

documentación a la empresa interesada en el expediente EF-9043 «S.A.T. Láctea Villuercas-Ibores», se comunica a los efectos previstos en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, lo siguiente:

«En relación con su expediente de subvención a la creación de empleo n.º EF-9043 del que es titular la empresa S.A.T. Láctea Villuercas-Ibores, y como consecuencia de haberse producido la baja del trabajador Muñoz Moreno, J. y Nieto Tello, Vicenta; con fecha 31-5-00, deberá remitir la siguiente documentación en un plazo máximo de 15 días, indicándose que si así no lo hiciera se resolverá lo procedente.

- Fotocopia compulsada del D.N.I. y el Número de Identificación Fiscal (N.I.F.) de los trabajadores contratados para cubrir las vacantes producidas.
- Fotocopia compulsada del contrato indefinido correspondiente a los trabajadores contratados para cubrir las vacantes producidas.
- Certificado de la Tesorería Territorial de la Seguridad Social relativo al historial de afiliación de los trabajadores contratados para cubrir las vacantes producidas.
- Fotocopia compulsada del libro de familia de los trabajadores contratados para cubrir las vacantes producidas.
- Fotocopia compulsada de libro de matrícula donde aparezcan reflejados las altas de los trabajadores contratados para cubrir las vacantes producidas.
- Fotocopia compulsada de los TC1/8 y TC2/8 desde abril de 1998 hasta abril de 2000.

Mérida, a 24 de agosto de 2000. El Jefe de Sección de Ayudas al Empleo Industrial. Fdo.: Francisco Iglesias Solís».

Mérida, a 7 de septiembre de 2000.—El Jefe de Servicio de Fomento del Empleo, EDUARDO SANCHEZ JOVER.

ANUNCIO de 11 de septiembre de 2000, sobre solicitud de documentación a «Morillo Casado, Oscar».

Habiéndose intentado, sin resultado, la notificación de solicitud de documentación a la empresa interesada en el expediente EF-14465 «Morillo Casado, Oscar» se comunica a los efectos previstos en el

artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, lo siguiente:

«Para poder completar y poder resolver su solicitud de subvención para el fomento de la contratación indefinida, deberá(n) remitirnos los documentos que se señalan a continuación:

- Certificación expedida por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, acreditativa de que la empresa está al corriente de sus obligaciones con la misma, en todos los códigos que posea en el Régimen General, en original.
- Certificado de la Tesorería Territorial de la Seguridad Social relativo al historial de afiliación de la trabajadora Soledad Vicente Martín, objeto de subvención (en original).
- Certificado de la Tesorería Territorial de la Seguridad Social relativo a la vida laboral de la empresa de todos los códigos de cotización que posea en el Régimen General, desde el 27-9-99 hasta la fecha actual (en original). Ha de aparecer dada de alta la trabajadora subvencionable, así como tipo de contrato para el resto de trabajadores de la empresa.
- Fotocopia compulsada de los Seguros Sociales (TC1 y TC2) correspondientes al mes de septiembre de 1999 en que se efectuó la contratación objeto de subvención, en todos los códigos que cotice la empresa.
- Fotocopia compulsada del D.N.I. y N.I.F. de la trabajadora Soledad Vicente Martín, objeto de subvención.
- Fotocopia compulsada del D.N.I. y N.I.F. del empresario solicitante Oscar Morillo Casado.
- Fotocopia compulsada del libro de familia del solicitante.
- Fotocopia compulsada del libro de familia de la trabajadora Soledad Vicente Martín, objeto de subvención.
- Indicar el código de cuenta cliente donde desea que se le abone la subvención. Dicho código debe tener formato a 20 dígitos.
- Fotocopia compulsada del contrato de trabajo que tuvo la trabajadora objeto de subvención con anteriores empresas, así como de los partes de baja en la Seguridad Social y/o Certificado de Empresa en el caso de que haya tenido desde el 27-9-98 hasta el 27-9-99 una relación laboral de carácter estable. En su defecto, puede aportar certificado de la Tesorería Territorial de la Seguridad Social que acredite el tipo de contratación que tuvo y la causa de la baja.

Lo que se le(s) comunica para que en el plazo de quince días, a

contar desde el siguiente a la recepción de este escrito, presente(n) la documentación solicitada, indicándole(s) que si así no lo hiciera se le(s) tendrá desistido de su petición, archivándose su solicitud sin más trámite, todo ello de conformidad con el artículo 71.1 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas con los efectos previstos en el artículo 42.1 de la misma.

Para la contestación a nuestra petición deberá venir acompañando un escrito de remisión debidamente firmado, en el que haga constar los documentos aportados y el número de expediente que corresponde a su solicitud y que es el EF-14465. Mérida, a 16 de agosto de 2000. El Jefe de Sección de Ayudas al Empleo Industrial. Fdo.: Francisco Iglesias Solís».

Mérida, a 11 de septiembre de 2000.—El Jefe de Servicio de Fomento del Empleo, EDUARDO SANCHEZ JOVER.

***ANUNCIO de 11 de septiembre de 2000,
sobre solicitud de documentación a
«Almossasa Tecnologías, S.L.».***

Habiéndose intentado, sin resultado, la notificación de solicitud de documentación a la empresa interesada en el expediente EF-14502 «Almossasa Tecnologías, S.L.», se comunica a los efectos previstos en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, lo siguiente:

«Para poder completar y poder resolver su solicitud de subvención para el fomento de la contratación indefinida, deberá(n) remitirnos los documentos que se señalan a continuación:

- Certificación expedida por la Tesorería Territorial de la Seguridad Social, acreditativa de que la empresa está al corriente de sus obligaciones con la misma, en todos los códigos que posea en el Régimen General (en original).
- Certificado de la Tesorería Territorial de la Seguridad Social relativo al historial de afiliación del trabajador Jorge Nieto González objeto de subvención (en original) en donde aparezca dado de baja en el Régimen Especial de Autónomos y también debe adjuntar el parte de baja del Régimen Especial de Autónomos para certificarlo.
- Certificado de la Tesorería Territorial de la Seguridad Social relativo a la vida laboral de la empresa de todos los códigos de

cotización que posea en el Régimen General, desde noviembre de 1998 hasta la fecha actual (en original), porque el enviado en sistema RED no es válido. Han de aparecer datos de alta los trabajadores subvencionables, así como tipo de contrato para el resto de trabajadores de la empresa y también los dos trabajadores sustituidos así como las bajas de los sustituidos.

- Fotocopia compulsada de los Seguros Sociales (TC1 y TC2) correspondientes a los meses de febrero y marzo de 2000 en que se efectuaron las contrataciones de los sustitutos.
- Fotocopia compulsada de los contratos de trabajo que tuvieron con anteriores empresas, así como de los partes de baja en la Seguridad Social y/o Certificado de Empresa, los trabajadores: M.^a Concepción Macías López con la empresa Comunidad Regantes Montijo, desde el 16-11-98; Rafael Ramón González Núñez con la empresa Servicios Informáticos Pacentes desde el 16-11-98; y Rebeca Caballero Caballero con la empresa Auditoría Inform. Gesfor, S.A., desde el 3-2-99.

Lo que se le(s) comunica para que en el plazo de quince días, a contar desde el siguiente a la recepción de este escrito, presente(n) la documentación solicitada, indicándole(s) que si así no lo hiciera se le(s) tendrá desistido de su petición, archivándose su solicitud sin más trámite, todo ello de conformidad con el artículo 71.1 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas con los efectos previstos en el artículo 42.1 de la misma.

Para la contestación a nuestra petición deberá venir acompañando un escrito de remisión debidamente firmado, en el que haga constar los documentos aportados y el número de expediente que corresponde a su solicitud y que es el EF-14502. Mérida, a 16 de agosto de 2000. El Jefe de Sección de Ayudas al Empleo Industrial. Fdo.: Francisco Iglesias Solís».

Mérida, a 11 de septiembre de 2000.—El Jefe de Servicio de Fomento del Empleo, EDUARDO SANCHEZ JOVER.

***ANUNCIO de 7 de septiembre de 2000,
sobre solicitud de documentación a «Román
Chaparro, Antonio».***

Habiéndose intentado, sin resultado, la notificación de solicitud de documentación a la empresa interesada en el expediente EF-14510 «Román Chaparro, Antonio», se comunica a los efectos previstos en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento