de escasa entidad y evitables y/o corregibles con la aplicación de las medidas preventivas y correctoras propuestas.

La erosión del suelo ocupado por la planta fotovoltaica puede ser un problema durante la fase de construcción y, si se mantuviera el suelo desnudo, durante la fase de explotación. Medidas correctoras como la obligación de mantener una cubierta vegetal o el efecto que sobre la humedad del suelo pueden tener las propias placas permiten disminuir el impacto asociado al proyecto, situándolo en las condiciones habituales de la zona. Igualmente, esta medida correctora disminuye el impacto asociado al uso del suelo.

— Fauna.

De forma general, las acciones incluidas en la fase de construcción del proyecto, así como en el proceso de funcionamiento global de la planta, como son movimientos de tierras, desplazamiento de maquinaria, la presencia de personal o eliminación de la superficie vegetal, suponen un impacto de tipo negativo sobre la fauna.

Según el informe emitido por el Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas, los valores naturales reconocidos en los Planes de Gestión de los Espacios Natura 2000 y/o en la Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del Patrimonio Natural y de la Biodiversidad son: sisón, cigüeña blanca, espátula, garza imperial, garceta grande, garza real, garcilla bueyera, garcilla cangrejera, garceta, martinete y charrancito. Encontrándose la planta cercana a la ZEPA Embalse de Montijo, en la que se encuentran refugio de aves acuáticas, y también está cerca de una zona de aves esteparias.

El hecho de que la línea de evacuación sea subterránea minimiza en gran manera el peligro que este tipo de infraestructuras puede suponer en aéreo, por el peligro de colisión y electrocución que conllevan.

Se tomarán las medidas preventivas y complementarias necesarias para evitar afectar con la implantación de la instalación solar en todas sus fases, a las especies de aves próximas a la zona de construcción.

— Vegetación.

Según el documento ambiental, la vegetación presente en la parcela de implantación corresponde con terrenos permanentemente regados. No localizándose áreas potenciales para la presencia de rodales de flora protegida, ni tampoco formaciones vege-

tales notables, sin embargo, en las proximidades existen áreas naturalizadas sobre las arenas aluviales del río Guadiana, que conservan retazos de vegetación natural importante con restos de encinares y un bosque de galería. El trazado de la línea subterránea de evacuación también discurre por zonas de cultivos, ya antropizadas.

Según el Servicio de Ordenación y Gestión Forestal, el terreno afectado es agrícola, sin presencia de vegetación.

— Paisaje.

Una infraestructura de carácter artificial, en las que se incluye la instalación solar fotovoltaica, crea una intrusión puesto que son estructuras verticales que destacan inevitablemente en un paisaje.

Según el documento ambiental la instalación solar fotovoltaica y su línea de evacuación se engloban en la unidad de paisaje "Vegas Bajas del Guadiana entre Badajoz y Mérida" y "Penillanura de Mérida", donde el relieve de la zona es bastante llano, con lo cual no hay cambios en la orografía que puedan camuflar el proyecto.

El área de estudio presenta una calidad baja del paisaje, por estar situada en zona antropizada, aunque la fragilidad es evidente, ya que no existen estructuras ni formaciones vegetales que puedan enmascarar el proyecto, por lo que se deben extremar las medidas para minimizar al máximo la afección al paisaje, para lo cual se establecen medidas preventivas y correctoras.

— Calidad del aire, ruido y contaminación lumínica.

Durante la fase de construcción del proyecto la calidad del aire se verá afectada por la emisión difusa de partículas de polvo y emisiones gaseosas a la atmósfera y se generará ruido, en todos los casos producidos por el funcionamiento de la maquinaria y movimientos de tierra. Las medidas preventivas y correctoras habituales para este tipo de obras disminuyen el impacto causado. En la fase de funcionamiento de las instalaciones fotovoltaicas el impacto sobre la calidad del aire es mínimo, lo mismo que el ruido y la contaminación lumínica.

— Patrimonio arqueológico y dominio público.

Según la Dirección General de Bibliotecas, Archivos y Patrimonio Cultural, la actividad proyectada podría afectar al Yacimiento Arqueológico de Mérida, en cuanto se proyecta la construcción de una edificación con movimientos de tierra, por lo que se considera preceptivo un seguimiento arqueológico.

No se prevé ninguna afección sobre monte de utilidad pública.

Según informe del Servicio de Infraestructuras del Medio Rural, no se afecta a ninguna de las vías pecuarias existentes en el término municipal de Mérida. En todo caso, cualquier actuación en terrenos pertenecientes a vías pecuarias deberá contar con las correspondientes autorizaciones del Servicio de Infraestructuras Rurales de la Secretaría General de Población y Desarrollo Rural de la Junta de Extremadura.

— Consumo de recursos y cambio climático.

El único recurso consumido es la ocupación del suelo en detrimento de la capacidad agrícola con las especies de fauna y flora asociadas. Por otra parte, este tipo de instalaciones se desarrollan especialmente a partir del recurso que supone la radiación solar existente y el suelo disponible.

La explotación de la energía solar para la producción de energía eléctrica supone un impacto positivo frente al cambio climático, ya que evita la emisión de gases de efecto invernadero, principalmente el CO_2 emitido como consecuencia de la quema de combustibles fósiles (carbón, petróleo gas) para producir energía.

La descarbonización del sistema energético es fundamental para la neutralidad climática. Un abastecimiento más sostenible de energías renovables va a resultar fundamental para combatir el cambio climático y la pérdida de biodiversidad. Proyectos como esta instalación solar fotovoltaica, proporcionan una cobertura del suelo respetuosa con la biodiversidad, así como la bioenergía sostenible.

— Medio socioeconómico.

Durante la fase de construcción se puede producir un aumento del tráfico, polvo, ruidos, pérdida de seguridad vial, problemas con el mantenimiento de las carreteras y caminos, etc. Se considera el impacto como compatible, siempre y cuando se lleve a cabo las medidas oportunas de señalización y control.

El impacto para este medio es positivo por la generación de empleo y de la actividad económica. La población se verá beneficiada por la creación de empleo y la mejora de la economía, lo que contribuirá a asentar la propia población.

— Sinergias.

En el documento ambiental, el promotor incluye un estudio de las sinergias en el que se analizan los efectos acumulativos y sinérgicos de la planta PR3 con instalaciones situadas en el entorno, que corresponden con las plantas PR2 y Parque3.

— Vulnerabilidad del proyecto.

El documento ambiental incluye un apartado específico sobre la vulnerabilidad del proyecto ante riesgos de accidentes graves o de catástrofes, sobre el riesgo de que se produzcan dichos accidentes o catástrofes, y sobre los probables efectos adversos significativos sobre el medio ambiente, en caso de ocurrencia de los mismos, de conformidad con lo estipulado en la Ley 9/2018, de 5 de diciembre, por la que se modifica la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental. Asimismo, recoge la no aplicación de Real Decreto 840/2015, de 21 de septiembre, por el que se aprueban medidas de control de los riesgos inherentes a los accidentes graves en los que intervengan sustancias peligrosas y Real Decreto 1836/1999, de 3 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento sobre Instalaciones Nucleares y Radiactivas.

En conclusión, se trata de una actividad que no afecta negativamente a valores de flora, fauna y paisaje presentes en el entorno inmediato, ni en la superficie en la que se ubica el proyecto. No incide de forma negativa sobre el patrimonio arqueológico conocido, recursos naturales, hidrología superficial y subterránea. No son previsibles, por ello, efectos significativos sobre el medio ambiente en los términos establecidos en la presente resolución.

4. Condiciones y medidas para prevenir y corregir los efectos adversos sobre el medioambiente.

Se considera que la actividad no causará impactos ambientales críticos y los moderados o severos podrán recuperarse siempre que se cumplan las siguientes medidas correctoras, protectoras y compensatorias:

a. Medidas preventivas y correctoras de carácter general.

— Deberán cumplirse la totalidad de las medidas y directrices establecidas en el documento ambiental, a excepción de aquellas que contradigan a las incluidas en el presente informe.

— El promotor comunicará con al menos un mes de antelación el inicio de las obras a la Dirección General de Sostenibilidad.

— Antes de comenzar los trabajos se solicitará a la Dirección General de Sostenibilidad visita previa, a efectos de comprobar las condiciones ambientales de la/s parcela/s.

— El promotor presentará de forma preceptiva a las obras la propuesta de designación de Coordinador Ambiental (deberá presentar el curriculum vitae, donde se acredite la cualificación y experiencia relacionada con la materia y las responsabilidades que

le corresponden), así como, el PVA fase de obras, donde se desarrolle memoria valorada con el plan de trabajo, controles a realizar y frecuencia de dichos controles. Todo ello será validado por la DGS.

— Se informará a todo el personal implicado en la ejecución de este proyecto del contenido del presente informe de impacto ambiental, de manera que se ponga en su conocimiento las medidas que deben adoptarse a la hora de realizar los trabajos. Asimismo, se dispondrá de una copia del presente informe en el lugar donde se desarrollen los trabajos.

— Cualquier modificación del proyecto original deberá ser comunicada al órgano ambiental. Dichas modificaciones no podrán llevarse a cabo hasta que éste no se pronuncie sobre el carácter de la modificación, al objeto de determinar si procede o no someter nuevamente el proyecto al trámite ambiental oportuno.

— No se realizará ningún tipo de obra auxiliar sin contar con su correspondiente informe, según la legislación vigente.

— Deberá tenerse en cuenta la normativa en materia de incendios forestales, Decreto 260/2014, de 2 de diciembre, por el que se regula la Prevención de los incendios forestales en la Comunidad Autónoma de Extremadura y modificaciones posteriores, así como el Decreto 52/2010, de 5 de marzo, por el que se aprueba el plan de lucha contra incendios forestales de la Comunidad Autónoma de Extremadura (Plan Infoex), y modificaciones posteriores.

— Si durante el desarrollo de los trabajos o la actividad se detectara la presencia de alguna especie de fauna o flora silvestre incluida en el Catálogo de Especies Amenazadas de Extremadura (Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura, y Decreto 78 /2018, de 5 de junio, por el que se modifica el Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura), y/o en el Catálogo Español de Especies Amenazadas (Real Decreto 130/2011, de 4 de febrero, para el desarrollo del Listados de Especies Silvestres en Régimen de Protección Especial y del Catálogo Español de Especies Amenazadas), se notificará al personal técnico de la Dirección General de Sostenibilidad y al Agente del Medio Natural de la zona, que darán las indicaciones oportunas.

— Cualquier actuación en vía pecuaria deberá contar con la correspondiente autorización previa de la Secretaria General de Población y Desarrollo Rural, atendiendo a lo dispuesto en artículo 227 de la Ley Agraria de Extremadura, de 24 de marzo de 2015 (DOE 26/03/2015), y en la Orden de 19 de junio de 2000 (DOE 01/07/2000) por la

que se regulan las ocupaciones y autorizaciones de usos temporales en las vías pecuarias y la Orden de 23 de junio de 2003 (DOE 03/07/2003) por la que se modifica la anterior.

— Se cumplirá con la normativa de ruidos, el Decreto 19/1997, e 4 de febrero, de Reglamentación de Ruidos y Vibraciones de Extremadura y Real Decreto 1367/2007, de 19 de octubre, por el que se desarrolla la Ley 37/2003, de 17 de noviembre, del Ruido, en lo referente a zonificación acústica, objetivos de calidad y emisiones acústicas.

b. Medidas a considerar en la fase de construcción.

— Se limitarán los trabajos en la planta de forma que se realicen preferentemente durante el horario diurno de forma que se eviten molestias y minimice la posible afección por ruidos, si hay que realizar trabajos entre mayo y julio, deberán ser estrictamente diurnos para evitar molestias a las colonias de ardeidos de la ZEPA Embalse de Montijo.

— El ruido producido por el funcionamiento de la maquinaria será minimizado con un mantenimiento regular de la misma, ya que así se eliminan los ruidos procedentes de elementos desajustados que trabajan con altos niveles de vibración.

— Se mantendrá la maquinaria en correcta puesta a punto en cuanto a los procesos generadores de gases y humos.

— No se permitirá el funcionamiento de ninguna fuente sonora cuyo nivel de recepción externa sobrepase, al límite de parcela, los niveles máximos permitidos en la legislación vigente.

— Para el control de los derrames, todas las zonas destinadas al almacenamiento de residuos, deberán disponer de algún sistema de recogida o contención de fugas.

— Se habilitará una zona en el interior de los límites de las parcelas afectadas para el mantenimiento de vehículos. No se realizarán tareas de mantenimiento de la maquinaria o los vehículos en áreas distintas a las destinadas para ello. Estas zonas se ubicarán fuera del Dominio Público Hidráulico.

— Con objeto de preservar la adecuada gestión y seguimiento de los residuos retirados, el promotor tendrá a disposición los documentos que acrediten la correcta gestión de los mismos a los diferentes gestores autorizados.

— Los residuos producidos se gestionarán por gestor autorizado conforme a la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados. Deberán habilitarse las correspondientes áreas de almacenamiento de los residuos en función de su tipología, clasificación y compatibilidad.

— Al finalizar las obras se pondrá especial atención en la retirada de cualquier material no biodegradable o contaminante que se produzca a la hora de realizar los trabajos (embalajes, plásticos, metales, etc.). Estos residuos deberán almacenarse de forma separada y gestionarse por gestor autorizado.

— Los residuos de construcción y demolición (RCD) que se generen, se deberán separar adecuadamente y entregar a una planta de reciclaje autorizada para su tratamiento, cumpliendo en todo caso con lo establecido en el Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición, y en el Decreto 20/2011, de 25 de febrero, por el que se establece el régimen jurídico de la producción, posesión y gestión de los residuos de construcción y demolición en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

— Para la apertura de caminos y zanjas, se aprovechará al máximo la red de caminos existentes y se tratará de ajustar su acondicionamiento a la orografía y relieve del terreno para minimizar pendientes y taludes.

— Si en alguna zona la pendiente del terreno requiriese realizar movimientos de tierras para reducirla, se retirará la tierra vegetal antes para extenderla al final, especialmente en los taludes.

— Los movimientos de tierras serán los imprescindibles para el acondicionamiento de los terrenos para la instalación de los diferentes elementos, evitando todo tipo de movimientos de tierras no contemplados en esta evaluación. Se evitará realizar estos trabajos en periodos de lluvias para evitar el arrastre de sedimentos por escorrentía. Si fuera necesario se realizarán aportes de tierra vegetal extra en las áreas con peligro de erosión.

— Todas las unidades trasformadoras deberán contar con un foso de recogida de aceite bajo los transformadores, dimensionado para albergar todo el aceite del transformador en caso de derrame del mismo y deberá estar impermeabilizado para evitar riesgos de filtración y contaminación de aguas superficiales y subterráneas.

— Para la instalación del cerramiento perimetral de la planta fotovoltaica se solicitará la autorización preceptiva ante la Dirección General de Sostenibilidad, siempre y cuando no cumpla con los criterios establecidos en el artículo 17.f del Decreto 226/2013,

de 3 de diciembre, por el que se regula las condiciones para la instalación, modificación y reposición de cerramientos cinegéticos y no cinegéticos en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

— Se deben restituir las áreas alteradas, especialmente en zanjas o si se generan taludes. Se gestionará adecuadamente la tierra vegetal para su uso posterior en las tareas de restauración de las superficies alteradas, que debe llevarse a cabo paralelamente durante la fase de construcción.

— Se potenciará la recuperación de la vegetación natural en el interior del recinto mediante siembras de apoyo en las áreas deterioradas.

— No se ocupará ninguna zona de vegetación natural asociada a los encharcamientos y cauces.

— No se iniciarán los trabajos de construcción entre los meses de abril a julio para evitar el periodo reproductor de la fauna. Ante la imposibilidad de cumplir este período, se deberán tomar medidas correctoras que se recogerán en el Plan de Vigilancia Ambiental.

— Se prestará atención a la mortalidad de fauna, especialmente de reptiles y anfibios, por atropello u otras actividades asociadas a la obra. Para ello se limitará la velocidad de circulación a 20 km/h en toda el área de implantación del proyecto hasta su conexión con carretas asfaltadas, y se colocará cartelería de aviso de presencia de fauna en la calzada.

— Las zanjas, vaciados de tierras y cualquier elemento por debajo del nivel del suelo susceptible de atrapar fauna vertebrada, contarán con sistemas de escape adecuados mediante elementos específicos o taludes de tierra.

c. Medidas preventivas y correctoras en la fase de explotación.

— Se mantendrán en correcto estado de funcionamiento y operativas todas las instalaciones y dispositivos para cumplir las medidas correctoras incluidas en el presente informe.

— Los residuos producidos se gestionarán por gestor autorizado conforme a la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados.

— No se producirá ningún tipo de acumulación de materiales o vertidos fuera de las zonas habilitadas.

— No se utilizarán herbicidas para controlar la vegetación natural. Se hará mediante ganado evitando el sobrepastoreo (0,2 UGM/ha máximo) y excluyendo el ganado en el periodo reproductor de la fauna entre abril y junio inclusive, o con medios mecánicos que no afecten al suelo (desbrozadoras).

— Se realizará un mantenimiento preventivo de todos los aparatos eléctricos que contengan aceites o gases dieléctricos.

— Se cumplirá lo dispuesto en los términos recogidos en el Real Decreto 1066/2001, de 28 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento que establece condiciones de protección del dominio público radioeléctrico, restricciones a las emisiones radioeléctricas y medidas de protección sanitaria frente a emisiones radioeléctricas.

— En caso de instalaciones de alumbrado exterior les serán de aplicación las disposiciones relativas a contaminación lumínica, recogidas en el Real Decreto 1890/2008, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de eficiencia energética en instalaciones de alumbrado exterior y sus Instrucciones técnicas complementarias EA-01 a EA-07.

d. Medidas para la restauración una vez finalizada la actividad.

— En caso de finalización de la actividad se deberá dejar el terreno en su estado original, desmantelando y retirando todos los escombros y residuos por gestor autorizado. Se dejará el área de actuación en perfecto estado de limpieza, con el restablecimiento de la escorrentía original, intentando mantener la topografía original del terreno y procurando la restitución del terreno a su vocación previa al proyecto. Estas medidas se realizarán en un periodo inferior a 9 meses.

— Se deberá presentar un plan de restauración un año antes de la finalización de la actividad en el que se recoja las diferentes actuaciones que permitan dejar el terreno en su estado original, teniendo en cuenta la restauración paisajística y de los suelos, así como de la gestión de los residuos generados. Dicho plan deberá ser aprobado antes de su ejecución por el órgano ambiental que llevará a cabo las modificaciones que estime necesarias.

e. Medidas compensatorias.

— Colocación de dos cajas nido construidas con corcho y cal tipo cernícalo vulgar/lechuza sobre poste de madera de 5 metros de altura.

— Se instalará un cerramiento de exclusión ganadera a una distancia de 1,5-2 m del cerramiento de la planta, creando un pasillo para la fauna. En este pasillo de 1,5-2 m de anchura que queda entre los dos cerramientos perimetrales no se toca la flora

ni el suelo, esperando a que crezcan, sin necesidad de actuación, matorrales mediterráneos que puedan ofrecer una pantalla vegetal para la planta, introduciendo ejemplares manejados de acuerdo con el banco genético de biodiversidad de Extremadura con ejemplares de Adenocarpus sp. existentes en el entorno.

— Al finalizar las obras se presentará el PVA de la fase de explotación, en el que se incluirá un seguimiento de la avifauna de la planta y su entorno, especialmente el seguimiento de la colonia de ardeidos de la ZEPA Embalse de Montijo, en un buffer de 2 km, desde antes del inicio de las obras hasta los 5 primeros años de fase de explotación, incluyendo la evaluación de la eficacia de las medidas compensatorias, y el análisis de los datos de radioseguimiento que hayan generado. A partir, del quinto año, cada 5 años se repetirá el seguimiento de la avifauna.

— Dado que los suelos son arenosos y el uso actual es el agrícola, el promotor realizará un estudio sobre la erosión actual, tanto eólica como hídrica en una parcela testigo y en el interior de la implantación, así como de la evolución del suelo respecto a residuos plaguicidas, y composición de la biodiversidad.

5. Programa de Vigilancia Ambiental.

— El promotor deberá elaborar anualmente un Programa de Vigilancia Ambiental y designar un Coordinador Medioambiental, que se encargue de la verificación del cumplimiento del Informe de Impacto Ambiental y de las medidas contenidas en el documento ambiental del proyecto, así como de la realización del seguimiento correspondiente a dicho Programa de Vigilancia Ambiental.

— El Coordinador Medioambiental, responsable del seguimiento ambiental de las obras presentará los correspondientes informes de seguimiento (con periodicidad mensuales), además de informar de cualquier cambio sobre el proyecto original.

— El Programa de Vigilancia Ambiental, se remitirá anualmente a la Dirección General de Sostenibilidad para su supervisión. Este programa incluirá, entre otras actuaciones, la realización de visitas estratégicas y la elaboración y remisión, a esta Dirección General de Sostenibilidad, de los correspondientes informes de seguimiento, que debe incluir al menos la siguiente información:

• Estado de desarrollo de las obras con los correspondientes informes, tanto ordinarios como extraordinarios o de incidencia. Los informes ordinarios deben incluir los informes iniciales, periódicos y final. Los informes extraordinarios se elaborarán para tratar cualquier incidencia con trascendencia ambiental que pudiera darse en la obra.

- Datos de las visitas de inspección a las instalaciones (personal, inspector, fecha, incidencias...).

- La verificación de la eficacia y correcto cumplimiento de las medidas que conforman el condicionado del presente informe.

- Control de las entradas y salidas de los residuos de construcción y demolición.

- Gestión de las distintas categorías de residuos tratados, así como los justificantes de entrega a Gestor Autorizado.

- Cualquier otra incidencia que sea conveniente resaltar.

- Además, se incluirá un anexo fotográfico (en color) de las obras. Dichas imágenes serán plasmadas sobre un mapa, con el fin de saber desde qué lugares han sido realizadas.

- En base al resultado de estos informes se podrán exigir medidas ambientales suplementarias para corregir las posibles deficiencias detectadas y en caso necesario acometer la correcta integración ambiental de la obra.

Teniendo en cuenta todo ello, y a propuesta del Coordinador de Desarrollo Sostenible y Cambio Climático, esta Dirección General de Sostenibilidad resuelve de acuerdo con la evaluación de impacto ambiental simplificada practicada de acuerdo con lo previsto en la subsección 2ª de sección 2ª del capítulo VII, del título I, y el análisis realizado con los criterios del anexo X de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, que no es previsible que el proyecto Planta Solar Fotovoltaica "PR3" e infraestructura de evacuación, vaya a producir impactos adversos significativos, por lo que no se considera necesaria la tramitación prevista en la subsección 1ª de la sección 2ª del capítulo VII del título I de dicha ley.

Este informe de impacto ambiental perderá su vigencia y cesará en la producción de los efectos que le son propios si, una vez publicado en el Diario Oficial de Extremadura, no se hubiera procedido a la autorización del proyecto en el plazo máximo de cuatro años desde su publicación.

Su condicionado podrá ser objeto de revisión y actualización por parte del órgano ambiental cuando:

— Se produzca la entrada en vigor de nueva normativa que incida sustancialmente en el cumplimiento de las condiciones fijadas en el mismo.

— Cuando durante el seguimiento del cumplimiento del mismo se detecte que las medidas preventivas, correctoras o compensatorias son insuficientes, innecesarias o ineficaces.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 76.6 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, el informe de impacto ambiental no será objeto de recurso alguno, sin perjuicio de los que, en su caso, procedan en vía administrativa o judicial frente al acto, en su caso, de autorización del proyecto.

Esta resolución se hará pública a través del Diario Oficial de Extremadura y de la página web de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad (http://extremambiente.juntaex.es/), debiendo entenderse que no exime al promotor de obtener el resto de autorizaciones sectoriales o licencias que sean necesarias para la ejecución del proyecto.

Mérida, 16 de junio de 2021.

El Director General de Sostenibilidad,

JESÚS MORENO PÉREZ

RESOLUCIÓN de 17 de junio de 2021, de la Dirección General de Sostenibilidad, por la que se formula informe de impacto ambiental del proyecto "Reforma y ampliación de edificación para casa rural La Encomendiña", cuyo promotor es D. José Luis Becerra Fernández, en el término municipal de Olivenza. Expte.: IA20/1175. (2021061898)

La Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, en su artículo 7.2 prevé los proyectos que deben ser sometidos a evaluación de impacto ambiental simplificada por el órgano ambiental a los efectos de determinar que el proyecto no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente, o bien, que es preciso su sometimiento al procedimiento de evaluación de impacto ambiental ordinaria, regulado en la sección 1ª del capítulo II, del título II, de la ley, por tener efectos significativos sobre el medio ambiente.

El proyecto "Reforma y ampliación de edificación para casa rural La Encomendiña", a ejecutar en el término municipal de Olivenza, es encuadrable en el apartado l) del grupo 9, del anexo II de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.

El promotor del proyecto es D. José Luis Becerra Fernández, con DNI XXXXX544-A y con domicilio en el término municipal de Olivenza.

Es órgano competente para la formulación del informe de impacto ambiental relativo al proyecto la Dirección General de Sostenibilidad de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.1.d) del Decreto 170/2019, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad de la Comunidad Autónoma de Extremadura, modificado por el Decreto 20/2021, de 31 de marzo.

Los principales elementos del análisis ambiental del proyecto son los siguientes:

1. Objeto, descripción y localización del proyecto.

El objeto del proyecto es la reforma y ampliación de una construcción existente para implantar la actividad de casa rural, a denominar "La Encomendiña". El proyecto se localiza en las parcelas 1, 3, 4, 45, 46 y 50 del polígono 28 del término municipal de Olivenza. La construcción existente tiene una superficie de 69 m^2, y está situada en la parcela 1. Tras la ampliación de esta construcción existente, la casa rural se localizará en las parcelas 1 y 50.

Tras la reforma y ampliación, se contará con una casa rural de 185,05 m^2 de superficie construida en una sola planta y distribuidos en porche de acceso, vestíbulo, salón-comedor, 2 aseos, pasillo, 3 dormitorios, 3 baños, porche trasero y trastero. También se reutilizará una alberca existente de unos 48 m^2 de superficie para destinarla a piscina, ejecutando

junto a ella la caseta para albergar la depuradora y los acumuladores de la instalación solar fotovoltaica.

La casa rural contará con fosa séptica para la recogida de aguas residuales. El abastecimiento de agua se realizará mediante pozo de sondeo, y el suministro eléctrico mediante instalación solar fotovoltaica de autoabastecimiento situada en la cubierta de la casa rural.



Fuente: Documento ambiental

2. Tramitación y consultas.

Con fecha 30 de septiembre de 2020, el promotor del proyecto, través del Ayuntamiento de Olivenza, presenta ante la Dirección General de Sostenibilidad la solicitud de evaluación de impacto ambiental simplificada junto al documento ambiental del proyecto para su sometimiento al procedimiento de evaluación de impacto ambiental. El documento ambiental recibido inicialmente no aportaba información suficiente para la correcta evaluación ambiental del proyecto, habiéndose considerado el mismo como correcto en cuanto a contenido tras haber dado cumplimiento el promotor al requerimiento de subsanación formulado por la Dirección General de Sostenibilidad con fecha 30 de noviembre de 2020.

Dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 46 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, con fecha 9 de marzo de 2021, la Dirección General de Sostenibilidad ha realizado consultas a las Administraciones Públicas afectadas y las personas interesadas que se relacionan en la tabla adjunta. Se han señalado con una "X" aquellas Administraciones Públicas y personas interesadas que han emitido respuesta.

Relación de consultados	Respuestas recibidas
Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas	X
Dirección General de Bibliotecas, Archivos y Patrimonio Cultural	-
Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio	-
Servicio de Prevención y Extinción de Incendios Forestales	X
Confederación Hidrográfica del Guadiana	-
Ayuntamiento de Olivenza	X
Ecologistas en Acción	-
Fundación Naturaleza y Hombre	-
ADENEX	-
SEO BIRD/LIFE	-

A continuación, se resume el contenido principal de los informes recibidos:

El Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas emite informe en el que comunica que la actividad solicitada no se encuentra incluida dentro de la Red de Áreas Protegidas de Extremadura, pero se encuentra muy cercana al espacio de la Red Natura 2000 Zona de Especial Conservación (ZEC) "Río Guadiana Internacional", haciendo una relación de los valores naturales existentes establecidos en su Plan de Gestión y/o en la Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del Patrimonio Natural y de la Biodiversidad, entre los que se encuentra el Hábitat de dehesas (Código 6310). También comunica que para la realización del informe se ha tenido en cuenta el Plan de Conservación del Hábitat del Águila Perdicera (Aquila fascista) en Extremadura (Orden de 25 de mayo de 2015 del DOE n.º 107) y su modificación (Orden de 13 de abril de 2016 del DOE n.º 77). Posteriormente informa favorablemente la actividad solicitada, ya que no es susceptible de afectar de forma apreciable a los lugares incluidos en la Red Natura 2000, siempre que se cumplan una serie de medidas incluidas en el presente informe.

El Servicio de Prevención y Extinción de Incendios emite informe en el que comunica que el proyecto no se encuentra en Zona de Alto Riesgo. También comunica que en el Registro de Áreas Incendiadas (RAI), hay recogido un incendio en el año 2015 (se adjunta imagen), el cual afectó en su totalidad, a las parcelas 45 y 46 del polígono 28, no constando más registros de incendios en los últimos 30 años. Además, informa de la normativa específica de incendios forestales y en base a ella establece una serie de medidas incluidas en el presente informe.

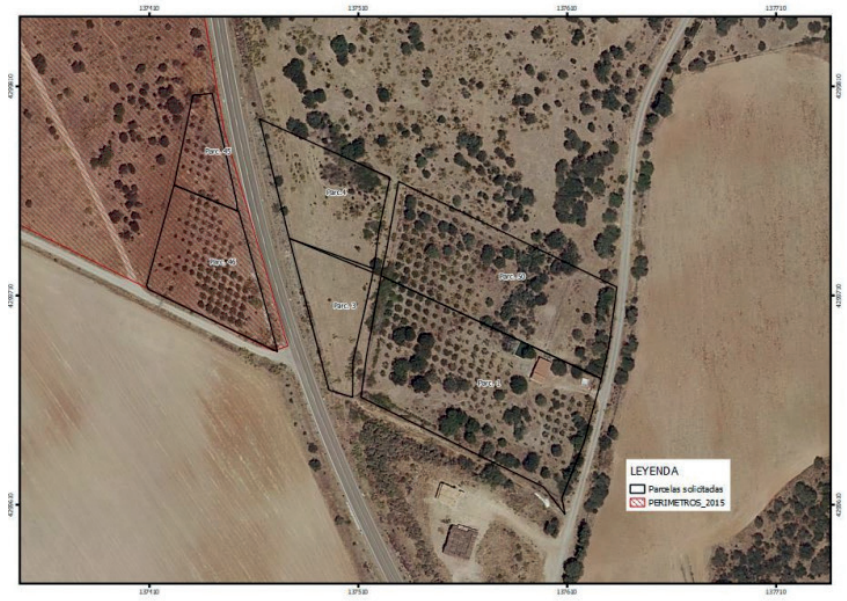


Imagen área Incendiada 2015 en el municipio de Olivenza.

Fuente: Informe del Servicio de Prevención y Extinción de Incendios

El Ayuntamiento de Olivenza emite informe en el que comunica que, una vez revisada la documentación por el Servicio Técnico de la Mancomunidad de Olivenza, y desde el punto de vista estrictamente ambiental, comprueba que el proyecto no implica efectos significativos sobre el medio ambiente.

Durante el procedimiento también se le realizó consulta al Agente del Medio Natural de la zona, el cual emitió informe en el que expone los valores naturales presentes en la zona de actuación.

3. Análisis de expediente

Una vez analizada la documentación que obra en el expediente, y considerando las respuestas recibidas a las consultas practicadas, se realiza el siguiente análisis para determinar la necesidad de sometimiento del proyecto al procedimiento de evaluación de impacto ambiental ordinaria previsto en la Sección 1ª del Capítulo II, del Título II, según los criterios del anexo III, de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.

3.1. Características de proyecto.

La ejecución del proyecto conlleva la reforma y ampliación de una construcción existente para implantar la actividad de casa rural, pasándose de una construcción de 69 m^2 de superficie a 185,05 m^2, además de la reutilización de una alberca existente de unos 48 m^2 de superficie para destinarla a piscina, ejecutando junto a ella una caseta para albergar la depuradora y los acumuladores de la instalación solar fotovoltaica que se pretende instalar en la cubierta de la casa para autoabastecimiento de la casa rural. El abastecimiento de agua se realizará mediante pozo de sondeo.

En cuanto a los efectos acumulativos de este proyecto con otros proyectos o actividades próximas, se ha realizado un análisis de la zona donde se localiza, y se desprende que se trata de una zona dedicada a la agricultura y sin que se encuentren actividades similares en la zona donde se ubica el proyecto.

La utilización de recursos naturales que este proyecto tendrá se deberá a la ocupación del suelo por las edificaciones y resto de instalaciones, otro recurso natural utilizado será el agua utilizada por los usuarios de la casa rural, limpieza de la misma y llenado de la piscina. Esta agua provendrá de un pozo de sondeo.

El desarrollo de la actividad conllevará una producción de residuos asimilables a urbanos y aguas residuales.

En cuanto a los riesgos de accidentes graves y/o catástrofes que pudieran afectar al proyecto se encuentran los incendios forestales, inundaciones y avenidas y terremotos.

3.2. Ubicación del proyecto.

3.2.1. Descripción del lugar.

El proyecto se localiza a unos 400 m de distancia del río Guadiana, que hace frontera natural con Portugal. La zona donde se localiza el proyecto es una zona en la que encontramos parcelas dedicadas al cultivo de olivar, viñedo y cereal de regadío, aunque las parcelas más próximas al río Guadiana, entre las que se encuentra el proyecto, son parcelas de dehesas con pastos y encinas, encontrándose en parte de ellas el Hábitat de dehesas (Código 6310). Además, en las parcelas del proyecto encontramos olivos.

En cuanto a la orografía del terreno, presenta pendientes medias en torno al 6%. Por el interior de las parcelas no discurre ningún curso de agua, el cauce más cercano es el río Guadiana a unos 400 m de distancia al norte.

Por la localización del proyecto no discurre ninguna vía pecuaria, y en lo que a patrimonio cultural se refiere, se encuentra Puente Ajuda situado a unos 380 m de distancia al norte.

3.2.2. Alternativas de proyecto.

El promotor descarta la alternativa de ejecutar el proyecto en la población de Olivenza, ya ésta debe realizarse en suelo rústico.

Selecciona la alternativa de ampliar la construcción existente y reutilizar la alberca como piscina ya que es la que presenta una menor alteración de las condiciones preexistentes.

3.3. Características del potencial impacto.

— Red Natura y Áreas Protegidas.

El Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas de la Dirección General de Sostenibilidad indica que la actividad solicitada no es susceptible de afectar de forma apreciable a los lugares incluidos en la Red Natura 2000 siempre que se cumplan una serie de condiciones incluidas en el presente informe.

— Sistema hidrológico y calidad de las aguas.

En cuanto a la afección a las aguas subterráneas y superficiales, no se prevén afecciones de importancia a las mismas si se contemplan medidas básicas de protección frente a la contaminación.

— Suelo.

Los impactos producidos sobre el suelo son la ocupación del mismo por la construcción existente y por la ampliación proyectada, así como posibles derrames accidentales. Aplicando las correspondientes medidas estas afecciones no deberían ser significativas.

— Fauna.

Aunque las parcelas donde se localiza el proyecto pudiera ser zona de campeo y alimentación de algunas especies de fauna silvestre con alguna figura de protección, no se prevé que la ejecución del proyecto tenga efectos significativos sobre ésta.

— Vegetación.

En parte de las parcelas donde se localiza el proyecto se encuentra el hábitat de Dehesas perennifolias de Quercus spp. (cod. 6310). Con la actividad de alojamiento rural no se prevé que pueda causar una afección significativa al mismo.

— Paisaje.

El paisaje está alterado por la presencia de la construcción ya existente. Analizando la cuenca visual y teniendo en cuenta el número de observadores, con la aplicación de medidas de integración paisajística se reducirá este impacto.

— Calidad del aire, ruido y contaminación lumínica.

La afección sobre la calidad del aire, ruido y contaminación lumínica será poco significativa, no obstante, se aplican medidas para evitarlo y/o minimizarlo.

— Patrimonio arqueológico y dominio público.

La ejecución del proyecto no presenta incidencias sobre el patrimonio arqueológico conocido. No obstante, se incluye una medida en el condicionado del presente informe en aras de su protección.

— Consumo de recursos y cambio climático.

Los recursos consumidos por el proyecto son la ocupación del suelo. Otro recurso natural utilizado será el agua utilizada por los usuarios del complejo turístico, limpieza de instalaciones y llenado de la piscina.

— Medio socioeconómico.

El impacto en el medio socioeconómico será positivo directa e indirectamente, ya que se diversifica la actividad económica del entorno. Indirectamente, al aumentar la oferta de alojamiento en la comarca aumenta el número de potenciales visitantes a la misma favoreciendo la actividad turística y el comercio de la zona.

— Sinergias.

Del análisis efectuado al proyecto, no se prevé que pudieran surgir sinergias de los impactos ambientales provocados por la actividad objeto del proyecto con otras actividades desarrolladas en el entorno del mismo.

— Vulnerabilidad del proyecto.

El promotor incluye "Análisis de Vulnerabilidad del Proyecto" en el Documento Ambiental, de conformidad con lo estipulado en la Ley 9/2018, de 5 de diciembre, por la que se modifica la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, en el que analiza el riesgo frente a incendio forestal, inundaciones y terremotos. Concluye indicando que la vulnerabilidad del proyecto ante riesgos de accidentes graves o catástrofes es escasa.

En conclusión, se trata de una actividad que no tiene efectos adversos significativos sobre el medio ambiente, siempre que se apliquen las medidas recogidas en el apartado 4 "Condiciones y medidas para prevenir y corregir los efectos adversos sobre el medioambiente". Igualmente, el proyecto no afecta a espacios de la Red Natura 2000. Por ello, del análisis técnico se concluye que no es preciso someter el proyecto a evaluación de impacto ambiental ordinaria.

4. Condiciones y medidas para prevenir y corregir los efectos adversos sobre el medio ambiente.

a) Condiciones de carácter general

— La construcción planteada se dedicará exclusivamente a la actividad objeto del informe, casa rural – alojamiento rural.

— Deberán cumplirse todas las medidas protectoras y correctoras descritas en el documento ambiental, en tanto no entren en contradicción con el condicionado del presente informe.

— Se informará a todo el personal implicado en la ejecución de este proyecto del contenido del presente informe de impacto ambiental, de manera que se ponga en su conocimiento las medidas que deben adoptarse a la hora de realizar las actividades. Asimismo, se dispondrá de una copia del presente informe en el lugar donde se desarrollen las actividades.

— Cualquier modificación del proyecto original, incluido el cambio de uso de las construcciones, deberá ser comunicada al órgano ambiental. Dichas modificaciones no podrán llevarse a cabo hasta que éste no se pronuncie sobre el carácter de la modificación, al objeto de determinar si procede o no someter nuevamente el proyecto al trámite ambiental oportuno.

— No se realizará ningún tipo de obra auxiliar sin contar con su correspondiente informe, según la legislación vigente.

— Se estará a lo dispuesto en la normativa en materia de incendios forestales, Decreto 260/2014, de 2 de diciembre, por el que se regula la Prevención de los incendios fo-

restales en la Comunidad Autónoma de Extremadura y modificaciones posteriores, así como el Decreto 52/2010, de 5 de marzo, por el que se aprueba el plan de lucha contra incendios forestales de la Comunidad Autónoma de Extremadura (Plan Infoex), y modificaciones posteriores. Se recuerda que, en el caso de realizar los trabajos durante el periodo de alto riesgo de incendios forestales, se atenderá a lo especificado por el Servicio de Ordenación y Gestión Forestal de Incendios Forestales. Más información en http://www.infoex.info/, realizando previamente la correspondiente Declaración responsable de actividades con riesgo de incendios en periodo de peligro alto.

— Se deberá disponer de medidas de autoprotección o autodefensa, en base a lo establecido en el artículo 11. Medidas de Autoprotección o Autodefensa frente a incendios forestales de la Orden de 9 de octubre de 2020 (DOE 14 de octubre de 2020), y por las que se establecen las Medidas de Autodefensa que tienen como objeto la ejecución de medidas preventivas sobre lugares vulnerables o susceptibles no sujetos a Memoria Técnica, sin perjuicio de su normativa sectorial de aplicación.

— En cuanto a las parcelas afectadas por el incendio en el año 2015 (parcelas 45 y 46 del polígono 28), se estará a lo dispuesto, en caso de aplicación, en el artículo 50 de la Ley 43/2003, de 21 de noviembre, de Montes, y posteriores modificaciones.

— En lo referente al Dominio Público Hidráulico, hay que considerar que toda actuación que se realice en la zona de policía de cualquier cauce público, definida por 100 m de anchura medidos horizontalmente y a partir del cauce, deberá contar con la preceptiva autorización del Organismo de cuenca, según establece la vigente Legislación de Aguas, y en particular las actividades mencionadas en el artículo 9 del Reglamento del Dominio Público Hidráulico.

— Si durante el desarrollo de la actividad se detectara la presencia o molestias a alguna especie de fauna o flora silvestre incluida en el Catálogo de Especies Amenazadas de Extremadura (Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura, y Decreto 78 /2018, de 5 de junio, por el que se modifica el Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura), y/o en el Catálogo Español de Especies Amenazadas (Real Decreto 130/2011, de 4 de febrero, para el desarrollo del Listados de Especies Silvestres en Régimen de Protección Especial y del Catálogo Español de Especies Amenazadas), se notificará al personal técnico de la Dirección General de Sostenibilidad y al agente del Medio Natural de la zona que darán las indicaciones oportunas.

— Respecto a la ubicación y construcción, se atendrá a lo establecido en la Normativa Urbanística y en la comunicación ambiental municipal, correspondiendo al Ayuntamiento de Olivenza las competencias en estas materias.

— En todo caso, si como consecuencia del desarrollo de la actividad se produjese la degradación física del suelo, la pérdida de vegetación o la contaminación de las aguas será responsabilidad del propietario, el cual deberá adoptar las medidas correspondientes para la recuperación del medio.

— Antes de comenzar los trabajos se contactará con el Agente de Medio Natural de la zona a efectos de asesoramiento para una correcta realización de los mismos. La conclusión de los trabajos se comunicará igualmente al Agente de Medio Natural de la zona, con el fin de comprobar que se han realizado conforme a las condiciones técnicas establecidas.

b) Medidas en la fase de construcción.

— La zona de obras se jalonará, evitando afectar a terrenos o vegetación aledaña a las zonas estrictamente necesarias para la ejecución de las obras. Se respetará en todo momento el arbolado y/o su regenerado existente, así como aquellos elementos de la vegetación arbustiva que pertenezcan a etapas sucesionales progresivas que no esté afectados por la ejecución del proyecto. Así mismo, los desbroces y movimientos de tierra se limitarán a lo estrictamente necesario para la ejecución del proyecto. En caso necesario, en cuanto a la tala de arbolado afectado por la ejecución de las obras se estará a lo establecido en el Decreto 13/2013 y su modificación 111/2015 por el que se regula el procedimiento administrativo para la realización de determinados aprovechamientos forestales y otras actividades en la Comunidad Autónoma de Extremadura (DOE 25/05/2015).

— El perfilado de taludes se realizará en su totalidad con tierras procedentes del desmonte, y los sobrantes podrán reutilizarse en la adecuación de los caminos afectados durante las obras, evitando extender éstas en los lugares con presencia de vegetación natural.

— En cuanto a las tierras y piedras de desmonte, en cumplimiento del principio de jerarquía en la gestión de residuos, se deberá priorizar su reutilización en la propia obra, y si ello no fuera posible se deberán valorizar mediante su uso en restauración, acondicionamiento o relleno, evitando en todo caso su eliminación en vertedero. En este sentido, se deberá cumplir lo establecido en la Orden APM/1007/2017, de 10 de octubre, sobre normas generales de valorización de materiales naturales excavados para su utilización en operaciones de relleno y obras distintas a aquéllas en las que se generaron, así como contar con las autorizaciones e informes ambientales correspondientes en caso de ser necesario.

— Un posible impacto sobre la hidrología puede proceder de la remoción de tierras durante los trabajos y su posterior arrastre pluvial, provocando un incremento del aporte de sólidos a los cauces, por lo que habrá que tomar las medidas necesarias para evitarlo.

Con objeto de producir la mínima afección posible a los cursos de agua, se prohíbe:

- Efectuar vertidos directos o indirectos que contaminen las aguas.
- Acumular residuos sólidos, escombros o sustancias, cualquiera que sea su naturaleza y el lugar en que se depositen, que constituyan o puedan constituir un pliego de contaminación de las aguas o de degradación de su entorno.
- Efectuar acciones sobre el medio físico o biológico al agua que constituyan o puedan constituir una degradación del mismo.

— Para reducir la compactación del suelo, la maquinaria no circulará fuera de los caminos existentes con el terreno con exceso de humedad. Durante los periodos de tiempo en que la maquinaria no esté en funcionamiento, ésta permanecerá en los lugares designados como parque de maquinaria.

— Uno de los principales impactos ambientales suele provocarse en las zonas de acopios de material o de préstamos, así como por otras obras puntuales no reflejadas en el proyecto y zonas de tránsito de caminos y maquinaria. Todas las zonas de préstamos, acopios, parques de maquinaria y obras auxiliares deberán contar con las autorizaciones e informes ambientales correspondientes en caso de ser necesario.

— Las áreas de acopio y el parque de maquinaria se ubicarán en un lugar adecuado, no situándolo inmediatamente junto a los cauces, tomando las medidas necesarias de protección de los materiales para evitar posibles derrames accidentales y arrastres hacia la red de drenaje natural. En los cambios de aceite y lubricación de la maquinaria se debe prevenir cualquier pérdida o vertido incontrolado. El parque de maquinaria se situará en zonas previamente degradadas o carentes de vegetación.

— Los caminos que se hayan visto afectados durante la ejecución de las obras serán restituidos a su estado original.

— No podrán verse afectados elementos estructurales del paisaje de interés para la biodiversidad, como linderos de piedra y de vegetación, muros de piedra, majanos, fuentes, pilones, charcas, afloramientos rocosos, etc.

— En ningún caso se dejarán restos y basuras (plásticos, embalajes, restos de tubería, etc.) en el entorno. Al finalizar los trabajos se deberá proceder a la retirada de cualquier tipo de residuo no biodegradable generado por la maquinaria u operarios, los cuales serán almacenados en condiciones adecuadas de higiene y seguridad mientras se encuentren en su poder, debiendo ser entregados a un gestor autorizado para su tratamiento

adecuado, disponiendo de acreditación documental de dicha entrega. En todo caso se cumplirá lo establecido en la Ley 22/2011, de 28 de julio, de Residuos y Suelos Contaminados.

— Todas las maniobras de mantenimiento de la maquinaria se realizarán en instalaciones adecuadas para ello (cambios de aceite, lavados, etc.), evitando los posibles vertidos accidentales al medio. Los aceites usados y residuos peligrosos que pueda generar la maquinaria se recogerán y almacenarán en recipientes adecuados para su evacuación y tratamiento por gestor autorizado. En todo caso se cumplirá toda la normativa relativa a residuos.

— Para minimizar la emisión de contaminantes y ruidos a la atmósfera la maquinaria debe estar puesta a punto en cuanto a los procesos responsables de sus emisiones, cumpliendo lo dispuesto en el Real Decreto 212/2002, de 22 de febrero, por el que se regulan las emisiones sonoras en el entorno debidas a determinadas máquinas de uso al aire libre.

— Todas las construcciones e instalaciones auxiliares se adecuarán al entorno rural en el que se ubican. Los acabados exteriores se realizarán con tonos y colores que se integren y no destaquen en el entorno, tonos ocres suaves. En cualquiera de los elementos constructivos e instalaciones auxiliares no deben utilizarse tonos llamativos o brillantes. El hormigón utilizado en los acabados o terminaciones de obra vista deberá estar tintado en masa con tonos similares a los del entorno (o bien deberán utilizarse envejecedores del hormigón). Los trabajos de mampostería, en el caso de ser necesarios, se realizarán con piedra del lugar superpuesta, nunca chapada, y sin ningún tipo de enlucido exterior.

— Para el cerramiento perimetral, se atenderá a lo dispuesto en el Decreto 226/2013, de 3 de diciembre por el que se regulan las condiciones para la instalación, modificación y reposición de los cerramientos cinegéticos y no cinegéticos en la comunidad autónoma de Extremadura.

— El alumbrado exterior de las instalaciones será el mínimo imprescindible, ya que la construcción se encuentra inmersa en un entorno de alta naturalidad y oscuridad. En cualquier caso el alumbrado exterior deberá evitar la contaminación lumínica nocturna por farolas o focos, por lo que se usará iluminación blanca neutra o cálida (2800-4000 grados K), de baja intensidad en puntos bajos y dirigida hacia el suelo con apantallado completamente horizontal, u otras fórmulas que garanticen la discreción paisajística nocturna. Contarán además con reguladores automáticos de encendido, apagado o regulación de la intensidad en función del uso de la vivienda.

— Se recomienda la incorporación en el proyecto de medidas que faciliten el uso de la construcción por la fauna silvestre, especialmente aves y quirópteros (mechinales abiertos, aleros accesibles, cajas nido o refugio, juntas accesibles, etc.).

— Al finalizar los trabajos se llevará a cabo una limpieza general de todos aquellos restos generados durante la fase de construcción y se realizará la restauración ambiental de la zona aprovechando el substrato edáfico retirado antes del comienzo de las obras. Se descompactará el suelo que se haya visto afectado, se extenderá la tierra vegetal acopiada y se revegetarán los taludes y zonas afectadas. Estos trabajos deberán concluirse en un plazo no superior a un mes desde la finalización de las obras.

— Los residuos de construcción y demolición (RCD) que se generen durante la fase de construcción, se deberán separar adecuadamente y entregar a una planta de reciclaje autorizada para su tratamiento, cumpliendo en todo caso lo establecido en el Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición, y en el Decreto 20/2011, de 25 de febrero, por el que se establece el régimen jurídico de la producción, posesión y gestión de los residuos de construcción y demolición en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

— Si durante la ejecución de los trabajos de construcción se hallasen restos u objetos con valor arqueológico, el promotor y/o la dirección facultativa de la misma paralizarán inmediatamente los trabajos, tomarán las medidas adecuadas para la protección de los restos y comunicarán su descubrimiento en el plazo de cuarenta y ocho horas a la Consejería de Cultura, Turismo y Deportes.

c) Medidas en la fase operativa.

— Residuos. Los residuos generados en el desarrollo de la actividad deberán ser gestionados conforme a lo establecido en la Ley 22/2011, de 28 de julio de residuos y suelos contaminados. La gestión de residuos deberá ser realizada por empresas que estén registradas conforme a lo establecido en la Ley 22/2011.

Los residuos peligrosos generados en las instalaciones deberán envasarse, etiquetarse y almacenarse conforme a lo establecido en la normativa vigente y normas técnicas de aplicación. El tiempo máximo para el almacenamiento de residuos peligrosos no superará los seis meses.

— Gestión de aguas residuales. Las aguas residuales generadas en la casa rural se almacenarán en una fosa séptica estanca (deberá contar con certificado de estanqueidad suscrito por técnico competente) y debidamente dimensionada para albergar el caudal máximo. Se deberá evacuar el contenido antes de superar los 2/3 de su capacidad. Se realizarán las tareas de mantenimiento oportunas para garantizar el buen funcionamiento del sistema. Las aguas residuales de las fosas sépticas serán gestionadas por gestor de residuos autorizado.

Queda prohibido, con carácter general, el vertido directo o indirecto de aguas y productos residuales susceptibles de contaminar las aguas continentales o cualquier otro elemento del dominio público hidráulico, salvo que cuente con la previa autorización administrativa de la Confederación Hidrográfica del Guadiana.

Las aguas pluviales procedentes de la cubierta de la casa rural verterán directamente al terreno. Se evitará que las aguas pluviales entren en contacto con cualquier elemento que las pueda contaminar. Así como también se deberá evitar que las aguas pluviales provoquen efectos erosivos en el terreno (cárcavas).

— Se deberán cumplir las prescripciones de calidad acústica establecidas en el Real Decreto 1367/2007, de 19 de octubre, por el que se desarrolla la Ley 37/2003, de 17 de noviembre, del Ruido, en lo referente a zonificación acústica, objetivos de calidad y emisiones acústicas y en el Decreto 19/1997, de 4 de febrero, de Reglamentación de Ruidos y Vibraciones.

— En el caso de instalar calderas para la calefacción y/o agua caliente sanitaria, se estará a lo dispuesto en la Ley 34/2007, de 15 de noviembre, de calidad de aire y protección de la atmósfera.

— El plan de mantenimiento de la casa rural deberá contemplar, al objeto de reducir la situación desfavorable frente a un incendio forestal, la reducción o eliminación de la vegetación inflamable en el entorno de las instalaciones, equipamientos y edificaciones, con una distancia mínima de la vegetación a las edificaciones de 3 m (en suelo y vuelo), e igualmente para los paneles solares, siendo muy importante el mantenimiento anual de dichas medidas de prevención, y disponer de rutas de evacuación alternativas al acceso principal u opciones de confinamiento seguro. Además, se recomienda que, la vegetación que se introduzca en las parcelas no sean de alta inflamabilidad, como las del género Cupressus y Pinus. Las zonas de aparcamiento deben de estar en suelo mineral, con un perímetro de 3 metros a cualquier vegetación. No obstaculizar los caminos y entradas. El mobiliario exterior, se debe evitar que sea de materiales inflamables.

— En cualquier caso, para las actuaciones sobre el arbolado existente se deberá cumplir con lo establecido en el Decreto 134/2019, de 3 de septiembre, por el que se regula la realización de determinadas actuaciones forestales en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura y los Registros de Cooperativas, Empresas e Industrias Forestales y de Montes Protectores de Extremadura.

— No se utilizarán herbicidas para el control o eliminación de la vegetación.

d) Medidas de integración paisajística.

— Se crearán pantallas vegetales, implantando especies arbóreas y/o arbustivas autóctonas alrededor de las edificaciones, a fin de minimizar el impacto paisajístico. Las plantaciones se realizarán en bosquetes, evitándose formas y marcos regulares.

— Las plantas a utilizar deberán estar libres de agentes patógenos y provenir de vivero certificado.

— Se asegurará el éxito de las plantaciones, para lo cual se realizará un mantenimiento adecuado, así como la reposición de las marras que fueran necesarias. Se realizarán los oportunos riegos de apoyo durante los primeros años de la plantación.

— Bajo ningún concepto se implantarán especies catalogadas como invasoras, recogidas en el Real Decreto 630/2013, de 2 de agosto, por el que se regula el Catálogo español de especies exóticas invasoras.

e) Medidas a aplicar al final de la actividad.

— Al final de la actividad se procederá al derribo de las construcciones, al desmantelamiento de las instalaciones y al relleno de las fosas. El objetivo de la restauración será que los terrenos recuperen su aptitud agrícola original, demoliendo adecuadamente las instalaciones, y retirando los residuos a gestor autorizado.

— Si una vez finalizada la actividad se pretendiera adaptar las instalaciones para otro uso distinto, éstas deberán adecuarse al nuevo uso. Dicha modificación deberá contar con todos los informes y autorizaciones exigibles en su caso.

f) Programa de vigilancia y seguimiento ambiental.

— El promotor deberá disponer de un programa de vigilancia ambiental que deberá contener, al menos, un informe anual sobre el seguimiento de las medidas incluidas en el informe de impacto ambiental.

— En base al resultado de estos informes se podrán exigir medidas correctoras suplementarias para corregir las posibles deficiencias detectadas, así como otros aspectos relacionados con el seguimiento ambiental no recogidos inicialmente.

Teniendo en cuenta todo ello, así como la no afección del proyecto a espacios de la Red Natura 2000, esta Dirección General de Sostenibilidad, a propuesta del Servicio de Prevención y Calidad Ambiental, resuelve, de acuerdo con la evaluación de impacto ambiental simplificada practicada conforme a lo previsto en la sección 2ª del capítulo II del título II, tras el análisis

realizado con los criterios del anexo III de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, que no es previsible que el proyecto "Reforma y ampliación de edificación para casa rural La Encomendiña" vaya a producir impactos adversos significativos sobre el medio ambiente, por lo que no se considera necesario someter el proyecto al procedimiento de evaluación de impacto ambiental ordinaria.

El Informe de Impacto Ambiental perderá su vigencia y cesará en la producción de los efectos que le son propios si, una vez publicado en el Diario Oficial de Extremadura, no se hubiera procedido a la autorización del proyecto en el plazo máximo de cuatro años desde su publicación.

Su condicionado podrá ser objeto de revisión y actualización por parte del órgano ambiental cuando:

- Se produzca la entrada en vigor de nueva normativa que incida sustancialmente en el cumplimiento de las condiciones establecidas en el mismo.

- Cuando durante el seguimiento del cumplimiento del mismo se detecte que las medidas preventivas, correctoras o complementarias son insuficientes, innecesarias o ineficaces.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 47.5 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, el informe de impacto ambiental no será objeto de recurso alguno, sin perjuicio de los que, en su caso, procedan en vía administrativa o judicial frente al acto, en su caso, de autorización del proyecto.

El informe de impacto ambiental será objeto de publicación en el Diario Oficial de Extremadura y en la página web de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad (http://extremambiente.gobex.es/).

El presente informe de impacto ambiental se emite a los solos efectos ambientales y en virtud de la legislación específica vigente, sin perjuicio de aquellas otras autorizaciones sectoriales o licencias que sean necesarias para la ejecución del proyecto.

Mérida, 17 de junio de 2021.

El Director General de Sostenibilidad,

JESÚS MORENO PÉREZ

RESOLUCIÓN de 17 de junio de 2021, de la Dirección General de Sostenibilidad, por la que se formula informe de impacto ambiental del proyecto "Hotel rural en Acebo", cuyo promotor es Levermentino, SL, en el término municipal de Acebo. Expte.: IA19/1805. (2021061902)

La Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, en su artículo 7.2 prevé los proyectos que deben ser sometidos a evaluación de impacto ambiental simplificada por el órgano ambiental a los efectos de determinar que el proyecto no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente, o bien, que es preciso su sometimiento al procedimiento de evaluación de impacto ambiental ordinaria, regulado en la sección 1ª del capítulo II, del título II, de la ley, por tener efectos significativos sobre el medio ambiente.

El proyecto "Hotel rural en Acebo", a ejecutar en el término municipal de Acebo, es encuadrable en el apartado l) del grupo 9, del anexo II de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.

El promotor del proyecto es Levermentino, SL, con CIF B67131425 y con domicilio en el término municipal de Moraleja.

Es órgano competente para la formulación del informe de impacto ambiental relativo al proyecto la Dirección General de Sostenibilidad de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.1.d) del Decreto 170/2019, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad de la Comunidad Autónoma de Extremadura, modificado por el Decreto 20/2021, de 31 de marzo.

Los principales elementos del análisis ambiental del proyecto son los siguientes:

1. Objeto, descripción y localización del proyecto.

El objeto del proyecto es la construcción de un hotel rural con 7 habitaciones y con restaurante. El proyecto se localiza en las parcelas 105, 107, 113, 114, 115, 116, 182 del polígono 20 del término municipal de Acebo.

Para el desarrollo de la actividad se pretende ejecutar las siguientes edificaciones:

Casa grande. Edificio situado en las parcelas 115 y 182. Contará con dos plantas, la planta baja tendrá una superficie de 152,28 m^2 distribuidos en salón-restaurante, aseos, cocina, almacén, distribuidor, cuarto instalaciones y escalera. La planta primera tendrá una superficie de 101,79 m^2 distribuidos en 3 habitaciones, 2 baños, vestidor, salón y distribuidor.

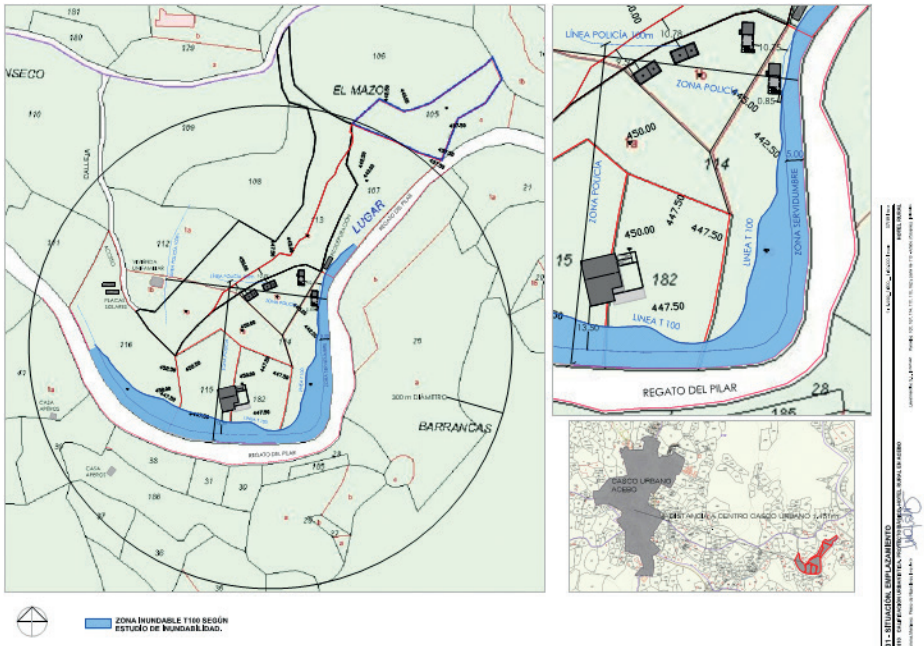
Edificios tipo A, situados en la parcela 114. Son dos edificios de una sola planta con una superficie de 26,10 m^2 cada uno de ellos, en los que se encuentra un dormitorio y un baño.

Edificios tipo B y C, situados en la parcela 114. Son dos edificios (una unidad tipo B y una unidad tipo C) de una sola planta con una superficie de 26,10 m^2 cada uno de ellos, en los que se encuentra un dormitorio y un baño. Estas edificaciones contarán con cubierta vegetal y acceso a ella para poder hacer una zona de observatorio.

Los edificios tipo A, B y C se dispondrán mimetizados con el entorno entre la diversidad vegetal de la parcela, permitiendo que las habitaciones queden integradas.

No se proyecta eliminar vegetación para las construcciones, la cimentación será superficial mediante zapatas sobre las que se apoyarán las construcciones, elevadas sobre el terreno y dejando la planta libre.

El hotel rural contará con un sistema de depuración de aguas residuales compuesto por filtro, separador de grasas, oxidación total mediante soplante y sedimentador. El abastecimiento de agua se realizará mediante pozo de sondeo, y el suministro eléctrico mediante instalación solar fotovoltaica de autoabastecimiento. La calefacción y agua caliente sanitaria provendrá de un sistema de aerotermia.



Fuente: Documento ambiental

2. Tramitación y consultas.

Con fecha 23 de julio de 2019, el promotor del proyecto, través del Ayuntamiento de Acebo, presenta ante la anterior Dirección General de Medio Ambiente la solicitud de evaluación de impacto ambiental simplificada junto al documento ambiental del proyecto para su sometimiento al procedimiento de evaluación de impacto ambiental. El documento ambiental recibido inicialmente no aportaba información suficiente para la correcta evaluación ambiental del proyecto, habiéndose considerado el mismo como correcto en cuanto a contenido tras haber dado cumplimiento el promotor a los requerimientos de subsanación formulados por la Dirección General de Sostenibilidad con fechas 16 de diciembre de 2019 y 4 de marzo de 2020.

Dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 46 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, con fecha 3 de junio de 2020, la Dirección General de Sostenibilidad ha realizado consultas a las Administraciones Públicas afectadas y las personas interesadas que se relacionan en la tabla adjunta. Se han señalado con una "X" aquellas Administraciones Públicas y personas interesadas que han emitido respuesta.

Relación de consultados	Respuestas recibidas
Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas	X
Dirección General de Bibliotecas, Archivos y Patrimonio Cultural	-
Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio	-
Servicio de Prevención y Extinción de Incendios Forestales	X
Confederación Hidrográfica del Tajo	X
Ayuntamiento de Acebo	-
Ecologistas en Acción	-
ADENEX	-
SEO BIRD/LIFE	-

A continuación, se resume el contenido principal de los informes recibidos:

El Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas emite informe en el que comunica que la zona de actuación se localiza fuera de la Red Natura 2000, siendo el lugar Natura 2000 más próximo la Zona de Especial Conservación (ZEC) "Riveras de Gata y Acebo", cuyos límites se sitúan a uno 110 m al noreste de las parcelas del proyecto. Los valores naturales existentes en base a la Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del Patrimonio Natural y de la Biodiversidad, o a especies del Anexo I Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura (Decreto 37/2001) son: comunidad de quirópteros cavernícolas y comunidad de odonatos. También comunica que para la realización del informe se ha tenido en cuenta el Plan de Recuperación de Macromia splendens en Extremadura (Orden de 14 de noviembre de 2008), el Plan de Conservación del hábitat de Oxygastra curtisii en Extremadura (Orden de 14 de noviembre de 2008. DOE n.º 235), el Plan de Manejo de Gomphus graslinii en Extremadura (Orden de 14 de noviembre de 2008. DOE n.º 235), el Plan de Recuperación del murciélago mediano de herradura (Rhinolophus mehelyi) y del murciélago mediterráneo de herradura (Rhinolophus euryale) en Extremadura (Orden de 3 de julio de 2009 del DOE n.º 136) y el Plan de Recuperación del Lince Ibérico (Lynx pardinus) en Extremadura (Orden de 5 de mayo de 2016 del DOE n.º 90). Informa favorablemente la actividad solicitada, ya que los posibles efectos negativos deberán ser corregidos con la aplicación de una serie de medidas incluidas en el presente informe.

El Servicio de Prevención y Extinción de Incendios emite informe en el que comunica que las parcelas donde se localiza el proyecto fueron afectadas en su totalidad por el incendio acaecido el 6 de agosto de 2015, y que el término municipal de Acebo tiene un régimen alto de incendios. Según la zonificación, el término municipal de Acebo, se encuentra íntegramente dentro de la Zona de Alto Riesgo Sierra de Gata. Además, informa de la normativa específica de incendios forestales y en base a ella establece una serie de medidas incluidas en el presente informe.

La Confederación Hidrográfica del Tajo emite informe en el que comunica que el proyecto se encuentra en zona de policía del arroyo del Lagar y, en la documentación aportada por el promotor consta que "Se ha encargado y presentado a la Confederación Hidrográfica del Tajo, por parte de la propiedad, el estudio de inundabilidad del tramo de regato que colinda con las parcelas, para establecer que no existe riesgo para las construcciones y el estudio así lo confirma. Se indica en planos la línea para el periodo de retorno T100 y su relación con las edificaciones". Consta además en la documentación que "Se pretende que el hotel esté desconectado de suministros (eléctricos, agua municipal, etc.). La electricidad se generará mediante placas fotovoltaicas, el agua se obtendrá de un pozo de sondeo (que se ejecutará siempre y cuando se obtenga la licencia de obra y viabilidad del proyecto, solicitando los permisos pertinentes a la Confederación Hidrográfica del Tajo) y el saneamiento

se realizará mediante la separación de aguas grises y negras y la instalación de un sistema de depuración de aguas ecológico (oxidación total, filtros verdes, baño seco, etc)". Respecto al uso del agua procedente del sondeo se recuerda que deberán contar con la correspondiente concesión administrativa, cuyo otorgamiento es competencia de esa Confederación, así como si las aguas residuales se van a verter al dominio público hidráulico (aguas superficiales o subterráneas), por ejemplo tras su paso por un sistema de depuración como fosa séptica, se deberá solicitar la autorización de vertido, cuya competencia es de esta Confederación. Para ello, deberán remitirse a este organismo los documentos necesarios para iniciar el expediente de autorización de vertido, entre los cuales se cuenta el proyecto de construcción del sistema de depuración, con la definición de todos los elementos de que consta. Se informa que la red de colectores, en cumplimiento de lo que especifica el Plan Hidrológico, deberá ser separativa, por lo cual se deberá confirmar este extremo al pedir la autorización de vertidos. Si el vertido se realizara a la red de colectores municipales, será el Ayuntamiento el competente para autorizar dicho vertido a su sistema de saneamiento y finalmente dicho Ayuntamiento deberá ser autorizado por la Confederación Hidrográfica del Tajo para efectuar el vertido de las aguas depuradas al dominio público hidráulico. Si se pretende reutilizar las aguas residuales, previo paso por un sistema de depuración, se significa que la reutilización de aguas depuradas para riego requerirá concesión administrativa como norma general, de acuerdo con lo dispuesto en el texto refundido de la Ley de Aguas. Sin embargo, en el caso que la reutilización fuese solicitada por el titular de una autorización de vertido de aguas ya depuradas, se requerirá solamente una autorización administrativa, en la cual se establecerán las condiciones complementarias de las recogidas en la previa autorización de vertidos. Finaliza realizando una serie de indicaciones en el ámbito de sus competencias que han sido recogidas en el presente informe.

Durante el procedimiento también se le realizó consulta al Agente del Medio Natural de la zona, el cual emitió informe en el que expone los valores naturales presentes en la zona de actuación.

3. Análisis de expediente.

Una vez analizada la documentación que obra en el expediente, y considerando las respuestas recibidas a las consultas practicadas, se realiza el siguiente análisis para determinar la necesidad de sometimiento del proyecto al procedimiento de evaluación de impacto ambiental ordinaria previsto en la sección 1ª del capítulo II, del título II, según los criterios del anexo III, de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.

3.1. Características de proyecto.

La ejecución del proyecto de hotel rural conlleva la construcción de un edificio de 152,28 m^2 de superficie destinado a salón-restaurante y tres habitaciones, y la cons-

trucción de cuatro edificios separados de 26,10 m^2 cada uno de ellos destinados a habitaciones. La superficie total construida del hotel será de 358,47 m^2 localizada en siete parcelas con una superficie total de 1,8730 hectáreas. Para la ejecución de estos edificios no se proyecta eliminar vegetación, la cimentación será superficial mediante zapatas sobre las que se apoyarán las construcciones, elevadas sobre el terreno y dejando la planta libre.

Para la gestión de las aguas residuales contará con un sistema de depuración compuesto por filtro, separador de grasas, oxidación total mediante soplante y sedimentador. El abastecimiento de agua se realizará mediante pozo de sondeo, y el suministro eléctrico mediante instalación solar fotovoltaica de autoabastecimiento. La calefacción y agua caliente sanitaria provendrá de un sistema de aerotermia.

En cuanto a los efectos acumulativos de este proyecto con otros proyectos o actividades próximas, se ha realizado un análisis de la zona donde se localiza, y se desprende que se trata de una zona dedicada a la agricultura y sin que se encuentren actividades similares en la zona donde se ubica el proyecto.

La utilización de recursos naturales que este proyecto tendrá se deberá a la ocupación del suelo por las edificaciones y resto de instalaciones, otro recurso natural utilizado será el agua utilizada por los usuarios del hotel rural y limpieza del mismo. Esta agua provendrá de un pozo de sondeo.

El desarrollo de la actividad conllevará una producción de residuos asimilables a urbanos y aguas residuales.

En cuanto a los riesgos de accidentes graves y/o catástrofes que pudieran afectar al proyecto se encuentran los incendios forestales, inundaciones y avenidas y terremotos.

3.2. Ubicación del proyecto.

3.2.1. Descripción del lugar.

El proyecto se localiza a unos 1.000 m de distancia al sureste del municipio de Acebo. En una zona caracterizada por la presencia de parcelas dedicadas al cultivo de olivar tradicional y frutales, y también parcelas con especies forestales en regeneración.

En el límite sur de la localización del proyecto se encuentra el arroyo del Lagar, tributario de la Rivera de Acebo que se encuentra a unos 400 m al este.

En cuanto a la orografía del terreno, presenta pendientes medias en torno al 8-10 %.

Por la localización del proyecto no discurre ninguna vía pecuaria, y en lo que a patrimonio cultural se refiere, no hay constancia de patrimonio cultural conocido en sus inmediaciones.

3.2.2. Alternativas de proyecto.

El documento ambiental presenta diferentes alternativas en cuanto a las actividades a realizar en las parcelas. Descarta la alternativa cero, que sería seguir realizando la actividad agrícola que existe actualmente, siendo ésta una actividad agrícola para consumo propio de la fruta que se produce. También descarta la alternativa de iniciar una actividad industrial en las parcelas debido al uso prohibido en ellas, el acceso a suministros, falta de abastecimiento y de servicios entre otros.

Finalmente, selecciona la alternativa de actividad turística y agrícola, ya que supone una alternativa combinada de turismo con la actividad agrícola, en aras de diversificar la economía del promotor y crear tejido productivo en la zona. Esta alternativa que conlleva generar otra vía de ingresos evitando apostar por un único sector económico. Esta opción supone una previsión de ingresos durante todo el año y no supeditar toda la economía del promotor a ciertos meses de campaña agrícola, que siempre conlleva riesgos por condiciones climáticas o excesos de producción que puedan mermar eventualmente los ingresos.

3.3. Características del potencial impacto.

— Red Natura y Áreas Protegidas.

El Servicio de Conservación de la Naturaleza y Áreas Protegidas de la Dirección General de Sostenibilidad indica que la zona de actuación se localiza fuera de la Red Natura 2000, siendo el lugar Natura 2000 más próximo la Zona de Especial Conservación (ZEC) "Riveras de Gata y Acebo", cuyos límites se sitúan a uno 110 m al Noreste de las parcelas del proyecto.

— Sistema hidrológico y calidad de las aguas.

Del informe emitido por la Confederación Hidrográfica del Tajo, se desprende que no se prevén afecciones de importancia a las aguas subterráneas si se contemplan medidas básicas de protección de las mismas frente a la contaminación.

— Suelo.

Durante la fase de construcción el mayor impacto será el producido por los movimientos de tierra para cimentaciones, así como posibles derrames accidentales. Teniendo

en cuenta la superficie a construir y el tipo de construcción que se realizará (elevada sobre el terreno), estos movimientos de tierra son reducidos, además de no modificarse la orografía del terreno.

Los impactos producidos sobre el suelo en la fase de funcionamiento serán la ocupación del mismo por las edificaciones proyectadas, así como posibles derrames accidentales. Aplicando las correspondientes medidas estas afecciones no deberían ser significativas.

— Fauna.

Aunque las parcelas donde se localiza el proyecto pudiera ser zona de campeo y alimentación de algunas especies de fauna silvestre con alguna figura de protección, no se prevé que la ejecución del proyecto tenga efectos significativos sobre ésta. Con la aplicación de medidas, las comunidades de quirópteros cavernícolas y de odonatos no deberían verse afectadas por la ejecución del proyecto.

— Vegetación.

En la ubicación del proyecto no hay hábitats de interés comunitario catalogados. La vegetación de las parcelas son olivos, almendros y kiwis. Con la actividad de alojamiento rural no se prevé que pueda causar una afección significativa a la vegetación existente.

— Paisaje.

El paisaje se verá alterado por la presencia de las edificaciones. Analizando la cuenca visual y teniendo en cuenta el número de observadores, con la ejecución integrada en el paisaje propuesta por el promotor del proyecto se reducirá este impacto.

— Calidad del aire, ruido y contaminación lumínica.

La afección sobre la calidad del aire, ruido y contaminación lumínica será poco significativa, no obstante, se aplican medidas para evitarlo y/o minimizarlo.

— Patrimonio arqueológico y dominio público.

La ejecución del proyecto no presenta incidencias sobre el patrimonio arqueológico conocido. No obstante, se incluye una medida en el condicionado del presente informe técnico en aras de su protección.

— Consumo de recursos y cambio climático.

Los recursos consumidos por el proyecto son la ocupación del suelo. Otro recurso natural utilizado será el agua utilizada por los usuarios del hotel rural y limpieza de instalaciones.

— Medio socioeconómico.

El impacto en el medio socioeconómico será positivo directa e indirectamente, ya que se diversifica la actividad económica del entorno. Indirectamente, al aumentar la oferta de alojamiento en la comarca aumenta el número de potenciales visitantes a la misma favoreciendo la actividad turística y el comercio de la zona.

— Sinergias.

Del análisis efectuado al proyecto, no se prevé que pudieran surgir sinergias de los impactos ambientales provocados por la actividad objeto del proyecto con otras actividades desarrolladas en el entorno del mismo.

— Vulnerabilidad del proyecto.

Con relación al "Análisis de la vulnerabilidad del proyecto" apartado sobre la vulnerabilidad del proyecto, de conformidad con lo estipulado en la Ley 9/2018, de 5 de diciembre, por la que se modifica la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, se cumplirá lo referido a la vulnerabilidad del proyecto frente a catástrofes naturales y accidentes graves del proyecto, así como las medidas para mitigar el efecto adverso significativo sobre el medio ambiente. Dada la escasa envergadura del proyecto, la simplicidad de las actividades y la ubicación fuera de zonas de riesgos sísmicos o similares, la instalación no es susceptible de provocar daños por riesgos tecnológicos, ni los daños naturales que pudieran sobrevenir en la zona no se verán incrementados por la naturaleza de la transformación.

En conclusión, se trata de una actividad que no tiene efectos adversos significativos sobre el medio ambiente, siempre que se apliquen las medidas recogidas en el apartado 4 "Condiciones y medidas para prevenir y corregir los efectos adversos sobre el medioambiente". Igualmente, el proyecto no afecta a espacios de la Red Natura 2000. Por ello, del análisis técnico se concluye que no es preciso someter el proyecto a evaluación de impacto ambiental ordinaria.

4. Condiciones y medidas para prevenir y corregir los efectos adversos sobre el medio ambiente.

a) Condiciones de carácter general.

— Deberán cumplirse todas las medidas protectoras y correctoras descritas en el documento ambiental, en tanto no entren en contradicción con el condicionado del presente informe.

— Se informará a todo el personal implicado en la ejecución de este proyecto del contenido del presente informe de impacto ambiental, de manera que se ponga en su conocimiento las medidas que deben adoptarse a la hora de realizar las actividades. Asimismo, se dispondrá de una copia del presente informe en el lugar donde se desarrollen las actividades.

— Cualquier modificación del proyecto original, incluido el cambio de uso de las construcciones, deberá ser comunicada al órgano ambiental. Dichas modificaciones no podrán llevarse a cabo hasta que éste no se pronuncie sobre el carácter de la modificación, al objeto de determinar si procede o no someter nuevamente el proyecto al trámite ambiental oportuno.

— No se realizará ningún tipo de obra auxiliar sin contar con su correspondiente informe, según la legislación vigente.

— Se estará a lo dispuesto en la normativa en materia de incendios forestales, Decreto 260/2014, de 2 de diciembre, por el que se regula la Prevención de los incendios forestales en la Comunidad Autónoma de Extremadura y modificaciones posteriores, así como el Decreto 52/2010, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Plan de Lucha contra Incendios Forestales de la Comunidad Autónoma de Extremadura (Plan Infoex), y modificaciones posteriores.

— Se deberá disponer de medidas de autoprotección o autodefensa, en base a lo establecido en el artículo 11. Medidas de Autoprotección o Autodefensa frente a incendios forestales de la Orden de 9 de octubre de 2020 (DOE 14 de octubre de 2020), y por las que se establecen las Medidas de Autodefensa que tienen como objeto la ejecución de medidas preventivas sobre lugares vulnerables o susceptibles no sujetos a memoria técnica, sin perjuicio de su normativa sectorial de aplicación.

— En cuanto a las parcelas afectadas por el incendio de agosto de 2015, se estará a lo dispuesto, en caso de aplicación, en el artículo 50 de la Ley 43/2003, de 21 de noviembre, de Montes, y posteriores modificaciones.

— En lo referente al Dominio Público Hidráulico, debido a la proximidad en la zona afectada del arroyo del Lagar, hay que considerar que toda actuación que realice en la zona de policía de cualquier cauce público, definida por 100 m de anchura medidas horizontalmente y a partir del cauce, deberá contar con la preceptiva autorización de Confederación Hidrográfica del Tajo, según establece la vigente Legislación de Aguas, y en particular las actividades mencionadas en el artículo 9 del Reglamento del Dominio Público. En ningún caso se autorizarán dentro del Dominio Público Hidráulico la construcción montaje o ubicación de instalaciones destinadas albergar personas, aunque sea con carácter provisional o temporal, de acuerdo con lo establecido en el artículo 51.3 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico. Se han de respetar las servidumbres de 5 m de anchura de los cauces públicos, según establece el artículo 6 del Real Decreto Legislativo 1/2001.

— Respecto al uso del agua procedente del sondeo se recuerda que deberán contar con la correspondiente concesión administrativa, cuyo otorgamiento es competencia de Confederación Hidrográfica del Tajo, así como si las aguas residuales se van a verter al dominio público hidráulico (aguas superficiales o subterráneas), por ejemplo tras su paso por un sistema de depuración como fosa séptica, se deberá solicitar la autorización de vertido, cuya competencia es de esa Confederación. Para ello, deberán remitirse a ese organismo los documentos necesarios para iniciar el expediente de autorización de vertido, entre los cuales se cuenta el proyecto de construcción del sistema de depuración, con la definición de todos los elementos de que consta. Se informa que la red de colectores, en cumplimiento de lo que especifica el Plan Hidrológico, deberá ser separativa, por lo cual se deberá confirmar este extremo al pedir la autorización de vertidos. Si el vertido se realizara a la red de colectores municipales, será el Ayuntamiento el competente para autorizar dicho vertido a su sistema de saneamiento y finalmente dicho Ayuntamiento deberá ser autorizado por la Confederación Hidrográfica del Tajo para efectuar el vertido de las aguas depuradas al dominio público hidráulico. Si se pretende reutilizar las aguas residuales, previo paso por un sistema de depuración, se significa que la reutilización de aguas depuradas para riego requerirá concesión administrativa como norma general, de acuerdo con lo dispuesto en el texto refundido de la Ley de Aguas. Sin embargo, en el caso que la reutilización fuese solicitada por el titular de una autorización de vertido de aguas ya depuradas, se requerirá solamente una autorización administrativa, en la cual se establecerán las condiciones complementarias de las recogidas en la previa autorización de vertidos.

— Si durante el desarrollo de la actividad se detectara la presencia o molestias a alguna especie de fauna o flora silvestre incluida en el Catálogo de Especies Amenazadas de Extremadura (Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura, y Decreto 78 /2018, de 5 de junio, por

el que se modifica el Decreto 37/2001, de 6 de marzo, por el que se regula el Catálogo Regional de Especies Amenazadas de Extremadura), y/o en el Catálogo Español de Especies Amenazadas (Real Decreto 130/2011, de 4 de febrero, para el desarrollo del Listados de Especies Silvestres en Régimen de Protección Especial y del Catálogo Español de Especies Amenazadas), se notificará al personal técnico de la Dirección General de Sostenibilidad y al agente del Medio Natural de la zona que darán las indicaciones oportunas.

— Respecto a la ubicación y construcción, se atendrá a lo establecido en la Normativa Urbanística y en la comunicación ambiental municipal, correspondiendo al Ayuntamiento de Acebo las competencias en estas materias.

— En todo caso, si como consecuencia del desarrollo de la actividad se produjese la degradación física del suelo, la pérdida de vegetación o la contaminación de las aguas será responsabilidad del propietario, el cual deberá adoptar las medidas correspondientes para la recuperación del medio.

— Antes de comenzar los trabajos se contactará con el Agente de Medio Natural de la zona a efectos de asesoramiento para una correcta realización de los mismos. La conclusión de los trabajos se comunicará igualmente al Agente de Medio Natural de la zona, con el fin de comprobar que se han realizado conforme a las condiciones técnicas establecidas.

b) Medidas en la fase de construcción.

— Las obras se ejecutarán para las habitaciones independientes y sistema de depuración en la parcela 114 fuera del periodo comprendido entre el 15 de marzo al 15 de septiembre para minimizar las molestias a quirópteros. Esto se aplicará también para el edificio principal en la medida de lo posible.

— Se respetará el arbolado y la orla de vegetación ribereña, especialmente los pies de aliso y fresno, como mínimo en toda la zona de servidumbre del cauce. Esto debe tenerse en cuenta en relación a la posible necesidad de realizar cortafuegos u otros sistemas preventivos de defensa ante incendios, por lo que si fuera necesario se reubicará el emplazamiento de aquellas infraestructuras o edificaciones más próximas a los cauces y su zona de servidumbre.

— La captación subterránea para el abastecimiento de aguas del proyecto deberá dimensionarse y situarse lo más lejos posible de los cauces, para minimizar la afección al régimen de caudales de la Rivera de Acebo. Se recomienda valorar alternativas de suministro (depósitos) al menos en época estival, cuando el nivel del agua de los cauces es un factor determinante para las comunidades de fauna silvestre.

— La zona de obras se jalonará, evitando afectar a terrenos o vegetación aledaña a las zonas estrictamente necesarias para la ejecución de las obras. Se respetará en todo momento el arbolado autóctono y/o su regenerado existente, así como aquellos elementos de la vegetación arbustiva que pertenezcan a etapas sucesionales progresivas que no esté afectados por la ejecución del proyecto. Así mismo, los desbroces y movimientos de tierra se limitarán a lo estrictamente necesario para la ejecución del proyecto. En caso necesario, en cuanto a la tala de arbolado afectado por la ejecución de las obras se estará a lo establecido en el Decreto 13/2013 y su modificación 111/2015, por el que se regula el procedimiento administrativo para la realización de determinados aprovechamientos forestales y otras actividades en la Comunidad Autónoma de Extremadura (DOE de 25/05/2015).

— El perfilado de taludes se realizará en su totalidad con tierras procedentes del desmonte, y los sobrantes podrán reutilizarse en la adecuación de los caminos afectados durante las obras, evitando extender éstas en los lugares con presencia de vegetación natural.

— En cuanto a las tierras y piedras de desmonte, en cumplimiento del principio de jerarquía en la gestión de residuos, se deberá priorizar su reutilización en la propia obra, y si ello no fuera posible se deberán valorizar mediante su uso en restauración, acondicionamiento o relleno, evitando en todo caso su eliminación en vertedero. En este sentido, se deberá cumplir lo establecido en la Orden APM/1007/2017, de 10 de octubre, sobre normas generales de valorización de materiales naturales excavados para su utilización en operaciones de relleno y obras distintas a aquéllas en las que se generaron, así como contar con las autorizaciones e informes ambientales correspondientes en caso de ser necesario.

— Un posible impacto sobre la hidrología puede proceder de la remoción de tierras durante los trabajos y su posterior arrastre pluvial, provocando un incremento del aporte de sólidos a los cauces, por lo que habrá que tomar las medidas necesarias para evitarlo.

Con objeto de producir la mínima afección posible a los cursos de agua, se prohíbe:

- Efectuar vertidos directos o indirectos que contaminen las aguas.
- Acumular residuos sólidos, escombros o sustancias, cualquiera que sea su naturaleza y el lugar en que se depositen, que constituyan o puedan constituir un pliego de contaminación de las aguas o de degradación de su entorno.
- Efectuar acciones sobre el medio físico o biológico al agua que constituyan o puedan constituir una degradación del mismo.

— Para reducir la compactación del suelo, la maquinaria no circulará fuera de los caminos existentes con el terreno con exceso de humedad. Durante los periodos de tiempo en que la maquinaria no esté en funcionamiento, ésta permanecerá en los lugares designados como parque de maquinaria.

— Uno de los principales impactos ambientales suele provocarse en las zonas de acopios de material o de préstamos, así como por otras obras puntuales no reflejadas en el proyecto y zonas de tránsito de caminos y maquinaria. Todas las zonas de préstamos, acopios, parques de maquinaria y obras auxiliares deberán contar con las autorizaciones e informes ambientales correspondientes en caso de ser necesario.

— Las áreas de acopio y el parque de maquinaria se ubicarán en un lugar adecuado, no situándolo inmediatamente junto a los cauces, tomando las medidas necesarias de protección de los materiales para evitar posibles derrames accidentales y arrastres hacia la red de drenaje natural. En los cambios de aceite y lubricación de la maquinaria se debe prevenir cualquier pérdida o vertido incontrolado. El parque de maquinaria se situará en zonas previamente degradadas o carentes de vegetación.

— Los caminos que se hayan visto afectados durante la ejecución de las obras serán restituidos a su estado original.

— No podrán verse afectados elementos estructurales del paisaje de interés para la biodiversidad, como linderos de piedra y de vegetación, muros de piedra, majanos, fuentes, pilones, charcas, afloramientos rocosos, etc.

— En ningún caso se dejarán restos y basuras (plásticos, embalajes, restos de tubería, etc.) en el entorno. Al finalizar los trabajos se deberá proceder a la retirada de cualquier tipo de residuo no biodegradable generado por la maquinaria u operarios, los cuales serán almacenados en condiciones adecuadas de higiene y seguridad mientras se encuentren en su poder, debiendo ser entregados a un gestor autorizado para su tratamiento adecuado, disponiendo de acreditación documental de dicha entrega. En todo caso se cumplirá lo establecido en la Ley 22/2011, de 28 de julio, de Residuos y Suelos Contaminados.

— Todas las maniobras de mantenimiento de la maquinaria se realizarán en instalaciones adecuadas para ello (cambios de aceite, lavados, etc.), evitando los posibles vertidos accidentales al medio. Los aceites usados y residuos peligrosos que pueda generar la maquinaria se recogerán y almacenarán en recipientes adecuados para su evacuación y tratamiento por gestor autorizado. En todo caso se cumplirá toda la normativa relativa a residuos.

— Para minimizar la emisión de contaminantes y ruidos a la atmósfera la maquinaria debe estar puesta a punto en cuanto a los procesos responsables de sus emisiones, cumpliendo lo dispuesto en el Real Decreto 212/2002, de 22 de febrero, por el que se regulan las emisiones sonoras en el entorno debidas a determinadas máquinas de uso al aire libre.

— Todas las construcciones e instalaciones auxiliares se adecuarán al entorno rural en el que se ubican. Los acabados exteriores se realizarán con tonos y colores que se integren y no destaquen en el entorno, tonos ocres suaves. En cualquiera de los elementos constructivos e instalaciones auxiliares no deben utilizarse tonos llamativos o brillantes. El hormigón utilizado, en caso necesario, en los acabados o terminaciones de obra vista deberá estar tintado en masa con tonos similares a los del entorno (o bien deberán utilizarse envejecedores del hormigón). Los trabajos de mampostería, en el caso de ser necesarios, se realizarán con piedra del lugar superpuesta, nunca chapada, y sin ningún tipo de enlucido exterior.

— Para el cerramiento perimetral, se atenderá a lo dispuesto en el Decreto 226/2013, de 3 de diciembre por el que se regulan las condiciones para la instalación, modificación y reposición de los cerramientos cinegéticos y no cinegéticos en la comunidad autónoma de Extremadura.

— El alumbrado exterior de las instalaciones será el mínimo imprescindible, ya que la construcción se encuentra inmersa en un entorno de alta naturalidad y oscuridad. En cualquier caso el alumbrado exterior deberá evitar la contaminación lumínica nocturna por farolas o focos, por lo que se usará iluminación blanca neutra o cálida (2800-4000 grados K), de baja intensidad en puntos bajos y dirigida hacia el suelo con apantallado completamente horizontal, u otras fórmulas que garanticen la discreción paisajística nocturna. Contarán además con reguladores automáticos de encendido, apagado o regulación de la intensidad en función del uso del hotel. La iluminación exterior de las habitaciones independientes será mediante una única luminaria, orientada en la cara suroeste de las edificaciones, y también de baja potencia, apantalladas y dirigidas hacia el suelo.

— Se recomienda la incorporación en el proyecto de medidas que faciliten el uso de la construcción por la fauna silvestre, especialmente aves y quirópteros (mechinales abiertos, aleros accesibles, cajas nido o refugio, juntas accesibles, etc.).

— Al finalizar los trabajos se llevará a cabo una limpieza general de todos aquellos restos generados durante la fase de construcción y se realizará la restauración ambiental de la zona aprovechando el substrato edáfico retirado antes del comienzo de las obras. Se descompactará el suelo que se haya visto afectado, se extenderá la tierra vegetal aco-

piada y se revegetarán los taludes y zonas afectadas. Estos trabajos deberán concluirse en un plazo no superior a un mes desde la finalización de las obras.

— Los residuos de construcción y demolición (RCD) que se generen durante la fase de construcción, se deberán separar adecuadamente y entregar a una planta de reciclaje autorizada para su tratamiento, cumpliendo en todo caso lo establecido en el Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición, y en el Decreto 20/2011, de 25 de febrero, por el que se establece el régimen jurídico de la producción, posesión y gestión de los residuos de construcción y demolición en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

— Si durante la ejecución de los trabajos de construcción se hallasen restos u objetos con valor arqueológico, el promotor y/o la dirección facultativa de la misma paralizarán inmediatamente los trabajos, tomarán las medidas adecuadas para la protección de los restos y comunicarán su descubrimiento en el plazo de cuarenta y ocho horas a la Consejería de Cultura, Turismo y Deportes.

c) Medidas en la fase operativa.

— Residuos. Los residuos generados en el desarrollo de la actividad deberán ser gestionados conforme a lo establecido en la Ley 22/2011, de 28 de julio de residuos y suelos contaminados. La gestión de residuos deberá ser realizada por empresas que estén registradas conforme a lo establecido en la Ley 22/2011.

Los residuos peligrosos generados en las instalaciones deberán envasarse, etiquetarse y almacenarse conforme a lo establecido en la normativa vigente y normas técnicas de aplicación. El tiempo máximo para el almacenamiento de residuos peligrosos no superará los seis meses.

— Gestión de aguas residuales. El sistema de depuración a instalar debe garantizar que no se realizan vertidos de aguas residuales a cauce. Este aspecto es importante en relación a los planes de conservación de los odonatos. Así, deben adoptarse al menos las siguientes medidas:

- La instalación de saneamiento ha de estar adecuadamente dimensionada, realizando el correspondiente mantenimiento para prevenir afecciones sobre la Rivera de Acebo, y garantizando que no se afecte al nivel freático del Arroyo del Lagar.

- Diseñar el sistema de saneamiento para que las aguas residuales generadas en el complejo sean tratadas con una depuradora compacta que incluya, un separador de grasas y un sistema de oxidación total con soplante, con independencia de que

se instale un sistema de fitodepuración o se reutilicen parcialmente las aguas de vertido depuradas para el riego de los cultivos ecológicos de la finca.

- Se considera que el emplazamiento proyectado para el saneamiento se encuentra muy cerca del Arroyo del Lagar (junto a la zona de servidumbre de 5 m), lo que podría originar desbordamientos o vertidos accidentales que acabarían en la ZEC Riveras de Gata y Acebo. Se recomienda buscar un nuevo emplazamiento para el sistema de depuración mucho más alejado del cauce, Se debería procurar que se situara al menos a 50 m del cauce si técnicamente es posible.

Queda prohibido, con carácter general, el vertido directo o indirecto de aguas y productos residuales susceptibles de contaminar las aguas continentales o cualquier otro elemento del dominio público hidráulico, salvo que cuente con la previa autorización administrativa de la Confederación Hidrográfica del Tajo.

Las aguas pluviales procedentes de las cubiertas de los edificios verterán directamente al terreno. Se evitará que las aguas pluviales entren en contacto con cualquier elemento que las pueda contaminar. Así como también se deberá evitar que las aguas pluviales provoquen efectos erosivos en el terreno (cárcavas).

— Se deberán cumplir las prescripciones de calidad acústica establecidas en el Real Decreto 1367/2007, de 19 de octubre, por el que se desarrolla la Ley 37/2003, de 17 de noviembre, del Ruido, en lo referente a zonificación acústica, objetivos de calidad y emisiones acústicas y en el Decreto 19/1997, de 4 de febrero, de Reglamentación de Ruidos y Vibraciones.

— El plan de mantenimiento del hotel rural deberá contemplar, al objeto de reducir la situación especialmente desfavorable frente a un incendio forestal, la reducción o eliminación de la vegetación inflamable en el entorno de las instalaciones, equipamientos y edificaciones, con una distancia mínima de la vegetación a las edificaciones de 3 m (en suelo y vuelo), e igualmente para los paneles solares, siendo muy importante el mantenimiento anual de dichas medidas de prevención, y disponer de rutas de evacuación alternativas al acceso principal u opciones de confinamiento seguro. Además, se recomienda que, la vegetación que se introduzca en las parcelas no sean de alta inflamabilidad, como las del género Cupressus y Pinus. Las zonas de aparcamiento deben de estar en suelo mineral, con un perímetro de 3 metros a cualquier vegetación. No obstaculizar los caminos y entradas. El mobiliario exterior, se debe evitar que sea de materiales inflamables.

— En cualquier caso, para las actuaciones sobre el arbolado existente se deberá cumplir con lo establecido en el Decreto 134/2019, de 3 de septiembre, por el que se regula la realización de determinadas actuaciones forestales en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura y los Registros de Cooperativas, Empresas e Industrias Forestales y de Montes Protectores de Extremadura.

— No se utilizarán herbicidas para el control o eliminación de la vegetación.

d) Medidas de integración paisajística.

— Se crearán pantallas vegetales, implantando especies arbóreas y/o arbustivas autóctonas alrededor de las edificaciones, a fin de minimizar el impacto paisajístico. Las plantaciones se realizarán en bosquetes, evitándose formas y marcos regulares. Se recomienda realizar un manejo de la cubierta vegetal de las parcelas que favorezca la recuperación del robledal y otras especies autóctonas. Se procurará aumentar la cobertura arbórea al noreste de las edificaciones, de modo que sirva de barrera visual y acústicas entre las instalaciones y la Rivera de Acebo.

— Las plantas a utilizar deberán estar libres de agentes patógenos y provenir de vivero certificado.

— Se asegurará el éxito de las plantaciones, para lo cual se realizará un mantenimiento adecuado, así como la reposición de las marras que fueran necesarias. Se realizarán los oportunos riegos de apoyo durante los primeros años de la plantación.

— Bajo ningún concepto se implantarán especies catalogadas como invasoras, recogidas en el Real Decreto 630/2013, de 2 de agosto, por el que se regula el Catálogo español de especies exóticas invasoras.

e) Medidas a aplicar al final de la actividad.

— Al final de la actividad se procederá al derribo de las construcciones, al desmantelamiento de las instalaciones y al relleno de las fosas. El objetivo de la restauración será que los terrenos recuperen su aptitud agrícola original, demoliendo adecuadamente las instalaciones, y retirando los residuos a gestor autorizado.

— Si una vez finalizada la actividad se pretendiera adaptar las instalaciones para otro uso distinto, éstas deberán adecuarse al nuevo uso. Dicha modificación deberá contar con todos los informes y autorizaciones exigibles en su caso.

f) Programa de vigilancia y seguimiento ambiental.

— El promotor deberá disponer de un programa de vigilancia ambiental que deberá contener, al menos, un informe anual sobre el seguimiento de las medidas incluidas en el informe de impacto ambiental.

— En base al resultado de estos informes se podrán exigir medidas correctoras suplementarias para corregir las posibles deficiencias detectadas, así como otros aspectos relacionados con el seguimiento ambiental no recogidos inicialmente.

Teniendo en cuenta todo ello, así como la no afección del proyecto a espacios de la Red Natura 2000, esta Dirección General de Sostenibilidad, a propuesta del Servicio de Prevención y Calidad Ambiental, resuelve, de acuerdo con la evaluación de impacto ambiental simplificada practicada conforme a lo previsto en la sección 2ª del capítulo II del título II, tras el análisis realizado con los criterios del anexo III de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, que no es previsible que el proyecto "Hotel rural en Acebo" vaya a producir impactos adversos significativos sobre el medio ambiente, por lo que no se considera necesario someter el proyecto al procedimiento de evaluación de impacto ambiental ordinaria.

El informe de impacto ambiental perderá su vigencia y cesará en la producción de los efectos que le son propios si, una vez publicado en el Diario Oficial de Extremadura, no se hubiera procedido a la autorización del proyecto en el plazo máximo de cuatro años desde su publicación.

Su condicionado podrá ser objeto de revisión y actualización por parte del órgano ambiental cuando:

- Se produzca la entrada en vigor de nueva normativa que incida sustancialmente en el cumplimiento de las condiciones establecidas en el mismo.

- Cuando durante el seguimiento del cumplimiento del mismo se detecte que las medidas preventivas, correctoras o complementarias son insuficientes, innecesarias o ineficaces.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 47.5 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, el informe de impacto ambiental no será objeto de recurso alguno, sin perjuicio de los que, en su caso, procedan en vía administrativa o judicial frente al acto, en su caso, de autorización del proyecto.

El informe de impacto ambiental será objeto de publicación en el Diario Oficial de Extremadura y en la página web de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad (http://extremambiente.gobex.es/).

El presente informe de impacto ambiental se emite a los solos efectos ambientales y en virtud de la legislación específica vigente, sin perjuicio de aquellas otras autorizaciones sectoriales o licencias que sean necesarias para la ejecución del proyecto.

Mérida, 17 de junio de 2021.

El Director General de Sostenibilidad,

JESÚS MORENO PÉREZ

• • •

SERVICIO EXTREMEÑO DE SALUD

RESOLUCIÓN de 14 de junio de 2021, de la Dirección Gerencia, por la que se aprueba la política de privacidad y seguridad de la información del Servicio Extremeño de Salud. (2021061888)

La Junta de Extremadura tiene como misión servir con objetividad a los intereses generales y procurar satisfacer, con eficacia y eficiencia, las necesidades públicas, de conformidad con los principios constitucionales y estatutarios, para beneficio de la ciudadanía.

En el Estatuto de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en la redacción dada por la Ley Orgánica 1/2011, de 28 de enero, se impone, entre otros, "facilitar el acceso a las nuevas tecnologías de la información y comunicación a los ciudadanos y empresas" (artículo 7), ajustar su actuación a "los principios de buena fe, confianza legítima, transparencia, calidad en el servicio a los ciudadanos" (artículo 37.2) y como medida de buena administración "regular los procedimientos administrativos propios y adaptar los procedimientos generales para dar celeridad y transparencia a la tramitación administrativa, para extender las relaciones interadministrativas y con los ciudadanos por medios telemáticos y para la simplificación de trámites"(artículo 39.2).

De acuerdo con ello, la Ley 4/2013, de 21 de mayo, de Gobierno Abierto de Extremadura, previene que la buena administración y el buen gobierno administrativo deberán ser informados por los principios previstos en la normativa básica del estado y otros tales como la modernización, accesibilidad y prevención dirigidos a impulsar el proceso de transformación digital de la Administración pública.

Dichas previsiones deben ser contextualizadas en el nuevo marco de actuación del sector público definido por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, que imponen el funcionamiento de las Administraciones Públicas por medios electrónicos, para satisfacción de la ciudadanía preservando la protección de datos de carácter personal y, en particular, la seguridad y confidencialidad de los datos que figuren en los ficheros, sistemas y aplicaciones que dispongan para prestar servicios públicos.

En relación con este ámbito, el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la administración electrónica, modificado parcialmente por el Real Decreto 951/2015, de 23 de octubre, establece la necesidad que todos los órganos superiores de las Administraciones Públicas dispongan formalmente de una política de seguridad que cumpla los principios básicos y requisitos mínimos que precisa para procurar una protección adecuada de la información y requiere así como la necesidad de que se apruebe por el titular del órgano superior.

A nivel autonómico, el Decreto 225/2014, de 14 de octubre, de régimen jurídico de administración electrónica de la Comunidad Autónoma de Extremadura, cuyo ámbito de aplicación se extiende a la Administración de la Comunidad Autónoma, los organismos públicos vinculados o dependientes de la misma sujetos a derecho público y los restantes organismos cuando ejerzan potestades públicas, a la ciudadanía y a las relaciones con otras Administraciones Públicas establece en su disposición adicional séptima que el Consejo de Gobierno establecerá una Política de Seguridad de la Información, "donde se marcarán las directrices de la Administración para garantizar el acceso, la integridad, la autenticidad, la confidencialidad y la conservación de los datos, informaciones y servicios que gestionen en el ejercicio de sus competencias". "La Política de Privacidad y Seguridad de la Información será reglamentariamente desarrollada por la Consejería competente en materia de administración electrónica, a través del órgano directivo competente conforme al apartado tercero de la disposición adicional séptima del Decreto 225/2014".

En su virtud, con fecha 26 de junio de 2018 se adoptó Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura por el que se establece la política de privacidad y seguridad de la información de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura (DOE n.º 132, 9 de julio de 2018) que en su alcance señala que "Los Organismos Públicos estarán sujetos a la Política en todos sus términos y condiciones de acuerdo con las instrucciones, indicaciones de los órganos superiores de las Consejerías a las que están adscritas a excepción del Servicio Extremeño de Salud, que en atención a sus especiales funciones y singularidades respecto a su organización y funcionamiento, deberá establecer su propia Política de Privacidad y Seguridad de la Información alineados con los principios y requisitos mínimos de esta política"

En este sentido nace la obligación de establecer la Política de Privacidad y Seguridad de la Información del Servicio Extremeño de Salud que define las directrices para garantizar la integridad, disponibilidad, autenticidad, confidencialidad, trazabilidad de los datos que dispone, conserva y obtiene en la prestación de los servicios de interés público para preservar e incrementar la confianza de la ciudadanía.

Dicha Política debe ser coherente con la Estrategia de Ciberseguridad de la Unión Europea, con las exigencias del Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas, en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), que sienta las bases de una normativa de privacidad, en el auge de la economía digital, para garantía de los derechos de la ciudadanía y con las de las Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Así, el Real Decreto 3/2010 regulador del Esquema Nacional de Seguridad, en su anexo II, sección 3.1 precisa que "la política de seguridad se plasmará en un documento escrito, en el

que, de forma clara, se precise, al menos, lo siguiente: a) Los objetivos o misión de la organización; b) El marco legal y regulatorio en el que se desarrollarán las actividades; c) Los roles o funciones de seguridad, definiendo para cada uno, los deberes y responsabilidades del cargo, así como el procedimiento para su designación y renovación; d) La estructura del comité o los comités para la gestión y coordinación de la seguridad, detallando su ámbito de responsabilidad, los miembros y la relación con otros elementos de la organización; y e) Las directrices para la estructuración de la documentación de seguridad del sistema, su gestión y acceso".

La disposición adicional séptima del Decreto 225/2014 indica en su apartado segundo "la Política de Seguridad de la Información de la Comunidad Autónoma de Extremadura cumplirá los principios básicos y los requerimientos mínimos recogidos en Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el esquema nacional de seguridad".

Con estas premisas, la Política que sea de aplicación necesariamente tiene que cumplir con el contenido prescrito en el Esquema Nacional de Seguridad, que además de lo indicado en el anexo II ya enunciado, en su artículo 10 configura la seguridad como función diferenciada en la que se contemplan varios roles posibles, debiendo detallar la correspondiente política de la seguridad las atribuciones de cada responsable y los mecanismos de coordinación y resolución de conflictos, exigiendo el artículo 11 que todos los órganos superiores de las Administraciones públicas dispongan formalmente de su política de seguridad, que se aprobará por el titular del órgano superior correspondiente.

Por todo ello, el documento ha sido elaborado cumpliendo dichos requerimientos sin incorporar al ordenamiento organizativo otras funciones o responsabilidades de las definidas por la Ley 1/2002, de Gobierno de la Comunidad Autónoma de Extremadura y por el Decreto 221 /2008, de 24 de octubre, por el que se aprueban los estatutos del Organismo Autónomo Servicio extremeño de Salud (DOE n.º 210, de 30 de octubre).

El alcance de la política se extiende de las previsiones y requisitos del Esquema Nacional de Seguridad a la normativa de protección de datos bajo la consideración que esta última forma parte de la seguridad de la información, lo que se desprende de la inclusión de ambas materias en el derecho de la ciudadanía a que refiere el artículo 13 h) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

De acuerdo con ello, los principios, requisitos mínimos y otras referencias contenidas en la Política de Privacidad y Seguridad de la información se han elaborado considerando el conjunto de normas de dichos ámbitos normativos. En particular se han considerado las Guías CCN-STIC de Seguridad, que constituyen un cuerpo de normas, instrucciones, guías y recomendaciones desarrolladas por el Centro Criptológico Nacional, perteneciente al Centro Nacional de Inteligencia, con el fin de mejorar el grado de ciberseguridad de las organizaciones (CCN-STIC-805 Política de Seguridad de la Información, CCN-STIC-830 Ámbito de aplicación

del Esquema Nacional de Seguridad, CNN-STIC-800 Glosario de términos y abreviaturas del ENS, CCN-STIC-801 Responsabilidades y Funciones en el ENS).

En este sentido, se ha propuesto describir las directrices con un lenguaje sencillo y simplificado evitando en la medida de lo posible los tecnicismos para facilitar su entendimiento por toda la organización. Por todo ello, se estima que el contenido de la Política cumple sobradamente con el contenido legalmente impuesto.

De acuerdo con ello, la propuesta organizativa incluida en la política se realiza de conformidad con los mandatos de la normativa superior (sometida a los trámites de información) consistiendo en una simple contextualización de dichas previsiones en la estructura organizativa del Servicio Extremeño de Salud considerando lo que se precisa en los Estatutos del Organismo Autónomo, Servicio Extremeño de Salud, aprobados por el Decreto 221/2008, de 24 de octubre (DOE n.º 210, de 30 de octubre) respecto a las funciones y responsabilidades que deben asumir los respectivos órganos.

El Real Decreto 3/2010 regulador del Esquema Nacional de Seguridad, en su anexo II, sección 3.1 precisa que "la política de Seguridad será aprobada por el órgano superior competente que corresponda".

En su virtud, esta Dirección Gerencia en uso de las atribuciones conferidas en el artículo 4, apartado v), de los Estatutos del Organismo Autónomo, Servicio Extremeño de Salud, aprobados por el Decreto 221/2008, de 24 de octubre (DOE n.º 210, de 30 de octubre),

RESUELVE:

Primero. Establecer la Política de privacidad y seguridad de la información del Servicio Extremeño de Salud, que se incorpora como anexo.

Segundo. Disponer su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, 14 de junio de 2021.

El Director Gerente,

CECILIANO FRANCO RUBIO

SERVICIO EXTREMEÑO DE SALUD

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES

POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DEL SERVICIO EXTREMEÑO DE SALUD

ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA

Política de Privacidad y Seguridad de la Información del Servicio Extremeño de Salud

El Servicio Extremeño de Salud es un ente público de carácter autónomo, adscrito a la Consejería de Sanidad y Servicios Sociales de la Junta de Extremadura, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, con plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines, al que se confía la gestión de los servicios públicos sanitarios de carácter asistencial.

De conformidad con la Ley 10/2001, de 28 de junio, de Salud de Extremadura los objetivos fundamentales del Servicio de Extremeño de Salud consisten en participar en la definición de las prioridades de la atención sanitaria a partir de las necesidades de salud de la población y dar efectividad al catálogo de prestaciones y servicios que se pone al servicio de la población con la finalidad de proteger la salud; distribuir de manera óptima los medios económicos asignados a la financiación de los servicios y de las prestaciones sanitarias; garantizar que las prestaciones se gestionen de manera eficiente; garantizar, evaluar y mejorar la calidad del servicio al ciudadano, tanto en la asistencia como en el trato; promover la participación de los profesionales en la gestión del sistema sanitario extremeño y fomentar la motivación profesional, y promover la formación, la docencia y la investigación en el ámbito de la salud.

Hay que considerar que la información que recaba y gestiona el Servicio Extremeño de Salud en el ejercicio de sus competencias constituye un activo esencial para cumplir adecuadamente los objetivos reseñados, y que el funcionamiento correcto de los sistemas de información que albergan y gestionan dichos datos es imprescindible para el ejercicio adecuado, eficaz y

eficiente de las obligaciones atribuidas en materia de asistencia y de gestión sanitaria. Por tanto, asume la responsabilidad asociada a la protección de esos datos frente a las amenazas que puedan afectar a su seguridad.

Los beneficios de la implantación de las tecnologías de la información en los entornos sanitarios son más que evidentes, pues facilitan la prestación de servicios sanitarios con coherencia y cohesión desde los distintos niveles asistenciales, en especial en un ámbito geográfico caracterizado por su dispersión, lo cual no hace sino potenciar aún más los beneficios de estas tecnologías. No obstante, en este entorno la seguridad de la información es claramente un imperativo, pues la información gestionada en este ámbito está sometida a unos requisitos de seguridad muy exigentes.

En relación con este ámbito, el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la administración electrónica, modificado parcialmente por el Real Decreto 951/2015, de 23 de octubre, establece la necesidad de que todos los órganos superiores de las Administraciones Públicas dispongan formalmente de una política de seguridad que cumpla los principios básicos y requisitos mínimos que precisa para procurar una protección adecuada de la información y requiere la necesidad de que se apruebe por el titular del órgano superior.

En desarrollo de lo anterior, el anexo II precisa que "la política de seguridad se plasmará en un documento escrito, en el que, de forma clara, se precise, al menos, lo siguiente:

— Los objetivos o misión de la organización;

— El marco legal y regulatorio en el que se desarrollarán las actividades;

— Los roles o funciones de seguridad, definiendo para cada uno, los deberes y responsabilidades del cargo, así como el procedimiento para su designación y renovación.

— La estructura del comité o los comités para la gestión y coordinación de la seguridad, detallando su ámbito de responsabilidad, los miembros y la relación con otros elementos de la organización.

— Las directrices para la estructuración de la documentación de seguridad del sistema, su gestión y acceso".

A nivel autonómico, el Decreto 225/2014, de 14 de octubre, de régimen jurídico de administración electrónica de la Comunidad Autónoma de Extremadura, cuyo ámbito de aplicación se extiende a la Administración de la Comunidad Autónoma, los organismos públicos vinculados o dependientes de la misma sujeto a derecho público y los restantes organismos cuando

ejerzan potestades públicas, a la ciudadanía y a las relaciones con otras Administraciones Públicas establece en su Disposición Adicional Séptima que "el Consejo de Gobierno establecerá una Política de Seguridad de la Información, "donde se marcarán las directrices de la Administración para garantizar el acceso, la integridad, la autenticidad, la confidencialidad y la conservación de los datos, informaciones y servicios que gestionen en el ejercicio de sus competencias".

Dicha Política debe ser coherente con la Estrategia de Ciberseguridad de la Unión Europea y las exigencias del Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas, en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), que sienta las bases de una normativa de privacidad, en el auge de la economía digital, para garantía de los derechos de la ciudadanía y que se transponen en la Ley 3/2018.

Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Sustituye a la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. BOE de 14 de diciembre de 1999 y a su Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal. BOE de 19 de enero de 2008.

Adicionalmente la Política de Privacidad y Seguridad de la Información del Servicio Extremeño de Salud está alineada con la Política de Privacidad y Seguridad de la Información de la Comunidad Autónoma de Extremadura, publicada en el DOE n.º 132 del 9 de Julio de 2018 (Resolución de 3 de julio de 2018, de la Vicepresidenta y Consejera, por la que se ordena la publicación en el Diario Oficial de Extremadura del Acuerdo del Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura de 26 de junio de 2018 por el que se establece la política de privacidad y seguridad de la información de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura), que define las directrices de la Administración para garantizar la integridad, disponibilidad, autenticidad, confidencialidad, trazabilidad de los datos que dispone, conserva y obtiene en la prestación de los servicios de interés público para preservar e incrementar la confianza de la ciudadanía.

1. Misión, Objetivos, Objeto y Alcance

1.1. Misión

1.2. Objetivos

1.3. Objeto

1.4. Alcance

2. Definiciones

3. Acrónimos

4. Marco Regulador de la Seguridad de la Información

4.1. Marco Normativo

4.2. Estrategia Privacidad y Seguridad de la Información

4.3. Política de Privacidad y Seguridad de la Información

4.4. Documentos técnicos de desarrollo

4.4.1. Políticas y planes específicos

4.4.2. Normativas de Privacidad y Seguridad de la Información

4.4.3. Procedimientos y guías técnicas

5. Principios básicos y requisitos mínimos de la Privacidad y Seguridad de la Información

5.1. Principios básicos

5.2. Requisitos mínimos

6. Organización de la Seguridad de la Información en el Servicio Extremeño de Salud

6.1. Estructura de la Organización de la Seguridad de la Información

— Comité de Gestión y Coordinación de Seguridad de la Información

— Unidad de Seguridad de la Información y Protección de Datos

— Oficina Técnica de Seguridad de la Información

6.2. Perfiles: Funciones y Responsabilidades

6.3. Procedimiento de Designación de Perfiles

6.4. Nombramientos

7. Protección de datos de carácter personal

7.1. Registro de actividades de tratamiento

7.2. Análisis de riesgos, evaluación de impacto en la protección de datos y gestión de los riesgos de seguridad de la información

7.3. Notificación de violaciones de seguridad de los datos de carácter personal.

8. Análisis de Riesgos de Seguridad de la Información

9. Revisión y auditoría

10. Medidas de Seguridad

11. Revisión de la Política

12. Relación con Terceras Partes

13. Resolución de Conflictos

14. Personal del Servicio Extremeño de Salud

1. Misión, Objetivos, Objeto y Alcance

1.1. Misión

El Servicio Extremeño de Salud, en adelante SES, tiene como misión servir con objetividad a los intereses generales y procurar satisfacer, con eficacia y eficiencia, las necesidades sanitarias, públicas, de conformidad con los principios constitucionales y estatutarios, respetando los principios de buena fe, confianza legítima, transparencia, seguridad y calidad en el servicio a los ciudadanos y a las organizaciones.

A efectos de esta Política, el Servicio Extremeño de Salud tiene por misión mantener unos adecuados niveles de seguridad y protección frente a amenazas a la información que gestiona, que es el activo fundamental para cumplir sus objetivos.

1.2. Objetivos

El Servicio Extremeño de Salud asume los siguientes objetivos en materia de seguridad de la información:

1) Establecer las pautas necesarias para garantizar en todo momento la seguridad de la información a través de directrices con objeto de preservar, proteger y consolidar la seguridad de los servicios y los activos de información con el objetivo de mejorar la calidad de los servicios que se prestan a los ciudadanos.

2) Garantizar la implantación de las medidas y de los mecanismos de seguridad apropiados para proteger los servicios prestados, los sistemas de información utilizados para prestarlos y la información procesada, almacenada o transmitida por éstos, de manera coherente con los riesgos afrontados.

3) Asegurar que se cumpla la normativa vigente en materia de seguridad y protección de datos a las que el Servicio Extremeño de Salud deba someterse.

4) Garantizar la eficacia de las medidas de seguridad implantadas por medio de evaluaciones y auditorías.

5) Establecer una estructura organizativa adecuada para la gestión de la seguridad de la información definiendo los roles y los comités necesarios, además de las funciones y las respectivas responsabilidades.

6) Garantizar la operación continuada y adecuada de los servicios y de los sistemas actuando para prevenir, detectar, reaccionar y operar de manera oportuna ante los incidentes de seguridad que se produzcan, y velar por la implantación de los mecanismos

necesarios que aseguren la continuidad de las actividades críticas permitiendo que éstas se recuperen en un periodo de tiempo aceptable.

7) Impulsar y fomentar la formación, la concienciación y el cumplimento de las obligaciones en materia de seguridad de la información del personal al servicio de la organización, a fin de garantizar el conocimiento de las políticas y las normativas aprobadas y de las prácticas recomendadas, con el objetivo último de lograr que la seguridad de la información se convierta en un factor inherente al desarrollo de las funciones y de las operativas cotidianas.

8) Promover que las actividades destinadas a lograr los niveles de seguridad requeridos se estructuren y se conciban como un proceso de mejora continua, y no como acciones o esfuerzos puntuales, sustentándolo en el análisis y la gestión sistematizados de los riesgos.

1.3. Objeto

La Política de Privacidad y Seguridad de la Información, en adelante PPSI, establece el marco de referencia y las directrices para asegurar la integridad, disponibilidad, autenticidad, confidencialidad, trazabilidad y conservación de los datos, informaciones utilizadas y servicios prestados, en especial cuando se traten datos de carácter personal, que gestiona el SES en el ejercicio de sus competencias.

1.4. Alcance

La PPSI se aplicará a los órganos del SES y a los organismos y entes públicos que utilicen los sistemas de información y/o de comunicaciones dependientes del SES.

La PPSI del Servicio Extremeño de Salud es aplicable con carácter obligatorio a todas las unidades administrativas y a todos los órganos del Servicio Extremeño de Salud, y también a los entes que —en su caso— estén adscritos a éste, por lo que debe observarla todo el personal que preste servicio en ellos.

Asimismo, es aplicable a los centros privados que estén incorporados al sistema sanitario público de Extremadura por medio de acuerdos, convenios u otras fórmulas de gestión integrada o compartida y debe ser observada por su personal.

Deberá de ser observada por todo el personal de los órganos y organismos citados. La política de privacidad y seguridad de la información también es aplicable y de obligado cumplimiento para las personas que, aunque no presten servicio directamente en el Servicio Extremeño de Salud o en algún ente adscrito a éste, tengan acceso a la información o a los sistemas que gestionan dicha información.

Será de aplicación sobre todos aquellos sistemas de información y a todas las actividades de tratamiento de datos de carácter personal de los que sea responsable, en especial aquellos relacionados con el ejercicio de derechos por medios electrónicos de la ciudadanía o empleados públicos, con el cumplimiento de deberes por medios electrónicos o con el acceso a la información o al procedimiento administrativo.

Los Organismos Públicos dependientes y/o órganos del SES estarán sujetos a la PPSI en todos sus términos y condiciones de acuerdo con las instrucciones e indicaciones de los órganos superiores a los que estén adscritos.

La PPSI se aplicará a todos los sistemas de información y a todas las actividades de tratamiento de datos de carácter personal de los que sea responsable en el ámbito descrito.

2. Definiciones

A los efectos de la política de privacidad y seguridad de la información del Servicio Extremeño de Salud, son aplicables las definiciones que establece el Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la administración electrónica. Asimismo, se definen los siguientes conceptos como más destacados:

a) Responsable de la información: persona que tiene la potestad de establecer los requisitos de una información en materia de seguridad.

b) Responsable de la seguridad de la información: persona que determina las decisiones para satisfacer los requisitos de seguridad de la información y de los servicios.

c) Responsable del servicio: persona que tiene la potestad de establecer los requisitos de un servicio en materia de seguridad.

d) Responsable del sistema: persona que se encarga de la explotación del sistema de información.

3. Acrónimos

— SES: Servicio Extremeño de Salud

— ACAEx: Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

— CGCSI: Comité de Gestión y Coordinación de la Seguridad de la Información.

— USIPD: Unidad de Seguridad de la Información y Protección de Datos

— OTSI: Oficina Técnica de Seguridad de la Información

— ENS: Esquema Nacional de Seguridad (Real Decreto: 3/2010).

— PPSI: Política de Privacidad y Seguridad de la Información.

— RGPD: Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679).

— RJAE: Régimen Jurídico de Administración Electrónica. (Decreto 225/2014).

— TIC: Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

— SGSI: Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.

— CCN: Centro Criptológico Nacional

— CERT: Computer Emergency Reaction Team

— STIC: Seguridad TIC

— LGACAEX: Ley de Gobierno y Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

— ENS: Esquema Nacional de Seguridad (Real Decreto 3/2010)

4. Marco Regulador de la Seguridad de la Información

Dada la diversidad de las competencias y funciones del SES, la amplitud de los temas que afectan a la Seguridad de la Información y su rápida evolución, se debe desarrollar un Marco Regulador de la Seguridad de la Información, que se compondrá de:

a) Marco Normativo - Legislativo aplicable en materia de Seguridad de la Información.

b) La estrategia y la Política de Privacidad y Seguridad de la Información.

c) Documentos técnicos de desarrollo de la Política de Privacidad y Seguridad de la Información.

d) Disposiciones y resoluciones de los órganos competentes del presente acuerdo, cuyo ámbito afecte a la Privacidad y Seguridad de la Información.

4.1. Marco Legal y Normativo

4.1.1. Legislación

De forma general forman parte del marco normativo las normas de ámbito autonómico, estatal y europeo que afecte a la gestión de la Privacidad y Seguridad de la Información.

De forma específica, se toma como marco normativo de referencia, para el desarrollo de la PPSI, la siguiente normativa legal:

A nivel europeo:

Directiva (UE) 2016/1148 del Parlamento Europeo y del Consejo de 6 de Julio de 2016, relativa a las medidas destinadas a garantizar un elevado nivel común de seguridad de las redes y sistemas de información de la Unión. (Directiva NIS)

Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), que es aplicable a partir del 25 de mayo de 2018.

Reglamento Delegado (UE) núm.907/2014 de la Comisión de 11 de marzo de 2014 que completa el Reglamento (UE) núm.1306/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo en lo relativo a los organismos pagadores y otros órganos, la gestión financiera, la liquidación de cuentas, las garantías y el uso del euro, en el anexo I apartado 3 B) ii) dice textualmente "A partir del 16 de octubre de 2016, la seguridad de los sistemas de información deberá estar certificada de conformidad con la norma ISO/IEC 27001: Information Security management systems Requeriments (ISO) (Sistema de gestión de la Seguridad de la Información-Requisitos) (ISO)".

A nivel estatal:

Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Real Decreto-ley 12/2018, de 7 de septiembre, de Seguridad de las Redes y Sistemas de Información (Ley NIS)

Real Decreto 43/2021, de 26 de enero, por el que se desarrolla el Real Decreto-ley 12/2018, de 7 de septiembre, de Seguridad de las Redes y Sistemas de Información. (Reglamento NIS)

Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica, en adelante ENS.

Real Decreto 951/2015, de 23 de octubre, de modificación del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

A nivel autonómico:

Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en adelante LGACAEx.

Ley 4/2013, de 21 de mayo, de Gobierno Abierto de Extremadura.

Decreto 225/2014, de 14 de octubre, de régimen jurídico de Administración Electrónica de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en adelante RJAE.

A nivel sanitario:

Ley 10/2001, de 28 de junio, de Salud de Extremadura.

Ley 1/2005, de 24 de junio, de tiempos de respuesta en la atención sanitaria especializada del Sistema Sanitario Público de Extremadura.

Ley 3/2005, de 8 de julio, de información sanitaria y autonomía del paciente

Ley 6/2006, de 9 de noviembre, de Farmacia de Extremadura.

Ley 7/2011, de 23 de marzo, de Salud Pública de Extremadura.

Aparte de estas disposiciones legales y, en cualquier caso, el Servicio Extremeño de Salud —en materia de política de privacidad y seguridad de la información— actuará con estricto cumplimiento de la legalidad vigente.

4.2. Estrategia de Privacidad y Seguridad de la Información

La dirección del Servicio Extremeño de Salud, su Consejo de Gobierno, establecerá, la estrategia de Privacidad y Seguridad de la Información del Organismo, estableciendo las condiciones necesarias de confianza en la ciudadanía para el ejercicio de sus derechos y cumplimiento de las obligaciones.

4.3. Política de Privacidad y Seguridad de la Información

El presente documento define la Política de Privacidad y Seguridad de la Información que será aprobada conforme a los criterios del punto "6 Organización de la Seguridad

de la Información en el Servicio Extremeño de Salud" y revisada conforme al punto "10. Revisión de la política".

4.4. Documentos Técnicos de Desarrollo

La documentación técnica de desarrollo se estructura jerárquicamente en los siguientes niveles:

a) Nivel 1: Políticas y planes específicos

b) Nivel 2: Normativas de Privacidad y Seguridad de la Información

c) Nivel 3: Procedimientos y guías técnicas

Cada documento técnico, de un nivel determinado, debe estar fundamentado en documentación de nivel superior.

Nivel 1: Políticas y planes específicos

A Nivel estratégico, en el que se incluyen las directrices emitidas por la normativa vigente y por la presente política de privacidad y seguridad de la información.

Las políticas específicas deben ser entendidas como un conjunto de directrices que rigen la forma en la que esta Entidad gestiona la Privacidad y Seguridad de la información.

Los planes específicos definen las actuaciones a llevar a cabo para el desarrollo de las acciones derivadas del Marco Regulador.

Las políticas y planes específicos serán aprobados por el comité correspondiente y/o el titular del área con competencia en administración electrónica a propuesta del órgano directivo competente, previa consulta al referido comité.

Nivel 2: Normativas de Privacidad y Seguridad de la Información

A Nivel táctico, en el que se establecen las normas que definen las pautas para cada una de las áreas de conocimiento y seguridad del Servicio de Salud de conformidad con los objetivos establecidos por la política de seguridad de la información.

El segundo nivel normativo desarrolla la PPSI mediante normas específicas que abarcan un área o aspecto determinado de la Privacidad y Seguridad de la Información.

Las Normativas de Privacidad y Seguridad de la Información específicas serán aprobados por el comité correspondiente o el titular del área con competencia en administración electrónica a propuesta del órgano directivo competente en la materia sobre la que se desarrolla el documento, previa consulta al referido comité.

Nivel 3: Procedimientos y guías técnicas

A Nivel operativo, en el que se desarrollan los procedimientos y las instrucciones técnicas que detallen las actividades que se deberán realizar para gestionar la seguridad de la información definiendo los detalles concretos y los aspectos prácticos sobre la manera de realizarlas para ejecutar la tarea especificada y cumplir las responsabilidades asignadas.

Los procedimientos indican el método de ejecución, paso a paso, en tareas o actividades concretas relacionadas con la Privacidad y Seguridad de la Información.

Las guías técnicas tienen un carácter formativo y buscan ayudar a los usuarios a aplicar correctamente las medidas de Privacidad y Seguridad de la Información.

Los procedimientos y guías técnicas deben ser aprobados por el órgano o unidad administrativa con competencias en la materia sobre la que se desarrolla el documento, previa validación del Responsable de Privacidad y Seguridad de la Información.

Este marco documental estará a disposición del personal que trabaje para el Servicio de Salud y que necesite conocerlo, en particular para quien use o administre los sistemas de información y las comunicaciones.

En cuanto al tratamiento de los datos de carácter personal, hay que actuar según lo que disponen los correspondientes documentos de seguridad exigidos en la legislación vigente.

5. Principios Básicos y Requisitos Mínimos de Privacidad y Seguridad de la Información

5.1. Principios Básicos

El SES tratará la información y los datos personales bajo su responsabilidad conforme a los siguientes principios de protección de datos y seguridad de la información:

a) Licitud, lealtad y transparencia: Los datos de carácter personal serán tratados de manera lícita, leal y transparente en relación con el interesado.

b) Legitimación en el tratamiento de datos personales: Solo se tratarán los datos de carácter personal cuando dicho tratamiento se encuentre amparado en alguna de las causas de legitimación establecidas en los artículos 6 y 9 del RGPD.

c) Limitación de la finalidad: Los datos de carácter personal serán tratados para el cumplimiento de fines determinados, explícitos y legítimos, y no serán tratados ulteriormente de manera incompatible con dichos fines.

d) Minimización de datos: Los datos de carácter personal serán adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son tratados.

e) Exactitud: Los datos de carácter personal serán exactos y, si fuera necesario, actualizarlos; se adoptarán todas las medidas razonables para que se supriman o rectifiquen sin dilación los datos personales que sean inexactos con respecto a los fines para los que se tratan.

f) Limitación del plazo de conservación: Los datos de carácter personal serán mantenidos de forma que se permita la identificación de los interesados durante no más tiempo del necesario para los fines que justificaron su tratamiento.

g) Integridad y confidencialidad: Los datos de carácter personal serán tratados de tal manera que se garantice su seguridad, incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilícito y contra su pérdida, destrucción o daño accidental, mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas. Quienes intervengan en el tratamiento de los datos estarán sujetos al deber de secreto incluso después de haber concluido aquel.

h) Responsabilidad proactiva: El SES será responsable del cumplimiento de los principios anteriormente señalados y adoptará las medidas técnicas y organizativas que le permitan estar en condiciones de demostrar dicho cumplimiento.

i) Atención de los derechos de los afectados: Se adoptarán medidas en la organización que garanticen el adecuado ejercicio por los afectados, cuando proceda, de los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad respecto de sus datos de carácter personal.

j) Alcance estratégico: La protección de datos y la seguridad de la información debe contar con el compromiso y apoyo de todos los niveles directivos de forma que pueda estar coordinada e integrada con el resto de las iniciativas estratégicas del SES para conformar un todo coherente y eficaz.

k) Seguridad integral: La seguridad tenderá a la preservación de la confidencialidad, la integridad y la disponibilidad de la información, pudiendo, además, abarcar otras propiedades, como la autenticidad, la responsabilidad, la fiabilidad y el no repudio. La seguridad se entiende como un proceso integral constituido por todos los elementos técnicos, humanos, materiales y organizativos, relacionados con el sistema, evitando, salvo casos de urgencia o necesidad, cualquier actuación puntual o tratamiento coyuntural.

l) Gestión de riesgos: La gestión del riesgo es el conjunto de actividades coordinadas que el SES desarrolla para dirigir y controlar el riesgo, entendiendo como riesgo el efecto de la incertidumbre sobre la consecución de los objetivos El análisis y gestión

de riesgos son parte esencial del proceso de protección de datos y de seguridad de la información del SES, de forma que perita el mantenimiento de un entorno controlado, minimizando los riesgos hasta niveles aceptables. La reducción de estos niveles se realizará mediante el despliegue de medidas de seguridad, que establecerá un equilibrio entre la naturaleza de los datos y los tratamientos, el impacto y la probabilidad de los riesgos a los que estén expuestos, la eficacia y el coste de las medidas de seguridad. Al evaluar el riesgo el SES tendrá en cuenta aquellos riesgos que se deriven para los derechos de las personas con respecto al tratamiento de sus datos personales.

m) Proceso de verificación: El SES implantará un proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la privacidad y seguridad de la información.

n) Protección de datos y seguridad desde el diseño: El SES promoverá la implantación del principio de protección de datos desde el diseño con el objetivo de cumplir los requisitos definidos en el RGPD y, por tanto, los derechos de los interesados de forma que la protección de datos se encuentre presente en las primeras fases de concepción de un proyecto. Asimismo, la seguridad de la información se aplicará desde el diseño inicial de los sistemas de información.

o) Prevención, reacción y recuperación: La privacidad y la seguridad de la información deben contemplar los aspectos de prevención, reacción y recuperación sobre los activos, para conseguir que las amenazas sobre los mismos no se materialicen, no afecten gravemente a la información que maneja, o los servicios que se prestan.

p) Líneas de defensa: Los sistemas de información han de disponer de una estrategia de protección constituida por múltiples capas de seguridad.

q) Reevaluación periódica: La gestión de la Privacidad y Seguridad de la Información se revisará, evaluará y actualizará periódicamente para mantener su eficacia de forma continuada, con la finalidad de hacer frente a la constante evolución de los riesgos y las medidas de seguridad.

r) Responsabilidad diferenciada: En los sistemas de información del SES se observará el principio de responsabilidad diferenciada de forma que se delimiten las diferentes responsabilidades y roles.

s) Servicio a la ciudadanía: La Privacidad y la Seguridad de la Información estará orientada a la prestación de servicios de confianza a la ciudadanía en sus relaciones con la Administración.

5.2. Requisitos Mínimos

El SES establece los siguientes requisitos mínimos, que han de regir su Marco Regulador:

a) Organización e implantación del proceso de seguridad: La seguridad compromete a todo el personal dentro del alcance definido en este documento.

b) Análisis y gestión de los riesgos: El SES debe analizar y tratar sus riesgos empleando metodologías reconocidas. Las medidas adoptadas para mitigar o suprimir los riesgos deberán estar justificadas y, en todo caso, existirá una proporcionalidad entre ellas y los riesgos, en especial cuando se traten datos de carácter personal.

c) Evaluación de impacto en la privacidad: Cuando se traten datos de carácter personal que, por su naturaleza, alcance, contexto o fines, entrañe un alto riesgo para los derechos y libertades de las personas, debe realizarse, antes del tratamiento, una evaluación del impacto en la privacidad.

d) Gestión de Personal: El personal de las entidades incluidas en el alcance serán informados de sus deberes y obligaciones en materia de seguridad.

e) Profesionalidad: El personal de las entidades incluidas en el alcance que desarrollen funciones en el ámbito de la Privacidad y Seguridad de la Información dispondrán de la capacitación adecuada para la ejecución de las tareas encomendadas.

f) Autorización y control de los accesos: El acceso a los sistemas de información estarán controlados y limitados. Cada usuario, proceso, dispositivo y otros sistemas de información que accedan a la información de los sistemas del SES debe estar identificado de forma única, de modo que se sepa, en todo momento, quién recibe derechos de acceso, de qué tipo son éstos, y quién ha realizado determinada actividad.

g) Protección de las instalaciones: Las instalaciones del SES contarán con medidas de seguridad física adecuadas a la información que tratan en su interior.

h) Adquisición de productos: En la adquisición de productos de seguridad, se atenderá, de manera proporcionada, a la categoría y el nivel de seguridad determinados para los sistemas de información para los que sus funcionalidades son requeridas, las cuales deberán estar certificadas, salvo en aquellos casos en que las exigencias de proporcionalidad en cuando a los riesgos asumidos no lo justifiquen a juicio del Responsable de Seguridad.

i) Seguridad por defecto: Los sistemas de información deben diseñarse y configurarse de forma que proporcionen las mínimas funcionalidades requeridas, incluidas aque-

llas relacionadas con la operación, administración y registro de actividad, asegurando su disponibilidad y de forma que una utilización insegura requiera de un acto consciente por parte del usuario.

j) Integridad y actualización del sistema: Se mantendrá actualizado el estado de seguridad de los sistemas de información, con relación a las especificaciones de los fabricantes, las vulnerabilidades y las actualizaciones que les afecten, de forma que dicho estado sirva como entrada a las actividades de gestión de riesgos. Cualquier elemento de los sistemas de información, para los que se considere necesaria su instalación, deberá tener la autorización previa por parte del Responsable de Privacidad y Seguridad de la Información.

k) Protección de la información almacenada y en tránsito: Se prestará especial atención a la información, en cualquier soporte, almacenada o en tránsito a través de entornos inseguros. Aplicándose las medidas de seguridad que correspondan a la naturaleza del soporte en que se encuentren, de conformidad con las normas de aplicación a la seguridad de los mismos.

l) Prevención ante otros sistemas de información interconectados: Se protegerán adecuadamente tanto las comunicaciones entre los sistemas de información y otros sistemas externos y en particular los puntos de interconexión entre las redes que soporten dichas comunicaciones, especialmente aquellas que se realicen a través de redes públicas.

m) Registro de actividad: Con plenas garantías del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen de los afectados, y de acuerdo con la normativa sobre protección de datos personales, de función pública o laboral, y demás disposiciones que resulten de aplicación, se registrarán las actividades de los usuarios, reteniendo la información necesaria para monitorizar, analizar, investigar y documentar actividades indebidas o no autorizadas, permitiendo identificar en cada momento a la persona, entidad o proceso que actúa.

n) Incidentes de seguridad: Se implantarán los mecanismos apropiados para la correcta identificación, registro, resolución y notificación, en los términos previstos en el RGPD y el ENS, de los incidentes de seguridad.

o) Continuidad de la actividad: Se desarrollarán planes de continuidad de negocio y actividades de recuperación para garantizar la disponibilidad de los servicios.

p) Mejora continua del proceso de seguridad: La gestión de la Privacidad y la Seguridad de la Información estará sometida a un ciclo de mejora continua como resultado de la aplicación del principio de reevaluación periódica.

6. Organización de la Seguridad de la Información en el Servicio Extremeño de Salud

6.1. Estructura de la Organización de la Seguridad de la Información

El Servicio Extremeño de Salud, en su adecuación al cumplimiento del Esquema Nacional de Seguridad, creará los siguientes órganos específicos para estructurar la gestión de la seguridad de la información y de la protección de datos.

Para cumplir las medidas de seguridad del ENS, en los marcos organizativo, operacional y de protección, debe ser la organización, en este caso el SES, a través de los órganos definidos, quien dirija y oriente a la dirección de la Entidad en la forma de conseguirlo. Estos órganos se estructuran en tres niveles: Gobierno, Supervisión y Operacional.

Se describe a continuación cada uno de estos órganos:

Comité de Gestión y Coordinación de Seguridad de la Información

Tiene como objetivo alinear todas las actividades de la organización referentes a seguridad de la información. El Comité de Gestión y Coordinación de la Seguridad de la Información coordina la seguridad de la información en la entidad y establece la estrategia; estará formado por un representante de la dirección de la entidad, el Responsable de la Seguridad de la Información y por representantes de otras áreas de la organización afectadas (Responsables de Servicios y Responsables de la Información).

Se convocarán reuniones ordinarias del Pleno del Comité con una periodicidad mínima semestral. Además, cualquiera de sus miembros podrá solicitar una convocatoria extraordinaria si concurren causas que lo aconsejen. A este respecto los miembros del Comité tendrán las siguientes funciones:

— Proponer que se incluyan en el orden del día las cuestiones que estimen oportunas con relación a la seguridad de la información.

— Asistir a las reuniones del Comité, participar en sus debates, formular ruegos y preguntas y ejercer el derecho a voto.

El Comité podrá acordar la creación de cuantos grupos de trabajo considere necesarios para preparar, estudiar y desarrollar las cuestiones sometidas a su conocimiento. Dichos grupos ejercerán por razones de urgencia y operatividad las funciones que el Pleno les delegue. El Comité conocerá en las sesiones del Pleno los resultados de las actuaciones de los grupos de trabajo.

De cada sesión se extenderá un acta, en la que constarán las circunstancias de lugar y tiempo, las personas asistentes, el orden del día, un resumen de las deliberaciones, las

decisiones acordadas y cualquier otro tema que los miembros del Comité soliciten expresamente que conste en ella.

El Comité de Gestión y Coordinación de Seguridad de la Información contará con los siguientes perfiles:

Perfiles a nivel de Gobierno:

— Responsable de la Dirección.

— Responsable de Tratamiento de Datos (RGPD- Nueva LOPDGDD).

— Responsable de la Información.

— Responsable del Servicio.

— Otros responsables de diferentes áreas del Servicio Extremeño de Salud que se considere necesario.

Perfiles a nivel de Supervisión:

— Responsable de Seguridad: Ejercerá las funciones de Secretario del Comité de Gestión y Coordinación de Seguridad de la Información y será el enlace con la Unidad de Seguridad de la Información y Protección de Datos.

— Delegado de Protección de Datos (RGPD- Nueva LOPDGDD).

Funciones:

— Atender las inquietudes de la Dirección de la entidad y de los diferentes departamentos.

— Informar regularmente del estado de la seguridad de la información a la Dirección.

— Promover la mejora continua del sistema de gestión de la seguridad de la información.

— Elaborar la estrategia de evolución de la organización en lo que respecta a seguridad de la información.

— Coordinar los esfuerzos de las diferentes áreas en materia de seguridad de la información, para asegurar que los esfuerzos son consistentes, que están alineados con la estrategia decidida en la materia, evitando duplicidades.

— Elaborar (y revisar regularmente) la Política de Privacidad y Seguridad de la Información para su aprobación por la Dirección.

— Aprobar la Normativa de Seguridad de la información.

— Elaborar y aprobar los requisitos de formación y calificación de administradores, operadores y usuarios, desde el punto de vista de seguridad de la información.

— Monitorizar los principales riesgos residuales asumidos por la organización y recomendar posibles actuaciones.

— Monitorizar el desempeño de los procesos de gestión de incidentes de seguridad y recomendar posibles actuaciones respecto de ellos. En particular, velar por la coordinación de las diferentes áreas de seguridad en la gestión de tales incidentes.

— Promover la realización de las auditorías periódicas que permitan verificar el cumplimiento de las obligaciones del organismo en materia de seguridad.

— Aprobar planes de mejora de la seguridad de la información de la organización. En particular velará por la coordinación de distintos planes que puedan realizarse en diferentes áreas.

— Priorizar las actuaciones en materia de seguridad cuando los recursos sean limitados.

— Velar porque la seguridad de la información se tenga en cuenta en todos los proyectos TIC desde su especificación inicial hasta su puesta en operación. En particular, deberá velar por la creación y utilización de servicios horizontales que reduzcan duplicidades y apoyen un funcionamiento homogéneo de todos los sistemas TIC.

— Resolver los conflictos de responsabilidad que puedan aparecer entre los diferentes responsables y/o entre diferentes áreas de la organización, elevando aquellos casos en los que no tenga suficiente autoridad para decidir.

Unidad de Seguridad de la Información y Protección de Datos

Tiene como objetivo impulsar, promover y fomentar la seguridad de la información en su ámbito de responsabilidad y actuación. La Unidad de Seguridad de la Información y Protección de Datos desarrollara, entre otras, labores de soporte, asesoramiento e información al Comité de Gestión y Coordinación de Seguridad de la Información del Servicio Extremeño de Salud.

La Unidad de Seguridad de la Información y Protección de Datos contará con los siguientes perfiles:

Perfiles a nivel Operativo:

— Responsable del Sistema.

— Administrador de Seguridad.

— Encargado de Tratamiento (RGPD- Nueva LOPDGDD).

Perfiles a nivel de Supervisión:

— Responsable de Seguridad.

— Coordinador de la Oficina Técnica.

— Delegado de Protección de Datos (RGPD- Nueva LOPDGDD).

Funciones:

— Labores de soporte, asesoramiento e información al Comité de Gestión y Coordinación de Seguridad de la Información y a su Grupo de Respuesta a Incidentes TIC, sí lo hubiera, así como de ejecución de las decisiones y acuerdos adoptados.

— Coordinar los esfuerzos de las distintas gerencias, de los órganos y los organismos pertenecientes al Servicio Extremeño de Salud o adscritos a este y, en general, de todos los grupos internos con responsabilidades sobre la seguridad de la información, con el fin de asegurar que las iniciativas en esta materia sean homogéneas y de evitar duplicidades.

— Diseño y ejecución de los programas de actuación de carácter horizontal, así como la dirección de los proyectos y servicios corporativos de seguridad TIC.

— Desarrollo, mantenimiento y supervisión del marco regulador de seguridad TIC.

— Generación y supervisión de criterios y directrices corporativas de gestión de la seguridad TIC.

— Recogida sistemática de información y supervisión del estado de las principales variables de seguridad TIC.

— Coordinación y seguimiento de la actividad de las diferentes Unidades de Seguridad TIC.

— Realización de los procedimientos de compra centralizada de productos y servicios corporativos de seguridad TIC a propuesta del Comité de Seguridad de la Información, en aquellos supuestos en que se determine su conveniencia en razón a criterios de oportunidad, eficacia y de economías de escala.

— Realización de auditorías técnicas y de cumplimiento normativo, en aquellos supuestos en que se determine su conveniencia en razón a criterios de oportunidad, eficacia, eficiencia y de economías de escala.

— Representación ante los foros y agentes de relevancia del sector.

— Coordinación del Grupo de Personas Expertas en Seguridad TIC.

— Y cuantas otras le sean encomendadas por la Subdirección de Sistemas de Información en materia de coordinación y ejecución de las políticas de seguridad de los sistemas de información y telecomunicaciones.

Oficina Técnica de Seguridad de la Información

Tiene como objetivo la gestión técnica de la Seguridad de la Información en la organización, implantar las normativas y políticas de seguridad, auditar y realizar el seguimiento y mejora de las políticas y normativas, detección y seguimiento de los incidentes de seguridad.

La Oficina Técnica de Seguridad TIC contará con los siguientes perfiles:

— Perfiles a nivel Operativo:

• Administrador de Seguridad

— Perfiles a nivel de Supervisión:

• Coordinador de la Oficina Técnica

Funciones Destacadas:

— Informar al Responsable de Seguridad de incidentes.

— Análisis Forense de incidentes.

— Monitorización del sistema.

— Administración del equipamiento de seguridad.

— Análisis de requisitos de nuevas necesidades de seguridad.

— Concienciación en materia de seguridad de la información.

— Realizar auditorías internas de seguridad.

— Monitorización y Correlación de eventos de seguridad.

— Mejora y evaluación continua de la seguridad.

— Implantar las Normativas y Políticas de Seguridad.

— Desarrollar nuevas Políticas y Normativas de Seguridad en función de las necesidades detectadas.

— Formación y Concienciación de los usuarios.

6.2. Perfiles: Funciones y Responsabilidades

Responsable de la Dirección. La responsabilidad de la actividad de una entidad del sector Público se sitúa, en última instancia, en su Titular.

Las competencias o funciones de la entidad están recogidas en su norma de creación o en las sucesivas normas de desarrollo de su estructura, el Titular de la Entidad, en este caso el Titular de la Gerencia del SES, es responsable de fijar los objetivos estratégicos, organizar adecuadamente sus elementos constituyentes, sus relaciones internas y externas, y dirigir su actividad, incluyendo la aprobación de la Política de Seguridad de la Información del organismo, así como, en su caso, la Política de Protección de Datos, facilitando los recursos adecuados para alcanzar los objetivos de seguridad propuestos, velando por su cumplimiento.

La figura de la Dirección de la entidad (personificada en su Titular) cobra una importancia capital: de la Dirección depende la estrategia y el compromiso de la entidad con la seguridad y su adecuada implantación, gestión y mantenimiento.

La Política de Privacidad y Seguridad de la Información deberá identificar claramente a quién corresponden las funciones de Responsable de la Información, del Servicio, de Seguridad, del Sistema y Delegado de Protección de Datos, pudiendo determinar, además, aquellos puestos que serían compatibles e incompatibles para el desempeño de estas funciones. Con las salvedades definidas en el ENS, es posible que una misma persona pueda aunar varias responsabilidades o formar éstas parte de un órgano colegiado.

La información es la materia prima de la que se nutre la actividad de las entidades del Sector Público y puede tener su origen en la propia entidad, los ciudadanos y en terceras entidades (públicas o privadas).

El Responsable de la Información es una persona situada en el nivel Directivo de la organización. Esta figura tiene la responsabilidad última del uso que se haga de una cierta información y, por tanto, de su protección.

El ENS asigna al Responsable de la Información la potestad de establecer los requisitos de la información en materia de seguridad. O, en terminología del ENS, la potestad de determinar los niveles de seguridad de la información, pudiendo ser una persona física concreta o un órgano colegiado.

La aprobación formal de los niveles de seguridad corresponde al Responsable de la Información, que recibirá la propuesta del Responsable de la Seguridad y del Responsable del Sistema, dentro de la estructura creada en el comité o unidad correspondiente.

Los Responsables de la Información ejercerán las siguientes funciones en su ámbito de actuación y competencia:

a) Evaluar los niveles de Seguridad de la Información tratada.

b) Asegurar el cumplimiento del Marco Regulador de la Privacidad y Seguridad de la Información.

c) Proporcionar los recursos y medios adecuados para el cumplimiento de los principios básicos, requisitos mínimos y Marco regulador en materia de Privacidad y Seguridad de la Información.

d) Asumir las funciones explícitamente atribuidas a la figura del Responsable de la Información en el ENS.

e) Informar al Responsable de Privacidad y Seguridad de la Información sobre el cumplimiento de los niveles de seguridad y resto de requerimientos que se definan.

El Responsable del Servicio tiene la potestad de establecer los requisitos del servicio en materia de seguridad. O, en terminología del ENS, la potestad de determinar los niveles de seguridad de los servicios, pudiendo ser una persona física concreta o tratarse en el Comité de Gestión y Coordinación de la Seguridad de la Información del SES.

La aprobación formal de los niveles de seguridad corresponde al Responsable del Servicio, que recibirá la propuesta del Responsable de la Seguridad y del Responsable del Sistema, dentro de la estructura creada en el comité o unidad correspondiente.

La determinación de los niveles en cada dimensión de seguridad debe realizarse dentro del marco establecido en el Anexo I del Esquema Nacional de Seguridad.

La prestación de un servicio siempre debe atender a los requisitos de seguridad de la información que maneja, en el caso del SES información sanitaria entre otras, a los que se suele añadir requisitos de disponibilidad, accesibilidad, interoperabilidad, etc.

Los Responsables de los Servicios ejercerán las siguientes funciones en su ámbito de actuación y competencia:

a) Evaluar los niveles de seguridad de los servicios prestados.

b) Establecer requisitos de Seguridad.

c) Proporcionar los recursos y medios adecuados para el cumplimiento de los principios básicos, requisitos mínimos y Marco Regulador de la Privacidad y Seguridad de la Información.

d) Como responsables últimos de los servicios, asumir la responsabilidad final de implantar las medidas de protección de aquellos.

e) Asumir la propiedad de los riesgos sobre los servicios, monitorizarlos y aceptar el riesgo residual.

f) Asumir las funciones explícitamente atribuidas a la figura del Responsable de los Servicios en el ENS.

En el ámbito del Servicio Extremeño de Salud existirá al menos un responsable operativo para cada uno de los servicios prestados por dicho ente.

Responsable de Privacidad y Seguridad de la Información es un perfil designado por la Dirección de la entidad teniendo en cuenta sus cualidades profesionales, en particular sus conocimientos especializados en legislación y las prácticas en materia de seguridad de la información y protección de datos de carácter personal.

El ENS señala que el Responsable de la Seguridad determina las decisiones para satisfacer los requisitos de seguridad de la información y de los servicios.

Las dos funciones esenciales del Responsable de la Seguridad son:

— Mantener la seguridad de la información manejada y de los servicios prestados por los sistemas de información en su ámbito de responsabilidad, de acuerdo con lo establecido en la Política de Privacidad y Seguridad de la Información de la organización.

— Promover la formación y concienciación en materia de seguridad de la información dentro de su ámbito de responsabilidad.

Adicionalmente el Responsable de Seguridad y Privacidad ejercerá como Secretario del Comité de Gestión y Coordinación de la Seguridad de la Información, y como tal:

— Convocará las reuniones del Comité de Gestión y Coordinación Seguridad de la Información.

— Preparará los temas a tratar en las reuniones del Comité, aportando información puntual para la toma de decisiones.

— Elaborará el acta de las reuniones.

— Convocará otros perfiles consultivos a las reuniones del comité sí fuera necesario.

— Es responsable de la ejecución directa o delegada de las decisiones del Comité.

El Responsable de Privacidad y Seguridad de la Información ejerce las siguientes funciones:

a) Colaborar, cooperar y asistir a los Responsables de la Información / Servicios en el desarrollo de sus funciones con la asistencia técnica del órgano competente de los sistemas de información que soporten los servicios.

b) Convocar reuniones del Comité de Gestión y Coordinación de Seguridad de la Información, así como de la Unidad de Seguridad de la Información y Protección de Datos para evitar redundancia de acciones, asegurar la reutilización de recursos y unificar criterios en materia de Privacidad y Seguridad de la Información y protección de datos, tales como clausulado, directrices, procedimientos comunes, etc.…

c) Desarrollar, operar y mantener el Sistema de Gestión de la Seguridad de la Información, en adelante SGSI, apoyado por todos los responsables.

d) Proponer el desarrollo de documentos técnicos del Marco Regulador y elevarlas a la persona titular competente en materia de administración electrónica para su aprobación. Proponer los planes de Privacidad y Seguridad de la Información, auditorías, continuidad de los servicios, formación y concienciación y observar su ejecución, así como su seguimiento.

e) Mantener informado al Delegado de Protección de Datos de cuantas decisiones tengan relación con la protección de datos que afecten de forma genérica al ámbito del SES. Difundir la PPSI y el resto del Marco Regulador en las entidades incluidas en su alcance. Velar por el cumplimiento y observancia del Marco Regulador de Privacidad y Seguridad de la Información.

f) Velar por que la Privacidad y Seguridad de la Información se incorpore en todos los proyectos de los sistemas de información, desde su especificación inicial hasta su puesta en operación y posterior mantenimiento, así como en la preservación de la información que sea requerida tras el cese de sus actividades.

g) Promover la formación y concienciación en materia de Privacidad y Seguridad de la Información.

h) Gestionar los incidentes de seguridad, con el apoyo de la Oficina Técnica de Seguridad de la Información desde su notificación hasta su resolución y participar en la toma de decisiones en momentos asistido por el órgano directivo competente en materia tecnologías de la información y comunicación.

i) A intervalos planificados, recibir y revisar información sobre el desempeño y cumplimiento del sistema de gestión de la Seguridad de la Información.

j) Representar al Servicio Extremeño de Salud en foros sectoriales o ante agentes externos en asuntos relacionados con la seguridad de la información.

k) Reportar información resumida de las actuaciones en materia de seguridad y de los incidentes, al Comité para la Gestión y la Coordinación de la Seguridad de la Información.

l) Asumir las funciones explícitamente atribuidas a la figura del Responsable Seguridad de la Información en el ENS.

El Responsable del Sistema será designado por la dirección de la entidad.

Tiene las siguientes funciones:

a) Desarrollar, operar y mantener el sistema de información durante todo su ciclo de vida, incluyendo sus especificaciones, instalación y verificación de su correcto funcionamiento.

b) Definir la tipología y la gestión del sistema de información, estableciendo los criterios de uso y los servicios disponibles en el mismo.

c) Cerciorarse de que las medidas de seguridad se integren adecuadamente en el marco general de seguridad.

d) El Responsable del Sistema puede proponer la suspensión del tratamiento de una cierta información o la prestación de un determinado servicio si aprecia deficiencias graves de seguridad que pudieran afectar a la satisfacción de los requisitos establecidos. La decisión final, que será tomada por la dirección de la entidad, debe ser acordada con los responsables de la información y los servicios afectados y el Responsable de Privacidad y Seguridad.

e) Elaborar los planes de mejora de la seguridad junto con los responsables de la seguridad de la información.

f) Planificar la implantación de salvaguardas en los sistemas.

g) Ejecutar los planes de seguridad aprobados.

En el ámbito del Servicio Extremeño de Salud, todo sistema de información tendrá un responsable operativo, que será el titular de la unidad competente en su gestión y operación.

Administrador de Seguridad. Sus funciones más significativas serían las siguientes:

a) La implementación, gestión y mantenimiento de las medidas de seguridad aplicables al sistema de información.

b) La gestión, configuración y actualización, en su caso, del hardware y software en los que se basan los mecanismos y servicios de seguridad del sistema de información.

c) La gestión de las autorizaciones y privilegios concedidos a los usuarios del sistema, incluyendo la monitorización de que la actividad desarrollada en el sistema se ajusta a lo autorizado.

d) La aplicación de los Procedimientos Operativos de Seguridad (POS).

e) Asegurar que los controles de seguridad establecidos son adecuadamente observados.

f) Asegurar que son aplicados los procedimientos aprobados para manejar el sistema de información.

El Delegado de Protección de Datos, es quien debe informar, asesorar y supervisar el cumplimiento en materia de protección de datos y actuar como punto de contacto con las autoridades de control. Tendrá como mínimo las siguientes funciones:

a) Informar y asesorar al responsable o al encargado del tratamiento y a los empleados que se ocupen del tratamiento de las obligaciones que les incumben en virtud del Reglamento (RGPD), y de otras disposiciones de protección de datos de la Unión o de los Estados miembros;

b) Supervisar el cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (RGPD), de otras disposiciones de protección de datos de la Unión o de los Estados miembros y de las políticas del responsable o del encargado del tratamiento en materia de protección de datos personales, incluida la asignación de responsabilidades, la concienciación y formación del personal que participa en las operaciones de tratamiento, y las auditorías correspondientes;

c) Ofrecer el asesoramiento que se le solicite acerca de la evaluación de impacto relativa a la protección de datos y supervisar su aplicación de conformidad con el artículo 35 del RGPD.

d) Cooperar con la autoridad de control;

e) Actuar como punto de contacto de la autoridad de control para cuestiones relativas al tratamiento, incluida la consulta previa a que se refiere el artículo 36 del RGPD, y realizar consultas, en su caso, sobre cualquier otro asunto.

El Delegado de Protección de Datos desempeñará sus funciones prestando la debida atención a los riesgos asociados a las operaciones de tratamiento, teniendo en cuenta la naturaleza, el alcance, el contexto y fines del tratamiento.

6.3. Procedimiento de Designación de Perfiles

Es función de la Dirección de la entidad, en este caso de la Gerencia del SES, designar los siguientes perfiles que se integraran en la estructura definida para la seguridad de la información en la organización:

— Al Responsable de la Información, que puede ser un cargo unipersonal o un órgano colegiado.

— Al Responsable del Servicio, que, pudiendo ser el mismo que el Responsable de la Información, también puede ser un cargo unipersonal o un órgano colegiado.

— Al Responsable de Privacidad y Seguridad de la Información, que debe reportar directamente a la Dirección o a los órganos de gobierno de la entidad y a los Comités de Seguridad constituidos.

— Al Responsable del Sistema, que, en materia de seguridad, reportará al Responsable de la Seguridad.

Es función del Responsable de Seguridad nombrar:

— Al Administrador de Seguridad.

El Comité de Coordinación y Gestión de la Seguridad de la Información analizará los candidatos propuestos para los diferentes perfiles y realizará una propuesta final a la dirección para que esta lleve a cabo los nombramientos.

La Unidad de Seguridad de la Información y Privacidad podrá elevar candidaturas a los diferentes perfiles para su estudio en el Comité de Gestión y Coordinación.

6.4. Nombramientos

El Responsable de la Dirección será el titular de la Gerencia del Servicio Extremeño de Salud, o en su defecto la persona en la que este delegue de manera formal.

Adicionalmente la persona titular de la Gerencia del Servicio Extremeño de Salud, o aquella en la que esta delegue de manera formal, ejercerá como Responsable de Tratamiento en representación de su entidad, en este caso el SES, que lo es como persona jurídica.

El Delegado de Protección de Datos será nombrado por la persona titular de la Gerencia del Servicio Extremeño de Salud con competencias en administración electrónica a fin de dar cumplimiento a lo requerido en el artículo 37 del RGPD, que llevará a cabo las tareas establecidas en el artículo 39 del citado RGPD, así como las que se deriven de la normativa española de protección de datos de carácter personal y de los documentos de buenas prácticas que se adopten por la propia entidad.

El titular de la Subdirección de Sistemas de Información del SES ejercerá como Responsable Privacidad y Seguridad de la Información, así como de Delegado de Protección de Datos, en su ámbito de actuación y competencias.

Los titulares de los Órganos Directivos que se designen en las diferentes áreas de actividad ejercerán como Responsables de los Servicios y/o Responsables de la Información.

El Responsable del Sistema será seleccionado entre el personal técnico, con los conocimientos adecuados, de la Subdirección de Sistemas de Información del SES.

Los Administradores de Seguridad serán seleccionados entre personal técnico que presta servicio en la Subdirección de Sistemas de Información del SES, con los conocimientos adecuados.

El Coordinador de la Oficina Técnica de Seguridad del SES será seleccionado entre los administradores de Seguridad.

El Comité de Coordinación y Gestión de la Seguridad de la Información analizará los candidatos propuestos para los diferentes perfiles y realizará una propuesta final a la dirección para que esta lleve a cabo los nombramientos.

La Unidad de Seguridad de la Información y Privacidad podrá elevar candidaturas a los diferentes perfiles para su estudio en el Comité de Gestión y Coordinación.

7. Datos de Carácter Personal

El Servicio Extremeño de Salud trata datos de carácter personal, entre otros datos sanitarios de carácter especialmente protegidos.

7.1. Registro de Actividades de Tratamiento

El SES mantendrá actualizado el registro de las actividades de tratamiento con datos de carácter personal de las que sea responsable, que incluirá toda la información a la que

se refiere el artículo 30 del RGPD. El listado de actividades de tratamiento se mantendrá actualizado y podrá consultarse en el Portal de Transparencia y Participación Ciudadana de la ACAEx así como en el portal Salud Extremadura del SES.

7.2. Análisis y Gestión de Riesgos. Evaluación de Impacto (EIPD)

Cuando la información contenga datos de carácter personal, se llevará a cabo, de forma periódica y al menos cada 2 años, un análisis de riesgos que permita identificar y gestionar los riesgos minimizándolos hasta los niveles que puedan considerarse aceptables. Esta evaluación incluirá un análisis de los riesgos para los derechos y libertades de las personas físicas respecto de las actividades de tratamiento con datos personales que lleve a cabo el SES, así como los sistemas de información que sirven de soporte para dichas actividades de tratamiento.

Asimismo, el SES llevará a cabo una evaluación de impacto de las actividades de tratamiento en la protección de datos personales (EIPD) cuando del análisis realizado resulte probable que el tratamiento suponga un riesgo significativo para los derechos y libertades de las personas, conforme a lo previsto en el artículo 35 del RGPD.

7.3. Notificación Violaciones de Seguridad

El SES adoptará las medidas necesarias para garantizar la notificación de las violaciones de seguridad de los datos de carácter personal que pudieran producirse a través del procedimiento establecido al efecto, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 33 del RGPD.

Igualmente adoptará las medidas procedentes para la comunicación a los interesados que pudieran haberse visto afectados por la violación de seguridad de los datos de carácter personal, conforme a lo dispuesto en el artículo 34 del RGPD.

8. Análisis de Riesgos de Seguridad de la Información

La gestión de riesgos de seguridad de la información debe realizarse de manera continua sobre los sistemas de información, conforme a los principios de gestión de la seguridad basada en los riesgos y reevaluación periódica.

Todos los sistemas de información del Servicio Extremeño de Salud serán objeto de un análisis de los riesgos a cargo de los responsables de seguridad de la información, que se repetirá con una periodicidad mínima anual.

Los análisis de los riesgos, además, se actualizarán en cualquiera de estos casos:

a) Si se identifican nuevos activos de información o si cambian los existentes o sus requisitos de seguridad.

b) Si se identifican cambios con relación a los servicios prestados.

c) Si ocurre un incidente grave en la seguridad o se identifican o reportan graves vulnerabilidades en la seguridad de los sistemas existentes.

Los Responsables de la Información y los Responsables de los Servicios son los propietarios de los riesgos sobre la información y sobre los servicios, respectivamente, siendo responsables de su seguimiento y control, sin perjuicio de la posibilidad de delegar esta tarea.

Para el análisis y gestión de riesgos se utilizarán las herramientas facilitadas por el Centro Criptológico Nacional (CCN), en particular: la metodología MAGERIT, las herramientas PILAR o las que se desarrollasen en el futuro, así como las guías, recomendaciones y herramientas elaboradas por el SES en lo que respecta al tratamiento de datos de carácter personal.

Las decisiones sobre las medidas, proyectos e iniciativas de seguridad que deban tomarse en el ámbito del Servicio Extremeño de Salud han de prever los resultados de la evaluación de los riesgos existentes en relación con la seguridad de la información sobre los sistemas utilizados.

El responsable de la seguridad de la información elevará al comité correspondiente los resultados de los análisis de los riesgos

9. Revisión y Auditoría

El SES llevará a cabo de forma periódica, y al menos cada dos años, una auditoría encaminada a la verificación, evaluación y valoración de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad de los tratamientos y sistemas de información.

En todo caso realizará una auditoría específica y extraordinaria cuando se lleven a cabo modificaciones sustanciales en el sistema de información que puedan repercutir en el cumplimiento de las medidas de seguridad implantadas.

Las auditorías serán supervisadas por el Responsable de Privacidad y Seguridad de la Información y por el Delegado de Protección de Datos.

10. Medidas de Seguridad

Las medidas de seguridad implantadas se corresponderán con las previstas en el Anexo II (Medidas de Seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

11. Revisión de la Política

El Responsable de Privacidad y Seguridad de la Información y el Delegado de Protección de Datos asegurarán la revisión de la PPSI cuando se produzcan cambios significativos en el con-

texto y/o la organización del SES o bien con la periodicidad que se determine en el desarrollo del SGSI, la cual se elevará, para su revisión y aprobación, al Comité de Gestión y Coordinación de la Seguridad de la Información.

Su revisión debe garantizar que ésta se encuentra alineada con la estrategia, la misión y visión del organismo en materia de Privacidad y Seguridad de la Información.

En último término la Política de Privacidad y Seguridad de la Información, y sus revisiones, será aprobada formalmente por la Alta Dirección de la Organización y tendrá carácter imperativo sobre toda la organización.

Así mismo está sujeta a un proceso de revisión regular que la adapte a nuevas circunstancias, técnicas u organizativas, y evite que quede obsoleta.

Por ello se establece un proceso organizativo que asegura que regularmente se revisa la oportunidad, idoneidad, completitud y precisión de lo que la Política establezca y sea sometida a aprobación formal por la Alta Dirección.

12. Relación con Terceras Partes

Cuando un tercero preste servicio al Servicio Extremeño de Salud en el que deba acceder a datos personales de los que el SES es Responsable del Tratamiento, o se cedan activos de información a éstos, se le debe hacer partícipe del Marco Regulador de Privacidad y Seguridad de la Información que ataña a dichos servicios o activos.

Las terceras partes quedan sujetas a las obligaciones establecidas en dicho Marco.

Los contratos, encargos o convenios que se suscriban a partir de la entrada en vigor de este acuerdo deben incluir la obligación de cumplir esta Política y el sistema de verificación de su cumplimiento. Las subcontrataciones requerirán el consentimiento expreso del Responsable de la Información para el acceso a los activos de la información.

Cualquier tercero adjudicatario de un contrato, encargo o convenio que conlleve el tratamiento de datos de carácter personal en nombre del SES deberá ser constituido como Encargado de Tratamiento y firmar el correspondiente Encargo de Tratamiento como anexo a los contratos suscritos para la prestación de los servicios contratados.

Cuando el Servicio Extremeño de Salud preste servicios a otros organismos o maneje información de otros organismos, se les hará partícipes de esta Política de Seguridad de la Información, se establecerán canales para reporte y coordinación de las respectivas unidades de Seguridad TIC y se establecerán procedimientos de actuación para la reacción ante incidentes de seguridad.

Cuando el Servicio Extremeño de Salud utilice servicios de terceros o ceda información a terceros, se les hará partícipes de esta Política de Privacidad y Seguridad y de la Normativa de Seguridad que ataña a dichos servicios o información. Dicha tercera parte quedará sujeta a las obligaciones establecidas en dicha normativa, pudiendo desarrollar sus propios procedimientos operativos para satisfacerla.

Se establecerán procedimientos específicos de reporte y resolución de incidencias.

Se garantizará que el personal de terceros está adecuadamente formado y concienciado en materia de seguridad, al menos al mismo nivel que el establecido en esta Política.

Cuando dicho tercero sea una administración pública o un organismo del sector público, aplicará sus propias normas de seguridad de la información una vez que se le haya cedido la información.

Si un tercero no puede cumplir algún aspecto de la política de seguridad de la información según lo que se requiere en los párrafos anteriores, será preciso obtener un informe del responsable de seguridad competente que precise los riesgos en que se incurre y la manera de tratarlos. Con anterioridad a su continuación, también será necesario que los responsables de la información y los responsables de los servicios afectados aprueben dicho informe antes de seguir adelante.

13. Resolución de Conflictos

En caso de conflicto entre los diferentes responsables que componen la estructura organizativa definida para la gestión de la seguridad de la información, lo resolverá su superior jerárquico; en su ausencia, prevalece la decisión del Comité para la Gestión y la Coordinación de la Seguridad de la Información.

En caso de conflicto entre los responsables que componen la estructura organizativa para la gestión de la seguridad de la información y los definidos en la normativa de protección de datos de carácter personal, prevalece la decisión que implique el nivel más alto de protección.

14. Personal del Servicio Extremeño de Salud

El Servicio Extremeño de Salud garantizará la definición y la ejecución de las acciones necesarias para concienciar y fomentar el cumplimiento de las obligaciones por parte del personal con relación a los riesgos y las amenazas relativos a la seguridad de la información.

Las personas que realicen actividades especialmente relacionadas con la seguridad de la información —en particular el personal técnico a cargo de la gestión, operación y administración de los sistemas de información— tienen que recibir las acciones formativas necesarias en materia de seguridad.

Todo el personal que preste servicio en el ámbito del Servicio Extremeño de Salud conocerá y respetará el contenido de esta política de seguridad de la información y el marco normativo que la desarrolla.

La gestión y preservación de la seguridad de la información y el cumplimiento de los objetivos citados en esta Política deben ser el fin común de todas las personas que presten servicio directa o indirectamente en el Servicio Extremeño de Salud, de tal manera que son responsables del uso correcto de los activos de tecnologías de la información y de las comunicaciones y de los activos de información puestos a su disposición en el desempeño de sus funciones profesionales.

El incumplimiento de esta política de seguridad de la información podrá suponer el inicio de las medidas disciplinarias que procedan, sin perjuicio de las responsabilidades legales que correspondan.

• • •

SERVICIO EXTREMEÑO PÚBLICO DE EMPLEO

RESOLUCIÓN de 18 de mayo de 2021, de la Dirección General de Planificación y Evaluación de Políticas Activas de Empleo, de concesión de ayudas solicitadas al amparo del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, por el que se adoptan medidas urgentes y extraordinarias para el mantenimiento y recuperación del empleo frente a la crisis ocasionada por el COVID-19. (2021061997)

Vistos los datos e información contenidos en las bases de datos de la aplicación informática de gestión de los expedientes de solicitud de ayudas, presentadas al amparo del Programa III y reguladas en el título I del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, y la propuesta de resolución formulada, en atención a los siguientes

HECHOS

Primero. Que las personas trabajadoras autónomas que se relacionan en el Anexo adjunto a la presente resolución de concesión han presentado solicitud de ayuda acogiéndose al Programa III del título I del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, por el que se adoptan medidas urgentes y extraordinarias para el mantenimiento y recuperación del empleo frente a la crisis ocasionada por el COVID-19 (DOE de 27 de abril, Suplemento núm. 80), "Ayudas para el relanzamiento del autoempleo de personas que han causado baja en el régimen de autónomos, para el inicio de la misma o distintas actividad en el mismo régimen", reuniendo los requisitos establecidos para obtener la condición de personas beneficiarias, de acuerdo con las Declaraciones Responsables presentadas en la solicitud por las personas interesadas.

Segundo. Por parte del órgano competente se han desarrollado las actuaciones necesarias de ordenación e instrucción de los procedimientos de concesión de subvenciones. Una vez obtenidos los datos contenidos en las bases de datos de la aplicación informática de gestión de las solicitudes, se cuenta con la información mínima necesaria que permite la conclusión del procedimiento de concesión.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La competencia para resolver este procedimiento corresponde a la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño Público de Empleo, conforme a lo establecido en el artículo 7.2 del Decreto-ley, de 24 de abril. El ejercicio de dicha competencia corresponde a la Dirección General de Planificación y Evaluación de las Políticas Activas de Empleo del SEXPE, en virtud de la delegación de competencias efectuada mediante Resolución de 29 de noviembre de 2019, de la Secretaria General de Empleo, sobre delegación de competencias en determinadas materias. (DOE núm. 240, de 16 de diciembre de 2019).

Segundo. Las subvenciones previstas en el título I se regulan por lo establecido en el Decreto-ley 8/2020 y, supletoriamente, por lo dispuesto en la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del Reglamento de la misma aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y en la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura vigente en cada periodo, en lo referente a la regulación que la misma haga de las subvenciones, así como en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, el Decreto 77/1990, de 16 de octubre, por el que se establece el Régimen General de Concesión de Subvenciones, y el Decreto 3/1997, de 9 de enero, de devolución de subvenciones.

Tercero. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, estas ayudas tienen por objeto compensar de manera urgente, a través de una subvención de pago único, a las personas trabajadoras autónomas al objeto de relanzar su actividad económica tras el impacto económico derivado de la declaración del Estado de Alarma decretado por el Gobierno de la Nación mediante el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo y sus sucesivas prórrogas.

Cuarto. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 17.1.c) del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, la cuantía de la ayuda para el Programa III será de siete mil quinientos euros (7.500,00 €).

Quinto. Una vez tenidas en cuenta las solicitudes presentadas por las personas trabajadoras autónomas relacionadas en el anexo a la presente resolución y las Declaraciones Responsables presentadas junto a las mismas, y considerando los datos contenidos en las bases de datos de la aplicación informática de gestión de las ayudas, a las personas solicitantes se les tiene por cumplidos los requisitos específicos que deben cumplir las personas beneficiarias del Programa III del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, previstos en el artículo 16 del mismo, y los requisitos que deben cumplir con carácter general previstos en el artículo 4 de la citada norma, así como que las personas solicitantes no incurren en ninguna de las exclusiones reguladas en el Decreto-ley, 8/2020, de 24 de abril, y en los apartados 2 y 3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, todo ello, de acuerdo con las Declaraciones Responsables presentadas.

Por otra parte, se considera, en virtud de las citadas Declaraciones Responsables presentadas, que las personas solicitantes de las ayudas del Programa III causaron baja en el RETA durante el periodo de vigencia del estado de alarma y que posteriormente iniciaron una actividad, mediante su afiliación y alta en el mismo régimen y antes de la solicitud de la ayuda, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a aquel en el que perdió su vigencia

el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, o en su caso las prórrogas del mismo, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 15 y 16 del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril.

En atención a lo anteriormente expuesto y en virtud de las atribuciones establecidas por el ordenamiento jurídico procede emitir la siguiente,

RESOLUCIÓN

Primero. Conceder a las personas trabajadoras autónomas relacionadas en el anexo a la presente resolución, disponible en la web del SEXPE https://extremaduratrabaja.juntaex.es/descargar.php?modulo=documentos&file=2666 las subvenciones que en el mismo se especifican, con expresión de la cuantía y persona beneficiaria, por un importe total de sesenta y siete mil quinientos euros (67.500,00 euros), para un total de 9 personas beneficiarias.

Segundo. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, estas ayudas están destinadas al relanzamiento de la actividad de las personas trabajadoras autónomas beneficiarias tras el impacto económico derivado de la declaración del Estado de Alarma.

Tercero. La concesión de la subvención queda sujeta al cumplimiento de la siguiente obligación:

En el Programa III, las personas beneficiarias están obligadas a ejercer la actividad y mantener la situación de alta en el RETA, de forma ininterrumpida, durante al menos dos años, desde la fecha de la nueva alta en RETA, la cual debe producirse en un periodo de dos meses contados a partir del día siguiente a aquel en que pierda su vigencia el Estado de Alarma y sus prórrogas.

Además, para los casos de ayudas financiadas por fondos de la UE, las personas beneficiarias quedarán sujetas al cumplimiento de las siguientes obligaciones:

— Llevar un sistema de contabilidad aparte o asignar un código contable adecuado a todas las transacciones relacionadas con una operación.

— Conservar la documentación original de la justificación de los gastos, incluidos los documentos electrónicos, durante un plazo de tres años, a partir del 31 de diciembre siguiente a la presentación ante la Unión Europea de las cuentas en las que estén incluidos los gastos de la operación, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de compro-

bación y control.

— Informar sobre el nivel de logro de los indicadores de productividad al mismo tiempo que justifica gastos para ser declarados en solicitudes de reembolso.

— La aceptación de la ayuda supone aceptar la inclusión de la operación y sus datos en la lista de operaciones prevista en el artículo 115.2 del RDC, así como en la BDNS.

— Someterse a cualesquiera otras actuaciones de comprobación y control financiero que realice la Unidad Administradora del Fondo Social Europeo, la Intervención General de la Administración del Estado o de sus Intervenciones Delegadas, el Tribunal de Cuentas o los órganos de control de la Comisión.

— Facilitar en plazo y forma al órgano gestor, toda la información que le solicite en aplicación de la normativa europea y/o comunitaria sobre información y publicidad, así como en cumplimiento del Plan de comunicación correspondiente.

Igualmente queda sujeto a las normas de información y publicidad establecidas en el artículo 115.3 (en relación con el Anexo XII) del Reglamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, y en el artículo 20 del Reglamento (UE) 1304/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, relativo al Fondo Social Europeo, sobre actividades de información y publicidad que deben llevar a cabo las personas beneficiarias en relación con las intervenciones de los Fondos Estructurales.

Cuarto. El abono de la subvención se realizará de una sola vez, mediante el pago del 100% de la subvención concedida, una vez dictada y notificada la resolución de concesión de acuerdo con el artículo 17 del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril.

Quinto. La concesión de la subvención queda condicionada a la veracidad de los datos declarados responsablemente por la persona beneficiaria y sometidos a las verificaciones y controles posteriores oportunos.

El incumplimiento de los requisitos, condiciones u obligaciones establecidos en la presente resolución y en normativa reguladora, así como la concurrencia de las causas previstas en los artículos 42 y 43 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, dará lugar a la revocación de las subvenciones concedidas y, en su caso, al reintegro total o parcial de las mismas, con la exigencia del interés de demora legalmente establecido desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se

proponga la resolución de la procedencia del reintegro.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrán las personas interesadas interponer recurso de alzada ante la persona titular de la Consejería competente en materia de empleo, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su notificación, en los términos previstos en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Mérida, 18 de mayo de 2021.

El Director General de Planificación y
Evaluación de Políticas Activas
de Empleo del SEXPE,
(PD Resolución de 29 de noviembre de 2019,
DOE núm. 240 de 16 de diciembre),

JESÚS SECO GONZÁLEZ

SEXPE Servicio Extremeño Público de Empleo

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Educación y Empleo

RESOLUCIÓN de 8 de junio de 2021, de la Dirección General de Planificación y Evaluación de Políticas Activas de Empleo, de concesión de ayudas solicitadas al amparo del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, por el que se adoptan medidas urgentes y extraordinarias para el mantenimiento y recuperación del empleo frente a la crisis ocasionada por el COVID-19. (2021061821)

Vistos los datos e información contenidos en las bases de datos de la aplicación informática de gestión de los expedientes de solicitud de ayudas presentadas al amparo del Programa III, reguladas en el Título I del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, y la propuesta de resolución formulada, en atención a los siguientes:

HECHOS

Primero. Que las personas trabajadoras autónomas que se relacionan en el anexo adjunto a la presente resolución han presentado solicitud de ayuda acogiéndose al Programa III del título I del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, por el que se adoptan medidas urgentes y extraordinarias para el mantenimiento y recuperación del empleo frente a la crisis ocasionada por el COVID-19 (DOE de 27 de abril, Suplemento núm. 80), "Ayudas para el relanzamiento del autoempleo de personas que han causado baja en el régimen de autónomos, para el inicio de la misma o distinta actividad en el mismo régimen", reuniendo los requisitos establecidos para obtener la condición de personas beneficiarias, de acuerdo con las Declaraciones Responsables presentadas en la solicitud por las personas interesadas.

Segundo. Por parte del órgano competente se han desarrollado las actuaciones necesarias de ordenación e instrucción de los procedimientos de concesión de subvenciones. Una vez obtenidos los datos contenidos en las bases de datos de la aplicación informática de gestión de las solicitudes, se cuenta con la información mínima necesaria que permite la conclusión del procedimiento de concesión.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. La competencia para resolver este procedimiento corresponde a la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño Público de Empleo, conforme a lo establecido en el artículo 7.2 del Decreto-ley, de 24 de abril. El ejercicio de dicha competencia corresponde a la Dirección General de Planificación y Evaluación de las Políticas Activas de Empleo del SEXPE, en virtud de la delegación de competencias efectuada mediante Resolución de 29 de noviembre de 2019,

de la Secretaria General de Empleo, sobre delegación de competencias en determinadas materias. (DOE núm. 240, de 16 de diciembre de 2019).

Segundo. Las subvenciones previstas en el título I se regulan por lo establecido en el Decreto-ley 8/2020 y, supletoriamente, por lo dispuesto en la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del Reglamento de la misma aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y en la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura vigente en cada periodo, en lo referente a la regulación que la misma haga de las subvenciones, así como en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, el Decreto 77/1990, de 16 de octubre, por el que se establece el Régimen General de Concesión de Subvenciones, y el Decreto 3/1997, de 9 de enero, de devolución de subvenciones.

Tercero. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, estas ayudas tienen por objeto compensar de manera urgente, a través de una subvención de pago único, a las personas trabajadoras autónomas al objeto del relanzamiento de su actividad tras el impacto económico derivado de la declaración del Estado de Alarma decretado por el Gobierno de la Nación mediante el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo y sus sucesivas prórrogas.

Cuarto. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 17.1.c) del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, la cuantía de la ayuda para el Programa III será de siete mil quinientos euros (7.500,00 €).

Quinto. Una vez tenidas en cuenta las solicitudes presentadas por las personas trabajadoras autónomas relacionadas en el anexo a la presente resolución y las Declaraciones Responsables presentadas junto a las mismas, y considerando los datos contenidos en las bases de datos de la aplicación informática de gestión de las ayudas, a las personas solicitantes se les tiene por cumplidos los requisitos específicos que deben cumplir las personas beneficiarias del Programa III del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, previstos en el artículo 16 del mismo, y los requisitos que deben cumplir con carácter general previstos en el artículo 4 de la citada norma, así como que las personas solicitantes no incurren en ninguna de las exclusiones reguladas en el Decreto-ley, 8/2020, de 24 de abril, y en los apartados 2 y 3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, todo ello, de acuerdo con las Declaraciones Responsables presentadas.

SEXPE Servicio Extremeño Público de Empleo

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Educación y Empleo

Por otra parte, se considera, en virtud de las citadas Declaraciones Responsables presentadas, que las personas solicitantes de las ayudas del Programa III causaron baja en el RETA durante el periodo de vigencia del estado de alarma y que posteriormente iniciaron una actividad, mediante su afiliación y alta en el mismo régimen y antes de la solicitud de la ayuda, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a aquel en el que perdió su vigencia el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, o en su caso las prórrogas del mismo, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 15 y 16 del Decreto-ley 8/2020,de 24 de abril.

En atención a lo anteriormente expuesto y en virtud de las atribuciones establecidas por el ordenamiento jurídico procede emitir la siguiente:

RESOLUCIÓN

Primero. Conceder a las personas trabajadoras autónomas relacionadas en el anexo adjunto a la presente resolución, disponible en la web del SEXPE https://extremaduratrabaja.juntaex.es/descargar.php?modulo=documentos&file=2700

las subvenciones que en el mismo se especifican, con expresión de la cuantía y persona beneficiaria, por un importe total de setecientos treinta y cinco mil euros (735.000,00 euros), para un total de 98 personas beneficiarias.

Segundo. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, estas ayudas están destinadas al relanzamiento de la actividad de las personas trabajadoras autónomas beneficiarias tras el impacto económico de la declaración del Estado de Alarma.

Tercero. La concesión de la subvención queda sujeta al cumplimiento de la siguiente obligación:

En el Programa III, las personas beneficiarias están obligadas a ejercer la actividad y mantener la situación de alta en el RETA, de forma ininterrumpida, durante al menos dos años, desde la fecha de la nueva alta en RETA, la cual debe producirse en un periodo de dos meses contados a partir del día siguiente a aquel en que pierda su vigencia el Estado de Alarma y sus prórrogas.

Además, para los casos de ayudas financiadas por fondos de la UE, las personas beneficiarias quedarán sujetas al cumplimiento de las siguientes obligaciones:

— Llevar un sistema de contabilidad aparte o asignar un código contable adecuado a todas las transacciones relacionadas con una operación.

— Conservar la documentación original de la justificación de los gastos, incluidos los documentos electrónicos, durante un plazo de tres años, a partir del 31 de diciembre siguiente a la presentación ante la Unión Europea de las cuentas en las que estén incluidos los gastos de la operación, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

— Informar sobre el nivel de logro de los indicadores de productividad al mismo tiempo que justifica gastos para ser declarados en solicitudes de reembolso.

— La aceptación de la ayuda supone aceptar la inclusión de la operación y sus datos en la lista de operaciones prevista en el artículo 115.2 del RDC, así como en la BDNS.

— Someterse a cualesquiera otras actuaciones de comprobación y control financiero que realice la Unidad Administradora del Fondo Social Europeo, la Intervención General de la Administración del Estado o de sus Intervenciones Delegadas, el Tribunal de Cuentas o los órganos de control de la Comisión.

— Facilitar en plazo y forma al órgano gestor, toda la información que le solicite en aplicación de la normativa europea y/o comunitaria sobre información y publicidad, así como en cumplimiento del Plan de comunicación correspondiente.

Igualmente queda sujeto a las normas de información y publicidad establecidas en el artículo 115.3 (en relación con el Anexo XII) del Reglamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, y en el artículo 20 del Reglamento (UE) 1304/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, relativo al Fondo Social Europeo, sobre actividades de información y publicidad que deben llevar a cabo las personas beneficiarias en relación con las intervenciones de los Fondos Estructurales.

Cuarto. El abono de la subvención se realizará de una sola vez, mediante el pago del 100% de la subvención concedida, una vez dictada y notificada la resolución de concesión de acuerdo con el artículo 17 del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril.

Quinto. La concesión de la subvención queda condicionada a la veracidad de los datos declarados responsablemente por la persona beneficiaria y sometidos a las verificaciones y controles posteriores oportunos.

El incumplimiento de los requisitos, condiciones u obligaciones establecidos en la presente resolución y en normativa reguladora, así como la concurrencia de las causas previstas en

los artículos 42 y 43 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, dará lugar a la revocación de las subvenciones concedidas y, en su caso, al reintegro total o parcial de las mismas, con la exigencia del interés de demora legalmente establecido desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se proponga la resolución de la procedencia del reintegro.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrán las personas interesadas interponer recurso de alzada ante la persona titular de la Consejería competente en materia de empleo, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su notificación, en los términos previstos en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Mérida, 8 de junio de 2021.

El Director General de Planificación y
Evaluación de Políticas Activas
de Empleo del SEXPE,
(PD Resolución de 29 de noviembre de 2019,
DOE núm. 240 de 16 de diciembre),

JESÚS SECO GONZÁLEZ

RESOLUCIÓN de 8 de junio de 2021, de la Dirección General de Planificación y Evaluación de Políticas Activas de Empleo, de concesión de ayudas solicitadas al amparo del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, por el que se adoptan medidas urgentes y extraordinarias para el mantenimiento y recuperación del empleo frente a la crisis ocasionada por el COVID-19. (2021061846)

Vistos los datos e información contenidos en las bases de datos de la aplicación informática de gestión de los expedientes de solicitud de ayudas, presentadas al amparo de la Línea I.1 del Programa I y reguladas en el título I del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, y la propuesta de resolución formulada, en atención a los siguientes

HECHOS:

Primero. Que las personas trabajadoras autónomas que se relacionan en el anexo a la presente resolución de concesión han presentado solicitud de ayuda acogiéndose a la Línea I.1 del Programa I del título I del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, por el que se adoptan medidas urgentes y extraordinarias para el mantenimiento y recuperación del empleo frente a la crisis ocasionada por el COVID-19 (DOE de 27 de abril, Suplemento núm. 80), "Ayudas al mantenimiento del empleo por cuenta propia de personas trabajadoras autónomas que se hubieran visto obligadas, directamente o por una reducción de ingresos, al cese de actividad recogido en el Real Decreto-ley 8/2020, de 17 de marzo", reuniendo los requisitos establecidos para obtener la condición de personas beneficiarias, de acuerdo con las Declaraciones Responsables presentadas en la solicitud por las personas interesadas.

Segundo. Por parte del órgano competente se han desarrollado las actuaciones necesarias de ordenación e instrucción de los procedimientos de concesión de subvenciones. Una vez obtenidos los datos contenidos en las bases de datos de la aplicación informática de gestión de las solicitudes, se cuenta con la información mínima necesaria que permite la conclusión del procedimiento de concesión.

FUNDAMENTOS DE DERECHO:

Primero. La competencia para resolver este procedimiento corresponde a la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño Público de Empleo, conforme a lo establecido en el artículo 7.2 del Decreto-ley, de 24 de abril. El ejercicio de dicha competencia corresponde a la Dirección General de Planificación y Evaluación de Políticas Activas de Empleo del SEXPE, en virtud de la delegación de competencias efectuada mediante Resolución de 29 de noviembre de 2019, de la Secretaria General de Empleo, sobre delegación de competencias en determinadas materias. (DOE núm. 240, de 16 de diciembre de 2019).

Segundo. Las subvenciones previstas en el título I se regulan por lo establecido en el Decreto-ley 8/2020 y, supletoriamente, por lo dispuesto en la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y del Reglamento de la misma aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y en la Ley de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura vigente en cada periodo, en lo referente a la regulación que la misma haga de las subvenciones, así como en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, el Decreto 77/1990, de 16 de octubre, por el que se establece el Régimen General de Concesión de Subvenciones, y el Decreto 3/1997, de 9 de enero, de devolución de subvenciones.

Tercero. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, estas ayudas tienen por objeto compensar de manera urgente, a través de una subvención de pago único, a las personas trabajadoras autónomas al objeto del mantenimiento de su actividad económica tras el impacto económico derivado de la declaración del Estado de Alarma decretado por el Gobierno de la Nación mediante el Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo y sus sucesivas prórrogas.

Cuarto. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 17.1 a), la cuantía de la ayuda para el Programa I, Línea I.1 será de ochocientos euros (800,00 €).

Quinto. Una vez tenidas en cuenta las solicitudes presentadas por las personas trabajadoras autónomas relacionadas en el anexo a la presente resolución y las declaraciones responsables presentadas junto a las mismas, y considerando los datos contenidos en las bases de datos de la aplicación informática de gestión de las ayudas, se considera que las personas solicitantes cumplen los requisitos específicos que deben cumplir las personas beneficiarias de la Línea I.1 del Programa I del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, previstos en el artículo 16 del mismo, y los requisitos que deben cumplir con carácter general previstos en el artículo 4 de la citada norma, así como que las personas solicitantes no incurren en ninguna de las exclusiones reguladas en el Decreto-ley, 8/2020, de 24 de abril, y en los apartados 2 y 3 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Por otra parte, se considera, en virtud de las Declaraciones Responsables presentadas, que las personas solicitantes de las ayudas de la Línea I.1 del Programa I, con anterioridad a la declaración del estado de alarma se encontraban en situación de alta en el Régimen Especial de la Seguridad Social de los Trabajadores por Cuenta Propia o Autónomos, RETA, y que han tramitado u obtenido el cese de actividad recogido en el Real Decreto-ley 8/2020, de 17 de marzo, bien de forma obligatoria o como consecuencia de una reducción significativa de ingresos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 15 del Decreto-ley 8/2020,de 24 de abril.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 7.2 del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, en ejercicio de las competencias delegadas por el Sr. Director Gerente del SEXPE, el Director General de Planificación y Evaluación de Políticas Activas de Empleo del SEXPE procede a dictar la siguiente,

RESOLUCIÓN:

Primero. Conceder a las personas trabajadoras autónomas relacionadas en el anexo a la presente resolución, disponible en la web del SEXPE

https://extremaduratrabaja.juntaex.es/descargar.php?modulo=documentos&file=2702

las subvenciones que en el mismo se especifican, con expresión de la cuantía y persona beneficiaria, por un importe total de doscientos ochenta mil euros (280.000,00 euros), para un total de 350 personas beneficiarias.

Segundo. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 14 del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril, estas ayudas están destinadas al mantenimiento de la actividad de las personas trabajadoras autónomas beneficiarias tras el impacto económico derivado de la declaración del Estado de Alarma.

Tercero. La concesión de la subvención queda sujeta al cumplimiento de la siguiente obligación:

En el Programa I Línea I.1, las personas beneficiarias están obligadas a mantener el alta en el RETA y el ejercicio de la actividad durante al menos, 3 meses, contados desde la fecha en que se autorizó el reinicio de su actividad.

Además, para los casos de ayudas financiadas por fondos de la UE, las personas beneficiarias quedarán sujetas al cumplimiento de las siguientes obligaciones:

— Llevar un sistema de contabilidad aparte o asignar un código contable adecuado a todas las transacciones relacionadas con una operación.

— Conservar la documentación original de la justificación de los gastos, incluidos los documentos electrónicos, durante un plazo de tres años a partir del 31 de diciembre siguiente a la presentación ante la Unión Europea de las cuentas en las que estén incluidos los gastos de la operación, en tanto puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.

— Informar sobre el nivel de logro de los indicadores de productividad al mismo tiempo que justifica gastos para ser declarados en solicitudes de reembolso.

— La aceptación de la ayuda supone aceptar la inclusión de la operación y sus datos en la lista de operaciones prevista en el artículo 115.2 del Reglamento (UE) 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, así como en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

— Someterse a cualesquiera otras actuaciones de comprobación y control financiero que realice la Unidad Administradora del Fondo Social Europeo, la Intervención General de la Administración del Estado o de sus Intervenciones Delegadas, el Tribunal de Cuentas y los órganos de control de la Comisión.

— Facilitar en plazo y forma al órgano gestor, toda la información que le solicite en aplicación de la normativa europea y/o comunitaria sobre información y publicidad, así como en cumplimiento del Plan de comunicación correspondiente.

Igualmente queda sujeto a las normas de información y publicidad establecidas en el artículo 115.3 (en relación con el anexo XII) del Reglamento (UE) 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, y en el artículo 20 del Reglamento (UE) 1304/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, relativo al Fondo Social Europeo, sobre actividades de información y publicidad que deben llevar a cabo los beneficiarios en relación con las intervenciones de los Fondos Estructurales.

Cuarto. El abono de la subvención se realizará de una sola vez, mediante el pago del 100% de la subvención concedida, una vez dictada y notificada la resolución de concesión de acuerdo con el artículo 17 del Decreto-ley 8/2020, de 24 de abril.

Quinto. La concesión de la subvención queda condicionada a la veracidad de los datos declarados responsablemente por la persona beneficiaria y sometidos a las verificaciones y controles posteriores oportunos.

El incumplimiento de los requisitos, condiciones u obligaciones establecidos en la presente resolución y en la normativa reguladora, así como la concurrencia de las causas previstas en los artículos 42 y 43 de la Ley 6/2011, de 23 de marzo, de Subvenciones de la Comunidad Autónoma de Extremadura, dará lugar a la revocación de las subvenciones concedidas y, en su caso, al reintegro total o parcial de las mismas, con la exigencia del interés de demora legalmente establecido desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrán las personas interesadas interponer recurso de alzada ante la persona titular de la Consejería competente en materia de empleo, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su notificación, en los términos previstos en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Mérida, 8 de junio de 2021.

El Director General de Planificación y
Evaluación de Políticas Activas
de Empleo del SEXPE,
(P.D. Resolución de 29 de noviembre de 2019,
DOE núm. 240 de 16 de diciembre,)

JESÚS SECO GONZÁLEZ

• • •

V ANUNCIOS

CONSEJERÍA PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA Y SOSTENIBILIDAD

ANUNCIO de 14 de junio de 2021 por el que se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa previa y la solicitud de reconocimiento de utilidad pública, correspondiente a la instalación fotovoltaica "Agripa Solar", ubicada en el término municipal de Lobón (Badajoz), e infraestructura de evacuación de energía eléctrica asociada. Expte.: GE-M/84/20. (2021080870)

A los efectos previstos en la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, y en el artículo 125 y 144 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, se someten a información pública la solicitud de autorización administrativa previa y de reconocimiento de utilidad pública correspondiente a la instalación fotovoltaica "Agripa Solar", ubicada en el término municipal de Lobón (Badajoz), e infraestructura de evacuación de energía eléctrica asociada, promovida por la sociedad Aranort Desarrollos, SLU.

Asimismo, se publica como anexo a este anuncio, la relación concreta e individualizada de los interesados y bienes afectados en base a la documentación aportada por el titular de la instalación.

Datos del proyecto:

— Titular de la solicitud: Aranort Desarrollos, SLU, con C.I.F. B-22362198 y con domicilio social en C/ Ribera de Loira, n.º 60, 28042 Madrid.

— Ubicación de la instalación de generación solar fotovoltaica: Polígono 7, parcelas 2, 3, 4, 12, 13, 21, 18, 5, 22, 6, 9001; Polígono 19, parcelas 18, 19, 59, 60, 9009 del término municipal de Lobón (Badajoz).

— Características de la instalación:

  • Nombre de la instalación: "Agripa Solar".

  • Instalación solar fotovoltaica de 41.659,97 kW de potencia instalada, compuesta por 11 inversores de 3.800 kVA cada uno, limitado a 3.787,27 kW mediante software por medio de PPC, y 98.028 módulos fotovoltaicos de 510 W cada uno, montados sobre estructuras de seguimiento a un eje.

- Centros de transformación: 3 con un transformador de 4.000 kVA - 0.69/30 kV cada uno, y 4 con 2 transformadores de 4.000 kVA - 0.69/30 kV cada uno.

- Centro de seccionamiento compuesto por 3 celdas de línea de entrada procedente de los centros de transformación, una celda de SSAA y una celda de línea de salida desde la que partirá la línea de evacuación.

- Línea de evacuación constituida por tramo subterráneo 30 kV, de conexión entre el centro de seccionamiento de la planta y la subestación "SET Candelaria", objeto de otro proyecto (expediente GE-M/96/20), desde donde partirá la infraestructura de evacuación compartida con otras instalaciones de producción, hasta el punto de conexión otorgado en la subestación "San Serván" 400 kV, propiedad de Red Eléctrica de España, SAU.

  Recorrido línea: las parcelas afectadas se relacionan en el anexo adjunto a la presente publicación.

- Transformador de potencia 50 MVA - 30/220 kV, servicio intemperie, a ubicar en la subestación transformadora "SET Candelaria".

— Presupuesto total de ejecución material del proyecto: 25.983.977,84 €.

— Finalidad: Instalación de producción de energía eléctrica solar fotovoltaica e infraestructura eléctrica de evacuación asociada.

Lo que se hace público a los efectos oportunos y para el general conocimiento, pudiendo ser examinada la documentación presentada en las dependencias de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, perteneciente a la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad, sita en Paseo de Roma, s/n, Módulo D, 1ª planta, 06800 Mérida, en horario de 8:00 a 15:00 horas, de lunes a viernes laborables, y consultado el proyecto y el anejo de afecciones junto con el presente anuncio a través de la página web http://industriaextremadura.juntaex.es/kamino/index.php/otras-noticias/informacion-publica, y formularse al mismo tiempo las alegaciones que se estimen oportunas, que deberán dirigirse al citado organismo, concediéndose al efecto un plazo de 30 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio.

Igualmente, los afectados dentro del mismo plazo, podrán aportar los datos oportunos, solo a los efectos de rectificar posibles errores, de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento de la Ley de Expropiación Forzosa, así como formular alegaciones procedentes por razón de lo dispuesto en el artículo 161 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre.

La declaración de utilidad pública, en virtud de lo establecido en el artículo 56 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, llevará implícito en todo caso la necesidad de ocupación de los bienes o adquisición de los derechos afectados e implicará la urgente ocupación a efectos del artículo 52 de la Ley de Expropiación Forzosa.

Mérida, 14 de junio de 2021. El Director General de Industria, Energía y Minas, SAMUEL RUIZ FERNÁNDEZ.

ANEXO

RELACIÓN DE BIENES Y DERECHOS AFECTADOS POR PLANTA FOTOVOLTAICA

N.º de Finca	TITULAR	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Afecciones									USO
							Superficie Vallada (m²)	Superficie Proyección Horizontal (m²)	CT (m²)	Espacio Libre interior Campo FV (m²)	Viales perimetrales (m²)	SET (m²) (vallado perimetral)	Edificio de Control y O&M (m²)	Replanteo Camino (Caminos totales) (m²)	Acopio (m²)	
1	Agroganadera Euroextremeña, SL	Lobón	7	4	06072A007000040000SE	34.191	34.190,70	9.729	42,75	24.419,10	211,59	-	0,00	893,49	12.345,00	Agrario
2	Francisco Javier Gallardo	Lobón	7	13	06072A007000130000SA	107.968	103.773,81	10.670	0,00	93.104,14	2.560,89	-	0,00	3.156,23	43.966,76	Agrario
3	Maria Carmen Bote	Lobón	7	12	06072A007000120000SW	111.090	107.212,82	26.633	42,75	80.536,95	1.561,55	-	0,00	3.049,68	-	Agrario
4	Jose Luis Torres Cano	Lobón	19	60	06072A019000600000SB	21.866	13.343,92	2.807	0,00	10.536,57	1.110,80	-	0,00	1.323,24	-	Agrario
5	Agroganadera Euroextremeña, SL	Lobón	7	2	06072A007000020000SI	350.333	283.203,97	63.171	49,50	219.983,87	4.570,97	-	0,00	6.001,27	21.506,55	Agrario
6	Manuel Torres Cano Amelia Fernandez Sanchez	Lobón	19	59	06072A019000590000SG	70.790	69.479,15	18.756	85,50	50.637,72	1.297,51	-	0,00	2.621,90	-	Agrario
7	Francisco Javier Gallardo	Lobón	7	21	06072A007000210000SP	69.315	65.073,76	11.468	0,00	53.605,36	2.761,95	-	0,00	3.107,15	-	Agrario

N.º de Finca	TITULAR	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Afecciones									USO
							Superficie Vallada (m²)	Superficie Proyección Horizontal (m²)	CT (m²)	Espacio Libre interior Campo FV (m²)	Viales perimetrales (m²)	SET (m²) (vallado perimetral)	Edificio de Control y O&M (m²)	Replanteo Camino (Caminos totales) (m²)	Acopio (m²)	
8	Eulalia Rivera Capote	Lobón	19	18	06072A019000180000SU	146.106	116.594,37	29.779	24,75	86.790,53	4.277,78	-	0,00	5.098,20	-	Agrario
9	Agroganadera Euroextremeña, SL	Lobón	7	3	06072A007000030000SJ	40.357	35.073,31	4.677	0,00	30.396,40	502,08	-	0,00	502,08	14.804,82	Agrario
10	Lorenzo Torres Cano Inés María Soltero Fernández	Lobón	19	19	06072A019000190000SH	75.702	73.333,36	19.053	0,00	54.280,29	2.147,99	-	0,00	2.147,99	-	Agrario
11	Ángel Martin Puerto	Lobón	7	18	06072A007000180000SP	45.601	45.600,90	0	0,00	45.600,90	-	-	0,00	0,00	45.519,61	Agrario
12	Agroganadera Euroextremeña, SL	Lobón	7	5	06072A007000050000SS	138.583	127.169,29	0	0,00	127.169,29	-	-	0,00	0,00	122.423,35	Agrario
13	Juan Fco Ortiz Silverio Emilio Ortiz Silveiro	Lobón	7	22	06072A007000220000SL	349.042	325.162,83	0	0,00	325.162,83	-	-	0,00	0,00	313.021,32	Agrario
14	Manuel Gallardo Talero	Lobón	7	6	06072A007000060000SZ	362.024	349.292,23	0	0,00	349.292,23	-	-	0,00	0,00	339.059,01	Agrario

RELACIÓN DE BIENES Y DERECHOS AFECTADOS POR LA LÍNEA DE MT SUBTERRÁNEA 30 KV (CRUZAMIENTOS)

n.º de Finca según proyecto	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Propietario	Afecciones			Naturaleza
							Cable (ml)	Servidumbre Permanente (m²)	Servidumbre Temporal (m²)	
25	Lobon	7	9001	06072A007090010000SZ	2.391	Ayuntamiento de Lobón	3,26	2,94	6,85	Vía de comunicación de dominio público
26	Lobon	19	9009	06072A019090090000SZ	2.395	Ayuntamiento de Lobón	3,27	2,94	6,86	Vía de comunicación de dominio público

RELACIÓN DE BIENES Y DERECHOS AFECTADOS POR LA LÍNEA DE EVACUACIÓN SUBTERRÁNEA 30 KV

n.º de Finca según proyecto	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Propietario	Afecciones			Naturaleza
							Cable (ml)	Servidumbre Permanente (m²)	Servidumbre Temporal (m²)	
8	Lobon	19	18	06072A019000180000SU	146.106	Eulalia Rivera Capote	13,38	12,05	28,11	Agrario
10	Lobon	19	19	06072A019000190000SH	75.702	Lorenzo Torres Cano Inés María Soltero Fernández	20,26	18,24	44,15	Agrario
15	Lobon	19	9003	06072A019090030000SD	10.448	Ayuntamiento de Lobón	4,84	4,35	10,17	Camino Público
16	Lobon	19	57	06072A019000570000SB	267.248	Antonio Fernández Gómez Victoria Sandes Sánchez	965,24	868,71	2.027,01	Viñedo regadio, Viña secano, Labradio regadio, Improductivo, Olivos secano
17	Lobon	19	9005	06072A019090050000SI	105.935	Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio	77,10	69,39	161,92	Cañada Real de Badajoz
18	Lobon	9	9005	06072A009090050000SK	63.711	Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio	5,53	4,98	11,63	Cañada Real de Badajoz
19	Lobon	9	6	06072A009000060000ST	63.857	Fernando Mata Rodriguez Agustina Perez Escobar	104,37	93,94	219,19	Olivos secano
20	Lobon	9	7	06072A009000070000SF	80.492	Pedro Vaquerizo Molina Carolina Soltero Cabanillas	478,26	430,44	994,09	Labradio secano
21	Lobon	9	9002	06072A009090020000SF	11.512	Ayuntamiento de Lobón			53,34	Camino Público
22	Lobon	9	42	06072A009000420000SF	83.237	Juan José Vaquerizo Sanchez	16,43	14,79	24,49	Viña secano

n.º de Finca según proyecto	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Propietario	Afecciones			Naturaleza
							Cable (ml)	Servidumbre Permanente (m²)	Servidumbre Temporal (m²)	
23	Lobon	9	33	06072A009000330000SY	42.947	M.ª de las Nieves Torres Duran Francisca Torres Duran Cipriano Torres Duran Lorenzo Torres Cano Rosa María Torres Cano M.ª Mercedes Torres Cano Manuel Torres Cano Juan Fernando Torres Cano Jose Luis Torres Cano M.ª Dolores Torres Cano Alvaro Torres Cano	326,50	293,85	652,61	Viña secano, Olivos secano
24	Lobon	9	41	06072A009000410000ST	34.794	M.ª de las Nieves Torres Duran Francisca Torres Duran Cipriano Torres Duran Lorenzo Torres Cano Rosa María Torres Cano M.ª Mercedes Torres Cano Manuel Torres Cano Juan Fernando Torres Cano Jose Luis Torres Cano M.ª Dolores Torres Cano Alvaro Torres Cano	249,50	224,55	523,95	Olivar

ANUNCIO de 14 de junio de 2021 por el que se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa previa y la solicitud de reconocimiento de utilidad pública, correspondiente a la instalación fotovoltaica "Gemina Solar", ubicada en el término municipal de Lobón (Badajoz), e infraestructura de evacuación de energía eléctrica asociada. Expte.: GE-M/95/20. (2021080872)

A los efectos previstos en la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, y en el artículo 125 y 144 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, se someten a información pública la solicitud de autorización administrativa previa y de reconocimiento de utilidad pública correspondiente a la instalación fotovoltaica "Gemina Solar", ubicada en el término municipal de Lobón (Badajoz), e infraestructura de evacuación de energía eléctrica asociada, promovida por la sociedad Baylio Solar, SLU.

Asimismo, se publica como anexo a este anuncio, la relación concreta e individualizada de los interesados y bienes afectados en base a la documentación aportada por el titular de la instalación.

Datos del proyecto:

— Titular de la solicitud: Baylio Solar, SLU, con C.I.F. B-90330606 y con domicilio social en C/ Ribera de Loira, n.º 60, 28042 Madrid.

— Ubicación de la instalación de generación solar fotovoltaica: Polígono 10, parcelas 34, 28, 13, 35, 26, del término municipal de Lobón (Badajoz).

— Características de la instalación:

- Nombre de la instalación: "Gemina Solar".
- Instalación solar fotovoltaica de 41.659,97 kW de potencia instalada, compuesta por 11 inversores de 3.800 kVA cada uno, limitado a 3.787,27 kW mediante software por medio de PPC, y 90.888 módulos fotovoltaicos de 550 W cada uno, montados sobre estructuras de seguimiento a un eje.
- Centros de transformación: 1 con un transformador de 4.000 kVA - 0.69/30 kV y 5 con 2 transformadores de 4.000 kVA - 0.69/30 kV cada uno.
- Centro de seccionamiento compuesto por 3 celdas de línea de entrada procedente de los centros de transformación, una celda de SSAA y una celda de línea de salida desde la que partirá la línea de evacuación.

- Línea de evacuación constituida por tramo subterráneo 30 kV, de conexión entre el centro de seccionamiento de la planta y la subestación "SET Candelaria", objeto de otro proyecto (expediente GE-M/96/20), desde donde partirá la infraestructura de evacuación compartida con otras instalaciones de producción, hasta el punto de conexión otorgado en la subestación "San Serván" 400 kV, propiedad de Red Eléctrica de España, SAU.

  Recorrido línea: las parcelas afectadas se relacionan en el anexo adjunto a la presente publicación.

- Transformador de potencia 50 MVA - 30/220 kV, servicio intemperie, a ubicar en la subestación transformadora "SET Candelaria".

— Presupuesto total de ejecución material del proyecto: 24.449.209.74 €.

— Finalidad: Instalación de producción de energía eléctrica solar fotovoltaica e infraestructura eléctrica de evacuación asociada.

Lo que se hace público a los efectos oportunos y para el general conocimiento, pudiendo ser examinada la documentación presentada en las dependencias de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, perteneciente a la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad, sita en Paseo de Roma, s/n, Módulo D, 1ª planta, 06800 Mérida, en horario de 8:00 a 15:00 horas, de lunes a viernes laborables, y consultado el proyecto y el anejo de afecciones junto con el presente anuncio a través de la página web http://industriaextremadura.juntaex.es/kamino/index.php/otras-noticias/informacion-publica, y formularse al mismo tiempo las alegaciones que se estimen oportunas, que deberán dirigirse al citado organismo, concediéndose al efecto un plazo de 30 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio.

Igualmente, los afectados dentro del mismo plazo, podrán aportar los datos oportunos, solo a los efectos de rectificar posibles errores, de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento de la Ley de Expropiación Forzosa, así como formular alegaciones procedentes por razón de lo dispuesto en el artículo 161 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre.

La declaración de utilidad pública, en virtud de lo establecido en el artículo 56 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, llevará implícito en todo caso la necesidad de ocupación de los bienes o adquisición de los derechos afectados e implicará la urgente ocupación a efectos del artículo 52 de la Ley de Expropiación Forzosa.

Mérida, 14 de junio de 2021. El Director General de Industria, Energía y Minas, SAMUEL RUIZ FERNÁNDEZ.

ANEXO

RELACIÓN DE BIENES Y DERECHOS AFECTADOS POR PLANTA FOTOVOLTAICA

N.º de Finca	TITULAR	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Afecciones								USO
							Superficie Vallada (m²)	Superficie Proyección Horizontal (m²)	CT (m²)	Espacio Libre interior Campo FV (m²)	Viales perimetrales (m²)	SET (m²) (vallado perimetral)	Edificio de Control y O&M (m²)	Replanteo Camino (Caminos totales) (m²)	
1	Fernando Preciado Barrera Angel Maria Preciado Barrera	Lobón	10	34	06072A010000340000SI	674.218	320.270,37	75.861	85,50	244.323,64	6.278,85	-	0,00	6.278,85	Agrario
2	Angel Maria Preciado Barrera	Lobón	10	28	06072A010000280000SR	12.357	417,16	0	0,00	417,16	125,55	-	0,00	125,55	Agrario
3	Concepción Durán Gutiérrez Miriam Sanchez Durán Alba Maria Sánchez Durán	Lobón	10	13	06072A010000130000SA	53.779	53.778,87	15.275	0,00	38.503,95	-	-	0,00	0,00	Agrario
4	Angel Maria Preciado Barrera	Lobón	10	35	06072A010000350000SJ	206.671	206.342,06	51.949	85,50	154.307,54	4.799,36	-	0,00	4.799,36	Agrario
5	Fernando Preciado Barrera	Lobón	10	26	06072A010000260000SO	687.369	513.493,49	53.658	67,50	459.768,16	11.924,98	-	0,00	11.924,98	Agrario

RELACIÓN DE BIENES Y DERECHOS AFECTADOS POR LA LÍNEA DE EVACUACIÓN SUBTERRÁNEA 30 KV

N.º de Finca según proyecto	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Propietario	Afecciones			Naturaleza
							Cable (ml)	Servidumbre Permanente (m²)	Servidumbre Temporal (m²)	
1	Lobon	10	34	06072A010000340000SI	674.218	Fernando Preciado Barrera Angel Maria Preciado Barrera	135,94	122,35	285,49	Agrario
6	Lobon	10	9003	06072A010090030000SH	11.176	Ayuntamiento de Lobón	2,76	2,49	5,81	Camino Público
7	Lobon	9	9002	06072A009090020000SF	11.512	Ayuntamiento de Lobón	2,77	2,49	5,83	Camino Público
8	Lobon	9	29	06072A009000290000SB	96.290	Ángel María Preciado Barrera	101,70	91,53	213,59	Agrario
9	Lobon	9	14	06072A009000140000SR	224.951	Ángel María Preciado Barrera	713,32	641,99	1.497,98	Agrario
10	Lobon	9	34	06072A009000340000SG	74.110	Angel Martin Puerto	17,37	15,64	36,49	Viña secano
11	Lobon	9	41	06072A009000410000ST	34.794	M.ª de las Nieves Torres Duran Francisca Torres Duran Cipriano Torres Duran Lorenzo Torres Cano Rosa María Torres Cano M.ª Mercedes Torres Cano Manuel Torres Cano Juan Fernando Torres Cano Jose Luis Torres Cano M.ª Dolores Torres Cano Alvaro Torres Cano	38,17	34,35	80,16	Olivar

ANUNCIO de 15 de junio 2021 por el que se somete a información pública el estudio de impacto ambiental del proyecto de instalación solar fotovoltaica "CS Badajoz 5", a realizar en el término municipal de Badajoz (Badajoz). Expte.: IA20/1261. (2021080863)

Dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se comunica al público en general que el estudio de impacto ambiental correspondiente al proyecto de instalación solar fotovoltaica, denominada "CS Badajoz 5", podrá ser examinado, durante un plazo de treinta días, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, en la sede electrónica del órgano ambiental http://extremambiente.juntaex.es/Evaluación de Impacto Ambiental de Proyectos/Evaluación Ambiental Ordinaria/.

Durante dicho plazo, las personas físicas o jurídicas podrán presentar la sugerencias y alegaciones que estimen pertinentes, en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 7 del Decreto 257/2009, de 18 de diciembre, por el que se implanta un Sistema de Registro Único y se regulan las funciones administrativas del mismo en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, o en cualquiera de los lugares indicados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dirigidas a la Unidad de Evaluación Ambiental de Energías Renovables de la Dirección General de Sostenibilidad de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad.

Dicho proyecto se encuentra sujeto a evaluación de impacto ambiental ordinaria por encontrarse incluido dentro de la categoría j) del grupo 3 del anexo IV: "Instalaciones para la producción de energía eléctrica a partir de la energía solar destinada a su venta a red, que no se ubiquen en cubiertas o tejados de edificios existentes y que ocupen más de 50 ha de superficie o más de 5 ha en áreas protegidas", de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

La planta de la instalación solar fotovoltaica "CS Badajoz 5" se ubicará en el polígono 80, parcelas 2, 7, 8, 10, 11, 12 y 9004 del término municipal de Badajoz (Badajoz), con una potencia instalada de 49,99 MWp y una superficie de ocupación de 79,64 ha. Las principales características de la instalación solar fotovoltaica "CS Badajoz 5" son:

- N.º de módulos fotovoltaicos (440 Wp): 113.624 Uds.
- Total seguidores a un eje: 2.029 Uds.
- N.º centros inversión-trasformación (7.600 kVA): 6 Uds.

- Línea subterránea de evacuación de 30 kV, y 3,21 km de longitud, con origen en el centro de seccionamiento de la planta, y final en la futura subestación denominada "SET Renopool" 220/30 kV, a construir en el polígono 73, parcela 5 del término municipal de Badajoz, objeto de otro proyecto (IA20/1257).

- Transformador de potencia 40-50 MVA-30/220 kV, servicio intemperie, a ubicar en la subestación "SET Renopool".

El promotor del proyecto es Renopool 1, SL, con CIF número B-91989566 y domicilio social en Paseo de la Castellana, 91. (28046) Madrid.

El órgano competente para el otorgamiento de la autorización sustantiva es la Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad.

El órgano competente para la formulación de la declaración de impacto ambiental relativa al proyecto la Dirección General de Sostenibilidad de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.1 d) del Decreto 170/2019, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad.

Así mismo, la declaración de impacto ambiental producirá en sus propios términos los efectos de la calificación urbanística, acreditando la idoneidad urbanística de los bienes inmuebles sobre los que pretende implantarse la actividad, por disponerlo así el artículo 71.3 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Lo que se comunica a los efectos oportunos y para el general conocimiento.

Mérida, 15 de junio de 2021. El Director General de Sostenibilidad, JESÚS MORENO PÉREZ.

ANUNCIO de 15 de junio 2021 por el que se somete a información pública el estudio de impacto ambiental del proyecto de instalación solar fotovoltaica "CS Badajoz I", a realizar en el término municipal de Badajoz (Badajoz). Expte.: IA20/1257. (2021080867)

Dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se comunica al público en general que el estudio de impacto ambiental correspondiente al proyecto de instalación solar fotovoltaica, denominada "CS Badajoz I", podrá ser examinado, durante un plazo de treinta días, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, en la sede electrónica del órgano ambiental http://extremambiente.juntaex.es/Evaluación de Impacto Ambiental de Proyectos/Evaluación Ambiental Ordinaria/.

Durante dicho plazo, las personas físicas o jurídicas podrán presentar la sugerencias y alegaciones que estimen pertinentes, en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 7 del Decreto 257/2009, de 18 de diciembre, por el que se implanta un Sistema de Registro Único y se regulan las funciones administrativas del mismo en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, o en cualquiera de los lugares indicados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dirigidas a la Unidad de Evaluación Ambiental de Energías Renovables de la Dirección General de Sostenibilidad de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad.

Dicho proyecto se encuentra sujeto a evaluación de impacto ambiental ordinaria por encontrarse incluido dentro de la categoría j) del grupo 3 del anexo IV: "Instalaciones para la producción de energía eléctrica a partir de la energía solar destinada a su venta a red, que no se ubiquen en cubiertas o tejados de edificios existentes y que ocupen más de 50 ha de superficie o más de 5 ha en áreas protegidas", de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

La planta de la instalación solar fotovoltaica "CS Badajoz I" se ubicará en el polígono 79, parcela 4, y en el polígono 80, parcelas 6, 7, 9, 10 y 9004 del término municipal de Badajoz (Badajoz), con una potencia instalada de 49,99 MWp y una superficie de ocupación de 79,58 ha. Las principales características de la instalación solar fotovoltaica "CS Badajoz I" son:

- N.º de módulos fotovoltaicos (440 Wp): 113.624 Uds.
- Total seguidores a un eje: 2.029 Uds.
- N.º centros inversión-trasformación (7.600 kVA): 6 Uds.

- Línea subterránea de evacuación de 30 kV, y 3,7 km de longitud, con origen en el centro de seccionamiento de la planta, y final en la futura subestación "SET Renopool".

- Subestación denominada "SET Renopool" 220/30 kV, a construir en el polígono 73, parcela 5 del término municipal de Badajoz. La precitada subestación recepcionará también la energía producida por las siguientes instalaciones fotovoltaicas, objeto de otros proyectos: CS Badajoz 2 (IA20/1258), CS Badajoz 3 (IA20/1259), CS Badajoz 4 (IA20/1260), CS Badajoz 5 (IA20/1261), CS Badajoz 6 (IA20/1262) y CS Badajoz 7 (IA20/1263).

- Conexión, mediante barra colectora 220 kV, de la subestación "SET Renopool" con la subestación edificio ICE denominada "Renopool" 220/30 kV, objeto de otro proyecto (IA20/1707).

El promotor del proyecto es Renopool 1, SL, con CIF número B-91989566 y domicilio social en Paseo de la Castellana, 91. (28046) Madrid.

El órgano competente para el otorgamiento de la autorización sustantiva es la Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad.

El órgano competente para la formulación de la declaración de impacto ambiental relativa al proyecto la Dirección General de Sostenibilidad de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.1 d) del Decreto 170/2019, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad.

Así mismo, la declaración de impacto ambiental producirá en sus propios términos los efectos de la calificación urbanística, acreditando la idoneidad urbanística de los bienes inmuebles sobre los que pretende implantarse la actividad, por disponerlo así el artículo 71.3 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Lo que se comunica a los efectos oportunos y para el general conocimiento.

Mérida, 15 de junio de 2021. El Director General de Sostenibilidad, JESÚS MORENO PÉREZ.

ANUNCIO de 15 de junio 2021 por el que se somete a información pública el estudio de impacto ambiental del proyecto de instalación solar fotovoltaica "CS Badajoz 7", a realizar en el término municipal de Badajoz (Badajoz). Expte.: IA20/1263. (2021080868)

Dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 66 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura, se comunica al público en general que el estudio de impacto ambiental correspondiente al proyecto de instalación solar fotovoltaica, denominada "CS Badajoz 7", podrá ser examinado, durante un plazo de treinta días, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, en la sede electrónica del órgano ambiental http://extremambiente.juntaex.es/Evaluación de Impacto Ambiental de Proyectos/Evaluación Ambiental Ordinaria/.

Durante dicho plazo, las personas físicas o jurídicas podrán presentar la sugerencias y alegaciones que estimen pertinentes, en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 7 del Decreto 257/2009, de 18 de diciembre, por el que se implanta un Sistema de Registro Único y se regulan las funciones administrativas del mismo en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, o en cualquiera de los lugares indicados en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, dirigidas a la Unidad de Evaluación Ambiental de Energías Renovables de la Dirección General de Sostenibilidad de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad.

Dicho proyecto se encuentra sujeto a evaluación de impacto ambiental ordinaria por encontrarse incluido dentro de la categoría j) del grupo 3 del anexo IV: "Instalaciones para la producción de energía eléctrica a partir de la energía solar destinada a su venta a red, que no se ubiquen en cubiertas o tejados de edificios existentes y que ocupen más de 50 ha de superficie o más de 5 ha en áreas protegidas", de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

La planta de la instalación solar fotovoltaica "CS Badajoz 7" se ubicará en el polígono 74, parcelas 5 y 10 del término municipal de Badajoz (Badajoz), con una potencia instalada de 29,99 MWp y una superficie de ocupación de 59,57 ha. Las principales características de la instalación solar fotovoltaica "CS Badajoz 7" son:

- N.º de módulos fotovoltaicos (440 Wp): 68.152 Uds.
- Total, seguidores a un eje: 1.217 Uds.
- N.º centros inversión-trasformación (7.600 kVA): 4 Uds.

- Línea subterránea de evacuación de 30 kV, y 2,06 km de longitud, con origen en el centro de seccionamiento de la planta, y final en la futura subestación denominada "SET Renopool" 220/30 kV, a construir en el polígono 73, parcela 5 del término municipal de Badajoz, objeto de otro proyecto (IA20/1257).

- Transformador de potencia 25-30 MVA - 30/220 kV, servicio intemperie, a ubicar en la subestación "SET Renopool".

El promotor del proyecto es Renopool 1, SL, con CIF número B-91989566 y domicilio social en Paseo de la Castellana, 91. (28046) Madrid.

El órgano competente para el otorgamiento de la autorización sustantiva es la Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad.

El órgano competente para la formulación de la declaración de impacto ambiental relativa al proyecto la Dirección General de Sostenibilidad de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.1 d) del Decreto 170/2019, de 29 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad.

Así mismo, la declaración de impacto ambiental producirá en sus propios términos los efectos de la calificación urbanística, acreditando la idoneidad urbanística de los bienes inmuebles sobre los que pretende implantarse la actividad, por disponerlo así el artículo 71.3 de la Ley 16/2015, de 23 de abril, de protección ambiental de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Lo que se comunica a los efectos oportunos y para el general conocimiento.

Mérida, 15 de junio de 2021. El Director General de Sostenibilidad, JESÚS MORENO PÉREZ.

ANUNCIO de 16 de junio de 2021 por el que se somete a información pública la solicitud de autorización administrativa previa y la solicitud de reconocimiento de utilidad pública, correspondiente a la instalación fotovoltaica "Alaudae Solar", ubicada en el término municipal de Lobón (Badajoz), e infraestructura de evacuación de energía eléctrica asociada. Expte.: GE-M/96/20. (2021080866)

A los efectos previstos en la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, y en el artículo 125 y 144 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, se someten a información pública la solicitud de autorización administrativa previa y de reconocimiento de utilidad pública correspondiente a la instalación fotovoltaica "Alaudae Solar", ubicada en el término municipal de Lobón (Badajoz), e infraestructura de evacuación de energía eléctrica asociada, promovida por la sociedad Furatena Solar 1, SL.

Asimismo, se publica como anexo a este anuncio, la relación concreta e individualizada de los interesados y bienes afectados en base a la documentación aportada por el titular de la instalación.

Datos del proyecto:

— Titular de la solicitud: Furatena Solar 1, SL, con C.I.F. B-90328592 y con domicilio social en c/ Ribera de Loira, n.º 60, 28042 Madrid.

— Ubicación de la instalación de generación solar fotovoltaica: Polígono 9, parcelas 6, 7, 8, 32, 33, 40, 41, 28, 42, 9005 y 9002; polígono 10, parcelas 9, 10, 24, 25, 27, 31 y 9003; polígono 19, parcelas 27, 28, 29, 33, 35, 36, 46, 47, 50, 63 y 9010; polígono 20, parcelas 7 y 9003, del término municipal de Lobón (Badajoz).

— Características de la instalación:

- Nombre de la instalación: "Alaudae Solar".
- Instalación solar fotovoltaica de 41.659,97 kW de potencia instalada, compuesta por 11 inversores de 3.800 kVA cada uno, limitado a 3.787,27 kW mediante software por medio de PPC, y 90.888 módulos fotovoltaicos de 550 W cada uno, montados sobre estructuras de seguimiento a un eje.
- Centros de transformación: 3 con un transformador de 4.000 kVA - 0.69/30 kV cada uno y 4 con 2 transformadores de 4.000 kVA - 0.69/30 kV cada uno.

- Centro de seccionamiento compuesto por 3 celdas de línea de entrada procedente de los centros de transformación, una celda de SSAA y una celda de línea de salida desde la que partirá la línea de evacuación.

- Línea de evacuación constituida por tramo subterráneo 30 kV, de conexión entre el centro de seccionamiento de la planta y la subestación "SET Candelaria", desde donde partirá la infraestructura de evacuación compartida con otras instalaciones de producción, hasta el punto de conexión otorgado en la subestación "San Serván" 400 kV, propiedad de Red Eléctrica de España, SAU.

  Recorrido de la línea: Polígono 9, parcelas 33 y 41 del término municipal de Lobón (Badajoz).

- Subestación transformadora " SET Candelaria", con transformador de potencia 50 MVA - 30/220 kV, servicio intemperie. A esta subestación se conectarán las infraestructuras de evacuación pertenecientes a otras instalaciones de producción de energía eléctrica, objeto de otros proyectos: "Agripa Solar" (expediente GE-M/84/20), "Gemina Solar" (expediente GE-M/95/20).

— Presupuesto total de ejecución material del proyecto: 26.623.526,99 €

— Finalidad: Instalación de producción de energía eléctrica solar fotovoltaica e infraestructura eléctrica de evacuación asociada.

Lo que se hace público a los efectos oportunos y para el general conocimiento, pudiendo ser examinada la documentación presentada en las dependencias de la Dirección General de Industria, Energía y Minas, perteneciente a la Consejería para la Transición Ecológica y Sostenibilidad, sita en Paseo de Roma, s/n, Módulo D, 1ª planta, 06800 Mérida, en horario de 8:00 a 15:00 horas, de lunes a viernes laborables, y consultado el proyecto y el anejo de afecciones junto con el presente anuncio a través de la página web http://industriaextremadura.juntaex.es/kamino/index.php/otras-noticias/informacion-publica, y formularse al mismo tiempo las alegaciones que se estimen oportunas, que deberán dirigirse al citado organismo, concediéndose al efecto un plazo de 30 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio.

Igualmente, los afectados dentro del mismo plazo, podrán aportar los datos oportunos, solo a los efectos de rectificar posibles errores, de acuerdo con el artículo 17 del Reglamento de la Ley de Expropiación Forzosa, así como formular alegaciones procedentes por razón de lo dispuesto en el artículo 161 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre.

La declaración de utilidad pública, en virtud de lo establecido en el artículo 56 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, llevará implícito en todo caso la necesidad de ocupación de los bienes o adquisición de los derechos afectados e implicará la urgente ocupación a efectos del artículo 52 de la Ley de Expropiación Forzosa.

Mérida, 16 de junio de 2021. El Director General de Industria, Energía y Minas. SAMUEL RUIZ FERNÁNDEZ.

ANEXO

RELACIÓN DE BIENES Y DERECHOS AFECTADOS POR LA PLANTA FOTOVOLTAICA

N.º de Finca	TITULAR	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Afecciones								USO
							Superficie Vallada (m²)	Superficie Proyección Horizontal (m²)	CT (m²)	Espacio Libre interior Campo FV (m²)	Viales perimetrales (m²)	SET (m²) (vallado perimetral)	Edificio de Control y O&M (m²)	Replanteo Camino (Caminos totales) (m²)	
1	Fernando Mata Rodriguez Agustina Perez Escobar	Lobón	9	6	06072A009000060000ST	63.857	9.773,15	1.529	0,00	8.244,08	802,36	-	0,00	802,36	Olivo Secano
2	Pedro Vaquerizo Molina Carolina Soltero Cabanillas	Lobón	9	7	06072A009000070000SF	80.492	40.684,13	11.269	24,75	29.390,06	2.042,51	-	0,00	2.042,51	Agrario
3	María M Ortiz Macias Doña Luisa Ortiz Macías	Lobón	9	8	06072A009000080000SM	87.644	80.827,68	11.935	24,75	68.867,89	2.333,91	-	0,00	4.505,75	Agrario
4	Carolina Soltero Cabanillas	Lobón	9	32	06072A009000320000SB	19.033	17.919,28	5.069	0,00	12.850,60	1.327,29	-	0,00	1.327,29	Olivo Secano

N.º de Finca	TITULAR	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Afecciones								USO
							Superficie Vallada (m²)	Superficie Proyección Horizontal (m²)	CT (m²)	Espacio Libre interior Campo FV (m²)	Viales perimetrales (m²)	SET (m²) (vallado perimetral)	Edificio de Control y O&M (m²)	Replanteo Camino (Caminos totales) (m²)	
5	M.ª de las Nieves Torres Duran Francisca Torres Duran Cipriano Torres Duran Lorenzo Torres Cano Rosa MAría Torres Cano M.ª Mercedes Torres Cano Manuel Torres Cano Juan Fernando Torres Cano Jose Luis Torres Cano M.ª Dolores Torres Cano Alvaro Torres Cano	Lobón	9	33	06072A009000330000SY	42.947	32.714,74	0	0,00	32.714,74	1.593,71	-	0,00	1.593,71	Olivo Secano/ Viña secano
6	Aurora Vaquerizo Cruz Juan Florentino Vaquerizo Cruz	Lobón	9	40	06072A009000400000SL	37.981	33.654,38	5.932	0,00	27.722,35	2.162,05	-	0,00	2.695,81	Viña Secano

N.º de Finca	TITULAR	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Afecciones								USO
							Superficie Vallada (m²)	Superficie Proyección Horizontal (m²)	CT (m²)	Espacio Libre interior Campo FV (m²)	Viales perimetrales (m²)	SET (m²) (vallado perimetral)	Edificio de Control y O&M (m²)	Replanteo Camino (Caminos totales) (m²)	
7	M.ª de las Nieves Torres Duran Francisca Torres Duran Cipriano Torres Duran Lorenzo Torres Cano Rosa MAría Torres Cano M.ª Mercedes Torres Cano Manuel Torres Cano Juan Fernando Torres Cano Jose Luis Torres Cano M.ª Dolores Torres Cano Alvaro Torres Cano	Lobón	9	41	06072A009000410000ST	34.794	8.469,02	0	0,00	28.328,97	2.100,26	5.756,00	709,03	2.100,26	Olivar
8	Jose Luis Torres Cano	Lobón	10	9	06072A010000090000SW	41.828	36.077,03	9.716	24,75	26.336,04	882,40	-	0,00	2.574,59	Olivo Secano
9	Jose Luis Torres Cano	Lobón	10	10	06072A010000100000SU	22.312	19.037,10	3.346	0,00	15.690,80	1.135,59	-	0,00	1.135,59	Olivo Secano
10	Jose Luis Torres Cano	Lobón	10	24	06072A010000240000SF	11.615	9.606,88	2.675	0,00	6.931,71	200,14	-	0,00	200,14	Olivo Secano
11	Jose Luis Torres Cano	Lobón	10	25	06072A010000250000SM	13.119	9.068,25	703	0,00	8.365,02	1.458,00	-	0,00	1.458,00	Olivo Secano
12	Fernando Preciado Barrera Angel Maria Preciado Barrera	Lobón	10	27	06072A010000270000SK	344.960	118.829,09	35.734	42,75	83.052,19	6.498,41	-	0,00	6.498,41	Agrario

N.º de Finca	TITULAR	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Afecciones								USO
							Superficie Vallada (m²)	Superficie Proyección Horizontal (m²)	CT (m²)	Espacio Libre interior Campo FV (m²)	Viales perimetrales (m²)	SET (m²) (vallado perimetral)	Edificio de Control y O&M (m²)	Replanteo Camino (Caminos totales) (m²)	
13	Lorenzo Cano Arroyo María Rita Cano Arroyo Maria Guadaluoe Arroyo Preciado	Lobón	10	31	06072A010000310000SR	38.198	7.436,57	1.423	0,00	6.013,83	898,83	-	0,00	898,83	Olivo Secano/ Pastos/Olivos Regadio
14	Lorenzo Torres Cano Rosa Maria Torres Cano María Mercedes Torres cano Manuel Torres Cano Juan fernando Torres Cano Jose Luos Torres Cano Alvaro Torres Cano	Lobón	19	27	06072A019000270000SG	87.761	36.565,64	11.200	0,00	25.365,80	1.856,05	-	0,00	2.073,71	Viña secano/ olivos Secano
15	Lorenzo Torres Cano Inés María Soltero Fernandez	Lobón	19	28	06072A019000280000SQ	13.928	13.069,53	4.046	0,00	9.023,99	384,23	-	0,00	669,68	Viña Secano
16	M Isabel Danza Olivera Manuel Fernandez Gurtierrez	Lobón	19	29	06072A019000290000SP	2.666	1.157,54	0	0,00	1.157,54	196,18	-	0,00	196,18	Olivo Secano
17	Feliciano Vaquerizo Perez	Lobón	19	33	06072A019000330000SL	18.061	16.437,14	1.520	0,00	14.917,50	1.473,02	-	0,00	1.473,02	Olivo Secano
18	Jose Luis Torres Cano	Lobón	19	35	06072A019000350000SF	21.378	18.822,14	7.333	0,00	11.489,00	365,93	-	0,00	365,93	Viña Olivar Secano

N.º de Finca	TITULAR	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Afecciones								USO
							Superficie Vallada (m²)	Superficie Proyección Horizontal (m²)	CT (m²)	Espacio Libre interior Campo FV (m²)	Viales perimetrales (m²)	SET (m²) (vallado perimetral)	Edificio de Control y O&M (m²)	Replanteo Camino (Caminos totales) (m²)	
19	Lorenzo Torres Cano Rosa Maria Torres Cano María Mercedes Torres Cano Manuel Torres Cano Juan fernando Torres Cano Jose Luos Torres Cano Alvaro Torres Cano	Lobón	19	36	06072A019000360000SM	29.373	26.035,08	10.469	0,00	15.565,72	326,77	-	0,00	326,77	Olivo Secano
20	Leonardo Álvarez Ines María Sanchez Flecha	Lobón	19	46	06072A019000460000SJ	47.595	43.371,00	14.144	85,50	29.141,38	739,08	-	0,00	1.599,87	Viña/Olivar
21	Agustín José Cabañas Preciado	Lobón	19	47	06072A019000470000SE	76.202	16.981,64	4.117	0,00	12.864,62	1.177,89	-	0,00	1.177,89	Labradio secano/ Olibvar/ Improductivo/ Viñedo vinificación
22	Lorenzo Torres Cano Inés María Soltero Fernandez	Lobón	19	50	06072A019000500000SE	15.896	15.136,67	5.143	0,00	9.993,56	384,79	-	0,00	595,87	Viña Secano

N.º de Finca	TITULAR	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Afecciones								USO
							Superficie Vallada (m²)	Superficie Proyección Horizontal (m²)	CT (m²)	Espacio Libre interior Campo FV (m²)	Viales perimetrales (m²)	SET (m²) (vallado perimetral)	Edificio de Control y O&M (m²)	Replanteo Camino (Caminos totales) (m²)	
23	Lorenzo Torres Cano Inés María Soltero Fernandez Manuel Torres Cano Amelia Fernándes Sanchez Jose Luis Torres Cano	Lobón	19	63	06072A019000630000SQ	46.513	39.677,02	13.912	0,00	25.764,90	589,76	-	0,00	1.717,49	Olivar
24	M Isabel Danza Olivera Manuel Fernandez Gurtierrez	Lobón	20	7	06072A020000070000SB	167.039	144.722,75	35.734	42,75	108.945,85	4.732,15	-	0,00	4.732,15	Olivo Secano

RELACIÓN DE BIENES Y DERECHOS AFECTADOS POR LA LÍNEA DE MT SUBTERRÁNEA 30 KV (CRUZAMIENTOS)

N.º de Finca según proyecto	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Propietario	Afecciones			Naturaleza
							Cable (ml)	Servidumbre Permanente (m²)	Servidumbre Temporal (m²)	
25	Lobon	19	9010	06072A019090100000SE	2.060	Ayuntamiento Lobón	2,14	1,93	4,49	Vía de comunicación de dominio público
26	Lobon	20	9003	06072A020090030000SY	4.313	Ayuntamiento Lobón	2,16	1,94	4,53	Vía de comunicación de dominio público
27	Lobon	9	9005	06072A009090050000SK	63.711	Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio	83,72	75,35	175,80	Vía de comunicación de dominio público
28	Lobon	9	28	06072A009000280000SA	20.495	Virtudes Barrena Álvarez	149,38	134,44	313,70	Olivos secano
29	Lobon	9	42	06072A009000420000SF	83.237	Juan José Vaquerizo Sanchez	165,12	148,61	346,75	Viña secano
30	Lobon	9	9002	06072A009090020000SF	11.512	Ayuntamiento Lobón	2,74	2,47	5,76	Vía de comunicación de dominio público
31	Lobon	10	9003	06072A010090030000SH	11.176	Ayuntamiento Lobón	2,73	2,46	5,73	Vía de comunicación de dominio público

RELACIÓN DE BIENES Y DERECHOS AFECTADOS POR LA LÍNEA DE EVACUACIÓN SUBTERRÁNEA 30 KV

N.º de Finca según proyecto	Término Municipal	Pol.	Par.	Referencia Catastral	Superficie Catastral (m²)	Propietario	Afecciones			Naturaleza
							Cable (ml)	Servidumbre Permanente (m²)	Servidumbre Temporal (m²)	
5	Lobon	9	33	06072A009000330000SY	42.947	M.ª de las Nieves Torres Duran Francisca Torres Duran Cipriano Torres Duran Lorenzo Torres Cano Rosa MAría Torres Cano M.ª Mercedes Torres Cano Manuel Torres Cano Juan Fernando Torres Cano Jose Luis Torres Cano M.ª Dolores Torres Cano Alvaro Torres Cano	134,12	120,70	281,67	Viña secano, Olivos secano
7	Lobon	9	41	06072A009000410000ST	34.794	M.ª de las Nieves Torres Duran Francisca Torres Duran Cipriano Torres Duran Lorenzo Torres Cano Rosa MAría Torres Cano M.ª Mercedes Torres Cano Manuel Torres Cano Juan Fernando Torres Cano Jose Luis Torres Cano M.ª Dolores Torres Cano Alvaro Torres Cano	249,50	224,55	523,95	Olivar

JUNTA DE EXTREMADURA
Consejería de Hacienda y Administración Pública
Secretaría General

Avda. Valhondo, s/n. 06800 Mérida
Teléfono: 924 005 012 - 924 005 114
e-mail: doe@juntaex.es