

DOE

VIERNES, 6
de junio de 2008

DIARIO OFICIAL DE
EXTREMADURA



NÚMERO 109

[S U M A R I O]

I DISPOSICIONES GENERALES

Consejería de Administración Pública y Hacienda

Relaciones de puestos de trabajo. Corrección de errores a la Orden de 5 de mayo de 2008 por la que se modifican varios puestos de trabajo de personal laboral de la Junta de Extremadura, integrándolos en el régimen administrativo funcional 15384

Presupuestos. Orden de 4 de junio de 2008 por la que se dictan las normas para la elaboración de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2009 15385

Consejería de Educación

Enseñanzas de música. Orden de 29 de mayo de 2008 por la que se convocan pruebas de acceso y se establece el plazo de matriculación en las Enseñanzas Elementales y Profesionales de Música para el curso académico 2008/2009 15548

Consejería de Cultura y Turismo

Artes plásticas. Ayudas. Orden de 28 de mayo de 2008 por la que se convocan las ayudas "Francisco Zurbarán" a artistas plásticos 15558

Galerías de Arte. Ayudas. Orden de 28 de mayo de 2008 por la que se convocan ayudas a galerías de arte en el año 2008 15571



II AUTORIDADES Y PERSONAL

1.— NOMBRAMIENTOS, SITUACIONES E INCIDENCIAS

Consejería de Administración Pública y Hacienda

Delegación de firma. Resolución de 20 de mayo de 2008, de la Secretaría General, de delegación de firma de determinadas competencias en el Jefe de Servicio de Patrimonio **15583**

2.— OPOSICIONES Y CONCURSOS

Servicio Extremeño de Salud

Pruebas selectivas. Resolución de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se modifica la Resolución de 25 de octubre de 2007, por la que se convoca proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Diplomados, de la Categoría del Grupo de Gestión de la Función Administrativa, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura **15584**

Relación de aprobados. Resolución de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Radiofarmacia, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura **15585**

Relación de aprobados. Resolución de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Anestesiología y Reanimación, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura **15587**

Relación de aprobados. Resolución de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Anatomía Patológica, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura **15589**

Relación de aprobados. Resolución de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Microbiología y Parasitología, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura **15591**



Relación de aprobados. Resolución de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Neurología, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura **15593**

Relación de aprobados. Resolución de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Oftalmología, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura **15595**

Relación de aprobados. Resolución de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Reumatología, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura **15597**

Relación de aprobados. Resolución de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Medicina Física y Rehabilitación, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura **15599**

Relación de aprobados. Resolución de 2 de junio de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Hematología y Hemoterapia, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura **15601**

III**OTRAS RESOLUCIONES****Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente**

Sentencias. Ejecución. Resolución de 14 de mayo de 2008, del Consejero, por la que se dispone la ejecución de la sentencia n.º 1058, dictada el 28 de diciembre de 2007 por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura **15603**

Sentencias. Ejecución. Resolución de 14 de mayo de 2008, del Consejero, por la que se dispone la ejecución de la sentencia n.º 1040, dictada el 19 de diciembre de 2007 por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura **15604**



Consejería de Agricultura y Desarrollo Rural

Agrupación de Municipios. Orden de 27 de mayo de 2008 por la que se aprueba la constitución de la agrupación para el sostenimiento en común del puesto de Secretaría-Intervención de los municipios de Tamurejo y Sancti-Spíritus **15605**

Consejería de Cultura y Turismo

Teatro. Danza. Música. Ayudas. Resolución de 29 de mayo de 2008, de la Consejera, por la que se da publicidad a la concesión de las ayudas a la producción teatral, de danza y de música profesionales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2008, reguladas en el Decreto 258/2005, de 7 de diciembre **15607**

Consejería de los Jóvenes y del Deporte

Deportes. Premios. Resolución de 22 de mayo de 2008, del Consejero, por la que se conceden los Premios Extremeños del Deporte en su edición 2007 **15609**

IV ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Juzgado de 1.ª Instancia n.º 4 de Badajoz

Notificaciones. Edicto de 23 de mayo de 2008 sobre notificación de sentencia dictada en juicio verbal n.º 718/2006 **15611**

V ANUNCIOS

Consejería de Fomento

Adjudicación. Resolución de 2 de junio de 2008, de la Secretaría General, por la que se hace pública la adjudicación para la contratación de la obra de "ETAP en Riobos". Expte.: OBR052008011 **15612**

Notificaciones. Anuncio de 19 de mayo de 2008 por el que se notifica la resolución del contrato administrativo adjudicado a D. Rafael Ignacio Puras Abad, para la elaboración del Plan General Municipal de Robledillo de la Vera **15613**

Notificaciones. Anuncio de 19 de mayo de 2008 por el que se notifica la resolución del contrato administrativo adjudicado a D. Rafael Ignacio Puras Abad, para la elaboración del Plan General Municipal de Hervás **15613**

Consejería de Industria, Energía y Medio Ambiente

Instalaciones eléctricas. Anuncio de 30 de abril de 2008 sobre autorización administrativa de instalación eléctrica. Expte.: 06/AT-001204-017054 **15614**



Notificaciones. Anuncio de 7 de mayo de 2008 sobre notificación de expedientes sancionadores en materia de caza tramitados en la provincia de Cáceres **15615**

Recursos. Emplazamientos. Anuncio de 7 de mayo de 2008 por el que se hace pública la interposición del recurso contencioso-administrativo que ha dado lugar al procedimiento abreviado n.º 186/2007, instado ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 1 de Mérida, y se realiza el consecuente emplazamiento **15620**

Recursos. Emplazamientos. Anuncio de 7 de mayo de 2008 por el que se hace pública la interposición del recurso contencioso-administrativo que ha dado lugar al procedimiento abreviado n.º 200/2007, instado ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 1 de Mérida, y se realiza el consecuente emplazamiento **15620**

Recursos. Emplazamientos. Anuncio de 13 de mayo de 2008 por el que se hace pública la interposición del recurso contencioso-administrativo que ha dado lugar al procedimiento abreviado n.º 187/2007, instado ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 1 de Mérida, y se realiza el consecuente emplazamiento **15621**

Recursos. Emplazamientos. Anuncio de 13 de mayo de 2008 por el que se hace pública la interposición del recurso contencioso-administrativo que ha dado lugar al procedimiento abreviado n.º 259/2008, instado ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 2 de Mérida, y se realiza el consecuente emplazamiento **15621**

Energía solar. Anuncio de 22 de mayo de 2008 sobre información pública de la solicitud de autorización administrativa de instalación solar fotovoltaica de 300 kW e instalaciones de transformación y evacuación de la energía generada. Expte.: GE-M/317/07 **15622**

Ayuntamiento de Calamonte

Normas subsidiarias. Edicto de 26 de mayo de 2008 sobre aprobación inicial de la modificación de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Municipal n.º 1/08 **15623**

Ayuntamiento de Malpartida de Cáceres

Urbanismo. Anuncio de 23 de mayo de 2008 sobre el Programa de Ejecución para el desarrollo de la Unidad de Ejecución n.º 1-A de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Municipal **15623**

Ayuntamiento de Malpartida de Plasencia

Urbanismo. Anuncio de 27 de mayo de 2008 sobre aprobación inicial del proyecto de parcelación de la U.E. n.º 3 **15624**



I DISPOSICIONES GENERALES

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y HACIENDA

CORRECCIÓN de errores a la Orden de 5 de mayo de 2008 por la que se modifican varios puestos de trabajo de personal laboral de la Junta de Extremadura, integrándolos en el régimen administrativo funcional. (2008050216)

Advertido error material en la Orden de 5 de mayo de 2008 (DOE n.º 89, de 9 de mayo), por la que se modifican varios puestos de trabajo de personal laboral de la Junta de Extremadura, integrándolos en el régimen administrativo funcional, se procede a efectuar la oportuna rectificación:

En el Anexo I, donde se crean los puestos de trabajo de personal funcionario, en la página 12297, respecto al puesto con código n.º 38793910, en la columna Tipo del Complemento Específico, debe añadirse la clave "T".

• • •



ORDEN de 4 de junio de 2008 por la que se dictan las normas para la elaboración de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2009. (2008050220)

El artículo 60.a) del Estatuto de Autonomía de Extremadura constituye el marco normativo regulador básico del presupuesto de la Comunidad Autónoma. En él se establecen los principios, ya consagrados en la Constitución, de unidad, anualidad y universalidad que deben regir la elaboración del mismo.

De conformidad con lo establecido en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, en concreto en el artículo 54, la presente Orden viene a desarrollar las normas relativas al procedimiento, documentación y plazos necesarios para la elaboración del presupuesto que ha de regir para el ejercicio 2009.

De igual modo, atendiendo a los criterios establecidos en el artículo 51 de dicha Ley, según el cual la estructura del presupuesto se debe determinar teniendo en cuenta la organización del sector público autonómico, la naturaleza económica de los ingresos y de los gastos y las finalidades y objetivos que se pretendan conseguir, esta Orden actualiza la clasificación económica y funcional de la mencionada estructura presupuestaria.

Desde el punto de vista orgánico, las novedades para el ejercicio 2009 en la estructura general del presupuesto de gastos vienen dadas por la Ley 1/2008, de 22 de mayo, de creación de Entidades Públicas de la Junta de Extremadura. Dicha Ley es consecuencia de la nueva asignación de competencias que supuso la reestructuración administrativa llevada a cabo mediante el Decreto del Presidente 17/2007, de 30 de junio. Las necesidades organizativas y funcionales derivadas de tal reestructuración han hecho necesario crear los siguientes servicios presupuestarios: El Servicio Extremeño de Promoción de la Autonomía y Atención a la Dependencia, el Instituto de Consumo de Extremadura, la Agencia Extremeña de Evaluación Educativa, el Ente Público Extremeño de Servicios Educativos Complementarios y la Agencia Extremeña de Cooperación Internacional para el Desarrollo.

Funcionalmente, aparece como novedad un nuevo programa gestionado por la Consejería de Sanidad y Dependencia, denominado "Atención especializada en centros psiquiátricos", con código 412F. Surge como consecuencia del futuro, en su caso, traspaso de competencias a la Comunidad Autónoma de Extremadura de los hospitales psiquiátricos de Plasencia y Mérida.

Por lo que respecta a la clasificación económica, destacar que se incluyen los conceptos retributivos que posibilitan separar las cuantías que corresponden a las prestaciones por incapacidad temporal a compensar por la Seguridad Social de los complementos que para alcanzar el 100% de las retribuciones del puesto de trabajo del personal en situación de incapacidad temporal realiza la Administración Autonómica, en consecuencia con la implantación de una nueva aplicación encargada de la gestión de la información de los procedimientos en materia de personal, denominada Sistema de Información de Recursos Humanos (SIRhUS).

En lo que se refiere al texto normativo, se mantiene la estructura respecto a las órdenes precedentes. El artículo 1 regula su ámbito de aplicación; el artículo 2 establece la estructura de los Presupuestos Generales de nuestra Comunidad Autónoma, el artículo 3 se refiere al procedimiento, documentación y plazos que las distintas entidades que integran el sector



público autonómico deben respetar en el envío de la misma a la Dirección General de Presupuestos y Tesorería. Finalmente, el artículo 4 prevé la posibilidad de que las oficinas presupuestarias puedan efectuar propuestas normativas de contenido presupuestario para que sean incluidas en el texto articulado del anteproyecto de la Ley de Presupuestos.

Por su parte, los cinco primeros Anexos recogen la clasificación económica de los ingresos, la clasificación orgánica de los gastos, la clasificación funcional y de programas, la clasificación económica de los gastos y la clasificación territorial, respectivamente; los Anexos VI y VII recogen las fichas de cumplimentación y, finalmente, los dos últimos definen los códigos de las clasificaciones económicas de ingresos y gastos.

Con estas consideraciones, y haciendo uso de las facultades que le confieren los artículos 10, 51, 54 y 83.1 de la Ley General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Extremadura, esta Consejería aprueba las siguientes normas para la elaboración de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el ejercicio 2009.

Artículo 1. Ámbito de aplicación.

Las normas de la presente Orden son aplicables a todos los entes del sector público de la Comunidad Autónoma de Extremadura que, por aplicación del Estatuto de Autonomía y de la Ley General de Hacienda Pública de Extremadura, estén sujetos al régimen general presupuestario.

En particular, abarcará a:

- a) Los entes institucionales.
- b) La Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- c) Los organismos autónomos dependientes de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- d) Los entes y consorcios públicos vinculados o dependientes de la Administración de la Comunidad Autónoma cuya normativa específica confiere carácter limitativo a los créditos de su presupuesto de gastos.
- e) Las empresas públicas de la Comunidad Autónoma de Extremadura.
- f) Las entidades públicas empresariales dependientes de la Administración de la Comunidad Autónoma, o de cualesquiera otros organismos públicos vinculados o dependientes de ella.
- g) Las sociedades mercantiles autonómicas.
- h) Los consorcios públicos vinculados o dependientes de la Administración de la Comunidad Autónoma que tengan presupuesto estimativo.
- i) Las fundaciones del sector público autonómico.

Artículo 2. Estructura de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

1. Estructura general del presupuesto de ingresos de los agentes integrantes del sector público autonómico administrativo.



El presupuesto de ingresos de los agentes a que se refiere el artículo 1, letras a) a d), de la presente Orden se estructura por unidades orgánicas y por categorías económicas:

1.A. Estructura orgánica. El presupuesto de ingresos se estructura orgánicamente por centros gestores en aquellos casos que lo tengan independiente, clasificados en función de los subsectores que se indican a continuación:

- a) Institucional.
- b) Administración general.
- c) Organismos autónomos, que se agruparán según la consejería a la que estén adscritos.
- d) Las entidades públicas que tengan presupuesto limitativo, que se agruparán según la consejería a la que estén adscritos.

1.B. Estructura económica. Los recursos incluidos en los estados de ingresos del presupuesto se ordenarán, según su naturaleza económica, con arreglo a la clasificación por capítulos, artículos y conceptos, que se adjunta como Anexo I a la presente Orden, y se agruparán separando las operaciones corrientes, las de capital y las financieras.

2. Estructura general del presupuesto de gastos de los agentes integrantes del sector público autonómico administrativo.

El presupuesto de gastos se estructura teniendo en cuenta:

- a) La organización del sector público autonómico.
- b) Las finalidades y objetivos que el presupuesto pretende conseguir.
- c) Y la naturaleza económica de los gastos.

2.A. Estructura orgánica. Las dotaciones consignadas en los programas de gastos se distribuirán por centros gestores, que son aquellas unidades con diferenciación presupuestaria que participan en la gestión de los mismos.

La clasificación orgánica de los créditos y dotaciones se realizará en función de los subsectores que se indican a continuación, de acuerdo con el desarrollo establecido en el Anexo II:

- a) Institucional, que se dividirá en secciones y éstas a su vez en servicios.
- b) Administración general, que se dividirá en secciones y éstas a su vez en servicios.
- c) Los Organismos autónomos, que se agruparán según la consejería a la que estén adscritos.
- d) Las entidades públicas que tengan presupuesto limitativo, que se agruparán según la consejería a la que estén adscritos.



- 2.B. Estructura funcional. La estructura funcional se aplica al presupuesto de gastos de los entes comprendidos en las letras a) y d) del artículo 1.

La asignación de recursos se efectuará dentro de una estructura de programas de gasto, que será adecuada a los contenidos de las políticas de gasto que delimitan y concretan las distintas áreas de actuación del presupuesto, y permitirá a los centros gestores agrupar los créditos presupuestarios atendiendo a los objetivos a conseguir.

La estructura de programas diferenciará los programas de gasto de carácter finalista de los programas instrumentales y los de gestión. Los programas finalistas son aquellos a los que se puede asignar objetivos cuantificables e indicadores de ejecución mensurables. Los objetivos se expresarán en unidades físicas cuando ello sea posible, lo que unido al establecimiento de los oportunos indicadores permitirá efectuar un seguimiento de su grado de realización durante el ejercicio presupuestario. Los programas instrumentales y de gestión son los que tienen por objetivo alguna de las siguientes finalidades: La administración de los recursos necesarios para la ejecución de actividades generales de ordenación, regulación y planificación; la ejecución de una actividad que se perfecciona por su propia realización, sin que sea posible proceder a una cuantificación material de sus objetivos; o el apoyo a un programa finalista.

Dichos programas, sin perjuicio de su presentación separada por grandes centros gestores, se agregarán en subfunciones, funciones y grupos de función de acuerdo con la clasificación a que se refiere el Anexo III de la presente Orden.

- 2.C. Estructura económica. Los créditos incluidos en los estados de gastos del presupuesto se ordenarán, según su naturaleza económica, con arreglo a la clasificación por capítulos, artículos, conceptos y subconceptos que se detalla en el Anexo IV.

3. Estructuras específicas.

Las entidades integrantes del sector público autonómico empresarial y fundacional elaborarán un presupuesto de explotación y un presupuesto de capital, que detallarán los recursos y dotaciones anuales correspondientes, previstos en el artículo 82 de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura.

Artículo 3. Procedimiento, documentación y plazos para la elaboración de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

1. Agentes que integran el sector público autonómico administrativo.

La Dirección General de Presupuestos y Tesorería llevará a cabo las tareas de determinación, análisis y agregación de los datos necesarios para la elaboración del anteproyecto de ingresos. A tal fin, la Dirección General de Hacienda y la Dirección General de Financiación Autonómica y Fondos Europeos remitirán la información relativa a los conceptos de ingresos que sean de su competencia. Los ingresos de carácter finalista procedentes de las distintas administraciones públicas y entes privados se determinarán en función de su documentación justificativa, que será remitida por las consejerías afectadas.

Los órganos mencionados en el artículo 2.2 de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura, y las consejerías que tuvieran adscritos organismos



autónomos o entidades públicas con presupuesto limitativo remitirán las previsiones de ingresos correspondientes a cada uno de ellos.

Los centros gestores incluidos en las letras a), b), c) y d) del artículo 1 de esta Orden elaborarán a través de sus correspondientes Oficinas Presupuestarias las propuestas de anteproyectos de los estados de gastos conforme a los criterios establecidos y utilizarán como justificación de las operaciones integrantes del proceso de elaboración del presupuesto la documentación que se detalla en el Anexo VI de esta Orden.

Las dotaciones correspondientes al Capítulo I "Gastos de personal" serán elaboradas por la Dirección General de Presupuestos y Tesorería en base al número de efectivos conforme a las relaciones de puestos de trabajo o plantillas vigentes y a la documentación aportada por los centros gestores.

Las propuestas de dotaciones de créditos que afecten a los conceptos de los Capítulos II "Gastos corrientes en bienes y servicios" y IV "Transferencias corrientes" que durante el año 2008 financiasen transferencias de crédito no podrán superar el importe definitivo resultante del año 2008 después de la minoración realizada, sin perjuicio de la variación interanual derivada de la actualización de precios. En todo caso, y de forma excepcional, la Consejería de Administración Pública y Hacienda podrá tener en cuenta las nuevas necesidades que impliquen un incremento respecto de lo indicado anteriormente.

Las dotaciones correspondientes al Capítulo III "Gastos financieros" y IX "Pasivos financieros" serán suministradas por la Dirección General de Financiación Autonómica y Fondos Europeos.

Esta documentación justificativa, dependiendo del proceso concreto, se remitirá, en unos casos, por la Oficina Presupuestaria y, en otros, se obtendrá de forma automática como resultado del sistema de comunicación y suministro de datos a través de las técnicas y medios electrónicos e informáticos que utiliza el SIPREX.

La remisión de la información por las Oficinas Presupuestarias a la Dirección General de Presupuestos y Tesorería se efectuará antes del 25 de junio de 2008. Dichas Oficinas coordinarán y tramitarán la información elaborada por los mencionados centros durante todo el proceso, así como la que se reciba de la Consejería de Administración Pública y Hacienda y que afecte a los mismos.

La Dirección General de Presupuestos y Tesorería examinará en coordinación con las secretarías generales de las consejerías la documentación presupuestaria recibida a fin de ajustar los créditos a las previsiones de financiación realizadas y a lo establecido en esta Orden y en la restante normativa aplicable.

2. Entidades que integran el sector público autonómico empresarial y fundacional.

Las entidades integrantes del sector público autonómico empresarial y fundacional cumplimentarán y remitirán a la Dirección General de Presupuestos y Tesorería, a través de la Oficina Presupuestaria de la Consejería de la que dependan funcionalmente y antes del 25 de junio de 2008, a efectos de su inclusión en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma, sus presupuestos de explotación y capital, previstos en el artículo 82 de la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de Extremadura.



Los presupuestos de explotación y de capital estarán constituidos por la cuenta de pérdidas y ganancias y el cuadro de financiación, respectivamente. Como anexo a dichos presupuestos se acompañará una previsión del balance de la entidad.

Las entidades remitirán los estados financieros señalados en el párrafo anterior referidos, además de al ejercicio relativo al proyecto de Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma, a la liquidación del último ejercicio cerrado y al avance de la liquidación del ejercicio corriente.

Las entidades que posean, directa o indirectamente, la mayoría de capital social de una o varias sociedades mercantiles autonómicas presentarán sus presupuestos de explotación y de capital de forma consolidada con dichas sociedades mercantiles, relacionando las sociedades objeto de presentación consolidada. Esta norma no se aplicará a aquellas sociedades mercantiles autonómicas que, a su vez, estén participadas mayoritariamente, de forma directa o indirecta, por otra entidad que deba elaborar los presupuestos de explotación y de capital.

En todo caso, deberán presentar el presupuesto de explotación y de capital de forma individualizada las entidades que reciban con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma subvenciones de explotación o de capital u otra aportación de cualquier naturaleza.

Junto con los presupuestos de explotación y de capital, se remitirá por las entidades una memoria explicativa de su contenido, de la ejecución del ejercicio anterior y de la previsión de la ejecución del ejercicio corriente.

La documentación específica de estas entidades se recoge en el Anexo VII de esta Orden.

Artículo 4. Articulado del anteproyecto de Ley.

Las oficinas presupuestarias podrán presentar hasta el 25 de junio de 2008 las propuestas de normativas de contenido presupuestario que consideren procedentes, acompañadas de una memoria explicativa de su necesidad y de un informe en el que se cuantifique, en su caso, la repercusión de la propuesta sobre gastos e ingresos.

Disposición final primera. Autorización.

Se autoriza a la Dirección General de Presupuestos y Tesorería para:

- a) Dictar las instrucciones y modificaciones que procedan en lo referente a las clasificaciones orgánica, funcional y de programas, y económica, así como los criterios de imputación de gastos e ingresos.
- b) Establecer las fichas de desarrollo de dotaciones de personal que permitan el análisis de los efectivos de personal asignados a cada programa y su transformación en datos financieros.
- c) Recabar los informes y estados justificativos necesarios para determinar con exactitud la realidad económica-financiera de los centros incluidos en el presupuesto.



- d) Aprobar los modelos oportunos e impartir las instrucciones necesarias para el cumplimiento de lo dispuesto en esta Orden.

Disposición final segunda. Entrada en vigor.

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el DOE.

Mérida, a 4 de junio de 2008.

El Consejero de Administración Pública y Hacienda,
ÁNGEL FRANCO RUBIO

A N E X O I

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE LOS INGRESOS

Los recursos que se prevean liquidar, según su naturaleza económica, se clasificarán por capítulos, artículos y conceptos tal como se detalla en el siguiente sistema de codificación. Esta estructura de clasificación inicial por capítulos, artículos y conceptos se considera abierta, por lo que podrán proponerse los nuevos elementos que se consideren necesarios cuando no figuren incluidos en la codificación inicial.

La clasificación económica con el detalle antes definido tendrá carácter informativo, a efectos de lograr una adecuada identificación de los derechos económicos de la Hacienda Pública en el momento de su registro contable. A efectos de su presupuestación, el desglose de las previsiones en los distintos niveles de la clasificación por categorías económicas se elaborará por los distintos centros gestores de los ingresos en función de la información disponible de los mismos.

La imputación de las distintas clases de ingresos a los correspondientes capítulos, artículos y conceptos que conforman la estructura de la clasificación económica se establece en el Anexo VIII.



CAP.	ART.	CON.	EXPLICACIÓN	
1	10		IMPUESTOS DIRECTOS	
		100	Sobre la renta	
		110	Tarifa autonómica del IRPF	
		11		Sobre el capital
			111	Impuesto sobre sucesiones y donaciones
			111	Impuesto sobre el patrimonio
		13		Impuesto sobre depósitos de las entidades de crédito
			130	Impuesto sobre depósitos de las entidades de crédito
		16		Impuesto sobre aprovechamientos cinegéticos
			160	Impuesto sobre aprovechamientos cinegéticos
		17		Impuesto sobre la producción y el transporte de energía
170	Impuesto sobre la producción y el transporte de energía			
18		Impuesto sobre solares sin edificar		
	180	Impuesto sobre solares sin edificar		
2	20		IMPUESTOS INDIRECTOS	
		200	Sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados	
		201	Sobre transmisiones ínter vivos	
		201	Sobre actos jurídicos documentados	
		21		Sobre el valor añadido
			210	Rendimiento cedido del impuesto sobre el valor añadido
		22		Sobre consumos específicos
			220	Rendimiento cedido del impuesto especial sobre el alcohol y bebidas derivadas
			221	Rendimiento cedido del impuesto especial sobre la cerveza
			222	Rendimiento cedido del impuesto especial sobre vinos y bebidas fermentadas
			223	Rendimiento cedido del impuesto especial sobre labores del tabaco
			224	Rendimiento cedido del impuesto especial sobre hidrocarburos
			225	Impuesto especial sobre determinados medios de transporte
			226	Rendimiento cedido del impuesto especial sobre productos intermedios
			227	Rendimiento cedido del impuesto especial sobre la energía
			228	Impuesto sobre las ventas minoristas de determinados hidrocarburos
		3	30		TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS
300	Tasas fiscales			
	300			Tasas sobre juego
31				Tasas
	310			Tasas en materia de industria, comercio y turismo
	311			Tasas en materia de administración y hacienda públicas
	312	Tasas en materia de agricultura y medio ambiente		



CAP.	ART.	CON.	EXPLICACIÓN	
4	32	313	Tasas en materia de trabajo	
		314	Tasas en materia de servicios sociales	
		315	Tasas en materia de obras públicas, transportes y comunicaciones	
		316	Tasas en materia de vivienda y urbanismo	
		317	Tasas en materia de educación y cultura	
		318	Tasas en materia de sanidad y consumo	
		319	Otras tasas	
				Precios públicos por prestación de servicios y venta de bienes
		321	Precios públicos en materia de industria, comercio y turismo	
		322	Precios públicos en materia de agricultura y medio ambiente	
		323	Precios públicos en materia de trabajo	
		324	Precios públicos en materia de servicios sociales	
		325	Precios públicos en materia de obras públicas, transportes y comunicaciones	
		326	Precios públicos en materia de vivienda y urbanismo	
		327	Precios públicos en materia de educación y cultura	
		328	Precios públicos en materia de sanidad y consumo	
		329	Precios públicos comunes y otros precios	
		38		Reintegros de operaciones corrientes
			380	De ejercicios cerrados
			381	De presupuesto corriente
		39		Otros ingresos
			391	Recargos y multas
			392	Diferencias de cambio
			393	Venta de otros bienes
			394	Por prestación de servicios sanitarios
			399	Ingresos diversos
				TRANSFERENCIAS CORRIENTES
		40		Del Estado
			400	Fondos de Suficiencia
			401	Fondos específicos de los servicios de asistencia sanitaria
			402	Transferencias finalistas en materia de industria, comercio y turismo
			403	Transferencias finalistas en materia de trabajo y administración pública
	404		Transferencias finalistas en materia de agricultura y medio ambiente	
	405		Transferencias finalistas en materia de educación y cultura	
	406		Transferencias finalistas en materia de servicios sociales	
	407		Transferencias finalistas en materia de obras públicas, transportes y comunicaciones	
	408		Transferencias finalistas en materia de vivienda y urbanismo	
	409		Transferencias finalistas en materia de sanidad y consumo	
	41			De la Administración de la Comunidad Autónoma
			410	De la Administración de la Comunidad Autónoma
	42			De organismos autónomos de la Comunidad Autónoma



CAP.	ART.	CON.	EXPLICACIÓN		
5		420	De organismos autónomos de la Comunidad Autónoma		
		43	De entes institucionales		
		430	De entes institucionales		
		44	De empresas y entes públicos de la Comunidad Autónoma		
		440	De empresas públicas de la Comunidad Autónoma		
		441	De entes públicos de la Comunidad Autónoma		
		442	De otros entes públicos de la Comunidad Autónoma		
		45	De comunidades autónomas		
		459	Otras transferencias de comunidades autónomas		
		46	De entidades locales		
		460	De ayuntamientos		
		462	De diputaciones provinciales		
		469	Otras transferencias de entidades locales		
		47	De empresas privadas		
		470	De entidades financieras		
		479	Otras transferencias de empresas privadas		
		48	De familias e instituciones sin fines de lucro		
		489	Otras transferencias de familias e instituciones sin fines de lucro		
		49	Del exterior		
		490	De la Unión Europea. Fondos estructurales		
		491	De la Unión Europea. Iniciativas comunitarias		
		494	De la Unión Europea. Programas comunitarios		
		495	De la Unión Europea. FEAGA		
		499	Otras transferencias del exterior		
					INGRESOS PATRIMONIALES
		50	Intereses de títulos y valores		
		500	Del Estado		
		503	De organismos autónomos		
		504	De empresas públicas y otros entes públicos		
		505	De comunidades autónomas		
		506	De entidades locales		
		507	De empresas privadas		
		51	Intereses de anticipos y préstamos concedidos		
		512	A organismos autónomos		
		514	A empresas y otros entes de la Comunidad Autónoma		
		518	A familias e instituciones sin fines de lucro		
		52	Intereses de depósitos		
		520	Intereses de cuentas bancarias		
		529	Intereses de otros depósitos		



CAP.	ART.	CON.	EXPLICACIÓN
	53		Dividendos y participaciones en beneficios
		533	De organismos autónomos
		534	De empresas públicas y otros entes públicos
		537	De empresas privadas
	54		Renta de bienes inmuebles
		540	Alquileres y productos de inmuebles
		541	Arrendamientos de fincas rústicas
		542	Alquileres de naves industriales
		549	Otras rentas
	55		Productos de concesiones y aprovechamientos especiales
		550	De concesiones administrativas
		552	Aprovechamientos agrícolas y forestales
		559	Otras concesiones y aprovechamientos
	57		Resultado de operaciones comerciales
		570	Resultado de operaciones comerciales
	58		Variación del fondo de maniobra
		580	Variación del fondo de maniobra
	59		Otros ingresos patrimoniales
		591	Beneficios por realización de inversiones financieras
		592	Comisiones sobre avales
		599	Otros
6			ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES
	60		De terrenos
		600	Venta de solares
		601	Venta de fincas rústicas
	61		De las demás inversiones reales
		610	Venta de viviendas
		611	Venta de parcelas de polígonos industriales
		612	Venta de locales comerciales
		619	Venta de otras inversiones reales
	68		Reintegros por operaciones de capital
		680	De ejercicios cerrados
		681	Del presupuesto corriente
7			TRANSFERENCIAS DE CAPITAL
	70		Del Estado
		700	Fondos de Compensación Interterritorial
		702	Transferencias finalistas en materia de industria, comercio y turismo
		703	Transferencias finalistas en materia de trabajo y administración pública
		704	Transferencias finalistas en materia de agricultura y medio ambiente



CAP.	ART.	CON.	EXPLICACIÓN
		705	Transferencias finalistas en materia de educación y cultura
		706	Transferencias finalistas en materia de servicios sociales
		707	Transferencias finalistas en materia de obras públicas, transportes y comunicaciones
		708	Transferencias finalistas en materia de vivienda y urbanismo
		709	Transferencias finalistas en materia de sanidad y consumo
	71		De la Administración de la Comunidad Autónoma
		710	De la Administración de la Comunidad Autónoma
	72		De organismos autónomos de la Comunidad Autónoma
		720	De organismos autónomos de la Comunidad Autónoma
	73		De entes institucionales
		730	De entes institucionales
	74		De empresas y entes públicos de la Comunidad Autónoma
		740	De empresas públicas de la Comunidad Autónoma
		741	De entes públicos de la Comunidad Autónoma
		742	De otros entes públicos de la Comunidad Autónoma
	75		De Comunidades Autónomas
		752	De entes públicos de comunidades autónomas
		759	Otras transferencias de comunidades autónomas
	76		De entidades locales
		760	De ayuntamientos
		762	De diputaciones provinciales
		769	Otras transferencias de entidades locales
	77		De empresas privadas
		770	De entidades financieras
		779	Otras transferencias de empresas privadas
	78		De familias e instituciones sin fines de lucro
		789	Otras transferencias de familias e instituciones sin fines de lucro
	79		Del exterior
		790	De la Unión Europea. Fondos estructurales
		791	De la Unión Europea. Iniciativas comunitarias
		793	De la Unión Europea. Fondo de Cohesión
		794	De la Unión Europea. Programas comunitarios
		795	De la Unión Europea. Cooperación Territorial
		796	De la Unión Europea. FEADER
		797	De la Unión Europea. Fondo Europeo de la Pesca
		799	Otras transferencias del exterior
8			ACTIVOS FINANCIEROS
	80		Enajenación de deuda del sector público
		800	Enajenación de deuda del sector público a corto plazo
		801	Enajenación de deuda del sector público a largo plazo



CAP.	ART.	CON.	EXPLICACIÓN
	81		Enajenación de obligaciones y bonos de fuera del sector público
		810	Enajenación de obligaciones y bonos de fuera del sector público a corto plazo
		811	Enajenación de obligaciones y bonos de fuera del sector público a largo plazo
	82		Reintegro de préstamos concedidos al sector público
		820	Reintegro de préstamos concedidos al sector público a corto plazo
		821	Reintegro de préstamos concedidos al sector público a largo plazo
	83		Reintegro de préstamos concedidos fuera del sector público
		830	Reintegro de préstamos concedidos fuera del sector público a corto plazo
		831	Reintegro de préstamos concedidos fuera del sector público a largo plazo
	84		Devolución de depósitos y fianzas
		840	Devolución de depósitos
		841	Devolución de fianzas
	85		Enajenación de acciones y participaciones del sector público
		850	Enajenación de acciones y participaciones del sector público
	86		Enajenación de acciones y participaciones de fuera del sector público
		860	De empresas nacionales o de la Unión Europea
		861	De otras empresas
	87		Remanente de Tesorería
		870	Remanente de Tesorería
9			PASIVOS FINANCIEROS
	90		Emisión de deuda pública en moneda nacional
		900	Emisión de deuda pública en moneda nacional a corto plazo
		901	Emisión de deuda pública en moneda nacional a largo plazo
	91		Préstamos recibidos en moneda nacional
		910	Préstamos recibidos en moneda nacional a corto plazo de entes del sector público
		911	Préstamos recibidos en moneda nacional a largo plazo de entes del sector público
		912	Préstamos recibidos en moneda nacional a corto plazo de entes de fuera del sector público
		913	Préstamos recibidos en moneda nacional a largo plazo de entes de fuera del sector público
	92		Emisión de deuda pública en moneda extranjera
		920	Emisión de deuda pública en moneda extranjera a corto plazo
		921	Emisión de deuda pública en moneda extranjera a largo plazo
	93		Préstamos recibidos en moneda extranjera
		930	Préstamos recibidos en moneda extranjera a corto plazo
		931	Préstamos recibidos en moneda extranjera a largo plazo
	94		Depósitos y fianzas recibidos
		940	Depósitos
		941	Fianzas



ANEXO II

CLASIFICACIÓN ORGÁNICA DE LOS GASTOS

SECCIÓN	SERVICIO/ ORGANISMO	DENOMINACIÓN
01		ASAMBLEA DE EXTREMADURA
	01 01	Asamblea de Extremadura
02		VICEPRESIDENCIA PRIMERA Y PORTAVOCÍA
	02 01	Secretaría General
	02 02	Dirección General de Acción Exterior
	02 03	Instituto de Consumo de Extremadura
	02 04	Dir. Gral. de Relaciones Informativas, Institucionales y Publicidad
	02 05	Agencia Extremeña de Cooperación Internacional para el Desarrollo
03		CONSEJO CONSULTIVO DE EXTREMADURA
	03 01	Consejo Consultivo de Extremadura
10		CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y HACIENDA
	10 01	Secretaría General
	10 02	Dirección General de Presupuestos y Tesorería
	10 03	Dirección General de Financiación Autonómica y Fondos Europeos
	10 04	Dirección General de Hacienda
	10 05	Intervención General
	10 06	Secretaría General de Administración Pública e Interior
	10 07	Dirección General de la Función Pública
	10 08	Dirección General de Calidad de Servicios e Inspección
11		CONSEJERÍA DE LOS JÓVENES Y DEL DEPORTE
	11 01	Secretaría General
	11 02	Dirección General de Deportes
	11 100	Consejo de la Juventud de Extremadura
	11 101	Instituto de la Juventud de Extremadura
12		CONSEJERÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL
	12 01	Secretaría General
	12 02	Dirección General de Explotaciones Agrarias
	12 03	Dirección General de Desarrollo e Infraestructuras Rurales
	12 04	Dirección General de Política Agraria Comunitaria
	12 05	Dirección General de Estructuras Agrarias
	12 06	Dirección General de Administración Local
	12 07	Secretaría General de Desarrollo Rural y Administración Local
13		CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN
	13 01	Secretaría General
	13 02	Dirección General de Política Educativa
	13 03	Dirección General de Calidad y Equidad Educativa
	13 04	Dirección General de Personal Docente
	13 05	Dirección General de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente



SECCIÓN	SERVICIO/ ORGANISMO	DENOMINACIÓN
14	13 06	Agencia Extremeña de Evaluación Educativa
	13 07	Ente Extremeño de Servicios Educativos Complementarios
		CONSEJERÍA DE IGUALDAD Y EMPLEO
	14 01	Secretaría General
	14 02	Dirección General de Inclusión Social y Prestaciones
	14 03	Dirección General de Infancia y Familias
	14 04	Dirección General de Formación para el Empleo
	14 05	Dirección General de Trabajo
	14 100	Servicio Extremeño Público de Empleo
	14 101	Instituto de la Mujer de Extremadura
15		CONSEJERÍA DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE
	15 01	Secretaría General
	15 02	Dirección General de Ordenación Industrial, Energética y Minera
	15 03	Dirección General de Planificación Industrial y Energética
	15 04	Dirección General de Evaluación y Calidad Ambiental
	15 05	Dirección General del Medio Natural
16		CONSEJERÍA DE FOMENTO
	16 01	Secretaría General
	16 02	Dirección General de Vivienda
	16 03	Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio
	16 04	Dirección General de Transportes
	16 05	Dirección General de Infraestructuras y Aguas
	16 06	Dirección General de Arquitectura y Programas Especiales de Vivienda
17		CONSEJERÍA DE CULTURA Y TURISMO
	17 01	Secretaría General
	17 02	Dirección General de Patrimonio Cultural
	17 03	Dirección General de Promoción Cultural
	17 04	Dirección General de Turismo
18		CONSEJERÍA DE SANIDAD Y DEPENDENCIA
	18 01	Secretaría General
	18 02	Servicio Extremeño de Promoción de la Autonomía y Atención a la Dependencia
	18 03	Dir. General de Planificación, Ordenación y Coordinación Sanitarias
	18 04	Dirección General de Gestión del Conocimiento y Calidad Sanitarias
	18 100	Servicio Extremeño de Salud
19		CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, COMERCIO E INNOVACIÓN
	19 01	Secretaría General
	19 02	Dirección General de Coordinación Económica
	19 03	Dirección General de Telecomunicaciones y Sociedad de la Información
	19 04	Dirección General de Innovación y Competitividad Empresarial
	19 05	Dirección General de Empresa
	19 06	Dirección General de Comercio
	19 07	Dirección General de Universidad y Tecnología
	19 200	Instituto del Corcho, la Madera y el Carbón Vegetal
	19 300	Consejo Económico y Social

**ANEXO III****CLASIFICACIÓN FUNCIONAL Y DE PROGRAMAS**

GRUP.	FUN.	SUB.	PROGR.	EXPLICACIÓN
0	01	011	011 A	DEUDA PÚBLICA DEUDA PÚBLICA Deuda pública de la Comunidad Amortización y gastos financieros del endeudamiento público
1	11	111	111 A	SERVICIOS DE CARÁCTER GENERAL ALTA DIRECCIÓN DE LA COMUNIDAD Y DEL GOBIERNO Alta dirección de la Comunidad Actividad legislativa
		112	112 A	Alta dirección del Gobierno Dirección y servicios generales de la Vicepresidencia Primera
			112 B	Alto asesoramiento de la Comunidad Autónoma
		113	113 A	Cooperación para el desarrollo y acción exterior Cooperación para el desarrollo y acción exterior
	12	121	121 B	ADMINISTRACIÓN GENERAL Servicios generales y Función Pública Dirección y administración de la Función Pública
			121 C	Coordinación e inspección de servicios
			121 D	Formación y perfeccionamiento del personal
		124	124 A	Gastos de la Comunidad relativos a la administración local Relación y coordinación con las corporaciones locales
		126	126 A	Otros servicios generales Centros de Atención Administrativa
2	22	223	223 A	PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD CIUDADANA SEGURIDAD Y PROTECCIÓN CIVIL Protección civil Protección civil
3	31	313	313 B ^(*)	SEGURIDAD, PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN SOCIAL SEGURIDAD Y PROTECCIÓN SOCIAL Acción social Acción en materia de emigración
			313 C ^(*)	Inclusión social
			313 D ^(*)	Promoción de la autonomía y atención a la dependencia
			313 F ^(*)	Atención a la infancia y las familias
		315	315 A	Relaciones laborales Admón. de las relaciones laborales y condiciones de trabajo
	32	321	321 A	PROMOCIÓN SOCIAL Administración general de Igualdad y Empleo Dirección y servicios generales de Igualdad y Empleo
		322	322 A ^(*)	Promoción del empleo Fomento del empleo



GRUP.	FUN.	SUB.	PROGR.	EXPLICACIÓN	
4	41	323		Promoción socio-cultural	
			323 A ^(*)	Promoción y servicios a la juventud	
			323 B ^(*)	Promoción de la mujer	
			323 C	Dirección y servicios generales de Juventud y Deporte	
				PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER SOCIAL	
				SANIDAD	
			411		Administración general de Sanidad
				411 A	Dirección y servicios generales de Sanidad y Dependencia
				411 B	Formación en salud pública y administración sanitaria
				411 C	Administración y servicios generales de asistencia sanitaria
			412		Hospitales, servicios asistenciales y centros de salud
				412 A ^(*)	Planificación y asistencia sanitaria
			412 B ^(*)	Atención especializada de salud	
			412 D ^(*)	Atención primaria de salud	
			412 E ^(*)	Atención socio-sanitaria de la salud	
			412 F ^(*)	Atención especializada en centros psiquiátricos	
		413		Acciones públicas relativas a la salud	
			413 B ^(*)	Acciones en materia de salud pública	
		42		EDUCACIÓN	
			421	Administración general de Educación	
				421 A Dirección y servicios generales de Educación	
				421 B Formación y perfeccionamiento del personal de Educación	
			422	Enseñanza	
				422 A ^(*) Enseñanzas universitarias	
				422 B ^(*) Educación infantil y primaria	
				422 C ^(*) Educación secundaria y formación profesional	
				422 E ^(*) Enseñanzas de régimen especial	
				422 F ^(*) Educación permanente y a distancia no universitaria	
				422 G ^(*) Atención a la diversidad	
			423	Promoción educativa	
				423 A Apoyo a las actividades educativas	
				423 B Servicios complementarios y ayudas a la enseñanza	
		43		VIVIENDA Y URBANISMO	
			431	Vivienda	
				431 B ^(*) Promoción, administración y ayudas para la rehabilitación y acceso a la vivienda	
			432	Urbanismo y arquitectura	
				432 A ^(*) Ordenación y fomento de la edificación	
		44		BIENESTAR COMUNITARIO	
			441	Saneamiento y abastecimiento de aguas	
				441 A ^(*) Infraestructura urbana, saneamiento y abastecimiento de aguas	
			443	Otros servicios del bienestar comunitario	
				443 A ^(*) Protección y mejora del medio ambiente	
				443 B ^(*) Acciones públicas en materia de consumo	



GRUP.	FUN.	SUB.	PROGR.	EXPLICACIÓN
	45			CULTURA
		451		Administración general de Cultura
			451 A	Dirección y servicios generales de Cultura
		452		Bibliotecas y archivos
			452 A(*)	Archivos y bibliotecas
		453		Museos y artes plásticas
			453 A(*)	Museos y exposiciones
		455		Promoción cultural
			455 A(*)	Promoción y cooperación cultural
		456		Artes escénicas
			456 A(*)	Teatro, música y cine
		457		Deportes y educación física
			457 A(*)	Fomento y apoyo de las actividades deportivas
		458		Arqueología y protección del patrimonio histórico-artístico
			458 A(*)	Protección del patrimonio histórico-artístico
	46			OTROS SERVICIOS SOCIALES Y COMUNITARIOS
		463		Comunicación social y participación ciudadana
			463 A	Relaciones institucionales e informativas
5				PRODUCCIÓN DE BIENES PÚBLICOS DE CARÁCTER ECONÓMICO
	51			INFRAESTRUCTURA BÁSICA Y TRANSPORTES
		513		Transportes
			513 A(*)	Ordenación e inspección del transporte
			513 B(*)	Infraestructura de carreteras
			513 D	Dirección y servicios generales de Fomento
	52			NUEVAS TECNOLOGÍAS Y COMUNICACIONES
		521		Comunicaciones
			521 A(*)	Desarrollo y ordenación de las comunicaciones
		522		Nuevas tecnologías
			522 A(*)	Sociedad de la información
	53			INFRAESTRUCTURAS AGRARIAS
		531		Reforma y desarrollo agrario
			531 A(*)	Mejora de las infraestructuras agrarias
		533		Mejora del medio natural
			533 A(*)	Protección y mejora del medio natural
			533 B(*)	Protección y defensa contra los incendios
	54			INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TÉCNICA Y APLICADA
		542		Investigación técnica y aplicada
			542 A(*)	Investigación y experimentación agraria
			542 B(*)	Investigación, desarrollo tecnológico e innovación
6				REGULACIÓN ECONÓMICA DE CARÁCTER GENERAL
	61			REGULACIÓN ECONÓMICA
		611		Administración general de Economía y Hacienda
			611 A	Dirección y servicios generales de Administración Pública y Hacienda



GRUP.	FUN.	SUB.	PROGR.	EXPLICACIÓN		
7	63	612		Política económica y presupuestaria		
			612 A	Planificación, programación y presupuestación		
			612 B	Previsión y análisis económicos		
			612 C	Control interno y contabilidad pública		
			612 F	Gestión del patrimonio		
			613		Gestión del sistema tributario	
				613 A	Gestión, inspección y recaudación de tributos	
					REGULACIÓN FINANCIERA	
				633		Imprevistos y situaciones transitorias
					633 A	Imprevistos y funciones no clasificadas
						REGULACIÓN ECONÓMICA DE SECTORES PRODUCTIVOS
			71			AGRICULTURA Y GANADERÍA
			711		Administración general de Agricultura y Ganadería	
				711 A	Dirección y servicios generales de Agricultura y Desarrollo Rural	
			712		Ordenación y mejora de la producción agraria	
				712 B ^(*)	Sanidad vegetal y animal	
				712 C ^(*)	Mejora de los sistemas de producción agraria	
				712 D ^(*)	Mejora de la estructura productiva agraria	
			715		Regulación del mercado	
				715 B	Regulación de producciones y de mercados agrarios	
		72			ECONOMÍA, INDUSTRIA Y ENERGÍA	
			721		Administración general de Economía, Industria y Energía	
				721 A	Dirección y servicios generales de Economía, Comercio e Innovación	
				721 B	Dirección y servicios generales de Industria, Energía y Medio Ambiente	
			722		Actuaciones administrativas sobre la industria y energía	
				722 A	Ordenación y planificación industrial y energética	
			723		Creación, reconversión y participación en empresas	
				723 A	Participación en empresas	
			724		Desarrollo empresarial	
				724 A ^(*)	Desarrollo empresarial	
		75			TURISMO	
			751		Ordenación y promoción turística	
				751 B ^(*)	Coordinación y promoción del turismo	
	76			COMERCIO		
		761		Comercio		
			761 A ^(*)	Ordenación, modernización y promoción comercial		

(*) De acuerdo con el artículo 2.2 B/ de esta Orden, la estructura de programas diferencia los programas de carácter finalista de los programas instrumentales y de gestión. Esta diferenciación se establece con el símbolo (*), que identifica a los programas finalistas.

**ANEXO IV****CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE LOS GASTOS**

El desglose de la clasificación económica, en conceptos y subconceptos, tiene carácter informativo para aquellos casos en los que la vinculación se establezca a nivel más agregado.

Los centros gestores presentarán el detalle de los créditos en función de la información disponible, como mínimo al nivel de conceptos, siendo obligatorio descender al nivel de subconceptos en los casos en que la vinculación esté establecida a este nivel.

La clasificación en subconceptos se utilizará, en todo caso, para el registro contable de las operaciones de gasto en el momento de la ejecución del presupuesto.

La imputación de las distintas clases de gastos a los correspondientes capítulos, artículos, conceptos y subconceptos que conforman la estructura de la clasificación económica se establece en el Anexo IX.



CAP.	ART.	CON.	SUB.	EXPLICACIÓN
1				GASTOS DE PERSONAL
	10			Altos cargos
		100		Retribuciones básicas de altos cargos
			100 00	Sueldos
			100 06	Otras retribuciones básicas
		101		Retribuciones complementarias de altos cargos
			101 00	Complemento de destino
			101 01	Complemento específico
			101 90	Prestación complementaria por incapacidad temporal
	11			Personal eventual de gabinete
		110		Retribuciones básicas de personal eventual
			110 00	Sueldos
			110 06	Otras retribuciones básicas
		111		Retribuciones complementarias de personal eventual
			111 00	Complemento de destino
			111 01	Complemento específico
			111 90	Prestación complementaria por incapacidad temporal
	12			Funcionarios y estatutarios
		120		Retribuciones básicas de funcionarios y estatutarios
			120 00	Sueldos del grupo A
			120 01	Sueldos del grupo B
			120 02	Sueldos del grupo C
			120 03	Sueldos del grupo D
			120 04	Sueldos del grupo E
			120 05	Trienios
			120 06	Otras retribuciones básicas
		121		Retribuciones complementarias de funcionarios y estatutarios
			121 00	Complemento de destino
			121 01	Complemento específico
			121 02	Complemento específico singular docente
			121 03	Complemento específico por formación permanente
			121 04	Complemento específico por turnicidad
			121 05	Complemento de atención continuada
			121 06	Complemento de carrera profesional
			121 07	Complemento de desarrollo profesional
			121 13	Complemento específico Comunidad Autónoma
			121 14	Complemento retributivo nivelador
			121 15	Complemento consolidación Director
			121 16	Complemento dedicación especial
			121 90	Prestación complementaria por incapacidad temporal
			121 99	Otros complementos
		124		Retribuciones del personal de cupo
			124 00	Sueldos del grupo A
			124 01	Sueldos del grupo B
			124 05	Trienios
			124 06	Otras retribuciones básicas
			124 07	Complemento de destino
			124 08	Complemento específico
			124 09	Complemento específico singular docente
			124 10	Complemento específico por turnicidad
			124 11	Complemento de atención continuada



CAP.	ART.	CON.	SUB.	EXPLICACIÓN
			124 12	Complemento de carrera profesional
			124 13	Complemento específico Comunidad Autónoma
			124 14	Complemento retributivo nivelador
			124 16	Complemento dedicación especial
			124 90	Prestación complementaria por incapacidad temporal
			124 99	Otros complementos
		125		Puestos de funcionarios con origen laboral
		126		Retribuciones por sustituciones de personal
			126 00	Sueldos del grupo A
			126 01	Sueldos del grupo B
			126 02	Sueldos del grupo C
			126 03	Sueldos del grupo D
			126 04	Sueldos del grupo E
			126 05	Trienios
			126 06	Otras retribuciones básicas
			126 07	Complemento de destino
			126 08	Complemento específico
			126 09	Complemento específico por turnicidad
			126 10	Complemento de atención continuada
			126 13	Complemento específico Comunidad Autónoma
			126 14	Complemento retributivo nivelador
			126 16	Complemento dedicación especial
			126 90	Prestación complementaria por incapacidad temporal
			126 99	Otros complementos
		127		Funcionarios en expectativa de destino y excedencia
				Laborales
	13	130		Retribuciones básicas del personal laboral fijo
			130 00	Sueldos del grupo I
			130 01	Sueldos del grupo II
			130 02	Sueldos del grupo III
			130 03	Sueldos del grupo IV
			130 04	Sueldos del grupo V
			130 05	Complemento de antigüedad
			130 06	Complemento personal garantizado o similar
			130 09	Otras retribuciones básicas
		131		Retribuciones complementarias del personal laboral fijo
			131 00	Complemento de destino
			131 01	Complemento específico general
			131 02	Complemento específico especial
			131 09	Otros complementos
			131 90	Prestación complementaria por incapacidad temporal
		132		Retribuciones básicas del personal laboral eventual
			132 00	Sueldos del grupo I
			132 01	Sueldos del grupo II
			132 02	Sueldos del grupo III
			132 03	Sueldos del grupo IV
			132 04	Sueldos del grupo V
			132 05	Complemento de antigüedad
			132 09	Otras retribuciones básicas
		133		Retribuciones complementarias del personal laboral eventual
			133 00	Complemento de destino
			133 01	Complemento específico general



CAP.	ART.	CON.	SUB.	EXPLICACIÓN
			133 02	Complemento específico especial
			133 09	Otros complementos
			133 90	Prestación complementaria por incapacidad temporal
		134		Retribuciones básicas del personal residente en formación
			134 00	Sueldos del grupo I
			134 01	Sueldos del grupo II
		135		Retribuciones complementarias del personal residente en formación
			135 00	Complemento de atención continuada
			135 01	Complemento de grado de formación
	14			Otro personal
		141		Otro personal
	15			Incentivos al rendimiento
		150		Productividad
			150 00	Productividad fija
			150 01	Productividad variable
		151		Gratificaciones
	16			Cuotas, prestaciones y gastos sociales a cargo del empleador
		160		Cuotas sociales
			160 00	Cuotas sociales
			160 90	Prestación complementaria por incapacidad temporal
		161		Prestaciones sociales
			161 00	Indemnizaciones por jubilación voluntaria
			161 01	Indemnizaciones por fallecimiento
			161 02	Indemnizaciones por incapacidad permanente absoluta
			161 03	Otras indemnizaciones
		162		Gastos sociales del personal
			162 00	Formación y perfeccionamiento del personal
			162 01	Economatos y comedores
			162 02	Transporte de personal
			162 04	Acción social
			162 05	Seguros
			162 09	Otros
2				GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS
	20			Arrendamientos y cánones
		200		Arrendamientos de terrenos y bienes naturales
		202		Arrendamientos de edificios y otras construcciones
		203		Arrendamientos de maquinaria, instalaciones y utillaje
		204		Arrendamientos de material de transporte
		205		Arrendamientos de mobiliario y enseres
		206		Arrendamientos de equipos para procesos de información
		208		Arrendamientos de otro inmovilizado material
		209		Cánones
	21			Reparaciones, mantenimiento y conservación
		210		Infraestructura y bienes naturales
		212		Edificios y otras construcciones
		213		Maquinaria, instalaciones y utillaje
		214		Elementos de transporte



CAP.	ART.	CON.	SUB.	EXPLICACIÓN
		215		Mobiliario y enseres
		216		Equipos para procesos de información
		219		Otro inmovilizado material
	22			Material, suministros y otros
		220		Material de oficina
			220 00	Ordinario no inventariable
			220 01	Prensa, revistas, libros y otras publicaciones
			220 02	Material informático no inventariable
		221		Suministros
			221 00	Energía eléctrica
			221 01	Agua
			221 02	Gas
			221 03	Combustible
			221 04	Lencería y vestuario
			221 05	Productos alimenticios
			221 06	Productos farmacéuticos y hemoderivados
			221 07	Material sanitario para consumo y reposición
			221 08	Material deportivo, didáctico y cultural
			221 09	Banco de sangre
			221 10	Instrumental y pequeño utillaje sanitario
			221 11	Repuestos de maquinaria, utillaje y elementos de transporte
			221 12	Material electrónico, eléctrico y de comunicaciones
			221 13	Productos fitosanitarios
			221 14	Productos higiénicos
			221 99	Otros suministros
		222		Comunicaciones
			222 00	Telefónicas
			222 01	Postales
			222 02	Telegráficas
			222 03	Télex y telefax
			222 04	Informáticas
			222 09	Otras comunicaciones
		223		Transportes
		224		Primas de seguros
		225		Tributos
		226		Gastos diversos
			226 01	Atenciones protocolarias y representativas
			226 02	Publicidad y divulgación informativa
			226 03	Jurídicos, contenciosos
			226 04	Gastos derivados de asistencia religiosa
			226 06	Reuniones, conferencias y cursos
			226 07	Oposiciones y pruebas selectivas
			226 09	Otros gastos
		227		Trabajos realizados por otras entidades
			227 00	Limpieza y aseo
			227 01	Seguridad
			227 02	Valoraciones y peritajes
			227 03	Postales
			227 04	Custodia, depósito y almacenaje
			227 05	Procesos electorales
			227 06	Estudios y trabajos técnicos
			227 07	Servicios concertados de gestión de recursos



CAP.	ART.	CON.	SUB.	EXPLICACIÓN
			227 08	Servicios contratados de comedor
			227 09	Servicios contratados de carácter informático
			227 10	Servicios concertados de plazas
			227 99	Otros trabajos
		229		Gastos de funcionamiento de los centros docentes no universitarios
	23			Indemnizaciones por razón del servicio
		230		Alojamiento y manutención
		231		Gastos de viaje
		232		Traslados de residencia
		233		Asistencias
	25			Asistencia sanitaria con medios ajenos
		251		Conciertos con instituciones de atención primaria
			251 01	Conciertos con instituciones del Estado
			251 05	Conciertos con comunidades autónomas
			251 06	Conciertos con entidades locales
			251 07	Conciertos con entidades privadas
			251 09	Conciertos con entes u organismos internacionales
		252		Conciertos con instituciones de atención especializada
			252 01	Conciertos con instituciones del Estado
			252 05	Conciertos con comunidades autónomas
			252 06	Conciertos con entidades locales
			252 07	Conciertos con entidades privadas
			252 09	Conciertos con entes u organismos internacionales
		253		Conciertos para programas especiales de hemodiálisis
			253 01	Hemodiálisis en centros hospitalarios
			253 02	Club de diálisis
			253 03	Otras hemodiálisis en centros no hospitalarios
		254		Conciertos con centros o servicios de diagnóstico, tratamiento y terapias
			254 01	Conciertos para litotricias renales extracorpóreas
			254 02	Oxigenoterapia en domicilio
			254 03	Conciertos para resonancia nuclear magnética
			254 04	Conciertos para tomografía axial computerizada (T.A.C.)
			254 05	Conciertos para rehabilitación-fisioterapia
			254 06	Conciertos para alergias
			254 09	Otros servicios especiales
		255		Conciertos para el programa especial de transporte
			255 01	Servicios concertados de ambulancias
			255 02	Traslados de enfermos con otros medios de transporte
		258		Otros servicios de asistencia sanitaria
			258 01	Reintegro de gastos de asistencia sanitaria
			258 02	Convenios con universidades: plazas vinculadas
			258 09	Otros servicios de asistencia sanitaria
3				GASTOS FINANCIEROS
	30			De deuda pública en moneda nacional
		300		Intereses de deuda pública en moneda nacional
		301		Gastos de emisión, modificación y cancelación de deuda pública en moneda nacional
		309		Otros gastos financieros de deuda pública en moneda nacional



CAP.	ART.	CON.	SUB.	EXPLICACIÓN
	31			De préstamos en moneda nacional
		310		Intereses de préstamos en moneda nacional
		311		Gastos de emisión, modificación y cancelación de préstamos en moneda nacional
		319		Otros gastos financieros de préstamos en moneda nacional
	32			De deuda pública en moneda extranjera
		320		Intereses de deuda pública en moneda extranjera
		321		Gastos de emisión, modificación y cancelación de deuda pública en moneda extranjera
		322		Diferencias de cambio de deuda pública en moneda extranjera
		329		Otros gastos financieros de deuda pública en moneda extranjera
	33			De préstamos en moneda extranjera
		330		Intereses de préstamos en moneda extranjera
		331		Gastos de emisión, modificación y cancelación de préstamos en moneda extranjera
		332		Diferencias de cambio de préstamos en moneda extranjera
		339		Otros gastos financieros de préstamos en moneda extranjera
	34			De depósitos y fianzas
		340		Intereses de depósitos
		341		Intereses de fianzas
	35			Intereses de demora y otros gastos financieros
		352		Intereses de demora
		359		Otros gastos financieros
4				TRANSFERENCIAS CORRIENTES
	40			Al Estado
		400		A la Administración General del Estado
		401		A organismos autónomos del Estado
		402		A la Seguridad Social
		404		A empresas públicas y otros entes públicos del Estado
	41			A la Administración de la Comunidad Autónoma
		410		A la Administración de la Comunidad Autónoma
	42			A organismos autónomos de la Comunidad Autónoma
		420		A organismos autónomos de la Comunidad Autónoma
	43			A entes institucionales
		430		A entes institucionales
	44			A empresas y entes públicos de la Comunidad Autónoma
		440		A empresas públicas de la Comunidad Autónoma
		441		A entes públicos de la Comunidad Autónoma
		442		A otros entes públicos de la Comunidad Autónoma
	45			A otras comunidades autónomas
		450		A otras comunidades autónomas
	46			A entidades locales
		460		A ayuntamientos



CAP.	ART.	CON.	SUB.	EXPLICACIÓN	
6		462		A diputaciones provinciales	
		469		Otras transferencias corrientes a entidades locales	
		47		A empresas privadas	
			470		A empresas privadas
		48		A familias e instituciones sin fines de lucro	
			480		Atenciones benéficas y asistenciales
			481		Premios, becas y pensiones de estudio e investigación
			489		Otras transferencias corrientes a familias e instituciones sin fines de lucro
		49		Al exterior	
			490		Al exterior
		INVERSIONES REALES			
		60		Inversión nueva destinada al uso general	
			600		Inversiones en terrenos y bienes naturales
			601		Infraestructura y bienes destinados al uso general
			602		Bienes del patrimonio histórico, artístico y cultural
		61		Inversión de reposición destinada al uso general	
			610		Inversiones en terrenos y bienes naturales
			611		Infraestructuras y bienes destinados al uso general
			612		Bienes del patrimonio histórico, artístico y cultural
	62		Inversión nueva asociada al funcionamiento operativo de los servicios		
		620		Terrenos y bienes naturales	
		622		Construcciones	
		623		Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje	
		624		Elementos de transporte	
		625		Mobiliario	
		626		Equipos para procesos de información	
		629		Otros activos materiales	
		63		Inversión de reposición asociada al funcionamiento operativo de los servicios	
	630			Terrenos y bienes naturales	
	632			Construcciones	
	633			Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje	
	634			Elementos de transporte	
	635			Mobiliario	
	636			Equipos para procesos de información	
	639			Otros activos materiales	
	64			Inversión inmaterial	
		640		Aplicaciones informáticas	
		641		Estudios y trabajos técnicos	
		642		Inversión en publicidad y promoción	
		643		Gastos de investigación y desarrollo	
		644		Manifestación de la propiedad	
	7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL			
		70		Al Estado	
			700		A la Administración General del Estado



CAP.	ART.	CON.	SUB.	EXPLICACIÓN
		701		A organismos autónomos del Estado
		702		A la Seguridad Social
		704		A empresas públicas y otros entes públicos del Estado
	71			A la Administración de la Comunidad Autónoma
		710		A la Administración de la Comunidad Autónoma
	72			A organismos autónomos de la Comunidad Autónoma
		720		A organismos autónomos de la Comunidad Autónoma
	73			A entes institucionales
		730		A entes institucionales
	74			A empresas y entes públicos de la Comunidad Autónoma
		740		A empresas públicas de la Comunidad Autónoma
		741		A entes públicos de la Comunidad Autónoma
		742		A otros entes públicos de la Comunidad Autónoma
	75			A otras comunidades autónomas
		750		A otras comunidades autónomas
	76			A entidades locales
		760		A ayuntamientos
		762		A diputaciones provinciales
		769		Otras transferencias de capital a entidades locales
	77			A empresas privadas
		770		A empresas privadas
	78			A familias e instituciones sin fines de lucro
		780		Atenciones benéficas y asistenciales
		781		Premios, becas y pensiones de estudio e investigación
		789		Otras transferencias de capital a familias e instituciones sin fines de lucro
	79			Al exterior
		790		Al exterior
8				ACTIVOS FINANCIEROS
	80			Adquisición de deuda del Sector Público
		800		Adquisición de deuda del Sector Público a corto plazo
			800 00	Estado
			800 01	Organismos autónomos
			800 02	Seguridad Social
			800 04	Empresas públicas y otros entes públicos
			800 05	Comunidades autónomas
			800 06	Corporaciones locales
		801		Adquisición de deuda del Sector Público a largo plazo
			801 00	Estado
			801 01	Organismos autónomos
			801 02	Seguridad Social
			801 04	Empresas públicas y otros entes públicos
			801 05	Comunidades autónomas
			801 06	Corporaciones locales



CAP .	ART .	CON .	SUB .	EXPLICACIÓN
	81			Adquisición de obligaciones y bonos fuera del Sector Público
		810		Adquisición de obligaciones y bonos fuera del Sector Público a corto plazo
			810 07	Empresas privadas
			810 08	Familias e instituciones sin fines de lucro
			810 09	Exterior
		811		Adquisición de obligaciones y bonos fuera del Sector Público a largo plazo
			811 07	Empresas privadas
			811 08	Familias e instituciones sin fines de lucro
			811 09	Exterior
	82			Concesión de préstamos al Sector Público
		820		Concesión de préstamos al Sector Público a corto plazo
			820 00	Estado
			820 01	Organismos autónomos
			820 02	Seguridad Social
			820 04	Empresas públicas y otros entes públicos
			820 05	Comunidades autónomas
			820 06	Corporaciones locales
		821		Concesión de préstamos al Sector Público a largo plazo
			821 00	Estado
			821 01	Organismos autónomos
			821 02	Seguridad Social
			821 04	Empresas públicas y otros entes públicos
			821 05	Comunidades autónomas
			821 06	Corporaciones locales
	83			Concesión de préstamos fuera del Sector Público
		830		Concesión de préstamos fuera del Sector Público a corto plazo
			830 07	Empresas privadas
			830 08	Familias e instituciones sin fines de lucro
			830 09	Exterior
		831		Concesión de préstamos fuera del Sector Público a largo plazo
			831 07	Empresas privadas
			831 08	Familias e instituciones sin fines de lucro
			831 09	Exterior
	84			Constitución de depósitos y fianzas
		840		Depósitos
			840 00	Depósitos a corto plazo
			840 01	Depósitos a largo plazo
		841		Fianzas
			841 00	Fianzas a corto plazo
			841 01	Fianzas a largo plazo
	85			Adquisición de acciones y participaciones dentro del Sector Público
		850		Compra de acciones de sociedades estatales
		855		Compra de acciones de sociedades de las CC.AA.
		856		Compra de acciones de sociedades de las corporaciones locales
	86			Adquisición de acciones y participaciones fuera del Sector Público
		860		De empresas nacionales o de la Unión Europea



CAP.	ART.	CON.	SUB.	EXPLICACIÓN
		861		De otras empresas
	87			Aportaciones patrimoniales
		870		Aportaciones patrimoniales
9				PASIVOS FINANCIEROS
	90			Amortización de deuda pública en moneda nacional
		900		Amortización de deuda pública en moneda nacional a corto plazo
		901		Amortización de deuda pública en moneda nacional a largo plazo
	91			Amortización de préstamos en moneda nacional
		910		Amortización de préstamos en moneda nacional a corto plazo de entes del Sector Público
		911		Amortización de préstamos en moneda nacional a largo plazo de entes del Sector Público
		912		Amortización de préstamos en moneda nacional a corto plazo de entes fuera del Sector Público
		913		Amortización de préstamos en moneda nacional a largo plazo de entes fuera del Sector Público
	92			Amortización de deuda pública en moneda extranjera
		920		Amortización de deuda pública en moneda extranjera a corto plazo
		921		Amortización de deuda pública en moneda extranjera a largo plazo
	93			Amortización de préstamos en moneda extranjera
		930		Amortización de préstamos en moneda extranjera a corto plazo
		931		Amortización de préstamos en moneda extranjera a largo plazo
	94			Devolución de depósitos y fianzas
		940		Devolución de depósitos
		941		Devolución de fianzas



ANEXO V

CLASIFICACIÓN TERRITORIAL

MUNICIPIO		AGRUPACIÓN DE MUNICIPIOS	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	DENOMINACIÓN
10001	Abadía	55	A. M. Hervás
10002	Abertura	57	A. M. Logrosán
10003	Acebo	54	A. M. Coria
06001	Acedera	06	A. M. Don Benito
10004	Acehúche	52	A. M. Brozas
10005	Aceituna	59	A. M. Plasencia
06002	Aceuchal	02	A. M. Almendralejo
10006	Ahigal	55	A. M. Hervás
06003	Ahillones	03	A. M. Azuaga
06004	Alange	10	A. M. Mérida
10007	Albalá	53	A. M. Cáceres
06005	Albuera (La)	04	A. M. Badajoz
06006	Alburquerque	01	A. M. Alburquerque
10008	Alcántara	52	A. M. Brozas
10009	Alcollarín	57	A. M. Logrosán
06007	Alconchel	11	A. M. Olivenza
06008	Alconera	02	A. M. Almendralejo
10010	Alcuéscar	53	A. M. Cáceres
10012	Aldea del Cano	53	A. M. Cáceres
10013	Aldea del Obispo	60	A. M. Trujillo
10011	Aldeacentenera	60	A. M. Trujillo
10014	Aldeanueva de la Vera	56	A. M. Jaraíz de la Vera
10015	Aldeanueva del Camino	55	A. M. Hervás
10016	Aldehuela del Jerte	59	A. M. Plasencia
10017	Alía	57	A. M. Logrosán
10018	Aliseda	53	A. M. Cáceres
06009	Aljucén	10	A. M. Mérida
10019	Almaraz	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06010	Almendral	04	A. M. Badajoz
06011	Almendralejo	02	A. M. Almendralejo
10020	Almoharín	60	A. M. Trujillo
10021	Arroyo de la Luz	53	A. M. Cáceres
06012	Arroyo de San Serván	10	A. M. Mérida
10023	Arroyomolinos	53	A. M. Cáceres
10022	Arroyomolinos de la Vera	59	A. M. Plasencia
06013	Atalaya	09	A. M. Llerena
06014	Azuaga	03	A. M. Azuaga
06015	Badajoz	04	A. M. Badajoz
06801	Badajoz, serv. admvros.	04	A. M. Badajoz
10024	Baños de Montemayor	55	A. M. Hervás
06016	Barcarrota	08	A. M. Jerez de los Caballeros
10025	Barrado	59	A. M. Plasencia
06017	Baterno	12	A. M. Puebla de Alcocer
10026	Belvís de Monroy	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10027	Benquerencia	53	A. M. Cáceres
06018	Benquerencia de la Serena	05	A. M. Castuera



MUNICIPIO		AGRUPACIÓN DE MUNICIPIOS	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	DENOMINACIÓN
06019	Berlanga	03	A. M. Azuaga
10028	Berrocalejo	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10029	Berzocana	57	A. M. Logrosán
06020	Bienvenida	09	A. M. Llerena
06021	Bodonal de la Sierra	08	A. M. Jerez de los Caballeros
10030	Bohonal de Ibor	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10031	Botija	53	A. M. Cáceres
10032	Brozas	52	A. M. Brozas
06022	Burguillos del Cerro	08	A. M. Jerez de los Caballeros
10033	Cabañas del Castillo	57	A. M. Logrosán
06023	Cabeza del Buey	05	A. M. Castuera
06024	Cabeza la Vaca	08	A. M. Jerez de los Caballeros
10034	Cabezabellosa	59	A. M. Plasencia
10035	Cabezuela del Valle	59	A. M. Plasencia
10036	Cabrero	59	A. M. Plasencia
10037	Cáceres	53	A. M. Cáceres
10802	Cáceres, serv. admtvos.	53	A. M. Cáceres
10038	Cachorrilla	54	A. M. Coria
10039	Cadalso	54	A. M. Coria
06025	Calamonte	10	A. M. Mérida
06026	Calera de León	09	A. M. Llerena
10040	Calzadilla	54	A. M. Coria
06027	Calzadilla de los Barros	09	A. M. Llerena
10041	Caminomorisco	55	A. M. Hervás
06028	Campanario	06	A. M. Don Benito
10042	Campillo de Deleitosa	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06029	Campillo de Llerena	03	A. M. Azuaga
10043	Campo Lugar	57	A. M. Logrosán
10044	Cañamero	57	A. M. Logrosán
10045	Cañaveral	53	A. M. Cáceres
06030	Capilla	05	A. M. Castuera
10046	Carbajo	51	A. M. Valencia de Alcántara
10047	Carcaboso	59	A. M. Plasencia
06031	Carmonita	10	A. M. Mérida
10048	Carrascalejo	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06032	Carrascalejo (El)	10	A. M. Mérida
10049	Casar de Cáceres	53	A. M. Cáceres
10050	Casar de Palomero	55	A. M. Hervás
10051	Casares de las Hurdes	55	A. M. Hervás
10052	Casas de Don Antonio	53	A. M. Cáceres
10053	Casas de Don Gómez	54	A. M. Coria
06033	Casas de Don Pedro	12	A. M. Puebla de Alcocer
10056	Casas de Millán	53	A. M. Cáceres
10057	Casas de Miravete	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06034	Casas de Reina	09	A. M. Llerena
10054	Casas del Castañar	59	A. M. Plasencia
10055	Casas del Monte	55	A. M. Hervás
10058	Casatejada	58	A. M. Navalmoral de la Mata



MUNICIPIO		AGRUPACIÓN DE MUNICIPIOS	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	DENOMINACIÓN
10059	Casillas de Coria	54	A. M. Coria
10060	Castañar de Ibor	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06035	Castilblanco	07	A. M. Herrera del Duque
06036	Castuera	05	A. M. Castuera
10061	Ceclavín	52	A. M. Brozas
10062	Cedillo	51	A. M. Valencia de Alcántara
10063	Cerezo	55	A. M. Hervás
10064	Cilleros	54	A. M. Coria
06037	Codosera (La)	01	A. M. Alburquerque
10065	Collado de la Vera	56	A. M. Jaraíz de la Vera
10066	Conquista de la Sierra	60	A. M. Trujillo
06038	Cordobilla de Lácara	10	A. M. Mérida
10067	Coria	54	A. M. Coria
06039	Coronada (La)	06	A. M. Don Benito
06040	Corte de Peleas	04	A. M. Badajoz
06041	Cristina	06	A. M. Don Benito
10068	Cuacos de Yuste	56	A. M. Jaraíz de la Vera
10069	Cumbre (La)	60	A. M. Trujillo
06042	Cheles	11	A. M. Olivenza
10070	Deleitosa	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10071	Descargamaría	54	A. M. Coria
06043	Don Álvaro	10	A. M. Mérida
06044	Don Benito	06	A. M. Don Benito
10072	Eljas	54	A. M. Coria
06045	Entrín Bajo	04	A. M. Badajoz
10073	Escurial	60	A. M. Trujillo
06046	Esparragalejo	10	A. M. Mérida
06047	Esparragosa de la Serena	05	A. M. Castuera
06048	Esparragosa de Lares	12	A. M. Puebla de Alcocer
06049	Feria	02	A. M. Almendralejo
06050	Fregenal de la Sierra	08	A. M. Jerez de los Caballeros
10075	Fresnedoso de Ibor	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06051	Fuenlabrada de los Montes	07	A. M. Herrera del Duque
06052	Fuente de Cantos	09	A. M. Llerena
06053	Fuente del Arco	09	A. M. Llerena
06054	Fuente del Maestre	02	A. M. Almendralejo
06055	Fuentes de León	08	A. M. Jerez de los Caballeros
10076	Galisteo	59	A. M. Plasencia
06056	Garbayuela	12	A. M. Puebla de Alcocer
10077	Garciaz	60	A. M. Trujillo
10078	Garganta (La)	55	A. M. Hervás
10079	Garganta la Olla	56	A. M. Jaraíz de la Vera
10080	Gargantilla	55	A. M. Hervás
10081	Gargüera	59	A. M. Plasencia
06057	Garlitos	12	A. M. Puebla de Alcocer
06058	Garrovilla (La)	10	A. M. Mérida
10082	Garrovillas de Alconétar	53	A. M. Cáceres
10083	Garvín de la Jara	58	A. M. Navalmoral de la Mata



MUNICIPIO		AGRUPACIÓN DE MUNICIPIOS	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	DENOMINACIÓN
10084	Gata	54	A. M. Coria
10085	Gordo (El)	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10086	Granja (La)	55	A. M. Hervás
06059	Granja de Torrehermosa	03	A. M. Azuaga
10087	Guadalupe	57	A. M. Logrosán
06060	Guareña	06	A. M. Don Benito
10088	Guijo de Coria	54	A. M. Coria
10089	Guijo de Galisteo	54	A. M. Coria
10090	Guijo de Granadilla	55	A. M. Hervás
10091	Guijo de Santa Bárbara	56	A. M. Jaraíz de la Vera
06061	Haba (La)	06	A. M. Don Benito
06062	Helechosa de los Montes	07	A. M. Herrera del Duque
10092	Herguijuela	60	A. M. Trujillo
10093	Hernán-Pérez	54	A. M. Coria
10094	Herrera de Alcántara	51	A. M. Valencia de Alcántara
06063	Herrera del Duque	07	A. M. Herrera del Duque
10095	Herreruela	51	A. M. Valencia de Alcántara
10096	Hervás	55	A. M. Hervás
10097	Higuera	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06064	Higuera de la Serena	05	A. M. Castuera
06065	Higuera de Llerena	09	A. M. Llerena
06066	Higuera de Vargas	11	A. M. Olivenza
06067	Higuera la Real	08	A. M. Jerez de los Caballeros
10098	Hinojal	53	A. M. Cáceres
06068	Hinojosa del Valle	02	A. M. Almendralejo
10099	Holguera	54	A. M. Coria
06069	Hornachos	02	A. M. Almendralejo
10100	Hoyos	54	A. M. Coria
10101	Huélaga	54	A. M. Coria
10102	Ibahernando	60	A. M. Trujillo
10103	Jaraicejo	60	A. M. Trujillo
10104	Jaraíz de la Vera	56	A. M. Jaraíz de la Vera
10105	Jarandilla de la Vera	56	A. M. Jaraíz de la Vera
10106	Jarilla	55	A. M. Hervás
06070	Jerez de los Caballeros	08	A. M. Jerez de los Caballeros
10107	Jerte	59	A. M. Plasencia
10108	Ladrillar	55	A. M. Hervás
06071	Lapa (La)	02	A. M. Almendralejo
06072	Lobón	10	A. M. Mérida
10109	Logrosán	57	A. M. Logrosán
10110	Losar de la Vera	56	A. M. Jaraíz de la Vera
06073	Llera	02	A. M. Almendralejo
06074	Llerena	09	A. M. Llerena
10111	Madrigal de la Vera	56	A. M. Jaraíz de la Vera
10112	Madrigalejo	57	A. M. Logrosán
10113	Madroñera	60	A. M. Trujillo
06075	Magacela	06	A. M. Don Benito
06076	Maguilla	03	A. M. Azuaga



MUNICIPIO		AGRUPACIÓN DE MUNICIPIOS	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	DENOMINACIÓN
10114	Majadas de Tiétar	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06077	Malcocinado	03	A. M. Azuaga
10115	Malpartida de Cáceres	53	A. M. Cáceres
06078	Malpartida de la Serena	05	A. M. Castuera
10116	Malpartida de Plasencia	59	A. M. Plasencia
06079	Manchita	06	A. M. Don Benito
10117	Marchagaz	55	A. M. Hervás
10118	Mata de Alcántara	52	A. M. Brozas
06080	Medellín	06	A. M. Don Benito
06081	Medina de las Torres	09	A. M. Llerena
10119	Membrío	51	A. M. Valencia de Alcántara
06082	Mengabril	06	A. M. Don Benito
06083	Mérida	10	A. M. Mérida
06803	Mérida, serv. admtvos.	10	A. M. Mérida
10120	Mesas de Ibor	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10121	Miajadas	60	A. M. Trujillo
10122	Millanes	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10123	Mirabel	59	A. M. Plasencia
06084	Mirandilla	10	A. M. Mérida
10124	Mohedas de Granadilla	55	A. M. Hervás
06085	Monesterio	09	A. M. Llerena
10125	Monroy	53	A. M. Cáceres
10126	Montánchez	53	A. M. Cáceres
10127	Montehermoso	59	A. M. Plasencia
06086	Montemolín	09	A. M. Llerena
06087	Monterrubio de la Serena	05	A. M. Castuera
06088	Montijo	10	A. M. Mérida
10128	Moraleja	54	A. M. Coria
10129	Morcillo	54	A. M. Coria
06089	Morera (La)	02	A. M. Almendralejo
06090	Nava de Santiago (La)	10	A. M. Mérida
10130	Navaconcejo	59	A. M. Plasencia
10131	Navalmoral de la Mata	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10132	Navalvillar de Ibor	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06091	Navalvillar de Pela	12	A. M. Puebla de Alcocer
10133	Navas del Madroño	52	A. M. Brozas
10134	Navezuelas	57	A. M. Logrosán
06092	Nogales	04	A. M. Badajoz
10135	Nuñomoral	55	A. M. Hervás
06093	Oliva de la Frontera	08	A. M. Jerez de los Caballeros
06094	Oliva de Mérida	10	A. M. Mérida
10136	Oliva de Plasencia	59	A. M. Plasencia
06095	Olivenza	11	A. M. Olivenza
06096	Orellana de la Sierra	06	A. M. Don Benito
06097	Orellana la Vieja	06	A. M. Don Benito
06098	Palomas	02	A. M. Almendralejo
10137	Palomero	55	A. M. Hervás
06099	Parra (La)	02	A. M. Almendralejo



MUNICIPIO		AGRUPACIÓN DE MUNICIPIOS	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	DENOMINACIÓN
10138	Pasarón de la Vera	59	A. M. Plasencia
10139	Pedroso de Acim	54	A. M. Coria
06100	Peñalsordo	05	A. M. Castuera
10140	Peraleda de la Mata	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10141	Peraleda de San Román	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06101	Peraleda del Zaucejo	03	A. M. Azuaga
10142	Perales del Puerto	54	A. M. Coria
10143	Pescueza	54	A. M. Coria
10144	Pesga (La)	55	A. M. Hervás
10145	Piedras Albas	52	A. M. Brozas
10146	Pinofranqueado	55	A. M. Hervás
10147	Piornal	59	A. M. Plasencia
10148	Plasencia	59	A. M. Plasencia
10149	Plasenzuela	60	A. M. Trujillo
10150	Portaje	54	A. M. Coria
10151	Portezuelo	54	A. M. Coria
10152	Pozuelo de Zarzón	54	A. M. Coria
06102	Puebla de Alcocer	12	A. M. Puebla de Alcocer
06103	Puebla de la Calzada	10	A. M. Mérida
06104	Puebla de la Reina	02	A. M. Almendralejo
06107	Puebla de Obando	01	A. M. Alburquerque
06108	Puebla de Sancho Pérez	02	A. M. Almendralejo
06105	Puebla del Maestre	09	A. M. Llerena
06106	Puebla del Prior	02	A. M. Almendralejo
06163	Pueblonuevo del Guadiana	04	A. M. Badajoz
10153	Puerto de Santa Cruz	60	A. M. Trujillo
06109	Quintana de la Serena	05	A. M. Castuera
10154	Rebollar	59	A. M. Plasencia
06110	Reina	09	A. M. Llerena
06111	Rena	06	A. M. Don Benito
06112	Retamal de Llerena	03	A. M. Azuaga
06113	Ribera del Fresno	02	A. M. Almendralejo
10155	Riolobos	54	A. M. Coria
06114	Risco	12	A. M. Puebla de Alcocer
10156	Robledillo de Gata	54	A. M. Coria
10157	Robledillo de la Vera	56	A. M. Jaraíz de la Vera
10158	Robledillo de Trujillo	60	A. M. Trujillo
10159	Robledollano	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06115	Roca de la Sierra (La)	01	A. M. Alburquerque
10160	Romangordo	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10322	Rosalejo	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10161	Ruanes	60	A. M. Trujillo
10162	Salorino	51	A. M. Valencia de Alcántara
06116	Salvaleón	08	A. M. Jerez de los Caballeros
06117	Salvatierra de los Barros	02	A. M. Almendralejo
10163	Salvatierra de Santiago	60	A. M. Trujillo
10164	San Martín de Trevejo	54	A. M. Coria
06119	San Pedro de Mérida	10	A. M. Mérida



MUNICIPIO		AGRUPACIÓN DE MUNICIPIOS	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	DENOMINACIÓN
06123	San Vicente de Alcántara	01	A. M. Alburquerque
06118	Sancti-Spiritus	12	A. M. Puebla de Alcocer
06120	Santa Amalia	06	A. M. Don Benito
10165	Santa Ana	60	A. M. Trujillo
10166	Santa Cruz de la Sierra	60	A. M. Trujillo
10167	Santa Cruz de Paniagua	59	A. M. Plasencia
06121	Santa Marta de los Barros	02	A. M. Almendralejo
10168	Santa Marta de Magasca	60	A. M. Trujillo
10169	Santiago de Alcántara	51	A. M. Valencia de Alcántara
10170	Santiago del Campo	53	A. M. Cáceres
10171	Santibáñez el Alto	54	A. M. Coria
10172	Santibáñez el Bajo	59	A. M. Plasencia
06122	Santos de Maimona (Los)	02	A. M. Almendralejo
10173	Saucedilla	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06124	Segura de León	08	A. M. Jerez de los Caballeros
10174	Segura de Toro	55	A. M. Hervás
10175	Serradilla	59	A. M. Plasencia
10176	Serrejón	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10177	Sierra de Fuentes	53	A. M. Cáceres
06125	Siruela	12	A. M. Puebla de Alcocer
06126	Solana de los Barros	02	A. M. Almendralejo
06127	Talarrubias	12	A. M. Puebla de Alcocer
10178	Talaván	53	A. M. Cáceres
06128	Talavera la Real	04	A. M. Badajoz
10179	Talaveruela de la Vera	56	A. M. Jaraíz de la Vera
10180	Talayuela	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06129	Táliga	11	A. M. Olivenza
06130	Tamurejo	12	A. M. Puebla de Alcocer
10181	Tejeda de Tiétar	59	A. M. Plasencia
10182	Toril	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10183	Tornavacas	59	A. M. Plasencia
10184	Torno (El)	59	A. M. Plasencia
10187	Torre de Don Miguel	54	A. M. Coria
06131	Torre de Miguel Sesmero	04	A. M. Badajoz
10188	Torre de Santa María	53	A. M. Cáceres
10186	Torrecillas de la Tiesa	60	A. M. Trujillo
10185	Torrecilla de los Ángeles	54	A. M. Coria
10190	Torrejón el Rubio	59	A. M. Plasencia
10189	Torrejoncillo	54	A. M. Coria
06132	Torremayor	10	A. M. Mérida
06133	Torremejía	10	A. M. Mérida
10191	Torremenga	59	A. M. Plasencia
10192	Torremocha	53	A. M. Cáceres
10193	Torreorgaz	53	A. M. Cáceres
10194	Torrequemada	53	A. M. Cáceres
06134	Trasierra	09	A. M. Llerena
06135	Trujillanos	10	A. M. Mérida
10195	Trujillo	60	A. M. Trujillo



MUNICIPIO		AGRUPACIÓN DE MUNICIPIOS	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	DENOMINACIÓN
06136	Usagre	09	A. M. Llerena
10196	Valdastillas	59	A. M. Plasencia
06137	Valdecaballeros	07	A. M. Herrera del Duque
10197	Valdecañas de Tajo	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10198	Valdefuentes	53	A. M. Cáceres
10199	Valdehúncar	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06218	Valdelacalzada	04	A. M. Badajoz
10200	Valdelacasa de Tajo	58	A. M. Navalmoral de la Mata
10201	Valdemorales	53	A. M. Cáceres
10202	Valdeobispo	59	A. M. Plasencia
06138	Valdetorres	06	A. M. Don Benito
10203	Valencia de Alcántara	51	A. M. Valencia de Alcántara
06139	Valencia de las Torres	03	A. M. Azuaga
06140	Valencia del Mombuey	08	A. M. Jerez de los Caballeros
06141	Valencia del Ventoso	09	A. M. Llerena
06142	Valverde de Burguillos	08	A. M. Jerez de los Caballeros
10204	Valverde de la Vera	56	A. M. Jaraíz de la Vera
06143	Valverde de Leganés	11	A. M. Olivenza
06144	Valverde de Llerena	03	A. M. Azuaga
06145	Valverde de Mérida	10	A. M. Mérida
10205	Valverde del Fresno	54	A. M. Coria
06146	Valle de la Serena	05	A. M. Castuera
06147	Valle de Matamoros	08	A. M. Jerez de los Caballeros
06148	Valle de Santa Ana	08	A. M. Jerez de los Caballeros
10206	Viandar de la Vera	56	A. M. Jaraíz de la Vera
10207	Villa del Campo	54	A. M. Coria
10208	Villa del Rey	52	A. M. Brozas
06149	Villafranca de los Barros	02	A. M. Almendralejo
06150	Villagarcía de la Torre	09	A. M. Llerena
06151	Villagonzalo	10	A. M. Mérida
06152	Villalba de los Barros	02	A. M. Almendralejo
10209	Villamesías	60	A. M. Trujillo
10210	Villamiel	54	A. M. Coria
06153	Villanueva de la Serena	06	A. M. Don Benito
10211	Villanueva de la Sierra	54	A. M. Coria
10212	Villanueva de la Vera	56	A. M. Jaraíz de la Vera
06154	Villanueva del Fresno	11	A. M. Olivenza
10214	Villar de Plasencia	59	A. M. Plasencia
06156	Villar de Rena	06	A. M. Don Benito
10213	Villar del Pedroso	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06155	Villar del Rey	01	A. M. Alburquerque
06157	Villarta de los Montes	07	A. M. Herrera del Duque
10215	Villasbuenas de Gata	54	A. M. Coria
06158	Zafra	02	A. M. Almendralejo
06159	Zahínos	08	A. M. Jerez de los Caballeros
06160	Zalamea de la Serena	05	A. M. Castuera
06162	Zarza (La)	10	A. M. Mérida
10216	Zarza de Granadilla	55	A. M. Hervás



MUNICIPIO		AGRUPACIÓN DE MUNICIPIOS	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	DENOMINACIÓN
10217	Zarza de Montánchez	53	A. M. Cáceres
10218	Zarza la Mayor	52	A. M. Brozas
06161	Zarza Capilla	05	A. M. Castuera
10219	Zorita	57	A. M. Logrosán
06901	VV. MUN. AGR. Alburquerque	01	A. M. Alburquerque
06902	VV. MUN. AGR. Almendralejo	02	A. M. Almendralejo
06903	VV. MUN. AGR. Azuaga	03	A. M. Azuaga
06904	VV. MUN. AGR. Badajoz	04	A. M. Badajoz
10952	VV. MUN. AGR. Brozas	52	A. M. Brozas
10953	VV. MUN. AGR. Cáceres	53	A. M. Cáceres
06905	VV. MUN. AGR. Castuera	05	A. M. Castuera
10954	VV. MUN. AGR. Coria	54	A. M. Coria
06906	VV. MUN. AGR. Don Benito	06	A. M. Don Benito
06907	VV. MUN. AGR. Herrera del Duque	07	A. M. Herrera del Duque
10955	VV. MUN. AGR. Hervás	55	A. M. Hervás
10956	VV. MUN. AGR. Jaraíz de la Vera	56	A. M. Jaraíz de la Vera
06908	VV. MUN. AGR. Jerez de los Caballeros	08	A. M. Jerez de los Caballeros
10957	VV. MUN. AGR. Logrosán	57	A. M. Logrosán
06909	VV. MUN. AGR. Llerena	09	A. M. Llerena
06910	VV. MUN. AGR. Mérida	10	A. M. Mérida
10958	VV. MUN. AGR. Navalmoral de la Mata	58	A. M. Navalmoral de la Mata
06911	VV. MUN. AGR. Olivenza	11	A. M. Olivenza
10959	VV. MUN. AGR. Plasencia	59	A. M. Plasencia
06912	VV. MUN. AGR. Puebla de Alcocer	12	A. M. Puebla de Alcocer
10960	VV. MUN. AGR. Trujillo	60	A. M. Trujillo
10951	VV. MUN. AGR. Valencia de Alcántara	51	A. M. Valencia de Alcántara
06900	VV. MUN. PROV. Badajoz	40	VV. AGRUP. MUN. PROV. Badajoz
10950	VV. MUN. PROV. Cáceres	80	VV. AGRUP. MUN. PROV. Cáceres
90800	VV. MUN. Extremadura, serv. admtvos.	90	VV. AGRUP. MUN. de Extremadura
90900	VV. MUN. de Extremadura	90	VV. AGRUP. MUN. de Extremadura
98900	Otros municipios	98	Otras agrupaciones de municipios
99900	No Extremadura	99	No Extremadura

**ANEXO VI**

FICHAS DE CUMPLIMENTACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO AUTONÓMICO ADMINISTRATIVO

- P-OA. Ficha de líneas de acción y metas sectoriales del gran centro gestor.
- P-OB. Ficha de descripción de líneas de acción y propuesta de programa.
- P-OC. Ficha de objetivos e indicadores.
- P-1. Ficha de propuestas de dotaciones financieras que recoge las cuantías del Capítulo 1 "Gastos de personal" para aquellos conceptos retributivos distintos a los que sean reflejo de las plantillas o relaciones de puestos de trabajo.
- P-1.A. Ficha del complemento específico singular docente. Su cumplimentación pretende facilitar el análisis de los datos financieros del complemento específico singular del personal docente reflejado en la ficha P-1.
- P-2. Ficha de propuestas de dotaciones financieras que recoge los gastos que para cada organismo o servicio de la estructura orgánica ocasionará la realización de un programa, indicando los medios financieros propuestos detallados al nivel de concepto o, en su caso, de subconcepto, proponiéndose para el ejercicio 2009 un nivel de realización que vendrá definido por los objetivos que se pretenden, y con referencia al presupuesto de 2008.
- P-2.A/2.B. Fichas explicativas de los ajustes y consolidaciones y de las variaciones incluidas en la ficha P-2.
- P-467. Ficha de proyectos de gasto. Constituye la relación de los proyectos de gasto, detallando la dotación prevista para cada ejercicio en los que tendrá lugar su ejecución.
- P-11. Ficha de ingresos. Distribuye el presupuesto de ingresos para cada organismo autónomo u otros organismos públicos, según la clasificación económica vigente.
- P-12. Ficha de remanentes de tesorería. Tiene por objeto facilitar el análisis de la situación financiera de los organismos autónomos a 31 de diciembre de 2007, así como la previsión a 31 de diciembre de 2008.
- P-13. Ficha de saldos de cuentas bancarias.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009	MEMORIA DE OBJETIVOS	
FICHA DE LÍNEAS DE ACCIÓN Y METAS SECTORIALES DEL GRAN CENTRO GESTOR	P-OA	
SECCIÓN _ _	HOJA _ _	



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P-OA

OBJETIVO:

Describir las líneas y metas sectoriales de la actuación presupuestaria del gran centro gestor de gastos.

PROCEDIMIENTO:

En la cabecera de la ficha figurará el código de la Sección y su denominación según la estructura orgánica para el año 2009.

LÍNEAS DE ACCIÓN:

Recogerán las actuaciones básicas que el gran centro gestor de gastos se propone desarrollar en el año 2009 y siguientes.

METAS SECTORIALES:

Explicarán los grandes objetivos que se derivan de las actuaciones definidas en el apartado anterior, sin llegar a concretar los objetivos de los programas en que interviene el gran centro gestor de gastos, para cuyo detalle se reserva la ficha P-OC.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009	MEMORIA DE OBJETIVOS
FICHA DE DESCRIPCIÓN DE LÍNEAS DE ACCIÓN Y PROPUESTA DE PROGRAMA	P-OB
SECCIÓN --	HOJA --
PROGRAMA -----	
SERVICIOS/ORGANISMOS ---- ----- -----	



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P-OB

OBJETIVO:

Describir el programa y las líneas de acción y propuestas necesarias para lograr sus objetivos.

PROCEDIMIENTO:

En la cabecera de la ficha figurará el código de la Sección, del programa y de los servicios/organismos presupuestarios encargados de la gestión del programa, así como sus denominaciones según las estructuras presupuestarias vigentes para el año 2009.

DESCRIPCIÓN:

Se describirá de forma clara y concisa el contenido del programa y se indicará la necesidad de su ejecución, la demanda de la actuación pública y la utilización de los resultados del programa.

ACTIVIDADES:

Se recogerán las actuaciones más significativas y que más eficazmente contribuyan al logro de los objetivos previstos del programa, cuyo detalle se reserva a la ficha P-OC.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		MEMORIA DE OBJETIVOS
FICHA DE OBJETIVOS E INDICADORES		P-OC
		HOJA -- --
SECCIÓN -- --		
PROGRAMA -- -- -- --		
OBJETIVO (Denominación)	SERVICIOS/ORGANISMOS	
	-- --	
	-- --	
	-- --	
CÓDIGO (Orden de prelación) --		



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P-OC

OBJETIVO:

Exponer de forma clara y concisa para cada objetivo de los programas finalistas cuáles son los indicadores debidamente cuantificados, expresando además un nivel de prioridad del objetivo en el programa determinado.

PROCEDIMIENTO:

Se cumplimentará una ficha por cada objetivo. En cada uno de ellos figurarán los códigos de la sección y del programa finalista, los códigos de los centros gestores participantes en la consecución del objetivo, así como su denominación según las estructuras presupuestarias vigentes para el año.

OBJETIVOS:

Recogerá los resultados específicos que formando parte del programa finalista se espera conseguir.

El objetivo se codificará según un orden de prelación secuencial (A, B, C,...). El código que le corresponda deberá manifestar el criterio de preferencia del órgano proponente para ese objetivo en relación con todos los objetivos del programa finalista.

INDICADORES:

Se recogerán aquellas magnitudes físicas o financieras, simples o compuestas, que permitan apreciar el grado de consecución de los objetivos, de realización de los programas finalistas y de utilización de los recursos en el año 2007 y en el año 2008, así como la previsión para el cuatrienio 2009-2012.

A cada indicador irá asociada una clave de dos dígitos, comenzando por la clave 01. La denominación del indicador podrá ocupar más de una línea.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		MEMORIA DE DOTACIONES			
FICHA DE PROPUESTA DE DOTACIONES GLOBALES DE PERSONAL		P-1			
SECCIÓN SERVICIO	ORGANISMO PROGRAMA	PRESUPUESTO BASE (4) = 1+2+3	VARIACIONES (5)	PROPUESTA CENTRO GEST. 2009 (6) = 4+5	
CONCEPTO RETRIBUTIVO	PRESUP. INICIAL 2008 (1)	CONSOLIDAC. (3)	AJUSTES (2)		
<p>Funcionarios y estatutarios</p> <p>Retribuciones básicas de funcionarios y estatutarios Trienios (120.05) Complemento personal garantizado (120.06)</p> <p>Retribuciones complementarias de funcionarios y estatutarios Complemento específico singular docente (121.02) (a) Complemento específico por formación permanente (121.03) (b) Complemento específico por turnicidad (121.04) (c) Complemento de atención continuada (121.05) (c) Complemento de carrera profesional (121.06) (c) Complemento de desarrollo profesional (121.07) (c) Complemento retributivo nivelador (121.14) (b) Complemento consolidación Director (121.15) (b) Complemento dedicación especial tutor E.S.O. (121.16) (b) Compl. dedic. espec. profesor 2º idioma primaria (121.16) (b) Compl. dedic. espec. profesor secciones bilingües (121.16) (b) Compl. dedic. espec. coord. act. formativ. compl. (121.16) (b) Complemento personal transitorio (121.99) Complemento retributivo especial (ex-alto cargo) (121.99)</p> <p>Retribuciones de personal de cupo Sueldos del grupo A (124.00) (d) Sueldos del grupo B (124.01) (d) Trienios (124.05) (d) Otras retribuciones básicas (124.06) (d) Complemento de destino (124.07) (d) Complemento específico (124.08) (d) Complemento específico singular docente (124.09) (d) Complemento específico por turnicidad (124.10) (c) Complemento de atención continuada (124.11) (c) Complemento de carrera profesional (124.12) (c) Complemento específico Comunidad Autónoma (124.13) (b) Complemento retributivo nivelador (124.14) (b) Complemento dedicación especial (124.16) (b) Otros complementos (124.99) (d)</p>					

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		MEMORIA DE DOTACIONES			
FICHA DE PROPUESTA DE DOTACIONES GLOBALES DE PERSONAL		P - 1			
SECCIÓN		ORGANISMO	CONSOLIDAC.	PRESUPUESTO	PROPUESTA
SERVICIO		PROGRAMA	(3)	BASE	CENTRO GEST.
			(2)	(4) = 1+2+3	2009
			(1)		(6) = 4+5
	CONCEPTO RETRIBUTIVO				
	<i>Puestos de funcionarios con origen laboral (125) (e)</i>				
	<i>Retribuciones por sustituciones de personal</i>				
	Sueldos del grupo A (126.00)				
	Sueldos del grupo B (126.01)				
	Sueldos del grupo C (126.02)				
	Sueldos del grupo D (126.03)				
	Sueldos del grupo E (126.04)				
	Trienios (126.05)				
	Otras retribuciones básicas (126.06)				
	Complemento de destino (126.07)				
	Complemento específico (126.08)				
	Complemento específico por turnicidad (126.09) (c)				
	Complemento de atención continuada (126.10) (e)				
	Complemento específico Comunidad Autónoma (126.13) (b)				
	Complemento retributivo nivelador (126.14) (b)				
	Complemento dedicación especial (126.16) (b)				
	Otros complementos (126.99)				
	<i>Funcionarios en expectativa de destino y excedencia (127) (f)</i>				
	<i>Productividad</i>				
	Productividad fija (150.00) (e)				
	Productividad variable (150.01) (e)				
	<i>Gratificaciones (151) (g)</i>				
	Laborales fijos				
	<i>Retribuciones básicas del personal laboral fijo</i>				
	Antigüedad (130.05)				
	Complemento personal garantizado (130.06)				
	<i>Retribuciones complementarias del personal laboral fijo</i>				
	Complemento específico especial (131.02) (h)				
	Complemento personal transitorio (131.09)				



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		MEMORIA DE DOTACIONES					
FICHA DE PROPUESTA DE DOTACIONES GLOBALES DE PERSONAL		P-1					
SECCIÓN		ORGANISMO					
SERVICIO		PROGRAMA					
	CONCEPTO RETRIBUTIVO	PRESUP. INICIAL 2008 (1)	AJUSTES (2)	CONSOLIDAC. (3)	PRESUPUESTO BASE (4) =1+2+3	VARIACIONES (5)	PROPUESTA CENTRO GEST. 2009 (6) =4+5
	<p>Laborales eventuales</p> <p>Retribuciones básicas del personal laboral eventual</p> <p>Sueldos del grupo I (132.00)</p> <p>Sueldos del grupo II (132.01)</p> <p>Sueldos del grupo III (132.02)</p> <p>Sueldos del grupo IV (132.03)</p> <p>Sueldos del grupo V (132.04)</p> <p>Antigüedad (132.05)</p> <p>Otras retribuciones básicas (132.09)</p> <p>Retribuciones complementarias del personal laboral eventual</p> <p>Complemento de destino (133.00)</p> <p>Complemento específico general (133.01)</p> <p>Complemento específico especial (133.02)</p> <p>Personal residente en formación (c)</p> <p>Retribuciones básicas del personal residente en formación</p> <p>Sueldos del grupo I (134.00)</p> <p>Sueldos del grupo II (134.01)</p> <p>Retribuc. complement. del personal residente en formación</p> <p>Complemento de atención continuada (135.00)</p> <p>Complemento de grado de formación (135.01)</p> <p>Prestaciones sociales (F)</p> <p>Indemnizaciones por jubilación voluntaria (161.00)</p> <p>Indemnizaciones por fallecimiento (161.01)</p> <p>Indemnizaciones por incapacidad permanente absoluta (161.02)</p> <p>Gastos sociales</p> <p>Formación y perfeccionamiento del personal (162.00)</p> <p>Transporte de personal (162.02)</p> <p>Seguros (162.05)</p>						



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P-1

OBJETIVO:

Evaluar los gastos globales que para cada organismo y servicio de la estructura orgánica ocasionará la realización de un programa, indicando los medios financieros precisos detallados al nivel de concepto retributivo. Estas dotaciones, junto a la elaboración de la plantilla, facilitarán la valoración económica de los gastos de personal.

OBSERVACIONES:

Los importes se expresarán en euros de 2008.

PROCEDIMIENTO:

Se cumplimentará una ficha por cada programa en cuya ejecución participe alguno de los servicios y organismos adscritos a la sección presupuestaria, además de proceder a la actualización y revisión de la plantilla de personal.

En la cabecera de la ficha figurará, con el código y denominación, la sección, organismo y servicio así como el correspondiente programa de acuerdo con la estructura orgánica, funcional y de programas vigente para 2009.

En esta ficha se recogerán las dotaciones globales del Capítulo I "Gastos de personal" para aquellos conceptos retributivos distintos a los que sean reflejo de las plantillas o relaciones de puestos de trabajo. La estructura de conceptos se considera abierta, por lo que podrán proponerse nuevos conceptos que se consideren necesarios cuando no figuren incluidos en la clasificación actual.

Por conceptos retributivos se asignará a cada una de las columnas que se expresan los importes que se consideren convenientes, teniendo en cuenta que:

- Para la numeración de los conceptos económicos utilizados se aplicarán los asignados en la estructura económica establecida para el ejercicio 2009.
- (1) Se refiere al presupuesto de 2008.
- (2) Contendrá las modificaciones a introducir en el presupuesto para 2009 que, sin suponer variación en relación con el importe total del presupuesto de 2008, correspondan a dotaciones para las que se proponga distinta imputación económica o cambio entre programas. La suma algebraica de dichos ajustes deberá ser igual a cero, al nivel orgánico que corresponda. Cualquier anotación en dicha columna deberá ser motivada.
- (3) Está destinada a recoger aquellas variaciones que como consecuencia de modificaciones de crédito efectuadas en el presupuesto de 2008 deban tener repercusión en el presupuesto de 2009. Cualquier anotación en dicha columna deberá ser motivada.
- (4) Es el resultado de la operación de sumar algebraicamente las columnas (1), (2) y (3) obteniéndose el presupuesto base para el año 2009.



- (5) Expresará aquellas variaciones (positivas o negativas) al margen del incremento general de retribuciones que, sobre el presupuesto base del ejercicio 2009, el centro gestor propone para obtener su propuesta de presupuesto para el año 2009. Cualquier anotación en dicha columna deberá ser motivada (documento contable, memoria económica,...).
- (6) Indicará el importe propuesto por el centro gestor para el ejercicio 2009.

NOTAS:

- (a) Su cálculo se obtiene a partir de los datos recogidos en la ficha P1-A para el personal docente.
- (b) A cumplimentar por el centro gestor responsable en materia de personal docente.
- (c) A cumplimentar por el Servicio de Salud.
- (d) A cumplimentar por los centros gestores responsables en materia de personal docente y del Servicio de Salud.
- (e) Dotación simbólica con objeto de posibilitar la imputación de las retribuciones de dicho personal al artículo 12, a través de la vinculación jurídica de los créditos.
- (f) A cumplimentar por el centro gestor responsable en materia de función pública mediante un crédito global.
- (g) Las dotaciones para dicho concepto se incluirán en una partida única en el servicio presupuestario de "Secretaría General" y para el programa "Dirección y servicios generales". No obstante, se podrán proponer reasignaciones en otros programas y servicios siempre que desde el punto de vista cuantitativo mejore significativamente el contenido de éstos.
- (h) A cumplimentar para aquellos puestos en que no figure dicho concepto retributivo en la relación de puestos de trabajo.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009						
FICHA DEL COMPLEMENTO ESPECÍFICO SINGULAR DOCENTE						P-1.A
SECCIÓN	ORGANISMO					
SERVICIO	PROGRAMA					
Cargos académicos	Tipos de centros					Total cargos
	A	B	C	D	E		F
Centros de Educación Secundaria, Formación Profesional y asimiladas						
Director						
Vicedirector						
Jefe de Estudios						
Secretario						
Tutor de Enseñanza Secundaria Obligatoria						
Centros de Educación Infantil, Primaria, Especial y asimiladas						
Director						
Vicedirector						
Jefe de Estudios						
Secretario						
Coordinador de actividades formativas complementarias						
Puestos de Trabajo Docentes Singulares						
Director de Centro de Profesores Tipo III						
Director de Centro de Profesores Tipo II						
Director de Centro de Profesores Tipo I						
Director de Centro de Formac., Innovación y Desarrollo de la Formación Profesional						
Asesor Formac. Pte. Centros Prof., Recursos y Formac., Innovac.y Desarrollo F.P.						
Director Equipo del Serv. de Orientac. Educat.y Psicopedagógica						
Prof. Ens. Secund. o Prof. Tcos. F.P., Dtor Equipo Serv. Orient. Educ. y Psicopedag.						
Maestro Orientador en el Servicio de Orientación Educativa y Psicopedagógica						
Asesor Técnico Docente						
Coordinador del Programa de Recuperación de Pueblos Abandonados						
Director de Educación Ambiental						
Asesor Docente, a extinguir						
Coordinador T.I.C.						
Profesor 2º Idioma en Enseñanza Primaria						
Prof. en secc. bilingües que imparten en lengua extranjera discipl. no lingüísticas						
Institutos de Bachillerato/Centros de Enseñanza Secundaria, Formación Profesional y asimilados						
Jefe de Estudios Adjunto						
Jefe de Seminario/Jefe Departamento						
Jefe de División						
Coordinador de Especialidad						
Vicesecretario						
Centros de Enseñanzas Integradas						
Jefe de Residencia						
Jefe de Taller y Laboratorio en Centros sin Escuela Universitaria						
Director de Residencia						
Jefe de Sección de Enseñanzas						
Institutos de Formación Profesional						
Administrador de Centro						
Centros de Educación Permanente de Adultos						
Director de Centros						
Jefe de Estudios de Centros						
Secretario de Centros						
Instituto Nacional de Bachillerato a Distancia						
Jefe de Estudios de las extensiones del INBAD						
Colegios Rurales Agrupados						
Director de Centro						
Jefe de Estudios de Centro						
Secretario de Centro						
Profesor de Colegios Rurales Agrupados						
Centros de Recursos						
Director Centro Tipo III						
Director Centro Tipo II						
Director Centro Tipo I						
Puestos de Inspección Educativa						
Jefe provincial de Inspección						
Inspector Jefe Adjunto						
Inspector Jefe de Distrito						
Inspector Coordinador de los Equipos Sectoriales						
Inspector de Educación						



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P-1.A

OBJETIVO:

Facilitar el análisis de los datos financieros del complemento específico singular del personal docente reflejado en la ficha P-1.

PROCEDIMIENTO:

Se cumplimentará una ficha por cada programa en cuya ejecución participe alguno de los servicios y organismos adscritos a la sección presupuestaria.

En la cabecera de la ficha figurará, con el código y denominación, la sección, organismo y servicio así como el correspondiente programa de acuerdo con la estructura orgánica, funcional y de programas vigente para 2009.

En esta ficha se recogerá el número de cargos académicos, puestos de trabajo docentes singulares y puestos de inspección educativa clasificados por tipos de centros, en su caso.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		MEMORIA DE DOTACIONES						
FICHA DE PROPUESTA DE DOTACIONES FINANCIERAS		P-2						
SECCIÓN SERVICIO	ORGANISMO PROGRAMA	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO INICIAL 2008 (1)	AJUSTES (2)	CONSOLIDACIONES (3)	PRESUPUESTO BASE (4) = 1+2+3	VARIACIONES (5)	PROPUESTA CENT. GEST. 2009 (6) = 4+5
C A R T A R I O								
S U B V E N I D O								

(Unidades en euros)



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P-2

OBJETIVO:

Evaluar los gastos que para cada organismo y servicio de la estructura orgánica ocasionará la realización de un programa indicando los medios financieros precisos detallados a nivel de concepto o, en su caso, de subconcepto.

PROCEDIMIENTO:

Se cumplimentará una ficha por cada programa en cuya ejecución participe alguno de los servicios y organismos adscritos a la sección presupuestaria.

En la cabecera de la ficha figurará, con el código y denominación, la sección, organismo y servicio así como el correspondiente programa de acuerdo con la estructura orgánica, funcional y de programas vigente para 2009.

En esta ficha se recogerán las dotaciones financieras de los siguientes capítulos:

CAPÍTULO II: "Gastos corrientes en bienes y servicios".

CAPÍTULO III: "Gastos financieros".

CAPÍTULO VIII: "Activos financieros".

CAPÍTULO IX: "Pasivos financieros".

Por conceptos económicos se asignará a cada una de las columnas que se expresan los importes que se consideren convenientes, teniendo en cuenta que:

Para la numeración de los conceptos económicos utilizados se aplicarán los asignados en la estructura económica establecida para el ejercicio 2009.

- (1) Se refiere al presupuesto de 2008.
- (2) Contendrá las modificaciones a introducir en el presupuesto para 2009 que, sin suponer variación en relación con el importe total del presupuesto de 2008, correspondan a dotaciones para las que se proponga distinta imputación económica o cambio entre programas. La suma algebraica de dichos ajustes deberá ser igual a cero, al nivel orgánico que corresponda. Cualquier anotación en dicha columna deberá ser motivada en la ficha P-2.A
- (3) Está destinada a recoger aquellas variaciones que como consecuencia de modificaciones de crédito efectuadas en el presupuesto para 2008 deban tener repercusión en el presupuesto para 2009. Cualquier anotación en dicha columna deberá ser motivada en la ficha P-2.A.
- (4) Es el resultado de la operación de sumar algebraicamente las columnas (1), (2) y (3) obteniéndose el presupuesto base para el año 2009.
- (5) Expresará aquellas variaciones (incrementos o disminuciones) que, sobre el presupuesto base del ejercicio 2009, el centro gestor propone para obtener su propuesta de presupuesto para el año 2009. Cualquier anotación en dicha columna deberá ser motivada en la ficha P-2.B.
- (6) Indicará el importe propuesto por el centro gestor para el ejercicio 2009.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		MEMORIA DE DOTACIONES	
FICHA EXPLICATIVA DE LOS AJUSTES Y CONSOLIDACIONES		P-2.A	
SECCIÓN _ _ _	ORGANISMO _ _ _		
SERVICIO _ _ _	PROGRAMA _ _ _		
CÓDIGO ECONÓMICO	AJUSTES	CONSOLIDACIONES	EXPLICACIÓN

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		MEMORIA DE DOTACIONES
FICHA EXPLICATIVA DE LAS VARIACIONES		
SECCIÓN -- --	ORGANISMO -- -- --	P-2.B
SERVICIO -- --	PROGRAMA -- -- --	
CÓDIGO ECONÓMICO	VARIACIONES	EXPLICACIÓN

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009																								
FICHA DE PROYECTOS DE GASTO												Hoja N° _____		P-467										
SECCIÓN	ORGANISMO _____																							
SERVICIO	PROGRAMA _____																							
AR	SS	O/S	NNNN	(4)	(5)	DENOMINACION	C A R A C T E R I S T I C A	F. F. (7)	V I N C U L A C I O N	A G R I C U L T U R A	M U N I C I P A L I D A D	AÑOS		S I S T E M A	C O S T E T O T A L	O B L I G A D O H A S T A 3 1 - 1 2 - 0 6	L E Y D E P R E S T I - F U E S T O S L P	AÑO BASE 2008 P R E V I S I O N A F I N D E AÑO P P A	P R E S U P. 2 0 0 9	PROGRAMACIÓN PLURIANUAL			R E S T O D E AÑOS D E AÑOS	C L A S I F. E C O N Ó M.
												I N I C I A L	F I N A L							2010	2011	2012		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)	(21)	(22)	(23)		

(Unidades en euros)



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR LA FICHA P-467 DE PROYECTOS DE GASTO

En esta ficha se recogerán todos los proyectos de gasto que se propongan para el año 2009 y sucesivos.

Para su adecuada cumplimentación deberán tenerse en cuenta las siguientes instrucciones:

- (1) AR Año de registro. Se reflejará el año de codificación del superproyecto/proyecto para su inclusión en el Sistema Informático Contable.
- (2) SS Sección de registro. Hace referencia a la sección presupuestaria responsable del proyecto de gasto. En general, coincidirá con la que figure en la parte superior izquierda de la ficha, excepto en el caso en el que debido a reorganizaciones, la competencia gestora del proyecto de gasto haya cambiado de una consejería a otra.
- (3) O/S Organismo de registro o servicio de registro. Hace referencia al organismo o servicio responsable de la gestión del proyecto de gasto. En general, coincidirá con el que figure en la parte superior de la ficha, excepto en el caso en el que debido a reorganizaciones la competencia gestora cambie de un organismo/servicio a otro.
- (4) NNNN En caso de superproyecto: Cuatro dígitos a partir del número 9000 asignados de forma secuencial para un mismo año, sección y organismo o servicio promotor del proyecto.

En caso de proyecto: Cuatro dígitos de forma secuencial para un mismo año, sección y organismo o servicio promotor del proyecto. No se deberán asignar, en ningún caso, códigos de proyectos comprendidos entre el 9000 y el 9999.

Deberá mantenerse el código de aquellos superproyectos o proyectos ya existentes, con independencia de que hayan figurado en anteriores anexos de proyectos de gasto.

- (5) Denominación del superproyecto/proyecto. Descripción del proyecto de gasto que se propone, de tal modo que permita dar una idea exacta de su contenido.

La denominación del superproyecto, en el caso de englobar proyectos susceptibles de obtener financiación de los fondos estructurales, deberá coincidir con la descripción de la medida o acción correspondiente del programa operativo para esa actuación.

- (6) Características del proyecto. Se consideran dos grupos:
 - a) Acciones importantes y cuantificables individualmente, cuyo nivel de presentación, a nivel de proyectos de gasto, coincide generalmente con el de ejecución, por cuyo motivo tienen objetivos específicos, y son perfectamente identificables y susceptibles de seguimiento individual.
 - b) Acciones que por sus especiales características, generalmente actuaciones repetitivas y continuadas, no se contemplen de forma aislada, sino formando parte de una unidad de agregación superior, a la que se atribuyen objetivos comunes. Esta unidad de agregación coincide con un proyecto que, sin embargo, se desagrega a efectos de ejecución.

A las primeras se las identificará con la letra A y a las segundas con la letra B.

- (7) Fuente de financiación del proyecto. Indica el origen de la cofinanciación del proyecto, según tipo (T) y porcentaje (%). Se cumplimentará con arreglo a los siguientes códigos:



CA Comunidad Autónoma.
CT Cooperación Territorial —FEDER—.
FD Fondo Europeo de Desarrollo Regional —FEDER— (Programa operativo).
ID Fondo Europeo de Desarrollo Regional —FEDER— (Iniciativa comunitaria).
FR Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural —FEADER—(Programa operativo).
FS Fondo Social Europeo (Programa operativo).
IS Fondo Social Europeo (Iniciativa comunitaria).
FP Fondo Europeo de la Pesca —FEP—.
FA Fondo Europeo Agrícola de Garantía —FEAGA—.
FO FEOGA Orientación (Programa operativo).
FC Fondo de Compensación —FCI—.
FI Fondo Complementario —FCI—.
PC Programa Comunitario.
FH Fondo de Cohesión.
EP Transferencia de empresas privadas.
TA Transferencia de entidades locales.
TE Transferencia del Estado.
OT Otras fuentes de financiación.

La fuente de financiación de todos los proyectos asociados a un mismo superproyecto habrá de coincidir.

- (8) Vinculación. A cumplimentar exclusivamente por la Dirección General de Planificación Presupuestaria y Fondos Comunitarios.
- (9) y (10) Agrupación y municipio del proyecto. Se cumplimentará con arreglo a la clasificación territorial establecida en el Anexo IV de la presente Orden. No obstante, el código de la agrupación de municipios vendrá dado de forma automática por el sistema informático, una vez introducido el correspondiente código del municipio.
- (11) Año inicial. En general, se corresponderá con el primer año en que existió dotación presupuestaria.
- Para el caso de los superproyectos, el año inicial no podrá ser posterior al de ninguno de los proyectos que tenga asociados.
- (12) Año final. En general se corresponderá con el año previsto de terminación.
- Para el caso de los superproyectos, el año final no podrá ser anterior al de ninguno de los proyectos que tenga asociados.
- (13) Situación del proyecto. Esta columna informará de la última fase del proceso de ejecución de los proyectos. Se cumplimentará con arreglo a los siguientes códigos:
- P: Se refiere a los proyectos programados que se encuentran en una fase anterior al compromiso de gasto.
- D: Se refiere a los proyectos que se encuentran en la fase de "compromiso de gasto" según la Instrucción de Contabilidad del Gasto Público de la Comunidad Autónoma de Extremadura vigente. Estos datos se referirán al momento de cumplimentación de la ficha.



(14) Coste total del superproyecto o proyecto.

a) Proyecto de tipo A:

Cuando se trate de actuaciones del tipo A, se especificará en esta columna el coste total de los proyectos, incluyendo los importes correspondientes a las anualidades anteriores o posteriores al cuatrienio considerado.

De este modo, el coste total será la suma de: "Obligado a 31 de diciembre de 2007", "Previsión a finales del año 2008", "Anualidades 2009-2012" y "Resto años".

En los casos en que los proyectos de tipo A tengan dotaciones exclusivamente para el año 2008 y, además, esté cumplimentada sólo la columna de Ley, el coste total coincidirá con el importe que figure en esta última.

El coste total del superproyecto será el resultado de la suma de los importes correspondientes a los proyectos que tenga asociados.

b) Proyecto de tipo B:

En este caso el coste total es el resultado de sumar las anualidades que aparezcan cumplimentadas.

El coste total del superproyecto será el resultado de la suma de los importes correspondientes a los proyectos que tenga asociados.

(15) Obligado en años anteriores. Esta columna se cumplimentará exclusivamente para los proyectos de tipo A. Se consignará la cantidad global obligada en todos los ejercicios anteriores hasta el 31 de diciembre de 2007.

(16) Ley de Presupuestos. Esta columna coincidirá con la dotación inicial contenida en el presupuesto 2008 que figura en los anexos de proyectos de gasto.

(17) Previsión a fin de año. Esta columna se cumplimentará exclusivamente para los proyectos de tipo A. Recogerá, a nivel de proyecto, una previsión referida al cierre del ejercicio 2008 del volumen de recursos que se obliguen a lo largo del mismo.

(18, 19, 20 y 21) Presupuesto 2009 y programación plurianual: Se especificarán las anualidades previstas para los años 2009 a 2012. En el caso de proyectos en los que ya existan compromisos de gastos para ejercicios futuros se consignará, al menos, el importe de los adquiridos para cada una de las anualidades.

(22) Resto de los años: Se especificará la parte del proyecto de gasto no contemplada en todas las anualidades anteriores a 2013.

(23) Clasificación económica: Se especificará la imputación del gasto al correspondiente concepto o subconcepto de acuerdo con la clasificación económica de los gastos que se recoge en el Anexo III.

NOTA: Se recuerda que tanto los costes motivados por reformados, adicionales o liquidaciones, así como las expropiaciones correspondientes a un proyecto deberán incluirse como coste del citado proyecto, manteniéndose, en consecuencia, la numeración de aquél.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009				MEMORIA DE ORGANISMOS AUTÓNOMOS			
FICHA DE INGRESOS DE ORGANISMOS AUTÓNOMOS						P-11	
SECCIÓN _ _				HOJA _ _			
ORGANISMO _ _ _				Clave origen Transferencia Presup. de Gastos (Art. 41, 42, 43, 71, 72, 73 y Con. 441 y 741)			
CONCEPTO ECONÓMICO	EXPLICACIÓN INGRESOS	IMPORTE	SECC.	SERV.	PROGR.	CONC.	SUBC.
TOTAL							

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		MEMORIA DE ORGANISMOS AUTÓNOMOS
FICHA DE REMANENTE DE TESORERÍA		
SECCIÓN _ _	P-12	
ORGANISMO _ _ _		
	REMANENTE A 31-12-2007	PREVISIÓN A 31-12-2008
Saldo en cuentas bancarias (1) _ _ _ _ _	_____	_____
Derechos reconocidos pendientes de cobro _ _	_____	_____
Subvenciones de la Comunidad pendientes de cobro:		
Corrientes _ _ _ _ _	_____	_____
Capital _ _ _ _ _	_____	_____
Otras partidas (2) _ _ _ _ _	_____	_____
TOTAL	_____	_____
A deducir:		
Obligaciones reconocidas pendientes de pago	_____	_____
Fondos afectados al cumplimiento de otras		
obligaciones (2) (3) _ _ _ _ _	_____	_____
Otras partidas _ _ _ _ _	_____	_____
REMANENTE TOTAL NETO	_____	_____
Remanente aplicado a la financiación del Presupuesto 2008 _ _ _ _ _	_____	_____
TOTAL REMANENTE DISPOSICIÓN	=====	=====
Remanente de libre disposición a 31 de diciembre de 2008,	(Euros)	
Conforme con esta cifra: EL INTERVENTOR DELEGADO,		
(1) Detalle en estado adjunto		
(2) Detállense al dorso		
(3) Retenciones pendientes de ingresos por impuestos y cuotas de la Seguridad Social; ingresos afectos a finalidades específicas; fianzas; etc.		

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		MEMORIA DE ORGANISMOS AUTÓNOMOS
FICHA DE SALDOS DE CUENTAS BANCARIAS		
SECCIÓN _ _		P-13
ORGANISMO _ _ _		
1. En Cajas _____		
1.1	.....
1.2	.....
1.3	.....
1.4	.....
1.5	.....
1.6	.....
2. En Bancos _____		
2.1	.....
2.2	.....
2.3	.....
2.4	.....
2.5	.....
2.6	.....
2.7	.....
2.8	.....
2.9	.....
TOTAL		=====

(Unidades en euros)

**ANEXO VII****FICHAS DE CUMPLIMENTACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO AUTONÓMICO
EMPRESARIAL Y FUNDACIONAL**

- P-I.A/I.B/I.C. Ficha de presupuesto de explotación. Se cumplimentarán las fichas P-I.A o P-I.B por las entidades que forman parte del sector público autonómico empresarial (en forma individual o consolidada) y la P-I.C por las entidades que forman parte del sector público autonómico fundacional.
- P-II.A/II.B/II.C. Ficha de presupuesto de capital. Se cumplimentarán las fichas P-II.A o P-II.B por las entidades que forman parte del sector público autonómico empresarial (en forma individual o consolidada) y la P-II.C por las entidades que forman parte del sector público autonómico fundacional.
- P-III.A/III.B/III.C. Ficha de variación del capital circulante. Se cumplimentarán las fichas P-III.A o P-III.B por las entidades que forman parte del sector público autonómico empresarial (en forma individual o consolidada) y la P-III.C por las entidades que forman parte del sector público autonómico fundacional.
- P-IV.A/IV.B/IV.C. Ficha de balance. Se cumplimentarán las fichas P-IV.A o P-IV.B por las entidades que forman parte del sector público autonómico empresarial (en forma individual o consolidada) y la P-IV.C por las entidades que forman parte del sector público autonómico fundacional.
- P-V. Ficha de memoria explicativa de los presupuestos de explotación y de capital. Se cumplimentará por las entidades que formen parte del sector público autonómico empresarial y fundacional.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL		
ENTIDAD:		P-I.A		
Plan General de Contabilidad	PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN CUENTA DE RESULTADOS "DEBE"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
71	REDUCCIÓN DE EXISTENCIAS			
60+61	APROVISIONAMIENTOS			
64	GASTOS DE PERSONAL			
640	Sueldos y salarios			
642	Seguridad Social a cargo de la empresa			
641	Indemnizaciones			
643	Aportaciones a sistemas complementarios de pensiones			
649	Otros			
68	AMORTIZACIONES DE INMOVILIZADO			
682	De inmovilizado material			
681	De inmovilizado inmaterial			
680	De gastos de establecimiento			
	VARIACIÓN DE LAS PROVISIONES DE TRÁFICO			
693-793	Variación de las provisiones de existencias			
650+694-794	Variación de provisiones y pérdidas de créditos incobrables a c.p.			
695-795	Variación de otras provisiones de tráfico			
650+694-794	Variación de provisiones y pérdidas de créditos incobrables a l.p.			
	OTROS GASTOS DE EXPLOTACIÓN			
62	Servicios exteriores			
631+634-636-639	Tributos			
651+659	Otros gastos de gestión corriente			
690	Dotación al fondo de reversión			
	SUBVENCIONES CONCEDIDAS Y TRANSFERENCIAS REALIZADAS POR LA ENTIDAD			
	Al sector público autonómico de carácter administrativo			
	Al sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional			
	A otros			
	RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (BENEFICIO)			
66	GASTOS FINANCIEROS Y ASIMILADOS			
661 (*)	De obligaciones y bonos			
662+663 (*)	De préstamos			
664 (*)	Por descuentos de efectos comerciales			
668 (*)	Diferencias negativas de cambio			
665+666+667+669(*)	Otros			
	Amortización de gastos de formalización de deudas			
	Otros gastos, a distribuir en varios ejercicios, aplicados			
	Pérdidas en inmovilizado financieros a l.p. no provisionadas			
	VARIACIÓN DE LAS PROVISIONES DE INVERSIONES FINANCIERAS			
6963+6965+6966+697-7963-7965-7966-797	A largo plazo			
698+699-798-799	A corto plazo			
	RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS (BENEFICIO)			
	PÉRDIDAS Y GASTOS EXTRAORDINARIOS NEGATIVOS			
691-791	Variación de las provisiones de inmovilizado inmaterial			
692-792	Variación de las provisiones de inmovilizado material			
6960+6961-7960-7961	Variación de las provisiones de cartera de control a l.p.			
670	Pérdidas procedentes del inmovilizado inmaterial			
671	Pérdidas procedentes del inmovilizado material			
672+673	Pérdidas procedentes de cartera de control a l.p.			
674	Pérdidas por operaciones con acciones y obligaciones propias			
678	Gastos extraordinarios			
679	Gastos y pérdidas de otros ejercicios			

(Unidades en euros)
Continúa...



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL		
ENTIDAD:				P-I.A
Plan General de Contabilidad	PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN CUENTA DE RESULTADOS "DEBE" (Cont.)	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
	BENEFICIOS ANTES DE IMPUESTOS			
	IMPUESTOS			
630+633-638	Impuestos sobre sociedades			
	Otros impuestos			
129	RESULTADO DEL EJERCICIO (BENEFICIOS)			
	TOTAL DEBE			

(Unidades en euro)

(*) Excepto "Amortización de gastos de formalización de deudas", "Otros gastos, a distribuir en varios ejercicios, aplicados", y "Pérdidas en inmovilizados financieros a l.p. no provisionadas".



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL		
ENTIDAD:				P-I.A
Plan General de Contabilidad	PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN CUENTA DE RESULTADOS "HABER"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
71	AUMENTO DE EXISTENCIAS			
70	IMPORTE NETO DE LA CIFRA DE NEGOCIOS			
700 a 704	Ventas			
705	Prestaciones de servicios			
(708), (709)	Devoluciones y "rappels" sobre ventas			
75	INGRESOS ACCESORIOS DE LA EXPLOTACIÓN			
752	Arrendamientos			
	Otros			
74	SUBVENCIONES A LA EXPLOTACIÓN			
	De la Administración General de la Comunidad Autónoma			
	De organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma			
	De otros del sector público autonómico de carácter administrativo			
	Del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional			
	De la Unión Europea			
	De otros (especificar)			
73	TRABAJOS REALIZADOS POR LA EMPRESA PARA SU INMOVILIZADO			
790	EXCESO DE PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS			
	RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (PÉRDIDAS)			
76	INGRESOS FINANCIEROS Y ASIMILADOS			
760 (*)	Dividendos			
761+762+763 (*)	Intereses			
768 (*)	Diferencias positivas de cambio			
765+766+769 (*)	Otros			
	Ingresos, a distribuir en varios ejercicios, aplicados			
	Beneficios en enajenación de inmovilizado financiero a l.p.			
	RESULTADO DE ACTIVIDADES ORDINARIAS (PÉRDIDAS)			
	BENEFICIOS E INGRESOS EXTRAORDINARIOS POSITIVOS			
770	Beneficios en enajenación de inmovilizado inmaterial			
771	Beneficios en enajenación de inmovilizado material			
772+773	Beneficios en enajenación de cartera de control a l.p.			
774	Beneficios por operaciones con acciones y obligaciones propias			
775	Subvenciones de capital transferidas al resultado del ejercicio			
778	Ingresos extraordinarios			
779	Ingresos y beneficios de otros ejercicios			
	PÉRDIDAS ANTES DE IMPUESTOS			
129	RESULTADO DEL EJERCICIO (PÉRDIDAS)			
	TOTAL HABER			

(Unidades en euro)

(*) Excepto "Ingresos, a distribuir en varios ejercicios, aplicados" y "Beneficios en enajenación de inmovilizado financiero a l.p."



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL ESTADOS CONSOLIDADOS	
ENTIDAD:		P-I.B	
PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN CUENTA DE RESULTADOS "DEBE"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
REDUCCIÓN DE EXISTENCIAS APROVISIONAMIENTOS GASTOS DE PERSONAL Sueldos y salarios Seguridad Social a cargo de la empresa Indemnizaciones Aportaciones a sistemas complementarios de pensiones Otros AMORTIZACIONES DE INMOVILIZADO De inmovilizado material De inmovilizado inmaterial De gastos de establecimiento VARIACIÓN DE LAS PROVISIONES DE TRÁFICO Variación de las provisiones de existencias Variación de provisiones y pérdidas de créditos incobrables a c.p. Variación de otras provisiones de tráfico Variación de provisiones y pérdidas de créditos incobrables a l.p. OTROS GASTOS DE EXPLOTACIÓN Servicios exteriores Tributos Otros gastos de gestión corriente Dotación al fondo de reversión SUBVENCIONES CONCEDIDAS Y TRANSFERENCIAS REALIZADAS POR EL GRUPO Al sector público autonómico de carácter administrativo Al sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional A otros RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (BENEFICIO) GASTOS FINANCIEROS Y ASIMILADOS De obligaciones y bonos De préstamos Por descuento de efectos comerciales Diferencias negativas de cambio Otros Amortización de gastos de formalización de deudas Otros gastos, a distribuir en varios ejercicios, aplicados Pérdidas en inmovilizados financieros a l.p. no provisionadas Resultados negativos de conversión VARIACIÓN DE LAS PROVISIONES DE INVERSIONES FINANCIERAS A largo plazo A corto plazo PARTICIPACIÓN EN PÉRDIDAS DE SOCIEDADES PUESTAS EN EQUIVALENCIA AMORTIZACIÓN DEL FONDO DE COMERCIO DE CONSOLIDACIÓN RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS (BENEFICIO) PÉRDIDAS Y GASTOS EXTRAORDINARIOS NEGATIVOS Variación de las provisiones de inmovilizado inmaterial Variación de las provisiones de inmovilizado material Variación de las provisiones de cartera de control a l.p. Pérdidas procedentes del inmovilizado Pérdidas por enajenaciones de participaciones en sociedades consolidadas por integración proporcional			

(Unidades en euros)
...Continúa



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL ESTADOS CONSOLIDADOS	
ENTIDAD:		P-I.B	
PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN CUENTA DE RESULTADOS "DEBE" (Cont.)	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
Pérdidas por enajenaciones de participaciones puestas en equivalencia			
Pérdidas por operaciones con acciones de la sociedad dominantes y con pasivos financieros del grupo			
Gastos extraordinarios			
Gastos y pérdidas de otros ejercicios			
BENEFICIOS CONSOLIDADOS ANTES DE IMPUESTOS			
IMPUESTOS			
Impuestos sobre sociedades			
Otros impuestos			
RESULTADO CONSOLIDADO DEL EJERCICIO (BENEFICIOS)			
Resultado atribuido a socios externos			
Resultado atribuido a la sociedad dominante			
TOTAL DEBE			

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL ESTADOS CONSOLIDADOS	
ENTIDAD:			P-I.B
PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN CUENTA DE RESULTADOS "HABER"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
AUMENTO DE EXISTENCIAS IMPORTE NETO DE LA CIFRA DE NEGOCIOS Ventas Prestaciones de servicios Devoluciones y "rappels" sobre ventas INGRESOS ACCESORIOS DE LA EXPLOTACIÓN Arrendamientos Otros SUBVENCIONES A LA EXPLOTACIÓN De la Administración General de la Comunidad Autónoma De organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma De otros del sector público autonómico de carácter administrativo Del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional De la Unión Europea De otros (especificar) TRABAJOS REALIZADOS POR EL GRUPO PARA EL INMOVILIZADO EXCESO DE PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (PÉRDIDAS) INGRESOS FINANCIEROS Y ASIMILADOS Dividendos Intereses Diferencias positivas de cambio Otros Ingresos, a distribuir en varios ejercicios, aplicados Beneficios en enajenación de inmovilizado financiero a l.p. Resultados positivos de conversión PARTICIPACIÓN EN BENEFICIOS DE SOCIEDADES PUESTAS EN EQUIVALENCIA REVERSIÓN DE DIFERENCIAS NEGATIVAS DE CONSOLIDACIÓN RESULTADO DE ACTIVIDADES ORDINARIAS (PÉRDIDAS) BENEFICIOS E INGRESOS EXTRAORDINARIOS POSITIVOS Beneficios procedentes del inmovilizado Beneficios por enajenaciones de participaciones en sociedades consolidadas por integración global o proporcional Beneficios por enajenación de participaciones puestas en equivalencia Beneficios por operaciones con acciones de la sociedad dominante y con pasivos financieros del grupo Subvenciones de capital transferidas al resultado del ejercicio Ingresos extraordinarios Ingresos y beneficios de otros ejercicios PÉRDIDAS CONSOLIDADAS ANTES DE IMPUESTOS RESULTADO CONSOLIDADO DEL EJERCICIO (PÉRDIDAS) Resultado atribuido a socios externos Resultado atribuido a la sociedad dominante TOTAL HABER			

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009			S.P.A. FUNDACIONAL	
ENTIDAD:			P-I.C	
Adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos (R.D. 776/1998)	PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN CUENTA DE RESULTADOS "DEBE"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
650+651+652	AYUDAS MONETARIAS Y OTROS Ayudas monetarias Al sector público autonómico de carácter administrativo Al sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional A otros			
653+654 (728)	Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno Reintegro de ayudas y asignaciones De ayudas monetarias De otros			
600-6080- 6090+610*+601+ 602-6081-6082- 6091- 6092+611*+612*+ 607	APROVISIONAMIENTOS			
71	REDUCCIÓN DE EXISTENCIAS DE PRODUCTOS TERMINADOS Y EN CURSO DE FABRICACIÓN			
64	GASTOS DE PERSONAL			
640	Sueldos y salarios			
642	Seguridad social a cargo de la empresa			
641	Indemnizaciones			
643	Aportaciones a sistemas complementarios de pensiones			
649	Otros			
68	DOTACIONES PARA AMORTIZACIONES DE INMOVILIZADO			
682	De inmovilizado material			
681	De inmovilizado inmaterial			
680	De gastos de establecimiento			
62	OTROS GASTOS			
631+634-636-639	Servicios exteriores			
656+659	Tributos			
690	Otros gastos de gestión corriente Dotación al fondo de reversión			
693-793	VARIACIÓN DE LAS PROVISIONES DE LA ACTIVIDAD			
655+694-794	Variación de las provisiones de existencias Variación de provisiones y pérdidas de créditos incobrables a c.p.			
695-795	Variación de otras provisiones de la actividad Variación de provisiones y pérdidas de créditos incobrables a l.p.			
655+694-794	RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (POSITIVO)			
6610+6615+6620 +6630+6640+ 6650(*)	GASTOS FINANCIEROS Y GASTOS ASIMILADOS Por deudas con entidades del grupo			
6611+6616+6621+ 6631+6641+6651 (*)	Por deudas con entidades asociadas			
6613+6618+6622+ 6623+6632+6633+ 6643+6653+669(*)	Por deudas con terceros y gastos asimilados			
666+667(*)	Pérdidas de inversiones financieras Amortización de gastos de formalización de deudas Otros gastos, a distribuir en varios ejercicios, aplicados Pérdidas en inmovilizados financieros a largo plazo no provisionadas			

(Unidades en euros)
...Continúa



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009			S.P.A. FUNDACIONAL	
ENTIDAD:				P-I.C
Adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos (R.D. 776/1998)	PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN CUENTA DE RESULTADOS "DEBE" (Cont.)	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
6963+6965+6966 + 697-7963- 7965-7966-797 698+699-798-799 668	VARIACIÓN DE LAS PROVISIONES DE INVERSIONES FINANCIERAS A largo plazo A corto plazo			
	DIFERENCIAS NEGATIVAS DE CAMBIO			
	RESULTADO DE LAS ACTIVIDADES ORDINARIAS (POSITIVO)			
	PÉRDIDAS Y GASTOS EXTRAORDINARIOS NEGATIVOS			
691-791	Variación de las provisiones de inmovilizado inmaterial			
692-792	Variación de las provisiones de inmovilizado material			
6960+6961-7960-7961	Variación de las provisiones de cartera de control a l. p.			
670	Pérdidas procedentes del inmovilizado inmaterial			
671	Pérdidas procedentes del inmovilizado material			
672+673	Pérdidas procedentes de cartera de control a l. p.			
674	Pérdidas por operaciones con obligaciones propias			
678	Gastos extraordinarios			
679	Gastos y pérdidas de otros ejercicios			
	RESULTADOS POSITIVOS ANTES DE IMPUESTOS			
	IMPUESTOS			
630**+633-638	Impuesto sobre sociedades			
	Otros impuestos			
	EXCEDENTE POSITIVO DEL EJERCICIO			
	TOTAL DEBE			

(Unidades en euros)

* Con signo positivo o negativo según su saldo.

(*) Excepto "Amortización de gastos de formalización de deudas", "Otros gastos, a distribuir en varios ejercicios, aplicadas" y "Pérdidas en inmovilizados financieros a l. p. no provisionadas".

** Esta cuenta puede tener saldo acreedor.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009				S.P.A. FUNDACIONAL	
ENTIDAD:				P-I.C	
Adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos (R.D. 776/1998)	PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN CUENTA DE RESULTADOS "HABER"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009	
720+721	INGRESOS DE LA ENTIDAD POR LA ACTIVIDAD PROPIA				
722+723	Cuotas de usuarios y afiliados				
	Ingresos de promociones, patrocinadores y colaboraciones				
	De la Administración General de la Comunidad Autónoma				
	De organismos autónomos de la Comunidad Autónoma				
	De otros del sector público autonómico de carácter administrativo				
	Del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional				
	De la Unión Europea				
	De otros (especificar)				
725+726	Subvenciones, donaciones y legados imputados al resultado del ejercicio				
	Otras subvenciones, donaciones y legados				
	De la Administración General de la Comunidad Autónoma				
	De organismos autónomos de la Comunidad Autónoma				
	De otros del sector público autonómico de carácter administrativo				
	Del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional				
	De la Unión Europea				
	De otros (especificar)				
(658)	Reintegro de subvenciones, donaciones y legados				
700+701+702+	VENTAS Y OTROS INGRESOS ORDINARIOS DE LA ACTIVIDAD				
703+704+705-	MERCANTIL				
708-709					
71	AUMENTO DE EXISTENCIAS DE PRODUCTOS TERMINADOS Y EN CURSOS DE FABRICACIÓN				
75	INGRESOS ACCESORIOS Y OTROS DE GESTIÓN CORRIENTE				
752	Arrendamiento				
	Otros				
790	EXCESO DE PROVISIONES DE RIESGOS Y GASTOS				
74	OTRAS SUBVENCIONES AFECTAS A LA ACTIVIDAD MERCANTIL				
	De la Administración General de la Comunidad Autónoma				
	De organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma				
	De otros del sector público autonómico de carácter administrativo				
	Del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional				
	De la Unión Europea				
	De otros (especificar)				
73	TRABAJOS EFECTUADOS POR LA ENTIDAD PARA EL INMOVILIZADO				
	RESULTADO DE EXPLOTACIÓN (NEGATIVO)				
	INGRESOS DE PARTICIPACIONES EN CAPITAL				
7600	En entidades del grupo				
7601	En entidades asociadas				
7603	En entidades fuera del grupo				
	INGRESOS DE OTROS VALORES NEGOCIABLES Y DE CRÉDITOS DEL ACTIVO INMOVILIZADO				
7610+7620	De entidades del grupo				
7611+7621	De entidades asociadas				
7613+7623	De entidades fuera del grupo				
	OTROS INTERESES E INGRESOS ASIMILADOS				
7630+7650(*)	De entidades del grupo				

(Unidades en euros)
....Continúa



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009				S.P.A. FUNDACIONAL	
ENTIDAD:					P-I-C
Adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos (R.D. 776/1998)	PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN CUENTA DE RESULTADOS "HABER" (Cont.)	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009	
7631+7651(*)	De entidades asociadas				
7633+7653+	Otros intereses				
769(*)	Beneficios en inversiones financieras				
766(*)	Ingresos, a distribuir en varios ejercicios, aplicados				
	Beneficios en enajenación de inmovilizado financiero a l. p.				
768	DIFERENCIAS POSITIVAS DE CAMBIO				
	RESULTADO DE ACTIVIDADES ORDINARIAS (NEGATIVO)				
	BENEFICIOS E INGRESOS EXTRAORDINARIOS POSITIVOS				
770	Beneficios en enajenación de inmovilizado inmaterial				
771	Beneficios en enajenación de inmovilizado material				
772+773	Beneficios en enajenación de cartera de control a l. p.				
774	Beneficios por operaciones con obligaciones propias				
775	Subvenciones, donaciones y legados de capital y otros afectos a la actividad mercantil traspasados al resultado del ejercicio				
778	Ingresos extraordinarios				
779	Ingresos y beneficios de otros ejercicios				
	RESULTADOS NEGATIVOS ANTES DE IMPUESTOS				
	EXCEDENTE NEGATIVO DEL EJERCICIO				
	TOTAL HABER				

(Unidades en euros)

(*) Excepto "Ingresos a distribuir en varios ejercicios, aplicados" y "Beneficios en enajenación de inmovilizado financiero a l.p".



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL	
ENTIDAD:			P-II.A
PRESUPUESTO DE CAPITAL CUADRO DE FINANCIACIÓN "APLICACIÓN DE FONDOS"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
GASTOS DE ESTABLECIMIENTO Y FORMALIZACIÓN DE DEUDAS Gastos de constitución, primer establecimiento y ampliación de capital Gastos emisión de deuda y otros gastos financieros diferidos ADQUISICIONES DE INMOVILIZADO Inmovilizado material Terrenos y construcciones Instalaciones técnicas y maquinaria Otras instalaciones, utillaje y mobiliario Anticipos e inmovilizaciones materiales en curso Otro inmovilizado material Inmovilizado inmaterial Gastos de investigación y desarrollo Propiedad industrial Fondo de comercio, derechos de traspaso Otro inmovilizado inmaterial (especificar) Inmovilizado financiero Empresas del grupo Empresas asociadas Otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional Sector público autonómico de carácter administrativo Otras inversiones financieras RENEGOCIACIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS TEMPORALES ADQUISICIONES DE ACCIONES PROPIAS REDUCCIONES DE CAPITAL DIVIDENDOS Y OTROS REPARTOS DE BENEFICIOS A la Comunidad Autónoma A organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma A otros del sector público autonómico de carácter administrativo Al sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional A otros CANCELACIÓN ANTICIPADA DE DEUDA A LARGO PLAZO Préstamos de la Comunidad Autónoma Préstamos de organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma Préstamos de otros del sector público autonómico de carácter administrativo Empréstitos y otros pasivos análogos Préstamos de empresas del grupo Préstamos de empresas asociadas Préstamos de otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional De préstamos de otras deudas De préstamos de proveedores de inmovilizado y otros TRASPASO A CORTO PLAZO DE DEUDA A LARGO PLAZO PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS RECURSOS APLICADOS EN OPERACIONES DE TRÁFICO Créditos comerciales a largo plazo Traspaso a corto plazo de deudas comerciales OTROS GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE TOTAL APLICACIONES			

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL	
ENTIDAD:			P-II.A
PRESUPUESTO DE CAPITAL CUADRO DE FINANCIACIÓN "ORIGEN DE FONDOS"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
RECURSOS GENERADOS (APLICADOS) POR LAS OPERACIONES Resultado del ejercicio Resultado antes de subvenciones Subvenciones netas a la explotación Variaciones de las provisiones Provisiones netas de inmovilizado (1) Provisiones netas para riesgos y gastos Amortizaciones Amortizaciones de inmovilizado Amortizaciones de gastos de formalización de deudas Gastos e ingresos diferidos netos Diferencias de cambios netas de explotación Resultados en inmovilizado (2) Subvenciones de capital transferidas al ejercicio Ajustes y diferimientos en relación con el impuesto sobre sociedades Otros (especificar) APORTACIONES DE CAPITAL De la Comunidad Autónoma De organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma De otros del sector público autonómico de carácter administrativo Del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional De otros (especificar) SUBVENCIONES DE CAPITAL De la Comunidad Autónoma De organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma De otros del sector público autonómico de carácter administrativo Del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional De la Unión Europea De otros (especificar) FINANCIACIÓN AJENA A LARGO PLAZO Préstamos de la Comunidad Autónoma Préstamos de organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma Préstamos de otros del sector público autonómico de carácter administrativo Empréstitos y otros pasivos análogos Préstamos de empresas del grupo Préstamos de empresas asociadas Préstamos de otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional Préstamos de otras empresas Préstamos de proveedores de inmovilizado y otros RENEGOCIACIÓN DE DEUDAS A CORTO PLAZO ENAJENACIÓN DE INMOVILIZADO Inmovilizado material Inmovilizado inmaterial Enajenación inmovilizado financiero Empresas del grupo Empresas asociadas Otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional Sector público autonómico de carácter administrativo Otras inversiones financieras			

(Unidades en euros)
...Continúa



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL	
ENTIDAD:		P-II.A	
PRESUPUESTO DE CAPITAL CUADRO DE FINANCIACIÓN "ORIGEN DE FONDOS" (Cont.)	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
ENAJENACIÓN DE ACCIONES PROPIAS			
CANCELACIÓN ANTICIPADA DE INMOVILIZACIONES FINANCIERAS			
Empresas del grupo			
Empresas asociadas			
Otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional			
Sector público autonómico de carácter administrativo			
Otras inversiones financieras			
TRASPASO A CORTO PLAZO DE INMOVILIZACIONES FINANCIERAS			
RECURSOS OBTENIDOS POR OPERACIONES DE TRÁFICO			
Deudas comerciales a largo plazo			
Traspaso a corto plazo de créditos comerciales			
OTROS INGRESOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS			
TOTAL ORÍGENES			

(Unidades en euros)

(1) Incluidas las provisiones por inversiones financieras a largo plazo y las provisiones y pérdidas por deudas por operaciones de tráfico a largo plazo.

(2) Las pérdidas de créditos comerciales a l.p. se incluyen en la rúbrica "Provisiones netas de inmovilizado".



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL ESTADOS CONSOLIDADOS	
ENTIDAD:			P-II.B
PRESUPUESTO DE CAPITAL CUADRO DE FINANCIACIÓN "APLICACIÓN DE FONDOS"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
GASTOS DE ESTABLECIMIENTO Y FORMALIZACIÓN DE DEUDAS			
Gastos de constitución, primer establecimiento y ampliación de capital			
Gastos emisión de deuda y otros gastos financieros diferidos			
ADQUISICIONES DE INMOVILIZADO			
Inmovilizado material			
Terrenos y construcciones			
Instalaciones técnicas y maquinaria			
Otras instalaciones, utillaje y mobiliario			
Anticipos e inmovilizaciones materiales en curso			
Otro inmovilizado material			
Inmovilizado inmaterial			
Inmovilizado financiero			
Empresas del grupo			
Empresas asociadas			
Otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional			
Sector público autonómico de carácter administrativo			
Otras inversiones financieras			
RENEGOCIACIÓN DE INVERSIONES FINANCIERAS TEMPORALES			
ADQUISICIÓN DE ACCIONES DE LA SOCIEDAD DOMINANTE			
REDUCCIONES DE CAPITAL DE LA SOCIEDAD DOMINANTE			
DIVIDENDOS Y OTROS REPARTOS DE BENEFICIOS			
A la Comunidad Autónoma			
A organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma			
A otros del sector público autonómico de carácter administrativo			
Al sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional			
A otros			
ADQUISICIÓN DE PARTICIPACIONES ADICIONALES EN SOCIEDADES CONSOLIDADAS			
RECURSOS APLICADOS POR ADQUISICIÓN DE SOCIEDADES CONSOLIDADAS			
CANCELACIÓN ANTICIPADA DE DEUDA A LARGO PLAZO			
Préstamos de la Comunidad Autónoma			
Préstamos de organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma			
Préstamos de otros del sector público autonómico de carácter administrativo			
Empréstitos y otros pasivos análogos			
Préstamos de empresas del grupo			
Préstamos de empresas asociadas			
Préstamos de otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional			
De préstamos de otras deudas			
De préstamos de proveedores de inmovilizado y otros			
TRASPASO A CORTO PLAZO DE DEUDA A LARGO PLAZO			
PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS			
RECURSOS APLICADOS EN OPERACIONES DE TRÁFICO			
Créditos comerciales a largo plazo			
Traspaso a corto plazo de deudas comerciales			
OTROS GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS			
VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE			
TOTAL APLICACIONES			

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S. P. A. EMPRESARIAL ESTADOS CONSOLIDADOS	
ENTIDAD:		P-II.B	
PRESUPUESTO DE CAPITAL CUADRO DE FINANCIACIÓN "ORIGEN DE FONDOS"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
RECURSOS GENERADOS (APLICADOS) POR LAS OPERACIONES Atribuidos a la sociedad dominante Atribuidos a socios externos APORTACIONES DE CAPITAL De la Comunidad Autónoma De organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma De otros del sector público autonómico de carácter administrativo Del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional De la Unión Europea De otros (especificar) SUBVENCIONES DE CAPITAL De la Comunidad Autónoma De organismos autónomos de la administración General de la Comunidad Autónoma De otros del sector público autonómico de carácter administrativo Del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional De la Unión Europea De otros (especificar) FINANCIACIÓN AJENA A LARGO PLAZO Préstamos de la Comunidad Autónoma Préstamos de organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma Préstamos de otros del sector público autonómico de carácter administrativo Empréstitos y otros pasivos análogos Préstamos de empresas del grupo Préstamos de empresas asociadas Préstamos de otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional Préstamos de otras empresas Préstamos de proveedores de inmovilizado y otros RENEGOCIACIÓN DE DEUDAS A CORTO PLAZO ENAJENACIÓN DE INMOVILIZADO Inmovilizado material Inmovilizado inmaterial Enajenación inmovilizado financiero Empresas del grupo Empresas asociadas Otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional Sector público autonómico de carácter administrativo Otras inversiones financieras ENAJENACIÓN DE ACCIONES DE LA SOCIEDAD DOMINANTE ENAJENACIÓN PARCIAL DE PARTICIPACIONES EN SOCIEDADES CONSOLIDADAS RECURSOS APLICADOS POR ENAJENACIÓN DE SOCIEDADES CONSOLIDADAS CANCELACIÓN ANTICIPADA DE INMOVILIZACIONES FINANCIERAS Empresas del grupo Empresas asociadas Otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional Sector público autonómico de carácter administrativo Otras inversiones financieras			

(Unidades en euros)



...Continúa

PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL ESTADOS CONSOLIDADOS	
ENTIDAD:		P-II.B	
PRESUPUESTO DE CAPITAL CUADRO DE FINANCIACIÓN "ORIGEN DE FONDOS" (Cont.)	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
TRASPASO A CORTO PLAZO DE INMOVILIZACIONES FINANCIERAS			
RECURSOS OBTENIDOS POR OPERACIONES DE TRÁFICO			
Deudas comerciales a largo plazo			
Traspaso a corto plazo de créditos comerciales			
OTROS INGRESOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS			
TOTAL ORÍGENES			

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. FUNDACIONAL	
ENTIDAD:			P-II.C
PRESUPUESTO DE CAPITAL CUADRO DE FINANCIACIÓN "APLICACIÓN DE FONDOS"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
GASTOS DE ESTABLECIMIENTO Y FORMALIZACIÓN DE DEUDAS Gastos de constitución, primer establecimiento y ampliación de la dotación funcional Gastos de emisión de deuda y otros gastos diferidos ADQUISICIONES DE INMOVILIZADO Inmovilizaciones inmateriales Bienes del Patrimonio Histórico Inmovilizaciones materiales Inmovilizaciones financieras Entidades del grupo Entidades asociadas Otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional Sector público autonómico de carácter administrativo Otras inversiones financieras REDUCCIONES DE LA DOTACIÓN FUNDACIONAL APLICACIÓN DE EXCEDENTES A la Comunidad Autónoma A organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma A otros del sector público autonómico de carácter administrativo Al sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional A otros CANCELACIÓN O TRASPASO A CORTO PLAZO DE DEUDA A LARGO PLAZO Préstamos de la Comunidad Autónoma Préstamos de organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma Préstamos de otros del sector público autonómico de carácter administrativo Empréstitos y otros pasivos análogos De préstamos de entidades del grupo De préstamos de entidades asociadas Préstamos de otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional De préstamos de otras deudas De préstamos de proveedores de inmovilizado y otros PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS RECURSOS APLICADOS EN OPERACIONES DE LA ACTIVIDAD Créditos de la actividad a largo plazo Traspaso a corto plazo de deudas de la actividad OTROS GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE TOTAL APLICACIONES			

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. FUNDACIONAL	
ENTIDAD:			P-II.C
PRESUPUESTO DE CAPITAL CUADRO DE FINANCIACIÓN "ORIGEN DE FONDOS"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
RECURSOS GENERADOS (APLICADOS) POR LAS OPERACIONES Resultado del ejercicio Resultado antes de subvenciones Subvenciones netas a la explotación Variaciones de las provisiones Provisiones netas de inmovilizado (1) Provisiones netas para riesgos y gastos Amortizaciones Amortizaciones de inmovilizado Amortizaciones de gastos de formalización de deudas Gastos e ingresos diferidos netos Diferencias de cambios netas de explotación Resultados en inmovilizado (2) Subvenciones, donaciones y legados de capital y otros transferidos al resultado del ejercicio Ajustes y diferimientos en relación con el impuesto sobre sociedades Otros (Especificar)			
APORTACIONES De la Comunidad Autónoma De organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma De otros del sector público autonómico de carácter administrativo Del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional De otros (especificar)			
SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS DE CAPITAL Y OTROS PARA LA ACTIVIDAD PROPIA De la Comunidad Autónoma De organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma De otros del sector público autonómico de carácter administrativo Del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional De la Unión Europea De otros (especificar)			
SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS DE CAPITAL Y OTROS PARA LA ACTIVIDAD MERCANTIL De la Comunidad Autónoma De organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma De otros del sector público autonómico de carácter administrativo Del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional De la Unión Europea De otros (especificar)			
DEUDAS A LARGO PLAZO Préstamos de la Comunidad Autónoma Préstamos de organismos autónomos de la Administración General de la Comunidad Autónoma Préstamos de otros del sector público autonómico de carácter administrativo Empréstitos y otros pasivos análogos Préstamos de entidades del grupo Préstamos de entidades asociadas Préstamos de otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional Préstamos de otras entidades Préstamos de proveedores de inmovilizado y otros			

(Unidades en euros)
...Continúa



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. FUNDACIONAL	
ENTIDAD:		P-II.C	
PRESUPUESTO DE CAPITAL CUADRO DE FINANCIACIÓN "ORIGEN DE FONDOS" (Cont.)	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
ENAJENACIÓN DE INMOVILIZADO Inmovilizaciones inmateriales Bienes del Patrimonio Histórico Inmovilizaciones materiales Inmovilizaciones financieras Entidades del grupo Entidades asociadas Otros del sector públicos autonómico de carácter empresarial o fundacional Sector público autonómico de carácter administrativo Otras inversiones financieras CANCELACIÓN ANTICIPADA O TRASPASO A CORTO PLAZO DE INMOVILIZACIONES FINANCIERAS Entidades del grupo Entidades asociadas Otros del sector público autonómico de carácter empresarial o fundacional Sector público autonómico de carácter administrativo Otras inversiones financieras RECURSOS OBTENIDOS POR OPERACIONES DE LA ACTIVIDAD Deudas de la actividad a largo plazo Traspaso a corto plazo de créditos de la actividad OTROS INGRESOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS TOTAL ORÍGENES			

(Unidades en euros)

(1) Incluidas las provisiones por inversiones financieras a largo plazo y las provisiones y pérdidas por deudas por operaciones de tráfico a largo plazo.

(2) Las pérdidas de créditos comerciales a l. p. se incluyen en la rúbrica "Provisiones netas de inmovilizado".



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL	
ENTIDAD:			P-III.A
VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
+ Aumento (Reducción) de existencias + Aumento (Reducción) de deudores excepto administraciones públicas (*) + Aumento (Reducción) (Inversiones Financieras Temporales + Acciones propias + Tesorería) + Aumento (Reducción) de ajustes por periodificación activos + Aumento (Reducción) de accionistas por desembolsos exigidos + Aumento (Reducción) de saldos deudores de administraciones públicas + Reducción (Aumento) de saldos acreedores de administraciones públicas + Reducción (Aumento) de acreedores excepto administraciones públicas + Reducción (Aumento) de ajustes por periodificación pasivos + Reducción (Aumento) de provisiones de pasivo a corto plazo = VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE			

(Unidades en euros)

(*) Sin incluir ingresos por intereses diferidos.

Nota aclaratoria: La variación de los conceptos que integran la variación de capital circulante puede tener carácter de aumento o de reducción. Si la variación tiene el carácter que figura en el concepto sin paréntesis, irá con signo positivo, si por el contrario tiene el carácter que figura entre paréntesis, irá con signo negativo.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL ESTADOS CONSOLIDADOS	
ENTIDAD:		P-III.B	
VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
+ Aumento (Reducción) de existencias			
+ Aumento (Reducción) de deudores excepto administraciones públicas (*)			
+ Aumento (Reducción) de disponible (**)			
+ Aumento (Reducción) de ajustes por periodificación activos			
+ Aumento (Reducción) de accionistas por desembolsos exigidos			
+ Aumento (Reducción) de saldos deudores de administraciones públicas			
+ Reducción (Aumento) de saldos acreedores de administraciones públicas			
+ Reducción (Aumento) de acreedores excepto administraciones públicas			
+ Reducción (Aumento) de ajustes por periodificación pasivos			
+ Reducción (Aumento) de provisiones de pasivo a corto plazo			
= VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE			

(Unidades en euros)

(*) Sin incluir ingresos por intereses diferidos

(**) Inversiones financieras temporales + tesorería + acciones de la sociedad dominante a corto plazo.

Nota aclaratoria: La variación de los conceptos que integran la variación de capital circulante puede tener carácter de aumento o de reducción. Si la variación tiene el carácter que figura en el concepto sin paréntesis, irá con signo positivo, si por el contrario tiene el carácter que figura entre paréntesis, irá con signo negativo.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. FUNDACIONAL	
ENTIDAD:		P-III.C	
VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
+ Aumento (Reducción) de fundadores y otros por desembolsos exigidos			
+ Aumento (Reducción) de existencias			
+ Aumento (Reducción) de deudores excepto administraciones públicas			
+ Aumento (Reducción) (Inversiones Financieras Temporales+Tesorería)			
+ Aumento (Reducción) de ajustes por periodificación activos			
+ Aumento (Reducción) de saldos deudores de administraciones públicas			
+ Reducción (Aumento) de saldos acreedores de administraciones públicas			
+ Reducción (Aumento) de acreedores excepto administraciones públicas			
+ Reducción (Aumento) de ajustes por periodificación pasivos			
+ Reducción (Aumento) de provisiones de pasivo a corto plazo			
= VARIACIÓN DE CAPITAL CIRCULANTE			

(Unidades en euros)

Nota aclaratoria: La variación de los conceptos que integran la variación de capital circulante puede tener carácter de aumento o de reducción. Si la variación tiene el carácter que figura en el concepto sin paréntesis, irá con signo positivo, si por el contrario tiene el carácter que figura entre paréntesis, irá con signo negativo.



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009				S.P.A. EMPRESARIAL
ENTIDAD:				P-IV.A
Plan General de Contabilidad	BALANCE (Antes de la aplicación del saldo de pérdidas y ganancias) "ACTIVO"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
190 a 196	ACCIONISTAS (SOCIOS) POR DESEMBOLSOS NO EXIGIDOS			
20	GASTOS DE ESTABLECIMIENTO			
21-291-281	INMOVILIZADO INMATERIAL NETO			
21	Inmovilizado inmaterial			
(291)	Provisiones			
(281)	Amortización acumulada del inmovilizado inmaterial			
22+23-292-282	INMOVILIZADO MATERIAL NETO			
220+221	Terrenos y construcciones			
222+223	Instalaciones técnicas y maquinaria			
224+225+226	Otras instalaciones, utillaje y mobiliario			
23	Anticipos e inmovilizaciones materiales en curso			
227+228+229	Otro inmovilizado material			
(292)	Provisiones			
(282)	Amortización acumulada inmovilizado material			
	INMOVILIZADO FINANCIERO			
240	Participaciones en empresas del grupo			
242+244+246	Créditos a empresas del grupo			
241	Participaciones en empresas asociadas			
243+245+247	Créditos a empresas asociadas			
250+251+256	Cartera de valores a largo plazo			
252+253+254+	Otros créditos			
257+258				
260+265	Depósitos y fianzas constituidas a largo plazo			
(293) a (298)	Provisiones por depreciación e insolvencias			
	Administraciones Públicas			
198	ACCIONES PROPIAS			
27	GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS			
	DEUDORES POR OPERACIONES DE TRÁFICO LARGO PLAZO			
43+45	Deudores			
(490)+(493)+	Provisiones			
(494)				
558	ACCIONISTAS POR DESEMBOLSOS EXIGIDOS			
	EXISTENCIAS			
30+31+32+407	Comerciales, materias primas y otros aprovisionamientos, anticipos			
33+34+35+36	Productos terminados, semiterminados, en curso, subproductos, residuos y materiales recuperados			
(39)	Provisiones por depreciación de existencias			
	DEUDORES			
430+431+435+	Clientes por ventas y prestaciones de servicio			
(436)				
432+551	Empresas del grupo, deudores			
433+552	Empresas asociadas, deudores			
44+553	Deudores varios			
460+544	Personal			
470+471+472+	Administraciones Públicas			
474				
(490)+(493)+	Provisiones			
(494)				
	INVERSIONES FINANCIERAS TEMPORALES			
530+(538)+531+	Participaciones en empresas del grupo asociadas			
(539)				
532+534+536	Créditos a empresas del grupo			
533+535+537	Créditos a empresas asociadas			

(Unidades en euros)
...Continúa



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009			S.P.A. EMPRESARIAL	
ENTIDAD:				P-IV.A
Plan General de Contabilidad	BALANCE (Antes de la aplicación del saldo de pérdidas y ganancias) "ACTIVO" (Cont.)	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
540+541+546+ (549)	Cartera de valores a corto plazo			
542+543+545+ 547+548	Otros créditos			
565+566 (593)+(594)+ (595)+(596)+ (597)+(598)	Depósitos y fianzas constituidos a corto plazo Provisiones			
	ACCIONES PROPIAS A CORTO PLAZO			
57	TESORERÍA			
480+580	AJUSTES POR PERIODIFICACIÓN (Gastos e intereses anticipados)			
	TOTAL ACTIVO			

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009				S.P.A. EMPRESARIAL	
ENTIDAD:				P-IV.A	
Plan General de Contabilidad	BALANCE (Antes de la aplicación del saldo de pérdidas y ganancias) "PASIVO"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009	
	FONDOS PROPIOS				
10	Capital				
110	Prima de emisión de acciones				
111	Reservas de revalorizaciones				
112 a 118	Otras reservas				
120+(121)+122	Resultados de ejercicios anteriores				
129	Resultados del ejercicio				
(557)	Dividendos a cuenta entregados en el ejercicio				
(199)	Acciones propias para reducción de capital				
130+131	SUBVENCIONES DE CAPITAL				
136	DIFERENCIAS POSITIVAS DE CAMBIO				
	OTROS INGRESOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS				
137+138	Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios				
135+139	Otros				
140+141+142+	PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS				
143+144					
	ACREEDORES A LARGO PLAZO				
15	Obligaciones, bonos y otros valores negociables				
16	Deudas a largo plazo en empresas del grupo y asociadas				
170	Deudas con entidades de crédito				
171+172+173+	Deudas representadas por efectos a pagar y otras deudas				
174					
18	Fianzas y depósitos recibidos a largo plazo				
248+249+259	Desembolsos pendientes sobre acciones no exigidos Administraciones Públicas				
	ACREEDORES POR OPERACIONES DE TRÁFICO A LARGO PLAZO				
	ACREEDORES A CORTO PLAZO				
500+501+505+	Emisiones de obligaciones y otros valores negociables				
506					
520+526	Deudas con entidades de crédito				
402+403+51+	Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo				
551+552					
475+476+477+	Administraciones Públicas				
479					
437+400+401-					
406+410+411+					
419+465+509+					
52-520-	Otros				
526+553+555+					
556+560+561					
499	PROVISIONES PARA OTRAS OPERACIONES DE TRÁFICO				
140+141+142	PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS A CORTO PLAZO				
+143+144					
485+585	AJUSTES POR PERIODIFICACIÓN (Intereses e ingresos anticipados)				
	TOTAL PASIVO				

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S.P.A. EMPRESARIAL ESTADOS CONSOLIDADOS	
ENTIDAD:			P-IV.B
(Antes de la aplicación del saldo de pérdidas y ganancias) "ACTIVO"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
ACCIONISTAS (SOCIOS) POR DESEMBOLSOS NO EXIGIDOS GASTOS DE ESTABLECIMIENTO INMOVILIZADO INMATERIAL NETO Inmovilizado inmaterial Provisiones Amortización acumulada del inmovilizado inmaterial INMOVILIZADO MATERIAL NETO Terrenos y construcciones Instalaciones técnicas y maquinaria Otras instalaciones, utillaje y mobiliario Anticipos e inmovilizaciones materiales en curso Otro inmovilizado material Provisiones Amortización acumulada inmovilizado material INMOVILIZADO FINANCIERO Participaciones en empresas del grupo y asociadas Créditos a empresas del grupo y asociadas Participaciones puestas en equivalencia Créditos a sociedades puestas en equivalencia Cartera de valores a largo plazo Otros créditos Depósitos y fianzas constituidos a largo plazo Provisiones Administraciones Públicas ACCIONES DE LA SOCIEDAD DOMINANTE FONDO DE COMERCIO DE CONSOLIDACIÓN De sociedades consolidadas por integración global o proporcional De sociedades puestas en equivalencia GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS DEUDORES POR OPERACIONES DE TRÁFICO LARGO PLAZO Deudores Provisiones ACCIONISTAS POR DESEMBOLSOS EXIGIDOS EXISTENCIAS Comerciales, materias primas y otros aprovisionamientos, anticipos Productos terminados, semiterminados, en curso, subproductos, residuos y materiales recuperados Provisiones por depreciación de existencias DEUDORES Clientes por ventas y prestaciones de servicio Empresas del grupo Empresas asociadas Empresas puestas en equivalencia Personal Administraciones Públicas Otros deudores Provisiones INVERSIONES FINANCIERAS TEMPORALES Cartera de valores a corto plazo Participaciones en empresas del grupo y asociadas Créditos a empresas del grupo y asociadas Otros créditos Depósitos y fianzas constituidas a corto plazo Créditos a empresas puestas en equivalencia Provisiones			

(Unidades en euros)

...Continúa



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S. P. A. EMPRESARIAL ESTADOS CONSOLIDADOS	
ENTIDAD:			P-IV.B
BALANCE (Antes de la aplicación del saldo de pérdidas y ganancias) "ACTIVO" (Cont.)	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
ACCIONES DE LA SOCIEDAD DOMINANTE A CORTO PLAZO			
TESORERÍA			
AJUSTES POR PERIODIFICACIÓN (Gastos e intereses anticipados)			
TOTAL ACTIVO			

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009		S. P. A. EMPRESARIAL ESTADOS CONSOLIDADOS	
ENTIDAD:		P-IV.B	
(Antes de la aplicación del saldo de pérdidas y ganancias) "PASIVO"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
FONDOS PROPIOS			
Capital			
Prima de emisión de acciones			
Reserva de revalorización			
Otras reservas de la sociedad dominante			
Reservas distribuibles			
Reservas no distribuibles			
Resultados de ejercicios anteriores			
Reservas en sociedades consolidadas por integración global o proporcional			
Reservas en sociedades puestas en equivalencia			
Diferencias de conversión			
De sociedades consolidadas por integración global o proporcional			
De sociedades puestas en equivalencia			
Resultados del ejercicio de la sociedad dominante			
Pérdidas y Ganancias consolidadas			
Pérdidas y Ganancias atribuidas a socios externos			
Dividendos a cuenta entregados en el ejercicio			
Acciones de la sociedad dominante para reducción de capital			
SOCIOS EXTERNOS			
DIFERENCIA NEGATIVA DE CONSOLIDACIÓN			
De sociedades consolidadas por integración global o proporcional			
De sociedades puestas en equivalencia			
SUBVENCIONES DE CAPITAL			
DIFERENCIAS POSITIVAS DE CAMBIO			
OTROS INGRESOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS			
Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios			
Otros			
PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS			
ACREEDORES A LARGO PLAZO			
Obligaciones, bonos y otros valores negociables			
Deudas a largo plazo con empresas del grupo y asociadas			
Deudas con entidades de crédito			
Deudas con sociedades puestas en equivalencia			
Deudas representadas por efectos a pagar y otras deudas			
Fianzas y depósitos recibidos a largo plazo			
Desembolsos pendientes sobre acciones no exigidos			
Administraciones Públicas			
ACREEDORES POR OPERACIONES DE TRÁFICO A LARGO PLAZO			
ACREEDORES A CORTO PLAZO			
Emissiones de obligaciones y otros valores negociables			
Deudas con entidades de crédito			
Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo			
Deudas con sociedades puestas en equivalencia			
Administraciones públicas			
Otros			
PROVISIONES PARA OTRAS OPERACIONES DE TRÁFICO			
PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS A CORTO PLAZO			
AJUSTES POR PERIODIFICACIÓN (Intereses e ingresos anticipados)			
TOTAL PASIVO			

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009			S.P.A. FUNDACIONAL	
ENTIDAD:			P-IV.C	
Adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos (R.D. 776/1998)	BALANCE (Antes de la aplicación del saldo de pérdidas y ganancias) "ACTIVO"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
196+197	FUNDADORES POR DESEMBOLSOS NO EXIGIDOS			
20	GASTOS DE ESTABLECIMIENTO			
	INMOVILIZACIONES INMATERIALES NETO			
21	Inmovilizado inmaterial			
(291)	Provisiones			
(281)	Amortizaciones			
	BIENES DEL PATRIMONIO HISTÓRICO			
230	Bienes inmuebles			
231	Archivos			
232	Bibliotecas			
233	Museos			
234	Bienes muebles			
239	Anticipos sobre bienes del Patrimonio Histórico			
(2921)	Provisiones			
	OTRAS INMOVILIZACIONES MATERIALES			
220+221	Terrenos y construcciones			
222+223	Instalaciones técnicas y maquinaria			
224+225	Otras instalaciones, utillaje y mobiliario			
229	Anticipos e inmovilizaciones materiales en curso			
226+227+228	Otro inmovilizado			
(2920)	Provisiones			
(282)	Amortizaciones			
	INMOVILIZACIONES FINANCIERAS			
240	Participaciones en entidades del grupo			
242+244+246	Créditos a entidades del grupo			
241	Participaciones en entidades asociadas			
243+245+247	Créditos a entidades asociadas			
250+251+256	Cartera de valores a largo plazo			
252+253+254+257+258	Otros créditos			
260+265	Depósitos y fianzas constituidas a largo plazo			
(293) a (298)	Provisiones			
	Administraciones Públicas			
27	GASTOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS			
	DEUDORES POR OPERACIONES DE LA ACTIVIDAD A LARGO PLAZO			
43+45	Deudores			
(490)+(493)+(494)	Provisiones			
558	FUNDADORES POR DESEMBOLSOS EXIGIDOS			
	EXISTENCIAS			
30+31+32+407	Bienes destinados a la actividad, materias primas y otros aprovisionamientos, anticipos			
33+34+35+36	Productos terminados, semiterminados, en curso, subproductos, residuos y materiales recuperados			
(39)	Provisiones			
446+447+(495)	USUARIOS Y OTROS DEUDORES DE LA ACTIVIDAD PROPIA			
	OTROS DEUDORES			
430+431+435+(436)	Clientes por ventas y prestaciones de servicio			

(Unidades en euros)
Continúa...



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009			S.P.A. FUNDACIONAL	
ENTIDAD:			P-IV.C	
Adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos (R.D. 776/1998)	BALANCE (Antes de la aplicación del saldo de pérdidas y ganancias) "ACTIVO" (Cont.)	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
432+551	Entidades del grupo, deudores			
433+552	Entidades asociadas, deudores			
440+441+445+449+553	Deudores varios			
460+464+544	Personal			
470+471+472+474	Administraciones Públicas			
(490)+(493)+(494)	Provisiones			
	INVERSIONES FINANCIERAS TEMPORALES			
530+(538)+531+(539)	Participaciones en entidades del grupo y asociadas			
532+534+536	Créditos a entidades del grupo			
533+535+537	Créditos a entidades asociadas			
540+541+546+(549)	Cartera de valores a corto plazo			
542+543+545+547+548	Otros créditos			
565+566	Depósitos y fianzas constituidas a corto plazo			
(593)+(594)+(596)+ (597)+(598)	Provisiones			
57	TESORERÍA			
480+580	AJUSTES POR PERIODIFICACIÓN			
	TOTAL ACTIVO			

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009			S.P.A. FUNDACIONAL	
ENTIDAD:			P-IV.C	
Adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos (R.D. 776/1998)	BALANCE (Antes de la aplicación del saldo de pérdidas y ganancias) "PASIVO"	Liquidación 2007	Avance 2008	Previsión 2009
	FONDOS PROPIOS			
10	Dotación fundacional			
111	Reserva de revalorización			
116	Reservas estatutarias			
113+117	Otras reservas			
120+(121)	Excedentes de ejercicios anteriores			
129	Excedente del ejercicio			
	SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS DE CAPITAL Y OTROS			
130+131	Para la actividad propia			
132	Para la actividad mercantil			
136	DIFERENCIAS POSITIVAS DE CAMBIO			
	OTROS INGRESOS A DISTRIBUIR EN VARIOS EJERCICIOS			
137+138	Ingresos fiscales a distribuir en varios ejercicios			
135+139	Otros			
140+141+142+143 +144+145	PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS			
	ACREEDORES A LARGO PLAZO			
150+155	Emisiones de obligaciones y otros valores negociables			
170	Deudas con entidades de crédito			
160+161+162+163 +164+165	Deudas con entidades del grupo y asociadas			
171+172+173+174 +180+185	Otros acreedores			
248+249+259	Desembolsos pendientes sobre acciones no exigidos Administraciones Públicas			
	ACREEDORES POR OPERACIONES DE LA ACTIVIDAD A LARGO PLAZO			
	ACREEDORES A CORTO PLAZO			
500+505+506	Emisiones de obligaciones y otros valores negociables			
520+526	Deudas con entidades de crédito			
402+403+51+551+ 552	Deudas con entidades del grupo y asociadas a corto plazo			
412	Beneficiarios-Acreedores			
475+476+477+479	Administraciones Públicas			
437+400+(406)+4 10+419+401+411	Acreedores comerciales			
475+476+477+479+ 524+509+521+523+ 527+553+555+556+ 465+560+561	Otras deudas no comerciales			
499	PROVISIONES PARA OPERACIONES DE LA ACTIVIDAD			
140+141+142+143+ 144+145	PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS A CORTO PLAZO			
485+585	AJUSTES POR PERIODIFICACIÓN			
	TOTAL PASIVO			

(Unidades en euros)



PRESUPUESTOS GENERALES DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EXTREMADURA 2009	S.P.A. EMPRESARIAL S.P.A. FUNDACIONAL
ENTIDAD:	P-V
MEMORIA DE LOS PRESUPUESTOS DE LOS AÑOS 2007, 2008 y 2009	
<p>Señalar las principales desviaciones que se han producido con relación a los presupuestos de explotación y de capital de 2007 aprobados en su día, explicando las causas de aquéllas.</p> <p>Señalar las principales desviaciones que se prevén con relación a los presupuestos de explotación y de capital del año 2008 aprobados en su día, explicando las causas de aquéllas.</p> <p>Justificar la previsión de las principales partidas de ingresos y gastos del presupuesto de explotación así como los orígenes y aplicaciones de fondos del presupuesto de capital del año 2009.</p>	

**ANEXO VIII****CÓDIGO DE LA CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE LOS INGRESOS PÚBLICOS COMPRENDIDOS EN LOS PRESUPUESTOS DE LA ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA, SUS ORGANISMOS PÚBLICOS Y ÓRGANOS INSTITUCIONALES**

El presente código desarrolla la estructura de la clasificación económica en capítulos, artículos y conceptos de los ingresos públicos aplicable a la Administración Autónoma, sus organismos públicos y órganos institucionales.

Los ingresos aplicables a cada nivel de desagregación son los que se describen en el lugar correspondiente, teniendo en cuenta que se pueden a su vez, desglosar los créditos en subconceptos, según sea conveniente para la mejor gestión, adecuada administración y contabilización de los recursos, sin perjuicio de los casos en que tal desglose sea establecido en este código.

A) OPERACIONES CORRIENTES.

El presupuesto de ingresos clasifica en sus Capítulos 1 al 5 los ingresos por operaciones corrientes.

CAPÍTULO 1**IMPUESTOS DIRECTOS**

En este Capítulo se incluyen todo tipo de recursos exigidos sin contraprestación, cuyo hecho imponible esté constituido por negocios, actos o hechos de naturaleza jurídica o económica, que pongan de manifiesto la capacidad contributiva del sujeto pasivo como consecuencia de la posesión de un patrimonio, de incrementos patrimoniales a título lucrativo o la obtención de renta.

Artículo 10. Sobre la renta.

Se incluyen los ingresos derivados de impuestos que gravan la renta, así como los que recaen sobre las ganancias patrimoniales que los sujetos obtienen tanto por vía de renta como por vía de capital o plusvalías.

Concepto 100. Tarifa autonómica del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

Recoge el rendimiento de la "Tarifa autonómica del IRPF" en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, creada en virtud de la cesión parcial del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas en las condiciones que establece la Ley 21/2001, de 27 de diciembre, por la que se regulan las medidas fiscales y administrativas del nuevo sistema de financiación de las Comunidades Autónomas.

Se incluirán en este concepto la previsión de ingresos derivados, tanto de las entregas a cuenta de la recaudación líquida por la tarifa autonómica del IRPF de ese ejercicio como la liquidación definitiva de la tarifa autonómica del IRPF del ejercicio cuya liquidación corresponda practicar.

**Artículo 11. Sobre el capital.**

Recoge los ingresos derivados de los impuestos que gravan las adquisiciones a título lucrativo y el patrimonio poseído por las personas físicas y jurídicas.

Incluye las siguientes figuras impositivas:

Concepto 110. Impuestos sobre sucesiones y donaciones.

Recoge los ingresos derivados de la recaudación líquida obtenida en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura correspondiente a los siguientes hechos impositivos, cuya regulación se encuentra en la Ley 29/1987, de 18 de diciembre; Real Decreto 1629/1991, de 8 de noviembre y demás normativa de desarrollo.

- Adquisiciones de bienes y derechos por herencia, legado o cualquier otro título sucesorio.
- Adquisición de bienes o derechos por donación o cualquier otro negocio jurídico a título gratuito e ínter vivos.
- Percepción de cantidades por los beneficiarios de contratos de seguros sobre la vida, cuando el contratante sea persona distinta del beneficiario.
- Sanciones, intereses de demora y recargos asociados al principal de la deuda tributaria en los casos que así proceda atendiendo a la normativa vigente que lo regula.

Concepto 111. Impuesto sobre el patrimonio.

Recoge el importe de la recaudación líquida obtenida en el territorio de la Comunidad Autónoma y derivada de la deuda tributaria correspondiente a este impuesto, regulado en la Ley 19/1991, de 6 de junio, por los siguientes conceptos:

- Declaración anual.
- Actas de inspección.
- Otras liquidaciones practicadas por la Administración.
- Sanciones, intereses de demora y recargos asociados al principal de la deuda tributaria en los casos que así proceda atendiendo a la normativa vigente que lo regula.

Artículo 13. Impuesto sobre depósitos de las entidades de crédito.

Recoge los ingresos derivados de la recaudación de este impuesto, regulado en el Título IV del Decreto Legislativo 2/2006, de 12 de diciembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales de la Comunidad Autónoma de Extremadura en materia de Tributos Propios.

Concepto 130. Impuesto sobre depósitos de las entidades de crédito.

Constituye el hecho imponible de este impuesto la captación de fondos de terceros cualquiera que sea su naturaleza jurídica por parte de las entidades de crédito, por los fondos captados por su casa central y sus sucursales que estén situadas en el territorio de la Comunidad Autónoma y que comporten la obligación de restitución.

**Artículo 16. Impuesto sobre aprovechamientos cinegéticos.**

Recoge los ingresos derivados de la recaudación de este impuesto, regulado en el Título I del Decreto Legislativo 2/2006, de 12 de diciembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales de la Comunidad Autónoma de Extremadura en materia de Tributos Propios.

Concepto 160. Impuesto sobre aprovechamientos cinegéticos.

El hecho imponible del presente tributo lo constituye el aprovechamiento cinegético de terrenos radicados en el territorio de Extremadura autorizado administrativamente a un determinado titular.

Artículo 17. Impuesto sobre la producción y el transporte de energía.

Recoge los ingresos derivados de la recaudación de este impuesto, regulado en el Título II del Decreto Legislativo 2/2006, de 12 de diciembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales de la Comunidad Autónoma de Extremadura en materia de Tributos Propios.

Concepto 170. Impuesto sobre la producción y el transporte de energía.

Constituye el hecho imponible de este impuesto la realización por el sujeto pasivo, mediante cualquier tipo de bienes, instalaciones y estructuras que se destinen a las actividades de producción, almacenaje, transformación y transporte de energía eléctrica, telefonía y telemática efectuadas por los elementos fijos del suministro eléctrico o de las redes de comunicaciones situados en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Artículo 18. Impuesto sobre solares sin edificar.

Recoge los ingresos derivados de la recaudación de este impuesto, regulado en el Título III del Decreto Legislativo 2/2006, de 12 de diciembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales de la Comunidad Autónoma de Extremadura en materia de Tributos Propios.

Concepto 180. Impuesto sobre solares sin edificar.

Constituye el hecho imponible de este impuesto:

- a) Para el suelo edificable, no haber procedido a su completa edificación en el plazo de cinco años. Tal plazo se contará desde que adquirieron la condición de edificabilidad.
- b) Para el suelo urbanizable, no haber procedido a su completa edificación en el plazo de cuatro años. Tal plazo se contará desde que finalice el tiempo fijado, bien en las bases orientativas del planeamiento, bien en el específico Programa de Ejecución aprobado por la Administración actuante, sin que se haya procedido a su completa transformación como urbano en los términos previstos en la Ley 15/2001, de 14 de diciembre, del Suelo y Ordenación Territorial de Extremadura, salvo que concurran supuestos de fuerza mayor en los términos establecidos reglamentariamente.



- c) Para las edificaciones declaradas en ruina, el no haber solicitado la correspondiente licencia para proceder a la sustitución o a la rehabilitación en el plazo de cinco años. Tal plazo se contará desde que se produjo la resolución administrativa de declaración en ruina.

CAPÍTULO 2 IMPUESTOS INDIRECTOS

Se incluyen en este Capítulo todo tipo de recursos exigidos sin contraprestación cuyo hecho imponible esté constituido por negocios, actos o hechos de naturaleza jurídica o económica que pongan de manifiesto la capacidad contributiva del sujeto pasivo como consecuencia de la circulación de los bienes o el gasto de la renta.

Artículo 20. Sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados.

Recoge los ingresos derivados de la recaudación líquida por este impuesto en la Comunidad Autónoma de Extremadura, regulado en el Real Decreto Legislativo 1/1993, de 24 de septiembre, y demás normas de desarrollo:

- Transmisiones patrimoniales onerosas.
- Operaciones societarias.
- Actos jurídicos documentados.

Concepto 200. Sobre transmisiones ínter vivos.

Se incluirán en este concepto los ingresos derivados de las transmisiones onerosas por actos ínter vivos de toda clase de bienes y derechos que integren el patrimonio de las personas físicas o jurídicas; la constitución de derechos reales, préstamos, fianzas, arrendamientos, pensiones y concesiones administrativas; y la constitución, aumento y disminución de capital, fusión, transformación y disolución de sociedades.

Entre otros, comprende los ingresos por:

- Autoliquidaciones.
- Actas de inspección.
- Otras liquidaciones practicadas por la Administración.
- Sanciones, intereses de demora y recargos asociados al principal de la deuda tributaria en los casos que sea procedente de acuerdo con la normativa en vigor.

Concepto 201. Sobre actos jurídicos documentados.

Se incluirán en este concepto los ingresos que se produzcan por formalizar, otorgar o expedir los siguientes documentos:

- Notariales.
- Mercantiles.



— Administrativos.

Comprende, entre otros, los ingresos por:

— Autoliquidaciones.

— Liquidaciones complementarias por documentos notariales y anotaciones preventivas.

— Exceso letras de cambio.

— Actas de inspección.

— Otras liquidaciones practicadas por la Administración.

— Sanciones, intereses de demora y recargos asociados al principal de la deuda tributaria en los casos que sea procedente de acuerdo con la normativa en vigor.

Artículo 21. Sobre el valor añadido.

Ingresos derivados de la modalidad de imposición sobre el volumen de ventas que recae sobre las transacciones y se configura como impuesto múltiple que grava el valor añadido en cada fase del proceso de producción y distribución.

Concepto 210. Rendimiento cedido del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Recoge los ingresos derivados de la cesión del 35 por ciento de la recaudación líquida por IVA en los términos de la Ley 21/2001, de 27 de diciembre.

En este concepto se incluirán las previsiones de ingresos por las entregas a cuenta del porcentaje cedido del IVA del propio ejercicio así como la liquidación del valor definitivo de esa misma cesión relativa al ejercicio cuya liquidación corresponda practicar.

Artículo 22. Sobre consumos específicos.

Se incluyen los ingresos derivados de los impuestos que recaen sobre determinados consumos y que gravan en fase única, la fabricación, importación y en su caso, introducción, en el ámbito territorial interno, de determinados bienes así como la matriculación de determinados medios de transporte y suministro de energía eléctrica de acuerdo con las normas de la Ley 38/1992, de 28 de diciembre, de Impuestos Especiales.

Se incluyen, además, los ingresos derivados del Impuesto sobre las Ventas Minoristas de Determinados Hidrocarburos, creado por la Ley 24/2001, de 27 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y de Orden Social.

Concepto 220. Rendimiento cedido del impuesto especial sobre el alcohol y bebidas derivadas.

Recoge los ingresos derivados de la cesión del 40 por ciento de la recaudación líquida por este impuesto obtenida en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura en las condiciones reguladas en la Ley 21/2001, de 27 de diciembre.



En este concepto se incluirán las previsiones de ingresos por las entregas a cuenta del porcentaje cedido de este impuesto en el ejercicio corriente, así como la liquidación del valor definitivo de esa misma cesión relativa al ejercicio cuya liquidación corresponda practicar.

Concepto 221. Rendimiento cedido del impuesto especial sobre la cerveza.

Recoge los ingresos derivados de la cesión del 40 por ciento de la recaudación líquida por este impuesto obtenida en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en las condiciones reguladas por la Ley 21/2001, de 27 de diciembre.

En este concepto se incluirán las previsiones de ingresos por las entregas a cuenta del porcentaje cedido de este impuesto en el ejercicio corriente, así como la liquidación del valor definitivo de esa misma cesión relativa al ejercicio cuya liquidación corresponda practicar.

Concepto 222. Rendimiento cedido del impuesto especial sobre vinos y bebidas fermentadas.

Recoge los ingresos derivados de la cesión del 40 por ciento de la recaudación líquida obtenida en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura en las condiciones reguladas por la Ley 21/2001, de 27 de diciembre.

En este concepto se incluirán, en su caso, las previsiones de ingresos por las entregas a cuenta del porcentaje cedido de este impuesto en el ejercicio corriente, así como la liquidación del valor definitivo de esa misma cesión relativa al ejercicio cuya liquidación corresponda practicar.

Concepto 223. Rendimiento cedido del impuesto especial sobre labores del tabaco.

Recoge los ingresos derivados de la cesión del 40 por ciento de la recaudación líquida por este impuesto obtenida en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en las condiciones reguladas por la Ley 21/2001, de 27 de diciembre.

En este concepto se incluirán las previsiones de ingresos por las entregas a cuenta del porcentaje cedido de este impuesto en el ejercicio corriente, así como la liquidación del valor definitivo de esa misma cesión relativa al ejercicio cuya liquidación corresponda practicar.

Concepto 224. Rendimiento cedido del impuesto especial sobre hidrocarburos.

Recoge los ingresos derivados de la cesión del 40 por ciento de la recaudación líquida obtenida por este impuesto en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura en las condiciones reguladas por la Ley 21/2001, de 27 de diciembre.

En este concepto se incluirán las previsiones de ingresos por las entregas a cuenta del porcentaje cedido de este impuesto en el ejercicio corriente, así como la liquidación del valor definitivo de esa misma cesión relativa al ejercicio cuya liquidación corresponda practicar.

Concepto 225. Impuesto especial sobre determinados medios de transporte.

Recoge los ingresos derivados de la recaudación líquida por este impuesto obtenida en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en las condiciones reguladas por la Ley 21/2001, de 27 de diciembre.



El hecho imponible lo constituye la primera matriculación definitiva en Extremadura de vehículos automóviles accionados a motor, de embarcaciones y buques de recreo o de deportes náuticos, de aeronaves y avionetas.

Concepto 226. Rendimiento cedido del impuesto especial sobre productos intermedios.

Recoge los ingresos derivados de la cesión del 40 por ciento de la recaudación líquida por este impuesto obtenida en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en las condiciones reguladas por la Ley 21/2001, de 27 de diciembre.

En este concepto se incluirán las previsiones de ingresos por las entregas a cuenta del porcentaje cedido de este impuesto en el ejercicio corriente, así como la liquidación del valor definitivo de esa misma cesión pero relativa al ejercicio cuya liquidación corresponda practicar.

Concepto 227. Rendimiento cedido del impuesto especial sobre la energía.

Recoge los ingresos derivados de la cesión del 100 por ciento de la recaudación líquida por el Impuesto Especial sobre la electricidad obtenida en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en las condiciones establecidas por la Ley 21/2001, de 27 de diciembre.

En este concepto se incluirán las previsiones de ingresos por las entregas a cuenta del porcentaje cedido de este impuesto en el ejercicio corriente, así como la liquidación del valor definitivo de esa misma cesión relativa al ejercicio cuya liquidación corresponda practicar.

Concepto 228. Impuesto sobre las ventas minoristas de determinados hidrocarburos.

Recoge los ingresos derivados de la recaudación líquida obtenida por este impuesto en el territorio de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en las condiciones reguladas por la Ley 24/2001, de 27 de diciembre.

El hecho imponible de este impuesto lo constituye la venta o entrega de los productos comprendidos dentro de su ámbito objetivo destinados a consumo directo de los adquirentes.

CAPÍTULO 3

TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS

En este Capítulo se incluye la recaudación prevista por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales por las tasas y precios públicos establecidos por la Ley 18/2001, de 14 de diciembre, sobre Tasas y Precios Públicos de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

De la misma forma se incluyen ingresos derivados de reintegros de operaciones corrientes, recargos y multas, diferencias de cambio producidas al amortizar la deuda emitida en moneda extranjera, los procedentes de la prestación de servicios y venta de bienes que no tengan la consideración de precios públicos y otros.

Artículo 30. Tasas fiscales.

Comprende ingresos derivados de las tasas sobre el juego, regulado por la Ley 6/1998, de 18 de junio, del Juego de Extremadura.



Concepto 300. Tasas sobre juego.

Se exigen por la autorización, celebración u organización de toda clase de juegos, y en especial por:

- Apuestas y loterías.
- Rifas, tómbolas y combinaciones aleatorias.
- Juegos de suerte, envite o azar (casinos, bingos y máquinas recreativas).

Artículo 31. Tasas.

Comprende los ingresos derivados de los tributos legalmente exigibles por la Comunidad Autónoma, cuyo hecho imponible se produzca en el ámbito territorial de Extremadura, y consista en la utilización privativa o aprovechamiento especial de su dominio público, así como por la prestación de servicios públicos o la realización de actividades en régimen de Derecho Público de su competencia, que se refieran, afecten o beneficien de modo particular a los sujetos pasivos cuando concurra cualquiera de las circunstancias siguientes:

- a) Que no sean de solicitud voluntaria para los administrados, bien por venir exigida su prestación por disposiciones legales o reglamentarias, bien porque los servicios o actividades requeridos sean objetivamente indispensables para poder satisfacer necesidades básicas de la vida personal o social de los receptores.
- b) Que no se presten o realicen por el sector privado en el territorio extremeño, esté o no establecida su reserva a favor del sector público conforme a la normativa vigente.

Concepto 310. Tasas en materia de industria, comercio y turismo.

Concepto 311. Tasas en materia de administración y hacienda públicas.

Concepto 312. Tasas en materia de agricultura y medio ambiente.

Concepto 313. Tasas en materia de trabajo.

Concepto 314. Tasas en materia de servicios sociales.

Concepto 315. Tasas en materia de obras públicas, transportes y comunicaciones.

Concepto 316. Tasas en materia de vivienda y urbanismo.

Concepto 317. Tasas en materia de educación y cultura.

Concepto 318. Tasas en materia de sanidad y consumo.

Concepto 319. Otras tasas.

Artículo 32. Precios públicos por prestación de servicios y venta de bienes.

Contraprestaciones pecuniarias obtenidas por la prestación de servicios, en su caso entrega de bienes o realización de actividades, efectuadas en régimen de Derecho Público cuando no concurren las circunstancias establecidas para las tasas en los apartados a) y b) del artículo 31 del presente código.

Concepto 321. Precios públicos en materia de industria, comercio y turismo.

Concepto 322. Precios públicos en materia de agricultura y medio ambiente.



Concepto 323. Precios públicos en materia de trabajo.

Concepto 324. Precios públicos en materia de servicios sociales.

Concepto 325. Precios públicos en materia de obras públicas, transportes y comunicaciones.

Concepto 326. Precios públicos en materia de vivienda y urbanismo.

Concepto 327. Precios públicos en materia de educación y cultura.

Concepto 328. Precios públicos en materia de sanidad y consumo.

Concepto 329. Precios públicos comunes y otros precios.

Artículo 38. Reintegro de operaciones corrientes.

Ingresos realizados en las cajas de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales, originados por pagos previamente realizados por operaciones corrientes de gastos.

Concepto 380. De ejercicios cerrados.

Recoge los ingresos por reintegros de pagos realizados previamente, por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales, con cargo a los créditos de los Capítulos 1 al 4 de los presupuestos correspondientes a los ejercicios anteriores.

Concepto 381. De presupuesto corriente.

Recoge los ingresos por reintegros de pagos realizados previamente, por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales, con cargo a los créditos de los Capítulos 1 al 4 del presupuesto corriente, siempre que los citados reintegros no se imputen al propio presupuesto de gastos con cargo al que se hubiesen reconocido las respectivas obligaciones, minorando en ese caso el importe de éstas así como el de los correspondientes pagos.

Artículo 39. Otros ingresos.

Recoge los ingresos que no se han incluido en los artículos anteriores.

Concepto 391. Recargos y multas.

Incluye los ingresos derivados de:

- Recargos del periodo ejecutivo.
- Recargos por declaración extemporánea sin requerimiento previo.
- Intereses de demora.
- Multas y sanciones.
- Otros.

Concepto 392. Diferencias de cambio.

Beneficios producidos por modificación del tipo de cambio en el momento de la amortización de la deuda emitida, contraída o asumida en moneda extranjera.



Concepto 393. Venta de otros bienes.

Ingresos derivados de transacciones con salida o entrega de bienes objeto de la actividad de los agentes públicos, mediante precios.

Concepto 394. Por prestación de servicios sanitarios.

Ingresos procedentes de la asistencia sanitaria prestada por el Servicio Extremeño de Salud, en los casos en que deba exigirse la oportuna contraprestación.

Concepto 399. Ingresos diversos.

Recoge ingresos no incluidos en los conceptos anteriores, tales como recursos eventuales, costas e indemnizaciones judiciales y otros.

CAPÍTULO 4

TRANSFERENCIAS CORRIENTES

Recursos, condicionados o no, recibidos por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales sin contrapartida directa por parte de los agentes que los reciben, y que se destinan a financiar operaciones corrientes.

Los artículos en los que se desglosa este Capítulo reflejan el agente que transfiere.

Artículo 40. Del Estado.

Transferencias que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales prevean recibir del Estado para financiar operaciones corrientes.

Incluye los siguientes conceptos:

Concepto 400. Fondos de Suficiencia.

Recoge la previsión de ingresos por las entregas a cuenta del Fondo de Suficiencia del ejercicio corriente contemplado en la Ley 21/2001, de 27 de diciembre, así como la previsión de las liquidaciones definitivas de los recursos del sistema de financiación a practicar en el presente ejercicio y no incluidas en Capítulos anteriores.

También se incluirán en este concepto, en su caso, los ingresos asociados al coste efectivo de las nuevas competencias transferidas a la Comunidad Autónoma a lo largo del ejercicio, o de las que, habiendo sido transferidas con anterioridad, aún no hayan dado lugar a la revisión del Fondo de Suficiencia prevista por el artículo 16 de la Ley 21/2001, de 27 de diciembre.

Concepto 401. Fondos específicos de los servicios de asistencia sanitaria.

Recoge, entre otros, la previsión de ingresos derivados de los siguientes fondos:

- Programa de ahorro en incapacidad temporal, que financia la adopción de programas y medidas dirigidas al control del gasto relativo a la incapacidad temporal y a la mejora de la gestión de los servicios de asistencia sanitaria para estas contingencias.



- Fondo de cohesión sanitaria, que tiene por finalidad compensar a las Comunidades Autónomas por el saldo neto de la asistencia sanitaria prestada a desplazados.
- Fondo para la atención por accidentes de trabajo no cubiertos por mutuas, para compensar la atención por accidentes de trabajo y enfermedades profesionales cubiertos sólo por el INSS.
- Aportación directa de los Presupuestos Generales del Estado, como dotación complementaria para la financiación de la Asistencia Sanitaria.

Concepto 402. Transferencias finalistas en materia de industria, comercio y turismo.

Concepto 403. Transferencias finalistas en materia de trabajo y administración pública.

Concepto 404. Transferencias finalistas en materia de agricultura y medio ambiente.

Concepto 405. Transferencias finalistas en materia de educación y cultura.

Concepto 406. Transferencias finalistas en materia de servicios sociales.

Concepto 407. Transferencias finalistas en materia de obras públicas, transportes y comunicaciones.

Concepto 408. Transferencias finalistas en materia de vivienda y urbanismo.

Concepto 409. Transferencias finalistas en materia de sanidad y consumo.

Artículo 41. De la Administración de la Comunidad Autónoma.

Transferencias que los centros gestores de los subsectores en que se estructura el presupuesto de ingresos prevean recibir de la Administración de la Comunidad Autónoma para financiar sus operaciones corrientes.

Concepto 410. De la Administración de la Comunidad Autónoma.

Artículo 42. De organismos autónomos de la Comunidad Autónoma.

Transferencias que los centros gestores de los subsectores en que se estructura el presupuesto de ingresos prevean recibir de los organismos autónomos de la Comunidad para financiar sus operaciones corrientes.

Concepto 420. De organismos autónomos de la Comunidad Autónoma.

Artículo 43. De entes institucionales.

Transferencias que los centros gestores de los subsectores en que se estructura el presupuesto de ingresos prevean recibir de los entes institucionales para financiar sus operaciones corrientes.

Concepto 430. De entes institucionales.

Artículo 44. De empresas y entes públicos de la Comunidad Autónoma.

Transferencias que los centros gestores de los subsectores en que se estructura el presupuesto de ingresos prevean recibir de las empresas y entes públicos de la Comunidad Autónoma para financiar sus operaciones corrientes.



Se diferencian los siguientes conceptos atendiendo a la naturaleza de la entidad que realiza la transferencia:

Concepto 440. De empresas públicas de la Comunidad Autónoma.

Transferencias corrientes de empresas públicas.

Concepto 441. De entes públicos de la Comunidad Autónoma.

Recoge las transferencias de aquellos entes públicos cuyos presupuestos se consolidan con los de la Comunidad Autónoma.

Concepto 442. De otros entes públicos de la Comunidad Autónoma.

Recoge las transferencias de otros entes públicos con presupuestos no consolidables con los de la Comunidad Autónoma.

Artículo 45. De comunidades autónomas.

Transferencias que los centros gestores prevean recibir de otras comunidades autónomas para financiar sus operaciones corrientes.

Concepto 459. Otras transferencias de comunidades autónomas.

Artículo 46. De entidades locales.

Transferencias que los centros gestores prevean recibir de las entidades locales para financiar sus operaciones corrientes.

Se diferencian los siguientes conceptos atendiendo a la naturaleza de la entidad que realiza la transferencia:

Concepto 460. De ayuntamientos.

Concepto 462. De diputaciones provinciales.

Entre otras transferencias, se incluye el importe derivado del "Fondo de asistencia sanitaria" de los centros sanitarios de carácter no psiquiátrico actualmente gestionados por el Servicio Extremeño de Salud, en virtud del Real Decreto 1477/2001, de 27 de diciembre, sobre traspaso a la Comunidad Autónoma de Extremadura de las funciones y servicios del Instituto Nacional de la Salud.

Concepto 469. Otras transferencias de entidades locales.

Artículo 47. De empresas privadas.

Transferencias que los centros gestores prevean recibir de empresas de propiedad privada para financiar sus operaciones corrientes.

Se diferencian los siguientes conceptos atendiendo a la naturaleza de las empresas que realizan la transferencia:



Concepto 470. De entidades financieras.

Concepto 479. Otras transferencias de empresas privadas.

Artículo 48. De familias e instituciones sin fines de lucro.

Transferencias que los centros gestores prevean recibir de instituciones sin fines de lucro y de familias para financiar sus operaciones corrientes.

Concepto 489. Otras transferencias de familias e instituciones sin fines de lucro.

Artículo 49. Del exterior.

Recursos que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales prevean recibir sin contrapartida directa de entes supranacionales y de agentes situados fuera del territorio nacional o con estatuto de extraterritorialidad.

Se diferencian los siguientes conceptos atendiendo a la naturaleza de los fondos transferidos:

Concepto 490. De la Unión Europea. Fondos estructurales.

Recoge la aportación de la Unión Europea para la financiación de gastos corrientes, relativa a las acciones estructurales y que se concretan para este tipo de gastos en el instrumento financiero FSE.

Concepto 491. De la Unión Europea. Iniciativas comunitarias.

Recoge la aportación de la Unión Europea para financiar el gasto corriente de aquellas actuaciones de las distintas iniciativas comunitarias en las que la Comunidad Autónoma participa.

Concepto 494. De la Unión Europea. Programas comunitarios.

Recoge la aportación de la Unión Europea para financiar el gasto corriente de aquellas actuaciones de los distintos programas comunitarios en los que la Comunidad Autónoma participa.

Concepto 495. De la Unión Europea. FEAGA.

Recoge la aportación de la Unión Europea para financiar el gasto agrario comunitario tendente a desarrollar los fines de la Política Agraria Común, entre los que se incluyen los relativos a la política de garantía de mercados agrarios.

Concepto 499. Otras transferencias del exterior.

Recoge aquellas otras transferencias corrientes del exterior que no tengan cabida en los conceptos anteriores.

CAPÍTULO 5

INGRESOS PATRIMONIALES

Recoge los ingresos procedentes de rentas de la propiedad o patrimonio de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales, así como los derivados de sus actividades realizadas en régimen de derecho privado.

**Artículo 50. Intereses de títulos y valores.**

Comprende los ingresos por intereses derivados de las inversiones financieras en títulos y valores.

Concepto 500. Del Estado.

Comprende los ingresos por intereses de títulos y valores emitidos por el Estado.

Concepto 503. De organismos autónomos.

Comprende los ingresos por intereses de títulos y valores emitidos por organismos autónomos.

Concepto 504. De empresas públicas y otros entes públicos.

Comprende los ingresos por intereses de títulos y valores emitidos por empresas y otros entes públicos.

Concepto 505. De comunidades autónomas.

Comprende los ingresos por intereses de títulos y valores emitidos por comunidades autónomas.

Concepto 506. De entidades locales.

Comprende los ingresos por intereses de títulos y valores emitidos por corporaciones locales y otros entes locales.

Concepto 507. De empresas privadas.

Comprende los ingresos por intereses de títulos y valores emitidos por empresas privadas.

Artículo 51. Intereses de anticipos y préstamos concedidos.

Intereses de deuda no documentada en títulos valores, préstamos de todo tipo, anticipos, pólizas de crédito, etcétera.

Concepto 512. A organismos autónomos.

Intereses a percibir por anticipos y préstamos concedidos a organismos autónomos.

Concepto 514. A empresas y otros entes de la Comunidad Autónoma.

Intereses a percibir por anticipos y préstamos concedidos a empresas y otros entes de la Comunidad Autónoma.

Concepto 518. A familias e instituciones sin fines de lucro.

Intereses a percibir por anticipos y préstamos concedidos a familias e instituciones sin fines de lucro.

Artículo 52. Intereses de depósitos.

Intereses, legalmente estipulados, que devenguen los depósitos efectuados por los diversos agentes.



Concepto 520. Intereses de cuentas bancarias.

Intereses a percibir procedentes de depósitos en cuentas bancarias.

Concepto 529. Intereses de otros depósitos.

Intereses a percibir procedentes de otros depósitos distintos de los anteriores.

Artículo 53. Dividendos y participaciones en beneficios.

Recursos procedentes de dividendos y participaciones en beneficios derivados de inversiones financieras o de derechos legalmente establecidos.

Concepto 533. De organismos autónomos.

Rentas de esta naturaleza procedentes de organismos autónomos.

Concepto 534. De empresas públicas y otros entes públicos.

Incluye los dividendos y participaciones en beneficios procedentes de inversiones en empresas públicas y otros entes públicos.

Concepto 537. De empresas privadas.

Ingresos por dividendos y participaciones en beneficios procedentes de inversiones en empresas privadas.

Artículo 54. Renta de bienes inmuebles.

Ingresos derivados de la propiedad, así como de la cesión del uso o disfrute de los bienes inmuebles.

Concepto 540. Alquileres y productos de inmuebles.

Ingresos derivados de la cesión en alquiler de inmuebles y, en general, todas aquellas rentas derivadas de los mismos.

Concepto 541. Arrendamientos de fincas rústicas.

Ingresos de esta naturaleza derivados del arrendamiento de fincas rústicas.

Concepto 542. Alquileres de naves industriales.

Ingresos derivados de la cesión en alquiler de naves industriales.

Concepto 549. Otras rentas.

Incluye aquellas rentas obtenidas de bienes inmuebles que no puedan aplicarse a los conceptos anteriores.

**Artículo 55. Productos de concesiones y aprovechamientos especiales.**

Ingresos obtenidos de derechos de investigación o explotación otorgados por los agentes perceptores y, en general, los derivados de todo tipo de concesiones y aprovechamientos especiales que puedan percibir los agentes.

Concepto 550. De concesiones administrativas.

Ingresos de esta naturaleza derivados de concesiones administrativas.

Concepto 552. Aprovechamientos agrícolas y forestales.

Incluye los ingresos de esta naturaleza obtenidos de los aprovechamientos agrícolas y forestales.

Concepto 559. Otras concesiones y aprovechamientos.

Ingresos de esta naturaleza no incluidos en los conceptos anteriores.

Artículo 57. Resultado de operaciones comerciales.

Recoge el saldo de la cuenta resumen de operaciones comerciales de organismos autónomos. Estas cantidades serán positivas o negativas según el saldo sea acreedor o deudor.

Concepto 570. Resultado de operaciones comerciales.

Artículo 58. Variación del fondo de maniobra.

Recoge la variación experimentada en el fondo de maniobra de organismos autónomos. Se expresará con signo contrario al que resulte de la determinación de dicha variación en su estado demostrativo.

Concepto 580. Variación del fondo de maniobra.

Artículo 59. Otros ingresos patrimoniales.

Recoge todos aquellos ingresos de esta naturaleza no comprendidos en los artículos anteriores.

Concepto 591. Beneficios por realización de inversiones financieras.

Recoge los ingresos derivados de la enajenación de los títulos y valores que componen las inversiones financieras. Se incluyen aquí los ingresos derivados de la venta de derechos de suscripción.

Concepto 592. Comisiones sobre avales.

Importe de las comisiones devengadas como consecuencia de los avales prestados a cargo de la Tesorería de la Comunidad Autónoma, de conformidad con el artículo 82 de la Ley 3/1985, de 19 de abril, General de Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Concepto 599. Otros.

Recoge aquellos ingresos patrimoniales no incluidos en los anteriores conceptos.

**B) OPERACIONES DE CAPITAL.**

Comprenden los Capítulos 6 y 7 del presupuesto de ingresos. La diferencia entre el Capítulo 6 de gastos y el mismo Capítulo de ingresos permite conocer la formación bruta de capital de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales. La diferencia entre los Capítulos 7 de ingresos y gastos establece el saldo neto de transferencias de capital.

CAPÍTULO 6**ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES**

Comprende los ingresos derivados de la venta de bienes de capital, propiedad de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales.

Artículo 60. De terrenos.

Comprende los ingresos derivados de la venta de solares, fincas rústicas y otros terrenos.

Concepto 600. Venta de solares.

Ingresos derivados de la venta de solares sin edificar.

Concepto 601. Venta de fincas rústicas.

Ingresos derivados de la venta de fincas rústicas.

Artículo 61. De las demás inversiones reales.

Comprende los ingresos derivados de la venta de inversiones reales, no incluidas en el artículo anterior.

Concepto 610. Venta de viviendas.

Ingresos derivados de la venta de viviendas.

Concepto 611. Venta de parcelas de polígonos industriales.

Ingresos derivados de la venta de parcelas de polígonos industriales.

Concepto 612. Venta de locales comerciales.

Ingresos derivados de la venta de locales comerciales.

Concepto 619. Venta de otras inversiones reales.

Ingresos derivados de la enajenación de inversiones reales no comprendidas en los anteriores conceptos.

Artículo 68. Reintegros por operaciones de capital.

Se recogen en este artículo, con el objeto de posibilitar una adecuada valoración del inventario de bienes inmuebles, los reintegros ocasionados por operaciones de capital no financieras del presupuesto de gasto.



Concepto 680. De ejercicios cerrados.

Recoge los ingresos por reintegros de pagos realizados previamente por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales, con cargo a los créditos de los Capítulos 6 y 7 de los presupuestos correspondientes a ejercicios anteriores.

Concepto 681. Del presupuesto corriente.

Recoge los ingresos por reintegros de pagos realizados previamente por la Administración, con cargo a los Capítulos 6 y 7 del presupuesto corriente, siempre que los citados reintegros del presupuesto corriente no se imputen al propio presupuesto de gastos con cargo al que se hubiesen reconocido las respectivas obligaciones, minorando en ese caso, el importe de éstas, así como el de los correspondientes pagos.

Los ingresos presupuestarios, por reintegros de pagos correspondientes a activos y pasivos financieros del presupuesto de gastos, se aplicarán a los respectivos Capítulos 8 y 9 del presupuesto de ingresos, respectivamente.

CAPÍTULO 7

TRANSFERENCIAS DE CAPITAL

Recursos, condicionados o no, recibidos por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales sin contrapartida directa por parte de los agentes que los reciben y que se destinan a financiar operaciones de capital.

Los artículos en que se desglosa este Capítulo reflejan el agente que transfiere los fondos.

Artículo 70. Del Estado.

Transferencias de capital que recibe la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales procedentes del Estado para financiar sus operaciones de capital.

Concepto 700. Fondos de Compensación Interterritorial.

Recoge el importe anual asignado a la Comunidad Autónoma de Extremadura en la distribución de los Fondos de Compensación Interterritorial atendiendo a los criterios establecidos en la Ley 22/2001, de 27 de diciembre, reguladora de los Fondos de Compensación Interterritorial, en virtud de la cual se crean dos fondos:

- Fondo de Compensación, destinado a financiar gastos de inversión que promuevan directa o indirectamente la creación de renta y riqueza.
- Fondo Complementario, que se destinará a financiar o bien los mismos gastos contemplados en el Fondo de Compensación, o bien gastos de puesta en marcha o de funcionamiento asociados a estas mismas inversiones durante un periodo máximo de dos años.

Concepto 702. Transferencias finalistas en materia de industria, comercio y turismo.

Concepto 703. Transferencias finalistas en materia de trabajo y administración pública.

Concepto 704. Transferencias finalistas en materia de agricultura y medio ambiente.



Concepto 705. Transferencias finalistas en materia de educación y cultura.

Concepto 706. Transferencias finalistas en materia de servicios sociales.

Concepto 707. Transferencias finalistas en materia de obras públicas, transportes y comunicaciones.

Concepto 708. Transferencias finalistas en materia de vivienda y urbanismo.

Concepto 709. Transferencias finalistas en materia de sanidad y consumo.

Artículo 71. De la Administración de la Comunidad Autónoma.

Transferencias que los centros gestores de los subsectores en que se estructura el presupuesto de ingresos, prevean recibir de la Administración de la Comunidad Autónoma para financiar sus operaciones de capital.

Concepto 710. De la Administración de la Comunidad Autónoma.

Artículo 72. De organismos autónomos de la Comunidad Autónoma.

Transferencias que los centros gestores de los subsectores en que se estructura el presupuesto de ingresos, prevean recibir de los organismos autónomos de la Comunidad para financiar sus operaciones de capital.

Concepto 720. De organismos autónomos de la Comunidad Autónoma.

Artículo 73. De entes institucionales.

Transferencias que los centros gestores de los subsectores en que se estructura el presupuesto de ingresos, prevean recibir de estos últimos para financiar sus operaciones de capital.

Concepto 730. De entes institucionales.

Artículo 74. De empresas y entes públicos de la Comunidad Autónoma.

Transferencias que los centros gestores de los subsectores en que se estructura el presupuesto de ingresos, prevean recibir de las empresas y entes públicos de la Comunidad Autónoma para financiar sus operaciones de capital.

Se diferencian los siguientes conceptos atendiendo a la naturaleza de la entidad que realiza la transferencia:

Concepto 740. De empresas públicas de la Comunidad Autónoma.

Transferencias de capital de empresas públicas.

Concepto 741. De entes públicos de la Comunidad Autónoma.

Recoge las transferencias de aquellos entes públicos cuyos presupuestos consolidan con los de la Comunidad Autónoma.



Concepto 742. De otros entes públicos de la Comunidad Autónoma.

Recoge las transferencias de otros entes públicos con presupuestos no consolidables con los de la Comunidad Autónoma.

Artículo 75. De comunidades autónomas.

Transferencias que los centros gestores prevean recibir de otras comunidades autónomas para financiar sus operaciones de capital.

Concepto 752. De entes públicos de comunidades autónomas.

Concepto 759. Otras transferencias de comunidades autónomas.

Artículo 76. De entidades locales.

Transferencias que los centros gestores prevean recibir de las entidades locales para financiar sus operaciones de capital.

Se diferencian los siguientes conceptos atendiendo a la naturaleza de la entidad que realiza la transferencia:

Concepto 760. De ayuntamientos.

Concepto 762. De diputaciones provinciales.

Concepto 769. Otras transferencias de entidades locales.

Artículo 77. De empresas privadas.

Transferencias que los centros gestores prevean recibir de empresas de propiedad privada para financiar sus operaciones de capital.

Se diferencian los siguientes conceptos atendiendo a la naturaleza de las empresas que realizan la transferencia:

Concepto 770. De entidades financieras.

Concepto 779. Otras transferencias de empresas privadas.

Artículo 78. De familias e instituciones sin fines de lucro.

Transferencias que los centros gestores prevean recibir de instituciones sin fines de lucro y de familias para financiar sus operaciones de capital.

Concepto 789. Otras transferencias de familias e instituciones sin fines de lucro.

Artículo 79. Del exterior.

Recursos que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales prevean recibir sin contrapartida directa de entes supranacionales y de agentes situados fuera del territorio nacional o con estatuto de extraterritorialidad.

Se diferencian los siguientes conceptos atendiendo a la naturaleza de los fondos transferidos:



Concepto 790. De la Unión Europea. Fondos estructurales.

Recoge la aportación de la Unión Europea para la financiación de gastos de capital, relativa a las acciones estructurales y que se concretan para este tipo de gastos en el los instrumento financiero FEDER. FEOGA sección Orientación e IFOP.

Concepto 791. De la Unión Europea. Iniciativas comunitarias.

Recoge la aportación de la Unión Europea para financiar aquellos proyectos de inversión pertenecientes a las distintas iniciativas comunitarias en las que la Comunidad Autónoma participa.

Concepto 793. De la Unión Europea. Fondo de Cohesión.

Recoge la contribución financiera comunitaria a proyectos de inversión de la Comunidad Autónoma de Extremadura en aquellas materias susceptibles de financiación por este Fondo, como son el medio ambiente y la infraestructura para transportes.

Concepto 794. De la Unión Europea. Programas comunitarios.

Recoge la aportación de la Unión Europea para financiar aquellos proyectos de inversión pertenecientes a los distintos programas comunitarios en los que la Comunidad Autónoma participa.

Concepto 795. De la Unión Europea. Cooperación Territorial.

Recoge la aportación de la Unión Europea para la financiación de aquellos proyectos en los que la Comunidad Autónoma participa, y que persiguen la intensificación de la cooperación transfronteriza, un desarrollo territorial integrado, la cooperación interregional y el intercambio de experiencias.

Concepto 796. De la Unión Europea. FEADER.

Recoge la aportación de la Unión Europea para financiar el gasto agrario comunitario tendente a desarrollar los fines de la Política Agraria Común, en concreto los programas de desarrollo rural.

Concepto 797. De la Unión Europea. Fondo Europeo de la Pesca.

Recoge la aportación de la Unión Europea para financiar el gasto en favor del desarrollo sostenible del sector pesquero, de las zonas de pesca y de la pesca interior.

Concepto 799. Otras transferencias del exterior.

Recoge aquellas otras transferencias de capital del exterior que no tengan cabida en los conceptos anteriores.

C) OPERACIONES FINANCIERAS.

Comprenden los Capítulos 8 y 9 del presupuesto de ingresos. Los Capítulos 8 y 9 recogen las operaciones financieras y reflejan las transacciones de débitos y créditos, poniendo de manifiesto las variaciones netas de activos financieros (diferencia entre los Capítulos 8 de gastos e ingresos) y las variaciones netas de pasivos financieros (diferencia entre los Capítulos 9 de ingresos y gastos).



CAPÍTULO 8 ACTIVOS FINANCIEROS

Recoge los ingresos procedentes de enajenación de activos financieros, así como los ingresos procedentes de reintegros de préstamos concedidos y los reintegros de depósitos y fianzas constituidos.

Artículo 80. Enajenación de deuda del sector público.

Comprende los ingresos procedentes de la venta de todo tipo de deuda del sector público, a corto y largo plazo, y documentada en títulos valores, anotaciones en cuenta, o cualquier otro documento, excepto contrato de préstamo.

Concepto 800. Enajenación de deuda del sector público a corto plazo.

Comprende los ingresos obtenidos por la enajenación de deuda del sector público, con vencimiento no superior a doce meses.

Concepto 801. Enajenación de deuda del sector público a largo plazo.

Comprende los ingresos obtenidos por la enajenación de deuda del sector público, con plazo de vencimiento superior a doce meses.

Artículo 81. Enajenación de obligaciones y bonos de fuera del sector público.

Comprende los ingresos procedentes de la venta de obligaciones y bonos emitidos por entidades no pertenecientes al sector público, a corto y largo plazo, y documentados en títulos valores.

Concepto 810. Enajenación de obligaciones y bonos de fuera del sector público a corto plazo.

Comprende los ingresos obtenidos por enajenación de deuda de fuera del sector público, con vencimiento no superior a doce meses.

Concepto 811. Enajenación de obligaciones y bonos de fuera del sector público a largo plazo.

Comprende los ingresos obtenidos por enajenación de deuda de fuera del sector público, con vencimiento superior a doce meses.

Artículo 82. Reintegros de préstamos concedidos al sector público.

Comprende los recursos obtenidos por reintegros de préstamos o anticipos concedidos al sector público, con o sin interés, con plazo de reembolso a corto y largo plazo.

Concepto 820. Reintegros de préstamos concedidos al sector público a corto plazo.

Comprende los reintegros de préstamos o anticipos concedidos a entes del sector público, con o sin interés, cuando el plazo de vencimiento no sea superior a doce meses.



Concepto 821. Reintegros de préstamos concedidos al sector público a largo plazo.

Comprende los reintegros de préstamos o anticipos concedidos a entes del sector público, con o sin interés, cuando el plazo de vencimiento sea superior a doce meses.

Artículo 83. Reintegro de préstamos concedidos fuera del sector público.

Recoge los ingresos procedentes de reintegros de préstamos o anticipos concedidos a entidades no pertenecientes al sector público, con o sin interés, con plazo de reembolso a corto y largo plazo.

Concepto 830. Reintegro de préstamos concedidos fuera del sector público a corto plazo.

Comprende los reintegros de préstamos o anticipos concedidos a entidades no pertenecientes al sector público, cuando el plazo de vencimiento no sea superior a doce meses.

Concepto 831. Reintegro de préstamos concedidos fuera del sector público a largo plazo.

Comprende los reintegros de préstamos o anticipos concedidos a entidades no pertenecientes al sector público, cuando el plazo de vencimiento sea superior a doce meses.

Artículo 84. Devolución de depósitos y fianzas.

Recoge los ingresos procedentes del reintegro de depósitos o fianzas constituidas por entes del sector público autonómico.

Se distinguen los ingresos atendiendo al origen:

Concepto 840. Devolución de depósitos.

Concepto 841. Devolución de fianzas.

Artículo 85. Enajenación de acciones y participaciones del sector público.

Recoge los ingresos procedentes de la venta de los títulos representativos de la propiedad del capital.

Concepto 850. Enajenación de acciones y participaciones del sector público.

Recoge los ingresos procedentes de la venta de acciones o de otras participaciones en el capital de entes del sector público cualquiera que sea la forma jurídica bajo la que se organicen.

Artículo 86. Enajenación de acciones y participaciones de fuera del sector público.

Recoge los ingresos procedentes de la venta de los títulos representativos de la propiedad de capital, de entidades no pertenecientes al sector público.

Se distingue atendiendo a la nacionalidad de las entidades empresariales:

Concepto 860. De empresas nacionales o de la Unión Europea.

Concepto 861. De otras empresas.

**Artículo 87. Remanente de tesorería.**

Recoge los recursos generados en ejercicios anteriores destinados a financiar el presupuesto de gastos.

Concepto 870. Remanente de tesorería.

Este concepto recogerá el remanente de tesorería destinado a financiar el presupuesto de gastos.

La naturaleza de este recurso difiere de la del resto de los recursos previstos en el presupuesto de ingresos. Se trata de recursos ya generados, por lo que no procede ni el reconocimiento de derechos ni, por supuesto, su recaudación.

CAPÍTULO 9**PASIVOS FINANCIEROS**

Se imputan a este Capítulo los ingresos obtenidos por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales procedentes de:

La emisión de deuda y la obtención de préstamos, tanto en moneda nacional como extranjera, a corto o largo plazo, por el importe efectivo de los mismos, minorado, en su caso, por las diferencias negativas que se aplican al Capítulo III.

Los depósitos y las fianzas recibidos.

Artículo 90. Emisión de deuda pública en moneda nacional.

Concepto 900. Emisión de deuda pública en moneda nacional a corto plazo.

Recoge los ingresos obtenidos por la emisión por la Comunidad Autónoma y sus organismos autónomos de deuda pública en moneda nacional a corto plazo, cualquiera que sea la forma en que se encuentre representada.

Concepto 901. Emisión de deuda pública en moneda nacional a largo plazo.

Recoge los ingresos obtenidos por la emisión por la Comunidad Autónoma y sus organismos autónomos de deuda pública en moneda nacional a largo plazo, cualquiera que sea la forma en que se encuentre representada.

Artículo 91. Préstamos recibidos en moneda nacional.

Recoge los ingresos derivados de los préstamos recibidos en moneda nacional a corto y largo plazo, tanto de entes del Sector Público como los recibidos de agentes del sector privado.

Concepto 910. Préstamos recibidos en moneda nacional a corto plazo de entes del sector público.

Recoge los ingresos obtenidos por préstamos en moneda nacional recibidos de entes del sector público, a corto plazo.

Concepto 911. Préstamos recibidos en moneda nacional a largo plazo de entes del sector público.

Recoge los ingresos obtenidos por préstamos en moneda nacional recibidos de entes del sector público, a largo plazo.



Concepto 912. Préstamos recibidos en moneda nacional a corto plazo de entes de fuera del sector público.

Incluye este concepto los ingresos obtenidos por los préstamos recibidos en moneda nacional a corto plazo, de agentes del sector privado.

Concepto 913. Préstamos recibidos en moneda nacional a largo plazo de entes de fuera del sector público.

Se aplicarán a este concepto los ingresos obtenidos por los préstamos recibidos en moneda nacional a largo plazo, de agentes del sector privado.

Artículo 92. Emisión de deuda pública en moneda extranjera.

Recoge los ingresos obtenidos por la emisión de deuda pública en moneda extranjera a corto y largo plazo.

Concepto 920. Emisión de deuda pública en moneda extranjera a corto plazo.

Recoge los ingresos obtenidos por la emisión por la Comunidad Autónoma y sus organismos autónomos de deuda pública en moneda extranjera a corto plazo, cualquiera que sea la forma en que se encuentre representada.

Concepto 921. Emisión de deuda pública en moneda extranjera a largo plazo.

Recoge los ingresos obtenidos por la emisión por la Comunidad Autónoma y sus organismos autónomos de deuda pública en moneda extranjera a largo plazo, cualquiera que sea la forma en que se encuentre representada.

Artículo 93. Préstamos recibidos en moneda extranjera.

Recoge los ingresos procedentes de los préstamos recibidos en moneda extranjera a corto y largo plazo.

Concepto 930. Préstamos recibidos en moneda extranjera a corto plazo.

Recoge este concepto los ingresos obtenidos por los préstamos recibidos en moneda extranjera a corto plazo.

Concepto 931. Préstamos recibidos en moneda extranjera a largo plazo.

Se aplicarán a este concepto los ingresos obtenidos por los préstamos recibidos en moneda extranjera a largo plazo.

Artículo 94. Depósitos y fianzas recibidos.

Recoge los ingresos obtenidos por los depósitos y fianzas recibidos a corto y largo plazo.

Concepto 940. Depósitos.

Concepto 941. Fianzas.



A N E X O I X

CÓDIGO DE LA CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE LOS GASTOS PÚBLICOS COMPRENDIDOS EN LOS PRESUPUESTOS DE LA ADMINISTRACIÓN AUTONÓMICA, SUS ORGANISMOS PÚBLICOS Y ÓRGANOS INSTITUCIONALES

El presente código establece los criterios a seguir para efectuar la imputación de las distintas clases de gastos a los correspondientes capítulos, artículos, conceptos y subconceptos que conforman la estructura de la clasificación económica de los gastos.

Los gastos aplicables a cada capítulo, artículo y concepto son los que se describen en el lugar adecuado, teniendo en cuenta que se pueden a su vez, desglosar los créditos en subconceptos y partidas, según sea conveniente para la mejor gestión de los programas y para la adecuada administración y contabilización de los créditos, sin perjuicio de los casos en que tal desglose sea establecido en este Código.

A) OPERACIONES CORRIENTES

El presupuesto de gastos clasifica en sus capítulos 1 al 4 los gastos por operaciones corrientes, separando los gastos de funcionamiento de los servicios (personal y gastos corrientes en bienes y servicios), los gastos financieros y las transferencias corrientes. El capítulo 5 se deja abierto sin denominación.

CAPÍTULO 1

GASTOS DE PERSONAL

Se aplicarán a este capítulo los gastos siguientes:

Todo tipo de retribuciones e indemnizaciones, en dinero y en especie, a satisfacer por la Administración Autónoma, sus organismos públicos y órganos institucionales a todo su personal por razón del trabajo realizado por éste y, en su caso, del lugar de residencia obligada del mismo.

Cotizaciones obligatorias de la Administración Autónoma, sus organismos públicos y órganos institucionales a la Seguridad Social y a los entes gestores del sistema de previsión social de su personal.

Prestaciones sociales, que comprenden toda clase de indemnizaciones.

Gastos de naturaleza social realizados en cumplimiento de las disposiciones vigentes por la Administración Autónoma, sus organismos públicos y órganos institucionales con destino a su personal.

Artículo 10. Altos cargos.

Comprende los siguientes conceptos retributivos de los altos cargos de la Administración.

- Retribuciones básicas.
- Retribuciones complementarias.



Concepto 100. Retribuciones básicas de altos cargos.

Comprende las retribuciones básicas integradas por:

- Sueldos.
- Pagas extraordinarias.

Las retribuciones correspondientes a trienios (14 mensualidades) se imputarán al subconcepto 120 05 o 130 05, según su condición de funcionario y estatutario o laboral fijo, respectivamente.

El subconcepto 100 06 recogerá la cuantía del complemento de destino mensual que forma parte del importe de las pagas extraordinarias.

Subconcepto 100 00. Sueldos.

Subconcepto 100 06. Otras retribuciones básicas.

Concepto 101. Retribuciones complementarias de altos cargos.

Comprende las retribuciones complementarias que sean procedentes por razón del cargo de acuerdo con la normativa vigente.

Subconcepto 101 00. Complemento de destino (12 mensualidades).

Importe anual del complemento correspondiente al nivel asignado al puesto de trabajo desempeñado.

Subconcepto 101 01. Complemento específico.

Importe anual del complemento destinado a retribuir las condiciones particulares atribuidas al puesto de trabajo.

Subconcepto 101 90. Prestación complementaria por incapacidad temporal.

Importe anual complementario a la cuantía establecida en concepto de subsidio por incapacidad temporal, con cargo a la Seguridad Social, para que se alcance el 100% de las retribuciones del puesto de trabajo del personal en situación de IT.

Artículo 11. Personal eventual de gabinete.

Comprende las retribuciones básicas y otras remuneraciones del personal eventual nombrado por el Presidente, Vicepresidente, Consejeros y demás altos cargos de acuerdo con las disposiciones vigentes. Se incluirán las retribuciones que correspondan al personal que, con dicho carácter, se incluya en la relación de puestos de trabajo.

Concepto 110. Retribuciones básicas de personal eventual.

Comprende las retribuciones básicas integradas por:

- Sueldos.
- Pagas extraordinarias.

Las retribuciones correspondientes a trienios (14 mensualidades) se imputarán al subconcepto 120 05 o 130 05, según su condición de funcionario y estatutario o laboral fijo, respectivamente.



El subconcepto 110 06 recogerá la cuantía del complemento de destino mensual que forma parte del importe de las pagas extraordinarias.

Subconcepto 110 00. Sueldos.

Subconcepto 110 06. Otras retribuciones básicas.

Concepto 111. Retribuciones complementarias de personal eventual.

Comprende las retribuciones complementarias de acuerdo con la normativa vigente.

Subconcepto 111 00. Complemento de destino (12 mensualidades).

Importe anual del complemento correspondiente al nivel asignado al puesto de trabajo desempeñado.

Subconcepto 111 01. Complemento específico.

Importe anual del complemento destinado a retribuir las condiciones particulares atribuidas al puesto de trabajo.

Subconcepto 111 90. Prestación complementaria por incapacidad temporal.

Importe anual complementario a la cuantía establecida en concepto de subsidio por incapacidad temporal, con cargo a la Seguridad Social, para que se alcance el 100% de las retribuciones del puesto de trabajo del personal en situación de IT.

Artículo 12. Funcionarios y estatutarios.

Se imputarán a este artículo los siguientes conceptos retributivos del personal funcionario y estatutario:

- Retribuciones básicas.
- Retribuciones complementarias.
- Retribuciones del personal de cupo.
- Puestos de funcionarios con origen laboral.
- Retribuciones por sustituciones de personal.
- Funcionarios en expectativa de destino y excedencia.

Concepto 120. Retribuciones básicas de funcionarios y estatutarios.

Comprende:

- Sueldos.
- Trienios.
- Pagas extraordinarias.
- Otras retribuciones que tengan excepcionalmente el carácter de básicas.

Dentro de este concepto se distinguen los siguientes subconceptos:



Subconcepto 120 00. Sueldos del grupo A

Subconcepto 120 01. Sueldos del grupo B

Subconcepto 120 02. Sueldos del grupo C

Subconcepto 120 03. Sueldos del grupo D

Subconcepto 120 04. Sueldos del grupo E

Subconcepto 120 05. Trienios

Subconcepto 120 06. Otras retribuciones básicas.

El subconcepto 120 05 recogerá, además de los trienios devengados por el personal funcionario y estatutario y de los incluidos en pagas extraordinarias, los que correspondan a los altos cargos y personal eventual de gabinete, que tengan la condición de funcionario o estatutario.

El subconcepto 120 06 recogerá, entre otras retribuciones, la cuantía del complemento de destino mensual que forma parte del importe de las pagas extraordinarias.

Concepto 121. Retribuciones complementarias de funcionarios y estatutarios.

Créditos destinados a satisfacer el complemento de destino, los complementos específicos, el complemento de atención continuada, los complementos transitorios y la prestación complementaria por incapacidad temporal.

El complemento específico de los funcionarios docentes integrados en los cuerpos a que se refieren las Disposiciones Adicionales Décima y Decimocuarta de la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, se desglosará económicamente en función del componente general, singular y por formación permanente.

Subconcepto 121 00. Complemento de destino (12 mensualidades).

Complemento correspondiente al nivel asignado al puesto de trabajo desempeñado o al nivel consolidado según proceda.

Subconcepto 121 01. Complemento específico.

Importe anual del complemento destinado a retribuir las condiciones particulares atribuidas al puesto de trabajo, excepto las que a continuación se relacionan, que se aplicarán a los subconceptos correspondientes.

Subconcepto 121 02. Complemento específico singular docente.

Importe anual del componente singular del complemento específico a percibir por el personal docente por la titularidad de órganos unipersonales de gobierno y por el desempeño de puestos docentes de carácter singular.

Subconcepto 121 03. Complemento específico por formación permanente.

Importe anual del componente del complemento específico a percibir por el personal docente, funcionario de carrera, por formación permanente.



Subconcepto 121 04. Complemento específico por turnicidad.

Complemento aplicado al Servicio de Salud, que retribuye los cambios de turno que el personal funcionario, el estatutario sanitario no facultativo y el estatutario no sanitario tenga que realizar durante la jornada laboral.

Subconcepto 121 05. Complemento de atención continuada.

Comprende los créditos destinados a la remuneración del personal para atender a los usuarios del Servicio de Salud de manera continuada, incluso fuera de la jornada establecida.

Subconcepto 121 06. Complemento de carrera profesional.

Complemento destinado a retribuir el nivel alcanzado por el personal estatutario fijo dentro del sistema de carrera profesional del Servicio de Salud.

Subconcepto 121 07. Complemento de desarrollo profesional.

Complemento destinado a retribuir el nivel alcanzado por el personal estatutario fijo dentro del sistema de desarrollo profesional del Servicio de Salud.

Subconcepto 121 13. Complemento específico Comunidad Autónoma.

Importe anual del complemento destinado a retribuir las condiciones particulares atribuidas al puesto de trabajo del personal docente no universitario.

Subconcepto 121 14. Complemento retributivo nivelador.

Complemento aplicado al personal docente no universitario que incrementa el complemento de destino de los maestros que imparten el primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria.

Subconcepto 121 15. Complemento consolidación Director.

Complemento aplicado al personal docente no universitario que retribuye la consolidación de parte del componente singular del complemento específico por el ejercicio del cargo de Director.

Subconcepto 121 16. Complemento dedicación especial.

Comprende los créditos destinados a la remuneración del personal docente no universitario por su especial dedicación al asumir las funciones de tutor de E.S.O., profesor de segundo idioma en Educación Primaria, profesor de secciones bilingües y coordinador de actividades formativas complementarias.

Subconcepto 121 90. Prestación complementaria por incapacidad temporal.

Comprende la cuantía complementaria al importe establecido en concepto de subsidio por incapacidad temporal, con cargo a la Seguridad Social, para que se alcance el 100% de las retribuciones del puesto de trabajo del personal en situación de IT.

Subconcepto 121 99. Otros complementos.

Retribuciones complementarias de carácter transitorio y aquellas otras retribuciones complementarias que se determinen reglamentariamente.

En ningún caso se pagará productividad con cargo a este concepto.



Concepto 124. Retribuciones del personal de cupo.

Comprende los siguientes conceptos retributivos del personal de cupo:

Subconcepto 124 00: Sueldos del grupo A.

Subconcepto 124 01: Sueldos del grupo B.

Subconcepto 124 05. Trienios.

Subconcepto 124 06: Otras retribuciones básicas.

Subconcepto 124 07: Complemento de destino (12 mensualidades).

Subconcepto 124 08: Complemento específico.

Subconcepto 124 09: Complemento específico singular docente.

Subconcepto 124 10: Complemento específico por turnicidad.

Subconcepto 124 11: Complemento de atención continuada.

Subconcepto 124 12: Complemento de carrera profesional.

Subconcepto 124 13: Complemento específico Comunidad Autónoma.

Subconcepto 124 14: Complemento retributivo nivelador.

Subconcepto 124 16: Complemento dedicación especial.

Subconcepto 124 90: Prestación complementaria por incapacidad temporal.

Subconcepto 124 99: Otros complementos.

En cada uno de estos subconceptos se recogerán las retribuciones básicas, dependiendo del grupo, y las retribuciones complementarias, dependiendo del complemento.

El subconcepto 124 06 recogerá la cuantía del complemento de destino mensual que forma parte del importe de las pagas extraordinarias.

Concepto 125. Puestos de funcionarios con origen laboral.

Se imputarán a este concepto las retribuciones de personal laboral que desempeñan puestos que han sido incluidos en las relaciones de puestos de trabajo de personal funcionario al encontrarse realizando funciones de naturaleza estable y permanente.

Concepto 126. Retribuciones por sustituciones de personal.

Se imputarán a este concepto la totalidad de las retribuciones del personal destinado a la sustitución de procesos de incapacidad temporal, bajas maternas, vacaciones, permisos y liberados sindicales desglosadas en función de los siguientes subconceptos:

Subconcepto 126 00: Sueldos del grupo A.

Subconcepto 126 01: Sueldos del grupo B.

Subconcepto 126 02: Sueldos del grupo C.

Subconcepto 126 03: Sueldos del grupo D.

Subconcepto 126 04: Sueldos del grupo E.

Subconcepto 126 05: Trienios.

Subconcepto 126 06: Otras retribuciones básicas.

Subconcepto 126 07: Complemento de destino (12 mensualidades).



Subconcepto 126 08: Complemento específico.

Subconcepto 126 09: Complemento específico por turnicidad.

Subconcepto 126 10: Complemento de atención continuada.

Subconcepto 126 13: Complemento específico Comunidad Autónoma.

Subconcepto 126 14: Complemento retributivo nivelador.

Subconcepto 126 16: Complemento dedicación especial.

Subconcepto 126 90: Prestación complementaria por incapacidad temporal.

Subconcepto 126 99: Otros complementos.

En cada uno de estos subconceptos se recogerán las retribuciones básicas, dependiendo del grupo, y las retribuciones complementarias, dependiendo del complemento.

El subconcepto 126 06 recogerá la cuantía del complemento de destino mensual que forma parte del importe de las pagas extraordinarias.

Concepto 127. Funcionarios en expectativa de destino y excedencia.

Recoge este concepto las retribuciones básicas y complementos a que tengan derecho, según la normativa vigente, los funcionarios que se encuentren en alguna de estas situaciones.

Artículo 13. Laborales.

Este artículo comprende:

Toda clase de retribuciones e indemnizaciones a satisfacer al personal laboral al servicio de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales en virtud de los convenios colectivos o normas laborales que les sean de aplicación.

La condición de personal laboral fijo o eventual, a efectos de la presente rúbrica, viene determinado por la existencia o no, respectivamente, del puesto de trabajo en la correspondiente relación o catálogo de puestos. No obstante, se imputarán a los conceptos relativos al personal laboral eventual la totalidad de las retribuciones destinadas a la sustitución de procesos de incapacidad temporal, vacaciones, liberados sindicales, etc.

Se imputarán a este artículo los siguientes conceptos retributivos del personal laboral:

- Retribuciones básicas.
- Retribuciones complementarias.

Concepto 130. Retribuciones básicas del personal laboral fijo.

Comprende:

- Sueldo.
- Complemento de antigüedad.
- Complemento personal garantizado.
- Pagas extraordinarias.
- Otras retribuciones básicas.



Subconcepto 130 00. Sueldos del grupo I (14 mensualidades).

Subconcepto 130 01. Sueldos del grupo II (14 mensualidades).

Subconcepto 130 02. Sueldos del grupo III (14 mensualidades).

Subconcepto 130 03. Sueldos del grupo IV (14 mensualidades).

Subconcepto 130 04. Sueldos del grupo V (14 mensualidades).

Subconcepto 130 05. Complementos de antigüedad (14 mensualidades).

Subconcepto 130 06. Complemento personal garantizado o similar (14 mensualidades).

Subconcepto 130 09. Otras retribuciones básicas.

El subconcepto 130 05 recogerá, además del complemento de antigüedad devengado por el personal laboral, el que corresponda a los altos cargos y personal eventual de gabinete que tengan la condición de personal laboral fijo.

El subconcepto 130 09 recogerá la cuantía del complemento de destino mensual que forma parte del importe de las pagas extraordinarias.

Concepto 131. Retribuciones complementarias del personal laboral fijo.

Créditos destinados a satisfacer el complemento de destino, el complemento específico general, el complemento específico especial, la prestación complementaria por incapacidad temporal y las retribuciones de carácter personal de los trabajadores laborales fijos.

Subconcepto 131 00. Complemento de destino (12 mensualidades).

Complemento correspondiente al nivel asignado al grupo de pertenencia del trabajador.

Subconcepto 131 01. Complemento específico general.

Se imputará a este subconcepto el complemento específico general cuyo importe viene determinado por el tipo que se asigna al puesto encuadrado en la categoría profesional a la que pertenece el trabajador.

Subconcepto 131 02. Complemento específico especial.

Se imputará a este subconcepto el complemento específico especial destinado a retribuir condiciones de la prestación laboral distintas a las asignadas con carácter general al puesto encuadrado en la categoría profesional y cuyo importe, en su caso, viene a incrementar.

Subconcepto 131 09. Otros complementos.

Incluye las retribuciones complementarias de carácter transitorio y aquellas otras retribuciones que se determinen reglamentariamente.

Subconcepto 131 90. Prestación complementaria por incapacidad temporal.

Comprende la cuantía complementaria al importe establecido en concepto de subsidio por incapacidad temporal, con cargo a la Seguridad Social, para que se alcance el 100% de las retribuciones del puesto de trabajo del personal en situación de IT.



No se incluirán en este concepto los créditos destinados a vestuario de personal laboral al que la Administración impone el uso de uniforme durante el horario de servicio, ni las dietas de viaje y gastos de locomoción. En estos casos, los créditos correspondientes deben incluirse en el Capítulo 2 "Gastos corrientes en bienes y servicios".

Concepto 132. Retribuciones básicas del personal laboral eventual.

Comprende respecto al personal laboral de esta naturaleza:

- Sueldo.
- Complemento de antigüedad.
- Pagas extraordinarias.
- Otras retribuciones básicas.

Subconcepto 132 00. Sueldos del grupo I.

Subconcepto 132 01. Sueldos del grupo II.

Subconcepto 132 02. Sueldos del grupo III.

Subconcepto 132 03. Sueldos del grupo IV.

Subconcepto 132 04. Sueldos del grupo V.

Subconcepto 132 05. Complemento de antigüedad.

Subconcepto 132 09. Otras retribuciones básicas.

El subconcepto 132 09 recogerá la cuantía del complemento de destino mensual que forma parte del importe de las pagas extraordinarias.

Concepto 133. Retribuciones complementarias del personal laboral eventual

Créditos destinados a satisfacer el complemento de destino, el complemento específico general, el complemento específico especial y la prestación complementaria por incapacidad temporal de los trabajadores laborales eventuales.

Subconcepto 133 00. Complemento de destino (12 mensualidades).

Complemento correspondiente al nivel asignado al grupo de pertenencia del trabajador.

Subconcepto 133 01. Complemento específico general.

Se imputará a este subconcepto el complemento específico general cuyo importe viene determinado por el tipo que se asigna al puesto encuadrado en la categoría profesional a la que pertenece el trabajador.

Subconcepto 133 02. Complemento específico especial.

Se imputará a este subconcepto el complemento específico especial destinado a retribuir condiciones de la prestación laboral distintas a las asignadas con carácter general al puesto encuadrado en la categoría profesional y cuyo importe, en su caso, viene a incrementar.

Subconcepto 133 09. Otros complementos.



Subconcepto 133 90. Prestación complementaria por incapacidad temporal.

Recogerá la cuantía complementaria al importe establecido en concepto de subsidio por incapacidad temporal, con cargo a la Seguridad Social, para que se alcance el 100% de las retribuciones del puesto de trabajo del personal en situación de IT.

Concepto 134. Retribuciones básicas del personal residente en formación.

Créditos destinados a satisfacer los sueldos de los grupos I y II del personal residente en formación.

Subconcepto 134 00: Sueldos del grupo I.

Subconcepto 134 01: Sueldos del grupo II.

Concepto 135. Retribuciones complementarias del personal residente en formación

Créditos destinados a satisfacer el complemento de atención continuada y el complemento de grado de formación del personal residente en formación.

Subconcepto 135 00: Complemento de atención continuada.

Se imputarán a este subconcepto los créditos destinados a la remuneración del personal para atender a los usuarios del Servicio de Salud de manera continuada, incluso fuera de la jornada establecida.

Subconcepto 135 01: Complemento de grado de formación.

Se imputará a este subconcepto el complemento dirigido a retribuir el nivel de conocimientos así como la progresiva asunción de responsabilidades en el ejercicio de tareas asistenciales.

Artículo 14. Otro personal.

Retribuciones de personal contratado de acuerdo con la legislación vigente y del personal vario. Este artículo no incluye los créditos del personal estatutario temporal nombrado con carácter eventual ni los destinados a retribuir a funcionarios de empleo interinos, que deberán percibir sus emolumentos con cargo a dotaciones libres por vacantes no cubiertas en las plantillas del personal funcionario.

Concepto 141. Otro Personal.

Se imputarán a este concepto las retribuciones del personal que no tengan cabida en el resto de los conceptos de este capítulo.

Artículo 15. Incentivos al rendimiento.

Comprende las retribuciones destinadas a remunerar el especial rendimiento, la actividad extraordinaria y el interés o iniciativa en el desempeño de la función, y cuya cuantía individual no esté previamente determinada.

Concepto 150. Productividad.

Se imputarán los gastos destinados a retribuir el excepcional rendimiento, la actividad y dedicación extraordinaria, el interés o iniciativa con que se desempeñan los puestos de



trabajo y su contribución a la consecución de los resultados y objetivos asignados al correspondiente programa.

Subconcepto 150 00. Productividad fija.

Se imputará a este subconcepto la productividad en función del puesto desempeñado.

Subconcepto 150 01. Productividad variable.

Se imputará a este subconcepto la productividad en función de los rendimientos individuales y los objetivos cumplidos.

Concepto 151. Gratificaciones.

A este concepto se imputarán las retribuciones de carácter excepcional reconocidas por servicios extraordinarios prestados fuera de la jornada normal de trabajo, sin que, en ningún caso, puedan ser fijas en su cuantía ni periódicas en su devengo.

Artículo 16. Cuotas, prestaciones y gastos sociales a cargo del empleador.

Comprende las cuotas de los seguros sociales, prestaciones y otros gastos sociales a cargo del empleador.

Se abrirán los siguientes conceptos:

Concepto 160. Cuotas sociales.

Incluye los subconceptos siguientes:

Subconcepto 160 00. Cuotas sociales.

Aportaciones de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales a los regímenes de la Seguridad Social y de previsión del personal a su servicio.

Subconcepto 160 90. Prestación por incapacidad temporal a compensar.

Prestación que, como pago delegado de la Seguridad Social, realiza la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales al personal a su servicio en situación de IT.

Concepto 161. Prestaciones sociales.

Incluye los subconceptos siguientes:

Subconcepto 161 00. Indemnizaciones por jubilación voluntaria.

Subconcepto 161 01. Indemnizaciones por fallecimiento.

Subconcepto 161 02. Indemnizaciones por incapacidad permanente absoluta.

Subconcepto 161 03. Otras indemnizaciones.

Concepto 162. Gastos sociales del personal.

Comprende:



Los servicios asistenciales complementarios de los del régimen general de la Seguridad Social.

Los servicios de acción social tales como formativos, culturales, deportivos o recreativos, guarderías, economatos, comedores, etcétera y ayudas para atenciones extraordinarias personales o familiares.

Gastos de formación y perfeccionamiento del personal que esté prestando sus servicios en la Administración, organismos públicos u órganos institucionales de la Comunidad Autónoma, salvo los honorarios por impartición de clases e indemnizaciones reglamentarias que deban percibir el personal al servicio de la Administración Pública, que se imputarán al artículo 23.

Transporte de personal: gastos de traslado del personal al centro o lugar de trabajo, siempre que se establezca con carácter colectivo.

Seguros de vida o accidente que cubran las contingencias que se produzcan con ocasión del desempeño, por personal funcionario, laboral y otro personal de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales, de funciones en las que concurren circunstancias que hagan necesaria dicha cobertura.

Se abrirán los subconceptos siguientes:

Subconcepto 162 00. Formación y perfeccionamiento de personal.

Subconcepto 162 01. Economatos y comedores.

Subconcepto 162 02. Transporte de personal.

Subconcepto 162 04. Acción social.

Subconcepto 162 05. Seguros.

Subconcepto 162 09. Otros.

Incluye gastos de reconocimiento médico del personal y aquéllos derivados de accidentes de trabajo.

Cualquier otro que no tenga cabida en los subconceptos anteriores.

CAPÍTULO 2

GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS

Este capítulo comprende los gastos corrientes en bienes y servicios necesarios para el ejercicio de las actividades de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales que no produzcan un incremento del capital o del patrimonio público.

Serán imputables a los créditos de este capítulo los gastos originados por la adquisición de bienes que reúnan alguna de las siguientes características:

- a) Ser bienes fungibles.
- b) Tener una duración previsiblemente inferior al ejercicio presupuestario.
- c) No ser susceptibles de inclusión en inventario.
- d) Ser, previsiblemente, gastos reiterativos.



No podrán imputarse a los créditos de este capítulo los gastos destinados a satisfacer cualquier tipo de retribución por los servicios prestados o trabajos realizados por el personal dependiente de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales, cualquiera que sea la forma de esa dependencia.

Además, se aplicarán a este capítulo los gastos de carácter inmaterial que puedan tener carácter reiterativo, no sean susceptibles de amortización y no estén directamente relacionados con la realización de las inversiones.

Artículo 20. Arrendamientos y cánones.

Gastos de esta naturaleza por el alquiler de bienes muebles e inmuebles. Incluye, entre otros, el arrendamiento de terrenos, edificios y locales, el alquiler de equipos informáticos y de transmisión de datos, el alquiler de maquinaria y material de transporte, así como también en su caso, los gastos concertados bajo la modalidad de "leasing", siempre que no se vaya a ejercitar la opción de compra. Los pagos correspondientes a estos gastos deben ser satisfechos directamente al tercero por parte de la Administración.

Gastos derivados de cánones.

Concepto 200. Arrendamientos de terrenos y bienes naturales.

Gastos por arrendamiento de solares, fincas rústicas y otros.

Concepto 202. Arrendamientos de edificios y otras construcciones.

Gastos de alquiler de edificios y otras construcciones, tales como edificios administrativos, salas de espectáculos, museos, almacenes, etcétera, aunque en dicha rúbrica vayan incluidos servicios conexos (calefacción, refrigeración, agua, alumbrado, seguros, limpieza, etcétera).

Concepto 203. Arrendamientos de maquinaria, instalaciones y utillaje.

Gastos de esta índole en general, incluidos los gastos de alquiler de equipos empleados en conservación y reparación de inversiones.

Concepto 204. Arrendamientos de material de transporte.

Gastos de alquiler de vehículos de todas clases utilizables para el transporte de personas o mercancías.

No se imputarán a este concepto aquellos gastos que consistan en la contratación de un servicio o tengan naturaleza de carácter social.

Concepto 205. Arrendamientos de mobiliario y enseres.

Gastos de alquiler de mobiliario, equipos de oficina, material, etcétera.

Concepto 206. Arrendamientos de equipos para procesos de información.

Alquiler de equipos informáticos, de transmisiones de datos y otros especiales, sistemas operativos, aplicaciones de gestión de base de datos y cualquier otra clase de equipos informáticos y de "software".



Concepto 208. Arrendamientos de otro inmovilizado material.

Inmovilizado diverso no incluido en los conceptos precedentes.

Concepto 209. Cánones.

Cantidades satisfechas periódicamente por la cesión de un bien, el uso de la propiedad industrial y la utilización de otros bienes de naturaleza material e inmaterial.

Artículo 21. Reparaciones, mantenimiento y conservación.

Se imputarán a este artículo los gastos de mantenimiento, reparaciones y conservación de infraestructura, edificios y locales, maquinaria, material de transporte y otro inmovilizado material, desglosados en los mismos conceptos indicados en el artículo 20. Comprende gastos tales como:

- Gastos de conservación y reparación de inmuebles ya sean propios o arrendados.
- Tarifas por vigilancia, revisión, conservación y entretenimiento en máquinas e instalaciones, material de transporte, mobiliario, equipos de oficinas, etcétera.
- Gastos de mantenimiento o de carácter análogo que originen los equipos de procesos y transmisión de datos, informáticos, ofimáticos y de instalaciones telefónicas y de control de emisiones radioeléctricas.
- Gastos derivados del mantenimiento o reposición de los elementos accesorios en carreteras, instalaciones complejas especializadas, líneas de comunicación, etcétera.

Como norma general las reparaciones importantes que supongan un incremento de la productividad, capacidad, rendimiento, eficiencia o alargamiento de la vida útil del bien se imputarán al Capítulo 6.

Por conceptos se efectuará el siguiente desglose:

Concepto 210. Infraestructura y bienes naturales.

Concepto 212. Edificios y otras construcciones.

Concepto 213. Maquinaria, instalaciones y utillaje.

Concepto 214. Elementos de transporte.

Concepto 215. Mobiliario y enseres.

Concepto 216. Equipos para procesos de información.

Concepto 219. Otro inmovilizado material.

Artículo 22. Material, suministros y otros.

Gastos de esta naturaleza, clasificados según se recogen en los siguientes conceptos.

Concepto 220. Material de oficina.

Comprende los siguientes tipos de gastos:



Subconcepto 220 00. Ordinario no inventariable.

Gastos ordinarios de material de oficina no inventariable.

Subconcepto 220 01. Prensa, revistas, libros y otras publicaciones.

Incluye gastos de adquisiciones de libros, publicaciones, revistas y documentos, excepto los adquiridos para formar parte de los fondos de bibliotecas que se aplicarán al Capítulo 6.

Así como gastos o cuotas originados por consultas a bases de datos documentales.

Subconcepto 220 02. Material informático no inventariable.

Gastos de material para el normal funcionamiento de equipos informáticos, transmisión y otros, tales como adquisición de disquetes, papel continuo, paquetes estándar de "software", etcétera.

Concepto 221. Suministros.

Gastos de agua, gas, electricidad y otros servicios o abastecimientos según las especificaciones contenidas en los subconceptos:

Subconcepto 221 00. Energía eléctrica.

Subconcepto 221 01. Agua.

Subconcepto 221 02. Gas.

Subconcepto 221 03. Combustible.

Se imputan a estos subconceptos los gastos de este tipo, siempre que no estén comprendidos en el precio de los alquileres.

Subconcepto 221 04. Lencería y vestuario.

Comprende la primera adquisición y reposición de ropa, mantas, lencería en general, vestuario y otras prendas de dotación obligada por imposición legal reglamentaria, por convenio, acuerdo o contrato para personal funcionario, estatutario, laboral y otro personal al servicio de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales.

Subconcepto 221 05. Productos alimenticios.

Adquisición de todo tipo de productos alimenticios, destinados a la alimentación en general.

Subconcepto 221 06. Productos farmacéuticos y hemoderivados.

Recoge los gastos derivados de la utilización o consumo de medicamentos por las instituciones, así como la adquisición de medicamentos hemoderivados.

El coste de las recetas dispensadas para tratamientos a realizar fuera del recinto de las instituciones sanitarias se imputarán, en todo caso, al concepto 480 "Atenciones benéficas y asistenciales".



Subconcepto 221 07. Material sanitario para consumo y reposición.

Incluye el crédito previsto para la adquisición del material de esta naturaleza, utilizado por los diferentes servicios y unidades, necesario para el cumplimiento de la función que tengan encomendada.

Recoge, asimismo, los gastos ocasionados por la extracción de sangre y, en su caso, los de su análisis y conservación.

No se incluyen los gastos de adquisición de la sangre y sus derivados que se imputarán al subconcepto 221 09 "Banco de sangre".

En este subconcepto se consignan, entre otras, las dotaciones destinadas a implantes, material de laboratorio, material de radiología y material de medicina nuclear.

Subconcepto 221 08. Material deportivo, didáctico y cultural.

Ropa deportiva, botas, arcillas, colas y otros materiales y suministros que no sean imputables al concepto de acción social del personal al servicio de la Administración.

Subconcepto 221 09. Banco de sangre.

Recoge los gastos de adquisición de la sangre y sus derivados.

Los gastos de extracción, análisis y conservación de la sangre se imputarán en el subconcepto 221 07 "Material sanitario para consumo y reposición".

Subconcepto 221 10. Instrumental y pequeño utillaje sanitario.

Consigna el crédito necesario para la primera adquisición y reposición del utillaje y pequeño instrumental de centros sanitarios, cuya vida útil no se agote con el primer uso ni supere la duración de un ejercicio económico y que por su naturaleza y coste no se considere sujeto a amortización como, por ejemplo, tijeras, bisturís, pinzas, cizallas, fonendoscopios, etcétera.

Subconcepto 221 11. Repuestos de maquinaria, utillaje y elementos de transporte.

Incluye repuestos de vehículos tales como baterías, neumáticos, herramientas y utillaje; adquisición de recambios y material específico: Linternas especiales para vehículos, adhesivos para la rotulación de vehículos uniformados y placas de matrícula.

Repuestos de máquinas de talleres, máquinas de los laboratorios, etcétera.

Material de ferretería, herramientas, pintura y material de fontanería.

Subconcepto 221 12. Material electrónico, eléctrico y de comunicaciones.

Repuestos y suministros para el servicio de telecomunicaciones: De equipos de radio, centrales, teleimpresos, cristales de cuarzo, material telefónico, material complementario para la instalación de radio-antenas, componentes, repuestos de magnetófonos, repuestos de grabadora, baterías, bobinas grabadores, material fungible para el mantenimiento de las redes de telefonía.

Repuestos de equipos de iluminación.



Repuestos optrónicos.

Herramientas y repuestos para la reparación de teléfonos y radiotelefonos.

Material eléctrico para la red de datos, seguridad, etcétera.

Subconcepto 221 13 Productos fitosanitarios.

Recoge todo tipo de gastos derivados de la adquisición de productos para la prevención y curación de enfermedades de plantas.

Subconcepto 221 14 Productos higiénicos.

Recoge todo tipo de gastos derivados de la adquisición de productos de higiene, de limpieza y de desinfección de centros.

Subconcepto 221 99. Otros suministros.

Adquisición de material diverso de consumo y reposición de carácter periódico, no incluido en los subconceptos anteriores.

Gastos de comunidad que no estén incluidos en el precio del alquiler y que no sean susceptibles de imputación a otros conceptos de suministros, así como las cuotas de participación en edificios de servicios múltiples.

Concepto 222. Comunicaciones.

Clasificados en subconceptos, incluye los gastos por servicios telefónicos, servicios postales y telegráficos, así como cualquier otro tipo de comunicación.

Se desglosará en los siguientes subconceptos:

Subconcepto 222 00. Telefónicas.

Subconcepto 222 01. Postales.

Subconcepto 222 02. Telegráficas.

Subconcepto 222 03. Télex y telefax.

Subconcepto 222 04. Informáticas.

Subconcepto 222 09. Otras comunicaciones.

Concepto 223. Transportes.

Gastos de transporte de todo tipo, ya sean terrestres, marítimos o aéreos que deban abonarse a cualquier entidad pública o privada por los servicios de transportes prestados, excepto los que por tener naturaleza de gasto social deban imputarse al capítulo 1. Se excluyen los transportes complementarios ligados a comisiones de servicios que originen desplazamientos, que se abonarán con cargo al concepto 231.

Concepto 224. Primas de seguros.

Gastos por seguros de vehículos, edificios y locales, otro inmovilizado y otros riesgos, excepto los seguros de vida o accidente del personal al servicio de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales, que se incluirán en el Capítulo 1.



Concepto 225. Tributos.

Se incluirán en este concepto los gastos destinados a la cobertura de tasas, contribuciones e impuestos, ya sean estatales, autonómicos o locales.

Concepto 226. Gastos diversos.

Se incluyen todos aquellos gastos de naturaleza corriente que no tienen cabida en otros conceptos del capítulo 2.

Se desglosará en los subconceptos siguientes:

Subconcepto 226 01. Atenciones protocolarias y representativas.

Se imputarán a este subconcepto los gastos que se produzcan como consecuencia de los actos de protocolo y representación que las autoridades de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales tengan necesidad de realizar en el desempeño de sus funciones, tanto en territorio nacional como en el extranjero, siempre que dichos gastos redunden en beneficio o utilidad de la Administración y para los que no existan créditos específicos en otros conceptos. Se consideran como tales gastos los de comida del personal de escolta y conductores asignados a las autoridades, cuando sean necesarios para el ejercicio de la función.

No podrá abonarse con cargo a este subconcepto ningún tipo de retribución, en metálico o en especie, al personal dependiente o no de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales, cualquiera que sea la forma de esa dependencia o relación.

Subconcepto 226 02. Publicidad y divulgación informativa.

Gastos de divulgación y cualquier otro de publicidad conducente a informar a la colectividad de la actividad y de los servicios de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales, así como campañas informativas dirigidas a los ciudadanos que no se refieran a la divulgación de la actividad realizada.

Se incluirán en este epígrafe los gastos que ocasione la inserción de publicidad en boletines oficiales.

Subconcepto 226 03. Jurídicos, contenciosos.

Gastos producidos por litigios, actuaciones o procedimientos en que son parte la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales.

Gastos por indemnizaciones a satisfacer por la Administración, consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos, siempre que por su naturaleza no deban imputarse al concepto presupuestario correspondiente.

Subconcepto 226 04. Gastos derivados de asistencia religiosa.

Recoge las retribuciones que perciban aquellos capellanes acogidos al convenio suscrito el 23 de abril de 1986 entre el INSALUD y la Conferencia Episcopal Española, pero no las retribuciones de los capellanes que sean de plantilla, que se imputarán al artículo 12.



Subconcepto 226 06. Reuniones, conferencias y cursos.

Gastos de organización y celebración de festivales, conferencias, asambleas, congresos, simposios, grupos de trabajo, seminarios, convenciones y reuniones análogas, en España o en el extranjero. Pueden incluirse gastos de alquiler de salas, traductores, azafatas, comida de asistentes, etcétera.

Gastos derivados de las reuniones o grupos de trabajo necesarios para el normal funcionamiento de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales. Pueden incluirse los gastos anteriores.

Gastos originados por la realización de cursos y seminarios, siempre que los destinatarios de los mismos no pertenezcan a la Administración Autonómica, sus organismos públicos u órganos institucionales, salvo los honorarios por impartición de clases e indemnizaciones reglamentarias que deban percibir, en su caso, el personal al servicio de la Administración Pública, que se imputarán al artículo 23.

Se imputarán también aquellos gastos que tienen por objeto aportaciones de la administración de la Comunidad Autónoma a cursos, congresos, seminarios, etcétera, instrumentados generalmente mediante un convenio en el cual la administración se obliga a satisfacer una cantidad, fijándose como contrapartida que en todos los medios de propaganda se haga constar la consejería u organismo que colabora, su logotipo, la entrega de una memoria o informe, de un número determinado de ejemplares de la edición realizada, etcétera.

Subconcepto 226 07. Oposiciones y pruebas selectivas.

Todo tipo de gastos derivados de la realización de pruebas selectivas, excepto las dietas y asistencias a tribunales, que se imputarán al artículo 23.

Subconcepto 226 09. Otros gastos.

Aquéllos que no tengan cabida en los subconceptos anteriores.

Concepto 227. Trabajos realizados por otras entidades.

Se incluirán aquellos gastos que correspondan a actividades que siendo de la competencia de los organismos públicos se ejecuten mediante contrato con empresas externas, profesionales independientes u otras entidades.

Subconcepto 227 00. Limpieza y aseo.

Gastos de esta naturaleza, incluidos los gastos de recogida de residuos sólidos urbanos.

Subconcepto 227 01. Seguridad.

Subconcepto 227 02. Valoraciones y peritajes.

Subconcepto 227 03. Postales.

Subconcepto 227 04. Custodia, depósito y almacenaje.

Subconcepto 227 05. Procesos electorales.

Subconcepto 227 06. Estudios y trabajos técnicos.



Gastos de estudio, trabajos técnicos y de laboratorio, de informes y trabajos estadísticos o de otro carácter que se deriven de trabajos encomendados a empresas especializadas, profesionales independientes o expertos, que no sean aplicados a planes, programas, anteproyectos y proyectos de inversión, en cuyo caso figurarán en el capítulo 6.

Dotación de premios literarios de investigación y estudio que no tengan carácter de transferencias, gastos de publicaciones y ediciones (tales como el Diario Oficial de Extremadura), exposiciones, actuaciones y participaciones de carácter cultural, artístico, lúdico, musical, científico, técnico, jurídico y económico relacionados con la actividad de la Consejería.

Encuadernación de libros.

Gastos de asesoría técnica.

Corrección de pruebas de libros.

Servicio de vigilancia, prevención de avenidas, incendios y de meteorología.

Subconcepto 227 07. Servicios concertados de gestión de recursos.

Subconcepto 227 08. Servicios contratados de comedor.

Se imputarán a este subconcepto los gastos derivados de los servicios contratados de comedor que pudieran realizarse en los distintos centros pertenecientes a la Administración pública regional.

Las entregas otorgadas directamente al personal de cada entidad como subvención para compensar parcialmente el coste de la comida realizada durante el horario de trabajo se aplicarán, en todo caso, al artículo 16.

Subconcepto 227 09. Servicios contratados de carácter informático.

Recogerá los servicios de asistencia técnica, mantenimiento de programas u otras tareas relacionadas con los servicios o procesos informáticos encomendados a empresas externas.

Subconcepto 227 10 Servicios concertados de plazas.

Se imputarán a este subconcepto los gastos derivados de los conciertos de reservas y ocupación de plazas residenciales, así como de los conciertos de colaboración del programa de hogares o pisos de acogida.

Subconcepto 227 99. Otros trabajos.

Concepto 229. Gastos de funcionamiento de los centros docentes no universitarios.

Se imputarán los gastos que deban ser librados con cargo a las dotaciones del artículo 21 y de los restantes conceptos del artículo 22 del presupuesto de gastos, destinados a atender los gastos de funcionamiento de los centros docentes no universitarios.

Artículo 23. Indemnizaciones por razón del servicio.

Las indemnizaciones que para resarcir gastos de esta naturaleza y de acuerdo con la legislación vigente deban satisfacerse a altos cargos y asimilados y su séquito, personal funcionario,



estatutario, laboral, eventual, contratado y vario, incluidas las personas no vinculadas jurídicamente con la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura en los supuestos en que presten servicios a ésta que puedan dar origen a indemnizaciones.

Se imputarán a este concepto las indemnizaciones reglamentarias por participación en tribunales, en reuniones de órganos colegiados, por colaboración en centros de formación y perfeccionamiento del personal y, en general, por concurrencia personal a reuniones, cursos de formación, jornadas, seminarios, consejos, comisiones, etcétera.

Las indemnizaciones originadas por la celebración de exámenes podrán referirse tanto al personal propio como al afectado por dicha celebración.

Se abrirán los siguientes conceptos:

Concepto 230. Alojamiento y manutención

Concepto 231. Gastos de viaje

Concepto 232. Traslado de residencia

Concepto 233. Asistencias.

Artículo 25. Asistencia sanitaria con medios ajenos.

Se reflejan en este artículo los gastos de asistencia sanitaria prestada por terceros, tanto si se trata de conciertos, en sentido amplio, con entidades o profesionales ajenos al sistema sanitario, como la prestada por entidades de dicho servicio por cuenta de otra entidad perteneciente al mismo, tal y como se describe en los siguientes conceptos y subconceptos en los que se desarrolla este artículo.

Concepto 251. Conciertos con instituciones de atención primaria.

Recoge el coste de la asistencia sanitaria concertada, correspondiente a servicios prestados en régimen de atención primaria, quedando incluidos en el mismo los contratos de asistencia sanitaria en consultorios, en los que se atiendan a los enfermos y beneficiarios por los médicos y practicantes de la Seguridad Social.

Gastos satisfechos por asistencia sanitaria prestada en instituciones abiertas a los beneficiarios de la Seguridad Social en el extranjero, derivados de convenios o acuerdos ratificados o suscritos al efecto o cuando fuere aplicable en virtud de reciprocidad tácita o expresamente reconocida.

A nivel de subconcepto se distinguirá el coste de los conciertos de esta naturaleza (en régimen ambulatorio) celebrados con:

Subconcepto 251 01: Conciertos con instituciones del Estado.

Subconcepto 251 05: Conciertos con comunidades autónomas.

Subconcepto 251 06: Conciertos con entidades locales.

Subconcepto 251 07: Conciertos con entidades privadas.

Subconcepto 251 09: Conciertos con entes u organismos internacionales.



Concepto 252. Conciertos con instituciones de atención especializada.

Se imputa a este concepto el coste de la asistencia sanitaria prestada con medios ajenos en centros hospitalarios, que consista en estancias, consultas (primeras urgencias y revisiones), honorarios por intervención quirúrgica, así como radioterapia, rehabilitación, T.A.C. y otros servicios concertados que no correspondan a hemodiálisis. Así como los gastos satisfechos por asistencia en el extranjero, con igual extensión que la indicada en el anterior concepto 251, prestada en centros hospitalarios.

A nivel de subconcepto se distinguirá el coste de los conciertos de esta naturaleza celebrados con:

Subconcepto 252 01: Conciertos con instituciones del Estado.

Subconcepto 252 05: Conciertos con comunidades autónomas.

Subconcepto 252 06: Conciertos con entidades locales.

Subconcepto 252 07: Conciertos con entidades privadas.

Subconcepto 252 09: Conciertos con entes u organismos internacionales.

Concepto 253. Conciertos para programas especiales de hemodiálisis.

Comprenderá todos los gastos originados por la asistencia a enfermos que precisen dicho tratamiento.

Se clasificarán según el tipo del servicio, en los siguientes subconceptos:

Subconcepto 253 01: Hemodiálisis en centros hospitalarios.

Subconcepto 253 02: Club de diálisis.

Subconcepto 253 03: Otras hemodiálisis en centros no hospitalarios.

Concepto 254. Conciertos con centros o servicios de diagnóstico, tratamiento y terapias.

Recoge, exclusivamente, los gastos de asistencia sanitaria ambulatoria concertada, mediante procedimientos tales como litotricia extracorpórea, oxigenoterapia, tomografía axial computerizada (T.A.C.), rehabilitación-fisioterapia, alergia, etcétera.

Se desarrolla en los siguientes subconceptos:

Subconcepto 254 01: Conciertos para litotricias renales extracorpóreas.

Subconcepto 254 02: Oxigenoterapia en domicilio.

Subconcepto 254 03: Conciertos para resonancia nuclear magnética.

Subconcepto 254 04: Conciertos para tomografía axial computerizada (T.A.C.).

Subconcepto 254 05: Conciertos para rehabilitación-fisioterapia.

Subconcepto 254 06: Conciertos para alergias.

Subconcepto 254 09: Otros servicios especiales.

Concepto 255. Conciertos para el programa especial de transporte.

Su finalidad es reflejar los gastos ocasionados por servicios prestados por ambulancias, transporte de enfermos por otros medios y colaboraciones de empresas cuyos servicios sanitarios relevan a la Seguridad Social en la atención y traslado de pacientes.



Se exceptúan cuantas cantidades se satisfagan por desplazamiento de enfermos, accidentados y sus acompañantes, así como las dietas de estancia en una localidad distinta a la residencia habitual de los beneficiarios de la Seguridad Social y, en su caso, acompañantes debidamente autorizados, que se imputarán al concepto 480 "Atenciones benéficas y asistenciales".

Se desarrolla en los siguientes subconceptos:

Subconcepto 255 01: Servicios concertados de ambulancias.

Subconcepto 255 02: Traslado de enfermos con otros medios de transporte.

Concepto 258. Otros servicios de asistencia sanitaria.

Se incluyen en este concepto los reintegros de gastos de asistencia sanitaria soportados por los beneficiarios y los originados por aquellos servicios prestados por terceros que no cuenten con convenio previo.

Se desarrolla en los siguientes subconceptos:

Subconcepto 258 01: Reintegro de gastos de asistencia sanitaria.

Subconcepto 258 02: Convenios con universidades: Plazas vinculadas.

Subconcepto 258 09: Otros servicios de asistencia sanitaria.

CAPÍTULO 3

GASTOS FINANCIERO

Carga financiera por intereses, incluidos los implícitos, de todo tipo de deudas emitidas, contraídas o asumidas por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales, tanto en moneda nacional como en moneda extranjera, cualquiera que sea la forma en que se encuentren representadas.

Gastos de emisión, modificación y cancelación de las deudas anteriormente indicadas.

Carga financiera por intereses de todo tipo de depósitos y fianzas recibidas.

Otros rendimientos implícitos y diferencias de cambio.

Artículo 30. De deuda pública en moneda nacional.

Intereses de todo tipo de deudas emitidas o asumidas en moneda nacional, así como los gastos derivados de cualquier operación relacionada con las mismas, en particular los relativos a rendimientos implícitos.

Concepto 300. Intereses de deuda pública en moneda nacional.

Recoge el pago de intereses, incluidos los implícitos, de deuda emitida o asumida en moneda nacional, excluidos préstamos, cualquiera que sea su plazo de amortización.



Concepto 301. Gastos de emisión, modificación y cancelación de deuda pública en moneda nacional.

Se recogen aquellos gastos que sean necesarios para llevar a efecto las operaciones reseñadas en la denominación del concepto, tales como: gastos de conversión, canje, negociación, mantenimiento, colocación de títulos, etcétera, en relación con las deudas emitidas o asumidas en moneda nacional, excluidos los préstamos.

Concepto 309. Otros gastos financieros de deuda pública en moneda nacional.

Rendimientos implícitos de las deudas reseñadas en este artículo, excepto los intereses implícitos de los valores emitidos al descuento, que se recogen en el concepto 300, y cualquier otro gasto financiero que no pueda clasificarse en otro concepto de este artículo.

Artículo 31. De préstamos en moneda nacional.

Intereses de todo tipo de préstamos contraídos o asumidos en moneda nacional, así como los rendimientos implícitos y los gastos derivados de cualquier operación relacionada con los mismos.

Concepto 310. Intereses de préstamos en moneda nacional.

Intereses de préstamos recibidos en moneda nacional ya sean a corto o largo plazo.

Concepto 311. Gastos de emisión, modificación y cancelación de préstamos en moneda nacional.

Gastos y comisiones necesarios para llevar a efecto las operaciones reseñadas en la denominación del concepto en relación con préstamos recibidos en moneda nacional.

Concepto 319. Otros gastos financieros de préstamos en moneda nacional.

Rendimientos implícitos de préstamos en moneda nacional y cualquier otro gasto financiero que no pueda clasificarse en otro concepto de este artículo.

Artículo 32. De deuda pública en moneda extranjera.

Intereses de todo tipo de deudas, emitidas o asumidas en moneda extranjera, así como los rendimientos implícitos y diferencias de cambio, derivadas de la cancelación de la deuda y gastos producidos por cualquier operación relacionada con las mismas.

Concepto 320. Intereses de deuda pública en moneda extranjera.

Intereses, incluidos los implícitos de deuda emitida o asumida en moneda extranjera, excluidos préstamos, cualquiera que sea el plazo de amortización.

Concepto 321. Gastos de emisión, modificación y cancelación de deuda pública en moneda extranjera.

Comisiones y gastos necesarios para llevar a efecto las operaciones reseñadas en la denominación del concepto relacionadas con deudas en moneda extranjera, excluidos préstamos.



Concepto 322. Diferencias de cambio de deuda pública en moneda extranjera.

Pérdidas producidas por modificaciones en el tipo de cambio en el momento de la amortización de deuda emitida en moneda extranjera.

Concepto 329. Otros gastos financieros de deuda pública en moneda extranjera.

Rendimientos implícitos de las deudas reseñadas en este artículo, con excepción de los intereses implícitos de la deuda emitida al descuento, que se recogen en el concepto 320, y cualquier otro gasto financiero que no pueda clasificarse en otro concepto de este artículo.

Artículo 33. De préstamos en moneda extranjera.

Intereses de todo tipo de préstamos contraídos o asumidos en moneda extranjera, rendimientos implícitos y gastos producidos por cualquier operación relacionada con los mismos y diferencias de cambio derivadas de la cancelación del préstamo.

Concepto 330. Intereses de préstamos en moneda extranjera.

Recoge los intereses de préstamos en moneda extranjera recibidos a corto o largo plazo.

Concepto 331. Gastos de emisión, modificación y cancelación de préstamos en moneda extranjera.

Comisiones y gastos necesarios para llevar a efecto las operaciones reseñadas en la denominación del concepto y relacionadas con deudas en moneda extranjera.

Concepto 332. Diferencias de cambio de préstamos en moneda extranjera.

Pérdidas producidas por modificación en el tipo de cambio en el momento de la amortización de préstamos contratados en moneda extranjera.

Concepto 339. Otros gastos financieros de préstamos en moneda extranjera.

Rendimientos implícitos de préstamos en moneda extranjera y cualquier otro gasto financiero que no pueda clasificarse en otro concepto de este artículo

Artículo 34. De depósitos y fianzas.

Concepto 340. Intereses de depósitos.

Intereses, legalmente estipulados, que deban satisfacerse por los depósitos efectuados por los diversos agentes en las cajas de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales.

Concepto 341. Intereses de fianzas.

Intereses, legalmente estipulados, que deban satisfacerse por las fianzas efectuadas por los diversos agentes en las cajas de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales.

**Artículo 35. Intereses de demora y otros gastos financieros.**

Concepto 352. Intereses de demora.

Intereses de demora a satisfacer por los diversos agentes como consecuencia del incumplimiento del pago de las obligaciones en los plazos establecidos

Concepto 359. Otros gastos financieros.

Gastos de esta naturaleza que no tengan cabida en los conceptos anteriormente definidos, tales como:

- Gastos por transferencias bancarias.
- Gastos de descuentos
- Diferencias de cambio como consecuencia de pagos en moneda extranjera, no derivados de operaciones de endeudamiento.
- Cargas financieras de los contratos de "leasing" con opción de compra.

CAPÍTULO 4**TRANSFERENCIAS CORRIENTES**

Pagos, condicionados o no, efectuados por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales sin contrapartida directa por parte de los agentes receptores, los cuales destinan estos fondos a financiar operaciones corrientes.

Se incluyen también en este capítulo las "subvenciones en especie" de carácter corriente, referidas a bienes o servicios que adquiera la Administración Pública para su entrega a los beneficiarios en concepto de una subvención previamente concedida. Habrá de imputarse al artículo correspondiente, según el destinatario de la misma.

Todos los artículos de este capítulo se desagregarán a nivel de concepto para recoger el agente receptor y la finalidad de la transferencia.

Artículo 40. Al Estado.

Transferencias que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales prevean efectuar al Estado, a sus organismos autónomos, a la Seguridad Social, a empresas públicas y a otros entes públicos.

Se abrirán los siguientes conceptos:

Concepto 400. A la Administración General del Estado.

Concepto 401. A organismos autónomos del Estado.

Concepto 402. A la Seguridad Social.

Concepto 404. A empresas públicas y otros entes públicos del Estado.

***Artículo 41. A la Administración de la Comunidad Autónoma.***

Transferencias corrientes que los organismos públicos y órganos institucionales de la Comunidad Autónoma prevean efectuar a la Administración Autonómica.

Concepto 410. A la Administración de la Comunidad Autónoma.

Artículo 42. A organismos autónomos de la Comunidad Autónoma.

Transferencias corrientes que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales prevean otorgar a los organismos autónomos de la Comunidad.

Concepto 420. A organismos autónomos de la Comunidad Autónoma.

Artículo 43. A entes institucionales.

Transferencias corrientes que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales prevean otorgar a los órganos institucionales.

Concepto 430. A entes institucionales.

Artículo 44. A empresas y entes públicos de la Comunidad Autónoma.

Transferencias corrientes a empresas públicas, así como también las transferencias corrientes que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales aporten a otros entes públicos.

Concepto 440. A empresas públicas de la Comunidad Autónoma.

Transferencias corrientes a empresas públicas.

Concepto 441. A entes públicos de la Comunidad Autónoma.

Recoge las transferencias a aquellos entes públicos cuyos presupuestos consolidan con los de la Comunidad Autónoma.

Concepto 442. A otros entes públicos de la Comunidad Autónoma.

Recoge las transferencias a otros entes públicos con presupuestos no consolidables con los de la Comunidad Autónoma.

Artículo 45. A otras comunidades autónomas.

Transferencias corrientes que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales prevean efectuar a otras comunidades autónomas.

Concepto 450. A otras comunidades autónomas.

**Artículo 46. A entidades locales.**

Transferencias corrientes que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales aporten a las entidades locales.

Concepto 460. A ayuntamientos.

Concepto 462. A diputaciones provinciales.

Concepto 469. Otras transferencias corrientes a entidades locales.

Artículo 47. A empresas privadas.

Transferencias corrientes a empresas de propiedad privada.

Concepto 470. A empresas privadas.

Artículo 48. A familias e instituciones sin fines de lucro.

Toda clase de auxilios, ayudas, becas, donaciones, etcétera, que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales otorguen a entidades sin fines de lucro: Fundaciones, instituciones religiosas, entidades benéficas o deportivas y familias.

Concepto 480. Atenciones benéficas y asistenciales.

Concepto 481. Premios, becas y pensiones de estudio e investigación.

Concepto 489. Otras transferencias corrientes a familias e instituciones sin fines de lucro.

Artículo 49. Al exterior.

Pagos sin contrapartida directa a agentes situados fuera del territorio nacional o con estatuto de extraterritorialidad, o cuando deban efectuarse en divisas.

Asimismo se aplicarán a este artículo los gastos corrientes de cualquier naturaleza que originen los programas de cooperación y asistencia técnica o de ayuda al exterior, aun cuando los pagos se verifiquen en territorio nacional.

A este artículo se imputarán también las cuotas y contribuciones a organismos internacionales.

Concepto 490. Al exterior.

B) OPERACIONES DE CAPITAL

Comprenden los capítulos 6 y 7. Describen las variaciones en la estructura del patrimonio de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales.

La diferencia entre el capítulo 6 de gastos y el mismo capítulo de ingresos permite conocer la formación bruta de capital de la Comunidad Autónoma y sus organismos; la diferencia entre los capítulos 7 de ingresos y gastos establece el saldo neto de transferencias de capital.



CAPÍTULO 6 INVERSIONES REALES

Este capítulo comprende los gastos a realizar directamente por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales destinados a la creación o adquisición de bienes o servicios de capital, así como los destinados a la adquisición de bienes de naturaleza inventariable necesarios para el funcionamiento operativo de los servicios y aquellos otros gastos de naturaleza inmaterial que tengan carácter amortizable.

Un gasto se considerará amortizable cuando contribuya al mantenimiento de la actividad del sujeto que lo realiza en ejercicios futuros.

Se establece en los artículos de este capítulo la diferencia existente en el destino de las inversiones, ya sea al uso general, cuando se utilicen de forma directa por la generalidad de los ciudadanos sin que para ello sea necesario la intervención de la administración, si bien ésta debe soportar las cargas de mantenimiento y custodia de los bienes, o asociada al funcionamiento operativo de los servicios, cuando no se encuentren en el caso anterior.

En general serán imputables a este capítulo los gastos que tengan cabida en los proyectos que, a tal efecto, se definen en los anexos de inversiones reales que se unen a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma.

Artículo 60. Inversión nueva destinada al uso general.

Se incluyen en este artículo aquellas inversiones en infraestructura y bienes destinados a ser utilizados directamente por la generalidad de los ciudadanos, sin más restricciones que las derivadas de la policía administrativa, siempre que incrementen el stock de capital público.

Concepto 600. Inversiones en terrenos y bienes naturales.

Solares de naturaleza urbana, fincas rústicas y otros terrenos no urbanos, minas y canteras destinadas al uso general, vías pecuarias, montes de utilización pública, parques naturales, etcétera.

No obstante, estos mismos gastos cuando estén relacionados con las inversiones que a tal efecto se definen en el Anexo de proyectos de gasto serán considerados como mayor coste de las inversiones e imputados conjuntamente con aquéllos.

Concepto 601. Infraestructuras y bienes destinados al uso general.

Inversiones en la construcción de bienes destinados al uso general o destinadas a crear o ampliar infraestructuras de cualquier clase, tales como carreteras, caminos, diques, puentes, canalizaciones, mobiliario urbano y demás obras públicas de aprovechamiento o utilización general.

Concepto 602. Bienes del patrimonio histórico, artístico y cultural.

Inmuebles y objetos muebles de interés artístico, histórico, arqueológico, científico, técnico, etcétera.



Excepcionalmente los gastos derivados en la inversión de los bienes que se destinen de forma fundamental a la prestación de servicios públicos o administrativos, podrán ser imputados al artículo 62.

Artículo 61. Inversión de reposición destinada al uso general.

Se imputan a este artículo los mismos gastos que los indicados para el artículo 60, siempre que se trate de sustitución de los bienes existentes por otros análogos.

Recoge las inversiones en infraestructura y bienes destinados al uso general que tengan como finalidad:

- 1) Mantener o reponer los bienes deteriorados, de forma que puedan seguir siendo utilizados para cumplir la finalidad a que estaban destinados.
- 2) Prorrogar la vida útil del bien o poner éste en un estado de uso que aumente la eficacia en la cobertura de las necesidades derivadas de la prestación del servicio.

Concepto 610. Inversiones en terrenos y bienes naturales.

Concepto 611. Infraestructuras y bienes destinados al uso general.

Concepto 612. Bienes del patrimonio histórico, artístico y cultural.

Artículo 62. Inversión nueva asociada al funcionamiento operativo de los servicios.

Recoge aquellos proyectos de inversión que incrementan el stock de capital público, con la finalidad de mejorar cuantitativa o cualitativamente el funcionamiento interno de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales.

Concepto 620. Terrenos y bienes naturales.

Incluye la adquisición de solares de naturaleza urbana, fincas rústicas, otros terrenos no urbanos como por ejemplo montes, reservas y cotos de caza, minas y canteras.

No obstante, estos mismos gastos cuando estén relacionados con las inversiones que a tal efecto se definen en el Anexo de proyectos de gasto serán considerados como mayor coste de las inversiones e imputados conjuntamente con aquéllos.

Concepto 622. Construcciones.

Comprende la compra y la construcción de edificios en general, cualquiera que sea su destino, así como los equipos fijos y de estructura asociados a los mismos.

Se incluyen los edificios administrativos, comerciales, educativos, deportivos, residencias, centros sanitarios, refugios y casas forestales, viveros, viviendas, etcétera.

Concepto 623. Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje.

Las instalaciones técnicas incluyen la adquisición o construcción de unidades complejas de uso especializado que comprenden: Edificios, maquinaria, material, piezas o elementos, incluidos los sistemas informáticos que, aun siendo separables por naturaleza, están ligados



de forma definitiva para su funcionamiento y sometidos al mismo ritmo de amortización, (depuradoras, potabilizadoras, etcétera.)

Maquinaria recoge la adquisición del conjunto de máquinas mediante las cuales se realiza la extracción, elaboración o tratamiento de los productos o se utilizan para la prestación de servicios y constituyen la actividad del centro gestor. Se incluirán aquellos elementos de transportes internos que se destinen al traslado de personal, animales, materiales y mercaderías dentro de construcciones, sin salir al exterior.

Dentro de utillaje se imputarán los gastos en la adquisición del conjunto de utensilios o herramientas que se pueden utilizar autónomamente o junto con la maquinaria, incluidos los moldes y las plantillas.

Concepto 624. Elementos de transporte.

Adquisición de vehículos de todas clases utilizables para el transporte terrestre o aéreo de personal, animales, materiales o mercaderías, excepto los que se deban registrar en el concepto anterior.

Se incluirán en este concepto los gastos inherentes a su matriculación, considerándose como mayor valor de adquisición del elemento de transporte.

Concepto 625. Mobiliario.

Adquisición de muebles y equipos de oficina, con excepción de los que deban figurar en el concepto siguiente "Equipos para procesos de información".

Concepto 626. Equipos para procesos de información.

Adquisición de equipos de proceso de datos, unidades centrales, dispositivos auxiliares de memoria, monitores, impresoras, unidades para la tramitación y recepción de información, así como la adquisición de cualesquiera otra clase de equipos informáticos.

Concepto 629. Otros activos materiales.

Adquisición de otros activos materiales. Comprende otro activo no definido en los apartados anteriores, tales como fondos de bibliotecas y documentales, el ganado afecto a actividades de investigación, etcétera.

Artículo 63. Inversión de reposición asociada al funcionamiento operativo de los servicios.

Se imputan a este artículo los mismos gastos que los indicados para el artículo 62, siempre que se trate de sustitución de los bienes existentes por otros análogos.

Recoge proyectos de inversión destinados al funcionamiento interno de la Administración, con la finalidad de:

- 1) Mantener o reponer los bienes deteriorados, de forma que puedan seguir siendo utilizados para cumplir la finalidad a que estaban destinados.



- 2) Prorrogar la vida útil del bien o poner éste en un estado de uso que aumente su eficacia en la cobertura de las necesidades derivadas de la prestación de servicio.
- 3) Reponer los bienes afectos al servicio, que hayan devenido inútiles para la prestación del mismo como consecuencia de su uso normal.

El mismo desarrollo en conceptos y subconceptos que el artículo 62.

Artículo 64. Inversión inmaterial.

Gastos realizados en un ejercicio, no materializados en activos, susceptibles de producir sus efectos en varios ejercicios futuros. Se abren los siguientes conceptos:

Concepto 640. Aplicaciones informáticas.

Importe satisfecho por la propiedad o el derecho al uso de programas informáticos, o bien, el coste de producción de los elaborados por el propio centro gestor, cuando esté prevista su utilización en varios ejercicios.

Concepto 641. Estudios y trabajos técnicos.

Gastos de estudio, trabajos técnicos y de laboratorio, de informes y trabajos estadísticos o de otro carácter que se deriven de trabajos encomendados a empresas especializadas, profesionales independientes o expertos, para aplicar a planes, programas, anteproyectos y proyectos de inversión.

No obstante, estos mismos gastos cuando estén relacionados con las inversiones que a tal efecto se definen en el Anexo de proyectos de gasto serán considerados como mayor coste de las inversiones, no siendo imputados a este concepto.

Concepto 642. Inversión en publicidad y promoción.

Se incluyen las campañas de publicidad y promoción de los distintos sectores productivos, así como las campañas de fomento o promoción cultural, artística, comercial y empresarial siempre y cuando sean susceptibles de producir efectos en varios ejercicios futuros.

Se incluirán en este concepto todos los gastos ocasionados por la actividad de promoción siempre que se acredite que tenga relación directa con la misma.

Concepto 643. Gastos de investigación y desarrollo.

- Investigación: Estudio original y planificado realizado con el fin de obtener nuevos conocimientos científicos o tecnológicos
- Desarrollo: Es la aplicación concreta de los logros obtenidos en la investigación.

Concepto 644. Manifestación de la propiedad.

Importe satisfecho por la propiedad, o por el derecho al uso, o a la concesión del uso de las distintas manifestaciones de la propiedad intelectual, de la propiedad industrial o de otros derechos.

**CAPÍTULO 7****TRANSFERENCIAS DE CAPITAL**

Pagos, condicionados o no, efectuados sin contrapartida directa por parte de los agentes receptores, los cuales destinan estos fondos a financiar operaciones de capital.

Se incluyen también en este capítulo las "subvenciones en especie" de capital, referida a bienes que adquiera la Administración Pública para su entrega a los beneficiarios en concepto de una subvención previamente concedida. Habrá de imputarse al artículo correspondiente, según el destinatario de la misma.

Todos los artículos de este capítulo se desagregarán al nivel de concepto para recoger el agente receptor y la finalidad de la transferencia.

Artículo 70. Al Estado.

Transferencias que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales prevean efectuar al Estado, a sus organismos autónomos, a la Seguridad Social, a empresas públicas y a otros entes públicos.

Concepto 700. A la Administración General del Estado.

Concepto 701. A organismos autónomos del Estado.

Concepto 702. A la Seguridad Social.

Concepto 704. A empresas públicas y otros entes públicos del Estado.

Artículo 71. A la Administración de la Comunidad Autónoma.

Transferencias de capital que los organismos públicos y órganos institucionales de la Comunidad Autónoma prevean otorgar a la Administración Autonómica.

Concepto 710. A la Administración de la Comunidad Autónoma.

Artículo 72. A organismos autónomos de la Comunidad Autónoma.

Transferencias de capital que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales prevean otorgar a los organismos autónomos.

Concepto 720. A organismos autónomos de la Comunidad Autónoma.

Artículo 73. A entes institucionales.

Transferencias de capital que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales prevean otorgar a los órganos institucionales.

Concepto 730. A entes institucionales.

**Artículo 74. A empresas y entes públicos de la Comunidad Autónoma.**

Transferencias de capital a empresas públicas, así como también las transferencias de capital a la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales aporten a otros entes públicos.

Concepto 740. A empresas públicas de la Comunidad Autónoma.

Concepto 741. A entes públicos de la Comunidad Autónoma.

Recoge las transferencias a aquellos entes públicos cuyos presupuestos consolidan con los de la Comunidad Autónoma.

Concepto 742. A otros entes públicos de la Comunidad Autónoma.

Recoge las transferencias a otros entes públicos con presupuestos no consolidables con los de la Comunidad Autónoma.

Artículo 75. A otras comunidades autónomas.

Transferencias de capital que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales prevean efectuar a otras comunidades autónomas.

Concepto 750. A otras comunidades autónomas.

Artículo 76. A entidades locales.

Transferencias de capital que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales aporten a las entidades locales.

Concepto 760. A ayuntamientos.

Concepto 762. A diputaciones provinciales.

Concepto 769. Otras transferencias de capital a entidades locales.

Artículo 77. A empresas privadas.

Transferencias de capital a empresas de propiedad privada.

Concepto 770. A empresas privadas.

Artículo 78. A familias e instituciones sin fines de lucro.

Toda clase de auxilios, ayudas, becas, donaciones, etcétera, que la Administración Autonómica, sus organismos públicos y los órganos institucionales otorguen a entidades sin fines de lucro: Fundaciones, instituciones religiosas, entidades benéficas o deportivas y familias.

Concepto 780. Atenciones benéficas y asistenciales.

Concepto 781. Premios, becas y pensiones de estudio e investigación.

Concepto 789. Otras transferencias de capital a familias e instituciones sin fines de lucro.

**Artículo 79. Al exterior.**

Pagos sin contrapartida directa a agentes situados fuera del territorio nacional o con estatuto de extraterritorialidad o cuando deban efectuarse en divisas.

Asimismo se aplicarán a este artículo los gastos de capital de cualquier naturaleza que originen los programas de cooperación y asistencia técnica o de ayuda al exterior, aun cuando los pagos se verifiquen en territorio nacional.

A este artículo se imputarán también las cuotas y contribuciones a organismos internacionales.

Concepto 790. Al exterior.

C) OPERACIONES FINANCIERAS

Comprenden los capítulos 8 y 9 del presupuesto de gastos. Estos capítulos recogen las operaciones financieras y reflejan las transacciones de débitos y créditos, poniendo de manifiesto las variaciones netas de activos financieros (diferencia entre los capítulos 8 de gastos e ingresos) y las variaciones netas de pasivos financieros (diferencia entre los capítulos 9 de ingresos y gastos).

**CAPÍTULO 8
ACTIVOS FINANCIEROS**

Comprende los créditos destinados a la adquisición de activos financieros, que pueden estar representados en títulos valores, anotaciones en cuenta, contratos de préstamos o cualquier otro documento que inicialmente los reconozca, así como los destinados a la constitución de depósitos y fianzas.

Artículo 80. Adquisición de deuda del Sector Público.

Adquisición de todo tipo de deuda del Sector Público a corto y largo plazo.

Concepto 800. Adquisición de deuda del Sector Público a corto plazo.

Compra de efectos, bonos y otros títulos emitidos por el Sector Público, con vencimiento no superior a doce meses.

Se distinguirán mediante subconceptos, los sectores emisores correspondientes, debiendo respetarse la siguiente clasificación:

800 00. Estado.

800 01. Organismos autónomos

800 02. Seguridad Social.

800 04. Empresas públicas y otros entes públicos.

800 05. Comunidades autónomas.

800 06. Corporaciones locales.



Concepto 801. Adquisición de deuda del Sector Público a largo plazo.

Compra de efectos, bonos y otros títulos emitidos por cualquier agente del Sector Público con un plazo de vencimiento superior a doce meses.

Se distinguirán los sectores emisores correspondientes, mediante los subconceptos relacionados en el concepto 800.

Artículo 81. Adquisición de obligaciones y bonos fuera del Sector Público.

Compra de obligaciones y bonos fuera del Sector Público, a corto y largo plazo, documentada en títulos valores.

Concepto 810. Adquisición de obligaciones y bonos fuera del Sector Público a corto plazo.

Compra de efectos, bonos y otros títulos emitidos por entidades fuera del Sector Público, con un vencimiento no superior a doce meses.

Se distinguirán mediante subconceptos los sectores emisores correspondientes, debiendo respetarse la siguiente clasificación:

810 07. Empresas privadas.

810 08. Familias e instituciones sin fines de lucro.

810 09. Exterior.

Concepto 811. Adquisición de obligaciones y bonos fuera del Sector Público a largo plazo.

Compra de efectos, bonos y otros títulos emitidos por entidades fuera del Sector Público, con un vencimiento superior a doce meses.

Se distinguirán, mediante los subconceptos relacionados en el concepto 810 los sectores emisores correspondientes.

Artículo 82. Concesión de préstamos al Sector Público.

Préstamos y anticipos con o sin interés, con plazo de reembolso a corto y largo plazo, concedidos al Sector Público.

Concepto 820. Concesión de préstamos al Sector Público a corto plazo.

Anticipos y préstamos con o sin interés cuyo plazo de reembolso y consiguiente cancelación no sea superior a doce meses.

Desarrollo en subconceptos por los sectores indicados en el concepto 800.

Concepto 821. Concesión de préstamos al Sector Público a largo plazo.

Préstamos y anticipos con o sin interés, cuyo plazo de reembolso y consiguiente cancelación sea superior a doce meses.



Por subconceptos se detallarán los sectores indicados en el concepto 800.

Artículo 83. Concesión de préstamos fuera del Sector Público.

Préstamos concedidos fuera del Sector Público con o sin interés, con plazo de reembolso a corto y largo plazo.

Concepto 830. Concesión de préstamos fuera del Sector Público a corto plazo.

Anticipos y préstamos con o sin interés, cuyo plazo de reembolso y consiguiente cancelación no sea superior a doce meses.

Por subconceptos se detallarán los sectores que corresponda, de los indicados en el concepto 810.

Los anticipos a funcionarios y personal laboral se recogerán en el subconcepto 830 08 "Familias e instituciones sin fines de lucro".

Concepto 831. Concesión de préstamos fuera del Sector Público a largo plazo.

Anticipos y préstamos con o sin interés, cuyo plazo de reembolso y consiguiente cancelación sea superior a doce meses.

Por subconceptos se detallarán los sectores que corresponda, de los indicados en el concepto 810.

Los anticipos a funcionarios y personal laboral se recogerán en el subconcepto 831 08 "Familias e instituciones sin fines de lucro".

Artículo 84. Constitución de depósitos y fianzas.

Entregas de fondos en concepto de depósitos efectuados por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales en las cajas de otros agentes siempre que estas operaciones se efectúen con aplicación al presupuesto y no como operaciones de tesorería.

Concepto 840. Depósitos.

Se detallarán los siguientes subconceptos:

840 00. Depósitos a corto plazo.

840 01. Depósitos a largo plazo.

Concepto 841. Fianzas.

Se detallarán los siguientes subconceptos:

841 00. Fianzas a corto plazo.

841 01. Fianzas a largo plazo.

Artículo 85. Adquisición de acciones y participaciones dentro del Sector Público.

Compra de títulos representativos de la propiedad del capital.



Concepto 850. Compra de acciones de sociedades estatales.

Adquisición de acciones emitidas por sociedades estatales, o de otras participaciones en el capital de las mismas cualquiera que sea la forma jurídica bajo las que se organicen.

Concepto 855. Compra de acciones de sociedades de las comunidades autónomas.

Adquisición de acciones o de otras participaciones emitidas por las empresas referidas en el concepto.

Concepto 856. Compra de acciones de sociedades de las corporaciones locales.

Adquisición de títulos de las empresas referenciadas en el concepto.

Artículo 86. Adquisición de acciones y participaciones fuera del Sector Público.

Compra de títulos representativos de la propiedad del capital.

Concepto 860. De empresas nacionales o de la Unión Europea.

Adquisición de acciones o de otras participaciones emitidas por empresas privadas nacionales o de la Unión Europea.

Concepto 861. De otras empresas.

Adquisición de acciones o de otras participaciones emitidas por empresas no incluidas en el concepto anterior.

Artículo 87. Aportaciones patrimoniales.

Concepto 870. Aportaciones patrimoniales.

Aportaciones de esta naturaleza realizadas por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales.

CAPÍTULO 9

PASIVOS FINANCIEROS

Amortización de deudas emitidas, contraídas o asumidas por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales, tanto en moneda nacional o en moneda extranjera, a corto y largo plazo, por su valor efectivo, aplicando los rendimientos implícitos al Capítulo 3.

Devolución de depósitos y fianzas constituidos por terceros.

Artículo 90. Amortización de deuda pública en moneda nacional.

Cancelación de todo tipo de deuda en moneda nacional, a corto y largo plazo, documentada en títulos valores, anotaciones en cuenta o cualquier otro documento que formalmente la reconozca, excluidos préstamos.



Concepto 900. Amortización de deuda pública en moneda nacional a corto plazo.

Cancelación de la deuda referenciada en el artículo cuyo plazo de vencimiento y consiguiente extinción no sea superior a doce meses.

Concepto 901. Amortización de deuda pública en moneda nacional a largo plazo.

Cancelación de la deuda referenciada en el artículo cuyo plazo de vencimiento y consiguiente extinción, sea superior a doce meses.

Artículo 91. Amortización de préstamos en moneda nacional.

Cancelación de préstamos en moneda nacional, contraídos o asumidos por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales y obtenidos de entes del Sector Público o del Sector Privado.

Concepto 910. Amortización de préstamos en moneda nacional a corto plazo de entes del Sector Público.

Cancelación de préstamos en moneda nacional, contraídos o asumidos por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales obtenidos del Sector Público, cuyo plazo de vencimiento no sea superior a doce meses.

Concepto 911. Amortización de préstamos en moneda nacional a largo plazo de entes del Sector Público.

Cancelación de deudas a que se refiere el concepto 910 cuando el plazo de vencimiento sea superior a doce meses.

Concepto 912. Amortización de préstamos en moneda nacional a corto plazo de entes de fuera del Sector Público.

Cancelación de préstamos en moneda nacional, contraídos o asumidos por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales y obtenidos fuera del Sector Público, cuyo plazo de vencimiento no sea superior a doce meses.

Concepto 913. Amortización de préstamos en moneda nacional a largo plazo de entes de fuera del Sector Público.

Cancelación de deudas a que se refiere el concepto 912 cuando el plazo de vencimiento sea superior a doce meses.

Artículo 92. Amortización de deuda pública en moneda extranjera.

Cancelación de deuda pública en moneda extranjera, emitida o asumida por la Administración Autonómica excluidos préstamos.

Concepto 920. Amortización de deuda pública en moneda extranjera a corto plazo.

Cancelación de deudas emitidas o asumidas en moneda extranjera cuyo plazo de vencimiento y extinción no sea superior a doce meses.



Concepto 921. Amortización de deuda pública en moneda extranjera a largo plazo.

Cancelación de deudas emitidas o asumidas en moneda extranjera con plazo de vencimiento y extinción superior a doce meses.

Artículo 93. Amortización de préstamos en moneda extranjera.

Cancelación de préstamos en moneda extranjera, contraídos o asumidos por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales ya sean a corto o largo plazo.

Concepto 930. Amortización de préstamos en moneda extranjera a corto plazo.

Cancelación de préstamos en moneda extranjera, contraídos o asumidos por la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales cuyo plazo de vencimiento no sea superior a doce meses.

Concepto 931. Amortización de préstamos en moneda extranjera a largo plazo.

Cancelación de las deudas a que se refiere el concepto 930, cuando el plazo de vencimiento sea superior a doce meses.

Artículo 94. Devolución de depósitos y fianzas.

Operaciones de devolución de depósitos constituidos o de fianzas ingresadas en las cajas de la Administración Autonómica, sus organismos públicos y órganos institucionales.

Concepto 940. Devolución de depósitos.

Concepto 941. Devolución de fianzas.



CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

ORDEN de 29 de mayo de 2008 por la que se convocan pruebas de acceso y se establece el plazo de matriculación en las Enseñanzas Elementales y Profesionales de Música para el curso académico 2008/2009. (2008050214)

Las enseñanzas artísticas reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, tiene por finalidad proporcionar al alumnado una formación artística de calidad y garantizar la cualificación de los futuros profesionales de la música, la danza, el arte dramático, las artes plásticas y el diseño. Son enseñanzas artísticas, entre otras, las enseñanzas elementales y profesionales de música.

El Real Decreto 1577/2006, de 22 de diciembre, fija los aspectos básicos del currículo de las enseñanzas profesionales de música reguladas por Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Mediante Real Decreto 1801/1999, de 26 de noviembre, se traspasan de la Administración del Estado a la Comunidad Autónoma de Extremadura las funciones y servicios en materia de enseñanzas de régimen especial.

El Decreto 190/2007, de 20 de julio, aprueba la estructura orgánica de la Consejería de Educación, atribuyendo a la Dirección General de Calidad y Equidad Educativa la regulación de los niveles, grados, modalidades y especialidades de enseñanzas.

Mediante el Decreto 110/2007, de 22 de mayo, se establece el currículo de las enseñanzas elementales de música de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Mediante el Decreto 111/2007, de 22 de mayo, se establece el currículo de las enseñanzas profesionales de música de régimen especial reguladas por la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

En su virtud, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36 f) de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y a propuesta de la Dirección General de Calidad y Equidad Educativa,

DISPONGO :

Primero. Objeto y ámbito de aplicación.

La presente Orden tiene por objeto convocar la celebración de pruebas de acceso y el plazo de matriculación en las enseñanzas elementales y profesionales de música, para el curso 2008/2009.

Segundo. Acceso a las enseñanzas elementales de música.

1. Convocatoria de la prueba de acceso.

1.1. Primer curso de las enseñanzas elementales de música.



1.1.1. El proceso de adjudicación de las plazas disponibles a las enseñanzas elementales de música atenderá prioritariamente a las aptitudes musicales de los aspirantes y a la edad idónea para iniciar estos estudios. Considerando en este sentido el intervalo de edades comprendido entre los 7 y 12 años como el más recomendable para el acceso a este nivel.

1.1.2. La selección del alumnado de nuevo ingreso en las enseñanzas elementales para el curso académico 2008/2009 se realizará de acuerdo con los procedimientos autorizados por la Dirección General de Calidad y Equidad Educativa.

Cualquier modificación a este procedimiento habrá de ser remitida a la Dirección General de Calidad y Equidad Educativa con anterioridad al 15 de junio de 2008. Dicho procedimiento de ingreso, así como las posibles modificaciones, se reflejarán en el proyecto curricular que elabore cada conservatorio.

1.2. Acceso a un curso distinto de primero de las enseñanzas elementales de música sin haber cursado los anteriores.

1.2.1. El alumnado habrá de realizar una prueba ante un Tribunal designado por el Director/a del centro en la que el aspirante habrá de demostrar los conocimientos necesarios para cursar con aprovechamiento las enseñanzas correspondientes.

Esta prueba constará de dos ejercicios:

a) Interpretación de dos obras en el instrumento de la especialidad a que se opte de entre las que fije cada centro para los diferentes cursos. Este ejercicio se calificará de cero a diez puntos, siendo precisa una calificación mínima de cinco puntos para superarlo.

Los centros deberán hacer pública con suficiente antelación la relación de obras orientativas para la realización de esta parte de la prueba.

b) Ejercicio para evaluar la capacidad auditiva del alumno/a y sus conocimientos teóricos y prácticos del lenguaje musical. Este ejercicio se calificará de cero a diez puntos, siendo precisa una calificación mínima de cinco puntos para superarlo.

1.2.2. La puntuación definitiva de la prueba citada en los apartados anteriores será la media ponderada de la calificación obtenida en ambos ejercicios, ponderándose el primero de ellos en un 70 por 100 y el segundo en un 30 por 100.

1.2.3. Aquellos alumnos que deseen acceder a segundo curso de las enseñanzas elementales de música a través de la prueba referida en el punto 1.2.1. de este apartado y suspendan dicha prueba, deberán someterse al procedimiento de acceso al primer curso de estas enseñanzas en las mismas condiciones que el resto de los aspirantes, de acuerdo con lo establecido en el punto 1.1. de este mismo apartado.

1.3. Los centros harán pública la convocatoria de las pruebas de ingreso, en las enseñanzas elementales de música debiendo celebrarse, preferentemente, en los meses de junio o septiembre de 2008, según las necesidades organizativas de cada centro.



- 1.4. El equipo docente encargado de realizar las pruebas de ingreso al primer curso de las enseñanzas elementales de música orientará al alumnado que supere dicha prueba hacia las especialidades para las que se le considere más capacitado, de acuerdo con las aptitudes demostradas y las preferencias manifestadas por el candidato en su solicitud.
- 1.5. Una vez cumplimentadas las actas con la relación del alumnado que haya superado las pruebas a las enseñanzas elementales de música, el equipo docente hará entrega de las mismas al secretario del centro, quien hará pública la relación y remitirá una copia al Consejo Escolar y a la Comisión de Coordinación Pedagógica.
- 1.6. La relación de aspirantes al primer curso de las enseñanzas elementales será única y detallará las puntuaciones obtenidas en la prueba, de acuerdo con los siguientes criterios:
 - a) Mayor puntuación obtenida en el procedimiento de ingreso.
 - b) En caso de empate en la puntuación obtenida se consignará en primer lugar el aspirante de menor edad.
- 1.7. La relación de aspirantes a un curso distinto de primero de las enseñanzas elementales detallará por especialidades las puntuaciones obtenidas en la prueba y el curso al que accede el alumno, de acuerdo con la capacidad y conocimientos demostrados en la misma. El criterio de menor edad será tenido en cuenta a la hora de la adjudicación de la plaza en caso de empate.
- 1.8. Los aspirantes a cursar las enseñanzas elementales de música deberán presentar, en el plazo de 7 días hábiles desde la publicación de esta Orden en el Diario Oficial de Extremadura, en el conservatorio en el que deseen ingresar, la oportuna solicitud ajustada al modelo elaborado al efecto por cada centro, y en el que, en todo caso, harán constar:
 - Fecha de nacimiento.
 - Preferencias con respecto a la especialidad instrumental.
 - Curso al que desean acceder (En el caso de acceder a un curso distinto de primero sin haber cursado los anteriores).

2. Adjudicación de plazas.

- 2.1. Una vez determinada la oferta de plazas vacantes, los aspirantes a ingreso en el primer curso de las enseñanzas elementales serán convocados, junto con sus padres o representantes legales, para proceder a la adjudicación de las plazas vacantes, de acuerdo con el orden establecido en la relación a que hace referencia el apartado 1.6. de la presente Orden, la oferta del centro, las preferencias con respecto a la especialidad instrumental expuestas en la solicitud, y el consejo orientador del equipo de profesores encargados de la evaluación del procedimiento de ingreso.



- 2.2. Si una vez superada la prueba de ingreso al primer curso de las enseñanzas elementales de música no existieran plazas vacantes en la primera especialidad solicitada, se tendrán en cuenta las plazas libres en las restantes especialidades solicitadas por el alumno/a.
- 2.3. Los aspirantes a ingresar en un curso distinto de las enseñanzas elementales serán convocados, junto con sus padres o representantes legales, para proceder a la adjudicación de las plazas vacantes, de acuerdo con el orden establecido en la relación a que hace referencia el apartado 1.7 de la presente Orden.
- 2.4. El Consejo Escolar del centro velará porque las convocatorias mencionadas en los párrafos anteriores se realicen con la antelación y publicidad necesarias.
- 2.5. La superación de las pruebas de acceso únicamente dará derecho a la adjudicación de plaza en el caso de que existan vacantes disponibles en el centro.
- 2.6. La adjudicación de las plazas no será firme hasta tanto no se formalice matrícula.
- 2.7. En el caso de que antes del 15 de noviembre de 2008 se produjeran vacantes en una especialidad determinada, éstas podrán ser adjudicadas, sucesivamente y por su orden, a los aspirantes aprobados que figuren en la relación a que se refiere los puntos 1.6 y 1.7 del presente apartado.

Tercero. Acceso a las enseñanzas profesionales.

1. Convocatoria de la prueba de acceso al primer curso de las enseñanzas profesionales de música.
 - 1.1. Para el acceso al primer curso de las enseñanzas profesionales de música será preciso superar una prueba de acuerdo con lo establecido en el artículo 49 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, mediante la cual se valorarán la madurez, las aptitudes y los conocimientos del aspirante para cursar con aprovechamiento las enseñanzas profesionales de música.
 - 1.2. Al objeto de preservar el principio de igualdad que debe presidir la objetividad de la prueba de acceso a las enseñanzas profesionales, la convocatoria para cada especialidad será única para todos los aspirantes, sin distinción entre los que hayan cursado o no las enseñanzas elementales en el centro. Consecuentemente, el Tribunal no tendrá en cuenta en ningún caso el expediente académico de aquel alumnado que hubiera cursado con anterioridad estudios correspondientes a otros períodos formativos.
 - 1.3. Estructura de la prueba de acceso a las enseñanzas profesionales de música.
 - 1.3.1. Para todas las especialidades, excepto Canto, dicha prueba consistirá en:
 - a) Interpretación, en el instrumento de la especialidad a la que se opte, de tres obras pertenecientes a distintos estilos, de las que, una deberá interpretarse de memoria. En el caso de la especialidad de Órgano, la prueba podrá, asimismo, realizarse en Piano, y en el caso de los instrumentos de Cuerda pulsada del Renacimiento y Barroco en Guitarra. Este ejercicio se



calificará de cero a diez puntos, siendo precisa una calificación mínima de cinco puntos para superarlo. La realización de este ejercicio de interpretación en las diferentes especialidades será pública.

Los centros deberán hacer pública con suficiente antelación la relación de obras orientativas para la realización de esta parte de la prueba.

- b) Ejercicio para evaluar la capacidad auditiva del alumno y sus conocimientos teóricos y prácticos del lenguaje musical. Este ejercicio se calificará de cero a diez puntos, siendo precisa una calificación mínima de cinco puntos para superarlo.

1.3.2. Para la especialidad de Canto, la prueba consistirá en:

- a) Interpretación de dos obras de diferentes estilos, libremente elegidas por el aspirante, de las cuales una será de repertorio lírico. Este ejercicio se calificará de cero a diez puntos, siendo precisa una calificación mínima de cinco puntos para superarlo. La realización de este ejercicio de interpretación será pública.
- b) Ejercicio para evaluar la capacidad auditiva del alumno y sus conocimientos teóricos y prácticos del lenguaje musical. Este ejercicio se calificará de cero a diez puntos, siendo precisa una calificación mínima de cinco puntos para superarlo.

1.4. La puntuación definitiva de la prueba citada en los apartados anteriores será la media ponderada de la calificación obtenida en ambos ejercicios, ponderándose el primero de ellos en un 70 por 100 y el segundo en un 30 por 100.

2. Convocatoria de prueba de acceso a un curso distinto de primero de las enseñanzas profesionales de música.

2.1. Para el acceso a un curso distinto del primero de las enseñanzas profesionales de música será preciso superar una prueba de acuerdo con el artículo 49 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, en la que el aspirante habrá de demostrar que posee los conocimientos necesarios para cursar con aprovechamiento estas enseñanzas.

2.2. Estructura de la prueba de acceso.

2.2.1. La prueba para acceder a un curso distinto de primero de las enseñanzas profesionales de música sin haber superado los anteriores, que se realizará ante un tribunal designado por el director del centro, constará de dos ejercicios:

- a) Interpretación de tres obras de diferentes estilos en el instrumento de la especialidad a que se opte de entre las que fije cada centro para los diferentes cursos. Este ejercicio se calificará de cero a diez puntos, siendo precisa una calificación mínima de cinco puntos para superarlo. La realización de este ejercicio de interpretación en las diferentes especialidades será pública.



b) Ejercicio teórico-práctico para valorar los conocimientos propios del curso al que el alumno tuviera opción de incorporarse de acuerdo con los resultados del ejercicio anterior. Este ejercicio se calificará de cero a diez puntos, siendo precisa una calificación mínima de cinco puntos para superarlo.

El contenido y evaluación de esta prueba será acorde con la distribución por cursos de los objetivos, contenidos y criterios de evaluación del proyecto curricular de cada centro y deberá estar recogida en dicho proyecto. Una vez aprobado el proyecto curricular, los centros anunciarán públicamente las obras a que se refiere la letra a) así como el contenido del ejercicio de la letra b).

2.2.2. La puntuación definitiva de la prueba citada en los apartados anteriores será la media ponderada de la calificación obtenida en ambos ejercicios, ponderándose el primero de ellos en un 70 por 100 y el segundo en un 30 por 100.

2.2.3. El tribunal determinará, en su caso, el curso al que le corresponda acceder al aspirante, de acuerdo con el rendimiento global demostrado.

3. Todos los aspirantes deberán realizar los dos ejercicios establecidos para cada prueba, según se trate del acceso a primer curso o del acceso a otro curso distinto del primero de las enseñanzas profesionales de música. La no presentación al primer ejercicio supone la pérdida del derecho a tomar parte en la prueba, por lo que los candidatos no podrán reclamar ser admitidos al segundo ejercicio de la misma.
4. Con el fin de orientar y facilitar a los candidatos la preparación de la prueba de acceso tanto al primer curso como a un curso distinto del primero de las enseñanzas profesionales, los centros deberán hacer público, con antelación suficiente, el proyecto elaborado por la Comisión de Coordinación Pedagógica relativo a la concreción de los dos ejercicios de que consta cada prueba, detallando los contenidos, grado de dificultad y forma de realización de los referidos ejercicios.
5. En el caso de la prueba de acceso a las enseñanzas profesionales de música en la especialidad de Canto, deberá tenerse en cuenta que dicha especialidad se inicia directamente en este nivel, sin que en las enseñanzas elementales existan estudios afines, por lo que la valoración de los candidatos deberá basarse en criterios diferenciados de las restantes especialidades, no poniéndose el acento en la formación previa de los mismos, sino en sus aptitudes para iniciar estos estudios.
6. Las pruebas de acceso se realizarán en una convocatoria anual, en los plazos establecidos en el apartado 8 del presente artículo.
7. Los aspirantes a cursar los estudios profesionales de música, deberán presentar, en el plazo de 7 días hábiles desde la publicación de esta Orden en el Diario Oficial de Extremadura, en el conservatorio en el que deseen ingresar, la oportuna solicitud, ajustada al modelo elaborado al efecto por cada centro, y en el que, en todo caso, harán constar:
 - Fecha de nacimiento.
 - Especialidad o, en su caso, especialidades por las que se opte.
 - Curso al que desean acceder.



8. Los centros harán pública la convocatoria de las pruebas de ingreso, debiendo celebrarse, preferentemente durante el mes de junio de 2008, una vez finalizado el periodo lectivo, cuando se trate de la prueba de acceso al primer curso de las enseñanzas profesionales de música y, durante la primera quincena del mes de septiembre de 2008, en el caso de la prueba para acceder a un curso distinto del primero.
9. Tribunales de las pruebas de acceso a las enseñanzas profesionales de música.
 - 9.1. Para la evaluación de las pruebas de ingreso a las enseñanzas profesionales de música, se constituirá en cada centro un tribunal por cada especialidad, compuesto por tres profesores, designados por el director, a propuesta de los departamentos didácticos, con una antelación mínima de un mes, de los que al menos uno pertenecerá a la especialidad correspondiente y otro a los departamentos de Lenguaje Musical o Composición, no pudiendo formar parte del mismo los profesores que durante el curso académico 2007/2008 hubieran impartido clases a los alumnos/as candidatos a dicha prueba.
 - 9.2. Si el centro no contara con el suficiente número de profesores de la especialidad correspondiente, o bien ninguno de los profesores de dicha especialidad pudiera formar parte del tribunal, por hallarse en el caso previsto en el apartado anterior con respecto a su vinculación con los candidatos a la prueba, la designación se producirá de acuerdo con criterios de afinidad instrumental.
 - 9.3. En el caso de que no resultase posible aplicar lo establecido en los dos puntos anteriores, los centros podrán proponer a la Delegación Provincial de Educación correspondiente la designación de profesores ajenos a los mismos.
 - 9.4. El tribunal deberá ejercer un papel de orientación hacia los candidatos en relación con sus aspiraciones, su edad y las capacidades demostradas en la prueba.
10. Adjudicación de las plazas.
 - 10.1. Una vez realizada la correspondiente prueba de acceso, cada tribunal confeccionará una única relación por especialidad y curso de las enseñanzas profesionales de música en la que habrán de constar los apellidos y nombres de los aspirantes que la hubieran superado, así como su fecha de nacimiento. Esta relación incluirá la puntuación definitiva, obtenida por los aspirantes, ordenados de acuerdo con los siguientes criterios:
 - a) Mayor puntuación obtenida en la prueba.
 - b) En caso de empate en la puntuación obtenida, se consignará en primer lugar el aspirante de menor edad.
 - 10.2. Dicha relación será entregada al secretario del centro, quien la hará pública y la remitirá al Consejo Escolar y al jefe del departamento didáctico correspondiente.
 - 10.3. Una vez determinada la oferta de plazas vacantes, se procederá a la adjudicación de las mismas, de acuerdo con el orden establecido en la relación mencionada en el apartado anterior.



- 10.4. La adjudicación de las plazas no será firme hasta tanto no se formalice la matrícula.
- 10.5. La superación de la prueba de acceso surtirá efectos únicamente para el curso académico 2008/2009 y dará derecho a la adjudicación de plaza en la especialidad solicitada, excepto en el caso de que no haya vacantes disponibles en el grado medio de la misma.
- 10.6. En el caso de que antes del 15 de noviembre 2008, se produjeran vacantes en una especialidad determinada, éstas podrán ser adjudicadas de acuerdo con los criterios previstos en los puntos anteriores.

Cuarto. Reclamaciones.

Las reclamaciones sobre la calificación de las pruebas se podrán presentar por escrito y dirigidas al tribunal correspondiente, en el plazo máximo de cinco días hábiles después de la publicación de los resultados y serán resueltas y publicadas en el tablón de anuncios del centro, en un plazo máximo de diez días hábiles desde la finalización del plazo para interponerlas. Contra la resolución del tribunal, el aspirante podrá reclamar ante la Delegación Provincial de Educación de Badajoz o Cáceres, según corresponda, en el plazo de cinco días hábiles a partir del día siguiente a su publicación.

Quinto. Matriculación.

1. Plazos para la matriculación.

Los alumnos oficiales de las enseñanzas elementales y profesionales de música formalizarán la matrícula, una vez finalizada la evaluación de junio/septiembre, en el plazo que fije cada centro con antelación y publicidad suficiente.

La matriculación del alumnado que supere las pruebas de acceso a estas enseñanzas se formalizará dentro de los 10 días siguientes a la adjudicación de las plazas.

2. Matriculación en más de un curso académico.

Con carácter excepcional, y de acuerdo con lo establecido en el artículo 48 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, el Consejo Escolar de cada centro podrá autorizar la matriculación en más de un curso académico a aquel alumnado, que previa orientación del profesorado, así lo solicite, siempre que el informe de conjunto de profesores asegure la adecuada capacidad de aprendizaje. En todo caso, el alumno al que se le aplique esta excepcionalidad asistirá, en el caso de las asignaturas comunes, sólo a las clases correspondientes al curso más elevado.

3. Reingreso en el centro.

- 3.1. El alumnado que, habiendo abandonado los estudios en el centro solicite reingresar en el mismo para proseguir dichos estudios antes de que hubieran transcurrido dos cursos académicos, será readmitido sólo en el caso de que el número de solicitudes de nuevo ingreso en la especialidad correspondiente sea inferior al que se determine en la previsión de plazas vacantes. En caso contrario, deberá superar una prueba de acceso.



3.2. El reingreso sin prueba de acceso a que se refiere el punto anterior se entenderá únicamente a la especialidad instrumental que el alumno hubiese cursado previamente.

4. Cambio de especialidad instrumental.

4.1. Al alumno que solicite cambio de especialidad instrumental podrá serle concedido, siempre que demuestre las capacidades y aptitudes adecuadas que le permitan proseguir sus estudios en un curso que, en todo caso, posibilite el cumplimiento de los límites de permanencia establecidos.

4.2. Corresponde a la Comisión de Coordinación Pedagógica, previo informe del profesor tutor y de los departamentos didácticos correspondientes, resolver las solicitudes sobre cambio de especialidad instrumental que presente el alumnado.

Los cambios de especialidad instrumental habrán de ser resueltos antes del comienzo del curso académico.

5. Simultaneidad de especialidades instrumentales.

5.1. Excepcionalmente, la Comisión de Coordinación Pedagógica podrá autorizar la posibilidad de cursar dos especialidades instrumentales en el caso de aquellos alumnos que, por su trayectoria académica y a juicio de los profesores tutores correspondientes, demuestren poseer las capacidades necesarias para ello.

5.2. La autorización para la simultaneidad de especialidades instrumentales estará subordinada a la existencia de plazas vacantes en la nueva especialidad solicitada.

6. Renuncias de matrícula.

Cualquier alumno oficial podrá solicitar al director del centro la renuncia de matrícula a lo largo del curso hasta el 30 de abril de 2009. Las renuncias de matrícula, que siempre serán aceptadas, supondrán la pérdida de la condición de alumno oficial del centro en todas las asignaturas o curso en que estuviese matriculado, por lo que para un futuro reingreso en el centro estará supeditado a lo establecido en el apartado 3 del presente artículo. Dichas renuncias no supondrán la devolución del correspondiente precio público abonado.

7. Traslado de matrícula viva.

Los traslados de matrícula que se produzcan durante el curso académico serán aceptados únicamente si quedasen o se produjesen plazas vacantes en las asignaturas o cursos correspondientes.

8. Traslado de expediente.

Las solicitudes de aquel alumnado que, estando matriculados en un centro, deseara trasladar su expediente a otro centro para proseguir en éste sus estudios a partir del curso siguiente, deberán ser resueltas favorablemente por la Comisión de Coordinación Pedagógica del último centro, si el mismo dispusiese de plazas vacantes en la especialidad correspondiente.



9. Matriculación en ciertas especialidades.

Los aspirantes al estudio de Canto o de un Instrumento de Viento deberán presentar certificación médica acreditativa de que su aparato respiratorio está en las condiciones requeridas para tales estudios.

Sexto. Recursos.

Contra la presente Orden, que es definitiva en vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante la Consejera de Educación, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, tal y como disponen los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Podrá también interponerse directamente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, el correspondiente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura. Todo ello, sin perjuicio de que el interesado pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime procedente.

Disposición final única. Ejecución.

Se faculta al Director General de Calidad y Equidad Educativa para dictar cuantos actos y resoluciones sean necesarios para la ejecución de la presente Orden.

Mérida, a 29 de mayo de 2008.

La Consejera de Educación,
EVA M.^a PÉREZ LÓPEZ



CONSEJERÍA DE CULTURA Y TURISMO

ORDEN de 28 de mayo de 2008 por la que se convocan las ayudas "Francisco Zurbarán" a artistas plásticos. (2008050218)

El art. 7.1.15 del Estatuto de Autonomía de Extremadura, recoge la competencia exclusiva de nuestra Comunidad Autónoma en el fomento de la cultura, sin perjuicio de lo establecido en el art. 149.2 de la Constitución Española y la defensa del derecho a los extremeños a sus peculiaridades culturales.

El fomento de la creatividad, el desarrollo de la cultura y la ampliación del conocimiento son fundamentales para el progreso de los pueblos y el despliegue de todas sus potencialidades. En este sentido y dentro de la política de apoyo a la cultura extremeña, una medida que se considera de gran utilidad es el establecimiento de una línea de ayudas a Artistas Plásticos, efectuado mediante Decreto 118/2005, de 26 de abril, por el que se establecen ayudas a galerías y artistas plásticos, modificado por Decreto 29/2007, de 20 de febrero.

Por todo ello, la Junta de Extremadura hace pública para el ejercicio de 2008 la presente convocatoria de ayudas dirigidas a Artistas Plásticos.

En virtud de lo cual y en uso de las facultades que me confiere la disposición final primera del citado Decreto, a propuesta del Director General de Patrimonio Cultural,

DISPONGO :

Artículo 1. Objeto y finalidad.

1. La presente Orden tiene por objeto convocar para el ejercicio 2008 la concesión de ayudas a Artistas Plásticos, para fomentar la actividad artística en el campo de las artes plásticas, en virtud de lo dispuesto en el Decreto 118/2005, de 26 de abril, modificado por Decreto 29/2007, de 20 de febrero.
2. Las actividades subvencionables son las siguientes:
 - a) La celebración de exposiciones o la participación en actividades relacionadas con el ámbito de las artes plásticas, dentro y fuera de la Comunidad Autónoma, siendo las primeras de carácter preferente.
 - b) El apoyo para la realización de proyectos relacionados con las diferentes manifestaciones de las artes plásticas. Estas ayudas para proyectos, que podrán ser individuales o colectivos, irán destinadas a trabajos inéditos, desestimándose aquellas iniciativas que se hayan desarrollado con anterioridad en cualquier otro espacio público o privado.
 - c) La edición de catálogos y material divulgativo de las actividades que forman parte del proyecto.
 - d) Participación en cursos o talleres formativos vinculados con la creación artística.
3. No serán subvencionables las peticiones o partidas de las ayudas destinadas a la compra de material de carácter permanente. Sí lo será el material fungible que sea utilizado sólo para la realización del proyecto en concreto.



4. La Consejería de Cultura y Turismo de la Junta de Extremadura se reserva el derecho de poder seleccionar artistas que obtengan la subvención en cualquiera de las actividades, para la realización de proyectos o muestras en las salas de exposiciones de la Consejería de Cultura y Turismo.

Artículo 2. Importe de las ayudas y aplicación presupuestaria.

1. La cuantía máxima de la ayuda no podrá superar los 9.000 euros.
2. La concesión de las ayudas, por un importe total de 50.000 euros se hará con cargo a la aplicación Presupuestaria 2008 1702 453 A 470 00 Proyecto 2001 17 02 0001 de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para 2008.

Artículo 3. Beneficiarios.

1. Podrán solicitar estas ayudas todos los artistas plásticos menores de 35 años que sean extremeños o que desarrollen su actividad en Extremadura y que realicen sus trabajos en el campo de las Artes Plásticas en el marco señalado en el artículo primero de la presente Orden.
2. Cuando resulten beneficiarios agrupaciones de personas físicas o jurídicas, comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos o actividades subvencionables, resultará de aplicación lo establecido en el artículo 11.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Los beneficiarios de las ayudas deben aportar declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario a que se refiere el artículo 13.7 de la citada Ley 38/2003.
4. Los solicitantes deberán encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, según lo establecido en el artículo 14.1.e) de la Ley 38/2003, General de Subvenciones. Las deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura serán comprobadas de oficio por la Dirección General de Patrimonio Cultural.

Artículo 4. Presentación de solicitudes.

1. Las ayudas se concederán previa solicitud de los interesados, que deberá presentarse en el plazo máximo de veinte días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente Orden de convocatoria en el DOE y con la tramitación del oportuno expediente administrativo.
2. Las solicitudes de ayudas se formalizarán en el impreso normalizado del Anexo I de la presente Orden de convocatoria. Las mismas serán dirigidas al Excm. Sra. Consejera de Cultura y Turismo y presentadas en el Registro General de la Consejería de Cultura y Turismo, calle Almendralejo, 14, 06800-Mérida, en los Centros de Atención Administrativa de la Junta de Extremadura o por cualquiera de los medios que se establecen en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Las solicitudes que se presenten



a través de una oficina de Correos, deberán ir en sobre abierto para que el impreso de solicitud sea fechado y sellado antes de ser remitido.

3. Será necesario presentar una solicitud por cada actividad para la que se solicita la ayuda, no pudiéndose recibir ayuda por más de una actividad. En el caso de proyectos colectivos la solicitud será cumplimentada por uno de los integrantes y se deberá adjuntar el Anexo II.
4. La presentación de solicitudes para optar a estas ayudas supone la aceptación expresa y formal de lo establecido en la presente Orden y en el Decreto 118/2005, de 26 de abril, modificado por Decreto 29/2007, de 20 de febrero.

Artículo 5. Subsanación de solicitudes.

Si la solicitud no reúne los requisitos exigidos, o no se acompañaran los documentos preceptivos indicados en el artículo 6, se requerirá al interesado para que en el plazo de diez días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con la indicación de que si así no lo hiciere se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 6. Documentación.

1. A la solicitud, debidamente cumplimentada, se acompañarán los siguientes documentos:
 - a) Memoria explicativa de la actividad para la que se solicita la subvención, la cual debe encuadrarse en el marco del fomento de la cultura extremeña en el terreno de las artes plásticas.
 - b) Dossier, con indicación de las exposiciones celebradas y su repercusión en los medios de comunicación. Será necesaria la presentación de fotografías e imágenes que complementen la solicitud y el proyecto, que pueden corresponder con obras y trabajos anteriores o pueden estar relacionadas con el trabajo para el que se solicita la subvención.
 - c) Memoria económica que contenga el presupuesto de la actividad, con la condición indispensable de que se desglosen y detallen los ingresos y gastos de la mencionada actividad.
 - d) Declaración de las subvenciones y ayudas que se hayan solicitado hasta la fecha, destinadas a la actividad para la que se solicita la ayuda, con indicación de las efectivamente concedidas, así como de sus cuantías.
 - e) Fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad.
 - f) Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario según el art. 13.7 de la Ley 38/2003, otorgada ante autoridad administrativa o notario público. Según Anexo III.
 - g) Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias o autorización para solicitar dicho certificado de oficio.
 - h) Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social o autorización para solicitar dicho certificado de oficio.



- i) Documento de Alta de Tercero en caso de no estar dado de alta en este sistema o en caso de estarlo y querer modificar los datos que constasen hasta la fecha.
2. La documentación que deba adjuntarse a la solicitud o que sea requerida en su momento, para la tramitación del expediente, se presentará en original o mediante fotocopia debidamente compulsada.
3. El proyecto presentado, siempre y cuando no haya sido objeto de ninguna ayuda, podrá ser recogido en la Consejería de Cultura y Turismo por el interesado en el plazo de tres meses a partir de la resolución de la presente Orden.

Artículo 7. Comisión de selección.

1. Las solicitudes y documentación presentadas serán estudiadas por una Comisión de Selección compuesta por:

Presidente: Director General de Patrimonio Cultural o persona en quien delegue.

Vocales:

- El/La Jefe/a de Servicio de Archivos, Museos y Artes Plásticas.
- Dos Titulados Superiores, Especialidad Arte de la Consejería de Cultura y Turismo, uno de los cuales actuará como Secretario.
- Dos profesionales de reconocido prestigio en el campo de las Artes Plásticas.

2. Serán funciones de la Comisión:

- Informar y valorar las solicitudes presentadas de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo siguiente.
- Proponer la adjudicación de las ayudas y determinar la cuantía de las mismas.
- Solicitar los informes que se estimen necesarios para una mejor resolución.

3. La Comisión realizará la selección de los proyectos en el plazo máximo de un mes, contados a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes o de subsanación de las mismas, en su caso.

4. La Comisión ajustará su funcionamiento al régimen establecido para órganos colegiados en el Xapítulo II, del Título II, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Común.

Artículo 8. Criterios de valoración.

La concesión de estas ayudas se efectuará en régimen de concurrencia competitiva, previa valoración de la Comisión de Selección que, en todo caso, evaluará las solicitudes y la documentación, donde deberán especificarse de la forma más detallada posible, los aspectos que a continuación se relacionan para cada una de las actividades subvencionadas y sobre los que se efectuará la concesión de las ayudas. Las cantidades a adjudicar serán especificadas por la Comisión de Selección en función de la puntuación obtenida:



- a) Celebración de exposiciones y participación en actividades relacionadas con el ámbito de las artes plásticas (máximo 20 puntos):
- Fomento de la creación artística actual, interés específico de los contenidos en cuestiones de originalidad, innovación, etc. Hasta 8 puntos.
 - Prestigio o reconocimiento de la actividad en la que se vaya a participar, a nivel nacional o internacional. Debe aportarse aceptación por escrito de la entidad organizadora o gestora de dicha actividad. Hasta 5 puntos
 - La proyección nacional e internacional del lugar destinado a celebrar la exposición. Para poder realizar la valoración será necesaria la aceptación expresa del espacio, la galería, sala o institución concreta. Hasta 5 puntos.
 - No haber disfrutado de la ayuda en la última convocatoria. Hasta 2 puntos.
- b) Apoyo para la realización de proyectos relacionados con las diferentes manifestaciones de las artes plásticas (máximo 20 puntos):
- El interés específico del proyecto o actividad para los que solicita la ayuda. Hasta 10 puntos.
 - Valoración de la obra creadora del artista o artistas que solicitan la ayuda. Hasta 8 puntos.
 - No haber disfrutado de la ayuda en la última convocatoria. Hasta 2 puntos.
- c) Edición de catálogos y material divulgativo de las actividades que forman parte del proyecto o exposición (máximo 20 puntos):
- Interés y calidad del contenido. Hasta 10 puntos.
 - Interés en cuanto a diseño, originalidad, etc. Hasta 8 puntos.
 - No haber disfrutado de la ayuda en la última convocatoria. Hasta 2 puntos.
- d) Participación en cursos o talleres formativos (máximo 20 puntos):
- Vinculación del mismo con el proyecto creativo del artista. Hasta 8 puntos
 - Prestigio y reconocimiento de la institución organizadora del curso o taller formativo. Hasta 5 puntos.
 - Ponentes que impartan el curso o participen en el taller. Hasta 5 puntos
 - No haber disfrutado de la ayuda en la última convocatoria. Hasta 2 puntos.
- Se requerirá como condición indispensable el desglose detallado de la memoria económica, para poder subvencionar diferentes partidas en el caso de que la Comisión considere que la actividad propuesta no requiere la cuantía completa.
 - Será necesaria la presentación de fotografías e imágenes que complementen la solicitud y el proyecto, de modo que faciliten al comité el trabajo de selección. Éstas



pueden corresponder con obras y trabajos anteriores o pueden estar relacionadas con la actividad para la que se solicita la subvención.

Artículo 9. Concurrencia de ayudas.

1. El disfrute de estas ayudas es compatible con el simultáneo de cualquier otra ayuda o subvención de las Administraciones Públicas o entidades públicas o privadas para la misma actividad, siempre que no se supere el importe máximo del proyecto y se efectúe declaración expresa de las mismas por parte del interesado.
2. Toda alteración en las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda y, en todo caso, la obtención concurrente de ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados, cuando se supere el importe máximo indicado en el apartado anterior podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

Artículo 10. Resolución del procedimiento.

1. El órgano competente para resolver la concesión o denegación de las ayudas será el Consejera de Cultura y Turismo a propuesta de la Comisión de Selección, el cual dictará resolución en el plazo máximo de un mes desde la elevación de la propuesta.
2. En la Resolución que se dicte, que pondrá fin a la vía administrativa, se harán constar los beneficiarios y la cuantía de las ayudas. Dicha resolución será publicada en el Diario Oficial de Extremadura con expresión de los recursos que procedan.
3. El plazo máximo de resolución será de seis meses desde la publicación de la presente Orden de convocatoria. Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución expresa se entenderán desestimadas las solicitudes presentadas, de conformidad con lo previsto en el artículo 44.1 de la LRJAP y PAC.
4. Los beneficiarios deben acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se hallan al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones frente a la Seguridad Social, de acuerdo con el artículo 14.1 de la Ley 38/2003. Asimismo, deben estar al corriente en las obligaciones con la Hacienda de la Comunidad Autónoma, que podrá ser comprobado de oficio por el órgano gestor de las ayudas, antes de proceder al pago, de conformidad con el artículo 6, apartados 1 y 3 del Decreto 77/1990, y de la Hacienda Estatal, que también podrá ser comprobado de oficio por el órgano gestor de las ayudas, de acuerdo con el convenio de colaboración con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de fecha de 15 de enero de 2002.

Artículo 11. Pago de las ayudas concedidas.

Las ayudas serán abonadas una vez justificados los gastos para los que se ha concedido la ayuda.

Artículo 12. Obligaciones de los beneficiarios.

Son obligaciones de los beneficiarios:

1. Realizar las actividades que fundamentan la concesión de las ayudas en el plazo, forma, términos y condiciones previstos.



2. Facilitar cuantas actuaciones de comprobación se efectúen por la Consejería de Cultura y Turismo en relación a la concesión de las ayudas reguladas en la presente Orden. Asimismo, quedará sometido a las actividades de control financiero establecidas en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Extremadura, así como a los demás Órganos Fiscalizadores competentes.
3. Incorporar de forma visible y destacada en el material que se utilice o en la difusión de las actividades que se realicen a través de esta ayuda la leyenda "Subvencionado por la Junta de Extremadura. Consejería de Cultura y Turismo", según el Manual de Imagen Corporativa de la Junta de Extremadura.
4. Presentar, en el plazo de diez días naturales a partir del siguiente al de la publicación de la Orden de resolución:
 - Declaración de aceptación de la ayuda o la renuncia a la misma. Según Anexo IV. Se considerará como renuncia a la subvención concedida la no aceptación en el plazo expresado, y se procederá al archivo del expediente.

Artículo 13. Justificación de la subvención.

1. La justificación de las ayudas se realizará mediante la presentación de:
 - a) Memoria de la actividad desarrollada que acredite el cumplimiento de la finalidad para la que la ayuda fue concedida y de las condiciones impuestas, en su caso, con motivo de la concesión.
 - b) Memoria económica con facturas, recibos o documentos de valor probatorio equivalente de los gastos y pagos efectuados en la realización de las actividades subvencionadas, las cuales deberán cumplir los requisitos establecidos en la normativa fiscal que regula el deber de expedición de facturas por empresarios y profesionales. Esta documentación deberá presentarse en original o copia compulsada que quedará archivada en el expediente de la ayuda.
2. Los beneficiarios de las ayudas contempladas en la presente Orden deberán justificar el destino y finalidad de la ayuda antes del día 15 de noviembre del año 2008.

Artículo 14. Reintegro y devolución de la subvención.

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
2. Sin perjuicio de lo anterior, cuando el cumplimiento del beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite una actuación inequívoca tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por el criterio de proporcionalidad, de conformidad con la Ley General de Subvenciones. Para determinar el grado de cumplimiento de los beneficiarios se evaluarán las memorias remitidas a la Dirección General de Patrimonio, procediendo a su baremación en función de los criterios de valoración establecidos en la presente Orden. Si la puntuación obtenida en esta nueva baremación fuese menor a aquella por la que se concedió la ayuda, se procederá de la siguiente forma:



- En los casos en que la puntuación obtenida sea menor a aquella por la que se concedió la ayuda y superior al 80% de ésta, se entenderá un incumplimiento parcial, que conllevará el reintegro proporcional de la ayuda en un porcentaje que resulte de la resta del 100% del cumplimiento total, menos el porcentaje de incumplimiento de la ayuda concedida.
- En los casos en que la puntuación obtenida sea inferior al 80% de aquélla por la que se concedió la ayuda, se entenderá que no se dan circunstancias similares a las que posibilitaron el otorgamiento de la ayuda, por lo que será de aplicación el apartado 1 de este artículo, al no cumplirse la finalidad para la que la subvención fue concedida.

Disposición adicional única. Derecho supletorio.

En todo aquello no expresamente regulado por la presente Orden, tendrá carácter supletorio y de inmediata aplicación las normas contenidas en el Decreto 118/2005, de 26 de abril, por el que se establecen ayudas a Galerías de Arte y Artistas Plásticos, modificado por Decreto 29/2007, de 20 de febrero, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Decreto 77/1990, de 16 de octubre, por el que se regula el régimen general de concesión de subvenciones y demás normativa autonómica sobre la materia.

Disposición final primera. Ejecución y desarrollo.

Se faculta a la Ilmo. Sr. Director General de Patrimonio Cultural para dictar cuantos actos sean necesarios para el desarrollo y la ejecución de la presente Orden.

Disposición final segunda. Efectos.

La presente Orden tendrá efectos el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Contra la presente Orden de convocatoria, que agota la vía administrativa, los/las interesados/as, podrán interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición ante la Excm. Consejera de Cultura y Turismo con lo regulado en el artículo 102 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y en la forma prevista en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Asimismo, cabe interponer recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente Orden en el Diario Oficial de Extremadura, conforme a lo previsto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que el interesado puede ejercitar cualquier otro que considere procedente.

Mérida, a 28 de mayo de 2008.

La Consejera de Cultura y Turismo
LEONOR FLORES RABAZO

**ANEXO I****SOLICITUD DE AYUDAS A ARTISTAS PLÁSTICOS**

Don/Doña _____
D.N.I. o N.I.F. _____
Domicilio:calle/plaza _____ número _____
Municipio _____ C.P. _____
Provincia _____ Teléfono _____
Actividad para la que solicita la ayuda _____

EXPONE:

Primero.- Que reúne los requisitos establecidos en la Orden de ___ de ___ de 2008, por la que se convocan las Ayudas “Francisco de Zurbarán” a Artistas Plásticos.

Segundo.- Que, en cumplimiento de lo establecido en el artículo sexto de la convocatoria se acompaña la siguiente documentación:

- Memoria explicativa de las actividades para las que se solicita la subvención, las cuales deben encuadrarse en el marco el fomento de la cultura extremeña en el terreno de las artes plásticas.
- Dossier, con indicación de las exposiciones celebradas y su repercusión en los medios de comunicación. Será necesaria la presentación de fotografías e imágenes que complementen la solicitud y el proyecto, que pueden corresponder con obras y trabajos anteriores o pueden estar relacionadas con el trabajo para el que se solicita la subvención.
- Memoria económica que contenga el presupuesto de la actividad en el que se desglosarán y detallarán los ingresos y gastos de la mencionada actividad.
- Declaración de las subvenciones y ayudas que se hayan solicitado hasta la fecha, destinadas a la actividad para la que se solicita la ayuda, con indicación de las efectivamente concedidas, así como de sus cuantías
- Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad.
- Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario a que se refiere el art. 13.7 de la Ley 38/2003, otorgada ante autoridad administrativa o notario público. Según Anexo III.
- Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias o autorización para solicitar dicho certificado, de oficio.
- Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social o autorización para solicitar dicho certificado, de oficio.
- Documento de Alta de Tercero en caso de no estar dado de alta en este sistema o en caso de estarlo y querer modificar los datos que constasen hasta la fecha.



El que suscribe conoce y acepta las condiciones generales de estas Ayudas, reguladas por Decreto de 118/2005 de 26 de abril, modificado por Decreto 29/2007, de 20 de febrero y convocadas por Orden de ____ de ____ de 200__; asimismo EXPONE que, en relación con la acreditación de hallarse al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social y las Haciendas Autonómicas y Estatal y de conformidad con el Decreto 125/2005, de 24 de mayo, manifiesta que:

Autoriza expresamente la comprobación de oficio por la administración.

Y SOLICITA la concesión de una ayuda económica para realizar la actividad que se indica en la Memoria que se adjunta.

En _____, a _____ de _____ de 200__

(firma)

Fdo: _____

EXCMA. SRA. CONSEJERA DE CULTURA Y TURISMO

De conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se garantizará el tratamiento confidencial de los datos de carácter personal contenidos en el formulario, y, en su caso, de los que se recaben durante la tramitación del procedimiento, así como el adecuado uso de los mismos por parte del órgano gestor para las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias.



ANEXO II

SOLICITUD DE AYUDAS A ARTISTAS PLÁSTICOS (proyectos conjuntos)

D./D^a _____ . D.N.I.: _____

D./D^a _____ . D.N.I.: _____

D./D^a _____ . D.N.I.: _____

D./D^a _____ . D.N.I.: _____

D./D^a _____ . D.N.I.: _____

DECLARAN

Primero.- Que ha presentado una solicitud para ayudas a Artistas plásticos de manera conjunta, tal como establece el artículo 3 de la presente Orden y

AUTORIZAN

a D./D^a _____ . D.N.I.: _____

a actuar como representante de los arriba relacionados para llevar a cabo la tramitación del proyecto para el que ha solicitado la ayuda.

(Firma de todos los integrantes del Proyecto)

En _____, a _____ de _____ de 200_____

Fdo: _____

Fdo: _____

Fdo: _____

Fdo: _____

Fdo: _____



ANEXO III

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D. _____ con DNI _____
con domicilio en _____

D E C L A R A

Que está facultado/a para obtener la condición de beneficiario/a establecida en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y no estando incurso/a en alguna de las circunstancias señaladas en el artículo 13 apartado 2 y 3 de la citada Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En _____ a ____ de _____ de 2008

Fdo.:

Ante mí, (Autoridad administrativa o notario público)

En _____ a ____ de _____ de 2008

Fdo.:

**ANEXO IV****Declaración de aceptación de la subvención**

(A cumplimentar por el beneficiario de la Ayuda)

D./Dña. _____, con
DNI _____, y domicilio en la _____ de la localidad de
, _____ comunica que, de acuerdo con el artículo 12.4 de la Orden por
la que se convocan las Ayudas Francisco de Zurbarán a artistas plásticos.

Acepta la adjudicación de la subvención.

Renuncia a la adjudicación de la subvención.

En _____, a _____ de _____ de 2008.

Fdo. :

• • •



ORDEN de 28 de mayo de 2008 por la que se convocan ayudas a galerías de arte en el año 2008. (2008050219)

El art. 7.1.15 del Estatuto de Autonomía de Extremadura recoge la competencia exclusiva de nuestra Comunidad Autónoma en el fomento de la cultura, sin perjuicio de lo establecido en el art. 149.2 de la Constitución Española y la defensa del derecho a los extremeños a sus peculiaridades culturales.

El fomento de la creatividad, el desarrollo de la cultura y la ampliación del conocimiento son fundamentales para el progreso de los pueblos y el despliegue de todas sus potencialidades. En este sentido y dentro de la política de apoyo a la cultura extremeña, una medida que se considera de gran utilidad es el establecimiento de una línea de ayudas a Galerías de Arte, efectuado mediante Decreto 118/2005, de 26 de abril, por el que se establecen ayudas a galerías y artistas plásticos, modificado por Decreto 29/2007, de 20 de febrero.

Por todo ello, la Junta de Extremadura hace pública para el ejercicio de 2008 la presente convocatoria de ayudas dirigidas a galerías.

En virtud de lo cual y en uso de las facultades que me confiere la disposición final primera del citado Decreto, a propuesta del Director General de Patrimonio Cultural,

D I S P O N G O :

Artículo 1. Objeto y finalidad.

La presente Orden tiene por objeto convocar para el ejercicio 2008 la concesión de ayudas a galerías de arte extremeñas o que tengan relación con, al menos, tres artistas extremeños, para fomentar la actividad artística en el campo de las artes plásticas, en virtud de lo dispuestos en el Decreto 118/2005, de 26 de abril, modificado por Decreto 29/2007, de 20 de febrero.

Las actividades subvencionables son las siguientes:

- a) La celebración de exposiciones.
- b) El apoyo para la realización de proyectos relacionados con las diferentes manifestaciones de las artes plásticas.
- c) La edición de catálogos y material divulgativo de las actividades de la galería.
- d) La participación en actividades fuera de la Comunidad Autónoma que aseguren la presencia en las manifestaciones artísticas de carácter nacional e internacional

Artículo 2. Importe de las ayudas y aplicación presupuestaria.

1. La cuantía máxima de la ayuda no podrá superar los 18.000 euros.
2. La concesión de las ayudas, por un importe total de 61.888 euros, se hará con cargo a la aplicación presupuestaria 2008 1702 453 A 470 00 Proyecto 2001 17 02 0001 de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para 2008.

**Artículo 3. Beneficiarios.**

1. Podrán solicitar estas ayudas todas las galerías extremeñas o que tengan relación con, al menos, tres artistas extremeños, para el fomento de sus actividades culturales en el marco señalado en el artículo primero de la presente Orden.
2. Cuando resulten beneficiarios agrupaciones de personas físicas o jurídicas, comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aun careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos o actividades subvencionables, resultará de aplicación lo establecido en el artículo 11.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
3. Los beneficiarios de las ayudas deben aportar declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario a que se refiere el artículo 13.7 de la citada Ley 38/2003.
4. Los solicitantes deberán encontrarse al corriente en sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, según lo establecido en el artículo 14.1.e) de la Ley 38/2003, General de Subvenciones. Las deudas con la Hacienda de la Comunidad Autónoma de Extremadura serán comprobadas de oficio por la Dirección General de Patrimonio.

Artículo 4. Presentación de solicitudes.

1. Las ayudas se concederán previa solicitud de los interesados, que deberá presentarse en el plazo máximo de veinte días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de la presente Orden de convocatoria en el DOE y con la tramitación del oportuno expediente administrativo.
2. Las solicitudes de ayudas se formalizarán en los impresos normalizados del Anexo I de la presente Orden de convocatoria. Las mismas serán dirigidas al Excm. Sra. Consejera de Cultura y Turismo presentadas en el Registro General de la Consejería de Cultura y Turismo, calle Almendralejo, 14, 06800-Mérida, en los Centros de Atención Administrativa de la Junta de Extremadura o por cualquiera de los medios que se establecen en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Las solicitudes que se presenten a través de una oficina de Correos, deberán ir en sobre abierto para que el impreso de solicitud sea fechado y sellado antes de ser remitido.
3. Será necesario presentar una solicitud por cada actividad para la que se solicita la ayuda, no pudiéndose recibir ayuda por más de una actividad.
4. La presentación de solicitudes para optar a estas ayudas supone la aceptación expresa y formal de lo establecido en la presente Orden y en el Decreto 118/2005, de 26 de abril, modificado por Decreto 29/2007, de 20 de febrero.

Artículo 5. Subsanación de solicitudes.

Si la solicitud no reúne los requisitos exigidos, o no se acompañaran los documentos preceptivos indicados en cada Orden anual, se requerirá al interesado para que en el plazo de diez



días hábiles subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con la indicación de que si así no lo hiciere se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 6. Documentación.

1. A la solicitud se acompañará los siguientes documentos:

- a) Memoria explicativa de las actividades para las que se solicita la subvención, las cuales deben encuadrarse en el marco del fomento de la cultura extremeña en el terreno de las artes plásticas.
- b) Dossier, con indicación de las exposiciones celebradas y su repercusión en los medios de comunicación. Será necesaria la presentación de fotografías e imágenes que complementen la solicitud y el proyecto, que pueden corresponder con obras y trabajos anteriores o pueden estar relacionadas con el trabajo para el que se solicita la subvención.
- c) Memoria económica que contenga el presupuesto de la actividad en el que se desglosarán y detallarán los ingresos y gastos de la mencionada actividad.
- d) Declaración de las subvenciones y ayudas que se hayan solicitado hasta la fecha, destinadas a la actividad para la que se solicita la ayuda, con indicación de las efectivamente concedidas, así como de sus cuantías.
- e) Fotocopia compulsada del Documento Nacional de Identidad.
- f) En el caso de sociedades, escritura de constitución, estatutos, inscripción en el Registro Mercantil y Código de Identificación Fiscal e Impuestos de Actividades Económicas.
- g) Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de según el art. 13.7 de la Ley 38/2003, otorgada ante autoridad administrativa o notario público. Según Anexo II.
- h) Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias o autorización para solicitar dicho certificado de oficio.
- i) Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social o autorización para solicitar dicho certificado de oficio.
- j) Documento de Alta de Tercero en caso de no estar dado de alta en este sistema o en caso de estarlo y querer modificar los datos que constasen hasta la fecha.

2. La documentación que deba adjuntarse a la solicitud o que sea requerida en su momento, para la tramitación del expediente, se presentará en original o mediante fotocopia debidamente compulsada.

Artículo 7. Comisión de selección.

1. Las solicitudes y documentación presentadas serán estudiadas por una Comisión de Selección compuesta por:



Presidente: Director General de Patrimonio Cultural o persona en quien delegue.

Vocales:

- El Jefe de Servicio de Archivos, Museos y Artes Plásticas.
- Dos profesionales de reconocido prestigio en el campo de las Artes Plásticas.
- Dos Titulados Superiores, Especialidad Arte, de la Consejería de Cultura y Turismo, uno de los cuales actuará como Secretario.

2. Serán funciones de la Comisión:

- a) Informar y valorar las solicitudes presentadas de acuerdo con los criterios establecidos en el artículo siguiente.
- b) Proponer la adjudicación de las ayudas y determinar la cuantía de las mismas.
- c) Solicitar los informes que se estimen necesarios para una mejor resolución.

3. La Comisión realizará la selección de los proyectos en el plazo máximo de un mes, contado a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de solicitudes o de subsanación de las mismas, en su caso.

4. La Comisión ajustará su funcionamiento al régimen establecido para órganos colegiados en el Capítulo II, del Título II, de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Común.

Artículo 8. Criterios de valoración.

1. La concesión de estas ayudas se efectuará en régimen de concurrencia competitiva, previa valoración de la Comisión de Selección que, en todo caso, evaluará las solicitudes y la documentación, donde deberán especificarse de la forma más detallada posible, los aspectos que a continuación se relacionan para cada una de las actividades subvencionadas y sobre los que se efectuará la concesión de las ayudas:

a) Celebración de exposiciones (máximo 20 puntos):

- Prestigio o reconocimiento de la entidad pública o privada donde se celebre u organice, hasta 5 puntos.
- Prestigio o reconocimiento de los participantes, hasta 4 puntos.
- Fomento de la creación artística actual, hasta 4 puntos.
- Atención prestada a la creación de nuevos valores, en su caso, hasta 3 puntos.
- La proyección nacional e internacional, hasta 3 puntos.
- La incorporación de actividades complementarias, coloquios, debates, conferencias, talleres, etc., hasta 1 punto.



- b) Apoyo para la realización de proyectos relacionados con las diferentes manifestaciones de las artes plásticas (máximo 20 puntos):
- El interés específico del proyecto o actividad para los que solicita la ayuda, hasta 10 puntos.
 - El esfuerzo o implicación con los artistas señalados en el artículo primero de la presente Orden, hasta 10 puntos.
- c) Edición de catálogos y material divulgativo de las actividades que forman parte del proyecto (máximo 20 puntos):
- Interés del contenido, hasta 9 puntos.
 - Calidad de los participantes, en su caso, hasta 9 puntos.
 - Distribución de dicho material, hasta 2 puntos.
- d) Participación en actividades fuera de la Comunidad Autónoma que aseguren la presencia en las manifestaciones artísticas de carácter nacional e internacional (máximo 20 puntos):
- Prestigio o reconocimiento de las ferias en el ámbito nacional e internacional. Debe aportarse, en caso de poseerla, aceptación por escrito por parte del órgano gestor de la feria, de la participación en ella del solicitante de la ayuda, hasta 20 puntos.

Artículo 9. Concurrencia de ayudas.

1. El disfrute de estas ayudas es compatible con el simultáneo de cualquier otra ayuda o subvención de las Administraciones Públicas o entidades públicas o privadas para la misma actividad, siempre que no se supere el importe máximo del proyecto y se efectúe declaración expresa de las mismas por parte del interesado.
2. Toda alteración en las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda y, en todo caso, la obtención concurrente de ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos o privados, cuando se supere el importe máximo indicado en el apartado anterior, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

Artículo 10. Resolución del procedimiento.

1. El órgano competente para resolver la concesión o denegación de las ayudas será la Consejera de Cultura y Turismo a propuesta de la Comisión de Selección, el cual dictará resolución en el plazo máximo de un mes desde la elevación de la propuesta.
2. En la orden de resolución que se dicte, que pondrá fin a la vía administrativa, se harán constar los beneficiarios y la cuantía de las ayudas. Dicha resolución será publicada en el Diario Oficial de Extremadura con expresión de los recursos que procedan.
3. El plazo máximo de resolución será de seis meses desde la publicación de la presente Orden de convocatoria. Si en ese plazo no se hubiese dictado resolución expresa se enten-



derán desestimadas las solicitudes presentadas, de conformidad con lo previsto en el artículo 44.1 de la LRJAP y PAC.

4. Los beneficiarios deben acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se hallan al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones frente a la Seguridad Social, de acuerdo con el artículo 14.1 de la Ley 38/2003. Asimismo, deben estar al corriente en las obligaciones con la Hacienda de la Comunidad Autónoma, que será comprobado de oficio por el órgano gestor de las ayudas, antes de proceder al pago, de conformidad con el artículo 6, apartados 1 y 3, del Decreto 77/1990, y de la Hacienda Estatal, que también será comprobado de oficio por el órgano gestor de las ayudas, de acuerdo con el convenio de colaboración con la Agencia Estatal de Administración Tributaria, de fecha de 15 de enero de 2002.

Artículo 11. Pago de las ayudas concedidas.

Las ayudas serán abonadas una vez justificados los gastos para los que se concede la ayuda.

Artículo 12. Obligaciones de los beneficiarios.

Son obligaciones de los beneficiarios:

1. Realizar las actividades que fundamentan la concesión de las ayudas en el plazo, forma, términos y condiciones previstos.
2. Facilitar cuantas actuaciones de comprobación se efectúen por la Consejería de Cultura y Turismo en relación a la concesión de las ayudas reguladas en el Decreto citado. Asimismo, quedará sometido a las actividades de control financiero establecidas en la Ley 5/2007, de 19 de abril, General de la Hacienda Pública de la Comunidad Autónoma de Extremadura, así como a los demás Órganos Fiscalizadores competentes.
3. Incorporar de forma visible y destacada en el material que se utilice o en la difusión de las actividades que se realicen a través de esta ayuda la leyenda "Subvencionado por la Junta de Extremadura. Consejería de Cultura y Turismo", según el Manual de Imagen Corporativa de la Junta de Extremadura.
4. Presentar, en el plazo de diez días naturales a partir del siguiente al de la publicación de la orden de resolución:
 - Declaración de aceptación de la ayuda o la renuncia a la misma. Se considerará como renuncia a la subvención concedida la no aceptación en el plazo expresado, y se procederá al archivo del expediente.

Artículo 13. Justificación de la subvención.

1. La justificación de las ayudas se realizará mediante la presentación de:
 - a) Memoria de la actividad desarrollada que acredite el cumplimiento de la finalidad para la que la ayuda fue concedida y de las condiciones impuestas, en su caso, con motivo de la concesión.



- b) Memoria económica con facturas, recibos o documentos de valor probatorio equivalente de los gastos y pagos efectuados en la realización de las actividades subvencionadas, las cuales deberán cumplir los requisitos establecidos en la normativa fiscal que regula el deber de expedición de facturas por empresarios y profesionales. Esta documentación deberá presentarse en original o copia compulsada que quedará archivada en el expediente de la ayuda.
2. Los beneficiarios de las ayudas contempladas en la presente Orden deberán justificar el destino y finalidad de la ayuda antes del día 15 de noviembre del año con el que se corresponde la convocatoria.

Artículo 14. Reintegro y devolución de la subvención.

1. Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
2. Sin perjuicio de lo anterior, cuando el cumplimiento del beneficiario se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite una actuación inequívoca tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar vendrá determinada por el criterio de proporcionalidad, de conformidad con la Ley General de Subvenciones. Para determinar el grado de cumplimiento de los beneficiarios se evaluarán las memorias remitidas a la Dirección General de Patrimonio, procediendo a su baremación en función de los criterios de valoración establecidos en la presente Orden. Si la puntuación obtenida en esta nueva baremación fuese menor a aquélla por la que se concedió la ayuda, se procederá de la siguiente forma:
 - En los casos en que la puntuación obtenida sea menor a aquélla por la que se concedió la ayuda y superior al 80% de ésta, se entenderá un incumplimiento parcial, que conllevará el reintegro proporcional de la ayuda en un porcentaje que resulte de la resta del 100% del cumplimiento total, menos el porcentaje de incumplimiento de la ayuda concedida.
 - En los casos en que la puntuación obtenida sea inferior al 80% de aquélla por la que se concedió la ayuda, se entenderá que no se dan circunstancias similares a las que posibilitaron el otorgamiento de la ayuda, por lo que será de aplicación el apartado 1 de este artículo, al no cumplirse la finalidad para la que la subvención fue concedida.

Disposición adicional única. Derecho supletorio.

En todo aquello no expresamente regulado por la presente Orden, tendrá carácter supletorio y de inmediata aplicación las normas contenidas en el Decreto 118/2005, de 26 de abril, por el que se establecen ayudas a Galerías de Arte y Artistas Plásticos, modificado por Decreto 29/2007, de 20 de febrero; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Decreto 77/1990, de 16 de octubre, por el que se regula el régimen general de concesión de subvenciones y demás normativa autonómica sobre la materia.

***Disposición final primera. Ejecución y desarrollo.***

Se faculta a la Ilmo. Sr. Director General de Patrimonio Cultural para dictar cuantos actos sean necesarios para el desarrollo y la ejecución de la presente Orden.

Disposición final segunda. Efectos

La presente Orden producirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Contra la presente Orden de convocatoria, que agota la vía administrativa, los/las interesados/as, podrán interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición ante la Excm. Consejera de Cultura y Turismo con lo regulado en el artículo 102 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, y en la forma prevista en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Asimismo, cabe interponer recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación de la presente Orden en el Diario Oficial de Extremadura, conforme a lo previsto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, sin perjuicio de que el interesado puede ejercitar cualquier otro que considere procedente.

Mérida, a 28 de mayo de 2008.

La Consejera de Cultura y Turismo,
LEONOR FLORES RABAZO

**ANEXO I****SOLICITUD DE AYUDAS A GALERÍAS DE ARTE**

Don/Doña _____

D.N.I. o N.I.F. _____

Domicilio:calle/plaza _____ número _____

Municipio _____ C.P. _____

Provincia _____ Teléfono _____

EXPONE:

Primero.- Que reúne los requisitos establecidos en la Orden de __ de _____ de 2008, por la que se convocan Ayudas a Galerías de Arte.

Segundo.- Que, en cumplimiento de lo establecido en el artículo sexto de la convocatoria se acompaña la siguiente documentación:

- Memoria explicativa de las actividades para las que se solicita la subvención, las cuales deben encuadrarse en el marco el fomento de la cultura extremeña en el terreno de las artes plásticas.
- Dossier, con indicación de las exposiciones celebradas y su repercusión en los medios de comunicación.
- Memoria económica que contenga el presupuesto de la actividad en el que se desglosarán y detallarán los ingresos y gastos de la mencionada actividad.
- Declaración de las subvenciones y ayudas que se hayan solicitado hasta la fecha, destinadas a la actividad para la que se solicita la ayuda, con indicación de las efectivamente concedidas, así como de sus cuantías.
- Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad.
- En el caso de sociedades, escritura de constitución, estatutos, inscripción en el Registro Mercantil y código de identificación fiscal e impuesto de actividades económicas.
- Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario a que se refiere el art. 13.7 de la Ley 38/2003, otorgada ante autoridad administrativa o notario público. Según Anexo II.
- Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias o autorización para solicitar dicho certificado, de oficio.
- Certificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones frente a la Seguridad Social o autorización para solicitar dicho certificado, de oficio.
- Documento de Alta de Tercero en caso de no estar dado de alta en este sistema o en caso de estarlo y querer modificar los datos que constasen hasta la fecha.



El que suscribe conoce y acepta las condiciones generales de estas Ayudas reguladas por Decreto 118/2005 de 26 de abril, modificado por Decreto 29/2007, de 20 de febrero, y convocadas por Orden de ____ de ____ de 200____; asimismo EXPONE que, en relación con la acreditación de hallarse al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social y las Haciendas Autonómicas y Estatal y de conformidad con el Decreto 125/2005, de 24 de mayo, manifiesta que:

Autoriza expresamente la comprobación de oficio por la administración.

Y SOLICITA la concesión de una ayuda económica para realizar las actividades que se indican en la Memoria que se adjunta.

En _____, a ____ de _____ de 200 ____

(firma)

Fdo: _____

EXCMA. SRA. CONSEJERA DE CULTURA Y TURISMO

**ANEXO II****DECLARACIÓN RESPONSABLE**

D. _____ con D.N.I. nº _____

con domicilio en _____

D E C L A R A

Que está facultado/a para obtener la condición de beneficiario/a establecida en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y no estando incurso/a en alguna de las circunstancias señaladas en el artículo 13 apartado 2 y 3 de la citada Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En _____ a ____ de _____ de 2008

Fdo.:

Ante mi, (Autoridad administrativa o notario público)

En _____ a ____ de _____ de 2008

Fdo.:

**ANEXO III****Declaración de aceptación de la subvención**

(A cumplimentar por el beneficiario de la Ayuda)

D./Dña. _____, con
DNI _____, y domicilio en la _____ de la localidad de
, _____ comunica que, de acuerdo con el artículo 12.4 de la Orden por
la que se convocan las Ayudas a Galerías de Arte para el año 2008.

Acepta la adjudicación de la subvención.

Renuncia a la adjudicación de la subvención.

En _____, a _____ de _____ de 2008.

Fdo. :



II AUTORIDADES Y PERSONAL

1.— NOMBRAMIENTOS, SITUACIONES E INCIDENCIAS

CONSEJERÍA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y HACIENDA

RESOLUCIÓN de 20 de mayo de 2008, de la Secretaría General, de delegación de firma de determinadas competencias en el Jefe de Servicio de Patrimonio. (2008061657)

Mediante el Decreto 143/2007, de 10 de julio, se estableció la estructura orgánica de la Consejería de Administración Pública y Hacienda y por Resolución del 17 de julio de 2007, el Consejero de Administración Pública y Hacienda delegó expresamente en esta Secretaría General las competencias que le correspondían en materia de patrimonio, en virtud de lo establecido en la Ley 2/1992, 9 de julio, de Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Extremadura y su Reglamento de desarrollo aprobado por el Decreto 180/2000, de 25 de julio.

Entendiendo que, por razones de agilidad administrativa y organización del trabajo, es conveniente la delegación de firma relativa a determinadas competencias en materia de patrimonio, y de conformidad con lo establecido por el artículo 76 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura,

DISPONGO :

Primero. Delegar en el Jefe de Servicio de Patrimonio de esta Secretaría General la firma de los informes previos a las autorizaciones y concesiones demaniales que afecten a los bienes que integran del Patrimonio de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Segundo. La delegación de firma contenida en la presente Resolución será revocable en cualquier momento por el órgano delegante, quien podrá también avocar para sí el conocimiento de cualquier asunto, cuando circunstancias de índole técnica, económica, social, jurídica o territorial lo hagan conveniente.

Tercero. Las resoluciones administrativas que se adopten en virtud de la delegación de firma indicarán, expresamente, esta circunstancia y se considerarán dictadas por el órgano delegante, conteniendo además las precisiones que establece el apartado 2 del artículo 76 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Cuarto. La presente Resolución entrará en vigor el mismo día de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, a 20 de mayo de 2008.

El Secretario General,
JOSÉ MANUEL JOVER LORENTE



2.— OPOSICIONES Y CONCURSOS

SERVICIO EXTREMEÑO DE SALUD

RESOLUCIÓN de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se modifica la Resolución de 25 de octubre de 2007, por la que se convoca proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Diplomados, de la Categoría del Grupo de Gestión de la Función Administrativa, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura. (2008061641)

Por Resolución de 25 de octubre de 2007 (DOE n.º 128, de 6 de noviembre), se convocó proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo, en plazas de Diplomados de la Categoría del Grupo de Gestión de la Función Administrativa, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura, nombrándose en la misma el Tribunal de Selección que ha de valorar el citado proceso selectivo.

Por Resolución de 24 de abril de 2008 (DOE n.º 89, de 24 de abril), de la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud, se modifica el Tribunal encargado de valorar el proceso selectivo.

Los miembros que integran los Tribunales de Selección, en los que se dan alguna de las causas de abstención previstas en el artículo 28.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, lo han puesto en conocimiento de la Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud, la cual ha resuelto, una vez comprobada la concurrencia de las mismas, que éstos se abstengan de intervenir en dichos procesos selectivos.

Por todo lo anteriormente expuesto y a la vista de la abstención presentada, se procede a la modificación del tribunal de selección afectado.

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 12/2007, de 23 de enero, por el que se regula el sistema de selección de personal estatutario y de provisión de plazas básicas y singularizadas del Servicio Extremeño de Salud, esta Dirección Gerencia,

RESUELVE:

Modificar, el Tribunal de Selección, encargado de valorar el proceso selectivo afectado por la abstención presentada, mediante el nombramiento del nuevo integrante que ha de intervenir en el mismo.

Donde dice:

“Luisa Fernanda Vasco Ruiz”.

Debe decir:

“Verónica Puente Alcubilla”.

Mérida, a 23 de mayo de 2008.

El Director Gerente del SES,
DÁMASO VILLA MÍNGUEZ



RESOLUCIÓN de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Radiofarmacia, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura. (2008061642)

Convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007 (DOE n.º 29, de 10 de marzo), proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo, en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud en la Categoría de Facultativo Especialista de Área en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura, de conformidad con lo dispuesto en la Base Undécima de la referida Resolución, esta Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud,

RESUELVE :

Primero. Hacer pública la relación definitiva de aprobados, clasificados por turnos de acceso, en la categoría de Facultativo Especialista de Área de la especialidad de Radiofarmacia, según relación adjunta a la presente Resolución.

La relación definitiva de aprobados, podrá asimismo consultarse en la dirección de Internet: convocatorias.saludextremadura.com

Segundo. Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo deberán presentar ante la Secretaría General del Servicio Extremeño de Salud, en el plazo de veinte días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial de Extremadura, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria, relacionados en la Base Duodécima de la Resolución de la Dirección Gerencia de 1 de marzo de 2007.

Tercero. Contra la presente Resolución, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Dirección Gerencia en el plazo de un mes desde el día siguiente a la publicación de la Resolución conforme establece el art. 116 y ss. de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el órgano que resulte competente a tenor de los arts. 8 y 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de la Resolución.

Mérida, a 23 de mayo de 2008.

El Director Gerente del SES,
DÁMASO VILLA MÍNGUEZ



FEA-RADIOFARMACIA			
RELACIÓN DEFINITIVA DE APROBADOS (TURNO LIBRE)			
N.º	D.N.I.	Apellidos, Nombre	Puntos
1	07964699Y	SÁNCHEZ SÁNCHEZ, ROMÁN	98,75500

• • •



RESOLUCIÓN de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Anestesiología y Reanimación, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura. (2008061644)

Convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007 (DOE n.º 29, de 10 de marzo), proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo, en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud en la Categoría de Facultativo Especialista de Área en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura, de conformidad con lo dispuesto en la Base Undécima de la referida Resolución, esta Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud,

R E S U E L V E :

Primero. Hacer pública la relación definitiva de aprobados, clasificados por turnos de acceso, en la categoría de Facultativo Especialista de Área de la especialidad de Anestesiología y Reanimación, según relación adjunta a la presente Resolución.

La relación definitiva de aprobados, podrá asimismo consultarse en la dirección de Internet: convocatorias.saludextremadura.com

Segundo. Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo deberán presentar ante la Secretaría General del Servicio Extremeño de Salud, en el plazo de veinte días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial de Extremadura, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria, relacionados en la Base Duodécima de la Resolución de la Dirección Gerencia de 1 de marzo de 2007.

Tercero. Contra la presente Resolución, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Dirección Gerencia en el plazo de un mes desde el día siguiente a la publicación de la Resolución conforme establece el art. 116 y ss. de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el órgano que resulte competente a tenor de los arts. 8 y 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de la Resolución.

Mérida, a 23 de mayo de 2008.

El Director Gerente del SES,
DÁMASO VILLA MÍNGUEZ



FEA-ANESTESIOLOGÍA Y REANIMACIÓN			
RELACIÓN DEFINITIVA DE APROBADOS (TURNO LIBRE)			
N.º	D.N.I.	Apellidos, Nombre	Puntuación Total
1	20203217V	GIL BEDIA, FRANCISCO	104,22
2	07831828Y	ALONSO SÁNCHEZ, MARÍA LOURDES	101,05
3	X7528247W	NOWAK, ELZBIETA	99,13
4	78768441L	GARCÍA LEÓN, JESÚS	96,45
5	X7527867J	ROMASZKIEWICZ, DITTA	95,00
6	07845793X	SÁNCHEZ LÓPEZ, EDUARDO	89,56
7	11912893C	GEY DE LA VARGA, RICARDO	87,77
8	X6960882R	ALEXSANDROWICZ, JACEK STANISLAW	84,60
9	X6961556P	SAPINSKA PORADA, BOZENA	84,60
10	36111940P	MERINO VIDAL, MARÍA TERESA	83,00
11	07866232W	ALONSO HERNÁNDEZ, PABLO	82,95
12	08837426K	GORDILLO DURÁN, MARÍA INMACULADA	82,80
13	70802249S	FUENTES CANO, SORAYA	81,87
14	35460240J	RODRÍGUEZ PARDO, FRANCISCO JOSÉ	81,32
15	X6961157T	GIERLOWSKI, PIOTR	80,16
16	28943709A	SÁNCHEZ SÁNCHEZ, PURIFICACIÓN	79,09
17	23233099V	SERRANO MULA, TOMÁS	78,06
18	X7879364R	JEZEWSKI, JERZY JACEK	69,00

• • •



RESOLUCIÓN de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Anatomía Patológica, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura. (2008061645)

Convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007 (DOE n.º 29, de 10 de marzo), proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo, en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud en la Categoría de Facultativo Especialista de Área en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura, de conformidad con lo dispuesto en la Base Undécima de la referida Resolución, esta Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud,

RESUELVE :

Primero. Hacer pública la relación definitiva de aprobados, clasificados por turnos de acceso, en la categoría de Facultativo Especialista de Área de la especialidad de Anatomía Patológica, según relación adjunta a la presente Resolución.

La relación definitiva de aprobados, podrá asimismo consultarse en la dirección de Internet: convocatorias.saludextremadura.com

Segundo. Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo deberán presentar ante la Secretaría General del Servicio Extremeño de Salud, en el plazo de veinte días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial de Extremadura, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria, relacionados en la Base Duodécima de la Resolución de la Dirección Gerencia de 1 de marzo de 2007.

Tercero. Contra la presente Resolución, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Dirección Gerencia en el plazo de un mes desde el día siguiente a la publicación de la Resolución conforme establece el art. 116 y ss. de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el órgano que resulte competente a tenor de los arts. 8 y 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de la Resolución.

Mérida, a 23 de mayo de 2008.

El Director Gerente del SES,
DÁMASO VILLA MÍNGUEZ



FEA-ANATOMÍA PATOLÓGICA			
RELACIÓN DEFINITIVA DE APROBADOS (TURNO LIBRE)			
N.º	D.N.I.	Apellidos, Nombre	Puntuación Total
1	11770035S	CRESPO SANTOS, MARÍA ANTONIA	99,55
2	13784894M	FERNÁNDEZ GONZÁLEZ, NURIA	95,29
3	07960441A	HERNÁNDEZ NIETO, EMILIA	94,17
4	25682095L	MARTÍNEZ QUINTANA, EVA MARÍA	79,15
5	11815524X	SERRANO EGEA, ANASTASIO	63,94
6	34767175F	PAREJO QUINTANA, CARLOS MANUEL	63,30

• • •



RESOLUCIÓN de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Microbiología y Parasitología, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura. (2008061646)

Convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007 (DOE n.º 29, de 10 de marzo), proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo, en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud en la Categoría de Facultativo Especialista de Área en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura, de conformidad con lo dispuesto en la Base Undécima de la referida Resolución, esta Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud,

RESUELVE :

Primero. Hacer pública la relación definitiva de aprobados, clasificados por turnos de acceso, en la categoría de Facultativo Especialista de Área de la especialidad de Microbiología y Parasitología, según relación adjunta a la presente Resolución.

La relación definitiva de aprobados, podrá asimismo consultarse en la dirección de Internet: convocatorias.saludextremadura.com

Segundo. Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo deberán presentar ante la Secretaría General del Servicio Extremeño de Salud, en el plazo de veinte días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial de Extremadura, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria, relacionados en la Base Duodécima de la Resolución de la Dirección Gerencia de 1 de marzo de 2007.

Tercero. Contra la presente Resolución, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Dirección Gerencia en el plazo de un mes desde el día siguiente a la publicación de la Resolución conforme establece el art. 116 y ss. de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el órgano que resulte competente a tenor de los arts. 8 y 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de la Resolución.

Mérida, a 23 de mayo de 2008.

El Director Gerente del SES,
DÁMASO VILLA MÍNGUEZ



FEA-MICROBIOLOGÍA Y PARASITOLOGÍA			
RELACIÓN DEFINITIVA DE APROBADOS (TURNO LIBRE)			
N.º	D.N.I.	Apellidos, Nombre	Puntuación Total
1	30203241D	GONZÁLEZ VELASCO, MARÍA CARMEN	97,90
2	31259750J	PAZOS PACHECO, MARÍA DEL CARMEN	84,20
3	33983409N	SÁNCHEZ BENITO, MARÍA ROSARIO	81,30
4	33973736E	RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, GUADALUPE	73,12
5	02885776N	ASENCIO EGEA, MARÍA ÁNGELES	73,00
6	08837141N	LUCIO MERO, LEOPOLDO	56,50
7	06253935M	BETETA LÓPEZ, ALICIA	55,00
8	38492660K	GARCÍA TEJERO, CARLOS	54,50
9	44602991B	MÁRQUEZ LAFFON, IRENE	50,00

• • •



RESOLUCIÓN de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Neurología, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura. (2008061650)

Convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007 (DOE n.º 29, de 10 de marzo), proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo, en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud en la Categoría de Facultativo Especialista de Área en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura, de conformidad con lo dispuesto en la Base Undécima de la referida Resolución, esta Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud,

RESUELVE :

Primero. Hacer pública la relación definitiva de aprobados, clasificados por turnos de acceso, en la categoría de Facultativo Especialista de Área de la especialidad de Neurología, según relación adjunta a la presente Resolución.

La relación definitiva de aprobados, podrá asimismo consultarse en la dirección de Internet: convocatorias.saludextremadura.com

Segundo. Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo deberán presentar ante la Secretaría General del Servicio Extremeño de Salud, en el plazo de veinte días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial de Extremadura, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria, relacionados en la Base Duodécima de la Resolución de la Dirección Gerencia de 1 de marzo de 2007.

Tercero. Contra la presente Resolución, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Dirección Gerencia en el plazo de un mes desde el día siguiente a la publicación de la Resolución conforme establece el art. 116 y ss. de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el órgano que resulte competente a tenor de los arts. 8 y 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de la Resolución.

Mérida, a 23 de mayo de 2008.

El Director Gerente del SES,
DÁMASO VILLA MÍNGUEZ



FEA-NEUROLOGÍA			
RELACIÓN DEFINITIVA DE APROBADOS (TURNO LIBRE)			
N.º	D.N.I.	Apellidos, Nombre	Puntuación Total
1	07966721G	ZURDO HERNÁNDEZ, JOSÉ MARTÍN	85,79
2	28881428Y	HERNÁNDEZ RAMOS, FRANCISCO JOSÉ	84,17
3	07012680A	CABALLERO MUÑOZ, MARÍA DEL MAR	84,11
4	02905552P	MARTÍNEZ ACEBES, EVA MARÍA	81,61
5	08844442E	VELICIA MATA, MARÍA ROSA	80,42
6	02875331D	MARCOS TOLEDANO, MARÍA DEL MAR	80,33
7	44206290Z	MARTÍNEZ FERNÁNDEZ, EVA MARÍA	79,70
8	08834510A	SÁNCHEZ CABALLERO, FRANCISCO MANUEL	79,49
9	34054793G	ROMERO BLANCO, MARIO GERMÁN	78,30
10	28587056B	FRANCO MACÍAS, EMILIO	77,66
11	52926533Z	PORTILLA CUENCA, JUAN CARLOS	77,62
12	30207360B	GAHETE JIMÉNEZ, CARLOS ANDRÉS	76,45
13	44376200T	JIMÉNEZ CABALLERO, PEDRO ENRIQUE	75,55
14	03086482C	QUEROL PASCUAL, MARÍA ROSA	75,06
15	28750926Y	CUELI RINCÓN, BERNARDO	72,69
16	27321283C	BERNAL SÁNCHEZ-ARJONA, MARÍA	68,92
17	75015775X	RUEDA MEDINA, IGNACIO	68,60
18	13940490Y	OJALVO HOLGADO, MARÍA JESÚS	66,24
19	52223646F	LÓPEZ MUÑOZ, MARÍA DEL MAR	65,30
20	52695062S	SANZ FERNÁNDEZ, GEMA	64,70
21	03453962Y	ADEVA BARTOLOMÉ, MARÍA TERESA	62,30
22	07867195E	ALONSO NAVARRO, HORTENSIA	62,03
23	44582124M	SERRANO CABRERA, ANA	60,30
24	44355983T	ESTÉVEZ MARÍA, JOSÉ CARLOS	60,10

• • •



RESOLUCIÓN de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Oftalmología, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura. (2008061651)

Convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007 (DOE n.º 29, de 10 de marzo), proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo, en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud en la Categoría de Facultativo Especialista de Área en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura, de conformidad con lo dispuesto en la Base Undécima de la referida Resolución, esta Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud,

RESUELVE :

Primero. Hacer pública la relación definitiva de aprobados, clasificados por turnos de acceso, en la categoría de Facultativo Especialista de Área de la especialidad de Oftalmología, según relación adjunta a la presente Resolución.

La relación definitiva de aprobados, podrá asimismo consultarse en la dirección de Internet: convocatorias.saludextremadura.com

Segundo. Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo deberán presentar ante la Secretaría General del Servicio Extremeño de Salud, en el plazo de veinte días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial de Extremadura, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria, relacionados en la Base Duodécima de la Resolución de la Dirección Gerencia de 1 de marzo de 2007.

Tercero. Contra la presente Resolución, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Dirección Gerencia en el plazo de un mes desde el día siguiente a la publicación de la Resolución conforme establece el art. 116 y ss. de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el órgano que resulte competente a tenor de los arts. 8 y 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de la Resolución.

Mérida, a 23 de mayo de 2008.

El Director Gerente del SES,
DÁMASO VILLA MÍNGUEZ



FEA-OFTALMOLOGÍA			
RELACIÓN DEFINITIVA DE APROBADOS (TURNO LIBRE)			
N.º	D.N.I.	Apellidos, Nombre	Puntuación Total
1	52354094E	FERNÁNDEZ DE ARÉVALO FERNÁNDEZ DE AREVAL	100,81
2	09157800M	OLIVERA RODRÍGUEZ, MANUEL	98,20
3	27313078A	PLAZAS DÍAZ, ALICIA	96,60
4	80091850P	EL SHARIF AHMED, HAMDY	94,15
5	07018344D	MURO PLAZA, MANUEL ALFONSO	90,45
6	44784100H	EL-SABBAH AL-SAYED, HATEM ABDELLATEIF	90,30
7	34772101B	CALZADO GUISSADO, MARÍA DOLORES	87,71
8	50863763E	HERRERA PEREIRO, JACOBO	87,15
9	08845380V	RODRÍGUEZ HERNÁNDEZ, CARMEN FÁTIMA	86,20
10	07444976Z	RUBIO SÁNCHEZ, CONSUELO	85,27
11	08852339F	GIMENO QUINTANA, MARÍA AURORA	84,74
12	28516441Y	PEREA VILLALÓN, FRANCISCO JOSÉ	82,50
13	07514352E	GARCÍA SUÁREZ, EVA	81,30
14	04173140C	SÁNCHEZ DE LA MORENA, ANA ISABEL	79,18
15	51640092D	BERMÚDEZ URÍA, LUCIANO	77,33
16	07955091N	GONZÁLEZ ROMERO, JUAN CARLOS	77,18
17	24151468L	FERNÁNDEZ PERIANES, FRANCISCO JAVIER	76,84
18	11774481E	CONEJERO ARROYO, JESÚS	76,74
19	50829015G	ALONSO RUBIO, SUSANA	75,94
20	52682303K	MORAIS FORURIA, FERNANDO MIGUEL	75,28
21	07875821T	MEDINA FENOLLAR, RAQUEL	73,53
22	06964932A	VIVAS JIMÉNEZ, MARÍA GUADALUPE	71,60
23	08850020B	MARTÍNEZ ZAMORA, ALFREDO DAVID	70,44
24	08782267Q	ROMERO MERA, EULALIA	68,80
25	08766911R	DEL SOLAR DE ALARCÓN, MERCEDES	68,32
26	06571577V	JIMÉNEZ SALINERO, MARÍA SUSANA	68,22
27	08775172M	CASILLAS OVANDO, MARÍA INMACULADA	67,74
28	06958828V	AZORES PRIETO, MARÍA DOLORES	66,20
29	07819575N	MONTERO GARCÍA, MANUELA	63,55
30	28672332A	SILVA ALMERO, DIEGO	56,90
31	51108878A	MEZA SORIA, JENNY MARÍA	56,24
32	00699414F	MARTÍN CASILLAS, FERNANDO	55,20

FEA-OFTALMOLOGÍA			
RELACIÓN DEFINITIVA DE APROBADOS (PROMOCIÓN INTERNA)			
N.º	D.N.I.	Apellidos, Nombre	Puntuación Total
1	80018604V	CHACÓN IGLESIAS, JOSÉ	87,74



RESOLUCIÓN de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Reumatología, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura. (2008061652)

Convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007 (DOE n.º 29, de 10 de marzo), proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo, en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud en la Categoría de Facultativo Especialista de Área en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura, de conformidad con lo dispuesto en la Base Undécima de la referida Resolución, esta Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud,

RESUELVE :

Primero. Hacer pública la relación definitiva de aprobados, clasificados por turnos de acceso, en la categoría de Facultativo Especialista de Área de la especialidad de Reumatología, según relación adjunta a la presente Resolución.

La relación definitiva de aprobados, podrá asimismo consultarse en la dirección de Internet: convocatorias.saludextremadura.com

Segundo. Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo deberán presentar ante la Secretaría General del Servicio Extremeño de Salud, en el plazo de veinte días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial de Extremadura, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria, relacionados en la Base Duodécima de la Resolución de la Dirección Gerencia de 1 de marzo de 2007.

Tercero. Contra la presente Resolución, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Dirección Gerencia en el plazo de un mes desde el día siguiente a la publicación de la Resolución conforme establece el art. 116 y ss. de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el órgano que resulte competente a tenor de los arts. 8 y 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de la Resolución.

Mérida, a 23 de mayo de 2008.

El Director Gerente del SES,
DÁMASO VILLA MÍNGUEZ



FEA-REUMATOLOGÍA			
RELACIÓN DEFINITIVA DE APROBADOS (TURNO LIBRE)			
N.º	D.N.I.	Apellidos, Nombre	Puntuación Total
1	02220071L	ABAD HERNÁNDEZ, MIGUEL ÁNGEL	110,95
2	30797141A	VEROZ GONZÁLEZ, RAÚL	103,30
3	52563319Q	GARRIDO PUÑAL, NOEMÍ PATRICIA	71,70
4	28965830K	MORENO GIL, MARÍA DEL PUERTO	65,60
5	28941483P	LAJAS PETISCO, CRISTINA DE JESÚS	55,00

• • •



RESOLUCIÓN de 23 de mayo de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Medicina Física y Rehabilitación, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura.

(2008061653)

Convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007 (DOE n.º 29, de 10 de marzo), proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo, en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud en la Categoría de Facultativo Especialista de Área en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura, de conformidad con lo dispuesto en la Base Undécima de la referida Resolución, esta Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud,

RESUELVE :

Primero. Hacer pública la relación definitiva de aprobados, clasificados por turnos de acceso, en la categoría de Facultativo Especialista de Área de la especialidad de Medicina Física y Rehabilitación, según relación adjunta a la presente Resolución.

La relación definitiva de aprobados, podrá asimismo consultarse en la dirección de Internet: convocatorias.saludextremadura.com

Segundo. Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo deberán presentar ante la Secretaría General del Servicio Extremeño de Salud, en el plazo de veinte días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial de Extremadura, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria, relacionados en la Base Duodécima de la Resolución de la Dirección Gerencia de 1 de marzo de 2007.

Tercero. Contra la presente Resolución, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Dirección Gerencia en el plazo de un mes desde el día siguiente a la publicación de la Resolución conforme establece el art. 116 y ss. de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el órgano que resulte competente a tenor de los arts. 8 y 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de la Resolución.

Mérida, a 23 de mayo de 2008.

El Director Gerente del SES,
DÁMASO VILLA MÍNGUEZ



FEA-MEDICINA FÍSICA Y REHABILITACIÓN			
RELACIÓN DEFINITIVA DE APROBADOS (TURNO LIBRE)			
N.º	D.N.I.	Apellidos, Nombre	Puntos
1	33979788W	ABELLO GIRALDO, VÍCTOR MANUEL	98,00000
2	28960627Q	EXPÓSITO MANZANO, MARÍA ROSA	88,46600
3	08815324E	ARANDA SANTOS, BÁRBARA	83,38500
4	80049180A	CORCHERO RUBIO, ALICIA	78,95100
5	08102493F	HOYA HERNÁNDEZ, MARÍA JESÚS	76,75000
6	80041431M	SÁNCHEZ MATA, FRANCISCO LUIS	70,76000
7	28703229B	ORIOI FERNÁNDEZ, JUAN CARLOS	60,62500

• • •



RESOLUCIÓN de 2 de junio de 2008, de la Dirección Gerencia, por la que se hace pública la relación definitiva de aprobados del proceso selectivo, convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007, para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud, en la Categoría de Facultativo Especialista de Área, Especialidad de Hematología y Hemoterapia, en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura. (2008061658)

Convocado por Resolución de 1 de marzo de 2007 (DOE n.º 29, de 10 de marzo), proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo, en plazas de Licenciados Especialistas en Ciencias de la Salud en la Categoría de Facultativo Especialista de Área en las Instituciones Sanitarias del Servicio Extremeño de Salud de la Junta de Extremadura, de conformidad con lo dispuesto en la Base Undécima de la referida Resolución, esta Dirección Gerencia del Servicio Extremeño de Salud,

RESUELVE :

Primero. Hacer pública la relación definitiva de aprobados, clasificados por turnos de acceso, en la categoría de Facultativo Especialista de Área de la especialidad de Hematología y Hemoterapia, según relación adjunta a la presente Resolución.

La relación definitiva de aprobados, podrá asimismo consultarse en la dirección de Internet: convocatorias.saludextremadura.com

Segundo. Los aspirantes que hayan superado el proceso selectivo deberán presentar ante la Secretaría General del Servicio Extremeño de Salud, en el plazo de veinte días naturales, a contar desde el siguiente al de la publicación de la presente Resolución en el Diario Oficial de Extremadura, los documentos acreditativos de las condiciones de capacidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria, relacionados en la Base Duodécima de la Resolución de la Dirección Gerencia de 1 de marzo de 2007.

Tercero. Contra la presente Resolución, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Dirección Gerencia en el plazo de un mes desde el día siguiente a la publicación de la Resolución conforme establece el art. 116 y ss. de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante el órgano que resulte competente a tenor de los artículos 8 y 10 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de publicación de la Resolución.

Mérida, a 2 de junio de 2008.

El Director Gerente del SES,
DÁMASO VILLA MÍNGUEZ



FEA-HEMATOLOGÍA Y HEMOTERAPIA			
RELACIÓN DEFINITIVA DE APROBADOS (TURNO LIBRE)			
N.º	D.N.I.	Apellidos, Nombre	Puntuación Total
1	11770378J	BERMEJO VEGA, NURIA	111,37
2	11943000C	PARDAL DE LA MANO, EMILIA	110,17
3	07864944W	MARTÍN MATEOS, MARÍA LUISA	108,22
4	07007839S	GONZÁLEZ HURTADO, JOSÉ ANTONIO	107,47
5	08825259K	DE LA MAYA RETAMAR, MARÍA DOLORES	99,55
6	18196330H	GÓMEZ ARTETA, EMILIO	97,53
7	07450497S	LÓPEZ CAPITÁN, CARLOS	89,77
8	08832435K	CABANILLAS NÚÑEZ, MARÍA YOLANDA	85,27
9	12371022N	DUVOS CANO, ELENA	79,13
10	79264775J	HERNÁNDEZ GARCÍA, MARÍA DEL CARMEN	77,26
11	28904596J	MORALES CAMACHO, ROSARIO MARÍA	73,44
12	31657497K	GAONA PALOMO, MANUEL	70,84
13	32868636A	CORTE BUELGA, JOSÉ RAMÓN	68,34
14	52354724P	CASADO CALDERÓN, MARÍA SOLEDAD	63,01
15	18961173L	BELTRÁN AGULLO, VICTORIANO	59,70

**III OTRAS RESOLUCIONES****CONSEJERÍA DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE**

RESOLUCIÓN de 14 de mayo de 2008, del Consejero, por la que se dispone la ejecución de la sentencia n.º 1058, dictada el 28 de diciembre de 2007 por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura. (2008061647)

Se ha resuelto el recurso contencioso-administrativo número 303 de 2006, promovido por el Procurador D. Juan Antonio Hernández Lavado, en nombre y representación del recurrente IBERDROLA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.A.U., siendo demandada la Junta de Extremadura, recurso que versa sobre: Incidencias en el suministro eléctrico. Expediente E/68/05.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 9 del Decreto 59/1991, de 23 de julio, por el que se regula la tramitación administrativa en la ejecución de resoluciones judiciales, que ordena al titular del órgano competente dictar la correspondiente resolución en orden al cumplimiento de la sentencia,

RESUELVO :

Proceder a la ejecución del fallo de la sentencia n.º 1058, dictada el 28 de diciembre de 2007, por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, llevando a puro y debido efecto el fallo, el siguiente tenor literal:

"FALLAMOS: Que debemos estimar y estimamos parcialmente el recurso contencioso-administrativo interpuesto por el Procurador de los Tribunales D. Juan Antonio Hernández Lavado, en nombre y representación de IBERDROLA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.A.U., contra la Resolución de la Consejería de Economía y Trabajo de la Junta de Extremadura de 17 de enero de 2006, por medio de la cual se desestimaban los recursos de alzada interpuestos contra las Resoluciones de la Dirección General de Ordenación Industrial, Energía y Minas de 1 de septiembre, de 2005, y en consecuencia anulamos las resoluciones impugnadas y las dejamos sin efecto por no ser conformes a Derecho; y en cuanto al pedimento relativo a que se declare la nulidad de la Resolución de la Dirección General de Ordenación Industrial, Energía y Minas, de 15 de diciembre, de 2004, procedemos a declarar la inadmisibilidad de esta cuestión.

Mérida, a 14 de mayo de 2008.

El Consejero de Industria, Energía y Medio Ambiente,
JOSÉ LUIS NAVARRO RIBERA

• • •



RESOLUCIÓN de 14 de mayo de 2008, del Consejero, por la que se dispone la ejecución de la sentencia n.º 1040, dictada el 19 de diciembre de 2007 por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura. (2008061648)

Se ha resuelto el recurso contencioso administrativo número 304 de 2006, promovido por el Procurador D. Juan Antonio Hernández Lavado, en nombre y representación del recurrente IBERDROLA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.A.U., siendo demandada la Junta de Extremadura, recurso que versa sobre: Resolución 10/01/06 de la Consejería de Economía de la U.E., sobre interrupción del suministro eléctrico. Expediente E/02/06.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 9 del Decreto 59/1991, de 23 de julio, por el que se regula la tramitación administrativa en la ejecución de resoluciones judiciales, que ordena al titular del órgano competente dictar la correspondiente resolución en orden al cumplimiento de la sentencia,

R E S U E L V O :

Proceder a la ejecución del fallo de la sentencia n.º 1040, dictada el 19 de diciembre de 2007, por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, llevando a puro y debido efecto el fallo, el siguiente tenor literal:

"FALLAMOS: Que debemos estimar y estimamos parcialmente el recurso contencioso-administrativo interpuesto por el Procurador de los Tribunales D. Juan Antonio Hernández Lavado, en nombre y representación de IBERDROLA DISTRIBUCIÓN ELÉCTRICA, S.A.U., contra la Resolución de la Consejería de Economía y Trabajo de la Junta de Extremadura de 10 de enero de 2006, por medio de la cual se desestimaba el recurso de alzada interpuesto contra la Resolución de la Dirección General de Ordenación Industrial, Energía y Minas de 9 de noviembre, de 2005, y en consecuencia anulamos la mencionada Resolución y la dejamos sin efecto por no ser conforme a Derecho; y en cuanto al pedimento relativo a que se declare la nulidad de la Resolución de la Dirección General de Ordenación Industrial, Energía y Minas de 15 de diciembre de 2004, procedemos a declarar la inadmisibilidad de esta cuestión.

Mérida, a 14 de mayo de 2008.

El Consejero de Industria, Energía y Medio Ambiente,
JOSÉ LUIS NAVARRO RIBERA



CONSEJERÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL

ORDEN de 27 de mayo de 2008 por la que se aprueba la constitución de la agrupación para el sostenimiento en común del puesto de Secretaría-Intervención de los municipios de Tamurejo y Sancti-Spíritus. (2008050217)

Los Ayuntamientos de Tamurejo y Sancti-Spiritus, ambos de la provincia de Badajoz, acordaron constituir la Agrupación de Municipios para el sostenimiento en común del puesto de Secretaría-Intervención; los citados acuerdos fueron aprobados inicialmente por los Plenos correspondientes en sesiones celebradas los días 26 Y 27 de noviembre de 2007, en el Ayuntamiento de Tamurejo y Sancti-Spiritus, respectivamente, con el quórum legalmente exigible.

Practicada la oportuna información pública por parte de los Ayuntamientos, y según certificaciones obrantes en el expediente, no se formularon reclamaciones.

En la tramitación del expediente se ha cumplido lo preceptuado en el Real Decreto 1174/1987, de 18 de septiembre, y Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio, en los términos establecidos en la Disposición Transitoria Séptima de la Ley 7/2007, de 13 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, así como el Decreto 45/1990, de 19 de junio, de la Junta de Extremadura, habiéndose informado favorablemente tanto por la Excm. Diputación Provincial de Badajoz la pretendida constitución de la agrupación de municipios, como por el Colegio Oficial de Secretarios, Interventores y Tesoreros de la provincia de Badajoz.

La aprobación de los expedientes de constitución de Agrupaciones para el sostenimiento en común del puesto de Secretaría-Intervención es competencia de la Consejería de Agricultura y Desarrollo Rural de la Junta de Extremadura, en virtud de lo dispuesto en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 7/2007, de 13 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, en relación con el artículo 3 del Real Decreto 1732/1994, de 29 de julio, sobre provisión de puestos reservados a funcionarios de Administración Local con habilitación estatal, en los términos establecidos en la disposición transitoria séptima del Estatuto Básico del Empleado Público, así como el Decreto 45/1990, de 19 de junio de la Junta de Extremadura, en relación con el Decreto 17/2007, de 30 de junio (DOE extraordinario n.º 6, de 2 de julio), del Presidente de la Junta de Extremadura, por el que se distribuyen las competencias de las Consejerías que conforman la Comunidad Autónoma de Extremadura, asignándole a la Consejería de Agricultura y Desarrollo Rural las que le corresponde ejercer, entre las que se encuentran las de coordinación con las Corporaciones Locales, ordenación, ejecución y control de las competencias que en materia de Administración Local corresponden a la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Examinado el expediente instruido al efecto, se observa el cumplimiento de los requisitos exigidos por las disposiciones vigentes para la constitución de Agrupaciones de Municipios

La Agrupación proyectada representará una mejora de la prestación del servicio y en el desempeño de las funciones inherentes al puesto de Secretaría-Intervención por parte del funcionario que preste los servicios en el puesto en común para ambas entidades.

Por todo ello, y de acuerdo con lo establecido en apartado séptimo de la Disposición Adicional Segunda de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público, y en



virtud de las atribuciones conferidas por el artículo 4 del Decreto 45/1990, de 19 de junio, de la Junta de Extremadura,

D I S P O N G O :

Primero. Aprobar la constitución de la Agrupación para el sostenimiento en común del puesto de Secretaría-Intervención de los municipios de Tamurejo y Sancti-Spiritus, ambos de la provincia de Badajoz.

Segundo. Comunicar la presente Resolución al Ministerio para las Administraciones Públicas, a efectos de clasificación y provisión del puesto de Secretaría-Intervención.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso potestativo de reposición en la forma y plazos establecidos en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, LRJAP y PAC y art. 102 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, o recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la notificación de la presente Resolución, ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 46.4, el artículo 10.1.a) y el artículo 14.1.Primería de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, así como cualquier otro que se estime procedente.

Mérida, a 27 de mayo de 2008.

El Consejero de Agricultura y Desarrollo Rural
(P.D. Resolución de 12/11/2007,
DOE n.º 137, de 27/11/2007),
El Secretario General de Desarrollo Rural
y Administración Local,
FRANCISCO PÉREZ URBÁN

**CONSEJERÍA DE CULTURA Y TURISMO**

RESOLUCIÓN de 29 de mayo de 2008, de la Consejera, por la que se da publicidad a la concesión de las ayudas a la producción teatral, de danza y de música profesionales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2008, reguladas en el Decreto 258/2005, de 7 de diciembre. (2008061643)

Por Orden de la Consejería de Cultura y Turismo de 22 de noviembre de 2007 (DOE n.º 140, de 4 de diciembre de 2007), se abre el plazo para presentación de solicitudes referentes a las ayudas a la producción teatral, de danza y de música profesionales de la Comunidad Autónoma de Extremadura, para el año 2008, reguladas en el Decreto 258/2005 de 7 de diciembre.

Examinadas las solicitudes presentadas, instruido el oportuno expediente y teniendo en cuenta los criterios de valoración establecidos en el artículo 7 de la citada Orden de 22 de noviembre, vista la propuesta de la Comisión evaluadora y conforme al artículo 9 de la referida orden de convocatoria,

RESUELVO :

Primero. Conceder las Ayudas a la Producción Teatral, de Danza y de Música profesionales de la Comunidad Autónoma de Extremadura para el año 2008 a las Compañías de Teatro, Música y Danza por las cantidades que se expresan en el Anexo I.

A N E X O I**TEATRO Y DANZA**

N.º	COMPAÑÍAS	ESPECTÁCULO	SUBVENCIÓN
1	SURIPANTA TEATRO	"Muerte accidental de un anarquista" de Darío Fo.	34.500
2	TAPTC? TEATRO S.C.	"Trucos viejos para tiempos nuevos" de Javier Llanos	12.000
3	GUIRIGAI TEATRO	"Los viajeros del tiempo"	34.500
4	TEATRO DE PAPEL	"El enfermo imaginario" de Molière	27.600
5	JOSÉ FERNANDO DELGADO PRIETO	"Bestiario" de José Fdo. Delgado Prieto	27.600
6	LA QUIMERA PRODUCCIONES	"...Y sin embargo te quiero" de Miguel Murillo	20.700
7	AL SUROESTE TEATRO	"El ángel de la luz" de Miguel Murillo	33.350
8	UTE PROD. JAVIER LEONI-DAVID PÉREZ	"Princesas, olvidadas o desconocidas..."	40.250
9	LEÓN CASTRO Y ASOCIADOS	"Salto a l' strellazzo"	19.550
10	TALIKATAO S.L.	"Viajeras en la memoria"	14.950

MÚSICA

Nº	COMPAÑÍAS	ESPECTÁCULO	PTO DE PRODUCCIÓN
1.	MARIANO GUTIÉRREZ HEREDERO	C.D. "Luz de tierra" Pablo Guerrero canta a 15 poetas extremeños.	35.000
2.	LOVEMONK S.L.	C.D. "Monte Cristina". Gecko Turner.	40.000
3.	MOSQUITO ESPECTÁCULOS S.L.	C.D. "Elongaciones V.I." Carlos Ojeda.	15.000
4.	PROMÚSICA DE EXTREMADURA	C.D. Fely Acevedo & Monty Jazz Ensemble (12 Boleros. A. Machín)	15.000

TOTAL:370.000 €



Segundo. Denegar las ayudas detalladas en el Anexo II con especificación de la causa de la denegación.

ANEXO II

COMPAÑIAS	ESPECTÁCULO	MOTIVO DE DENEGACIÓN
Saltarrana Teatro "	"Los caprichos"	No alcanzar la puntuación mínima exigida
Pedro Luís Cortes Martín	"Autómatas"	No alcanzar la puntuación mínima exigida
Cándido Gómez Melchor "	El último Blues de Black Wait"	No alcanzar la puntuación mínima exigida
El Quinto Pino del Tiétar	"El hotel de la risa"	No alcanzar la puntuación mínima exigida
Extremedios de Localizaciones S.L.	--	No completar la documentación exigida
Spanish percusión group.	C.D. "Drummer Devils"	No completar la documentación exigida
Ricardo J. Gallén García	C.D. Laúd J.S. Bach	No completar la documentación exigida
Extremeña de Sonorización	1er Concurso "Músikas"	No cumple con el objeto de la Orden

Contra la presente Resolución, que agota la vía administrativa según lo establecido en el artículo 103 de la Ley 1/2002, de 28 de febrero, del Gobierno y de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, los interesados podrán interponer potestativamente recurso de reposición ante el Excm. Sra. Consejera de Cultura y Turismo, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la publicación de la misma, según lo establecido en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

También podrán interponer directamente Recurso Contencioso-Administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura conforme al art. 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. En caso de haber interpuesto recurso de reposición no podrá impugnar en vía contencioso-administrativa hasta que se haya resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta de aquél. Todo ello sin perjuicio de que el interesado pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime procedente.

Mérida, a 29 de mayo de 2008.

La Consejera de Cultura y Turismo,
LEONOR FLORES RABAZO



CONSEJERÍA DE LOS JÓVENES Y DEL DEPORTE

RESOLUCIÓN de 22 de mayo de 2008, del Consejero, por la que se conceden los Premios Extremeños del Deporte en su edición 2007. (2008061654)

De conformidad con lo dispuesto en la Orden de 11 de marzo de 2008 (DOE n.º 55, de 19 de marzo), por la que se convocaban los Premios Extremeños del Deporte en su edición de 2007, y de acuerdo con la propuesta formulada por el Jurado establecido en el apartado tercero de la citada Orden,

RESUELVO:

Premiar a las siguientes personas físicas, organismos, instituciones públicas y entidades privadas de la Comunidad Autónoma de Extremadura por su contribución a engrandecer y ampliar la práctica deportiva de nuestra región durante el año 2007:

Premio a la Mejor Deportista Absoluta Femenina: D.ª Sonia Molanes Costa.

Premio al Mejor Deportista Absoluto Masculino: D. Jorge Campillo Íñiguez.

Premio a la Mejor Deportista Promesa Femenina: D.ª Isabel Yinghua Hernández Santos.

Premio al Mejor Deportista Promesa Masculino: D. Juan Manuel González Arias.

Premio al Mérito Deportivo: D. Fernando Arribas Chapado.

Premio a la Mejor Entidad Deportiva: Asociación Deportiva Gimnasio Corpore, de Montijo (Badajoz).

Premio al Mejor Centro Escolar: Instituto de Educación Secundaria Obligatoria "Dulce Chacón", de La Garrovilla (Badajoz).

Premio a la Mejor Entidad Local: Ayuntamiento de Garrovillas de Alconétar (Cáceres).

Premio Extremadura del Deporte: D. Francisco Herrera Lorenzo.

Menciones Especiales del Jurado (conforme al punto 3 del apartado tercero de la Orden de 11 de marzo de 2008): D. Gerardo Hierro Parro.

Contra la presente Resolución, que es definitiva en vía administrativa, se podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Excmo. Sr. Consejero de los Jóvenes y del Deporte, en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente a su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, tal y como disponen los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en la redacción dada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, que modifica la anterior.

Podrá interponerse directamente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, el correspondiente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura. Todo ello, sin perjuicio de que el interesado pueda ejercitar cualquier recurso que estime procedente.

La presente Resolución entrará en vigor el mismo día de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.

Mérida, a 22 de mayo de 2008.

El Consejero de los Jóvenes y del Deporte,
CARLOS JAVIER RODRÍGUEZ JIMÉNEZ



IV ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

JUZGADO DE 1.ª INSTANCIA N.º 4 DE BADAJOZ

EDICTO de 23 de mayo de 2008 sobre notificación de sentencia dictada en juicio verbal n.º 718/2006. (2008ED0430)

SENTENCIA N.º 20/08.

Magistrado-Juez que lo dicta: D.ª Marina López de Lerma Fraisolí.

Fecha: Diecisiete de enero de dos mil ocho.

Lugar: Badajoz.

De: Martina Rivero Ramos.

Letrado: Sra. Alesón Sola.

Procurador: Sra. Rodolfo Saavedra.

Contra: Granada M.ª Arévalo Gutiérrez y Juan Carlos Moya Rivero.

Letrado: García Díaz, sin profesional asignado.

Procurador: Sra. García García, sin profesional asignado.

ANTECEDENTES DE HECHO

Primero. Por la Procuradora Sra. Rodolfo Saavedra se formuló demanda de Juicio verbal en nombre y representación de D.ª Martina Rivero Ramos, en reclamación de régimen de visitas de los menores, fruto de la relación mantenida entre el hijo de su representada, D. Juan Carlos Moya Rivero y D.ª Granada M.ª Arévalo Gutiérrez. Y tras citar los fundamentos de derecho que estimaba de aplicación suplicaba al Juzgado que, previo los trámites legales, dictase sentencia conforme al suplico de su demanda.

Segundo. Por auto de fecha 15 de septiembre de 2006, se admitió a trámite la demanda, acordándose dar traslado de la misma a la parte demandada, emplazándole por término de veinte días para que compareciera y contestara, con apercibimiento de rebeldía.

Tercero. Por providencia de fecha 21 de diciembre de 2007, se convoca a las partes a la celebración de vista, la cual tuvo lugar con el resultado que obra en autos, quedando los mismos en poder de SS.ª para dictar sentencia.

Cuarto. En la tramitación de estos autos se han observado las prescripciones legales.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

Primero. Habiendo llegado las partes a un acuerdo en orden a la extensión de las comunicaciones y estancias de los menores, con su abuela paterna, y actora en este procedimiento, relación que no puede ser suprimida sin justa causa, por cuanto la misma tiene su fundamento en conseguir el íntegro desarrollo de la personalidad de los menores, los cuales necesitan para



ello, entre otras cosas, el cariño y relación familiar con sus abuelos, procede aprobar el régimen de visitas consensuado, por cuanto lo es en beneficio de los menores.

Señalar de otro lado, que ninguna objeción cabe oponer al régimen interesado por cuanto, no supone merma alguna en el ejercicio del derecho de visitas del progenitor no custodio.

Segundo. En materia de costas, y dada la especial naturaleza de la acción deducida, no procede hacer pronunciamiento alguno.

Vistos los preceptos citados y demás de general y pertinente aplicación, en nombre del Rey y por la autoridad que me confiere el Pueblo Español,

FALLO

Que estimando parcialmente la demanda formulada por la Procuradora Sra. Rodolfo Saavedra en nombre y representación de D.^a Martina Rivero Ramos frente a D.^a Granada M.^a Arévalo Gutiérrez y D. Juan Carlos Moya Rivero debo aprobar como régimen de visitas a favor de la citada actora en relación a los menores, el siguiente:

Primer domingo de cada mes desde las 12 horas hasta las 19 horas.

En las vacaciones escolares de Navidad, el primer fin de semana desde el sábado a las 12 horas hasta el domingo a las 19 horas, siempre que no coincida con Nochebuena, Navidad, Nochevieja o Reyes.

En las vacaciones escolares de verano, el primer fin de semana de agosto en los años pares, desde el jueves a las 12 horas hasta el domingo a las 19 horas y el primer fin de semana de julio, en los años impares con la misma extensión y horario anterior.

Los menores serán recogidos y reintegrados del domicilio materno.

La actora podrá comunicar con los menores dos veces en semana, lunes y jueves entre las 20 horas y las 21 horas.

No procede hacer pronunciamiento en cuanto a las costas.

Notifíquese a las partes; llévase testimonio a las actuaciones e inclúyase esta sentencia en el libro correspondiente de este Juzgado.

Contra esta sentencia se puede interponer recurso de apelación. El recurso se preparará por medio de escrito presentado en este Juzgado en el plazo de cinco días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación, limitado a citar la resolución apelada, manifestando la voluntad de recurrir, con expresión de los pronunciamientos que impugna (artículo 457.2 LEC).

Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

En virtud de lo acordado en los autos de referencia, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, sirva la presente de notificación a D. Juan Carlos Moya Rivero.

Badajoz, a 23 de mayo de 2008.

**V ANUNCIOS****CONSEJERÍA DE FOMENTO**

RESOLUCIÓN de 2 de junio de 2008, de la Secretaría General, por la que se hace pública la adjudicación para la contratación de la obra de "ETAP en Riolobos". Expte.: OBR052008011. (2008061660)

1.- ENTIDAD ADJUDICADORA:

- a) Organismo: Consejería de Fomento.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General.
- c) Número de expediente: OBR052008011.

2.- OBJETO DEL CONTRATO:

- a) Tipo de contrato: Obra.
- b) Descripción del objeto: "ETAP en Riolobos".
- c) Lotes: No procede.
- d) Diario Oficial y fecha de publicación del anuncio de licitación: Número 147, de 27/12/2007.

3.- TRAMITACIÓN, PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN:

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma: Concurso.

4.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN:

662.100,00 € euros (IVA incluido).

5.- MODALIDAD DE FINANCIACIÓN:

Programa Operativo Integrado de Extremadura 2000-2006. FEDER Medida 3.2 (75%)

6.- ADJUDICACIÓN:

- a) Fecha: 29/04/2008.
- b) Contratista: STU, Tecnología Hidromecánica, S.L.
- c) Nacionalidad: Española.
- d) Importe de adjudicación: 540.670,86 euros (IVA incluido).

Mérida, a 2 de junio de 2008. El Secretario General (P.D. Res. 24/07/07, DOE n.º 87, de 28/07/07), ANTONIO P. SÁNCHEZ LOZANO.



ANUNCIO de 19 de mayo de 2008 por el que se notifica la resolución del contrato administrativo adjudicado a D. Rafael Ignacio Puras Abad, para la elaboración del Plan General Municipal de Robledillo de la Vera. (2008082199)

No habiendo sido posible practicar en el domicilio del interesado la notificación de la Resolución de Extinción del Contrato Administrativo de Asistencia de elaboración y redacción del Plan General Municipal de Robledillo de la Vera, adjudicado en su día a D. Rafael Ignacio Puras Abad (expediente n.º 063040AT), último domicilio conocido en C/ Pino, n.º 2, 4.º C, 06400, Don Benito (Badajoz), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se notifica "Resolución de 12 de febrero de 2008, de la Secretaría General de la Consejería de Fomento de extinción de contrato administrativo".

Cuya parte dispositiva se transcribe literalmente:

"Resolver el contrato administrativo de asistencia para la elaboración y redacción del Plan General Municipal de Robledillo de la Vera, adjudicado en su día a D. Rafael I. Puras Abad, por todo lo señalado en los fundamentos de derecho y en consecuencia incautar las garantías (definitiva y complementaria) prestadas en su día por la parte adjudicataria.

Contra la presente Resolución que pone fin a la vía administrativa podrá interponer potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes ante el órgano de contratación, en virtud de lo dispuesto en el artículo 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o bien, interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura en el plazo de dos meses conforme a la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa".

El texto íntegro de dicha Resolución, así como el expediente se encuentran archivados en el Servicio de Urbanismo de la Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio de la Consejería de Fomento, en Avenida Vía de la Plata, n.º 31, de Mérida (Badajoz), donde podrá dirigirse el interesado para su conocimiento y constancia íntegra del mismo.

Mérida, a 19 de mayo de 2008. El Jefe de Servicio de Urbanismo, JUAN ATILANO PEROMINGO GAMINO.

• • •

ANUNCIO de 19 de mayo de 2008 por el que se notifica la resolución del contrato administrativo adjudicado a D. Rafael Ignacio Puras Abad, para la elaboración del Plan General Municipal de Hervás (2008082208)

No habiendo sido posible practicar en el domicilio del interesado la notificación de la Resolución de Extinción del Contrato Administrativo de Asistencia de elaboración y redacción del Plan General Municipal de Hervás, adjudicado en su día a D. Rafael Ignacio Puras Abad (expediente n.º 063031AT), último domicilio conocido en C/ Pino, n.º 2, 4.º C, 06400, Don Benito (Badajoz), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 59.5 de la ley 30/1992, de



26 de noviembre, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, se notifica "Resolución de 12 de febrero de 2008 de la Secretaría General de la Consejería de Fomento de extinción de contrato administrativo".

Cuya parte dispositiva se transcribe literalmente:

"Resolver el contrato administrativo de asistencia para la elaboración y redacción del Plan General Municipal de Hervás, adjudicado en su día a D. Rafael I. Puras Abad, por todo lo señalado en los fundamentos de derecho y en consecuencia incautar las garantías (definitiva y complementaria) prestadas en su día por la parte adjudicataria.

Contra la presente Resolución que pone fin a la vía administrativa podrá interponer potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes ante el órgano de contratación, en virtud de lo dispuesto en el artículo 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, o bien, interponer directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura en el plazo de dos meses conforme a la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa".

El texto íntegro de dicha Resolución, así como el expediente se encuentran archivados en el Servicio de Urbanismo de la Dirección General de Urbanismo y Ordenación del Territorio de la Consejería de Fomento, en Avenida Vía de la Plata, n.º 31, de Mérida (Badajoz), donde podrá dirigirse el interesado para su conocimiento y constancia íntegra del mismo.

Mérida, a 19 de mayo de 2008. El Jefe de Servicio de Urbanismo, JUAN ATILANO PEROMINGO GAMINO.

CONSEJERÍA DE INDUSTRIA, ENERGÍA Y MEDIO AMBIENTE

ANUNCIO de 30 de abril de 2008 sobre autorización administrativa de instalación eléctrica. Expte.: 06/AT-001204-017054. (2008082234)

Visto el expediente iniciado en este Servicio de Ordenación Industrial, Energética y Minera de Badajoz a petición de: Sociedad Eléctrica de Ribera del Fresno, S.A., con domicilio en: Ribera del Fresno, Travesía Meléndez Valdés y Hoyos, s/n., solicitando autorización administrativa para el establecimiento de una instalación eléctrica cuyas características principales son las siguientes:

LÍNEA ELÉCTRICA:

Origen: Apoyo n.º 5 línea peticionario denominada derivación a C.T. "San Juan Macías".

Final: Apoyo de línea que deriva a C.T. "Instituto".

Términos municipales afectados: Ribera del Fresno.

Tipos de línea: Aérea y Subterránea.

Tensión de servicio en kV: 15/20.



Materiales: Homologados.

Conductores: Aluminio Acero. Aluminio.

Longitud total en km: 3,029.

Apoyos: Metálico.

Número total de apoyos de la línea: 17.

Crucetas: Bóveda.

Aisladores:

Tipo	Material
Suspendido	Vidrio

Emplazamiento de la línea: Extrarradio de la localidad de Ribera del Fresno.

Presupuesto en euros: 105.296,45.

Presupuesto en pesetas: 17.519.855

Finalidad: Mejora del suministro eléctrico en la zona.

Referencia del Expediente: 06/AT-001204-017054.

A los efectos prevenidos en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, del Sector Eléctrico y artículo 125 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, se somete al trámite de información pública la petición de autorización administrativa, para que pueda ser examinado el expediente en este Servicio sito en Avda. Miguel de Fabra, 4 (Polígono Industrial El Nevero) en Badajoz, y formularse las reclamaciones oportunas en el plazo de veinte días contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Badajoz, a 30 abril de 2008. El Jefe del Servicio de Ordenación Industrial, Energética y Minera, JUAN CARLOS BUENO RECIO.

• • •

ANUNCIO de 7 de mayo de 2008 sobre notificación de expedientes sancionadores en materia de caza tramitados en la provincia de Cáceres. (2008082229)

No habiendo sido posible practicar en el domicilio de los destinatarios que se relacionan la notificación de la documentación que se especifica en el Anexo, se procede a su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, de conformidad con el artículo 59.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE n.º 285, de 27 de noviembre de 1992), modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero de 1999 (BOE n.º 12, de enero de 1999), dándose publicidad a los mismos.

Mérida, a 7 de mayo de 2008. El Director General del Medio Natural, GUILLERMO CRESPO PARRA.

**ANEXO**

EXPEDIENTE: CC06/2 **DOCUMENTO QUE SE NOTIFICA:** RESOLUCIÓN
ASUNTO: Expediente Sancionador por Infr. Adtva. de la Ley 8/90, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura.
DENUNCIADO: EULOGIO GONZÁLEZ ROMERO **DNI:** 7.000.102
ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO: C/ América, 67
LOCALIDAD: CASAR DE CÁCERES CÁCERES
HECHOS: (1) Cazar en terrenos sometidos a régimen cinegético especial sin la preceptiva autorización del titular del terreno cinegético; (2) Incumplir las normas específicas de la Orden de Vedas, al cazar con cuatro galgos y (3) Cazar en época de veda o fuera de los periodos o días hábiles autorizados administrativamente.
CALIFICACIÓN: GRAVE **ARTÍCULO:** 91 1, además del 91-18 y del 91-6
SANCIÓN: Multa de 1204 Euros
Inhabilitación para la tenencia u obtención de licencia de caza por el periodo 6 AÑOS
ÓRGANO QUE INSTRUCTO: Director General de Medio Ambiente
SECRETARIO: Ángela Ortiz de la Tabla Ducasse
RECURSOS QUE PROCEDEN: *Contra esta Resolución, que no agota la vía administrativa, el interesado podrá interponer Recurso de Alzada de conformidad a lo establecido en la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada posteriormente por la Ley 4/1999, ante el Consejero de Agricultura y Medio Ambiente, en el plazo de UN MES a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente resolución. Transcurrido el plazo de interposición del recurso sin que éste se haya presentado, la presente resolución será firme a todos los efectos legales. Se considera infracción administrativa menos grave el hecho de solicitar licencia por quien haya sido sancionado ejecutoriamente no habiendo cumplido las penas impuestas o abonado el importe de las multas. Asimismo, se hace saber al interesado que el documento citado se encuentra a disposición del interesado en los Servicios Territoriales de la Dirección General de Medio Ambiente, en Cáceres.*
ORGANO COMPETENTE PARA RESOLVER: Director General de Medio Ambiente.

EXPEDIENTE: CC07/35 **DOCUMENTO QUE SE NOTIFICA:** ACUERDO AMPLIACIÓN PLAZO
ASUNTO: Expediente Sancionador por Infr. Adtva. de la Ley 8/90, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura.
DENUNCIADO: HONORIO MATEOS CORCHERO **DNI:** 7.975.934
ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO: C/ Gobernador, 8 bajo A
LOCALIDAD: Leganés Madrid
HECHOS: Cazar en un coto sin permiso del titular del mismo.
Cazar en puesto fijo a una distancia de 10 metros de otro cazador, no cumpliendo las medidas de seguridad para esta modalidad de caza.
Cazar en terrenos sometidos a régimen cinegético especial que no sean parques naturales o refugios de caza sin autorización del titular o sin el permiso necesario, siempre que por los medios utilizados ello no pueda tener una consideración menos grave
CALIFICACIÓN: GRAVE **ARTÍCULO:** 91 1 y 90,5
SANCIÓN: Multa de 751,28 Euros
Inhabilitación para la tenencia u obtención de licencia de caza por el periodo 3 años
ÓRGANO QUE INSTRUCTO: Director General de Medio Ambiente
SECRETARIO: Ángela Ortiz de la Tabla Ducasse
RECURSOS QUE PROCEDEN: *Contra el acuerdo mediante el cual se amplía el plazo para resolver los expedientes sancionadores no cabe recurso alguno.*
Asimismo, se hace saber al interesado que el documento citado se encuentra a disposición del interesado en los Servicios Territoriales de la Dirección General de Medio Ambiente, en Cáceres.

EXPEDIENTE: CC07/204 **DOCUMENTO QUE SE NOTIFICA:** PROPUESTA DE RESOLUCIÓN
ASUNTO: Expediente Sancionador por Infr. Adtva. de la Ley 8/90, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura.
DENUNCIADO: PRIMITIVO VARGAS VÁZQUEZ **DNI:** 4.180.567
ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO: C/ Margallo, 14
LOCALIDAD: Navalmoral de la Mata Cáceres
HECHOS: Cazar en época de veda o fuera de los periodos o días hábiles autorizados administrativamente
CALIFICACIÓN: GRAVE **ARTÍCULO:** 91 6
SANCIÓN: Multa de 700 Euros
Indemnización de 460 Euros
Inhabilitación para la tenencia u obtención de licencia de caza por el periodo 2 años
ÓRGANO QUE INSTRUCTO: Director General de Medio Ambiente
SECRETARIO: Ángela Ortiz de la Tabla Ducasse
RECURSOS QUE PROCEDEN: *Se le concede un plazo de DIEZ DÍAS para que aduzca las alegaciones y aporte los datos, documentos u otros elementos de juicio que considere pertinentes, así como para que proponga las pruebas que estime convenientes (con indicación de los medios de que pretenda valerse).*
Asimismo, se hace saber al interesado que el documento citado se encuentra a disposición del interesado en los Servicios Territoriales de la Dirección General de Medio Ambiente, en Cáceres.



EXPEDIENTE: CC07/229 **DOCUMENTO QUE SE NOTIFICA:** PROPUESTA DE RESOLUCIÓN
ASUNTO: Expediente Sancionador por Infr. Adtva. de la Ley 8/90, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura.
DENUNCIADO: CLUB DEPORTIVO DE CAZA CAMPOFRÍO **DNI:** . . . 0
ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO: C/ Hernán Cortes, , 3-6º B
LOCALIDAD: 10001 Cáceres Cáceres
HECHOS: Falta de señalización de 1º y 2º orden en todo el perímetro del coto EX -261-45-D
Incumplimiento imputable al titular de un terreno sometido a régimen cinegético especial de su obligación de señalizarlo reglamentariamente
CALIFICACIÓN: LEVE **ARTÍCULO:** 89 8
SANCIÓN: Multa de 60,1 Euros
Inhabilitación para la tenencia u obtención de licencia de caza por el periodo ----
ÓRGANO QUE INSTRUCTO: Director General de Medio Ambiente
INSTRUCTOR: Jesús Bermejo Muriel **SECRETARIO:** Ángela Ortiz de la Tabla Ducasse
RECURSOS QUE PROCEDEN: *Se le concede un plazo de DIEZ DÍAS para que aduzca las alegaciones y aporte los datos, documentos u otros elementos de juicio que considere pertinentes, así como para que proponga las pruebas que estime convenientes (con indicación de los medios de que pretenda valerse).*
Asimismo, se hace saber al interesado que el documento citado se encuentra a disposición del interesado en los Servicios Territoriales de la Dirección General de Medio Ambiente, en Cáceres.

EXPEDIENTE: CC07/260 **DOCUMENTO QUE SE NOTIFICA:** PROVIDENCIA DE INCOACIÓN
ASUNTO: Expediente Sancionador por Infr. Adtva. de la Ley 8/90, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura.
DENUNCIADO: JULIO QUESADA CARRETERO **DNI:** 6.958.134
ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO: C/ Cuauthemoc, 1 piso 3, puerta D
LOCALIDAD: Cáceres Cáceres
HECHOS: Cazar en un coto sin permiso del titular del mismo
Cazar en terrenos sometidos a régimen cinegético especial que no sean parques naturales o refugios de caza sin autorización del titular o sin el permiso necesario, siempre que por los medios utilizados ello no pueda tener una consideración menos grave
CALIFICACIÓN: GRAVE **ARTÍCULO:** 91 1
SANCIÓN: Multa de 601,02 Euros
Inhabilitación para la tenencia u obtención de licencia de caza por el periodo 2 años
ÓRGANO QUE INSTRUCTO: Director General de Medio Ambiente
INSTRUCTOR: Jesús Bermejo Muriel **SECRETARIO:** Ángela Ortiz de la Tabla Ducasse
RECURSOS QUE PROCEDEN: *El denunciado deberá manifestar si se encuentra incurso en algunas de las causas de recusación previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley de Régimen jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.*
Asimismo, se hace saber al interesado que el documento citado se encuentra a disposición del interesado en los Servicios Territoriales de la Dirección General de Medio Ambiente, en Cáceres.

EXPEDIENTE: CC07/266 **DOCUMENTO QUE SE NOTIFICA:** PROVIDENCIA DE INCOACIÓN
ASUNTO: Expediente Sancionador por Infr. Adtva. de la Ley 8/90, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura.
DENUNCIADO: ANDRÉS MIGUEL SALOMÓN HIGUERO **DNI:** 7.004.874
ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO: C/ Guinea, 15
LOCALIDAD: Arroyo de la Luz Cáceres
HECHOS: Cazar la modalidad de galgos llevando tres animales sueltos de dicha raza.
Incumplir las prohibiciones y limitaciones establecidas en el artículo 61º referentes a los perros, cuando no se hayan producido molestias o daños a la fauna silvestre
CALIFICACIÓN: LEVE **ARTÍCULO:** 89 5
SANCIÓN: Multa de 60,1 Euros
Inhabilitación para la tenencia u obtención de licencia de caza por el periodo
ÓRGANO QUE INSTRUCTO: Director General de Medio Ambiente
INSTRUCTOR: Jesús Bermejo Muriel **SECRETARIO:** Ángela Ortiz de la Tabla Ducasse
RECURSOS QUE PROCEDEN: *El denunciado deberá manifestar si se encuentra incurso en algunas de las causas de recusación previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley de Régimen jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.*
Asimismo, se hace saber al interesado que el documento citado se encuentra a disposición del interesado en los Servicios Territoriales de la Dirección General de Medio Ambiente, en Cáceres.



EXPEDIENTE: CC07/277 **DOCUMENTO QUE SE NOTIFICA:** PLIEGO DE CARGOS
ASUNTO: Expediente Sancionador por Infr. Adtva. de la Ley 8/90, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura.
DENUNCIADO: CLUB DEPORTIVO DE CAZADORES "LAS MARRADAS" **DNI:** . . . 0
ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO: C/ Comarca de Gata, 82
LOCALIDAD: 10001 Cáceres Cáceres
HECHOS: Carecer las señales de primer orden de fondo blanco y de las inscripciones del terreno cinegético que acotan Coto EX-305-06-D
Incumplimiento imputable al titular de un terreno sometido a régimen cinegético especial de su obligación de señalizarlo reglamentariamente
CALIFICACIÓN: LEVE **ARTÍCULO:** 89 8
SANCIÓN: Multa de 60,1 Euros
Inhabilitación para la tenencia u obtención de licencia de caza por el periodo ----
ÓRGANO QUE INSTRUCTO: Director General de Medio Ambiente
Jesús Bermejo Muriel **SECRETARIO:** Ángela Ortiz de la Tabla Ducasse
RECURSOS QUE PROCEDEN: *Se le concede un plazo de DIEZ DÍAS para que aduzca las alegaciones y aporte los datos, documentos u otros elementos de juicio que considere pertinentes, así como para que proponga las pruebas que estime convenientes (con indicación de los medios de que pretenda valerse).*
Asimismo, se hace saber al interesado que el documento citado se encuentra a disposición del interesado en los Servicios Territoriales de la Dirección General de Medio Ambiente, en Cáceres.

EXPEDIENTE: CC07/312 **DOCUMENTO QUE SE NOTIFICA:** PLIEGO DE CARGOS
ASUNTO: Expediente Sancionador por Infr. Adtva. de la Ley 8/90, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura.
DENUNCIADO: DIEGO FERNÁNDEZ SILVA **DNI:** . . . 0
ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO: C/ Sierra de la Estrella, 19
LOCALIDAD: Moraleja Cáceres
HECHOS: Uso de liga para la captura de jilgueros.
Tenencia con fines cinegéticos de las armas, las artes o los medios prohibidos en el artículo 57º.32, salvo venenos o sustancias de similar toxicidad
CALIFICACIÓN: MENOS GRAVE **ARTÍCULO:** 90 33
SANCIÓN: Multa de 150,26 Euros
20 Euros
Inhabilitación para la tenencia u obtención de licencia de caza por el periodo 1 año
ÓRGANO QUE INSTRUCTO: Director General de Medio Ambiente
Jesús Bermejo Muriel **SECRETARIO:** Ángela Ortiz de la Tabla Ducasse
RECURSOS QUE PROCEDEN: *Se le concede un plazo de DIEZ DÍAS para que aduzca las alegaciones y aporte los datos, documentos u otros elementos de juicio que considere pertinentes, así como para que proponga las pruebas que estime convenientes (con indicación de los medios de que pretenda valerse).*
Asimismo, se hace saber al interesado que el documento citado se encuentra a disposición del interesado en los Servicios Territoriales de la Dirección General de Medio Ambiente, en Cáceres.

EXPEDIENTE: CC07/325 **DOCUMENTO QUE SE NOTIFICA:** PROVIDENCIA DE INCOACIÓN
ASUNTO: Expediente Sancionador por Infr. Adtva. de la Ley 8/90, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura.
DENUNCIADO: STEPHANE JOSEPH GILBERT **DNI:** 87.201.243
ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO: 18 Rue Sue Paris 1 Allee Plantagenet
LOCALIDAD: Limoges (87) Francia
HECHOS: Participar en una acción cinegética sin contar con la preceptiva autorización, portando una bala en el
CALIFICACIÓN: MUY GRAVE **ARTÍCULO:** 92 4, además del 91-20
SANCIÓN: Multa de 6611,15 Euros
Inhabilitación para la tenencia u obtención de licencia de caza por el periodo 5 años
ÓRGANO QUE INSTRUCTO: Director General de Medio Ambiente
Jesús Bermejo Muriel **SECRETARIO:** Ángela Ortiz de la Tabla Ducasse
RECURSOS QUE PROCEDEN: *El denunciado deberá manifestar si se encuentra incurso en algunas de las causas de recusación previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.*
Asimismo, se hace saber al interesado que el documento citado se encuentra a disposición del interesado en los Servicios Territoriales de la Dirección General de Medio Ambiente, en Cáceres.



EXPEDIENTE: CC06/463 **DOCUMENTO QUE SE NOTIFICA:** RESOLUCIÓN
ASUNTO: Expediente Sancionador por Infr. Adtva. de la Ley 8/90, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura.
DENUNCIADO: JERÓNIMO MENDOZA GUTIÉRREZ **DNI:** 70.629.819
ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO: Finca Valdelayegua
LOCALIDAD: Alcuéscar Cáceres
HECHOS: (1) Tenencia de piezas de caza vivas en época de veda, sin acreditar su procedencia; (2) Tener en una nave ganadera de la finca Valdelayegua, cuatro jabalíes, tres hembras y un macho.
CALIFICACIÓN: GRAVE **ARTÍCULO:** 91 9
SANCIÓN: Multa de 601,02 Euros
Inhabilitación para la tenencia u obtención de licencia de caza por el periodo 2 años
ÓRGANO QUE INSTRUCTO: Director General de Medio Ambiente
INSTRUCTOR: Jesús Bermejo Muriel **SECRETARIO:** Ángela Ortiz de la Tabla Ducasse
RECURSOS QUE PROCEDEN: *Contra esta Resolución, que no agota la vía administrativa, el interesado podrá interponer Recurso de Alzada de conformidad a lo establecido en la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada posteriormente por la Ley 4/1999, ante el Consejero de Agricultura y Medio Ambiente, en el plazo de UN MES a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente resolución. Transcurrido el plazo de interposición del recurso sin que éste se haya presentado, la presente resolución será firme a todos los efectos legales. Se considera infracción administrativa menos grave el hecho de solicitar licencia por quien haya sido sancionado ejecutoriamente no habiendo cumplido las penas impuestas o abonado el importe de las multas. Asimismo, se hace saber al interesado que el documento citado se encuentra a disposición del interesado en los Servicios Territoriales de la Dirección General de Medio Ambiente, en Cáceres. ORGANO COMPETENTE PARA RESOLVER: Director General de Medio Ambiente.*

EXPEDIENTE: CC06/507 **DOCUMENTO QUE SE NOTIFICA:** RESOLUCIÓN
ASUNTO: Expediente Sancionador por Infr. Adtva. de la Ley 8/90, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura.
DENUNCIADO: VALDEPUERCAS S.L. **DNI:** . . . 0
ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO: Apto. Correos4011
LOCALIDAD: 28080 Madrid Madrid
HECHOS: Asentar señales de acotado sobre elementos vivos de vegetación autóctona. Dicha señal se encuentra en el paraje del Colado del Manzano Coord.19.100-73.800 junto al cruce de la EX102 (Km 101) y camino vecinal Alia-Puesto Rey, del termino municipal de Alia.
Incumplimiento imputable al titular de un terreno sometido a régimen cinegético especial de su obligación de señalizarlo reglamentariamente
CALIFICACIÓN: LEVE **ARTÍCULO:** 89 8
SANCIÓN: Multa de 60,1 Euros
Inhabilitación para la tenencia u obtención de licencia de caza por el periodo -----
ÓRGANO QUE INSTRUCTO: Director General de Medio Ambiente
INSTRUCTOR: Jesús Bermejo Muriel **SECRETARIO:** Ángela Ortiz de la Tabla Ducasse
RECURSOS QUE PROCEDEN: *Contra esta Resolución, que no agota la vía administrativa, el interesado podrá interponer Recurso de Alzada de conformidad a lo establecido en la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada posteriormente por la Ley 4/1999, ante el Consejero de Agricultura y Medio Ambiente, en el plazo de UN MES a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente resolución. Transcurrido el plazo de interposición del recurso sin que éste se haya presentado, la presente resolución será firme a todos los efectos legales. Se considera infracción administrativa menos grave el hecho de solicitar licencia por quien haya sido sancionado ejecutoriamente no habiendo cumplido las penas impuestas o abonado el importe de las multas. Asimismo, se hace saber al interesado que el documento citado se encuentra a disposición del interesado en los Servicios Territoriales de la Dirección General de Medio Ambiente, en Cáceres. ORGANO COMPETENTE PARA RESOLVER: Director General de Medio Ambiente.*

EXPEDIENTE: CC06/593 **DOCUMENTO QUE SE NOTIFICA:** RESOLUCIÓN
ASUNTO: Expediente Sancionador por Infr. Adtva. de la Ley 8/90, de 21 de diciembre, de Caza de Extremadura.
DENUNCIADO: LUCAS VARGAS BOTE **DNI:** 44.327.547
ÚLTIMO DOMICILIO CONOCIDO: C/ Germán Sellers bloque 8-4
LOCALIDAD: Cáceres Cáceres
HECHOS: Practicar el deporte de la caza en la modalidad de perros de persecución, con cuatro perros sueltos, en el coto de caza EX305-01-M careciendo del permiso del titular; Cazar sin licencia; Cazar estando inhabilitado para la caza.
Cazar sin poseer la licencia de caza
CALIFICACIÓN: MENOS GRAVE **ARTÍCULO:** 90 11, además del 90-12 y el 89-5
SANCIÓN: Multa de 500 Euros
Inhabilitación para la tenencia u obtención de licencia de caza por el periodo 2 años
ÓRGANO QUE INSTRUCTO: Director General de Medio Ambiente
INSTRUCTOR: Jesús Bermejo Muriel **SECRETARIO:** Ángela Ortiz de la Tabla Ducasse
RECURSOS QUE PROCEDEN: *Contra esta Resolución, que no agota la vía administrativa, el interesado podrá interponer Recurso de Alzada de conformidad a lo establecido en la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada posteriormente por la Ley 4/1999, ante el Consejero de Agricultura y Medio Ambiente, en el plazo de UN MES a contar desde el día siguiente a la recepción de la presente resolución. Transcurrido el plazo de interposición del recurso sin que éste se haya presentado, la presente resolución será firme a todos los efectos legales. Se considera infracción administrativa menos grave el hecho de solicitar licencia por quien haya sido sancionado ejecutoriamente no habiendo cumplido las penas impuestas o abonado el importe de las multas. Asimismo, se hace saber al interesado que el documento citado se encuentra a disposición del interesado en los Servicios Territoriales de la Dirección General de Medio Ambiente, en Cáceres. ORGANO COMPETENTE PARA RESOLVER: Director General de Medio Ambiente.*



ANUNCIO de 7 de mayo de 2008 por el que se hace pública la interposición del recurso contencioso-administrativo que ha dado lugar al procedimiento abreviado n.º 186/2007, instado ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 1 de Mérida, y se realiza el consecuente emplazamiento. (2008082230)

Ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 1 de Mérida, y por parte de Ricardo Paramio Moya, se ha interpuesto un recurso contencioso-administrativo (identificado como procedimiento abreviado 186/2007), contra la resolución administrativa del expediente de indemnización de daños causados por especies cinegéticas seguido con el número RP-CC-AJ 06/024.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 48 y 49 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (BOE n.º 167, de 14 de julio de 1998), por el presente anuncio se concede un plazo quince días para la personación ante el órgano judicial ya citado de quienes tengan interés legítimo en sostener la conformidad a Derecho del acto impugnado.

Mérida, a 7 de mayo de 2008. El Director General del Medio Natural, GUILLERMO CRESPO PARRA.

• • •

ANUNCIO de 7 de mayo de 2008 por el que se hace pública la interposición del recurso contencioso-administrativo que ha dado lugar al procedimiento abreviado n.º 200/2007, instado ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 1 de Mérida, y se realiza el consecuente emplazamiento. (2008082231)

Ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 1 de Mérida, y por parte de D. Samuel Pérez Romero, se ha interpuesto un recurso contencioso-administrativo (identificado como procedimiento abreviado 200/2007), contra la resolución administrativa del expediente de indemnización de daños causados por especies cinegéticas seguido con el número RP-CC-AJ- 06/033.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 48 y 49 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (BOE n.º 167, de 14 de julio de 1998), por el presente anuncio se concede un plazo quince días para la personación ante el órgano judicial ya citado de quienes tengan interés legítimo en sostener la conformidad a Derecho del acto impugnado.

Mérida, a 7 de mayo de 2008. El Director General del Medio Natural, GUILLERMO CRESPO PARRA.

• • •



ANUNCIO de 13 de mayo de 2008 por el que se hace pública la interposición del recurso contencioso-administrativo que ha dado lugar al procedimiento abreviado n.º 187/2007, instado ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 1 de Mérida, y se realiza el consecuente emplazamiento. (2008082227)

Ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 1 de Mérida, y por parte de Miguel Ángel González Parra, se ha interpuesto un recurso contencioso-administrativo (identificado como procedimiento abreviado 187/2007), contra la resolución administrativa del expediente de indemnización de daños causados por especies cinegéticas seguido con el número RP-CC-AJ 06/031.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 48 y 49 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (BOE n.º 167, de 14 de julio de 1998), por el presente anuncio se concede un plazo quince días para la personación ante el órgano judicial ya citado de quienes tengan interés legítimo en sostener la conformidad a Derecho del acto impugnado.

Mérida, a 13 de mayo de 2008. El Director General del Medio Natural, GUILLERMO CRESPO PARRA.

• • •

ANUNCIO de 13 de mayo de 2008 por el que se hace pública la interposición del recurso contencioso-administrativo que ha dado lugar al procedimiento abreviado n.º 259/2008, instado ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 2 de Mérida, y se realiza el consecuente emplazamiento. (2008082228)

Ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo n.º 2 de Mérida, y por parte de Víctor Mario Aparicio Domínguez, se ha interpuesto un recurso contencioso-administrativo (identificado como procedimiento abreviado 259/2008), contra la resolución administrativa del expediente de indemnización de daños causados por especies cinegéticas seguido con el número RP-CC-AJ 06/30.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 48 y 49 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa (BOE n.º 167, de 14 de julio de 1998), por el presente anuncio se concede un plazo quince días para la personación ante el órgano judicial ya citado de quienes tengan interés legítimo en sostener la conformidad a Derecho del acto impugnado.

Mérida, a 13 de mayo de 2008. El Director General del Medio Natural, GUILLERMO CRESPO PARRA.

• • •



ANUNCIO de 22 de mayo de 2008 sobre información pública de la solicitud de autorización administrativa de instalación solar fotovoltaica de 300 kW e instalaciones de transformación y evacuación de la energía generada.

Expte.: GE-M/317/07. (2008082174)

A los efectos previstos en la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, del Sector Eléctrico, el Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, se somete a información pública la petición de autorización administrativa de la instalación cuyas características son:

- Instalación solar fotovoltaica de 300 kW nominales, con sus correspondientes inversores y equipos de medida, conectada a transformador de 630 kVA con relación de transformación 20 kV/400 V, alojado en el interior de caseta prefabricada.
- Instalaciones de enlace y conexión constituida por:
 - 1 C.T. con transformador de 1 x 630 kVA y relación de transformación 20 kV/400 V.
 - La interconexión entre los inversores y el centro de transformación se realizará mediante línea subterránea M.T con una longitud total de 84 metros.
 - La línea de evacuación propuesta será subterránea de M.T. de 13,2 kV. Partiendo desde el centro de transformación con una longitud de 27 metros hasta enganchar con la línea subterránea de Media Tensión Consiber de la STR Don Benito, propiedad de la compañía suministradora.
- Finalidad: Generación de energía eléctrica en régimen especial por generación fotovoltaica.
- Situación: Cubierta de nave en polígono Industrial San Isidro, parcela A-27 del término municipal de Don Benito (Badajoz).
- Promotor: Flores Cortés Don Benito, S.L.

Lo que se hace público para que pueda ser examinada la documentación presentada en esta Dirección General, sita en Paseo de Roma, s/n., 06800 Mérida, y formularse al mismo tiempo las reclamaciones, por triplicado, que se estimen, en el plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio.

Mérida, a 22 de mayo de 2008. El Director General de Planificación Industrial y Energética,
MANUEL GARCÍA PÉREZ.



AYUNTAMIENTO DE CALAMONTE

EDICTO de 26 de mayo de 2008 sobre aprobación inicial de la modificación de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Municipal n.º 1/08. (2008ED0431)

Se hace saber que, en la Sesión Ordinaria de Pleno de esta Corporación celebrada el día 23 de mayo de 2008, se ha aprobado inicialmente la Modificación de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Municipal n.º 1/08 en su Articulado.

Lo que se somete a información pública durante el plazo de un mes, durante el cual podrá ser examinado el expediente a fin de que se formulen las reclamaciones y alegaciones que se estimen oportunas. Si transcurrido dicho plazo no se presentara alegación o reclamación alguna al expediente, se entenderá provisionalmente aprobado.

Calamonte, a 26 de mayo de 2008. El Alcalde, SALVADOR ÁLVAREZ PÉREZ.

AYUNTAMIENTO DE MALPARTIDA DE CÁCERES

ANUNCIO de 23 de mayo de 2008 sobre el Programa de Ejecución para el desarrollo de la Unidad de Ejecución n.º 1-A de las Normas Subsidiarias de Planeamiento Municipal. (2008082232)

D. José Manuel Zamora Linero, actuando en nombre y representación de la Agrupación de Interés Urbanístico "Unidad de Ejecución 1-A de Malpartida de Cáceres" de esta localidad, ha presentado ante este Ayuntamiento de Malpartida de Cáceres el Programa de Ejecución de iniciativa particular para el desarrollo de la Unidad de Ejecución núm. 1-A de las Normas Subsidiarias e Planeamiento Municipal.

Lo que se anuncia para general conocimiento, en cumplimiento de lo dispuesto por el art. 134.A).3 de la Ley 15/2001, de 14 de diciembre, del Suelo y Ordenación Territorial de Extremadura, al objeto de que durante el plazo de veinte días puedan formularse alegaciones.

Malpartida de Cáceres, a 23 de mayo de 2008. El Alcalde, VÍCTOR GERARDO DEL MORAL AGÚNDEZ.



AYUNTAMIENTO DE MALPARTIDA DE PLASENCIA

ANUNCIO de 27 de mayo de 2008 sobre aprobación inicial del proyecto de reparcelación de la U.E. n.º 3. (2008082238)

Por la Junta de Gobierno Local, en sesión de 19 de mayo de 2008, ha sido aprobado inicialmente el Proyecto de reparcelación de la U.E. núm. 3 de las vigentes Normas Subsidiarias de Planeamiento.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 43.3 de la Ley 15/2001, de 14 de diciembre, del Suelo y Ordenación Territorial de Extremadura (LSOTEX), a fin de que por plazo de veinte días, contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Diario Oficial de Extremadura, pueda ser examinado en la Secretaría de este Ayuntamiento y formularse las alegaciones que se consideren pertinentes.

Malpartida de Plasencia, a 27 de mayo de 2008. El Alcalde, FERNANDO SÁNCHEZ CANELO.

JUNTA DE EXTREMADURA

Consejería de Administración Pública y Hacienda

Secretaría General

Paseo de Roma, s/n. 06800 Mérida

Teléfono: 924 005012

e-mail: doe@juntaextremadura.net