

CONSEJERIA DE BIENESTAR SOCIAL

DECRETO 27/1999, de 23 de febrero, por el que se regulan las ayudas al Tercer Mundo.

La cooperación internacional al desarrollo es una expresión de la solidaridad del pueblo extremeño con los pueblos subdesarrollados de otras naciones, basada en un amplio consenso social y político.

Consecuencia de ello, desde 1995, se viene destinando el 0,7% de los presupuestos no finalistas de la Comunidad Autónoma a la financiación de programas de cooperación y desarrollo en países del Tercer Mundo y a acciones de sensibilización de la sociedad extremeña.

La presente norma viene a dar cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 3 y del Decreto 77/1990, de 16 de octubre, respetándose de esta manera los principios generales de publicidad y concurrencia.

En su virtud, a propuesta del Consejero de Bienestar Social, y previa deliberación del Consejo de Gobierno, en su reunión de fecha 23 de febrero de 1999.

D I S P O N G O

CAPITULO I.—OBJETO Y DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 1.º - El presente Decreto tiene por objeto establecer los criterios y requisitos exigibles en orden a la distribución de los fondos destinados por la Comunidad Autónoma de Extremadura para la cooperación y desarrollo de los países menos favorecidos, mediante la financiación de acciones que contribuyan a la satisfacción de sus necesidades básicas, consecución de un desarrollo sostenible y sensibilización de la sociedad extremeña.

ARTICULO 2.º - Se establecen tres líneas de actuación que pueden ser objeto de financiación:

- Ayudas a proyectos de desarrollo, presentados por organizaciones no gubernamentales
- Ayudas a proyectos de emergencia ante situaciones causadas por catástrofes naturales, conflictos o guerras.
- Ayudas a proyectos de sensibilización de la población extremeña, presentados por Organizaciones No Gubernamentales.

ARTICULO 3.º - La financiación de las acciones a que hace refe-

rencia el presente Decreto tendrá como límite el crédito que figure en la aplicación presupuestaria 14.03.313C.790, de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para 1999.

ARTICULO 4.º - Las entidades perceptores de las ayudas contempladas en el presente Decreto estarán obligadas a hacer pública en todas sus actividades la circunstancia de contar con la financiación y apoyo de la Junta de Extremadura, para ello usarán su imagen corporativa específica.

ARTICULO 5.º - El incumplimiento, por las entidades subvencionadas, de las condiciones expresadas en esta norma, en el resto de disposiciones que resultaren de aplicación, así como la duplicidad de subvenciones, constituirá causa determinante de revocación de la concedida por la Junta de Extremadura, debiendo procederse inexcusablemente a su reintegro conforme a los trámites legales establecidos.

CAPITULO II.—AYUDAS A PROYECTOS PRESENTADOS POR ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES

ARTICULO 6.º - La Comunidad Autónoma de Extremadura cofinanciará con Organizaciones No Gubernamentales extremeñas o del Tercer Mundo, acciones dirigidas a satisfacer de forma directa las necesidades básicas de las poblaciones desfavorecidas en los países del Tercer Mundo. Estas acciones propuestas por Organizaciones No Gubernamentales extremeñas y llevadas a cabo en colaboración con sus interlocutores en los países de ejecución, o propuestas directamente por Entidades y Organizaciones No Gubernamentales de los países de destino, tendrán como objetivo la lucha contra la pobreza y la mejora de la calidad de vida y la capacidad de desarrollo endógeno de los beneficiarios.

Así mismo, la Comunidad Autónoma cofinanciará con Organizaciones No Gubernamentales extremeñas acciones de sensibilización y de información de la opinión pública extremeña sobre los problemas de desarrollo en los países del tercer mundo y en las relaciones entre éstos y los países industrializados. Estas acciones tendrán como objetivo la movilización de la población en favor del desarrollo y de estrategias y acciones que tengan repercusiones positivas sobre las poblaciones de los países receptores.

Igualmente se cofinanciarán acciones que tengan por objetivo reforzar la cooperación y coordinación entre las Organizaciones No Gubernamentales extremeñas.

ARTICULO 7.º - Las acciones cofinanciadas en los países del Tercer Mundo que se lleven a cabo de acuerdo con lo establecido en el

apartado primero del artículo 6 se referirán especialmente al desarrollo rural y urbano de los sectores sociales y económicos más desfavorecidos, el desarrollo de los recursos humanos, la educación, la salud, infraestructuras sociales, fortalecimiento de los sectores productivos, fomento de la participación de la mujer, en los procesos sociales, protección del medio ambiente, defensa de los derechos humanos y el fortalecimiento de los procesos democráticos.

Las acciones de sensibilización e información de la opinión pública extremeña que se lleven a cabo con arreglo a lo establecido en el apartado segundo del artículo 6 deberán dirigirse a grupos definidos, se basarán en un análisis equilibrado y en un conocimiento adecuado de los temas y de los grupos a que vayan dirigidas y tendrán una dimensión regional.

Siempre privilegiando el criterio de la calidad de la acción, se priorizará la financiación de actuaciones que estando dirigidas a transmitir un mensaje capaz de movilizar a la población extremeña en favor de un mejor equilibrio Norte/Sur, fomenten la colaboración entre Organizaciones No Gubernamentales y/o permitan la participación activa de los interlocutores de los Países receptores.

ARTICULO 8.º - Para poder concurrir a las ayudas y subvenciones, las Organizaciones No Gubernamentales deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Tener como fines institucionales la realización de actividades de cooperación al desarrollo y el fomento de la solidaridad entre los pueblos.
- b) Haber justificado, en su caso, suficientemente las ayudas económicas recibidas con anterioridad por la Junta de Extremadura para el cumplimiento de análogos fines.
- c) Disponer de la estructura suficiente para garantizar el cumplimiento de sus objetivos, acreditando la experiencia operativa necesaria para ello.
- d) Estar constituidas e inscritas válidamente como asociaciones o fundaciones.
- e) Tener domicilio social o representación permanente en la Comunidad Autónoma de Extremadura. Dicho domicilio social o delegación deberá ser el centro real de todas las decisiones relativas a las acciones cofinanciadas, exceptuando el caso de solicitudes de subvención presentadas directamente por Entidades y Organizaciones No Gubernamentales de países receptores.
- f) Las Organizaciones No Gubernamentales concurrentes a la convocatoria no podrán presentar más de 5 proyectos, ni ser perceptoras de subvenciones cuya suma total supere el 10% del crédito

real disponible, para ayudas a proyectos de desarrollo, de sensibilización y de ayuda de emergencia.

ARTICULO 9.º - Para poder tener acceso a la subvención, los proyectos presentados deberán cumplir los requisitos siguientes:

- a) Ser cofinanciados al menos en un 20% por recursos ajenos a la ayuda prestada por la Junta de Extremadura.
- b) Que en su ejecución participen individuos, organismos o empresas locales, de la zona donde se desarrolla la acción o, subsidiariamente de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

ARTICULO 10.º

10.1. Las subvenciones concedidas por la Junta de Extremadura podrán consistir en sufragar los gastos corrientes o las inversiones que se realicen de acuerdo con las condiciones y requisitos establecidos en la presente norma.

10.2. Se considerarán gastos de inversión subvencionable los destinados a la financiación de construcciones, compra de locales, gastos de reformas, adquisición de materiales, suministros y todo tipo de equipamientos, así como cualquier otro de naturaleza análoga.

10.3. Los gastos corrientes objeto de financiación podrán referirse a gastos propios de funcionamiento originados por el desarrollo del proyecto, así como los gastos de personal, de formación profesional y capacitación de los recursos humanos locales, incluyéndose los costes de estudios realizados por profesionales para la identificación y elaboración del anteproyecto técnico y económico y/o viabilidad de la acción.

10.4. Para la correcta valoración de los proyectos presentados, la entidad solicitante deberá presentar debidamente cumplimentado el Formulario de Identificación de Proyectos de Cooperación que figura en el Anexo a la presente norma. Dicho Formulario deberá incluir necesariamente el coste total del proyecto, adjuntando presupuesto y gastos previstos; y el plan de financiación, adjuntando justificación de las cofinanciaciones y aportaciones exteriores o locales.

ARTICULO 11.º - En orden a la contribución financiera de los proyectos, se establecen las siguientes reglas:

A) Contribución financiera de la Junta de Extremadura.

1. La contribución financiera de la Junta de Extremadura en el ámbito de este Decreto se materializará con carácter general mediante subvenciones a fondo perdido hasta un máximo del 80% del coste total del proyecto, incluidos los gastos de administración y gestión que no podrán superar el 5% de dicho coste.

2. La concesión de una subvención de la Junta de Extremadura para un proyecto específico es compatible con las obtenidas de cualquier otro tipo de institución pública o privada.

B) Contribución financiera externa.

1. El importe de la necesaria contribución financiera externa para la cobertura total del presupuesto deberá ser, como mínimo, del 20% del importe total del proyecto.

2. Se podrá considerar como aportación de la entidad solicitante la valoración de los recursos humanos y materiales con los que se contribuye para la ejecución de la acción a subvencionar.

3. Igualmente, podrán considerarse como contribuciones de la contraparte local en el país beneficiario, aquéllas en especie que sean imprescindibles para la realización del proyecto presentado tales como mano de obra, tierras e infraestructuras aportadas.

Todos los bienes e inmuebles adquiridos pasarán a ser propiedad de los destinatarios últimos de la subvención o de la contraparte local que presta los servicios incluidos en el proyecto.

ARTICULO 12.º

12.1. En general, se requerirá para todas las Organizaciones No Gubernamentales la siguiente documentación:

a) Solicitud y Formulario de Identificación y Selección del Proyecto (Anexo), debidamente cumplimentado y dirigido al Excmo. Sr. Consejero de Bienestar Social.

b) Documento acreditativo de la personalidad y representatividad del solicitante.

c) Memoria de la entidad del año anterior.

d) Relación detallada de las subvenciones o ayudas solicitadas y/o concedidas para el mismo proyecto o programa procedente de cualquier administración o ente público o privado, nacional o internacional.

e) Declaración en la que conste el compromiso de aportar la diferencia, directamente o por financiación de terceros, entre el coste total del proyecto y la subvención obtenida.

f) Declaración expresa por parte del representante legal de la entidad de no ir contra los intereses nacionales o la política exterior de España respecto del país en el que se ejecute el proyecto durante el desarrollo del mismo.

g) Las ONGs que concurren por primera vez a la convocatoria de la Junta de Extremadura deberán presentar además: copia autenticada o fotocopia compulsada de los estatutos.

h) Específicamente para las Organizaciones No Gubernamentales españolas, la inscripción en el registro de entidades de Servicios Sociales de Extremadura y la tarjeta de identificación fiscal. Las ONGs no tendrán que aportar dicha documentación si ya obra en poder de la Consejería de Bienestar Social, y no ha sufrido modificación alguna. Se deberá acreditar mediante certificación expedida por la ONG la no modificación de la documentación anterior.

12.2. Declaración expresa de estar al corriente en el pago de obligaciones tributarias y de Seguridad Social, documentada fehacientemente por el representante legal de la entidad.

ARTICULO 13.º - Las solicitudes y los Formularios de Identificación y Selección de Proyectos, así como el resto de la documentación exigida, deberán presentarse en el plazo de treinta días naturales, contados a partir del día siguiente a la publicación en el Diario Oficial de Extremadura de la presente disposición, por cualquiera de los medios que autoriza la legislación vigente.

ARTICULO 14.º - Si la solicitud y el resto de documentación no reúnen los requisitos exigidos o no se acompañase la necesaria, se requerirá al solicitante para que, en el plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición archivándose sin más trámite.

ARTICULO 15.º - La resolución de las solicitudes presentadas corresponde al Consejo de Gobierno de la Junta de Extremadura, previa propuesta del Consejero de Bienestar Social.

El plazo máximo para dictar la resolución será de dos meses a partir de la fecha en que el expediente se encuentre completo, entendiéndose desestimadas las solicitudes sobre las que no recaiga resolución expresa dentro de dicho plazo, de conformidad con lo previsto sobre el particular en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

ARTICULO 16.º - La subvención concedida se abonará en los plazos siguientes:

a) Un primer pago de un 50% del importe subvencionado a la firma de la resolución de concesión.

b) Un segundo pago de un 50% del total de la subvención, previo informe y justificación documental de la realización del proyecto en un 30%.

ARTICULO 17.º - Las entidades beneficiarias deberán iniciar la ejecución de los proyectos en un plazo máximo de un mes tras la recepción del primer pago del importe subvencionado.

ARTICULO 18.º - La entidad solicitante deberá informar inmediatamente sobre cualquier circunstancia que pueda afectar substancialmente al desarrollo previsto del proyecto, en cuyo caso se requerirá la aprobación de la Consejería de Bienestar Social.

ARTICULO 19.º

1. La realización, seguimiento, gestión y evaluación de los proyectos podrá ser examinada en cualquier momento por personal de la Junta de Extremadura, así como la realización de auditorías económico-financieras.

Las entidades solicitantes y sus contrapartes locales deberán tener disposición del órgano de control la documentación contable y técnica de la ejecución de los proyectos.

2. Los proyectos que obtengan una financiación superior a los 10 millones de pesetas deberán presentar un informe semestral con el seguimiento técnico y económico del proyecto. Los inferiores a 10 millones de pesetas presentarán un informe semestral con el seguimiento técnico del proyecto, y un informe anual completo (incluyendo el seguimiento económico).

3. Al término de la ejecución de cada proyecto, y en un plazo de tres meses se presentará un Informe de Evaluación Final que incluirá una certificación final de ingresos y gastos suscrita por el Secretario de la entidad con el Visto Bueno de su Presidente y un informe de cumplimiento de objetivos alcanzados.

ARTICULO 20.º - Si los proyectos beneficiados por las subvenciones reguladas en la presente convocatoria generaran ingresos, deberán reinvertirse en las mismas áreas de actuación contempladas en el programa, dando cuenta de ello a la Junta de Extremadura.

CAPITULO IV.—AYUDAS DE EMERGENCIAS

ARTICULO 21.º - En los supuestos de catástrofes naturales, conflictos o guerras, el titular de la Consejería de Bienestar Social, oído el Consejo Asesor de Cooperación para el Desarrollo, podrá conceder ayudas urgentes tendentes a paliar los efectos negativos producidos como consecuencia de estos eventos, sin que opere el plazo establecido en el artículo 13 de la presente norma.

La concesión de estas ayudas no estará sometida a los trámites

establecidos en el presente Decreto, informándose al Consejo de Gobierno de la concesión de las mismas.

En estos casos el pago de la ayuda se abonará íntegramente en el momento de la concesión.

DISPOSICIONES ADICIONALES

PRIMERA.—La Junta de Extremadura podrá establecer acuerdos de cofinanciación o subvenciones a programas de desarrollo en favor de países del Tercer Mundo con la Administración Central, otras Comunidades Autónomas, regiones europeas, instituciones internacionales y otras personas físicas o jurídicas de derecho público o privado, nacionales o internacionales.

Dichos acuerdos habrán de ser informados y valorados por el Consejo Asesor de Cooperación al Desarrollo.

SEGUNDA.—Al finalizar cada ejercicio presupuestario, el Consejo Asesor de Cooperación al Desarrollo presentará un informe anual a la Asamblea de Extremadura que comprenderá el resumen de las acciones financiadas a lo largo del ejercicio y una evaluación de la ejecución de las mismas.

DISPOSICION DEROGATORIA.—Queda derogado el Decreto 20/1998, de 3 de marzo, excepto el Capítulo II del mismo así como cuantas normas de rango igual o inferior se opongan a lo dispuesto en el presente Decreto.

DISPOSICIONES FINALES

PRIMERA.—El presente Decreto entrará en vigor el día de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

SEGUNDA.—Se faculta a la Consejería de Bienestar Social para dictar cuantas disposiciones sean necesarias para el desarrollo y ejecución de este Decreto.

Mérida, a 23 de febrero de 1999.

El Presidente de la Junta de Extremadura,
JUAN CARLOS RODRIGUEZ IBARRA

El Consejero de Bienestar Social,
GUILLERMO FERNANDEZ VARA

FORMULARIO DE SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO

ONG :

Título del Proyecto :

País de Ejecución :

Área de Actuación:

Año de Convocatoria :

Nombre y Firma del solicitante :

Cargo :

Nº de Registro :

1.- ORGANIZACIÓN NO GUBERNAMENTAL SOLICITANTE :

1.1. Nombre (+ siglas)

1.2. N.I.F

1.3. Sede Social : Dirección :
C.P : Localidad :
Teléfono : Fax :

1.4. Establecimiento en la Comunidad Autónoma de Extremadura :
Dirección :
C.P : Localidad :
Teléfono : Fax :

1.5. Naturaleza Jurídica :

1.6. Fecha de Constitución :

1.7. Registro de Inscripción y Fecha :

1.8. Subvenciones anteriores de la Junta de Extremadura :

NO

SÍ : (indique años y cantidades) .

1.9. Responsable (s) del Proyecto en la ONG:

Nombre :

Cargo :

1.10. Personal Remunerado :

En Extremadura :

En el ámbito Estatal

En el País Destinatario :

1.11. Personal sin Remunerar :

En Extremadura :

En el ámbito Estatal

En el País Destinatario :

1.12. Número de Socios :

En Extremadura :

En el ámbito Estatal :

En el País destinatario :

En otros Países :

1.13. Describir las cuatro principales actuaciones de cooperación realizadas en los dos últimos años : Título del proyecto, año de inicio, país destinatario, importe y organismos financiadores.

.....

2.- CONTRAPARTE LOCAL :

2.1.Nombre (+ siglas)
.....

2.2. Dirección :
.....
Teléfono : (+ prefijos) Fax :

2.3. Naturaleza Jurídica :

2.4. Fecha de Constitución :

2.5. Ámbito de Actividad :
.....

2.6. Cuenta bancaria de transferencias a la Contraparte Local; Banco, dirección y Número de cuenta :
.....
.....

Personas (s) Responsable (s) del proyecto:

Nombre :
Cargo :
Experiencia :
.....
.....
.....
(en anexo a presentar curriculum de la contraparte)

Personal :
.....
.....

Socios
.....
.....
.....

Cooperaciones anteriores con la ONG solicitante :
.....
.....
.....

3.- RESUMEN DEL PROYECTO

3.1. Título del Proyecto :

3.2. País de ejecución :

Area geográfica :

3.3. Sector de Cooperación :

3.4. Periodo de ejecución :
Fecha de inicio :
Fecha de finalización :

3.5. : Coste total del Proyecto : (en pesetas)
Subvención Solicitada :(en pesetas)
Otras aportaciones (cuantía y porcentaje). Desglosar y distinguir las disponibles de las solicitadas :

.....
.....
.....

3.6. Breve descripción :

3.7. Beneficiarios. Identificación y número.

4.- .- ANTECEDENTES, CONTEXTO Y JUSTIFICACIÓN

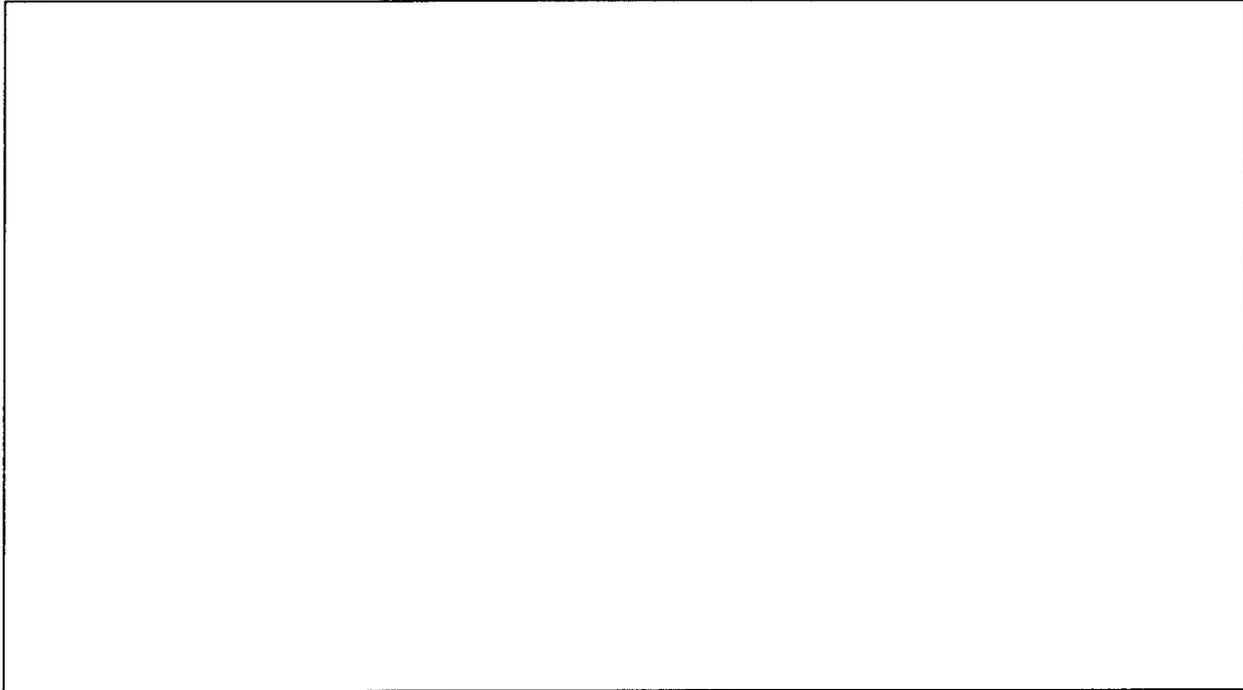
4.1. Aspectos más relevantes del contexto geográfico, social, cultural, económico y político de la zona donde se va a ejecutar el proyecto. Fundamentación.

4.2. Breve historia del proyecto. ¿ De quien partió la iniciativa del proyecto ?

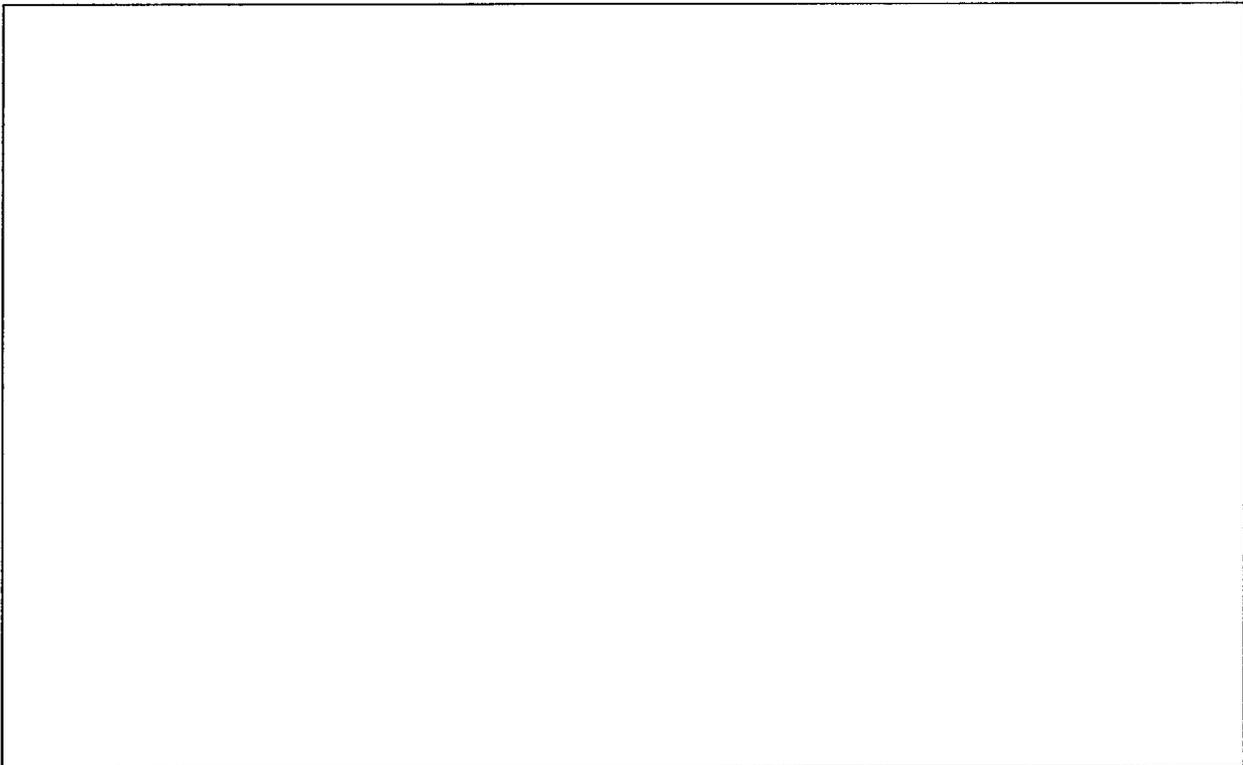
4.3.- ¿ Esta iniciativa forma parte de algún plan o programa de desarrollo existente ? Si es así describalo e indique que coordinación va a existir.

5.- .- OBJETIVOS Y RESULTADOS ESPERADOS

5.1. Objetivo general.

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to write the general objective.

5.2. Objetivos específicos.

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to write specific objectives.

5.3. Actividades previstas (Descripción y coste)

--

5.4. Indicadores del grado de consecución de cada objetivo y su cuantificación numérica.

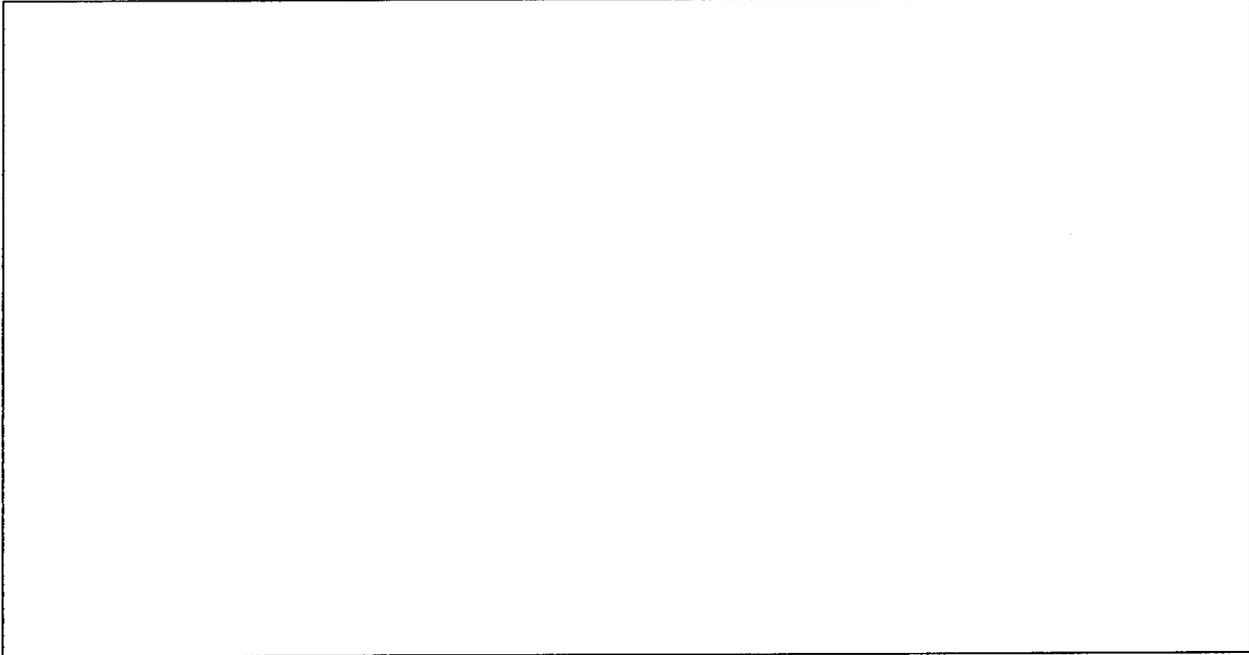
--

5.5. Fuentes de verificación de los indicadores.

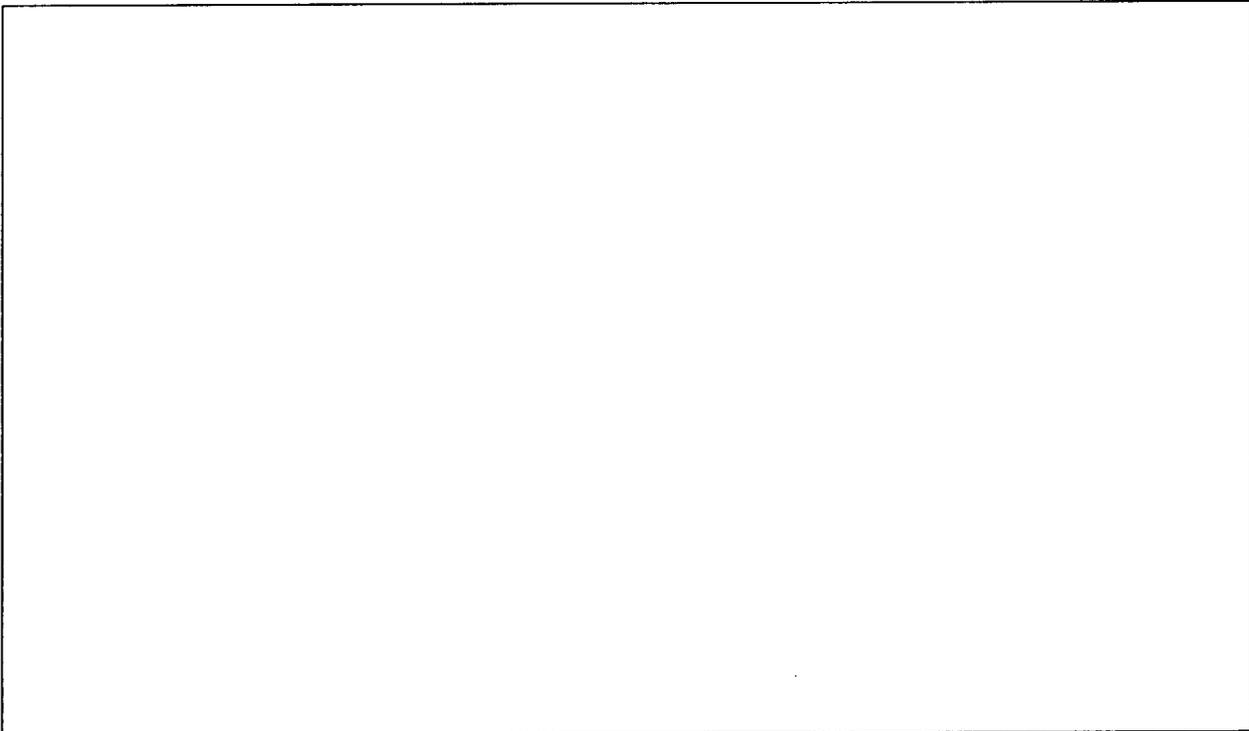
--

6.- EJECUCIÓN

6.1. Ubicación exacta acompañado en anexos mapas, planos e indicadores sobre las vías de comunicación y medios de transporte.



6.2. Cronograma detallado de ejecución de las actividades previstas.



7.- RECURSOS HUMANOS

7.1. Personal Remunerado.

Puesto de trabajo	Nombre	Titulación exigida	Funciones	País de origen	Salario en Pesetas (mes y total)

7.2. Personal Voluntario.

Puesto de trabajo	Nombre	Titulación exigida	Funciones	País de origen	Valoración en Pesetas (mes y total)

8.- PRESUPUESTO
A. PROYECTOS ANUALES.
A.1. PRESUPUESTO RESUMEN en PESETAS, indicando partidas y su distribución a cada entidad cofinanciadora.

PARTIDAS	Contribuciones dinerarias en efectivo			Contribuciones locales y/o en especie			Coste Total de Operación
	Junta de Extremadura	ONG	Otros Especificar	ONG	C. Local	Otros especificar	
A.- COSTES DIRECTOS							
A.1.- Personal Local							
A.2.- Personal Expatariado							
A.3.- Material, Equipos y Suministros.							
A.4.- Terrenos							
A.5.- Construcción							
A.6.- Viajes y estancias							
A.7.- Fondo rotatorio							
A.8.- Funcionamiento							
A.9. Imprevistos (derivados de indicadores de riesgo).							
TOTAL COSTES DIRECTOS							
B.- COSTES INDIRECTOS (Gastos administrativos)							
B.1.- Formulación							
B.2.- Seguimiento							
B.3.- Evaluación							
TOTAL COSTES INDIRECTOS							
TOTAL GENERAL							
porcentaje sobre Totales							

A.2. DESGLOSE PRESUPUESTARIO. Detallar pormenorizadamente los conceptos, cantidades y coste que integran cada una de las partidas recogidas en el Presupuesto Resumen.

B. PROYECTOS PLURIANUALES.

B.1. PRESUPUESTO RESUMEN en PESETAS, indicando partidas y su distribución a cada entidad cofinanciadora. (Reproducir el cuadro recogido en el punto A.1. referido al coste total del proyecto).

B.2. PRESUPUESTO RESUMEN POR AÑOS. (Reproducir el cuadro A.1. para cada uno de los años de duración del proyecto.)

B.3. DESGLOSE PRESUPUESTARIO POR AÑOS. detallar pormenorizadamente, año a año los conceptos, cantidades y coste que integran cada una de las partidas recogidas en el Presupuesto Resumen del punto B.2.

9.- RECURSOS TÉCNICOS

Material y equipamiento previstos para la realización. ¿ Qué problemas técnicos se plantean ? ¿ Cómo se piensan solucionar ?. Tecnología a utilizar y adecuación al entorno en el que ha de ser aplicada.

--

10.- ANÁLISIS DE VIABILIDAD

10.1.- Análisis económico de viabilidad. ¿ Cómo se cubrirán los gastos de funcionamiento del proyecto después del cese de la ayuda externa?

10.2.- Disponibilidad de recursos locales.

10.3.- Viabilidad técnica. ¿ Cómo se asegurará la gestión, el mantenimiento y funcionamiento del proyecto al finalizar la cofinanciación ?

10.4.- Viabilidad Sociocultural.

- Beneficiarios ¿ A qué colectivos de personas se dirige el proyecto ?

- Estimación del número de beneficiarios directos :

.....

- Estimación del número de beneficiarios indirectos :

.....

.....

- Estimación de la población total de la zona :

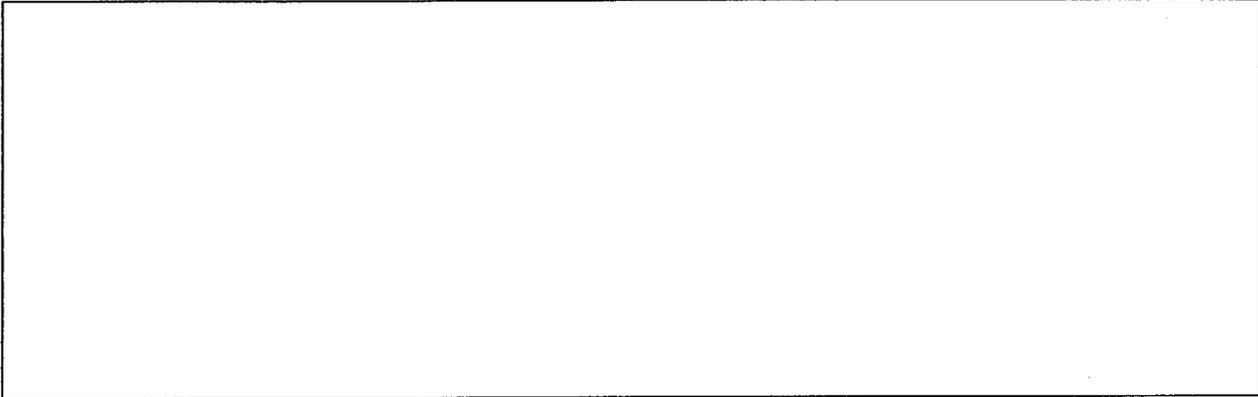
.....

Indicar las fuentes para el cálculo numérico de los beneficiarios :

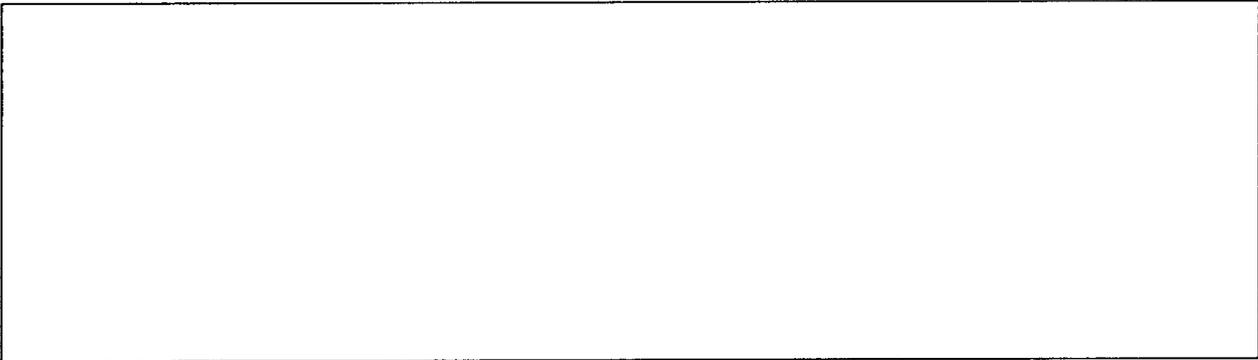
- Posibles PERJUDICADOS por el proyecto. Soluciones o paliativos para su situación.

- Criterios de selección de los beneficiarios.

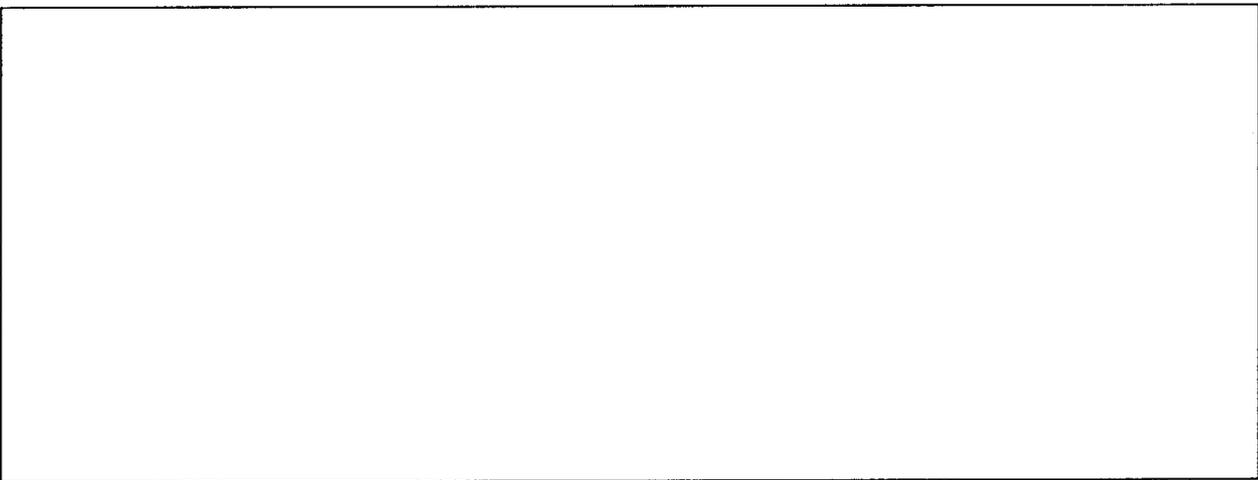
- Grado de implicación y motivación de los beneficiarios.



- Grado de participación de la Contraparte local en la elaboración del proyecto.



¿ Qué conocimiento del proyecto tienen los futuros beneficiarios y las asociaciones de base de la zona ? ¿ Qué acciones ha llevado a cabo el socio local para darlo a conocer ?.
Relación entre los beneficiarios y la contraparte local.



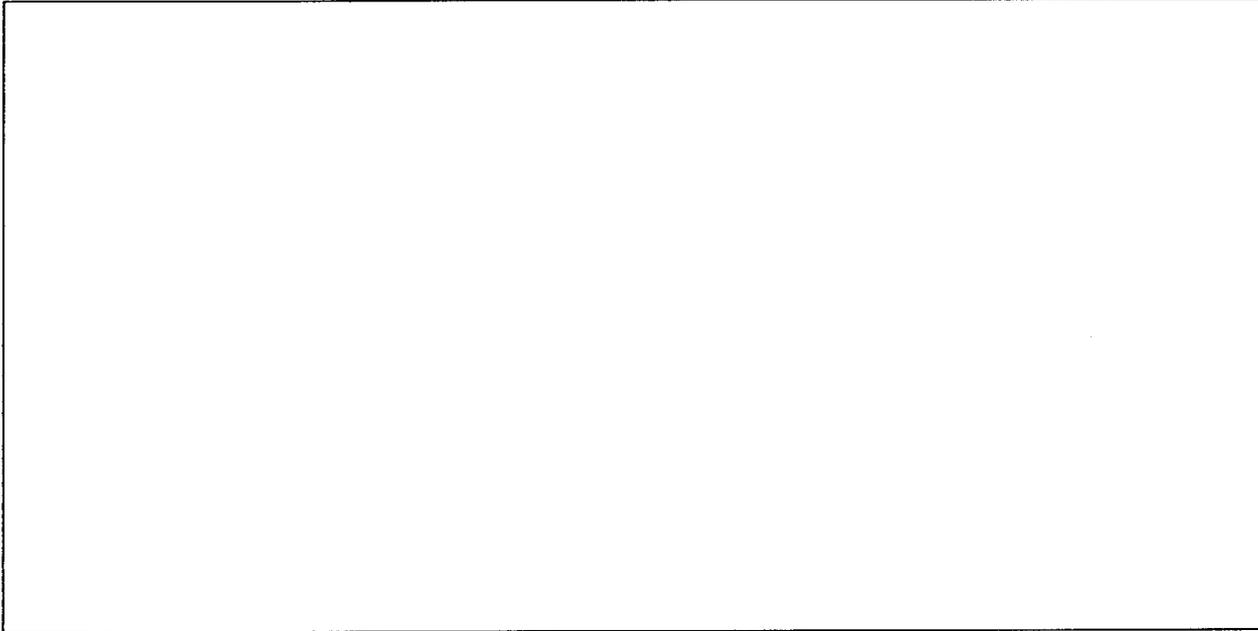
Factores socio-culturales y de género. Impacto en los colectivos en situación de especial desventaja.

10.5.- Capacidad y formación de los beneficiarios para la gestión del proyecto.

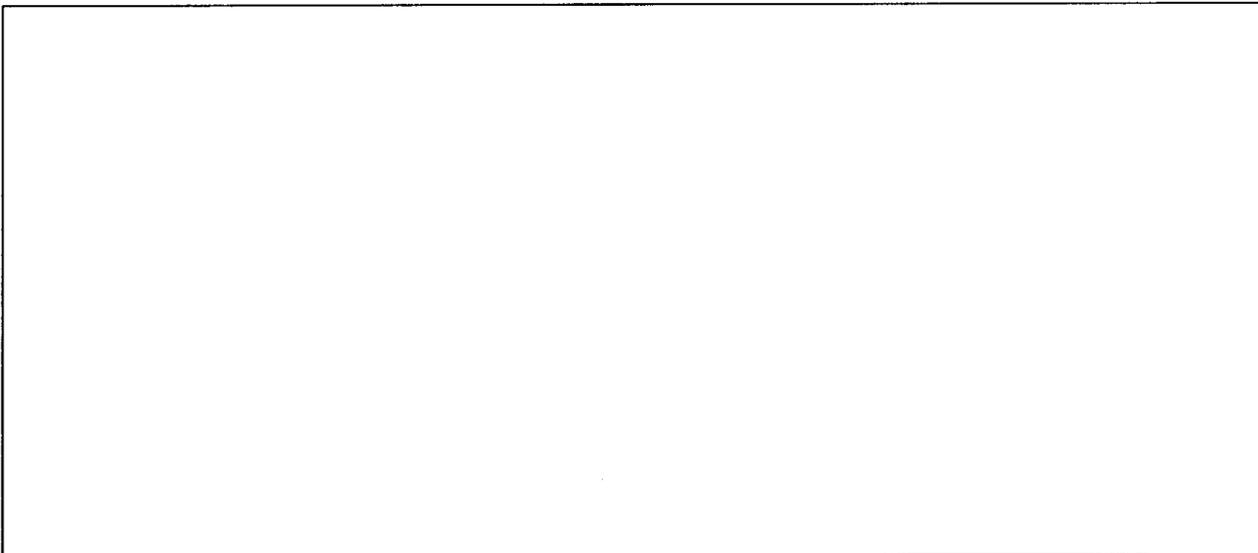
10.6.- Actitud de las autoridades locales hacia el proyecto.

10.7.- Impacto medioambiental.

10.8.- **Cuestiones legales.** : Tenencia de las tierras, acceso a créditos, expropiaciones (si procede)

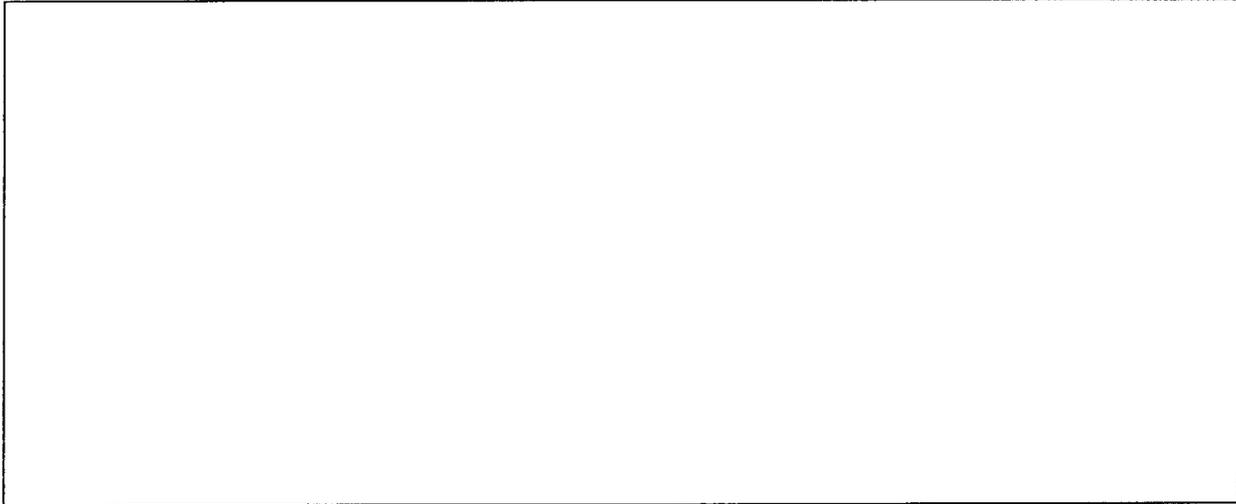


10.9.- ¿ **Quien adquiere la propiedad de los bienes e inmuebles del proyecto ?**

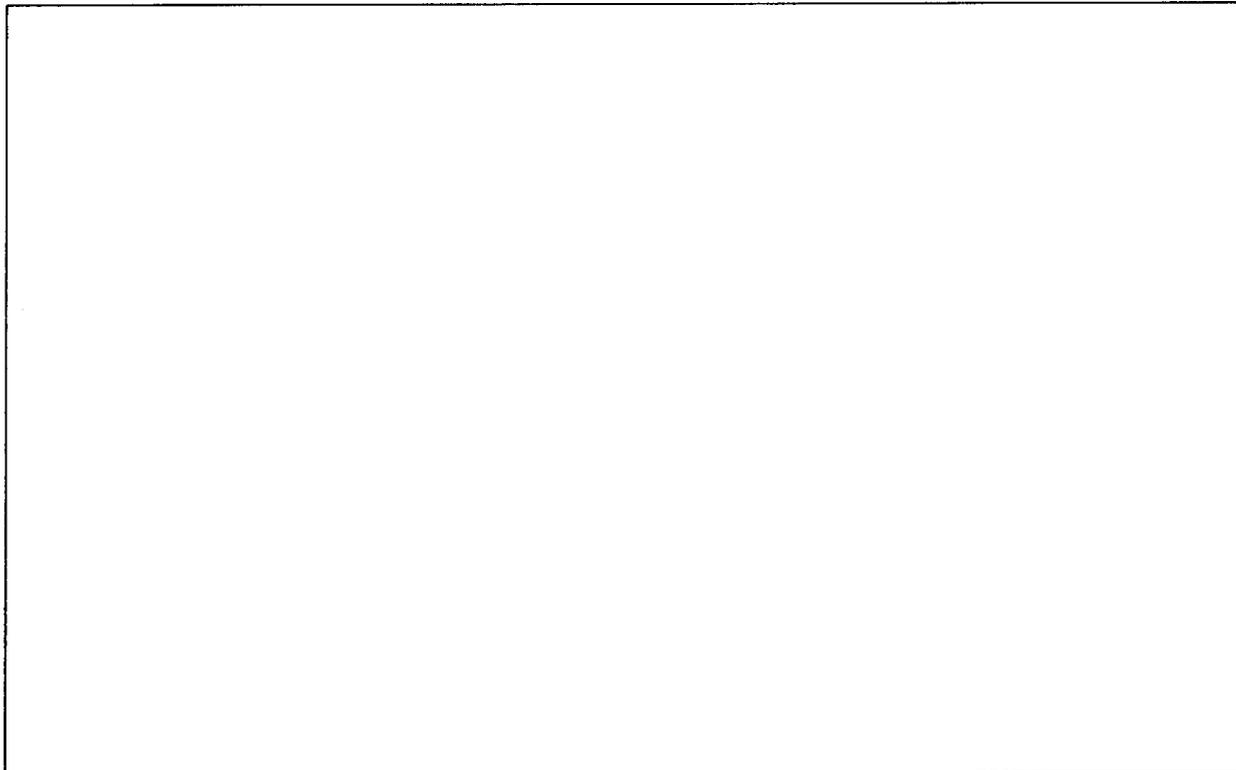


11.- RIESGOS

11.1.- Identificación de los factores de riesgo que pueden influir en el resultado y objetivo del proyecto.

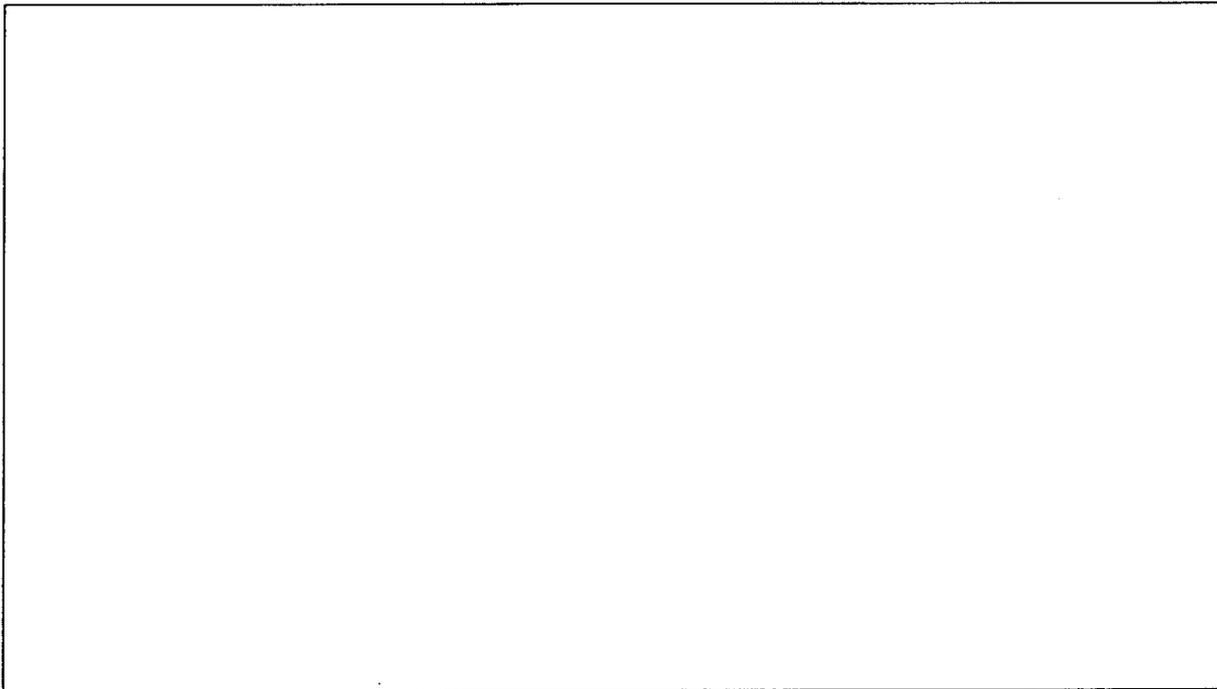


11.2.- si se ha presupuestado una partida de IMPREVISTOS es imprescindible indicar el destino de los fondos para el caso de que aquellos no se cumplan.

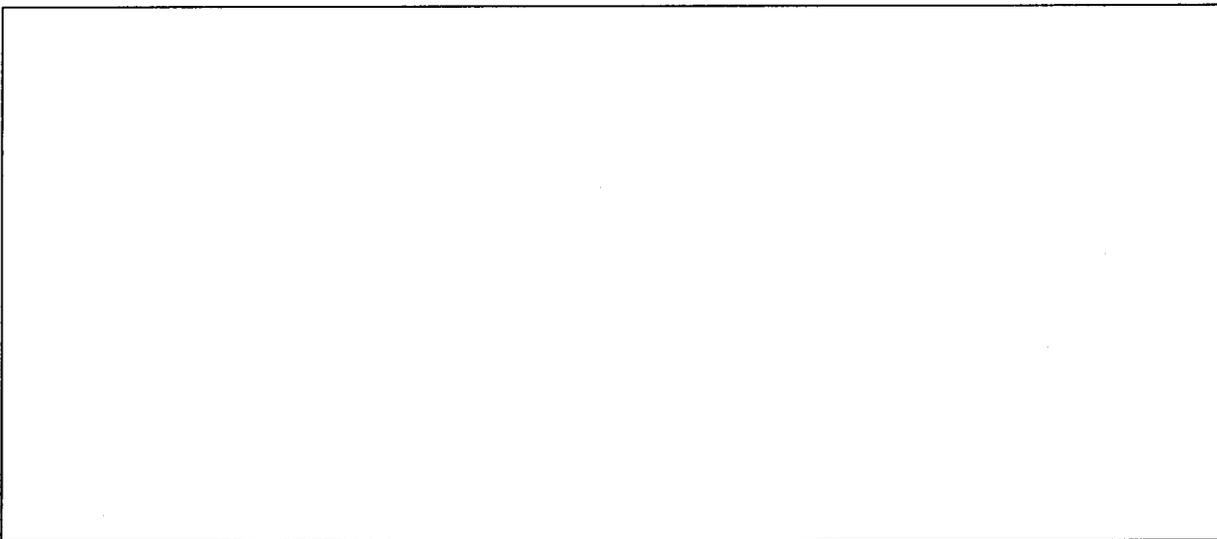


12.- EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

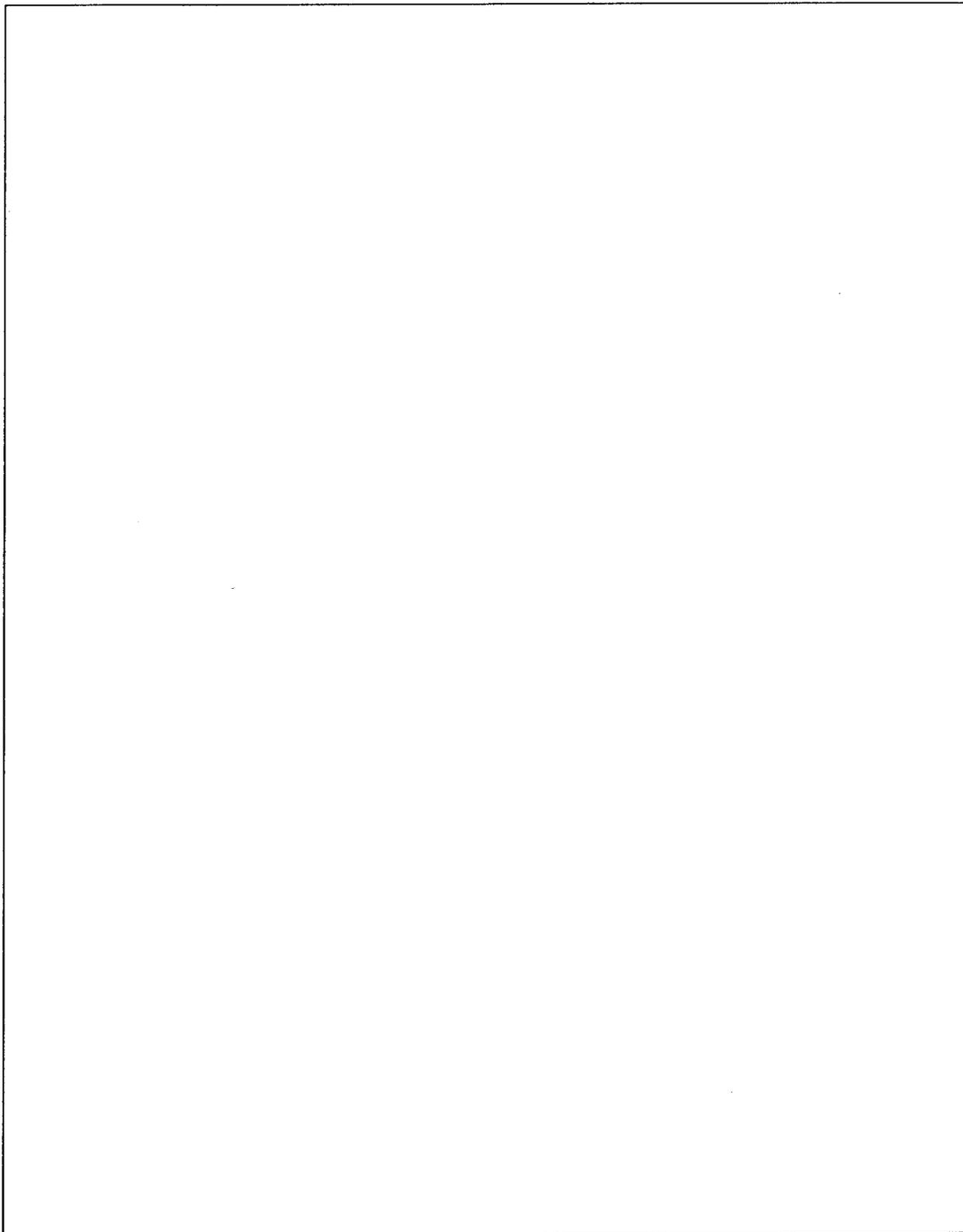
12.1.- ¿Cuál es el proceso de evaluación interno que tiene previsto realizar a lo largo de todo el proceso de ejecución de la acción ?.



12.2.- Continuidad que se piensa dar al proyecto, a medio y largo plazo.



12.3.- ¿ Está prevista alguna evaluación externa ? En tal caso indicar cual.

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the respondent to provide an answer to the question above. The box is currently blank.

ANEXO.- INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA SOBRE LA ONG SOLICITANTE

Fines de la entidad :

Estructura de la organización de la ONG

Relaciones que mantiene con otras ONG

¿ Participa en redes internacionales de Cooperación al Desarrollo ?

**Método de identificación y selección de los proyectos que presentan a la
cofinanciación**

¿Qué tipo de relaciones mantienen con las ONG del Sur ?