

|  |   |  |                |
|--|---|--|----------------|
| <p>Nº 5</p> <p>ESPECIALIDADES:<br/>- Arquitectura Técnica.<br/>- Ingeniería Técnica de Minas</p> <p>SECRETARIO/A</p> | <p>PRESIDENTE<br/>-D. Pedro de Alvarado Barrena</p> <p>VOCALES<br/>-D. Valentín Cano Rayo<br/>-D. Jose Luis Losilla Montes.<br/>-Dª. Mª. Elena Alvarez Pereira.<br/>-Dª. Elena Enriquez López</p>       | <p>PRESIDENTE<br/>-D. Jose Antonio Galán Blanco.</p> <p>VOCALES<br/>-D. Luis Angel Choya Soria.<br/>-D. Rufino Bravo Polo.<br/>-Dª. Mª. Sagrario Conejero Vidal.<br/>-Dª. Purificación Calderón Merino</p>             | <p>SEGUNDA</p> |
| <p>Nº 6</p> <p>ESPECIALIDAD:<br/>- Auxiliar de laboratorio.</p> <p>SECRETARIO/A</p>                                  | <p>PRESIDENTA<br/>-Dª. Blanca Delgado de la Rosa</p> <p>VOCALES<br/>-D. Pedro Andujar Paniagua.<br/>-Dª. Julia Martinez Congregado.<br/>-Dª. Ana Cristina Sánchez Pérez.<br/>-D. José Babiano Rivas</p> | <p>PRESIDENTE<br/>-D. José Ignacio Sánchez Sánchez-Mora</p> <p>VOCALES<br/>-D. Victor Manuel Conejero Rivera<br/>-Dª. Isabel Mª. Martínez Díaz<br/>-Dª. Mª. Jesús Santano Pérez<br/>-D. Juan Antonio Aguilar Pardo</p> | <p>CUARTA</p>  |

### III. Otras Resoluciones

#### CONSEJERIA DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE

*ORDEN de 25 de febrero de 2000, por la que se establecen los mecanismos para la tramitación de ayudas para la ejecución de cursos de formación previstos en la Orden de 26 de abril de 1999 por la que se aprueba el Programa de Mejora de la Calidad de la Producción del Aceite de Oliva para la campaña 1999/2000.*

El Reglamento (CE) 528/1999 de la Comisión, de 10 de marzo, por el que se establecen las medidas destinadas a mejorar la calidad de la producción oleícola, y el Reglamento (CE) 534/1999 de la Comisión, de 11 de marzo, por el que se fija la financiación de dichas medidas para el ciclo de producción 1999/2000, establecen el conjunto de acciones que pueden ser emprendidas por los estados miembros con la finalidad de mejorar la calidad de la producción del aceite de oliva, así como la necesidad de que se integre en un Programa que aborde todas o algunas de ellas.

Para conseguir la mayor eficacia en las actuaciones destinadas a mejorar la calidad de la producción del aceite de oliva, que afecta a diferentes comunidades autónomas, el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación ha elaborado un Programa de acciones, conforme a las especificaciones de los citados Reglamentos. Dicho Programa se ha aprobado mediante Orden de 26 de abril de 1999, por la que se establece la lista de acciones, su coste, duración, y

los organismos encargados de la ejecución y control, teniendo vigencia su aplicación desde el 1 de mayo de 1999 hasta el 30 de abril de 2000.

De acuerdo con la Orden Ministerial de 11 de enero de 2000, por la que se establecen las bases reguladoras de ayudas para la ejecución de los cursos de formación contemplados en el Programa de Mejora de la Calidad de la Producción del Aceite de Oliva, corresponde a las comunidades autónomas establecer los mecanismos para la tramitación de las solicitudes y concesión de ayudas, así como la documentación necesaria para la justificación de las actividades subvencionables, condiciones, plazo de pago y reintegro de las cantidades percibidas. Igualmente, corresponde a la comunidad autónoma supervisar las actividades objeto de la ayuda, así como establecer los mecanismos de información, evaluación y seguimiento de las actividades propuestas, a los efectos de asegurar el conocimiento y cumplimiento de la finalidad para la que las subvenciones son concedidas.

Por todo lo expuesto y en virtud de las competencias que me han sido conferidas por el ordenamiento jurídico

D I S P O N G O

ARTICULO 1.º - Objeto

Mediante la presente Orden se establecen los mecanismos para la tramitación de las solicitudes y la concesión de ayudas para la ejecución de cursos de formación, de acuerdo con la Orden del M.A.P.A. de 11 de enero de 2000, por la que se establecen las ba-

ses para la ejecución de los cursos previstos en la Orden del M.A.P.A. de 26 de abril de 1999, por la que se aprueba el Programa de Mejora de la Calidad de la Producción del Aceite de Oliva para la campaña 1999/2000.

**ARTICULO 2.º - Beneficiarios de las ayudas**

Serán beneficiarios de las ayudas convocadas en la presente Orden las Asociaciones, Federaciones y Organizaciones sin ánimo de lucro,

directamente relacionadas con el sector olivarero-almazarero, cuyo ámbito de actuación sea la Comunidad Autónoma de Extremadura.

**ARTICULO 3.º - Actividades formativas subvencionables**

1.—Se subvencionarán, por un lado, cursos de 30 horas de duración con un número de alumnos comprendido entre 15 y 25, y por otro, jornadas de 10 horas de duración, cuyo número de asistentes estará comprendido entre 20 y 40, modalidades y objetivos contenidos en el siguiente cuadro:

**CURSOS DE OLIVICULTORES**

| <b>ACCIÓN FORMATIVA</b>            | <b>OBJETIVOS</b>   |
|------------------------------------|--|
| Curso de Formación de productores. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mejora de las condiciones fitotécnicas de los olivos.</li> <li>- Recolección y transporte de las aceitunas.</li> <li>- Almacenamiento, conservación y comercialización del aceite producido.</li> <li>- Criterios de calidad del aceite.</li> </ul> |

**CURSOS Y JORNADAS DE ALMAZAREROS**

| <b>ACCIÓN FORMATIVA</b>  | <b>OBJETIVOS</b>   |
|--|--|
| Curso de Gestión de la Producción.<br>Curso de Gestión de la Comercialización.   | <p>Dar a conocer a los Almazareros las técnicas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Molienda.</li> <li>- Extracción, conservación, almacenamiento y envasado.</li> <li>- Comercialización.</li> <li>- Mercado nacional, comunitario e internacional del aceite de oliva.</li> </ul>         |
| Curso de Gestión de la Calidad Industrial.<br>Curso de Gestión de la Calidad Medioambiental.   | <p>Informar sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El concepto de calidad total.</li> <li>- La implantación de sistemas ARCPC.</li> <li>- La aplicación de las normas ISO 9000 y 14000.</li> </ul>  |
| Curso de Catadores.<br>Curso de Selección y Entrenamiento de Paneles de Cata.<br>Curso de Formación de Jefes de Panel.<br>Jornadas de Actualización de Jefes de Panel.<br>Jornadas de Coordinación de Paneles de Cata. | <p>Formar a los Almazareros en:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La metodología de evaluación sensorial del COI y selección de catadores.</li> <li>- Nuevas metodologías de análisis sensorial.</li> <li>- Determinación de umbrales.</li> <li>- Unificar criterios de actuación.</li> </ul> |
| Curso de Auxiliares de Laboratorio de Almazaras.   | <p>Difundir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Las técnicas de análisis fisicoquímico, que permitan conocer los atributos de calidad y pureza del aceite y controlar la calidad del producto.</li> </ul>   |

2.—Los destinatarios de las mencionadas acciones formativas serán olivicultores y almazareros.

#### ARTICULO 4.º - Solicitudes

Quienes deseen obtener ayuda por la realización de alguna actividad formativa contemplada en esta Orden, formularán solicitud, debidamente cumplimentada y firmada, mediante fotocopia del modelo que figura en el Anexo I, y se dirigirá al Ilmo. Sr. Director General de Producción, Investigación y Formación Agraria de la Consejería de Agricultura y Medio Ambiente, en el plazo de 10 días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el Diario Oficial de Extremadura.

2.—La presentación de solicitudes podrá hacerse en el Registro General de la Consejería de Agricultura y Medio Ambiente, o en su defecto, en cualquier otra de las formas contempladas en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3.—La solicitud irá acompañada de la siguiente documentación:

- a) Documento acreditativo de la naturaleza de la asociación, federación u organización, de su registro, así como del poder de representación del firmante de la solicitud.
- b) Memoria descriptiva de cada uno de los cursos a llevar a cabo por la entidad organizadora donde se debe hacer constar:

- Coordinador responsable del curso.
- Lugar y fecha de celebración.
- Programa teórico y actividades prácticas del curso, con descripción detallada del horario de cada uno de los temas a tratar, profesorado que lo imparte, y material y medios con los que se cuenta para su puesta en marcha.

c) Currículum vitae del profesorado.

#### ARTICULO 5.º - Plazo de ejecución

Los cursos deberán realizarse antes del 15 de abril de 2000.

#### ARTICULO 6.º - Obligaciones de los beneficiarios

1. Los beneficiarios de las ayudas están obligados a:

- Hacer difusión de los cursos dentro del ámbito que abarquen éstos.
- Llevar una contabilidad analítica de costes referentes a las ayudas, que estará disponible para su posible comprobación.

— Recepcionar las solicitudes de los aspirantes según el modelo oficial del Anexo II, las cuales irán siempre firmadas por el petionario y acompañadas de una fotocopia del D.N.I.

— Mantener puntualmente informados del inicio y desarrollo de las actividades formativas al Servicio de Formación Agraria. Antes del comienzo de cada una de ellas, se comunicará la dirección exacta del local/es donde se vayan a impartir.

Llevar una hoja de asistencia diaria ordenada alfabéticamente, según modelo del Anexo III, donde firmarán los participantes al comenzar y finalizar cada jornada de clase. Estas listas serán responsabilidad del coordinador del curso e irán firmadas por él o por el profesor correspondiente, acompañándolas de los justificantes derivados de las ausencias de los alumnos que se puedan producir.

— Realizar el pago correspondiente a los asistentes, al profesorado, al coordinador del curso, y aquellas facturas presentadas como gastos derivados de la organización y gestión de las actividades formativas, conforme a lo estipulado en el artículo 8 de la presente Orden.

— Cumplimentar los documentos necesarios para el control y justificación de los requisitos exigidos en el informe a que se refiere el punto siguiente de este artículo.

2. Dentro de los 7 días naturales desde la finalización de los cursos, los beneficiarios de las ayudas deberán remitir un informe o memoria, que deberá contener:

- Relación de cursos celebrados. Lugar y fecha. Duración.
- Relación de profesores por curso, y profesión de cada uno de ellos.
- Relación alfabética de los alumnos participantes en cada curso, según modelo Anexo IV, indicando profesión, edad y vinculación al sector.
- Solicitudes recibidas de asistencia de cada uno de los alumnos, que irán acompañadas por una fotocopia del D.N.I.
- Hojas diarias de asistencia de los alumnos.
- Evaluación de los cursos por los alumnos, así como una evaluación de resultados firmada por el coordinador (modelos que facilitará el Servicio de Formación Agraria).
- Temario impartido.
- Material didáctico empleado.
- Gastos.
- Cualquier otra incidencia ocurrida en el desarrollo del curso.

**ARTICULO 7.º - Criterios de valoración**

Para la selección de los beneficiarios se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- Contenidos de los cursos.
- Dotación de medios técnicos y humanos para la realización de éstos.
- Experiencia probada en la organización, ejecución y coordinación de cursos de formación de las características de los solicitados.

**ARTICULO 8.º - Cuantía de las ayudas**

1.—Se podrá conceder ayudas hasta un máximo de 50.000 ptas./alumno asistente, en el caso de los cursos, y hasta un máximo de 20.000 ptas./alumno asistente, en el caso de las jornadas.

2.—Las ayudas estarán destinadas a subvencionar los siguientes conceptos:

- Viajes didácticos, alquiler de locales, material didáctico, material de difusión y otros gastos derivados de la organización y gestión de las actividades formativas.
- Gastos de coordinación: 2.000 ptas./hora.
- Gastos de profesorado: 10.000 ptas./hora impartida.
- Asistencia de alumnos: 15.000 ptas./curso y 6.000 ptas./jornada.

3. A efectos de lo estipulado en esta Orden, se considera como alumno asistente, aquél cuyas ausencias a la correspondiente actividad formativa no superen el 10% de las horas lectivas de ésta.

**ARTICULO 9.º - Concesión de las ayudas**

La concesión de las ayudas se hará mediante resolución aprobatoria del Director General de Producción, Investigación y Formación Agraria, a propuesta del Jefe de Servicio de Control de la Calidad, en el plazo máximo de un mes desde el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes, entendiéndose que la ausencia de notificación supondrá la no concesión de la ayuda.

**ARTICULO 10.º - Justificación**

Los justificantes del pago a los alumnos y resguardos de las transferencias bancarias efectuadas por los beneficiarios a los profesores y coordinador del curso, así como las facturas de los gastos derivados de la organización y puesta en marcha de estas acciones formativas, habrán de enviarse al Servicio de Formación Agraria en el plazo de 30 días naturales contados a partir de la fecha del ingreso de la ayuda a la entidad organizadora.

**ARTICULO 11.º - Seguimiento, evaluación, control y coordinación**

El Servicio de Formación Agraria se encargará de supervisar las actividades objeto de ayuda y establecerá los mecanismos de información, evaluación y seguimiento de las actividades propuestas a los efectos de asegurar el conocimiento y cumplimiento de la finalidad para la que las subvenciones son concedidas.

**ARTICULO 12.º - Verificación de datos**

1.—Los beneficiarios se comprometen a facilitar al órgano competente de la Administración Autónoma la información que le sea solicitada, en relación con sus expedientes respectivos.

2.—La falsedad en cualquiera de los datos aportados por el solicitante para la ayuda contemplada en esta Orden será motivo suficiente para la denegación de la misma o para el reintegro de lo indebidamente percibido, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran derivarse.

**DISPOSICIONES FINALES**

PRIMERA.—Se faculta a la Dirección General de Producción, Investigación y Formación Agraria a adoptar las medidas necesarias para el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Orden.

SEGUNDA.—La presente Orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, a 25 de febrero de 2000.

El Consejero de Agricultura y Medio Ambiente,  
EUGENIO ALVAREZ GOMEZ

**ANEXO I****SOLICITUD DE AYUDAS PARA ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORA DE LA CALIDAD DEL ACEITE DE OLIVA. CAMPAÑA 1999/2000**

| <b>DATOS DE LA ENTIDAD ORGANIZADORA O CENTRO ORGANIZADOR</b> |                    |
|--|--------------------|
| Nombre o Razón Social:                                       |                    |
| C. I. F. :   |                    |
| Domicilio:   |                    |
| C. Postal:   | Localidad:         |
| Provincia:   | Teléfono / Fax : / |

| <b>DATOS DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA</b>    |                |          |
|---|----------------|----------|
| Denominación:                             |                |          |
| <b>LUGAR DE REALIZACIÓN</b>               |                |          |
| Localidad:                                | Provincia:     |          |
| <b>DURACIÓN</b>                           |                |          |
| Fecha Inicio / Finalización: /            | Horas totales: | Horario: |
| <b>RESUMEN DEL PROGRAMA A DESARROLLAR</b> |                |          |
|   |                |          |
|   |                |          |
|   |                |          |

| <b>RECEPCIÓN DE LA AYUDA SOLICITADA</b> |  |  |  |          |  |  |  |      |  |                  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|----------|--|--|--|------|--|------------------|--|--|--|--|--|
| Entidad bancaria                        |  |  |  | Sucursal |  |  |  | D.C. |  | Número de cuenta |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |          |  |  |  |      |  |                  |  |  |  |  |  |

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_.

Fdo: \_\_\_\_\_.

SR. DIRECTOR GENERAL DE PRODUCCIÓN, INVESTIGACIÓN Y FORMACIÓN AGRARIA.

**ANEXO II****SOLICITUD DE ASISTENCIA ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DEL PROGRAMA DE MEJORA DE LA CALIDAD DEL ACEITE DE OLIVA. CAMPAÑA 1999/2000**

| DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE |            |           |  |
|----------------------------------|------------|-----------|--|
| Nombre y apellidos:              |            |           |  |
| N.I.F.:                          | Sexo :     | Edad:     |  |
| Domicilio: C/                    |            |           |  |
| C. Postal:                       | Localidad: |           |  |
| Provincia:                       |            | Teléfono: |  |

| ACTIVIDAD FORMATIVA PARA LA QUE SE SOLICITA BECA |                          |
|--|--------------------------|
| Curso o Actividad:                               |                          |
| Localidad de Realización:                        | Provincia:               |
| Entidad Organizadora:                            |                          |
| Duración: ..... Horas .....Días                  | Fecha Inicio / Final : / |

| RECEPCIÓN DE LA AYUDA A PERCIBIR POR EL ALUMNO |  |  |  |          |  |  |  |      |  |                  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|----------|--|--|--|------|--|------------------|--|--|--|--|--|
| Entidad bancaria                               |  |  |  | Sucursal |  |  |  | D.C. |  | Número de cuenta |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |          |  |  |  |      |  |                  |  |  |  |  |  |

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_.

Fdo: \_\_\_\_\_.

**ANEXO III****HOJAS DE ASISTENCIA**

Curso de \_\_\_\_\_

Realizado por \_\_\_\_\_ en \_\_\_\_\_

del \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_ al \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_.

Temas impartidos \_\_\_\_\_

Día \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_.

Profesor \_\_\_\_\_.

| <b>Nº</b> | <b>ALUMNOS<br/>(Por orden alfabético)</b> | <b>FIRMA COMIENZO DE<br/>ACTIVIDAD</b> | <b>FIRMA FINAL DE<br/>ACTIVIDAD</b> |
|-----------|---|--|-------------------------------------|
| 1         |   |  |                                     |
| 2         |   |  |                                     |
| 3         |   |  |                                     |
| 4         |   |  |                                     |
| 5         |   |  |                                     |
| 6         |   |  |                                     |
| 7         |   |  |                                     |
| 8         |   |  |                                     |
| 9         |   |  |                                     |
| 10        |   |  |                                     |
| 11        |   |  |                                     |
| 12        |   |  |                                     |
| 13        |   |  |                                     |
| 14        |   |  |                                     |
| 15        |   |  |                                     |
| 16        |   |  |                                     |
| 17        |   |  |                                     |
| 18        |   |  |                                     |
| 19        |   |  |                                     |
| 20        |   |  |                                     |
| 21        |   |  |                                     |
| 22        |   |  |                                     |
| 23        |   |  |                                     |
| 24        |   |  |                                     |
| 25        |   |  |                                     |

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 200\_\_.

Fdo.: \_\_\_\_\_.

ANEXO IV

RELACIÓN DE ALUMNOS

|                |                   |                   |                 |
|----------------|-------------------|-------------------|-----------------|
| Curso/Jornada: |                   | Organizado por:   |                 |
| en :           | Desde el día: / / | Hasta el día: / / | Coordinado por: |

  

| N° | APELLIDOS Y NOMBRE (Alfabéticamente) | N.I.F. | EDAD (años) | VINCULACIÓN AL SECTOR | LOCALIDAD RESIDENCIA | TELEFONO |
|----|--------------------------------------|--------|-------------|-----------------------|----------------------|----------|
| 1  |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 2  |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 3  |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 4  |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 5  |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 6  |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 7  |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 8  |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 9  |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 10 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 11 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 12 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 13 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 14 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 15 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 16 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 17 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 18 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 19 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 20 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 21 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 22 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 23 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 24 |                                      |        |             |                       |                      |          |
| 25 |                                      |        |             |                       |                      |          |