

CONSEJERIA DE EDUCACION Y JUVENTUD

ORDEN de 10 de febrero de 1998, por la que se regula la concesión de ayudas para la realización de acciones de alfabetización y educación de personas adultas en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

La Consejería de Educación y Juventud, en virtud del Convenio de Colaboración para la Planificación Educativa, suscrito entre el Ministerio de Educación y Ciencia y la Junta de Extremadura con fecha 13 de julio de 1994, considera necesario incrementar los esfuerzos para conseguir una mejor formación básica de las personas adultas en Extremadura, a fin de limar las diferencias educativas existentes y de posibilitarles el acceso al mundo laboral en igualdad de condiciones con otros trabajadores. La necesidad de una formación inicial, anterior a la formación específica y concreta, es fundamental para la incorporación al mercado laboral en la sociedad actual.

Por ello, a propuesta del Ilmo. Sr. Director General de Promoción Educativa, previo informe favorable de la Comisión Regional de Educación de Personas Adultas de Extremadura

D I S P O N G O

ARTICULO 1.º - Convocatoria

La presente Orden regula la convocatoria para la concesión de ayudas económicas a las Instituciones y Entidades sin ánimo de lucro, que estén interesadas en impartir cursos de Educación para Personas Adultas, con especial atención a las zonas rurales y a los colectivos históricamente más desfavorecidos.

ARTICULO 2.º - Crédito y cuantía de las ayudas

1. Para la consecución de los fines pretendidos en esta convocatoria se destinará la cantidad máxima de 129.175.000 ptas. con cargo a la Aplicación Presupuestaria 98.13.02.423A.640.00 PILA 98.6132.10 de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 1998.

2. El presupuesto mínimo total para cada actuación será de 800.000 ptas., de las que la entidad beneficiaria aportará una cantidad de acuerdo con el siguiente baremo:

- a.—Localidades con más de 5.000 habitantes: 200.000 ptas.
- b.—Localidades comprendidas entre 5.000 y 2.500 habitantes: 150.000 ptas.
- c.—Localidades de menos de 2.500 habitantes: 75.000 ptas.

ARTICULO 3.º - Solicitantes

Podrán solicitar estas ayudas las Instituciones Públicas y Entidades sin ánimo de lucro con implantación en esta Comunidad Autónoma, cuyos fines generales sean de carácter educativo y contemplen como uno de ellos la Educación de las Personas Adultas. Dispondrán, en cualquier caso, de instalaciones y recursos materiales para la ejecución de las Acciones. Todo ello deberá ser justificado documentalente a la presentación de la solicitud de la ayuda.

Dichas Acciones se llevarán a cabo en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

ARTICULO 4.º - Conceptos financiables

1. Se considerarán gastos directamente imputables a la Acción:

- a) Personal docente.—En este concepto se incluirán como gastos:
 - Sueldo u honorarios del profesor contratado.
 - Gastos de la Seguridad Social imputable a la Institución o Entidad contratante.
 El total de este concepto no podrá ser inferior a la cantidad de 710.000 ptas.

b) Gastos de material, equipos y costes indirectos. A este concepto se aplicará:

- Adquisición de material didáctico fungible.
 - Alquiler y transporte de equipos de apoyo a la docencia.
 - Gastos derivados de los viajes y obligaciones ligadas a la formación del docente.
- El total de este concepto no podrá superar la cantidad de 90.000 ptas.

2. No se consideran gastos financiables los costes e intereses bancarios, otros gastos financieros, costes e indemnizaciones no incluidas en el apartado anterior, ni la adquisición de bienes inmuebles y equipos inventariables.

3. Las Instituciones o Entidades pueden incrementar las cantidades asignadas a cada concepto siempre y cuando las mismas provengan de sus Presupuestos Generales.

ARTICULO 5.º - Características generales de los programas acogidos

1.—Colectivos beneficiarios de los programas: Las Acciones formativas irán dirigidas a los siguientes colectivos, relacionados por orden de prioridad:

- a) Población analfabeta absoluta, especialmente la que se encuentra en edad activa.
- b) Grupos sociales con características y necesidades específicas:

- Personas adultas sin formación básica y en situación de paro laboral.
- Minorías étnicas e inmigrantes.
- Mujeres en edad activa, en procesos de formación para la inserción o reinserción laboral.
- Otros colectivos no contemplados en los apartados anteriores.

2.—Desarrollo: La Acción formativa debe desarrollarse durante el curso académico 1998/99, teniendo presente que por las características del alumnado a quienes va dirigido el Módulo y el carácter indivisible de éste, el horario no podrá exceder de doce horas y media semanales.

Los Cursos deberán contemplar 500 horas de formación, de las cuales 400 estarán dedicadas a la docencia directa con el alumnado, 50 a la realización de prácticas diversas, siendo las 50 restantes distribuidas en tareas de programación, preparación de clases y formación del docente. El tiempo de docencia directa deberá programarse teniendo en cuenta que aproximadamente un 75% del mismo se destinarán a la formación básica, y el 25% restante a actividades encaminadas a dotar al alumno de técnicas y recursos básicos para la búsqueda de empleo.

3.—Selección del profesorado: Una vez resuelta la concesión de ayudas, las Instituciones o Entidades beneficiarias deberán proceder a la selección del profesorado encargado de impartir las acciones formativas, para lo cual deberán tener en cuenta los siguientes requisitos y méritos:

Requisitos:

- a) Estar en posesión de la titulación de maestro/a en el momento de la selección.
- b) Estar en situación de demandante de empleo en el momento de su contratación, en el caso de estar en situación de mejora de empleo, será preceptiva la renuncia al anterior puesto de trabajo.

Méritos:

- a) Se valorarán como méritos: La experiencia docente, la formación y especialización profesional y la presentación y defensa del proyecto pedagógico, para cuya valoración el Tribunal de Selección se ajustará al baremo que se establece en el Anexo III de la presente Orden.
- b) En caso de que algunos de los aspirantes obtengan la misma puntuación, se tendrá en cuenta la mayor experiencia en Educación de Personas Adultas, y si persistiera el empate se procedería a la adjudicación por sorteo.
- c) Los méritos deberán ser debidamente justificados por los seleccionados con antelación a la firma del contrato.

En ningún caso el personal contratado guardará relación jurídica o laboral alguna con la Junta de Extremadura ni con el Ministerio de Educación y Cultura.

Salvo en el caso de Mancomunidades, los profesores/as contratados/as, no podrán impartir más de un Módulo de los contemplados en la presente Orden.

ARTICULO 6.º - Solicitudes, documentación y subsanación de errores

1.—Solicitudes: Las solicitudes de subvención se formalizarán en los impresos normalizados que figuran como Anexo I de esta Orden, e irán inexcusablemente acompañadas de la Ficha Proyecto (Anexo II), referida a la Acción para la que se solicita la ayuda, cuyos objetivos se adecuarán al Artículo 5.º 1 y demás documentación requerida en el Anexo I de la presente Orden. Dichas solicitudes irán dirigidas al Excmo. Sr. Consejero de Educación y Juventud y podrán ser presentadas en la Consejería de Educación y Juventud (c/. Santa Julia, 5) o en el Registro Auxiliar de la Dirección General de Promoción Educativa (c/. Delgado Valencia, 6, 3.ª planta, 06800 - Mérida), en los Servicios Territoriales de ésta en Badajoz (Avda. de Huelva, 2) y Cáceres (Plaza de Santiago, 1), así como en los Registros y Oficinas a que se refiere el Artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (en adelante LRJAP-PAC). En el caso de que optaran por presentar su solicitud en una oficina de Correos, lo harán en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada antes de ser certificada y enviada.

El plazo de presentación de solicitudes finalizará a los veinte días naturales a partir del siguiente al de la publicación de la presente Orden en el Diario Oficial de Extremadura.

2.—Documentación: Las Entidades solicitantes que resultaran beneficiarias deberán presentar en la Dirección General de Promoción Educativa, dentro del plazo improrrogable de un mes desde la publicación de la Resolución de Concesión en el Diario Oficial de Extremadura, la siguiente documentación:

- a) Certificado original acreditativo de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Administración del Estado a la fecha de publicación de esta convocatoria.
- b) Certificado original acreditativo de encontrarse al corriente de las obligaciones tributarias con la Administración de la Comunidad Autónoma, a la fecha de publicación de esta convocatoria.
- c) Certificado original de estar al corriente de las cotizaciones de la Seguridad Social, a la fecha de publicación de esta convocatoria.
- d) Fotocopia compulsada del Contrato de Trabajo, debidamente diligenciada por el INEM, suscrito con el profesor seleccionado.

3.—Subsanación de errores: Si la solicitud o la documentación que debe ser presentada tuviera algún defecto se estará a lo dispuesto en el artículo 71.1 de la LRJAP-PAC, con indicación de que si así no se hiciera se tendrá por desistido de la petición, archivándose sin más trámite la solicitud de participación.

ARTICULO 7.º - Comisión de Selección y Seguimiento

1.—Para la valoración y selección de las solicitudes objeto de regulación en esta Orden, así como para su seguimiento, se constituirá una Comisión presidida por el Director General de Promoción Educativa o persona en quien delegue, actuando como vocales los Directores Provinciales del Ministerio de Educación y Cultura de Badajoz y Cáceres, o personas en quienes deleguen, dos Asesores/as Técnicos designados uno por cada una de las Direcciones Provinciales señaladas, y cuatro Técnicos de la Consejería de Educación y Juventud de la Junta de Extremadura, uno de los cuales actuará como Secretario/a.

2.—La Comisión se regirá, en cuanto a su constitución y funcionamiento, por lo dispuesto en la LRJAP-PAC para los órganos colegiados.

3.—La Comisión tendrá las siguientes atribuciones:

- Petición de los informes que estime necesarios para un mejor conocimiento y valoración de las Fichas-Proyectos presentadas, dentro de los límites establecidos en el Artículo 35.º f de la LRJAP-PAC.
- Evacuación, en su caso, del trámite de audiencia previsto en el artículo 84.º de la LRJAP-PAC.
- Evaluación de las solicitudes presentadas conforme a lo previsto en el artículo 8.º de la LRJAP-PAC., y lo establecido en los Artículos 5.º 1 y 8.º de la presente Orden.
- Elevación de propuesta de resolución al Excmo. Sr. Consejero de Educación y Juventud, en el plazo máximo de un mes desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes o de subsanación de errores si procediera, en la que se incluirán dos relaciones separadas, una primera con los proyectos para los que se propone ayuda, y una segunda con las denegadas, especificando las causas de denegación en cada caso concreto.
- El seguimiento de los proyectos para los que se hayan concedido ayudas, a efectos de comprobar que han sido destinadas a las finalidades para las que fueron otorgadas.

ARTICULO 8.º - Criterios de valoración

Para la valoración de los proyectos se tendrán en cuenta los siguientes criterios generales:

- Proyectos que se adecuen a las prioridades de objetivos, destinatarios y contenidos que se pretenden mediante la presente Orden.
- Haber realizado actuaciones en el ámbito de la Educación de Personas Adultas, por iniciativa de la propia Institución peticionaria y con cargo a la misma.
- No existir en el municipio, mancomunidad, zona o ámbito territorial en el que la Entidad solicitante desarrollará la Acción formativa, oferta pública suficiente de Educación de Personas Adultas.
- Valoración positiva de la colaboración económica y docente que la Entidad haya prestado durante los tres últimos años.
- Que las acciones formativas programadas estén referidas a:
 - Alfabetización.
 - Formación básica conducente a la obtención de certificaciones o titulaciones académicas propias de este nivel.
 - Adquisición de técnicas instrumentales básicas que faciliten el acceso al mundo laboral o la reinserción profesional.
 - Alfabetización en lengua castellana para inmigrantes.
- Que dichas acciones formativas tengan como objetivos:
 - Ofrecer a los alumnos adultos, y muy especialmente a analfabetos absolutos y mujeres, la formación básica que por diversas circunstancias no lograron alcanzar en su momento.
 - Complementar esa formación básica con la adquisición de conocimientos, técnicas y habilidades específicas que les permitan la inserción o reinserción profesional o laboral en condiciones más favorables.
 - Compensar las desigualdades de origen social y territorial que en materia de formación concurren en la región extremeña, con particular énfasis en las áreas rurales.

ARTICULO 9.º - Resolución

1.—A la vista de la propuesta de la Comisión de Selección y Seguimiento, el Excmo. Sr. Consejero de Educación y Juventud dictará Resolución en un plazo máximo de un mes. Transcurrido el plazo para resolver el procedimiento sin que haya recaído resolución expresa, se entenderán desestimadas las solicitudes.

2.—Las ayudas concedidas y denegadas se harán públicas en el Diario Oficial de Extremadura con expresión de los recursos procedentes.

ARTICULO 10.º - Obligaciones de los beneficiarios

1.—Justificación de los gastos: Las Instituciones y Entidades beneficiarias de las ayudas dispondrán de un plazo máximo de dos me-

ses, desde la finalización de las actividades, y siempre antes del 30 de septiembre de 1999, para presentar las correspondientes liquidaciones de gastos, que deberán ajustarse a la normativa que se establece en el Artículo 4.º de la presente Orden, debiendo presentar fotocopias compulsadas de nóminas y cotización a la Seguridad Social, y demás facturas y recibos generados por los gastos de la Acción.

2.—Colaboración: Las Instituciones y Entidades beneficiarias colaborarán con la Consejería de Educación y Juventud y con el Ministerio de Educación y Cultura en cuantas actuaciones se estimen procedentes en orden a la comprobación de la adecuada ejecución de los programas, la correcta aplicación de la ayuda, la selección del profesorado y el seguimiento y control de las actividades objeto de ayuda, así como la realización de cualquier otra actuación que proceda de tales actividades.

Las Entidades beneficiarias facilitarán la incorporación de los docentes implicados en los Programas, a las actividades formativas e informativas que organicen la Consejería de Educación y Juventud y el Ministerio de Educación y Cultura.

3.—Ejecución directa: La ejecución de la Acción deberá llevarse a cabo directamente por la Entidad solicitante. No se podrá, en ningún caso, ceder la ejecución a otra Institución, Entidad o Empresa.

4.—Publicidad: Las Instituciones y Entidades beneficiarias de ayudas deberán incluir obligatoriamente en todos y cada uno de los medios utilizados para dar publicidad, la indicación «Proyecto subvencionado por la Junta de Extremadura. Consejería de Educación y Juventud y Ministerio de Educación y Cultura».

ARTICULO 11.º - Pagos

1.—El abono de las ayudas se efectuará de una sola vez durante el ejercicio presupuestario de 1998, mediante transferencia bancaria a las Instituciones y Entidades especificadas en la Resolución de Concesión y tras el envío a la Dirección General de Promoción Educativa del Certificado de Inicio de la actividad, conforme al modelo Anexo IV de esta Orden.

2. Las Instituciones y Entidades beneficiarias, una vez recibida la ayuda correspondiente, remitirán a la Dirección General de Promo-

ción Educativa certificación acreditativa o Carta de Pago de haber registrado en su contabilidad dicho ingreso.

ARTICULO 12.º - Revocación de la ayuda

1.—Procederá el reintegro de las ayudas y, en su caso de los intereses percibidos, así como la exigencia de interés de demora desde el momento del pago de la ayuda, en los siguientes casos:

- No realización de la actuación.
- No presentación de la documentación preceptiva en fecha y forma.
- Incumplimiento de la obligación de justificación.
- Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida o de las condiciones impuestas por motivo de la concesión
- Obstaculización de la labor inspectora de la Administración.

2.—El procedimiento de reintegro se efectuará de acuerdo con lo establecido en el Decreto 3/1997, de 9 de enero, por el que se regula la Devolución de Subvenciones.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA.—Para todas aquellas cuestiones no contempladas en la presente Orden, será de aplicación lo dispuesto en el Decreto 77/1990, de 16 de octubre, por el que se regula el Régimen General de Concesión de Subvenciones.

SEGUNDA.—Se faculta al Director General de Promoción Educativa para dictar cuantos actos y disposiciones sean necesarios para el desarrollo y ejecución de la presente Orden.

TERCERA.—La participación en esta convocatoria implica la aceptación de todas sus bases.

CUARTA.—La presente Orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, 10 de febrero de 1998.

El Consejero de Educación y Juventud,
LUIS MILLAN VAZQUEZ DE MIGUEL

ANEXO I

SOLICITUD DE AYUDA PARA LA REALIZACIÓN DE ACTUACIONES DE EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS

Don/ña:como Representante legal de la
Institución/Entidad con domicilio
en localidad
C. Postal Provincia Teléfono
Fax C.I.F. de la Institución/Entidad
Localidad de impartición:

SOLICITA

Le sea concedida una ayuda de pesetas para la realización de actuaciones de Educación de Personas Adultas, al amparo de la Orden de de de 1998, por la que se regula la concesión de ayudas para la realización de acciones de Alfabetización y Educación de Personas Adultas en la Comunidad Autónoma de Extremadura, para lo cual **certifico** que la Institución/Entidad a la que represento reúne todos los requisitos exigidos en la convocatoria y se acompaña la siguiente documentación:

- Anexo II: Ficha-Proyecto referida a la acción para la que se solicita la ayuda, cuyos objetivos se adecuarán al Artículo 5 a) y b) de la presente Orden.
- Justificación documental (en el caso de entidades privadas sin ánimo de lucro) de que sus fines generales sean de carácter educativo, contemplen como uno de ellos la Educación de Personas Adultas y dispongan de instalaciones y recursos materiales para la ejecución de estas acciones.
- Justificación documental de la experiencia de la Institución/Entidad en Educación de Personas Adultas.

Ena de de 1998

(Sello de la Entidad y Firma del representante legal)

Fdo.:

**EXCMO. SR. CONSEJERO DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD
JUNTA DE EXTREMADURA.**

ANEXO II**FICHA - PROYECTO****Nota previa:** No se adjuntará proyecto pedagógico ni programación.**I. DATOS DEMOGRÁFICOS Y SOCIOLÓGICOS:**

Localidad: _____ Provincia _____

Nº Habitantes: _____ Índice de paro: _____ Índice de Analfabetismo: _____

Niveles académicos de la población

NIVEL	Hombres	Mujeres	Total
Analfabetos			
Sin Estudios			
Graduado Escolar/FP I			
Bachillerato/FP I			
Estudios Medios			
Estudios Superiores			

2. DESTINATARIOS:

GRUPO	Hombres	Mujeres	Total
Analfabetos			
Parados en edad activa			
Mujeres			
Minorías étnicas			
Inmigrantes			
Otros			

3.- ENTIDAD PROMOTORA:Entidad: Pública Privada

Fines de la Entidad:

Experiencia en Educación de Personas Adultas (acompañar documentación acreditativa)

4.- ACCIONES FORMATIVAS:

- Alfabetización
- Formación básica conducente a titulaciones
- Adquisición de técnicas básicas para inserción/reinserción laboral
- Lengua Castellana para inmigrantes
- Graduado Escolar
- Preparación Pruebas Libres FP I
- Otros

(Página 1/2)

5. INFRAESTRUCTURA (1):

Descripción de locales :

.....

Materiales y recursos:

.....

6.- PRESUPUESTO: (Artículo 4º de la presente Orden)

Conceptos	Importe
A) Personal Docente:	
A.1. Remuneración	
A.2. Seguridad Social	
2) Materiales y equipos:	
B.1. Material docente	
B.2. Gastos Diversos	
B.3. Comunicaciones	
B.4. Viajes	
B.5. Otros gastos	
TOTAL	

Solicita a la Consejería de Educación y Juventud:	
Aportación económica de la Entidad (2):	
TOTAL	

7.- OBSERVACIONES: (Máximo 10 líneas):

Don /Doña, representante legal de la Institución/Entidad solicitante, certifica la veracidad de todos los datos.

En, a de de 1998.

(Sello de la Institución/Entidad y firma del representante legal)

Fdo.:

(1) Adjuntar planos e inventarios.

(2) Artículo 2.º2

ANEXO III
BAREMO DE MÉRITOS

	Puntos	Máximo
<u>1.- Experiencia docente:</u>		
1.1. Por cada curso completo de enseñanzas distintas a la Educación de Personas Adultas o Alfabetización.	0,25	1,50
1.2. Por cada curso completo de servicio en Educación de Personas Adultas.	0,50	2,50
<u>2.- Formación y Especialización Profesional:</u>		
2.1. Título de Diplomado, Licenciado o Doctor, diferente al alegado para acceder a la convocatoria	1	-
2.2. Por formación específica directamente relacionada con Educación de Personas Adultas, (Cursos, Seminarios,...) reconocidos por la Administración Educativa, siempre que tenga cada uno de ellos una duración mínima de 20 horas:		2,00
A) De 20 a 50 horas.	0,25	
B) De 50 a 100 horas.	0,50	
C) Más de 100 horas.	1,00	
2.3. Por formación general, no relacionada directamente con la Educación de Personas Adultas (Cursos, Seminarios,...) reconocidos por la Administración Educativa, y siempre que tenga cada uno una duración mínima de 20 horas.		1,00
A) De 20 a 50 horas.	0,25	
B) De 50 a 100 horas.	0,50	
C) Más de 100 horas.	1,00	
<u>3.- Proyecto de Trabajo</u>		
3.1. Por Proyecto de Trabajo		1,50
3.2. Por entrevista personal de defensa del Proyecto de Trabajo.		1,50

ANEXO IV
CERTIFICADO DE INICIO DE LA ACTIVIDAD

Don/Doña. con D.N.I. nº
como representante legal de la Institución/Entidad
N.I.F. en calidad de y con domicilio
social en localidad de
Provincia

CERTIFICA

Que el Curso de Alfabetización y Educación de Personas Adultas que desarrolla esta Institución/Entidad se ha iniciado el día de de 1998, y tiene prevista su finalización el día..... dede 1999.

Y para que conste, a los efectos de pago de la ayuda concedida, ante la Consejería de Educación y Juventud de la Junta de Extremadura, se emite el presente Certificado en, a de de 1998.

(Sello de la Institución/Entidad y Firma del representante legal)

Fdo.:

ILMO. SR. DIRECTOR GENERAL DE PROMOCIÓN EDUCATIVA.
CONSEJERIA DE EDUCACIÓN Y JUVENTUD.