

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	CATEGORIA	NOTA FINAL
41	JOSE M.	MELCHOR TATO	AGENTE	8.30
42	MARIA DEL CAMPO	BORREGUERO BEJARANO	AGENTE	8.28
43	PEDRO	RIVERA LORENZO	AGENTE	8.17
44	DAVID	CUELLO GORDILLO	AGENTE	8.15
45	RICARDO	LOZANO PUERTO	AGENTE	8.14
46	MARCOS	DURAN RIOS	AGENTE	8.11
47	ELOY	LOPEZ SANCHEZ	AGENTE	8.07
48	AMALIO	RAMOS HORMIGO	AGENTE	7.97
49	FELIX	SANCHEZ GARCIA	AGENTE	7.94
50	BENITO	POLO VAZQUEZ	AGENTE	7.93
51	VALENTIN	RUIZ GONZALEZ	AGENTE	7.87

ORDEN de 14 de febrero de 2002, por la que se aprueba el Plan de Formación Propia de la Junta de Extremadura para el año 2002 y se dispone la publicación de actividades programadas en el XI Plan de Formación de la Junta de Extremadura para el presente ejercicio.

El vigente Acuerdo General de Formación, suscrito entre la Junta de Extremadura y las Organizaciones Sindicales con fecha 11 de marzo de 1999, establece en su cláusula IV que será el Comité de Dirección de la Escuela de Administración Pública el órgano encargado de informar, previa negociación en el seno de la Comisión Paritaria de Formación Propia de la Junta de Extremadura, los Planes de Formación Propia, proponiendo a la Consejería de Presidencia su aprobación mediante Orden.

De otra parte, la citada cláusula residencia en la Comisión Paritaria de Formación Continua de la Junta de Extremadura la negociación e informe de los Planes acogidos al Acuerdo Nacional de Formación Continua en las Administraciones Públicas y financiados con cargo a los fondos que del mismo se derivan.

Por último, la estipulación V del referido Acuerdo General dispone que los Planes anuales de Formación de la Junta de Extremadura

serán únicos, estando conformados por todas las acciones formativas programadas, con independencia de su forma de financiación.

Con fechas 28 de enero y 7 de febrero de 2002, las Comisiones Paritarias de Formación Continua y Formación Propia de la Junta de Extremadura han prestado conformidad a los respectivos Planes de Formación para el presente año. A su vez, el Comité de Dirección de la Escuela de Administración Pública, en sesión celebrada el día 13 de febrero de 2002, ha informado favorablemente el Plan de Formación Propia, proponiendo su traslado a la Consejería de Presidencia para su aprobación definitiva mediante Orden.

A tenor de cuanto antecede, y en virtud de las atribuciones conferidas a esta Consejería,

DISPONGO:

1º. Aprobar el Plan de Formación Propia de la Junta de Extremadura para el año 2002 en los términos propuestos por el Comité de Dirección de la Escuela de Administración Pública, previa negociación en la respectiva Comisión Paritaria.

2º. Acordar la publicación del XI Plan de Formación de la Junta de Extremadura para el año 2002, de carácter único y comprensivo de la totalidad de acciones formativas programadas con cargo a financiación propia o fondos de formación continua.

3º. Por el órgano competente se convocarán, cuando así proceda, las distintas actividades previstas en el XI Plan de Formación de la Junta de Extremadura para el año 2002, con indicación de las Bases que regirán dichas convocatorias.

En Mérida, a 14 de febrero de 2002.

La Consejera de Presidencia,
MARÍA ANTONIA TRUJILLO RINCÓN

ACTIVIDADES PREVISTAS EN EL XI PLAN DE FORMACIÓN DE LA JUNTA DE EXTREMADURA PARA EL AÑO 2002

I. PLAN DE FORMACIÓN PROPIA.-

- Dos cursos sobre Elecciones Sindicales en las Administraciones Públicas.
- Un curso sobre Preparación para una Jubilación Activa.
- Una Jornada de Actualización normativa sobre el Nuevo Reglamento de Contratación.
- Tres Jornadas sobre Administración Pública.
- Dos cursos sobre Protocolo.
- Dos cursos sobre Herramientas Informáticas para Directivos.
- Un curso sobre Informática para la Gestión de la Formación.
- Línea de Ayudas para el Estudio de Idiomas Modernos.
- Una Jornada sobre Planes de Evacuación y Emergencia en la Junta de Extremadura.
- Un curso sobre la Inmigración en Extremadura.
- Un curso sobre Arbitraje de Consumo.
- Un curso sobre Atención a la Diversidad.
- II Jornadas sobre Formación Continua.
- Línea de Ayudas para participación en Formación Externa.
- Seminario Anual de Emergencias y Seguridad de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- II Jornadas sobre Administración Local.
- Un curso sobre Gestión y Administración de Patrimonio Local.
- Un curso sobre Contratación Administrativa.
- Un curso sobre Estrategias de Calidad Total en las Administraciones Públicas.
- Una Jornada sobre Gestión de la Calidad en las Administraciones Públicas.
- Un curso sobre Legislación Comunitaria en Materia Medioambiental.
- Un curso sobre Gestión de Residuos.
- Seis cursos sobre Extinción de Incendios y Prevención de Riesgos Laborales Asociados.
- Un curso sobre Investigación de la Causalidad de los Incendios Forestales.
- Un curso sobre Evaluación del Impacto Ambiental.
- Un curso sobre Programas Comunitarios en materia de Cultura, Mujer y Juventud.
- Un curso sobre Fondos Estructurales de la U.E.
- Una Jornada sobre la realidad sociocultural y la Cooperación Transfronteriza con Portugal.
- Un curso sobre Normativa Europea y Estatal para Laboratorios.
- Dos cursos sobre Lenguaje Administrativo.
- Diez cursos sobre Alfabetización Tecnológica.
- Quince cursos sobre Informática Básica.
- Trece cursos sobre Base de Datos.
- Trece cursos sobre Hoja de Cálculo.
- Dos cursos sobre Aplicaciones de Internet en Ciencias de Salud.
- Programa de Ofimática para usuarios a través de Internet (cuatro cursos).
- Dos cursos sobre Prevención de Riesgos en Trabajos de Conservación de Carreteras.
- Un curso sobre Coordinadores de Seguridad en Obras de Promoción Pública.
- Un curso sobre Clima Social y Síndrome Burnout.
- Dos cursos sobre Medidas Agroambientales en la Política Agraria Comunitaria.
- Dos cursos sobre Sector Vitivinícola en la Política Agraria Comunitaria.
- Dos cursos sobre Producción Integrada en la Vid y el Olivar.
- Un curso sobre Los Regadíos en Extremadura.
- Un curso sobre Sistemas de Información en Servicios Sociales.
- Un curso sobre Técnicas de Entrevista para la Intervención Social.
- Un curso sobre Detección e Intervención en Abusos Sexuales a Menores.
- Un curso sobre Promoción del Voluntariado.
- Un curso sobre Servicios Sociales de Base y su Intervención en los Programas Integrales contra la Exclusión.
- Un curso sobre Jóvenes. Fin de semana y alcohol.
- Una Jornada sobre el Programa “Futuro”.
- Un curso sobre Animación Juvenil.
- Un curso sobre Prevención Comunitaria en Drogodependencias.
- Un curso sobre Aspectos Jurídicos del Control Alimentario.
- Una Jornada sobre Salud Mental.
- Un curso sobre Gestión de la Calidad en la Formación.
- Un curso sobre Gestión Urbanística.
- Un curso sobre Normativa y Características Exigibles de los Materiales de Construcción en Obras.
- Un curso sobre Eliminación de Barreras Arquitectónicas.
- Un curso sobre Territorio y Comarcalización en Extremadura.
- Un curso sobre Calidad de la Edificación.
- Un curso sobre Gestión del Patrimonio Cultural.
- Un curso sobre Bibliotecas Públicas como servicio esencial para la Comunidad.
- Un curso sobre Bibliotecas Municipales y su Integración en el Sistema Bibliotecario Extremeño.
- Una Jornada de Trabajo sobre “La Violencia Doméstica”.

- Un curso sobre Maltrato a Mujeres. Situación y solución.
- Un curso sobre Programas de Políticas Activas de Empleo.
- Un curso sobre Aspectos Técnicos de la Gestión de Empresas.
- Dos cursos sobre Programas de Desarrollo Local.

2. PLAN DE FORMACIÓN CONTINUA.-

- Tres cursos sobre Habilidades y Técnicas para Jefaturas Inmediatas.
- Tres cursos sobre Técnicas y Habilidades de Dirección para Predirectivos.
- Un curso sobre Desarrollo de Habilidades Directivas.
- Cuatro cursos sobre Administración y Gestión de Personal.
- Un curso sobre Seguridad Social y Sistema Retributivo.
- Un curso sobre Contabilidad Pública.
- Un curso sobre Financiación Autonómica.
- Un curso sobre Gestión Presupuestaria.
- Un curso sobre Sistema de Tesorería y Pagos.
- Un curso sobre Gestión Contable y Presupuestaria en SICCAEX.
- Cuatro cursos sobre Procedimiento Administrativo.
- Un curso sobre Procedimiento Sancionador Común.
- Un curso sobre Vías Pecuarías.
- Dos cursos sobre Técnicas de Dirección y Extinción de Incendios.
- Dos cursos sobre Cartografía, Topografía y GPS.
- Cuatro cursos sobre Introducción a la Unión Europea.
- Tres cursos sobre Archivo y Documentación.
- Dos cursos sobre Habilidades Sociales.
- Cuatro cursos sobre Información Administrativa y Atención al Ciudadano.
- Un curso sobre Introducción al Lenguaje de Signos.
- Dos cursos sobre La Atención Telefónica.
- Dos cursos sobre Técnicas para Hablar en Público.
- Un curso sobre SQL Server. Administración.
- Un curso sobre Desarrollo de Aplicaciones VISUAL INTERDEV 6.
- Un curso sobre Linux.
- Tres cursos sobre Presentaciones.
- Un curso sobre Autocad.
- Cuatro cursos sobre Gestión y Mantenimiento de Páginas WEB.
- Un curso sobre Nuevas Tecnologías Aplicadas a la Formación.
- Un curso sobre La Informática en la Investigación. SPSS.
- Un curso sobre Sistemas de Información Geográfica.
- Un curso sobre Reparación de Ordenadores y Periféricos.
- Un curso sobre Administración de Redes Windows 2000.
- Tres Talleres de Inglés Básico.
- Un Taller de Inglés Técnico.
- Tres Talleres de Portugués Básico.
- Dos Talleres de Portugués Avanzado.
- Dos cursos sobre Estrés y Manejo de situaciones conflictivas.
- Cuatro cursos básicos de Formación sobre Prevención de Riesgos Laborales.

- Un curso sobre Formación de Formadores en Primeros Auxilios.
- Un curso sobre Manejo de Productos Químicos.
- Dos cursos sobre Prevención de Riesgos en el Sector Agroganadero.
- Dos cursos sobre Prevención del Dolor de Espalda en el Cuidado de Ancianos y Discapacitados.
- Tres cursos sobre Manipulación de Productos Fitosanitarios.
- III Jornadas de Prevención de Riesgos Laborales en la Junta de Extremadura.
- Un curso sobre Agricultura Biológica.
- Un curso sobre Enfermedades en la Ganadería.
- Un curso sobre Nutrición Animal.
- Un curso sobre Viticultura y Enología en Extremadura.
- Un curso sobre Atención al Enfermo de Alzheimer y Familia.
- Un curso sobre Depresión y Ansiedad en Personas Mayores.
- Un curso sobre Entrenamiento en Memoria.
- Un curso sobre Estrategias de Intervención y Alternativas Sociales en Menores con Problemas de Conducta.
- Dos cursos sobre Introducción a la Terapia Ocupacional.
- Un curso sobre La Organización en Centros Infantiles.
- Dos cursos sobre Metodología Activa en Educación Infantil.
- Cuatro cursos sobre Alimentación y Nutrición.
- Dos cursos sobre Actualización en Enfermería.
- Un curso sobre Enfermos de SIDA. Aspectos Sanitarios y Psicosociales.
- Un curso sobre Entrevistas Motivacionales.
- Un curso sobre Factores Psicosociales de la Asistencia Sanitaria en el Medio Rural.
- Un curso sobre Habilidades Básicas en Gestión para Coordinadores de Centros de Salud.
- Dos cursos sobre Organización Sanitaria.
- Tres cursos sobre Medicina Preventiva en Geriatría.
- Un curso sobre Salud Pública y Zoonosis.
- Un curso sobre Educación Especial.
- Un curso sobre Programación y Aprendizaje en Formación Agraria.
- Tres cursos sobre Formador de Formadores.
- Un curso sobre Diseño de Programas Integrales de Intervención Social.
- Un curso sobre Evaluación de Programas Integrales de Intervención Social.
- Dos cursos sobre Cocina.
- Dos cursos sobre Conducción de Vehículos.
- Un curso sobre Conducción de Vehículos Pesados.
- Cuatro cursos sobre Limpieza y Hostelería en Centros.
- Dos cursos sobre Mantenimiento Integral.
- Un curso sobre Mantenimiento y Reparación de Vehículos.
- Un curso sobre Intermediación Laboral.
- Un curso sobre Calidad en la Administración Pública.