

nombre propio (o en representación de ..... ) ,  
(nombre de la Empresa y Poder que acredite la representación debidamente bastantado), enterado de la decisión de este Excmo. Ayuntamiento de contratar la prestación del Servicio de Ayuda a Domicilio, y declarando conocer el Pliego de Condiciones Económico-Administrativas, que acepta en todas sus partes, se compromete a la prestación de este servicio por la cantidad de ..... pesetas/mensuales (número y letra), incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, (I.V.A.).

(Lugar, fecha y firma)

Cáceres, 18 de mayo de 1994. El Secretario General.

## PARTICULARES

*ANUNCIO de 24 de mayo de 1994, sobre extravío de título de Bachiller Superior de D.<sup>a</sup> M.<sup>a</sup> Antonia García Domínguez.*

Se hace público el extravío del título de B.U.P. de D.<sup>a</sup> M.<sup>a</sup> Antonia García Domínguez.

Cualquier comunicación sobre dicho documento deberá efectuarse ante la Dirección Provincial de Educación y Ciencia de Badajoz en el plazo de 30 días, pasados los cuales dicho título quedará nulo y sin valor y se seguirán los trámites para la expedición de duplicado.

Badajoz, 24 de mayo de 1994. La interesada. M.<sup>a</sup> Antonia García Domínguez.