

ORDEN de 28 de junio de 1999, por la que se modifican puntualmente las relaciones de puestos de trabajo de personal funcionario y personal laboral de la Consejería de Cultura y Patrimonio.

Por Decreto 94/1998, de 21 de julio, se determinaron las competencias para la aprobación de las relaciones de puestos de trabajo de la Junta de Extremadura, de tal forma que sin perjuicio de la competencia básica que en materia de relaciones de puestos recae sobre el Consejo de Gobierno, corresponde a esta Consejería aprobar las modificaciones puntuales de aquéllas siempre que concurren las condiciones que se indican en el artículo 2.º del mencionado Decreto y no se superen los límites establecidos en su artículo 1.º, apartado 5.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 2.º del mencionado Decreto, y con base en la propuesta de modificación puntual suscrita por la Consejería de Cultura y Patrimonio, procede modificar las relaciones de puestos de trabajo de personal funcionario y de personal laboral de la Consejería de Cultura y Patrimonio en el sentido que a continuación se expresa:

Se crean los puestos necesarios de personal funcionario y de personal laboral para dar cobertura a los traspasos recibidos en materia de ejecución de la legislación sobre propiedad intelectual (Real Decreto 2025/1998, de 26 de diciembre de 1997).

Igualmente se crean varios puestos de trabajo de personal laboral en Museos y Bibliotecas, que traen causa de la aplicación del Acuerdo Administración-Sindicatos para la creación de em-

pleo público, derivado de la reducción de la jornada laboral a 35 horas.

Visto el informe favorable emitido por la Consejería de Economía, Industria y Hacienda, de conformidad con lo dispuesto en el art. 1.º, apartado 4, del Decreto 94/1998, de 21 de julio, así como que se ha seguido el procedimiento señalado en el Decreto 29/1994, de 7 de marzo, por el que se establecen criterios para las relaciones de puestos de trabajo del personal de la Junta de Extremadura, y previa negociación en la Mesa de Empleados Públicos, esta Consejería de Presidencia y Trabajo, en uso de las atribuciones que tiene conferidas,

RESUELVE

Primero.—Se aprueba la modificación puntual, de conformidad con lo previsto en el artículo 2.º del Decreto 94/1998, de 21 de julio, de la relación de puestos de personal funcionario de la Consejería de Cultura y Patrimonio según figura en Anexo I para la creación de puestos de trabajo, y de la relación de puestos de personal laboral de dicha Consejería según figura en Anexo II para la creación de puestos de personal laboral.

Segundo.—La presente Orden entrará en vigor el mismo día de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

En Mérida, a 28 de junio de 1999.

El Consejero de Presidencia y Trabajo,
VICTORINO MAYORAL CORTES

A N E X O I

| CENDIR | CODIGO DENOMINACION | HOR. | NI | NIV | C. | ESPECIFICO | TP | GRUP | TITULACION | REQUISITOS | MERITOS | OBSERVACIONES |
|---|---|------|----|-----|----|------------|--------|------|------------|---|------------------------------------|---------------|
| N. | UBICACION | | | | | TIPO | SUBCOM | PR | | ESPECIALIDAD/OTROS | | |
| | CONSEJERIA DE CULTURA Y PATRIMONIO, SECRETARIA GENERAL TECNICA | | | | | | | | | | | |
| 17 01 | 000000 ADMINISTRATIVO/A 9378 BADAJOZ 9379 CACERES | S | 17 | C1 | DR | S | C | C | | ESP. ADMINISTRACION GENERAL | EXP. EN INFORMATICA | |
| 17 01 | 000000 AUXILIAR DE ADMINISTRACION 9378 BADAJOZ 9379 CACERES | S | 15 | D1 | DR | S | D | C | | ESP. ADMINISTRACION GENERAL | EXP. EN INFORMATICA | |
| CONSEJERIA DE CULTURA Y PATRIMONIO, DIR. GRAL. DE PATRIMONIO CULTURAL | | | | | | | | | | | | |
| 17 02 | 000000 AUXILIAR DE ADMINISTRACION 9380 CACERES | S | 15 | D1 | DR | S | D | C | | ESP. ADMINISTRACION GENERAL | EXP. EN INFORMATICA | |
| 17 02 | 000000 AUXILIAR DE ADMINISTRACION 9381 BADAJOZ | S | 15 | D1 | DR | S | D | C | | ESP. ADMINISTRACION GENERAL | EXP. EN INFORMATICA | |
| CONSEJERIA DE CULTURA Y PATRIMONIO, DIR. GRAL. DE PROMOCION CULTURAL | | | | | | | | | | | | |
| 17 03 | 010200 J. SEC. PROPIEDAD INTELECTUAL 9382 BADAJOZ | 25 | 22 | IDR | S | A | | C | | ESP. ADMINISTRACION GENERAL ESP. 2.º AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA | EXP. MATERIA PROPIEDAD INTELECTUAL | P. A. R. |
| 17 03 | 010201 J. NEG. PROPIEDAD INTELECTUAL Y D. LEGAL 9383 CACERES | 20 | 32 | IDR | S | BC | | C | | ESP. ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1.º AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA | EXP. MATERIA PROPIEDAD INTELECTUAL | P. A. R. |

SIGNIFICADOS DE LAS CLAVES DE PERSONAL FUNCIONARIO:

HOR:

- JP : JORNADA PARTIDA

NI:

- S: PUESTOS QUE PUEDEN CUBRISE POR PERSONAL DE NUEVO INGRESO

C.ESPECÍFICO/ SUBCONC.:

- I: INCOMPATIBILIDAD
- D: ESPECIAL DEDICACIÓN
- R: RESPONSABILIDAD
- F: ESPECIAL DIFICULTAD TÉCNICA

TP:

- S: PUESTOS SINGULARIZADOS
- N: PUESTOS NO SINGULARIZADOS

PR:

- C: PUESTOS DE PROVISIÓN POR CONCURSO
- L: PUESTOS DE PROVISIÓN POR LIBRE DESIGNACIÓN

A N E X O II

| CENDIR N. CTRL DENOMINACION | UBICACION C. TRABAJO | HOR. ESPECI CARACT | JORNADA PR GR NEV CAT | ESPECIALIDAD SECTOR DE ACTIVIDAD | TITULACION | REQUISITOS OTROS | MERITOS | OBSERVA- |
|---|----------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------|---------------------------|-------------------------|---------|----------|
| CONSEJERIA DE CULTURA Y PATRIMONIO, SECRETARIA GENERAL TECNICA | | | | | | | | |
| 17 01 9384 AUXILIAR DE ADMINISTRACION | BADAJOS | | N | C 4 4 038 | SERVICIOS ADMINISTRATIVOS | | | F |
| CONSEJERIA DE CULTURA Y PATRIMONIO, DIR. GRAL. DE PATRIMONIO CULTURAL | | | | | | | | |
| 17 02 9377 VIGILANTE DE MUSEO | BADAJOS | J.P. | N | C 4 3 048 | SERVICIOS GENERALES | | | L |
| | M.E.I.A.C. | | | | | | | |
| 17 02 9386 ORDENANZA | CACERES MUSEO | | N | C 5 2 050 | SERVICIOS GENERALES | PERMISO DE CONDUCCION B | | |
| CONSEJERIA DE CULTURA Y PATRIMONIO, DIR. GRAL. DE PROMOCION CULTURAL | | | | | | | | |
| 17 03 9376 AUXILIAR DE BIBLIOTECA | CACERES BIBLIOTECA | J.P. | N | C 4 4 044 | SERVICIOS ADMINISTRATIVOS | | | L |
| 17 03 9385 ORDENANZA | CACERES BIBLIOTECA | J.P. | N | C 5 2 050 | SERVICIOS GENERALES | PERMISO DE CONDUCCION B | | |

SIGNIFICADOS DE LAS CLAVES DE PERSONAL LABORAL:

HOR:

JP: PUESTOS CON JORNADA PARTIDA

ESPEC. CARACT.:

T: PUESTOS CON TURNOS ROTATIVOS

N: PUESTOS CON TURNICIDAD

R: PELIGROSIDAD

X: TOXICIDAD

P: PENOSIDAD

I: COMPLEMENTO PERSONAL PREVENCIÓN DE INCENDIOS

JORNADA:

N: NORMAL

PR:

- C: PUESTOS DE PROVISIÓN POR CONCURSO
- L: PUESTOS DE PROVISIÓN POR LIBRE DESIGNACIÓN

CATEGORÍA:

S/C: SEGÚN CONVENIO

TABLA DE CÓDIGOS DE LAS CATEGORÍAS PROFESIONALES DE PERSONAL LABORAL

| GRUPO | NIVEL | CÓDIGO CATEGORÍA | DENOMINACIÓN |
|-------|-------|------------------|---|
| I | 10 | 001 | Titulado/a Superior |
| II | 09 | 002 | Titulado/a de Grado Medio |
| II | 09 | 003 | Animador/a Socio-Cultural |
| II | 09 | 005 | Profesor/a de Actividades Docentes |
| II | 09 | 006 | Educador/a |
| II | 09 | 061 | Jefe/a de Conservación |
| II | 09 | 062 | Jefe/a de Parque Móvil |
| III | 08 | 007 | Supervisor/a General |
| III | 08 | 008 | Jefe/a de Administración |
| III | 08 | 009 | Técnico/a Práctico/a de Obras y Proyectos |
| III | 08 | 010 | Jefe/a de Taller |
| III | 08 | 011 | Verificador/a |
| III | 08 | 016 | Mecánico/a Supervisor/a |
| III | 08 | 063 | Encargado/a General de Carreteras |
| III | 07 | 012 | Ayudante Técnico/a |
| III | 07 | 013 | Administrativo/a |
| III | 07 | 014 | Analista |
| III | 07 | 015 | Encargado/a |
| III | 07 | 017 | Inspector/a Revisor/a |
| III | 07 | 018 | Especialista de Oficio |
| III | 07 | 022 | Profesor/a de Taller |
| III | 07 | 037 | Técnico/a en Educación Infantil |
| III | 06 | 019 | Capataz |
| III | 06 | 020 | Controlador/a Pecuario/a |
| III | 06 | 021 | Mayoral |
| III | 06 | 023 | Intendente |
| III | 06 | 025 | Jefe/a de Grupo de Conservación |
| III | 06 | 034 | Práctico/a Topógrafo/a |
| III | 06 | 035 | Operador/a de Máquinas Pesadas |
| IV | 05 | 026 | Oficial de Primera |
| IV | 05 | 027 | Encargado/a de Almacén |
| IV | 05 | 031 | Operador/a de Informática |
| IV | 05 | 032 | Socorrista |
| IV | 05 | 033 | Auxiliar Técnico/a de Obras |
| IV | 05 | 036 | Mecánico/a Inspector/a |
| IV | 05 | 039 | Cocinero/a |
| IV | 05 | 042 | Auxiliar de Enfermería |
| IV | 05 | 058 | Vigilante de Explotación de Carreteras |
| IV | 05 | 064 | Monitor/a Ocupacional |
| IV | 05 | 065 | Cuidador/a |
| IV | 04 | 038 | Auxiliar de Administración |
| IV | 04 | 040 | Auxiliar de Laboratorio |
| IV | 04 | 041 | Oficial de Segunda |
| IV | 04 | 043 | Pastor/a |
| IV | 04 | 044 | Auxiliar de Biblioteca |
| IV | 03 | 046 | Oficial de Tercera |
| IV | 03 | 048 | Vigilante de Museos, Archivos y Bibliotecas |
| IV | 03 | 059 | Oficial de Conservación de Carreteras |
| V | 02 | 049 | Vigilante de Presa |
| V | 02 | 050 | Ordenanza |
| V | 02 | 051 | Peón Especializado |
| V | 02 | 052 | Vigilante |
| V | 02 | 060 | Ayudante de Cocina |
| V | 01 | 054 | Camarero/a Limpiador/a |
| V | 01 | 055 | Peón |