UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA

ANUNCIO de 8 de junio de 1999, por el que se convoca concurso público abierto para la contratación de un servicio de bar-cafetería.

1.—ENTIDAD ADJUDICADORA:

- a) Organismo: Universidad de Extremadura.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Sección de Patrimonio.
- c) Número de expediente: S. 1144.

2.—OBJETO DEL CONTRATO:

- a) Descripción del objeto: Servicio de bar-cafetería en la Facultad de Medicina del Campus Universitario de Badajoz.
- b) Plazo de ejecución: Un año.

3.—TRAMITACION, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACION:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4.—CANON DE EXPLOTACION: 30.000 pts. mensuales en los diez meses lectivos del año académico.

5.—GARANTIA, FIANZA PROVISIONAL: No se exige.

6.—OBTENCION DE DOCUMENTACION E INFORMACION:

- a) Entidad: Sección de Patrimonio de la Universidad de Extremadura.
- b) Domicilio: Edificio Rectorado. Avda. de Elvas, s/n; Badajoz 06071.
- c) Teléfono: 924 28 93 00 - Fax: 924 27 32 60.
- d) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta tres días antes de la finalización del plazo de presentación de ofertas.

7.—REQUISITOS ESPECIFICOS DEL CONTRATISTA: Los señalados en las cláusulas 3 y 4 del Modelo-Tipo de Pliego Particular de General Aplicación a los Contratos de Servicio de Bar-Cafetería.

8.—PRESENTACION DE OFERTAS:

- a) Fecha límite: Hasta las 14.00 horas del vigésimo sexto día, contado a partir del día siguiente a la publicación del presente anuncio en el D.O.E.
- b) Documentación a presentar: La especificada en el Modelo-Tipo

de Pliego Particular de General Aplicación a los contratos de Servicio de Bar-Cafetería en la Uex.

- c) Lugar de presentación: Registro General de la Universidad de Extremadura, Edificio Rectorado. Avda. de Elvas, s/n, 06071-Badajoz.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.

9.—APERTURA DE LAS OFERTAS:

Tendrá lugar el segundo día hábil no sábado, siguiente al de finalización de la presentación de ofertas, a las 11,30 horas en el Rectorado de la Universidad de Extremadura en Badajoz, Avda. de Elvas, s/n.

10.—GASTOS DE ANUNCIO: Serán de cuenta del adjudicatario.

Badajoz, 8 de junio de 1999.—El Vicerrector de Planificación Académica y Títulos Propios, JOSE MORALES BRUQUE.

AYUNTAMIENTO DE AZUAGA

ANUNCIO de 12 de mayo de 1999, sobre bases de convocatoria para provisión en propiedad de una plaza de Auxiliar Administrativo.

En el ejercicio de las competencias que me confieren los artículos 24.d) del R.D. 781/1986, de 18 de abril, y, 41.14.a) del R.D. 2.568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, he resuelto convocar la provisión en propiedad de una plaza de Auxiliar Administrativo para el puesto de Registro de Documentos, vacante en la Plantilla de este Ayuntamiento, mediante el sistema de concurso, con arreglo a las siguientes Bases, aprobadas por Decreto de esta Alcaldía, conforme al artículo 21.1.g) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, según redacción otorgada por la Ley 11/1999, de 21 de abril.

PRIMERA.—Objeto de la convocatoria y descripción del puesto de trabajo: El objeto de la presente convocatoria es la provisión en propiedad mediante el sistema de concurso de una plaza de Auxiliar Administrativo para el puesto de Registro de Documentos, vacante en este Ayuntamiento, e incluida en la Oferta de Empleo Público de 1995 e incluida en el vigente presupuesto.

Serán tareas asignadas a la plaza objeto de la presente convocatoria el control, registro, tabulación y entrega de toda la documenta-

ción de entrada y salida del Ayuntamiento, edictos, diligencias de publicación, anuncios, plazo de notificaciones, compulsas y otra documentación similar.

SEGUNDA.—Requisitos de los aspirantes: para tomar parte en estas pruebas será necesario reunir, en la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancia las siguientes condiciones:

- a) Ser español/a o nacional de uno de los restantes estados miembros de la Unión Europea o de aquellos Estados a los que le sea de aplicación la libre circulación de los trabajadores, en los términos previstos en la Ley Estatal que regula esta materia.
- b) Tener cumplidos 18 años de edad, sin exceder de 54 años de edad.
- c) Estar en posesión del graduado escolar.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de las siguientes funciones.
- e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas por sentencia firme.
- f) Todos estos requisitos deberán cumplirse en el momento de finalización del plazo para la presentación de instancia, mantenerse en el proceso selectivo hasta el momento de toma de posesión y acreditarse, en caso de superarse el concurso del modo en que se indica en la base octava de la presente convocatoria.

TERCERA.—Instancia y admisión: Las instancias solicitando tomar parte en el concurso, en la que los aspirantes deberán manifestar que reúnen todas y cada una de las condiciones exigidas en la base segunda de la convocatoria, referida siempre a la fecha de expiración del plazo más abajo señalado para la presentación de instancia se dirigirán a la Ilma. Sra. Alcaldesa-Presidenta de la Corporación y se presentarán en el Registro General de este Ayuntamiento en horas de oficina y dentro del plazo de 20 días naturales a contar del día siguiente al en que aparezca publicado el anuncio en extracto de esta convocatoria, en el B.O.E., pudiendo presentarse igualmente en la forma en que determina el artículo 38.4 L.R.J.P.A.C., acompañando, en su caso, la documentación acreditativa de los méritos que se alegue, de acuerdo con lo dispuesto en la base sexta de esta convocatoria. La falta de acreditación de dichos méritos no será causa de exclusión del concurso, suponiendo únicamente su no valoración.

Si alguna instancia adoleciese de algún defecto, se requerirá al interesado para que, en el plazo de diez días, subsane la falta o

acompañe los documentos preceptivos, con apercibimiento que de no hacerlo así, sería excluido de la lista de admitidos.

Los errores de hecho, podrán subsanarse en cualquier momento de oficio o a petición del interesado.

Derechos de examen: 1.000 ptas.

Expirado el plazo de presentación de instancia, la Sra. Alcaldesa dictará Resolución en el plazo máximo de diez días, aprobando la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos que se publicará en el B.O.P. y el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, concediéndose un plazo de diez días hábiles a efectos de reclamaciones, que de haberlas, serían resueltas en la Resolución por la que se aprueba la lista definitiva, que será hecha pública, así mismo en la forma indicada anteriormente.

CUARTA.—Tribunal Calificador: El Tribunal calificador estará constituido de la siguiente forma:

Presidente: El de la Corporación o miembro de la misma en quién delegue.

Vocales:

- Un representante de la Junta de Extremadura.
- Un representante de los grupo políticos que conforman la Corporación.
- Tres funcionarios del Ayuntamiento con titulación igual o superior a la exigida para el acceso a la plaza convocada.
- Un licenciado de los Servicios Jurídicos del Ayuntamiento (en calidad de Técnico).
- Y el representante sindical de los funcionarios del Ayuntamiento y en calidad de observador.

Secretario: El de la Corporación o funcionario de carrera en quien delegue.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar, sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros, siendo siempre necesaria la presencia del Presidente y Secretario. Las decisiones se adoptarán por mayoría. Se podrá disponer por el Tribunal la incorporación a sus trabajos de otros técnicos del Ayuntamiento.

Los miembros del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, cuando concurren algunas de las circunstancias previstas en el artículo 28.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes en los cinco años anteriores, para ingreso en el Cuerpo perteneciente al Grupo D, comunicándolo a la Autoridad Convocante.

Asimismo y en virtud de lo dispuesto en el artículo 29 de referido Texto Legal, los interesados podrán promover recusación en los ca-

sos previstos en el párrafo anterior, en cualquier momento de la tramitación del procedimiento.

La actuación del Tribunal habrá de ajustarse estrictamente a las Bases de la Convocatoria, correspondiendo al mismo resolver todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de las Bases, así como la resolución de aquellas cuestiones no previstas en las mismas.

QUINTA.—Comienzo y desarrollo del concurso: Con una antelación de, al menos, quince días hábiles, se publicará en el tablón de anuncios de la Corporación y en el Boletín Oficial de la Provincia la relación definitiva de aspirantes admitidos y excluidos, la composición del Tribunal Calificador y el lugar, día y hora del comienzo del concurso.

SEXTA.—Relación de méritos: La selección de los aspirantes se realizará de conformidad con el procedimiento de concurso público de méritos, en él únicamente se valorarán los méritos alegados, probados y referidos como máximo a la fecha en que concluya el plazo de presentación de las instancias, según el baremo y puntuación siguiente:

- Por cada año de servicios prestados en la Administración Local en la plaza objeto del concurso, 1 punto, hasta un máximo de 3 puntos.
- Por tener titulación universitaria (licenciatura o diplomatura): 1,5 puntos.
- Por cursos de informática debidamente certificados, por cada 45 horas consecutivas: 0,5 puntos, hasta un máximo de 2,5 puntos.
- El Tribunal convocará la realización de una entrevista personal con los aspirantes que versará sobre la organización y funcionamiento del Registro General de Entradas y Salidas de documentación municipal, envíos por Correos, diligencias de publicación y anuncio, reparto, compulsas, y demás tareas que se desarrollan en la plaza objeto del concurso, y será calificada de 0 a 3 puntos como máximo.

SEPTIMA.—Calificación de los méritos: El Tribunal en armonía con las disposiciones vigentes y las bases de esta convocatoria valorará los méritos alegados y justificados, obteniéndose por simple adición la puntuación final, que no podrá ser superior a 10 puntos.

OCTAVA.—Relación de aprobados y presentación de documentos: Terminada la calificación de los aspirantes, el Tribunal publicará la relación de aprobados por orden de puntuación, en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, no pudiendo rebasar ésta el número de plazas convocadas y elevará dicha relación a la Ilma. Sra. Alcaldesa, formulando la correspondiente propuesta de nombramiento.

En el plazo de 10 días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de la relación definitiva de aprobados, el aspirante que figure en la misma deberá presentar en la Secretaría del Ayuntamiento, los documentos acreditativos de las condiciones para tomar parte en el concurso, que se exigen en la base segunda de esta convocatoria.

Los que tuvieran la condición de funcionarios estarán exentos de justificar las condiciones y requisitos ya acreditados para obtener su anterior nombramiento, debiendo presentar únicamente certificación del organismo del que dependan acreditando su condición y demás circunstancias que consten en su expediente personal.

Si dentro del plazo indicado, y salvo casos de fuerza mayor, el aspirante propuesto no presentase su documentación o no reuniese alguno de los requisitos exigidos, no podrá ser nombrado y quedarán anuladas todas sus actuaciones sin perjuicio de la responsabilidad en que hubiera podido incurrir por falsedad en la instancia solicitando tomar parte en el concurso. En este caso, la Sra. Alcaldesa efectuará el nombramiento a favor del siguiente que hubiera obtenido mayor calificación en los méritos alegados, a consecuencia de la referida anulación.

NOVENA.—Toma de posesión: El aspirante nombrado deberá tomar posesión de su cargo en el plazo de 15 días hábiles siguientes al de la notificación del nombramiento, quedando cesante caso de no hacerlo sin causa justificada. El nombramiento deberá publicarse en el Boletín Oficial del Estado.

DECIMA.—Incidencias: Contra estas bases, su convocatoria y cuantos actos se deriven de las mismas, así como de las actuaciones del Tribunal, se podrán interponer impugnaciones por los interesados en los casos y formas establecidas en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que puedan presentarse y adoptar resoluciones, criterios o medidas necesarias para el buen fin del proceso en aquellos aspectos no previstos en estas bases, siendo en todo caso aplicable para lo no previsto en la convocatoria, la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Régimen Regulator de las Bases del Régimen Local, el R.D. 781/1986, de 18 de abril, Decreto Legislativo 1/1990, de 26 de julio, Texto Refundido de la Ley de la Función Pública de Extremadura, modificada por la Ley 5/1995, de 20 de abril, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, el R.D. 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de

los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado, el R.D. 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local y demás normas concordantes de general aplicación.

Azuaga, a 12 de mayo de 1999.—La Alcaldesa, MARIA DEL CARMEN PEREZ DOPAZO.

AYUNTAMIENTO DE SEGURA DE LEON

EDICTO de 7 de junio de 1999, sobre modificación de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Municipal.

Aprobada inicialmente por acuerdo del Pleno de este Ayuntamiento, adoptado en sesión extraordinaria de fecha 3 de junio de 1999, la segunda modificación de las Normas Subsidiarias del Planeamiento Municipal de Segura de León, con el objeto de clasificar, como suelo apto para urbanizar de uso industrial, unos terrenos de propiedad municipal situados al Oeste del casco urbano, el margen izquierdo de la Carretera EX-202 (de Valencia de las Torres a Fregenal de la Sierra) con una superficie aproximada de 45.100 metros cuadrados, se somete a información pública por plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la inserción de este anuncio en el Diario Oficial de Extremadura, durante el cual podrá ser examinado el expediente y formular las reclamaciones que se estimen pertinentes.

Segura de León, a 7 de junio de 1999.—EL ALCALDE.

AYUNTAMIENTO DE TALAVERA LA REAL

EDICTO de 13 de mayo de 1999, sobre proyecto de urbanización en la Ctra. N-V, Km. 374.

Aprobado inicialmente por la Comisión Municipal de Gobierno en sesión celebrada el día 10 de mayo de 1999, el proyecto de urbanización en la Ctra. N-V, Km. 374, de Talavera la Real, a instancia de Estación de Servicio de Talavera, S.A., queda expuesto al público por el plazo de quince días para que pueda ser examinado y presentar las alegaciones procedentes el expediente instruido en la Secretaría Municipal, de acuerdo con la legislación vigente.

Talavera la Real, a 13 de mayo de 1999.—EL ALCALDE.

ENTIDAD LOCAL MENOR DE HERNAN CORTES

EDICTO de 1 de junio de 1999, sobre adopción de Escudo Heráldico y Bandera Municipal.

Aprobado por la Junta Vecinal de esta Entidad Local Menor en sesión celebrada el 25 de mayo de 1999, el proyecto de adopción de escudo heráldico y bandera municipal, y de conformidad con lo que determina el artículo 4 del Decreto 13/1991, de 19 de febrero, por el que se determina el procedimiento para la adopción, modificación o rehabilitación de escudo y bandera de las Entidades Locales, se expone al público la documentación relativa al asunto por plazo de 15 días a efectos de reclamaciones u observaciones.

En caso de que en el plazo anteriormente señalado no se presentaran reclamaciones el expediente de referencia se entenderá definitivamente aprobado, sin necesidad de ulterior acuerdo.

Hernán Cortés, 1 de junio de 1999.—El Alcalde Pedáneo, JOSE MORENO CAJA.

AGENCIA TRIBUTARIA.

DELEGACION ESPECIAL DE EXTREMADURA

ANUNCIO de 14 de mayo de 1999, sobre citación para práctica de notificación.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 105.6 de la Ley General Tributaria (Ley 230/1963, de 28 de diciembre), según la redacción dada por el artículo 28.1 de la Ley 66/1997, de 30 de diciembre, por el presente se hace saber que habiéndose intentado la notificación a los interesados o sus representantes, sin que haya sido posible practicarla por causas no imputables a la Administración Tributaria, por medio del presente anuncio se pone de manifiesto que se encuentran pendientes de practicar las siguientes notificaciones:

- Relación de deudores con notificaciones pendientes: los incluidos en la adjunta relación.
- Procedimiento que motiva las notificaciones: Procedimiento Administrativo de Apremio.
- Organos responsable de su tramitación: Organos de Recaudación de esta Delegación.

Los deudores incluidos en la relación adjunta, o sus representantes