

por el Director Gerente del «Hospital San Pedro de Alcántara» de Cáceres, a los efectos de acreditación del mismo para la obtención e implantación de médula ósea y progenitores hematopoyéticos autólogos.

Vistas la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, especialmente en su artículo 29 y concordantes; la Ley 30/1979, de 27 de octubre, sobre extracción y trasplante de órganos; el Real Decreto 411/1996, de 1 de marzo, por el que se regulan las actividades relativas a la utilización de tejidos humanos; el Decreto 5/1987, de 27 de enero, de la Junta de Extremadura sobre autorización de Centros, Servicios y Establecimientos Sanitarios.

Vista la Orden de 16 de septiembre de 1999, por la que se delega en el Director General de Planificación, Ordenación y Coordinación Sanitaria las competencias reguladas por el Decreto 5/1987, de 27 de enero.

Esta Dirección General de Planificación, Ordenación y Coordinación Sanitaria resuelve:

PRIMERO.—Acreditar el «Hospital San Pedro de Alcántara» de Cáceres para la obtención e implantación de médula ósea y progenitores hematopoyéticos autólogos.

SEGUNDO.—Esta acreditación será válida durante un periodo de cinco años, a partir de la publicación de la presente resolución en el «Diario Oficial de Extremadura», siendo renovable por periodos de idéntica duración.

TERCERO.—La institución hospitalaria deberá observar cuantas prevenciones están especificadas en la normativa vigente, sometiéndose, en cuanto su cumplimiento, a todas aquellas especificaciones que del desarrollo de las mismas se deriven.

Mérida, 17 de noviembre de 2000.

El Director General de Planificación, Ordenación y
Coordinación Sanitaria,
FRANCISCO MANUEL GARCIA PEÑA

CONSEJERIA DE TRABAJO

RESOLUCION de 20 de noviembre de 2000, de la Dirección General de Trabajo, por la que se determina la inscripción en el Registro y publicación del texto del Acuerdo sobre el Calendario Laboral y Anexo del Convenio Colectivo de Trabajo

«Deutz-Diter, S.A.», Expte.: 54/2000, de la provincia de Badajoz.

VISTO: El texto del Acuerdo sobre el Calendario Laboral de 2001 y Anexo del Convenio Colectivo «DEUTZ-DITER, S.A.», con código informático 0600332, de ámbito local y funcional de Empresa, suscrito el 2-11-2000, de una parte, por la Empresa (Dirección de Recursos Humanos) y de otra por el Comité de Empresa, en representación de los trabajadores, y de conformidad con lo dispuesto en el art. 90.2 y 3 del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores (BOE de 29-3-95); art. 2 del Real Decreto 1040/1981, de 22 de mayo, sobre registro y depósito de convenios colectivos de trabajo (BOE 6-6-81); Real Decreto 642/1995, de 21 de abril, sobre traspaso de funciones y servicios de la Administración del Estado a la Comunidad Autónoma de Extremadura en materia de trabajo (ejecución de la legislación laboral) (BOE de 17-5-95); Decreto del Presidente 5/2000, de 8 de febrero, por el que se asignan competencias a la Consejería de Trabajo (DOE 10-2-2000); Decreto 6/2000, de 8 de febrero, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Trabajo de la Junta de Extremadura (DOE de 10-2-2000), y Decreto 22/1996, de 19 de febrero, sobre distribución de competencias en materia laboral (DOE 27-2-96), esta Dirección General de Trabajo

A C U E R D A

PRIMERO: Ordenar su inscripción en el Registro de Convenios de la Dirección General de Trabajo de la Consejería del mismo nombre, con notificación de ello a la Comisión Negociadora.

SEGUNDO: Disponer la publicación en el «Diario Oficial de Extremadura» y en el «Boletín Oficial de la Provincia» de Badajoz.

Mérida, 20 de noviembre de 2000.

El Director General de Trabajo,
JOSE LUIS VILLAR RODRIGUEZ

EN ZAFRA, A DOS DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL

ACTA DE LA REUNION CELEBRADA EN EL DOMICILIO SOCIAL DE LA EMPRESA DEUTZ DITER, S.A. ENTRE LA DIRECCION DE RR.HH. Y EL COMITE DE EMPRESA

ORDEN DEL DIA: CALENDARIO AÑO 2001

Siendo las nueve horas del día antes señalado, se reúnen en los

locales de la empresa los miembros del Comité de Empresa y la Dirección de Recursos Humanos con el fin de analizar las propuestas de cada parte para intentar alcanzar un acuerdo entre ambas para la elaboración del calendario laboral para el año 2001.

El Comité de Empresa presenta su propuesta y la Dirección, por su parte, también presenta la suya. Tras un amplio debate se logra

un acuerdo en el calendario laboral para el año 2001, consistente en trabajar las 1.760 horas de trabajo efectivo en 220 días, señalándose como días de trabajo los que se anexionan en el calendario adjunto a este acta y que forma parte de las mismas.

Se acuerda que este acta sea firmada por un representante de cada parte, haciéndolo, los señores Tomillo Campos y Pinto Giráldez.

CALENDARIO 2001 EMPRESA

JANUAR - ENERO							
KW	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
SEM	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
1	1	2	3	4	5		
2	8	9	10	11	12	13	14
3	15	16	17	18	19	20	21
4	22	23	24	25	26	27	28
5	29	30	31				

FEBRUAR - FEBRERO							
KW	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
SEM	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
5				1	2		
6	5	6	7	8	9	10	11
7	12	13	14	15	16	17	18
8	19	20	21	22	23	24	25
9	26	27	28				

MÄRZ - MARZO							
KW	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
SEM	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
9				1	2	3	4
10	5	6	7	8	9	10	11
11	12	13	14	15	16	17	18
12	19	20	21	22	23	24	25
13	26	27	28	29	30	31	

APRIL - ABRIL							
KW	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
SEM	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
13							
14	2	3	4	5	6	7	8
15	9	10	11	12	13	14	15
16	16	17	18	19	20	21	22
17	23	24	25	26	27	28	29
18	30						

MAY - MAYO							
KW	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
SEM	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
18			2	3	4	5	6
19	7	8	9	10	11	12	13
20	14	15	16	17	18	19	20
21	21	22	23	24	25	26	27
22	28	29	30	31			

JUNI - JUNIO							
KW	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
SEM	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
22				1			
23	4	5	6	7	8		
24	11	12	13	14	15		
25	18	19	20	21	22	23	
26	25	26	27	28	29	30	

JULI - JULIO							
KW	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
SEM	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
26							
27	2	3	4	5	6	7	8
28	9	10	11	12	13	14	15
29	16	17	18	19	20	21	22
30	23	24	25	26	27	28	29
31	30	31					

AUGUST - AGOSTO							
KW	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
SEM	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
31			1	2	3	4	5
32	6	7	8	9	10	11	12
33	13	14	15	16	17	18	19
34	20	21	22	23	24	25	26
35	27	28	29	30	31		

SEPTEMBER-SEPTIEMBRE							
KW	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
SEM	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
35							
36	3	4	5	6	7		
37	10	11	12	13	14		
38	17	18	19	20	21		
39	24	25	26	27	28		

OKTOBER - OCTUBRE							
KW	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
SEM	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
40	1	2	3	4			
41	8	9	10	11			
42	15	16	17	18	19		
43	22	23	24	25	26		
44	29	30	31				

NOVEMBER - NOVIEMBRE							
KW	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
SEM	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
44							
45	5	6	7	8	9	10	
46	12	13	14	15	16		
47	19	20	21	22	23	24	25
48	26	27	28	29	30		

DEZEMBER - DICIEMBRE							
KW	MO	DI	MI	DO	FR	SA	SO
SEM	LU	MA	MI	JU	VI	SA	DO
48							
49	3	4	5	6	7		
50	10	11	12	13	14		
51	17	18	19	20	21	22	
52	24	25	26	27	28	29	30
53	31						

Vacaciones

Festivos

Recuperados