

Relaciones de puestos de trabajo.—

Orden de 1 de octubre de 2007 por la que se hacen públicas las relaciones de puestos de trabajo de personal funcionario y de personal laboral de la Consejería de los Jóvenes y del Deporte de la Junta de Extremadura

725

Relaciones de puestos de trabajo.—

Orden de 1 de octubre de 2007 por la que se hacen

públicas las relaciones de puestos de trabajo de personal funcionario y de personal laboral de la Consejería de Sanidad y Dependencia de la Junta de Extremadura

745

Relaciones de puestos de trabajo.—

Orden de 1 de octubre de 2007 por la que se hacen públicas las relaciones de puestos de trabajo de personal funcionario y de personal laboral de la Consejería de Educación de la Junta de Extremadura

985

III. Otras Resoluciones

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y HACIENDA

ORDEN de 1 de octubre de 2007 por la que se hacen públicas las relaciones de puestos de trabajo de personal funcionario y de personal laboral de Presidencia de la Junta de Extremadura.

Por Decreto del Presidente 17/2007, de 30 de junio, se modifican la denominación, el número y competencias de las Consejerías que conforman la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura. En el marco de esta nueva estructura departamental, por Decreto 184/2007, de 20 de julio, se establece la estructura orgánica de la Presidencia de la Junta de Extremadura y se modifica el Decreto 84/2003, de 15 de julio, que regula la Comisión de Secretarios Generales.

El Decreto Legislativo 1/1990, de 26 de julio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública de Extremadura dispone en su artículo 26 que las relaciones de puestos de trabajo actúan como el instrumento técnico a través del cual se realiza la ordenación del personal de acuerdo con las necesidades de los servicios, debiéndose realizar a través de dichas relaciones la creación, modificación y supresión de puestos de trabajo.

Los cambios sustanciales habidos en la estructura organizativa de la Junta de Extremadura han tenido su repercusión en las relaciones de puestos de trabajo. Procede pues, en el momen-

to presente, con objeto de alcanzar la necesaria seguridad jurídica, publicar las relaciones de puestos de trabajo de personal funcionario y laboral de la Presidencia de la Junta de Extremadura.

En su virtud, y de conformidad con la disposición adicional quinta del Decreto 184/2007, de 20 de julio, que establece la estructura orgánica de la Presidencia de la Junta de Extremadura y se modifica el Decreto 84/2003, de 15 de julio, que regula la Comisión de Secretarios Generales, esta Consejería en uso de las atribuciones que le confiere dicha disposición adicional,

DISPONE:

Primero. Publicar la relación de puestos de trabajo de personal funcionario de la Presidencia de la Junta de Extremadura, según figura en Anexo I.

Segundo. Publicar la relación de puestos de trabajo de personal laboral de la Presidencia de la Junta de Extremadura, según figura en Anexo II.

Disposición final.

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, 1 de octubre de 2007.

El Consejero de Administración Pública y Hacienda,
ÁNGEL FRANCO RUBIO

ANEXO I

CONSEJERÍA..... : 210 PRESIDENCIA DE LA JUNTA
CENTRO DIRECTIVO..... : 2310 SECRETARÍA GENERAL

Unidad / Código	Denominación / Ubicación	Complemento			Requisitos para su desempeño			Méritos	Observaciones
		H O R	N I V	E S P	T P	G R	Especialidad / Otros		
2310									
162	TEC. SUPERIOR MÉRIDA	H.E. S	22 A.1	DR	N	A	A1 5 GEOGRAFIA E HISTORIA	224 EXP. EN ARCHIVO Y DOCUMENTACION	
168	ECONOMISTA MÉRIDA	H.E. S	22 A.1	DR	N	A	A1 2 CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES	1634 EXP. MANEJO B. DE DATOS, HOJAS DE CALCULO Y T. DE TEXTOS	
170	ASESOR/A JURIDICO/A MÉRIDA	S	22 A.1	DR	N	A	A1 1 JURIDICA	117 EXP. CONTRATACION ADMINISTRATIVA Y ELABORACION DE NORMATIVAS	
171	SOCIOLOGO/A MÉRIDA	H.E. S	22 A.1	DR	N	A	A1 13 SOCIOLOGIA	407 EXP. EN ELABORACION DE INFORMES Y ANALISIS	
4042	PSICOLOGO/A MÉRIDA	H.E. S	22 A.1	DR	N	A	A1 12 PSICOLOGIA	407 EXP. EN ELABORACION DE INFORMES Y ANALISIS	
13003	TEC. SUPERIOR EN ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E. S	22 A.1	DR	N	A	A1 230 ADMINISTRACION GENERAL		
13601	ASESOR/A JURIDICO/A MÉRIDA	S	22 A.1	DR	N	A	A1 1 JURIDICA	117 EXP. CONTRATACION ADMINISTRATIVA Y ELABORACION DE NORMATIVAS	
4035	PROGRAMADOR/A MÉRIDA	S	20 B.1	DR	N	B	B1 44 INFORMATICA	1053 EXP. EN REDES Y SISTEMAS INFORMATICOS MS.DOS.	
11011	TEC. EN DOCUMENTACION MÉRIDA	S	20 B.1	DR	N	B	B1 239 BIBLIOTECONOMIA Y DOCUMENTACION	224 EXP. EN ARCHIVO Y DOCUMENTACION	
13600	TEC. EN ADMINISTRACION MÉRIDA	S	20 B.1	DR	N	B	B1 232 ADMINISTRACION GENERAL	64 EXP. ARCHIVO, DOCUMENTACION Y MANEJO BASE DE DATOS	
5622	ADMINISTRATIVO/A MÉRIDA	S	18 C.1	DR	N	C	C1 57 ADMINISTRACION GENERAL		
13001	ADMINISTRATIVO/A MÉRIDA	S	18 C.1	DR	N	C	C1 57 ADMINISTRACION GENERAL		
135	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16 D.1	DR	N	D	D1 63 ADMINISTRACION GENERAL		
137	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16 D.1	DR	N	D	D1 63 ADMINISTRACION GENERAL		
154	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16 D.1	DR	N	D	D1 63 ADMINISTRACION GENERAL		
156	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16 D.1	DR	N	D	D1 63 ADMINISTRACION GENERAL		
157	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16 D.1	DR	N	D	D1 63 ADMINISTRACION GENERAL		
176	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16 D.1	DR	N	D	D1 63 ADMINISTRACION GENERAL		
177	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16 D.1	DR	N	D	D1 63 ADMINISTRACION GENERAL		
179	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E. S	16 D.1	DR	N	D	D1 63 ADMINISTRACION GENERAL		
180	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16 D.1	DR	N	D	D1 63 ADMINISTRACION GENERAL		

CONSEJERÍA..... : 210 PRESIDENCIA DE LA JUNTA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 2310 SECRETARÍA GENERAL

Unidad/ Código	Denominación / Ubicación	H O R		N I V		Complemento Específico		TP		Requisitos para su desempeño		Méritos	Observaciones		
		H	O	R	N	I	V	IDR	IDR	P	G			Especialidad / Otros	
														Tipo	Subcont
182	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	DR	N	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
189	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
564	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
574	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	DR	N	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4037	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4040	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	S.1	IDR	N	D	IDR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	P.A.R.	
4043	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	IDR	N	D	IDR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4044	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	DR	N	D	J.P	J.P	C	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4045	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4047	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	DR	N	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4048	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	J.P.	S	16	D.1	IDR	N	D	J.P	J.P	C	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4050	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	DR	N	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4051	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	DR	N	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4053	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	DR	N	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4054	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	DR	N	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4056	AUXILIAR DE INFORMATICA MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	DR	N	D	DR	N	D	D1 65	AUXILIAR DE INFORMATICA		
4424	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4428	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	DR	N	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4429	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	DR	N	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
4430	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E.	S	16	D.1	DR	N	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
5023	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		

CONSEJERÍA..... : 210 PRESIDENCIA DE LA JUNTA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 2310 SECRETARÍA GENERAL

Unidad/ Código	Denominación / Ubicación	Complemento Específico			Requisitos para su desempeño		Méritos	Observaciones		
		H O R	N I V	N I V	Titulación					
					TP PRI	G R				
5826	AUXILIAR DE INFORMATICA MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D 65	AUXILIAR DE INFORMATICA	
138	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A MÉRIDA	J.P.	S	14	E.1	IDR	N	E	E1 70	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A
140	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A MÉRIDA	J.P.	S	14	E.1	IDR	N	E	E1 70	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A
141	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A MÉRIDA	J.P.	S	14	E.1	IDR	N	E	E1 70	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A
142	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A MÉRIDA	J.P.	S	14	E.1	IDR	N	E	E1 70	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A
143	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A MÉRIDA	J.P.	S	14	E.1	IDR	N	E	E1 70	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A
144	SUBALTERNO/A MÉRIDA	J.P.	S	14	E.1	IDR	N	E	E1 69	SUBALTERNO/A
145	SUBALTERNO/A MÉRIDA	J.P.	S	14	E.1	IDR	N	E	E1 68	SUBALTERNO/A
146	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A MÉRIDA	J.P.	S	14	E.1	IDR	N	E	E1 70	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A
148	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A MÉRIDA	J.P.	S	14	E.1	IDR	N	E	E1 70	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A
161	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A MÉRIDA	J.P.	S	14	E.1	IDR	N	E	E1 70	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A
3107	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A MÉRIDA	J.P.	S	14	E.1	IDR	N	E	E1 70	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A
132	SECRETARIO/A DE ALTO CARGO MÉRIDA	20	S.1		IDR	S	CD			O.A.P.
4413	SECRETARIO/A DE ALTO CARGO MÉRIDA	20	S.1		IDR	S	CD			O.A.P.
11012	SECRETARIO/A DE ALTO CARGO MÉRIDA	20	S.1		IDR	S	CD			O.A.P.
16710	133 J. SERV. DE ADMINISTRACION GENERAL MÉRIDA	29	1.1		IDFR	S	A			O.A.P. S.N.

CONSEJERÍA..... : 210 PRESIDENCIA DE LA JUNTA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 2310 SECRETARÍA GENERAL

Unidad / Código	Denominación / Ubicación	H O R	N I V	N I V	Complemento Especifico / Tipo	TP PH R	G R	Requisitos para su desempeño		Méritos	Observaciones
								Titulación	Especialidad / Otros		
74010	153.J. SEC. DE ADMINISTRACIÓN GENERAL MÉRIDA	25	2.1	IDR	S	AB		A1 230 ADMINISTRACION GENERAL B1 232 ADMINISTRACION GENERAL 484 EXP. 2 AÑOS EN GESTION FINANCIERA	2284	EXP. CONTABILIDAD PUBLICA INFORM. Y TRAMIT. Y ORD. DE PAGOS	
179710	155.J. NEG. DE GESTION ECONOMICA MÉRIDA	21	3.1	IDR	S	BC	C	415 EXP. 1 AÑO EN GESTION ECONOMICA	311	EXP. EN CONTABILIDAD PUBLICA Y GESTION PRESUPUESTARIA	
4038710	37996610J.NEG. DE REGISTRO MÉRIDA	J.P.	19	3.1	IDR	S	CD	C1 57 ADMINISTRACION GENERAL D1 63 ADMINISTRACION GENERAL 411 EXP. 1 AÑO EN REGISTRO Y ARCHIVO	1256	EXP. EN TRATAMIENTO INFORMATIZADO DE LA DOCUMENTACION	
245110	11010.J. NEG. DE ORGANIZACION Y MEDIOS MÉRIDA	21	3.1	IDR	S	BC	C	B1 232 ADMINISTRACION GENERAL C1 57 ADMINISTRACION GENERAL 410 EXP. 1 AÑO EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS	354	EXP. EN COORDINACION DEPARTAMENTOS Y ORGANISMOS JEXTREMAD.	
90310	5520.HABILITADO/A MÉRIDA	24	2.2	IDR	S	BC	C	484 EXP. 2 AÑOS EN GESTION FINANCIERA	860	EXP. EN MATERIAS DE HABILITACION S.N.	
102510	17857.J. SEC. DE RECURSOS HUMANOS Y CONTRATACION MÉRIDA	25	2.1	IDFR	S	AB	C	A1 1 JURIDICA A1 2 CIENCIAS ECONOMICAS Y/O EMPRESARIALES A1 230 ADMINISTRACION GENERAL A1 231 ADMINISTRACION FINANCIERA B1 232 ADMINISTRACION GENERAL B1 233 ADMINISTRACION FINANCIERA B1 235 DIPLOMADO/A EN EMPRESARIALES 409 EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS	2344	EXP. GESTION DE RECURSOS HUMANOS Y CONTRATACION	
169510	149.J. NEG. DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS MÉRIDA	21	3.1	IDR	S	BC	C	B1 232 ADMINISTRACION GENERAL C1 57 ADMINISTRACION GENERAL 410 EXP. 1 AÑO EN GESTION DE RECURSOS HUMANOS	1126	EXP. EN SELECCION, CONTRATACION Y GESTION ECONOMICA PERSONAL	
210710	151.J. NEG. DE CONTRATACION MÉRIDA	21	3.1	IDR	S	BC	C	B1 232 ADMINISTRACION GENERAL C1 57 ADMINISTRACION GENERAL 419 EXP. 1 AÑO EN CONTRATACION ADMINISTRATIVA	323	EXP. EN CONTRATACION	

CONSEJERÍA..... : 210 PRESIDENCIA DE LA JUNTA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 2310 SECRETARÍA GENERAL

Unidad / Código	Denominación / Ubicación	H O R	I N T	I N T	I N T	Complemento Específico		TP	G	Requisitos para su desempeño		MÉRITOS	Observaciones
						Tipo	Subconc			Titulación	Especialidad / Otros		
50510	160 J. SEC. INFORMES, CONSEJO DE GOBIERNO MÉRIDA	26	2.1	IDFR	S	A				A1 1	JURIDICA	412 EXP. EN ELABORACION DE NORMATIVAS Y TRAMITACION DE RECURSOS	
4038610	37996510J.NEG. DE CONSEJO DE GOBIERNO MÉRIDA	19	3.1	IDR	S	CD				D1 63 413	EXP. 2 AÑOS EN ELABORACION DE INFORMES JURIDICOS	1220 EXP. EN TRAMITACION DE INFORMES ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA	
111410	17859 J. SEC. DE INFORMATICA MÉRIDA	25	2.1	IDFR	S	AB				A1 3 B1 44 441	INFORMATICA INFORMATICA EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE INFORMACION Y M. COMUNICACION	1540 EXP. INSTALACION.ADMON.SIST.CLUSTER Y SIST.DOC.PRENSA.INGLES	

CONSEJERÍA..... : 210 PRESIDENCIA DE LA JUNTA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 4010 SECRETARÍA DEL PRESIDENTE

Unidad / Código	Denominación / Ubicación	H O R	I N I V	N I V	Complemento		TP	G	R	Requisitos para su desempeño		Méritos	Observaciones
					Específico	Subconc				Titulación	Especialidad / Otros		
4010													
13002	ADMINISTRATIVO/A	H.E. S 18	C.1	DR	N	C				C1 57	ADMINISTRACION GENERAL		
	MÉRIDA												
186	AUXILIAR DE ADMINISTRACION	H.E. S 16	D.1	DR	N	D				D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
	MÉRIDA												
4038	AUXILIAR DE ADMINISTRACION	H.E. S 16	D.1	DR	N	D				D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
	MÉRIDA												
4039	AUXILIAR DE ADMINISTRACION	H.E. S 16	D.1	DR	N	D				D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
	MÉRIDA												
5828	AUXILIAR DE ADMINISTRACION	H.E. S 16	D.1	DR	N	D				D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
	MÉRIDA												
5829	AUXILIAR DE ADMINISTRACION	H.E. S 16	D.1	DR	N	D				D1 63	ADMINISTRACION GENERAL		
	MÉRIDA												
13602	SECRETARIO/A DE ALTO CARGO		20 S.1	IDR	S	CD							O.A.P.
	MÉRIDA												
17860	SECRETARIO/A DE ALTO CARGO		20 S.1	IDR	S	CD							O.A.P.
	MÉRIDA												
18374	SECRETARIO/A DE ALTO CARGO		20 S.1	IDR	S	CD							O.A.P.
	MÉRIDA												
18375	SECRETARIO/A DE ALTO CARGO		20 S.1	IDR	S	CD							O.A.P.
	MÉRIDA												
223210													
18373	NEG. DE SECRETARIA	H.E.	21 3.1	IDR	S	BC				B1 232	ADMINISTRACION GENERAL	2383	EXP. PROTOCOLO.ORG.AGENDA Y RECONOCIMIENTO OPTICO
	MÉRIDA									C1 57	ADMINISTRACION GENERAL		CARACTERES
										413	EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA		

CONSEJERÍA..... : 4057610 VICEPRESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCÍA
CENTRO DIRECTIVO..... :

Unidad/ Código	Denominación/ Ubicación	H O R	N I V	N I V	Complemento Específico		TP PR	G R	Requisitos para su desempeño		Méritos	Observaciones
					Tipo	Subconc			Titulación	Especialidad/ Otros		
4057610	33 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	34 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	35 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	65	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	36 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	37 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	38 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	3100 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	4232 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	4233 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	4234 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	4235 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	4236 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	4237 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	4238 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	4239 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	4240 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	11022 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	11023 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	11024 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	11028 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
	17482 LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A		A1 6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.

CONSEJERÍA..... : 4057610 VICERESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCIA
CENTRO DIRECTIVO..... :

Unidad / Código	Denominación / Ubicación	H O R			Complemento		Requisitos para su desempeño			Méritos	Observaciones	
		N	N	N	Específico	TP	G	PH	R			Titulación
		S	27	1.1	IDFR	N	A	A1	6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
17483	LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A	A1	6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
17484	LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A	A1	6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
17485	LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A	A1	6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
17486	LETRADO/A MÉRIDA	S	27	1.1	IDFR	N	A	A1	6	LETRADOS	66	EXP. ASESOR. JURID. Y DEFENSA EN S.N. JUICIO DE ADMONES. AUTONOM.
24	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D1	63	ADMINISTRACION GENERAL		
5003	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D1	63	ADMINISTRACION GENERAL		
5401	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D1	63	ADMINISTRACION GENERAL		
11027	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D1	63	ADMINISTRACION GENERAL		
4321	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A MÉRIDA	S	14	E.1	DR	N	E	E1	70	SUBALTERNO/A-CONDUCTOR/A		O.A.P.
7520	SECRETARIO/A DE ALTO CARGO MÉRIDA	20	S.1	IDR	S	CD	L					
60610												
5407	J. SEC. DE ASUNTOS JURIDICOS MÉRIDA	26	2.2	IDFR	S	A	C	A1	1	JURIDICA	419	EXP. EN ELABORACION Y TRAMITACION DE INFORMES JURIDICOS
161010								412		EXP. 2 AÑOS EN GESTION ADMINISTRATIVA		
3101	J. NEG. TRAMITACION DEL GABINETE JURIDIC MÉRIDA	19	3.2	IDR	S	CD	C	C1	57	ADMINISTRACION GENERAL	1244	EXP. EN TRATAMIENTO DE ASUNTOS JUDICIALES
								D1	63	ADMINISTRACION GENERAL		
								413		EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA		

CONSEJERÍA..... : 4057610 VICERESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCIA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 4057410 COORD.GRAL.,PRESID. Y REL. ASAMELEEA

Unidad / Código	Denominación / Ubicación	H O R	N I V	Complemento Especifico / Tipo	TP / Subconc	G P R	Requisitos para su desempeño		MÉRITOS	Observaciones
							Titulación	Especialidad / Otros		
19910	5630 J. SERV. DE DOCUMENTACION MÉRIDA	29	1.1	IDFR	S	A				O.A.P.
48510	5631 J. SEC. DE FONDOS DOCUMENTALES MÉRIDA	26	2.1	IDFR	S	A	A1 190 DOCUMENTACION A1 230 ADMINISTRACION GENERAL A1 5 GEOGRAFIA E HISTORIA 426 EXP. 2 AÑOS EN DOCUMENTACION Y ARCHIVOS	797 EXP. EN MANEJO DE PROGRAMAS DE SISTEMAS DE ARCHIVO		
177710	5632 J. NEG. DE ARCHIVOS MÉRIDA	19	3.1	IDR	S	CD	C1 57 ADMINISTRACION GENERAL D1 63 ADMINISTRACION GENERAL 427 EXP. 1 AÑO EN DOCUMENTACION Y ARCHIVOS	796 EXP. EN MANEJO DE PROGRAMAS DE SISTEMA DE ARCHIVO		
210610	5633 J. NEG. DE EXPLOTACION MÉRIDA	21	3.1	IDR	S	BC	B1 232 ADMINISTRACION GENERAL B1 44 INFORMÁTICA C1 57 ADMINISTRACION GENERAL C1 61 OPERADORA/DE INFORMÁTICA 417 EXP. 1 AÑO EN GESTION INFORMÁTICA	801 EXP. EN MAQUETACION Y PLANTILLAS Y T.TEXTOS SISTEMA MACINT.		O.A.P.
25510	164 J. SERV. DE ANALISIS MÉRIDA	29	1.1	IDFR	S	A				O.A.P.
48410	5634 J. SEC. DE INFORMES MÉRIDA	26	2.1	IDFR	S	A	A1 2 CIENCIAS ECONOMICAS YO EMPRESARIALES A1 230 ADMINISTRACION GENERAL 484 EXP. 2 AÑOS EN GESTION FINANCIERA	782 EXP. EN MANEJO B. DE DATOS, H. DE CALCULO Y T. DE TEXTOS		
177910	173 J. NEG. DE INFORMES MÉRIDA	21	3.1	IDR	S	BC	B1 232 ADMINISTRACION GENERAL C1 57 ADMINISTRACION GENERAL 413 EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA	1220 EXP. EN TRAMITACION DE INFORMES		
71810	5635 J. SEC. DE COORDINACION MÉRIDA	26	2.1	IDR	S	A	A1 230 ADMINISTRACION GENERAL 412 EXP. 2 AÑOS EN GESTION ADMINISTRATIVA	131 EXP. COORDINACION DEPARTAMENTOS Y ORGANISMOS J. EXTREMADURA		
177810	185 J. NEG. DE COORDINACION MÉRIDA	21	3.1	IDR	S	BC	B1 232 ADMINISTRACION GENERAL C1 57 ADMINISTRACION GENERAL 413 EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA	2303 EXP. EN ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS		

CONSEJERÍA..... : 4057610 VICERESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCIA
CENTRO DIRECTIVO..... : 6010 DIR. GRAL. DE ACCION EXTERIOR

Unidad/ Código	Denominación / Ubicación	H O R		Complemento Especifico		TP		Requisitos para su desempeño		Méritos	Observaciones
		N	V	N	V	N	G	Titulación	Especialidad / Otros		
		I		I	PRI	R					
6010											
4033	ASESORIA JURIDICA/A MÉRIDA	S	22	A3	DR	N	A	A1	1	JURIDICA	
4241	ASESORIA JURIDICA/A MÉRIDA	S	22	A1	DR	N	A	A1	1	JURIDICA	236 EXP. EN ASUNTOS EUROPEOS. FRANCES Y/O INGLES
4423	ADMINISTRATIVO/A MÉRIDA	S	18	C.1	DR	N	C	C1	57	ADMINISTRACION GENERAL	
5356	ADMINISTRATIVO/A MÉRIDA	S	18	C.1	DR	N	C	C1	57	ADMINISTRACION GENERAL	
12009	ADMINISTRATIVO/A BARCELONA	S	18	C.1	DR	N	C	C1	57	ADMINISTRACION GENERAL	
13134	ADMINISTRATIVO/A MÉRIDA	S	18	C.1	DR	N	C	C1	57	ADMINISTRACION GENERAL	
13135	ADMINISTRATIVO/A MÉRIDA	S	18	C.1	DR	N	C	C1	57	ADMINISTRACION GENERAL	
16099	ADMINISTRATIVO/A MADRID	S	18	C.1	DR	N	C	C1	57	ADMINISTRACION GENERAL	
16111	ADMINISTRATIVO/A ORTUELLA	S	18	C.1	DR	N	C	C1	57	ADMINISTRACION GENERAL	
16120	ADMINISTRATIVO/A ORTUELLA	S	18	C.1	DR	N	C	C1	57	ADMINISTRACION GENERAL	
4376	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D1	63	ADMINISTRACION GENERAL	
5392	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D1	63	ADMINISTRACION GENERAL	
12006	AUXILIAR DE ADMINISTRACION BARCELONA	S	16	D.1	DR	N	D	D1	63	ADMINISTRACION GENERAL	
5843	SECRETARIO/A DE ALTO CARGO MÉRIDA	20	S.1	IDR	S	CD	L				O.A.P.
16510											
4420	J. SERV. DE ACCION EXTERIOR MÉRIDA	29	1.1	IDFR	S	A	L				O.A.P.
55510											
4421	J. SEC. DE ASUNTOS EUROPEOS MÉRIDA	26	2.1	IDFR	S	A	C	A1	1	JURIDICA	2200 FRANCES Y/O INGLES
22210								425		EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE ASUNTOS EUROPEOS	
18202	J. SERV. DE COOPERACION MÉRIDA	29	1.2	IDFR	S	A	L				O.A.P.

CONSEJERÍA..... : 4057610 VICERESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCIA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 6010 DIR. GRAL. DE ACCION EXTERIOR

Unidad / Código	Denominación / Ubicación	H O R	N I V	Complemento		TP / PR	G R	Requisitos para su desempeño		Méritos	Observaciones
				Específico / Tipo	Subconc			Titulación	Especialidad / Otros		
140810	8788.J. NEG. DE ASUNTOS GENERALES MÉRIDA	19	3.2	IDR	S	CD		C1 57 D1 63 468	ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTION DE SERVICIOS SOCIALES		
240710	11747.J. NEG. DE COOPERACION AL DESARROLLO MÉRIDA	19	3.2	IDR	S	CD		C1 57 D1 63 468	ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTION DE SERVICIOS SOCIALES	2528	EXP. EN COOPERACIONAL DESARROLLO
50710	211.J. SEC. DE MIGRACIONES MÉRIDA	24	2.1	IDR	S	BC		467	EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE SERVICIOS SOCIALES	1016	EXP. EN PROGRAMAS MIGRATORIOS

CONSEJERÍA..... : 4057610 VICERESIDENCIA PRIMERA Y FORTAVOCIA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 3610 DIR. GRAL. DE CONSUMO

Unidad / Código	Denominación / Ubicación	H O I R			Complemento			Requisitos para su desempeño		Méritos	Observaciones		
		N	N	N	Tip	Subcon	Titulación	Especialidad / Otros					
3610	1316 VETERINARIO/A MÉRIDA	S	22	A.1	DR	N	A	A1	24	VETERINARIA	863	EXP. EN MATERIAS DE INSPECCION	
	3158 ASESORA JURIDICO/A MÉRIDA	S	22	A.1	DR	N	A	A1	1	JURIDICA	1084	EXP. EN RESOLUCION DE RECURSOS Y RECLAMACIONES	
	4224 VETERINARIO/A BADAJOZ	S	22	A.3	DR	N	A	A1	24	VETERINARIA			
	4523 ASESORA JURIDICO/A BADAJOZ	S	22	A.3	DR	N	A	A1	1	JURIDICA			
	13108 ASESORA JURIDICO/A CÁCERES	S	22	A.3	DR	N	A	A1	1	JURIDICA			
	17428 ASESORA JURIDICO/A MÉRIDA	S	22	A.3	DR	N	A	A1	1	JURIDICA			
	1334 AGENTE DE INSPECCION CÁCERES	S	18	C.1	DR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	1335 AGENTE DE INSPECCION CÁCERES	S	18	C.1	DR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	1336 AGENTE DE INSPECCION CÁCERES	S	18	C.1	DR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	1337 AGENTE DE INSPECCION CÁCERES	S	18	C.1	DR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	1351 AGENTE DE INSPECCION BADAJOZ	S	18	C.1	DR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	1352 AGENTE DE INSPECCION BADAJOZ	S	18	C.1	DR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	1353 AGENTE DE INSPECCION BADAJOZ	S	18	C.1	DR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	1354 AGENTE DE INSPECCION BADAJOZ	S	18	C.1	DR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	4216 AGENTE DE INSPECCION CÁCERES	S	18	C.1	DR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	4217 AGENTE DE INSPECCION CÁCERES	S	18	C.1	DR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	4218 AGENTE DE INSPECCION BADAJOZ	S	18	C.1	DR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	4540 ADMINISTRATIVO/A MÉRIDA	S	18	C.1	DR	N	C	C1	57	ADMINISTRACION GENERAL			
	17415 AGENTE DE INSPECCION MÉRIDA	S	18	C.1	IDR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	17423 AGENTE DE INSPECCION BADAJOZ	S	18	C.1	DR	N	C	C1	58	AGENTE INSPECCION DE CONSUMO			S.N.
	286 AUXILIAR DE ADMINISTRACION BADAJOZ	S	16	D.1	DR	N	D	D1	63	ADMINISTRACION GENERAL			

CONSEJERÍA..... : 4057610 VICEPRESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCÍA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 3610 DIR. GRAL. DE CONSUMO

Unidad / Código	Denominación / Ubicación	H O R		N I V		Complemento Especifico		TP G		Requisitos para su desempeño		Méritos	Observaciones
		Tipo		Subcont		PRI		R		Titulación	Especialidad / Otros		
1317	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	C			D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	
1338	AUXILIAR DE ADMINISTRACION CÁCERES	S	16	D.1	DR	N	D	C			D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	
1339	AUXILIAR DE ADMINISTRACION CÁCERES	S	16	D.1	DR	N	D	C			D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	
1359	AUXILIAR DE ADMINISTRACION BADAJOZ	S	16	D.1	DR	N	D	C			D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	
4363	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	C			D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	
4366	AUXILIAR DE ADMINISTRACION CÁCERES	S	16	D.1	DR	N	D	C			D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	
4547	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	C			D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	
8504	AUXILIAR DE ADMINISTRACION BADAJOZ	S	16	D.1	DR	N	D	C			D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	
17416	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	C			D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	
17418	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	C			D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	
17421	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	C			D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	
17425	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	C			D1 63	ADMINISTRACION GENERAL	
7293	SECRETARIO/A DE ALTO CARGO MÉRIDA	20	S.1	IDR	S	CD	L						O.A.P.
17010	9496 J. SERV. DE CONSUMO Y PARTICIPACION MÉRIDA	29	1.1	IDFR	S	A	L						O.A.P.
52510	4358 J. SEC. CONTROL Y CALIDAD DEL MERCADO MÉRIDA	26	2.1	IDR	S	A	C				A1 24 576	VETERINARIA EXP. 2 AÑOS GESTION DE CONSUMO	1434 EXP. GESTION DE INSPECCION DE CONSUMO
158210	17417 J. NEG. DE ARBITRAJE MÉRIDA	21	3.1	IDR	S	BC	C				B1 232 C1 57 577	ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1 AÑO GESTION MATERIA DE CONSUMO	1413 EXP. GESTION ARBITRAJE DE CONSUMO
75310	1328 J. SEC. INSPECCION DE CONSUMO CÁCERES	26	2.1	IDFR	S	A	C				A1 24 476	VETERINARIA EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE SALUD PUBLICA	2300 EXP. EDUCACION CONSUMIDOR, INSPECCION Y GESTION DE CONSUMO

CONSEJERÍA..... : 4057610 VICEPRESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCIA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 3610 DIR. GRAL. DE CONSUMO

Unidad / Código	Denominación / Ubicación	H O R			Complemento Especifico			Requisitos para su desempeño		Méritos	Observaciones	
		N	I	V	TP	PR	G	R	Titulación			Especialidad / Otros
182210	1338 J. NEG. DE INSPECCION CACERES	21	3.2	IDR	S	BC	577	EXP. 1 AÑO GESTION MATERIA DE CONSUMO	711	EXP. EN INSPECCION DE CONSUMO S.N.		
215910	1328 J. NEG. DE INFORMACION CACERES	21	3.2	IDR	S	BC	577	EXP. 1 AÑO GESTION MATERIA DE CONSUMO	711	EXP. EN INSPECCION DE CONSUMO S.N.		
87210	1345 J. SEC. INSPECCION DE CONSUMO BADAJOZ	26	2.1	IDFR	S	A	A1 A1 24 476	JURIDICA VETERINARIA EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE SALUD PUBLICA	2299	EXP. EDUCACION CONSUMIDOR, INSPECCION Y GESTION CONSUMO		
182210	1348 J. NEG. DE INSPECCION BADAJOZ	21	3.2	IDR	S	BC	577	EXP. 1 AÑO GESTION MATERIA DE CONSUMO	711	EXP. EN INSPECCION DE CONSUMO S.N.		
106310	17413 J. SEC. DE NORMATIVA MÉRIDA	26	2.1	IDFR	S	A	A1 447	JURIDICA EXP. 2 AÑOS EN ELABORACION DE INFORMES JURIDICOS	2370	EXP. NORMATIVA DE CONSUMO		
107610	17414 J. SEC. INFORMACION, FORMACION Y EDUCACI MÉRIDA	26	2.1	IDFR	S	A	A1 A1 14 A1 24 533	PSICOLOGIA CIENCIAS DE LA EDUCACION VETERINARIA EXP. 2 AÑOS GESTION DE FORMACION	2340	EXP. GESTION DE CONSUMO		
158110	17423 J. NEG. DE INFORMACION BADAJOZ	21	3.2	IDR	S	BC	577	EXP. 1 AÑO GESTION MATERIA DE CONSUMO	1533	EXP. INSPECCION DE CONSUMO S.N.		
217910	17426 J. NEG. ASUNTOS GENERALES MÉRIDA	19	3.1	IDR	S	CD	C1 D1 413	ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA	1648	EXP. MATERIA DE CONSUMO		

CONSEJERÍA..... : 4057610 VICEPRESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCIA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 5510 D.G. RELACIONES INFORM., INSTITUTE. Y PUBLIC

Unidad / Código	Denominación / Ubicación	H O I R		N N V		Complemento Especifico		Requisitos para su desempeño		Méritos	Observaciones		
		T	P	G	R	T	P	C	C			C	C
5510													
165	PERIODISTA MÉRIDA	H.E. S	22	A.1	IDR	N	A	A1 4	CIENCIAS DE LA INFORMACION	1637	EXP. MANEJO BASE DE DATOS Y T. DE TEXTOS. FRANCES Y/O INGLÉS		
166	PERIODISTA MÉRIDA	H.E. S	22	A.1	IDR	N	A	A1 4	CIENCIAS DE LA INFORMACION	1637	EXP. MANEJO BASE DE DATOS Y T. DE TEXTOS. FRANCES Y/O INGLÉS		
167	PERIODISTA MÉRIDA	H.E. S	22	A.1	IDR	N	A	A1 4	CIENCIAS DE LA INFORMACION	1637	EXP. MANEJO BASE DE DATOS Y T. DE TEXTOS. FRANCES Y/O INGLÉS		
11015	PERIODISTA MÉRIDA	H.E. S	22	A.1	IDR	N	A	A1 4	CIENCIAS DE LA INFORMACION	784	EXP. EN MANEJO BASE DE DATOS, T. TEXTOS. FRANCES Y/O INGLÉS		
13004	PERIODISTA MÉRIDA	H.E. S	22	A.1	IDR	N	A	A1 4	CIENCIAS DE LA INFORMACION	1637	EXP. MANEJO BASE DE DATOS Y T. DE TEXTOS. FRANCES Y/O INGLÉS		
13562	TEC. SUPERIOR EN ADMINISTRACION MÉRIDA	S	22	A.1	DR	N	A	A1 230	ADMINISTRACION GENERAL	64	EXP. ARCHIVO, DOCUMENTACION Y MANEJO BASE DE DATOS		
17160	PERIODISTA MÉRIDA	H.E. S	22	A.1	IDR	N	A	A1 4	CIENCIAS DE LA INFORMACION	1638	EXP. MANEJO BASE DE DATOS Y T. TEXTOS. FRANCES Y/O INGLÉS		
17859	PERIODISTA MÉRIDA	H.E. S	22	A.1	IDR	N	A	A1 4	CIENCIAS DE LA INFORMACION	1635	EXP. MANEJO B. DATOS, T. TEXTOS Y PUBLICIDAD. FRANCES Y/O INGL.		
5613	TEC. EN TELECOMUNICACIONES MÉRIDA	S	20	B.1	DR	N	B	B1 236	INGENIERIA TECNICA DE TELECOMUNICACION	810	EXP. EN MATERIA DE COMUNICACIONES		
9618	TEC. EN TELECOMUNICACIONES MÉRIDA	S	20	B.1	DR	N	B	B1 236	INGENIERIA TECNICA DE TELECOMUNICACION	846	EXP. EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES		
9	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E. S	16	D.1	IDR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL				
130	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E. S	16	D.1	IDR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL				
183	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E. S	16	D.1	IDR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL				
192	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E. S	16	D.1	IDR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL				
313	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	S	16	D.1	DR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL				
4048	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E. S	16	D.1	IDR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL				
4052	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E. S	16	D.1	IDR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL				
4055	AUXILIAR DE ADMINISTRACION MÉRIDA	H.E. S	16	D.1	IDR	N	D	D1 63	ADMINISTRACION GENERAL				
11014	SECRETARIO/A DE ALTO CARGO MÉRIDA	20	S.1	IDR	S	CD	L				O.A.P.		
22010													
5837	J. SERV. DE PRENSA MÉRIDA	29	1.1	IDFR	S	A	L				O.A.P.		

CONSEJERÍA..... : 4057610 VICEPRESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCÍA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 5510 D.G. RELACIONES INFORM., INSTITUTE, Y PUBLIC

Unidad/ Código	Denominación / Ubicación	H O R	N I V	N I V	Complemento Específico			Requisitos para su desempeño			Mértitos	Observaciones		
					IDFR	S	C	TP	G	R			Especialidad / Otros	
													Tipo	Subcont
47310	174.J. SEC. DE INFORMACION MÉRIDA	H.E.	26	2.1	IDFR	S	A	A1 4	CIENCIAS DE LA INFORMACION EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE INFORMACION Y M. COMUNICACION	2239	MANEJO B.DATOS T.TEXTOS MACINTOSH. FRANCES Y/O INGLES			
143610	5838.J. NEG. DE INFORMACION MÉRIDA	H.E.	21	3.1	IDR	S	BC	B1 232 C1 57 442	ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTION DE INFORMACION Y M. COMUNICACION	1633	EXP. MANEJO B. DE DATOS, H. CALCULO Y T. TEXTOS			
79510	5839.J. SEC. DE PUBLICIDAD MÉRIDA	H.E.	26	2.1	IDR	S	A	A1 230 A1 4 441	ADMINISTRACION GENERAL CIENCIAS DE LA INFORMACION EXP. 2 AÑOS EN GESTION DE INFORMACION Y M. COMUNICACION	521	EXP. EN GESTION ASUNTOS IMAGEN CORPORATIVA Y PUBLICITARIA.			
143510	5840.J. NEG. DE PUBLICIDAD MÉRIDA	H.E.	21	3.1	IDR	S	BC	B1 232 C1 57 442	ADMINISTRACION GENERAL ADMINISTRACION GENERAL EXP. 1 AÑO EN GESTION DE INFORMACION Y M. COMUNICACION	520	EXP. EN GESTION ASUNTOS IMAGEN CORPORATIVA Y PUBLICITARIA			
23010	5610.J. SERV. DE RADIODIFUSION Y TELEVISION MÉRIDA		29	1.2	IDFR	S	A					O.A.P. S.N.		
45010	9802.J. SEC. DE REG. JURIDICO Y TRAM. ADMINIS MÉRIDA		26	2.1	IDR	S	A	A1 1 A1 230 412	JURIDICA ADMINISTRACION GENERAL EXP. 2 AÑOS EN GESTION ADMINISTRATIVA	173	EXP. ELABORACION NORMATIVAS Y S.N. TRAM RECURSOS. LD. EN DERECHO			
44910	9808.J. SEC. TECNICA E INSPECCION MÉRIDA		25	2.1	IDR	S	AB	A1 101 B1 236 532	INGENIERIA DE TELECOMUNICACIONES INGENIERIA TECNICA DE TELECOMUNICACION EXP. 2 AÑOS EN MATERIA DE TELECOMUNICACIONES	2202	INGLES	S.N.		
200810	5611.J. NEG. DE COMUNICACIONES MÉRIDA		21	3.2	IDR	S	BC	413	EXP. 1 AÑO EN GESTION ADMINISTRATIVA	1310	EXP. EXPTE.S.CONCESIONES ADMVTAS.Y SANCCION. DE COMUNICACIONES	S.N.		

SIGNIFICADOS DE LAS CLAVES DE PERSONAL FUNCIONARIO:**HOR:**

- JP : JORNADA PARTIDA
- HE : HORARIO ESPECIAL

NI:

- S: PUESTOS QUE PUEDEN CUBRIRSE POR PERSONAL DE NUEVO INGRESO

C.ESPECÍFICO/ TIPO:

- SC: COMPLEMENTO CONDUCCIÓN
- DF: COMPLEMENTO DOMINGO Y FESTIVOS
- PI: COMPLEMENTO DE PESAJE E INSPECCIÓN
- AI: COMPLEMENTO DE AGENTE DE INSPECCIÓN
- SP: SERVICIO DE PRENSA
- T: TURNOS ROTATIVOS DE MAÑANA Y TARDE
- TN: TURNOS ROTATIVOS DE MAÑANA, TARDE Y NOCHE

C.ESPECÍFICO/ SUBCONC.:

- I: INCOMPATIBILIDAD
- D: ESPECIAL DEDICACIÓN
- R: RESPONSABILIDAD
- F: ESPECIAL DIFICULTAD TÉCNICA

TP:

- S: PUESTOS SINGULARIZADOS
- N: PUESTOS NO SINGULARIZADOS

PR:

- C: PUESTOS DE PROVISIÓN POR CONCURSO
- L: PUESTOS DE PROVISIÓN POR LIBRE DESIGNACIÓN

OBSERVACIONES:

- S.N. : SOLO NACIONALES
- H.T. : HORARIO DE TARDE
- O.A.P.: PUESTOS QUE PUEDEN CUBRIRSE POR FUNCIONARIOS DE OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS
- P.A.R.: PENDIENTE AMORTIZAR REESTRUCTURAR
- P.R.: PENDIENTE REESTRUCTURAR
- A.E. : PUESTOS QUE PUEDEN CUBRIRSE POR FUNCIONARIOS DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

ANEXO II

CONSEJERÍA..... : 210 PRESIDENCIA DE LA JUNTA
 CENTRO DIRECTIVO..... : 2310 SECRETARÍA GENERAL

Unidad / Código	Categoría / Denominación	Ubicación / C. Trabajo	H O R	Especi/ Caract.	Jornada/ Tip.Tem.	P R	G R	N I	C A	Categoría / Especialidad	Requisitos		Méritos	Observaciones
											T	Otros		
3966210	1000003 TITULADO/A DE GRADO MEDIO	MÉRIDA SERVICIOS CENTRALES								C II 20 0212 TIT GRADO MEDIO-EMPRESAS Y ACTIVTURIST				F
3966210	1000013 ORDENANZA	MÉRIDA SERVICIOS CENTRALES	J.P.	L1 L3						C V 14 5303 ORDENANZA				
3966210	1000014 PEON ESPECIALIZADO	MÉRIDA SERVICIOS CENTRALES	J.P.	L1 L3						C V 14 5117 PEON ESPECIALIZADO-GENERAL				
3966210	1000015 PEON ESPECIALIZADO	MÉRIDA SERVICIOS CENTRALES	J.P.	L1 L3						C V 14 5117 PEON ESPECIALIZADO-GENERAL				

SIGNIFICADOS DE LAS CLAVES DE PERSONAL LABORAL:**HOR:**

JP: PUESTOS CON JORNADA PARTIDA
HE: HORARIO ESPECIAL

JORNADA:

N: NORMAL

PR:

- C: PUESTOS DE PROVISIÓN POR CONCURSO
- L: PUESTOS DE PROVISIÓN POR LIBRE DESIGNACIÓN

CATEGORÍA:

S/C: SEGÚN CONVENIO

OBSERVACIONES:

F: PUESTO A FUNCIONARIZAR
H.T.: HORARIO DE TARDE
P.A.: PENDIENTE DE AMORTIZAR
