

DECRETO 27/2021, de 21 de abril, por el que se modifican las relaciones de puestos de trabajo de personal funcionario y de personal laboral de la Consejería de Hacienda y Administración Pública. (2021040030)

Las Relaciones de Puestos de Trabajo (RPT) constituyen el instrumento técnico normalizado a través del cual las Administraciones Públicas ordenan, planifican, racionalizan y determinan la dotación de los recursos humanos de los que disponen para cumplir con la prestación de los servicios encomendados. Mediante ellas se precisan también los requisitos exigidos para el desempeño de cada puesto, así como sus características.

El Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público establece en su artículo 74 que "las Administraciones Públicas estructurarán su organización a través de relaciones de puestos de trabajo u otros instrumentos organizativos similares que comprenderán, al menos, la denominación de los puestos, los grupos de clasificación profesional, los cuerpos o escalas, en su caso, a que están adscritos, los sistemas de provisión y las retribuciones complementarias. Dichos instrumentos serán públicos".

En este mismo sentido, la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura dispone en su artículo 33 que las relaciones de puestos de trabajo son el principal instrumento técnico mediante el cual las Administraciones Públicas ordenan sus puestos de trabajo, de acuerdo con los criterios de eficacia, eficiencia y racionalidad organizativa, debiéndose realizar a través de dichas relaciones la creación, modificación y supresión de puestos de trabajo.

Asimismo, reciente jurisprudencia de la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Supremo ha venido a señalar que las relaciones de puestos "no son un acto ordenador, sino un acto ordenado, mediante el que la Administración se auto-organiza, configurando un elemento de su estructura como es el del personal integrado en ella".

Mediante el presente decreto lleva a cabo la reestructuración de los puestos de trabajo de diversos órganos gestores de la Consejería de Hacienda y Administración Pública, mediante la creación, modificación y amortización de puestos de personal funcionario y laboral.

En relación con la modificación de puestos de personal funcionario, se pone el acento en el impulso que debe experimentar la implantación de las nuevas tecnologías en la Administración Electrónica. De este modo, se crea la Sección de Protección de Datos, adscrita a la Secretaría General de Administración Digital, la cual tiene encomendada la dirección clara y unánime de aquellas actuaciones que den soporte a la Privacidad y Seguridad de la Información, promoviendo la adscripción de medios adecuados para ello. En consecuencia, se dota al órgano competente en Administración Electrónica de recursos necesarios que lleven a cabo la reali-



zación de tareas relativas a la protección de datos de carácter personal. Además, se procede a la modificación de ciertas características de los puestos existentes, de modo que se adapten con la mayor eficiencia a los cometidos asignados.

Por otra parte, las nuevas funciones asignadas al Servicio de Atención y Participación Ciudadana en materia de participación ciudadana, el desarrollo de nuevos proyectos en materia de atención omnicanal al ciudadano y registro de documentos, y las nuevas tareas encomendadas como consecuencia de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, han supuesto un incremento de la carga de trabajo en dicho servicio, en el que resulta imprescindible adaptar su estructura, mediante la creación de puestos de esta naturaleza, de forma que facilite a la ciudadanía relacionarse con la Administración a través de los cauces implantados por la era digital.

Paralelamente, la serie de cambios introducidos por la implantación de las nuevas tecnologías e Internet en la Administración conlleva, ineludiblemente, el aumento del número de efectivos de la Dirección General de Tecnologías de la Información y Comunicación, dada la ingente cantidad de proyectos que se desarrollan desde la misma, que necesita contar con los perfiles adecuados para el desarrollo de los mismos, de gran complejidad tecnológica. Asimismo, resulta igualmente necesario contar con la estructura adecuada que permita coordinar los equipos humanos y materiales implicados en la consecución de los objetivos fijados.

Teniendo en cuenta los antecedentes citados, resulta de aplicación el Decreto 29/1994, de 7 de marzo, por el que se establecen criterios a seguir para la elaboración, modificación o actualización de relaciones de puestos de trabajo de la Junta de Extremadura. Igualmente, resulta de aplicación el Decreto 94/1998, de 21 de julio, por el que se determinan las competencias para la aprobación de las relaciones de puestos de trabajo de la Junta de Extremadura.

En su virtud, a iniciativa de la Vicepresidenta y Consejera de Hacienda y Administración Pública, competente, asimismo, para su propuesta, previo estudio e informe favorable de la Comisión Técnica de las Relaciones de Puestos de Trabajo, habiendo sido objeto de negociación en las mesas correspondientes, con el previo informe favorable en materia presupuestaria sobre el alcance económico de los cambios y, tras deliberación del Consejo de Gobierno en su reunión del día 21 de abril de 2021,

DISPONGO:

Primero. Creación de puestos de trabajo de personal funcionario.

Se modifica la relación de puestos de trabajo de personal funcionario de la Consejería de Hacienda y Administración Pública, según figuran en el anexo I para la creación de los puestos de trabajo que en el mismo se incluyen.

Segundo. Modificación de la relación de puestos de trabajo de personal funcionario.

Se modifica la relación de puestos de trabajo de personal funcionario de la Consejería de Hacienda y Administración Pública, según figura en el anexo II para la modificación de los puestos de trabajo que en el mismo se incluyen.

Tercero. Amortización de la relación de puestos de trabajo de personal funcionario.

Se modifica la relación de puestos de trabajo de personal funcionario de la Consejería de Hacienda y Administración Pública, según figura en el anexo III para la amortización de los puestos de trabajo que en el mismo se incluyen.

Cuarto. Amortización de la relación de puestos de trabajo de personal laboral.

Se modifica la relación de puestos de trabajo de personal laboral de la Consejería de Hacienda y Administración Pública, según figura en el anexo IV para la amortización de los puestos de trabajo que en el mismo se incluyen.

Quinto. Efectos.

El presente decreto surtirá efectos el primer día del mes siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Sexto. Impugnación.

Contra el presente decreto, que agota la vía administrativa, se podrá interponer con carácter potestativo recurso de reposición ante el Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la misma en el Diario Oficial de Extremadura, o bien recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, en el plazo de dos meses a contar igualmente desde el día siguiente al de la publicación, sin perjuicio de cualquier otro que estime procedente.

Mérida, 21 de abril de 2021.

La Vicepresidenta Primera y Consejera
de Hacienda y Administración Pública,

PILAR BLANCO-MORALES LIMONES

El Presidente de la Junta de Extremadura,

GUILLERMO FERNÁNDEZ VARA



ANEXO I

| Consejería | | 4211910 CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | Creaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | | | | |
|---|--------------------------|---|------|--|-------------|----|----------|--------|---|---------|---------------|
| Centro Directivo...: | | 4055010 SECRETARIA GENERAL | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H | N | N | Complemento | TP | Gr. / PR | Subgr. | Requisitos para su desempeño | Méritos | Observaciones |
| 4055010 42899910 ASSESSORA JURIDICO/A MÉRIDA | S 22 A.1 IR | N | A1 | C | | | | | JURIDICA | | |
| 4055010 42900010 TECNICO/A EN EMPRESARIALES MÉRIDA | S 20 B.1 IR | N | A2 | C | | | | | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | | |
| 4275410 42898810 J. SEC. CONTRATACION ELECTRONICA MÉRIDA | 24 2.1 IDR | S | A2C1 | C | | | | | ADMINISTRACION GENERAL DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES ADMINISTRACION GENERAL EXP. 2 AÑOS EN CONTRATACION ADMINISTRATIVA | | |



| Consejería | | 4211910 CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA INTERVENCIÓN GENERAL | | Creaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------------|---|---|--|------------------------------|--|--|------------|--|--|------------------------------|--|--|------------|--|--|--|--|---|--|
| Centro Directivo | Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H N N Complemento O I I Específico R V Tipo Subconc | TP Gr. / PR Subgr. | Requisitos para su desempeño | | | Titulación | | | Requisitos para su desempeño | | | Titulación | | | Méritos / Otros | | Observaciones | |
| Consejería: | 6510 | FINANCIERA MÉRIDA | S 20 B.1 IR | N A2 C | | | | | | | | | | | | | ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | | S.N. | |
| Centro Directivo: | 6510 | FINANCIERA MÉRIDA | S 20 B.1 IR | N A2 C | | | | | | | | | | | | | ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | | S.N. | |
| Consejería: | 6510 | TECNICO/A EN ADMINISTRACIÓN MÉRIDA | S 20 B.1 IR | N A2 C | | | | | | | | | | | | | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | |
| Centro Directivo: | 6510 | TECNICO/A EN EMPRESARIALES MÉRIDA | S 20 B.1 IR | N A2 C | | | | | | | | | | | | | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | |
| Consejería: | 6510 | FINANCIERA MÉRIDA | S 20 B.1 IR | N A2 C | | | | | | | | | | | | | CIENCIAS ECONÓMICAS Y/O EMPRESARIALES | | LD. EN DERECHO | |
| Centro Directivo: | 6510 | FINANCIERA MÉRIDA | S 20 B.1 IR | N A2 C | | | | | | | | | | | | | ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | | S.N. | |
| Consejería: | 4273810 | 42872610.J. SEC. DE CONTROL FINANCIERO MÉRIDA | 25 2.1 IDFR | S A1A2 C | | | | | | | | | | | | | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | | EXP. 2 AÑOS EN GESTIÓN FINANCIERA | |
| Centro Directivo: | 4273810 | 42872610.J. SEC. DE CONTROL FINANCIERO MÉRIDA | 25 2.1 IDFR | S A1A2 C | | | | | | | | | | | | | CIENCIAS ECONÓMICAS Y/O EMPRESARIALES | | LD. EN DERECHO | |
| Consejería: | 4280110 | 42958310.J. NEG. DE GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN MÉRIDA | 19 3.1 IDR | S C1C2 C | | | | | | | | | | | | | ADMINISTRACIÓN GENERAL | | EXP. EN INTERVENCION EXP. EN TABUL@RUM | |
| Centro Directivo: | 4280110 | 42958310.J. NEG. DE GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN MÉRIDA | 19 3.1 IDR | S C1C2 C | | | | | | | | | | | | | ADMINISTRACIÓN GENERAL | | EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA | |
| Consejería: | 4276410 | 42980010.P. ÁREA DE ASISTENCIA LETRADA MÉRIDA | 29 J.A. IDFR | S A1 L | | | | | | | | | | | | | Méritos | | Observaciones | |
| Centro Directivo: | 4276410 | 42980010.P. ÁREA DE ASISTENCIA LETRADA MÉRIDA | 29 J.A. IDFR | S A1 L | | | | | | | | | | | | | O.A.P. S.N. | | | |



| Consejería.....: | | 4211910 CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | Creaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | | | | |
|--|--------------------------|--|-------------|--|-----------------|---------------------|---|--|---|--|---------------|
| Centro Directivo...: | | 3410 SEC. GRAT. DE PRESUPUESTOS Y FINANCIACIÓN | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H O R | N I V | Complemento Específico | TP Subconcr. | Gr. PR Subgr. | Requisitos para su desempeño | | Méritos | | Observaciones |
| 4273710 42807010J SEC. DE ORDENACION DE PAGOS MÉRIDA | | 24.2.1 IDR C | S A2C1 | | | | ADMINISTRACION FINANCIERA ADMINISTRACION GENERAL DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES EXP. EN TESORERIA ADMINISTRACION GENERAL EXP. 2 AÑOS EN GESTION ADMINISTRATIVA | | EXP. EN ORDENACION Y MATERIALIZACION DE PAGOS ADMINISTRACION FINANCIERA ADMINISTRACION GENERAL DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES EXP. EN TESORERIA ADMINISTRACION GENERAL EXP. 2 AÑOS EN GESTION ADMINISTRATIVA | | S.N. |
| Consejería.....: 4211910 CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA Centro Directivo...: 4212510 DIR. GRAT. DE TRIBUTOS | | | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H O R | N I V | Complemento Específico | TP Subconcr. | Gr. PR Subgr. | Requisitos para su desempeño | | Méritos | | Observaciones |
| 4212510 4288710ASESORIA JURIDICO/A MÉRIDA | | S 22 A.1 IR C | N A1 C | | | | JURIDICA | | Méritos | | Observaciones |
| 4275110 42886610J SEC. DE REG. JURIDO Y SANC. JUEGO MÉRIDA | | 26.2.1 IDFR C | S A1 C | | | | ADMINISTRACION GENERAL JURIDICA ADMINISTRACION FINANCIERA EXP. 2 AÑOS EN GESTION ADMINISTRATIVA | | EXP. EN PROCEDIMIENTO EN MATERIA DE JUEGO S.N. ADMINISTRACION FINANCIERA EXP. 2 AÑOS EN GESTION ADMINISTRATIVA | | |
| 4274010 42886710J NEG. DE GESTIÓN DEL JUEGO MÉRIDA | | 19.3.1 IDR C | S C1C2 C | | | | ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA | | EXP. EN PROCEDIMIENTO EN MATERIA DE JUEGO ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA | | |
| Consejería.....: 4211910 CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA Centro Directivo...: 4257210 D.G. FINANCI. AUTONOMIC Y FONDOS EUROPEOS | | | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H O R | N I V | Complemento Específico | TP Subconcr. | Gr. PR Subgr. | Requisitos para su desempeño | | Méritos | | Observaciones |
| 4273610 42800910J SERV. DE FINANCIACION AUTONOMICA MÉRIDA | | 29.1.1 IDFR L | S A1 L | | | | Méritos | | Observaciones | | O.A.P. |



| Consejería | | 4211910 CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | Creaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | |
|--|--|---|--------------------|---|--|
| Centro Directivo : | | 4257310 D.G. PATRIMONIO Y CONTRATAC. CENTRALIZADA | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H N N Complemento Específico | TP Gr. / PR Subgr. | Requisitos para su desempeño | Méritos / Observaciones |
| 4257310 MÉRIDA | 42887810 ASSESSORA JURIDICO/A | S 22 A.1 IR C | N A1 C | JURIDICA | |
| 4257310 MÉRIDA | 42887610 ARQUITECTO/A TECNICO/A | S 20 B.1 IR C | N A2 C | ARQUITECTURA TECNICA | |
| Consejería | | 4211910 CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | Creaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | |
| Centro Directivo : | | 4257410 SEC. GRAL. DE ADMINISTRACION DIGITAL | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H N N Complemento Específico | TP Gr. / PR Subgr. | Requisitos para su desempeño | Méritos / Observaciones |
| 42874010 J. SEC. DE COORD. Y GESTI. OFICINAS MÉRIDA | 42874010 J. SEC. DE COORD. Y GESTI. OFICINAS | 26 2.1 IDR C | S A1 C | ADMINISTRACION GENERAL JURIDICA DOCUMENTACION EXP. 2 AÑOS EN GESTION ADMINISTRATIVA | EXP. EN COORD. DE MEDIOS DE OFICINA DE ATTENCION CIUDADANA. |
| 4274210 MÉRIDA | 42873910 J. NEG. GESTION DE SISTEMAS DE REGISTRO | 19 3.1 IDR C | S C1C2 C | ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1 AÑO EN REGISTRO Y ARCHIVO | EXP. EN REGISTRO EXP. EN ATENCION OMNICANAL |
| 4274110 MÉRIDA | 42873710 J. SEC. DE PROTECCION DE DATOS | 26 2.1 IDR C | S A1 C | JURIDICA INFORMATICA EXP. 2 AÑOS EN GESTION ADMINISTRATIVA | EXP. EN PROTECCION DE DATOS ADMINISTRATIVA |
| 4278910 MÉRIDA | 42981710 J. SEC. TRAMITACION DIGITAL | 25 2.2 IDR C | S A1A2 C | INFORMATICA INFORMATICA EXP. 2 AÑOS GESTION TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | EXP. SEGUIMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EXP. EN ADMINISTRACION ELECTRONICA |
| 4279010 MÉRIDA | 42981810 J. SEC. TECNICA E INSPECCION | 25 2.1 IDR C | S A1A2 C | INGENIERIA DE TELECOMUNICACIONES INGENIERIA TECNICA DE TELECOMUNICACION | EXP. EN SUPERVISION EN CONTRATOS DE MATERIA DE COMUNICACION AUDIOVISUAL S.N. |
| | | | | | EXP. 2 AÑOS EN INSPECCION EN MATERIA DE COMUNICACION AUDIOVISUAL |



DOE

NÚMERO 78

Martes, 27 de abril de 2021

20670

| | | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | | | | Creaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | |
|-----------------|---|--------------------------------------|-----|-----|--------------------------|------------------------------|----------|------------|--|---------|---|--|
| | | DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA | | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | Complemento | | | TP Gr. / PR Subgr. | Requisitos para su desempeño | | Titulación | Especialidad / Otros | Méritos | Observaciones | |
| | | H | N | N | | Especifico | Opcional | | | | | |
| 4173310 | 42904810ECONOMISTA MÉRIDA | S | 22 | A.1 | IR | N | A1 | C | | | CIENCIAS ECONÓMICAS Y/O EMPRESARIALES | |
| 4173310 | 42904910TECNICO/A EN ADMINISTRACIÓN MÉRIDA | S | 20 | B.1 | IR | N | A2 | C | | | ADMINISTRACION GENERAL | |
| 4279510 | 42982010J. NEG. DE TRIENIOS Y SERV. PREVIOS II MÉRIDA | 19 | 3.1 | IDR | S | C1C2 | C | | | | ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL EXP. EN RECONOCIMIENTO DE TRIENIOS EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | |
| 4279210 | 42981910J. SEC. SITUACIONES ADMINISTRATIVAS MÉRIDA | 24 | 2.2 | IDR | S | A2C1 | C | | | | ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL EXP. EN GESTIÓN DE SITUACIONES ADMINISTRATIVAS EXP. 2 AÑOS EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | |



| Creaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | | | | | | |
|--|---|--|------------------------------|------|------------------------|--------------------|--|---|--|
| Centro Directivo...: | Unidad / Código | Denominación / Ubicación | Requisitos para su desempeño | | | | Observaciones | | |
| | | | H | N | Complemento Específico | TP Gr. / PR Subgr. | | | |
| | | | O | R | V | Subconc | | | |
| Consejería.....: | 4211910 | CONSEJERIA DE FACHADA Y A. PÚBLICA | | | | | | | |
| Centro Directivo...: | 5910 | DIR. GRAT. DE TECN. INFORMATICO Y COMUN. | | | | | | | |
| 5910 | 42876910ANALISTA DE INFORMATICA MÉRIDA | S 22 A.1 IR C | N | A1 | | | INFORMATICA. | | |
| 4274710 | 42885710J. SEC. DE IMPLANTACION DE SIST. IV MÉRIDA | 25 2.1 IDR C | S | A2 | | | INFORMATICA. EXP. 2 AÑOS GESTION TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | EXP. EN IMPLANTACION DE SISTEMAS | |
| 4274810 | 42876810J. NEG. IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS X MÉRIDA | 23 3.1 IDR C | S | A1A2 | | | INFORMATICA. INGENIERIA DE TELECOMUNICACIONES INGENIERIA TECNICA DE TELECOMUNICACION INFORMATICA. | EXP. EN IMPLANTACION DE SISTEMAS DE LA INFORMATICA | |
| 4274410 | 42885510J. SEC. DE SISTEMAS XI MÉRIDA | 25 2.1 IDR C | S | A2 | | | INFORMATICA. EXP. 2 AÑOS GESTION TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | EXP. EN ADMINISTRACION DE SISTEMAS | |



ANEXO II

Consejería.....: 4211910 CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA

Centro Directivo...: 4055010 SECRETARÍA GENERAL

| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | Complemento | | | | TP PR | Gr. / Subgr. | Requisitos para su desempeño | | Méritos | Observaciones |
|--|--------------------------|-------------|-----|-----|------------|----------|-----------------|------------------------------|---|---------|---|
| | | H | N | N | Especifico | | | O | I | V | |
| 4039710 38146310J. SEC. DE RÉGIMEN INTERIOR | MÉRIDA | 24 | 2.2 | IDR | S A2C1 | C | | | | | ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA EXP. 2 AÑOS EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA |
| 241310 5489 J. NEG. DE ASOCIACIONES | CÁCERES | 21 | 3.2 | IDR | S A2C1 | C | | | | | ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA |

Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario



| Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|-------------------------------------|------|---|--|---|----------|------------------------------|---|
| Consejería | 4211910 | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | | | | |
| Centro Directivo | 6510 | INTERVENCIÓN GENERAL | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H | N | N | Complemento | TP | Gr. / PR | Requisitos para su desempeño | Méritos |
| | | O | I | V | Especifico | PR Subgr. | Subconc. | Titulación | Observaciones |
| 111110 3123 J. SEC. DE AUDITORIA MÉRIDA | 25 2.1 IDR | S | A1A2 | C | CIENCIAS ECONÓMICAS Y/O EMPRESARIALES | EXP. EN FISCALIZACIÓN EXP. EN AUDITORIAS. | | | S.N. |
| 4116610 39266610.J. NEG. DE AUDITORIA IV MÉRIDA | 19 3.1 IDR | S | C1C2 | C | ADMINISTRACION FINANCIERA DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | EXP. 2 AÑOS EN EMPRESARIALES EXP. 2 AÑOS EN CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS | | | |
| 149410 598 J. NEG. DE CUENTAS MÉRIDA | 21 3.2 IDR | S | A2C1 | C | ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION FINANCIERA | EXP. EN INTERVENCION EXP. EN CONTABILIDAD PUBLICA | | | |
| 243510 594 J. NEG. DE FISCALIZACION Y CONTABILIDAD MÉRIDA | 21 3.2 IDR | S | A2C1 | C | ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL | EXP. 1 AÑO EN CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS | | | |
| 4178110 38809110INTERVENTORIA DELEGADO/A MÉRIDA | 28 1.1 IDFR | S | A1 | L | ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION FINANCIERA | EXP. 1 AÑO EN CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS | | | O.A.P. S.N. |
| 187410 4351 J. NEG. DE FISCALIZACION Y CONTABILIDAD MÉRIDA | 21 3.2 IDR | S | A2C1 | C | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | EXP. EN INTERVENCION | | | |
| 114410 9980 J. SEC. CONTROL DEL GASTO MÉRIDA | 25 2.1 IDFR | S | A1A2 | C | ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION FINANCIERA | EXP. 1 AÑO EN CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS | | | |
| | | | | | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES | | | EXP. EN FISCALIZACION EXP. EN AUDITORIAS. |
| | | | | | INGENIERIA INDUSTRIAL | ADMINISTRACION FINANCIERA | | | P.A.A. |
| | | | | | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | ADMINISTRACION FINANCIERA | | | I.T.I. |
| | | | | | I.T.I. | EXP. 2 AÑOS EN CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS | | | |



| Consejería | | 4211910 | | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | |
|---|--------------------------|---------|-----|-------------------------------------|--------|----------|--------|---|--|----------------------|--|
| Centro Directivo | | 6510 | | INTERVENCIÓN GENERAL | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H | N | Complemento Específico | TP | Gr. / PR | Subgr. | Requisitos para su desempeño | Méritos | Observaciones | |
| 4175010 39539410J. SEC. DE FISCALIZACIÓN MÉRIDA | | 25 | 2.1 | IDFR | S A1A2 | C | | ADMINISTRACIÓN FINANCIERA CIENCIAS ECONÓMICAS Y/O EMPRESARIALES | EXP. EN FISCALIZACIÓN EXP. EN AUDITORIAS. | | |
| 63410 5176 J. SEC. DE FISCALIZACIÓN Y CONTABILIDAD BAJAJOZ | | 25 | 2.1 | IDR | S A2 | C | | ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | EXP. EN FISCALIZACIÓN EXP. EN AUDITORIAS. | S.N. | |
| 187310 529 J. NEG. DE FISCALIZACIÓN Y CONTABILIDAD BAJAJOZ | | 19 | 3.2 | IDR | S C1C2 | C | | EXP. 2 AÑOS EN CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS | | | |
| 218710 3239 J. NEG. DE FISCALIZACIÓN Y CONTABILIDAD MÉRIDA | | 21 | 3.2 | IDR | S A2C1 | C | | ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | EXP. EN INTERVENCION | | |
| 187510 584 J. NEG. DE CONTABILIDAD MÉRIDA | | 21 | 3.1 | IDR | S A2C1 | C | | EXP. 1 AÑO EN CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | EXP. EN INTERVENCION | |
| 247810 610 J. NEG. DE FISCALIZACIÓN Y CONTABILIDAD MÉRIDA | | 21 | 3.1 | IDR | S A2C1 | C | | EXP. 1 AÑO EN CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | EXP. EN INTERVENCION | |
| 261110 4356 J. NEG. DE FISCALIZACIÓN Y CONTABILIDAD MÉRIDA | | 21 | 3.2 | IDR | S A2C1 | C | | EXP. 1 AÑO EN CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | EXP. EN INTERVENCION | |



| Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|-----|---|------|-----------------|--|--|----------------------------|
| Consejería | | 4211910 | | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | | |
| Centro Directivo : | | 6510 | | INTERVENCIÓN GENERAL | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H | N | Complemento Específico | TP | Gr. / PR Subgr. | Requisitos para su desempeño | Especialidad / Otros | Méritos |
| | | O | I | V | Tipo | Subconc. | Titulación | | Observaciones |
| 78210 | 5187 J. SEC. DE FISCALIZACIÓN Y CONTABILIDAD CÁCERES | 25 | 2.1 | IDFR | S | A1A2 C | ADMINISTRACIÓN GENERAL CIENCIAS ECONÓMICAS Y/O EMPRESARIALES | EXP. EN FISCALIZACIÓN EXP. EN AUDITORIAS. | S.N. |
| 255110 | 4357 J. NEG. DE FISCALIZACIÓN Y CONTABILIDAD MÉRIDA | 21 | 3.2 | IDR | S | A2C1 C | ADMINISTRACIÓN FINANCIERA ADMINISTRACIÓN GENERAL DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES EXP. 2 AÑOS EN CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS | ADMINISTRACIÓN FINANCIERA ADMINISTRACIÓN GENERAL DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES EXP. 2 AÑOS EN CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS | EXP. EN INTERVENCIÓN |
| Consejería | 4211910 | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | SEC. . GRAL. DE PRESUPUESTOS Y FINANCIACIÓN | | | | Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | |
| Centro Directivo : | 3410 | H | N | Complemento Específico | TP | Gr. / PR Subgr. | Requisitos para su desempeño | Especialidad / Otros | Méritos |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | O | I | V | Tipo | Subconc. | Titulación | | Observaciones |
| 53910 | 457 J. SEC. DE ENTIDADES FINANCIERAS MÉRIDA | 25 | 2.2 | IDR | S | A1A2 C | CIENCIAS ECONÓMICAS Y/O EMPRESARIALES | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES EXP. 2 AÑOS EN GESTIÓN FINANCIERA | EXP. EN NORMATIVA BANCARIA |



| Consejería | | 4211910 CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | | | | | | |
|----------------------------|---|---|------|--|-------------|----|--------|---------------------------------------|--|--|---------------|--|--|
| Centro Directivo : | | 4212510 DIR. GRAL. DE TRIBUTOS | | | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H | N | N | Complemento | TP | Gr. | Requisitos para su desempeño | Méritos | | Observaciones | | |
| | | O | I | I | Especifico | PR | Subgr. | Titulación | Especialidad / Otros | | | | |
| | | R | Tipo | V | | | | | | | | | |
| 221810 | 17183 J. NEG. OFICINA GESTORA MÉRIDA | 19 | 3.2 | IDR | S C1C2 | C | | ADMINISTRACION GENERAL | EXP. GESTION TRIBUTARIA | | | | |
| 79710 | 5123 J. SEC. DE GESTIÓN TRIBUTARIA MÉRIDA | 26 | 2.1 | IDR | S A1 | C | | ADMINISTRACION GENERAL | EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA | | | | |
| 186910 | 5119 J. NEG. DE GESTIÓN DEL JUEGO BADAJOZ | 19 | 3.2 | IDR | S C1C2 | C | | ADMINISTRACION FINANCIERA TRIBUTARIA | LD. EN DERECHO | | S.N. | | |
| 129010 | 5469 J. SEC. GESTIÓN DEL JUEGO CÁCERES | 25 | 2.1 | IDR | S A1A2 | C | | ADMINISTRACION GENERAL | EXP. EN PROCEDIMIENTO EN MATERIA DE JUEGO S.N. | | | | |
| | | | | | | | | ADMINISTRACION FINANCIERA | EXP. EN PROCEDIMIENTO EN MATERIA DE JUEGO S.N. | | | | |
| | | | | | | | | CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES | S.N. | | | | |
| | | | | | | | | ADMINISTRACION FINANCIERA | EXP. 1 AÑO EN GESTION | | | | |
| | | | | | | | | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | TRIBUTARIA | | | | |
| | | | | | | | | EXP. 2 AÑOS EN GESTION | EXP. 2 AÑOS EN GESTION | | | | |
| | | | | | | | | | TRIBUTARIA | | | | |
| | | | | | | | | | Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | |
| | | | | | | | | | Centro Directivo : | | | | |
| | | | | | | | | | 4211910 CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | |
| | | | | | | | | | D.G. FINANC. AUTONOMIC Y FONDOS EUROPEOS | | | | |
| | | | | | | | | | Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | |
| | | | | | | | | | Unidad / Código | | | | |
| | | | | | | | | | Denominación / Ubicación | | | | |
| | | | | | | | | | H | | | | |
| | | | | | | | | | N | | | | |
| | | | | | | | | | N | | | | |
| | | | | | | | | | Complemento | | | | |
| | | | | | | | | | TP | | | | |
| | | | | | | | | | Gr. | | | | |
| | | | | | | | | | Requisitos para su desempeño | | | | |
| | | | | | | | | | Titulación | | | | |
| | | | | | | | | | Especialidad / Otros | | | | |
| | | | | | | | | | Méritos | | | | |
| | | | | | | | | | Observaciones | | | | |
| 4084210 | 38806710 J. SEC. ANÁLISIS Y PLANIF. POL. COMUNITARIA MÉRIDA | 25 | 2.1 | IDFR | S A1A2 | C | | CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES | EXP. EN PROGRAMACIÓN, CERTIF. Y EVAL. POL.COMUNITARIAS IDIOMAS | | | | |
| | | | | | | | | ADMINISTRACION FINANCIERA | S.N. | | | | |
| | | | | | | | | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | ADMINISTRACION FINANCIERA | | | | |
| | | | | | | | | EXP. 2 AÑOS EN GESTION | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | | | | |
| | | | | | | | | | ADM INISTRATIVA | | | | |

**DOE**

NÚMERO 78

Martes, 27 de abril de 2021

20677

| Consejería | | 4211910 | | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | |
|----------------------|---|---------|---|---|-------------|------------|------|--|------------------------------|------------|---------|---------------|
| Centro Directivo...: | | 4257310 | | D.G. PATRIMONIO Y CONTRATAC. CENTRALIZADA | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H | N | N | Complemento | Especifico | O | Gr. / PR | Requisitos para su desempeño | Titulación | Méritos | Observaciones |
| 4257310 | 1492 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | | R | I | | V | Tipo | Subconc | | | | |

S 16 D.1 IR N C2
C

ADMINISTRACION GENERAL



DOE

NÚMERO 78

Martes, 27 de abril de 2021

20678

| Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|------------------------------|----|-----|------------------------|------------|----------------------|---------|---------------------------|
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | Requisitos para su desempeño | | | | Titulación | Especialidad / Otros | Méritos | Observaciones |
| | | H | N | N | Complemento Específico | | | | |
| 4257410 5450 ANALISTA DE INFORMATICA MÉRIDA | | S | 22 | A.1 | IR | N A1 C | | | INFORMATICA |
| 4257410 16770 ANALISTA DE INFORMATICA MÉRIDA | | S | 22 | A.1 | IR | N A1 C | | | INFORMATICA |
| 4257410 47 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N A2 C | | | INFORMATICA |
| 4257410 49 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N A2 C | | | INFORMATICA |
| 4257410 505 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N A2 C | | | INFORMATICA |
| 4257410 3104 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N A2 C | | | INFORMATICA |
| 4257410 5454 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N A2 C | | | INFORMATICA |
| 4257410 9620 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N A2 C | | | INFORMATICA |
| 4257410 9721 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N A2 C | | | INFORMATICA |
| 4257410 17009 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N A2 C | | | INFORMATICA |
| 4257410 51 OPERADOR/A DE INFORMATICA MÉRIDA | | S | 18 | C.1 | IR | N C1 C | | | OPERADOR/A DE INFORMATICA |



| Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | | | | | | | |
|--|---|----|-----|------|-------------|------------------------------|----------|--------|--|---|
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | | | | | Requisitos para su desempeño | | | | Observaciones |
| | | H | N | N | Complemento | TP | Gr. / PR | Subgr. | Titulación | |
| 4257410 | 9982 AUXILIAR DE INFORMATICA MÉRIDA | S | 16 | D.1 | IR | N | C2 | C | AUXILIAR DE INFORMATICA | |
| 4257410 | 11932 AUXILIAR DE INFORMATICA MÉRIDA | S | 16 | D.1 | IR | N | C2 | C | AUXILIAR DE INFORMATICA | |
| 79910 | 114 J. SEC. DE PARTICIPACION CUDADANA MÉRIDA | 25 | 2.2 | IDR | S | A1A2 | | | ADMINISTRACION GENERAL JURIDICA | EXP. EN PROCESOS DE PARTICIPACION CIUDADANA |
| 97310 | 11033 J. SEC. ATENCION TELEMATICA MÉRIDA | 25 | 2.2 | IDFR | S | A1A2 | | | ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL EXP. 2 AÑOS EN GESTION E INFORMACION ADMINISTRATIVA | EXP. EN ATENCION TELEMATICA EXP. EN ATENCION OMNICANAL |
| 4040310 | 38147810J. SEC. DE REGISTRO PLATAFORMA OMNICANAL MÉRIDA | 25 | 2.2 | IDFR | S | A1A2 | | | ADMINISTRACION GENERAL JURIDICA DOCUMENTACION INFORMATICA | EXP. EN REGISTRO EXP. EN ATENCION OMNICANAL |
| 4238110 | 42240810J. SEC. DE PROCED. JURIDICOS DIGITALES MÉRIDA | 26 | 2.1 | IDFR | S | A1 | C | | ADMINISTRACION GENERAL INFORMATICA | EXP. EN CONTRATACION ADMINISTRATIVA EXP. EN ADMINISTRACION ELECTRONICA |
| 104410 | 17120 J. SEC. DE DESARROLLO DE PORTALES MÉRIDA | 25 | 2.1 | IDR | S | A1A2 | C | | INFORMATICA INFORMATICA | EXP. 2 AÑOS EN GESTION TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION |
| 4120310 | 38336710J. NEG. DE PORTALES MÉRIDA | 23 | 3.2 | IDR | S | A1A2 | C | | INFORMATICA INFORMATICA | EXP. 1 AÑO GESTION TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION |

**DOE**

NÚMERO 78

Martes, 27 de abril de 2021

20680

| Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|------------------------------|----------------------------|---|-------------|---------------|-----------------|------------|----------------------|
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | Requisitos para su desempeño | | | | Observaciones | | | |
| | | H | N | N | Complemento | TP | Gr. / PR Subgr. | Titulación | Especialidad / Otros |
| 115010 5851 J. SEC. EVALUACION E INNOVACION MÉRIDA | 25 2.1 IDFR C | S A1A2 C | INFORMATICA INFORMATICA | EXP. 2 AÑOS GESTION TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | | | | | |



| Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | | | | | | |
|--|---|------------------------------|--------------------|--|--|--|--|---|---------------|
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H N N Complemento Específico | TP Gr. / PR Subgr. | Requisitos para su desempeño | | Titulación | Especialidad / Otros | Méritos | Observaciones |
| | | | | O I I | R V Tipo | | | | |
| 252110 | 90 J. NEG. DE REGISTRO GENERAL DE PERSONAL MÉRIDA | 21 3.1 IDR | S A2C1 C | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | EXP. EN REGISTRO GENERAL DE PERSONAL P.A.A. | |
| 4039610 | 38147310J. NEG. DE TRIENIOS Y SERV. PREVIOS MÉRIDA | 19 3.1 IDR | S C1C2 C | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | EXP. EN RECONOCIMIENTO DE TRIENIOS P.A.A. | |
| 240310 | 5650 J. NEG. DE PROV. DE PTOS. Y SIT. ADVAS. MÉRIDA | 21 3.1 IDR | S A2C1 C | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | EXP. EN GESTIÓN DE SITUACIONES ADMINISTRATIVAS EXP. EN PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO | |
| 178810 | 101 J. NEG. DE NOMINAS I MÉRIDA | 21 3.1 IDR | S A2C1 C | ADMINISTRACIÓN GENERAL RELACIONES LABORALES DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES INFORMATICA | ADMINISTRACIÓN GENERAL OPERADORA DE INFORMATICA | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE NOMINAS | EXP. EN GESTIÓN DE SITUACIONES ADMINISTRATIVAS EXP. EN PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO | |
| 252510 | 89 J. NEG. DE NOMINAS IV MÉRIDA | 21 3.1 IDR | S A2C1 C | ADMINISTRACIÓN GENERAL RELACIONES LABORALES DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE NOMINAS | EXP. EN GESTIÓN DE SITUACIONES ADMINISTRATIVAS EXP. EN PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO | |
| 240210 | 103 J. NEG. DE NOMINAS III MÉRIDA | 21 3.1 IDR | S A2C1 C | ADMINISTRACIÓN GENERAL RELACIONES LABORALES DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE NOMINAS | EXP. EN GESTIÓN DE SITUACIONES ADMINISTRATIVAS EXP. EN PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO | |
| 212110 | 105 J. NEG. DE NOMINAS II MÉRIDA | 21 3.1 IDR | S A2C1 C | ADMINISTRACIÓN GENERAL RELACIONES LABORALES DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE NOMINAS | ADMINISTRACIÓN GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN DE NOMINAS | EXP. EN GESTIÓN DE SITUACIONES ADMINISTRATIVAS EXP. EN PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO | |



| Modificaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|------------------------------|--|--|--------------------------|------------|----------------------|---------|---------------|
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | Requisitos para su desempeño | | | | Titulación | Especialidad / Otros | Méritos | Observaciones |
| | | H | N | N | Complemento Específico | | | | |
| 178710 94 J. NEG. DE SEGURIDAD SOCIAL MÉRIDA | 21 3.1 IDR C | S A2C1 C | ADMINISTRACION GENERAL RELACIONES LABORALES DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES INFORMATICA ADMINISTRACION GENERAL OPERADORA DE INFORMATICA EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA | ADMINISTRACION GENERAL RELACIONES LABORALES DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES INFORMATICA ADMINISTRACION GENERAL OPERADORA DE INFORMATICA EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA | EXP. EN SEGURIDAD SOCIAL | | | | |
| 150610 17122 J. NEG. DE RETRIBUCIONES MÉRIDA | 21 3.1 IDR C | S A2C1 C | ADMINISTRACION GENERAL RELACIONES LABORALES DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS | ADMINISTRACION GENERAL RELACIONES LABORALES DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS | EXP. EN SEGURIDAD SOCIAL | | | | |



ANEXO III

| | | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA SECRETARÍA GENERAL | | | | | | | | | | Amortizaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | |
|-----------------|---|---|----|-----|-------------|----|----------|------------------------------|------------|----------------------|---------|--|--------------------------|--|--|
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H | N | N | Complemento | TP | Gr. / PR | Requisitos para su desempeño | Titulación | Especialidad / Otros | Méritos | Observaciones | | | |
| 4055010 | 39 AUXILIAR DE ADMINISTRACIÓN MÉRIDA | S | 16 | D.1 | IR | N | C2 | | | | | | ADMINISTRACIÓN GENERAL | | |
| 4055010 | 5400 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | J.P. | S | 16 | D.1 | IR | N | C2 | | | | | ADMINISTRACIÓN GENERAL | | |
| 4055010 | 5406 SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A BADAJOZ | S | 14 | E.1 | IR | N | E | | | | | | SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A | | |
| 4055010 | 413 SUBALTERNO/A MÉRIDA | H.E. | S | 14 | E.1 | IR | N | E | | | | | SUBALTERNO/A | | |
| 4055010 | 2967 SUBALTERNO/A MÉRIDA | S | 14 | E.1 | IR | N | E | | | | | | SUBALTERNO/A | | |



| CONSEJERIA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | | | | | | | Amortizaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | |
|-------------------------------------|--|--------------------------|-------|------------------------|----------|-----------------|------------|------------------------------|---------|--|---|
| Centro Directivo...: | | Denominación / Ubicación | | Complemento Específico | | TP PR Subgr. | | Requisitos para su desempeño | | Observaciones | |
| Unidad / Código | | O R | N I V | Tipo | Subconc. | Gr. / PR Subgr. | Titulación | Especialidad / Otros | Méritos | | |
| 6510 | 597 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | | | S 16 D.1 | IR | N C2 | | | | | ADMINISTRACION GENERAL |
| 6510 | 603 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | | | S 16 D.1 | IR | N C2 | | | | | ADMINISTRACION GENERAL |
| 6510 | 614 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | | | S 16 D.1 | IR | N C2 | | | | | ADMINISTRACION GENERAL |
| 6510 | 5461 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | | | S 16 D.1 | IR | N C2 | | | | | ADMINISTRACION GENERAL |
| 6510 | 9995 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | | | S 16 D.1 | IR | N C2 | | | | | ADMINISTRACION GENERAL |
| 6510 | 17220 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | | | S 16 D.1 | IR | N C2 | | | | | ADMINISTRACION GENERAL |
| 4063310 | 17220 J. NEG. DE AUDITORIA III MÉRIDA | | | 21 3.1 | IDR | S A2 | | | | | DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES EXP. 1 AÑO EN GESTION ECONOMICA |
| 266810 | 4334 J. NEG. DE REGISTRO DE CONTRATOS MÉRIDA | | | 19 3.2 | IDR | S C1C2 | | | | | AGENTES DEL MEDIO NATURAL ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRATIVA EXP. 1 AÑO EN CONTRATACION ADMINISTRATIVA |



| | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|--|---|-------------|------------------------|--------------------|----------------------|------------------------------|--|--|--|--|--|
| Consejería.....: | 4211910 | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | | | Amortizaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | |
| Centro Directivo...: | 4073510 | ABOGACIA GENERAL | | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H O R | N I V | Complemento Específico | TP PR Subgr. | Gr. Pr. Subgr. | Requisitos para su desempeño | Méritos | Observaciones | | | |
| 4073510 | 231 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | S 16 D.1 | IR | N C2 | C | | | | | | | |
| 4073510 | 4424 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | S 16 D.1 | IR | N C2 | C | | | | ADMINISTRACION GENERAL | | | |
| Consejería.....: | 4211910 | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | | | Amortizaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | |
| Centro Directivo...: | 3410 | SEC. GRAL. DE PRESUPUESTOS Y FINANCIACIÓN | | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H O R | N I V | Complemento Específico | TP PR Subgr. | Gr. Pr. Subgr. | Requisitos para su desempeño | Méritos | Observaciones | | | |
| 3410 | 5125 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | S 16 D.1 | IR | N C2 | C | | | | ADMINISTRACION GENERAL | | | |
| 77410 | 487 J. SEC. SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO MÉRIDA | 26 2.2 | IDFR | S A1 | C | | | | CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES EXP. 2 AÑOS EN CONTABILIDAD Y PRESUPUESTOS | | | |
| 104810 | 16995 J. SEC. DE RELACIONES FINANCIERAS MÉRIDA | 25 2.2 | IDR | S A1A2 | C | | | | CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES EXP. 2 AÑOS EN GESTION FINANCIERA | | | |
| Consejería.....: | 4211910 | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | | | Amortizaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | | |
| Centro Directivo...: | 4212510 | DIR. GRAL. DE TRIBUTOS | | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H O R | N I V | Complemento Específico | TP PR Subgr. | Gr. Pr. Subgr. | Requisitos para su desempeño | Méritos | Observaciones | | | |
| 4212510 | 17186 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | S 16 D.1 | IR | N C2 | C | | | | ADMINISTRACION GENERAL | | | |

**DOE**

NÚMERO 78

Martes, 27 de abril de 2021

20686

| Consejería | | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | | | | Amortizaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | |
|----------------------------|---|---|----|-----|-------------|--------|------------|------------------------------|--|---------------|--|
| Centro Directivo : | | D.G. PATRIMONIO Y CONTRATAC. CENTRALIZADA | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H | N | N | Complemento | TP | Gr. / PR | Requisitos para su desempeño | Méritos | Observaciones | |
| 4257310 | 446 AUXILIAR DE ADMINISTRACIÓN MÉRIDA | O | I | I | Específico | Subgr. | Titulación | Especialidad / Otros | | | |
| 4257310 | 5158 AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA | S | 16 | D.1 | IR | N | C2 | | | | |

| Consejería | | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | | | | Amortizaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | |
|----------------------------|---|--------------------------------------|----|-----|-------------|----|----------|------------------------------|--|---------------|--|
| Centro Directivo : | | SEC. GRAL. DE ADMINISTRACION DIGITAL | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H | N | N | Complemento | TP | Gr. / PR | Requisitos para su desempeño | Méritos | Observaciones | |
| 4257410 | 175 ADMINISTRATIVA MÉRIDA | S | 18 | C.1 | IR | N | C1 | Especialidad / Otros | | | |
| 4257410 | 4379 AUXILIAR DE ADMINISTRACIÓN MÉRIDA | S | 16 | D.1 | IR | N | C2 | | | | |

| Consejería | | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | | | | Amortizaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | |
|----------------------------|---|---|----|-----|-------------|----|----------|------------------------------|--|---------------|--|
| Centro Directivo : | | EXP. SEGUIMIENTO DE LA CALIDAD DE SERVICIOS | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H | N | N | Complemento | TP | Gr. / PR | Requisitos para su desempeño | Méritos | Observaciones | |
| 47510 | 4426 J. SEC. DE MODERNIZACION E INNOV. ADVA. MÉRIDA | S | 25 | 2.2 | IDR | S | A1A2 | Especialidad / Otros | | | |
| 44910 | 9608 J. SEC. TECNICA E INSPECCION MÉRIDA | S | 25 | 2.1 | IDR | S | A1A2 | | | | |

S.N.
INGLES
INGENIERIA DE TELECOMUNICACIONES
INGENIERIA TECNICA DE TELECOMUNICACION
EXP. 2 AÑOS EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES



| CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | | | | | | | Amortizaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | |
|-------------------------------------|---|--------------------------------------|-----|-----|-------------|------|----------|--------|------------------------------|--|-----------------------|----------------|---------------|
| Centro Directivo...: | | DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA | | | | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H | N | N | Complemento | TP | Gr. / PR | Subgr. | Requisitos para su desempeño | Titulación | Especialidad / Otros | Méritos | Observaciones |
| 4173310 | 106 AUXILIAR DE ADMINISTRACIÓN MÉRIDA | S | 16 | D.1 | IR | N | C2 | C | ADMINISTRACIÓN GENERAL | | | | |
| 207310 | 11007 J. NEG. DE ASUNTOS GENERALES MÉRIDA | 19 | 3.1 | IDR | S | C1C2 | C | | ADMINISTRACIÓN GENERAL | EXP. EN REGISTRO GENERAL DE PERSONAL | | | |
| 4039310 | 38147010.J. SEC. SIT. PERSONAL Y AA.GG. SIRHUS MÉRIDA | 24 | 2.2 | IDR | S | A2C1 | C | | ADMINISTRACIÓN GENERAL | ADMINISTRACIÓN GENERAL | EXP. 1 AÑO EN GESTIÓN | ADMINISTRATIVA | |



DOE

NÚMERO 78

Martes, 27 de abril de 2021

20688

| Consejería | | 4211910 | | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | | | Amortizaciones puestos de trabajo Personal Funcionario | | | |
|---|--------------------------|---------|----|--|-----|------------|----|--|--------|------------------------------|---------|
| Centro Directivo . . . : | | 5910 | | DIR. GRAL. DE TECN. INFORMACIÓN Y COMUN. | | | | | | | |
| Unidad / Código | Denominación / Ubicación | H | N | Complemento | N | Especifico | TP | Gr. / PR | Subgr. | Requisitos para su desempeño | Méritos |
| 5910 4527 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N | A2 | C | | INFORMATICA | |
| 5910 8296 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N | A2 | C | | INFORMATICA | O.A.P. |
| 5910 9718 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N | A2 | C | | INFORMATICA | |
| 5910 13167 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N | A2 | C | | INFORMATICA | |
| 5910 17166 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N | A2 | C | | INFORMATICA | |
| 5910 17225 PROGRAMADORA/A MÉRIDA | | S | 20 | B.1 | IR | N | A2 | C | | INFORMATICA | |
| 5910 5552 AUXILIAR DE INFORMATICA BADAJOZ | | S | 16 | D.1 | IR | N | C2 | C | | AUXILIAR DE INFORMATICA | |
| 5910 4056 AUXILIAR DE INFORMATICA MÉRIDA | | H.E. | S | 16 | D.1 | IR | N | C2 | | AUXILIAR DE INFORMATICA | |
| 5910 39288210AUXILIAR DE INFORMATICA MÉRIDA | | S | 16 | D.1 | IR | N | C2 | C | | AUXILIAR DE INFORMATICA | |



ANEXO IV

| Consejería | | 4211910 | | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | Amortizaciones puestos de trabajo Personal Laboral | | | | | | |
|---------------------------|-----------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|--|--------------------------|------------|------------|-------|---------|---------------|
| Centro Directivo. | | 4055010 | | SECRETARIA GENERAL | | | | | | | | |
| Unidad / Código | Categoría / Denominación | Ubicación / C. Trabajo | H O | Especi / R Caract. | Jornada/ Típ.Tem | P G N C R I A V T | Categoría / Especialidad | Requisitos | Titulación | Otros | Méritos | Observaciones |
| 3968910 | 1000493 TITULADO/A DE GRADO MEDIO | MÉRIDA SERVICIOS CENTRALES | | | | C II 20 0216 TIT GRADO MEDIO-GENERAL | | | | | F | |
| Consejería | Centro Directivo. | 4211910 | CONSEJERÍA DE HACIENDA Y A. PÚBLICA | | Amortizaciones puestos de trabajo Personal Laboral | | | | | | | |
| Unidad / Código | Categoría / Denominación | Ubicación / C. Trabajo | H O | Especi / R Caract. | Jornada/ Típ.Tem | P G N C R I A V T | Categoría / Especialidad | Requisitos | Titulación | Otros | Méritos | Observaciones |
| 3966610 | 1000047 TITULADO/A SUPERIOR | MÉRIDA SERVICIOS CENTRALES | | | | C I 22 8224 TITULADO/A SUPERIOR- INFORMATICA | | | | | F | |