



## **CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y FORMACIÓN PROFESIONAL**

*RESOLUCIÓN de 24 de agosto de 2026, de la Secretaría General de Educación, por la que se convocan las pruebas de acceso y el proceso de matriculación en la especialidad de Danza Española de las enseñanzas profesionales de Danza para el curso 2026-2027.* (2026062209)

En el ámbito de la Comunidad Autónoma de Extremadura, la Orden de 19 de abril de 2013, por la que se regula el proceso de acceso y de matriculación en las enseñanzas elementales y profesionales de danza (DOE núm. 89, de 10 de mayo), establece que el acceso a dichas enseñanzas y el correspondiente proceso de matriculación serán objeto de convocatoria mediante resolución de la Secretaría General competente en materia de enseñanzas de régimen especial.

Con posterioridad a la publicación de la Resolución de 20 de abril de 2026, de la Secretaría General de Educación y Formación Profesional (DOE n.º 81, de 29 de abril), por la que se convocaron las pruebas de acceso y el proceso de matriculación en las enseñanzas elementales y profesionales de danza para el curso 2026-2027, ha entrado en vigor el Decreto 156/2026, de 28 de julio, por el que se modifica el Decreto 140/2012, de 13 de julio, incorporando la especialidad de Danza Española en las enseñanzas profesionales de danza de la Comunidad Autónoma de Extremadura (DOE n.º 148, de 3 de agosto).

Para esta nueva especialidad, que no pudo ser incluida en la convocatoria ordinaria al no encontrarse incorporada en ese momento a la ordenación curricular vigente de estas enseñanzas en la Comunidad Autónoma de Extremadura, resulta necesario efectuar una convocatoria específica de pruebas de acceso y proceso de matriculación para el curso 2026-2027, concretando, asimismo, el contenido de la prueba de acceso correspondiente a la nueva especialidad, de acuerdo con las características y contenidos propios de la especialidad de Danza Española establecidos en el Decreto 140/2012, de 13 de julio, en su redacción dada por el Decreto 156/2026, de 28 de julio.

En su virtud, y de conformidad con las atribuciones que tengo conferidas por el ordenamiento jurídico,

RESUELVO:

### **Primero. Objeto.**

Convocar el acceso, la admisión y matriculación del alumnado en la especialidad de Danza Española de las enseñanzas profesionales de Danza para el curso 2026/2027, que se regirá



por lo dispuesto en la Orden de 19 de abril de 2013, de la Consejería de Educación y Cultura, que regula el proceso de acceso y de matriculación en las enseñanzas elementales y profesionales de danza y en el Decreto 140/2012, de 13 de julio, en su redacción dada por el Decreto 156/2026, de 28 de julio.

### **Segundo. Solicitudes, documentación y plazo de presentación.**

1. Las personas aspirantes a cursar la especialidad de Danza Española de las enseñanzas profesionales de Danza deberán presentar una única solicitud de admisión. En caso de que se presente más de una solicitud, se tendrá por válida la presentada en último lugar.
2. La solicitud de admisión para la especialidad de Danza Española de las enseñanzas profesionales de Danza podrá formalizarse utilizando el modelo establecido en el anexo I de la presente resolución. Dicho formulario estará disponible en los siguientes medios:
  - a) En el Conservatorio Profesional de Danza "Sagrario Ruiz-Piñero", de Cáceres.
  - b) En el punto de acceso general electrónico de servicios y trámites, a través del enlace:  
<http://www.juntaex.es/w/0738126>
3. La solicitud será presentada por la persona interesada en cursar la especialidad de Danza Española de las enseñanzas profesionales de Danza, cuando sea mayor de edad. Si en el momento de presentar la solicitud se tratara de una persona menor de edad, dicha solicitud deberá presentarla quien ejerza su tutoría legal.
4. La documentación que deberá acompañar a dicha solicitud es la siguiente:
  - a) Documento acreditativo de la identidad del alumnado solicitante, en caso de que este se oponga expresamente a la consulta de sus datos conforme al modelo de solicitud contenido en el anexo I de la presente resolución. En este supuesto, deberá presentar su DNI, pasaporte o TIE, según corresponda. La documentación deberá presentarse en original, copia auténtica o copia con código seguro de verificación. Si no se manifiesta oposición, la identidad se consultará de oficio a través del Servicio de Consulta de Datos de Identidad disponible en la plataforma de intermediación de datos de la Administración del Estado. Aun cuando la parte interesada no se haya opuesto a la consulta de oficio la administración podrá requerir expresamente la documentación necesaria para el procedimiento en los casos en el que el órgano gestor no pueda efectuar dicha comprobación.
  - b) Documento acreditativo de la condición de tutor/a o representante legal, en el caso de que este se oponga a su consulta en la plataforma educativa Rayuela. En caso de oposi-

ción deberá aportar copia del libro de familia o documento legal que acredite la guarda y custodia del menor. Aun cuando la parte interesada no se haya opuesto a la consulta de oficio la administración podrá requerir expresamente la documentación necesaria para el procedimiento en los casos en el que el órgano gestor no pueda efectuar dicha comprobación.

5. Una vez cumplimentada, las solicitudes, junto con la documentación requerida podrán presentarse por los siguientes medios:

- a) De forma electrónica, a través del Punto de Acceso General Electrónico ([www.juntaex.es/w/0738126](http://www.juntaex.es/w/0738126) ) dentro de la ficha correspondiente al trámite, habilitándose el acceso a la sede electrónica para formular la solicitud. De optar por esta forma de presentación, los documentos que se aporten deberán ser digitalizados y presentados como archivos adjuntos junto con la solicitud.

Para el caso de presentación de solicitudes de forma electrónica, los interesados deberán disponer, para la autenticación y para la firma electrónica, o de certificado electrónico en vigor y, si no dispone de ellos, la dirección electrónica donde se dan las instrucciones para ello y podrán obtenerlo son las siguientes:

[https://www.dnielectronico.es/PortalDNIe/PRF1\\_Cons02.action?pag=REF\\_009](https://www.dnielectronico.es/PortalDNIe/PRF1_Cons02.action?pag=REF_009) y

<http://www.cert.fnmt.es> .

- b) De forma presencial, en las dependencias administrativas del Conservatorio Profesional de Danza "Sagrario Ruiz-Piñero", de Cáceres, o en cualquiera de las Oficinas de Asistencia a la Ciudadanía, integradas en el Sistema de Registro Único de la Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, así como de sus organismos vinculados o dependientes, conforme al Decreto 257/2009, de 18 de diciembre. También podrán presentarse en los registros establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En caso de optar por presentar su solicitud en una oficina de correos, esta se realizará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada antes de su certificación.

6. El plazo de presentación de las solicitudes será de quince días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución en el Diario Oficial de Extremadura.

### **Tercero. Prueba de acceso al primer curso de la especialidad de Danza Española de las enseñanzas profesionales de Danza.**

1. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, la prueba de acceso al primer curso de la especialidad de Danza Española

tendrá por objeto valorar la madurez, las aptitudes y los conocimientos de las personas aspirantes para cursar con aprovechamiento dichas enseñanzas.

2. La prueba de acceso al primer curso de la especialidad de Danza Española constará de cuatro ejercicios, que se concretarán en los siguientes:

a) Ejercicios de base académica en la barra y en el centro, dirigidos y acompañados al piano por profesorado del Conservatorio Profesional de Danza "Sagrario Ruiz-Piñero", de Cáceres, con una duración máxima de 45 minutos.

b) Realización de diferentes variaciones propias de la especialidad de Danza Española, que incluirán pasos de escuela bolera y danza estilizada, con sus correspondientes braceos y toques de castañuelas, así como ejercicios de flamenco y folklore. Este ejercicio será dirigido y acompañado por profesorado del Conservatorio Profesional de Danza "Sagrario Ruiz-Piñero", de Cáceres, y tendrá una duración máxima de noventa minutos.

c) Realización de una improvisación sobre un fragmento musical que será dado a conocer previamente a la persona aspirante por el profesor o profesora pianista acompañante, con una duración máxima de 3 minutos.

d) Una prueba de carácter musical destinada a valorar las aptitudes musicales de la persona aspirante, mediante la evaluación de su capacidad rítmica y de audición activa.

3. La calificación final de la prueba de acceso será la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los ejercicios, siempre que todos ellos hayan sido superados con una calificación mínima de cinco puntos. Cuando alguno de los ejercicios obtenga una puntuación inferior a cinco puntos, la prueba se considerará no superada y no procederá el cálculo de la media.

#### **Cuarto. Matrícula.**

1. Las personas aspirantes que, habiendo participado en las pruebas de acceso a la especialidad de Danza Española de las enseñanzas profesionales de danza, conforme al procedimiento descrito en la Orden de 19 de abril de 2013, y una vez finalizadas las pruebas, obtengan plaza deberán formalizar la matrícula en un plazo máximo de 10 días tras la adjudicación de las plazas.

2. La solicitud de matrícula deberá formalizarse utilizando el modelo establecido en el anexo II de la presente resolución. Dicho formulario estará disponible en el Conservatorio Profesional de Danza "Sagrario Ruiz-Piñero", de Cáceres, y deberá cumplimentarse y presentarse en la Secretaría del centro.



3. Las personas solicitantes deberán aportar copia del justificante de abono del precio público correspondiente o, en su caso, la documentación acreditativa de la exención o bonificación que resulte aplicable. Asimismo, deberán seguir las instrucciones facilitadas por el centro para el abono del seguro escolar, cuando proceda, y presentar la documentación complementaria que, en su caso, les sea requerida por la Secretaría del centro para formalizar la matrícula.

**Quinto. Medidas de aplicación.**

Las Delegaciones Provinciales de Educación adoptarán las actuaciones necesarias para garantizar el conocimiento y la aplicación de la presente resolución por el Conservatorio Profesional de Danza "Sagrario Ruiz-Piñero", de Cáceres, así como por el alumnado, las familias y, en general, por cuantos sectores de la comunidad educativa resulten afectados.

**Sexto. Eficacia y recursos.**

1. La presente resolución surtirá efectos el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura.
2. Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante la Consejera de Educación y Formación Profesional en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Extremadura, de conformidad con los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar cualquier otro recurso que estimen procedente.

Mérida, 24 de agosto de 2026.

El Secretario General de Educación,  
JOSÉ PEDRO CATALÁN DURÁN

**JUNTA DE  
EXTREMADURA**

Nº SIA: 3296621

Acceso y el proceso de matriculación en las  
enseñanzas profesionales de danza española

## ANEXO I

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN PRUEBAS DE ACCESO A ENSEÑANZAS PROFESIONALES DE  
DANZA ESPECIALIDAD DE DANZA ESPAÑOLA. CURSO 2026/2027**

## 1. DATOS DEL CENTRO

|                             |  |                       |
|-----------------------------|--|-----------------------|
| <b>Centro</b>               |  |                       |
| <b>Domicilio del centro</b> |  | <b>Código postal:</b> |
| <b>Localidad:</b>           |  | <b>Provincia:</b>     |

## 2.DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE/ALUMNADO

|                         |  |                                                   |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------------------|--|
| D.N.I/N.I.E             |  | Núm. Soporte NIF/NIE (sólo para personas físicas) |  |
| Primer apellido         |  |                                                   |  |
| Segundo apellido        |  | Nombre                                            |  |
| Dirección               |  | Localidad                                         |  |
| Localidad               |  | CP                                                |  |
| Teléfono fijo           |  | Teléfono móvil                                    |  |
| Fecha de nacimiento     |  | Lugar de nacimiento                               |  |
| Provincia de nacimiento |  | País                                              |  |
| Estudios Previos        |  | Correo electrónico                                |  |

## 3.DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE (SOLO SI PROCEDE)

|                                                                                                                                     |  |                                                                     |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------|--|
| Tipos de representación<br><small>(Solo puede seleccionar uno de los tipos de representación disponibles)</small>                   |  | <input type="checkbox"/> Representante Legal                        |  |
| Sí actúa como Guardador de Hecho del solicitante cumplimente los siguientes apartados y la correspondiente declaración responsable. |  |                                                                     |  |
| <b>TUTOR LEGAL 1:</b>                                                                                                               |  |                                                                     |  |
| NIF / NIE*                                                                                                                          |  | Núm. Soporte NIF / NIE* <small>(sólo para personas físicas)</small> |  |
| Nombre                                                                                                                              |  |                                                                     |  |
| Primer apellido*                                                                                                                    |  | Segundo apellido*                                                   |  |
| <b>TUTOR LEGAL 2:</b>                                                                                                               |  |                                                                     |  |
| NIF / NIE*                                                                                                                          |  | Núm. Soporte NIF / NIE* <small>(sólo para personas físicas)</small> |  |
| Nombre                                                                                                                              |  |                                                                     |  |
| Primer apellido*                                                                                                                    |  | Segundo apellido*                                                   |  |



## 4. DATOS DE NOTIFICACIÓN

A continuación, debe **elegir cómo desea que la Administración le informe** sobre los **avances de su expediente**. De forma **obligatoria**, deberá seleccionar **una de las dos formas de notificación disponibles: notificación electrónica o notificación postal**.

|                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                  |               |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--|
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                        | <b>Notificación electrónica</b> (Marque obligatoriamente si está obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración) |               |  |
| Correo electrónico para avisos de notificación electrónica                                                                                                      |                                                                                                                                  |               |  |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                        | <b>Notificación postal</b> (Esta opción solo está disponible para personas físicas)                                              |               |  |
| Dirección completa                                                                                                                                              |                                                                                                                                  |               |  |
| Municipio                                                                                                                                                       |                                                                                                                                  | Provincia     |  |
| Localidad (si es distinta del municipio)                                                                                                                        |                                                                                                                                  | Código postal |  |
| <b>Medios de Comunicación</b> (la Administración únicamente utilizará los siguientes datos de contacto para comunicaciones puntuales y de carácter informativo) |                                                                                                                                  |               |  |
| Teléfono / Móvil                                                                                                                                                |                                                                                                                                  |               |  |

## 5. AUTORIZACIÓN DE CONSULTA DE DATOS

La **Consejería de Educación y Formación Profesional**, podrá verificar los datos personales que las personas solicitantes manifiesten en la solicitud (disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales).

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la **Consejería de Educación y Formación Profesional** podrá recabar/verificar electrónicamente los documentos/datos que a continuación se relacionan, salvo que se opongan o no lo autoricen las personas interesadas, en cuyo caso deberán aportar dichos documentos.

*Si no quiere que se consulte alguno de estos datos, marque la casilla correspondiente y aporte la documentación requerida. Puede elegir una o varias opciones según proceda.*

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <b>ME OPONGO</b> a la consulta de datos de identidad y <b>APORTO</b> DNI, Pasaporte o TIE para la acreditación del cumplimiento de los requisitos de la tramitación del procedimiento.                                                                                     |
| <input type="checkbox"/> | <b>ME OPONGO</b> a que la Administración educativa consulte la información relativa a mi condición de tutor/a o representante legal en la plataforma educativa Rayuela y <b>APORTO</b> la acreditación documental de la relación de tutoría y guarda y custodia del menor. |

## 6. DOCUMENTACIÓN

En caso de **no autorización u oposición a las consultas de interoperabilidad** señaladas en el apartado correspondiente de la presente solicitud, **deberá aportarse la documentación correspondiente** a la que se haya opuesto, junto con el resto de los documentos que procedan, y en concreto:

- ☐ Copia del **Documento Nacional de Identidad (DNI)**, en el caso de ciudadanos españoles.
- ☐ Copia del **Documento de Identificación de Extranjero (NIE)**, en el caso de nacionales de otro país.
- ☐ **Certificación acredite condición de tutor/a**
  - ☐ Otra documentación(especificar) \_\_\_\_\_

**JUNTA DE  
EXTREMADURA**

Nº SIA: 3296621

Acceso y el proceso de matriculación en las enseñanzas profesionales de danza española

**7. DOCUMENTOS QUE NO SE ACOMPAÑAN POR HABERSE APORTADO YA A LA ADMINISTRACIÓN**

En caso de que dicha documentación haya sido presentada previamente ante las Administraciones Públicas y para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en el artículo 25 de la Ley 4/2022, de 27 de julio, de racionalización y simplificación administrativa de Extremadura cumplimente los siguientes datos:

| Fecha de presentación | Órgano o dependencia | Documentación |
|-----------------------|----------------------|---------------|
|                       |                      |               |
|                       |                      |               |
|                       |                      |               |
|                       |                      |               |

**8. ENSEÑANZAS PARA LAS QUE SOLIITA INSCRIPCIÓN EN LA PUEBA DE ACCESO***Curso al que desea acceder:*

- ☐ 1ºEE.PP DE DANZA ESPAÑOLA.

**9. DECLARACIÓN RESPONSABLE**

El/la abajo firmante, en calidad de solicitante o representante legal, DECLARA BAJO SU EXPRESA RESPONSABILIDAD, los siguientes extremos:

1. Que todos los datos consignados en esta solicitud y en la documentación adjunta son ciertos, exactos y completos, comprometiéndose a comunicar cualquier modificación relevante que se produzca durante la tramitación del expediente.
2. Que conoce y acepta que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento aportado, podrá determinar la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad, desde el momento en que la Administración tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar (art. 69.4 Ley 39/2015 y art. 29.5 Ley 16/2015).

**10. FIRMA**

SOLICITO

Fecha\*

Firma\*

SECRETARIO GENERAL DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN



**Protección de Datos Personales. Cláusula Informativa.**

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPONSABLE</b><br>del Tratamiento             | Secretario General de Consejería de Educación y Formación Profesional.<br><br>Avda. Delgado Valhondo, s/n, módulo 5,4ª planta.<br><br>06800 Mérida, Badajoz<br><br>Teléfono: 924007586<br><br>Correo electrónico: <a href="mailto:ser.ordenacion@juntaex.es">ser.ordenacion@juntaex.es</a><br><br>Delegado de Protección de Datos: <a href="mailto:dpd@juntaex.es">dpd@juntaex.es</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>FINALIDAD</b><br>del Tratamiento               | SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN PRUEBA DE ACCESO A ENSEÑANZAS PROFESIONALES DE DANZA ESPECIALIDAD DE DANZA ESPAÑOLA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>LEGITIMACIÓN</b><br>del Tratamiento            | La legitimación para el tratamiento de los datos reside en el cumplimiento de una obligación legal y en el consentimiento del interesado (art. 6.1 a) y c) RGPD).<br><br>La base jurídica de la finalidad del tratamiento se encuentra en la Orden de 19 de abril de 2013, por la que se regula el proceso de acceso y matriculación en las enseñanzas elementales y profesionales de danza y la Ley 4/2011 de 7 de marzo de educación de Extremadura.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>PLAZO DE CONSERVACIÓN</b><br>de los datos      | La información será conservada durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Finalizado el expediente y los plazos legalmente previstos en la normativa aplicable los datos serán trasladados al Archivo Histórico de acuerdo con la normativa vigente                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>DESTINATARIOS</b> de cesiones o transferencias | Para aquellos procedimientos tramitados en SEDE Electrónica de Junta de Extremadura, los datos recopilados que puedan servir para la realización de comunicaciones a los interesados estarán disponibles conforme a lo regulado en la Ley 8/2019, de 5 de abril, para una Administración más Ágil en la C.A. de Extremadura, mediante su cesión a la Base de Datos Administrados, cuyo Responsable de Tratamiento es el Secretario/a General de la de la Consejería competente sobre la citada SEDE - Consejería de Economía, Empleo y Transformación Digital.<br><br>No están previstas transferencias internacionales de datos ni otras cesiones de datos.<br><br>Sin embargo, lo anterior, los datos podrán cederse a otros organismos u órganos de la Administración Pública, sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>DERECHOS</b><br>de las personas interesadas    | . A obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos.<br><br>A acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos o el interesado retire el consentimiento otorgado.<br><br>En determinados supuestos en que el tratamiento no esté legitimado en el interés público o ejercicio de poderes públicos, el interesado podrá ejercitar su derecho a la portabilidad de los datos que se traten de forma automatizada y que hayan sido proporcionados por él mismo, con su consentimiento o en el cumplimiento de un contrato.<br><br>Así mismo, en determinadas circunstancias el interesado podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo los conservaremos de acuerdo con la normativa vigente.<br><br>También en determinadas circunstancias, pero exclusivamente por motivos derivados de su situación particular, el interesado podrá oponerse al tratamiento de sus datos.<br><br>El interesado tiene derecho a revocar, en cualquier momento, el consentimiento (si fuera este la legitimación para el tratamiento) para cualquiera de los tratamientos para los que lo haya otorgado. |



|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | <p>Estos derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, podrán ejercerse conforme a la Guía Informativa y Modelos disponibles al efecto en el Portal de Juntaex de la Junta de Extremadura.</p> <p>Sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, todo interesado tendrá derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (<a href="https://www.aepd.es/es">https://www.aepd.es/es</a>).</p> |
| <b>PROCEDENCIA</b><br>de los datos | <p>Se obtienen directamente del interesado o de su representante legal, y de otras Administraciones, electrónicamente, a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos y otros sistemas electrónicos habilitados. Las categorías de datos que se tratan son:</p> <p>Datos identificativos.</p> <p>Datos de características personales</p> <p>Datos académicos y profesionales.</p> <p>No se tratan datos especialmente protegidos</p>                       |

**ANEXO II  
SOLICITUD DE MATRÍCULA ENSEÑANZAS PROFESIONALES DE DANZA ESPAÑOLA.CURSO  
2026/2027****1. DATOS DEL CENTRO**

|                             |  |                       |  |
|-----------------------------|--|-----------------------|--|
| <b>Centro</b>               |  |                       |  |
| <b>Domicilio del centro</b> |  | <b>Código postal:</b> |  |
| <b>Localidad:</b>           |  | <b>Provincia:</b>     |  |

**2. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE/ALUMNADO**

|                         |  |                                                   |  |
|-------------------------|--|---------------------------------------------------|--|
| D.N.I/N.I.E             |  | Núm. Soporte NIF/NIE (sólo para personas físicas) |  |
| Primer apellido         |  |                                                   |  |
| Segundo apellido        |  | Nombre                                            |  |
| Dirección               |  | Localidad                                         |  |
| Localidad               |  | CP                                                |  |
| Teléfono fijo           |  | Teléfono móvil                                    |  |
| Fecha de nacimiento     |  | Lugar de nacimiento                               |  |
| Provincia de nacimiento |  | País                                              |  |
| Estudios Previos        |  | Correo electrónico                                |  |

**3. DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE (SOLO SI PROCEDE)**

|                                                                                                                                     |  |                                                      |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------|--|
| Tipos de representación<br>(Solo puede seleccionar uno de los tipos de representación disponibles)                                  |  | <input type="checkbox"/> Representante Legal         |  |
| Si actúa como Guardador de Hecho del solicitante cumplimente los siguientes apartados y la correspondiente declaración responsable. |  |                                                      |  |
| <b>TUTOR LEGAL 1:</b>                                                                                                               |  |                                                      |  |
| NIF / NIE*                                                                                                                          |  | Núm. Soporte NIF / NIE* (sólo para personas físicas) |  |
| Nombre                                                                                                                              |  |                                                      |  |
| Primer apellido*                                                                                                                    |  | Segundo apellido*                                    |  |
| <b>TUTOR LEGAL 2:</b>                                                                                                               |  |                                                      |  |
| NIF / NIE*                                                                                                                          |  | Núm. Soporte NIF / NIE* (sólo para personas físicas) |  |
| Nombre                                                                                                                              |  |                                                      |  |
| Primer apellido*                                                                                                                    |  | Segundo apellido*                                    |  |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                  |               |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--|
| 4. DATOS DE NOTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                  |               |  |
| A continuación, debe <b>elegir cómo desea que la Administración le informe</b> sobre los <b>avances de su expediente</b> . De forma <b>obligatoria</b> , deberá seleccionar <b>una de las dos formas de notificación disponibles: notificación electrónica o notificación postal</b> . |                                                                                                                                  |               |  |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Notificación electrónica</b> (Marque obligatoriamente si está obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración) |               |  |
| Correo electrónico para avisos de notificación electrónica                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                  |               |  |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Notificación postal</b> (Esta opción solo está disponible para personas físicas)                                              |               |  |
| Dirección completa                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                  |               |  |
| Municipio                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                  | Provincia     |  |
| Localidad (si es distinta del municipio)                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                  | Código postal |  |
| <b>Medios de Comunicación</b> (la Administración únicamente utilizará los siguientes datos de contacto para comunicaciones puntuales y de carácter informativo)                                                                                                                        |                                                                                                                                  |               |  |
| Teléfono / Móvil                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                  |               |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. AUTORIZACIÓN DE CONSULTA DE DATOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| La <b>Consejería de Educación y Formación Profesional</b> , podrá verificar los datos personales que las personas solicitantes manifiesten en la solicitud (disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales).                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la <b>Consejería de Educación y Formación Profesional</b> podrá recabar/verificar electrónicamente los documentos/datos que a continuación se relacionan, salvo que se opongan o no lo autoricen las personas interesadas, en cuyo caso deberán aportar dichos documentos. |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Si no quiere que se consulte alguno de estos datos, marque la casilla correspondiente y aporte la documentación requerida. Puede elegir una o varias opciones según proceda.                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>ME OPONGO</b> a la consulta de datos de identidad y <b>APORTO</b> DNI, Pasaporte o TIE para la acreditación del cumplimiento de los requisitos de la tramitación del procedimiento.                                                                                     |
| <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>ME OPONGO</b> a que la Administración educativa consulte la información relativa a mi condición de tutor/a o representante legal en la plataforma educativa Rayuela y <b>APORTO</b> la acreditación documental de la relación de tutoría y guarda y custodia del menor. |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 6. DOCUMENTACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| En caso de <b>no autorización u oposición a las consultas de interoperabilidad</b> señaladas en el apartado correspondiente de la presente solicitud, <b>deberá aportarse la documentación correspondiente</b> a la que se haya opuesto, junto con el resto de los documentos que procedan, y en concreto: |  |
| <input type="checkbox"/> Copia del <b>Documento Nacional de Identidad (DNI)</b> , en el caso de ciudadanos españoles.                                                                                                                                                                                      |  |
| <input type="checkbox"/> Copia del <b>Documento de Identificación de Extranjero (NIE)</b> , en el caso de nacionales de otro país.                                                                                                                                                                         |  |
| <input type="checkbox"/> <b>Certificación acredite condición de tutor/a</b>                                                                                                                                                                                                                                |  |
| <input type="checkbox"/> Otra documentación(especificar)                                                                                                                                                                                                                                                   |  |

**7. DOCUMENTOS QUE NO SE ACOMPAÑAN POR HABERSE APORTADO YAA LA ADMINISTRACIÓN**

En caso de que dicha documentación haya sido presentada previamente ante las Administraciones Públicas y para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 28.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en el artículo 25 de la Ley 4/2022, de 27 de julio, de racionalización y simplificación administrativa de Extremadura cumplimente los siguientes datos:

| Fecha de presentación | Órgano o dependencia | Documentación |
|-----------------------|----------------------|---------------|
|                       |                      |               |
|                       |                      |               |

**8. ENSEÑANZAS PARA LAS QUE SOLICITA MATRÍCULA**

Curso al que desea acceder:

|                  | <b>Especialidad</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |              |               |                       |        |                       |                  |                       |                |                       |          |                       |          |                       |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---------------|-----------------------|--------|-----------------------|------------------|-----------------------|----------------|-----------------------|----------|-----------------------|----------|-----------------------|
|                  | <input type="checkbox"/> Danza Española                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |              |               |                       |        |                       |                  |                       |                |                       |          |                       |          |                       |
|                  | <b>CURSO PRIMERO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              |               |                       |        |                       |                  |                       |                |                       |          |                       |          |                       |
|                  | <table><tr><th>MATERIAS</th><th>1ª MATRÍCULA</th></tr><tr><td>Danza Clásica</td><td><input type="radio"/></td></tr><tr><td>Música</td><td><input type="radio"/></td></tr><tr><td>Danza estilizada</td><td><input type="radio"/></td></tr><tr><td>Escuela Bolera</td><td><input type="radio"/></td></tr><tr><td>Flamenco</td><td><input type="radio"/></td></tr><tr><td>Folklore</td><td><input type="radio"/></td></tr></table> | MATERIAS | 1ª MATRÍCULA | Danza Clásica | <input type="radio"/> | Música | <input type="radio"/> | Danza estilizada | <input type="radio"/> | Escuela Bolera | <input type="radio"/> | Flamenco | <input type="radio"/> | Folklore | <input type="radio"/> |
| MATERIAS         | 1ª MATRÍCULA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |               |                       |        |                       |                  |                       |                |                       |          |                       |          |                       |
| Danza Clásica    | <input type="radio"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              |               |                       |        |                       |                  |                       |                |                       |          |                       |          |                       |
| Música           | <input type="radio"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              |               |                       |        |                       |                  |                       |                |                       |          |                       |          |                       |
| Danza estilizada | <input type="radio"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              |               |                       |        |                       |                  |                       |                |                       |          |                       |          |                       |
| Escuela Bolera   | <input type="radio"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              |               |                       |        |                       |                  |                       |                |                       |          |                       |          |                       |
| Flamenco         | <input type="radio"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              |               |                       |        |                       |                  |                       |                |                       |          |                       |          |                       |
| Folklore         | <input type="radio"/>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              |               |                       |        |                       |                  |                       |                |                       |          |                       |          |                       |

**9. DECLARACIÓN RESPONSABLE**

El/la abajo firmante, en calidad de solicitante o representante legal, DECLARA BAJO SU EXPRESA RESPONSABILIDAD, los siguientes extremos:

3. Que todos los datos consignados en esta matrícula y en la documentación adjunta son ciertos, exactos y completos, comprometiéndose a comunicar cualquier modificación relevante que se produzca durante la tramitación del expediente.
4. Que conoce y acepta que la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento aportado, podrá determinar la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad, desde el momento en que la Administración tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar (art. 69.4 Ley 39/2015 y art. 29.5 Ley 16/2015).

**10. FIRMA**

SOLICITO

Fecha

Firma

**Protección de Datos Personales. Cláusula Informativa.**

|                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>RESPONSABLE</b><br>del Tratamiento             | Secretario/a General de Consejería de Educación y Formación Profesional.<br><br>Avda.Delgado Valhondo,s/n,módulo 5,4ª planta.<br><br>06800 Mérida, Badajoz<br><br>Teléfono: 924007586<br><br>Correo electrónico: <a href="mailto:ser.ordenación@juntaex.es">ser.ordenación@juntaex.es</a><br><br>Delegado de Protección de Datos: <a href="mailto:dpd@juntaex.es">dpd@juntaex.es</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>FINALIDAD</b><br>del Tratamiento               | SOLICITUD DE ADMISIÓN DE MATRÍCULA A ENSEÑANZAS PROFESIONALES DE DANZA ESPAÑOLA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>LEGITIMACIÓN</b><br>del Tratamiento            | La legitimación para el tratamiento reside en el Cumplimiento de una obligación legal y el consentimiento del interesado (art. 6.1 a) y c) RGPD).<br><br>La base jurídica de la finalidad del tratamiento se encuentra en la Orden de 19 de abril de 2013, por la que se regula el proceso de acceso y matriculación en las enseñanzas elementales y profesionales de danza y la Ley 4/2011 de 7 de marzo de educación de Extremadura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>PLAZO DE CONSERVACIÓN</b><br>de los datos      | La información será conservada durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Finalizado el expediente y los plazos legalmente previstos en la normativa aplicable los datos serán trasladados al Archivo Histórico de acuerdo con la normativa vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>DESTINATARIOS</b> de cesiones o transferencias | Para aquellos procedimientos tramitados en SEDE Electrónica de Junta de Extremadura, los datos recopilados que puedan servir para la realización de comunicaciones a los interesados estarán disponibles conforme a lo regulado en la Ley 8/2019, de 5 de abril, para una Administración más Ágil en la C.A. de Extremadura, mediante su cesión a la Base de Datos Administrados, cuyo Responsable de Tratamiento es el Secretario/a General de la Consejería competente sobre la citada SEDE - Consejería de Economía, Empleo y Transformación Digital.<br><br>No están previstas transferencias internacionales de datos ni otras cesiones de datos.<br><br>Sin embargo, lo anterior, los datos podrán cederse a otros organismos u órganos de la Administración Pública, sin precisar el previo consentimiento del interesado, cuando así lo prevea una norma de Derecho de la Unión Europea o una Ley.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>DERECHOS</b><br>de las personas interesadas    | A obtener confirmación sobre la existencia de un tratamiento de sus datos.<br><br>A acceder a sus datos personales, solicitar la rectificación de los datos que sean inexactos o, en su caso, solicitar la supresión, cuando entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos o el interesado retire el consentimiento otorgado.<br><br>En determinados supuestos en que el tratamiento no esté legitimado en el interés público o ejercicio de poderes públicos, el interesado podrá ejercitar su derecho a la portabilidad de los datos que se traten de forma automatizada y que hayan sido proporcionados por él mismo, con su consentimiento o en el cumplimiento de un contrato.<br><br>Así mismo, en determinadas circunstancias el interesado podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo los conservaremos de acuerdo con la normativa vigente.<br><br>También en determinadas circunstancias, pero exclusivamente por motivos derivados de su situación particular, el interesado podrá oponerse al tratamiento de sus datos.<br><br>El interesado tiene derecho a revocar, en cualquier momento, el consentimiento (si fuera este la legitimación para el tratamiento) para cualquiera de los tratamientos para los que lo haya otorgado. |



|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    | <p>Estos derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, podrán ejercerse conforme a la Guía Informativa y Modelos disponibles al efecto en el Portal de Juntaex de la Junta de Extremadura.</p> <p>Sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o acción judicial, todo interesado tendrá derecho a presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (<a href="https://www.aepd.es/es">https://www.aepd.es/es</a>).</p> |
| <b>PROCEDENCIA</b><br>de los datos | <p>Se obtienen directamente del interesado o de su representante legal, y de otras Administraciones, electrónicamente, a través de sus redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos y otros sistemas electrónicos habilitados. Las categorías de datos que se tratan son:</p> <p>Datos identificativos.)</p> <p>Datos de características personales<br/>Datos académicos y profesionales.</p> <p>No se tratan datos especialmente protegidos</p>                         |